



**Agència Catalana
de l'Aigua**

**D E P A R T A M E N T D ' A C C I Ó C L I M À T I C A
A L I M E N T A C I Ó I A G E N D A R U R A L**

A G È N C I A C A T A L A N A D E L ' A I G U A

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES

PARTICULARS

Contracte mixt servei i obra "ASSISTÈNCIA TÈCNICA PER L'EXECUCIÓ DE TREBALLS D'INVESTIGACIÓ DEL SUBSÒL EN EMPLAÇAMENTS AMB PRESENCIA DE CONTAMINACIÓ D'AIGÜES SUBTERRÀNIES"

Clau: CTN2200835

Procediment d'adjudicació: Procediment obert

Òrgan de contractació: Director de l'Agència Catalana de l'Aigua



Generalitat de Catalunya
**Departament d'Acció Climàtica,
Alimentació i Agenda Rural**



QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL PROCEDIMENT DE CONTRACTACIÓ

A. Objecte

ASSISTÈNCIA TÈCNICA PER L'EXECUCIÓ DE TREBALLS D'INVESTIGACIÓ DEL SUBSÒL EN EMPLAÇAMENTS AMB PRESÈNCIA DE CONTAMINACIÓ D'AIGÜES SUBTERRÀNIES

El Text refós de la legislació en matèria d'aigües de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 3/2003, de 4 de novembre (el TRLMAC), estableix que l'Agència Catalana de l'Aigua és l'administració hidràulica de Catalunya, la qual adopta la forma jurídica d'entitat de dret públic de la Generalitat de Catalunya amb personalitat jurídica pròpia i plena capacitat d'obrar pel compliment de les seves funcions.

D'acord amb l'article 8 del TRLMAC, l'Agència Catalana de l'Aigua (ACA) vetlla pel bon estat de les aigües, tant superficials com subterrànies, i és la competent en el manteniment del seu bon estat qualitatiu i quantitatiu per als diferents usos establerts.

Les actuacions objecte de contractació estan previstes a la planificació hidrològica vigent. En concret, a l'annex II del Programa de mesures del Pla de gestió del districte de conca fluvial de Catalunya per al període 2016-2021, aprovat pel Decret 1/2017, de 3 de gener, a l'apartat d'actuacions d'investigació per identificar causants i localitzar focus de contaminació (Codi C8.0003).

Un dels principals objectius de protecció de les aigües segons l'article 92 del Text refós de la Llei d'Aigües (Reial Decret Legislatiu 1/2001, de 20 de juliol) és la reducció progressiva de la contaminació de les aigües subterrànies i evitar la seva contaminació addicional. Així l'article 92 bis afegeix que per aconseguir una adequada protecció de les aigües subterrànies:

- a) S'ha d'evitar o eliminar l'entrada de contaminants i evitar el deteriorament de l'estat de totes les masses d'aigua subterrània.
- b) Protegir, millorar i regenerar les masses d'aigua subterrània.
- c) Invertir les tendències significatives i sostingudes en l'augment de la concentració de qualsevol contaminant derivada de l'activitat humana a fi de reduir progressivament la contaminació de les aigües subterrànies.

Complementàriament l'article 94 del Text refós de la Llei d'Aigües indica que l'administració hidràulica competent (ACA) exerceix la policia de les aigües i altres elements del domini públic hidràulic. En particular l'apartat 3 d'aquest mateix article indica que els agents mediambientals poden practicar qualsevol diligència d'investigació, examen o prova que considerin necessària per comprovar que s'observen correctament les disposicions legals.

Quan es detecta una afecció a les aigües subterrànies i no s'ha determinat quin és el focus de contaminació, l'ACA d'ofici ha de realitzar els estudis d'investigació del subsòl necessaris per a localitzar-lo, determinar l'abast de l'afecció i identificar el causant de la contaminació. Si s'identifica el causant de l'afecció el pas següent és obrir un expedient de descontaminació d'aqüífers al responsable, el qual haurà d'executar actuacions de restauració del medi.



En aquest sentit, l'objecte de la contractació és l'execució de treballs d'investigació en emplaçaments afectats per contaminació d'aigües subterrànies o susceptibles d'estar contaminats per tal d'identificar la causa que provoca la contaminació, amb l'objectiu de disposar d'un instrument que permeti realitzar les investigacions necessàries de forma àgil. A priori no es coneixen els emplaçaments sobre els quals caldrà realitzar les actuacions, atès que això dependrà de les necessitats i prioritats que es fixin. D'aquesta manera es podrà avançar en la resolució tècnic-administrativa de la problemàtica plantejada.

Les actuacions que caldrà dur a terme poden incorporar diferents tècniques de caracterització del subsol, les quals es detallaran a cadascuna de les propostes que s'elaborin per cada emplaçament. No obstant, les més habituals i que comportaran la part més important dels treballs són les següents:

- a) Execució de sondejos i instal·lació de piezòmetres.
- b) Presa de mostres d'aigües subterrànies i, eventualment, de sòls.
- c) Anàl·tiques d'aigües subterrànies i eventualment de sòls. Les anàl·tiques concretes dependran del tipus de contaminants que es detectin.
- d) Aixecament topogràfic de la ubicació dels piezòmetres de control.
- e) Elaboració d'una memòria tècnica per cadascuna de les investigacions realitzades i que incorporarà el detall de les actuacions realitzades i els resultats obtinguts.

Algunes d'aquestes actuacions requereixen d'equipament i maquinària específica, i l'ACA no disposa d'aquest tipus de material, ni del personal qualificat per la utilització de la maquinària necessària ni per dur a terme aquest tipus d'actuacions.

D'altra banda existeix capacitat tècnica d'empreses que poden realitzar aquestes actuacions. En aquest sentit a través de l'Oficina d'Acreditació d'entitats col·laboradores de l'Administració es disposa d'entitats habilitades per realitzar aquest tipus de tasques. Es tracta de les entitats habilitades en l'àmbit de prevenció de la contaminació del subsòl (camp d'habilitació EC-SOL) i més concretament en el subcamp Investigació, que compleixin els requisits necessaris per executar les tasques objecte d'aquesta contractació.

D'acord amb l'article 34.2 de la LCSP només es poden fusionar prestacions corresponents a diferents contractes en un contracte mixt quan aquestes prestacions estiguin vinculades directament entre sí i mantinguin relacions de complementarietat que n'exigeixin la consideració i el tractament com una unitat funcional dirigida a la satisfacció d'una necessitat determinada o a la consecució d'un fi institucional propi de l'entitat contractant.

En aquest sentit es tracta d'un contracte mixt d'obres i serveis on la prestació principal és la de serveis, atenent a la finalitat del contracte i als efectes de la seva preparació i adjudicació conforme l'article 18.2 lletra a) de la LCSP.

Les dues tipologies de prestacions es troben directament vinculades entre sí per una relació de complementarietat i exigeixen la consideració i tractament com una unitat funcional dirigida a la consecució d'una única finalitat institucional pròpia de l'entitat



contractant; la diagnosi ambiental d'una problemàtica de contaminació del subsol. Es tracta de prestacions complementàries no separables, ja que les eventuais obres tenen caràcter instrumental i es limiten a les perforacions estrictament necessàries per a la instal·lació de piezòmetres i la realització d'anàlitzes.

En aplicació de l'article 99.3 b) de la LCSP el contracte no es pot dividir en lots, ja que la realització independent d'alguna de les diverses prestacions compreses en el seu objecte dificultaria la necessària coordinació tècnica i funcional de les actuacions, alhora que impossibilitaria l'existència d'un únic responsable que assumeixi la responsabilitat íntegra dels treballs. D'una banda, disposar d'una única empresa dona garanties de compliment dels criteris establerts a la vegada que permet una major agilitat i eficiència en l'execució de les actuacions. D'altra banda, l'entitat de les actuacions no justifica una separació en diferents lots.

Atenent a criteris de eficiència i agilitat tampoc resulta possible dividir en lots, degut a que s'executaran actuacions en diferents emplaçaments seguint criteris tècnics homogenis. Això afecta a qüestions com el condicionament final dels piezòmetres, l'aplicació de metodologies de treball, la garantia d'homogeneïtat i seguretat de les actuacions.

D'altra banda és requisit essencial per poder presentar oferta que l'empresa estigui acreditada per l'Oficina d'Acreditació d'Entitats Col·laboradores de l'Administració, atenent al Decret 60/2015, de 28 d'abril, sobre les entitats col·laboradores de medi ambient. El camp d'habilitació és la prevenció de la contaminació del sòl (EC-SOL) subcamp Investigació.

Les actuacions consistents en l'elaboració d'una memòria tècnica per cadascuna de les investigacions realitzades, que incorpori el detall de les actuacions realitzades i els resultats obtinguts, es consideren de caire intel·lectual.

CPV: 90715000-2 - Serveis d'investigació de la contaminació

45120000-4 - Treballs de perforació i sondeig

B. Dades econòmiques

B1. Determinació del preu: Preus unitaris d'acord amb l'article 102.4 de la LCSP calculats sobre un total de 9 estudis

La determinació del preu del contracte s'ha fet atenent a les necessitats que s'estima que seran necessàries per cobrir el servei.

El nombre d'investigacions són estimatives, atès que no es coneixen amb detall els emplaçaments que s'hauran d'investigar, ni tampoc les feines que caldrà realitzar. Per tant poden variar sempre que les necessitats del servei ho requereixin en el benentès que no es podrà contractar per un import superior del màxim del contracte. Es podran fer investigacions fins a exhaurir el pressupost del contracte, ja que la baixa dels preus unitaris no comporta la baixa del preu total de licitació, el qual constituirà el pressupost màxim del contracte

No obstant, la determinació dels preus unitaris dels treballs que s'indiquen a l'**Annex 1** i sobre els quals l'adjudicatari haurà de presentar la corresponent oferta econòmica s'ha fet





en base als preus habituals en aquest tipus de treballs i dels quals l'ACA té experiència per contractacions prèvies.

B2. Valor estimat del contracte i mètode aplicat per al seu càlcul:

Valor estimat del contracte 300.000 €

L'import estimat del contracte coincideix amb l'import de la licitació més una possible pròrroga addicional de dos anys.

B3. Pressupost base de licitació: 181.500 € (IVA inclòs)

	Valor màxim (€)
Costos directes	87.719,52 €
Costos indirectes	62.280,48 €
Import de licitació	150.000 €
IVA (21%)	31.500 €
Import de licitació amb IVA	181.500 €

Per la determinació de l'import d'adjudicació s'ha considerat que es duran a terme 9 investigacions d'emplaçaments.

En cadascun d'aquests emplaçaments s'ha determinat el conjunt de tasques a realitzar de forma estàndard. Concretament s'ha definit cinc tasques específiques. A l'Annex 1 d'aquest plec estan especificades les diferents partides de que consta i el número d'unitats a realitzar en cadascuna de les actuacions.

C. Existència de crèdit

C1. Partida pressupostària:

Exercici pressupostari	Centre de cost	Compte comptable	Descripció compte comptable	Import
2023	C5030060	0000623001	Assistències tècniques	75.000,00 €
2024	C5030060	0000623001	Assistències tècniques	75.000,00 €

C2. Expedient d'abast plurianual: Si

Acord de govern: per la naturalesa de l'entitat no procedeix

D. Termini de durada del contracte

2 anys des de la data de signatura del contracte, amb una possible pròrroga de 2 anys.

Pel que fa als terminis d'execució de les actuacions l'adjudicatari haurà de complir amb els terminis fixats al Plec de Prescripcions tècniques. Els treballs es realitzaran per cadascun dels emplaçaments específics a investigar. I aquests es faran en funció de les necessitats. Per tant, hi hauran tantes entregues parcials com investigacions es duquin a terme durant la durada del contracte i fins a exhaurir l'import econòmic.



E. Variants

No se'n preveuen

F. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

Forma de tramitació: ordinària

Procediment d'adjudicació: obert previst als articles 156, 157 i 158 LCSP

Contracte subjecte a regulació harmonitzada: Sí

Presentació d'ofertes mitjançant eina de Sobre Digital: Sí

Número de sobres per a la presentació d'ofertes: 3, atès que el plec estableix, conjuntament, criteris d'adjudicació que depenen d'un judici de valor i criteris quantificables de forma automàtica

G. Solvència i classificació empresarial

G1. Solvència econòmica i financera i tècnica o professional

Econòmica i financera:

D'acord amb l'article 87.1.a) LCSP, el volum anual de negocis mínim, referit a l'any de major volum de negoci dels tres últims conclosos, haurà de ser de 150.000 euros, equivalent a l'import de licitació.

En cas de presentar-se en UTE aquest requisit s'ha de complir pel conjunt, no per a cadascuna de les empreses que la conformen.

Tècnica o professional:

D'acord amb l'article 90.1 a) de la LCSP, la solvència tècnica o professional s'acreditarà, per cada lot, mitjançant la solvència de l'equip tècnic. Els coneixements per realitzar les tasques objecte d'aquest contracte no s'assoleixen només amb la formació estàndard regulada, sinó que és necessària una formació i una experiència addicionals, de caràcter especialitzat, que assegurin una qualitat adequada dels treballs, la qual cosa es tradueix en les exigències que es descriuen en aquesta solvència tècnica.

Les empreses o entitats jurídiques que intervinguin en l'execució d'aquest contracte i que efectuin les anàlitzes de les mostres, hauran d'estar habilitades d'acord amb els requisits de l'Oficina d'Acreditació d'Entitats Col·laboradores (OAEC), o de les habilitacions o autoritzacions equivalents emeses per un organisme oficial d'acreditació o per una autoritat competent de la Unió Europea. En concret, per a aquesta licitació, l'habilitació de l'Oficina d'Acreditació d'Entitats Col·laboradores (OAEC) haurà de ser per a l'àmbit de prevenció de la contaminació del subsol (camp d'habilitació EC-SOL) i més concretament, en el subcamp Investigació.

Així mateix, tenint en consideració que l'habilitació de l'Oficina d'Acreditació d'Entitats Col·laboradores (OAEC) en l'àmbit sectorial d'aigües (Codi identificació EC-SOL, subcamp Investigació) no habilita l'equip tècnic, sinó processos analítics i de





procediment, i per tal de no reduir en excés la concurrència pública al tractar-se de treballs d'elevada especificitat, s'acceptaran també les empreses o entitats jurídiques que compleixin, com a mínim, els requisits següents per a cadascuna dels lots objecte del treball:

La solvència tècnica i professional de cada lot es fonamenta en a) la solvència de l'equip tècnic i b) la solvència dels mitjans tècnics.

a) Solvència de l'equip tècnic

Pel que fa a l'equip tècnic que durà a terme els treballs objecte d'aquest contracte estarà format com a mínim per les persones amb les titulacions i experiències que s'indiquen a continuació:

- a. 1 Director tècnic dels Treballs/ Tècnic responsable de projectes: Titulació superior en Geologia, hidrogeologia, biologia, química, ciències ambientals o enginyeries relacionades amb medi ambient.
 - Haver participat com a tècnic /a principal en l'elaboració d'un mínim de 10 projectes d'investigació de sòls i aigües subterrànies associades.
 - Experiència de 5 anys en el disseny, planificació i execució de treballs de caracterització i d'emplaçaments industrials, incloent-hi sòls i aigües subterrànies associades.
- b. Tècnic de suport : Dues possibilitats alternatives:
 1. Titulació universitària, com a mínim amb titulació de grau, de caire científic o tècnic i almenys 3 actuacions completes de mostreig de sòls i aigües subterrànies.
 2. En el supòsit que no es disposi de titulació universitària, experiència mínima de 2 (dos) anys en tasques pròpies de reconeixement de camp i mostreig dels vectors sòls i aigües subterrànies o haver participat en l'execució d'un mínim de 10 treballs d'investigació del subsol, ja sigui en fase preliminar o complementària.

b) Solvència mitjans tècnics (material, maquinària i equips tècnics)

La solvència del material i mitjans tècnics per a l'execució dels treballs objecte del contracte ha de permetre l'adequada realització de totes les tasques del servei descrites als Plecs Tècnics. Com a mínim, s'haurà de disposar per executar aquest contracte la maquinària, el material i els equips tècnics següents:

1. Instrumentació general, aplicable a totes les entitats col·laboradores que realitzin, el mostreig i assaig *in situ*:

EQUIPAMENT		CARACTERÍSTIQUES TÈCNIQUES DE L'EQUIP	REQUISITS DE CALIBRATGE I CRITERIS D'ACCEPTACIÓ D'EQUIPS.
Material seguretat	de	Equips de protecció individual (EPI) Elements de senyalització	Segons el tipus de risc avaluat
Instrument determinar distàncies	per	Telèmetres, flexòmetre, cinta mètrica, etc. DE 1 mm	TOL 2 mm ó 0,5% (la més gran)



<i>EQUIPAMENT</i>		<i>CARACTERÍSTIQUES TÈCNIQUES DE L'EQUIP</i>	<i>REQUISITS DE CALIBRATGE I CRITERIS D'ACCEPTACIÓ D'EQUIPS.</i>
Sistema de mesurament de temps	de	Cronòmetre o justificació de sistema equivalent Amb mecanismes d'arrencada i parada Divisió d'escala (DE) 1 s	TOL 0,5% o 2s (la més gran de les dues)
Equip per transport i conservació de mostres ¹	a	Nevera portàtil refrigerada amb gel, cartutxos refrigerants o altre sistema equivalent. Cal assegurar les condicions tèrmiques necessàries segons la matriu i el contaminants	
Mesurador de temperatura continu	de	Registrador en continu de la temperatura amb memorització de dades	
Instrument per a la determinació de les coordenades UTM		GPS o sistema equivalent amb coordenades ETRS89	TOL 15 m
Equip fotogràfic		Ha de permetre la regulació manual d'obturació i obertura de diafragma, per poder fer fotografies nocturnes que s'ajustin al màxim a la realitat	
Vehicle		Amb capacitat suficient per portar mostres refrigerades (neveres o altres recipients aïllants, si escau) i altres estris per a la presa de mostres	
Telèfon mòbil		Ha de permetre posar-se en contacte amb l'Administració competent en casos de riscos greus i imminents per al medi ambient.	

