



**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER A L'ADJUDICACIÓ DEL
CONTRACTE DE SERVEIS DE MANTENIMENT, CONSERVACIÓ, NETEJA I CONTROL D'ACCÉS
DEL RECINTE DE LES PISCINES MUNICIPALS DURANT LA TEMPORADA 2023/2024.**

Expedient núm. 132/2023

ÍNDEX DE DOCUMENTS

DOCUMENT	PÀGINES
1 <u>QUADRE RESUM DEL MODEL DE PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS</u>	2
2 <u>MODEL DE PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS</u>	5

QUADRE RESUM DEL PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS

A. PODER ADJUDICADOR			
ADMINISTRACIÓ CONTRACTANT:		AJUNTAMENT D'ALMACELLES	
ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ:		Junta de Govern	
Data Resolució d'inici de l'expedient de contractació: 8 de març de 2023.			
Perfil de contractant: https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.do?reqCode=viewDetail&idCap=500925			
Correu electrònic de l'òrgan de contractació: ajuntament@almacelles.cat			
B. PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ			
Nombre d'Expedient	132/2023	Tipus de Contracte:	SERVEIS
Tipus de Procediment	OBERT	Tramitació:	ORDINÀRIA
		Tramitació anticipada:	☐ SI ☒ NO
Forma de presentació d'ofertes: ☐ Manual ☒ Electrònica ☐ Manual i Electrònica			
Cap recurs especial: ☐ SI ☒ NO			
Contracte subjecte a regulació harmonitzada: ☐ SI ☒ NO			
C. DEFINICIÓ DE L'OBJECTE DEL CONTRACTE			
Contracte de serveis de manteniment, conservació, neteja i control d'accés del recinte de les piscines municipals durant la temporada 2023/2024.			
D. PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ			
Pressupost base IVA exclòs	Tipus d'IVA aplicable:	Pressupost base IVA inclòs:	
44.642,93 euros	21%	54.017,95 euros	
Aplicació pressupostària: 34200 21000; 34200 21200; 34200 21300; 34200 22110.			
E. VALOR ESTIMAT			
Pressupost base de licitació (IVA exclòs)		44.642,93 euros	



AJUNTAMENT ALMACELLES

TOTAL VALOR ESTIMAT:		44.642,93 euros	
F. RÈGIM DE FINANÇAMENT			
Comunitat Autònoma		Ajuntament	Uns altres
%		100%	%
G. TERMINI D'EXECUCIÓ	I. PRÒRROGA ☐ SI ☒ NO		J. TERMINI DE GARANTIA
1 any	No s'estableix		1 any
K. ADMISSIBILITAT DE VARIANTS			
☐ SI ☒ NO			
L. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ			
☒ SI, ☐ NO			
M. REVISIÓ DE PREUS			
☐ SI ☒ NO			
N. GARANTIES			
PROVISIONAL: NO			
DEFINITIVA : SI		5% del preu finalment ofert	
COMPLEMENTÀRIA: NO			
Ñ. ADSCRIPCIÓ OBLIGATÒRIA DE MITJANS			
☒ SI ☐ NO			
O. SUBROGACIÓ			
☐ SI ☒ NO			
P. SUBCONTRACTACIÓ			
☒ SI ☐ NO			
Q. MODIFICACIONS CONTRACTUALS PREVISTES			
☒ SI ☐ NO			
R. DADES DE FACTURACIÓ			
Entitat contractant		Ajuntament d'Almacelles	
Òrgan de contractació		Junta de Govern	CODI DIR3 L01250194



**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER A L'ADJUDICACIÓ DEL
CONTRACTE DE SERVEIS DE MANTENIMENT, CONSERVACIÓ, NETEJA I CONTROL D'ACCÉS
DEL RECINTE DE LES PISCINES MUNICIPALS DURANT LA TEMPORADA 2023/2024.**

CLÀUSULA PRIMERA. Objecte i qualificació

1.1 Descripció de l'objecte del contracte

Constitueix l'objecte d'aquest contracte el servei de manteniment, conservació, neteja i control d'accés del recinte de les piscines municipals durant la temporada 2023/2024.

El recinte de les piscines municipals consta de 3 vasos pròpiament dits i diverses zones enjardinades i amb arbrat, té una àrea de pícnic, la zona del bar amb terrassa i dos pistes esportives.

Les piscines municipals estan obertes al públic entre els mesos de juny i setembre. La resta de l'any el recinte està tancat, però s'hi han de fer tasques de manteniment i cura de l'arbrat i la vegetació. A banda durant el temps que les piscines estan tancades s'han de fer el manteniment i la posada a punt dels vasos, pintura, maquinari i espais per poder fer l'obertura en la data acordada per cada anualitat.

Així doncs, el servei a contractar haurà de comprendre:

- Servei de control d'accés
- Serveis de neteja del recinte i piscines
- Subministrament de productes
- Conservació i manteniment de les instal·lacions
- Serveis de jardineria
- Arranjament de zona de Pícnic i barbacoes

1.2. Divisió en lots de l'objecte del contracte

Als efectes del que disposa l'article 99.3 de la Llei 9/2017 de 9 de novembre de 2017, de Contractes del Sector Públic, es fa constar la no divisió per lots de l'objecte del present contracte per les següents raons d'oportunitat:

- Optimització i eficiència del servei: Tractar d'aconseguir l'estalvi en la gestió del contracte i de l'eficiència en la prestació dels serveis. La integració de totes les prestacions en un únic contracte sense divisió en lots incrementa l'eficiència perquè

facilita l'aprofitament de cada recurs necessari per a la prestació del servei (càrregues de treball, gestió de baixes i vacances, formació, gestió de materials, etc.). És tracta de treballs amb una funció i finalitat similars.

- Una única organització. És convenient que tots els serveis de control d'accés, manteniment i neteja tinguin una planificació coherent i una coordinació en quant als recursos humans i materials. Aquesta coordinació en l'execució de les prestacions es garanteix millor en un únic contracte.
- Interlocució unificada. L'opció més interessant per al seguiment estret del servei per part del responsable municipal del contracte és mitjançant una única interlocució del compliment de totes les prestacions del servei i del control de la seva qualitat.

1.3 Codis d'identificació de les prestacions objecte del contracte

L'objecte del contracte s'identifica amb els codis següents:

Codi CPV	Descripció
1	77310000-6 Serveis de plantació i manteniment de zones verdes
2	77313000-7 Serveis de manteniment de parcs
3	77311000-3 Serveis de manteniment de jardins i parcs
4	45259000-7 Servei de reparació i manteniment d'instal·lacions
5	98341120-2 Servei de Porteria

1.4 Règim Jurídic

El contracte definit té la qualificació de contracte administratiu de serveis, d'acord amb l'article 17 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

CLÀUSULA SEGONA. Procediment de Selecció i Adjudicació

La forma d'adjudicació del contracte serà el procediment obert, en el qual tot empresari interessat podrà presentar una proposició, quedant exclosa tota negociació dels termes del contracte amb els licitadors.



L'adjudicació del contracte es realitzarà utilitzant una pluralitat de criteris d'adjudicació sobre la base de la millor relació qualitat-preu de conformitat amb el que s'estableix en la clàusula dotzena.

CLÀUSULA TERCERA. Perfil de contractant

Amb la finalitat d'assegurar la transparència i l'accés públic a la informació relativa a la seva activitat contractual, i sense perjudici de la utilització d'altres mitjans de publicitat, aquest Ajuntament compta amb el Perfil de Contractant al qual es tindrà accés segons les especificacions que es regulen a la pàgina web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.do?keyword=almacelles&reqCode=viewDetail&idCap=500925&department=&=

CLÀUSULA QUARTA. Pressupost de Licitació i Valor Estimat del Contracte

El pressupost base de licitació en el temps de durada del contracte és de 44.642,93 euros (IVA exclòs) i de 54.017,95 euros (IVA inclòs).



