DOCUMENT
_Plec de clàusules: **Plec de clàusules - 1411/2023/1664**

IDENTIFICADORS

ALTRES DADES
Codi per a validació: **DJPSD-3TBCL-2HBH8**
Data d'emissió: **1 de Març de 2023 a les 10:51:13**
Pàgina 1 de 16

SIGNATURES
El document ha estat signat per :
1.- Coordinador Tècnic d'Instal·lacions de AJ. D'ESPLUGUES DE LLOBREGAT. Signat 14/02/2023 12:28
2.- Director del Servei d'Espai Públic i Medi Ambient de AJ. D'ESPLUGUES DE LLOBREGAT. Signat 17/02/2023 13:56

ESTAT
SIGNAT
17/02/2023 13:56

https://sede.esplugues.cat/portal/verificarDocumentos.do El documento está SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web:
https://sede.esplugues.cat/portal/verificarDocumentos.do

ÀMBIT DE TERRITORI I SOSTENIBILITAT

SERVEI D'ESPAI PÚBLIC I MEDI AMBIENT

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES

CONTRACTACIÓ, MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT

SERVEI DE MANTENIMENT DE LES ESCALES MECÀNIQUES DE LA PLAÇA DE LA BÒBILA TERME MUNICIPAL D'ESPLUGUES DE LLOBREGAT

Núm. d'Expedient: 2023/1664/1411

AJUNTAMENT D'ESPLUGUES

https://sede.esplugues.cat/portal/verificarDocumentos.do El documento está SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web:
https://sede.esplugues.cat/portal/verificarDocumentos.do

AJUNTAMENT D'ESPLUGUES

1. ANTECEDENTS

En el Real Decreto 2291/1985, de 8 de novembre, pel qual s'aprova el Reglamento de Aparatos de Elevación y Manutención, en el seu annex I, Capítol I, article 1r, es defineix com a objecte d'aquest Reglament el definir les condicions tècniques que han de complir els aparells d'elevació i manutenció que s'instal·lin en territori espanyol i que s'inclouen en alguna de les seves Instruccions Tècniques Complementàries per protegir a les persones i a les coses dels riscos d'accident que es puguin produir com a conseqüència del funcionament i la utilització de dits aparells.

A l'article II es diu: "Se entiende por aparatos de elevación y manutención a los efectos de este Reglamento aquellos que sirvan para estas finalidades, sea cual sea su modalidad de accionamiento, tales como ascensores, montacargas, escaleras mecánicas, andenes móviles, carga-materiales para la construcción, grúas, aparatos de elevación y transporte continuo, transelevadores, carretones de manutención y otros aparatos similares".

En el cas de Catalunya l'aplicació del decret es fa mitjançant la Ordre de 30 de desembre de 1986 d'aplicació del Reglament d'aparells d'elevació i manutenció, aprovat per Reial Decret 2291/1985.

Posteriorment es va aprovar el Reial decret 1314/1997, d'1 d'agost (BOE de 30.9.1997), pel qual es dicten les disposicions d'aplicació de la Directiva 95/16/CE, sobre ascensors, estableix les normes i els procediments a seguir per a la instal·lació i posada en servei d'ascensors amb marcatge CE, però pel que respecta al manteniment i les inspeccions periòdiques dels ascensors amb marcatge CE, aspectes que no regula el nou Reial decret 1314/1997, es regiran, igual que per a la resta d'ascensors existents, per l'esmentada Ordre de 30 de desembre de 1986.

Les escales mecàniques de la Plaça de la Bòbila, és una instal·lació exterior que dona servei a la ciutadania en l'entorn a on hi conflueixen el Mercat i el CAP de Can Vidalet, facilitant la mobilitat i l'accés de les persones.

En els darrers anys es va millorar la instal·lació per augmentar la seguretat en la seva utilització per part dels vianants, dotant-la d'il·luminació a les zones d'embarcament/desembarcament, col·locant unes balustrades de seguretat en alguns trams i instal·lant dispositiu de descàrrega electroestàtica.

Com a millora substancial es va instal·lar també un sistema de monitorització i telecomandament que permet visualitzar la instal·lació en tot moment i possibilita la posada en funcionament de manera remota per part de la empresa mantenidora.

2. OBJECTE DEL PLEC

És objecte d'aquest Plec la regulació de les condicions tècniques referides a la contractació d'una empresa que presti el servei de manteniment preventiu i correctiu de les escales mecàniques situades a la Plaça de la Bòbila, donant així compliment a la normativa vigent.