¹ No aplica a les entitats que realitzen mostreig acústic.

<i>EQUIPAMENT</i>	<i>CARACTERÍSTIQUES TÈCNIQUES DE L'EQUIP</i>	<i>REQUISITS DE CALIBRATGE I CRITERIS D'ACCEPTACIÓ D'EQUIPS.</i>
Detector per fotoionització (PID)		
Sistema de mesurament de temperatura	Sonda de temperatura, termopar, termòmetre de mercuri o equivalent Rang de temperatura entre 0° C i 60° C, DE 0,1 °C	TOL 1°C
Instrument per mesurar el pH in situ	pHmetre amb sonda de temperatura DE 0,1 unitats de pH i rang de temperatura entre 0° C i 60° C Cal disposar de solucions tampó adients per al calibratge de l'equip	TOL ± 0,2 unitats de pH
Instrument per mesurar la conductivitat in situ	Conductímetre amb sonda de temperatura i correcció automàtica a 25° C	TOL de verificació del 5%
Instruments per extreure mostres ("bailers")	Polietilè d'alta densitat. D'un sol ús. 1l de capacitat.	
Sonda de mesurament de profunditat d'aigües subterrànies	Amb detector lumínic i acústic	
Bomba submergible		-

2. Documentació relativa a Sistemes de Gestió de la Qualitat:

Declaració de treballar en base a un sistema de gestió i amb habilitació d'acord amb el Decret 60/2015, de 28 d'abril, en el camp d'habilitació EC-SOL subcamp Investigació.



3. Documentació relativa al compliment de criteris d'independència i imparcialitat:

El licitador haurà d'aportar evidències del compliment dels requisits d'independència i imparcialitat per als organismes d'inspecció tipus A o C de l'annex A de la norma UNE-EN ISO/IEC 17020:2012 i dels requisits addicionals fixats a l'annex II del Decret 60/2015, de 28 d'abril. Així mateix, en el cas d'una entitat que formi part d'una organització que porta a terme altres activitats, a més de les pròpies del contracte, ser legalment identificable dins d'aquesta organització i disposar de les instal·lacions i mitjans separats i clarament identificables dins de l'organisme superior. Aquests extrems s'acreditaran mitjançant la següent documentació, que haurà de ser revisada i validada per l'Oficina d'Accreditació d'Entitats Col·laborades (OAEC) adscrita al Departament de Territori i Sostenibilitat de la Generalitat de Catalunya

G2. Classificació empresarial:

No s'escau

G3. Adscripció de mitjans personals i/o materials a l'execució del contracte

En aplicació de l'article 76.2 de la LCSP, els licitadors hauran de presentar un compromís d'adscripció permanent de l'equip i els mitjans tècnics indicats, durant la totalitat de la seva vigència, i segons el model que figura a l'**Annex 2** d'aquest plec, sense incloure els noms ni cap altra documentació identificativa. L'equip tècnic i mitjans tècnics mínims requerits són els que consten a l'anterior apartat G1 (solvència tècnica).

En el cas de que l'adjudicatari proposi el canvi d'algun membre de l'equip inicialment assignat, aquest haurà de ser prèviament autoritzat pel tècnic responsable del contracte per part de l'ACA. L'equip mínim està indicat a l'acreditació. És un tècnic responsable de projectes i un tècnic de suport.

G4. Certificats acreditatius del compliment de les normes de garantia de la qualitat i/o de gestió mediambiental

No es requereixen certificats addicionals més enllà del compliment del que es preveu a l'anterior Apartat G.1.

H. Criteris d'adjudicació

Criteris:

L'adjudicació recaurà sobre aquella oferta que ofereixi la millor relació qualitat-preu, entesa com la que obtingui la major puntuació resultant de la suma de la valoració del preu i de la qualitat.

El sistema de valoració de les proposicions previst es justifica mitjançant l'aplicació de la Directriu 1/2020, de 23 de juny de 2020, d'aplicació de fórmules de valoració i puntuació de les proposicions econòmica i tècnica, de la Direcció General de Contractació Pública.



La ponderació/puntuació dels criteris d'adjudicació s'efectuarà d'acord amb aquest quadre resum:

PROPOSTA	PUNTUACIÓ MÀXIMA
Econòmica	45
Qualitat	55
- Criteris subjectes a judici de valor (30 punts)	
• Coneixement i aspectes rellevants dels Serveis a desenvolupar (10 punts)	
• Organització de la metodologia de seguiment dels treballs (10 punts)	
• Millores sobre les activitats a realitzar (5 punts)	
• Gestió ambiental al finalitzar els treballs (5 punts)	
- Criteris automàtics (25 punts)*	
• Número de tècnics/ques responsables de projecte acreditats a l'OAEC (6 punts)	
• Paritat homes/dones (4 punts)	
• Compromís d'inici de les feines des de la comunicació de l'ACA (*) (6 punts)	
• Classificació ambiental del vehicle (**) (4 punts)	
• Aspectes ambientals (5 punts) (***)	
Total	100

(*) Veure Annex 3 – Model de presentació de l'oferta de qualitat sotmesa a criteris automàtics.

D'acord amb el quadre resum, la valoració màxima de la **qualitat de les ofertes** serà de **55 punts** sobre un total de 100 punts.

Una part d'aquesta valoració s'obtindrà mitjançant l'aplicació de criteris sotmesos a judici de valor i una altra part mitjançant l'aplicació de criteris automàtics objectius.

- **Valoració de la qualitat de les ofertes mitjançant criteris sotmesos a judici de valor:**

La puntuació màxima de la qualitat de les ofertes mitjançant criteris sotmesos a judici de valor serà de **30 punts**.

Les actuacions son de caire intel·lectual atès que les duen a terme empreses de consultoria ambiental. En aquest sentit part de les actuacions a realitzar s'han de fer amb criteris que requereixen expertesa.

La valoració es realitzarà, per cadascuna de les ofertes admeses, atenent als conceptes i barems següents:

Criteri de valoració 1: Coneixement i aspectes rellevants dels Serveis a desenvolupar

Puntuació màxima: 10 punts

Presentació	Es presentarà un arxiu en format (pdf), amb una extensió màxima de 4 pàgines DIN A4. Els textos es redactaran en tipografia Arial 11 o de mida superior	Màxim 10 punts
Contingut	S'inclourà una breu descripció tècnica de les característiques principals dels treballs que el licitador considera més significatives per a la seva execució. S'exposaran, també, els principals aspectes, interns o externs a l'executor dels treballs que, a judici del licitador, podrien condicionar el seu normal desenvolupament.	
Valoració	Es valorarà principalment: 1) el grau de coneixement que demostra el licitador sobre els treballs a desenvolupar (3 punts) 2) la descripció dels punts clau que considera imprescindible supervisar per a garantir un bon control sobre la realització i seguiment dels treballs (3 punts) i 3) els possibles condicionants que, al seu criteri, podrien tenir rellevància durant l'execució dels treballs (4 punts).	

Criteri de valoració 2: Organització de la metodologia de seguiment dels treballs

Puntuació màxima: 10 punts

Presentació	Es presentarà un arxiu en format (pdf), amb una extensió màxima de 2 pàgines DIN A4. Els textos es redactaran en tipografia Arial 11 o de mida superior.	Màxim 10 punts
Contingut	S'inclourà una proposta relativa a les activitats, metodologies i eines informàtiques a emprar per a la gestió dels treballs assignats, planificar, supervisar i controlar la correcta execució de les tasques a desenvolupar.	
Valoració	Es valorarà la concreció i la coherència de les activitats, indicadors i metodologies proposades per al seguiment i control durant l'execució dels treballs.	

Criteri de valoració 3: Millores sobre les activitats a realitzar

Puntuació màxima: 5 punts

Presentació	Es presentarà un arxiu en format (pdf), amb una extensió màxima de 2 pàgines DIN A4. Els textos es redactaran en tipografia Arial 11 o de mida superior.	Màxim 5 punts
Contingut	S'inclourà una anàlisi proposant possibles ampliacions o millores pel que fa a les activitats a desenvolupar. A l'estructura del document s'especificarà: organització i planificació de la gestió de tots els treballs inclosos en el plec tècnic i les propostes tècniques (incloses les definides en el primer paràgraf d'aquest punt) que realitzarà el licitador en la present oferta, definint la planificació general i els procediments i normativa ISO d'aplicació en cada procés de treball que s'inclou en el present contracte.	
Valoració	Es valorarà la concreció de les millores i la repercussió que aquestes poden tenir sobre la millora de la qualitat, de les prestacions, i la planificació de les tasques a desenvolupar.	

Criteri de valoració 4: Gestió ambiental al finalitzar els treballs

Puntuació màxima: 5 punts

Presentació	Es presentarà un arxiu en format (pdf), amb una extensió màxima de 2 pàgines DIN A4. Els textos es redactaran en tipografia Arial 11 o de mida superior.	Màxim 5 punts
Contingut	S'inclourà una descripció de les actuacions ambientals que es realitzaran a l'emplaçament al finalitzar els treballs, per tal de deixar la zona en les mateixes condicions que abans de l'actuació. Al document es detallaran els aspectes que es considerin més significatius des del punt de vista ambiental per tal de deixar la zona en les condicions prèvies a l'actuació. S'indicarà per cadascun d'aquests factors quines son les solucions previstes per evitar el seu impacte..	
Valoració	Es valorarà la concreció de les millores i la repercussió que aquestes poden tenir sobre la millora de l'entorn..	

Per poder valorar els criteris tècnics sotmesos a judici de valor caldrà presentar en el sobre 2 els documents sotmesos a judici de valor indicats a la taula anterior:

- 1- Coneixement i aspectes rellevants dels serveis a desenvolupar.
- 2- Organització de la metodologia de seguiment de treballs.
- 3- Millores sobre les activitats a realitzar.
- 4- Gestió ambiental al finalitzar els treballs.

Un cop obtingudes les valoracions tècniques de cada oferta per cada criteri o subcriteri tècnic, si escau, es calcularà la puntuació tècnica de cada oferta per cada criteri o subcriteri tècnic, aplicant la següent fórmula d'homogeneïtzació:

$$P_{op} = P \times VT_{op} / VT_{mv}$$

On:

P_{op} : Puntuació de l'oferta a puntuar
 P : Puntuació del criteri o subcriteri
 VT_{op} : Valoració de l'oferta a puntuar
 VT_{mv} : Valoració de l'oferta millor valorada

La puntuació tècnica total de cada oferta serà la suma de les puntuacions així obtingudes per cada criteri o subcriteri tècnic.

S'estableix un llindar mínim per cada criteri i subcriteri, si s'escau, del 50% de la seva puntuació màxima.

Aquest llindar s'estableix a l'efecte que si cap de les valoracions tècniques l'assoleix, no s'aplicarà la fórmula d'homogeneïtzació, i la puntuació a atorgar serà el valor obtingut en la fase de valoració de les propostes tècniques, prèvia a l'aplicació de la fórmula d'homogeneïtzació, de manera que s'asseguri un llindar mínim de valoració tècnica per poder rebre la màxima puntuació possible.

En concret:

Si cap valoració de les ofertes supera el llindar de valoració mínim, totes obtenen com a puntuació el valor obtingut en la fase de valoració i cap queda exclosa de la licitació.

Si alguna valoració de les ofertes supera el llindar, es puntuen totes les ofertes i cap queda exclosa de la fase de puntuació, ni tampoc de la licitació.

- **Valoració de la qualitat de les ofertes mitjançant criteris automàtics objectius:**

La puntuació màxima de la qualitat de les ofertes mitjançant criteris automàtics objectius serà de **25 punts**.

La valoració es realitzarà atenent als conceptes i criteris especificats a l'**Annex 3** d'aquest document, que hauran de fer servir els licitadors per a la presentació de les seves propostes.

- **Valoració de l'oferta econòmica:**

La valoració màxima del preu de les ofertes serà de **45 punts** sobre un total de 100, i es calcularà de forma automàtica mitjançant la següent fórmula:

$$P_v = (1 - (O_v - O_m) / (1 \times L)) \times 45$$

On:

P_v : Puntuació oferta a valorar
 O_v : Oferta a valorar (€)
 O_m : Oferta amb preu més baix (€)
 L : Import de licitació (€)

L'import de licitació inicial es mantindrà vigent durant tot el contracte.

Per la determinació de l'oferta econòmica s'ha previst un supòsit d'investigació que contempla un exemple complet d'investigació. De tal manera que es puguin contemplar totes les partides previsible en les tasques a realitzar. A l'Annex 1 es mostren les diferents partides contemplades i el preu unitari màxim atorgat a cadascuna d'elles.

Per la determinació de l'oferta s'hauran de definir els preus unitaris per cadascuna de les partides contemplades a l'Annex 1 de preus unitaris màxims. Per la determinació del preus parcials de cada tasca no es podran variar el número d'unitats consignades en cada partida. La presentació de l'oferta econòmica es realitzarà segons el model que es trobarà disponible en format Excel a la plataforma (veure **Annex 4**).

L'import de l'oferta de cada licitador serà obtingut d'aplicar la proposta econòmica proposada respecte de l'import de licitació i s'utilitzarà, exclusivament, per realitzar els càlculs de valoració màxima del preu de les ofertes.

Per tal de facilitar la presentació de l'oferta i fer-la més comprensible s'ha preparat a l'Annex 4 un model que permet construir el preu final de forma fàcil.

I. Criteris per a la determinació de l'existència de baixes presumptament anormals

Es consideraran presumptes ofertes anormalment baixes en els casos següents:

- Amb caràcter general, quan la baixa del preu ofertat sobre el pressupost de licitació sigui superior en més de 5 unitats percentuals en relació a la mitjana aritmètica de les baixes.
- En aquells casos en els quals el nombre d'ofertes admeses sigui igual o inferior a 2, quan la baixa del preu ofertat sobre el pressupost de licitació sigui superior en més de 5 unitats percentuals en relació a la mitjana aritmètica de les baixes i superior a 15 unitats percentuals.

La mitjana aritmètica es calcularà tenint en compte totes les ofertes, llevat dels següents supòsits:

- Quan el nombre d'ofertes sigui superior a 5: no es tindran en compte ni l'oferta amb el preu més alt ni l'oferta amb el preu més baix.
- Quan el nombre d'ofertes sigui superior a 10: no es tindran en compte ni les 2 ofertes amb el preu més alt ni les 2 ofertes amb el preu més baix.

Si, per aplicació d'aquests criteris, s'identifiquen presumptes ofertes anormalment baixes en el seu conjunt, la justificació de les mateixes per part dels licitadors prevista a l'article 149.4 de la LCSP es farà, exclusivament, atenent als següents conceptes:

- L'estalvi que permeti els serveis prestats.
- Les solucions tècniques adoptades i les condicions excepcionalment favorables de que es disposa per a prestar els serveis.
- La innovació i originalitat de les solucions proposades per a prestar els serveis.
- El respecte a les obligacions que resultin aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, justificant que els preus no estan per sota de mercat i que no incompleixen allò establert a l'article 201 de la LCSP.
- La possible obtenció d'ajuts públics

J. Altra documentació a presentar pels licitadors / per l'empresa proposada com adjudicatària

Per part dels licitadors:

- Declaració responsable en la que es designi el responsable de la prestació del servei de l'empresa adjudicatària amb l'ACA, segons el model que s'acompanya a aquest Plec com a **Annex 5**, la qual s'haurà de presentar en el sobre A conjuntament amb la resta de la documentació prevista a la clàusula onzena d'aquest PCAP.



Per part de l'empresa proposada com a adjudicatària:

- L'adjudicatari del contracte, com a responsable dels treballs s'obliga a mantenir en vigor una pòlissa de responsabilitat civil professional que cobreixi aquella responsabilitat en què pogués incórrer amb motiu de l'execució del present contracte i mantenir-la durant la seva vigència. En cas de qualsevol incompliment d'aquest apartat, l'adjudicatari serà plenament i íntegra responsable dels riscos no assegurats.

En aquest sentit, caldrà presentar l'esmentada assegurança de responsabilitat civil.

- En el cas que l'empresa hagi justificat la solvència mitjançant el concurs d'altres entitats (article 75 de la LCSP "Integració de la solvència amb mitjans externs"), haurà d'acreditar fefaentment que disposa d'aquests recursos abans de l'adjudicació del contracte.
- Declaració responsable sobre paritat de gènere segons el model que s'acompanya a aquest Plec com a **Annex 3.A**.
- Declaració responsable sobre la tipologia de vehicle a utilitzar segons el model que s'acompanya a aquest Plec com a **Annex 3.B**.

K. Garantia provisional

D'acord amb l'article 106.1 LCSP no s'exigeix

L. Garantia definitiva

D'acord amb l'article 107.3 LCSP s'exigeix una garantia definitiva d'un 5% de l'import de licitació, IVA exclòs.

M. Condicions especials d'execució

1. L'empresa haurà de realitzar una gestió ambientalment responsable del conjunt d'actuacions a realitzar. En especial, s'haurà de tenir cura de retornar els terrenys ocupats per l'execució de les feines en condicions ambientals acceptables, sense presència de residus, ni restes de material, ni altres elements, que no siguin els estrictament necessaris per l'objectiu. Pel que fa als testimonis dels sondejos s'hauran de retirar de la zona, a excepció d'aquells que l'ACA consideri que se n'ha de fer un altra gestió.