AJUNTAMENT ALMACELLES

DESCRIPCIÓ	UN.	DEDICACIÓ	COST	AMIDAMENT	TOTAL
Mitjans Humans					
Encarregat	1	3%	29.108,75 €	€/any	181,93 €
Oficial jardiner	1	8%	31.763,40 €	€/any	595,56 €
Auxiliar jardiner	1	35%	29.324,14 €	€/any	2.565,86 €
Peó jardiner	1	23%	28.539,65 €	€/any	1.664,81 €
Taquillers	2	88%	25.194,91 €	€/any	11.022,77 €
Netejador	1	35%	25.194,91 €	€/any	2.204,55 €
Vehicles					
COMBUSTIBLE					
Camió caixa	1	8%	3.500,00 €	€/any	1.330,00 €
Maquinària i utilitatge					
IPC					
Tallagespes autopropulsades	1	25%	740,00 €	€/any	228,66 €
Tallavores	1	10%	422,00 €	€/any	67,10 €
Desbroçadores	1	10%	432,00 €	€/any	68,69 €
Motoserres	1	10%	381,00 €	€/any	60,58 €
Tallabardisses	1	10%	204,00 €	€/any	32,44 €
Equips de poda	1	10%	227,00 €	€/any	36,09 €
Plataforma elevadora	20		15,20 €	€/h	304,90 €
Motxilla tractaments herbicides	1	10%	50,00 €	€/any	7,95 €
Equips tractaments fitosanitaris	1	10%	200,00 €	€/any	31,80 €
EPI's	6	25%	120,00 €	€/any	187,08 €
Eines de mà	4	25%	150,00 €	€/any	158,85 €
Motoaixada	1	5%	250,00 €	€/any	27,25 €
Productes					
Adobs	1000	100%	0,82 €	€/kg	815,00 €
Herbicides (Glifosat)	20	100%	8,30 €	€/l	166,00 €
Herbicides selectiu (MCPA 50%)	20	100%	7,85 €	€/l	157,00 €
Insecticides (Cipermetrina 10% supersect)	20	100%	7,95 €	€/l	159,00 €
Productes fitosanitaris	20	100%		€/l	- €
Material de reg, bombes i sanitaris			1.500,00 €	€/any	1.500,00 €
Hipoclorit sòdic	15000		0,5279 €	€/kg	7.918,50 €
Minorador PH	2500		0,4560 €	€/kg	1.140,00 €
Triclor	500		0,5135 €	€/kg	256,75 €
Algidida*	1600		3,5288 €	€/kg	5.646,08 €
Polifloc	500		1,9950 €		997,50 €
Neteja		5%	2.204,55 €		110,23 €
Pintura					5.000,00 €

COST ANUAL: 44.642,93 euros

IMPOST (IVA-21%): 9.375,02 euros

COST TOTAL ANUAL: 54.017,95 euros

*Al preu/un. s'ha d'aplicar el tipus impositiu de l'impost d'envàs de plàstic no reutilitzable (0,45 cts €).



Aquest és el preu màxim que poden oferir les empreses que concorrin a la licitació del contracte. Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta el pressupost base de licitació, indicant l'IVA a aplicar mitjançant partida independent, en cap cas s'admetran ofertes per sobre el pressupost de licitació.

En quan al valor estimat del contracte (VEC) a efectes de determinar el procediment d'adjudicació, ascendeix a 44.642,93 €.

CLÀUSULA CINQUENA. Existència de crèdit

Les obligacions econòmiques del contracte s'abonaran amb càrrec a les següents aplicacions pressupostàries:

2023	34200 21000
2023	34200 21200
2023	34200 21300
2023	34200 22110
2024	34200 21000
2024	34200 21200
2024	34200 21300
2024	34200 22110

El contracte s'abonarà amb càrrec a l'aplicació a dalt senyalada del pressupost municipal, en la qual existeix crèdit suficient que es reté.

CLÀUSULA SISENA. Revisió de preus.

No cap la revisió de preus.

CLÀUSULA SETENA. Durada del contracte, inici i lloc de la prestació.

La durada del contracte serà d'un any. El contracte no es podrà prorrogar. L'inici del contracte s'estableix en el proper dia 1 de maig de 2023 i la seva finalització està prevista pel dia 30 d'abril de 2024.

La durada del contracte quedarà condicionada a l'existència de consignació pressupostaria adequada i suficient en cada exercici pressupostari.



CLÀUSULA VUITENA. Acreditació de l'Aptitud per Contractar

Podran presentar proposicions les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibicions de contractar, i acreditin la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional.

1. La capacitat d'obrar dels empresaris s'acreditarà:

a).1 Dels empresaris que fossin **persones jurídiques** mitjançant l'escriptura o document de constitució, els estatuts o l'acte fundacional, en els quals constin les normes per les quals es regula la seva activitat, degudament inscrits, si escau, en el Registre públic que correspongui, segons el tipus de persona jurídica de què es tracti.

a).2 Dels empresaris que fossin **persona físiques** mitjançant fotocòpia del Document Nacional d'Identitat i acreditació d'estar donat d'Alta en l'Impost d'activitats Econòmiques en l'epígraf corresponent.

b) Dels empresaris **no espanyols que siguin nacionals d'Estats membres de la Unió Europea o d'Estats signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu** s'acreditarà per la seva inscripció en el registre procedent d'acord amb la legislació de l'Estat on estan establerts, o mitjançant la presentació d'una declaració jurada o un certificat, en els termes que s'estableixin reglamentàriament, d'acord amb les disposicions comunitàries d'aplicació.

c) **Dels altres empresaris estrangers**, amb informe de la Missió Diplomàtica Permanent d'Espanya en l'Estat corresponent o de l'Oficina Consular en l'àmbit territorial de la qual radiqui el domicili de l'empresa.

2. La prova, per part dels empresaris, de la no concurrència d'alguna de les prohibicions per contractar, podrà realitzar-se mitjançant testimoniatge judicial o certificació administrativa, segons els casos.

Quan aquest document no pugui ser expedit per l'autoritat competent, podrà ser substituït per una declaració responsable atorgada davant una autoritat administrativa, notari públic o organisme professional qualificat.

3. La solvència de l'empresari:

3.1 La solvència econòmica i financera de l'empresari haurà d'acreditar-se per un o varis dels mitjans següents:



1. Volum anual de negocis, o bé volum anual de negocis en l'àmbit al qual es refereixi el contracte, referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes per import igual o superior a 44.642,93 euros. El volum anual de negoci s'acreditarà per mitjà dels comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, si l'empresa estigués inscrita en el registre i, en cas contrari, per les dipositades en el registre oficial en què hagi d'estar inscrita. Les empreses individuals no inscrites en el Registre Mercantil acreditaran el seu volum anual de negocis mitjançant els llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil. Aquesta xifra es calcularà en proporció a la data d'inici de l'activitat quan, per aquest motiu, no es poguessin acreditar els tres últims exercicis.
2. Els/les empresaris/àries individuals no inscrits/es al Registre Mercantil acreditaran el seu volum anual de negocis mitjançant els llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil o degudament compulsats.
3. Disposar d'una assegurança d'indemnització per riscos professionals, vigent durant el període de presentació d'ofertes, per import igual o superior a 300.000 euros. Aquesta s'acreditarà amb certificat expedit per l'assegurador, on constin els imports, riscos assegurats i data de venciment, i l'aportació del document de compromís vinculant de subscripció, pròrroga o renovació de l'assegurança que, en tot cas, garanteixi la seva vigència i cobertura durant tota la vigència del contracte.

3.2. La **solvència tècnica o professional** dels empresaris haurà d'apreciar-se tenint en compte els seus coneixements tècnics, eficàcia, experiència i fiabilitat, la qual cosa haurà d'acreditar-se, pels mitjans següents:

- a) Una relació dels principals serveis o treballs realitzats d'igual o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte en el curs de, com a màxim els tres últims anys, en la qual s'indiqui l'import, la data i el destinatari, públic o privat d'aquests. Quan li sigui requerit pels serveis dependents de l'òrgan de contractació els serveis o els treballs efectuats s'acreditaran mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, mancant aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari acompanyat dels documents que constin en poder d'aquest que acreditin la realització de la prestació; si escau, aquests certificats seran comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent.
- b) Indicació del personal tècnic o de les unitats tècniques, integrades o no en l'empresa, participants en el contracte, especialment aquells encarregats del control de qualitat.



- c) Declaració indicant la maquinària, material i equip tècnic del qual es disposarà per a l'execució dels treballs o prestacions.

4. La inscripció en el **Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic** acreditarà, excepte prova en contrari, les condicions d'aptitud de l'empresari quant a la seva personalitat i capacitat d'obrar, representació, habilitació professional o empresarial, solvència econòmica i financera i tècnica o professional, classificació i altres circumstàncies inscrites, així com la concurrència o no concurrència de les prohibicions de contractar que hagin de constar en aquest.