Tanmateix l'adjudicatari prestarà el servei de monitorització i telecomandament de l'actual sistema implantat a la instal·lació, en cas de parada o mal funcionament d'aquesta.

L'empresa adjudicatària dels treballs objecte d'aquest contracte assumirà, en tot allò que correspon als treballs que es detallen, la funció d'empresa mantenidora davant els corresponents Departaments de la Generalitat de Catalunya, i de les Entitats d'Inspecció i Control que corresponguin.

https://sede.esplugues.cat/portal/verificarDocumentos.do El documento está SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://sede.esplugues.cat/portal/verificarDocumentos.do

AJUNTAMENT D'ESPLUGUES

3. INSTAL·LACIÓ ACTUAL

3.1 DESCRIPCIÓ DE LA INSTAL·LACIÓ

A l'annex I es troben les característiques bàsiques de la instal·lació a mantenir.

També s'especifiquen les característiques tècniques dels elements del sistema de telecomandament i monitorització, a l'annex 2.

3.2 ACCEPTACIÓ DE LES INSTAL·LACIONS

L'empresa licitadora accepta la instal·lació actual, fent-se càrrec de la mateixa en les condicions actuals de cadascun dels seus elements. Aquesta acceptació l'obliga a mantenir els elements de tota classe instal·lats sense que puguin ser substituïts per altres de diferent tipus, llevat prèvia autorització de l'Ajuntament, la qual haurà de ser sol·licitada pel licitador de forma raonada i per escrit.

Tots els elements de la instal·lació es troben inclosos dins de la contracta de manteniment.

3.3 COMPROVACIÓ DE LES INSTAL·LACIONS

Les empreses licitadores, abans de formular les seves ofertes, podran inspeccionar la instal·lació, comprovant el bon estat de la mateixa i la seva idoneïtat per complir amb totes les exigències que figuren en aquest Plec de Condicions Tècniques. Per a realitzar aquestes inspeccions s'hauran de posar en contacte amb els Serveis Tècnics Municipals responsables d'aquest contracte.

Els licitadors no podran al·legar en cap moment desconeixement de la instal·lació respecte a les seves ofertes.

4. DESCRIPCIÓ DEL SERVEI

El manteniment preventiu a realitzar per l'empresa adjudicatària haurà de garantir el correcte funcionament de les escales mecàniques (norma EN-115.2 o inferiors) i prevenir possibles averies futures.

La relació d'aquestes tasques s'adaptarà a l'equip objecte del manteniment i a la normativa vigent en la matèria.

- Implantació i manteniment del sistema de telecomandament i gestió; inclosa la transició entre el mantenidor sortint i el que en resulti adjudicatari (aquesta es farà de manera que no afecti a la qualitat del servei en cap moment).
- Gestió tècnica i confecció de pressupostos.
- Gestió amb l'EIC (Entitat d'Inspecció i Control) corresponent.
- Actualització i custodia del Llibre de Manteniment.
- Assistència tècnica.
- Recolzament tècnic i consultoria, en cas de ser sol·licitat per part de l'Ajuntament.

AJUNTAMENT D'ESPLUGUES

- Control del correcte funcionament i de la conservació de les instal·lacions.
- Manteniment de caràcter preventiu de les instal·lacions.
- Manteniment normatiu i/o tècnic legal.
- Manteniment predictiu.
- Manteniment correctiu de les instal·lacions.
- Reparacions i avaries de les instal·lacions.
- Condicions d'execució de noves instal·lacions.

4.1 Treballs reglamentaris

Els treballs a realitzar són els explicitats al punt 4, article 10.3, de l'Ordre de 30 de desembre de 1986 i que s'especifica a continuació.

El conservador és responsable de l'estat de conservació de la instal·lació a partir de l'hora de signar el contracte de manteniment i durant tot el temps que aquest sigui vigent. A tal efecte, aquell està obligat a realitzar les comeses establertes en el Reglament d'Aparells d'Elevació i Manutenció vigent i especialment les següents:

a) Comunicar a l'EIC, amb la qual hagi concertat el control, en un termini inferior als quinze dies, la data en la que hagi signat un nou contracte de conservació o en què hagi donat per acabat el que tenia signat. En les esmentades comunicacions, si s'escau, adjuntarà un informe sobre l'estat de la instal·lació, les mesures que es consideren necessàries prendre i els terminis per a fer-ho. En tot cas s'adjuntarà fotocòpia del nou contracte signat pel titular de l'aparell i per l'empresa conservadora.

