



## **411.116.- PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE CASAL D'ESTIU MUNICIPAL**

### **1. OBJECTE DEL CONTRACTE**

Constitueixen l'objecte del present contracte les prestacions necessàries per al desenvolupament del casal d'estiu com a activitat específica de lleure de titularitat municipal. Inclou les prestacions necessàries per al desenvolupament de l'activitat, havent d'aportar el contractista els mitjans personals i materials necessaris.

L'objecte del contracte no és susceptible de ser dividit en lots atès que aquest fet afectaria negativament a la imprescindible coordinació del personal contractat per als diversos lots posant en risc la correcta execució del contracte. La licitació per lots també suposaria un increment de costos ja que hi ha despeses comunes que s'haurien de contractar per duplicat.

Així mateix, es licita el contracte de forma conjunta, atès que totes les activitats venen actualment regulades pel mateix Decret 267/2016, de 5 de juliol de 2016, de les activitats d'educació en el lleure en les quals participen menors de 18 anys, i per tant es poden entendre com un servei únic tot i que cadascuna pugui tenir característiques pròpies.

### **2. NATURALESIA DEL CONTRACTE**

El contracte tindrà, en tot moment i a tots els efectes, la qualificació de contracte de serveis especials, tal i com es defineix a l'article 17 i l'Annex IV de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (en endavant LCSP). La classificació segons el vocabulari comú de contractes públics, té el següent codi: CODI CPV 9200000-1: Serveis d'esbarjo, culturals i esportius.

### **3. DOCUMENTS CONTRACTUALS**

El present plec, que conté les clàusules administratives particulars que han de regir la preparació, adjudicació i execució del contracte, té naturalesa contractual i és part integrant d'aquest.

També té naturalesa contractual el plec de prescripcions tècniques i és part integrant del contracte. En el cas que existeixi contradicció entre les clàusules d'aquest plec i el contingut del plec de prescripcions tècniques preval el contingut del plec de clàusules administratives particulars.

### **4. TRAMITACIÓ I PROCEDIMENT DE CONTRACTACIÓ**



## AJUNTAMENT DE PALAMÓS

### Contractació

La contractació es tramitarà de forma ordinària i el contracte no està subjecte a regulació harmonitzada, atès que el seu valor estimat és inferior a 750.000 €, atès que es tracta de contractes que tenen per objecte serveis enumerats a l'annex IV de la LCSP.

El procediment serà obert, d'acord amb allò establert a l'article 156 i següents LCSP, com a forma de selecció del contractista que permet una més gran concurrència d'ofertes i dur a terme en millors condicions la determinació de l'oferta que presenta una millor relació qualitat-preu.

Existiran una pluralitat de criteris per a l'adjudicació del contracte i se seleccionarà la persona, natural o jurídica, que ofereixi la proposta amb una millor relació qualitat-preu per a la correcta execució del servei, sempre que compleixi les condicions establertes en aquest plec pel que fa a la capacitat.

#### **5. PRESTACIONS DEL CONTRACTE**

Són les relacionades a l'apartat 4 del plec de prescripcions tècniques que es donen per reproduïdes i a les que es remet la present clàusula del plec de clàusules administratives particulars.

#### **6. DURADA DEL CONTRACTE I POSSIBLES PRÒRROQUES**

El contracte tindrà una durada de dos anys, a comptar des de la data d'inici de les prestacions. L'inici de les prestacions per part del contractista haurà de tenir lloc el dia 19 de juny de 2023, sempre i quan hagi tingut lloc la formalització del contracte.

El contracte podrà ser objecte de dues pròrroques successives d'un any cada una. La pròrroga s'acordarà per l'òrgan de contractació i serà obligatòria per a l'empresari, sempre que el seu preavís tingui lloc en un termini màxim de dos mesos d'antelació a la finalització del termini de durada de contracte o bé de la primera pròrroga.

Quan al venciment del contracte no s'hagués formalitzat el nou contracte que garanteixi la continuïtat de les prestacions a realitzar pel contractista com a conseqüència d'incidències resultants d'esdeveniments imprevisibles per a l'òrgan de contractació produïdes en el procediment d'adjudicació i existeixin raons d'interès públic per no interrompre la prestació, es podrà prorrogar el contracte originari fins que comenci l'execució del nou contracte i, en tot cas, per un període màxim de nou mesos, sense modificar la resta de condicions del contracte, sempre que l'anunci de licitació del nou contracte s'hagi publicat amb una antelació mínima de tres mesos respecte a la data de finalització del contracte originari.

#### **7. PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ I VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE**

El valor estimat del contracte es fixa en la quantitat de 243.039,94 €, que és el resultat de multiplicar el pressupost anual de licitació IVA exclòs (55.236,35€) per les quatre anualitats màximes previstes, incloses les pròrroques, més el 20% del pressupost base de licitació IVA exclòs (22.094,54 €) corresponent a les modificacions previstes



## AJUNTAMENT DE PALAMÓS

### Contractació

| VE any 1   | VE any 2   | VE any 3   | VE any 4   | VE modificacions 20% | TOTAL VE    |
|------------|------------|------------|------------|----------------------|-------------|
| 55.236,35€ | 55.236,35€ | 55.236,35€ | 55.236,35€ | 22.094,54€           | 243.039,94€ |

El pressupost base de licitació del contracte pels dos anys de durada és de 121.519,97€, dels quals 110.472,70€ corresponen a la base imposable i 11.047,27€ a la quota de l'IVA al tipus impositiu vigent del 10%, a no ser que el licitador gaudeixi de l'exempció prevista a l'article 20.8 de la llei 37/1992, de 28 de desembre, que regula l'impost del valor afegit.

El mètode de càlcul del valor estimat del contracte, d'acord amb el contingut i criteris de l'article 101 LCSP, es determina tenint en compte els costos de personal segons el III Conveni col·lectiu del sector del lleure educatiu i sociocultural de Catalunya per als anys 2011 a 2016 (codi de conveni núm. 79002295012003), així com l'increment previst a l'Acord parcial de la Comissió negociadora del Conveni col·lectiu del sector del lleure educatiu i sociocultural de Catalunya, relatiu a les condicions econòmiques i a la modificació de la descripció de llocs de treball i classificació professional (codi de conveni núm. 79002295012003).

El valor estimat del contracte també pren els costos directes derivats de l'execució material del servei, els costos indirectes d'estructura, les despeses generals i el benefici industrial.

L'IVA que correspon aplicar és el 10% o el que posteriorment es determini legalment, excepte en les prestacions previstes d'assistència a persones amb discapacitat.

Consta a l'Annex I del plec de prescripcions tècniques l'estudi econòmic anual de costos integrants del servei.

Als efectes d'allò que preveu l'article 67.2.d) del Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, es fa constar que a pressupost municipal del 2023, existeix consignació pressupostària adequada i suficient per fer front a la despesa derivada del present contracte a l'aplicació pressupostària 11 33700 22721 "Casal d'estiu".

Atès el caràcter plurianual de la despesa, la seva autorització o realització es subordina al crèdit que per a cada exercici s'autoritzi als respectius pressupostos municipals.

#### 8. REVISIÓ DE PREUS

D'acord amb allò que preveu l'article 103 LCSP en aquest contracte no tindrà lloc la revisió de preus.

#### 9. PAGAMENT DEL PREU DEL CONTRACTE

La retribució del contractista s'efectuarà d'acord amb les certificacions dels serveis previstos en el contracte i els preus dels mateixos que resultin de la licitació, abonant-se els serveis de forma mensual (juliol i agost).



## AJUNTAMENT DE PALAMÓS

Contractació

La retribució es materialitzarà per mesos vençuts, contra la presentació de factura per part del contractista, i l'Ajuntament haurà d'abonar-la d'acord amb els terminis que estableix la Llei de contractes del sector públic.

S'aplicaran les normes establertes als articles 198, 210 i 243 LCSP. Com a conseqüència d'això:

- A) El tècnic designat responsable del contracte, seguint les instruccions que el Departament de Serveis Econòmics pugui establir, serà el responsable de dur a terme, en relació a cada pagament a compte o cada període de facturació, la confecció i la tramitació (per a l'obtenció de la seva aprovació) del document acreditatiu que els serveis s'han prestat d'acord amb les previsions del contracte. En qualsevol cas, l'aprovació del document corresponent, haurà de tenir lloc dintre dels trenta dies següents a la prestació del servei.
- B) Així mateix, el tècnic al qual es refereix l'apartat identificat amb la lletra anterior, un cop executades en la seva totalitat les prestacions del contracte serà responsable de l'expedició de la corresponent acta de recepció o conformitat en un termini d'un mes des de la data de realització de les prestacions. Haurà, a més, de promoure l'aprovació i la notificació al contractista de la corresponent liquidació del contracte en un termini que permeti el pagament, en el seu cas, al contractista, del saldo resultant en un termini de trenta dies a comptar des de la data de l'acta de recepció o conformitat.

Per tal de dur a terme la tramitació de les corresponents factures d'acord amb els criteris establerts a la disposició addicional trenta-dosena de la LCSP, el contractista haurà de tenir en compte les següents dades:

- a) El contractista tindrà l'obligació de presentar les factures corresponents davant el registre administratiu corresponent de l'Ajuntament de Palamós, als efectes de la seva tramesa a la unitat administrativa que tingui atribuïda la responsabilitat de la seva tramitació.
- b) S'identifica com a unitat administrativa amb competències en matèria de comptabilitat pública el Servei d'Intervenció de l'Ajuntament de Palamós.
- c) L'òrgan de contractació és la Junta de Govern Local per delegació de l'alcalde, mitjançant decret de data 19 de juny de 2019, publicat al Butlletí Oficial de la Província de Girona núm. 126 de data 2 de juliol de 2019.
- d) Els destinataris de la factura s'identifiquen com a "Responsable del contracte del servei de casal d'estiu municipal".
- e) A les factures que presenti el contractista com a conseqüència de l'execució del present contracte, a més del contingut propi d'aquests documents comptables, hi haurà de



## AJUNTAMENT DE PALAMÓS

### Contractació

constar les dades de l'òrgan de contractació i del destinatari, que figuren als apartats anteriors c) i d) d'aquest epígraf.

- f) S'hauran de complir les determinacions de la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures del sector públic.

#### **10. CAPACITAT PER CONTRACTAR**

Podran participar en el present procediment de licitació les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar, en els termes indicats al present plec de clàusules administratives particulars, i no estiguin afectades per cap de les circumstàncies que constitueixen prohibició de contractar segons l'article 71 LCSP.

La capacitat d'obrar dels empresaris que siguin persones jurídiques s'acreditarà mitjançant còpia de l'escriptura o document de constitució, els estatuts o l'acte fundacional, en els quals constin les normes per les quals es regula la seva activitat, degudament inscrits, en el seu cas, en el Registre públic que correspongui, segons el tipus de persona jurídica de què es tracti.

Tindran capacitat per contractar, en tot cas, les empreses no espanyoles d'estats membres de la Unió Europea o dels estats signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu que, d'acord amb la legislació de l'estat en què estiguin establertes, es trobin habilitades per a la realització de la prestació. Quan la legislació de l'estat en què es trobin establertes aquestes empreses exigeixi una autorització especial o pertànyer a una determinada organització per poder prestar el servei de què es tracti, hauran d'acreditar que compleixen aquest requisit. La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu s'acreditarà mitjançant la inscripció en els registres o presentació de les certificacions que s'indiquen a l'annex I del Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, en funció dels diferents contractes.

Les empreses estrangeres altres que les consignades anteriorment acreditaran la seva capacitat d'obrar mitjançant informe expedit per la Missió Diplomàtica Permanent d'Espanya a l'estat corresponent o de l'Oficina Consular a l'àmbit territorial de la qual radiqui el domicili de l'empresa. Aquest informe haurà de justificar que l'estat de procedència de l'empresa estrangera admet la participació d'empreses espanyoles a la contractació amb l'administració i amb els ens, organismes o entitats del sector públic assimilables als enumerats a l'article 3 LCSP, en forma substancialment anàloga. Si es tracta d'un contracte subjecte a regulació harmonitzada, d'acord amb allò que preveu l'article 22 LCSP, es prescindirà d'aquest informe sobre reciprocitat en relació amb les empreses d'estats signataris de l'Acord sobre Contractació Pública de l'Organització Mundial del Comerç.

En qualsevol cas, les persones jurídiques només podran ser adjudicatàries de contractes les prestacions dels quals es trobin compreses dintre de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat que, d'acord amb els seus estatuts o regles fundacionals, els siguin propis.



## AJUNTAMENT DE PALAMÓS

### Contractació

Podran també presentar proposicions les unions d'empresaris que es constitueixin temporalment amb aquesta finalitat, d'acord amb allò que preveu l'article 69 LCSP, sense que sigui necessària la formalització de la unió temporal en escriptura pública fins que hagi tingut lloc, en el seu cas, l'adjudicació a favor seu del contracte.

Als efectes de la licitació, els empresaris que desitgin concórrer integrats en una unió temporal hauran d'indicar els noms i circumstàncies dels que la constitueixin i la participació de cada un, així com el fet que assumeixen el compromís de constituir-se formalment, en cas de resultar adjudicatari, en unió temporal.

Cada un dels empresaris, en cas de previsió de constitució d'una unió temporal, haurà d'acreditar la seva personalitat i la seva capacitat d'obrar i la seva solvència tècnica i econòmica i financera mitjançant la presentació de la documentació prevista al present plec de clàusules administratives particulars.

### **11. SOLVÈNCIA TÈCNICA, ECONÒMICA I FINANCERA**

S'exigeix per participar en el present procediment de licitació disposar de la solvència econòmica i financera i tècnica que tot seguit s'indica, per considerar-les adequades i proporcionals a les tasques a realitzar en el contracte:

- Solvència econòmica i financera: comptar amb un volum anual de negocis igual o superior a 82.854,52€, referit a l'any de major volum de negoci dels tres últims anys closos. Aquest és el resultat de multiplicar el valor anual mitjà del contracte (55.236,35€, IVA exclòs) per una vegada i mitja (1,5), atès que la durada del contracte és superior a un any.
- Solvència tècnica: experiència en prestacions del mateix tipus o naturalesa als de l'objecte del contracte en els darrers tres anys, havent d'acreditar que l'import anual acumulat en el any de major execució és igual o superior a l'import de 38.665,45€ que correspon al 70% de la l'annualitat mitja del contracte (55.236,35€, IVA exclòs). A efectes de determinar la correspondència entre els contractes acreditats i els que constitueixen l'objecte del contracte, s'admetran els coincideixin els tres primers dígits dels respectius codis de la CPV (920).