5. Adscripció de mitjans

Els licitadors, a més d'acreditar la seva solvència o, en el seu cas classificació, hauran d'adscriure obligatòriament per a l'execució del present contracte, com a criteris de solvència, els següents mitjans:

Mitjans personals

- Encarregat
- Oficial Jardiner
- Auxiliar jardiner
- Peó Jardiner
- Taquillers
- Netejador

Mitjans materials i vehicles

- Camió caixa
- Tallagespes autopropulsades
- Tallavores
- Desbrossadores
- Motoserres
- Tallavardises
- Equip de poda
- Plataforma elevadora
- Motxilla tractament herbicides
- Equips tractaments fitosanitaris
- EPI
- Eines de mà
- Motoaixada

CLÀUSULA NOVENA. Presentació de Proposicions i Documentació Administrativa



9.1 Condicions prèvies

Les proposicions dels interessats hauran d'ajustar-se als plecs i documentació que regeixen la licitació, i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per l'empresari del contingut de la totalitat de les seves clàusules o condicions, sense excepció o reserva alguna.

Cada entitat licitadora no podrà presentar més d'una proposició, ni subscriure cap proposta en unió temporal amb uns altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes donarà lloc a la no admissió de totes les propostes per ell subscriïdes.

9.2 Lloc i termini de presentació d'ofertes

La present licitació té caràcter electrònic. Els licitadors hauran de preparar i presentar les seves ofertes obligatòriament de forma electrònica a través de l'eina de preparació i presentació d'ofertes de la Plataforma de serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya, tindran a la seva disposició l'eina de Sobre Digital accessible a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.do?keyword=almacelles&reqCode=viewDetail&idCap=500925&department=&

La utilització d'aquests serveis suposa:

- La preparació i la presentació d'ofertes de forma telemàtica pel licitador.
- La custòdia electrònica d'ofertes pel sistema.
- L'obertura i l'avaluació de la documentació a través de la plataforma.

Les proposicions, juntament amb la documentació preceptiva es presentaran, dins del termini de 15 dies naturals comptats a partir de l'endemà al de publicació de l'anunci de licitació en el perfil de contractant, exclusivament de forma electrònica a través de l'Eina de Preparació i Presentació d'ofertes que la Plataforma de Contractació del Sector Públic de la Generalitat de Catalunya posa a la disposició de candidats i entitats licitadores per a tal fi.

Per aquest motiu, per participar en aquesta licitació, és important que els licitadors interessats es registrin, en el cas que no ho estiguin, en la Plataforma de Serveis Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya.

L'oferta electrònica i qualsevol altre document que l'acompanyi hauran d'estar signats electrònicament per algun dels sistemes de signatura admesos per l'article 10 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions públiques.



Per garantir la confidencialitat del contingut dels sobres fins al moment de la seva obertura, l'eina xifrarà aquests sobres en l'enviament.

Una vegada realitzada la presentació, l'eina proporcionarà a l'entitat licitadora un justificant d'enviament, susceptible d'emmagatzematge i impressió, amb el segell de temps.

FUNCIONAMENT DE L'EINA "SOBRE DIGITAL"

Un cop accedeixin a l'eina web de Sobre Digital, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin per a rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació. Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus, ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.

Es demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre Digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa i de l'acte



d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.

Les empreses licitadores hauran d'introduir la paraula clau 24 hores després de finalitzat el termini de presentació d'ofertes i, en tot cas, l'han d'introduir 72 hores abans de l'obertura del primer sobre xifrat.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, l'òrgan de contractació ampliarà el termini de presentació de les mateixes el temps que es consideri imprescindible, modificant el termini de presentació d'ofertes; publicant a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública l'esmena corresponent; i, addicionalment, comunicant el canvi de data a totes les empreses que haguessin activat oferta.

Podeu trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de Sobre Digital a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml

D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h de la Disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de Sobre Digital es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després fent l'enviament de la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la que s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics



que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses sota cap concepte.

Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu ja que en cas contrari no es podran obrir els documents. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que no es pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la Mesa acordarà l'exclusió de l'empresa.

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que serà sol·licitada a les empreses licitadores en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta, a través de l'eina de Sobre Digital. Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Sobre Digital, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder fer la comparació de les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes es troben disponibles a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml

D'altra banda, els formats de documents electrònics admissibles són els següents: PDF.

Les proposicions són secretes fins al moment de l'obertura de sobres, i la seva presentació implica l'acceptació incondicionada per part del licitador del contingut dels plecs.



10.3. Informació als licitadors

Quan calgui sol·licitar la informació addicional o complementària a què es refereix l'article 138 de la LCSP, l'Administració contractant haurà de facilitar-la, almenys, sis dies abans que finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que aquesta petició es presenti amb una antelació mínima de 3 dies respecte d'aquella data. Aquesta sol·licitud s'efectuarà a l'adreça de correu electrònic prevista en l'anunci de licitació.

10.4 Contingut de les proposicions

Les proposicions per prendre part en la licitació es presentaran en un únic sobre únic, signat pel licitador, en els qual es farà constar la denominació del sobre electrònic i la llegenda «Proposició per licitar a la prestació del contracte de serveis de manteniment, conservació, neteja i control d'accés del recinte de les piscines municipals durant la temporada 2023/2024». La denominació dels sobres és la següent:

**SOBRE ELECTRÒNIC «A»
DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA, PROPOSICIÓ ECONÒMICA I ALTRES AVALUABLES
D'ACORD AMB CRITERIS DE FORMA AUTOMÀTICA**

a) Declaració Responsable del licitador indicativa del compliment de les condicions establertes legalment per contractar amb l'Administració.

La declaració responsable es presentarà conforme al Document Europeu únic de Contractació (DEUC).

Pot acudir al servei per emplenar i reutilitzar el DEUC a través del següent enllaç:
<https://visor.registrodelicitadores.gob.es/espd-web/filter?lang=es>

En cas que l'adscripció de mitjans exigida es compleixi amb mitjans externs al licitador, haurà de presentar-se una declaració responsable pel licitador i per cadascun dels mitjans adscrits a l'execució del contracte.

Si diverses empreses concorren constituint una unió temporal, cadascuna de les quals la componen haurà d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència, presentant totes i cadascuna la corresponent declaració responsable.

b) Criteris d'adjudicació avaluables d'acord amb criteris de forma automàtica.



Les empreses licitadores han d'incloure en el sobre A tota la documentació relacionada amb els criteris d'adjudicació sotmesos a judici de valor, conforme al model que s'adjunta com a **annex I**.

CLÀUSULA ONZENA. Garantia Provisional

No se n'estableix.

CLÀUSULA DOTZENA. Criteris d'Adjudicació

En tractar-se d'un procediment obert simplificat abreujat, per a la valoració de les proposicions i la determinació de la millor oferta s'atendrà a una pluralitat de criteris d'adjudicació sobre la base de la millor relació qualitat-preu.

S'utilitzaran criteris quantificables automàticament, es puntuaran en ordre decreixent, amb un total de 100 punts.

Criteris de valoració	Puntuació màxima	Fórmula d'avaluació
Oferta econòmica	80 punts	Fórmula
Plantació de flors de temporada	20 punts	Automàtica
TOTAL	100 punts	

Definició dels criteris de valoració

1.- OFERTA ECONÒMICA

La puntuació màxima a obtenir és de 80 punts. La fórmula d'avaluació és la següent:

$$P = 80 * (OB/OL)$$

On:

"P": Puntuació del criteri

"OB": Oferta més baixa

"OL": Oferta presentada pel licitador

2. PLANTACIÓ DE FLORS DE TEMPORADA



La puntuació màxima a obtenir és de 20 punts. Els elements a plantar han de tenir les mateixes característiques de mida i espècie que l'Ajuntament determini. Es defineix la plantació de 35 surfinies amb test de 13 centímetres i 8 geranis amb test de 13 centímetres. Aquests s'hauran de plantar abans de l'obertura de la temporada de bany. L'adjudicatari podrà proposar la plantació de flors alternatives a les proposades que tinguin el mateix valor econòmic, sempre i quan, l'Ajuntament doni prèviament el seu vist i plau.

CLÀUSULA TRETZENA. Admissibilitat de Variants

No s'admeten variants.

