Ajuntament de Caldes de Montbui

118301/2022	*Expedient* 4508/2022		*Segell*

Àrea
Contractació

Codi de verificació
42273X0P6B170K3Q17A2

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE REGIRAN EL CONTRACTE DEL SERVEI DE MEDIACIÓ DE L'AJUNTAMENT DE CALDES DE MONTBUI.

ÍNDEX

DADES RELATIVES A LA FASE DE LICITACIÓ I D'ADJUDICACIÓ.....3

1. Definició de l'objecte del contracte.....3
2. Necessitat i idoneïtat del contracte.....6
3. Pressupost base de licitació.....7
4. Existència de crèdit.....8
5. Durada del contracte i possibles pròrrogues.....9
6. Valor estimat del contracte.....9
7. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació.....10
8. Perfil del contractant.....10
9. Presentació de proposicions.....10
10. Condicions mínimes i mitjans d'acreditació de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica i altres requeriments.....11
11. Criteris d'adjudicació.....12
12. Criteris de desempat.....13
13. Termini per l'adjudicació.....13
14. Variants.....13
15. Ofertes anormalment baixes.....13
16. Garantia provisional.....14
17. Garantia definitiva.....14
18. Presentació de documentació.....14
19. Formalització del contracte.....15

DADES RELATIVES A LA FASE D'EXECUCIÓ.....15

20. Drets i obligacions de les parts.....15
21. Condicions especials d'execució.....16
22. Modificació de contracte.....16

Ajuntament de Caldes de Montbui. Document signat electrònicament. Podeu consultar la seva autenticitat a **https://seu.caldesdemontbui.cat/validacio** amb el codi de verificació.

Plaça de la Font del Lleó, 11 | 08140 Caldes de Montbui | T **93 865 56 56** | caldesm@caldesdemontbui.cat | **www.caldesdemontbui.cat**

23. Règim de pagament.....16
24. Revisió de preus.....17
25. Penalitats.....17
26. Causes de resolució del contracte.....18
27. Cessió.....19
28. Subcontractació.....19
29. Confidencialitat de la informació.....20
30. Règim jurídic de la contractació.....20
31. Notificacions i ús de mitjans electrònics.....20
32. Obligacions laborals, socials, fiscals, de protecció de dades personals, i mediambientals del contractista.....21
33. Assegurances.....21
34. Responsable del contracte.....21
35. Protecció de dades de caràcter personal.....21

ANNEXOS.....23

Plaça de la Font del Lleó, 11 | 08140 Caldes de Montbui | T **93 865 56 56** | caldesm@caldesdemontbui.cat | **www.caldesdemontbui.cat**

Clàusula 1. Objecte del contracte.

L'objecte d'aquest contracte és la contractació de l'organització i gestió del Servei de Mediació de Caldes de Montbui com a procediment no jurisdiccional de caràcter voluntari i confidencial que s'adreça a facilitar la comunicació entre les persones, per tal que gestionin per elles mateixes una solució dels conflictes que els afecten, amb l'assistència d'una persona mediadora que actua d'una manera imparcial i neutral.

1. 2 Definició, objectius, usuaris i metodologia

1.2.1 Definició

El Servei de Mediació té per objecte la prevenció i la resolució de conflictes com a una via alternativa i/ o complementària dels sistemes de resolució de conflictes extrajudicials.

1.2.2 Objectius

A escala general, els objectius del Servei de Mediació són:

- Oferir un servei gratuït de mediació de conflictes com a alternativa a la resolució de conflictes per via judicial.
- Orientar i atendre a les persones interessades en la mediació regulada per la Llei 15/2009 de mediació en l'àmbit del dret privat.
- Treballar per a millorar la vida i el benestar de les persones que conviuen en el municipi.
- Disminuir la conflictivitat tot oferint un espai protegit i professional on poder generar acords que possibilitin un desenvolupament òptim.
- Fomentar una ciutadania activa, responsable i compromesa amb la convivència i el municipi.
- Difondre les eines de gestió positiva del conflicte a tot l'entramat social en general, per tal d'impulsar una cultura del diàleg i la promoció de la convivència cívica.
- Orientar i donar suport en situacions complexes sorgides de la convivència quotidiana.
- Orientar i donar suport en el plantejament dels processos participatius o d'altres mecanismes de participació per configurar el mapa d'actors i punts de vista diferents així com per gestionar conflictes que puguin sorgir.
- Treballar per la resolució dels conflictes existents dins la ciutadania, societat, comunitat, entre veïns, a l'escola, dins la família, etc.
- Oferir suport en els Plans de Convivència dels centres educatius.
- Donar suport, potenciar, assessorar, etc. en els Serveis de Mediació escolar o en la seva possible creació.
- Fomentar projectes d'acció comunitària per afavorir l'entesa entre la ciutadania.
- Qualsevol altra que, per la seva naturalesa anàloga, se li pugui encomanar.

1. 2.3 Usuaris

El Servei de Mediació està destinat a veïns i veïnes, entitats, associacions, famílies del municipi, agents educatius i socials entre altres que puguin sorgir d'una situació.

Plaça de la Font del Lleó, 11 | 08140 Caldes de Montbui | T **93 865 56 56** | caldesm@caldesdemontbui.cat | **www.caldesdemontbui.cat**

1.2.4 Metodologia

Les persones interessades podran accedir al Servei de Mediació de manera conjunta o per separat, o bé a proposta d'una d'elles i concertar visita a través de l'Oficina d'Atenció a la Ciutadania de l'Ajuntament: pl. de la Font del Lleó, 11 tel. 93 865 56 56 – mediacio@caldesdemontbui.cat o caldesm@caldesdemontbui.cat.
Per accedir cal ser veí/veïna de Caldes de Montbui, ja que és un servei d'àmbit municipal i gratuït.
El Servei de Mediació de Caldes de Montbui estarà subjecte a les condicions que estableixi el suport de la Diputació de Barcelona en el marc de l'actuació «Desenvolupament del programa de suport als ens locals per a l'impuls dels serveis de mediació ciutadana«, i es desenvoluparà d'acord amb els principis, els procediments i el contingut de la Llei 15/2009, del 22 de juliol, de mediació en l'àmbit del dret privat i del Decret 135/2012, de 23 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 15/2009, del 22 de juliol, de mediació en l'àmbit del dret privat.

1.3 Funcions a desenvolupar

El Servei de Mediació desenvoluparà les tasques i funcions que donin compliment als objectius de la clàusula 1.2.2 que li siguin encomanades per l'Ajuntament de Caldes de Montbui.
Aquelles actuacions que l'empresa adjudicatària consideri que podrien ser objectiu del Servei de Mediació, i que no li hagin estat encomandes directament, les proposarà en les reunions de coordinació i hauran d'estar validades pel representant de l'Ajuntament de Caldes de Montbui prèviament al seu inici.