Quan l'empresa sigui de nova creació, entenent-se per tal aquella que tingui una antiguitat inferior a cinc anys, la seva solvència tècnica podrà ser acreditada, de manera alternativa, mitjançant la indicació del persona, integrats o no en l'empresa, participants en el contracte, d'acord amb allò que disposa l'article 90.4 LCSP. L'empresa haurà d'acreditar que la persona que designi com a responsable del contracte ha de comptar amb la titulació de director/a d'activitats d'educació en el lleure infantil i juvenil.

### **12. CONDICIÓN ESPECIAL D'EXECUCIÓN. CONSECUENCIAS DEL SEU INCOMPLIMENT**

El contractista haurà de complir les condicions dels treballadors d'acord amb el III Conveni col·lectiu del sector del lleure educatiu i sociocultural de Catalunya per als anys 2011 a 2016 (codi de conveni núm. 79002295012003), així com l'increment previst a l'Acord parcial de la Comissió negociadora del Conveni col·lectiu del sector del lleure educatiu i



## AJUNTAMENT DE PALAMÓS

### Contractació

sociocultural de Catalunya, relatiu a les condicions econòmiques i a la modificació de la descripció de llocs de treball i classificació professional (codi de conveni núm. 79002295012003).

L'incompliment d'aquesta condició especial d'execució, que es configura com a obligació contractual essencial als efectes assenyalats en la lletra f) de l'article 211 LCSP, constituirà causa de resolució del contracte. Aquesta condició especial d'execució serà exigida igualment a tots els subcontractistes que participin en l'execució del contracte. El contractista haurà d'acreditar el compliment d'aquesta obligació en un termini de deu dies hàbils a partir de la data en que li sigui notificat el requeriment que, a aquest efectes, li remeti l'Ajuntament.

### **13. OBLIGACIONS ESSENCIALS. CONSEQÜÈNCIES DEL SEU INCOMPLIMENT**

Tindran la consideració d'obligacions contractuais essencials les següents:

- a) Subscriure i mantenir vigents les assegurances següents que determina el Decret 267/2016, de 5 de juliol, de les activitats d'educació en el lleure en les quals participen menors de 18 anys:
  - Assegurança d'accidents personals, per a totes les persones participants, amb les cobertures següents: per despeses d'assistència sanitària, un mínim de 6.000€; per defunció un mínim de 5.000€ i per invalidesa permanent, un mínim de 6.500€. En el supòsit de defunció d'una persona menor de 14 anys, l'assegurança s'ha de destinar a cobrir les despeses de sepeli.
  - Assegurança de responsabilitat civil per cobrir el riscos derivats del desenvolupament de les activitats amb uns límits mínims d'indemnització de 300.000€ per víctima i de 1.200.000€ per sinistre.
- b) Donar compliment al contingut a les prestacions determinades en la seva oferta i per a les quals hagi obtingut puntuació pel que fa als criteris qualitatius.

L'incompliment d'aquestes obligacions que es configuren com a essencials constituirà causa de resolució del contracte.

### **14. DRETS I OBLIGACIONS GENERALS DEL CONTRACTISTA**

14.1 Són obligacions del contractista:

- 1) Garantir la prestació del servei, conservant en bon estat de funcionament el conjunt de les instal·lacions i equipaments que li són confiades, així com realitzar totes les accions necessàries per a una bona marxa del servei.
- 2) L'empresa contractista està obligada a exercir de manera real, efectiva i continua, sobre el personal integrant de l'equip de treball encarregat de l'execució del contracte, el poder de direcció inherent a tot empresari. En particular, assumirà la negociació i pagament dels salaris, l'atorgament de permisos, llicències i vacances,



## AJUNTAMENT DE PALAMÓS

### Contractació

les substitucions dels treballadors en casos de baixa o absència, les obligacions legals en matèria de seguretat social, inclòs l'abonament de cotitzacions i el pagament de les prestacions, quan procedeixi, les obligacions legals en matèria de prevenció de riscos laborals, l'exercici de la potestat disciplinària, així com quants drets i obligacions es derivin de la relació contractual entre empleat i ocupador.

- 3) Respondre davant de l'Ajuntament de Palamós per les faltes que cometin els seus treballadors i empleats. Està obligada al rescabament dels danys que causin a tercers amb motiu de la prestació defectuosa dels serveis o per negligència o per culpa, tant si són persones com béns, com instal·lacions particulars o municipals, sense perjudici de les penalitats que els puguin ésser imposades.
- 4) L'Ajuntament de Palamós està facultat per demanar a l'empresa contractista en qualsevol moment, tota la documentació que consideri necessària a l'objecte de comprovar la plena legalitat de l'empresa en l'ordre fiscal, laboral, administratiu, etc., requeriment que s'haurà d'atendre en el termini que en cada moment s'assenyali per l'Ajuntament de Palamós.
- 5) De produir-se un esdeveniment determinat de força major o qualsevol situació d'emergència pública, l'empresa contractista estarà obligada a acceptar les instruccions de l'Ajuntament de Palamós per a la realització dels serveis contractats o altres tasques en les que el personal fos necessari per al cobriment informatiu que requereixi el temps que duri l'estat d'emergència, força major o calamitat pública.
- 6) L'empresa contractista ha de nomenar un responsable dels serveis integrat a la seva pròpia plantilla, i comunicar-ho a l'Ajuntament de Palamós. El responsable designat per l'empresa tindrà les obligacions següents:
  1. Actuar com a interlocutor de l'empresa contractista davant l'Ajuntament, mitjançant el responsable del contracte que aquest designi, canalitzant la comunicació entre l'empresa contractista i el personal integrant de l'equip de treball adscrit al contracte, d'una banda, i l'Ajuntament, per una altra, en tot el que faci referència a les qüestions derivades de l'execució del contracte.
  2. Distribuir les tasques entre el personal encarregat de l'execució del contracte i dirigir a aquests treballadors les ordres i instruccions de treball que siguin necessàries en relació a la prestació dels serveis contractats.
  3. Supervisar el correcte exercici, per part del personal integrant de l'equip de treball, de les funcions que tenen encomanades, així com l'assistència del referit personal al seu lloc de treball.
  4. Informar a l'Ajuntament de les variacions, ocasionals o permanents, en la composició de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte.
- 7) El contractista respondrà davant l'Ajuntament de qualsevol desperfecte que amb motiu de l'activitat contractada s'origini en els immobles o a les instal·lacions en els quals s'hi desenvolupa.



## AJUNTAMENT DE PALAMÓS

### Contractació

- 8) El contractista assumirà així mateix, la totalitat de les despeses que originin les activitats del Casal i gestió del menjador.
- 9) El contractista assumirà la neteja dels locals.
- 10) El contractista assumirà els espectacles i la conseqüent tarifa en concepte de drets d'autor si s'escau.
- 11) L'empresa contractista i el personal al seu servei, en relació a les dades personals a les que tinguin accés en l'execució de les prestacions dels contractes, s'obliguen al compliment d'allò que estableix la LOPDPGDD i el RGPD. En el cas de les prestacions que impliquin el tractament de dades personals per part dels contractistes, aquests assumeixen la condició d'encarregat de tractament de dades personals responsabilitat de l'Ajuntament. En conseqüència, la relació entre l'Ajuntament de Palamós, com a responsable del tractament, i les empreses contractistes, com a encarregades del tractament, haurà de desenvolupar-se d'acord amb el següent:
  - a) L'encarregat del tractament no podrà recórrer a un altre encarregat sense l'autorització prèvia per escrit, específica, de l'Ajuntament de Palamós. En aquest supòsit l'encarregat informarà l'Ajuntament de qualsevol canvi previst en la incorporació o substitució d'altres encarregats, atorgant a l'administració l'oportunitat d'oposar-se als canvis esmentats.
  - b) L'objecte de la relació contractual entre l'Ajuntament de Palamós i el contractista, pel que fa al tractament de dades personals, ve determinat per la necessitat de nomenar un DPD, davant l'absència de mitjans propis, que l'Ajuntament ha decidit licitar.
  - c) La durada de l'encàrrec de tractament coincideix amb la del contracte de serveis.
  - d) Pel que fa a la naturalesa del tractament, aquest abastarà exclusivament les tasques precises per a la correcta realització de les prestacions contractuals.
  - e) En relació al tipus de dades personals i categories d'interessats, s'especifica que abasten tots els interessats que es relacionen amb l'administració, el personal al seu servei i els càrrecs electes, i que les dades que seran objecte de tractament són de naturalesa identificativa, dades de menors, dades relatives a la salut, etc., que tenen la consideració de categories especials de dades personals el tractament de les quals s'ajustarà a allò que disposa l'article 9 del Reglament general de protecció de dades.
  - f) L'encarregat tractarà únicament les dades personals seguint instruccions documentades de l'Ajuntament.



## AJUNTAMENT DE PALAMÓS

### Contractació

- g) L'encarregat garantirà que les persones autoritzades per tractar dades personals s'hagin compromès a respectar la confidencialitat o es trobin subjectes a una obligació de confidencialitat de naturalesa estatutària.
- h) L'encarregat adoptarà totes les mesures necessàries en l'àmbit de la seguretat del tractament de conformitat amb allò que estableix l'article 32 del Reglament europeu.
- i) L'encarregat respectarà les condicions fixades als apartats 2 i 4 de l'article 28 del Reglament europeu per tal de recórrer a un altre encarregat del tractament.
- j) L'encarregat assistirà al responsable, tenint en compte la naturalesa del tractament, a través de mesures tècniques i organitzatives apropiades, sempre que sigui possible, per tal que aquest pugui complir la seva obligació de respondre les sol·licituds que se li formulin i que tinguin per objecte l'exercici dels drets dels interessats.
- k) L'encarregat ajudarà al responsable a garantir el compliment de les obligacions establertes als articles 32 a 36 del Reglament, tenint en compte la naturalesa del tractament i la informació a disposició de l'encarregat.
- l) A elecció de l'Ajuntament, l'encarregat suprimirà o tornarà totes les dades personals un cop finalitzi la prestació dels serveis de tractament, i suprimirà les còpies existents llevat del cas que se li requereixi la conservació de les dades personals d'acord amb la normativa vigent.
- m) L'encarregat posarà a disposició del responsable tota la informació necessària per demostrar el compliment de les obligacions establertes en aquest contracte, així com per permetre i contribuir a la realització d'auditories, incloses inspeccions, per part del responsable o d'un altre auditor autoritzat pel responsable.
- n) Quan l'encarregat del tractament, degudament autoritzat, recorri a un altre encarregat per dur a terme determinades activitats de tractament per compte del responsable, s'imposarà a aquest altre encarregat, mitjançant contracte o un altre acte jurídic, conforme amb el dret de la Unió Europea o dels estats membres, les mateixes obligacions de protecció de dades que les estipulades en el present contracte entre el responsable i l'encarregat. De manera particular, el nou encarregat tindrà l'obligació de prestar garanties suficients d'aplicació de mesures tècniques i organitzatives apropiades per tal que el tractament sigui conforme amb les disposicions del Reglament. Si aquest altre encarregat incompleix les seves obligacions de protecció de dades, l'encarregat inicial seguirà sent plenament responsable davant el responsable del tractament pel que fa al compliment de les obligacions de l'altre encarregat.



## AJUNTAMENT DE PALAMÓS

### Contractació

- o) L'encarregat del tractament i qualsevol persona que actuï sota l'autoritat del responsable o de l'encarregat i tingui accés a dades personals només podran tractar aquestes seguint instruccions del responsable, llevat del cas que hi estiguin obligats en virtut del dret de la Unió o dels estats membres.
  - p) El responsable portarà un registre de les activitats de tractament efectuades sota la seva responsabilitat. Aquest registre haurà de contenir tota la informació indicada a les lletres a) a g) de l'article 30.1 del Reglament europeu.
  - q) L'encarregat portarà un registre de totes les activitats de tractament efectuades per compte del responsable que contingui les dades especificades als apartats a) a d) de l'article 30.2 del Reglament europeu.
  - r) El registre al qual es refereixen els dos paràgraf anteriors constaran sempre per escrit, inclús en format electrònic. El responsable o l'encarregat del tractament i, en el seu cas, el representant del responsable o de l'encarregat, posaran el registre a disposició de l'autoritat de control que el sol·liciti.
- 12) Els contractistes estan obligats a adequar la seva activitat als principis ètics i les regles de conducta establertes a l'article 55 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència accés a la informació pública i bon govern, com són, entre d'altres, les següents:
- a) El respecte de la Constitució, l'Estatut d'Autonomia i el principi de legalitat.
  - b) El respecte i la protecció dels drets fonamentals i les llibertats públiques i dels drets estatutaris.
  - c) La igualtat de tracte de totes les persones, evitant qualsevol mena de discriminació i arbitrarietat en la presa de decisions.
  - d) La imparcialitat en la presa de decisions, amb garantia de les condicions necessàries per una actuació independent i no condicionada per conflictes d'interessos.
  - e) El retiment de comptes i la responsabilitat per les actuacions pròpies i dels òrgan que dirigeixen.
  - f) El compromís general i directe per la qualitat dels serveis sota llur responsabilitat i el compliment dels drets dels usuaris.
  - g) La bona fe.
  - h) El deure d'abstenir-se d'intervenir en els assumptes de llur competència quan concorri algun dels supòsits d'abstenció que estableix la llei.
  - i) Mantenir la deguda reserva respecte dels fets o informacions coneguts per raó
  - j) de l'exercici de llurs competències.
  - k) Complir les obligacions pròpies en matèria de transparència que li siguin aplicables, d'acord amb el que disposa la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència accés a la informació pública i bon govern.

L'incompliment de les obligacions anteriors comportarà l'aplicació del règim sancionador previst als articles 76 a 90 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de



## AJUNTAMENT DE PALAMÓS

### Contractació

transparència accés a la informació pública i bon govern, i la imposició de les sancions previstes en funció del caràcter molt greu, greu o lleu de les infraccions comeses.

- 13) El contractista haurà de complir totes les altres obligacions que es derivin de qualsevol disposició legal aplicable.

#### 14.2 Són drets del contractista:

- 1) L'empresa contractista tindrà dret a l'abonament del preu dels serveis corresponents, tal i com es determina en el present Plec.
- 2) L'Ajuntament de Palamós haurà d'assistir l'empresa contractista en tots els impediments que es puguin presentar per a la prestació dels serveis, sempre que estigui a l'àmbit de les seves competències.