CLÀUSULA CATORZENA. Ofertes anormalment baixes

Quan en aplicació dels paràmetres establerts en els criteris de valoració de les ofertes, alguna d'elles estigui incursa en presumpció d'anormalitat, es concedirà als licitadors afectats un termini de cinc dies hàbils perquè puguin presentar una justificació adequada de les circumstàncies que els permeten executar aquesta oferta en aquestes condicions, amb els criteris que s'assenyalen sobre aquest tema en l'article 149.4 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

S'estableixen com a paràmetres objectius determinants per a la identificació de les proposicions que, en principi, podran ser considerades desproporcionades o anormals, els establerts a l'article 85 del Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel que s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, i que són els següents:

1. Quan, en cas que hi concorri un sol licitador, sigui inferior al pressupost base de licitació en més de 25 unitats percentuals.
2. Quan hi concorrin dos licitadors, la que sigui inferior en més de 20 unitats percentuals a l'altra oferta.
3. Quan hi concorrin tres licitadors, les que siguin inferiors en més de 10 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. No obstant això, per al còmput de la mitjana s'ha d'excloure l'oferta que sigui d'una quantia més elevada quan sigui superior en més de 10 unitats percentuals a la mitjana. En qualsevol cas, es considera desproporcionada la baixa superior a 25 unitats percentuals.
4. Quan hi concorrin quatre licitadors o més, les que siguin inferiors en més de 10 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. No obstant això, si entre



aquestes hi ha ofertes superiors a la mitjana en més de 10 unitats percentuals, s'ha de calcular una nova mitjana només amb les ofertes que no estiguin en el cas indicat. En tot cas, si el nombre de les altres ofertes és inferior a tres, la nova mitjana s'ha de calcular sobre les tres ofertes de menor quantia.

Rebudes les justificacions, la Mesa sol·licitarà un informe tècnic, a fi que analitzi detalladament les motivacions que hagi argumentat el licitador per poder mantenir la seva oferta i assessorar el que consideri oportú respecte a la possibilitat de poder complir normalment l'oferta presentada.

En tot cas, es rebutjaran les ofertes si es comprova que són anormalment baixes perquè vulneren la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, incloent l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents.

A la vista de les justificacions dels contractistes l'oferta dels quals hagi estat classificada com a desproporcionada i de l'informe tècnic municipal que les analitzi, la Mesa de Contractació, proposarà a l'òrgan de contractació motivadament l'admissió de l'oferta o la seva exclusió. En la valoració de les ofertes no s'inclouran les proposicions declarades desproporcionades o anormals fins que no s'hagués seguit el procediment establert en l'article 149 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer, en el seu cas, resultés justificada la viabilitat de l'oferta.

CLÀUSULA QUINZENA. Preferències d'Adjudicació en cas d'Empats

En casos d'empat en les puntuacions obtingudes per les ofertes de les empreses licitadores, el desempat es resoldrà mitjançant l'aplicació per ordre dels criteris socials establerts en el punt 2 de l'article 147 LCSP.

Les empreses licitadores hauran d'aportar la documentació acreditativa dels criteris de desempat en el moment en què es produeixi l'empat i se'ls requereixi.

CLÀUSULA SETZENA. Mesa de contractació

La Mesa de contractació serà l'òrgan competent per efectuar la valoració de les ofertes i qualificar la documentació administrativa, i actuarà conforme al previst en l'article 326 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 i en el Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic, desenvolupant les funcions que en aquests s'estableixen.



La Mesa de Contractació, d'acord amb allò que s'ha fixat en el punt 7 de la Disposició Addicional Segona de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, estarà presidida per un membre de la Corporació o un funcionari d'aquesta, i formaran part d'ella, com a vocals, el Secretari o, en el seu cas, el titular de l'òrgan que tingui atribuïda la funció d'assessorament jurídic, i l'Interventor, o, en el seu cas, el titular de l'òrgan que tingui atribuïdes la funció de control econòmic-pressupostari, així com aquells altres que es designin per l'òrgan de contractació entre el personal funcionari de carrera o personal laboral al servei de la Corporació, o membres electes d'aquesta, sense que el seu nombre, en total, sigui inferior a tres. Els membres electes que, en el seu cas, formin part de la Mesa de contractació no podran suposar més d'un terç del total de membres d'aquesta. Actuarà com a Secretari un funcionari de la Corporació.

Conformen la mesa de contractació els següents membres:

Presidenta: Sra. Vanesa Olivart Rosicart, Alcaldessa o suplent Maria Lluïsa Granero Murgades, Regidora

Vocals: Núria Plensa Santallusia, Interventora o suplent Gema Seluy Plaza, Tresorera de la Corporació.

Sra. Montse Gené Castan, Secretaria de la Corporació o suplent Xavier Pellisé Bellostas, Tècnic d'Administració General.

Actuarà com a secretari sense veu ni vot: Sr. Oscar Lalana Foj o suplent Verònica Muixí Montenegro, ambdós funcionaris de l'Ajuntament.

CLÀUSULA DISSETENA. Obertura de Proposicions

La Mesa de Contractació es constituirà el següent dia hàbil després de la finalització del termini de presentació de les proposicions, a les 12 hores. L'acte d'obertura de les proposicions **NO és públic.**

La Mesa de Contractació procedirà a l'obertura dels Sobres "A", que contenen la documentació administrativa, la proposició econòmica i la documentació qualificable de forma automàtica.

Si fos necessari, la Mesa concedirà un termini no superior a tres dies naturals perquè el licitador corregeixi els defectes o les omissions esmenables observats en la documentació presentada.



Després de la lectura de les proposicions, i prèvia exclusió de les ofertes que no compleixin els requeriments, la Mesa procedirà a l'avaluació i classificació de les ofertes.

Realitzada la proposta d'adjudicació, la mesa de contractació procedirà, en aquest acte, a comprovar en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades que l'empresa està degudament constituïda, que el signant de la proposició té poder bastant per formular l'oferta, ostenta la solvència econòmica, financera i tècnica o, en el seu cas la classificació corresponent i no està incursa en cap prohibició per contractar.

D'acord amb el que es disposa en l'article 139.1 LCSP, la presentació de les proposicions suposa l'autorització a la taula i a l'òrgan de contractació per consultar les dades recollides en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o en les llistes oficials d'operadors econòmics en un Estat membre de la Unió Europea.

CLÀUSULA DIVUITENA. Requeriment de Documentació

L'òrgan de contractació requerirà al licitador que hagi presentat la millor oferta perquè, dins del termini de set dies hàbils, a comptar des del següent a aquell en què hagués rebut el requeriment, presenti la documentació justificativa del compliment dels requisits previs a què fa referència l'article 140.1 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, així com de disposar efectivament dels mitjans que s'hagués compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte conforme a l'article 76.2, i d'haver constituït la garantia definitiva que sigui procedent.

De no emplenar-se adequadament el requeriment en el termini assenyalat, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, procedint-se a exigir-li l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia provisional, si s'hagués constituït.

En el supòsit assenyalat en el paràgraf anterior, es procedirà a recaptar aquesta documentació al licitador següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

CLÀUSULA DINOVENA. Garantia Definitiva

El licitador que hagués presentat la millor oferta haurà d'acreditar la constitució de la garantia d'un 5% del preu final ofert.

Aquesta garantia podrà prestar-se en alguna de les següents formes:



a) En efectiu o en valors, que en tot cas seran de Deute Públic, amb subjecció, en cada cas, a les condicions establertes en les normes de desenvolupament de la Llei de Contractes del Sector Públic.

b) Mitjançant aval, prestat en la forma i condicions que estableixin les normes de desenvolupament de la Llei de Contractes del Sector Públic.

c) Mitjançant contracte d'assegurança de caució, celebrat en la forma i condicions que les normes de desenvolupament de la Llei de Contractes del Sector Públic.

La garantia s'haurà de presentar davant l'òrgan de contractació d'alguna de les formes següents:

Si es tracta de garanties en efectiu, les empreses licitadores les hauran de dipositar davant la Tresoreria de l'Ajuntament; les garanties constituïdes en valors s'acreditaran mitjançant la presentació davant l'òrgan de contractació de la corresponent certificació emesa per l'entitat encarregada del registre comptable en que es troben anotats els valors. Les garanties constituïdes mitjançant aval o contracte d'assegurança de caució hauran de ser autoritzats per apoderats de l'entitat avalista o asseguradora que tingui poder suficient per obligar-la i s'hauran de presentar degudament validats per l'Assessoria Jurídica de la Caixa General de Dipòsits o per l'Advocacia de l'Estat en la província quan es tracti de sucursals, o bé si es tracta d'un poder atorgat de forma singular per aquest contracte, s'haurà de realitzar la validació del poder de forma prèvia davant la Secretaria de l'Ajuntament.