1. 4 Horaris i calendari

El Servei de Mediació oferirà un mínim de 18,75 hores setmanals, excepte durant el mes d'agost que no es prestarà el servei.
El servei es prestarà d'acord amb les hores i dies que determini l'Ajuntament. La proposta d'horari marc de funcionament amb caràcter general es prestarà en dues franges de matins, de 8 a 14 hores i dues franges de tardes, una de 15 a 19 hores i una altra de 15 a 17.45 h, o propostes similars que recullin les dues franges horàries de matí i de tarda.
Aquest horari ha d'incloure el temps d'atenció al públic, d'elaboració d'informes i documentació, d'altres tasques pròpies del servei i de coordinació amb els tècnics municipals designats.
En cas de necessitats degudament justificades l'horari es podrà modificar puntualment per donar atenció a casos o situacions que calgui abordar fora de l'horari marc. Aquest horari, però, pot ser millorat d'acord amb la proposta presentada per l'empresa en la seva oferta.

1. 5 Ubicació i recursos

Per tal d'oferir un servei de qualitat als usuaris, l'Ajuntament de Caldes de Montbui facilitarà un espai destinat a la prestació del Servei de Mediació per l'empresa adjudicatària. La ubicació, que es determinarà per l'Ajuntament en funció de la disponibilitat i les necessitats, oferirà una infraestructura suficient que garanteixi la confidencialitat i l'atenció personalitzada i de qualitat als usuaris.

Com a criteri general el Servei de Mediació es prestarà en aquest espai, sens perjudici que per raons justificades de prestació del servei s'hagi de desplaçar a altres espais com ara seus d'entitats, escoles, associacions de veïns, espais públics, etc.

L'empresa adjudicatària del Servei de Mediació haurà de disposar de mitjans informàtics propis per a la realització dels serveis.

1.6 Obligacions essencials en l'execució del contracte

1.6.1 Relatiu al personal del servei

El personal que l'adjudicatari destini a aquest contracte haurà de tenir la titulació, la formació i l'experiència exigida en aquest plec.
Tot el personal que l'adjudicatari destini a l'execució de les prestacions d'aquest contracte haurà d'estar integrat en la seva pròpia plantilla i no tindrà vinculació laboral amb l'Ajuntament de Caldes de Montbui.
L'adjudicatari procurarà que les variacions en el personal assignat a l'execució del contracte siguin puntuals i obeeixin a raons justificades, en vista a no alterar el bon funcionament del servei i informant en tot moment d'aquest fet a l'Ajuntament de Caldes de Montbui.

1.6.2 Obligacions específiques del contractista

L'empresa adjudicatària haurà de portar a terme la prestació objecte del contracte amb la deguda diligència i assumir, entre d'altres, les obligacions següents:

- Organitzar el servei de manera que es garanteixin les íntegres prestacions contractades; així mateix, el contractista haurà d'assegurar els drets socio-laborals dels seus treballadors, sense que l'Ajuntament de Caldes de Montbui interfereixi en les decisions que adopti envers cada treballador, més enllà de verificar que en tot moment disposi dels efectius compromesos i de la correcta execució de totes les prestacions contractades.
- Procurar l'estabilitat en el treball del personal que entre les seves funcions figuri l'execució d'aquest contracte, garantint sempre que en cas de substitució es farà amb una altra persona que reuneixi els mateixos requisits de titulació i/o experiència exigides en el contracte, donant-se compte dels canvis al responsable municipal del contracte.
- L'adjudicatari exercirà de manera real, efectiva i continuada la direcció del personal que destina a l'execució del contracte, assumint totes les obligacions i dret inherents a la seva condició d'empresari: negociació col·lectiva, concessió de permisos, vacances, llicències, control d'assistència al treball i productivitat; pagament dels salaris, cotització a la Seguretat Social i retenció de l'IRPF; compliment de la normativa en formació i prevenció de riscos laborals, inclòs en l'exercici de la potestat disciplinària, etc.
- L'empresa adjudicatària vetllarà especialment perquè els treballadors adscrits a l'execució del contracte desenvolupin la seva activitat sense extralimitar-se en les funcions exercides respecte de l'activitat delimitada en els plecs com a objecte del contracte.

Plaça de la Font del Lleó, 11 | 08140 Caldes de Montbui | T **93 865 56 56** | caldesm@caldesdemontbui.cat | **www.caldesdemontbui.cat**

- Nomenar un coordinador tècnic o responsable integrat en la seva pròpia plantilla que actuï com a interlocutor.

1. 7 Perfil del mediador

Tenir la formació necessària per a poder dur a terme el procés de mediació d'acord amb l'article 3 de la Llei 15/2009, de 22 de juliol, de mediació en l'àmbit del dret privat ha de tenir un títol universitari oficial i acreditar una formació i una capacitació específiques en la mediació, degudament actualitzades.
Aquesta persona ha d'estar col·legiada en el col·legi professional corresponent, o ha de pertànyer a una associació professional de l'àmbit de la mediació, acreditada pel departament competent en matèria de dret civil.

Tenir els coneixements i competències necessàries per a desenvolupar la seva feina amb la xarxa de serveis municipals, jutjats de pau, policia local, entitats i altres persones, així com coneixements en les competències tècniques i transversals necessàries per al desenvolupament de la mediació.
Qualsevol substitució o modificació relativa als professionals que presten el servei haurà de comunicar-se a l'Ajuntament de Caldes de Montbui i acreditar novament les dades requerides.

1.8 Protecció de dades

El contractista s'obliga a complir amb les prescripcions que es previnguin a la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal (Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades i garantia dels drets digitals).
En qualsevol cas, el contractista no podrà accedir als documents, arxius, sistemes i suports que continguin dades de caràcter personal sense autorització expressa de l'òrgan competent de l'Ajuntament. En el cas que personal vinculat a l'empresa adjudicatària tingués accés, directe o indirecte, a dades o informacions de caràcter personal, l'empresa els exigirà el compliment del deure de secret respecte de les dades i informacions a què haguessin pogut tenir accés en el desenvolupament de l'activitat o servei prestat.

El **Codi CPV** que correspon és 98000000-3 d'Altres serveis comunitaris, socials o personals. (Servei especial de l' ANNEX IV).

Tenint en compte els recursos associats a la contractació, i d'acord amb l'article 99.3 LCSP, no procedeix la divisió del contracte en lots, ja que la realització independent de les diverses prestacions dificultaria la correcta execució del contracte i la seva coordinació.

Clàusula 2. Necessitat i idoneïtat del contracte

L'Ajuntament de Caldes de Montbui impulsa el Servei de Mediació Ciutadana des de l'any 2015, es tracta d'un servei gratuït que té per finalitat oferir una eina a la ciutadania per a la gestió positiva dels conflictes que poguessin sorgir, així com per a treballar en relació amb la cultura de la pau i del diàleg.

