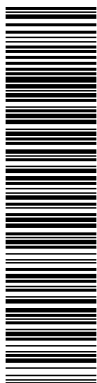


<p>DOCUMENT</p> <p>Plec de clàusules (administratives) o condicions (tècniques): Plec de clàusules Aprovació PCAP plec administratiu licitació contracte de subministrament i entrega de material d'oficina</p>	<p>IDENTIFICADORS</p> <p>País: CAT, Institució: DDGI, Codi UACG: Contractació Administrativa</p>	
<p>ALTRES DADES</p> <p>Codi per a validació: OCWJW-HLKZ6-WNSPL Data d'emissió: 23 de Febrer de 2023 a les 9:59:04 Pàgina 1 de 44</p>	<p>SIGNATURES</p> <p>El document ha estat signat per : 1.- Cap de Serveis Jurídics, Econòmics i d'Organització de DIPSALUT. Signat 17/02/2023 10:17</p>	<p>ESTAT</p> <p>SIGNAT 17/02/2023 10:17</p>



Àrea de Serveis Jurídics, Econòmics i Organització. Contractació
IP/sm//jr
Núm. Exp.: 2022/787/D050405

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS REGULADOR DEL CONTRACTE DE SUBMINISTRAMENT I ENTREGA DE MATERIAL D'OFICINA

INFORMACIÓ ALS LICITADORS

Organisme Autònom de Salut Pública de la Diputació de Girona (Dipsalut)

Parc Científic i Tecnològic de la Universitat de Girona Edifici Jaume Casademont
Carrer Pic de Peguera, 15 La Creueta 17003 Girona
Tel. 972 41 47 20
Fax 972 41 47 30
Web institucional: www.dipsalut.cat
Adreça del Perfil del contractant:
https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/perfil/dipsalut

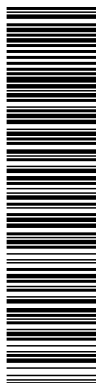
Contacte:

Qualsevol dubte o aclariment sobre aquest Plec de Clàusules Administratives Particulars, el Plec de Prescripcions Tècniques Particulars, el Quadre de Característiques del Contracte o qualsevol altre informació relativa a aquest expedient, s'ha de formular per escrit a través:

Tauler d'anuncis del perfil del contractant (apartat dubtes i preguntes de l'anunci de licitació)

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/perfil/dipsalut

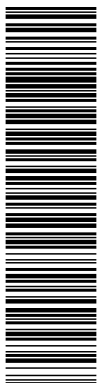
Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1612975 OCWJW-HLKZ6-WNSPL_18EB250DEBCCF06EE1EAC38F65DD0A27C9E68BA) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificadorDipSalut>

Codi per a validació: **OCWJW-HLKZ6-WNSPL**
Data d'emissió: **23 de Febrer de 2023 a les 9:59:04**
Pàgina **2** de **44**El document ha estat signat per :
1.- Cap de Serveis Jurídics, Econòmics i d'Organització de DIPSALUT. Signat 17/02/2023 10:17**SIGNAT**
17/02/2023 10:17

Índex

I. DISPOSICIONS GENERALS	3
Primera. Objecte del contracte	3
Segona. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit	3
Tercera. Termini de durada del contracte	3
Quarta. Règim jurídic del contracte	4
Cinquena. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació	6
Sisena. Ús de mitjans de comunicació electrònics.....	6
Setena. Aptitud per contractar	7
Vuitena. Solvència de les empreses licitadores	8
II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ I ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE	9
Novena. Presentació de documentació i de proposicions.....	9
Desena. Determinació de l'oferta més avantatjosa	13
Onzena. Classificació de les ofertes.....	13
Dotzena. Decisió de no adjudicar i desistiment.....	14
Tretzena. Adjudicació del contracte i perfecció del contracte	14
III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE	15
Catorzena. Execució del contracte.....	15
Quinzena. Correcta execució del contracte i penaltats	15
Setzena. Persona responsable del contracte i resolució d'incidències	15
IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS	16
Dissetena. Abonaments a l'empresa contractista	16
Divuitena. Responsabilitat de l'empresa contractista	17
Dinovenena. Altres obligacions de l'empresa contractista.....	17
V. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE.....	20
Vintena. Resolució del contracte	20
Vint-i-unena. Règim de recursos i jurisdicció competent.....	21
Quadre de característiques del contracte	22
Annex 1. Compliment de les condicions per a poder contractar amb Dipsalut.....	36
Annex 2. Model de compromís per a la integració de la solvència amb mitjans externs.....	39
Annex 3.a. Declaració responsable de la intenció o possibilitat de subcontractar l'execució d'aquest contracte.....	40
Annex 3.b. Proposta econòmica	41

<p>DOCUMENT</p> <p>Plec de clàusules (administratives) o condicions (tècniques): Plec de clàusules Aprovació PCAP plec administratiu licitació contracte de subministrament i entrega de material d'oficina</p>	<p>IDENTIFICADORS</p> <p>País: CAT, Institució: DDGI, Codi UACG: Contractació Administrativa</p>	
<p>ALTRES DADES</p> <p>Codi per a validació: OCWJW-HLKZ6-WNSPL Data d'emissió: 23 de Febrer de 2023 a les 9:59:04 Pàgina 3 de 44</p>	<p>SIGNATURES</p> <p>El document ha estat signat per : 1.- Cap de Serveis Jurídics, Econòmics i d'Organització de DIPSALUT. Signat 17/02/2023 10:17</p>	<p>ESTAT</p> <p>SIGNAT 17/02/2023 10:17</p>



Amb el present plec de clàusules administratives particulars (PCAP) s'adjunta un **Quadre de característiques del contracte** que es farà servir de referència per definir diferents aspectes relacionats amb el mateix.

I. DISPOSICIONS GENERALS

Primera. Objecte del contracte

L'objecte del contracte és la prestació que es descriu en l'apartat A) del Quadre de característiques.

Aquest contracte **no es divideix** en lots d'acord amb l'exposat a l'apartat A) del Quadre de característiques.

Segona. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit

El valor **estimat del contracte** i el mètode aplicat per al seu càlcul són els que s'assenyalen en l'apartat B) del Quadre de característiques.

El **pressupost base de licitació** és el que s'estableix a l'apartat B) del Quadre de característiques. Aquest és el límit màxim de despesa que, en virtut d'aquest contracte, pot comprometre l'òrgan de contractació i constitueix el preu màxim que poden oferir les empreses que concorrin a la licitació d'aquest contracte.

El sistema per a la **determinació del preu del contracte** és l'indicat en l'apartat B) del Quadre de característiques.

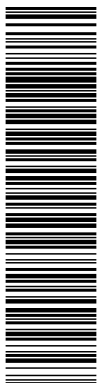
El preu del contracte és l'import d'adjudicació i ha d'incloure, com a partida independent, l'impost sobre el Valor Afegit. En el preu es consideraran inclosos els tributs, les taxes, els cànon de qualsevol tipus que siguin d'aplicació, així com totes les despeses que s'originin com a conseqüència de les obligacions establertes en aquest plec que s'han de complir durant l'execució del contracte.

S'han complert tots els tràmits reglamentaris per assegurar l'existència de crèdit per al pagament del contracte. La partida pressupostària a la qual s'imputa aquest crèdit és la que s'esmenta en l'apartat C) del Quadre de característiques.

Tercera. Termini de durada del contracte

El termini de durada del contracte és el que s'estableix en l'**apartat D)** del Quadre de característiques.

<p>DOCUMENT</p> <p>Plec de clàusules (administratives) o condicions (tècniques): Plec de clàusules Aprovació PCAP plec administratiu licitació contracte de subministrament i entrega de material d'oficina</p>	<p>IDENTIFICADORS</p> <p>País: CAT, Institució: DDGI, Codi UACG: Contractació Administrativa</p>	
<p>ALTRES DADES</p> <p>Codi per a validació: OCWJW-HLKZ6-WNSPL Data d'emissió: 23 de Febrer de 2023 a les 9:59:04 Pàgina 4 de 44</p>	<p>SIGNATURES</p> <p>El document ha estat signat per : 1.- Cap de Serveis Jurídics, Econòmics i d'Organització de DIPSALUT. Signat 17/02/2023 10:17</p>	<p>ESTAT</p> <p>SIGNAT 17/02/2023 10:17</p>



El contracte es podrà prorrogar si així s'ha previst en **l'apartat D)** del Quadre de característiques. En aquest cas, la pròrroga s'acordarà per l'òrgan de contractació i serà obligatòria per a l'empresa contractista, sempre que es faci amb un preavís d'almenys, **dos mesos** d'antelació a l'acabament del termini de durada del contracte.

La pròrroga no es produirà, en cap cas, per acord tàcit de les parts.

Quarta. Règim jurídic del contracte

Als efectes de l'article 3.2 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (en endavant, LCSP), l'Organisme Autònom de Salut Pública de la Diputació de Girona (Dipsalut) té la consideració **d'Administració Pública**.

El contracte té caràcter administratiu segons l'article 25 de la LCSP, es tipifica com a contracte de **subministrament**, d'acord amb els articles 16 i 308 del mateix cos legal i es regirà per aquest plec de clàusules administratives, per el plec de prescripcions tècniques i pel quadre de característiques; les clàusules dels quals, es consideren part integrant del contracte.

Les parts del contracte queden sotmeses expressament pels següents:

> Documents de caràcter contractual, integrats per:

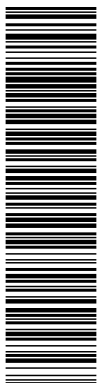
- El present Plec de clàusules administratives particulars, el quadre de característiques del contracte i el Plec de prescripcions tècniques, els quals tenen caràcter contractual d'acord amb l'article 121 i 122 de la LCSP.
- El Plec de clàusules administratives generals aplicables als contractes de la Diputació de Girona i els seus Organismes Autònoms, publicat al BOP de Girona núm. 147, d'1 d'agost de 2013.

> En allò no previst en aquests documents, per la següent normativa:

- La Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP), per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.
- El Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupava parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (d'ara endavant, RD 817/2009).

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1612975 OCWJW-HLKZ6-WNSPL_18EB25D5E8CCF06EE1EAC38F65DD0A27C9E68BA) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El documento está SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: http://www.ddgi.cat/verificadorDipsalut

<p>DOCUMENT</p> <p>Plec de clàusules (administratives) o condicions (tècniques): Plec de clàusules Aprovació PCAP plec administratiu licitació contracte de subministrament i entrega de material d'oficina</p>	<p>IDENTIFICADORS</p> <p>País: CAT, Institució: DDGI, Codi UACG: Contractació Administrativa</p>	
<p>ALTRES DADES</p> <p>Codi per a validació: OCWJW-HLKZ6-WNSPL Data d'emissió: 23 de Febrer de 2023 a les 9:59:04 Pàgina 5 de 44</p>	<p>SIGNATURES</p> <p>El document ha estat signat per : 1.- Cap de Serveis Jurídics, Econòmics i d'Organització de DIPSALUT. Signat 17/02/2023 10:17</p>	<p>ESTAT</p> <p>SIGNAT 17/02/2023 10:17</p>



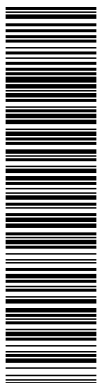
- El Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, en tot allò no modificat ni derogat per les dues disposicions esmentades anteriorment (d'ara endavant, RGLCAP).
- La Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.
- La Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic.
- El Decret 221/2013, de 3 de setembre, pel qual es regula el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic i s'aprova la seva organització i el seu funcionament.
- La Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic; la Llei 29/2010, de 3 d'agost, de l'ús dels mitjans electrònics al sector públic de Catalunya, i la seva normativa de desplegament; el Decret 107/2005, de 31 de maig, de creació del Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores de la Generalitat de Catalunya; i l'Ordre ECO/47/2013, de 15 de març, per la qual es regula el funcionament i s'aprova l'aplicació del Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya.
- La Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.
- El text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril.
- El Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública, de la Generalitat de Catalunya.
- La Directiva 2014/24/UE del Parlament Europeu i del Consell, sobre Contractació Pública, per la que es deroga la Directiva 2004/18/CE.

En cas de discordança entre aquest plec i qualsevol altre dels documents contractuals, prevaldrà el Plec de clàusules administratives particulars que conté els drets i les obligacions que assumiran les parts.

El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, **no eximeix** l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1612075 OCWJW-HLKZ6-WNSPL_18EB250BE8CC096EE1EAC38F55DD0A27C9E68BA) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El documento está SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: http://www.ddgi.cat/verificadorDipsalut

<p>DOCUMENT</p> <p>Plec de clàusules (administratives) o condicions (tècniques): Plec de clàusules Aprovació PCAP plec administratiu licitació contracte de subministrament i entrega de material d'oficina</p>	<p>IDENTIFICADORS</p> <p>País: CAT, Institució: DDGI, Codi UACG: Contractació Administrativa</p>	
<p>ALTRES DADES</p> <p>Codi per a validació: OCWJW-HLKZ6-WNSPL Data d'emissió: 23 de Febrer de 2023 a les 9:59:04 Pàgina 6 de 44</p>	<p>SIGNATURES</p> <p>El document ha estat signat per : 1.- Cap de Serveis Jurídics, Econòmics i d'Organització de DIP.SALUT. Signat 17/02/2023 10:17</p>	<p>ESTAT</p> <p>SIGNAT 17/02/2023 10:17</p>



L'existència del contracte **no ha de comportar**, en cap circumstància, una relació de dependència laboral entre Dipsalut i el personal de l'empresa adjudicatària.

Cinquena. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

La forma de tramitació de l'expedient i el procediment d'adjudicació del contracte són els establerts en l'**apartat E)** del Quadre de característiques.

Sisena. Ús de mitjans de comunicació electrònics

Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en la declaració responsable. Un cop rebuts el/s correu/s electrònic/s i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició en l'e-NOTUM, haurà/n d'accedir-hi la/les persones designada/es, mitjançant l'enllaç indicat. En l'espai virtual on hi ha dipositada la notificació, es permet accedir a dita notificació amb certificat digital o amb contrasenya d'un sol ús.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça.

Per tal de rebre la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores s'han de **subscriure com a interessades** en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició a l'adreça web del perfil de contractant de l'òrgan de contractació, accessible a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat:

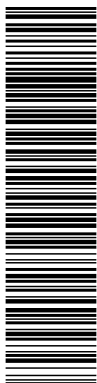
https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/perfil/dipsalut

Aquesta subscripció permetrà rebre avís de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrietes de qualsevol novetat, publicació o avís relacionat amb aquesta licitació.

Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present contracte es realitzaran mitjançant el **tauler d'anuncis associat** a l'espai virtual de licitació d'aquesta licitació de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública. En aquest tauler d'anuncis electrònic, que

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1612975 OCWJW-HLKZ6-WNSPL_18EB265DBE8CC096EE1EAC38F65DD0A27C9E68BA) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: http://www.ddgi.cat/verificadorDipsalut

<p>DOCUMENT</p> <p>Plec de clàusules (administratives) o condicions (tècniques): Plec de clàusules Aprovació PCAP plec administratiu licitació contracte de subministrament i entrega de material d'oficina</p>	<p>IDENTIFICADORS</p> <p>País: CAT, Institució: DDGI, Codi UACG: Contractació Administrativa</p>	
<p>ALTRES DADES</p> <p>Codi per a validació: OCWJW-HLKZ6-WNSPL Data d'emissió: 23 de Febrer de 2023 a les 9:59:04 Pàgina 7 de 44</p>	<p>SIGNATURES</p> <p>El document ha estat signat per : 1.- Cap de Serveis Jurídics, Econòmics i d'Organització de DIPSALUT. Signat 17/02/2023 10:17</p>	<p>ESTAT</p> <p>SIGNAT 17/02/2023 10:17</p>



deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació publicada, també es publicarà informació relativa tant a la licitació, com al contracte.

Les empreses licitadores també es poden donar d'alta en el Perfil del licitador, prèvia autenticació requerida. El Perfil del licitador està constituït per un conjunt de serveis adreçats a les empreses licitadores amb l'objectiu de proveir un espai propi a cada empresa licitadora, amb un seguit d'eines que faciliten l'accés i la gestió d'expedients de contractació del seu interès. Per donar-se d'alta cal fer accedir a l'apartat "*Perfil de licitador*" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública i disposar del certificat digital requerit.

Certificats digitals:

- a) D'acord amb la disposició addicional primera del DL 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admès per a la signatura de la declaració responsable i de l'oferta.
- b) Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que "una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres".

Setena. Aptitud per contractar

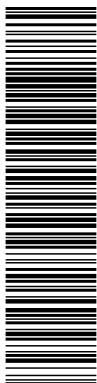
D'acord amb l'article 65 de la LCSP, estan facultades per a participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, el corresponent contracte les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar; que no incorrin en cap de les prohibicions de contractar; que acreditin la solvència econòmica, financera i tècnica o professional que es requereix d'acord amb aquest plec.

Estan facultades per participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, el contracte corresponent les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que reuneixin les condicions següents:

- a) Tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 65 de la LCSP.

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1612075 OCWJW-HLKZ6-WNSPL_18EB265DBE8CCF06EE1EAC38F65DD0A27C9E68BA) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: http://www.ddgi.cat/verificadorDipsalut

<p>DOCUMENT</p> <p>Plec de clàusules (administratives) o condicions (tècniques): Plec de clàusules Aprovació PCAP plec administratiu licitació contracte de subministrament i entrega de material d'oficina</p>	<p>IDENTIFICADORS</p> <p>País: CAT, Institució: DDGI, Codi UACG: Contractació Administrativa</p>	
<p>ALTRES DADES</p> <p>Codi per a validació: OCWJW-HLKZ6-WNSPL Data d'emissió: 23 de Febrer de 2023 a les 9:59:04 Pàgina 8 de 44</p>	<p>SIGNATURES</p> <p>El document ha estat signat per : 1.- Cap de Serveis Jurídics, Econòmics i d'Organització de DIPSALUT. Signat 17/02/2023 10:17</p>	<p>ESTAT</p> <p>SIGNAT 17/02/2023 10:17</p>



- b) No estar incurses en alguna de les circumstàncies de prohibició de contractar recollides en l'article 71 de la LCSP, la qual cosa poden acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 85 de la LCSP.
- c) Tenir l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme la prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

Les prestacions objecte d'aquest contracte han d'estar compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat de les empreses licitadores, segons resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals.

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.

Les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte o hagin assessorat a l'òrgan de contractació durant la preparació del procediment de contractació, poden participar en la licitació sempre que es garanteixi que la seva participació no falseja la competència.

Vuitena. Solvència de les empreses licitadores

Les empreses han de complir els requisits mínims de solvència que es detallen en l'apartat F) del Quadre de característiques, si bé s'eximirà de la exigència de la seva acreditació.

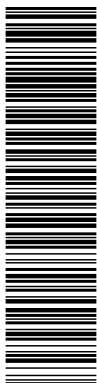
Les empreses licitadores s'han de comprometre a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals i/o materials suficients si s'indica en l'apartat F) del Quadre de característiques.

Les empreses licitadores poden recórrer per a l'execució del contracte a les capacitats d'altres entitats, amb independència de la naturalesa jurídica dels vincles que tinguin amb elles, per tal d'acreditar la seva solvència econòmica, financera, tècnica i professional, sempre que aquestes entitats no estiguin incurses en prohibició de contractar i que les empreses licitadores demostrin que durant tota la durada de l'execució del contracte disposaran efectivament dels recursos necessaris mitjançant la presentació a tal efecte del compromís per escrit de les entitats esmentades d'acord amb l'annex 2 d'aquest plec.

En els criteris relatius als títols d'estudis i professionals i a l'experiència professional, les empreses només poden recórrer a les capacitats d'altres entitats si aquestes presten les prestacions necessàries segons les capacitats esmentades.

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1612075 OCWJW-HLKZ6-WNSPL_18EB265DBE8CC6E9EE1EAC38F65DD0A27C9E68BA) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: http://www.ddgi.cat/verificadorDipSalut

<p>DOCUMENT</p> <p>Plec de clàusules (administratives) o condicions (tècniques): Plec de clàusules Aprovació PCAP plec administratiu licitació contracte de subministrament i entrega de material d'oficina</p>	<p>IDENTIFICADORS</p> <p>País: CAT, Institució: DDGI, Codi UACG: Contractació Administrativa</p>	
<p>ALTRES DADES</p> <p>Codi per a validació: OCWJW-HLKZ6-WNSPL Data d'emissió: 23 de Febrer de 2023 a les 9:59:04 Pàgina 9 de 44</p>	<p>SIGNATURES</p> <p>El document ha estat signat per : 1.- Cap de Serveis Jurídics, Econòmics i d'Organització de DIPSALUT. Signat 17/02/2023 10:17</p>	<p>ESTAT</p> <p>SIGNAT 17/02/2023 10:17</p>



II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ I ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

Novena. Presentació de documentació i de proposicions

Les empreses licitadores, han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes en **1 sobre digital**, en el termini màxim de **10 dies hàbils** a comptar des de l'endemà de la publicació de l'anunci de licitació al perfil de contractant, mitjançant l'eina *Sobre Digital* accessible a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/perfil/dipsalut

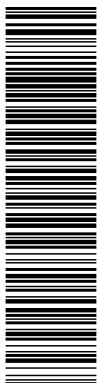
CONTINGUT DEL SOBRE (únic)

- 1) **Declaració responsable.** Les empreses licitadores han de presentar la declaració responsable, la qual s'adjunta com a annex 1 a aquest plec i com a plantilla inclosa en l'eina del sobre Digital, mitjançant la qual declaren que ostenten la representació de la societat que presenta l'oferta; que compten amb l'adequada solvència econòmica, financera i tècnica i que no està incurs en cap prohibició de contractar.
- 2) **Proposta econòmica.** Les empreses licitadores han de presentar la proposta econòmica conforme al model que s'adjunten com a annex 3.b i annex 3.c. a aquest plec i com a plantilles incloses en l'eina del sobre Digital, que inclourà tots els criteris d'adjudicació quantificables de forma automàtica.
- 3) Si s'escau, intenció de **subcontractar** la prestació objecte del contracte (annex 3.a).
- 4) Si s'escau, disposar del compromís per escrit de l'empresa tercera que utilitzarà per completar la solvència econòmica, financera o tècnica exigida. (annex 2)
- 5) Si s'escau, en el cas que les empreses que concorrin a la licitació vulguin constituir-se en una Unió Temporal d'Empreses, s'haurà de presentar una única declaració responsable, signada per totes les entitats que constitueixin la UTE. Així mateix, s'haurà d'aportar el compromís de constituir la unió temporal, d'acord amb l'article 69.3 LCSP i que haurà d'estar signat pels representants de cadascuna de les empreses que componen la unió.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les designades en la seva declaració responsable per a rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.

<p>DOCUMENT</p> <p>Plec de clàusules (administratives) o condicions (tècniques): Plec de clàusules Aprovació PCAP plec administratiu licitació contracte de subministrament i entrega de material d'oficina</p>	<p>IDENTIFICADORS</p> <p>País: CAT, Institució: DDGI, Codi UACG: Contractació Administrativa</p>	
<p>ALTRES DADES</p> <p>Codi per a validació: OCWJW-HLKZ6-WNSPL Data d'emissió: 23 de Febrer de 2023 a les 9:59:04 Pàgina 10 de 44</p>	<p>SIGNATURES</p> <p>El document ha estat signat per : 1.- Cap de Serveis Jurídics, Econòmics i d'Organització de DIPSALUT. Signat 17/02/2023 10:17</p>	<p>ESTAT</p> <p>SIGNAT 17/02/2023 10:17</p>



Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació. Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació.

Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual ha de custodiar les empreses licitadores.

En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, l'òrgan de contractació ampliarà el termini de presentació de les mateixes el temps que es consideri imprescindible, modificant el termini de presentació d'ofertes; publicant a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública l'esmena corresponent; i, addicionalment, comunicant el canvi de data a totes les empreses que haguessin activat oferta.

D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h de la Disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de sobre Digital es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després fent l'enviament de la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

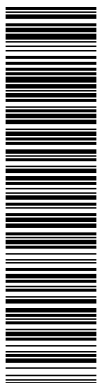
Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses sota cap concepte.

Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de la Generalitat de Catalunya. Les empreses contractistes hauran de prendre les mesures tècniques necessàries per enviar documents lliure de virus. En cas d'arribar documents amb virus, serà responsabilitat de les empreses que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, es valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la es podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1612975 OCWJW-HLKZ6-WNSPL_18EB265DBE8CC096EE1EAC38F65DD0A27C9E68BA) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El documento está SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: http://www.ddgi.cat/verificadorDipsalut

<p>DOCUMENT</p> <p>Plec de clàusules (administratives) o condicions (tècniques): Plec de clàusules Aprovació PCAP plec administratiu licitació contracte de subministrament i entrega de material d'oficina</p>	<p>IDENTIFICADORS</p> <p>País: CAT, Institució: DDGI, Codi UACG: Contractació Administrativa</p>	
<p>ALTRES DADES</p> <p>Codi per a validació: OCWJW-HLKZ6-WNSPL Data d'emissió: 23 de Febrer de 2023 a les 9:59:04 Pàgina 11 de 44</p>	<p>SIGNATURES</p> <p>El document ha estat signat per : 1.- Cap de Serveis Jurídics, Econòmics i d'Organització de DIPSALUT. Signat 17/02/2023 10:17</p>	<p>ESTAT</p> <p>SIGNAT 17/02/2023 10:17</p>



Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que serà sol·licitada a les empreses licitadores en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta, a través de l'eina de Sobre Digital.

Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Sobre Digital, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder fer la comparació de les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes es troben disponibles a l'apartat de "*Licitació electrònica*" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.x.html

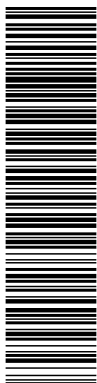
L'Administració demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre Digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, si s'escau, de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes. Es podrà demanar a les empreses licitadores que introdueixin la paraula clau 24 hores després de finalitzat el termini de presentació d'ofertes i, en tot cas, l'han d'introduir dins del termini establert abans de l'obertura del primer sobre xifrat.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la paraula clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

El format de documents electrònics admissibles en aquesta licitació és el format PDF i XLSX. En cas de ser necessària la compressió de documents, ja sigui degut al seu pes com per la necessitat d'aportar diferents documents en un sol fitxer, el format de presentació serà el format .rar o .zip, en tant que formats d'ampli ús, fàcil accés i no discriminatori i garanteixen la lliure i plena accessibilitat per l'òrgan de contractació, el òrgans de fiscalització i control,

<p>DOCUMENT</p> <p>Plec de clàusules (administratives) o condicions (tècniques): Plec de clàusules Aprovació PCAP plec administratiu licitació contracte de subministrament i entrega de material d'oficina</p>	<p>IDENTIFICADORS</p> <p>País: CAT, Institució: DDGI, Codi UACG: Contractació Administrativa</p>	
<p>ALTRES DADES</p> <p>Codi per a validació: OCWJW-HLKZ6-WNSPL Data d'emissió: 23 de Febrer de 2023 a les 9:59:04 Pàgina 12 de 44</p>	<p>SIGNATURES</p> <p>El document ha estat signat per : 1.- Cap de Serveis Jurídics, Econòmics i d'Organització de DIPSALUT. Signat 17/02/2023 10:17</p>	<p>ESTAT</p> <p>SIGNAT 17/02/2023 10:17</p>



els òrgans jurisdiccionals i els interessats.

D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

Les persones interessades en el procediment de licitació podran sol·licitar a l'òrgan de contractació informació addicional sobre els plecs i demés documentació complementària, el qual la facilitarà almenys 4 dies hàbils abans de què finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que l'hagin demanat almenys 8 dies hàbils abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions.

Les persones interessades en el procediment de licitació també poden dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació, a través de l'apartat de preguntes i respostes del tauler d'avisos de l'espai virtual de la licitació. Aquestes preguntes i respostes seran públiques i accessibles a través del tauler esmentat, residenciat en el perfil de contractant de l'òrgan:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/perfil/dipsalut

Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, del plec de prescripcions tècniques i del quadre de característiques; així com l'autorització a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

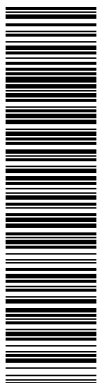
Cada empresa licitadora pot presentar només una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dona lloc a la no-admissió de les propostes que hagi subscrit.

No s'acceptaran les proposicions econòmiques que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer allò que es considera fonamental per valorar-les.

A través de l'eina de Sobre Digital les empreses hauran de signar el document "resum" de les seves ofertes, amb signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut, amb la signatura del qual s'entén signada la totalitat de l'oferta, atès que aquest document conté les empremtes electròniques de tots els documents que la componen.

Les proposicions s'han de signar pels representants legals de les empreses licitadores i, en cas de tractar-se d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, s'han de signar pels representants de totes les empreses que la componen. La persona o les persones que signin l'oferta ha o han de ser la persona o una de les persones signants de la declaració responsable.

<p>DOCUMENT</p> <p>Plec de clàusules (administratives) o condicions (tècniques): Plec de clàusules Aprovació PCAP plec administratiu licitació contracte de subministrament i entrega de material d'oficina</p>	<p>IDENTIFICADORS</p> <p>País: CAT, Institució: DDGI, Codi UACG: Contractació Administrativa</p>	
<p>ALTRES DADES</p> <p>Codi per a validació: OCWJW-HLKZ6-WNSPL Data d'emissió: 23 de Febrer de 2023 a les 9:59:04 Pàgina 13 de 44</p>	<p>SIGNATURES</p> <p>El document ha estat signat per : 1.- Cap de Serveis Jurídics, Econòmics i d'Organització de DIPSALUT. Signat 17/02/2023 10:17</p>	<p>ESTAT</p> <p>SIGNAT 17/02/2023 10:17</p>



Desena. Determinació de l'oferta més avantajosa

Criteris d'adjudicació del contracte

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de la millor oferta s'ha d'atendre els criteris d'adjudicació establerts en l'apartat G) del Quadre de característiques.

