



Medi Ambient i Serveis Urbans - Ecologia Urbana

Direcció de Serveis de Neteja i Gestió de Residus
Gestió de Residus

Torrent de l'Olla, 218-220

08012 Barcelona

<http://ajuntament.barcelona.cat/ecologiaurbana/>

PLEC DE CONDICIONS TÈCNIQUES PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI D'ASSISTÈNCIA TÈCNICA PER AL SEGUIMENT DEL PLA RESIDU ZERO DE BARCELONA 2021-2027

1) ANTECEDENTS

La ciutat de Barcelona disposa d'un *Pla Residu Zero 2021-2027*. Per tal d'analitzar els resultats obtinguts, avaluar l'aplicació de mesures i el compliment dels objectius establerts i poder incorporar millores i/o oportunitats, és necessari dur a terme un seguiment continu del *Pla Residu Zero 2021 - 2027*.

Ahora Barcelona disposa d'una *Estratègia Residu Zero*:

<https://ajuntament.barcelona.cat/ecologiaurbana/sites/default/files/EstrategiaResiduZeroBarcelona-201611.pdf>

aprovada per l'Ajuntament de Barcelona el novembre 2016, la qual incorpora un Pla d'acció on es detallen totes les accions que, en diferents matèries relacionades amb la gestió de residus (prevenció de la generació, reutilització i recollida selectiva), es plantegen per adequar l'estratègia de la ciutat en matèria de residus a allò que es coneix com a Residu Zero, en el marc d'actuacions que formen part de l'economia circular.

D'altra banda, en el marc de la prevenció, gestió dels residus i ús racional dels recursos, la ciutat també disposa del *Compromís Ciutadà per la Sostenibilitat de Barcelona 2012-2022*, subscrit al desembre del 2012 per més de 800 entitats, col·legis professionals, gremis, sindicats, universitats, escoles i empreses:

<https://ajuntament.barcelona.cat/ecologiaurbana/sites/default/files/CompromisCiutadaSostenibilitat.pdf>

El seu objectiu 5 "Ús racional dels recursos. De la societat del consum al consum responsable" considera 10 línies d'acció en les quals la necessitat de reduir la generació i avançar cap al Residu Zero és una de les actuacions prioritàries en matèria de gestió de residus.

Finalment, Barcelona compta amb l'*Estratègia d'impuls del consum responsable 2016-2019*:

https://bcnroc.ajuntament.barcelona.cat/jspui/bitstream/11703/100997/1/estratimpulconsu_2017.pdf



Medi Ambient i Serveis Urbans - Ecologia Urbana

Direcció de Serveis de Neteja i Gestió de Residus
Gestió de Residus

Torrent de l'Olla, 218-220

08012 Barcelona

<http://ajuntament.barcelona.cat/ecologiaurbana/>

presentat pel primer tinent d'alcalde i el Comissionat d'Economia Social, Solidària i Consum el 13 de febrer de 2017, on s'estableixen els següents 4 objectius estratègics corresponents a l'àmbit de prevenció de residus:

- Estendre una nova cultura del consum.
- Disposar de les regulacions adients.
- Impulsar el consum responsable en les actuacions de l'Ajuntament.
- Impulsar el comerç i l'empresa local promovent el seu vincle amb el consum responsable.

El *Pla Residu Zero 2021-2027* integra els diferents instruments de planificació què disposa l'Ajuntament per a la gestió i prevenció de residus (*Pla de prevenció de residus de Barcelona 2012-2020* i l'Estratègia Residu Zero de la ciutat de Barcelona esmentats anteriorment) i, d'altra banda, incorpora també els objectius estratègics i les línies d'actuació del Compromís ciutadà per la sostenibilitat de Barcelona 2012-2022 i l'Estratègia d'impuls del consum responsable 2016-2019 en aquells aspectes relacionats amb la prevenció de residus i ús eficient dels recursos.

2) OBJECTE DEL CONTRACTE

L'objecte d'aquest contracte de serveis és l'assistència tècnica per al seguiment del *Pla Residu Zero de Barcelona 2021-2027*, durant el període de vigència del contracte, amb mesures de contractació pública sostenible, que ha de permetre de forma continua l'avaluació de les actuacions implementades i dels resultats obtinguts al llarg del Pla juntament amb la incorporació de millores i/o oportunitats que es detectin al llarg del procés de seguiment.