La garantia no serà retornada o cancel·lada fins que s'hagi produït el venciment del termini de garantia i compliment satisfactòriament el contracte.

Aquesta garantia respondrà als conceptes inclosos en l'article 110 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, i transcorregut un any des de la data de finalització del contracte, sense que la recepció formal i la liquidació haguessin tingut lloc per causes no imputables al contractista, es procedirà, sense més demora, a la seva devolució o cancel·lació una vegada depurades les responsabilitats a què es refereix el citat article 110.

Quan, a conseqüència de la modificació del contracte, en variï el valor, es reajustarà la garantia, en el termini de quinze dies, comptadors des de la data en què es notifiqui a l'adjudicatari la resolució de modificació del contracte, d'acord amb l'article 109 de la LCSP.

En el termini de quinze dies, comptadors des de la data que, si n'és el cas, es facin efectives les penalitats o indemnitzacions, l'adjudicatari ha de reposar la garantia constituïda o l'ha d'ampliar en la quantia que correspongui. En cas contrari, incorrerà en causa de resolució.



CLÀUSULA VINTENA. Adjudicació del Contracte

Presentada la garantia definitiva i la resta de la documentació requerida, en un termini no superior a 5 dies, es procedirà a adjudicar el contracte a favor del licitador proposat com a adjudicatari, procedint-se, una vegada adjudicat aquest, a la seva formalització.

En cas que en el termini atorgat a aquest efecte el candidat proposat com a adjudicatari no presenti la garantia definitiva, s'efectuarà proposta d'adjudicació a favor del següent candidat en puntuació, atorgant-li el corresponent termini per constituir la citada garantia definitiva.

L'adjudicació, que haurà de ser motivada, es notificarà als candidats o licitadors, havent de ser publicada en el perfil de contractant en el termini de 15 dies.

CLÀUSULA VINT-I-UNENA. Formalització del Contracte

El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització de conformitat amb la LCSP.

La formalització del contracte en document administratiu s'efectuarà no més tard dels quinze dies hàbils següents a aquell en què es realitzi la notificació de l'adjudicació als licitadors i candidats.

El contractista podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, corrent del seu càrrec les corresponents despeses.

Quan per causes imputables a l'adjudicatari no s'hagués formalitzat el contracte dins del termini indicat se li exigirà l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'hagués constituït.

CLÀUSULA VINT-I-DOSENA. Condicions Especials d'Execució del Contracte

Les condicions especials d'execució del contracte seran les que tot seguit s'indiquen. Als efectes de donar compliment a l'estipulat a l'art. 202 de la LCSP els licitadors hauran de complir les següents estipulacions:

- a) L'adjudicatari s'assegurarà que els serveis objecte del contracte es desenvolupin respectant les normes sociolaborals vigents a Catalunya, Espanya i la Unió Europea, o de l'Organització Internacional del Treball.
- b) Clàusula del dret d'accés a la informació pública: El contractista facilitarà a l'Ajuntament, en compliment de les obligacions de transparència a les quals resta sotmès, aquella informació que li sigui requerida per tal de fer efectius la publicitat



activa i el dret d'accés a la informació pública dels ciutadans, amb relació a la prestació contractada.

- c) Clàusules de transparència fiscal: El contractista executarà el contracte amb criteris d'equitat i transparència fiscal, per la qual cosa els ingressos o beneficis procedents d'aquest contracte públic han de ser íntegrament declarats i tributats d'acord amb la legislació fiscal vigent, sense que en cap cas es puguin utilitzar domicilis fiscals inclosos en algun país de la llista de paradisos fiscals establerta per l'OCDE o la Comissió Europea, bé sigui de forma directa o a través de les empreses filials.
- d) L'adjudicatari s'obliga, en el marc de les operacions de suport al servei, a adaptar el sistema als nous requeriments legals que vagin apareixent en el temps. Aquestes adaptacions s'hauran de posar en producció en el termini màxim de 2 mesos de l'entrada en vigor del text legal i seran promogudes pel propi proveïdor.
- e) L'empresa es sotmet a la normativa nacional i de la Unió Europea vigent en matèria de protecció de dades. Aquesta obligació es considera essencial.
- f) Les baixes, permisos i absències del personal que presti el servei, per qualsevol motiu o circumstància, hauran de cobrir-se de forma immediata amb personal suplent, a càrrec exclusiu de l'adjudicatari, de manera que, en cap moment de la prestació del servei pugui quedar reduïda la dotació de personal necessari. El personal dependrà, únicament i en exclusiva, del contractista a tots els efectes i treballarà a les seves ordres i segons la normativa, que vetllarà per l'exacte compliment de les condicions de la prestació dels serveis, sempre sota el control de l'Ajuntament. Entre el personal aportat pel contractista i l'Ajuntament no existeix cap vincle estatutari, funcional ni laboral.
- g) Clàusula en matèria de protecció de dades personals: Les dades que com a conseqüència de l'execució del present contracte, poguessin estar a l'abast de l'adjudicatari, seran considerades, a tots els efectes, de caràcter confidencial, essent d'aplicació el que la llei ha establert per l'ús d'aquest tipus d'informació. Queda expressament prohibit qualsevol ús posterior de les mateixes o d'altres dades elaborades a partir d'aquestes sense l'autorització expressa de l'Ajuntament. L'adjudicatari i els seus treballadors queden expressament i específicament obligats a mantenir absoluta confidencialitat i a guardar estricte secret sobre tota aquella informació referida a dades de caràcter personal que poguessin conèixer com a conseqüència del compliment del contracte. Aquestes obligacions subsistiran fins i tot després d'extingir-se el contracte. Aquestes condicions especials tenen el caràcter d'obligació contractual essencial, de manera que el seu incompliment serà causa de resolució del contracte. L'incompliment d'alguna de les condicions especials d'execució del contracte es podrà considerar falta molt greu i podrà provocar la imposició de les penalitats establertes en el present plec o ser causa d'extinció contractual.
- h) Garantir la seguretat i la protecció de la salut en el lloc de treball i que es compleixin en tot moment els convenis col·lectius sectorials i territorials que siguin d'aplicació als treballadors que puguin desenvolupar tasques a l'emparedat d'aquest contracte. Aquesta



condició té al mateix temps el caràcter d'obligació contractual essencial i el seu incompliment pot donar lloc a la resolució del contracte.

- i) L'empresa contractista estarà obligada a realitzar una recollida selectiva de tots els residus generats durant l'execució del contracte. Així mateix, retirarà els embalatges i envasos buits, per a dipositar-los en els contenidors corresponents o en el seu cas, en el punt net o altres sistemes de gestió de residus autoritzats.

Totes aquestes condicions especials d'execució seran exigides igualment a tots els subcontractistes que participin en l'execució del contracte.

CLÀUSULA VINT-I-TRESEN. Drets i Obligacions de les Parts

23.1 Abonaments al contractista

El pagament dels serveis s'efectuarà fraccionant el preu de l'annualitat en sis quotes bimensuals, el import de les mateixes variarà segons les prestacions realitzades, amb venciment l'últim dia hàbil de cada mes a partir del que correspongui a la formalització o inici del contracte.

El pagament de les prestacions efectivament lliurats i formalment rebuts per l'Ajuntament s'efectuarà prèvia presentació de factura degudament conformada.

En la factura s'inclouran, a més de les dades i requisits establerts en el Reial decret 1619/2012, de 30 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament pel qual es regulen les obligacions de facturació, els següents extrems previstos a l'apartat segon de la Disposició addicional trentè segona de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, així com en la normativa sobre facturació electrònica:

- a) Que l'òrgan de contractació és la Junta de Govern.
- b) Que el destinatari és l'Ajuntament d'Almacelles.
- c) Que el codi DIR3 és L01250194.