b) Donar compte a l'esmentada EIC, tant bon punt es produeixin, dels accidents que s'esdevinguin, de la deixada fora de servei de la instal·lació i de la reposició del funcionament, així com de les causes que ho han motivat.

c) Tenir al dia el Llibre de Manteniment de cada aparell, que l'encarregat ordinari de l'aparell ha de conservar a la sala de màquines, a disposició del conservador, de l'EIC i dels Serveis Territorials. En aquest llibre constaran les dades d'identificació administrativa i tècnica de l'aparell i de l'empresa conservadora que realitza el manteniment, les dates de les operacions de greixatge i manteniment realitzades, així com la indicació de les avaries produïdes i dels elements reparats o substituïts.

d) Prestar el seu suport a l'EIC que hagi concertat la inspecció periòdica de l'aparell elevador i donar compliment a les ordres que aquesta doni amb motiu de la realització d'aquella.

e) En el cas de canvi de conservador, el conservador entrant, en donar compte del canvi, sol·licitarà de l'EIC, amb qui hagi concertat el control, la realització d'una inspecció de l'aparell respecte al qual hagi concertat el manteniment. Aquesta inspecció serà realitzada per l'EIC després d'un mes, però abans de transcorreguts tres mesos de la data de canvi de conservador.

https://sede.esplugues.cat/portal/verificarDocumentos.do El documento está SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web:
https://sede.esplugues.cat/portal/verificarDocumentos.do

https://sede.esplugues.cat/portal/verificarDocumentos.do El documento está SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web:
https://sede.esplugues.cat/portal/verificarDocumentos.do

AJUNTAMENT D'ESPLUGUES

4.2 Treballs específics del contracte

4.2.1 Manteniment preventiu

L'empresa mantenidora presentarà, conjuntament amb la seva oferta, una planificació dels treballs a realitzar sobre les instal·lacions objecte d'aquest contracte, amb indicació de les operacions de manteniment, periodicitat i breu descripció de les mateixes, etc. incloent els treballs reglamentaris de l'apartat 4.1.

Els treballs mínims de manteniment preventiu que han de contemplar les empreses licitadores en tot cas són els de:

- Comprovació i verificació del funcionament i desgast de tots els elements de funcionament.
- Comprovació i verificació del funcionament i desgast de tots els elements de seguretat.
- Greixatges.
- Ajust, reparació o substitució d'aquelles peces que puguin disminuir la garantia de funcionament o ocasionar avaries.
- Instal·lació elèctrica d'acord al Reglament Electrotècnic de Baixa Tensió. L'empresa tindrà la consideració de mantenidora d'acord a aquest reglament.

La descripció de les operacions i temporalitat seran proposades per cada licitador en la seva oferta.

Els treballs de manteniment preventiu hauran de contemplar la neteja com una de les tasques habituals a incloure en el programa de manteniment, tant dels elements interns com de l'aspecte extern de la instal·lació.

Com a mínim, en tot cas, hauran de contemplar els treballs que reglamentàriament siguin obligatoris, amb la periodicitat establerta. En el pla de manteniment de la oferta tècnica s'indicaran de forma específica.

4.2.2 Manteniment correctiu / avaries

L'empresa mantenidora es compromet a afrontar i solucionar les avaries que es puguin produir en aquestes instal·lacions, iniciant els treballs en un termini màxim de 2 hores comptabilitzades des del moment en el que es registra l'avís per part de l'Ajuntament.

L'adjudicatari haurà de procedir a la reparació i substitució de les peces necessàries per el manteniment de la instal·lació en bones condicions de funcionament i seguretat, en tots els elements subjectes a desgast al seu càrrec.

El contracte és del tipus tot risc, qualsevol defecte o trencament que es descobreixi amb posterioritat a la data de signatura del contracte serà reparat per l'empresa adjudicatària sense càrrec per a l'Administració, incloent peces o elements que sigui necessari reposar i excloent els desperfectes deguts a causes sobrevingudes:

- Vandalisme
- Inundacions,
- Xoc de vehicles
- Incendi
- Explosió

AJUNTAMENT D'ESPLUGUES

5. SISTEMA DE TELECOMANDAMENT, MONITORITZACIÓ I CONNEXIÓ A CENTRAL

L'escala disposa d'un sistema de videovigilància connectat amb la central d'alarmes de la Policia Local que permet saber en temps real si s'ha desconnectat el funcionament de l'escala i actuar d'immediat, des de la central d'alarmes, per tal de restablir el seu funcionament, també de forma remota.