3) OBJECTIUS

3.1 JUSTIFICACIÓ TÈCNICA

El seguiment del nou Pla Residu Zero de Barcelona 2021-2027, en endavant anomenat Pla Residu Zero o senzillament Pla, té els següents objectius:

- Proveir l'assessorament tècnic i documental, durant la vigència del contracte, per desenvolupar les accions definides en el document del Pla Residu Zero de Barcelona 2021 – 2027.



Medi Ambient i Serveis Urbans - Ecologia Urbana

Direcció de Serveis de Neteja i Gestió de Residus
Gestió de Residus

Torrent de l'Olla, 218-220

08012 Barcelona

<http://ajuntament.barcelona.cat/ecologiaurbana/>

- Avaluar el grau de compliment i d'adequació dels objectius previstos al Pla al llarg dels anys.
- Valorar les actuacions del Pla Residu Zero que es vagin implementant i assegurar que s'estiguin executant en el termini previst.
- Revisar exhaustivament l'evolució i l'estat de la implantació de les actuacions i dels indicadors corresponents.
- Recollir i calcular les dades dels indicadors quantitatius i qualitatius del Pla, tant els específics de les actuacions com els globals del Pla.
- Analitzar el flux de residus generats i estalviats, en cas que sigui possible, per la implementació de les actuacions del Pla.
- Elaborar les memòries anuals del Pla Residu Zero durant el període de vigència del contracte, i revisar la memòria anual del 2021 per adaptar-la a les prescripcions i contingut del nou Pla Residu Zero.
- Detectar possibles incidències i aplicar millores tant en la preparació i implementació de les actuacions previstes com en els indicadors de seguiment i en l'avaluació de les actuacions al llarg dels anys següents.
- Conèixer i comprendre de manera més àmplia la resposta de la població en referència a la prevenció de residus i a les actuacions del Pla.
- Donar suport i assessorament al departament de Gestió de Residus en diferents consultes relacionades amb la implantació del Pla.
- Seguir i actualitzar les novetats legislatives o dels instruments de planificació i proposar actualitzacions o adaptacions a les actuacions del Pla, si calgués.
- Donar suport en el seguiment i fer el registre de les actuacions municipals a la web de la Setmana Europea de Residus.
- Crear l'Observatori Residu Zero a partir d'un grup d'experts format per persones representants d'organitzacions vinculades al Residu Zero i que per la seva activitat o expertesa poden aportar criteri en el seguiment del Pla i fer-ne el seguiment. Per això, identificarà i proposarà aquestes persones que, segons el seu criteri, puguin ser candidats a formar part de l'Observatori.
- Organitzar una sessió de treball anual amb l'Observatori Residu Zero, en la que es reportin les actuacions dutes a terme i el compliment dels objectius del Pla i es reculli la



Medi Ambient i Serveis Urbans - Ecologia Urbana

Direcció de Serveis de Neteja i Gestió de Residus
Gestió de Residus

Torrent de l'Olla, 218-220

08012 Barcelona

<http://ajuntament.barcelona.cat/ecologiaurbana/>

seva opinió, es debatin millores i s'analitzi on focalitzar els esforços per a millorar-ne el compliment. També preparar els materials necessaris per a la sessió, donar suport en la convocatòria als membres de l'Observatori, ocupar-se de tot allò que calgui per a l'organització de la sessió, en la que també es participarà. Fer acta de la sessió i preparar-la per enviar als participants.

3.2 JUSTIFICACIÓ SOCIAL

La contractació pública socialment responsable es refereix a les operacions de contractació que tenen en compte un o més dels següents aspectes socials: oportunitats d'ocupació, treball digne, compliment amb els drets socials i laborals, inclusió social, igualtat d'oportunitats, disseny universal i accessibilitat, consideració dels criteris de sostenibilitat, incloses les qüestions de comerç ètic i un compliment voluntari més ampli de la responsabilitat social de les empreses i ens de l'administració pública.

