Financiado por la Unión Europea
NextGenerationEU

MINISTERIO DE SANIDAD

Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia

FEMP
FEDERACIÓN ESPAÑOLA DE MUNICIPIOS Y PROVINCIAS

RECS
Red Española de Ciudades Saludables

Ajuntament
Sant Andreu de la Barca

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE HAN DE REGIR LA CONTRACTACIÓ DE LES OBRES DE MILLORA DELS ESPAIS DE JOC I NOVA INSTAL·LACIÓ DE JOCS INFANTILS, DE SANT ANDREU DE LA BARCA

Exp. B1292022000013

PLA DE RECUPERACIÓ, TRANSFORMACIÓ I RESILIÈNCIA
Finançat per la Unió Europea - Next GenerationEU

PROCEDIMENT NEGOCIAT SENSE PUBLICITAT

NO SUBJECTE A REGULACIÓ HARMONITZADA

ÍNDEX

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS

I. DISPOSICIONS GENERALS

1.- Objecte del contracte
2.- Necessitat i idoneïtat del contracte
3.- Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit
4.- Durada del contracte
5.- Naturalesa i règim jurídic del contracte
6.- Admissió de variants
7.- Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació
8.- Utilització de mitjans electrònics
9.- Aptitud per contractar
10.- Solvència de les empreses licitadores

II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

11.- Presentació de proposicions
12.- Mesa de contractació
13.- Criteris d'adjudicació i negociació.
14.- Valoració, negociació i classificació de les ofertes
15.- Requeriment de documentació previ a l'adjudicació
16.- Garanties
17.- Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte o desistiment
18.- Adjudicació del contracte
19.- Formalització i perfecció del contracte
20.- Retorn de la documentació

III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

21.- Condicions especials d'execució del contracte
22.- Execució i supervisió
23.- Programa de treball i documentació relativa a la Seguretat i Salut
24.- Compliment de terminis i correcta execució del contracte
25.- Responsable del contracte
26.- Resolució d'incidències
27.- Resolució de dubtes tècnics interpretatius

IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

28.- Abonament a l'empresa contractista
29.- Responsabilitat de l'empresa contractista
30.- Obligacions de l'empresa contractista
31.- Regles especials respecte del personal de l'empresa contractista
32.- Modificació del contracte
33.- Suspensió del contracte

V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSIÓ, CESSIÓ, SUBCONTRACTACIÓ I REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE

34.- Successió i cessió del contracte
35.- Subcontractació
36.- Revisió de preus

VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

37.- Recepció i liquidació
38.- Termini de garantia
39.- Resolució del contracte

VII. DISPOSICIONS RELATIVES A LA TRANSPARÈNCIA I PROTECCIÓ DE DADES

40.- Transparència, accés a la informació i bon govern
41.- Protecció de dades de caràcter personal

VIII. RECURSOS, MESURES PROVISIONALS I SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL

42.- Règim de recursos
43.- Mesures provisionals
44.- Règim d'invalidesa
45.- Jurisdicció competent

IX. PRINCIPIS APLICABLES AL PLA DE RECUPERACIÓ, TRANSFORMACIÓ I RESILIÈNCIA (PRTR)

46.- Principis de gestió del PRTR. Definició i autoavaluació

ANNEXOS

I. Model de comunicació dades per realitzar notificacions electròniques i autorització obtenció de dades

II. Model oferta econòmica i altres elements de l'oferta quantificables de forma automàtica diferent del preu

III. Model de declaració submissió als jutjats i tribunals espanyols

IV. Model de declaració d'adscripció de mitjans personals o materials

V. Document Europeu Únic de Contractació (DEUC), el qual s'adjunta fora d'aquest plec.

VI. Model de declaració d'absència de conflicte d'interès (DACI) (D'acord amb l'Annex IV A de l'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre, mitjançant la qual es configura el sistema de gestió del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència)

VII. Model de declaració pel qual es donarà compliment a les obligacions d'informació previstes en l'article 8.2 de l'ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre mitjançant la qual es configura el sistema de gestió del Pa de Recuperació, Transformació i Resiliència.

VIII. Model de declaració de cessió i tractament de dades amb relació a l'execució d'actuacions del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència (PRTR) (D'acord amb l'Annex IV B de l'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre, mitjançant la qual es configura el sistema de gestió del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència)

IX. Model declaració de compromís amb relació a l'execució d'actuacions del pla de recuperació, transformació i resiliència (PRTR) (D'acord amb l'Annex IV C de l'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre, mitjançant la qual es configura el sistema de gestió del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència)

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS

I. DISPOSICIONS GENERALS

En data 31 de desembre de 2020 es va publicar al Butlletí Oficial de l'Estat, el Reial decret llei 36/2020, de 30 de desembre, pel qual s'aprovaven mesures urgents per a la modernització de l'administració pública i per a l'execució del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència (PRTR). Aquest Reial decret llei té per objecte establir les disposicions generals necessàries per facilitar la programació, la pressupostació, la gestió i l'execució de les actuacions finançables amb fons europeus, en especial els provinents de l'instrument europeu de recuperació, aprovat pel Consell Europeu del passat 21 de juliol de 2020, amb la finalitat d'impulsar el creixement econòmic i la creació d'ocupació, recuperar i reparar els danys de la crisi ocasionada per la pandèmia del SARS-CoV-2, i promoure un procés de transformació estructural mitjançant l'impuls de la inversió pública i privada i el suport al teixit productiu, l'acceleració de la doble transició ecològica i digital, i el reforç i l'augment de la resiliència i de la cohesió econòmica, social i territorial en el marc del mercat únic europeu.

El component 18, integrat en el Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència (PRTR), consta de 5 reformes i 6 inversions. En particular, la Inversió núm. 2 (C18.I12) es destina a finançar *"acciones para reforzar la prevención y promoción de la salud"* i recull, com a projecte específic la *"promoción de hábitos de vida saludable mediante la creación o rehabilitación de espacios saludables"* dotat amb 18.400.000 euros a executar en els exercicis pressupostaris 2021, 2022 y 2023.

En el marc del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència (PRTR), el *Real Decreto 1070/2021*, de 4 de desembre, concedeix a la *Federación Española de Municipios y Provincias (FEMP)*, una subvenció directa amb la finalitat de reforçar la promoció d'estils de vida saludables a través de la creació o rehabilitació d'entorns saludables.

