Empresa Municipal
per a la Formació
Ocupacional i l'Ocupació, SL

C. Riera, 7, 1a planta
08100 Mollet del Vallès
Telèfon 93 570 51 60
Fax 93 570 35 07

Empresa Municipal per a la Formació Ocupacional i l'Ocupació S.L.

PLEC DE CLÀUSULES TÈCNIQUES DEL CONTRACTE DE SERVEIS PER A LA PRESTACIÓ DEL SERVEI DE PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS ALIÈ: ÀMBIT TÈCNIC I ÀMBIT DE VIGILÀNCIA I PROMOCIÓ DE LA SALUT DEL PERSONAL AL SERVEI DE L'EMPRESA MUNICIPAL PER A LA FORMACIÓ OCUPACIONAL I L'OCUPACIÓ S.L.

Expedient SE/2023/01

Ajuntament de
Mollet del Vallès

Empresa Municipal
per a la Formació
Ocupacional i l'Ocupació, SL

C. Riera, 7, 1a planta
08100 Mollet del Vallès
Telèfon 93 570 51 60
Fax 93 570 35 07

I. BREU EXPLICACIÓ DE L'ACTIVITAT D'EMFO: CENTRES DE TREBALL, CONVENI COL·LECTIU I NOMBRE MIG DE TREBALLADORS EN EL DARRER ANY

L'òrgan de contractació és l'Empresa Municipal per a la Formació Ocupacional i l'Ocupació, S.L., amb NIF B-59091132, societat mercantil de capital íntegrament municipal de l'Ajuntament de Mollet del Vallès.

L'objecte social és la gestió directa de les activitats de promoció ocupacional de l'Ajuntament de Mollet del Vallès i que es concreten en el desenvolupament de les activitats de formació ocupacional i promoció de l'ocupació, així com la inserció sociolaboral de les persones aturades i, en especial, les persones en situació d'exclusió laboral i social o en greu risc d'exclusió.

EMFO actualment disposa dels següents centres de treball, sens perjudici de la presencia de personal de l'entitat en d'altres centres de treball o en el municipi de Mollet del Vallès:

- Mollet Orienta, situat al carrer Riera, núm. 7, 1a planta de Mollet del Vallès.
- Mollet Forma, situat al carrer Francesc Macià, núm. 16 de Mollet del Vallès.
- Mollet Hub, situat a l'avinguda Jaume I, núm. 32 de Mollet del Vallès.

EMFO, així com les treballadores i els treballadors de la mateixa, es troben vinculats pel Conveni Col·lectiu de l'Empresa Municipal per a la Formació Ocupacional i l'Ocupació, S.L. (propi), publicat en el BOPB de 13 d'octubre de 2017.

En el darrer any natural (2022), el nombre mig de treballadors d'EMFO ha estat de 68,1 persones; l'any anterior (2021) el nombre mig de treballadors d'EMFO, ha estat de 48,84 persones, i l'any anterior (2020) de 95,90.

REGISTRE MERCANTIL DE BARCELONA, INSCRIPCIÓ 1a, FULL NÚM 13524, FOLI 199, SECCIÓ 3a, LLIBRE 789, TOM 11483, NIF B-59091132. DOMICILI SOCIAL: C. RIERA, 7, 1a PLANTA - 08100 MOLLET DEL VALLÈS

Empresa Municipal
per a la Formació
Ocupacional i l'Ocupació, SL

C. Riera, 7, 1a planta
08100 Mollet del Vallès
Telèfon 93 570 51 60
Fax 93 570 35 07

Categories	2022	2021	2020
Gerent	1	1	1
Coordinador	1	1	0
Cap A	4	3	7,35
Tècnic A	4	3	3
Tècnic A-SIE	2,87	0	4,83
Tècnic B	10,89	7,54	21,25
Administratiu/va A	4	3,16	5
Administratiu/va B	2,63	1,77	0
Cap de Colla	1,5	2	2,95
Operari	10,6	12,8	22,46
Plans ocupació	25,61	13,57	28,06
Total	**68,1**	**48,84**	**95,9**

II. ABAST DEL CONTRACTE

L'àmbit de cobertura del servei abasta tot el personal que presta els seus serveis professionals a EMFO, sigui quin sigui el seu vincle laboral, així com qualsevol que sigui el lloc de treball al qual estiguin adscrits o el centre de treball on el desenvolupin. Tot això, de conformitat amb el previst en la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de Prevenció de Riscos Laborals, en la Llei 54/2003, de 12 de desembre, de reforma del marc normatiu de la Prevenció de Riscos Laborals, i en el Reial Decret 39/1997, de 17 de gener, pel qual s'aprova el Reglament dels Serveis de Prevenció, on s'estableixen els criteris bàsics sobre l'organització dels recursos per a desenvolupar l'activitat sanitària dels serveis de prevenció.