El contractista haurà de presentar la factura en un registre administratiu en el termini de 30 dies des de la data de la prestació, en el cas de serveis de tracte successiu les factures hauran de presentar-se en el termini màxim de 10 dies des de la realització de la prestació en el període de què es tracti. La factura haurà de presentar-se en format electrònic en els supòsits que fixa la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'Impuls a la Factura Electrònica i Creació del Registre Comptable de Factures del Sector Públic, en aquests casos la presentació de la factura en el Punt General d'Accés equival a la presentació en un registre administratiu.

D'acord amb l'establert en l'article 198 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, l'Administració tindrà obligació d'abonar el preu dins dels trenta dies següents a la data d'aprovació dels documents que acreditin la conformitat dels serveis prestats amb el



que es disposa en el contracte, sense perjudici de l'establert en l'apartat 4 de l'article 210, i si es demorés, haurà d'abonar al contractista, a partir del compliment d'aquest termini de trenta dies els interessos de demora i la indemnització pels costos de cobrament en els termes previstos en la [Llei 3/2004, de 29 de desembre](#), per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

Perquè pertoqui a l'inici del còmput de termini per a la meritació d'interessos, el contractista haurà d'haver complert l'obligació de presentar la factura davant el registre administratiu corresponent en els termes establerts en la normativa vigent sobre factura electrònica, dintre del termini i en la forma escaient, en el termini de trenta dies des de la data de lliurament efectiu de les mercaderies o la prestació del servei.

D'altra banda, l'Administració haurà d'aprovar els documents que acreditin la conformitat amb el que es disposa en el contracte dels serveis prestats, dins dels trenta dies següents a la prestació del servei.

23.2. Obligacions laborals, socials i de transparència

El contractista està obligat al compliment de la normativa vigent en matèria laboral i de seguretat social. Així mateix, està obligat al compliment del Reial decret Legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei General de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social, de la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes, de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, sobre efectiva de dones i homes, de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, sobre Prevenció de Riscos Laborals, i del Reglament dels Serveis de Prevenció, aprovat per Reial decret 39/1997, de 17 de gener, així com de les normes que es promulguin durant l'execució del contracte.

L'empresa contractista està obligada a complir durant tot el període d'execució del contracte les normes i les condicions fixades en el conveni col·lectiu d'aplicació, si bé en tot cas, l'adjudicatari estarà obligat a complir les condicions salarials dels treballadors conforme al Conveni Col·lectiu sectorial d'aplicació.

Així mateix, de conformitat amb allò que s'ha fixat en l'article 4 de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació i bon govern, l'adjudicatari del contracte està obligat a subministrar a l'Administració, previ requeriment, tota la informació necessària per al compliment de les obligacions previstes en la citada norma, així com en aquelles normes que es dictin en l'àmbit municipal.

El contractista haurà de respectar la normativa vigent en matèria de protecció de dades.

23.3. Obligacions essencials que poden ser causa de resolució del contracte.

Tindran la condició d'obligacions essencials d'execució del contracte, les següents:



a. El compliment de la proposta de l'adjudicatari en tot allò que hagi estat objecte de valoració d'acord amb els criteris d'adjudicació establerts per al contracte.

b. Les obligacions establertes en el present plec de clàusules administratives particulars en relació amb la subcontractació.

c. Les obligacions establertes en el present plec de clàusules administratives particulars en relació amb l'adscripció de mitjans personals i materials a l'execució del contracte.

d. El compliment estricte de les mesures de seguretat i salut previstes en la normativa vigent i en el pla de seguretat i salut.

e. El pagament dels salaris als treballadors (inclòs ell mateix si és empresari individual) i la seva retenció d'IRPF, així com l'abonament puntual de les quotes corresponents a la Seguretat Social.

f. El compliment de les condicions especials d'execució del contracte que figuren en aquests plecs.

Per controlar el compliment d'aquestes obligacions contractuals essencials, l'adjudicatari ha de presentar trimestralment davant la unitat administrativa que ha tramitat el contracte, la següent informació:

- Els documents justificatius dels pagaments salarials i a la Seguretat Social, així com dels realitzats als subcontractistes.
- Informe específicatiu de les actuacions que realitza per al compliment de les seves obligacions en matèria de seguretat i salut laboral, indicant les incidències que s'hagin produït sobre aquest tema en cada trimestre.
- Qualsevol altra informació que li sigui requerida formalment per l'Ajuntament.

El responsable municipal del contracte elaborarà un informe sobre el compliment d'aquesta justificació. En aquest informe es farà també expressa referència al compliment de les obligacions indicades en aquesta clàusula en relació amb el personal que gestiona el contracte.

Sense aquest informe favorable no es donarà curs al pagament de la factura corresponent i s'iniciarà immediatament un expedient de penalització o de resolució del contracte, segons sigui procedent.

23.4. Termini de garantia

L'objecte del contracte quedarà subjecte a un termini de garantia d'un any a comptar des de la

data de recepció o conformitat del treball, termini durant el qual l'Administració podrà comprovar que el treball realitzat s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment a l'estipulat en el present plec i en el de prescripcions tècniques. Transcorregut el termini de garantia sense que s'hagin formulat objeccions als treballs executats, quedarà extingida la responsabilitat del contractista.

Si durant el termini de garantia s'acredités l'existència de vicis o defectes en els treballs efectuats o responsabilitats generades per causa de l'execució del contracte a l'Ajuntament, l'òrgan de contractació tindrà dret a reclamar al contractista l'esmena d'aquests.

23.5 Despeses exigibles al contractista

Són de compte del Contractista les despeses de l'anunci o anuncis de licitació i adjudicació, si escau, de la formalització del contracte, així com qualsevol altra que resulti d'aplicació, segons les disposicions vigents en la forma i quantia que aquestes assenyalin.

El contractista vindrà obligat a satisfer totes les despeses que l'empresa hagi de realitzar per al compliment del contracte, com són els generals, financers, d'assegurances, transports i desplaçaments, materials, instal·lacions, honoraris del personal al seu càrrec, de comprovació i assaig, taxes i tot tipus de tributs, l'IVA, l'impost que per la realització de l'activitat pogués correspondre i qualssevol altres que poguessin derivar-se de l'execució del contracte durant la vigència del mateix.

23.6 Llicències i permisos

Igualment, el contractista estarà obligat, tret que l'òrgan de contractació decideix gestionar-ho per si mateix i així ho faci saber de forma expressa, a gestionar els permisos, llicències i autoritzacions establertes en les ordenances municipals i en les normes de qualsevol altre òrgan públic o privat que siguin necessàries per a l'inici, execució i realització del servei, sol·licitant de l'Administració els documents que per a això sigui necessari.

23.7 Consolidació personal

A l'extinció del contracte, no podrà produir-se en cap cas la consolidació de les persones que hagin realitzat els treballs objecte del contracte com a personal de l'entitat contractant.

23.8 Obligacions generals en l'execució del contracte.

- a) Subjecció Prescripcions tècniques del contracte a la normativa i/o reglaments de general aplicació que aprovi l'Ajuntament o la Generalitat de Catalunya.
- b) Gestionar i prestar els serveis objecte del contracte a partir de la seva signatura, d'acord amb les previsions d'aquest plec, les seves Prescripcions Tècniques i les que en resultin de la oferta adjudicada.



- c) Responsabilitzar-se de la qualitat tècnica de les prestacions i serveis realitzats i responsabilitzant-se front d'aquests i l'Ajuntament de les conseqüències i danys que es dedueixin per omissions, errors, mètodes inadequats o incorrecta execució del contracte.
- d) Assumir la responsabilitat civil en front de tercers pels danys que puguin derivar-se.
- e) Designar una persona responsable de la bona marxa execució del contracte i amb qui l'Ajuntament, mitjançant els serveis municipals responsables, establirà les relacions de coordinació, control i supervisió.
- f) Subscriure una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil d'import mínim de 300.000 euros que cobreixi qualsevol tipus de contingència que pugui derivar-se de la prestació del servei i possibles indemnitzacions a tercers, la qual haurà de mantenir vigent durant l'execució del contracte i el període de garantia establert.
- g) Fer una correcta gestió ambiental de l'explotació, prenent les mesures necessàries per minimitzar els impactes que aquest pugui ocasionar.
- h) El contractista i els seus operaris que executin les prestacions del contracte han de mantenir un tracte correcte amb els usuaris i treballadors de l'Ajuntament.
- i) El contractista restarà obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social, de seguretat i salut en el treball, d'integració social de les persones amb discapacitat, d'igualtat efectiva de dones i homes, fiscal, de protecció de dades personals, i en matèria mediambiental i de gestió de residus, així com al compliment del que disposa el Decret 297/1997, de 25 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament de policia sanitària mortuòria. L'Ajuntament està facultat per demanar a l'empresa contractista, en qualsevol moment, tota la documentació que consideri necessària a l'objecte de comprovar la plena legalitat de l'empresa en l'ordre fiscal, laboral, administratiu, etc.
- j) Obeir les instruccions i ordres de servei que li doni el responsable del contracte, i informar-lo de tota incidència que sorgeixi.