La *Federación Española de Municipios y Provincias (FEMP)* va realitzar convocatòries dintre d'una línia d'ajuts dirigits a les Entitats Locals de la *Red Española de Ciudades Saludables (RECS)*, segons la dotació dels acords subscrits en els Convenis-Programa entre el *Ministerio de Sanidad* i la *Federación Española de Municipios y Provincias (FEMP)*, en el marc de l'establert a l'article 7.2 del *Real Decreto 1070/2021*, de 4 de desembre de 2021, per a reforçar la promoció d'estils de vida saludable a través de la creació rehabilitació d'entorns saludables.

En el marc d'aquestes convocatòries, en data 5 de juliol de 2022, la Junta de Govern Local va acordar, entre d'altres, el següent:

*"**Primer:** Sol·licitar a Federació Espanyola de Municipis i Províncies un ajut de 60.000 euros pel "Programa de millora dels espais de joc a Sant Andreu de la Barca", dins de la convocatòria del 2022 d'ajuts per a la "promoció d'estils de vida saludables a través de la creació o rehabilitació d'entorns saludables", que s'emmarca en el Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència i es financia amb Fons Next Generation-PRTR.*

Segon: *Trametre a la Federació Espanyola de Municipis i Províncies tots els requeriments administratius exigits per la formalització de la sol·licitud."*

En data 17 de novembre de 2022, el secretari general de la *Federación Española de Municipios y Provincias (FEMP)*, va resoldre definitivament la concessió de subvencions, en règim de concurrència competitiva, per a la realització d'accions destinades a la promoció d'estils de vida saludable a través de la creació o rehabilitació d'entorns saludables convocades per la FEMP, en el marc del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència (C18.I.2). Entre les subvencions concedides definitivament s'hi troba la següent:

Nº EXPEDIENTE	*NOMBRE DE LA EELL*	*TÍTULO DEL PROYECTO*	*IMPORTE ELEGIBLE*
226	*Sant Andreu de la Barca/ BARCELONA*	*Proyecto de mejora y nueva instalación de juegos infantiles y espacios de juego de Sant Andreu de la Barca*	*60.000,00€*

Així, aquesta actuació està cofinançada pels Fons Europeus, dins el marc de la iniciativa "Next Generation EU", per la qual cosa, en aquest plec es recolliran les obligacions derivades de l'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre, mitjançant la qual es configura el sistema de gestió del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència; i, especialment, els principis de gestió específics per aquest Pla, establerts a l'article 2 de la mencionada Ordre, que són d'obligatòria consideració en la planificació i execució dels components del Pla, i transversals en el conjunt del mateix.

1.- OBJECTE DEL CONTRACTE

L'objecte del contracte consistirà en l'execució de les obres de millora dels espais de joc i nova instal·lació de jocs infantils, de Sant Andreu de la Barca (exp. B1292022000013).

L'objecte del present contracte estarà subjecte a la divisió en els lots següents:

- Lot 1 - Millora i nova instal·lació de jocs infantils i espais de joc en el Parc de MARTÍ I POL
- Lot 2 - Millora i nova instal·lació de jocs infantils i espais de joc en el Parc de MARIANA PINEDA
- Lot 3 - Millora i nova instal·lació de jocs infantils i espais de joc en el Parc de SALVADOR ESPRIU
- Lot 4 - Millora i nova instal·lació de jocs infantils i espais de joc en el Parc de la PLAÇA DE CLARA CAMPOAMOR

Aquesta licitació es tramita com a conseqüència de la declaració de desert del procediment de licitació dels lots 1, 2, 3, 5 i 7, relatius al contracte de les obres de millora dels espais de joc i nova instal·lació de jocs infantils, de Sant Andreu de la Barca (exp. B1292022000007), en què es van produir les actuacions següents:

- En data 17 d'octubre de 2022, mitjançant el Decret amb número 2022DECL002948, la regidora de Planificació Territorial, Urbanisme i Obres d'Infraestructura va resoldre l'aprovació de l'expedient de contractació de les obres de millora dels espais de joc i nova instal·lació de jocs infantils de Sant Andreu de la Barca (exp. B1292022000007), mitjançant procediment obert simplificat. Tanmateix, es va aprovar el plec de clàusules administratives particulars i el plec de prescripcions tècniques que han de regir el contracte i la seva adjudicació.

  L'objecte del contracte es dividia en els lots següents:

  - Lot 1: Millora i nova instal·lació de jocs infantils i espais de joc, en el Parc de MARTÍ I POL
  - Lot 2: Millora i nova instal·lació de jocs infantils i espais de joc, en el Parc de MARIANA PINEDA
  - Lot 3: Millora i nova instal·lació de jocs infantils i espais de joc, en el Parc de ROSALIA DE CASTRO
  - Lot 4: Millora i nova instal·lació de jocs infantils i espais de joc, en el Parc del C. PERÚ
  - Lot 5: Millora i nova instal·lació de jocs infantils i espais de joc, en el Parc de SALVADOR ESPRIU
  - Lot 6: Millora i nova instal·lació de jocs infantils i espais de joc, en el Parc de RAMÓN JOSEP PLA
  - Lot 7: Millora i nova instal·lació de jocs infantils i espais de joc, en el Parc de la PLAÇA DE CLARA CAMPOAMOR

- En data 17 d'octubre de 2022 es va publicar la convocatòria de la licitació i la informació relativa a aquesta licitació al perfil de contractant de l'Ajuntament de Sant Andreu de la Barca, i es va establir un termini de 20 dies naturals per a la presentació de proposicions, el qual va finalitzar a les 23:59 hores del dia 7 de novembre de 2022.

- Tramitada la corresponent licitació, la regidora de Planificació Territorial, Urbanisme i Obres d'Infraestructura, mitjançant Decret núm. 2022DECL003330 de data 23 de novembre de 2022, va resoldre DECLARAR DESERT el procediment de licitació dels lots 1, 2, 3, 5 i 7, relatius al contracte de les obres de millora dels espais de joc i nova instal·lació de jocs infantils, de Sant Andreu de la Barca (exp. B1292022000007), atès que l'única oferta presentada per l'empresa TALLERS VIDAL AMILL, SLU, va quedar exclosa de dita licitació. Tanmateix, va resoldre iniciar els tràmits d'una nova licitació dels lots 1, 2, 3, 5 i 7, que havien quedat deserts.

- En data el 29 de novembre de 2022, mitjançant Decret núm. 2022DECL003447, la regidora de Planificació Territorial, Urbanisme i Obres d'Infraestructura va resoldre adjudicar a l'empresa Ambitec Servicios Ambientales, SAU, el contracte del lot 4 (Millora i nova instal·lació de jocs infantils i espais de joc, en el Parc del c. Perú), i del lot 6 (Millora i nova instal·lació de jocs infantils i

espais de joc, en el Parc de Ramon Josep Pla), relatius a les obres de millora dels espais de joc i nova instal·lació de jocs infantils, de Sant Andreu de la Barca (exp. B1292022000007).