L'elecció de la fórmula per avaluar el criteri relacionat amb els costos, es basa en que la puntuació atorgada serà proporcional a la baixa entre les ofertes presentades i que dona la màxima puntuació a l'oferta de import més econòmic i la mínima a la oferta de major import.

Obertura dels sobres i valoració de les ofertes

Un cop finalitzat el termini de presentació de proposicions, el centre gestor, com a unitat tècnica d'auxili de l'òrgan de contractació, obrirà els sobres presentats per les empreses i les valorarà d'acord amb els criteris d'adjudicació quantificables de forma automàtica establerts en els plecs.

Si s'observen defectes o errors esmenables en la documentació presentada, es comunicarà a les empreses licitadores afectades perquè els corregeixin o esmenin en el termini màxim de tres dies hàbils.

Per a la pràctica de la valoració de les ofertes **no serà necessària** la constitució d'una Mesa de contractació ni per a l'obertura de les proposicions es realitzarà un acte públic. No obstant això, l'informe de valoració de les ofertes es publicarà al perfil del contractant un cop s'hagi notificat l'adjudicació del contracte.

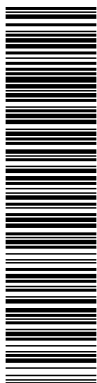
En cas d'empat en les puntuacions obtingudes per les ofertes de les empreses licitadores s'aplicarà la regulació establerta a l'apartat G del Quadre de característiques.

Per la determinació d'ofertes amb valors anormals o desproporcionats, s'aplicarà la regulació establerta a l'apartat G del Quadre de característiques.

Onzena. Classificació de les ofertes

Un cop valorades les ofertes, es classificaran per ordre decreixent i, posteriorment, es remetrà a l'òrgan de contractació la corresponent proposta d'adjudicació. **No serà necessari** el requeriment de la documentació prèvia a l'adjudicació atès que l'article 159.6 apartat b) de la LCSP determina per aquest procediment, que el licitador que ha obtingut la millor puntuació **no haurà d'acreditar** la solvència econòmica, financera, tècnica o professional, ni es requerirà la constitució de la garantia definitiva.

<p>DOCUMENT</p> <p>Plec de clàusules (administratives) o condicions (tècniques): Plec de clàusules Aprovació PCAP plec administratiu licitació contracte de subministrament i entrega de material d'oficina</p>	<p>IDENTIFICADORS</p> <p>País: CAT, Institució: DDGI, Codi UACG: Contractació Administrativa</p>	
<p>ALTRES DADES</p> <p>Codi per a validació: OCWJW-HLKZ6-WNSPL Data d'emissió: 23 de Febrer de 2023 a les 9:59:04 Pàgina 14 de 44</p>	<p>SIGNATURES</p> <p>El document ha estat signat per : 1.- Cap de Serveis Jurídics, Econòmics i d'Organització de DIPSAUT. Signat 17/02/2023 10:17</p>	<p>ESTAT</p> <p>SIGNAT 17/02/2023 10:17</p>



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1612975 OCWJW-HLKZ6-WNSPL_18EB265DBE8CC096EE1EAC38F65DD0A27C9E68BA) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: http://www.ddgi.cat/verificadorDipsalut



Dotzena. Decisió de no adjudicar i desistiment

L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar el contracte, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores.

També podrà desistir del procediment, abans de l'adjudicació del contracte, notificant-ho a les empreses licitadores, quan aprecii una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

En ambdós supòsits es compensarà a les empreses licitadores per les despeses en què hagin incorregut, fins a un màxim de 300 euros. La decisió de no adjudicar i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el perfil de contractant.

Tretzena. Adjudicació del contracte i perfecció del contracte

L'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte a l'empresa o les empreses proposades com a adjudicatàries, dins del termini de **cinc dies hàbils** següents a la recepció de l'informe proposta d'adjudicació.

La licitació no es declararà deserta si hi ha alguna proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec. La declaració, en el seu cas, que aquest procediment ha quedat desert es publicarà en el perfil de contractant.

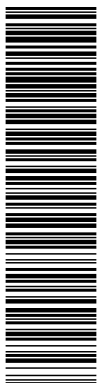
La resolució d'adjudicació del contracte es notificarà a les empreses licitadores mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM. A aquest efecte, s'enviarà, a l'adreça de correu electrònic –i, en cas que s'hagi informat, al telèfon mòbil– que les empreses licitadores hagin designat en presentar les seves proposicions, un avís de la posada a disposició de la notificació. El correu electrònic continuarà l'enllaç per accedir a la notificació.

El contracte es perfeccionarà amb la **signatura d'acceptació de la notificació** de la resolució d'adjudicació i posterior retorn del document a l'administració contractant en el termini màxim de 3 dies hàbils. El retorn del document, signat electrònicament, serà requisit imprescindible per poder iniciar-ne l'execució.

L'acord d'adjudicació del contracte ha de ser motivat i contenir, en tot cas, la informació necessària que permeti al licitador exclòs interposar recurs suficientment fundat contra la decisió d'adjudicació; en particular, expressarà el contingut mínim assenyalat a l'article 150 de la LCSP, sens perjudici de l'excepció de confidencialitat contemplada a l'article 155 de la LCSP.

L'adjudicació del contracte es publicarà en un termini no superior a quinze dies en el perfil de contractant i es comunicarà al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció, les dades bàsiques, entre les quals figuraran la identitat de l'empresa adjudicatària, l'import d'adjudicació del contracte, juntament amb el

DOCUMENT Plec de clàusules (administratives) o condicions (tècniques): Plec de clàusules Aprovació PCAP plec administratiu licitació contracte de subministrament i entrega de material d'oficina	IDENTIFICADORS País: CAT , Institució: DDGI , Codi UACG: Contractació Administrativa	
ALTRES DADES Codi per a validació: OCWJW-HLKZ6-WNSPL Data d'emissió: 23 de Febrer de 2023 a les 9:59:04 Pàgina 15 de 44	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Cap de Serveis Jurídics, Econòmics i d'Organització de DIPSALUT. Signat 17/02/2023 10:17	ESTAT SIGNAT 17/02/2023 10:17



desglossament corresponent de l'IVA; i posteriorment, si s'escau, les modificacions, les pròrroques, les variacions de terminis o de preus, l'import final i l'extinció del contracte.

Les dades contractuals comunicades al registre públic de contractes seran d'accés públic, amb les limitacions que imposen les normes sobre protecció de dades, sempre que no tinguin caràcter de confidencials.

III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Catorzena. Execució del contracte

Les condicions especials en relació amb l'execució, d'obligat compliment per part de l'empresa o les empreses contractistes, són les que s'estableixen en l'apartat H del Quadre de característiques.

Quinzena. Correcta execució del contracte i penalitats

L'empresa contractista està obligada a complir el termini total d'execució del contracte i els terminis parcials fixats, si s'escau d'acord amb l'apartat L del quadre de característiques.

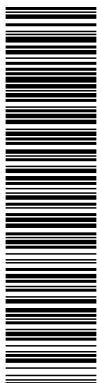
Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista.

Setzena. Persona responsable del contracte i resolució d'incidències

Als efectes de l'article 62 de la LCSP, es designa com a persona **responsable del contracte** la responsable adjunta l'Àrea de Serveis Jurídics, Econòmics i Organització de Dipsalut, que exercirà, a més de les funcions generals de supervisar l'execució del contracte, adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries per tal d'assegurar la realització correcta de la prestació pactada, les següents:

- a) Informar sobre la conveniència de la modificació contractual, la seva pròrroga, la incoació d'expedient sancionador, la resolució anticipada del contracte, si s'escau, així com qualsevol altre incidència contractual.
- b) Un cop executat el contracte, informar sobre la conformitat amb tots els subministraments lliurats, així com la determinació de la liquidació del contracte.
- c) Totes aquelles altres funcions que derivin del previst en aquest plec i del plec de prescripcions tècniques.

<p>DOCUMENT</p> <p>Plec de clàusules (administratives) o condicions (tècniques): Plec de clàusules Aprovació PCAP plec administratiu licitació contracte de subministrament i entrega de material d'oficina</p>	<p>IDENTIFICADORS</p> <p>País: CAT, Institució: DDGI, Codi UACG: Contractació Administrativa</p>	
<p>ALTRES DADES</p> <p>Codi per a validació: OCWJW-HLKZ6-WNSPL Data d'emissió: 23 de Febrer de 2023 a les 9:59:04 Pàgina 16 de 44</p>	<p>SIGNATURES</p> <p>El document ha estat signat per : 1.- Cap de Serveis Jurídics, Econòmics i d'Organització de DIPSALUT. Signat 17/02/2023 10:17</p>	<p>ESTAT</p> <p>SIGNAT 17/02/2023 10:17</p>



Les instruccions donades per la persona responsable del contracte configuren les obligacions d'execució del contracte juntament amb les seves clàusules i els plecs. Per a la resolució de dubtes tècnics interpretatius que puguin sorgir durant l'execució del contracte es pot sol·licitar un informe tècnic extern i no vinculant a l'Administració.

Les incidències que puguin sorgir entre l'Administració i l'empresa contractista en l'execució del contracte, per diferències en la interpretació del que s'ha convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramitaran mitjançant expedient contradictori que inclourà necessàriament les actuacions descrites en l'article 97 del RGLCAP.

Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització del contracte.

IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

Dissetena. Abonaments a l'empresa contractista

L'import dels subministraments executats s'acreditarà de conformitat amb l'apartat I) del Quadre de característiques per mitjà dels documents que acreditin la realització total o parcial, si s'escau, del contracte.

El pagament a l'empresa contractista s'efectuarà contra presentació de factura expedida d'acord amb la normativa vigent sobre factura electrònica, en els terminis i les condicions establertes en l'article 198 de la LCSP.

D'acord amb el que estableix la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic, les factures s'han de signar amb signatura avançada basada en un certificat reconegut, i han d'incloure, necessàriament, el número d'**expedient pel pagament de factures: 2023/634**.

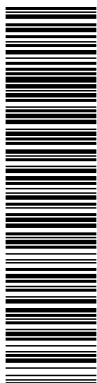
La plataforma e.FACT és el punt general d'entrada de factures electròniques. També es podrà utilitzar Punt General d'Entrada de Factures Electròniques de l'Administració General de l'Estat, FACE.

Les dades identificatives de l'òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat pública; de l'òrgan de contractació i del destinatari, que l'empresa contractista haurà de fer constar en les factures corresponents, són les establertes a l'**apartat I)** del quadre de característiques.

L'empresa contractista **podrà** transmetre els drets de cobrament en els termes i condicions establerts en l'article 200 de la LCSP.

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1612075 OCWJW-HLKZ6-WNSPL_18EB25D8E8CCF06EE1EAC38F65DD0A27C9E68BA) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: http://www.ddgi.cat/verificadorDipsalut

<p>DOCUMENT</p> <p>Plec de clàusules (administratives) o condicions (tècniques): Plec de clàusules Aprovació PCAP plec administratiu licitació contracte de subministrament i entrega de material d'oficina</p>	<p>IDENTIFICADORS</p> <p>País: CAT, Institució: DDGI, Codi UACG: Contractació Administrativa</p>	
<p>ALTRES DADES</p> <p>Codi per a validació: OCWJW-HLKZ6-WNSPL Data d'emissió: 23 de Febrer de 2023 a les 9:59:04 Pàgina 17 de 44</p>	<p>SIGNATURES</p> <p>El document ha estat signat per : 1.- Cap de Serveis Jurídics, Econòmics i d'Organització de DIPSALUT. Signat 17/02/2023 10:17</p>	<p>ESTAT</p> <p>SIGNAT 17/02/2023 10:17</p>



Divuitena. Responsabilitat de l'empresa contractista

L'empresa contractista és responsable de la qualitat tècnica dels treballs que dugui a terme les prestacions, així com també de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a terceres persones de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

L'empresa contractista executa el contracte al seu risc i ventura i està obligada a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a terceres persones com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'Administració.

L'empresa contractista també assumirà les responsabilitats que es deriven de l'incompliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de Seguretat Social i de seguretat i salut en el treball.

Dinovenena. Altres obligacions de l'empresa contractista

L'empresa contractista està obligada en l'execució del contracte al compliment de les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat. També està obligada a complir les disposicions vigents en matèria fiscal i d'integració social de persones amb discapacitat.

L'incompliment de les obligacions donarà lloc a la imposició de penalitats enumerades a l'apartat L) del Quadre de característiques.

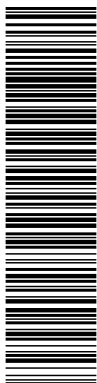
L'empresa contractista s'obliga a complir les condicions salarials dels treballadors de conformitat amb el conveni col·lectiu corresponent.

L'empresa contractista ha d'emprar el català en les seves relacions amb l'administració contractant derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte. Així mateix, l'empresa contractista ha d'emprar, almenys, el català en els rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que es deriven de l'execució de les prestacions objecte del contracte.

Així mateix, l'empresa contractista haurà d'adoptar les mesures de formació del seu personal necessàries per garantir que el personal que, si escau, pugui relacionar-se amb el públic, tingui un coneixement suficient de la llengua catalana per desenvolupar les tasques d'atenció, informació i comunicació de manera fluida i adequada.

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1612075 OCWJW-HLKZ6-WNSPL_18EB265DBE8CCF06EE1EAC38F65DD0A27C9E68BA) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificadorDipSalut>

<p>DOCUMENT</p> <p>Plec de clàusules (administratives) o condicions (tècniques): Plec de clàusules Aprovació PCAP plec administratiu licitació contracte de subministrament i entrega de material d'oficina</p>	<p>IDENTIFICADORS</p> <p>País: CAT, Institució: DDGI, Codi UACG: Contractació Administrativa</p>	
<p>ALTRES DADES</p> <p>Codi per a validació: OCWJW-HLKZ6-WNSPL Data d'emissió: 23 de Febrer de 2023 a les 9:59:04 Pàgina 18 de 44</p>	<p>SIGNATURES</p> <p>El document ha estat signat per : 1.- Cap de Serveis Jurídics, Econòmics i d'Organització de DIPSALUT. Signat 17/02/2023 10:17</p>	<p>ESTAT</p> <p>SIGNAT 17/02/2023 10:17</p>



En tot cas, l'empresa contractista queda subjecta en l'execució del contracte a les obligacions derivades de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la desenvolupen.

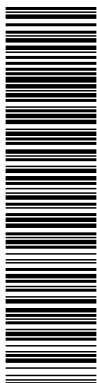
L'empresa contractista s'obliga al compliment de tot allò que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE; i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte.