Això ha permès reduir substancialment els avisos d'avaria que es produïen amb anterioritat per actes d'incivisme.

Com a millora del funcionament, en la darrera contractació, es va connectar la instal·lació a un Centre de Control, que permet:

- Visualització del funcionament de l'escala a través de la càmera que hi ha connectada actualment a la xarxa de telecomunicacions corporativa municipal.
- Detecció automàtica i durant 24 h de qualsevol avaria o funcionament irregular, mitjançant el corresponent avís d'alarma a la central.
- Generació de la corresponent incidència en el sistema de ticketing.
- Rearmar el seu funcionament, de manera telemàtica, prèvia comprovació de que ningú es pot veure afectat.
- Gestionar l'avaria, seguint el protocol de manteniment correctiu previst als plecs en cas de no poder rearmar el seu funcionament.

El sistema del Centre de Control permet obtenir la següent informació:

- Nom, tipus d'instal·lació, estat de servei (en servei, paro recuperable, averia o sense comunicació), mode (local, remot o manteniment), sentit de funcionament (pujant o baixant), moviment (0,2 m/s o 0,5 m/s) i interval horari (hora d'inici i parada).
- Gravació d'imatge en viu i emmagatzemada durant 15 dies naturals, consultable per part de l'Administració en cas de ser convenient.
- Informes configurables segons necessitats: operacions de manteniment preventiu (indicant dia i hora), operacions de manteniment correctiu (indicant dia i hora), temps de resposta del servei, comptatge d'usuaris,...etc.

Aquest sistema de transmissió d'imatge el gestiona i manté l'empresa adjudicatària del servei de manteniment de telecomunicacions municipal. El contractista donarà el suport tècnic necessari quan sigui requerit.

S'indiquen a l'annex 2 del Plec les característiques tècniques de l'actual sistema, que haurà de tenir en compte l'adjudicatari.

https://sede.esplugues.cat/portal/verificarDocumentos.do El documento está SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web:
https://sede.esplugues.cat/portal/verificarDocumentos.do

AJUNTAMENT D'ESPLUGUES

5.1. Adaptació del sistema de telecomandament i monitorització

Tot i que actualment ja hi ha instal·lat un sistema i programari per part de l'actual mantenidor, el futur adjudicatari haurà de tenir en compte el cost que suposarà la implementació del seu sistema.

Les característiques mínimes i necessitats són les següents:

- Subministrament i instal·lació de sistema de telecomandament i monitorització que inclou tots els equips, programació i configuracions necessàries per deixar el sistema en funcionament i com a mínim amb les mateixes característiques i funcionalitats actuals, segons les especificacions del plec.
- El sistema com a mínim estarà format per equip informàtic, programari, videogravador, conversor per càmara actual, armari adequat per la ubicació dels equips.
- Un cop finalitzada tota la instal·lació i configuració del sistema, el mantenidor actual de la xarxa de telecomunicacions de l'Ajuntament habilitarà el ports d'accés per tal de comunicar el sistema amb el Centre de Control. Aquests treballs seran coordinats entre el mantenidor de la xarxa de telecomunicacions i el mantenidor de les escales.

La implantació i manteniment del sistema de telecomandament i gestió inclou la transició entre el mantenidor sortint i el que en resulti adjudicatari (aquesta es farà de manera que no afecti a la qualitat del servei en cap moment), per tant, en tot moment ha d'estar operativa la telegestió i telecomandament.

Per el canvi de telegestió i telecomandament entre el mantenidor sortint i el que resulti adjudicatari no podrà transcorre més d'1 mes des de la signatura del contracte.

6. RECANVIS

L'Empresa adjudicatària es compromet a la substitució i reparació d'acord a l'especificat a l'apartat sobre manteniment correctiu.

Els recanvis de les peces que siguin imprescindibles per al funcionament adequat de la instal·lació seran subministrats de forma que es pugui donar compliment al termini de resolució de les operacions de manteniment correctiu.

Es recanvis seran originals, cas contrari hauran de comptar amb el vist-i-plau del Serveis Tècnics Municipals.

Seran per compte de l'adjudicatari totes les eines, instruments de mesura, mitjans auxiliars, etc. que siguin necessaris per al desenvolupament del contracte.