Tanmateix, mitjançant Decret núm. 2022DECL003477, la regidora de Planificació Territorial, Urbanisme i Obres d'Infraestructura va resoldre realitzar un contracte menor a l'empresa Ambitec Servicios Ambientales, SAU per executar les obres incloses en el lot 3 (Millora dels espais de jocs i nova instal·lació de jocs infantils en el parc de Rosalia de Castro), de Sant Andreu de la Barca (exp. B1542022000033), atesa la urgència que existia per a l'execució d'aquestes obres.

Les citades obres estan descrites en el Projecte bàsic i executiu de millora i nova instal·lació de jocs infantils i espais de joc, redactat per Marta Costa Vilarrasa, arquitecte, amb un pressupost de 391.826,03 € (21% d'IVA inclòs).

Aquest projecte es va sotmetre al tràmit d'informació pública durant un període de 30 dies, sense que s'hagués presentat cap reclamació i/o al·legació, per la qual cosa va quedar aprovat definitivament el 7 de juny de 2022. L'anunci sobre l'aprovació definitiva es va publicar al DOCG núm. 8.708 de 13 de juliol de 2022.

L'enllaç al projecte és el següent:

https://nuvol.sabarca.cat/s/GNfG7nmK24PeNzS

L'execució de l'objecte del contracte s'adequarà al que consta en el plec de prescripcions tècniques i en el projecte tècnic de les obres.

Així, l'objecte del present contracte estarà subjecte a la divisió en els lots següents, que són els que varen quedar sense adjudicar:

- Lot 1 - Millora i nova instal·lació de jocs infantils i espais de joc en el Parc de MARTÍ I POL

- Lot 2 - Millora i nova instal·lació de jocs infantils i espais de joc en el Parc de MARIANA PINEDA

- Lot 3 - Millora i nova instal·lació de jocs infantils i espais de joc en el Parc de SALVADOR ESPRIU

- Lot 4 - Millora i nova instal·lació de jocs infantils i espais de joc en el Parc de la PLAÇA DE CLARA CAMPOAMOR

Un mateix licitador podrà presentar oferta als lots que consideri adient, sense que hi hagi cap limitació.

Els codis CPV (codi de la nomenclatura del Vocabulari Comú de Contractes) que corresponen al contracte, són els següents:

45112723-9 Trabajos de paisajismo en parques infantiles
37535210-2 Columpios para parques infantiles
37535220-5 Aparatos para trepar para parques infantiles
37535240-1 Toboganes para parques infantiles
37535250-4 Balancines para parques infantiles
37535270-0 Cajones de arena para parques infantiles

71540000-5 Servicios de gestión de obras

2.- NECESSITAT I IDONEÏTAT DEL CONTRACTE

Les necessitats a satisfer, la idoneïtat de l'objecte del contracte, la justificació del procediment, la divisió/no divisió en lots, dels criteris d'adjudicació i la resta de requeriments recollits a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (en endavant, LCSP) estan acreditats a l'expedient.

Es considera que la realització d'aquestes obres és necessària pels motius següents:

La reforma i les grans reparacions dels parcs, jardins i zones infantils públiques, de titularitat municipal, es troben dins de les competències que ha de realitzar l'ajuntament.

Durant l'any 2021 es va realitzar una auditoria dels espais de joc, en la que es van inventariar les àrees de joc, el mobiliari inclòs a les àrees de joc, revisar cadascun dels jocs infantils, comprovar els requisits de distancies, fonament dels elements de joc, gruixos de les zones amortidores o de caiguda, pintura, subjeccions, cadenes, motlles, seients, cordes, tanques... així com els específics de seguretat i manteniment del àrea de joc segons UNE-EN 1176.1 i successives.

A tal efecte, durant el juliol de 2021, l'empresa ASES XXI SL, Entitat de control i verificació, va realitzar una auditoria per la certificació de les àrees de joc.

Es van verificar 40 espais de joc.

Es desprèn del resultat de l'auditoria, que existeixen un determinat nombre d'àrees de joc amb deficiències molt greus que posen en risc la seguretat dels infants. En aquest espais de joc que a continuació es detallen, entre d'altres, cal efectuar una renovació total dels jocs infantils i renovar les zones de seguretat:

ESPAI DE JOC: MARTÍ I POL
ESPAI DE JOC: MARIANA PINEDA
ESPAI DE JOC: SALVADOR ESPRIU
ESPAI DE JOC: PLAÇA DE CLARA CAMPOAMOR

És per aquest motiu, que es redacta el projecte executiu corresponent i cal executar les obres que correspon a la remodelació d'aquests espais de joc.

Tanmateix, l'Ajuntament de Sant Andreu de la Barca no disposa de recursos propis, ni materials ni humans, per a portar a terme l'objecte del contracte, per la qual cosa, tenint en compte l'abast i característiques d'aquesta tasca, cal realitzar la contractació d'una empresa externa per a dur-la terme.

3.- DADES ECONÒMIQUES DEL CONTRACTE I EXISTÈNCIA DE CRÈDIT

1. Sistema de determinació del preu

El preu del contracte s'ha determinat, d'acord amb la justificació que consta en l'expedient, en base al pressupost que consta en el Projecte bàsic i executiu de l'obra.

2. Pressupost base de licitació i preu del contracte

Aquest pressupost és el límit màxim de despesa (IVA inclòs) que, en virtut d'aquest contracte, pot comprometre l'òrgan de contractació, i constitueix el preu màxim que poden oferir les empreses que concorrin a la licitació d'aquest contracte.

Pressupost lot 1: Millora i nova instal·lació de jocs infantils i espais de joc, en el Parc de **MARTÍ I POL**

Import anual (sense IVA)	IVA (21%)	Import anual (amb IVA)
32.371,97€	6.798,11€	39.170,08€

Pressupost lot 2: Millora i nova instal·lació de jocs infantils i espais de joc, en el Parc de **MARIANA PINEDA**

Import anual (sense IVA)	IVA (21%)	Import anual (amb IVA)
24.678,96€	5.182,58€	29.861,54€

Pressupost lot 3: Millora i nova instal·lació de jocs infantils i espais de joc, en el Parc de **SALVADOR ESPRIU**

Import anual (sense IVA)	IVA (21%)	Import anual (amb IVA)
31.807,89€	6.679,66€	38.487,55€

Pressupost lot 4: Millora i nova instal·lació de jocs infantils i espais de joc, en el Parc de la **PLAÇA DE CLARA CAMPOAMOR**

Import anual (sense IVA)	IVA (21%)	Import anual (amb IVA)
75.971,70€	15.954,06€	91.925,76€

Pressupost base de licitació total:

Import anual (sense IVA)	IVA (21%)	Import anual (amb IVA)
164.830,52€	34.614,41€	199.444,93€

El pressupost comprèn la totalitat del contracte. El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència i porta implícits tots aquells conceptes previstos a l'art. 100 i concordants de la LCSP.