4) ELEMENTS DE SEGUIMENT DEL PLA RESIDU ZERO

El seguiment del Pla Residu Zero constarà dels següents continguts mínims:

- Memòries anuals del Pla en les que es descriguin les actuacions implementades i els resultats obtinguts cada any com a conseqüència de l'aplicació del pla, així com els indicadors de les actuacions i els globals del Pla.
- Revisió exhaustiva del Pla que tingui en compte l'evolució i l'estat d'implantació de les actuacions i el grau de compliment dels objectius a meitat del període temporal del Pla, és a dir l'any 2024. Aquesta revisió haurà d'incloure mesures correctores i propostes de millora per l'acompliment dels objectius, si calgués.
- Creació de l'Observatori Residu Zero, organització de la sessió de treball anual, incloent-hi la preparació dels materials necessaris pel desenvolupament de la mateixa, i elaboració de l'acta de la sessió anual que reculli tots els aspectes treballats a la sessió i que es detallen en el punt 3.1 del present document.
- Compliment dels objectius relacionats a l'apartat 3.1. Justificació tècnica del present plec i realització de les accions necessàries pel seu compliment.

Les memòries anuals i les revisions inclouran els següents aspectes:



Medi Ambient i Serveis Urbans - Ecologia Urbana

Direcció de Serveis de Neteja i Gestió de Residus
Gestió de Residus

Torrent de l'Olla, 218-220

08012 Barcelona

<http://ajuntament.barcelona.cat/ecologiaurbana/>

- Seguiment dels resultats globals d'aplicació del Pla mitjançant l'anàlisi dels fluxos de residus generats i estalviats, i dels indicadors corresponents.
- Informes de seguiment de les actuacions i dels seus indicadors durant el seu desenvolupament i al final de cada actuació.

Les memòries anuals es lliuraran a l'Ajuntament dins dels 3 mesos posteriors a la formalització del contracte pel primer any i dins dels 3 primers mesos de l'any següent al que s'hagin realitzat les actuacions i corresponguin els resultats recollits a la mateixa memòria pels següents anys. Per això, l'adjudicatari haurà de sol·licitar, rebre i processar tota la informació relacionada amb les actuacions del Pla de l'any anterior al que es redacti la memòria.

5) MITJANS HUMANS, ORGANITZATIUS I MATERIALS

Les empreses licitadores presentaran una relació de les persones adscrites al projecte tot indicant la justificació de la seva capacitat per a dur a terme l'encàrrec.

Per a portar a terme els treballs objecte d'aquest contracte, l'empresa adjudicatària posarà a disposició, com a mínim, els mitjans personals següents:

- Un coordinador i responsable de projecte, titulat superior, amb grau universitari i màster o titulació equivalent en l'àmbit de les ciències ambientals, l'enginyeria o d'altres que facultin per a l'exercici de les funcions del projecte objecte de contracte.
- Un tècnic de projecte, titulat mitjà, amb grau universitari o titulació equivalent en l'àmbit de les ciències ambientals, l'enginyeria o d'altres que facultin per a l'exercici de les funcions del projecte objecte de contracte

Com a experiència mínima, tant el coordinador i responsable com el tècnic del projecte hauran d'acreditar haver participat en:

- L'elaboració i redacció d'un mínim de dos plans de gestió de residus.
- Un mínim d'un projecte relacionat amb la planificació de la gestió de residus que no estigui inclòs en el punt anterior. S'entén per projectes relacionats amb la planificació: seguiments de plans de gestió de residus (independentment de si el professional els ha elaborat i redactat o no) i projectes de consultoria de treballs en els àmbits de la planificació de la gestió de residus.



Medi Ambient i Serveis Urbans - Ecologia Urbana

Direcció de Serveis de Neteja i Gestió de Residus
Gestió de Residus

Torrent de l'Olla, 218-220

08012 Barcelona

<http://ajuntament.barcelona.cat/ecologiaurbana/>

En tot cas, l'empresa licitadora disposarà de l'equipament necessari per dur a terme el seguiment del Pla. En el cas d'utilitzar algun tipus de mitjà tecnològic específic en farà esment especialment per especificar la seva rellevància i adequació per a dur a terme les tasques previstes. No s'inclouran com a mitjans tecnològics específics els programaris ofimàtics habituals de tractament de textos o fulls de càlcul.

6) METODOLOGIA DE TREBALL

Per tal d'acomplir amb el capítol 4. ELEMENTS DE SEGUIMENT DEL PLA RESIDU ZERO, els criteris que haurà d'incloure la metodologia de treball són els següents:

- Coordinació amb l'equip tècnic de l'Ajuntament, que permeti realitzar un seguiment del Pla ajustat als objectius d'aquest Plec, reduint al màxim la càrrega de treball sobre l'equip tècnic de l'Ajuntament. La feina de l'equip tècnic municipal es concentrarà en allò que aportï valor al seguiment del Pla i, en especial, en la presa de decisions en base a l'anàlisi de les diferents propostes plantejades que aportï l'adjudicatari.