2. Les obligacions previstes a la clàusula ètica (Clàusula trenta-tresena) d'aquest plec tenen la consideració de condicions especials d'execució.

N. Modificació del contracte prevista

No tindran la consideració de modificacions la variació que durant l'execució correcta de la prestació es produeixi exclusivament en el nombre d'unitats realment executades sobre les que preveu el contracte, les quals es poden recollir en la liquidació, sempre que no representin un increment de la despesa superior al 10 per cent del preu del contracte





O. Cessió del contracte

Sí, en els termes previstos a l'article 214 LCSP

P. Subcontractació

Sí. En cas de subcontractació de tasques per les quals l'entitat ha estat habilitada només les podrà realitzar a una altra entitat que disposi de l'acreditació requerida. Les tasques que es puguin subcontractar i que necessitin acreditació només es podran subcontractar amb entitats acreditades

D'altra banda, en el cas de subcontractació d'algunes de les feines específiques atenent al Decret 60/2015, de 28 d'abril, sobre les entitats col·laboradores de medi ambient, regula l'habilitació, el funcionament i la supervisió de les entitats col·laboradores que exerceixen funcions d'inspecció i control en els àmbits sectorials de medi ambient entre els quals es troba la prevenció de la contaminació del sòl (EC-SOL), subcamp Investigació, només es podran subcontractar aquells treballs que estiguin permesos dintre de l'acreditació.

En aquest sentit caldrà atendre a les indicacions que estan recollides en les instruccions tècniques IT-200 A i IT-200 B emeses per l'Oficina d'Acreditació d'Entitats col·laboradores indicades pels camps d'actuació EC-SOL subcamp Investigació.

Els documents es poden consultar en el següent enllaç:

https://mediambient.gencat.cat/ca/05_ambits_dactuacio/empresa_i_produccio_sostenible/oficina_daec/criteris_tecnics_dactuacio_de_les_entitats_col_laboradores/

Q. Revisió de preus

No

R. Termini de garantia

Si. Per un període de temps d'un any des de la finalització dels treballs.

S. Import màxim de les despeses de publicitat que han d'abonar l'empresa o les empreses adjudicatàries

0 €

T. Programa de treball

No

U. Persona responsable del contracte

Emilio Orejudo Ramírez (Cap de la Unitat de Recuperació i Millora d'Aqüífers).

V. Comitè d'experts:

No



I. DISPOSICIONS GENERALS

Primera. Objecte del contracte

1.1. L'objecte del contracte és la prestació dels serveis i les obres que es descriuen en l'**apartat A del quadre de característiques**.

1.2. L'expressió de la codificació corresponent a la nomenclatura del Vocabulari Comú de Contractes (CPV) és la que consta en l'**apartat A del quadre de característiques**.

Segona. Necessitats administratives que cal satisfer i idoneïtat del contracte

Les necessitats administratives, així com la idoneïtat del contracte són les que consten en l'informe justificatiu de la necessitat de contractació i a l'**apartat A del quadre de característiques** d'aquest plec.

Tercera. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit

3.1. El sistema per a la determinació del preu del contracte és el que s'indica en l'**apartat B.1 del quadre de característiques**.

3.2. El valor estimat del contracte i el mètode aplicat per al seu càlcul són els que s'assenyalen en l'**apartat B.2 del quadre de característiques**.

3.3. El pressupost base de licitació és el que s'assenyala en l'**apartat B.3 del quadre de característiques**. Aquest és el límit màxim de despesa (IVA inclòs) que, en virtut d'aquest contracte, pot comprometre l'òrgan de contractació, i constitueix el preu màxim que poden ofertar les empreses que concorrin a la licitació d'aquest contracte.

3.4. El preu del contracte és el d'adjudicació i ha d'incloure, com a partida independent, l'Impost sobre el Valor Afegit. En el preu es consideraran inclosos els tributs, les taxes, els cànon de qualsevol tipus que siguin d'aplicació, així com totes les despeses que s'originin com a conseqüència de les obligacions establertes en aquest plec que s'han de complir durant l'execució del contracte.

3.5. S'han complert tots els tràmits reglamentaris per assegurar l'existència de crèdit per al pagament del contracte. La partida pressupostària a la qual s'imputa aquest crèdit és la que s'esmenta en l'**apartat C.1 del quadre de característiques**.

Quarta. Termini de durada del contracte

El termini de durada del contracte és el que s'estableix en l'**apartat D del quadre de característiques**. El termini total i els terminis parcials són els que es fixen en el programa de treball que s'aprovi, si s'escau. Tots aquests terminis comencen a comptar des del dia que s'estipuli en el contracte.

Cinquena. Règim jurídic del contracte

5.1. El contracte té caràcter administratiu i es regeix per aquest plec de clàusules administratives i pel plec de prescripcions tècniques, les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte. A més, es regeix per la normativa en matèria de contractació pública continguda, principalment, en les disposicions següents:





- a) Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.
- b) Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.
- c) Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (d'ara endavant, RD 817/2009).
- d) Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot allò no modificat ni derogat per les disposicions esmentades anteriorment (d'ara endavant, RGLCAP).
- e) Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.
- f) Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.
- g) Ordre PDA/21/2019, de 14 de febrer, per la qual es determina el sistema de notificacions electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu sector públic.

Adicionalment, també es regeix per les normes aplicables als contractes del sector públic en l'àmbit de Catalunya i per la seva normativa sectorial que resulti d'aplicació.

Supletòriament al contracte li resulten d'aplicació les normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.

5.2. Es tracta d'un contracte mixt que comprèn prestacions de tipologia contractual de serveis (article 17 LCSP), així com també, prestacions pròpies del contracte d'obra (article 13 LCSP), com és la realització de perforacions i sondejos.

La prestació principal d'aquesta contractació és la de serveis d'acord amb l'article 18.1 a) LCSP.

5.3. El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

Sisena. Admissió de variants

S'admetran variants quan així consti en l'**apartat E del quadre de característiques**, amb els requisits mínims, en les modalitats i amb les característiques que s'hi preveuen.



Setena. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

La forma de tramitació de l'expedient i el procediment d'adjudicació del contracte són els establerts en l'**apartat F del quadre de característiques**.

Vuitena. Mitjans de comunicació electrònics

8.1. D'acord amb la Disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

No obstant això, es podrà utilitzar la comunicació oral per a comunicacions diferents de les relatives als elements essencials, això és, els plecs i les ofertes, deixant-ne el contingut de la comunicació oral documentat degudament, per exemple, mitjançant els arxius o resums escrits o sonsors dels principals elements de la comunicació.

8.2. Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques i l'Ordre PDA/21/2019, de 14 de febrer, per la qual es determina el sistema de notificacions electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu sector públic. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en el DEUC, d'acord amb el que s'indica en la clàusula onzena d'aquest plec. Un cop rebuts el/s correu/s electrònic/s i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició en l'e-NOTUM, haurà/n d'accedir-hi la/les persones designada/es, mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. En l'espai virtual on hi ha dipositada la notificació, es permet accedir a dita notificació amb certificat digital o amb contrasenya.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça. No obstant això, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes computen en tot cas des de la data d'enviament de l'avís de notificació.

8.3. D'altra banda, per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició a l'adreça web del perfil de contractant de l'òrgan de contractació, accessible a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?department=11800&reqCode=viewDetail&keyword=&idCap=206317&ambit=1&

Les empreses que, d'acord amb la clàusula 11.2 d'aquest plec, activin l'oferta amb l'eina de Sobre Digital s'inscriuran a la licitació automàticament.





Aquesta subscripció permetrà rebre avís de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrites de qualsevol novetat, publicació o avís relacionat amb aquesta licitació.

Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present contracte es realitzaran mitjançant el tauler d'anuncis associat a l'espai virtual de licitació d'aquesta licitació de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública. En aquest tauler d'anuncis electrònic, que deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació publicada, també es publicarà informació relativa tant a la licitació, com al contracte.

A més, les empreses licitadores també es poden donar d'alta en el Perfil del licitador, prèvia l'autenticació requerida. El Perfil del licitador està constituït per un conjunt de serveis adreçats a les empreses licitadores amb l'objectiu de proveir un espai propi a cada empresa licitadora, amb un seguit d'eines que faciliten l'accés i la gestió d'expedients de contractació del seu interès. Per donar-se d'alta cal fer "clic" en l'apartat "Perfil de licitador" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública i disposar del certificat digital requerit.

A la Plataforma de Serveis de Contractació Pública les empreses tenen a la seva disposició una "guia del licitador".

Cal tenir en compte que les dades personals de les empreses licitadores, obtingudes per l'Administració al subscriure's en la licitació i/o en donar-se d'alta en el Perfil del licitador, seran tractades per la unitat responsable de l'activitat de tractament amb la finalitat o les finalitats identificades en l'**Annex 6**, relatiu a la Informació bàsica sobre protecció de dades de caràcter personal dels licitadors.

8.4. Certificats digitals:

D'acord amb la disposició addicional primera del DL 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura del DEUC i de l'oferta.

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que "una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres".

8.5. D'acord amb la disposició addicional 16.1.k) LCSP, tenint en compte que aquesta licitació es tramita amb mitjans electrònics, les empreses licitadores estan obligades per a poder participar-hi a la inscripció prèvia en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o figurar en una base de dades nacional d'un estat membre de la Unió Europea.



Novena. Aptitud per contractar

9.1 Estan facultades per participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, el contracte corresponent les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que reuneixin les condicions següents:

- Tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 65 de la LCSP;
- No estar incurses en alguna de les circumstàncies de prohibició de contractar recollides en l'article 71 de la LCSP, la qual cosa poden acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 85 de la LCSP;
- Acreditar la solvència requerida, en els termes establerts en la clàusula desena d'aquest plec;
- Tenir l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme la prestació que constitueixi l'objecte del contracte; i
- A més, quan, per així determinar-ho la normativa aplicable, se li requereixin a l'empresa contractista determinats requisits relatius a la seva organització, destinació dels seus beneficis, sistema de finançament o altres per poder participar en el procediment d'adjudicació, aquests s'han d'acreditar per les empreses licitadores.

Així mateix, les prestacions objecte d'aquest contracte han d'estar compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat de les empreses licitadores, segons resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals.

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.

9.2. La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el NIF de l'empresa.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF.

La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils adients del seu Estat membre d'establiment o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen en l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.

La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'Estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina

consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte. També han d'aportar un informe de la missió diplomàtica permanent d'Espanya o de la Secretaria General de Comerç Exterior, que acrediti que l'Estat del qual són nacionals ha signat l'Acord sobre contractació pública de l'Organització Mundial del Comerç (OMC), sempre que es tracti de contractes subjectes a regulació harmonitzada –de valor estimat igual o superior a 215.000 euros– o, en cas contrari, l'informe de reciprocitat al que fa referència l'article 68 de la LCSP.

9.3. També poden participar en aquesta licitació les unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE), sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant l'Administració i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa.

9.4. La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció.

9.5. Les empreses que vulguin constituir unions temporals d'empreses per participar en licitacions públiques es poden trobar mitjançant la utilització de la funcionalitat punt de trobada de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat, que es troba dins l'apartat "Perfil del licitador".

9.6. Les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte o hagin assessorat a l'òrgan de contractació durant la preparació del procediment de contractació, poden participar en la licitació sempre que es garanteixi que la seva participació no falseja la competència.

Desena. Solvència

10.1 Les empreses han d'acreditar que compleixen els requisits mínims de solvència que es detallen en l'**apartat G.1 del quadre de característiques**, bé a través dels mitjans d'acreditació que es relacionen en aquest mateix apartat **G.1 del quadre de característiques**, o bé alternativament mitjançant la classificació equivalent a aquesta solvència que s'assenyala en l'**apartat G.2 del mateix quadre de característiques**, cas que existeixi.

Les empreses que, per una raó vàlida, no estiguin en condicions de presentar les referències sol·licitades en l'**apartat G.1 del quadre de característiques** per acreditar la seva solvència econòmica i financera, se les autoritzarà a acreditar-la per mitjà de qualsevol altre document que l'òrgan de contractació consideri apropiat.

10.2 Les empreses licitadores s'han de comprometre a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients que s'indiquen en l'**apartat G.3 del quadre de característiques**.

10.3. Les empreses licitadores poden recórrer per a l'execució del contracte a les capacitats d'altres entitats, amb independència de la naturalesa jurídica dels vincles que tinguin amb elles, per tal d'acreditar la seva solvència econòmica i financera i



tècnica i professional, sempre que aquestes entitats no estiguin incurses en prohibició de contractar i que les empreses licitadores demostrin que durant tota la durada de l'execució del contracte disposaran efectivament dels recursos necessaris mitjançant la presentació a tal efecte del compromís per escrit de les entitats esmentades.

No obstant això, respecte als criteris relatius als títols d'estudis i professionals i a l'experiència professional, les empreses només poden recórrer a les capacitats d'altres entitats si aquestes presten els serveis per als quals són necessàries les capacitats esmentades.

En les mateixes condicions, les UTE poden recórrer a les capacitats dels participants en la unió o d'altres entitats.

10.4. Els certificats comunitaris d'empresaris autoritzats per contractar als que fa referència l'article 97 de la LCSP constitueixen una presumpció d'aptitud en relació als requisits de selecció qualitativa que figurin en aquests.

10.5. En les UTE, totes les empreses que en formen part han de complir la seva solvència, en els termes indicats en l'**apartat G.1 del quadre de característiques**. Per tal de determinar la solvència de la unió temporal, s'acumula l'acreditada per cadascuna de les seves integrants. Pel cas en què la solvència també es pugui complir amb la classificació segons l'**apartat G.2 del quadre de característiques** s'estarà al que disposa l'article 69.5 de la LCSP.

II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

Onzena. Presentació de documentació i de proposicions

11.1. Les empreses presentaran les ofertes segons el que s'indiqui a l'**apartat A del quadre de característiques**.

11.2. Les empreses licitadores han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes en el/s sobre/s que s'indiquen en l'**apartat F quadre de característiques** a les 12:00:00 hores del dia que s'assenyali com a termini màxim en l'anunci de licitació. Les ofertes rebudes amb posterioritat (és a dir, a les 12:00:01 en endavant) es consideraran extemporànies.

Les empreses licitadores hauran de presentar la documentació que conformi les seves ofertes mitjançant l'eina de Sobre Digital accessible a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?department=11800&reqCode=viewDetail&keyword=&idCap=206317&ambit=1&

Un cop accedeixin a través d'aquest enllaç a l'eina web de sobre Digital, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que



les que designin en el seu DEUC per a rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM, d'acord amb l'apartat 11.6 d'aquesta clàusula.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació (pel sobre A no es requereix paraula clau, atès que la documentació no està xifrada). Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per tots els sobres o diferents per cadascun d'ells), ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.

L'Administració demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre Digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.

Les empreses licitadores han d'introduir en tot cas la paraula clau abans de la finalització de l'acte d'obertura del primer sobre xifrat.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

Cal tenir en compte que l'eina de Sobre Digital no permet suprimir o modificar les ofertes un cop presentades; sí és possible en qualsevol moment anterior a l'enviament de





l'oferta. En cas que una empresa licitadora presenti dues o més ofertes a un mateix contracte dins del termini de presentació d'ofertes, prenent que l'última substitueixi a una o unes ofertes anteriors, ha d'informar-ho així fefaentment a l'òrgan de contractació i aquest o, en el seu cas, la mesa de contractació, valorarà el que procedeixi respecte d'aquestes ofertes.

En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, l'òrgan de contractació ampliarà el termini de presentació de les mateixes el temps que es consideri imprescindible, modificant el termini de presentació d'ofertes; publicant a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública l'esmena corresponent; i, addicionalment, comunicant el canvi de data a totes les empreses que haguessin activat oferta.

Podeu trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de sobre digital a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública.

11.3. D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h de la Disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de sobre Digital es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després fent l'enviament de la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la que s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

11.4. Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de la Generalitat de Catalunya. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta.

En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.



Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que serà sol·licitada a les empreses licitadores en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta, a través de l'eina de Sobre Digital. Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Sobre Digital, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder fer la comparació de les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

11.5. L'eina de Sobre Digital no permet la presentació d'arxius de mida superior a 25 Mb. Per aquest motiu, els arxius de les ofertes d'aquesta mida s'han de comprimir o fragmentar en diverses parts. La partició s'ha de realitzar manualment (sense utilitzar eines del tipus winzip o winrar de partició automàtica) i sense incorporar cap tipus de contrasenya. Els arxius resultants de la partició s'incorporen en l'apartat d'altra documentació numerats (part 1 de 2, part 2 de 2).

Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes es troben disponibles a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública.

D'altra banda, els formats de documents electrònics admissibles s'han d'ajustar a especificacions públicament disponibles i d'ús no subjecte a restriccions i han de garantir la lliure i plena accessibilitat per l'òrgan de contractació, els òrgans de fiscalització i control, els òrgans jurisdiccionals i els interessats, durant el termini pel qual s'hagi de conservar l'expedient.

11.6. Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes es troben disponibles a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml?set-locale=ca_ES

11.7. D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

11.8. Les persones interessades en el procediment de licitació podran sol·licitar a l'òrgan de contractació informació addicional sobre els plecs i demés documentació complementària, el qual la facilitarà almenys sis dies abans de què finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que l'hagin demanat almenys 12 dies abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions.

Les persones interessades en el procediment de licitació també poden dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació, a través de l'apartat de preguntes i respostes del tauler d'avís de l'espai virtual de la licitació. Aquestes preguntes i respostes seran públiques i accessibles a través del tauler esmentat, residenciat en el perfil de contractant de l'òrgan:



https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?department=11800&reqCode=viewDetail&keyword=&idCap=206317&ambit=1&

11.9. Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

11.10. Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dona lloc a la no-admissió de cap de les propostes que hagi subscrit.