### 15. GARANTIA PROVISIONAL I GARANTIA DEFINITIVA

D'acord amb allò que preveu l'article 106 LCSP no es preveu l'obligació de la prestació de garantia provisional per concórrer a la present licitació.

La garantia definitiva es fixa en un 5% de l'import d'adjudicació, IVA exclòs.

En el supòsit en que l'oferta de l'adjudicatari resulti inicialment incursa en presumpta anormalitat s'haurà de prestar una garantia complementària d'un 5% més del preu final ofert pel licitador, IVA exclòs, d'acord amb allò que preveu l'article 107.2 LCSP.

S'haurà de prestar en alguna de les formes que estableix l'article 108.1 LCSP i seran, en tot cas, d'aplicació els models oficials continguts als annexos III, IV, V i VI del Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques.

D'acord amb allò que preveu l'article 110 LCSP, en cas de resolució del contracte per incompliment del contractista, amb caràcter de pena convencional, tindrà lloc la confiscació de la garantia definitiva.

### 16. ANUNCI DE CONTRACTACIÓ

Es podrà tenir accés a l'anunci de licitació i obtenir per mitjans electrònics el plec de clàusules administratives particulars, el plec de prescripcions tècniques i els models dels documents que han d'integrar els sobres de la proposició a través del Perfil de contractant de l'ajuntament de Palamós, a la pàgina web que constitueix la seu electrònica de la Corporació (<http://seu.palamos.cat>).

La publicació oficial de l'anunci de licitació tindrà lloc al Perfil de contractant.

### 17. PRESENTACIÓ DE PROPOSICIONS



### **17.1 Forma, termini i lloc de presentació de les proposicions.-**

Les proposicions es presentaran en la forma, termini i lloc indicats a l'anunci de licitació, mitjançant l'eina Sobre Digital en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya, accessible a l'adreça web següent:

<https://contractaciopublica.gencat.cat>

Un cop accedeixin a través d'aquest enllaç i s'hagi seleccionat l'expedient pel qual es vol presentar una oferta, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari (part dreta de la pantalla "Presentar oferta via Sobre Digital") i, a continuació, rebran un missatge, als correus electrònics indicats en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina Sobre Digital, que seran utilitzades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin per a rebre els avisos de notificacions i comunicacions en la forma que es determina en la clàusula 35 d'aquest plec.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar l'oferta a través de l'eina Sobre Digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents. Les empreses licitadores podran preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau pel sobre amb la documentació xifrada que formi part de la licitació. Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta clau, ja que només les empreses licitadores la tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les paraules clau introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per a l'accés al seu contingut.

L'Administració demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina Sobre Digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre Digital per introduir les seves respectives paraules clau en el moment que correspongui.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual seguritzat (aquesta "caixa forta virtual" compleix amb els requisits de seguretat i garantia de no



## AJUNTAMENT DE PALAMÓS

Contractació

accessibilitat establerts per la disposició addicional dissetena de la LCSP) que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de l'acte d'obertura del sobre, en la data i hora establerts.

Es podrà demanar a les empreses licitadores que introdueixin la paraula clau 24 hores després de finalitzat el termini de presentació d'ofertes i, en tot cas, l'han d'introduir dins del termini establert abans de l'obertura del sobre únic xifrat.

El Servei de Contractació demanarà a totes empreses licitadores les paraules clau passades 24 hores del termini de presentació d'ofertes. En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina Sobre Digital en basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la paraula clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de l'oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

En cas de fallida tècnica de l'eina de Sobre Digital que impossibiliti el seu ús el darrer dia de presentació de les proposicions, l'òrgan de contractació ampliarà el termini de presentació d'ofertes el temps que consideri imprescindible, modificant el termini de presentació d'ofertes, publicant a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública l'esmena corresponent i, addicionalment, comunicant la modificació de la data a totes les empreses que haguessin activitat l'oferta.

Les empreses licitadores poden trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina Sobre Digital a l'apartat "*Licitació electrònica*" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública a l'adreça web següent:

[https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin\\_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml?set-locale=ca\\_ES](https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml?set-locale=ca_ES)

D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h de la disposició addicional setzena de la LCSP, la tramesa electrònica de les ofertes permet el seu lliurament en una única fase o en dues fases. En aquest segon supòsit, dues fases, en primer lloc s'ha de trametre l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins el termini de presentació d'ofertes, amb la presentació de la qual es considerarà efectuada la presentació a tots els efectes, i en segon lloc fer l'enviament de la documentació en el termini de 24 hores. En cas de no fer la remissió de la documentació o en cas d'efectuar-la fora del termini de les 24 hores es considerarà que l'oferta ha estat retirada.



## AJUNTAMENT DE PALAMÓS

Contractació

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la que s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot introduir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, de fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

**17.2 Contingut de les proposicions.-** Les proposicions constaran de dos sobres denominats 1 i 2 amb el següent contingut documental:

a) SOBRE 2. Proposició econòmica. S'ajustarà al model contingut en la clàusula addicional primera d'aquest plec de clàusules administratives particulars i la documentació acreditativa dels extrems que s'indiquen en el model.

b) SOBRE 1. Contindrà la següent documentació:

b.1) Proposta concreta organitzativa i de funcionament del Casal d'estiu a Palamós.  
Aquesta proposta ha de tenir el següent contingut:

A) Projecte casal de lleure: s'ha de determinar un tema creatiu d'interès a tractar que permeti el desenvolupament d'activitats de caràcter lúdic adaptades a tots els infants usuaris. A partir d'aquest tema nucli es desenvoluparan la resta d'activitats, que s'han de descriure a la proposta.

B) Projecte casal de lleure esportiu, on es combina el lleure educatiu amb la promoció de jocs i activitats pre-esportives i la interrelació d'aquests en l'entorn natural que ens envolta. Es valorarà dinamisme i varietat. Les activitats poden presentar-se a partir d'una idea general.

Ambdues activitats han de:

- Comptar amb uns objectius específics definits, metodologia i pla d'activitats diari variat, i amb una programació per a cada grup d'edat.
- Preveure la interrelació amb els diversos agents socials, entitats, i la programació d'activitats a l'entorn de l'emplaçament del casal.
- Incorporar un treball transversal que vetlli per la pràctica d'hàbits saludables, la millora de les competències personals i habilitats socials del grup participant.

La proposta ha de contenir obligatòriament tots els punts descrits a continuació, seguint el mateix ordre que es determina.

A) Projecte formatiu:

| Núm. | Apartats |
|------|----------|
|------|----------|



## AJUNTAMENT DE PALAMÓS

Contractació

| ordre |                                                                                                                                                                                                          |
|-------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1     | Definició del centre d'interès de Casal de lleure i del casal esportiu amb la descripció de la metodologia de treball, els objectius pedagògics. Adaptació a la modalitat d'inscripció setmanal.         |
| 2     | Planificació d'activitats. Pla setmanal, varietat i relació amb els centres d'interès, sessions diàries, interrelació amb altres casals i grups ordinàries en el Casal de lleure i en el casal esportiu. |
| 3     | Proposta i descripció d'activitats complementàries i/o extraordinàries en el Casal de lleure i en el casal esportiu.                                                                                     |
| 4     | Facilitar el coneixement de Palamós relacionant activitats del casal amb els serveis, equipaments, paratges, etc.                                                                                        |
| 5     | Descripció dels recursos materials a disposar per l'execució del projecte.                                                                                                                               |
| 6     | Gestió de la relació i comunicació amb les famílies .                                                                                                                                                    |
| 7     | Organització i protocol de les sortides a la platja que es faran amb periodicitat setmanal per als diferents grups d'edat del Casal de lleure i el casal esportiu.                                       |
| 8     | Planificació de les actuacions encaminades a garantir un treball transversal que vetlli per l'acompanyament emocional i a pràctica d'hàbits saludables i la millora de les competències.                 |
| 9     | Definició del sistema d'avaluació.                                                                                                                                                                       |

### B) Projecte de Servei de menjador i Servei d'acollida

| Núm. ordre | Apartats                                                                                     |
|------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1          | Presentació del projecte                                                                     |
| 2          | Descripció dels objectius i continguts                                                       |
| 3          | Adaptació dels menús a infants amb al·lèrgies o intoleràncies i altres necessitats especials |
| 4          | Proposta de menú. Diversitat, introducció d'aliments de proximitat, eco.                     |
| 5          | Definició del sistema d'avaluació.                                                           |

La proposta concreta organitzativa i de funcionament del servei ha de seguir l'ordre determinat en aquest apartat. La seva extensió ha de ser d'un màxim de 15 pàgines a dues cares en lletra Arial 11. Si el projecte presentat excedeix l'extensió màxima o no inclou tots els apartats indicats serà motiu d'exclusió.

b.2) Declaració responsable: Contindrà la declaració responsable signada i amb la corresponent identificació, segons el model que consta a la clàusula addicional segona d'aquest plec, que segueix el Formulari Normalitzat de Document Europeu Únic de



## AJUNTAMENT DE PALAMÓS

### Contractació

Contractació (DEUC), o, alternativament, el Formulari Normalitzat de Document Europeu Únic de Contractació (DEUC)

En la declaració responsable o en formulari DEUC els licitadors indicaran que compleixen les condicions legalment establertes per contractar amb l'administració i només aquell a favor de qui recaigui la proposta d'adjudicació haurà d'acreditar davant l'òrgan de contractació, i amb caràcter previ a l'adjudicació del contracte, la possessió i validesa dels documents exigits a l'article 140 LCSP.

A la declaració responsable i al formulari DEUC, a la Secció D de la Part III, es formula una pregunta genèrica relativa als "Motius d'exclusió purament nacionals". Aquestes causes d'exclusió purament nacionals són previstes com a prohibicions de contractar a l'article 71 LCSP, i entre les que enuncia aquest precepte s'especifiquen les següents:

- No donar compliment, en cas d'empreses de 50 o més treballadors, al requisit que almenys el 2 per cent de seus empleats siguin treballadors amb discapacitat, de conformitat amb l'article 42 del real Decret legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei general de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social.
- No donar compliment, en cas d'empreses de més de 50 treballadors, al fet de comptar amb un pla d'igualtat d'acord amb el que disposa l'article 45 de la Llei Orgànica 2/2007, de 22 de març, per a la igualtat de dones i homes.

En tot cas, el moment decisiu per apreciar la concurrència dels requisits de capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar exigits per contractar amb l'administració serà el de finalització del termini de presentació d'ofertes i aquesta condició ha de subsistir en el moment de perfecció del contracte, d'acord amb allò que disposa l'article 140.4 LCSP.

Consten a l'Annex I d'aquest plec la informació i les instruccions per a la complementació del formulari DEUC.

En cas que els licitadors adoptin el compromís de constituir una Unió Temporal d'Empreses caldrà que presentin a més, com a document integrant del sobre 1, una declaració, segons el model que consta a la clàusula addicional tercera d'aquest plec de clàusules, en aquest sentit signada pels representants de les empreses on consti el nom i circumstàncies de cada una d'elles, la seva participació en termes percentuals en la Unió Temporal a constituir i l'afirmació que assumeixen el compromís de constituir-se formalment, en cas de resultar adjudicatàries, en Unió Temporal dintre del termini de què disposen per a la formalització del contracte en document administratiu. Tant si s'opta pel formulari DEUC com per la declaració responsable cal confegir-ne un exemplar per cada empresa.

Si es tracta d'empreses estrangeres, caldrà incloure també en el sobre 1 la declaració, segons el model que consta a la clàusula addicional quarta d'aquest plec de clàusules,



## AJUNTAMENT DE PALAMÓS

### Contractació

de sotmetre's a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre, per totes les incidències que de manera directa o indirecta puguin sorgir del contracte, amb renúncia, en el seu cas a fur jurisdiccional estranger que pugui correspondre al licitador.

Si concorren a la licitació empreses del mateix grup, en el termes previstos a l'article 86 del Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, els licitadors hauran de completar també el contingut del sobre 1 amb l'aportació d'una declaració, segons el model que consta a la clàusula addicional cinquena d'aquest plec de clàusules, identificativa del grup o grups en què s'integra i de les empreses que els componen.

En el cas que l'empresa licitadora recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses, de conformitat amb el que preveu l'article 75 LCSP, o tingui la intenció de subscriure contractes, ha d'indicar aquesta circumstància en la declaració responsable o en el DEUC i s'han de presentar altres declaracions responsable o formularis DEUC separats per cadascuna de les empreses a la solvència de les qual recorri o que tingui intenció de subcontractar.

Tenint en compte l'aplicació merament supletòria de les normes de procediment administratiu comú establerta per a les actuacions regulades per la LCSP, s'estableix com a obligatòria per a tots els licitadors la presentació de la documentació fixada a la present clàusula, sense que s'admeti la possibilitat d'apel·lar al fet que algun o alguns dels documents exigits han estat prèviament presentats a l'Ajuntament amb motiu d'un altre expedient de contractació o de la tramitació d'un procediment d'una altra mena, per justificar la seva manca d'aportació.

### **18. VARIANTS**

Cada un dels licitadors podrà presentar una única oferta amb el contingut mínim assenyalat per aquest plec, sense que s'admeti la formalització de variants.

### **19. MESA DE CONTRACTACIÓ**

Estarà constituïda de la següent manera:

President: l'alcalde o regidor en qui delegui.

Vocals: l'interventor, el secretari general de la Corporació, i un tècnic al servei de l'Ajuntament.

Un funcionari de l'Ajuntament actuarà com a secretari de la Mesa.

### **20. CRITERIS A TENIR EN COMPTE EN L'ADJUDICACIÓ**

Els criteris objectius aplicables son escollits en funció d'obtenir la millor relació qualitat-preu entre les ofertes presentades per les empreses licitadores. Aquests criteris es seleccionen d'entre els relacionats a l'article 145 LCSP com a susceptibles de poder seleccionar la proposta amb la millor relació qualitat-preu.

Aquests criteris que serviran per a l'adjudicació del contracte seran els següents:



## 20.1 Criteris d'adjudicació susceptibles de ser aplicats mitjançant fórmules:

- A. **Criteri preu:** fins a un màxim de 49 punts, atribuïnt la màxima puntuació a l'oferta que presenti la oferta més baixa, a la resta d'ofertes se'ls atribuiran els punts que, de manera proporcional, els corresponguin, d'acord amb la següent fórmula:

$$Vi = \frac{Bi \times 49 \text{ punts}}{\text{Max} (Bs, Bmax)}$$

On:

Vi = puntuació atorgada a cada oferta

Bi = Import de la baixa a valorar

Bs = Baixa significativa. En aquest cas es considera el 5 %.