Plaça de la Font del Lleó, 11 | 08140 Caldes de Montbui | T **93 865 56 56** | caldesm@caldesdemontbui.cat | **www.caldesdemontbui.cat**

La Diputació de Barcelona ofereix, des de l'any 2015, un programa de suport als ens locals per a l'impuls dels serveis de mediació ciutadana. L'Ajuntament de Caldes de Montbui i la Diputació de Barcelona han signat durant aquests anys diversos convenis de col·laboració sota el paraigua de l'esmentat programa. A partir de l'any 2020 la relació de col·laboració entre ajuntaments i Diputació es fa a través de l'acceptació del fons de prestació econòmica «Impuls i consolidació dels serveis de mediació ciutadana».

Una de les condicions de concertació (expedient AUPAC 2458/2022. Fons prestació 2022) és que els ens locals han de disposar d'un servei de mediació ciutadana gratuït i obert al públic que ha de garantir l'atenció a la ciutadania durant tot l'any.

El contracte del Servei de Mediació Ciutadana és necessari per a continuar desenvolupant aquest servei gratuït i la finalitat que persegueix. Es considera, per tant, que, segons prescriu l'article 116.4.e) de la LCSP 9/2017, hi ha una necessitat directa, clara i proporcional amb l'objecte del contracte.

El Servei de Mediació Ciutadana de l'Ajuntament de Caldes de Montbui depèn de la Regidoria de Participació Ciutadana.

L'execució d'aquest contracte requereix la contractació d'un/a professional de mediació amb la formació necessària per a poder dur a terme el procés de mediació d'acord amb l'article 3 de la Llei 15/2009, de 22 de juliol, de mediació en l'àmbit del dret privat; títol universitari oficial i acreditar una formació i una capacitació específiques en la mediació, degudament actualitzades.

L'Ajuntament no disposa d'aquest mitjà i, per aquest motiu, ha de contractar externament aquest perfil professional a través del procés de licitació que iniciem.

Clàusula 3. Pressupost base de licitació

El pressupost base de licitació de la contractació es fixa en la quantitat anual de 19.978,84 € (IVA inclòs).

L'IVA que correspon aplicar és del 21% i ascendeix a la quantitat de 3.467,40 €.

Pressupost IVA exclòs	**21% IVA**
16.511,44 €	3.467,40 €

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta el pressupost base de licitació, indicant un percentatge a la baixa a aplicar al Pressupost base de licitació, segons el model de l' ANNEX II del present plec.

El pressupost comprèn la totalitat del contracte. El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència i porta implícits tots aquells conceptes previstos a l'article 100 i concordants de la LCSP.

La justificació del pressupost base de licitació és la següent:

Plaça de la Font del Lleó, 11 | 08140 Caldes de Montbui | T **93 865 56 56** | caldesm@caldesdemontbui.cat | **www.caldesdemontbui.cat**

Costos directes	**TOTAL PREU / HORA**
Salari segons conveni	14,13 €/ hora
Seguretat Social 25%	3,53 €/ hora
Total	**17,66 €/ hora**
Costos indirectes 2%	0,35 € / hora
TOTAL CD + CI	18,02 €/ hora
Benefici Empresarial 4%	0,72 €/ hora
TOTAL preu / hora	18,74 € / hora

Necessitats del servei:

18,75 hores setmanals x 18,74 € =351,31 €/ setmanals.

47 setmanes x 351,31 € = 16.511,43 € + 3.467,40 € (d' IVA al 21%)

TOTAL = 19.978,84 €

Clàusula 4. Existència de crèdit.

La despesa pluriennal derivada d'aquesta contractació de **59.936,51 €**, IVA inclòs, es farà efectiva amb càrrec a l'aplicació pressupostària 43 9250 22799 de Serveis de Mediació Ciutadana, de la manera següent:

EXERCICI	**IMPORT (SENSE IVA)**	**IVA (21 %)**	**IMPORT TOTAL**	**APLICACIÓ PRESSUPOSTÀRIA**
2023 (de febrer a desembre, excepte el mes d'agost)	15.010,39 €	3.152,19 €	18.162,58 €	43 9250 22799 de Serveis de Mediació Ciutadana
2024 (de gener a desembre, excepte el mes d'agost)	16.511,44 €	3.467,40 €	19.978,84€	43 9250 22799 de Serveis de Mediació Ciutadana
2025 (de gener a desembre, excepte el mes d'agost)	16.511,44 €	3.467,40 €	19.978,84 €	43 9250 22799 de Serveis de Mediació Ciutadana
2026 (mes de gener)				43 9250 22799 de Serveis de Mediació

Plaça de la Font del Lleó, 11 | 08140 Caldes de Montbui | T **93 865 56 56** | caldesm@caldesdemontbui.cat | **www.caldesdemontbui.cat**

	1.501,04 €	315,22 €	1.816,26 €	Ciutadana
TOTAL	**49.534,31 €**	**10.402,21 €**	**59.936,52 €**	

Amb la condició suspensiva que per a l'esmentada despesa existeixi consignació adequada i suficient en els corresponents pressupostos.

Clàusula 5. Durada del contracte i possibles pròrrogues.

- Quant a la durada:

El contracte, un cop acceptada l'adjudicació pel contractista, tindrà una durada de 3 anys a comptar des de l'inici de la prestació del servei.

La data d'inici de la prestació del servei es fixarà en la resolució de l'adjudicació d'acord amb l'article 35.1.g) LCSP.

- Quant a la pròrroga:

El contracte no serà prorrogable.

Clàusula 6. Valor estimat del contracte

El valor estimat del contracte, als efectes d'allò que disposen l'article 101 i concordants de la LCSP, és de **49.534,31 €** (IVA exclòs).

EXERCICI	**IMPORT (SENSE IVA)**
2023 (de febrer a desembre, excepte el mes d'agost)	15.010,39 €
2024 (de gener a desembre, excepte el mes d'agost)	16.511,44 €
2025 (de gener a desembre, excepte el mes d'agost)	16.511,44 €

Plaça de la Font del Lleó, 11 | 08140 Caldes de Montbui | T **93 865 56 56** | caldesm@caldesdemontbui.cat | **www.caldesdemontbui.cat**

2026 (gener)	1.501,04 €
TOTAL	**49.534,31 €**

Clàusula 7. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

La contractació, que es tramitarà de forma ordinària, no està subjecta a regulació harmonitzada i no és susceptible de recurs especial en matèria de contractació, es durà a terme mitjançant procediment obert simplificat abreujat i adjudicació amb més d'un criteri d'adjudicació automàtics, en virtut d'allò que estableixen els article 145, 146, 159.6 i concordants de la LCSP:

Es tracta d'un servei especial de l' ANNEX IV de la LCSP.