L'augment o disminució del nombre de persones treballadores d'EMFO respecte al nombre existent en el moment de l'adjudicació no afectarà, durant la vigència del contracte, a les condicions econòmiques establertes en el concert en el moment de la contractació, seguint els límits establerts en la normativa d'aplicació dels contractes en el sector públic.

REGISTRE MERCANTIL DE BARCELONA, INSCRIPCIÓ 1a, FULL NÚM 13524, FOLI 199, SECCIÓ 3a, LLIBRE 789, TOM 11483, NIF B-59091132. DOMICILI SOCIAL: C. RIERA, 7, 1a PLANTA - 08100 MOLLET DEL VALLÈS

Empresa Municipal
per a la Formació
Ocupacional i l'Ocupació, SL

C. Riera, 7, 1a planta
08100 Mollet del Vallès
Telèfon 93 570 51 60
Fax 93 570 35 07

III. REQUISITS BÀSICS DE LA PRESTACIÓ DEL SERVEI

L'entitat especialitzada acreditada com a servei de prevenció aliè de l'àmbit tècnic (especialitats en seguretat, higiene, ergonomia i psicosociologia aplicada) i de medicina del treball haurà de complir els requeriments que estableixen els capítols III i IV del Reial Decret 337/2010, quant a acreditació i suficiència de mitjans humans i materials.

L'entitat especialitzada com a servei de prevenció aliè (en endavant, SPA) desenvoluparà les seves funcions en base al previst a la Llei 31/1995, i de conformitat amb el Reial Decret 337/2010, i en concret, per a les especialitats tècniques amb l'article 37.1 i 37.2 i per la vigilància de la salut amb l'article 37.3.

El SPA contractat per EMFO cobrirà el personal que figura en la plantilla i les instal·lacions on aquests realitzen les activitats i serveis.

Com a centre de treball es considera tots aquells centres presents o futurs on treballi personal d'EMFO, així com llocs exteriors de treball, puntuals o permanents, dins del terme de Mollet del Vallès.

Aquest SPA portarà a terme, segons l'article 16 de la Llei 31/1995, de 8 de desembre, i la Llei 54/2003, de 12 de desembre, la planificació de l'activitat preventiva a través de les disciplines contractades.

El SPA s'haurà de comprometre a disposar de centre propi o concertat al municipi de Mollet del Vallès per a la realització de reconeixements mèdics de vigilància de la salut, així com portarà a terme les activitats preventives que li són pròpies en relació al concert de prestació de serveis. Tot això sens perjudici del recurs a centres ubicats fora de la localitat quan l'especificitat o particularitat d'alguna activitat mèdica o de caràcter preventiu ho faci necessari, informant prèviament al personal d'EMFO.

REGISTRE MERCANTIL DE BARCELONA, INSCRIPCIÓ 1a, FULL NÚM 13524, FOLI 199, SECCIÓ 3a, LLIBRE 789, TOM 11483, NIF B-59091132. DOMICILI SOCIAL: C. RIERA, 7, 1a PLANTA - 08100 MOLLET DEL VALLÈS

Empresa Municipal
per a la Formació
Ocupacional i l'Ocupació, SL

C. Riera, 7, 1a planta
08100 Mollet del Vallès
Telèfon 93 570 51 60
Fax 93 570 35 07

IV. DESCRIPCIÓ DEL SERVEI A REALITZAR

1. Migració de les dades, traspàs i custòdia de documentació

- Amb caràcter previ a la realització de les funcions específiques que s'indiquen a continuació, si s'escau, caldrà efectuar els treballs necessaris per a la migració dels arxius i documentació de l'empresa que actualment presta el servei, a les bases de dades de la nova empresa adjudicatària.