7. TEMPS DE RESPOSTA I REPARACIÓ

7.1 ACORDS DE NIVELL DE SERVEI (SLA's)

En general s'entendrà que el temps de reparació d'una incidència serà el mínim possible.

https://sede.esplugues.cat/portal/verificarDocumentos.do El documento está SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web:
https://sede.esplugues.cat/portal/verificarDocumentos.do

https://sede.esplugues.cat/portal/verificarDocumentos.do El documento está SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web:
https://sede.esplugues.cat/portal/verificarDocumentos.do

AJUNTAMENT D'ESPLUGUES

Les incidències hauran de reparar-se de forma immediata si existeix perill pels usuaris.

En la resta de casos:

- Temps de resposta:
  - Horari laboral: 2 hores, de dilluns a divendres de 8:00 a 18:00
  - Fora d'horari laboral: 2 hores, de dilluns a divendres de 18:00 a 8:00, dissabtes, diumenges o festiu
- Temps de reparació:
  - 24 hores, de dilluns a divendres
  - 48 hores, dissabtes, diumenges o festius sempre i quan es justifiqui per part del contractista

Un cop iniciats els treballs de reparació no han de ser interromputs injustificadament i seran realitzats en el menor temps possible.

El temps de resposta i reparació comença a comptar des del moment en el que el contractista és avisat de la incidència.

7.2 SEGUIMENT DE LES INCIDÈNCIES I SLAs

L'adjudicatari ha d'implantar un sistema de comunicació d'incidències online tipus ticketing que permeti, com a mínim:

- Registrar les incidències i sol•licituds, de qualsevol tipus, relacionades amb el contracte.
- Seguiment de tot el recorregut de la incidència, des de que es registra, es rep per part del contractista, la evolució seguida en la seva resolució i el moment en el que queda resolta
- Seguiment dels SLA relacionats amb el contracte que genera el compliment dels terminis de resposta i resolució indicats al plec.

L'eina ha de permetre realitzar consultes i emetre informes de tot tipus per tal de poder seguir l'evolució de les incidències.

7.3 INCIDÈNCIES EN EL TEMPS DE RESPOSTA I RESOLUCIÓ

L'Ajuntament posarà en coneixement de l'Adjudicatari els comunicants vàlids per part de l'Ajuntament de les incidències i els responsables del seguiment del contracte.

Qualsevol demora en els terminis indicats en els apartats anteriors s'hauran de justificar. Les demores sense justificació, seran penalitzades d'acord a l'indicat en aquest plec.

El tècnic de manteniment notificarà la seva arribada a la dependència al Servei de Manteniment o a la persona que l'Ajuntament designi prèviament.

AJUNTAMENT D'ESPLUGUES

En cas que l'avaria no pugui ser reparada immediatament, es donarà compte a l'Ajuntament d'Esplugues de Llobregat.

8. AVARIES SISTEMÀTIQUES

Tindran la consideració d'avaria sistemàtica la que es detecta de forma repetitiva. En aquests casos l'adjudicatari està obligat a modificar la instal·lació per tal de rebaixar el nombre d'avaries, sent al seu càrrec la modificació.

9. CONTROL I INSPECCIÓ

L'empresa mantenidora serà responsable de què es realitzi a l'inici del contracte, i posteriorment cada 2 anys, una inspecció periòdica per un Organisme de Control, perquè supervisi el compliment de la normativa vigent d'aplicació i la que correspongui a les instal·lacions elèctriques.

L'abonament de les inspeccions les realitzarà l'empresa adjudicatària ja que queda inclòs dins el preu de l'oferta per aquesta prestació.

A banda, els Serveis Tècnics Municipals podran establir les mesures que estimin oportunes per al correcte compliment dels termes del contracte, així com realitzar les inspeccions aleatòries encaminades a comprovar la veracitat de les dades presentades en els informes de treball realitzats.

10. SEGURETAT I SALUT

L'adjudicatari està obligat a prendre les mesures de seguretat en el treball específiques de la legislació vigent (RD 1627/1997, de 24 d'octubre), pel qual s'estableixen les disposicions mínimes de seguretat i salut.

Així doncs, el contractista disposarà del material de seguretat i higiene necessari per a l'execució dels treballs d'acord a la normativa vigent en aplicació.

Tots els equips que es destinin al servei compliran les normes de seguretat vigents i estaran en bones condicions d'ús i mantindran un bon aspecte extern.

El contractista presentarà una avaluació de riscos dels treballs a realitzar, medis de prevenció que aplicarà i valoració dels mateixos (Pla de Seguretat). El contractista a part de garantir la seguretat dels seus treballadors, avaluarà el risc que el fet de treballar a la via pública pugui representar a terceres persones (vianants, vehicles, etc..) garantint la seva seguretat.