En cas que en el contracte es tractin dades personals, la documentació i la informació que es desprengui o a la qual es tingui accés amb ocasió de l'execució de les prestacions objecte d'aquest contracte i que correspon a l'Administració contractant responsable del fitxer de dades personals, té caràcter confidencial i no podrà ésser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport. Per tant, no se'n podrà fer ni tractament ni edició informàtica, ni transmissió a terceres persones fora de l'estricta àmbit de l'execució directa del contracte.

L'empresa contractista ha d'adequar la seva activitat als principis ètics i a les regles de conducta següents:

- a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
- d) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusionaris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- e) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
- f) En el cas que l'empresa adjudicatària hagués presentat una millora salarial de la persona treballadora, caldrà que es faciliti a l'òrgan de contractació la comprovació del seu efectiu compliment mitjançant l'aportació de la documentació acreditativa pertinent.
- g) Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la

<p>DOCUMENT</p> <p>Plec de clàusules (administratives) o condicions (tècniques): Plec de clàusules Aprovació PCAP plec administratiu licitació contracte de subministrament i entrega de material d'oficina</p>	<p>IDENTIFICADORS</p> <p>País: CAT, Institució: DDGI, Codi UACG: Contractació Administrativa</p>	
<p>ALTRES DADES</p> <p>Codi per a validació: OCWJW-HLKZ6-WNSPL Data d'emissió: 23 de Febrer de 2023 a les 9:59:04 Pàgina 19 de 44</p>	<p>SIGNATURES</p> <p>El document ha estat signat per : 1.- Cap de Serveis Jurídics, Econòmics i d'Organització de DIPSALUT. Signat 17/02/2023 10:17</p>	<p>ESTAT</p> <p>SIGNAT 17/02/2023 10:17</p>



informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertocin de forma directa per previsió legal. L'empresa o les empreses contractistes han de complir les regles especials que es detallen a continuació:

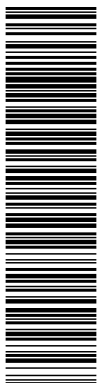
- Correspon exclusivament a l'empresa contractista la selecció del personal que, acreditant els requisits de titulació i experiència exigits en els plecs, formarà part de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte, sense perjudici de la verificació per part de l'Administració del compliment d'aquells requisits. L'empresa contractista procurarà que existeixi estabilitat en l'equip de treball, i que les variacions en la seva composició siguin puntuals i obeeixin a raons justificades, en ordre a no alterar el bon funcionament de la prestació, informant en tot moment a l'Administració.
- En relació amb els treballadors destinats a l'execució d'aquest contracte, l'empresa contractista assumeix l'obligació d'exercir de manera real, efectiva i continua, el poder de direcció inherent a tot empresari. En particular, assumirà la negociació i el pagament dels salaris, la concessió de permisos, llicències i vacances, les substitucions dels treballadors en els casos de baixa o absència, les obligacions legals en matèria de Seguretat Social, inclòs l'abonament de cotitzacions i el pagament de prestacions, quan procedeixi, les obligacions legals en matèria de prevenció de riscos laborals, l'exercici de la potestat disciplinària, així com quants drets i obligacions es deriven de la relació contractual entre empleat i ocupador.
- L'empresa contractista vetllarà especialment perquè els treballadors adscrits a l'execució del contracte desenvolupin la seva activitat sense extralimitar-se en les funcions desenvolupades respecte de l'activitat delimitada en els plecs com a objecte del contracte.

h) L'empresa contractista haurà de designar, al menys, un coordinador tècnic o responsable integrat en la seva pròpia plantilla, que tindrà entre les seves obligacions les següents:

- Actuar com a interlocutor de l'empresa contractista davant l'Administració, canalitzant, d'una banda, la comunicació entre aquella i el personal integrat de l'equip de treball adscrit al contracte i, d'una altra banda, de l'Administració, en tot el relatiu a les qüestions derivades de l'execució del contracte.
- Distribuir el treball entre el personal encarregat de l'execució del contracte, i impartir a aquests treballadors les ordres i instruccions de treball que siguin necessàries en relació amb la prestació.

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1612975 OCWJW-HLKZ6-WNSPL_18EB2505DEBCC096EE1EAC38F65DD0A27C9E68BA) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El documento está SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificadorDipSalut>

<p>DOCUMENT</p> <p>Plec de clàusules (administratives) o condicions (tècniques): Plec de clàusules Aprovació PCAP plec administratiu licitació contracte de subministrament i entrega de material d'oficina</p>	<p>IDENTIFICADORS</p> <p>País: CAT, Institució: DDGI, Codi UACG: Contractació Administrativa</p>	
<p>ALTRES DADES</p> <p>Codi per a validació: OCWJW-HLKZ6-WNSPL Data d'emissió: 23 de Febrer de 2023 a les 9:59:04 Pàgina 20 de 44</p>	<p>SIGNATURES</p> <p>El document ha estat signat per : 1.- Cap de Serveis Jurídics, Econòmics i d'Organització de DIPSALUT. Signat 17/02/2023 10:17</p>	<p>ESTAT</p> <p>SIGNAT 17/02/2023 10:17</p>



- Supervisar el correcte compliment per part del personal integrant de l'equip de treball de les funcions que té encomanades, així com controlar l'assistència d'aquest personal al lloc de treball.
- Organitzar el règim de vacances del personal adscrit a l'execució del contracte, havent de coordinar-se adequadament per no alterar el bon funcionament de la prestació.
- Informar a l'Administració sobre les variacions, ocasionals o permanents, en la composició de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte.

L'empresa contractista s'obliga a prestar el la prestació contractada amb la continuïtat convinguda i garantir als particulars el dret a utilitzar-lo en les condicions que s'hagin establert i mitjançant l'abonament, si s'escau, de la contraprestació econòmica fixada; de cuidar del bon ordre; d'indemnitzar els danys que es causin a tercers com a conseqüència de les operacions requerides per portar aquest contracte, amb l'excepció dels que es produeixin per causes imputables a l'Administració.

V. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

Vintena. Resolució del contracte

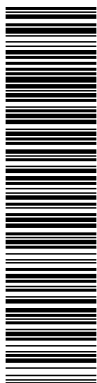
La resolució del contracte es regirà en quant a les seves causes i efectes per l'establert, amb caràcter general, als articles 211 a 213 de la LCSP.

Tanmateix, en virtut de la lletra h de l'article 211 de la LCSP, també són causes de resolució del contracte, si així ho estima convenient l'òrgan de contractació, les següents:

- El fet d'incórrer el contractista en qualsevol de les causes de prohibició per contractar amb l'Administració pública durant l'execució del contracte, quan a criteri de l'òrgan de contractació se'n puguin derivar perjudicis per a l'interès públic.
- La reiteració de faltes molt greus faculta a l'òrgan de contractació per procedir a la resolució del contracte.
- Incomplir el contractista l'obligació de facilitar la informació de caràcter públic que imposa la Llei catalana 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, quan a criteri de l'òrgan de contractació, se'n puguin derivar perjudicis per a l'interès públic, d'acord amb l'establert a la clàusula 25.1.2 d'aquest plec.
- Incompliment per part del contractista de l'oferta presentada, en tots els seus termes, d'acord amb l'establert a la clàusula 34 de la LCSP.

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1612975 OCWJW-HLKZ6-WNSPL_18EB25D5E8CC096EE1EAC38F65DD0A27C9E68BA) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: http://www.ddgi.cat/verificadorDipsalut

<p>DOCUMENT</p> <p>Plec de clàusules (administratives) o condicions (tècniques): Plec de clàusules Aprovació PCAP plec administratiu licitació contracte de subministrament i entrega de material d'oficina</p>	<p>IDENTIFICADORS</p> <p>País: CAT, Institució: DDGI, Codi UACG: Contractació Administrativa</p>	
<p>ALTRES DADES</p> <p>Codi per a validació: OCWJW-HLKZ6-WNSPL Data d'emissió: 23 de Febrer de 2023 a les 9:59:04 Pàgina 21 de 44</p>	<p>SIGNATURES</p> <p>El document ha estat signat per : 1.- Cap de Serveis Jurídics, Econòmics i d'Organització de DIP.SALUT. Signat 17/02/2023 10:17</p>	<p>ESTAT</p> <p>SIGNAT 17/02/2023 10:17</p>



En aquests supòsits s'actuarà conforme al que disposa l'article 212 de la LCSP i seguint el procediment establert a l'article 212 de la LCSP.

Vint-i-unena. Règim de recursos i jurisdicció competent

Els actes de preparació i d'adjudicació, i els adoptats en relació amb els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte, són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació amb la preparació, l'adjudicació del contracte administratiu.

L'ordre jurisdiccional civil serà el competent per resoldre les controvèrsies que sorgeixin entre les parts en relació amb els efectes, compliment i extinció del contracte.

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1612975 OCWJW-HLKZ6-WNSPL_18EB2650BE8CCF06EE1EAC38F65DD0A27C9E68BA) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificadorDipSalut>



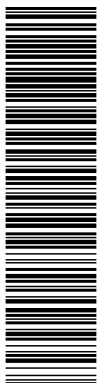
Quadre de característiques del contracte

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE DE SUBMINISTRAMENT I ENTREGA DE MATERIAL D'OFICINA

Índex

A. DESCRIPCIÓ DE L'OBJECTE DEL CONTRACTE	23
B. DADES ECONÒMIQUES	23
C. EXISTÈNCIA DE CRÈDIT	25
D. TERMINI DE DURADA DEL CONTRACTE I POSSIBILITAT DE PRÒRROGA	25
E. TRAMITACIÓ DE L'EXPEDIENT I PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE	25
F. SOLVÈNCIA ECONÒMICA, FINANCERA, TÈCNICA O PROFESSIONAL	26
G. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ	27
H. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ	30
I. PAGAMENT I PRESENTACIÓ DE FACTURES	30
J. MODIFICACIONS DEL CONTRACTE PREVISTES	31
K. TERMINI DE GARANTIA	31
L. PENALITATS	32
M. SUBCONTRACTACIÓ	34
N. RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE	35

<p>DOCUMENT</p> <p>Plec de clàusules (administratives) o condicions (tècniques): Plec de clàusules Aprovació PCAP plec administratiu licitació contracte de subministrament i entrega de material d'oficina</p>	<p>IDENTIFICADORS</p> <p>País: CAT, Institució: DDGI, Codi UACG: Contractació Administrativa</p>	
<p>ALTRES DADES</p> <p>Codi per a validació: OCWJW-HLKZ6-WNSPL Data d'emissió: 23 de Febrer de 2023 a les 9:59:04 Pàgina 23 de 44</p>	<p>SIGNATURES</p> <p>El document ha estat signat per : 1.- Cap de Serveis Jurídics, Econòmics i d'Organització de DIPSalut. Signat 17/02/2023 10:17</p>	<p>ESTAT</p> <p>SIGNAT 17/02/2023 10:17</p>



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1612975 OCWJW-HLKZ6-WNSPL_18EB255DBE8CC0E9EE1EAC38F65DD0A27C9E68BA) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: http://www.ddgi.cat/verificadorDipSalut



A. DESCRIPCIÓ DE L'OBJECTE DEL CONTRACTE

Objecte	Subministrament i entrega de material d'oficina
Codi CPV	30192000 - 1 Articles d'oficina
Codi de l'expedient	2022 / 787
Divisió en lots	No
Responsable del contracte	Responsable adjunta l'Àrea de Serveis Jurídics, Econòmics i Organització de Dipsalut

Dipsalut, pel seu correcte funcionament, necessita dotar-se de material fungible d'oficina com pot ser material d'escriptura, material de papereria, paper d'impressió, etc. així com material no fungible, com poden ser petits elements d'oficina o electrònics.

L'objecte d'aquest contracte és l'adquisició del material d'oficina (fungible i no fungible) necessari pel funcionament ordinari de Dipsalut, així com la seva entrega a les oficines de l'ens, situades al Parc Científic i Tecnològic de la UdG, Edifici Jaume Casademont, carrer Pic de Peguera, 15 La Creueta - 17003 – Girona descrit en l'annex 3.c.

De conformitat amb l'article 99 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del Sector Públic (LCSP), es fa constar que aquest contracte **no es divideix** en lots atès que, la coordinació serà més àgil i eficient amb un únic proveïdor i així mateix, els productes inclosos en aquesta licitació (de manera habitual) formen part del catàleg de qualsevol empresa de subministres de material d'oficina. Per tant, es considera que el fet de dividir l'objecte del contracte per lots afectaria a l'eficiència de la contractació i no s'aprofitarien les economies d'escala.

B. DADES ECONÒMIQUES

B.1) Valor Estimat del Contracte

De conformitat amb l'article 101 de la LCSP, el valor estimat del contracte, a efectes de determinar el procediment d'adjudicació, la publicitat i la competència de l'òrgan de contractació, és de trenta-un mil dos-cents euros (**31.200,00 €**) IVA no inclòs, d'acord amb el detall següent:

PERIODE EXECUTIU	13.000,00 €
PERIODE PRÒRROGA (2 anys)	13.000,00 €
MODIFICACIONS (20 %)	5.200,00 €
TOTAL	31.200,00 €

B.2) Pressupost màxim de licitació

El preu màxim del contracte és de tretze mil euros (**13.000,00 €**) IVA no inclòs, pels dos anys del període contractual. A aquesta quantitat, cal aplicar l'IVA corresponent, per un import de



dos mil set-cents trenta euros (2.730,00 €) en concepte d'IVA, fet que suposa un pressupost base de licitació de quinze mil set-cents trenta euros (15.730,00 €) IVA inclòs, d'acord amb la periodificació prevista següent:

	Març - desembre 2023	Anualitat 2024	Gener - febrer 2025	Total contracte
Import (IVA no inclòs)	5.416,70 €	6.500,00 €	1.083,30 €	13.000,00 €
IVA	1.137,51 €	1.365,00 €	227,49 €	2.730,00 €
Total anual (IVA inclòs)	6.554,21 €	7.865,00 €	1.310,79 €	15.730,00 €

Els importes unitaris màxims (Iva no inclòs) que poden ofertar els licitadors són únicament els previstos en l'annex 3.c. Els preus de licitació seran els imports màxims que poden oferir les empreses que concorrin a la licitació del contracte. Per tant, les empreses licitadores hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta econòmica aquests imports. La presentació d'una oferta a l'alça suposarà l'eliminació del licitador.

A tots els efectes, les ofertes presentades per les empreses licitadores hauran d'indicar el preu sense incloure l'IVA. En una partida independent caldrà indicar l'import corresponent a l'IVA i el total del preu. Per la comparació de l'element preu en les ofertes es tindrà en compte, exclusivament el preu sense IVA de cada una.

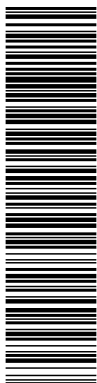
Determinació del preu del contracte

D'acord amb allò que prescriuen l'article 309 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector públic (LCSP) i l'article 197 del Reial Decret 1098/2001, de 12 de octubre pel que s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques (RGLC), el sistema de determinació del preu del contracte és per **preus unitaris**.