  A tal efecte, s'estima oportú que les empreses es coordinin perquè l'adjudicatària estigui plenament operativa en el termini màxim d'un mes, a comptar de la data de formalització del contracte. Entenent que el servei, tot i el traspàs, garanteixi una continuïtat.

- Estudi i revisió dels documents bàsics de l'empresa en matèria de prevenció de riscos laborals per verificar el correcte compliment de la normativa vigent (centres de treball, llibres oficials...). Realització de les gestions necessàries per a la seva actualització, si s'escau.

- Recepció i custòdia de documentació amb el compliment de la corresponent normativa de protecció de dades. Realització d'expedients físics i digitals de la informació i documentació seguint un criteri arxivístic funcional. El traspàs a EMFO dels expedients que l'adjudicatària vagi confeccionant es farà en el temps i la forma que EMFO determini.

2. Contingut del servei de prevenció tècnica

2.1. Aspectes generals

a) Pla de prevenció

L'entitat adjudicatària elaborarà, en col·laboració amb el personal d'EMFO, un sistema de gestió de la Prevenció de riscos laborals mitjançant un Pla de Prevenció, on desenvoluparà els aspectes més específics que corresponen a la seguretat i dels quals assumeix la responsabilitat que la normativa li atribueix segons la Llei 31/1995, de 8 de novembre, i la Llei de reforma 54/2003, de 12 de desembre.

REGISTRE MERCANTIL DE BARCELONA, INSCRIPCIÓ 1a, FULL NÚM 13524, FOLI 199, SECCIÓ 3a, LLIBRE 789, TOM 11483, NIF B-59091132. DOMICILI SOCIAL: C. RIERA, 7, 1a PLANTA - 08100 MOLLET DEL VALLÈS

Empresa Municipal
per a la Formació
Ocupacional i l'Ocupació, SL

C. Riera, 7, 1a planta
08100 Mollet del Vallès
Telèfon 93 570 51 60
Fax 93 570 35 07

El contingut d'aquest pla s'ha d'ajustar a allò que estableix l'article 2 del Reglament dels Serveis de Prevenció, modificat pel Reial Decret 604/2006. Documentació inclosa en el sistema de gestió: avaluació de riscos, planificació de l'activitat preventiva, informació dels riscos, formació del personal en prevenció. Complementant-se amb la documentació existent, vigent i elaborada per EMFO, com, entre d'altres, documents informatius, instruccions, protocols, etc.

b) Avaluacions de riscos laborals

L'entitat adjudicatària farà i actualitzarà, en col·laboració amb el personal d'EMFO, l'avaluació de riscos en seguretat i higiene de tot el personal d'EMFO d'acord amb les directrius de la corporació. L'avaluació de riscos es farà també per a tots els accidents de treball amb un nivell de gravetat greu o superior.

Les avaluacions s'hauran de revisar en el supòsits que estableix la normativa vigent i específicament s'hauran de tornar a avaluar els llocs de treball que es puguin veure afectats per el següent:

- L'elecció d'equips de treballs, substàncies o preparats químics, la introducció de noves tecnologies o la modificació en el condicionament dels llocs de treball.
- El canvi de condicions de treball.
- La incorporació d'una persona treballadora especialment sensible a les condicions del lloc de treball per les seves característiques personals o estat biològic conegut.
- Que s'hagin produït danys a la salut de la persona treballadora.

Tanmateix, s'haurà de fer constar que, quan el resultat de l'avaluació posi de manifest situacions de risc, el SPA presentarà una proposta de planificació de l'activitat preventiva per eliminar o controlar i reduir els riscos segons el que estableixen els articles 8 i 9 del RSP. En aquesta planificació s'hauran de contemplar també les mesures d'emergència i vigilància de la salut contemplades en els articles 20 i 22 de la LPRL així com la informació i formació de les persones treballadores en matèria preventiva.

Efectuar les mesures correctores que les avaluacions o les seves revisions vinculin al SPA com a responsable de les accions i fer els estudis que corresponguin així com de les mesures higièniques necessàries.

REGISTRE MERCANTIL DE BARCELONA, INSCRIPCIÓ 1a, FULL NÚM 13524, FOLI 199, SECCIÓ 3a, LLIBRE 789, TOM 11483, NIF B-59091132. DOMICILI SOCIAL: C. RIERA, 7, 1a PLANTA - 08100 MOLLET DEL VALLÈS

Empresa Municipal
per a la Formació
Ocupacional i l'Ocupació, SL

C. Riera, 7, 1a planta
08100 Mollet del Vallès
Telèfon 93 570 51 60
Fax 93 570 35 07

c) Planificació de la prevenció

Col·laboració i assessorament general en la informació, formació i en la planificació preventiva segons la Llei 54/2003 de 12 de desembre.