3. Valor estimat del contracte

El valor estimat del contracte, calculat d'acord amb el que estableix l'art. 101 de la LCSP, és el següent:

LOT	Pressupost contracte (sense IVA)	Import modificacions (sense IVA)	Import pròrrogues (sense IVA)	Valor estimat contracte (VEC)
Lot 1	32.371,97€	0,00€	0,00€	32.371,97€
Lot 2	24.678,96€	0,00€	0,00€	24.678,96€
Lot 3	31.807,89€	0,00€	0,00€	31.807,89€
Lot 4	75.971,70€	0,00€	0,00€	75.971,70€
TOTAL	**164.830,52€**	**0,00€**	**0,00€**	**164.830,52€**

4. Existència de crèdit

L'import corresponent al cost del contracte anirà a càrrec de les partides pressupostàries 45-171-619 RENOVACIÓ PARCS INFANTILS i 45-171-61900 REMODELACIÓ JARDINS PÚBLICS (JOCS INFANTILS).

Aquest contracte està cofinançat pels Fons Europeus "Next Generation EU", en el marc del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència (C18.I.2), a través de la subvenció concedida per la *Federación Española de Municipios y Provincias (FEMP)*, per a la realització d'accions destinades a la promoció d'estils de vida saludable a través de la creació o rehabilitació d'entorns saludables, per l'import següent:

Nº EXPEDIENTE	*NOMBRE DE LA EELL*	*TÍTULO DEL PROYECTO*	*IMPORTE ELEGIBLE*
226	*Sant Andreu de la Barca/ BARCELONA*	*Proyecto de mejora y nueva instalación de juegos infantiles y espacios de juego de Sant Andreu de la Barca*	*60.000,00€*

4.- DURADA DEL CONTRACTE

El termini d'execució del contracte, segons indica l'apartat 20 PLA D'OBRA I TERMINI D'EXECUCIÓ, de la memòria del projecte, és de 12 setmanes comptades des de l'acta de comprovació del replanteig i finalitzarà en el moment de l'acta de recepció de les obres.

L'acta de comprovació del replanteig i els terminis parcials que puguin fixar-se en aprovar el programa de treball, amb els efectes que s'hi determinin, s'entenen integrants del contracte i, per tant, són exigibles.

El contracte no serà prorrogable.

5.- NATURALESA I RÈGIM JURÍDIC DEL CONTRACTE

1.- El contracte té la naturalesa administrativa en la modalitat de contracte d'obres, tipificat i regulat als articles 13 i 231 i següents de la LCSP.

2.- El règim jurídic del contracte es troba constituït pel present Plec de Clàusules Administratives Particulars, pel Plec de Prescripcions Tècniques Particulars, per la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del

Sector Públic, mitjançant la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, i la seva normativa de desplegament, pel Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública, Reglament UE 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques en el que respecta al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel que es deroga la Directiva 95/46/CE i a la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, així com per la resta de normativa legal aplicable.

3.- Els plànols, la memòria, en els aspectes assenyalats a l'article 128 del Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat pel Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre (d'ara endavant, RGLCAP), i els quadres de preus del projecte aprovat tenen caràcter contractual i regeixen l'adjudicació i l'execució del contracte d'obres.

El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'adjudicatari de l'obligació de complir-les.

4.- Aquest contracte haurà de sotmetre's a les disposicions del Tractat de la Unió Europea i als actes fixats en virtut del mateix i serà coherent amb les activitats, polítiques i prioritats comunitàries en pro d'un desenvolupament sostenible i millora del medi ambient, i ha de promoure el creixement, la competitivitat, l'ocupació i la inclusió social, així com la igualtat entre homes i dones.

Com és un contracte administratiu finançat amb fons europeus, se sotmetrà a les disposicions de la Unió Europea que regulin el Fons en qüestió. Específicament, els contractes finançats amb fons del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència (PRTR), a més de les normes generals sobre contractació pública, els principis de gestió específics del Pla, relacionats a l'article 2 de l'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre, per la qual es configura el sistema de gestió del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència, les parts queden sotmeses expressament a la normativa següent:

- Directiva 2014/24/UE de contractació pública, en tots aquells aspectes en què sigui d'aplicació directa.
- Reglament (UE) 2020/2094 del Consell, de 14 de desembre de 2020, pel qual s'estableix un instrument de Recuperació de la Unió Europea per donar suport a la recuperació després de la crisi de la COVID-19.
- Reglament (UE) 2021/241 del Parlament Europeu i del Consell de 12 de febrer de 2021, pel qual s'estableix el Mecanisme de Recuperació i Resiliència.
- Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre, per la qual es configura el sistema de gestió del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència.
- Ordre HFP/1031/2021, de 29 de setembre, per la qual s'estableix el procediment i format de la informació a proporcionar per les Entitats del Sector Públic Estatal, Autonòmic i Local per al seguiment del compliment de fites i objectius i d'execució pressupostària i comptable de les mesures dels components del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència.

- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, (d'ara endavant LCSP), per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE de 26 de febrer de 2014
- Real Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques.
- Real Decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007 de 30 d'octubre, de contractes del sector públic.
- Reial decret llei 36/2020, de 30 de desembre, pel qual s'aproven mesures urgents per a la modernització de l'Administració pública i per a l'execució del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència (d'ara endavant RDL 36/2020)
- Instrucció de data 23 de desembre de 2021 de la Junta Consultiva de Contractació Pública de l'Estat, relativa a aspectes a incorporar en els expedients i ens els plecs rectors dels contractes que es financen amb fons procedents del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència.
- Disposicions corresponents en matèria de seguretat i salut en el treball (RD 1627/1997, de 24 d'octubre, pel qual s'estableixen disposicions mínimes de Seguretat i Salut a les obres de construcció).
- En matèria mediambiental, singularment el que preveu el RD 105/2008 d'1 de febrer, pel qual es regula la producció i la gestió dels residus de construcció i demolició, així com la normativa corresponent a eficiència energètica.
- Per a les obres d'edificació, la normativa tècnica corresponent (especialment, la Llei d'ordenació de l'edificació, la Llei 38/1999, de 5 de novembre i el Codi tècnic de l'edificació, RD 314/2006, de 17 de març).
- Es prestarà també especial atenció a la normativa vigent en cada moment en matèria d'accessibilitat i supressió de barreres arquitectòniques per a persones amb mobilitat reduïda i altres capacitats físiques diferents. En el moment d'aprovar-se aquest plec, aquesta normativa és essencialment la següent: Reial decret legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei general de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social; Reial decret 505/2007, de 20 d'abril, pel qual s'aproven les condicions bàsiques d'accessibilitat i no discriminació de les persones amb discapacitat per a l'accés i la utilització dels espais públics urbanitzats i edificacions.
- Ordre TMA/892/2021, de 17 d'agost, del Ministeri de Transports, Mobilitat i Agenda Urbana (MITMA), que lidera la Component 1 del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència: Pla de xoc de mobilitat sostenible, segura i connectada en entorns urbans i metropolitans, dirigit a l'establiment de zones de baixes emissions i a la transformació del sistema de transport públic urbà.
- Decret llei 5/2021, de 2 de febrer, pel qual s'aproven mesures urgents per a la implementació i gestió dels fons procedents del Mecanisme de Recuperació i Resiliència i del fons REACT-EU per a l'Administració de la Generalitat de Catalunya i el seu sector públic.
- Pla de mesures Antifrau de l'Ajuntament de Sant Andreu de la Barca aprovat en sessió plenària de data 26 de maig de 2022, per a la gestió dels fons del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència (PRTR).
- El contracte, estarà en qualsevol cas sotmès a les obligacions en matèria de comunicació; controls de la Comissió Europea, l'Oficina de Lluita antifrau, el Tribunal de Comptes Europeu i la Fiscalia i al dret d'aquests òrgans a l'accés a la informació sobre el contracte, en especial per evitar el frau, el favoritisme, la corrupció i el doble finançament; així com a les normes sobre conservació de la

documentació, d'acord amb el que estableix l'article 132 del Reglament (UE, Euratom) 2018/1046 del Parlament Europe y del Consell de 18 de juliol de 2018 sobre las normes financeres aplicables al pressupost general de la Unió.

- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques; Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic; Llei 29/2010, del 3 d'agost, de l'ús dels mitjans electrònics al sector públic de Catalunya, i la seva normativa de desplegament; Reglament de les factures electròniques de l'Ajuntament de Sant Andreu de la Barca aprovat definitivament en data 18 de desembre de 2014 (BOPB de 30/12/2014); Ordenança reguladora de l'Administració electrònica de l'Ajuntament de Sant Andreu de la Barca, aprovada definitivament pel Ple de la Corporació en data 28/05/2014 (BOPB de 30/06/2014); Reglament de les notificacions i comunicacions per mitjans electrònics de l'Ajuntament de Sant Andreu de la Barca, aprovat definitivament en data 18 de desembre de 2014 (BOPB de 30/12/2014).
- També resulta d'aplicació la normativa específica de les corporacions locals: Reglament d'obres, activitats i serveis de les corporacions locals i la resta de normes de dret administratiu, normativa sectorial i, supletòriament, de dret privat, aplicables en el seu cas.

En cas de contradicció entre aquest plec i la normativa vigent, s'aplicarà preferentment aquesta darrera, la qual també suplirà les omissions, mancances o deficiències d'aquest primer.

6.- ADMISSIÓ DE VARIANTS

Els licitadors no podran presentar variants en les seves ofertes.

7.- TRAMITACIÓ DE L'EXPEDIENT I PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ

Forma de tramitació:
☐ Urgent ☒ Ordinària
Procediment d'adjudicació:
No subjecte a regulació harmonitzada. NEGOCIAT SENSE PUBLICITAT, per concórrer el supòsit establert a l'article 168.a).1r de la LCSP, en no haver-se presentat cap oferta adequada en un procediment de licitació obert.

8.- UTILITZACIÓ DE MITJANS ELECTRÒNICS

1. Perfil de contractant

D'acord amb les previsions establertes per la disposició addicional quinzena i setzena de la LCSP i per la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, qualsevol

anunci o comunicació que s'hagi de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present contracte es realitzarà mitjançant el perfil de contractant de l'Ajuntament de Sant Andreu de la Barca, el qual deixa constància de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació.

L'adreça web específica del perfil de contractant de l'Ajuntament de Sant Andreu de la Barca és la següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&idCap=3275492

Així, qualsevol comunicació que s'hagi de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present contracte es realitzarà mitjançant el tauler d'anuncis del perfil de contractant de l'Ajuntament. El tauler d'anuncis electrònic deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació publicada.

2. Notificacions i comunicacions electròniques

D'acord amb la disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

Així, els licitadors hauran de comunicar les dades per tal que l'òrgan de contractació pugui realitzar les comunicacions i notificacions electròniques en el procés de licitació i, si s'escau, en els posteriors tràmits d'adjudicació, formalització, modificació, negociació, execució i extinció normal o anormal del contracte. Aquesta informació s'inclourà a l'**annex I**.

L'òrgan de contractació enviarà als correus electrònics i/o número de telèfons mòbils designats l'adreça o URL de l'espai de notificacions electròniques de l'Ajuntament per a accedir a la notificació/comunicació mitjançant qualsevol d'aquests dos sistemes:

- **Amb paraula de pas:**

  El sistema enviarà als telèfons mòbils o als correus electrònics facilitats un missatge amb la paraula de pas, que s'haurà d'introduir per accedir al contingut de la notificació/comunicació.

- **Amb certificat digital:**

  Es podran utilitzar els mitjans d'identificació i signatura electrònica admesos, segons l'establert al Registre Electrònic Municipal. En concret, s'acceptaran les signatures electròniques generades amb qualsevol certificat classificat per l'Agència Catalana de Certificació amb un nivell 3 o superior (Certificats digitals idCAT, DNI electrònic, Fàbrica Nacional de Moneda i Timbre, AC Camerfirma i qualsevol certificat emès per Catcert), tal i com consta a la Seu Electrònica Municipal.

Les notificacions es realitzaran d'acord amb l'establert a l'article 43 Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Els **terminis a comptar** es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de contractant. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part del licitador a qui s'adreça. No obstant això, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes computen en tot cas des de la data d'enviament de l'avís de notificació.

En cas que els correus electrònics o telèfons mòbils que s'hagin facilitat a efectes de notificació quedin en dessús, els licitadors hauran de comunicar-ho a l'Ajuntament per tal de realitzar la modificació o revocació corresponent.