Clàusula 8. Perfil del contractant

Per a consultar els plecs i la resta de documents relacionats amb la present contractació, així com la composició de la Mesa de contractació, en el seu cas, s'ha d'accedir al Perfil del contractant a través de l'adreça següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/perfil/caldesdemontbui

Clàusula 9. Presentació de proposicions

Les proposicions es presentaran en la forma, termini i lloc indicats a l'anunci de licitació, mitjançant l'eina Sobre Digital, integrada a la Plataforma de Contractació Pública de Catalunya, accessible en el perfil del contractant, indicat a la clàusula 8 del present plec.

Per participar en aquesta licitació, s'haurà d'estar prèviament inscrit al registre oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o al Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya.

Tota la informació relativa al Sobre digital es pot consultar en el document « Instruccions sobre l'ús de mitjans electrònics en els procediments de contractació» publicat en el Perfil del contractant.

La documentació haurà de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials del Catalunya, signada electrònicament, en dos sobres, en els termes següents:

SOBRE 1

Plaça de la Font del Lleó, 11 | 08140 Caldes de Montbui | T **93 865 56 56** | caldesm@caldesdemontbui.cat | **www.caldesdemontbui.cat**

Contindrà la declaració responsable de les condicions establertes legalment per a contractar amb l' Administració, d'acord amb el model de l' **ANNEX I** del present Plec.

Les condicions establertes legalment per a contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de la perfecció del contracte, d'acord amb l'article 140.4 LCSP.

De conformitat amb l'article 140.3 LCSP,els licitadors s'obliguen a aportar, en qualsevol moment abans de la proposta d'adjudicació, tota la documentació exigida quan els hi sigui requerida, sens perjudici d'allò establert a la clàusula 18 del present Plec.

SOBRE 2

Contindrà la proposició avaluable mitjançant els criteris automàtics, preu i criteris qualitatius automàtics, d'acord al model de l' **ANNEX II** del present plec.

Clàusula 10. Condicions mínimes i mitjans d'acreditació de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica i altres requeriments.

El licitador haurà de complir les condicions següents:

Disposar de la solvència següent:

a) Solvència econòmica i financera:

- Mitjans: Estar en possessió d'una pòlissa d'assegurança de Responsabilitat Civil. ART.- 87.1.b).
- Import mínim: 300.000 €
- Acreditació. Pòlissa, rebut del banc conforme està al corrent de pagament, etc...

b) Solvència tècnica i professional:

- Mitjans: Relació dels principals serveis fets d'igual o similar naturalesa que l'objecte del contracte, en el curs dels tres últims anys.
- Acreditació: Certificats o declaració responsable dels diferents serveis fets.

Com que el procediment emprat és l'obert simplificat abreujat de l'article 159.6 LCSP, els licitadors queden exempts d'acreditar la solvència tant econòmica i financera com la tècnica o professional.

Plaça de la Font del Lleó, 11 | 08140 Caldes de Montbui | T **93 865 56 56** | caldesm@caldesdemontbui.cat | **www.caldesdemontbui.cat**

Clàusula 11. Criteris d'adjudicació automàtics

Els criteris a tenir en compte a l'hora de determinar quina és la millor proposta en relació qualitat- preu seran, els que tots seguit s'indiquen d'acord amb la ponderació que es detalla per a cadascun d'ells:

- **Criteris avaluables de forma automàtica (100%)**

Criteris quantitatius	**Definició**	**Punts (màxim 49)**
Preu	S'atorgarà la màxima puntuació (49 punts) a la proposta econòmica més avantatjosa. La resta de propostes es valoraran de forma proporcional i seguint aquesta fórmula: **Punts** = 49 x (Pressupost vàlid de l'oferta més baixa / Pressupost ofert pel licitador)	Fins a un màxim de 49 punts
Criteris qualitatius	**Definició**	**Punts (màxim 51)**
Formació	Màster en Mediació en conflictes	26 punts
Experiència	Mínima de 2 anys en serveis de mediació comunitària, en els últims 5 anys Mínima d'1 any en serveis de mediació comunitària, en els últims 5 anys	25 punts 12,5 punts
Criteris quantitatius + qualitatius		**Punts total 100**

Justificació criteris qualitatius:

Es puntua l'obtenció del Màster en Mediació de conflictes amb 26 punts, degut a la importància que donem a la formació de la persona que durà a terme l'execució del contracte pel tipus de temes a tractar i per raó de la matèria de la pròpia prestació del contracte, l'especialització ha de ser un factor important a l'hora de valorar l'oferta del licitador. L'obtenció del Màster dóna un plus qualitatiu al servei.

Plaça de la Font del Lleó, 11 | 08140 Caldes de Montbui | T **93 865 56 56** | caldesm@caldesdemontbui.cat | **www.caldesdemontbui.cat**

Així mateix, també es valora l'experiència com a criteri de qualitat, perquè d'aquesta manera es poden aportar solucions més eficients arrel dels casos que s'hagin pogut resoldre anteriorment i fruit de l'experiència de la persona que dugui a terme l'execució del contracte.

En tot cas, l'Ajuntament de Caldes de Montbui es reserva la facultat d'adjudicar el contracte a qui reuneixi, al seu entendre, les condicions més avantatjoses en relació qualitat-preu d'acord amb els criteris assenyalats o a declarar-lo desert en els termes d'allò que disposa l'article 150.3 LCSP.

Clàusula 12. Criteris de desempat.

En cas d'igualació de proposicions, els criteris per al desempat seran els establerts a la Llei.

Clàusula 13. Termini per a l'adjudicació

L'adjudicació es realitzarà dins del termini de 2 mesos a comptar de de la data d'obertura de les ofertes rebudes.

Clàusula 14. Variants

Els licitadors no podran presentar en les seves ofertes variants.

Clàusula 15. Ofertes anormalment baixes

D'acord amb l'article 149 de la LCSP, es considerarà anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:

1- Que l'oferta econòmica incorri en anormalitat aplicant els criteris de l'article 85 del Reglament general de contractes (RD 1098/2001).

2- Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu, sigui superior en més d'un 10% a la puntuació mitjana d'aquest criteri.

En el supòsit que l'oferta de l'empresa licitadora que hagi obtingut la millor puntuació incorri en presumpció d'anormalitat, la Mesa de Contractació li requerirà perquè justifiqui l'oferta presentada i desglossi raonadament i detalladament el baix nivell dels preus, o de costos, o qualsevol altre paràmetre sobre la base del qual s'hagi definit l'anormalitat de l'oferta.

Per aquest motiu, la Mesa requerirà a l'empresa licitadora les precisions que consideri oportunes sobre la viabilitat de l'oferta i les pertinents justificacions. L'empresa licitadora disposarà d'un termini màxim de 5 dies hàbils, des de l'enviament de la corresponent comunicació, per presentar la informació i els documents que

Plaça de la Font del Lleó, 11 | 08140 Caldes de Montbui | T **93 865 56 56** | caldesm@caldesdemontbui.cat | **www.caldesdemontbui.cat**

siguin pertinents a aquests efectes. Aquest requeriment es comunicarà a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM i es publicaran en el perfil de contractant.