L'empresa adjudicatària es compromet, mitjançant el seu personal a posar a la seva disposició les actuacions següents:

- Recolzament a l'empresa en el disseny i organització dels serveis interns en prevenció de riscos laborals.
- Recolzament en el disseny i desenvolupament de plans específics per a la millora de l'organització i gestió de la seguretat: Plans de seguretat, de formació i informació; plans de detecció de riscos; elaboració de normes i procediments de treball, elaboració de manual de procediments, etc.
- Participació tècnica activa en les comissions de treball que es puguin formar internament a EMFO, en l'àmbit de les seves competències.

L'entitat adjudicatària es compromet a dissenyar, aplicar i coordinar, en col·laboració amb el personal d'EMFO, els plans i programes d'actuacions per a la prevenció i l'eficàcia d'aquestes en l'empresa. Això inclourà l'estructura organitzativa, les responsabilitats, les funcions, les pràctiques, els procediments, els processos i els recursos necessaris per a dur a terme l'acció de prevenció de riscos en l'empresa, tal com marca l'article 16 de la Llei 31/1995, modificat per la Llei 54/2003.

En termes generals, el disseny, l'aplicació i la coordinació d'aquesta planificació, pel que fa a la disciplina de seguretat en el treball, inclourà:

- Investigació d'accidents de treball com a tècnica preventiva.
- Anàlisi i avaluació general del risc d'accident.
- Norma i senyalització en seguretat.
- Protecció col·lectiva i individual. Manteniment i actualització del document sobre "selecció d'equips de protecció individual".
- Anàlisi de les dades d'accidents.
- Anàlisi, avaluació i control de riscos específics (màquines, equips, instal·lacions i eines; llocs i espais de treball, manipulació, emmagatzematge i transport). Electricitat; incendis; productes químics.

REGISTRE MERCANTIL DE BARCELONA, INSCRIPCIÓ 1a, FULL NÚM 13524, FOLI 199, SECCIÓ 3a, LLIBRE 789, TOM 11483, NIF B-59091132. DOMICILI SOCIAL: C. RIERA, 7, 1a PLANTA - 08100 MOLLET DEL VALLÈS

Empresa Municipal
per a la Formació
Ocupacional i l'Ocupació, SL

C. Riera, 7, 1a planta
08100 Mollet del Vallès
Telèfon 93 570 51 60
Fax 93 570 35 07

- Residus tòxics i perillosos.
- Inspeccions de seguretat i investigació d'accidents.
  Respecte als accidents de treball, l'entitat adjudicatària investigarà els accidents de treball en els quals es doni alguna d'aquestes circumstàncies:
  - Accidents laborals amb resultat de mort i accidents laborals de caràcter greu i molt greu.
  - Accidents laborals que causin incapacitat laboral per un període superior a 60 dies de durada.
  - Accidents laborals que hagin estat originats per caigudes en alçada, atrapaments en màquines o que hagin provocat amputacions.

  El resultat de l'anàlisi i investigació es recollirà en un informe i es traslladarà al servei competent d'EMFO.
- Mesures preventives d'eliminació i reducció de riscos.
- Planificació anual de les mesures correctores d'activitats en base a les avaluacions.
- Informació prèvia.
- Realització d'enquestes preventives.
- Informes de situació.
- Elaboració de normes per a la implantació de conductes de treball segures.
- Dur a terme i implantar els plans de seguretat i salut, d'emergència i autoprotecció.
- Formació específica dels equips d'intervenció designats en el manual d'autoprotecció.
- Pla de mobilitat viària laboral d'EMFO.
- La identificació de necessitats d'estudis específics.

2.2. Seguretat en el treball

a) Dur a terme i implantar els Plans d'emergència dels centres de treball d'EMFO

L'empresa adjudicatària farà els plans d'emergència segons s'acordi amb el personal d'EMFO (prioritats, programació, abast), en base a les funcions pròpies de l'entitat, la documentació aportada per la part contractant, les característiques dels centres de treball i el nombre de persones a desallotjar en cas d'emergència.