Es constituirà, sota la direcció de l'Ajuntament, un comitè de seguiment a qui correspondrà supervisar l'execució del contracte, adoptar les decisions i dictar instruccions necessàries per a la seva correcta realització. Aquest òrgan estarà integrat per part de l'adjudicatari pel coordinador responsable del projecte i pel tècnic de projecte, i per part de l'Ajuntament pel responsable del contracte i els representats de l'Ajuntament que en cada sessió es consideri oportú, que seran els que resoldran respecte les propostes que s'avaluïn.

El comitè de seguiment es reunirà amb una periodicitat mínima anual per tal de valorar l'evolució de les actuacions implementades, els resultats assolits i les possibles propostes de millora. També es duran a terme reunions de seguiment periòdiques de les actuacions per valorar el seu desenvolupament i conèixer els indicadors corresponents. L'empresa contractista aixecarà l'acta de totes les reunions que es realitzin, el contingut de la qual haurà de ser ratificat per la resta de components de la comissió, i l'enviarà als representants de l'Ajuntament en un termini no superior a 2 dies després de la reunió. En qualsevol cas, l'equip del comitè de seguiment també es reunirà quan les circumstàncies ho determinin, en un termini màxim de 48 hores des de la seva convocatòria.

- La metodologia ha de permetre conèixer exhaustivament l'evolució i l'estat de cada actuació, introduir els canvis i millores necessàries a mesura que s'implementen les actuacions i conèixer la resposta de la població.



Medi Ambient i Serveis Urbans - Ecologia Urbana

Direcció de Serveis de Neteja i Gestió de Residus
Gestió de Residus

Torrent de l'Olla, 218-220

08012 Barcelona

<http://ajuntament.barcelona.cat/ecologiaurbana/>

- El seguiment del Pla Residu Zero ha d'incorporar totes les accions que realitza l'Ajuntament de Barcelona en l'àmbit de l'estratègia residu zero. Per tant, la proposta metodològica per al seguiment no es limitarà només a les accions previstes que realitzi la Direcció de Serveis de Neteja i de Gestió de Residus sinó també a les que realitzin altres departaments i direccions del mateix Ajuntament i que es troben incloses en el Pla.
- La metodologia ha d'incloure mesures per assegurar l'eficàcia i eficiència de les reunions de treball amb l'Ajuntament. Per tant, s'establiran mecanismes per assegurar i consolidar les decisions, determinar punts d'avançament, de validació dels indicadors i de conclusions intermèdies, i qualsevol altra mesura que permeti reduir les ineficiències i ineficàcies durant el procés.
- La metodologia també ha de permetre als tècnics responsables de l'Ajuntament poder extreure totes les idees i propostes que considerin. L'empresa adjudicatària serà la responsable de traslladar-les i reflectir-les en el seguiment del Pla.

7) COMUNICACIÓ INCLUSIVA

És important tenir present la manera com les persones volem ser anomenades i escoltar-nos. Els canvis a les nostres societats són constants i configuren una pluralitat que cada cop més abraça la seva diversitat i la seva complexitat. Per això, l'Ajuntament de Barcelona treballa per avançar en la comunicació inclusiva en l'exercici de les seves activitats:

<https://ajuntament.barcelona.cat/guia-comunicacio-inclusiva/>

En aquest sentit, el mateix ajuntament disposa d'una guia de comunicació inclusiva que els adjudicataris hauran de tenir en compte en l'exercici de les seves tasques relacionades amb el contracte. La guia es troba en el següent enllaç:

<https://ajuntament.barcelona.cat/guia-comunicacio-inclusiva/pdf/guiaInclusiva-ca.pdf>

8) TERMINI D'EXECUCIÓ

S'estableix que el termini d'execució del servei serà de dos anys a partir de la formalització del contracte, podent-se prorrogar 1 any més.



**Ajuntament
de Barcelona**

Medi Ambient i Serveis Urbans - Ecologia Urbana

Direcció de Serveis de Neteja i Gestió de Residus
Gestió de Residus

Torrent de l'Olla, 218-220

08012 Barcelona

<http://ajuntament.barcelona.cat/ecologiaurbana/>

Montserrat Montañola Culebras

Responsable de recollida selectiva