L'adjudicatari està obligat a mantenir net l'espai de treball i el seu voltant, per tal d'oferir un aspecte òptim del servei.

L'adjudicatari serà l'únic responsable, tant judicial com extrajudicial, de tots els accidents de treball que puguin succeir durant l'execució dels treballs objecte del contracte, per la qual cosa, adoptarà totes aquelles mesures que s'hagin previst en l'avaluació de riscos, atenent en tot moment les indicacions que formulés el tècnic municipal encarregat de la execució del servei.

L'adjudicatari respondrà dels danys i perjudicis de tot tipus que siguin originats durant l'execució dels treballs objecte del contracte.

https://sede.esplugues.cat/portal/verificarDocumentos.do El documento está SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web:
https://sede.esplugues.cat/portal/verificarDocumentos.do

AJUNTAMENT D'ESPLUGUES

L'adjudicatari haurà d'observar allò que es preveu en la Reglamentació vigent sobre accidents de treballs i malalties professionals, en la que s'obliga a tots els adjudicataris d'obres públiques objecte de licitació davant les corporacions i entitats oficials, a contractar la cobertura del risc d'accidents laborals i malalties professionals amb l'Institut Nacional de la Seguretat Social.

Tots els costos relacionats amb el compliment de la Legislació en matèria de Seguretat i Salut en el treball es troben inclosos a dintre de la valoració del preu de la contracta, i, per tant, seran assumits pel contractista sense cap càrrec addicional.

11. GESTIÓ DE RESIDUS

El contractista assumirà la gestió dels residus generats per l'execució de les prestacions contractades.

12. DOCUMENTACIÓ RELATIVA AL CONTRACTE

12.1 Manteniment preventiu

L'adjudicatari haurà de confeccionar un parte de treball per cada intervenció amb el detall de les tasques realitzades.

En aquests partes de treball hauran de constar, amb caràcter general, els següents conceptes:

- Personal que ha intervingut, amb nom i número d'identificació dels operaris
- Data d'actuació
- Hora d'inici i finalització dels treballs
- Descripció dels treballs realitzats. Això ha de concordar amb la proposta de manteniment preventiu que es presenti en la oferta de cada licitador.
- Materials utilitzats
- Observacions resultants de la revisió
- Signatura d'operari i encarregat de manteniment

12.2. Manteniment Correctiu

L'adjudicatari haurà de confeccionar un parte de treball per cada intervenció amb el detall de les tasques realitzades:

- Personal que ha intervingut, amb nom i número d'identificació dels operaris
- Data i hora de recepció de l'avís d'avaria d'actuació
- Nom i departament de la persona que ha comunicat la incidència
- Data i hora d'inici dels treballs
- Data i hora de finalització dels treballs
- Descripció dels treballs realitzats.
- Materials utilitzats
- Observacions resultants de la revisió
- Signatura d'operari i encarregat de manteniment

12.3 Llibre de manteniment

https://sede.esplugues.cat/portal/verificarDocumentos.do El documento está SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web:
https://sede.esplugues.cat/portal/verificarDocumentos.do

https://sede.esplugues.cat/portal/verificarDocumentos.do El documento está SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web:
https://sede.esplugues.cat/portal/verificarDocumentos.do

El contractista haurà de portar al dia un llibre de manteniment que recollirà, entre altres, la següent informació:

- Inventari complet de la instal·lació
- Memòria abreujada de les característiques de la instal·lació
- Modificació que s'introdueixin en la instal·lació / actualització de l'inventari
- Incidències que es vagin produint, causes i mesures preses per a la seva correcció
- Dades generals d'explotació, com temperatura, intensitats elèctriques, consum d'energia, etc.
- Partes de manteniment
- Planificació i actuacions realitzades de manteniment preventiu

12.4 Informes periòdics

Mensualment es facilitarà un informe als Serveis Tècnics Municipals amb els treballs i tasques executades, compliment dels programes de manteniment preventiu, tasques de manteniment correctiu, actualització del llibre de manteniment i observacions.

Els informes es remetran en format digital i en paper signats pel responsable del contracte.

13. PLA DE DEVOLUCIÓ

Per tal d'assegurar la continuïtat del servei, l'adjudicatari estarà obligat a la finalització del contracte a:

- Facilitar a l'Ajuntament tota la documentació tant tècnica com administrativa necessària per a realitzar el traspàs del servei, en un termini màxim d'1 mes després de la seva sol·licitud. Entre aquesta informació hi constarà l'inventari complet de la instal·lació, així com tots els paràmetres de configuració utilitzats.