REGISTRE MERCANTIL DE BARCELONA, INSCRIPCIÓ 1a, FULL NÚM 13524, FOLI 199, SECCIÓ 3a, LLIBRE 789, TOM 11483, NIF B-59091132. DOMICILI SOCIAL: C. RIERA, 7, 1a PLANTA - 08100 MOLLET DEL VALLÈS

Empresa Municipal
per a la Formació
Ocupacional i l'Ocupació, SL

C. Riera, 7, 1a planta
08100 Mollet del Vallès
Telèfon 93 570 51 60
Fax 93 570 35 07

Els Plans d'emergència es basaran en la normativa vigent i s'elaboraran d'acord amb l'índex del pla d'autoprotecció corresponent a la comunitat autònoma de Catalunya.

Anualment, es realitzarà un simulacre d'evacuació per a cada centre de treball d'EMFO, segons les característiques i l'abast acordat amb EMFO.

b) Formació específica en seguretat

L'empresa adjudicatària es compromet a organitzar cursos adreçats al personal d'EMFO, sobre, com a mínim, les següents matèries:

- Situacions d'emergència: incendis. La protecció contra incendis, que inclou: elaboració, actualització, implantació, control i manteniment de plans d'emergència i/o d'autoprotecció; formació tècnica al personal integrant dels equips de primera i segona intervenció, els de primers auxilis i els d'evacuació; informació bàsica al personal sobre el pla d'emergència establert; realització dels simulacres (periodicitat mínima anual per a cada centre de treball); valoració del simulacre i del pla d'emergència, anàlisi dels resultats i propostes de modificació i millora; i, revisions i manteniment actualitzat de les instal·lacions de protecció contra incendis.
- Formació teòrica i pràctica, al personal d'EMFO, d'acord amb els riscos inherents als seus llocs de treball en matèria preventiva.
- Formació per a les persones que desenvolupin tasques específiques de prevenció.
- Cursos sobre la Llei de Prevenció de Riscos Laborals i legislació preventiva.
- Cursos sobre gestió de riscos.
- Cursos de seguretat, higiene, ergonomia i psicosociologia aplicada adreçats a cada col·lectiu.
- Formació adequada al personal integrant dels Plans d'ocupació, o similars, contractats directament per EMFO.
- Jornades de formació i informació en base a les necessitats sorgides de les avaluacions de riscos efectuades i de la gestió preventiva.

REGISTRE MERCANTIL DE BARCELONA, INSCRIPCIÓ 1a, FULL NÚM 13524, FOLI 199, SECCIÓ 3a, LLIBRE 789, TOM 11483, NIF B-59091132. DOMICILI SOCIAL: C. RIERA, 7, 1a PLANTA - 08100 MOLLET DEL VALLÈS

C. Riera, 7, 1a planta
08100 Mollet del Vallès
Telèfon 93 570 51 60
Fax 93 570 35 07

c) Informació als treballadors

Organitzar i lliurar, al departament corresponent d'EMFO, per a la seva posterior remissió a les persones treballadores, la informació que han de rebre les persones treballadores, en virtut de l'article 18 de la Llei de Prevenció de Riscos Laborals.

2.3. Higiene: activitat preventiva

L'especialitat de higiene industrial inclou totes les activitats destinades a evitar l'aparició de concentracions ambientals de contaminants que puguin generar malestar i/o malalties relacionades amb els llocs de treball; concretament estan destinades a:

- Detectar, avaluar i controlar la possible presència de contaminants químics (en qualsevol de les seves formes o estat, tant si és un risc inherent a la pròpia tasca com si es tracta d'un risc circumstancial).
- Detectar, avaluar i controlar la presència d'agents biològics (tant si és un risc inherent a la pròpia tasca com si es tracta d'un risc circumstancial).
- Detectar, avaluar i controlar la presència i el confort envers els agents físics (soroll, vibracions, camps electromagnètics, estrès tèrmic, radiacions ionitzants i no ionitzants, tant si és un risc inherent a la pròpia tasca com si es tracta d'un risc circumstancial).
- Proposar les mesures de prevenció d'aplicació a nivell ambiental, personal i organitzatiu.
- Assessorar en matèria de proteccions individuals: adequació, formació del personal en el seu ús, manteniment i conservació, etc. Manteniment i actualització del document sobre "selecció d'equips de protecció individual".
- El control d'altres agents i de qualsevol altra activitat de naturalesa semblant i relacionada amb aquesta disciplina (d'acord amb el que estableix la legislació vigent).