Les dades personals s'incorporaran en els fitxers automatitzats de l'Ajuntament de Sant Andreu de la Barca únicament per a la resolució d'aquesta tramitació. En compliment de la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, podreu exercir-ne el dret d'accés, modificació, cancel·lació i oposició mitjançant sol·licitud expressa adreçada al Registre General de l'Ajuntament de Sant Andreu de la Barca.

3. Presentació electrònica d'ofertes

Les ofertes es presentaran de forma telemàtica, mitjançant l'enllaç a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya que es facilitarà als licitadors convidats per a participar en aquesta licitació.

4. Contractes

La formalització del contracte en document administratiu s'efectuarà mitjançant signatura electrònica. Amb aquest objectiu, els representants legals de les empreses adjudicatàries hauran de posseir un certificat de signatura electrònica de persona física amb dispositiu segur lliurat per qualsevol entitat de certificació classificada pel Consorci "Administració Oberta de Catalunya", o bé DNI electrònic.

9.- APTITUD PER CONTRACTAR

1.- Estan facultats per subscriure aquest contracte les persones físiques o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que reuneixin les condicions següents:

- Tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 65 de la LCSP.

- No estar inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic, ni incurses en algun motiu d'exclusió d'acord amb la normativa en matèria de contractació pública o en alguna de les causes de prohibició de contractar recollides en l'article 71 de la LCSP, la qual cosa poden acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 85 de la LCSP.

- Tenir l'habilitació empresarial o professional i disposar de la solvència que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme l'activitat o prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

Així mateix, cal que les prestacions objecte d'aquest contracte estiguin compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat de les empreses licitadores, segons resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals, i s'acrediti degudament.

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte

10.- SOLVÈNCIA DE LES EMPRESES LICITADORES

1.- Quan el valor estimat del contracte sigui igual o superior a 500.000 euros, IVA exclòs, les empreses han d'acreditar el compliment dels requisits mínims de solvència mitjançant l'aportació de la classificació empresarial detallada en el quadre final d'aquesta clàusula.

2.- Quan el valor estimat del contracte sigui inferior a 500.000 euros, IVA exclòs, les empreses han d'acreditar que compleixen els requisits mínims de solvència que es detallen a l'apartat 1 del quadre final d'aquesta clàusula del quadre de característiques, a través dels mitjans d'acreditació que es relacionen en aquest mateix apartat, o, alternativament, mitjançant la classificació equivalent a aquesta solvència, que s'assenyala a l'apartat 2 del quadre final d'aquesta clàusula.

3.- Les empreses licitadores poden recórrer a les capacitats d'altres entitats, amb independència de la naturalesa jurídica dels vincles que tinguin amb elles, per tal d'acreditar la seva solvència econòmica i financera i tècnica i professional, sempre que aquestes entitats no estiguin incurses en prohibició de contractar i que les empreses licitadores demostrin que disposaran dels recursos necessaris, mitjançant la presentació del compromís per escrit de les esmentades entitats.

No obstant això, respecte als criteris relatius als títols d'estudis i professionals i a l'experiència professional, les empreses només poden recórrer a les capacitats d'altres entitats si aquestes presten els serveis per als quals són necessàries les capacitats esmentades.

Si es comprova que l'entitat a la capacitat de la qual té intenció de recórrer una empresa licitadora està incursa en prohibició de contractar, li exigirà que la substitueixi.

En les mateixes condicions, les UTE poden recórrer a les capacitats dels participants en la unió o d'altres entitats.

CRITERIS DE SOLVÈNCIA
S'exigeix classificació empresarial:
☒ No
☐ Si

1. Acreditació de la solvència:

Solvència econòmica i financera:

a) Volum anual de negocis del licitador o candidat, que referit a l'any de més volum de negoci dels tres últims acabats ha de ser, per a cadascun dels lots per als que es presenti una proposició, almenys de:

LOT	Volum anual de negocis mínim
Lot 1	48.557,96€
Lot 2	37.018,44€
Lot 3	47.711,84€
Lot 4	113.957,55€

El volum anual de negocis del licitador o candidat s'ha d'acreditar per mitjà dels seus comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil, si l'empresari està inscrit en el Registre, i en cas contrari pels dipositats en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil han d'acreditar el seu volum anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

Solvència tècnica o professional:

a) Una relació dels principals obres executades en els últims 5 anys, que inclogui l'import, dates i el destinatari, públic o privat, d'igual o similar naturalesa que el que constitueix l'objecte del contracte. La relació vindrà avalada per certificats del promotor de les obres, de bona execució on s'hi acrediti que aquestes obres es van portar a bon terme.

L'import acumulat en el major any d'execució, per a cadascun dels lots per als que es presenti una proposició, haurà de ser almenys de:

LOT	Import mínim
Lot 1	22.660,38€
Lot 2	17.275,27€
Lot 3	22.265,52€
Lot 4	53.180,19€

b) Tant l'empresa adjudicatària com les subcontractades hauran d'estar inscrites al Registre d'Empreses Acreditades de Catalunya (REA), al que es refereix l'art.6 de la llei 32/2006 de subcontractació.

2. Classificació empresarial:

Classificació	Grup	Subgrup	Categoria (segons RD 773/2015)
Jardineria i plantacions	K	6	2

3. Adscripció de mitjans personals i materials

Els licitadors hauran d'adscriure, a l'execució del contracte, els següents mitjans personals:

- **Cap d'obra:** haurà de disposar de la titulació d'arquitecte, arquitecte tècnic, enginyer d'edificació o enginyer tècnic industrial, o demostrar àmplia experiència professional en el sector.

- **Encarregat d'obra:** haurà de disposar de la titulació de cicles formatius de Grau Mitjà sobre obres, Project manager o demostrar àmplia experiència professional en el sector.

Per acreditar l'experiència professional del cap d'obra i encarregat d'obra es lliurarà un llistat de les obres executades en els últims 5 anys que inclogui l'import, dates i el destinatari, públic o privat, d'igual o similar naturalesa que el que constitueix l'objecte del contracte, en les quals hagin participat.

II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

11.- PRESENTACIÓ DE PROPOSICIONS

1.- <u>Invitacions per a participar en el procediment</u>

L'òrgan de contractació, mitjançant el Departament de Contractació, cursarà la petició d'oferta a les empreses capacitades per la realització de l'objecte del contracte.