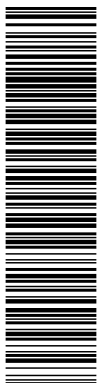
D'acord amb la disposició addicional 33 de la LCSP, aquest contracte es considera de **tracte successiu**, en el que l'execució es basa en els preus unitaris oferts i està subordinada a les necessitats reals de Dipsalut sense que aquestes puguin ser definides amb exactitud al temps de formalitzar el contracte, el preu d'adjudicació del contracte coincidirà amb el de licitació.

El consum i la previsió anual de la despesa prevista s'ha obtingut mitjançant la revisió del subministrament del material d'oficina de Dipsalut dels darrers tres anys. Pel que fa als imports unitaris, són el resultat de la consulta online dels preus de diferents empreses del sector per a cadascun dels productes.

En tot cas aquesta quantitat no és més que un escenari que podria constituir una aproximació del consum de l'ens durant un any, a la que s'hi ha afegit un conjunt de productes que no ha estat consumit durant el darrer any, però que s'ha considerat necessari fixar-ne un preu i tenir-los en compte a efectes de valorar l'oferta. Per aquest motiu aquesta xifra final constitueix una simulació a efectes de valorar l'oferta i en cap cas suposa cap compromís per part de Dipsalut.



DOCUMENT Plec de clàusules (administratives) o condicions (tècniques): Plec de clàusules Aprovació PCAP plec administratiu licitació contracte de subministrament i entrega de material d'oficina	IDENTIFICADORS País: CAT , Institució: DDGI , Codi UACG: Contractació Administrativa	
ALTRES DADES Codi per a validació: OCWJW-HLKZ6-WNSPL Data d'emissió: 23 de Febrer de 2023 a les 9:59:04 Pàgina 25 de 44	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Cap de Serveis Jurídics, Econòmics i d'Organització de DIPSALUT. Signat 17/02/2023 10:17	ESTAT SIGNAT 17/02/2023 10:17



C. EXISTÈNCIA DE CRÈDIT

C.1) Aplicació pressupostària

El finançament de les obligacions econòmiques que es derivin del compliment del contracte serà a càrrec de l'aplicació pressupostària **2/3110/22000 Material ordinari no inventariable (d'oficina)** del Pressupost de Dipsalut.

C. 2) Expedient d'abast plurianual: Sí

D'acord amb l'article 174.1 del Reial Decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel que s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, l'autorització o realització de les despeses de caràcter plurianual, es subordinarà al crèdit que per a cada exercici autoritzin els respectius pressupostos. Pel que cal condicionar la despesa a l'existència de crèdit adequat i suficient en el pressupost per a les anualitats que correspongui.

Havent valorat les repercussions i efectes econòmics de la present contractació, es considera que s'adequa de forma estricta al compliment de les exigències dels principis d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera, d'acord amb la DA3 de la LCSP i l'article 7.3 de la Llei Orgànica 2/2002, de 27 d'abril d'Estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera.

D. TERMINI DE DURADA DEL CONTRACTE I POSSIBILITAT DE PRÒRROGA

Termini de durada: Dos anys.

Possibilitat de pròrroga: Sí, fins a un màxim de dos anys addicionals.

La pròrroga s'acordarà per l'òrgan de contractació i serà obligatòria per l'empresari, sempre que el seu preavís es produeixi almenys amb dos mesos d'antelació a la finalització del termini de durada del contracte.

E. TRAMITACIÓ DE L'EXPEDIENT I PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

Tramitació: Ordinària (art. 116 i següents de la LCSP).

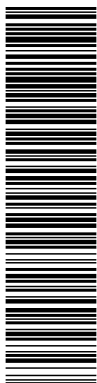
Procediment: Obert simplificat abreujat (art. 159.6 de la LCSP).

Tramitació electrònica: Sí.

Admissibilitat de variants o alternatives: No

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1612975 OCWJW-HLKZ6-WNSPL_18EB25D5E8CCF06EE1EAC38F65DD0A27C9E68BA) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificadorDipSalut>

<p>DOCUMENT</p> <p>Plec de clàusules (administratives) o condicions (tècniques): Plec de clàusules Aprovació PCAP plec administratiu licitació contracte de subministrament i entrega de material d'oficina</p>	<p>IDENTIFICADORS</p> <p>País: CAT, Institució: DDGI, Codi UACG: Contractació Administrativa</p>	
<p>ALTRES DADES</p> <p>Codi per a validació: OCWJW-HLKZ6-WNSPL Data d'emissió: 23 de Febrer de 2023 a les 9:59:04 Pàgina 26 de 44</p>	<p>SIGNATURES</p> <p>El document ha estat signat per : 1.- Cap de Serveis Jurídics, Econòmics i d'Organització de DIPSALUT. Signat 17/02/2023 10:17</p>	<p>ESTAT</p> <p>SIGNAT 17/02/2023 10:17</p>



F. SOLVÈNCIA ECONÒMICA, FINANCERA, TÈCNICA O PROFESSIONAL

Solvència econòmica i financera

De conformitat amb l'article 87 de la LCSP, la solvència econòmica i financera que haurà de complir el licitador serà la següent:

- **Volum anual de negocis**, referit als últims tres anys. L'import haurà de ser igual o superior a 6.500,00 € (corresponent a l'import previst per a una anualitat) en almenys una de les tres últimes anualitats finalitzades.

En el cas que les empreses de nova creació, és a dir, tota empresa amb una antiguitat inferior de 5 anys, no puguin complir aquest requisit de solvència, hauran de disposar d'una assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals per import de 31.200,00 euros.

Atès que l'expedient de contractació es tramita mitjançant el procediment obert simplificat abreujat, els licitadors estaran **exempts** del requisit d'acreditar la solvència econòmica, mitjançant documentació acreditativa.

Solvència tècnica o professional

De conformitat amb l'article 90 de la LCSP, l'empresari haurà de complir amb el següents requisit de solvència tècnica o professional:

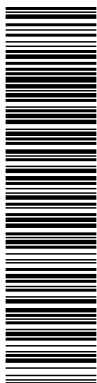
- Haver executat **subministraments similars** a l'objecte del contracte, realitzats en els últims tres anys. Els subministraments efectuats s'acreditaran mitjançant la declaració responsable que s'inclourà en el sobre únic de la licitació, en què caldrà assenyalar import, dates i el destinatari, públic o privat.

Segons recull el punt 4 de l'article 90 de la LCSP, quedarà exempt de complir aquest requisit les empreses de nova creació, és a dir, tota empresa amb una antiguitat inferior de cinc anys. En aquests casos, les empreses licitadores presentaran una declaració responsable sobre la plantilla mitjana anual de l'empresa i el nombre de directius dels últims tres anys.

Atès que l'expedient de contractació es tramita mitjançant el procediment obert simplificat abreujat, els licitadors estaran **exempts del requisit d'acreditar** la solvència tècnica o professional, mitjançant documentació acreditativa.

Adscripció de mitjans materials i/o personals a l'execució del contracte: Sí
L'existència del contracte **no ha de comportar**, en cap circumstància, una relació de dependència laboral entre Dipsalut i el personal de l'empresa adjudicatària.

<p>DOCUMENT</p> <p>Plec de clàusules (administratives) o condicions (tècniques): Plec de clàusules Aprovació PCAP plec administratiu licitació contracte de subministrament i entrega de material d'oficina</p>	<p>IDENTIFICADORS</p> <p>País: CAT, Institució: DDGI, Codi UACG: Contractació Administrativa</p>	
<p>ALTRES DADES</p> <p>Codi per a validació: OCWJW-HLKZ6-WNSPL Data d'emissió: 23 de Febrer de 2023 a les 9:59:04 Pàgina 27 de 44</p>	<p>SIGNATURES</p> <p>El document ha estat signat per : 1.- Cap de Serveis Jurídics, Econòmics i d'Organització de DIPSALUT. Signat 17/02/2023 10:17</p>	<p>ESTAT</p> <p>SIGNAT 17/02/2023 10:17</p>



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1612075 OCWJW-HLKZ6-WNSPL_18EB25D8E8CCF06EE1EAC38F65DD0A27C9E68BA) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: http://www.ddgi.cat/verificadorDipSalut



G. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

G.1) Criteris de valoració avaluable mitjançant xifres o percentatges obtinguts a través de fórmules

- a) **Criteri:** Oferta econòmica.
Ponderació / puntuació: 90/100

L'empresa licitadora presentarà els preus oferts indicant el preu unitari que oferta per a cada producte i assenyalant el total ofert tenint en compte les unitats estimades d'acord amb el model normalitzat facilitat en el plec de clàusules administratives. Es valorarà el sumatori dels diferents preus unitaris multiplicats pel consum estimat de cadascun dels productes descrits en l'annex 1, aplicant-hi la fórmula següent:

$$P = \frac{(P_{max} \times O_m)}{O_v}$$

P: punts obtinguts per l'element objecte de valoració
Pmax: puntuació màxima
Om: preu més baix ofert de totes les proposicions presentades
Ov: preu de la l'oferta objecte de valoració

- b) **Criteri:** Percentatge de descompte sobre el catàleg del proveïdor
Ponderació / puntuació: 10/100

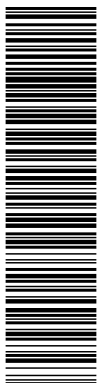
Aquest criteri valora el descompte que aplica l'empresa licitadora sobre els productes que pot subministrar i que no estan inclosos en els subministraments indicats en l'annex 1. L'empresa licitadora haurà de proposar un percentatge de descompte sobre el Preu de venda al públic (PVP) i no rebrà puntuació si aquest descompte és **inferior al 2 %**.

La puntuació vindrà donada pel resultat de l'aplicació de la següent fórmula (amb una puntuació màxima de 10 punts):

$$P = \frac{(P_{max} \times D_v)}{D_{max}}$$

Puntuació: punts obtinguts per la proposició objecte de valoració
Pmax: puntuació màxima del criteri
Dv: descompte proposat de l'oferta objecte de valoració
Dmax: millor descompte proposat de totes les ofertes presentades

<p>DOCUMENT</p> <p>Plec de clàusules (administratives) o condicions (tècniques): Plec de clàusules Aprovació PCAP plec administratiu licitació contracte de subministrament i entrega de material d'oficina</p>	<p>IDENTIFICADORS</p> <p>País: CAT, Institució: DDGI, Codi UACG: Contractació Administrativa</p>	
<p>ALTRES DADES</p> <p>Codi per a validació: OCWJW-HLKZ6-WNSPL Data d'emissió: 23 de Febrer de 2023 a les 9:59:04 Pàgina 28 de 44</p>	<p>SIGNATURES</p> <p>El document ha estat signat per : 1.- Cap de Serveis Jurídics, Econòmics i d'Organització de DIPSALUT. Signat 17/02/2023 10:17</p>	<p>ESTAT</p> <p>SIGNAT 17/02/2023 10:17</p>



Resum de les puntuacions.

Críteris de valoració avaluable mitjançant xifres	Fins a 100 punts
A). Oferta econòmica	Màxim a 90 punts
B). Percentatge de descompte sobre el catàleg	Màxim a 10 punts

Les empreses licitadores hauran d'indicar els preus i el descompte proposat d'acord amb el model normalitzat facilitat en el Plec de Clàusules Administratives.

G.2) Críteris de preferència en l'adjudicació de les ofertes empatades

Un cop aplicats el criteri de valoració de les ofertes establerts en l'apartat primer d'aquesta clàusula, si existís empat en les puntuacions obtingudes per les empreses licitadores, s'aplicaran a les ofertes empatades els criteris de preferència en l'adjudicació que tot seguit es detallen, d'acord amb l'establert a l'article 147 de la LCSP.

A tal fi, l'òrgan gestor concedirà als licitadors empatats un termini de 3 dies hàbils perquè aportin la documentació acreditativa del compliment dels següents criteris de preferència en l'adjudicació, els quals s'aplicaran en aquest ordre de prioritat:

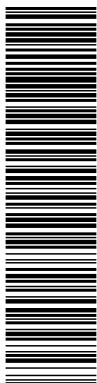
- 1) En primer lloc, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte la proposició presentada per aquelles empreses públiques o privades que, en el moment d'acreditar la seva solvència tècnica, tinguin en la seva plantilla un nombre de persones treballadores amb discapacitat superior al 2 per cent, sempre que les seves proposicions igualin en els seus termes a la més avantatjosa des del punt de vista dels criteris que serveixen de base per a l'adjudicació.
- 2) Si varies empreses licitadores de les que haguessin empatat respecte de la proposició més avantatjosa acreditin tenir una relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al 2 per cent, tindran preferència en l'adjudicació del contracte l'empresa licitadora que disposi del major percentatge de persones treballadores fixes amb discapacitat a la seva plantilla.

Per últim i en el cas que aplicats els criteris de preferència en l'adjudicació exposats anteriorment, varies empreses licitadores seguissin en l'empat, prevaldran les proposicions d'aquelles empreses que incloguin mesures de caràcter social i laboral que afavoreixin la igualtat de oportunitats entre dones i homes.

En el cas que les empreses licitadores no s'acullin als criteris de preferència enumerats o que es mantingui l'empat un cop aplicats aquests, tindrà preferència en l'adjudicació la proposició que tingui una major puntuació en el criteri de valoració de les ofertes amb major ponderació. Si persistís l'empat, finalment es decidirà l'adjudicació per sorteig.

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1612975 OCWJW-HLKZ6-WNSPL_18EB2505DEBCC0E0EE1EAC38F65DD0A27C9E68BA) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: http://www.ddgi.cat/verificadorDipSalut

<p>DOCUMENT</p> <p>Plec de clàusules (administratives) o condicions (tècniques): Plec de clàusules Aprovació PCAP plec administratiu licitació contracte de subministrament i entrega de material d'oficina</p>	<p>IDENTIFICADORS</p> <p>País: CAT, Institució: DDGI, Codi UACG: Contractació Administrativa</p>	
<p>ALTRES DADES</p> <p>Codi per a validació: OCWJW-HLKZ6-WNSPL Data d'emissió: 23 de Febrer de 2023 a les 9:59:04 Pàgina 29 de 44</p>	<p>SIGNATURES</p> <p>El document ha estat signat per : 1.- Cap de Serveis Jurídics, Econòmics i d'Organització de DIPSALUT. Signat 17/02/2023 10:17</p>	<p>ESTAT</p> <p>SIGNAT 17/02/2023 10:17</p>



G.3) Ofertes amb valors anormals o desproporcionats

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormalment baixos s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts a continuació.

Si concorre una empresa licitadora, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi el criteri següent:

- Que el preu total ofert* sigui un 20% més baix que el preu total màxim fixat en la licitació.

Si concorren dues empreses licitadores, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi el criteri següent:

- Que l'import del preu total ofert* sigui inferior en més d'un 15% al de l'altra oferta.

Si concorren tres o més empreses licitadores, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi el criteri següent:

- Que l'import del preu total ofert* sigui inferior en més d'un 15% a la mitjana aritmètica de totes les ofertes.