2.4. Ergonomia i psicosociologia aplicada

L'especialitat d'ergonomia i psicosociologia aplicada inclou les activitats relacionades amb la millora de l'adaptació de les condicions dels llocs de treball, d'acord amb les característiques de les persones que els ocupen, a fi d'evitar un possible risc i dany en la salut física i/o psíquica i, al mateix temps, assolir una

REGISTRE MERCANTIL DE BARCELONA, INSCRIPCIÓ 1a, FULL NÚM 13524, FOLI 199, SECCIÓ 3a, LLIBRE 789, TOM 11483, NIF B-59091132. DOMICILI SOCIAL: C. RIERA, 7, 1a PLANTA - 08100 MOLLET DEL VALLÈS

C. Riera, 7, 1a planta
08100 Mollet del Vallès
Telèfon 93 570 51 60
Fax 93 570 35 07

situació de confort físic i psíquic en el mateix lloc de treball. Afecta les actuacions següents:

- Proposar el disseny i millora dels llocs de treball.
- Valorar, si s'escau, les condicions de confort ambiental (termo-higromètriques, lumíniques, velocitat de l'aire, sonores...).
- Detectar, avaluar i controlar la possible càrrega física en el treball (tant si és un risc inherent a la pròpia tasca com si es tracta d'un risc circumstancial).
- Valorar els casos de treballs monòtons i repetitius.
- Proposar i establir mesures de prevenció per aplicar a nivell general, personal i d'organització.
- Realitzar propostes de millora en l'organització de les feines (disseny de tasques) i d'altres activitats de naturalesa similar.
- Formació general i específica sobre la matèria.
- Revisar l'actual estudi de riscos psicosocials, i planificar les següents revisions de forma anual.

2.5. Documentació – registres preventius

Donar suport en la gestió preventiva de l'entitat: documentació pertinent del model d'organització preventiva, registres de la informació i formació subministrada als treballadors, investigació i anàlisi dels accidents.

L'empresa adjudicatària facilitarà a EMFO l'accés i enviament de a documentació generada en suport informàtic per a la gestió i seguiment de les avaluacions, planificació de mesures preventives i correctores.

Elaboració de la memòria anual amb la valoració de l'efectivitat de la integració de la prevenció de riscos laborals en el sistema de gestió d'EMFO, la programació anual preventiva i la programació anual del SPA.

3. Contingut del servei de Medicina del treball (vigilància de la salut)

L'especialitat de medicina el treball, a través de la Vigilància de la Salut, persegueix la finalitat de controlar i garantir la protecció de la salut de les persones treballadores, pel que fa als riscos a què estan sotmeses en el seu lloc de treball, i evitar així l'aparició de malalties professionals i d'accidents de treball, així com la promoció de la salut en el treball.

REGISTRE MERCANTIL DE BARCELONA, INSCRIPCIÓ 1a, FULL NÚM 13524, FOLI 199, SECCIÓ 3a, LLIBRE 789, TOM 11483, NIF B-59091132. DOMICILI SOCIAL: C. RIERA, 7, 1a PLANTA - 08100 MOLLET DEL VALLÈS

Empresa Municipal
per a la Formació
Ocupacional i l'Ocupació, SL

C. Riera, 7, 1a planta
08100 Mollet del Vallès
Telèfon 93 570 51 60
Fax 93 570 35 07

El personal de Vigilància de la Salut haurà d'estar en possessió de les acreditacions pertinents en medicina i infermeria del treball.

Les activitats de Vigilància de la Salut es podran classificar en dos grups:

- Vigilància de la Salut col·lectiva;
- Vigilància de la Salut individual.