Bmax = Import de la major baixa

Max (Bs, Bmax) = Representa el valor màxim d'entre els dos indicats

La puntuació obtinguda s'arrodonirà en tres decimals.

- B. **Criteri qualitatiu:** fins a un màxim de 3 punts, pel compromís d'adscriure a l'execució del contracte una persona directora de lleure amb una experiència superior a la mínima exigida (1 mes de durada). S'atribuiran 0,5 punts per cada campanya d'estiu en la que hagi exercit com a director/a de lleure.

L'empresa que resulti presumpta adjudicatària, haurà d'acreditar aquest extrem en el moment que se li requereixi la documentació acreditativa i la garantia definitiva, abans de l'adjudicació del contracte, moment en el que haurà d'aportar la notificació d'activitat de casal d'estiu de la Secretaria General de Joventut i la vida laboral del director/a de lleure que adscriu a l'execució del contracte.

Justificació de l'elecció d'aquest criteri: aquest criteri qualitatiu pot comportar una millora significativa del servei ja que està adreçat a usuaris menors d'edat amb necessitats molt diverses, que requereix de coneixements (legals, de circuits, de recursos disponibles, de coordinació amb altres professionals, etc.) i previsió de situacions per evitar perjudicis a tots els usuaris i famílies.

## 20.2 Criteris qualitatius d'adjudicació aplicables mitjançant la formulació d'un judici de valor: fins a un màxim de 48 punts distribuïts de la forma següent:

- A) Projecte formatiu: fins a un màxim de 35 punts.

|   |                                                                                                                                                                                                  | Punts |
|---|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|
| 1 | Definició del centre d'interès de Casal de lleure i del casal esportiu amb la descripció de la metodologia de treball, els objectius pedagògics. Adaptació a la modalitat d'inscripció setmanal. | 5     |
| 2 | Planificació d'activitats. Pla setmanal, varietat i relació amb els centres d'interès, sessions diàries, interrelació amb altres                                                                 | 4     |



## AJUNTAMENT DE PALAMÓS

### Contractació

|   |                                                                                                                                                                                          |   |
|---|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|
|   | casals i grups ordinàries en el Casal de lleure i en el casal esportiu.                                                                                                                  |   |
| 3 | Proposta i descripció d'activitats complementàries i/o extraordinàries en el Casal de lleure i en el casal esportiu.                                                                     | 3 |
| 4 | Facilitar el coneixement de Palamós relacionant activitats del casal amb els serveis, equipaments, paratges, etc.                                                                        | 5 |
| 5 | Descripció dels recursos materials a disposar per l'execució del projecte.                                                                                                               | 3 |
| 6 | Gestió de la relació i comunicació amb les famílies.                                                                                                                                     | 4 |
| 7 | Organització i protocol de les sortides a la platja que es faran amb periodicitat setmanal per als diferents grups d'edat del Casal de lleure i el casal esportiu.                       | 3 |
| 8 | Planificació de les actuacions encaminades a garantir un treball transversal que vetlli per l'acompanyament emocional i a pràctica d'hàbits saludables i la millora de les competències. | 5 |
| 9 | Definició del sistema d'avaluació.                                                                                                                                                       | 3 |

#### B) Projecte de Servei de menjador i Servei d'acollida: fins a un màxim de 13 punts.

|   |                                                                                              |   |
|---|----------------------------------------------------------------------------------------------|---|
| 1 | Presentació del projecte                                                                     | 3 |
| 2 | Descripció dels objectius i continguts                                                       | 3 |
| 3 | Adaptació dels menús a infants amb al·lèrgies o intoleràncies i altres necessitats especials | 2 |
| 4 | Proposta de menú. Diversitat, introducció d'aliments de proximitat, eco.                     | 3 |
| 5 | Definició del sistema d'avaluació.                                                           | 2 |

L'atribució de les puntuacions tenint en compte els següents paràmetres:

- La concreció i la claredat de les exposicions, l'adaptació de la programació i la coherència de l'eix temàtic amb la modalitat d'inscripcions setmanals.
- La varietat i originalitat de les activitats proposades, així com els valors transmesos.
- Els recursos materials destinats, les sortides del Casal així com les alternatives pels infants que no hi participin.
- La transmissió de coneixement del municipi, o la interrelació dels usuaris i usuàries amb altres casals, així com el coneixement de les recomanacions vinculades al foment dels hàbits saludables i les propostes destinades a potenciar-los.

En cas d'empat, en aplicació d'allò que preveu l'article 147.1 LCSP, s'estableix una preferència en l'adjudicació del contracte a favor de les proposicions presentades per empreses que, tinguin en la seva plantilla un número de treballadors amb discapacitat superior al 2 per cent. Si d'aquestes varies de les que hagin empatat acrediten tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al 2 per cent, tindrà



## AJUNTAMENT DE PALAMÓS

Contractació

preferència en l'adjudicació del contracte el licitador que disposi de major percentatge de treballadors fixos amb discapacitat a la seva plantilla. A aquests efectes la Mesa requerirà l'aportació de la documentació acreditativa d'aquests extrems i es considerarà que el moment decisiu per apreciar la concurrència dels requisits serà el de finalització del termini de presentació de proposicions.

Si persisteix l'empat aquest es resoldrà mitjançant sorteig.

La Mesa haurà d'identificar les ofertes que es trobin incurses en presumpció d'anormalitat, en compliment d'allò que disposa l'article 149 LCSP, i a aquests efectes, s'estableixen els paràmetres objectius següents, que han de permetre identificar els casos en que una oferta es considera anormal, referits a l'oferta considerada en el seu conjunt:

- a) Si concorre una empresa licitadora, es considerarà anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:
  - 1. Que el component de l'oferta específicament relatiu al preu sigui un 25% més baix que el pressupost de licitació.
  - 2. Que la puntuació que li correspongui pels criteris qualitatius sigui superior al 90% de la puntuació total establerta en aquest plec.
- b) Si concorren dues empreses licitadores, es considerarà anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:
  - 1. Que la puntuació que li correspongui pel component de l'oferta específicament relatiu al preu sigui superior en més d'un 20% a la de l'altra oferta.
  - 2. Que la puntuació que li correspongui pels criteris qualitatius sigui superior en més d'un 20% a la puntuació més baixa.
- c) Si concorren tres o més empreses licitadores, es considerarà anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:
  - 1. Que la puntuació que li correspongui pel component de l'oferta específicament relatiu al preu sigui superior en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes econòmiques presentades.
  - 2. Que la puntuació que li correspongui pels criteris qualitatius sigui superior a la suma de la mitjana aritmètica de les puntuacions de les ofertes i la desviació mitjana d'aquestes puntuacions.

Per calcular la desviació mitjana de les puntuacions s'obindrà, per a cada oferta, el valor absolut de la diferència entre la seva puntuació i la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes. La desviació mitjana de les puntuacions és igual a la mitjana aritmètica d'aquests valors absoluts.



## AJUNTAMENT DE PALAMÓS

### Contractació

Si la Mesa de contractació identifica una o varies ofertes incurses en presumpció d'anormalitat es tramitarà aquest incident d'acord amb allò que disposa l'article 149 LCSP, en relació a totes les ofertes incloses en aquesta situació.

Els requeriments de la Mesa per justificar els preus de les ofertes anormalment baixes s'efectuaran mitjançant publicació al Perfil de Contractant de l'Ajuntament (<http://seu.palamos.cat>) i es notificarà a través de mitjans electrònics en la forma que s'especifica a la clàusula 35. El termini es computarà des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si el requeriment objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el Perfil de Contractant. En cas contrari, el termini es computarà des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça.

La documentació que s'hagi de presentar per tal de justificar els preus de l'oferta, en compliment del requeriment regulat en aquesta clàusula i efectuat per l'administració, haurà de tenir en tot cas entrada al registre electrònic de l'Ajuntament dintre del termini atorgat en cada cas. El termini finalitzarà a les 23.59 hores del darrer dia del termini atorgat.

Atenent a la pròpia naturalesa del termini, aquest no podrà ser objecte d'ampliació de cap mena, i la documentació presentada fora de termini no serà objecte de consideració per l'administració.

Un cop rebuda la documentació, es sol·licitaran els informes tècnics escaients, i la Mesa elevarà proposta a l'òrgan de contractació per tal d'acceptar la justificació presentada en relació al preu de l'oferta o per tal de rebutjar-la per contenir valors anormals.

### **21. OBERTURA DEL SOBRE 1**

Un cop exhaurit el termini de presentació de proposicions el dia i hora indicats als anuncis de licitació, en acte no públic, tindrà lloc l'obertura del sobre 1 procedint la Mesa en primer lloc a qualificar de la declaració responsable i/o del formulari DEUC i altre eventual documentació presentada.

Si la Mesa observa defectes materials en el formulari DEUC concedirà un termini no superior a tres dies naturals perquè el licitador els esmeni, d'acord amb allò que disposa l'article 141.2 LCSP. Si la declaració responsable contingués defectes substancials o deficiències materials no esmenables, es declararà l'exclusió de l'oferta de la licitació.

Els requeriments previstos a la present clàusula s'efectuaran mitjançant publicació al Perfil de Contractant de l'Ajuntament (<http://seu.palamos.cat>) i es notificaran a través de mitjans electrònics en la forma que s'especifica a la clàusula 35. Els terminis es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si el requeriment objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el Perfil de Contractant. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça.



## AJUNTAMENT DE PALAMÓS

### Contractació

La documentació que s'hagi de presentar per esmenar els defectes materials de la declaració responsable haurà de tenir, en tot cas, entrada al registre electrònic de l'Ajuntament dintre del termini atorgat en cada cas.

Atenent a la pròpia naturalesa del termini, aquest no podrà ser objecte d'ampliació de cap mena, i la documentació presentada fora de termini no serà objecte de consideració per l'administració.

Una vegada qualificada la declaració responsable o formulari DEUC i altra eventual documentació, la Mesa examinarà la documentació relativa al criteris avaluables mitjançant judici de valor, i determinarà si aquesta s'ajusta al format requerit en aquest plec. La Mesa de contractació, en tot cas, sol·licitarà els informes que consideri escaients per tal de dur a terme la ponderació dels criteris d'adjudicació qualitius del contracte l'aplicació dels quals exigeix la formulació d'un judici de valor respecte a les propostes organitzatives i de funcionament del casal incloses als sobres 2.

#### **22. OBERTURA DELS SOBRES 2**

La Mesa de contractació el dia i hora indicats a l'anunci de licitació, en acte no públic, atribuirà les puntuacions corresponents als criteris d'adjudicació qualitius la ponderació del qual exigeix la formulació d'un judici de valor i la documentació dels quals que constitueixen el contingut dels sobres 1.

Acte seguit tindrà lloc l'obertura dels sobres 2 i es durà a terme la lectura dels aspectes susceptibles de ser avaluats mitjançant fórmules de cada proposició.

Seguidament la Mesa avaluarà si hi ha ofertes amb valors anormals i en aquest supòsit tramitarà l'incident d'acord amb allò que s'estableix a la clàusula 20 d'aquest plec. En cas contrari, en relació amb allò que disposa l'article 150 LCSP, la Mesa de contractació classificarà per ordre decreixent les proposicions presentades per posteriorment elevar la corresponent proposta a l'òrgan de contractació. Per realitzar aquesta classificació es prendran en consideració els criteris d'adjudicació establerts en aquest plec podent sol·licitar per fer-ho tots aquells informes tècnics que consideri adients.

Si l'empresa que ha formulat l'oferta amb millor relació qualitat preu ha indicat en la seva declaració responsable que consta inscrita en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya (RELI) o en el Registre Oficial de licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic, la Mesa comprovarà en el registre corresponent que està degudament constituïda, que el signant de la proposició té poder suficient per formular l'oferta, que ostenta la solvència econòmica, financera i tècnica i no està incursa en cap prohibició per contractar.

La Mesa formularà, si s'escau, proposta d'adjudicació a favor del licitador que formuli la millor oferta en la relació qualitat-preu, subjecte a la condició suspensiva d'aportar la garantia definitiva i la documentació acreditativa de que està degudament constituïda, que el signant de la proposició té poder suficient per formular l'oferta, que ostenta la solvència



## AJUNTAMENT DE PALAMÓS

### Contractació

econòmica, financera i tècnica o, en el seu cas, la classificació corresponent i no està incursa en cap prohibició per contractar.

Atès que d'acord amb allò que estableix l'article 151.2 LCSP, l'acord d'adjudicació ha de ser motivat, la proposta de la Mesa de contractació, per fer possible l'adopció del corresponent acord, ha d'incloure, com a mínim, la següent informació:

- a) En relació als licitadors exclosos del procediment d'adjudicació, exposició en forma resumida les raons per les quals no s'hagi admès la seva oferta.
- b) Un detall de les valoracions assignades als diferents licitadors, incloent a l'adjudicatari.
- c) En tot cas, la identitat de l'adjudicatari, les característiques i avantatges de la seva proposició determinant del fet que hagi estat seleccionada la seva oferta amb preferència a les que hagin presentat la resta de licitadors, les ofertes dels quals hagin estat admeses.

Per tal de fer possible que la decisió de la Mesa i el posterior acord d'adjudicació s'integrin amb la informació esmentada, els informes tècnics que a petició de la Mesa o de l'òrgan de contractació serveixin per dur a terme la ponderació dels diferents criteris d'adjudicació del contracte hauran de contenir la informació mínima indicada a la present clàusula.

### **23. ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE**

Els serveis de contractació, en compliment d'allò que estableix l'article 150.2 LCSP, requeriran al licitador que hagi presentat la millor proposició qualitat-preu per tal que, en un termini de 10 dies hàbils presenti la documentació justificativa que seguidament s'indica. El requeriment previst a la present clàusula s'efectuarà mitjançant publicació al Perfil de Contractant de l'Ajuntament (<http://seu.palamos.cat>) i es notificarà a través de mitjans electrònics en la forma que s'especifica a la clàusula 35. El termini es computarà des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si el requeriment objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el Perfil de Contractant. En cas contrari, el termini es computarà des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça.

La documentació que s'hagi de presentar, en compliment del requeriment regulat en aquesta clàusula i efectuat per l'administració, haurà de tenir en tot cas entrada al registre electrònic de l'Ajuntament dintre del termini atorgat en cada cas.