CLÀUSULA VINT-I-QUATRENA. Subcontractació

S'autoritza la subcontractació parcial de les prestacions accessòries objecte del contracte en els termes i amb les condicions que estableix l'article 215 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, únicament en quan als serveis de personal tècnic qualificat i/o auxiliar necessaris per dur a terme la correcta execució dels serveis objecte de contractació. Per la seva realització s'haurà de complir amb els següents punts:

- a) Comunicació prèvia i per escrit a l'Ajuntament de l'adjudicatari de les dades següents en relació amb cada subcontracte que pretengui realitzar:
 - Identificació del subcontractista, amb les seves dades de personalitat, capacitat i solvència.
 - Identificació de les parts del contracte a realitzar pel subcontractista.



- Import de les prestacions a subcontractar.

b) No podrà subcontractar-se amb persones o empreses inhabilitades per contractar amb l'Administració ni freturoses de la capacitat, solvència i habilitació professional precisa per executar les prestacions concretes que se subcontracten.

c) El contractista que subcontracti haurà de comprovar amb caràcter previ a l'inici dels treballs que subcontracti, la afiliació i alta en la Seguretat Social dels treballadors que realitzin els treballs en qüestió en compliment d'allò que s'ha fixat en el Reial decret llei 5/2011, de 29 d'abril, de mesures per a la regularització i control de l'ocupació submergida i foment de la rehabilitació d'habitatges.

d) El contractista haurà d'informar als representants dels treballadors de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

e) Els subcontractistes quedaran obligats només davant el contractista principal que assumirà la total responsabilitat de l'execució del contracte enfront de l'Ajuntament, amb arranjament estricte als plecs de clàusules administratives particulars i als termes del contracte, inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral així com de l'obligació de submissió a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de Protecció de dades, sense que el coneixement per part de l'Ajuntament de l'existència de subcontractacions alteri la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

f) El contractista haurà d'abonar als subcontractistes el preu pactat per les prestacions que realitzin com a mínim en els terminis previstos en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials. Per garantir tal compliment, amb cada facturació a l'Ajuntament deurà el contractista aportar el justificant del pagament dels treballs realitzats en el mes anterior per les empreses o autònoms que hagi subcontractat en el marc del contracte actual.

En cap cas podrà concertar-se pel contractista l'execució parcial del contracte amb persones inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic o compreses en algun dels supòsits de l'article 71, en la seva redacció donada pel RD-Llei 14/2019.

El contractista haurà d'informar als representants dels treballadors de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

CLÀUSULA VINT-I-CINQUENA. Modificacions Contractuals Previstes

El contracte només es pot modificar, en els casos i en la forma que s'especifiquen en aquesta clàusula i de conformitat amb el que es preveu en els articles 203 a 207 de la LCSP.



La modificació del contracte no prevista només podrà efectuar-se quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos en l'article 205 de la LCSP, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 191 de la LCSP i amb les particularitats previstes en l'article 207 de la LCSP.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista, llevat que impliquin, aïlladament o conjuntament, una alteració en la seva quantia que excedeixi el 20% del preu inicial del contracte, IVA exclòs. En aquest cas, la modificació s'acordarà per l'òrgan de contractació amb la conformitat prèvia per escrit de l'empresa contractista; en cas contrari, el contracte es resoldrà d'acord amb la causa prevista en l'article 211.1.g) de la LCSP.

Les modificacions acordades per l'òrgan de contractació seran obligatòries pel contractista en els termes establerts en l'article 206 LCSP.

Les modificacions del contracte es formalitzaran de conformitat amb el que estableix l'article 153 de la LCSP i les clàusules d'aquest plec.

L'anunci de modificació del contracte, juntament amb les al·legacions de l'empresa contractista i de tots els informes que, si s'escau, es sol·licitin amb caràcter previ a l'aprovació de la modificació, tant els que aportin l'empresa adjudicatària com els que emeti l'òrgan de contractació, es publicaran en el perfil de contractant.

CLÀUSULA VINT-I-SISENA. Successió en la Persona del Contractista

En els casos de fusió, escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat d'aquestes continuarà el contracte vigent amb l'entitat resultant, que quedarà subrogada en els drets i obligacions dimanants d'aquest, si es produeixen les condicions exigides en l'article 98 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

És obligació del contractista comunicar fefaentment a l'Administració qualsevol canvi que afecti la seva personalitat jurídica, suspent-se el còmput dels terminis legalment previstos per a l'abonament de les factures corresponents fins que es verifiqui el compliment de les condicions de la subrogació.

L'empresa contractista ha de comunicar a l'òrgan de contractació la circumstància que s'hagi produït. En cas que l'empresa contractista sigui una UTE, quan tinguin lloc respecte d'alguna o algunes empreses integrants de la unió temporal operacions de fusió, escissió o transmissió de branca d'activitat, continuarà l'execució del contracte amb la unió temporal adjudicatària. En cas que la societat absorbent, la resultant de la fusió, la beneficiària de l'escissió o l'adquirent de la branca d'activitat, no siguin empreses integrants de la unió temporal, serà necessari que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibició de contractar i que es mantingui la solvència, la capacitat o classificació exigida.



Si la subrogació no es pot produir perquè l'entitat a la qual s'hauria d'atribuir el contracte no reuneix les condicions de solvència necessàries, el contracte es resoldrà, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa de l'empresa contractista.

CLÀUSULA VINT-I-SETENA. Cessió del Contracte

No es preveu la cessió del contracte.

CLÀUSULA VINT-I-VUITENA. Penalitats per incompliment.

28.1 Penalitats per demora

L'adjudicatari queda obligat al compliment del termini d'execució del contracte i dels terminis parcials fixats per l'òrgan de contractació

Quan el contractista, per causes imputables al mateix, hagués incorregut en demora respecte al compliment del termini total, l'Administració podrà optar indistintament per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitats diàries d'acord amb les previstes en l'article 193.3 LCSP: de 0,60 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte, IVA exclòs.

Cada vegada que les penalitats per demora aconseguixin un múltiple del 5% del preu del contracte, l'òrgan de contractació estarà facultat per procedir a la resolució d'aquest o acordar la continuïtat de la seva execució amb imposició de noves penalitats.

Quan el contractista, per causes imputables al mateix, hagués incomplert l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte, l'Administració podrà optar, indistintament, per la seva resolució o per la imposició de les penalitats establertes anteriorment.

28.2 Penalitats per incompliment o compliment defectuós de la prestació

Es consideren molt greu els incompliments per part de l'adjudicatari de qualsevol de les condicions especials d'execució establerta en la clàusula 22 d'aquest plec de clàusules particulars.

Aquests incompliments seran causa de resolució del contracte, tret que es consideri que l'actuació és aïllada i susceptible de reconducció, i que la resolució del contracte no resulta convenient per a l'interès del servei en qüestió, en aquest cas se substituirà per la penalització corresponent.

Aquests incompliments contractuals molt greus comportaran la imposició de les penalitats coercitives de 5%, com a màxim, del preu d'adjudicació IVA exclòs, per cada infracció i/o dia



d'incompliment de terminis en funció de gravetat, reincidència i mala fe en la comissió de la infracció.

L'incompliment per part del contractista de les obligacions establertes en matèria de subcontractació, comportarà una penalització del 5% de l'import del subcontractat, sent la seva reiteració causa de resolució del contracte.

L'incompliment per part de l'adjudicatari de qualsevols altra de les seves obligacions contractuals o el seu compliment defectuós, comportarà igualment una multa coercitiva del preu del contracte, en funció del seu major o menor gravetat i reincidència.

Les penalitzacions que s'imposin a l'adjudicatari són independents de l'obligació del contractista d'indemnitzar pels danys i perjudicis que el seu incompliment ocasioni a l'Ajuntament o a tercers amb dret a repetir contra l'Ajuntament.