3.1. Vigilància de la salut col·lectiva

Formen part d'aquest apartat:

- Anàlisi dels riscos per a la salut dels llocs de treball i dels riscos als quals estan exposats, per determinar quins protocols s'han d'aplicar als exàmens de salut, l'obligatorietat d'aquests, periodicitat i proves específiques.
- Visita dels centres o llocs de treball, per tal de recollir informació de forma directa, quan les necessitats ho requereixin.
- Informació i formació del personal en matèria de primers auxilis.
- Informació i formació del personal en riscos específics des del punt de vista sanitari mitjançant campanyes de formació o divulgació en prevenció i promoció de la salut, en referència als aspectes que es detectin a les avaluacions de risc o altres estudis en matèria de prevenció de riscos laborals.
- Elaboració de documentació en matèria de vigilància de la salut:
    - Planificació i programació de vigilància de la salut.
    - Relació d'exàmens de salut efectuats, així com els resultats d'aquests i determinació del protocol mèdic aplicat.
    - Informe sobre riscos dels llocs de treball que puguin afectar les treballadores en situació d'embaràs o part recent i les persones treballadores especialment sensibles.
    - Informe d'anàlisi epidemiològics.
    - Memòria anual de les activitats de vigilància de la salut efectuades.

3.2. Vigilància de la salut individual

Realització d'exàmens de salut de forma periòdica al personal d'EMFO, oferint-se el servei a totes les persones treballadores, almenys una vegada cada dos anys per al personal de l'oficina tècnica i una vegada a l'any per la resta de personal

REGISTRE MERCANTIL DE BARCELONA, INSCRIPCIÓ 1a, FULL NÚM 13524, FOLI 199, SECCIÓ 3a, LLIBRE 789, TOM 11483, NIF B-59091132. DOMICILI SOCIAL: C. RIERA, 7, 1a PLANTA - 08100 MOLLET DEL VALLÈS

Empresa Municipal
per a la Formació
Ocupacional i l'Ocupació, SL

C. Riera, 7, 1a planta
08100 Mollet del Vallès
Telèfon 93 570 51 60
Fax 93 570 35 07

treballador. Aquests exàmens consistiran en una revisió mèdica específica lligada a l'avaluació de riscos laborals, de manera que el protocol a aplicar serà el que es determini en funció dels riscos derivats del lloc de treball; així, hi haurà uns protocols comuns i genèrics per a tot el personal i d'altres específics. El caràcter voluntari de l'avaluació de la salut s'entendrà condicionat al consentiment exprés per part de la persona treballadora al contingut específic i abast de l'avaluació de la seva salut, excepte als llocs de treball que siguin d'especial risc i es consideri el caràcter obligatori de la revisió mèdica.

Per aconseguir l'objectiu de vigilància, l'empresa adjudicatària haurà de programar els corresponents reconeixements mèdics de tot el personal d'EMFO que hagi prestat el consentiment, i també d'aquells reconeixements declarats obligatoris d'acord amb les causes assenyalades a l'apartat 1 de l'article 22 de la Llei de Prevenció de Riscos Laborals, o quan el lloc de treball es trobi afectat pel Reial Decret 1299/2006 o per la Llei General de la Seguretat Social.

Els exàmens de salut inclouran, com a mínim:

- Historial clínic-laboral.
- Dades d'anamnesi general i laboral.
- Exploració clínica, que inclogui revisió ocular, otorrinolaringològica, cardiopulmonar, abdominal i neuroesteomuscular de columna vertebral i extremitats.
- Control biològic. Com a mínim ha de contenir:
    - Hematologia: hemograma complet (hematies, hematòcrit, hemoglobina, VCM, HCM, CHCM, leucòcits, fórmula leucocitària i plaquetes), velocitat de sedimentació globular (VSG), temps de protrombina (TP), siderèmia i ferritina.
    - Bioquímica: glucosa basal, triglicèrids, colesterol total i fraccions HDL, LDL i VLDL; urea, àcid úric, creatinina, bilirubina, transaminases GOT, GPT i gamma GT; fosfatasa alcalina, proteïnes totals i ionograma.
    - Orina: Perfil, sediment i PH.
    - Perfil tiroides.
    - PSA per homes > 40 anys.
    - L'entitat licitadora indicarà altres paràmetres o substàncies inclosos en l'analítica bàsica, que consideri rellevants.
- Electrocardiograma.

REGISTRE MERCANTIL DE BARCELONA, INSCRIPCIÓ 1a, FULL NÚM 13524, FOLI 199, SECCIÓ 3a, LLIBRE 789, TOM 11483, NIF B-59091132. DOMICILI SOCIAL: C. RIERA, 7, 1a PLANTA - 08100 MOLLET DEL VALLÈS

Empresa Municipal
per a la Formació
Ocupacional i l'Ocupació, SL

C. Riera, 7, 1a planta
08100 Mollet del Vallès
Telèfon 93 570 51 60
Fax 93 570 35 07

Els reconeixements mèdics urgents (per haver superat un procés de selecció de personal, per situacions sobrevingudes...) poden donar-se al llarg de l'any.