Si la garantia definitiva es diposita en alguna de les formes que estableix l'article 108.1 LCSP, diferent a transferència bancària, haurà de tenir, en tot cas, entrada al registre presencial de l'Ajuntament dintre del termini atorgat en cada cas. Per aquest motiu, no resulta vàlida, com a sistema d'aportació de documents en format paper, la tramesa a través del servei oficial de Correus, que regula l'article 80 del Reial decret 2098/2001, de 12 d'octubre, de contractes de les administracions públiques. En aquest mateix sentit, quan s'utilitzin els serveis de Correus o d'una empresa de missatgeria, com s'ha dit, la documentació, acompanyada de la corresponent instància, ha de tenir entrada al registre



## AJUNTAMENT DE PALAMÓS

### Contractació

general de l'Ajuntament de forma presencial dintre del seu horari de funcionament (tots els dies de les 9.00 a les 14.00 hores) i dintre del termini en cada cas atorgat.

La presentació d'ofertes comporta que l'òrgan de contractació pugui consultar i/o obtenir dades d'altres administracions públiques, en qualsevol moment del procediment contractual, en relació a tot allò declarat per les empreses licitadores o contractistes (per exemple sobre el compliment d'obligacions tributàries o de Seguretat Social), excepte que s'hi oposin expressament.

El termini atorgat per a l'aportació dels documents no podrà ser en cap cas supòsit d'ampliació.

Es distingeix la documentació a aportar en dos supòsits tenint en compte si l'empresa licitadora consta o no consta inscrita en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya (RELI) o en el Registre Oficial de licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic (ROLECE):

- 1) Documentació justificativa que caldrà presentar si l'empresa licitadora consta inscrita al RELI o ROLECE:
  - a) Documentació acreditativa de les dades que no contenen al RELI o ROLECE o la vigència de les quals s'ha exhaurit.
  - b) Document acreditatiu d'haver constituït la garantia definitiva.
- 2) Documentació justificativa que caldrà presentar Documentació justificativa que caldrà presentar si l'empresa licitadora NO consta inscrita al RELI o ROLECE:
  - a) Índex de la documentació aportada.
  - b) Còpia del Document Nacional d'Identitat de la persona qui signi la documentació.
  - c) Còpia de l'escriptura de constitució o de modificació de la societat mercantil, en el seu cas, degudament inscrita en el Registre Mercantil, incloent el text sencer i actualitzat dels estatuts de la societat per tal de verificar allò que disposa l'article 66 LCSP, respecte a la necessitat que les prestacions del contracte estiguin compreses dintre de l'objecte que, segons els seus estatuts, li sigui propi.
  - d) Còpia de l'escriptura o document de constitució, de modificació, estatuts o acte fundacional, en el que constin les normes per les quals es regula la seva activitat, inscrits, en el seu cas, en el corresponent Registre oficial, quan es tracti de persones jurídiques de naturalesa no mercantil.
  - e) Còpia de l'escriptura de poder, quan algú actuï en representació d'un altre.
  - f) Certificat positiu expedit per l'Agència Estatal d'Administració Tributària, acreditatiu de trobar-se l'empresa licitadora al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries, si la persona licitadora s'ha oposat expressament a que l'Ajuntament obtingui dades d'altres administracions públiques.



## AJUNTAMENT DE PALAMÓS

### Contractació

- g) Certificat positiu expedit per la Tresoreria de la Seguretat Social acreditatiu que l'empresa licitadora es troba al corrent en el compliment de les seves obligacions en aquesta matèria, si la persona licitadora s'ha oposat expressament a que l'Ajuntament obtingui dades d'altres administracions públiques.
- h) Còpia de la declaració d'alta al cens de l'impost sobre activitats econòmiques en funció de l'àmbit territorial on exerceixi l'empresa activitats pròpies de l'epígraf corresponent a l'objecte del contracte o, en el seu cas, còpia del darrer rebut, així com declaració expressa responsable de no haver-se donat de baixa. En cas d'exempció declaració expressa responsable indicant que l'empresa es troba exempta d'aquest impost i indicant la causa legal concreta de l'exempció.
- i) Document acreditatiu d'haver constituït la garantia definitiva.
- j) Documentació acreditativa de la solvència econòmica i financera i tècnica o professional de l'empresa licitadora consistent, respectivament, en:
  - Solvència econòmica i financera: caldrà presentar certificació, nota simple o informació anàloga expedida pel Registre Mercantil, si és troba inscrita en aquest, o en el registre oficial a la que estigui obligada, si fos un altre, extrem que s'haurà d'acreditar, que contingui els comptes anuals de l'any de major volum de negoci dels tres últims anys conclusos, sempre que estigui vençut el termini de presentació i es trobin aprovades per l'òrgan competent i dipositades; si l'últim exercici es troba pendent de dipòsit, els han de presentar acompanyats de la certificació de la seva aprovació per l'òrgan competent de la societat i de la seva presentació al Registre Mercantil. Els empresaris individuals no inscrits han de presentar el seu llibre d'inventaris i de comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil referits al mateix període.
  - Solvència tècnica: cal presentar una relació detallada que inclogui import, dates, i destinatari, públic o privat, de prestacions d'igual o semblant naturalesa als de l'objecte del contracte executats en l'any de major execució dels darrers tres anys, que siguin objecte d'un contracte o que en formin part d'un altre. Cal acreditar que l'import anual acumulat en l'any de major execució és igual o superior a l'import de 38.665,45€ que correspon al 70% de la l'annualitat mitja del contracte (55.236,35€, IVA exclòs). A efectes de determinar la correspondència entre els contractes acreditats i els que constitueixen l'objecte del contracte, s'admetran els coincideixin els tres primers dígit dels respectius codis de la CPV (920).

Quan l'empresa sigui de nova creació, entenent-se per tal aquella que tingui una antiguitat inferior a cinc anys, la seva solvència tècnica podrà ser acreditada, de manera alternativa, mitjançant la indicació del persona, integrats o no en l'empresa, participants en el contracte, d'acord amb allò que disposa l'article 90.4 LCSP. L'empresa haurà d'acreditar que la persona que designi com a responsable del contracte ha de comptar amb la titulació de director/a d'activitats d'educació en el lleure infantil i juvenil.



## AJUNTAMENT DE PALAMÓS

### Contractació

L'Administració aportarà en tot cas d'ofici el certificat acreditatiu que l'empresa es troba al corrent en el pagament de les seves obligacions tributàries amb l'Ajuntament de Palamós.

El termini atorgat per a l'aportació dels documents no podrà ser en cap cas supòsit d'ampliació.

Si el licitador presenta la documentació requerida dintre del termini però de manera incompleta o amb defectes esmenables, la mesa de contractació, prèvia qualificació de la documentació aportada li atorgarà un termini per esmenar la mancança o defecte que resulti suficient. Si el licitador no esmena o si ho fa fora de termini s'estarà a allò que estableix el paràgraf següent. En qualsevol cas, el requeriment d'esmena previst a la present clàusula s'efectuarà mitjançant publicació al Perfil de Contractant de l'Ajuntament (<http://seu.palamos.cat>) i es notificarà a través de mitjans electrònics en la forma que s'especifica a la clàusula 35. El termini es computarà des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si el requeriment objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el Perfil de Contractant. En cas contrari, el termini es computarà des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça.

La documentació que s'hagi de presentar per esmenar les deficiències, en compliment del requeriment regulat en aquesta clàusula i efectuat per l'administració, haurà de tenir en tot cas entrada al registre electrònic de l'Ajuntament dintre del termini atorgat en cada cas.

Si no s'aporta la documentació en el termini requerit o en cas de no complimentar-se adequadament el requeriment d'esmena en el termini indicat, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, procedint-se a formular la proposta d'adjudicació i a requerir a l'empresa que hagi quedat classificada en segon lloc que aporti, en un termini de 10 dies hàbils, la documentació indicada en aquesta clàusula i que acrediti haver constituït la garantia definitiva. L'administració exigirà als licitadors que no hagin aportat la documentació en el termini requerit o en cas de no hagin complimentat adequadament el requeriment d'esmena l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, sense perjudici d'incórrer en causa de prohibició de contractar prevista a l'article 71.2.a) LCSP. La declaració d'incompliment imputable al licitador i imposició de penalitat tindrà lloc per l'òrgan de contractació previ tràmit d'audiència per un termini de cinc dies hàbils.

Rebuda la documentació per l'Ajuntament les persones que tinguin atribuïdes les funcions d'assessorament jurídic del servei de contractació emetran informe qualificant la documentació presentada i es comprovarà, en el seu cas, l'acreditació de la capacitat, solvència econòmica i financera i solvència tècnica.

L'òrgan de contractació efectuarà l'adjudicació del contracte, la qual haurà de ser motivada, en els termes indicats, es notificarà als licitadors i es publicarà al perfil de contractant. La notificació indicarà el termini en què, d'acord amb allò que estableix l'article 153 LCSP, haurà de tenir lloc la formalització del contracte.

La notificació de l'adjudicació tindrà lloc a través de mitjans electrònics en la forma que s'especifica a la clàusula 35, d'acord amb allò que disposa l'article 151.3 LCSP i la disposició addicional quinzena.



#### **24. FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE**

La formalització del contracte no podrà tenir lloc, atès que és susceptible de recurs especial en matèria de contractació d'acord amb allò que estableix l'article 153.3 LCSP, abans que transcorrin 15 dies hàbils, des de la data de tramesa de la notificació de l'adjudicació als licitadors.

El Servei de Contractació requerirà a l'adjudicatari perquè formalitzi el contracte en un termini no superior a cinc dies, una vegada transcorregut el termini previst en el paràgraf anterior sense que s'hagi interposat recurs que comporti la suspensió de la formalització del contracte. D'igual forma es procedirà quan l'òrgan competent per a la resolució del recurs hagués aixecat la suspensió.

El requeriment previst a la present clàusula s'efectuarà mitjançant publicació al Perfil de Contractant de l'Ajuntament (<http://seu.palamos.cat>) i es notificarà a través de mitjans electrònics en la forma que s'especifica a la clàusula 35. En la notificació s'adjuntarà el document contractual, en format electrònic tipus PDF, i haurà de ser signat per l'empresari mitjançant signatura electrònica avançada basada en un certificat electrònic qualificat o reconegut de signatura electrònica.

El termini es computarà des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si el requeriment objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el Perfil de Contractant. En cas contrari, el termini es computarà des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça. Dins aquest termini el contractista haurà de retornar el contracte en format electrònic signat per tal que l'alcalde i el secretari puguin signar-lo. Una vegada efectuada la signatura de l'Alcalde i del secretari li serà tramès un exemplar al contractista.

En cas que el contracte sigui adjudicat a una agrupació d'empreses, aquestes hauran d'acreditar la seva constitució en escriptura pública dintre del termini atorgat per a la formalització del contracte i aportar el NIF assignat a la unió.

La formalització del contracte es publicarà, juntament amb el corresponent contracte, en un termini no superior a quinze dies després del perfeccionament del contracte, en el perfil de contractant.

Quan per causes imputables a l'adjudicatari no s'hagués formalitzat el contracte dins del termini indicat se li exigirà, d'acord amb allò que disposa l'article 153.4 LCSP, l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'hagués constituït, sense perjudici d'incórrer en causa de prohibició de contractar prevista a l'article 71.2.b) LCSP. L'existència de causa imputable a l'adjudicatari i la imposició de penalitat tindrà lloc per l'òrgan de contractació, previ tràmit d'audiència per un termini de cinc dies hàbils.

Si resultés acreditada la concurrència de causes no imputables a l'adjudicatari o sempre que causes imputables a l'Administració haguessin fet impossible la formalització del contracte dintre de termini, l'Ajuntament fixarà un nou termini i durà a terme un nou requeriment per tal que l'empresa comparegui a formalitzar el contracte.

#### **25. RESPONSABLE DEL CONTRACTE**



## AJUNTAMENT DE PALAMÓS

### Contractació

D'acord amb allò que disposa l'article 62 LCSP l'òrgan de contractació designarà un responsable del contracte a qui li correspondrà supervisar la seva execució i adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar la correcta realització de les prestacions pactades.

#### **26. DESPESES A CÀRREC DE L'ADJUDICATARI**

Seràn a càrrec de l'adjudicatari les següents despeses:

- a. Els tributs de tota mena que derivin del contracte
- b. L'IVA, que s'entendrà inclòs en el preu de l'adjudicació

#### **27. PENALITATS**

Les penalitats que es podran imposar al contractista per compliment defectuós es troben estipulades a l'apartat 9 del plec de prescripcions tècniques que es donen aquí per reproduïdes i a les quals es remet aquest plec de clàusules administratives particulars.

Quan el contractista, per causes a ell imputables, incorri en demora, l'Administració podrà optar, atenent les circumstàncies del supòsit, per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitats determinades a l'article 193 LCSP.

Així mateix, seran objecte de penalitats els supòsits següents definits en aquest plec:

a) En cas de no complimentar-se adequadament el requeriment d'aportació de documentació previst a la clàusula 23 d'aquest plec el termini indicat, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, procedint-se a exigir-li l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, sense perjudici d'incórrer en causa de prohibició de contractar prevista a l'article 71.2.a) LCSP.

b) Quan per causes imputables a l'adjudicatari no s'hagués formalitzat el contracte dins del termini indicat se li exigirà, d'acord amb allò que disposa l'article 153.4 LCSP, l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'hagués constituït, sense perjudici d'incórrer en causa de prohibició de contractar prevista a l'article 71.2.b) LCSP.

#### **28. CAUSES DE RESOLUCIÓ**

Seràn causes de resolució del contracte:

a) Les establertes amb caràcter general per a tot tipus de contractes del sector públic en l'article 211 LCSP i les específiques dels contractes de serveis regulades en l'article 313 LCSP.

b) El fet de cessar unilateralment en l'execució del contracte constituirà causa de resolució del contracte.

c) L'incompliment de qualsevol obligació essencial definida com a causa de resolució en aquest plec i l'incompliment de la condició especial d'execució definida a la clàusula 12 d'aquest plec.



En cas de resolució del contracte per incompliment contractual del contractista tindrà lloc la incautació de la garantia, d'acord amb allò que disposa l'article 110 LCSP, i els altres efectes jurídics que resultin escaients.

## **29. RÈGIM JURÍDIC**

En tot allò que no es trobi expressament previst en aquestes clàusules s'haurà de tenir en compte, la LCSP, el Reglament general de la Llei contractes de les administracions públiques, el Decret llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública, i el contingut de les directives comunitàries que resulti d'aplicació directa.