*El preu total ofert consisteix en el sumatori dels preus unitaris ofertats multiplicats per les unitats estimades de consum de cadascun dels productes.

En el supòsit que es doni aquesta circumstància, els Serveis Jurídics, Econòmics i Organització requeriran a l'empresa licitadora que hagi obtingut la millor puntuació perquè la justifiqui per tal que l'òrgan de contractació pugui determinar si l'oferta econòmica resulta anormal o desproporcionada i s'ha d'excloure o si, per contra, l'oferta no resulta anormal ni desproporcionada.

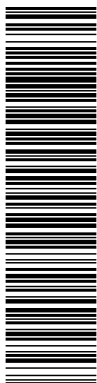
L'empresa licitadora disposarà del termini de **cinc dies hàbils** per presentar les justificacions per escrit.

Si transcorregut aquest termini, si no es rep la informació justificativa sol·licitada, es considerarà que la proposició no podrà ser complerta, quedant l'empresa licitadora **exclusa** del procediment.

Si l'òrgan gestor rep la informació justificativa sol·licitada la valorarà i motivarà la seva decisió.

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1612975 OCWJW-HLKZ6-WNSPL_18EB25D8E8CC096EE1EAC38F65DD0A27C9E68BA) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: http://www.ddgi.cat/verificadorDipSalut

<p>DOCUMENT</p> <p>Plec de clàusules (administratives) o condicions (tècniques): Plec de clàusules Aprovació PCAP plec administratiu licitació contracte de subministrament i entrega de material d'oficina</p>	<p>IDENTIFICADORS</p> <p>País: CAT, Institució: DDGI, Codi UACG: Contractació Administrativa</p>	
<p>ALTRES DADES</p> <p>Codi per a validació: OCWJW-HLKZ6-WNSPL Data d'emissió: 23 de Febrer de 2023 a les 9:59:04 Pàgina 30 de 44</p>	<p>SIGNATURES</p> <p>El document ha estat signat per : 1.- Cap de Serveis Jurídics, Econòmics i d'Organització de DIPSALUT. Signat 17/02/2023 10:17</p>	<p>ESTAT</p> <p>SIGNAT 17/02/2023 10:17</p>



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1612975 OCWJW-HLKZ6-WNSPL_18EB25D5E8CCF06EE1EAC38F65DD0A27C9E68BA) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: http://www.ddgi.cat/verificadorDipSalut



H. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ

De conformitat amb l'article 202 de la LCSP, les condicions especials d'execució que es proposen son les següents:

- Els embalatges utilitzats per a dur a terme la distribució del subministrament hauran de ser de cartró reciclat i mono-materials, a fi de minimitzar la generació de residus.

L'empresa adjudicatària haurà de presentar una declaració responsable en la que es comprometin a complir aquestes condicions especials d'execució durant la vigència del contracte.

I. PAGAMENT I PRESENTACIÓ DE FACTURES

L'empresa contractista tindrà dret a l'abonament del preu dels subministraments efectivament lliurats d'acord amb les condicions establertes en els plecs reguladors.

A tal fi, el contractista presentarà a Dipsalut, a mes vençut, la factura corresponent als subministraments prestats la qual haurà de ser validada pel responsable del contracte conforme s'han realitzat correctament i a satisfacció de Dipsalut les prestacions objecte del contracte, en els terminis i les condicions establertes en l'article 198 de la LCSP i en els apartats següents.

Totes les factures presentades, es tramitaran de manera electrònica a través del servei de factures electròniques eFACT.

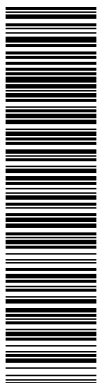
D'acord amb les Bases d'execució del pressupost de la Diputació de Girona i l'Ordre HAP/492/2014, les factures presentades hauran de contenir:

- Data d'expedició de la factura
- Nom i cognoms, raó o denominació social i número d'identificació fiscal
- El període de facturació
- Les quantitats i els preus unitaris del material subministrat
- Import de l'operació IVA inclòs (o impost equivalent)
- Unitat monetària en què estigui expressat l'import
- El **codi DIR3 de Dipsalut** (LA0000038)
- El número d'expedient pel **pagament de factures: 2022/364**

L'empresa contractista podrà transmetre els drets de cobrament en els termes i condicions establerts a l'article 200 de la LCSP.

Dipsalut podrà sol·licitar, aleatòriament, informació complementària i realitzar les comprovacions que es creguin oportunes per a verificar la correcta execució del contracte.

<p>DOCUMENT</p> <p>Plec de clàusules (administratives) o condicions (tècniques): Plec de clàusules Aprovació PCAP plec administratiu licitació contracte de subministrament i entrega de material d'oficina</p>	<p>IDENTIFICADORS</p> <p>País: CAT, Institució: DDGI, Codi UACG: Contractació Administrativa</p>	
<p>ALTRES DADES</p> <p>Codi per a validació: OCWJW-HLKZ6-WNSPL Data d'emissió: 23 de Febrer de 2023 a les 9:59:04 Pàgina 31 de 44</p>	<p>SIGNATURES</p> <p>El document ha estat signat per : 1.- Cap de Serveis Jurídics, Econòmics i d'Organització de DIPSALUT. Signat 17/02/2023 10:17</p>	<p>ESTAT</p> <p>SIGNAT 17/02/2023 10:17</p>



El responsable del contracte podrà, aleatòriament, sol·licitar informació complementària i realitzar les comprovacions que cregui oportunes per verificar la correcta execució del contracte.

J. MODIFICACIONS DEL CONTRACTE PREVISTES

Un cop perfeccionat el contracte, l'òrgan de contractació podrà introduir-hi modificacions que no afectin a les seves condicions essencials, sempre que ho faci per raons d'interès públic i per atendre causes imprevistes, de conformitat amb allò que prescriuen els articles 203 i 204 de la LCSP.

D'acord amb l'article 204 de la LCSP s'estableix una modificació d'un **màxim del 20%** de l'import inicial. En cas de modificacions successives, el seu conjunt no podrà superar aquest límit.

Dita modificació no comportarà alteracions en la prestació de l'objecte del contracte i requerirà informe previ del responsable del contracte.

Les causes previstes de modificació seran les següents:

- Increment en el nombre d'unitats previstes del material relacionat a l'Annex 3c.

La modificació no suposarà l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte.

La necessitat de modificació del contracte s'haurà de motivar degudament per aquestes causes mitjançant informe tècnic del responsable del contracte o tècnic en qui delegui.

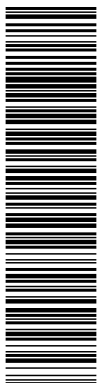
Es podrà modificar el contracte per les causes imprevistes establertes en l'article 205.2 i 206 de la LCSP en les condicions i requisits establerts legalment.

D'acord amb l'article 207.3 en el cas que es modifiqui el contracte, caldrà publicar el decret d'aprovació de la modificació en el termini de 5 dies al perfil del contractant de Dipsalut.

K. TERMINI DE GARANTIA

No s'escau la constitució d'una garantia definitiva al ser una contractació oberta simplificada abreujada, regulada a l'article 159.6 de la LCSP, així com la disposició addicional 4a punt 3 de la LCSP.

<p>DOCUMENT</p> <p>Plec de clàusules (administratives) o condicions (tècniques): Plec de clàusules Aprovació PCAP plec administratiu licitació contracte de subministrament i entrega de material d'oficina</p>	<p>IDENTIFICADORS</p> <p>País: CAT, Institució: DDGI, Codi UACG: Contractació Administrativa</p>	
<p>ALTRES DADES</p> <p>Codi per a validació: OCWJW-HLKZ6-WNSPL Data d'emissió: 23 de Febrer de 2023 a les 9:59:04 Pàgina 32 de 44</p>	<p>SIGNATURES</p> <p>El document ha estat signat per : 1.- Cap de Serveis Jurídics, Econòmics i d'Organització de DIPSALUT. Signat 17/02/2023 10:17</p>	<p>ESTAT</p> <p>SIGNAT 17/02/2023 10:17</p>



L. PENALITATS

Es consideraran infraccions sancionables a efectes contractuals, totes les actuacions i omissions del contractista tipificades a continuació i que comportin un perjudici o una pèrdua en relació a les exigències especificades en aquest plec, en el plec de prescripcions tècniques i en el quadre de característiques.

Les demores, els compliment defectuosos i els incompliments de les obligacions contractuals imputables al contractista durant la vigència del contracte són classificades com a infraccions molt greus, greus i lleus.

L'empresa estarà obligada a complir el contracte dins del termini fixat per a la seva realització i amb el contingut, forma i condicions que s'assenyalen en la documentació de la licitació i amb les que hagi proposat l'empresa adjudicatària en la seva oferta, sempre que hagin estat acceptades per Dipsalut.

Les demores, els compliment defectuosos i els incompliments de les obligacions contractuals en que incorri l'adjudicatari durant l'execució del contracte, seran sancionats per l'òrgan de contractació, mitjançant la imposició de penalitats o bé, declarant la resolució del contracte, d'acord amb l'establert a l'article 192 del LSCP i el disposat en aquesta clàusula.

Infraccions contractuals

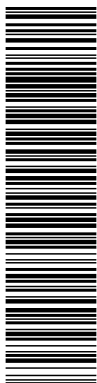
Es consideraran infraccions sancionables a efectes contractuals, totes les actuacions i omissions de l'empresa tipificades com segueix i que comportin un perjudici o una pèrdua en relació a les exigències especificades en aquest plec i en el plec de prescripcions tècniques.

Les demores, els compliment defectuosos i els incompliments de les obligacions contractuals imputables a l'empresa durant la vigència del contracte, seran classificats com a infraccions molt greus, greus i lleus.

Infraccions lleus:

- Qualsevol incompliment de les obligacions contractuals no previstes a continuació i que no causin un detriment important en l'execució del contracte.
- La repetida omissió en la rectificació dels errors detectats en l'execució del contracte, informats per Dipsalut.
- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi falta molt greu o greu.

<p>DOCUMENT</p> <p>Plec de clàusules (administratives) o condicions (tècniques): Plec de clàusules Aprovació PCAP plec administratiu licitació contracte de subministrament i entrega de material d'oficina</p>	<p>IDENTIFICADORS</p> <p>País: CAT, Institució: DDGI, Codi UACG: Contractació Administrativa</p>	
<p>ALTRES DADES</p> <p>Codi per a validació: OCWJW-HLKZ6-WNSPL Data d'emissió: 23 de Febrer de 2023 a les 9:59:04 Pàgina 33 de 44</p>	<p>SIGNATURES</p> <p>El document ha estat signat per : 1.- Cap de Serveis Jurídics, Econòmics i d'Organització de DIPSALUT. Signat 17/02/2023 10:17</p>	<p>ESTAT</p> <p>SIGNAT 17/02/2023 10:17</p>



- No disposar, reiteradament, del material objecte d'aquest contracte ni de cap alternativa equivalent pel mateix cost.
- Incompliment reiterat de qualsevol de les obligacions contingudes en aquest plec o en el plec de prescripcions tècniques, que no constitueixin un altre tipus d'infracció, i sempre que hagin estat advertits anteriorment.

Infraccions greus:

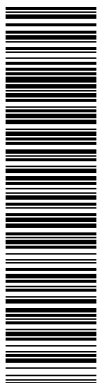
- L'incompliment de les instruccions comunicades pel responsable del contracte per donar compliment a les condicions pactades en aquest contracte.
- L'alteració o modificació de la qualitat dels productes lliurats, la substitució de material de forma injustificada i lliuraments de material en condicions defectuoses, sempre que s'hagi advertit prèviament al contractista.
- Incomplir les directrius i instruccions que doni el/la responsable del contracte pel correcte compliment de la prestació, així com impedir que el responsable del contracte dugui a terme les seves funcions d'inspecció, comprovació i vigilància de l'execució del contracte.
- Incompliment reiterat de les dates pactades per les entregues del material, excepte casos de força major, malaltia o altres circumstàncies degudament justificades.
- Acumulació o reiteració de diverses infraccions lleus.

Infraccions molt greus:

- Reiteració en l'alteració o modificació de la qualitat dels productes lliurats, reiteració en la substitució de material de forma injustificada i la reiteració de lliuraments de material en condicions defectuoses.
- Incompliment de les condicions especials d'execució.
- Incompliment de les condicions de l'oferta de l'adjudicatari que varen ser objecte de valoració.
- Paralització total de la prestació objecte d'aquest contracte, per motius imputables a l'empresa adjudicatària sense causa justificada.
- Acumulació o reiteració de diverses infraccions greus.

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1612975 OCWJW-HLKZ6-WNSPL 18EB25D5E8CC896EE1EAC38F65DD0A27C9E68BA) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificadorDipSalut>

<p>DOCUMENT</p> <p>Plec de clàusules (administratives) o condicions (tècniques): Plec de clàusules Aprovació PCAP plec administratiu licitació contracte de subministrament i entrega de material d'oficina</p>	<p>IDENTIFICADORS</p> <p>País: CAT, Institució: DDGI, Codi UACG: Contractació Administrativa</p>	
<p>ALTRES DADES</p> <p>Codi per a validació: OCWJW-HLKZ6-WNSPL Data d'emissió: 23 de Febrer de 2023 a les 9:59:04 Pàgina 34 de 44</p>	<p>SIGNATURES</p> <p>El document ha estat signat per : 1.- Cap de Serveis Jurídics, Econòmics i d'Organització de DIPSALUT. Signat 17/02/2023 10:17</p>	<p>ESTAT</p> <p>SIGNAT 17/02/2023 10:17</p>



Sancions contractuals

La comissió d'infraccions contractuals per part de l'empresa contractista comportarà, previ procediment sancionador contradictori instruït a l'efecte, la imposició de les següents sancions contractuals:

- Per infraccions lleus: Multa des de 50 € fins a 100 €.
- Per infraccions greus: Multa des de 101 € fins a 400 €.
- Per infraccions molt greus: Multa des de 401 € fins a 1.000 €.

Tanmateix, la reiteració de tres faltes molt greus faculta a l'òrgan de contractació per procedir a la resolució del contracte o acordar la continuïtat de la seva execució amb imposició de noves sancions.

Per a la imposició de la multa corresponent, l'òrgan de contractació tindrà en consideració els següents criteris de graduació:

- la gravetat de la infracció comesa,
- la importància econòmica,
- l'existència d'intencionalitat,
- la naturalesa i grau dels perjudicis ocasionats,
- la reincidència, per incórrer, en el termini d'un any, en més d'un incompliment de la mateixa naturalesa, i el benefici obtingut pel contractista.

La imposició de sancions contractuals i/o multes coercitives **no exclou la indemnització** de danys i perjudicis a què pugui tenir dret Dipsalut, com a conseqüència de l'incompliment de l'empresa, d'acord amb el disposat a l'article 196 de la LCSP.

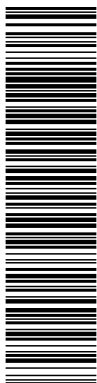
M. SUBCONTRACTACIÓ

El contractista **podrà concertar** amb tercers la realització parcial de la prestació objecte d'aquest contracte amb una empresa que compleixi les condicions de solvència professional o tècnica prevista per a la realització de les tasques objecte de la subcontractació.