11.11. Contingut dels sobres

Cal tenir en compte que les dades personals de les empreses licitadores, obtingudes per l'Administració en aquest procediment de contractació, seran tractades per la unitat responsable de l'activitat de tractament amb la finalitat o les finalitats identificades en l'Annex 6, relatiu a la Informació bàsica sobre protecció de dades de caràcter personal dels licitadors.

Així mateix, cal recordar que en cas que amb ocasió de la participació en aquesta licitació les empreses hagin de comunicar dades personals, tant per incorporar-les en les seves ofertes, com per acreditar el compliment dels requisits previs a l'adjudicació, han de complir l'obligació de comptar amb el consentiment informat previ de les persones afectades, d'acord amb el que preveuen els articles 6 i 11 de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

CONTINGUT DEL SOBRE A (DOCUMENTACIÓ GENERAL):

a) Document europeu únic de contractació (DEUC)

Les empreses licitadores han de presentar el Document europeu únic de contractació (DEUC) que estarà disponible al Perfil de contractant de l'ACA ubicat a la Plataforma Electrònica de Contractació Pública a la pàgina web:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?department=11800&reqCode=viewDetail&keyword=&idCap=206317&ambit=1&

o bé utilitzar el servei en línia que es troba disponible en aquesta adreça electrònica <https://visor.registrodelicitadores.gob.es/espd-web/filter?lang=es> a través del qual es pot importar el model de DEUC corresponent a aquesta licitació, emplenar-lo, descarregar-lo i imprimir-lo per la seva presentació.

Mitjançant el DEUC declaren el següent:

- Que la societat està constituïda vàlidament i que de conformitat amb el seu objecte social es pot presentar a la licitació, així com que la persona signatària del DEUC té la deguda representació per presentar la proposició i el DEUC;





- Que compleix els requisits de solvència econòmica i financera, i tècnica i professional, de conformitat amb els requisits mínims exigits en aquest plec;
- Que no està incursa en prohibició de contractar;
- Que compleix amb la resta de requisits que s'estableixen en aquest plec i que es poden acreditar mitjançant el DEUC.

Així mateix, s'ha d'incloure la designació del nom, cognom i NIF de la persona o les persones autoritzades per accedir a les notificacions electròniques, així com les adreces de correu electrònic i, addicionalment, els números de telèfon mòbil on rebre els avisos de les notificacions, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec. Per tal de garantir la recepció de les notificacions electròniques, es recomana designar més d'una persona autoritzada a rebre-les, així com diverses adreces de correu electrònic i telèfons mòbils on rebre els avisos de les posades a disposició. Aquestes dades s'han d'incloure en l'apartat relatiu a "persona o persones de contacte" de la Part II.A del DEUC.

A més, les empreses licitadores indicaran en el DEUC, si escau, la informació relativa a la persona o les persones habilitades per representar-les en aquesta licitació. El DEUC s'ha de presentar signat electrònicament per la persona o les persones que tenen la deguda representació de l'empresa per presentar la proposició.

Pel que fa a la part IV d'aquest formulari referida als criteris de selecció, els licitadors només hauran d'indicar la resposta a la pregunta de si compleixen amb tots els criteris de selecció requerits. La resta d'informació requerida en aquesta part del formulari no s'haurà d'emplenar.

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una unió temporal si resulten adjudicatàries del contracte, cadascuna ha d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència, i presentar un DEUC separat. A més del DEUC, han d'aportar un document on consti el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte.

En el cas que l'empresa licitadora recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses de conformitat amb el que preveu l'article 75 de la LCSP, o tingui la intenció de subscriure subcontractes, ha d'indicar aquesta circumstància en el DEUC i s'ha de presentar altre DEUC separat per cadascuna de les empreses a la solvència de les quals recorri o que tingui intenció de subcontractar.

Si l'objecte del contracte es divideix en lots i s'exigeixen requisits de solvència diferents per a cada lot, les empreses licitadores hauran d'emplenar un DEUC per a cada lot o grup de lots al que s'apliquin els mateixos requisits de solvència.

Les empreses licitadores que figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea, com un expedient virtual de l'empresa, un sistema d'emmagatzematge electrònic de documents o un sistema de prequalificació, d'accés gratuït, només han de facilitar en cada part del DEUC la informació que no figuri en aquestes bases. Així, les empreses inscrites en Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya, regulat en el Decret 107/2005, de 31 de maig, i gestionat per la Secretaria Tècnica de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa, o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, només estan obligades a indicar en el DEUC la informació que no figuri inscrita en



aquests registres, o que no hi consti vigent o actualitzada. En tot cas, aquestes empreses han d'indicar en el DEUC la informació necessària que permeti a l'òrgan de contractació, si escau, accedir als documents o certificats justificatius corresponents.

L'aportació de la documentació justificativa del compliment dels requisits exigits en aquest plec el compliment dels quals s'ha indicat en el DEUC, l'haurà d'efectuar l'empresa licitadora en qui recaigui la proposta d'adjudicació per haver presentat l'oferta més avantatjosa econòmicament, amb caràcter previ a l'adjudicació.

Tanmateix, l'òrgan de contractació o la mesa de contractació podrà demanar a les empreses licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan considerin que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat del DEUC o quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment. No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELI o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic o que figuri en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

b) Declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols

Les empreses estrangeres han d'aportar una declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu fur propi.

c) Compromís d'adscripció de mitjans materials i/o personals

Declaració de l'empresa de comprometre's a adscriure a l'execució del contracte determinats mitjans materials i/o personals, quan així es requereixi a l'**apartat G3 del quadre de característiques**. S'ha de formular conforme al que s'indica en l'**Annex 2** d'aquest Plec i que estarà a disposició de les empreses mitjançant l'eina de sobre digital.

d) Grup empresarial

Les empreses han d'aportar una declaració sobre el grup empresarial a què pertanyen, amb indicació de les empreses que el componen i la denominació del grup, a efectes de poder apreciar, si s'escau, que les proposicions no poden ser complertes com a conseqüència de la inclusió de valors anormals o desproporcionats. Igualment s'ha d'aportar aquesta declaració en cas que no hi pertanyin indicant aquest fet.

CONTINGUT DEL SOBRE B I, DEL SOBRE C

a) Atès que en la licitació s'han establert **tant criteris d'adjudicació avaluables en funció d'un judici de valor, com criteris quantificables de forma automàtica** (vegeu **apartat H del quadre de característiques**), les empreses licitadores han d'incloure en el **sobre B** tota la documentació relacionada amb els criteris d'adjudicació sotmesos a judici de valor i en el **sobre C** la documentació relativa als criteris quantificables de forma automàtica.

La inclusió en el Sobre B de l'oferta econòmica, així com de qualsevol informació de l'oferta de caràcter rellevant avaluable de forma automàtica i que, per tant, s'ha d'incloure en el sobre C, comportarà l'exclusió de l'empresa licitadora, quan es vulneri el secret de



les ofertes o el deure de no tenir coneixement del contingut de la documentació relativa als criteris de valoració objectiva abans de la relativa als criteris de valoració subjectiva.

b) La proposició econòmica s'ha de formular conforme al model que s'adjunta com **Annex 4** aquest plec i com a plantilla al sobre C d'aquesta licitació inclòs en l'eina de Sobre Digital i les proposicions corresponents a altres criteris d'adjudicació als continguts assenyalats en l'**Annex 3** d'aquest plec.

Així mateix, aquests models s'inclouen com a plantilles en el moment de configurar els sobres a través de l'eina de Sobre Digital, per tal que les empreses licitadores els trobin en l'espai de preparació de les seves ofertes en accedir-hi.

No s'acceptaran les proposicions econòmiques que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per valorar-les.

A través de l'eina de Sobre Digital les empreses hauran de signar el document "resum" de les seves ofertes, amb signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut, amb la signatura del qual s'entén signada la totalitat de l'oferta, atès que aquest document conté les empremtes electròniques de tots els documents que la componen.

Les proposicions s'han de signar pels representants legals de les empreses licitadores i, en cas de tractar-se d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, s'han de signar pels representants de totes les empreses que la componen. La persona o les persones que signin l'oferta ha o han de ser la persona o una de les persones signants del DEUC.

c) Les empreses licitadores podran indicar, de cada document respecte del qual s'hagi assenyalat en l'eina de Sobre Digital, que poden declarar que conté informació confidencial, si conté informació d'aquest tipus.

Els documents i les dades presentades per les empreses licitadores en el sobre B i, en el sobre C, es poden considerar de caràcter confidencial si inclouen secrets industrials, tècnics o comercials i/o drets de propietat intel·lectual i la seva difusió a terceres persones pugui ser contrària als seus interessos comercials legítims, perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector; o bé quan el seu tractament pugui ser contrari a les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal. Així mateix, el caràcter confidencial afecta a qualsevol altres informacions amb un contingut que es pugui utilitzar per falsejar la competència, ja sigui en aquest procediment de licitació o en altres de posteriors. No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en el DEUC.

La declaració de confidencialitat de les empreses ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

En tot cas, correspon a l'òrgan de contractació valorar si la qualificació de confidencial de determinada documentació és adequada i, en conseqüència, decidir sobre la possibilitat d'accés o de vista de dita documentació, prèvia audiència de l'empresa o les empreses licitadores afectades.



d) Tal com s'ha assenyalat en l'apartat 4 d'aquesta clàusula, les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat, en suport físic electrònic, dels documents de les seves ofertes que han presentat mitjançant l'eina de Sobre Digital. Aquesta còpia s'haurà de lliurar a sol·licitud de l'òrgan de contractació / de la mesa de contractació, en cas que es requereixi, i haurà de contenir una còpia de l'oferta amb exactament els mateixos documents –amb les mateixes empremtes digitals– que els aportats en l'oferta mitjançant l'eina de Sobre Digital.

11.12. La presentació d'ofertes comporta que l'òrgan de contractació pugui consultar o obtenir en qualsevol moment del procediment contractual informació sobre tot allò declarat per les empreses licitadores o contractistes, excepte que s'hi oposin expressament.

Dotzena. Mesa de contractació

12.1. La Mesa de contractació és la que consta en la Resolució del Director de l'Agència Catalana de l'Aigua de 25 de gener de 2012, per la qual s'estableix, amb caràcter permanent, la composició de la Mesa de contractació de l'Agència Catalana de l'Aigua. Aquesta resolució està publicada a l'adreça web de l'ACA següent: <http://aca.gencat.cat/ca/laca/perfil-del-contractant/>

La composició de la Mesa de contractació es publicarà també en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?department=11800&reqCode=viewDetail&keyword=&idCap=206317&ambit=1&

12.2. La Mesa de contractació obrirà el sobre A, comprovarà la correcció de les signatures de les ofertes i qualificarà la documentació continguda en el Sobre A. En cas d'observar defectes esmenables, ho comunicarà a les empreses licitadores afectades perquè els esmenin en el termini de tres dies.

Una vegada esmenats, si s'escau, els defectes en la documentació continguda en el Sobre A, la mesa l'avaluarà i determinarà les empreses admeses a la licitació i les excloses, així com, en el seu cas, les causes de l'exclusió.

Sens perjudici de la comunicació als interessats, l'òrgan de contractació farà pública aquestes circumstàncies mitjançant el seu perfil de contractant.

Així mateix, i d'acord amb l'article 95 del LCSP, la Mesa podrà sol·licitar a les empreses licitadores els aclariments que li calguin sobre els certificats i documents presentats o requerir-les perquè en presentin de complementaris, les quals, de conformitat amb l'article 22 del RGLCAP disposaran d'un termini de cinc dies naturals sense que puguin presentar-se després de declarades admeses les ofertes.

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.



Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

12.3. Els actes d'exclusió adoptats per la Mesa seran susceptibles d'impugnació en els termes establerts a la clàusula quarantena.

Tretzena. Comitè d'experts

El comitè d'experts efectuarà la valoració dels criteris d'adjudicació que depenen d'un judici de valor, als quals es refereix la clàusula següent, si així es preveu a **l'apartat V del quadre de característiques**.

Catorzena. Determinació de la millor oferta

14.1. Criteris d'adjudicació del contracte

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de la millor oferta s'ha d'atendre als criteris d'adjudicació establerts en l'**apartat H del quadre de característiques**.

14.2. Pràctica de la valoració de les ofertes

En aquesta licitació s'han establert criteris d'adjudicació avaluable en funció d'un judici de valor conjuntament amb criteris quantificables de forma automàtica (vegeu **apartat H del quadre de característiques**). En el dia, lloc i hora indicats a l'anunci de la licitació tindrà lloc l'acte d'obertura dels sobres B presentats per les empreses admeses.

Posteriorment, es donarà a conèixer a través del perfil de contractant la puntuació obtinguda per cadascuna de les empreses respecte dels criteris de valoració que depenguin d'un judici de valor i es farà l'acte d'obertura dels sobres **C presentats per les empreses per mitjans electrònics**.

Un cop acabada l'obertura dels sobres, les empreses licitadores presents poden fer constar davant de la Mesa totes les observacions que considerin necessàries, les quals hauran de quedar reflectides en l'acta.

La Mesa de contractació podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta. Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes sempre que no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores.

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

Serán exclòses de la licitació, mitjançant resolució motivada, les empreses les proposicions de les quals no concordin amb la documentació examinada i admesa, les que excedeixin del pressupost base de licitació, modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquest plec, comportin un error manifest en l'import de la proposició i aquelles en les quals l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable.

L'existència d'errors en les proposicions econòmiques de les empreses licitadores implicarà l'exclusió d'aquestes del procediment de contractació, quan pugui resultar afectat el principi d'igualtat, en els casos d'errors que impedeixen determinar amb caràcter cert quin és el preu realment ofert per les empreses i, per tant, impedeixen realitzar la valoració de les ofertes.

La Mesa podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la seva proposta d'adjudicació. També podrà sol·licitar aquests informes quan consideri necessari verificar que les ofertes compleixen amb les especificacions tècniques dels plecs. Les proposicions que no compleixin dites prescripcions no seran objecte de valoració.

També podrà requerir informes a les organitzacions socials d'usuaris destinataris de la prestació, a les organitzacions representatives de l'àmbit d'activitat al qual correspongui l'objecte del contracte, a les organitzacions sindicals, a les organitzacions que defensin la igualtat de gènere i a altres organitzacions per verificar les consideracions socials i ambientals.

Els actes d'exclusió de les empreses licitadores adoptats en relació amb l'obertura dels sobres B i C, seran susceptibles d'impugnació en els termes establerts en la clàusula quarantena.

14.3. En casos d'empat en les puntuacions obtingudes per les ofertes de les empreses licitadores, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte:

- La proposició presentada per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin en la seva plantilla un percentatge de treballadors amb discapacitat superior al que els imposi la normativa. Si diverses empreses licitadores de les que hagin empatat quant a la proposició més avantatjosa acrediten tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al que els imposi la normativa, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte l'empresa licitadora que disposi del percentatge més alt de treballadors fixos amb discapacitat en la seva plantilla.
- La proposició presentada per les empreses d'inserció que regula la Llei 44/2007, de 13 de desembre, per a la regulació del règim de les empreses d'inserció, que compleixin els requisits que estableix aquesta normativa per tenir dita consideració.
- En l'adjudicació dels contractes relatius a prestacions de caràcter social o assistencial, la proposició presentada per entitats sense ànim de lucre, amb personalitat jurídica, sempre que la seva finalitat o activitat tingui relació directa amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals i figurin inscrites en el registre oficial corresponent.



- La proposició d'entitats reconegudes com a organitzacions de comerç just per a l'adjudicació dels contractes que tinguin com a objecte productes en els quals hi hagi alternativa de comerç just.
- La proposició presentada per empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, incloguin mesures de caràcter social i laboral que afavoreixin la igualtat d'oportunitats entre dones i homes.

Les empreses licitadores han d'aportar la documentació acreditativa dels criteris de desempat en el moment en què es produeixi l'empat.

14.4 Ofertes amb valors anormals o desproporcionats

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormals s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts en l'**apartat I del quadre de característiques**.

En el supòsit que una o diverses de les ofertes presentades incorrin en presumpció d'anormalitat, la Mesa de contractació requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es que l'/les hagi/n presentat perquè les justifiquin i desglossin raonadament i detalladament el baix nivell dels preus, o de costos, o qualsevol altre paràmetre sobre la base del qual s'hagi definit la anormalitat de l'oferta. Per aquest motiu, la Mesa requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es, les precisions que consideri oportunes sobre la viabilitat de l'oferta i les pertinents justificacions. L'empresa licitadora disposarà d'un termini de 5 dies hàbils per presentar la informació i els documents que siguin pertinents a aquests efectes.

Les sol·licituds de justificació es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquest requeriment es comunicarà a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

Transcorregut aquest termini, si la Mesa de contractació no rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada, ho posarà en coneixement de l'òrgan de contractació i es considerarà que la proposició no podrà ser completa, quedant l'empresa licitadora exclosa del procediment.

Si la Mesa de contractació rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada dins de termini, l'avaluarà i elevarà la corresponent proposta d'acceptació o rebuig de la proposició, degudament motivada, a l'òrgan de contractació, per tal que aquest decideixi, previ l'assessorament tècnic del servei corresponent, o bé l'acceptació de l'oferta, perquè considera acreditada la seva viabilitat, o bé, en cas contrari, el seu rebuig.