Seràn susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, previ a la interposició de recurs contenciós administratiu, els actes relacionats a l'apartat 2 de l'article 44 LCSP atès que es tracta d'un contracte de serveis amb un valor estimat superior a 100.000€.

## **30. MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE O INCIDÈNCIES EN L'EXECUCIÓ**

El contracte podrà ser objecte de modificació en els supòsits previstos a l'article 204 LCSP, d'acord amb el procediment regulat a l'article 191 LCSP, amb les particularitats previstes a l'article 207 LCSP.

S'admet la successió en la persona contractista en els casos de fusió, absorció, escissió, aportació o transmissió d'empresa o branca d'activitat amb els requisits previstos a l'article 98 LCSP, els quals constituïran supòsits que s'han de tramitar com a modificació del contracte.

El contracte podrà ser modificat per raó de les següents circumstàncies: inscripció de més infants dels previstos amb necessitats socioeducatives especials, que suposin incrementar el nombre de monitors, respecte al nombre previst en el plec de prescripcions tècniques (previsió de dos monitors per a infants amb necessitats socioeducatives especials).

Aquestes modificacions previstes no poden excedir, en més o menys, del 20% del preu d'adjudicació del contracte. En cas de modificacions successives durant tota la durada del contracte, incloses les eventuais pròrrogues, el conjunt d'aquestes no podrà superar aquest límit.

El procediment que s'ha de seguir per poder practicar les modificacions és: 1r) emissió d'informe tècnic de la necessitat de la modificació prevista quantificada econòmicament i mitjans amb els que haurà de comptar l'empresa; 2n) comunicació al contractista de la modificació prevista indicant la seva quantificació econòmica i, si s'escau, mitjans amb els que haurà de comptar l'empresa, atorgant-li audiència durant cinc dies hàbils; 3r) Informe de Secretaria i fiscalització per Intervenció; 4t) acord de l'òrgan de contractació; 5è) reajustament de la garantia definitiva; 6è) formalització.



## AJUNTAMENT DE PALAMÓS

### Contractació

La fixació del preu de la modificació del contracte (a l'alça o a la baixa) es durà a terme aplicant els preus del contracte. En ambdós casos, la resolució de l'òrgan de contractació serà d'obligat compliment per a l'empresa contractista.

#### **31. INCIDÈNCIES EN L'EXECUCIÓ**

Un cop iniciades les prestacions, les incidències que sorgeixin entre l'Ajuntament i el contractista per diferències d'interpretació es tramitaran mitjançant expedient contradictori amb audiència del contractista durant cinc dies hàbils i es resoldran mitjançant resolució motivada de l'òrgan de contractació.

#### **32. CESSIÓ**

Els drets i obligacions dimanants d'aquest contracte de serveis podran ser cedits per l'adjudicatari a un tercer, sempre que es doni compliment als requisits establerts a l'article 214 LCSP. La cessió s'haurà de tramitar com a modificació contractual d'acord amb el que estableix l'article 9.1 del Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.

#### **33. SUBCONTRACTACIÓ**

La subcontractació es regirà pel que disposen els articles 215, 216 i 217 LCSP.

#### **34. TERMINI DE GARANTIA**

El termini de garantia serà d'un any.

#### **35. NOTIFICACIONS PER MITJANS ELECTRÒNICS**

**35.1** D'acord amb la disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

No obstant això, es podrà utilitzar la comunicació oral per comunicacions diferents de les relatives als elements essencials, això és, els plecs i/o les ofertes, deixant-ne el contingut de la comunicació oral documentat degudament, per exemple, mitjançant els arxius o resums escrits o sons dels principals elements de la comunicació.

**35.2** Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en el DEUC o en la declaració responsable, d'acord amb el que s'indica en la clàusula 17.2.b) d'aquest plec. Un cop rebuts el/s correu/s electrònic/s i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició en l'e-NOTUM, hauran d'accedir-hi les persones designades, mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. En l'espai virtual on hi ha dipositada la notificació, es permet accedir a dita notificació amb certificat digital o amb contrasenya d'un sol ús.



## AJUNTAMENT DE PALAMÓS

Contractació

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el Perfil de Contractant de l'Ajuntament de Palamós (<http://seu.palamos.cat>). En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça. No obstant això, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes computen en tot cas des de la data d'enviament de l'avís de notificació.

### CLÀUSULA ADDICIONAL PRIMERA

#### MODEL DE PROPOSICIÓ ECONÒMICA (SOBRE 2)

El senyor/la senyora \_\_\_\_\_, major d'edat, resident a \_\_\_\_\_, amb domicili a \_\_\_\_\_, titular del NIF núm. \_\_\_\_\_, en nom propi (o en representació de \_\_\_\_\_, amb domicili a \_\_\_\_\_ i amb NIF \_\_\_\_\_ (segons acreditarà en el seu moment mitjançant la corresponent escriptura de poder), assabentat del **CONTRACTE DEL SERVEI DEL CASAL D'ESTIU MUNICIPAL** es compromet a realitzar les prestacions, amb subjecció al plec de clàusules administratives particulars i al plec de prescripcions tècniques, pel preu total de \_\_\_\_\_ € (en lletra i xifra), dels quals \_\_\_\_\_ € corresponen a la base imposable i \_\_\_\_\_ € corresponen a la quota de l'IVA, segons el tipus impositiu del 10%. **Aquest preu total correspon als dos anys de durada del contracte.**

Així mateix, pel que fa als **criteris qualitatius** ofereix:

- Compromís d'adscriure a l'execució del contracte un director/a de lleure amb una experiència superior a la mínima exigida – 1 mes de durada (*cal marcar amb una X l'opció corresponent*):

- ( ) Una campanya
- ( ) Dos campanyes
- ( ) Tres campanyes
- ( ) Quatre campanyes
- ( ) Cinc campanyes
- ( ) Sis campanyes

### CLÀUSULA ADDICIONAL SEGONA

#### MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE SEGUINT EL FORMULARI DEL DEUC (SOBRE 1)

El/La senyor/ senyora \_\_\_\_\_, major d'edat, resident a \_\_\_\_\_, amb domicili a \_\_\_\_\_, titular del NIF, passaport o NIE núm. \_\_\_\_\_, en nom propi (o en representació de \_\_\_\_\_, amb domicili a \_\_\_\_\_



**AJUNTAMENT DE PALAMÓS**  
Contractació

\_\_\_\_\_ i amb NIF \_\_\_\_\_, (segons acreditarà mitjançant la corresponent escriptura de poder), declara sota la seva responsabilitat les dades següents:

**Part I: Informació sobre el procediment de contractació i el poder adjudicador o l'entitat adjudicadora**

**A: Identitat del contractant**

**Nom oficial:** AJUNTAMENT DE PALAMÓS

**País:** Espanya

**B: Informació sobre el procediment de contractació**

**Tipus de procediment:** PROCEDIMENT OBERT

**Títol:** CONTRACTE DEL SERVEI DEL CASAL D'ESTIU MUNICIPAL

**Breu descripció:** serveis del Casal d'Estiu municipal de lleure i esportiu

**Número de referència de l'expedient assignat pel poder adjudicador o l'entitat adjudicadora (en el seu cas):** 2023/990/14

**Part II: Informació sobre l'operador econòmic**

**A: Informació sobre l'operador econòmic**

**1.- Nom:**

**2.- Carrer i número:**

**3.- Codi postal:**

**4.- Ciutat:**

**5.- País:**

**6.- Adreça d'internet (adreça de la pàgina web) (en el seu cas):**

**7.- Correu electrònic:**

**8.- Telèfon:**

**9.- Persona o persones de contacte:**



## AJUNTAMENT DE PALAMÓS

Contractació

### 10.- Número d'IVA/NIF, si procedeix:

Si no es disposa d'un número d' IVA, indiqui un altre número d'identificació nacional, en el seu cas i quan s'exigeixi.

### 11.- És l'operador econòmic una microempresa, una petita o una mitjana empresa?

- ☐ sí
- ☐ no

*Vegeu la Recomanació de la Comissió de 6 de maig de 2003 sobre la definició de microempreses, petites i mitjanes empreses (DO L 124 de 20.5.2003, pàg. 36). Aquesta dada se sol·licita exclusivament amb fins estadístics.*

*- Microempresa: empresa que compta amb menys de 10 treballadors i el volum de negocis anual o balanç total anual no excedeix de 2 milions EUR.*

*- Petita empresa: empresa que compta amb menys de 50 empleats i el volum de negocis anual o balanç total anual no excedeix els 10 milions EUR.*

*- Mitjana empresa: empresa que no és ni una microempresa ni una petita empresa, que compta amb menys de 250 empleats i el volum de negocis anual no excedeix de 50 milions EUR o el balanç total anual no excedeix de 43 milions EUR.*

### 12.- Únicament en cas de contractació reservada: l'operador econòmic ¿és un taller protegit o una empresa social o preveu que el contracte s'executi en el marc de programes d'ocupació protegida?

- ☐ sí
- ☐ no

### 13.- Quin és el corresponent percentatge de treballadors discapacitats o desfavorits?

### 14.- En cas necessari, especifiqui a quina categoria o categories pertanyen els treballadors discapacitats o desfavorits de què es tracti.

### 15.- En el seu cas, ¿figura l'operador econòmic inscrit en una llista oficial d'operadors econòmics autoritzats o té un certificat equivalent (p. ex., en el marc d'un sistema nacional de (pre) classificació)?

- ☐ sí
- ☐ no

*Respongui a la resta de preguntes d'aquesta secció, a la secció B i, quan sigui procedent, a la secció C de la present part, complimenti, quan sigui procedent, la part V, i, a qualsevol cas, empleni i signi la part VI.*



**AJUNTAMENT DE PALAMÓS**  
Contractació

- a) Indiqui el número d'inscripció o certificació pertinent, si s'escau:
- b) Indiqui si el certificat d'inscripció o la certificació estan disponibles en format electrònic:
- c) Indiqui les referències en les que es basa la inscripció o certificació i, en el seu cas, la classificació obtinguda a la llista oficial:
- d) ¿Abasta la inscripció o certificació tots els criteris de selecció exigits?

- ☐ sí
- ☐ no

*Consigneu, a més, la informació que falti a la part IV, seccions A, B, C o D, segons sigui procedent, ÚNICAMENT quan així ho exigeixin l'anunci pertinent o els plecs de la contractació*

e) Podrà l'operador econòmic presentar un certificat en relació al pagament de les cotitzacions a la Seguretat Social i els impostos o facilitar informació que permeti al poder adjudicador o a l'entitat adjudicadora obtenir-lo directament a través d'una base de dades nacional de qualsevol Estat membre que es pugui consultar gratuïtament?

- ☐ sí
- ☐ no

Indiqui si la documentació pertinent està disponible en format electrònic:

**16.- Està participant l'operador econòmic en el procediment de contractació juntament amb altres?**

- ☐ sí
- ☐ no

*Asseguri's de que els altres interessats presenten un formulari DEUC separat.*

a) Indiqueu la funció de l'operador econòmic dins el grup (responsable principal, responsable de comeses específiques, etc.):

b) Identifiqueu els altres operadors econòmics que participen en el procediment de contractació conjuntament:

c) En el seu cas, nom del grup participant:

**17.- En el seu cas, indicació del lot o lots per als quals l'operador econòmic desitja presentar una oferta:**

**B: Informació sobre els representants de l'operador econòmic**



## AJUNTAMENT DE PALAMÓS

Contractació

*Si és el cas, indiqueu el nom i l'adreça de la persona o persones habilitades per representar a l'operador econòmic a efectes del present procediment de contractació:*

**1.- Nom:**

**2.- Cognoms:**

**3.- Data de naixement:**

**4.- Lloc de naixement:**

**5.- Carrer i número:**

**6.- Codi postal:**

**7.- Ciutat:**

**8.- País:**

**9.- Correu electrònic:**

**10.- Telèfon:**

**11.- Càrrec/qualitat amb la què actua:**

**En cas necessari, faciliteu informació detallada sobre la representació (les seves formes, abast, finalitat ...):**

### **C: Informació sobre el recurs a la capacitat d'altres entitats**

**¿Es basa l'operador econòmic en la capacitat d'altres entitats per satisfer els criteris de selecció previstos en la part IV i els criteris i normes (si s'escau) contemplats en la part V, més a baix?**

- ☐ sí
- ☐ no

*Faciliteu un formulari de DEUC a part, que reculli la informació exigida a les seccions A i B d'aquesta part i de la part III, per cada una de les entitats de què es tracti, degudament emplenat i signat per les entitats en qüestió.*

*Tingueu en compte que ha d'incloure a més el personal tècnic o organismes tècnics que no estiguin integrats directament a l'empresa de l'operador econòmic, i especialment els responsables del control de la qualitat i, quan es tracti de contractes públics d'obres, el personal tècnic o els organismes tècnics de què disposi l'operador econòmic per a l'execució de l'obra.*



## AJUNTAMENT DE PALAMÓS

Contractació

*Sempre que sigui pertinent pel que fa a la capacitat o capacitats específiques a les quals recorri l'operador econòmic, inclogui la informació exigida en les parts IV i V per a cadascuna de les entitats de què es tracti.*

### **D: Informació relativa als subcontractistes a la capacitat dels quals no recorri l'operador econòmic.**

*Aquesta secció s'emplenarà únicament si el poder adjudicador o l'entitat adjudicadora exigeixen expressament aquesta informació.*

**Té el operador econòmic la intenció de subcontractar alguna part del contracte a tercers?**

- ☐ sí
- ☐ no

En cas afirmatiu i en la mesura que es conegui aquesta dada, enumeri els subcontractistes previstos:

*Si el poder adjudicador o l'entitat adjudicadora sol·liciten expressament tal informació, a més de la prevista en la part I, faciliti la informació requerida a les seccions A i B de la present part i a la part III per cadascun dels subcontractistes, o cadascuna de les categories de subcontractistes, en qüestió.*

### **Part III: Motius d'exclusió**

#### **A: Motius referits a condemnes penals**

**L'article 57, apartat 1, de la Directiva 2014/24/UE estableix els següents motius d'exclusió:**

##### **1.- Participació en una organització delictiva**

Ha estat el propi operador econòmic, o qualsevol persona que sigui membre del seu òrgan d'administració, de direcció o de supervisió o que tingui poders de representació, decisió o control en ell, objecte, per participació en una organització delictiva, d'una condemna en sentència ferma que s'hagi dictat, com a màxim, en els cinc anys anteriors o en la qual s'hagi establert directament un període d'exclusió que segueixi sent aplicable? Tal com es defineix a l'article 2 de la Decisió marc 2008/841/ JAI del Consell, de 24 d'octubre de 2008, relativa a la lluita contra la delinqüència organitzada (DO L 300 d'11.11.2008, pàg. 42).