Clàusula 16. Garantia provisional

No procedeix la constitució de garantia provisional, en tractar-se d'un procediment obert simplificat abreujat.

Clàusula 17. Garantia definitiva

No procedeix la constitució de garantia definitiva, en tractar-se d'un procediment obert simplificat abreujat.

Clàusula 18. Presentació de documentació

El licitador proposat coma adjudicatari abans de l'adjudicació i dins del termini de 7 dies hàbils comptadors des de la data d'enviament del requeriment electrònic que preveu l'article 159.4 de la LCSP haurà de:

Presentar la documentació següent:

a) La documentació que acrediti la resta de circumstàncies consignades en la/les declaració/ns responsable/s aportada/es i la resta que sigui exigible. En cap cas caldrà acreditar la solvència.

b) En cas que l'execució del contracte requereixi que el contractista faci tractament de dades personals segons la clàusula 36 del present plec, el proposat adjudicatari haurà de presentar: declaració signada pel legal representant de l'empresa, model de l' **ANNEX III**, indicant on estaran ubicats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats a a quests i estarà obligat a comunicar a l' Ajuntament de Caldes de Montbui qualsevol canvi en relació amb la declaració esmentada. Aquesta obligació és considera una condició essencial.

En ser obligatòria la inscripció al registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o al Registre Oficial corresponent de la Comunitat autònoma, el licitador proposat com a adjudicatari restarà eximit de presentar la documentació relativa als requisits previs per a contractar amb l'Administració si aquesta documentació consta en alguns de dits registres.

Cas de no presentar-se la documentació en el termini previst, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, se li exigirà l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, i es procedirà en els termes assenyalats a l'article 159.4.f) 4º de la LCSP.

Clàusula 19. Formalització del contracte.

Plaça de la Font del Lleó, 11 | 08140 Caldes de Montbui | T **93 865 56 56** | caldesm@caldesdemontbui.cat | **www.caldesdemontbui.cat**

La formalització s'entendrà efectuada mitjançant l'acceptació de l'adjudicació per part del proposat contractista, que haurà de tenir lloc dins el termini de 15 dies hàbils, a comptar des del següent a la remissió de la notificació de l'adjudicació.

En el supòsit que l'adjudicatari sigui una unió temporal d'empreses, aquesta haurà d'estar formalment constituïda abans de l'acceptació de l'adjudicació,

Si, per causes imputables a l'adjudicatari, el contracte no es formalitza mitjançant l'acceptació de l'adjudicació en el termini assenyalat, es procedirà a imposar una penalitat equivalent al 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, de conformitat amb el que disposa l'article 153.4 LCSP.

DADES RELATIVES A LA FASE D'EXECUCIÓ

Clàusula 20. Drets i obligacions de les parts.

Els drets i les obligacions de les parts seran, a més dels indicats a les clàusules de les dades específiques del contracte, aquells que resultin de la documentació contractual i la normativa aplicable i, en particular, els següents:

- El contractista s'obliga a adequar la seva activitat, en el marc de la seva relació contractual amb l' Ajuntament de Caldes de Montbui, als principis ètics i a les regles de conducta que permetin assegurar el compliment dels principis d'igualtat, d'imparcialitat i d'integritat, d'objectivitat i de transparència. En particular, s'obliga a :

✔ Facilitar a l' Ajuntament de Caldes de Montbui la informació establerta per la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i qualsevol d'altra que li sigui requerida d'acord amb la normativa vigent.
✔ Comunicar a l'Ajuntament de Caldes de Montbui les possibles situacions de conflictes d'interessos o d'altre anàlogues de les què tingui coneixement que afectin, directa o indirectament, a la present contractació i puguin posar en risc l'interès públic.
✔ Per conflicte d'interessos s'entén qualsevol situació en la què el personal al servei de l'òrgan de contractació, que a més participi en el desenvolupament del procediment de licitació o pugui influir en el seu resultat, tingui directa o indirectament un interès financer, econòmic o personal que pugui semblar que compromet la seva imparcialitat i independència en el context de dit procediment de licitació.
✔ No celebrar cap acord amb altres operadors econòmics que, en el marc de la present contractació no respectin els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, abstenint-se de realitzar cap pràctica col·lusòria.
✔ Abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta que afecti o pugui afectar la relació contractual en els termes previstos en el Codi Penal vigent en cada moment.

Plaça de la Font del Lleó, 11 | 08140 Caldes de Montbui | T **93 865 56 56** | caldesm@caldesdemontbui.cat | **www.caldesdemontbui.cat**

- El contractista s'obliga a facilitar tota la documentació que li sigui requerida en relació amb el seus subcontractistes o subministradors (cas d'admetre's la subcontractació) en els termes de l'article 217 LCSP.

- Les establertes al Plec de prescripcions tècniques.

Clàusula 21. Condicions especials d'execució

Les condicions especials d'execució del contracte seran les que tot seguit s'indiquen:

L'adjudicatari haurà de garantir els valors relatius a la perspectiva de gènere en tot allò relatiu al servei que presta.

Clàusula 22. Modificació del contracte

El contracte només es podrà modificar per raons d'interès públic en els supòsits i en la forma prevista en els articles 203 a 207 i concordants de la LCSP i la resta de normativa aplicable.

Clàusula 23. Règim de pagament

El contractista presentarà les factures mensuals:

El pagament es realitzarà per l'Ajuntament de Caldes de Montbui, en els terminis establerts en l'article 198.4 LCSP, sens perjudici que se li pugui exigir presentació dels documents de cotització del personal destinat a l'execució del contracte, als efectes de comprovar que es troba al corrent del compliment de les seves obligacions amb la Seguretat Social.

Les factures s'han de presentar al Registre General de l' Ajuntament de Caldes de Montbui, d'acord amb el que s'estableix a les bases d'execució del pressupost municipal per l'any 2023.

Les societats anònimes, les societats de responsabilitat limitada i la resta d'entitats compreses en l'article 4 de la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic han de presentar factures electròniques d'acord amb la normativa vigent, tot complint els requeriments tècnics detallats en el portal de tràmits del proveïdor de la seu electrònica de l' Ajuntament de Caldes de Montbui.

En totes les factures electròniques la identificació dels centres gestors destinataris es farà mitjançant els següent codi DIR3:

Plaça de la Font del Lleó, 11 | 08140 Caldes de Montbui | T **93 865 56 56** | caldesm@caldesdemontbui.cat | **www.caldesdemontbui.cat**

- L 010 80 333

Clàusula 24. Revisió de preus

No s'admet la revisió de preus.