En el cas d'incompliments per part de l'adjudicatari d'aspectes de la seva oferta, la indemnització que s'exigirà al contractista incorporarà la diferència que si escau hagi existit entre la seva oferta i la del següent contractista al qual s'hagués adjudicat el contracte sense tenir en compte el criteri que no ha complert l'adjudicatari.

28.3 Imposició de penalitats

Per a la imposició d'aquestes penalitzacions i indemnitzacions per incompliments contractuals se seguirà un expedient contradictori sumari, en el qual es concedirà al contractista un termini d'al·legacions de 5 dies naturals després de formular-se la denúncia. Aquestes al·legacions i l'expedient de penalització serà resolt, previ informe del responsable municipal del servei i informe jurídic, pel Sr. Alcalde o Regidor en qui delegui, resolució que posarà fi a la via administrativa.

L'inici de l'expedient per a la imposició d'aquestes penalitats per l'Ajuntament es realitzarà al moment en què tingui coneixement per escrit dels fets. No obstant això, si s'estima que l'incompliment no afectarà l'execució material dels treballs de manera greu o que l'inici de l'expedient de penalització pot perjudicar més a la marxa de l'execució del contracte que beneficiar-la, podrà iniciar-se aquest expedient en qualsevol moment anterior a la terminació del termini de garantia del contracte.

Les penalitats i les indemnitzacions imposades seran immediatament executives i es faran efectives mitjançant deducció dels pagaments corresponents que l'Ajuntament tingui pendents d'abonar al contractista. Si ja no existissin quantitats pendents de pagament, es podran fer efectives contra la garantia definitiva i si aquesta no aconseguís el muntant de la penalització, es podrà reclamar per la via administrativa de constrenyiment per considerar-se ingrés de dret públic.

CLÀUSULA VINT-I-NOVENA. Resolució del Contracte

La resolució del contracte tindrà lloc en els supòsits que s'assenyalen en aquest Plec i en els fixats en els articles 211 i 313 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, i s'acordarà per l'òrgan de contractació, d'ofici o a instàncies del contractista.

A més, el contracte podrà ser resolt per l'òrgan de contractació quan es produeixin incompliment del termini total o dels terminis parcials fixats per a l'execució del contracte que faci presumiblement raonable la impossibilitat de complir el termini total, sempre que l'òrgan de contractació no opti per la imposició de les penalitats de conformitat amb la clàusula 28ª.

Així mateix seran causes de resolució del contracte a l'empara de l'article 211 f) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic les establertes com a obligacions essencials per l'òrgan de contractació.

Quan el contracte es resolgui per culpa del contractista, es confiscarà la garantia definitiva, sense perjudici de la indemnització pels danys i perjudicis originats a l'Administració, en el que excedeixin de l'import de la garantia.

CLÀUSULA TRENTENA. Responsable del Contracte

D'acord amb el que es preveu en l'article 62 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, l'òrgan de contractació haurà de designar un responsable del contracte amb les funcions que estableix el referit article, i en concret les següents:

- Realitzar el seguiment material de l'execució del contracte, per constata que el contractista compleix les seves obligacions d'execució en els termes acordats en el contracte.
- Verificar l'efectiu compliment de les obligacions de l'adjudicatari en matèria social, fiscal i mediambiental, i en relació amb els subcontractistes si els hi hagués, així com el compliment de les obligacions establertes en el contracte suposin l'aportació de documentació o la realització de tràmits de tipus administratiu.
- Promoure les reunions que resultin necessàries a fi de solucionar qualsevol incident que sorgeixi en l'execució de l'objecte del contracte, sense perjudici de la seva resolució per l'òrgan de contractació pel procediment contradictori que estableix l'article 97 del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.
- Donar al contractista les instruccions oportunes per assegurar l'efectiu compliment del contracte en els termes pactats, que seran immediatament executives quan puguin afectar la seguretat de les persones o quan la demora en la seva aplicació pugui implicar que reporten inútils posteriorment en funció del desenvolupament de l'execució del contracte; en els altres casos, i en cas de mostrar la seva disconformitat



l'adjudicatari, resoldrà sobre la mesura a adoptar l'òrgan de contractació, sense perjudici de les possibles indemnitzacions que puguin procedir.

- Proposar la imposició de penalitats per incompliments contractuals.
- Informar en els expedients de reclamació de danys i perjudicis que hagi suscitat l'execució del contracte.

CLÀUSULA TRENTA-UNENA. Confidencialitat i tractament de dades

31.1 Confidencialitat

L'empresa adjudicatària i el seu personal en compliment dels principis d'integritat i confidencialitat han de tractar les dades personals als quals tinguin accés de manera que garanteixin una seguretat adequada inclosa la protecció contra el tractament no autoritzat o il·lícit i contra la seva pèrdua, destrucció o dany accidental, mitjançant l'aplicació de mesures tècniques o organitzatives apropiades de conformitat amb la Llei Orgànica de Protecció de Dades de Caràcter Personal i en el Reglament 2016/679 relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (Reglament general de protecció de dades).

Aquesta obligació és complementària dels deures de secret professional i subsistirà encara que hagi finalitzat el present contracte.

31.2 Tractament de Dades

En compliment del que es disposa en la Llei Orgànica de Protecció de Dades de Caràcter Personal i en el Reglament general de protecció de dades, els licitadors queden informats de què les dades de caràcter personals que, si escau, siguin recollits a través de la presentació de la seva oferta i altra documentació necessària per procedir a la contractació seran tractats per aquest Ajuntament amb la finalitat de garantir l'adequat manteniment, compliment i control del desenvolupament del contracte.

CLÀUSULA TRENTA-DOSENA. Règim Jurídic del Contracte

Aquest contracte té caràcter administratiu i la seva preparació, adjudicació, efectes i extinció es regirà per allò regulat en aquest Plec, i pel no previst en ell, serà d'aplicació la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, el Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic, i el Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques i estigui vigent després de l'entrada en vigor del Reial decret 817/2009; supletòriament s'aplicaran les restants normes de dret administratiu i, en defecte d'això, les normes de dret privat.



L'Ordre Jurisdiccional Contenciós-Administratiu serà el competent per resoldre les controvèrsies que sorgeixin entre les parts en el contracte actual de conformitat amb el que es disposa en l'article 27.1 Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT



ANNEX I

CONTINGUT DEL SOBRE A

Declaració Responsable del licitador indicativa del compliment de les condicions establertes legalment per contractar amb l'Administració.

La declaració responsable es presentarà conforme al Document Europeu únic de Contractació (DEUC).

Pot acudir al servei per emplenar i reutilitzar el DEUC a través del següent enllaç:
<https://visor.registrodelicitadores.gob.es/esp-d-web/filter?lang=es>

En cas que l'adscripció de mitjans exigida es compleixi amb mitjans externs al licitador, haurà de presentar-se una declaració responsable pel licitador i per cadascun dels mitjans adscrits a l'execució del contracte.

Si diverses empreses concorren constituint una unió temporal, cadascuna de les quals la componen haurà d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència, presentant totes i cadascuna la corresponent declaració responsable.

Proposició econòmica.

Es presentarà conforme al següent model:

« _____, amb domicili a l'efecte de notificacions a _____, _____, núm. ____, amb NIF núm. _____, en representació de l'Entitat _____, amb NIF núm. _____, assabentat de l'expedient per a la contractació de les obres de _____ per procediment obert simplificat, anunciat en el Perfil de contractant, faig constar que conec el Plec que serveix de base al contracte i ho accepto íntegrament, prenent part de la licitació i comprometent-me a dur a terme l'objecte del contracte per l'import de _____ euros i _____ euros corresponents a l'Impost sobre el Valor Afegit.

A _____, a ____ de _____ de 20__.

Signatura del candidat,

Signat: _____.».



Plantació de flors de temporada

La puntuació màxima a obtenir és de 20 punts. Els elements a plantar han de tenir les mateixes característiques de mida i espècie que l'Ajuntament determini. Es defineix la plantació de 35 surfinies amb test de 13 centímetres i 8 geranis amb test de 13 centímetres. Aquests s'hauran de plantar abans de l'obertura de la temporada de bany. L'adjudicatari podrà proposar la plantació de flors alternatives a les proposades que tinguin el mateix valor econòmic, sempre i quan, l'Ajuntament doni prèviament el seu vist i plau.

- ☐ Accepta la plantació de flors de temporada
- ☐ No accepta la plantació de flors de temporada