Els licitadors hauran de comunicar per escrit a Dipsalut la seva intenció de voler subcontractar el subministrament prestat abans de l'inici de l'execució del contracte, senyalant la part de la prestació que es vol subcontractar i la identitat, dades de contacte i representant o representants legals del subcontractista i justificant suficientment l'aptitud d'aquest per a executar-la amb referència als elements tècnics i humans de que disposa i a la seva experiència i acreditant que el mateix no es troba incurs en prohibició de contractar d'acord amb l'article 71 de la LCSP. L'adjudicatari comunicarà a Dipsalut qualsevol modificació que pateixi aquesta informació d'acord amb l'article 215 de la LCSP.

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1612075 OCWJW-HLKZ6-WNSPL_18EB265DBE8CC6E9EE1EAC38F65DD0A27C9E68BA) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: http://www.ddgi.cat/verificadorDipsalut

<p>DOCUMENT</p> <p>Plec de clàusules (administratives) o condicions (tècniques): Plec de clàusules Aprovació PCAP plec administratiu licitació contracte de subministrament i entrega de material d'oficina</p>	<p>IDENTIFICADORS</p> <p>País: CAT, Institució: DDGI, Codi UACG: Contractació Administrativa</p>	
<p>ALTRES DADES</p> <p>Codi per a validació: OCWJW-HLKZ6-WNSPL Data d'emissió: 23 de Febrer de 2023 a les 9:59:04 Pàgina 35 de 44</p>	<p>SIGNATURES</p> <p>El document ha estat signat per : 1.- Cap de Serveis Jurídics, Econòmics i d'Organització de DIPSALUT. Signat 17/02/2023 10:17</p>	<p>ESTAT</p> <p>SIGNAT 17/02/2023 10:17</p>



L'incompliment d'aquestes obligacions comportarà la possibilitat d'imposar al contractista una penalitat de fins al 50% de l'import del subcontracte i la possibilitat de resoldre el contracte.

N. RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE

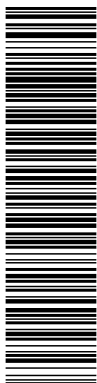
La resolució del contracte es regirà en quant a les seves causes i efectes per l'establert, amb caràcter general, als articles 211 a 213 i l'article 313 de la LCSP.

Tanmateix, en virtut de la lletra h de l'article 211 de la LCSP, també són causes de resolució del contracte, si així ho estima convenient l'òrgan de contractació, les següents:

- El fet d'incórrer el contractista en qualsevol de les causes de prohibició per contractar amb l'Administració pública durant l'execució del contracte, quan a criteri de l'òrgan de contractació se'n puguin derivar perjudicis per a l'interès públic.
- La reiteració de faltes molt greus faculta a l'òrgan de contractació per procedir a la resolució del contracte, d'acord amb l'establert a la clàusula 29.4 d'aquest plec.
- Incomplir el contractista l'obligació de facilitar la informació de caràcter públic que imposa la Llei catalana 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, quan a criteri de l'òrgan de contractació, se'n puguin derivar perjudicis per a l'interès públic, d'acord amb l'establert a la clàusula 25.1.2 d'aquest plec.
- Incompliment per part del contractista de l'oferta presentada, en tots els seus termes, d'acord amb l'establert a la clàusula 34 de la LCSP.

En aquests supòsits s'actuarà conforme al que disposa l'article 212 de la LCSP i seguint el procediment establert a l'article 212 de la LCSP.

<p>DOCUMENT</p> <p>Plec de clàusules (administratives) o condicions (tècniques): Plec de clàusules Aprovació PCAP plec administratiu licitació contracte de subministrament i entrega de material d'oficina</p>	<p>IDENTIFICADORS</p> <p>País: CAT, Institució: DDGI, Codi UACG: Contractació Administrativa</p>	
<p>ALTRES DADES</p> <p>Codi per a validació: OCWJW-HLKZ6-WNSPL Data d'emissió: 23 de Febrer de 2023 a les 9:59:04 Pàgina 36 de 44</p>	<p>SIGNATURES</p> <p>El document ha estat signat per : 1.- Cap de Serveis Jurídics, Econòmics i d'Organització de DIPSALUT. Signat 17/02/2023 10:17</p>	<p>ESTAT</p> <p>SIGNAT 17/02/2023 10:17</p>



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1612075 OCWJW-HLKZ6-WNSPL_18EB25D8E8CC096EE1EAC38F65DD0A27C9E68BA) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificadorDipSalut>



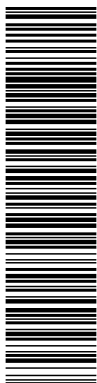
Annex 1. Compliment de les condicions per a poder contractar amb Dipsalut

Qui signa el/la senyor/a, amb DNI/NIE núm....., en nom propi/en qualitat de representant legal de la persona física/jurídica....., amb NIF núm. i als efectes de licitar en la present contractació,

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT

- Que l'entitat que presenta té la capacitat jurídica i d'obrar suficient, segons s'acredita en el RELI (Registre electrònic d'empreses licitadores de la Generalitat de Catalunya) / ROLECE (Registre oficial de licitadors i empreses classificades de l'Estat) / Registre equivalent dels estats membres de la Unió Europea.
- Que compleix amb la solvència requerida i que no es troba compresa en cap de les circumstàncies de prohibició per contractar establertes en l'article 71 de la *Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del Sector Públic*.
- Que l'empresa compleix tots els requisits i obligacions exigides per la normativa vigent per a la seva obertura, instal·lació i funcionament legal; i que compleix amb les obligacions legals en matèria de prevenció de riscos laborals.
- Que la plantilla de l'empresa, estant-hi obligada, està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2%, o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en l'article 2 del *Reial decret 364/2005, de 8 d'abril*.
- Que l'empresa, llurs empreses filials o vinculades es comprometen a complir rigorosament la legislació tributària, laboral i de seguretat social, i, específicament, a no fer operacions financeres contràries a la normativa tributària en països que no tinguin normes sobre control de capitals i siguin considerats paradisos fiscals per la Unió Europea.
- Que la informació i documents aportats en tots els sobres són de contingut absolutament cert.
- Que, en cas que es tracti d'una empresa estrangera i que el contracte s'executi en territori espanyol, es sotmet a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta puguin sorgir del contracte, amb renúncia, si escau, al fur jurisdiccional estranger que pugui correspondre al licitador.

<p>DOCUMENT</p> <p>Plec de clàusules (administratives) o condicions (tècniques): Plec de clàusules Aprovació PCAP plec administratiu licitació contracte de subministrament i entrega de material d'oficina</p>	<p>IDENTIFICADORS</p> <p>País: CAT, Institució: DDGI, Codi UACG: Contractació Administrativa</p>	
<p>ALTRES DADES</p> <p>Codi per a validació: OCWJW-HLKZ6-WNSPL Data d'emissió: 23 de Febrer de 2023 a les 9:59:04 Pàgina 37 de 44</p>	<p>SIGNATURES</p> <p>El document ha estat signat per : 1.- Cap de Serveis Jurídics, Econòmics i d'Organització de DIPSALUT. Signat 17/02/2023 10:17</p>	<p>ESTAT</p> <p>SIGNAT 17/02/2023 10:17</p>



Persona autoritzada	NIF empresa	email	Telèfon (opcional)

*D'acord amb el previst als articles 40 i següents de la *Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, en relació amb la disposició addicional quinzena de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del Sector Públic.*

Només per a empreses que conformen grup empresarial, que l'empresaforma part del grup empresarial i que l'empresa/les empreses del mateix grup (*nom de les empreses*).....no es presenta/en també a la present licitació.

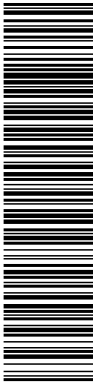
- Que com a signant d'aquesta declaració tinc capacitat suficient, en la representació amb la qual actuo, per comparèixer i signar aquesta declaració i la resta de documentació requerida per contractar, inclosa l'oferta econòmica.
- Que autoritzo l'òrgan de contractació per tal que dugui a terme les notificacions en el procés de licitació i, si s'escau, els posteriors tràmits d'adjudicació, formalització, modificació, negociació, execució i extinció normal o anormal del contracte de l'expedient de contractació de manera electrònica, mitjançant el servei e-NOTUM, i designo com a persona autoritzada per a rebre les notificacions corresponents a:

- Que declaro que: (escollir **una** opció):

- L'empresa **NO** realitza operacions financeres en paradisos fiscals considerades delictives, -segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes, o , en el seu defecte, per l'Estat Espanyol-, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.
- L'empresa **SI*** realitza operacions financeres en paradisos fiscals considerades delictives, -segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes, o , en el seu defecte, per l'Estat Espanyol-, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.

**En aquest cas, haurà de presentar la documentació descriptiva dels moviments financers concrets i tota la informació relativa a aquestes actuacions. S'informa que es donarà publicitat en el perfil de contractant del fet que l'empresa hagi declarat tenir relacions amb paradisos fiscals.*

<p>DOCUMENT</p> <p>Plec de clàusules (administratives) o condicions (tècniques): Plec de clàusules Aprovació PCAP plec administratiu licitació contracte de subministrament i entrega de material d'oficina</p>	<p>IDENTIFICADORS</p> <p>País: CAT, Institució: DDGI, Codi UACG: Contractació Administrativa</p>	
<p>ALTRES DADES</p> <p>Codi per a validació: OCWJW-HLKZ6-WNSPL Data d'emissió: 23 de Febrer de 2023 a les 9:59:04 Pàgina 38 de 44</p>	<p>SIGNATURES</p> <p>El document ha estat signat per : 1.- Cap de Serveis Jurídics, Econòmics i d'Organització de DIPSALUT. Signat 17/02/2023 10:17</p>	<p>ESTAT</p> <p>SIGNAT 17/02/2023 10:17</p>



D'acord amb la Llei 14/2022, de 8 de juliol, de modificació de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, pel que fa a l'article 8, s'estableix que:

*“A més, es publicarà informació estadística sobre el percentatge de participació en contractes adjudicats, tant pel que fa al seu nombre com pel que fa al seu valor, de la categoria de microempreses, **petites i mitjanes empreses (pimes)**, enteses com a tal segons l'annex I del Reglament (UE) núm. 651/2014 de la Comissió, de 17 de juny de 2014, per a cadascun dels procediments i tipologies previstes a la legislació de contractes del sector públic. La publicació d'aquesta informació es realitzarà semestralment, a partir d'un any de la publicació de la norma.”*

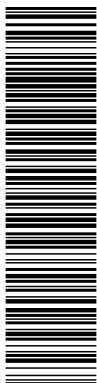
- La vostra empresa es considera una **pime**, d'acord amb els paràmetres exposats?
 - Sí
 - No

Com a signant d'aquesta declaració tinc capacitat suficient, en la representació amb la qual actuo, per comparèixer i signar aquesta declaració i la resta de documentació requerida per contractar, inclosa l'oferta econòmica.

I per què consti, signo aquesta declaració.

(Signatura electrònica)

<p>DOCUMENT</p> <p>Plec de clàusules (administratives) o condicions (tècniques): Plec de clàusules Aprovació PCAP plec administratiu licitació contracte de subministrament i entrega de material d'oficina</p>	<p>IDENTIFICADORS</p> <p>País: CAT, Institució: DDGI, Codi UACG: Contractació Administrativa</p>	
<p>ALTRES DADES</p> <p>Codi per a validació: OCWJW-HLKZ6-WNSPL Data d'emissió: 23 de Febrer de 2023 a les 9:59:04 Pàgina 39 de 44</p>	<p>SIGNATURES</p> <p>El document ha estat signat per : 1.- Cap de Serveis Jurídics, Econòmics i d'Organització de DIPSALUT. Signat 17/02/2023 10:17</p>	<p>ESTAT</p> <p>SIGNAT 17/02/2023 10:17</p>



Annex 2. Model de compromís per a la integració de la solvència amb mitjans externs

El/la Sr./Sra....., amb domicili a la localitat de....., carrer....., número....., amb NIF....., en nom i representació de l'empresa....., amb CIF.....,

ES COMPROMET:

D'acord amb l'article 75 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de contractes del Sector Públic a:

- Que la solvència o mitjans que posem a disposició l'empresa a favor de l'empresa..... amb CIF són els següents:
 -
 -
 -
 -
 -
 -
- Que durant la vigència del contracte disposaran efectivament de la solvència o mitjans que es descriuen en aquest compromís.
- Que l'empresa.....no té cap prohibició de contractar amb l'administració pública.
- Que la disposició efectiva de la solvència o mitjans descrits no està sotmesa a cap condició ni cap limitació.

I, perquè consti en el corresponent expedient de contractació, signo la present declaració sota la meva responsabilitat.

Signatura electrònica **d'ambdues empreses** (licitador i empresa que disposa de la solvència)

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1612075 OCWJW-HLKZ6-WNSPL_18EB255DBE8CCF06EE1EAC38F65DD0A27C9E68BA) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: http://www.ddgi.cat/verificadorDipsalut



Annex 3.a. Declaració responsable de la intenció o possibilitat de subcontractar l'execució d'aquest contracte

SUBCONTRACTACIO (si escau)

D'acord amb l'article 215 de la LCSP, l'adjudicatari podrà concertar amb tercers la realització parcial de l'execució del contracte, **sempre i quan, ho hagi comunicat prèviament a Dipsalut**, ja sigui en el moment de presentar l'oferta o en el moment de l'inici de l'execució del contracte.

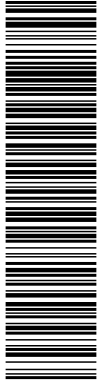
Així doncs, en cas de tenir **la intenció de subcontractar** la realització parcial de la prestació d'aquest contracte, caldrà indicar la informació següent:

Quina part del contracte es pretén subcontractar ?
Per quin import ?
Nom o perfil empresarial (definit en referència a la solvència tècnica o professional)

I per què consti, signo aquesta declaració.

(*Signatura electrònica*)

DOCUMENT Plec de clàusules (administratives) o condicions (tècniques): Plec de clàusules Aprovació PCAP plec administratiu licitació contracte de subministrament i entrega de material d'oficina	IDENTIFICADORS País: CAT , Institució: DDGI , Codi UACG: Contractació Administrativa	
ALTRES DADES Codi per a validació: OCWJW-HLKZ6-WNSPL Data d'emissió: 23 de Febrer de 2023 a les 9:59:04 Pàgina 41 de 44	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Cap de Serveis Jurídics, Econòmics i d'Organització de DIPSALUT. Signat 17/02/2023 10:17	ESTAT SIGNAT 17/02/2023 10:17



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1612975 OCWJW-HLKZ6-WNSPL_18EB25D8E8CCF06EE1EAC38F5DD0A27C9E68BA) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El documento está SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: http://www.ddgi.cat/verificadorDipSalut



Annex 3.b. Proposta econòmica

..... (nom i cognoms), amb NIF....., en nom propi / en nom i representació de....., amb NIF....., de la qual actuo en qualitat de....., declaro sota la meua responsabilitat que, assabentat/ada dels requisits que s'exigeixen per a poder ser l'empresa adjudicatària de l'esmentat contracte, em comprometo a executar-lo amb estricta subjecció als requisits i condicions estipulats conforme a la proposta següent:

En relació amb el subministrament:

- 1) **Oferta econòmica** (màxim 6.000,00 € IVA no inclòs). D'acord amb els preus proposats en l'arxiu *.excel* adjunt (l'annex 3.c.)
- 2) **Percentatge de descompte** sobre la resta de productes no inclosos en aquesta licitació.