En cas de limitar el número d'empreses a les que s'invitarà a negociar, l'òrgan de contractació i els serveis dependents, en qualsevol cas, hauran d'assegurar-se de que el número mínim de candidats invitats serà tres. La invitació podrà limitar-se a un únic licitador quan concorri alguna de les circumstàncies previstes a la LCSP que ho justifiquin.

Quan el número de candidats que compleixen amb els criteris de selecció sigui inferior a aquest número, l'òrgan de contractació podrà continuar el procediment amb els que reuneixin les condicions exigides.

A l'expedient haurà de deixar-se constància de les principals fites del procés de negociació, així com de les invitacions cursades als licitadors.

2.- <u>Presentació de proposicions</u>

Les proposicions es presentaran en el termini assenyalat en la invitació a presentar ofertes, formulada per l'Ajuntament en base a l'article 169 LCSP, i, si s'escau, en el Diari Oficial de la Unió Europea (DOUE).

L'oferta telemàtica es presentarà en el termini que s'especifiqui a la invitació, mitjançant l'enllaç a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya que es facilitarà als licitadors.

Es recomana que la presentació de l'oferta es realitzi amb l'antelació suficient que permeti resoldre possibles incidències durant la preparació o enviament de la mateixa.

Els licitadors disposen d'una guia per formular la seva oferta telemàtica:

https://www.aoc.cat/wp-content/uploads/2018/03/guia-presentacio-telematica-ofertes.pdf

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de oferta telemàtica, han de ser les mateixes que les que designin en la declaració responsable per a rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta, la qual no es considera presentada fins que no ha estat registrada, amb l'apunt d'entrada corresponent, a través de l'eina. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

Si les 24 hores darreres del termini per a la presentació d'ofertes s'interromp el servei per causes tècniques o raons operatives de la pròpia plataforma, aquest termini es prorrogarà o, si el termini ja ha vençut, es rehabilitarà per un temps de 24 hores o, en tot cas, com a mínim, pel temps que hagi estat no operatiu, mitjançant la publicació en el perfil de contractant, esmenant-lo, sempre que sigui possible abans de la seva finalització.

Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de la Generalitat de Catalunya. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, es valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. Es valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques, respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, es podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes es troben disponibles a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml?set-locale=ca_ES

D'altra banda, els formats de documents electrònics admissibles són els següents:

CATEGORIA	NOM	EXTENSIÓ FITXER
Compressió de fitxers	GZIP	.gzip
	ZIP	.zip
Documents de text	OASIS 1.2	.odt, .ods, .odp, .odg
	Strict Open XML	.docx, .xlsx, .pptx
	PDF	.pdf
	PDF/A	.pdf
	Comma Separated Values	.csv, .txt
	TXT	.txt
	RTF	.rtf
Documents d'imatge	JPEG	.jpg, .jpeg
	PNG	.png
	SVG	.svg
	TIFF	.tiff

Així mateix, s'admetrà qualsevol dels formats que constin en l'annex de la Norma Técnica de Interoperabilidad de Catálogo de estándares (Resolució de 3 d'octubre de 2012, de la Secretaría de Estado de Administraciones Públicas).

3.- Informació sobre els plecs

La informació addicional sol·licitada sobre els plecs i documentació complementària s'ha de facilitar, almenys, 6 dies abans de la data límit fixada per a la recepció d'ofertes, sempre que hagi estat sol·licitada com a mínim 12 dies abans d'aquesta mateixa data.

Durant el període de licitació es poden adreçar les consultes a l'adreça de correu electrònic: contractacio@sabarca.cat

4.- Contingut de les proposicions

Les ofertes telemàtiques hauran de contenir la documentació següent:

1.- Document europeu únic de contractació (DEUC)

En aquest document, les empreses licitadores declaren la seva capacitat i la seva solvència econòmica i financera, tècnica i professional, de conformitat amb els requisits mínims exigits en aquest plec; que no es troben incurses en cap prohibició de contractar o, si es troben, que han adoptat les mesures per demostrar la seva fiabilitat; i que es troben al corrent del compliment de les obligacions tributaries i amb la Seguretat Social, així com que compleixen amb la resta de requisits que s'estableixen en aquest plec.

El DEUC, que s'adjunta a aquest plec com a **annex V**. També es pot generar el DEUC mitjançant el servei públic per a la creació, edició i gestió de documents electrònics del Ministeri d'Hisenda, al qual es pot accedir mitjançant l'enllaç següent:

https://visor.registrodelicitadores.gob.es/espd-web/filter?lang=es

En aquest sentit, la Instrucció 1/2016, de 26 de juliol, del Ple de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa de la Generalitat, sobre instruccions per emplenar el document europeu únic de contractació, adjunta el formulari normalitzat de DEUC en versió catalana en el qual s'inclouen instruccions per facilitar-ne l'emplenament, i, en particular, indicacions sobre les dades que poden constar en el RELI i/o en el ROLECE.

El DEUC cal que estigui signat electrònicament per la persona o persones que tenen la deguda representació de l'empresa licitadora per presentar la proposició.

A més, les empreses licitadores indicaran en el DEUC, si s'escau, la informació relativa a la persona o persones habilitades per representar-les en aquesta licitació.

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació de manera conjunta, cadascuna ha d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència, i presentar un DEUC separat en el qual figuri, si s'escau, la informació requerida en les parts II a V del formulari. A més del DEUC, aquestes empreses han d'aportar un document on ha de constar el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte.

En el cas que l'empresa licitadora recorri a capacitats d'altres empreses de conformitat amb el que preveu l'art. 75 de la LCSP, o tingui la intenció de subscriure subcontractes, ha d'indicar aquesta circumstància en el DEUC i s'ha de presentar altre DEUC separat per cadascuna de les empreses a la solvència de les quals recorri o que tingui intenció de subcontractar.

L'acreditació de la possessió de la documentació justificativa del compliment dels requisits exigits en aquest plec el compliment dels quals s'ha indicat en la declaració responsable, l'haurà d'efectuar l'empresa licitadora en qui recaigui la proposta d'adjudicació per haver presentat LCSP la millor oferta de conformitat amb allò establert a l'article 145, amb caràcter previ a l'adjudicació.

Tanmateix, l'òrgan de contractació podrà demanar a les empreses licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan resulti necessari per al bon desenvolupament del procediment i, en tot cas, abans d'adjudicar el contracte. No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELI, o en el ROLECSP o en una llista oficial d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

El moment decisiu per apreciar la concurrència dels requisits de capacitat i solvència exigits per a contractar amb l'Administració serà el de finalització del termini de presentació de les proposicions.