Indiqueu la resposta

- ☐ sí
- ☐ no

Aquesta informació, està disponible sense costos per a les autoritats en una base de dades d'un Estat membre de la UE?



## AJUNTAMENT DE PALAMÓS

Contractació

- ☐ sí  
☐ no

URL

Codi

Expedidor

### 2.- Corrupció

Ha estat el propi operador econòmic, o qualsevol persona que sigui membre del seu òrgan d'administració, de direcció o de supervisió o que tingui poders de representació, decisió o control en ell, objecte, per corrupció, d'una condemna en sentència ferma que s'hagi dictat, com a màxim, en els cinc anys anteriors o en la qual s'hagi establert directament un període d'exclusió que segueixi sent aplicable? Tal com es defineix a l'article 3 del Conveni relatiu a la lluita contra els actes de corrupció en els que estiguin implicats funcionaris de les Comunitats Europees o dels Estats membres de la Unió Europea (DO C 195 de 25.6.1997, pàg. 1) i a l'article 2, apartat 1, de la Decisió marc 2003/568/JAI del Consell, de 22 de juliol de 2003, relativa a la lluita contra la corrupció en el sector privat (DO L 192 de 31.7.2003, pàg. 54). Aquest motiu d'exclusió abasta també la corrupció tal com es defineixi en la legislació nacional del poder adjudicador (entitat adjudicadora) o de l'operador econòmic.

Indiqueu la resposta

- ☐ sí  
☐ no

Aquesta informació, està disponible sense costos per a les autoritats en una base de dades d'un Estat membre de la UE?

- ☐ sí  
☐ no

URL

Codi

Expedidor

### 3.- Fraus

Ha estat el propi operador econòmic, o qualsevol persona que sigui membre del seu òrgan d'administració, de direcció o de supervisió o que tingui poders de representació, decisió o control a ell, objecte, per frau, d'una condemna en sentència ferma que s'hagi dictat, com a màxim, en els cinc anys anteriors o en la qual s'hagi establert directament un període d'exclusió que segueixi sent aplicable? En el sentit



## AJUNTAMENT DE PALAMÓS

Contractació

de l'article 1 del Conveni relatiu a la protecció dels interessos financers de les Comunitats Europees (DO C 316 de 27.11.1995, pàg. 48).

Indiqueu la resposta

- ☐ sí
- ☐ no

Aquesta informació, ¿està disponible sense costos per les autoritats en una base de dades d'un Estat membre de la UE?

- ☐ sí
- ☐ no

URL

Codi

Expedidor

#### **4.- Delictes de terrorisme o delictes lligats a les activitats terroristes**

Ha estat el propi operador econòmic, o qualsevol persona que sigui membre del seu òrgan d'administració, de direcció o de supervisió o que tingui poders de representació, decisió o control en ell, objecte, per delictes de terrorisme o delictes lligats a les activitats terroristes, d'una condemna en sentència ferma que s'hagi dictat, com màxim, en els cinc anys anteriors o en la qual s'hagi establert directament un període d'exclusió que segueixi sent aplicable? Tal com es defineixen en els articles 1 i 3 de la Decisió marc del Consell, de 13 de juny de 2002, sobre la lluita contra el terrorisme (DO L 164 de 22.06.2002, pàg. 3). Aquest motiu d'exclusió engloba també la inducció o complicitat per cometre un delictes o la temptativa de cometre-ho, tal com es contempla a l'article 4 de la citada Decisió marc.

Indiqueu la resposta

- ☐ sí
- ☐ no

Aquesta informació, ¿està disponible sense costos per les autoritats en una base de dades d'un Estat membre de la UE?

- ☐ sí
- ☐ no

URL

Codi

Expedidor

#### **5.- Blanqueig de capitals o finançament del terrorisme**



## AJUNTAMENT DE PALAMÓS

Contractació

Ha estat el mateix operador econòmic, o qualsevol persona que sigui membre del seu òrgan d'administració, de direcció o de supervisió o que tingui poders de representació, decisió o control en ell, objecte, per blanqueig de capitals o finançament del terrorisme, d'una condemna en sentència ferma que s'hagi dictat, com a màxim, en els cinc anys anteriors o en la que s'hagi establert directament un període d'exclusió que segueixi sent aplicable? Tal com es defineixen a l'article 1 de la Directiva 2005/60/CE del Parlament Europeu i del Consell, de 26 d'octubre de 2005, relativa a la prevenció de la utilització del sistema financer per al blanqueig de capitals i per al finançament del terrorisme (DO L 309 de 25.11.2005, pàg. 15).

Indiqueu la resposta

- ☐ sí
- ☐ no

Aquesta informació, està disponible sense costos per a les autoritats en una base de dades d'un Estat membre de la UE?

- ☐ sí
- ☐ no

URL

Codi

Expedidor

### **6.- Treball infantil i altres formes de tracta d'éssers humans**

Ha estat el propi operador econòmic, o qualsevol persona que sigui membre de la seva òrgan de administració, de direcció o de supervisió o que tingui poders de representació, decisió o control en ell, objecte, per treball infantil i altres formes de tràfic d'éssers humans, d'una condemna en sentència ferma que s'hagi dictat, com a màxim, en els cinc anys anteriors o en la qual s'hagi establert directament un període de exclusió que segueixi sent aplicable? Tal com es defineixen a l'article 2 de la Directiva 2011/36/UE del Parlament Europeu i del Consell, de 5 d'abril de 2011, relativa a la prevenció i lluita contra la tracta d'éssers humans i a la protecció de les víctimes i per la que se substitueix la decisió marc 2002/629/JAI del Consell (DO L 101 de 15.04.2011 pàg. 1).

Indiqueu la resposta

- ☐ sí
- ☐ no

Aquesta informació, està disponible sense costos per a les autoritats en una base de dades d'un Estat membre de la UE?

- ☐ sí
- ☐ no



URL

Codi

Expedidor

**B: Motius referits al pagament d'impostos o de cotitzacions a la Seguretat Social**

**L'article 57, apartat 2, de la Directiva 2014/24/UE estableix els següents motius d'exclusió:**

**1.- Pagament d'impostos**

Ha incomplert l'operador econòmic les seves obligacions relatives al pagament d'impostos, en el país en el que està establert o a l'Estat membre del poder adjudicador o l'entitat adjudicadora, si no coincideix amb el seu país d'establiment?

Indiqueu la resposta

- ☐ sí  
☐ no

País o Estat membre de què es tracti

Import en qüestió

Aquest incompliment de les obligacions, ha quedat establert per mitjans diferents d'una resolució judicial o administrativa?

- ☐ sí  
☐ no

Si l'esmentat incompliment de les obligacions s'ha establert mitjançant resolució judicial o administrativa, és aquesta resolució ferma i vinculant?

- ☐ sí  
☐ no

Indiqueu la data de la condemna o resolució

En cas de condemna, i sempre que s'estableixi directament en ella, durada del període de exclusió

Descriviu els mitjans que s'han utilitzat

Ha complert l'operador econòmic les seves obligacions mitjançant pagament o acord vinculant amb vistes al pagament dels impostos o les cotitzacions a la Seguretat Social que degui, inclosos, si s'escau, els interessos meritats o les multes imposades?



## AJUNTAMENT DE PALAMÓS

Contractació

- ☐ sí
- ☐ no

Descriviu-les

Aquesta informació, està disponible sense costos per a les autoritats en una base de dades d'un Estat membre de la UE?

- ☐ sí
- ☐ no

URL

Codi

Expedidor

### **2.- Cotitzacions a la Seguretat Social**

Ha incomplert l'operador econòmic les seves obligacions relatives a les cotitzacions a la Seguretat Social, tant al país en el qual està establert com al de l'Estat membre del poder adjudicador o l'entitat adjudicadora, si no coincideix amb el seu país d'establiment?

Indiqueu la resposta

- ☐ sí
- ☐ no

País o Estat membre de què es tracti

Import en qüestió

Aquest incompliment de les obligacions, ha quedat establert per mitjans diferents d'una resolució judicial o administrativa?

- ☐ sí
- ☐ no

Si dit incompliment de les obligacions s'ha establert mitjançant resolució judicial o administrativa, és aquesta resolució ferma i vinculant?

- ☐ sí
- ☐ no

Indiqueu la data de la condemna o resolució

En cas de condemna, i sempre que s'estableixi directament en ella, durada del període d'exclusió



## AJUNTAMENT DE PALAMÓS

Contractació

Descriviu els mitjans que s'han utilitzat

Ha complert l'operador econòmic les seves obligacions mitjançant pagament o acord vinculant amb vistes al pagament dels impostos o les cotitzacions a la Seguretat Social que degui, inclosos, si s'escau, els interessos meritats o les multes imposades?

- ☐ sí
- ☐ no

Descriviu-les

Aquesta informació, està disponible sense costos per les autoritats en una base de dades d'un Estat membre de la UE?

- ☐ sí
- ☐ no

URL

Codi

Expedidor

### **C: Motius referits a la insolvència, els conflictes d'interessos o la falta professional.**

**L'article 57, apartat 4, de la Directiva 2014/24/UE estableix els següents motius d'exclusió:**

#### **1.- Incompliment d'obligacions en l'àmbit del Dret mediambiental**

Segons el seu lleial saber i entendre, ha incomplert l'operador econòmic les seves obligacions l'àmbit del Dret mediambiental? Tal com es contemplen a l'efecte de la present contractació en la legislació nacional, en l'anunci pertinent o els plecs de la contractació o en l'article 18, apartat 2, de la Directiva 2014/24/ UE.

Indiqueu la resposta

- ☐ sí
- ☐ no

Descriviu-les

S'han adoptat mesures per demostrar la seva credibilitat ( «Autocorrecció»)?

- ☐ sí
- ☐ no

Descriviu-les



## **2.- Incompliment d'obligacions en els àmbits del Dret social**

Segons el seu lleial saber i entendre, ha incomplert l'operador econòmic les seves obligacions en l'àmbit del Dret social? Tal com es contemplen a efectes de la present contractació en la legislació nacional, en l'anunci pertinent o els plecs de la contractació o en l'article 18, apartat 2, de la Directiva 2014/24/UE.

Indiqueu la resposta

- ☐ sí
- ☐ no

Descriviu-les

S'han adoptat mesures per demostrar la seva credibilitat ( «Autocorrecció»)?

- ☐ sí
- ☐ no

Descriviu-les

## **3.- Incompliment d'obligacions en els àmbits del Dret laboral**

Segons el seu lleial saber i entendre, ha incomplert l'operador econòmic les seves obligacions en l'àmbit del Dret laboral? Tal com es contemplen a efectes de la present contractació a la legislació nacional, a l'anunci pertinent o els plecs de la contractació o en l'article 18, apartat 2, de la Directiva 2014/24/UE.

Indiqueu la resposta

- ☐ sí
- ☐ no

Descriviu-les

S'han adoptat mesures per demostrar la seva credibilitat ( «Autocorrecció»)?

- ☐ sí
- ☐ no

Descriviu-les

## **4.- Fallida**

Es troba l'operador econòmic en fallida? Indiqueu la resposta

- ☐ sí
- ☐ no

Descriviu-les



## AJUNTAMENT DE PALAMÓS

Contractació

Indiqueu els motius pels quals, no obstant això, és capaç d'executar el contracte. No serà necessari facilitar aquesta informació si l'exclusió dels operadors econòmics en aquest cas té caràcter obligatori en virtut del Dret nacional aplicable, sense cap excepció possible, fins i tot en el cas de que l'operador econòmic estigui en condicions d'executar el contracte.

Aquesta informació, està disponible sense costos per a les autoritats en una base de dades d'un Estat membre de la UE?

- ☐ sí
- ☐ no

URL

Codi

Expedidor

### 5.- Insolvència

Està l'operador econòmic sotmès a un procediment d'insolvència o liquidació?

Indiqueu la resposta

- ☐ sí
- ☐ no

Descriviu-les

Indiqueu els motius pels quals, no obstant això, és capaç d'executar el contracte. No serà necessari facilitar aquesta informació si l'exclusió dels operadors econòmics en aquest cas té caràcter obligatori en virtut del Dret nacional aplicable, sense cap excepció possible fins i tot en el cas de que l'operador econòmic estigui en condicions d'executar el contracte.

Aquesta informació, està disponible sense costos per a les autoritats en una base de dades d'un Estat membre de la UE?

- ☐ sí
- ☐ no

URL

Codi

Expedidor

### 6.- Conveni amb els creditors

Ha celebrat l'operador econòmic un conveni amb els seus creditors?



## AJUNTAMENT DE PALAMÓS

Contractació

Indiqueu la resposta

- ☐ sí
- ☐ no

Descriviu-les

Indiqueu els motius pels quals, no obstant això, és capaç d'executar el contracte. No serà necessari facilitar aquesta informació si l'exclusió dels operadors econòmics en aquest cas té caràcter obligatori en virtut del Dret nacional aplicable, sense cap excepció possible fins i tot en el cas de que l'operador econòmic estigui en condicions d'executar el contracte.

Aquesta informació, està disponible sense costos per a les autoritats en una base de dades d'un Estat membre de la UE?

- ☐ sí
- ☐ no

URL

Codi

Expedidor

### **7.- Situació anàloga a la fallida d'acord amb el Dret nacional**

Està l'operador econòmic en alguna situació anàloga a la fallida, resultant d'un procediment similar vigent en les disposicions legals i reglamentàries nacionals?

Indiqueu la resposta

- ☐ sí
- ☐ no

Descriviu-les

Indiqueu els motius pels quals, no obstant això, és capaç d'executar el contracte. No serà necessari facilitar aquesta informació si l'exclusió dels operadors econòmics en aquest cas té caràcter obligatori en virtut del Dret nacional aplicable, sense cap excepció possible fins i tot en el cas de que l'operador econòmic estigui en condicions d'executar el contracte.

Aquesta informació, està disponible sense costos per a les autoritats en una base de dades d'un Estat membre de la UE?

- ☐ sí
- ☐ no



URL

Codi

Expedidor

### **8.- Actius que estan sent administrats per un liquidador**

Estan els actius de l'operador econòmic sent administrats per un liquidador o per un tribunal?