- Facilitar el procés de canvi, i donar suport al mantenidor entrant durant el procés de migració.

La instal·lació objecte del contracte és propietat de la l'Ajuntament d'Esplugues. L'adjudicatari haurà de facilitar aquesta en el moment en que sigui requerida, així com a la finalització del contracte.

D'altra banda, l'adjudicatari traspassarà a l'Ajuntament, a la finalització del contracte, els desenvolupaments i/o aplicacions que hagi pogut utilitzar per a la prestació del servei, incloent les llicències i/o codi desenvolupat a tal efecte, dintre del Pla de Devolució.

14. PENALITZACIÓ PER MANCA DE PRESTACIÓ DELS SERVEIS

Caldrà descomptar de la certificació mensual el resultat de les incidències en el servei que s'esmenten a continuació:

- En cas de que es detecti que el contractista ha certificat treballs no executats, es descomptarà de la certificació el preu unitari del servei multiplicat per 2.

AJUNTAMENT D'ESPLUGUES

El que li comunico pel seu coneixement i als efectes adients.

El present informe consta de 12 pàgines i 2 annexos.

Conforme,

El Director d'Espai Públic i Medi Ambient
José María González Lera
Enginyer de Camins, Canals i Ports

El Coordinador Tècnic d'Instal·lacions
Jose Luis García Rodríguez
Enginyer Tècnic Industrial

https://sede.esplugues.cat/portal/verificarDocumentos.do El documento está SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web:
https://sede.esplugues.cat/portal/verificarDocumentos.do

DOCUMENT
_Plec de clàusules: **Plec de clàusules - 1411/2023/1664**

IDENTIFICADORS

ALTRES DADES
Codi per a validació: **DJPSD-3TBCL-2HBH8**
Data d'emissió: **1 de Març de 2023 a les 10:51:13**
Pàgina 13 de 16

SIGNATURES
El document ha estat signat per :
1.- Coordinador Tècnic d'Instal·lacions de AJ. D'ESPLUGUES DE LLOBREGAT. Signat 14/02/2023 12:28
2.- Director del Servei d'Espai Públic i Medi Ambient de AJ. D'ESPLUGUES DE LLOBREGAT. Signat 17/02/2023 13:56

ESTAT
SIGNAT
17/02/2023 13:56

AJUNTAMENT D'ESPLUGUES

ANNEX 1 – Característiques de la instal·lació

MARCA COMERCIAL: ThyssenKrupp
MODEL/TIPUS : FT732 Intempèrie
DESNIVELL: 8,2 m
VELOCITAT : 0.5 m/s
POTÈNCIA: 10 KW
ANGLE INCLINACIÓ: 30 º
AMPLE ÚTIL ESGLAÓ: 800 mm
SISTEMA D'ENGEGA: cèl·lula fotoelèctrica
BALAUSTRADA : Cristall
ARMARI ELÈCTRIC: Exterior

https://sede.esplugues.cat/portal/verificarDocumentos.do El documento está SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web:
https://sede.esplugues.cat/portal/verificarDocumentos.do

AJUNTAMENT D'ESPLUGUES

ANNEX 2 – Característiques Tècniques sistema de monitorització i telecomandament

GENERAL

Descripció del sistema / Característiques i prestacions

El sistema instal·lat permetrà la centralització i l'accés remot, per supervisar i controlar les escales.

1. Comunicació amb la instal·lació i els seus dispositius

2. Visualització simplificada de la instal·lació i dels intervals de temps configurables, que permetrà conèixer l'estat de la instal·lació i diferenciació de l'estat d'aquesta segons els conceptes següents:

a) En servei
b) Avaria
c) Manteniment
d) Sense comunicació

3. Monitorització i extracció de dades de la instal·lació en funció dels estats anteriors.

4. Vista de Mapa

5. Accés Web.

L'aplicació serà de tipus web i multidispositiu; ha de permetre a l'usuari accedir-hi sense instal·lar cap programari addicional.

6. Configuració del sistema. Oferirà la possibilitat d'afegir noves instal·lacions i canvi de paràmetres.

7. Comunicació directa i en temps real amb els dispositius.

8. Control remot de les escales.

Les unitats poden ser aturades i arrencades en ascens o descens. Les condicions següents s'han de complir simultàniament per poder controlar-les remotament complint amb la normativa EN115:

• L'escala mecànica té un sistema de vídeo, dins de la xarxa de fibra òptica corporativa municipal, que permet a l'operador verificar si hi ha persones utilitzant la instal·lació abans d'enviar una ordre.