L'òrgan de contractació rebutjarà les ofertes incurses en presumpció d'anormalitat si es basen en hipòtesis o pràctiques inadequades des d'una perspectiva tècnica, econòmica o jurídica. Així mateix, rebutjarà les ofertes si comprova que són anormalment baixes perquè vulnereu la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, inclòs



l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents, en aplicació del que estableix l'article 201 de la LCSP

Quinzena. Classificació de les ofertes i requeriment de documentació previ a l'adjudicació

15.1. Un cop valorades les ofertes, la mesa de contractació les classificarà per ordre decreixent i, posteriorment, remetrà a l'òrgan de contractació la corresponent proposta d'adjudicació.

Per realitzar aquesta classificació, la mesa tindrà en compte els criteris d'adjudicació assenyalats en l'**apartat H del quadre de característiques** i en l'anunci.

La proposta d'adjudicació de la mesa no crea cap dret a favor de l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària, ja que l'òrgan de contractació podrà apartar-se'n sempre que motivi la seva decisió.

15.2. Un cop acceptada la proposta de la mesa per l'òrgan de contractació, els serveis corresponents requeriran a l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta per a què, dins del termini de **deu dies hàbils** a comptar des de l'enviament de la comunicació, presenti la documentació justificativa a què es fa esment a continuació.

Aquest requeriment s'efectuarà mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

L'aportació de documentació es durà a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'enviarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

L'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta haurà d'aportar la documentació següent –aquesta documentació, si escau, també s'haurà d'aportar respecte de les empreses a les capacitats de les quals es recorri:

- Documents acreditatius de l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP (vegeu **apartat G3 del quadre de característiques**).
- Relació del personal que es destinarà a l'execució del contracte i acreditació de la seva afiliació i alta a la Seguretat Social, mitjançant la presentació dels TC2 corresponents. Alternativament, i si s'escau, aquesta acreditació es podrà efectuar mitjançant declaració responsable per part de l'empresa on es declari no tenir encara contractades les persones treballadores que s'ocuparan en l'execució del contracte i que acreditarà l'afiliació i alta de totes elles quan les hagi contractat i sempre amb caràcter previ a l'inici de l'activitat contractada.

En el cas que es tracti de personal en què no li és d'aplicació la contractació laboral ordinària sinó el règim especial de la Seguretat Social dels Treballadors per Compte Propi o autònom, s'haurà de presentar, en relació amb aquest personal, un compromís de col·laboració amb l'empresa adjudicatària en l'execució d'aquest



contracte, així com, l'acreditació del pagament de les quotes d'autònoms a la Tresoreria de la Seguretat Social.

- Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva, d'acord amb el que s'estableix a la clàusula setzena (vegeu **apartat L del quadre de característiques**).
- Les empreses que hagin concorregut amb oferta conjunta de licitació hauran de presentar **l'escriptura pública de constitució de la unió temporal** en la qual consti el nomenament del representant o de l'apoderat únic de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.
- Qualsevol altra documentació que, específicament i per la naturalesa del contracte, es determini en l'**apartat J del quadre de característiques** del contracte.

No obstant l'anterior, l'empresa que hagi presentat la millor oferta haurà de presentar també la documentació referent als aspectes relacionats al cinquè paràgraf d'aquesta clàusula que no figurin inscrits en els registres de licitadors o la que no hi consti vigent o actualitzada.

També haurà de presentar una declaració responsable conforme les dades i documents inscrits no han estat modificats i són vigents.

15.3 Un cop aportada per l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta la documentació requerida, aquesta es qualificarà. Si s'observa que en la documentació presentada hi ha defectes o errors de caràcter esmenable, s'ha de comunicar a les empreses afectades perquè els corregeixin o esmenin en el termini màxim de 3 dies hàbils.

Les sol·licituds d'esmenes es duren a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per l'empresa o empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

En el cas que no es complimenti adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat, o bé en el termini per esmenar que es doni, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta i es procedirà a requerir la mateixa documentació a l'empresa licitadora següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes. Aquest fet comporta l'exigència de l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, i, a més, pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar per la causa prevista en l'article 71.2.a de la LCSP.



Així mateix, l'eventual falsedat en allò declarat per les empreses licitadores en el DEUC o en altres declaracions pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic prevista en l'article 71.1.e de la LCSP.

Setzena. Garantia definitiva

16.1. L'import de la garantia definitiva és el que s'assenyala a l'**apartat L del quadre de característiques**.

16.2. Les garanties es poden prestar en alguna de les formes següents:

- a) En efectiu o en valors de deute públic amb subjecció, en cada cas, a les condicions establertes reglamentàriament. L'efectiu i els certificats d'immobilització en els valors anotats s'han de dipositar a la Caixa General de Dipòsits de la Tresoreria General de la Generalitat de Catalunya o a les caixes de dipòsits de les tresoreries territorials.
- b) Mitjançant aval, prestat en la forma i condicions establertes reglamentàriament, per algun dels bancs, caixes d'estalvi, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit o societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya, que s'han de dipositar en algun dels establiments esmentats en l'apartat a).
- c) Mitjançant contracte d'assegurança de caució amb una entitat asseguradora autoritzada per a operar en la forma i condicions establertes reglamentàriament. El certificat de l'assegurança s'ha de lliurar en els establiments assenyalats en l'apartat a).

16.3 En el cas d'unió temporal d'empreses, la garantia definitiva es pot constituir per una o vàries de les empreses participants, sempre que en conjunt arribi a la quantia requerida a l'**apartat L del quadre de característiques** i garanteixi solidàriament a tots els integrants de la unió temporal.

16.4. La garantia definitiva respon dels conceptes definits en l'article 110 de la LCSP.

16.5. En cas d'amortització o substitució total o parcial dels valors que constitueixen la garantia, l'empresa adjudicatària està obligada a reposar-los en la quantia necessària per tal que l'import de la garantia no minvi per aquest motiu, havent de quedar constància documentada de l'esmentada reposició.

16.6. Quan a conseqüència de la modificació del contracte, el seu valor total experimenti variació, la garantia constituïda s'haurà d'ajustar a la quantia necessària perquè es mantingui la deguda proporció entre la garantia i el pressupost del contracte vigent en cada moment, en el termini de quinze dies a comptar des de la data en què es notifiqui a l'empresa l'acord de modificació. A aquests efectes, no es consideraran les variacions de preu que es produeixin com a una conseqüència d'una revisió d'aquest de conformitat amb el que assenyala el capítol relatiu a la revisió de preus en els contractes del sector públic de la LCSP.

16.7. Quan es facin efectives sobre la garantia les penalitats o indemnitzacions exigibles a l'empresa adjudicatària, aquesta haurà de reposar o ampliar la garantia, en la quantia que correspongui, en el termini de quinze dies des de l'execució.



16.8. En el cas que la garantia no es reposi en els supòsits esmentats en l'apartat anterior, l'Administració pot resoldre el contracte.

16.9. En cas que l'oferta de l'empresa adjudicatària hagués estat incursa en presumpció d'anormalitat, s'exigirà una garantia complementària de fins un 5% del preu.

Dissetena. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment

L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o subscriure el contracte, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores, abans de la formalització del contracte.

També podrà desistir del procediment, abans de la formalització del contracte, notificant-ho a les empreses licitadores, quan apreciï una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

En ambdós supòsits es compensarà a les empreses licitadores per les despeses en què hagin incorregut.

La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el perfil de contractant.

Divuitena. Adjudicació del contracte

18.1 Un cop presentada la documentació a què fa referència la clàusula catorzena, l'òrgan de contractació acordarà l'**adjudicació** a l'empresa proposada com a adjudicatària, dins del termini de **cinc dies hàbils** següents a la recepció de dita documentació.

La licitació no es declararà deserta si hi ha alguna proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec. La declaració, en el seu cas, que aquest procediment ha quedat desert es publicarà en el perfil de contractant.

18.2. La resolució d'adjudicació del contracte es notificarà a les empreses licitadores mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec, i es publicarà en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació dins del termini de 15 dies naturals, indicant el termini en què s'haurà de procedir a la formalització del contracte.

A aquest efecte, s'enviarà, a l'adreça de correu electrònic –i, en cas que s'hagi informat, al telèfon mòbil– que les empreses licitadores hagin designat en presentar les seves proposicions, un avís de la posada a disposició de la notificació. Així mateix, el correu electrònic contindrà l'enllaç per accedir-hi.

Dinovenena. Formalització i perfecció del contracte

19.1. El contracte es formalitzarà en document administratiu, mitjançant signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica.

L'empresa o les empreses adjudicatàries podran sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, essent al seu càrrec les despeses corresponents.



19.2. La formalització del contracte s'efectuarà un cop transcorregut el termini mínim de quinze dies hàbils des que es remeti a les empreses licitadores la notificació de l'adjudicació a què es refereix la clàusula anterior.

Els serveis dependents de l'òrgan de contractació requeriran a l'empresa o les empreses adjudicatàries per a què formalitzin el contracte en un termini no superior a cinc dies a comptar del següent a aquell en què hagi rebut el requeriment, una vegada transcorregut el termini previst en el paràgraf anterior sense que s'hagi interposat recurs especial en matèria de contractació que porti aparellada la suspensió de la formalització o que l'òrgan competent per a la resolució del recurs hagi aixecat la suspensió.

19.3. Si el contracte no es formalitza en el termini indicat en l'apartat anterior per causes imputables a l'empresa adjudicatària, se li exigirà l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva. A més, aquest fet pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar, d'acord amb l'article 71.2 *b* de la LCSP.

Si el contracte no es formalitza en el termini indicat per causes imputables a l'Administració, s'haurà d'indemnitzar a l'empresa adjudicatària pels danys i perjudicis que la demora li pugui ocasionar.

En el supòsit que el contracte no es pugui formalitzar amb l'empresa adjudicatària, s'adjudicarà a l'empresa següent que hagi presentat la millor oferta d'acord amb l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, amb la presentació prèvia de la documentació a què es refereix la clàusula quinzena, essent aplicables els terminis previstos en els apartats anteriors.

19.4. Les empreses que hagin concorregut amb oferta conjunta de licitació hauran de presentar **l'escriptura pública de constitució de la unió temporal** en la qual consti el nomenament del representant o de l'apoderat únic de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.

19.5. El contingut del contracte serà el que estableixen els articles 35 de la LCSP i 71 del RGLCAP i no inclourà cap clàusula que impliqui alteració dels termes de l'adjudicació.

19.6. El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització i aquesta serà requisit imprescindible per poder iniciar-ne l'execució.

19.7. La formalització d'aquest contracte, juntament amb el contracte, es publicarà en un termini no superior a quinze dies després del seu perfeccionament en el perfil de contractant, i, en el cas que el contracte se subjecti a regulació harmonitzada, també es publicarà al Diari Oficial de la Unió Europea.

19.8. Un cop formalitzat el contracte, es comunicarà al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció, les dades bàsiques, entre les quals figuraran la identitat de l'empresa adjudicatària, l'import d'adjudicació del contracte, juntament amb el desglossament corresponent de l'IVA; i posteriorment, si s'escau, les modificacions, les pròrrogues, les variacions de terminis o de preus, l'import final i l'extinció del contracte.



Les dades contractuals comunicades al registre públic de contractes seran d'accés públic, amb les limitacions que imposen les normes sobre protecció de dades, sempre que no tinguin caràcter de confidencials.

III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Vintena. Condicions especials d'execució

Les condicions especials en relació amb l'execució, d'obligat compliment per part de l'empresa o les empreses contractistes i, si escau, per l'empresa o les empreses subcontractistes, són les que s'estableixen en l'**apartat M del quadre de característiques**.

Vint-i-unena. Execució i supervisió dels serveis i les obres

El contracte s'executarà amb subjecció al que estableixin les seves clàusules i els plecs i conforme amb les instruccions que en la seva interpretació doni a l'empresa o empreses contractistes la persona responsable del contracte a la qual es refereix la clàusula vint-i-quatrena d'aquest plec.

Vint-i-dosena. Programa de treball

L'empresa o empreses contractistes estaran obligades a presentar un programa de treball que haurà d'aprovar l'òrgan de contractació quan així es determini en l'**apartat T del quadre de característiques** i, en tot cas, en els serveis que siguin de tracte successiu.

Vint-i-tresena. Compliment de terminis, correcta execució del contracte, penalitats i règim de responsabilitats

23.1. L'empresa contractista està obligada a complir el termini total d'execució del contracte i els terminis parcials fixats, si s'escau, en el programa de treball.

23.2. Si l'empresa contractista incorregués en demora respecte del compliment dels terminis total o parcials, per causes que li siguin imputables, l'Administració podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte amb pèrdua de la garantia o per la imposició de les penalitats, en la forma i condicions establertes en els articles 193 i 194 de la LCSP, d'acord amb el previst a l'**Annex 7** d'aquest plec .

L'Administració tindrà la mateixa facultat si l'empresa contractista incompleix parcialment, per causes imputables que li siguin imputables, l'execució de les prestacions definides en el contracte.

Si el retard respecte al compliment dels terminis fos produït per motius no imputables a l'empresa contractista i aquesta ofereix complir si se li amplia el termini inicial d'execució, se li concedirà un termini, almenys, igual al temps perdut, a menys que el contractista en demani un altre de més curt.

En tot cas, la constitució en demora de l'empresa contractista no requerirà intimació prèvia per part de l'Administració.

23.3. Les penalitats per incompliment parcial o compliment defectuós, si s'escau, es preveuen a l'**Annex 7** d'aquest plec.

23.4. D'acord amb l'article 194.2 de la LCSP el responsable del contracte ha d'elaborar una proposta raonada en què es descrigui l'incompliment concret i es delimiti el seu abast temporal, s'estableixi la responsabilitat del contractista i es determini la quantitat de la penalitat, d'acord amb els criteris i els càlculs previstos a aquests efectes al plec. La proposta del responsable del contracte donarà lloc a una resolució de l'Òrgan de Contractació per la que s'imposarà una penalitat i que serà immediatament executiva.

Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no es puguin deduir dels pagaments esmentats.

La quantia de cadascuna de les penalitats imposades no podrà superar el 10% del pressupost del contracte, IVA exclòs, ni el total de les mateixes podrà superar el 50% del preu del contracte.

Vint-i-quatrena. Persona responsable del contracte

Amb independència de la unitat encarregada del seguiment i l'execució ordinària del contracte, la persona responsable del contracte designada en l'**apartat U** del quadre de característiques exercirà les funcions següents:

- Supervisar l'execució del contracte i prendre les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació, sempre dins de les facultats que li atorgui l'òrgan de contractació.
- Adoptar la proposta sobre la imposició de penalitats.
- Emetre un informe on determini si el retard en l'execució és produït per motius imputables al contractista.
- Les funcions específiques que, segons les característiques de cada objecte contractual, se li atribueixin per tal de minimitzar l'impacte administratiu i tècnic de les incidències d'execució contractual i per tal de garantir la coordinació entre els diferents agents implicats en el contracte.

Les instruccions dictades per la persona responsable del contracte configuren les obligacions d'execució del contracte juntament amb el seu clausulat i els plecs.

Vint-i-cinquena. Resolució d'incidències

Les incidències que puguin sorgir entre l'Administració i el contractista en l'execució del contracte, per diferències en la interpretació del que s'ha convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramitaran mitjançant expedient contradictori que inclourà necessàriament les actuacions descrites en l'article 97 del RGLCAP.

Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització del contracte.



Vint-i-sisena. Resolució de dubtes tècnics interpretatius

Per a la resolució de dubtes tècnics interpretatius que puguin sorgir durant l'execució del contracte es pot sol·licitar un informe tècnic extern a l'Administració de la Generalitat de Catalunya i no vinculant.

IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

Vint-i-setena. Abonaments a l'empresa contractista

27.1 L'import dels serveis i obres executades s'acreditarà de conformitat amb el plec de prescripcions tècniques, per mitjà dels documents que acreditin la realització total o parcial del contracte expedits per l'òrgan competent.

27.2. Tal com s'estableix al Plec de prescripcions tècniques, es facturarà al finalitzar cadascuna de les investigacions que es realitzin i una vegada s'hagi validat per part de l'ACA la documentació justificativa de les feines realitzades.

Per tant, hi haurà tantes factures com número d'investigacions es duuguin a terme. Els imports seran els assignats i aprovats per l'ACA en base a la proposta presentada prèviament per l'empresa adjudicatària..

El pagament a l'empresa contractista s'efectuarà contra presentació de factura expedida d'acord amb la normativa vigent sobre factura electrònica, en els terminis i les condicions establertes en l'article 198 de la LCSP.

D'acord amb el que estableix la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic, les factures s'han de signar amb signatura avançada basada en un certificat reconegut, i han d'incloure, necessàriament, el número d'expedient de contractació.

El format de la factura electrònica i signatura s'han d'ajustar al que disposa l'annex 1 de l'Ordre ECO/306/2015, de 23 de setembre, per la qual es regula el procediment de tramitació i anotació de les factures en el Registre comptable de factures en l'àmbit de l'administració de la Generalitat de Catalunya i el sector públic que en depèn.

La plataforma e.FACT és el punt general d'entrada de factures electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu Sector Públic

Les dades identificatives de l'òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat pública, de l'òrgan de contractació i del destinatari, que l'empresa contractista haurà de fer constar en les factures corresponents, són les següents:

Departament d'Administració de l'Agència Catalana de l'Aigua i s'identificarà com a òrgan de contractació de l'Agència Catalana de l'Aigua el signant d'aquest plec.

El seguiment de l'estat de les factures es podrà consultar al web del Departament de la Vicepresidència i d'Economia i Hisenda a l'apartat de Tresoreria i Pagaments (consulta de l'estat de factures i pagaments de documents), a partir de l'endemà del registre de la factura.