Per als exàmens de salut, l'adjudicatari haurà d'aplicar els protocols mèdics específics (protocols sanitaris elaborats pel Ministeri de Sanitat i per la Generalitat de Catalunya) o altres mitjans existents amb respecte als factors de risc a què estigui exposada la persona treballadora, de conformitat amb el previst a l'article 37 del Reial Decret 39/1997.

En qualsevol cas, s'optarà per la realització dels reconeixements o proves que causin les menors molèsties a la persona treballadora i que siguin proporcionals al risc, i amb escrupolós respecte al dret a la intimitat i dignitat d'aquesta, garantint la confidencialitat de la informació obtinguda. La persona treballadora té dret a conèixer els resultats dels reconeixements.

Els reconeixements mèdics generals (és a dir, aquells planificables) s'hauran de realitzar abans del 20 de desembre de cada any, podent-se ampliar aquest termini fins al 28 de febrer de l'any següent, per aquell personal que per raons de baixa, torns de treball o qualsevol altra circumstància, no s'hagué pogut convocar o presentar al llarg del darrer trimestre de l'any anterior.

Les informacions sobre els resultats dels exàmens de salut s'han de lliurar per part de l'adjudicatari a cada persona treballadora en forma d'informe personal en un termini màxim de 4 setmanes després de la revisió, sota el principi de la confidencialitat de dades.

L'adjudicatari ha de lliurar, en el termini de 10 dies naturals, a EMFO l'informe d'aptitud indicant la consideració d'apte, no apte, apte amb limitacions o apte amb recomanacions, i les limitacions o recomanacions que procedeixin, concretant en tot moment què pot o no pot fer la persona treballadora, perquè d'aquesta manera els caps immediats puguin organitzar el treball i prendre les mesures preventives oportunes.

Quan es demani una citació per al reconeixement mèdic, el temps d'espera per a donar resposta a partir de la petició formulada, ha de ser el mínim possible, i mai superior a 5 dies laborals. Mentre que el marge de temps des del dia de la petició de la visita o reconeixement mèdic efectuat per part d'EMFO, fins a la data

REGISTRE MERCANTIL DE BARCELONA, INSCRIPCIÓ 1a, FULL NÚM 13524, FOLI 199, SECCIÓ 3a, LLIBRE 789, TOM 11483, NIF B-59091132. DOMICILI SOCIAL: C. RIERA, 7, 1a PLANTA - 08100 MOLLET DEL VALLÈS

Empresa Municipal
per a la Formació
Ocupacional i l'Ocupació, SL

C. Riera, 7, 1a planta
08100 Mollet del Vallès
Telèfon 93 570 51 60
Fax 93 570 35 07

programada per a la visita de la persona treballadora (fora de la campanya anual de reconeixements mèdics), no serà major de 10 dies laborals.

3.3. Visites mèdiques amb especialistes

En el supòsit de precisar-se visites mèdiques amb especialistes, l'empresa adjudicatària ho comunicarà prèviament a EMFO, la qual haurà d'autoritzar específicament i de forma individual per a cada treballador.

V. DESIGNACIÓ DE LA FIGURA D'UN COORDINADOR TÈCNIC

Per la correcta execució del servei sol·licitat, es fa indispensable la designació d'un tècnic com a únic interlocutor que conegui, reculli i gestioni els diversos serveis previstos en el present Plec.

Qualsevol canvi d'interlocutor haurà de ser per causa justificada i, en qualsevol cas, l'empresa adjudicatària serà la responsable del bon traspàs i de garantir la continuïtat del servei.

En Mollet del Vallès, a 8 de març de 2023.

Maria-Nadal Sau i Giralt
Gerent

Manel Rodríguez Salgado
Coordinador Operatiu i Financer

REGISTRE MERCANTIL DE BARCELONA, INSCRIPCIÓ 1a, FULL NÚM 13524, FOLI 199, SECCIÓ 3a, LLIBRE 789, TOM 11483, NIF B-59091132. DOMICILI SOCIAL: C. RIERA, 7, 1a PLANTA - 08100 MOLLET DEL VALLÈS