Clàusula 25. Penalitats:

Cas que l'Ajuntament de Caldes de Montbui opti per la no resolució del contracte, s'imposaran al contractista les penalitats següents:

a) Infraccions molt greus:

- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en els plecs de condicions o en l'oferta, quan produeixi un perjudici molt greu i no doni lloc a la resolució del contracte.

- L'incompliment molt greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.

- Les actuacions que, per acció o omissió, generen riscos greus sobre el medi ambient d'acord amb la legislació vigent.

- L'incompliment de la confidencialitat de les dades.

- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en els plecs.

b) Infraccions greus -

L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en els plecs de condicions o en l'oferta, quan no constitueixi falta molt greu.

- L'incompliment, que no constitueixi falta molt greu, de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.

- No complir amb els terminis d'entrega dels treballs establerts al plec de condicions tècniques o en la pròpia oferta.

- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en aquest plec.

c) Infraccions lleus

Plaça de la Font del Lleó, 11 | 08140 Caldes de Montbui | T **93 865 56 56** | caldesm@caldesdemontbui.cat | **www.caldesdemontbui.cat**

- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en els plecs de condicions o en l'oferta, quan no constitueixi falta molt greu o greu.

- L'incompliment de les obligacions de caràcter formal o documental exigides en la normativa de prevenció de riscos laborals i que no estiguin tipificades com a greus o molt greus.

Independentment del rescabalament per danys i perjudicis, en cas d'incompliment que no produeixi resolució del contracte podrà aplicar les penalitzacions següents:

a) Faltes molt greus: multa de fins a un 10% del preu del contracte, entès com al pressupost del contracte.

b) Faltes greus: multa de fins a un 6 % del preu del contracte, entès com al pressupost del contracte.

c) Faltes lleus: multa de fins a un 3 % del preu del contracte, entès com al pressupost del contracte.

En el cas de no assistir a les reunions de coordinació i seguiment que puguin organitzar-se durant l'execució s'aplicarà una penalització d'un 0,5% del preu total de licitació del conjunt de contracte

Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista, o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no es puguin deduir els pagaments esmentats.

En els supòsits d'incompliment parcial o compliment defectuós o de demora en l'execució en què no estigui prevista la penalitat, o aquesta no cobreixi els danys causats a l'Ajuntament de Caldes de Montbui, s'exigirà al contractista la indemnització per danys i perjudicis.

Clàusula 26. Causes de resolució

Són causes de resolució del contracte les següents:

- La mort o incapacitat sobrevinguda del contractista individual o l'extinció de la personalitat jurídica de la societat contractista, sense perjudici del que preveu l'article 98 relatiu a la successió del contractista.

- La declaració de concurs o la declaració d'insolvència en qualsevol altre procediment.
- El mutu acord entre l'Administració i el contractista.

- La demora en el compliment dels terminis per part del contractista.

- La demora en el pagament per part de l'Administració per un termini superior a sis mesos.

Plaça de la Font del Lleó, 11 | 08140 Caldes de Montbui | T **93 865 56 56** | caldesm@caldesdemontbui.cat | **www.caldesdemontbui.cat**

- L'incompliment de l'obligació principal del contracte, així com l'incompliment de les obligacions essencials qualificades com a tals en aquest plec.

- L'impossibilitat d'executar la prestació en els termes inicialment pactats, quan no sigui possible modificar el contracte d'acord amb els articles 204 i 205 de la LCSP; o quan, donant-se les circumstàncies establertes en l'article 205 de la LCSP, les modificacions impliquin, aïllada o conjuntament, alteracions del preu del mateix, en quantia superior, en més o menys, al 20% del preu inicial del contracte, amb exclusió de l'IVA.

- El desistiment abans d'iniciar la prestació del servei o la suspensió per causa imputable a l'òrgan de contractació de la iniciació del contracte per termini superior a quatre mesos a partir de la data assenyalada en el mateix per al seu començament.

- El desistiment una vegada iniciada la prestació del servei o la suspensió del contracte per termini superior a vuit mesos acordada per l'òrgan de contractació.

- L'impagament, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que estiguessin participant en la mateixa, o l'incompliment de les condicions establertes en els Convenis col·lectius en vigor per a aquests treballadors durant l'execució del contracte

- La resolució del contracte principal, en el supòsit de tractar-se d'un contracte de serveis complementari d'un altre, atesa la seva relació de complementarietat respecte el contracte principal.

L'aplicació i els efectes d'aquestes causes de resolució són les que s'estableixin en els articles 212, 213 i 313 de la LCSP.

En tots els casos, la resolució del contracte es durà a terme seguint el procediment establert en l'article 191 de la LCSP i en l'article 109 del RGLCAP

Clàusula 27. Cessió

No s'admet la cessió atesa la naturalesa del contracte.

Clàusula 28. Subcontractació

No s'admet atesa la naturalesa i les condicions del contracte.

Clàusula 29. Confidencialitat de la informació

Plaça de la Font del Lleó, 11 | 08140 Caldes de Montbui | T **93 865 56 56** | caldesm@caldesdemontbui.cat | **www.caldesdemontbui.cat**

La declaració de confidencialitat dels licitadors ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial. No ténen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses al DEUC o declaració anàloga.

En el cas de manca d'indicació, s'entendrà que la documentació facilitada no té caràcter confidencial.

D'acord amb l'article 133.2 LCSP, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés degut a l'execució del contracte.

El deure de confidencialitat tindrà una vigència de cinc anys a comptar des del coneixement de la informació de referència.

De conformitat amb l'article 133.1 LCSP, l'òrgan de contractació no podrà divulgar la informació facilitada pels licitadors i designada, de forma expressa i justificada, per aquests com a confidencial.

Clàusula 30. Règim jurídic de la contractació

El règim del contracte es troba constituït pel present Plec de clàusules administratives particulars, pel Plec de prescripcions tècniques, per la Llei 9/2017, de 8 de novembre de Contractes del Sector Públic, mitjançant la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i la 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, i la seva normativa de desplegament, pel Decret llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública, pel Plec de clàusules administratives generals de l' Ajuntament de Caldes de Montbui, així com la resta de normativa aplicable.

Clàusula 31. Notificacions i ús de mitjans electrònics.

Les notificacions derivades de l'expedient de contractació s'efectuaran per mitjans electrònics.

S'efectuaran mitjançant un sistema que garanteix la posada a disposició i l'accés al seu contingut a través dels servei de notificacions electròniques e-NOTUM del Consorci de l'Administració Oberta de Catalunya (AOC).
El sistema enviarà un correu electrònic a l'adreça electrònica que a tal efecte s'indiqui, en el qual s'informarà del dipòsit de la notificació. També es podrà enviar un SMS, en cas que s'hagi facilitat un número de telèfon mòbil.

L'accés a les notificacions electròniques serà efectuat pel representant legal o les persones autoritzades en l'apartat de notificacions de la pàgina web de la Seu electrònica.