27.3. En cas de retard en el pagament, el contractista té dret a percebre, en els termes i les condicions legalment establerts, els interessos de demora i la indemnització

corresponent pels costos de cobrament en els termes establerts en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials

27.4. L'empresa contractista podrà realitzar els treballs amb major celeritat de la necessària per a executar els serveis i/o les obres en el termini o terminis contractuals. Tanmateix, no tindrà dret a percebre en cada any, qualsevol que sigui l'import del què s'ha executat o de les certificacions expedides, major quantitat que la consignada a l'anualitat corresponent, afectada pel coeficient d'adjudicació.

27.5. L'empresa contractista podrà transmetre els drets de cobrament en els termes i condicions establerts en l'article 200 de la LCSP.

Vint-i-vuitena. Responsabilitat de l'empresa contractista

L'empresa contractista és responsable de la qualitat tècnica dels treballs que dugui a terme i de les prestacions i serveis realitzats, així com també de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a terceres persones de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

L'empresa contractista executa el contracte al seu risc i ventura i està obligada a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a terceres persones com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'Administració.

Vint-i-novena. Altres obligacions de l'empresa contractista

- a) L'empresa contractista està obligada en l'execució del contracte al compliment de les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat, i en particular les que estableix l'annex V de la LCSP.

També està obligada a complir les disposicions vigents en matèria d'integració social de persones amb discapacitat i fiscals.

L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral esmentades i, en especial, els incompliments o els retards reiterats en el pagament dels salaris o l'aplicació de condicions salarials inferiors a les derivades dels convenis col·lectius que sigui greu i dolosa, donarà lloc a la imposició de penalitats a què es refereix la clàusula vint-i-tresena d'aquest plec.

A aquest efecte, l'empresa contractista haurà de remetre la justificació de la realització efectiva d'aquests pagaments a l'òrgan de contractació quan aquest li ho sol·liciti.

- b) L'empresa contractista s'obliga a complir les condicions salarials dels treballadors de conformitat amb el conveni col·lectiu sectorial aplicable.
- c) L'empresa contractista s'obliga a aplicar en executar les prestacions pròpies del servei les mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones.

- d) L'empresa contractista ha d'emprar el català en les seves relacions amb l'Administració de la Generalitat derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte. Així mateix, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes han d'emprar, almenys, el català en els rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que es derivin de l'execució de les prestacions objecte del contracte.

L'empresa contractista ha de lliurar els treballs objecte d'aquest contracte, almenys, en català. Específicament, l'empresa contractista ha de redactar en llengua catalana la documentació del projecte i les llegendes dels plànols i documentació tècnica annexa, tant en paper com en suport digital, que s'obtingui com a resultat de la realització dels treballs segons les determinacions del clausulat específic del plec de prescripcions tècniques particulars.

Així mateix, l'empresa contractista assumeix l'obligació de destinar a l'execució del contracte els mitjans i el personal que resultin adients per assegurar que es podran realitzar les prestacions objecte del servei en català. A aquest efecte, l'empresa adjudicatària haurà d'adoptar les mesures de formació del seu personal necessàries per garantir que el personal que, si escau, pugui relacionar-se amb el públic, tingui un coneixement suficient de la llengua catalana per desenvolupar les tasques d'atenció, informació i comunicació de manera fluida i adequada.

En tot cas, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes, queden subjectes en l'execució del contracte a les obligacions derivades de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la desenvolupen. En l'àmbit territorial de la Vall d'Aran, les empreses contractistes i, si escau, les empreses subcontractistes, han d'emprar l'aranès d'acord amb la Llei 35/2010, d'1 d'octubre, de l'occità, aranès a l'Aran, i amb la normativa pròpia del Conselh Generau d'Aran que la desenvolupi.

- e) L'empresa contractista, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte, s'obliga al compliment de tot allò que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, a la normativa de desenvolupament i al que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

La documentació i la informació que es desprengui o a la qual es tingui accés amb ocasió de l'execució de les prestacions objecte d'aquest contracte i que correspon a l'Administració contractant responsable del fitxer de dades personals, té caràcter confidencial i no podrà ésser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport. Per tant, no se'n podrà fer ni tractament ni edició informàtica, ni transmissió a tercers fora de l'estricta àmbit de l'execució directa del contracte.

- f) L'adjudicatari queda obligat a facilitar a l'Agència tota la informació necessària per a donar compliment a la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i a l'article 3.5 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern. Aquesta

informació serà facilitada a l'Agència prèvia sol·licitud per part d'aquesta. La informació al complet serà facilitada en un termini d'un mes a comptar des de la sol·licitud formulada per l'Agència, excepte que el contractista pugui acreditar la impossibilitat material de facilitar la informació en aquest termini.

En aquest sentit, cal tenir en compte que de conformitat amb l'article 8.1 del Decret 8/2021, de 9 de febrer, sobre la transparència i el dret d'accés a la informació pública, s'entén per subjectes obligats al subministrament de la informació que preveu l'article 3.2 de la Llei 19/2014, les persones físiques i jurídiques, que amb independència de la seva forma jurídica de creació o constitució, entre altres, "prestin serveis públics, titularitat de les administracions públiques, prestats mitjançant formes contractuals.

D'acord amb l'article 10 del Decret 8/2021, les entitats privades responsables del compliment de les obligacions de transparència activa –previstes en l'article 9 d'aquest mateix Decret– han de publicar, entre altra informació, "l'òrgan responsable de l'entitat en matèria de contractació, amb indicació de la denominació exacta, el telèfon professional i les adreces postal i electrònica, així com la relació dels contractes subscrits els darrers cinc anys amb les administracions públiques que inclogui la determinació de l'objecte del contracte i l'import de licitació i adjudicació, el procediment utilitzat per a la seva celebració, la durada, les modificacions i les pròrroques, i, si escau, les instruccions aprovades en matèria de contractació.

- g) L'empresa o les empreses contractistes han de complir les obligacions recollides en l'**Annex 8** d'aquest plec, relatiu a regles especials respecte del personal de l'empresa contractista que adscriurà a l'execució del contracte.
- h) L'empresa contractista s'obliga a prestar el servei amb la continuïtat convinguda i garantir als particulars el dret a utilitzar-lo en les condicions que s'hagin establert i mitjançant l'abonament, si s'escau, de la contraprestació econòmica fixada; de cuidar del bon ordre del servei; d'indemnitzar els danys que es causin a tercers com a conseqüència de les operacions requerides per portar a terme el servei, amb l'excepció dels que es produeixin per causes imputables a l'Administració; i de lliurar, si s'escau, les obres i instal·lacions a què estigui obligat en l'estat de conservació i funcionament adequats.

Trentena. Prerogatives de l'Administració

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en la LCSP, l'òrgan de contractació ostenta les prerogatives d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable a l'empresa contractista arran de la seva execució, suspendre'n l'execució, acordar la seva resolució i determinar-ne els efectes.

Així mateix, l'òrgan de contractació té les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades per l'empresa contractista durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits que estableix la LCSP.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerogatives esmentades exhaureixen la via administrativa i són immediatament executius.



L'exercici de les prerrogatives de l'Administració es durà a terme mitjançant el procediment establert en l'article 191 de la LCSP.

Trenta-unena. Modificació del contracte

31.1. El contracte només es pot modificar per raons d'interès públic, en els casos i en la forma que s'especifiquen en aquesta clàusula i de conformitat amb el que es preveu en els articles 203 a 207 de la LCSP.

31.2. Les modificacions previstes, si s'escau, s'indiquen a l'**apartat N del quadre de característiques**.

La modificació del contracte es durà a terme en el/s supòsit/s, amb les condicions, l'abast i els límits que es detallen a l'**apartat N del quadre de característiques** i d'acord amb el procediment següent:

La modificació de les condicions contractuals es tramitarà mitjançant un expedient contradictori que comprendrà com a mínim, la proposta i els documents que justifiquin, descriguin i valorin la modificació, l'audiència a l'adjudicatari en un termini de 5 dies hàbils, l'informe de l'assessoria jurídica de l'Agència, l'aprovació de la modificació per l'òrgan de contractació, la notificació d'aquesta resolució a l'adjudicatari i la formalització del contracte en un document contractual.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista.

En cap cas la modificació del contracte podrà suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte.

31.3. Modificacions no previstes

La modificació del contracte no prevista en aquesta clàusula només podrà efectuar-se quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos en l'article 205 de la LCSP, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 191 de la LCSP i amb les particularitats previstes en l'article 207 de la LCSP.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista, llevat que impliquin, aïlladament o conjuntament, una alteració en la seva quantia que excedeixi el 20% del preu inicial del contracte, IVA exclòs. En aquest cas, la modificació s'acordarà per l'òrgan de contractació amb la conformitat prèvia per escrit de l'empresa contractista; en cas contrari, el contracte es resoldrà d'acord amb la causa prevista en l'article 211.1.g) de la LCSP.

31.4. Les modificacions del contracte es formalitzaran de conformitat amb el que estableix l'article 153 de la LCSP i la clàusula dinovena d'aquest plec.

31.5. L'anunci de modificació del contracte, juntament amb les al·legacions de l'empresa contractista i de tots els informes que, si s'escau, es sol·licitin amb caràcter previ a l'aprovació de la modificació, tant els que porti l'empresa adjudicatària com els que emeti l'òrgan de contractació, es publicaran en el perfil de contractant.



Trenta-dosena. Suspensió del contracte

El contracte podrà ser suspès per acord de l'Administració o perquè el contractista opti per suspendre el seu compliment, en cas de demora en el pagament del preu superior a 4 mesos, comunicant-ho a l'Administració amb un mes d'antelació.

En tot cas, l'Administració ha d'estendre l'acta de suspensió corresponent, d'ofici o a sol·licitud de l'empresa contractista, de conformitat amb el que disposa l'article 208.1 de la LCSP.

L'acta de suspensió, d'acord amb l'article 103 del RGLCAP, l'hauran de signar una persona en representació de l'òrgan de contractació i l'empresa contractista i s'ha d'estendre en el termini màxim de dos dies hàbils, a comptar de l'endemà del dia en què s'acordi la suspensió.

L'acta reflectirà, en tot cas, els treballs a realitzar per cadascuna de les parts amb caràcter previ a la seva efectivitat, si escau, i les possibles excepcions puntuals en cas de necessitat de realitzar algun treball específic durant la suspensió.

L'Administració ha d'abonar a l'empresa contractista els danys i perjudicis que efectivament se li causin de conformitat amb el previst en l'article 208.2 de la LCSP. L'abonament dels danys i perjudicis a l'empresa contractista només comprendrà els conceptes que s'indiquen en aquest precepte.

Trenta-tresena. Clàusula ètica

1. Els alts càrrecs, personal directiu, càrrecs de comandament, càrrecs administratius i personal al servei de l'Administració pública i del seu sector públic, que intervenen, directament o indirectament, en el procediment de contractació pública estan subjectes al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública i se'ls aplicaran les seves disposicions de forma transversal a tota actuació que formi part de qualsevol fase del procediment de contractació d'acord amb el grau d'intervenció i de responsabilitat en els procediments contractuals.

La presentació de l'oferta per part dels licitadors suposarà la seva adhesió al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública d'acord amb els compromisos ètics i d'integritat que formen part de la relació contractual.

2.1 Els licitadors, contractistes i subcontractistes assumeixen les obligacions següents:

- a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic en l'àmbit del contracte o de les prestacions a licitar.
- c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
- d) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).



e) En el moment de presentar l'oferta, el licitador ha de declarar si té alguna situació de possible conflicte d'interès, als efectes del que disposa l'article 64 de la LCSP, o relació equivalent al respecte amb parts interessades en el projecte. Si durant l'execució del contracte es produís una situació d'aquestes característiques el contractista o subcontractista està obligat a posar-ho en coneixement de l'òrgan de contractació.

f) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.

g) A més, el contractista haurà de col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i la normativa de contractes del sector públic imposen als contractistes en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertocuin de forma directa per previsió legal.

2.2 Els licitadors, contractistes i subcontractistes, o llurs empreses filials o vinculades, es comprometen a complir rigorosament la legislació tributària, laboral i de seguretat social i, específicament, a no fer operacions financeres contràries a la normativa tributària en països que no tinguin normes sobre control de capitals i siguin considerats paradisos fiscals per la Unió Europea.

2.3 Totes aquestes obligacions i compromisos tenen la consideració de condicions especials d'execució del contracte.

V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSION, CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE

Trenta-quatrena. Successió i Cessió dels contractes

34.1. Successió en la persona del contractista:

En el supòsit de fusió d'empreses en què participi la societat contractista, el contracte continuarà vigent amb l'entitat absorbent o amb la resultant de la fusió, que quedarà subrogada en tots els drets i obligacions que en dimanen.

En supòsits d'escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat, el contracte continuarà amb l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte, que quedarà subrogada en els drets i les obligacions que en dimanen, sempre que reuneixi les condicions de capacitat, absència de prohibició de contractar i la solvència exigida en acordar-se l'adjudicació del contracte o que les societats beneficiàries d'aquestes operacions i, en cas de subsistir, la societat de la qual provenguin el patrimoni, empreses o branques segregades, es responsabilitzin solidàriament de l'execució del contracte.

L'empresa contractista ha de comunicar a l'òrgan de contractació la circumstància que s'hagi produït.

En cas que l'empresa contractista sigui una UTE, quan tinguin lloc respecte d'alguna o algunes empreses integrants de la unió temporal operacions de fusió, escissió o transmissió de branca d'activitat, continuarà l'execució del contracte amb la unió temporal adjudicatària. En cas que la societat absorbent, la resultant de la fusió, la beneficiària de l'escissió o l'adquirent de la branca d'activitat, no siguin empreses





integrants de la unió temporal, serà necessari que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibició de contractar i que es mantingui la solvència, la capacitat o classificació exigida.

Si el contracte s'atribueix a una entitat diferent, la garantia definitiva es pot renovar o reemplaçar, a criteri de l'entitat atorgant, per una nova garantia que subscrigui la nova entitat, atenent al risc que suposi aquesta última entitat. En tot cas, l'antiga garantia definitiva conserva la seva vigència fins que estigui constituïda la nova garantia.

Si la subrogació no es pot produir perquè l'entitat a la qual s'hauria d'atribuir el contracte no reuneix les condicions de solvència necessàries, el contracte es resoldrà, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa de l'empresa contractista.

34.2. Cessió del contracte:

Si així es preveu l'**apartat O del quadre de característiques**, els drets i les obligacions que dimanen d'aquest contracte es podran cedir per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte ni que de la cessió no en resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat, quan es compleixin els requisits següents:

- a) L'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió. Si transcorre el termini de dos mesos sense que s'hagi notificat la resolució sobre la sol·licitud d'autorització de la cessió, aquesta s'entendrà atorgada per silenci administratiu.
- b) L'empresa cedent tingui executat almenys un 20 per 100 de l'import del contracte. Aquest requisit no s'exigeix si la cessió es produeix trobant-se l'empresa contractista en concurs encara que s'hagi obert la fase de liquidació, o ha posat en coneixement del jutjat competent per a la declaració del concurs que ha iniciat negociacions per arribar a un acord de refinançament, o per obtenir adhesions a una proposta anticipada de conveni, en els termes que preveu la legislació concursal.
- c) L'empresa cessionària tingui capacitat per contractar amb l'Administració, la solvència exigible en funció de la fase d'execució del contracte, i no estigui incursa en una causa de prohibició de contractar.
- d) La cessió es formalitzi, entre l'empresa adjudicatària i l'empresa cedent, en escriptura pública.

No es podrà autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

L'empresa cessionària quedarà subrogada en tots els drets i les obligacions que correspondrien a l'empresa que cedeix el contracte.



Trenta-cinquena. Subcontractació

35.1. L'empresa contractista pot concertar amb altres empreses la realització parcial de la prestació objecte d'aquest contracte, d'acord amb el que es preveu en **l'apartat P del quadre de característiques**.

35.2. L'empresa contractista ha de comunicar per escrit, després de l'adjudicació del contracte i, com a molt tard, quan iniciï la seva execució, a l'òrgan de contractació la intenció de subscriure subcontractes, indicant la part de la prestació que pretén subcontractar i la identitat, les dades de contacte i el representant o representants legals de l'empresa subcontractista, justificant suficientment l'aptitud d'aquesta per executar-la per referència als elements tècnics i humans de què disposa i a la seva experiència, i acreditant que no es troba incursa en prohibició de contractar.

Si l'empresa subcontractista té la classificació adequada per realitzar la part del contracte objecte de la subcontractació, la comunicació d'aquesta circumstància és suficient per acreditar la seva aptitud.

35.3. L'empresa contractista ha de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractes.

35.4. La subscripció de subcontractes està sotmesa al compliment dels requisits i circumstàncies regulades en l'article 215 de la LCSP.

35.5. La infracció de les condicions establertes en aquesta clàusula i en l'article 215 de la LCSP per procedir a la subcontractació, així com la falta d'acreditació de l'aptitud de l'empresa subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que fan urgent la subcontractació, té, en funció de la repercussió en l'execució del contracte, les conseqüències següents:

a) La imposició a l'empresa contractista d'una penalitat de fins a un 50 per 100 de l'import del subcontracte.

b) La resolució del contracte sempre que es compleixin els requisits que estableix el segon paràgraf de la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 de la LCSP.

35.6. Les empreses subcontractistes queden obligades només davant l'empresa contractista principal qui assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte front a l'Administració, de conformitat amb aquest plec i amb els termes del contracte, inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què es refereix la clàusula vint-i-novena d'aquest plec, així com de l'obligació de sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades.

El coneixement que l'Administració tingui dels contractes subscrits o l'autorització que atorgui no alteren la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

Les empreses subcontractistes no tenen acció directa davant de l'Administració contractant per les obligacions contretes amb elles per l'empresa contractista, com a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes.