L'accés al sistema de vídeo corporatiu de l'Ajuntament el proporcionarà mitjançant un enllaç el propi Ajuntament.

9. Estadístiques i informes; es podran descarregar llistats d'avaries, motius d'aturada, temps de resposta i resolució ...etc.

https://sede.esplugues.cat/portal/verificarDocumentos.do El documento está SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web:
https://sede.esplugues.cat/portal/verificarDocumentos.do

DOCUMENT
_Plec de clàusules: **Plec de clàusules - 1411/2023/1664**

IDENTIFICADORS

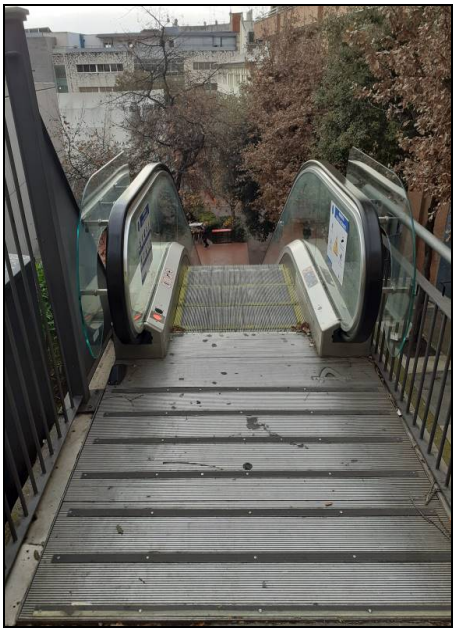
ALTRES DADES
Codi per a validació: **DJPSD-3TBCL-2HBH8**
Data d'emissió: **1 de Març de 2023 a les 10:51:13**
Pàgina 15 de 16

SIGNATURES
El document ha estat signat per :
1.- Coordinador Tècnic d'Instal·lacions de AJ. D'ESPLUGUES DE LLOBREGAT. Signat 14/02/2023 12:28
2.- Director del Servei d'Espai Públic i Medi Ambient de AJ. D'ESPLUGUES DE LLOBREGAT. Signat 17/02/2023 13:56

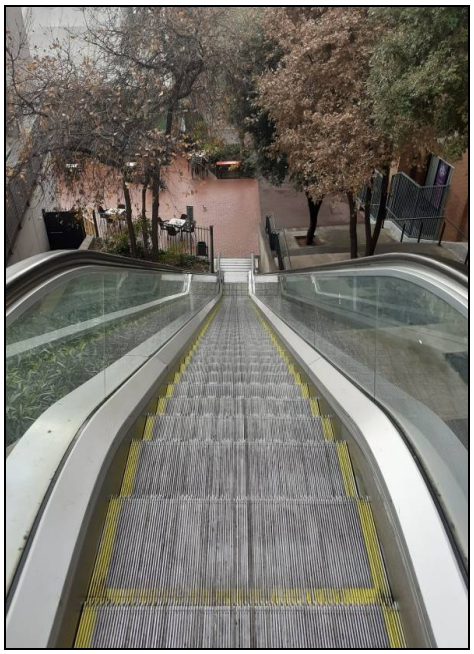
ESTAT
SIGNAT
17/02/2023 13:56

AJUNTAMENT D'ESPLUGUES

ANNEX FOTOGRÀFIC







https://sede.esplugues.cat/portal/verificarDocumentos.do El documento está SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web:
https://sede.esplugues.cat/portal/verificarDocumentos.do

DOCUMENT
_Plec de clàusules: **Plec de clàusules - 1411/2023/1664**

IDENTIFICADORS

ALTRES DADES
Codi per a validació: **DJPSD-3TBCL-2HBH8**
Data d'emissió: **1 de Març de 2023 a les 10:51:13**
Pàgina 16 de 16

SIGNATURES
El document ha estat signat per :
1.- Coordinador Tècnic d'Instal·lacions de AJ. D'ESPLUGUES DE LLOBREGAT. Signat 14/02/2023 12:28
2.- Director del Servei d'Espai Públic i Medi Ambient de AJ. D'ESPLUGUES DE LLOBREGAT. Signat 17/02/2023 13:56

ESTAT
SIGNAT
17/02/2023 13:56

AJUNTAMENT D'ESPLUGUES





https://sede.esplugues.cat/portal/verificarDocumentos.do El documento está SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web:
https://sede.esplugues.cat/portal/verificarDocumentos.do