Indiqueu la resposta

- ☐ sí
- ☐ no

Descriviu-les

Indiqueu els motius pels quals, no obstant això, és capaç d'executar el contracte. No serà necessari facilitar aquesta informació si l'exclusió de els operadors econòmics a aquest cas té caràcter obligatori en virtut del dret nacional aplicable, sense cap excepció possible fins i tot en el cas de que el operador econòmic estigui a condicions de executar el contracte.

Aquesta informació, està disponible sense costos per a les autoritats en una base de dades d'un Estat membre de la UE?

- ☐ sí
- ☐ no

URL

Codi

Expedidor

### **9.- Les activitats empresarials han estat suspeses**

Han estat suspeses les activitats empresarials de l'operador econòmic?

Indiqueu la resposta

- ☐ sí
- ☐ no

Descriviu-les

Indiqueu els motius pels quals, no obstant això, és capaç d'executar el contracte. No serà necessari facilitar aquesta informació si l'exclusió dels operadors econòmics en aquest cas té caràcter obligatori en virtut del Dret nacional aplicable,



## AJUNTAMENT DE PALAMÓS

Contractació

sense cap excepció possible fins i tot en el cas de que l'operador econòmic estigui en condicions d'executar el contracte.

Aquesta informació, està disponible sense costos per a les autoritats en una base de dades d'un Estat membre de la UE?

- ☐ sí
- ☐ no

URL

Codi

Expedidor

### **10.- Acords amb altres operadors econòmics destinats a falsejar la competència**

Ha celebrat l'operador econòmic acords amb altres operadors econòmics destinats a falsejar la competència?

Indiqueu la resposta

- ☐ sí
- ☐ no

Descriviu-les

S'han adoptat mesures per demostrar la seva credibilitat ( «Autocorrecció»)?

- ☐ sí
- ☐ no

Descriviu-les

### **11.- Ha comès una falta professional greu**

S'ha declarat l'operador econòmic culpable d'una falta professional greu? En el seu cas, vegeu les definicions en el Dret nacional, a l'anunci pertinent o els plecs de la contractació.

Indiqueu la resposta

- ☐ sí
- ☐ no

Descriviu-les

S'han adoptat mesures per demostrar la seva credibilitat ( «Autocorrecció»)?

- ☐ sí
- ☐ no

Descriviu-les



**12.- Conflicte d'interessos degut a la seva participació en el procediment de contractació**

Té l'operador econòmic coneixement d'algun conflicte d'interessos, amb arranament al Dret nacional, l'anunci pertinent o els plecs de la contractació, a causa de la seva participació en el procediment de contractació?

Indiqueu la resposta

- ☐ sí
- ☐ no

Descriviu-les

**13.- Participació, directament o indirecta, en la preparació del present procediment de contractació**

Ha assessorat l'operador econòmic, o alguna empresa relacionada amb ell, al poder adjudicador o l'entitat adjudicadora o ha intervingut d'una altra manera en la preparació del procediment de contractació?

Indiqueu la resposta

- ☐ sí
- ☐ no

Descriviu-les

**14.- Rescissió anticipada, imposició de danys i perjudicis o altres sancions comparables**

Ha experimentat l'operador econòmic la rescissió anticipada d'un contracte públic anterior, un contracte anterior amb una entitat adjudicadora o un contracte de concessió anterior o la imposició de danys i perjudicis o altres sancions comparables en relació amb aquest contracte anterior?

Indiqueu la resposta

- ☐ sí
- ☐ no

Descriviu-les

S'han adoptat mesures per demostrar la seva credibilitat ( «Autocorrecció»)?

- ☐ sí
- ☐ no

Descriviu-les



**15.- Presentació de declaracions falses, ocultació d'informació, incapacitat de presentar els documents exigits i obtenció d'informació confidencial del present procediment**

S'ha trobat l'operador econòmic en alguna de les situacions següents:

- a) ha estat declarat culpable de falsedat greu en proporcionar la informació exigida per verificar la inexistència de motius d'exclusió o el compliment dels criteris de selecció,
- b) ha amagat tal informació,
- c) no ha pogut presentar sense demora els documents justificatius exigits pel poder adjudicador o l'entitat adjudicadora, i
- d) ha intentat influir indegudament en el procés de presa de decisions del poder adjudicador o de l'entitat adjudicadora, obtenir informació confidencial que pugui conferir-li avantatges indegudes en el procediment de contractació o proporcionar per negligència informació enganyosa que pugui tenir una influència important a les decisions relatives a l'exclusió, selecció o adjudicació?

Indiqueu la resposta

- ☐ sí
- ☐ no

**D: Motius d'exclusió purament nacionals.**

**Són aplicables els motius d'exclusió purament nacionals que s'especifiquen en l'anunci pertinent o els plecs de la contractació?**

**Motius d'exclusió purament nacionals.**

Altres motius d'exclusió que poden estar previstos en la legislació nacional de l'Estat membre del poder adjudicador o de l'entitat adjudicadora. Són aplicables els motius d'exclusió purament nacionals que s'especifiquen en l'anunci pertinent o els plecs de la contractació?

Indiqueu la resposta

- ☐ sí
- ☐ no

Descriviu-les

Aquesta informació, està disponible sense costos per a les autoritats en una base de dades d'un Estat membre de la UE?

- ☐ sí
- ☐ no

URL

Codi



Expedidor

**Part IV: Criteris de selecció**

**a: Indicació global relativa a tots els criteris de selecció**

**Pel que fa als criteris de selecció, l'operador econòmic declara que:**

**Compleix tots els criteris de selecció requerits.**

Indiqueu la resposta

- ☐ sí  
☐ no

*L'operador econòmic només ha d'omplir aquesta casella si el poder adjudicador o l'entitat adjudicadora han indicat a l'anunci pertinent o en els plecs de la contractació a què es refereixi l'anunci, que l'operador econòmic pot limitar-se a emplenar aquest punt de la part IV ometent les seccions A, B, C o D de la part IV.*

Finalitzar

**Part VI: Declaracions finals**

L'operador econòmic declara formalment que la informació comunicada a les parts II - V és exacta i veraç i ha estat facilitada amb ple coneixement de les conseqüències d'una falsa declaració de caràcter greu.

L'operador econòmic declara formalment que podrà aportar els certificats i altres tipus de proves documentals contemplats sense tardança, quan li sol·licitin, llevat el cas que:

- a) el poder adjudicador o l'entitat adjudicadora tinguin la possibilitat d'obtenir els documents justificatius de què es tracti directament, accedint a una base de dades nacional de qualsevol Estat membre que es pugui consultar de forma gratuïta, (sempre i quan l'operador econòmic hagi facilitat la informació necessària (adreça de la pàgina web, autoritat o organisme expedidor, referència exacta de la documentació) que permeti al poder adjudicador o l'entitat adjudicadora fer-ho; si fora precis, haurà d'atorgar l'oportú consentiment per accedir a aquesta base de dades), o
- b) A partir del 18 d'octubre de 2018 com a molt tard (depenent de l'aplicació a nivell nacional de l'article 59, apartat 5, paràgraf segon, de la Directiva 2014/24/UE), el poder adjudicador o l'entitat adjudicadora ja posseeixin els documents en qüestió.

L'operador econòmic formalment consent que [indiqui el poder adjudicador o l'entitat adjudicadora segons figuri a la part I, secció A] tingui accés als documents



## AJUNTAMENT DE PALAMÓS

Contractació

justificatius de la informació que s'ha facilitat a [indiqui la part/secció/punt o punts pertinents] del present Document Europeu Únic de Contractació, a efectes de [indiqui el procediment de contractació: (descripció breu, referència de publicació en el diari Oficial de la Unió Europea, número de referència)].

Data, lloc i, quan s'exigeixi o sigui necessària, signatura o signatures:

**Data**

**Lloc**

**Signatura**

### CLÀUSULA ADDICIONAL TERCERA

#### MODEL COMPROMÍS CONSTITUIR UTE (SOBRE 1, SI S'ESCAU)

El senyor/la senyora \_\_\_\_\_, major d'edat, resident a \_\_\_\_\_, amb domicili a \_\_\_\_\_, titular del DNI, passaport o NIE número \_\_\_\_\_, en nom propi (o en representació de \_\_\_\_\_, amb domicili a \_\_\_\_\_ i amb NIF \_\_\_\_\_ segons acreditarà mitjançant la corresponent escriptura de poder), i

El senyor/la senyora \_\_\_\_\_, major d'edat, resident a \_\_\_\_\_, amb domicili a \_\_\_\_\_, titular del DNI, passaport o NIE número \_\_\_\_\_, en nom propi (o en representació de \_\_\_\_\_, amb domicili a \_\_\_\_\_ i amb NIF \_\_\_\_\_ (segons acreditarà mitjançant la corresponent escriptura de poder),

### MANIFESTEN

Que adopten el compromís de constituir una Unió Temporal d'Empreses per a l'execució del **CONTRACTE DEL SERVEI DE CASAL D'ESTIU MUNICIPAL**, i que els percentatges de participació en la Unió Temporal a constituir seran els següents:

\_\_\_\_\_ % Empresa : \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ % Empresa : \_\_\_\_\_

Així mateix, assumeixen el compromís de constituir-se formalment, en cas de resultar adjudicatari, en Unió Temporal dintre del termini de què disposen per a la formalització del contracte en document administratiu.

### CLÀUSULA ADDICIONAL QUARTA



**AJUNTAMENT DE PALAMÓS**  
Contractació

**MODEL DECLARACIÓ RESPONSABLE SUBMISSIÓ JURISDICCIO ESPANYOLA (SOBRE 1, SI S'ESCAU)**

El senyor/la senyora \_\_\_\_\_, major d'edat, resident a \_\_\_\_\_, amb domicili a \_\_\_\_\_, titular del DNI, passaport o NIE número \_\_\_\_\_, en nom propi (o en representació de \_\_\_\_\_, amb domicili a \_\_\_\_\_ i amb NIF \_\_\_\_\_) (segons acreditarà mitjançant la corresponent escriptura de poder),

**MANIFESTA**

Que es sotmetrà a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre, per totes les incidències que de manera directa o indirecta puguin sorgir del contracte, amb renúncia, en el seu cas a fur jurisdiccional estranger que li pugui correspondre.

**CLÀUSULA ADDICIONAL CINQUENA**

**MODEL DECLARACIÓ RESPONSABLE EMPRESES DEL MATEIX GRUP (SOBRE 1, SI S'ESCAU)**

El senyor/la senyora \_\_\_\_\_, major d'edat, resident a \_\_\_\_\_, amb domicili a \_\_\_\_\_, titular del DNI, passaport o NIE número \_\_\_\_\_, en nom propi (o en representació de \_\_\_\_\_, amb domicili a \_\_\_\_\_ i amb NIF \_\_\_\_\_) (segons acreditarà mitjançant la corresponent escriptura de poder),

**MANIFESTA**

Que concorre a la licitació amb empreses del mateix grup que s'identifica com a \_\_\_\_\_ i les empreses que el componen són les següents:

|       |           |
|-------|-----------|
| _____ | NIF _____ |
| _____ | NIF _____ |
| _____ | NIF _____ |



## **ANNEX I. INSTRUCCIONS PER COMPLIMENTAR EL FORMULARI DEUC**

---

Aquelles empreses que optin per a la complementació del formulari DEUC poden obtenir informació i orientació en la Resolució de 6 d'abril de 2016, de la Direcció General del Patrimoni de l'Estat, per la que es publica la Recomanació de Junta Consultiva de Contractació Administrativa sobre la utilització del Document Europeu Únic de Contractació (publicada al BOE núm. 85 de 8 d'abril de 2016), la Instrucció 1/2016, de 26 de juliol, del Ple de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa de la Generalitat sobre instruccions per emplenar el Document Europeu Únic de Contractació previst i addicionalment el Reglament d'execució (UE) 2016/7 de la Comissió de 5 de gener de 2016, pel qual s'estableix el formulari normalitzat del DEUC.

Per poder accedir al formulari DEUC i posteriorment emplenar-lo cal seguir les següents instruccions:

1. Accedir al perfil de contractant de l'Ajuntament de Palamós a la seu electrònica (<http://seu.palamos.cat>).
2. Accedir a anuncis de licitació i prémer sobre "*Contracte del servei del casal d'estiu municipal*"
3. A l'apartat "*Presentar oferta sobre digital*" trobaran inserit el "*DEUC en format XML*". Cal situar el cursor damunt el document i prémer el botó dret del ratolí i elegir *guardar destí com*. Amb aquesta acció el document "*DEUC.xml*" es desarà al suport determinat per l'empresa licitadora (disc dur, llapis de memòria, o qualsevol sistema similar de memòria USB).
4. Accedir a la pàgina web següent del servei per a emplenar i reutilitzar el DEUC de la Unió Europea:  
  
<https://visor.registrodelicitadores.gob.es/espd-web/filter?lang=es>
5. A la pregunta "*qui és vostè?*" marcar "*Soc un operador econòmic*".
6. A la pregunta "*què desitja fer?*" marcar "*Importar un DEUC*". Seguidament apareix "*Carregar document*" i una finestra per "*seleccionar arxiu*" a través de la qual s'ha de seleccionar l'arxiu DEUC.xml que prèviament s'ha guardat al suport determinat per l'empresa licitadora.
7. A la pregunta "*d'on és vostè?*" seleccionar el país i prémer "*següent*".
8. Emplenar les dades de la "*Part II. Informació sobre l'operador econòmic*". Prémer "*següent*".



## AJUNTAMENT DE PALAMÓS

Contractació

9. Comprovar els “*Motius d'exclusió*” de la Part III i les respostes que hi consten per tal de determinar si són correctes o si l'empresa es troba en alguna causa d'exclusió de les especificades.

La Secció D de la Part III relativa als “*Motius d'exclusió purament nacionals*” fa referència al compliment pel que fa a les causes d'exclusió previstes a la LCSP, que s'han especificat a l'apartat 2 de la clàusula 17. Si no es troba en cap d'aquestes causes cal respondre “NO” en cas que el contractista doni compliment a la normativa nacional en els supòsits indicats o no estigui obligat per normativa. Prémer “*següent*”.

10. A la “*Part IV criteris de selecció*” només cal respondre “SI” en el primer apartat, tenint en compte els requisits de solvència econòmica i financera i solvència tècnica previstos a la clàusula 11 d'aquest plec. Prémer “*següent*”.
11. Per a aquest contracte no s'ha de respondre la “*Part V Reducció del nombre de candidats qualificats*”.
12. Llegir atentament la “*Part VI Declaracions finals*” i, finalment, signar el document. “*Exportar*” al suport determinat per l'empresa licitadora i inserir-lo en el sobre 1 del Sobre Digital.