35.7. En cap cas l'empresa o les empreses contractistes poden concertar l'execució parcial del contracte amb persones inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic o incurses en alguna de les causes de prohibició de contractar previstes en l'article 71 de la LCSP.

35.8. L'empresa contractista ha d'informar a qui exerceix la representació de les persones treballadores de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

35.9. Els subcontractes tenen en tot cas naturalesa privada.

35.10. El pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores es regeix pel que disposen els articles 216 i 217 de la LCSP.

Trenta-sisena. Revisió de preus

La revisió de preus aplicable a aquest contracte es detalla en l'**apartat Q del quadre de característiques**. La revisió de preus només serà procedent quan el contracte s'hagi executat, almenys, en un 20% del seu import i hagin transcorregut dos anys des de la seva formalització.

L'import de les revisions que siguin procedents es farà efectiu, d'ofici, mitjançant l'abonament o el descompte corresponent en les certificacions o pagaments parcials.

VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

Trenta-setena. Recepció i liquidació

La recepció i la liquidació del contracte es realitzarà conforme al que disposen els articles 210, 243 i 311 de la LCSP i l'article 204 del RGLCAP.

L'Administració determinarà si les prestacions realitzades per l'empresa contractista s'ajusten a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment i, si s'escau, requerirà la realització de les prestacions contractades i l'esmena dels defectes observats amb ocasió de la seva recepció.

Si els treballs efectuats no s'adeqüen a la prestació contractada, com a conseqüència de vicis o defectes imputables a l'empresa contractista, podrà rebutjar-la de manera que quedarà exempta de l'obligació de pagament o tindrà dret, si s'escau, a la recuperació del preu satisfet.

A més, les unitats de recepció del contracte comprovaran el compliment efectiu de les clàusules contractuals que estableixen obligacions de l'ús del català, fent-ne referència expressa en els certificats de recepció i de correcta execució.

Trenta-vuitena. Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva

El termini de garantia és l'assenyalat en l'**apartat R del quadre de característiques** i començarà a computar a partir de la recepció completa dels serveis.

Si durant el termini de garantia s'acredita l'existència de vicis o defectes en els treballs efectuats, es reclamarà a l'empresa contractista que els esmeni.



Un cop s'hagin acomplert per l'empresa contractista les obligacions derivades del contracte, si no hi ha responsabilitats que hagin d'exercitar-se sobre la garantia definitiva i transcorregut el termini de garantia, es procedirà d'ofici a dictar l'acord de devolució o cancel·lació de la garantia definitiva, d'acord amb el que estableix l'article 111 de la LCSP.

Trenta-novena. Resolució del contracte

Són causes de resolució del contracte les següents:

- La mort o incapacitat sobrevinguda del contractista individual o l'extinció de la personalitat jurídica de la societat contractista, sense perjudici del que preveu l'article 98 relatiu a la successió del contractista.
- La declaració de concurs o la declaració d'insolvència en qualsevol altre procediment.
- El mutu acord entre l'Administració i el contractista.
- La demora en el compliment dels terminis per part del contractista.
- La demora en el pagament per part de l'Administració per un termini superior a sis mesos.
- L'incompliment de l'obligació principal del contracte, així com l'incompliment de les obligacions essencials qualificades com a tals en l'**Annex 9** d'aquest plec.
- L'impossibilitat d'executar la prestació en els termes inicialment pactats, quan no sigui possible modificar el contracte d'acord amb els articles 204 i 205 de la LCSP; o quan, donant-se les circumstàncies establertes en l'article 205 de la LCSP, les modificacions impliquin, aïllada o conjuntament, alteracions del preu del mateix, en quantia superior, en més o menys, al 20% del preu inicial del contracte, amb exclusió de l'IVA.
- El desistiment abans d'iniciar la prestació del servei o la suspensió per causa imputable a l'òrgan de contractació de la iniciació del contracte per termini superior a quatre mesos a partir de la data assenyalada en el mateix per al seu començament.
- El desistiment una vegada iniciada la prestació del servei o la suspensió del contracte per termini superior a vuit mesos acordada per l'òrgan de contractació.
- L'impagament, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que estiguessin participant en la mateixa, o l'incompliment de les condicions establertes en els Convenis col·lectius en vigor per a aquests treballadors durant l'execució del contracte.

L'aplicació i els efectes d'aquestes causes de resolució són les que s'estableixin en els articles 212, 213 i 313 de la LCSP.

En tots els casos, la resolució del contracte es durà a terme seguint el procediment establert en l'article 191 de la LCSP i en l'article 109 del RGLCAP.





VII. RECURSOS, MESURES PROVISIONALS I SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL

Quarantena. Règim de recursos

40.1. Són susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb l'article 44 de la LCSP, els anuncis de licitació, els plecs i els documents contractuals que estableixin les condicions que han de regir la contractació; els actes de tràmit que decideixin directament o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims; els acords d'adjudicació del contracte; i les modificacions del contracte basades en l'incompliment de l'establert en els articles 204 i 205 de la LCSP, per entendre que la modificació hauria d'haver estat objecte d'una nova adjudicació.

Aquest recurs té caràcter potestatiu, és gratuït per als recurrents, es podrà interposar en els llocs que estableix l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, en el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, prèviament o alternativament, a la interposició del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juny, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, i es regirà pel que disposen els articles 44 i següents de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament dels procediments especials de revisió de decisions en matèria contractual i d'organització del Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals.

Si l'escrit d'interposició del recurs es presenta en un registre diferent del de l'òrgan de contractació o del Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, cal comunicar-ho al Tribunal esmentat de manera immediata i de la forma més ràpida possible.

Contra els actes susceptibles de recurs especial no procedeix la interposició de recursos administratius ordinaris.

40.2. Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació en relació amb els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte que no siguin susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, procedirà la interposició del recurs administratiu ordinari de reposició d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques; o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

40.3. Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Quaranta-unena. Arbitratge

Sens perjudici del que estableix la clàusula quarantena, es podrà acordar el sotmetiment a arbitratge de la solució de totes o alguna de les controvèrsies que





puguin sorgir entre l'administració contractant i la/es empresa/es contractista/es, sempre que es tracti de matèries de lliure disposició conforme a dret i, específicament, sobre els efectes, el compliment i l'extinció d'aquest contracte, de conformitat amb el que disposa la Llei 60/2003, de 23 de desembre, d'Arbitratge.

Quaranta-dosena. Règim d'invalidesa

Aquest contracte està sotmès al règim d'invalidesa previst en els articles 38 a 43 de la LCSP.

Quaranta-tresena. Jurisdicció competent

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació amb la preparació, l'adjudicació, els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte.

ANNEX 1 – JUSTIFICACIÓ DELS CÀLCULS EFECTUATS PER DETERMINAR L'IMPORT DE LICITACIÓ

- Preus unitaris:

	Unitats	Númer o estimat	preu (€)	Preus parcials
Tasca 1. Perforació de sondejos a 101 mm				
Desplaçament maquinària	per emplaçament	1	450	450
Emplaçament màquina	per piezòmetre	5	70	350
Terrenys en sòls	m.l.	30	40	1200
Terrenys grava /roca	m.l.	35	75	2625
Caixa de testimoni	Unitat	22	10	220
Cala manual	per punt	2	210	420
				5265
Tasca 2. Instal·lació de piezòmetres				
tub ranurat de 2"	m.l.	55	30	1650
tub cec de 2"	m.l.	10	20	200
Acondicionament anular (gravilla,	m.l.	65	15	975
Instal·lació del piezòmetre (Tap de fons i arqueta)	per piezòmetre	5	100	500
Desenvolupament piezòmetre	per piezòmetre	5	60	300
Aixecament topogràfic	per emplaçament	1	250	250
				3875
Tasca 3. Mostreig i anàlisi de sòls				
Pres a mostra per anàlisi PID	m.l.	65	5	325
Caracterització de sòls contaminats segons RD 9/2005	per mostra	5	220	1100
Caracterització de sòls contingut en argila i matèria orgànica	per mostra	1	45	45
Granulometria	per mostra	1	40	40
				1510
Tasca 4. Mostreig i anàlisis d'aigües				
Mesures de camp, purga i mostreig	per piezòmetre	5	70	350
Analítica aigües. VOC's	per mostra	5	95	475
Analítica aigües. TPH+ BTEX	per mostra	5	125	625
				1450
Tasca 5. Assistència Tècnica				
Tècnic responsable del projecte	Hores	24	40	960
Tècnic de suport	Hores	24	23,33	559,92
Elaboració memòria	per emplaçament	1	1000	1000
				2519,92
	Total costos directes			14619,92
	Despeses generals (8 %)			1169,594



	Unitats	Númer o estimat	preu (€)	Preus parcials
	Benefici industrial (6 %)			877,1952
	Total emplaçament 1			16666,71
	Total licitació x 9 emplaçaments			150000,39

- **Justificació de preus de les diferents tasques contemplades en la proposta de contractació:**

Abans de fer la justificació de preus cal fer unes consideracions prèvies sobre la distribució dels costos dintre de les diferents tasques:

- Les dues primeres tasques a realitzar: Tasques 1 i 2 de Perforació de sondejos i instal·lació de piezòmetres incorporen els preus d'execució de les feines, sense tenir en compte la direcció dels treballs, ni la revisió dels materials travessats, aixecament de columna litoestratigràfica, mesures "in situ" etc. Aquest conjunt de tasques que es consideren de contingut tècnic estan contemplades a l'apartat de assistència Tècnica.
- Referent a les tasques 3 i 4 relatives al mostreig i anàlisi de sòls i aigües subterrànies. En aquests apartats es contemplen els costos derivats de la necessitat de disposar d'equipament i materials específics inclosa la gestió i manteniment dels equips de mesura. D'altra banda, específicament també es contemplen els costos relatius al transport, conservació i anàlisi de les mostres. De la mateixa manera que en les dues primeres tasques els costos relatius a ma d'obra relacionada, atès el seu caràcter tècnic s'incorporen a l'apartat d'assistència tècnica.

Apartat 1 i 2. Perforació de sondejos.

Atès que aquest tipus de feines no estan contemplades en el Banc de Preus de l'ITec, per tal de confeccionar els preus unitaris d'aquest apartat s'han tingut en compte altres referències. En aquest sentit els preus s'han derivat a partir dels preus de les darreres contractacions que ha fet l'ACA en l'àmbit d'investigació d'emplaçaments amb instal·lació de piezòmetres. Es tracta de 4 contractacions menors en les quals s'han realitzat feines similars.

Apartat 3 i 4. Mostreig i anàlisi de sòls i aigües subterrànies.

En aquestes tasques s'ha contemplat el cost de les analítiques que s'ha d'executar, tant per sòls com per aigües subterrànies. Com preus de referència s'han considerat els preus orientatius de diferents laboratoris comercials que de forma estandarditzada ofereixen els seus serveis a empreses de consultoria ambiental.

No s'han considerat els preus que ofereixen el laboratoris de l'ACA o l'ARC o altres organismes públics, atès que son preus significativament superiors als que ofereixen els laboratoris comercials habituals.

Apartat 5. Assistència Tècnica.





Els preus de assistència tècnica s'han basat en el document "Justificació de preus unitaris a emprar en la redacció de pressupostos de plecs tècnics d'àmbit hidrogeològic o bé, pressupostos que incloguin accions vinculades amb la hidrogeologia" elaborat per l'Agència Catalana de l'Aigua.

Per establir les hores, es contempla 1 dia per cadascun dels piezòmetres a instal·lar. Per tant, al tractar-se de 5 piezòmetres es contemplen 5 dies a 8 hores de feina cada dia. Pel que fa al mostreig d'aigües subterrànies es contempla 1 dia addicional. Amb això surten 48 hores d'assistència tècnica, distribuïdes de forma equitativa entre tècnic responsable de projecte i tècnic de suport.

Pel que fa als preus d'elaboració de memòria aquest està inferit a partir del temps de dedicació d'un tècnic responsable de projecte. S'estima que el temps de dedicació és de 25 hores. Per tant l'import d'aquesta partida s'ha fixa en 1000 €.



**ANNEX 2 – DECLARACIÓ RESPONSABLE SOBRE COMPROMÍS
D'ADSCRIPCIÓ DE MITJANS PERSONALS I MATERIALS**

El/la Sr/Sra, amb residència a, carrer número, i amb NIF, declara que, assabentat/ada de les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder ser adjudicatari/ària del contracte "ASSISTÈNCIA TÈCNICA PER L'EXECUCIÓ DE TREBALLS D'INVESTIGACIÓ DEL SUBSÒL EN EMPLAÇAMENTS AMB PRESENCIA DE CONTAMINACIÓ D'AIGÜES SUBTERRÀNIES, número de clau d'expedient CTN2200835, en nom propi / en nom i representació de l'empresa,

DECLARA

Que, en cas de resultar adjudicatari d'aquest contracte, es compromet a adscriure a l'equip, com a mínim, un equip tècnic que compleixi amb els requisits establerts a l'apartat G.3 del quadre de característiques del plec de clàusules administratives particulars, indicant el tècnic responsable de projectes i el tècnic de camp que assigna al projecte, sense incloure noms ni informació identificativa.

Pel que fa a l'equip tècnic que durà a terme els treballs objecte d'aquest contracte estarà format com a mínim per les persones amb les titulacions i experiències que s'indiquen a continuació:

- a. 1 Director tècnic dels Treballs/ Tècnic responsable de projectes: Titulació superior en Geologia, hidrogeologia, biologia, química, ciències ambientals o enginyeries relacionades amb medi ambient.
 - Haver participat com a tècnic /a principal en l'elaboració d'un mínim de 10 projectes d'investigació de sòls i aigües subterrànies associades.
 - Experiència de 5 anys en el disseny, planificació i execució de treballs de caracterització i d'emplaçaments industrials, incloent-hi sòls i aigües subterrànies associades.
- b. Tècnic de suport : Dues possibilitats alternatives:
 1. Titulació universitària, com a mínim amb titulació de grau, de caire científic o tècnic i almenys 3 actuacions completes de mostreig de sòls i aigües subterrànies.
 2. En el supòsit que no es disposi de titulació universitària, experiència mínima de 2(dos) anys en tasques pròpies de reconeixement de camp i mostreig dels vectors sòls i aigües subterrànies o haver participat en l'execució d'un mínim de 10 treballs d'investigació del subsol, ja sigui en fase preliminar o complementària.

Així mateix, en cas de resultar adjudicatari d'aquest contracte, es compromet a posar a adscriure els mitjans materials establerts en el Plec de clàusules administratives particulars d'aquesta licitació que es recullen a continuació, i a mantenir-los durant tota la seva vigència:

Maquinària, material i equips tècnics. Com a mínim, s'haurà de disposar per executar aquest contracte la maquinària, el material i els equips tècnics següents:

1. Instrumentació general, aplicable a totes les entitats col·laboradores que realitzin, el mostreig i assaig *in situ*:

EQUIPAMENT		CARACTERÍSTIQUES TÈCNIQUES DE L'EQUIP	REQUISITS DE CALIBRATGE I CRITERIS D'ACCEPTACIÓ D'EQUIPS.
Material seguretat	de	Equips de protecció individual (EPI) Elements de senyalització	Segons el tipus de risc avaluat
Instrument determinar distàncies	per	Telèmetres, flexòmetre, cinta mètrica, etc. DE 1 mm	TOL 2 mm ó 0,5% (la més gran)
Sistema mesurament temps	de	Cronòmetre o justificació de sistema equivalent Amb mecanismes d'arrencada i parada Divisió d'escala (DE) 1 s	TOL 0,5% o 2s (la més gran de les dues)
Equip per transport i conservació mostres ¹	a	Nevera portàtil refrigerada amb gel, cartutxos refrigerants o altre sistema equivalent. Cal assegurar les condicions tèrmiques necessàries segons la matriu i el contaminants	
Mesurador de temperatura continu	de	Registrador en continu de la temperatura amb memorització de dades	
Instrument per a la determinació de les coordenades UTM		GPS o sistema equivalent amb coordenades ETRS89	TOL 15 m
Equip fotogràfic		Ha de permetre la regulació manual d'obturació i obertura de diafragma, per poder fer fotografies nocturnes que s'ajustin al màxim a la realitat	
Vehicle		Amb capacitat suficient per portar mostres refrigerades (neveres o altres recipients aïllants, si escau) i altres estris per a la presa de mostres	
Telèfon mòbil		Ha de permetre posar-se en contacte amb l'Administració competent en casos de riscos greus i imminents per al medi ambient.	

¹ No aplica a les entitats que realitzen mostreig acústic.

EQUIPAMENT		CARACTERÍSTIQUES TÈCNIQUES DE L'EQUIP	REQUISITS DE CALIBRATGE I CRITERIS D'ACCEPTACIÓ D'EQUIPS.
Detector per fotoionització (PID)			
Sistema de mesurament de temperatura		Sonda de temperatura, termopar, termòmetre de mercuri o equivalent Rang de temperatura entre 0° C i 60° C, DE 0,1 °C	TOL 1°C
Instrument per mesurar el pH in situ		pHmetre amb sonda de temperatura DE 0,1 unitats de pH i rang de temperatura entre 0° C i 60° C Cal disposar de solucions tampó adients per al calibratge de l'equip	TOL ± 0,2 unitats de pH
Instrument per mesurar la conductivitat in situ		Conductímetre amb sonda de temperatura i correcció automàtica a 25° C	TOL de verificació del 5%
Instrument per extreure mostres ("bailers")		Polietilè d'alta densitat. D'un sol ús. 1l de capacitat.	