Plaça de la Font del Lleó, 11 | 08140 Caldes de Montbui | T **93 865 56 56** | caldesm@caldesdemontbui.cat | **www.caldesdemontbui.cat**

Les notificacions electròniques s'entendran rebutjades a tots els efectes si, un cop s'ha acreditat la seva posada a disposició, han transcorregut 10 dies naturals sense que s'hagi accedit al seu contingut.

L'ús de mitjans electrònics en aquest procediment seguirà les instruccions accessibles al Perfil del contractant.

Clàusula 32. Obligacions laborals, socials, fiscals, de protecció de dades personals, i mediambientals del contractista

El contractista restarà obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social, de seguretat i salut en el treball, de prevenció de riscos laborals, d'integració social de les persones amb discapacitat, d'igualtat efectiva de dones i homes, fiscal, de protecció de dades personals tant nacional com de la Unió Europea, i en matèria mediambiental.

Clàusula 33. Assegurances

L'adjudicatari haurà de tenir subscrita una assegurança de responsabilitat civil de cobertura suficient per a les eventualitats derivades de la prestació del servei, i en tot cas per un import mínim de 300.000,00 €.

Clàusula 34. Responsable del contracte

Es designa com a responsable del contracte, amb les funcions previstes a l'article 62 LCSP, a la tècnica de Participació ciutadana de l' Ajuntament de Caldes de Montbui.

La responsable del contracte no podrà, en cap cas, ni per compte propi ni aliè, intervenir en aquest procés de contractació com a licitador.

En qualsevol cas, la impossibilitat d'intervenció abastarà les persones jurídiques en quin capital aquell o els seus cònjuges, convivents i/o descendents sobre els que tinguin representació legal ostentin una participació superior al 10% i/o en siguin administradors.

Clàusula 35. Protecció de dades de caràcter personal.

El contractista s'obliga a complir amb les prescripcions que es prevegin a la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal i, en especial, les contingudes a la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals i la seva normativa de desplegament, i el reial decret-llei 14/2019, de 31 d'octubre, pel qual s'adopten mesures urgents per raó de seguretat pública en matèria d'administració digital, contractació del sector públic i telecomunicacions.

En qualsevol cas, el contractista no podrà accedir als documents, arxius, sistemes i suports que continguin dades de caràcter personal sense autorització expressa de l'òrgan competent de l'Ajuntament de Caldes de

Plaça de la Font del Lleó, 11 | 08140 Caldes de Montbui | T **93 865 56 56** | caldesm@caldesdemontbui.cat | **www.caldesdemontbui.cat**

Montbui. En el cas que el personal vinculat a l'empresa contractista tingués accés, directe o indirecte, a dades o informacions de caràcter personal, l'empresa els exigirà el compliment del deure de secret respecte de les dades i informacions a què haguessin pogut tenir accés en el desenvolupament de l'activitat o servei prestat. L'obligació de mantenir el deure de secret es mantindrà fins i tot quan hagi finalitzat el contracte.

Sense perjudici d'allò establert a l'article 28.2 del reglament (UE) 679/2016 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i la lliure circulació d'aquestes dades i pel que es deroga la directiva 95/46/CE.

Obligacions dels licitadors i dels contractistes en matèria de protecció de dades:

En el supòsit que l'execució del contracte impliqui la cessió de dades de l' Ajuntament al contractista, aquest últim haurà de complir les següents obligacions:

1. El contractista s'haurà de sotmetre en tot cas a la normativa nacional i de la UE en matèria de protecció de dades, sense perjudici de l'establert en l'últim paràgraf de l'apartat 1 de l'article 202 LCSP.

2. L'empresa adjudicatària tindrà l'obligació de presentar, abans de la formalització del contracte, una declaració en la qual posi de manifest on han d'estar ubicats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats als mateixos. **ANNEX III** del present Plec.

3. L'empresa adjudicatària tindrà l'obligació de comunicar qualsevol canvi relatiu a la informació facilitada en la declaració que es refereix l'apartat 2 anterior, durant la vigència del contracte.

4. Per al cas que hi hagi subcontractació, el contractista principal haurà d'assumir la total responsabilitat de l'execució del contracte davant l'ajuntament pel que fa a l'obligació de submissió a la normativa nacional i de la UE en matèria de protecció de dades.

5. Els licitadors hauran d'indicar en la seva oferta, si tenen previst subcontractar els servidors o els serveis associats als mateixos, el nom o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes a qui s'hagi d'encomanar la seva realització.

Aquestes obligacions tindran consideració d'obligacions contractuals essencials als efectes assenyalats a l'article 211 de la LCSP.

ANNEX I . Model de declaració responsable

Plaça de la Font del Lleó, 11 | 08140 Caldes de Montbui | T **93 865 56 56** | caldesm@caldesdemontbui.cat | **www.caldesdemontbui.cat**

A INSERIR AL SOBRE 1

El Sr./ La Sra……. Amb NIF ……, en nom propi/ en representació de l'empresa……..……..., en qualitat de……..., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari……, en data…….. i amb número de protocol……..……./ o document ……..., CIF número……..., domiciliada a ……. carrer ……, núm...……..., (persona de contacte ……, adreça de correu electrònic…….……., telèfon núm. ……. i fax núm..……..), opta a la contractació relativa al Contracte del Servei de Mediació de l'Ajuntament de Caldes de Montbui, i DECLARA RESPONSABLEMENT:

- Que el perfil de l'empresa és el següent (marcar amb una creu):

[ ] Gran empresa.

[ ] Mitjana, petita o microempresa.

- Que les facultats de representació que ostenta són suficients i vigents (si s'actua per representació); que reuneix totes i cadascuna de les condicions establertes legalment i no incorre en cap de les prohibicions per contractar amb l' Administració previstes als articles 65 a 97 de la LCSP.

- Que es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb Seguretat Social.

- Que disposa de l'habilitació empresarial o professional, així com de la solvència econòmica i financera i tècnica i professional exigides en els termes de la clàusula 10 del present plec.

- Que, en el cas de recórrer a solvència externa, compta amb el compromís per escrit de les entitats corresponents per a disposar dels seus recursos i capacitats per a utilitzar-los en l'execució del contracte.

- Que, en cas que les activitats objecte del contracte impliquin contacte habitual amb menors d'edat, disposa de les certificacions legalment establertes i vigents per acreditar que totes les persones que s'adscriguin a la realització de dites activitats no ha estat condemnades per sentència ferma per algun delicte contra la llibertat i indemnitat sexuals.

- Que compleix amb tots els deures que en matèria preventiva estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals i que disposa dels recursos humans i tècnics necessaris per fer front a les obligacions que puguin derivar-se del Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.

Plaça de la Font del Lleó, 11 | 08140 Caldes de Montbui | T **93 865 56 56** | caldesm@caldesdemontbui.cat | **www.caldesdemontbui.cat**

- Que, en cas que el contracte requereixi que el contractista faci tractament de dades personals segons la clàusula 35 del present plec, s'ha d'indicar la següent informació:

[ ] No té previst subcontractar els servidors ni els serveis associats a aquests.