Percentatge de descompte sobre la resta de productes no inclosos en aquesta licitació	% proposat

I per què consti, signo aquesta proposta

(*Signatura electrònica*)

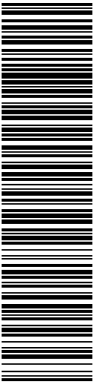
Codi per a validació: **OCWJW-HLKZ6-WNSPL**
Data d'emissió: **23 de Febrer de 2023 a les 9:59:04**
Pàgina 42 de 44El document ha estat signat per :
1.- Cap de Serveis Jurídics, Econòmics i d'Organització de DIPSALUT. Signat 17/02/2023 10:17**SIGNAT**
17/02/2023 10:17

Num.	Descripció article	Import unitari màxim (IVA no inclòs)	Previsió consum anual	Total anual màxim (IVA no inclòs)	Preu unitari ofert (IVA no inclòs)	IVA 21% del preu unitari ofert	Preu unitari ofert (IVA inclòs)	Total anual unitari ofert (IVA no inclòs)	Total anual proposat (IVA inclòs)
1	Cinta de recanvi per retoladora electrònica. Compatible amb retoladora Dymo D1	16,49 €	2	32,98 €		- €	- €	- €	- €
2	Cinta de recanvi per retoladora electrònica. Compatible amb retoladora Dymo Letrateg LT 100T Plus	7,50 €	2	15,00 €		- €	- €	- €	- €
3	Espirall metàl·lica denquadernació per a 20 fulls	9,03 €	1	9,03 €		- €	- €	- €	- €
4	Espirall metàl·lica denquadernació per a 40 fulls	9,98 €	1	9,98 €		- €	- €	- €	- €
5	Espirall metàl·lica denquadernació per a 60 fulls	10,58 €	1	10,58 €		- €	- €	- €	- €
6	Espirall metàl·lica denquadernació per a 90 fulls	12,03 €	1	12,03 €		- €	- €	- €	- €
7	Espirall metàl·lica denquadernació per a 120 fulls	14,30 €	1	14,30 €		- €	- €	- €	- €
8	Espirall metàl·lica denquadernació per a 160 fulls	15,60 €	1	15,60 €		- €	- €	- €	- €
9	Espirall metàl·lica denquadernació per a 210 fulls	17,65 €	1	17,65 €		- €	- €	- €	- €
10	Full adhesiu mida A4	16,73 €	1	16,73 €		- €	- €	- €	- €
11	Full adhesiu dividit en 4 etiquetes de 105x148mm cadascuna	16,63 €	1	16,63 €		- €	- €	- €	- €
12	Full adhesiu dividit en 10 etiquetes de 105x57mm cadascuna	17,75 €	1	17,75 €		- €	- €	- €	- €
13	Full adhesiu dividit en 21 etiquetes de 70x42,4mm cadascuna	18,00 €	1	18,00 €		- €	- €	- €	- €
14	Fundes transparents multi trepan per a fulls DIN A4 per a carpetes d'anelles	7,53 €	1	7,53 €		- €	- €	- €	- €
15	Tapa opaca per enquadernació. Color negre.	16,00 €	1	16,00 €		- €	- €	- €	- €
16	Tapes transparents per enquadernació. Transparens	12,00 €	1	12,00 €		- €	- €	- €	- €
17	Afilla llapis d'un forat	1,08 €	6	6,48 €		- €	- €	- €	- €
18	Afilla llapis d'un forat amb dipòsit	2,30 €	6	13,80 €		- €	- €	- €	- €
19	Bloc de notes adhesives en Zig-Zag de 76x76mm.	2,45 €	15	36,75 €		- €	- €	- €	- €
20	Bloc de notes adhesives de 38x51mm	10,70 €	25	267,50 €		- €	- €	- €	- €
21	Bloc de notes adhesives de 76x76mm. Color habitual de fabricació a concretar	11,90 €	35	416,50 €		- €	- €	- €	- €
22	Boligrat de tinta esborrable per fricció o calor. Pilot Fixion o similar	1,55 €	50	77,50 €		- €	- €	- €	- €
23	Boligrat retràctil de plàstic translúcid i tinta a base d'oli. Pilot super grip o similar	0,70 €	55	38,50 €		- €	- €	- €	- €
24	Boligrat retràctil de plàstic translúcid i tinta de gel. Pilot gel G-7 o similar	1,08 €	45	48,60 €		- €	- €	- €	- €
25	Boligrat de tinta líquida. Retolador punta fina pilot v7 o similar	1,40 €	58	81,20 €		- €	- €	- €	- €
26	Cinta correctora en sec. Mida 4,2 mm x 10 metres. Tipp-Ex Typex o similar	3,50 €	28	98,00 €		- €	- €	- €	- €
27	Goma d'esborrar. Staedler o similar	0,65 €	22	14,30 €		- €	- €	- €	- €
28	Llapis de fusta amb mina de grafit	2,20 €	28	61,60 €		- €	- €	- €	- €
29	Marcaador fluorescent amb tinta a base d'aigua	0,65 €	38	24,70 €		- €	- €	- €	- €
30	Pestanyes senyalitzadores de plàstic de 12x45mm. Vanis colors	1,35 €	17	22,95 €		- €	- €	- €	- €
31	Portamines de 0,7 mm recarregable	1,10 €	18	19,80 €		- €	- €	- €	- €
32	Quadern espiral amb tapes de cartó. Mida A4	3,25 €	8	26,00 €		- €	- €	- €	- €
33	Quadern espiral amb tapes de cartó. Mida A5	4,50 €	19	85,50 €		- €	- €	- €	- €



Codi per a validació: **OCWJW-HLKZ6-WNSPL**
Data d'emissió: **23 de Febrer de 2023 a les 9:59:04**
Pàgina 43 de 44El document ha estat signat per :
1.- Cap de Serveis Jurídics, Econòmics i d'Organització de DIPSALUT. Signat 17/02/2023 10:17**SIGNAT**
17/02/2023 10:17

34	Recanvi per a bolígraf tinta esborrable per fricció o calor (Recanvi bolígraf número ref. 22 del llistat)	3,30 €	21	69,30 €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €
35	Recanvi per a portatmines de 0,7 mm (Recanvi portatmines número ref. 31 del llistat)	0,45 €	25	11,25 €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €
36	Retolador de punta de fibra rodona amb tinta a base d'aigua. Edding 1200 o similar	0,48 €	24	11,52 €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €
37	Retolador de Staedtler Lumocolor 318 o similar	1,45 €	29	42,05 €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €
38	Retolador de punta cònica i tinta permanent resistent a l'aigua	1,10 €	32	35,20 €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €
39	Retolador de punta cònica per a pissarra blanca	1,60 €	28	44,80 €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €
40	Adhesiu en barra sense dissolvents. 22 gr	1,38 €	9	12,42 €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €
41	Adhesiu líquid amb dosificador. Ràpid i extra fort. 5 gr. Loctite Super Glue o similar	4,75 €	9	42,75 €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €
42	Clips metàl·lics níquelats. Núm. 3 de 42mm	1,70 €	6	10,20 €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €
43	Cinta adhesiva de 19mmx33m. Invisible sobre paper. Retolable	2,40 €	4	9,60 €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €
44	Grapa cobrejada mida 22/6 24/6	1,55 €	5	7,75 €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €
45	Grapa galvanitzada mida 22/6 24/6	0,90 €	5	4,50 €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €
46	Grapa galvanitzada mida 44/7	15,00 €	4	60,00 €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €
47	Pila alcalina no recarregable cilindre. Mida LR6	2,70 €	6	16,20 €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €
48	Pila alcalina no recarregable cilindre. Mida LR03	2,95 €	8	23,60 €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €
49	Pila alcalina no recarregable cilindre. Mida LR14	3,40 €	16	54,40 €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €
50	Pila alcalina no recarregable cilindre. Mida LR20	4,05 €	4	16,20 €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €
51	Pila alcalina no recarregable cilindre. Mida LR23 de 12V	4,80 €	6	28,80 €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €
52	Pila botó CR20252	3,25 €	3	9,75 €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €
53	Pila botó LR44	1,10 €	4	4,40 €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €
54	Calculadora de 12 dígits i càlcul de percentatges. Solar / pila. Casio MS 12 o similar	17,00 €	6	102,00 €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €
55	Coixí per a cadira d'oficina estàndard	47,00 €	4	188,00 €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €
56	Cúter de plàstic amb guia i fulla de 18mm	1,75 €	5	8,75 €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €
57	Cúter de plàstic amb guia i fulla de 9mm	0,90 €	5	4,50 €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €
58	Desgrapadora de balança metàl·lic	4,60 €	9	41,40 €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €
59	Desgrapadora plegable de tipus pinça amb mecanisme metàl·lic	3,00 €	4	12,00 €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €
60	Esoria per a ratolí amb superfície de políester, base antilliscant i reposacanelles. Mida aproximada 25x22cm. Apte per a ratolí òptic. Color negre	12,10 €	5	60,50 €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €
61	Esoria per a ratolí amb superfície de políester i base antilliscant. Apte per a ratolí òptic. Mida aproximada 23 x 19 cm. Apte per a ratolí òptic. Color negre	2,90 €	6	17,40 €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €
62	Grapadora Petrus o equivalent amb mecanisme metàl·lic per a grapes 22/6 o 24/6. Grapat obert o tancat. Fins a 16 fulls	5,90 €	7	41,30 €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €
63	Grapadora Petrus o equivalent amb mecanisme metàl·lic per a grapes 22/6 o 24/6. Grapat obert o tancat. Fins a 30 fulls	20,00 €	4	80,00 €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €
64	Màquina trepant amb capacitat de perforació de fins a 16 fulls	5,80 €	6	34,80 €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €
65	Porta-rolles de sobretaula per cinta adhesiva	7,20 €	4	28,80 €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €
66	Regla mil·limetrada de 20cm. Transparent	0,38 €	8	3,04 €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €



Codi per a validació: **OCWJW-HLKZ6-WNSPL**
Data d'emissió: **23 de Febrer de 2023 a les 9:59:04**
Pàgina **44** de **44**

El document ha estat signat per :

1.- Cap de Serveis Jurídics, Econòmics i d'Organització de DIPSALUT. Signat 17/02/2023 10:17

SIGNAT
17/02/2023 10:17

67	Regla mil·limetrada de 40cm. Transparent	0,37 €	5	1,85 €	- €	- €	- €	- €	- €
68	Reposacanells per a teclat flexible. Color negre	8,50 €	6	51,00 €	- €	- €	- €	- €	- €
69	Respatller lumbar ajustable per a cadira d'oficina estàndard	40,00 €	3	120,00 €	- €	- €	- €	- €	- €
70	Respatller lumbar complet ajustable per a cadira d'oficina estàndard	46,74 €	2	93,48 €	- €	- €	- €	- €	- €
71	Tisora d'oficina d'acer inoxidable. Mida 16cm	10,30 €	4	41,20 €	- €	- €	- €	- €	- €
72	Tisora d'oficina d'acer inoxidable. Mida 21cm	11,90 €	5	59,50 €	- €	- €	- €	- €	- €
73	Paper d'impressió mida A3 de 80gr blanc. Blancor CIE 110. ISO 88	11,25 €	2	22,50 €	- €	- €	- €	- €	- €
74	Paper d'impressió mida A4 de 80gr blanc. Blancor CIE 110. ISO 88	7,10 €	135	958,50 €	- €	- €	- €	- €	- €
75	Paper d'impressió mida A4 de 90gr blanc. Blancor CIE 171. ISO 113	6,75 €	27	182,25 €	- €	- €	- €	- €	- €
76	Bosses amb bombolles d'aire color maró/kraft 100X165mm. Amb banda adhesiva per tancament	1,80 €	2	3,60 €	- €	- €	- €	- €	- €
77	Bosses amb bombolles d'aire color maró/kraft 150X215mm. Amb banda adhesiva per tancament	2,40 €	2	4,80 €	- €	- €	- €	- €	- €
78	Bosses amb bombolles d'aire color maró/kraft 220X340mm. Amb banda adhesiva per tancament	3,45 €	2	6,90 €	- €	- €	- €	- €	- €
79	Bosses amb bombolles d'aire color maró/kraft 300X445mm. Amb banda adhesiva per tancament	4,15 €	2	8,30 €	- €	- €	- €	- €	- €
80	Film manual estirable transparent per a paletització	7,15 €	3	21,45 €	- €	- €	- €	- €	- €
81	Precintadora manual per cintes dembalar	15,42 €	1	15,42 €	- €	- €	- €	- €	- €
82	Rollie de cinta adhesiva per embalar maró	1,20 €	6	7,20 €	- €	- €	- €	- €	- €
83	Rollie de cinta adhesiva per embalar translluïd	1,30 €	6	7,80 €	- €	- €	- €	- €	- €
84	Rollie de paper continu color maró/kraftper embalar	176,70 €	1	176,70 €	- €	- €	- €	- €	- €
85	Pack de tintes HP 950XL - Tinta per impressora HP Pro8610	157,50 €	3	472,50 €	- €	- €	- €	- €	- €
86	Recanvi de tinta negra per segell de goma COLOP Printer40 de 23x59mm	5,45 €	2	10,90 €	- €	- €	- €	- €	- €
87	Recanvi de tinta blava per segell de goma COLOP Printer R30	3,00 €	2	6,00 €	- €	- €	- €	- €	- €
88	Tòner HP 35A - CF230A. HP Laserjet	70,50 €	3	211,50 €	- €	- €	- €	- €	- €
89	Tòner HP 37A - CF237A. HP Laserjet	165,00 €	3	495,00 €	- €	- €	- €	- €	- €
90	Tòner HP 90A - CE390A. HP Laserjet	172,50 €	1	172,50 €	- €	- €	- €	- €	- €
91	Agenda dia/pàgina. Mida A5	5,50 €	6	33,00 €	- €	- €	- €	- €	- €
92	Agenda dia/pàgina Mida A5	6,50 €	5	32,50 €	- €	- €	- €	- €	- €
93	Agenda setmana/vista horitzontal. Mida A5	8,25 €	4	33,00 €	- €	- €	- €	- €	- €
94	Agenda setmana/vista vertical. Mida A5	8,00 €	4	32,00 €	- €	- €	- €	- €	- €
IMPORT MÀXIM TOTAL			4	6.000,00 €					