EQUIPAMENT	CARACTERÍSTIQUES DE L'EQUIP	TÈCNIQUES	REQUISITS	DE
			CALIBRATGE	CRITERIS
Sonda de mesurmanet de profunditat d'aigües subterrànies	Amb detector lumínic i acústic			
Bomba submergible	-			

I per a què consti, signo aquesta declaració responsable a (data)

(*) L'adjudicatari/a del contracte ha de comunicar i acreditar el canvi i sol·licitar autorització a l'ACA per a la substitució de la persona afectada amb una antelació mínima de 15 dies, sempre amb el mateix (o superior) perfil professional

ANNEX 3 - MODEL DE PRESENTACIÓ DE L'OFERTA DE QUALITAT SOTMESA A CRITERIS AUTOMÀTICS

El/la Sr/Sra, amb residència a, carrer número, i amb NIF, declara que, assabentat/ada de les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder ser adjudicatari/ària del contracte ASSISTÈNCIA TÈCNICA PER L'EXECUCIÓ DE TREBALLS D'INVESTIGACIÓ DEL SUBSÒL EN EMPLAÇAMENTS AMB PRESENCIA DE CONTAMINACIÓ D'AIGÜES SUBTERRÀNIES, número de clau d'expedient CTN2200835, es compromet (en nom propi / en nom i representació de l'empresa) a executar els treballs amb estricta subjecció als requisits i condicions estipulats en els plecs reguladors de la licitació i la resta de normativa vigent, d'acord amb la següent proposta tècnica:

Descripció	Puntuació màxima (25)	Oferta
Número de tècnics/ques responsables de projecte acreditats a l'OAEC.	6	Tècnics/ques responsables de projecte
≥ 1	2 punts	
≥ 3	4 punts	
≥ 5	6 punts	
Paritat homes/dones	4	Declaració responsable annex 3 A
Compromís d'inici de les feines des de la comunicació de l'ACA.(*)	6	Disponibilitat de mitjans tècnics
30 dies	3 punts	
15 dies	6 punts	
Classificació ambiental del vehicle (**)	4	Declaració responsable Annex 3 B
C	2 punts	
ECO	3 punts	
Emissions 0	4 punts	
Aspectes ambientals.	5	Aspectes ambientals
Evitar l'ús de mostrejadors d'un sol ús (***)	3 punts	
Ús d'olis ecològics durant la perforació (****)	2 punts	

I per a què consti, signo aquesta proposició tècnica a (data)

(*) L'empresa proposada com a adjudicatària justificarà, mitjançant la declaració responsable que s'acompanya com a **Annex 2**, el compromís d'adscripció dels equips per iniciar les tasques de perforació amb el temps indicat.

(**) El licitador indicarà la classificació ambiental del vehicle que utilitzarà l'equip de treballs de camp durant les visites de camp a realitzar en compliment del contracte, segons la classificació de la DGT. L'empresa proposada com a adjudicatària, en cas d'haver proposat l'ús d'un vehicle amb classificació ambiental, formalitzarà aquest compromís en una declaració responsable que s'acompanya com a **Annex 3 B**, tot indicant la matrícula del vehicle.

(***) L'empresa proposada com a adjudicatària justificarà amb el procediment de mostreig el règim d'ús dels mostrejadors d'un sol ús.

(****) L'empresa proposada com a adjudicatària formalitzarà aquest compromís mitjançant declaració responsable indicant el tipus d'olis utilitzats i s'adjuntarà la factura de compra dels olis.



ANNEX 3.A - DECLARACIÓ RESPONSABLE SOBRE PARITAT DE GÈNERE

El/la Sr/Sra, amb residència a,
carrer número, i amb NIF, declara que,
assabentat/ada de les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder ser
adjudicatari/ària del contracte, número de clau d'expedient CTN2200835,
en nom propi / en nom i representació de l'empresa,

DECLARA

Que l'equip tècnic de que disposa l'empresa com a tècnics responsables de projectes
està constituït per un nombre paritari d'homes i dones. A continuació s'adjunta una relació
de tècnics/tècniques responsables de projecte que formen part de l'empresa. Aquestes
dades es poden comprovar en la relació de tècnics responsables de projecte acreditats
per l'OAEC en el subcamp EC-SOL subcamp investigació.

I per a què consti, signo aquesta declaració responsable a (data)



**ANNEX 3.B - DECLARACIÓ RESPONSABLE SOBRE TIPOLOGIA DE
VEHICLE A UTILITZAR**

El/la Sr/Sra, amb residència a,
carrer número, i amb NIF, declara que,
assabentat/ada de les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder ser
adjudicatari/ària del contracte, número de clau d'expedient CTN2200835,
en nom propi / en nom i representació de l'empresa,

DECLARA

Que el vehicle que utilitzarà l'equip de treballs de camp per a la realització dels treballs de
camp en el desenvolupament de les tasques pròpies del contracte, amb matrícula
....., disposarà del distintiu ambiental de tipus Emissions 0 / ECO / C /
segons la classificació de la *Dirección General de Tráfico*, distintiu que figurarà adherit a
l'angle inferior dret del parabrises per a una fàcil i ràpida identificació.

I per a què consti, signo aquesta declaració responsable a (data)

ANNEX 4 - INSTRUCCIONS PER A LA PRESENTACIÓ DE L'OFERTA ECONÒMICA

L'oferta econòmica es presentarà en format Excel segons el model disponible a la plataforma:

	Unitats	Preu màxim número	preu (€)	Emplaçament
Perforació de sondejors a 101 mm				
Desplaçament maquinària	per emplaçament	450	1	0
Emplaçament màquina	per piezòmetre	70	5	0
Terrenys en sòls	m.l.	40	30	0
Terrenys grava / roca	m.l.	75	35	0
Caixa de testimoni	Unitat	10	22	0
Cala manual	per punt	210	2	0
Instal·lació de piezòmetres				
tub ranurat de 2"*	m.l.	30	55	0
tub cec de 2"	m.l.	20	10	0
Acondicionament anular (gravilla..)	m.l.	15	65	0
Instal·lació del piezòmetre (Tap de fons i arqueta)	per piezòmetre	100	5	0
Desenvolupament piezòmetre	per piezòmetre	60	5	0
Aixecament topogràfic	per emplaçament	250	1	0
Mostreig i anàlisi de sòls				
Presa mostra per anàlisi PID	m.l.	5	65	0
Caracterització de sòls contaminats segons RD 9/2005	per mostra	220	5	0
Caracterització de sòls contingut en argila i matèria orgànica	per mostra	45	1	0
Granulometria	per mostra	40	1	0
Mostreig i anàlisi d'aigües				
Mesures de camp, purga i mostreig	per piezòmetre	70	5	0
Anàlisi aigües. VOC's	per mostra	95	5	0
Anàlisi aigües. TPH+ BTEX	per mostra	125	5	0
Assistència Tècnica				
Tècnic responsable del projecte	hores	40	24	0
Tècnic de suport	hores	23,33	24	0
Elaboració memòria	per emplaçament	1000	1	0
Total emplaçament 1				
Despeses indirectes (8 %)				0
Benefici industrial (6 %)				0
Total oferta econòmica per 6 actuacions				



**ANNEX 5 - DECLARACIÓ RESPONSABLE EN QUE ES DESIGNI EL
RESPONSABLE QUE ACTUARÀ COM A INTERLOCUTOR AMB L'AGÈNCIA
CATALANA DE L'AIGUA**

El/la Sr/Sra, amb residència a,
carrer número, i amb NIF, declara que,
assabentat/ada de les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder ser
adjudicatari/ària del contracte "ASSISTÈNCIA TÈCNICA PER L'EXECUCIÓ DE
TREBALLS D'INVESTIGACIÓ DEL SUBSÒL EN EMPLAÇAMENTS AMB PRESENCIA
DE CONTAMINACIÓ D'AIGÜES SUBTERRÀNIES", número de clau d'expedient
CTN2200835, en nom propi / en nom i representació de l'empresa,

DECLARA

Que designa com a responsable de l'empresa que actuarà com director tècnic i
interlocutor amb l'Agència Catalana de l'Aigua,

..... (*nom i cognoms de la persona
designada*)

Amb les dades de contacte:

..... (*telèfon*)

..... (*correu electrònic*)

I per a què consti, signo aquesta declaració responsable a (data)



ANNEX 6 – INFORMACIÓ BÀSICA SOBRE PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL DELS LICITADORS

Denominació de l'activitat de tractament: Gestió i tramitació de contractes LSCP

Responsable del tractament de les dades personals: òrgan de contractació (Director de l'Agència Catalana de l'Aigua)

Unitat administrativa responsable: Departament de Contractació/Unitat de Recuperació i Millora d'Aqüífers

Finalitat: Tramitar els contractes fins al seu total compliment i la devolució de la garantia definitiva quan escau: realitzar les comprovacions necessàries en fase de licitació, adjudicar el contracte, procedir a la seva formalització, fer el seguiment del contracte i de les seves incidències.

Drets de les persones interessades: podeu sol·licitar l'accés i la rectificació de les vostres dades, així com la supressió o la limitació del tractament quan sigui procedent, també us podeu oposar al tractament d'acord amb la normativa vigent, davant el/la delegat de protecció de dades a l'adreça dpd.aca@gencat.cat i també us podeu adreçar al responsable de l'Atenció a l'Afectat que és la Unitat Singular de Coordinació i Assessorament Jurídic.

Informació addicional:

Categories de Dades Tractades: Dades de caràcter identificatiu, Categories especials de dades, Detalls d'ocupació professionals, Acadèmiques i professionals, Econòmics, financers i d'assegurances, Transaccions de béns i serveis, Informació comercial, Altres tipus de dades

http://aca.gencat.cat/web/content/10_ACA/P_proteccio_de_dades/Registre_d_activitats_de_tractament/registre_activitats_tractament.pdf

ANNEX 7 – PENALITATS PER INCOMPLIMENT PARCIAL O PER COMPLIMENT DEFECTUÓS O DEMORA EN L'EXECUCIÓ

D'acord amb l'article 192 de la LCSP es preveuen les penalitats següents:

1. En cas d'incompliment de la condició especial d'execució de l'empresa contractista prevista a l'**apartat M.1 del Quadre de característiques** de realitzar una gestió ambientalment responsable del conjunt d'actuacions objecte del contracte, es podrà acordar la imposició de penalitats per un import igual a les despeses ocasionades per retornar la zona a les condicions adequades o amb un import de màxim un 10 % del pressupost de l'actuació prevista.
2. En cas d'incompliment del termini de 15 dies previst a l'Apartat 6.1 del PPTP per a la presentació de la proposta tècnica per part de l'adjudicatari, comptat des de la comunicació per part de l'ACA de la necessitat de dur a terme una actuació, es podrà imposar una penalitat de 500 euros, imposició que es podrà reiterar per cada nova demora de 7 dies naturals.
3. En cas d'incompliment del termini d'inici dels treballs des del moment de l'acceptació del pressupost de cada actuació, atenent al compromís específic manifestat per l'adjudicatari en la seva oferta o en el seu defecte el termini previst en el Plec tècnic (segons annex 2) s'imposaran a l'empresa adjudicatària les següents penalitats:
 - a) En cas d'endarreriment superior a 30 dies naturals; un 10% de l'import de l'actuació.
 - b) En cas d'endarreriment superior a 15 dies naturals; un 5% de l'import de l'actuació
4. En cas d'incompliment sobre els aspectes ambientals oferts per l'adjudicatari s'imposaran a l'empresa adjudicatària les següents penalitats:
 - a) En cas d'ús excessiu de mostrejadors innecessàriament; 500 € per actuació.
 - b) En cas de no utilitzar olis ecològics en la maquinària de perforació; 500 € per actuació.
5. En cas d'incompliment sobre la classificació ambiental dels vehicles oferts s'imposaran a l'empresa adjudicatària les següents penalitats:
 - En cas d'incompliment 500 € per actuació
6. En cas d'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què es refereix la clàusula vint-i-novena d'aquest plec, es podrà acordar la imposició d'una penalitat corresponent al 10 per 100 del preu del contacte, IVA exclòs.
7. En relació amb les obligacions previstes a la clàusula trenta-tresena (Clàusula ètica d'aquest plec considerades com a condicions especials d'execució s'estableixen les penalitats següents:

En cas d'incompliment dels apartats a), b), c), f) i g) de l'apartat 2.1 de la clàusula trenta-tresena s'estableix una penalitat mínima de 0,60 euros per cada 1000 euros



del preu del contracte, IVA exclòs, que es podrà incrementar de forma justificada i proporcional en funció de la gravetat dels fets. La gravetat dels fets vindrà determinada pel perjudici causat a l'interès públic, la reiteració dels fets o l'obtenció d'un benefici derivat de l'incompliment. En tot cas, la quantia de cada una de les penalitats no podrà excedir del 10% del preu del contracte, IVA exclòs, ni el seu total podrà superar en cap cas el 50% del preu del contracte.

- En el cas d'incompliment del que preveu la lletra d) de l'apartat 2.1 de la clàusula trenta-tresena l'òrgan de contractació donarà coneixement dels fets a les autoritats competents en matèria de competència.

- En el cas d'incompliment del que preveu la lletra e) de l'apartat 2.1 de la clàusula trenta-tresena l'òrgan de contractació ho posarà en coneixement de la Comissió d'Ètica en la Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya perquè emeti el pertinent informe, sens perjudici d'altres penalitats que es puguin establir.

- En el cas que la gravetat dels fets ho requereixi, l'òrgan de contractació els posarà en coneixement de l'Oficina Antifrau de Catalunya o dels òrgans de control i fiscalització que siguin competents per raó de la matèria.



ANNEX 8 – REGLES ESPECIALS RESPECTE DEL PERSONAL DE L'EMPRESA CONTRACTISTA

1. Correspon exclusivament a l'empresa contractista la selecció del personal que, acreditant els requisits de titulació i experiència exigits en els plecs, formarà part de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte, sense perjudici de la verificació per part de l'Administració del compliment d'aquells requisits.

L'empresa contractista procurarà que existeixi estabilitat en l'equip de treball, i que les variacions en la seva composició siguin puntuals i obeeixin a raons justificades, en ordre a no alterar el bon funcionament del servei, informant en tot moment a l'Administració.

2. En relació amb els treballadors destinats a l'execució d'aquest contracte, l'empresa contractista assumeix l'obligació d'exercir de manera real, efectiva i continua, el poder de direcció inherent a tot empresari. En particular, assumirà la negociació i el pagament dels salaris, la concessió de permisos, llicències i vacances, les substitucions dels treballadors en els casos de baixa o absència, les obligacions legals en matèria de Seguretat Social, inclòs l'abonament de cotitzacions i el pagament de prestacions, quan procedeixi, les obligacions legals en matèria de prevenció de riscos laborals, l'exercici de la potestat disciplinària, així com quants drets i obligacions es deriven de la relació contractual entre empleat i ocupador.

3. L'empresa contractista vetllarà especialment perquè els treballadors adscrits a l'execució del contracte desenvolupin la seva activitat sense extralimitar-se en les funcions desempenyades respecte de l'activitat delimitada en els plecs com a objecte del contracte.

4. L'empresa contractista estarà obligada a executar el contracte en les seves pròpies dependències o instal·lacions llevat dels treballs de camp.

5. L'empresa contractista haurà de designar, al menys, un coordinador tècnic o responsable que tindrà entre les seves obligacions les següents:

- Actuar com a interlocutor de l'empresa contractista davant l'Administració, canalitzant, d'una banda, la comunicació entre aquella i el personal integrant de l'equip de treball adscrit al contracte i, d'una altra banda, de l'Administració, en tot el relatiu a les qüestions derivades de l'execució del contracte.
- Distribuir el treball entre el personal encarregat de l'execució del contracte, i impartir a aquests treballadors les ordres i instruccions de treball que siguin necessàries en relació amb la prestació del servei contractat.
- Supervisar el correcte compliment per part del personal integrant de l'equip de treball de les funcions que té encomanades, així com controlar l'assistència d'aquest personal al lloc de treball.
- Organitzar el règim de vacances del personal adscrit a l'execució del contracte, havent de coordinar-se adequadament l'empresa contractista com l'Administració contractant, per no alterar el bon funcionament del servei.



**Agència Catalana
de l'Aigua**

- Informar a l'Administració sobre les variacions, ocasionals o permanents, en la composició de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte.



Generalitat de Catalunya
**Departament d'Acció Climàtica,
Alimentació i Agenda Rural**



ANNEX 9 - OBLIGACIONS ESSENCIALS DEL CONTRACTE

- Es considera obligació contractual essencial i, per tant, el seu incompliment comportaria la resolució del contracte, el compromís adscripció permanent a l'equip d'execució d'aquest contracte durant la totalitat de la seva vigència de l'equip tècnic previst a l'**Apartat G del quadre de característiques**, que necessàriament han de complir amb els requisits que s'hi preveuen. No es considerarà que s'incompleix aquest compromís si l'adjudicatari substitueix la persona que ocupa aquests càrrecs, sempre que aquesta tingui el mateix (o superior) perfil professional i compleixi amb les condicions de la seva oferta.
- És requisit imprescindible per ser adjudicatari d'aquest contracte estar habilitat per l'Oficina d'Accreditació d'Entitats Col·laboradores de l'administració en l'àmbit de la protecció del sòl (Camp EC-SOL, subcamp Investigació).

Mantenir la vigència d'aquesta habilitació durant l'execució del contracte es considera una obligació de caràcter essencial, l'incompliment de la qual pot comportar la resolució d'acord amb la clàusula trenta-novena.

- La condició especial d'execució prevista a l'**Apartat M.1 del quadre de característiques**, de realitzar una gestió ambientalment responsable del conjunt d'actuacions objecte del contracte, es considera una obligació essencial, l'incompliment reiterat de la qual, en dues de les actuacions realitzades, pot motivar la resolució del contracte.