[ ] Té previst subcontractar els servidors o els serveis associats a aquests.

En el cas de subcontractació, indicar el nom o perfil empresarial del subcontractista que s'haurà de definir per referència a les condicions de solvència professional o tècnica.	

- Que no ha celebrat cap acord amb altres operadors econòmics destinats a falsejar la competència en l'àmbit d'aquest contracte i que no coneix cap conflicte d'interessos vinculat a la seva participació en aquest procediment de contractació.

- Que, en cas que es tracti d'empresa estrangera, es sotmet a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols.

- Que la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2% o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en la legislació vigent

[ ] SI [ ] NO [ ] NO obligat per normativa.

- Que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.

[ ] SI [ ] NO [ ] NO obligat per normativa.

- Que reuneix algun/s dels criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions previstos al PCAP.

[ ] SI [ ] NO

- Respecte l' Impost sobre el valor afegit (IVA) l'empresa:

[ ] Està subjecte a l' IVA.

[ ] Està no subjecta o exempta de l'IVA i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.

Plaça de la Font del Lleó, 11 | 08140 Caldes de Montbui | T **93 865 56 56** | caldesm@caldesdemontbui.cat | **www.caldesdemontbui.cat**

- Respecte l' Impost sobre el valor afegit (IAE) l'empresa:

[ ] Està subjecte a l' IAE.
[ ] Està no subjecta o exempta de l'IAE i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.

- Que, en cas que el licitador tingui intenció de concórrer en unió temporal d'empreses, declara:

☐ SÍ té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses:

(indicar noms i circumstàncies dels integrants i la participació de cadascun, així com l'assumpció del compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicataris*)*

☐ NO té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses.

- Es designa com a persona/es autoritzada/es per a rebre l'avís de les notificacions, comunicacions i requeriments per mitjans electrònics a:

Persona/es autoritzada/es*	DNI*	Correu electrònic professional*	Mòbil professional

*Camps obligatoris.

Si l'adreça electrònica o el número de telèfon mòbil facilitats a efectes d'avís de notificació, comunicacions i requeriments quedessin en desús, s'haurà de comunicar la dita circumstància, per escrit, a l' Ajuntament de Caldes de Montbui per tal de fer la modificació corresponent.

El licitador/contractista declara que ha obtingut el consentiment exprés de les persones a qui autoritza per rebre les notificacions, comunicacions i requeriments derivades d'aquesta contractació, per tal que l' Ajuntament de Caldes de Montbui pugui facilitar-les al servei e-Notum a aquests efectes.

- Que, en el cas que formulin ofertes empreses vinculades, el grup empresarial a què pertanyen és *(*indicar les empreses que el composen*)*.

- Que, cas de resultar proposat com a adjudicatari, es compromet a aportar la documentació assenyalada en la clàusula 18 del present plec.

Plaça de la Font del Lleó, 11 | 08140 Caldes de Montbui | T **93 865 56 56** | caldesm@caldesdemontbui.cat | **www.caldesdemontbui.cat**

Així mateix, assabentat/da de les condicions exigides per optar a la dita contractació, es compromet a portar-la a terme amb estricta subjecció al Plec de prescripcions tècniques i al Plec de clàusules administratives particulars, que accepta íntegrament

(Data i signatura)

ANNEX II

Plaça de la Font del Lleó, 11 | 08140 Caldes de Montbui | T **93 865 56 56** | caldesm@caldesdemontbui.cat | **www.caldesdemontbui.cat**

MODEL D'OFERTA ECONÒMICA I VALORACIÓ DE CRITERIS AUTOMÀTICS QUALITATIUS

A INSERIR AL SOBRE 2

El Sr/ La Sra..... amb NIF núm....., en nom propi/ en representació de l'empresa....., en qualitat de ....., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari....., en data..... i amb número de protocol...../o....., CIF núm....., domiciliada a ....., carrer....., núm....., (persona de contacte ....., adreça de correu electrònic....., telèfon núm..... i fax núm.....), assabentat/da de les condicions exigides per optar a la contractació relativa al Servei de Mediació de l'Ajuntament de Caldes de Montbui, es compromet a portar-la a terme amb subjecció al Plec de Clàusules administratives particulars i al Plec de prescripcions tècniques particular, que accepta íntegrament, es compromet a realitzar les prestacions sol·licitades per un preu de:

.....€, més ....., d'IVA al 21%, resultant un total de .....€.

Criteris qualitatius automàtics	**Definició**	**Punts (màxim 51)**	**Marcar amb una creu**
Formació	Màster en Mediació en conflictes	26 punts	[ ]
Experiència	Mínima de 2 anys en serveis de mediació comunitària, en els últims 5 anys	25 punts	[ ]
	Mínima d'1 any en serveis de mediació comunitària, en els últims 5 anys	12,5 punts	[ ]

Caldrà acreditar el compliment dels criteris automàtics qualitatius quan l'Ajuntament ho requereixi.

(Data i signatura)

ANNEX III

Plaça de la Font del Lleó, 11 | 08140 Caldes de Montbui | T **93 865 56 56** | caldesm@caldesdemontbui.cat | **www.caldesdemontbui.cat**

MODEL DECLARACIÓ RESPONSABLE ALLOTJAMENT DE DADES:

El senyor/ la senyora....., amb NIF ....., en nom propi/ en representació de l'empresa....., amb NIF.....en qualitat de....., DECLARA RESPONSABLEMENT que :

En referència al contracte del Servei de Mediació de l'Ajuntament de Caldes de Montbui,

[ ] NO utilitzo servidors propis.

[ ] SI utilitzo servidors propis, i per tant:

PRIMER. Que el/s servidor/s on figuraran les dades personals responsabilitat de l'òrgan de contractació, que tractaré en qualitat d'encarregat del tractament per prestar els serveis objecte del contracte:

- Estan ubicats a [especificar]

- Els serveis associats als servidors es prestaran des de [especificar]

SEGON. Que, mentre sigui vigent la relació contractual, em comprometo a comunicar qualsevol canvi que es produeixi de la informació proporcionada en els apartats anteriors.

TERCER. Que em comprometo a aportar els documents que demostrin la veracitat d'aquesta declaració responsable si així se'm requerís.

I perquè així consti, signo i lliuro aquesta declaració responsable.

(Data i signatura)

Plaça de la Font del Lleó, 11 | 08140 Caldes de Montbui | T **93 865 56 56** | caldesm@caldesdemontbui.cat | **www.caldesdemontbui.cat**

Plaça de la Font del Lleó, 11 | 08140 Caldes de Montbui | T **93 865 56 56** | caldesm@caldesdemontbui.cat | **www.caldesdemontbui.cat**