2.- Declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols

Les **empreses estrangeres** han d'aportar una declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu fur propi (model que s'adjunta com a **annex III).**

3.- Comunicacions i notificacions electròniques en el procés de licitació

L'empresa licitadora comunicarà les dades per realitzar les comunicacions i notificacions electròniques en el procés de licitació i, si s'escau, en els posteriors tràmits d'adjudicació, formalització, modificació, negociació, execució i extinció normal o anormal del contracte (model que s'adjunta com a **annex I**).

4.- Compromís d'adscripció de mitjans materials i/o personals

D'acord amb el que consta a la clàusula 10 d'aquest plec, s'haurà de presentar aquest compromís, segons el model que s'adjunta com **annex IV**.

5.- Proposició econòmica i d'altres elements de l'oferta quantificables de forma automàtica diferent del preu

Aquesta haurà d'estar signada pel licitador i ajustada al model que s'adjunta com a **annex II**. Les proposicions presentades per una UTE han de ser signades pels representants de totes les empreses que la composen.

No seran admeses les proposicions econòmiques que continguin omissions, errors, contradiccions o esmenes que dificultin o impedeixin conèixer amb exactitud quina és l'oferta econòmica del licitador. La resolució de rebuig de la proposició haurà de ser suficientment motivada.

Tanmateix, les ofertes econòmiques que presentin els licitadors no podran superar el pressupost base de licitació d'aquest contracte; en cas que alguna de les ofertes econòmiques sigui superior a l'import màxim establert, l'oferta quedarà exclosa de la licitació del contracte.

NOTA COMUNA PER A TOTS ELS SOBRES:

Les empreses ***hauran de signar cadascun dels documents que integren l'oferta telemàtica*** *amb signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut.*

Les proposicions s'han de signar pels representants legals de les empreses licitadores i, en cas de tractar-se d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, s'han de signar pels representants de totes les empreses que la composen. ***La persona o les persones que signin l'oferta ha o han de ser la persona o les persones signants del DEUC.***

12.- MESA DE CONTRACTACIÓ

D'acord amb l'article 326 de la LCSP, la constitució de la mesa serà potestativa per l'òrgan de contractació, a excepció de que la seva utilització es fonamenti en l'existència d'una imperiosa urgència, segons

el previst en la lletra b) 1r de l'article 168 de la LCSP, cas en el que serà obligatori la constitució de la mesa.

En aquesta licitació no es preveu la constitució de mesa de contractació.

13.- CRITERIS D'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE I NEGOCIACIÓ

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de l'oferta més avantatjosa s'ha d'atendre als següents criteris i aspectes, que seran objecte d'adjudicació i de negociació:

Criteris d'adjudicació automàtics: fins a 100 punts.

1. Millora oferta econòmica: fins a 50 punts

Es valorarà l'oferta econòmica general d'acord amb la següent fórmula, on es valora la disminució del pressupost de licitació, d'acord amb la fórmula següent:

$$X = 50 - 50 \times (1 - ((Ps - Po)/Bm))$$

De la qual, els conceptes són els següents:

X = Núm. de punts de l'oferta
Ps = Preu de sortida
Pb = Preu més baix ofert
Po = Preu ofert per les diferents pliques
Bm = Ps - Pb = Baixa més gran

Qualsevol oferta amb un preu superior al de sortida, es refusarà.

2. Millora termini d'execució: fins a 30 punts

Es valorarà l'oferta que ofereixi, d'acord amb la següent puntuació, una disminució del termini d'execució:

- Reducció de 3 dies: 6 punts
- Reducció de 6 dies: 12 punts
- Reducció de 9 dies: 18 punts
- Reducció de 15 dies/mig mes: 30 punts

3. Millora termini de garantia: fins a 20 punts

Es valorarà l'oferta que ofereixi un augment del termini de garantia, d'acord amb la següent puntuació:

- Augment de 6 mesos: 10 punts
- Augment de 12 mesos: 15 punts
- Augment de 18 mesos: 20 punts

Aspectes objecte de negociació

Oferta econòmica.

14.- VALORACIÓ, NEGOCIACIÓ I CLASSIFICACIÓ DE LES OFERTES

1. Qualificació de la documentació administrativa

Finalitzat el termini de presentació de proposicions, es procedirà a l'obertura de la documentació administrativa presentada pels licitadors, verificant-se pel servei gestor del procediment que hi consten tots els documents, i, en cas contrari realitzant el tràmit de requeriment d'esmena.

Amb caràcter previ a la negociació i valoració de les ofertes, l'òrgan de contractació ha d'iniciar, a través de l'eina informàtica amb seu a l'Agència Estatal d'Administració Tributària (AEAT), el **procediment d'anàlisi ex ante de conflicte d'interès** consistent en la introducció de les dades de les persones físiques o jurídiques licitadores i dels òrgans decisors de l'operació.

En el supòsit que l'AEAT no disposi de la informació de titularitats reals de l'empresa objecte de consulta i així li hagi indicat mitjançant la corresponent bandera negra a l'òrgan de contractació, aquest ha de sol·licitar a les empreses licitadores la informació de la seva titularitat real, que li han d'aportar en el termini de 5 dies hàbils des de la sol·licitud. En cas que no s'entregui la informació sol·licitada en aquest termini, l'empresa licitadora serà exclosa del procediment.

2. Negociació en els termes del contracte

Qualificada la documentació general, l'òrgan de contractació mitjançant els serveis tècnics promotors del contracte, negociarà amb tots els licitadors convidats, en els aspectes objecte de negociació en aquest contracte, les condicions del contracte prenent com a base les ofertes que hagin presentat, de conformitat a allò previst a l'article 169 LCSP.

No es negociaran els requisits mínims de la prestació objecte del contracte ni els criteris d'adjudicació establerts en el plec.

Encara que concorri un únic licitador al procediment, resulta igualment obligatori realitzar una negociació.

En qualsevol cas, s'haurà de garantir la confidencialitat de la documentació presentada i de les ofertes. Per això, després de la sol·licitud de documentació d'un licitador per altre competidor, es sol·licitarà la conformitat d'aquest per a facilitar-la.

Els aspectes econòmics i tècnics que hagin de ser objecte de negociació, seran els indicats a la clàusula 13.

Després de la primera oferta base, es portarà a terme la negociació, que podrà articular-se en varies rondes de negociació. Per aquest contracte es realitzarà només una ronda de negociació.

En aquest procés es vetllarà perquè tots els interessats rebin igual tracte, i en particular, no es comunicarà a la resta de licitadors les peculiaritats o avantatges de cada licitador, sinó simplement l'ordre en que cada licitador es situa immediatament després de cada ronda. En particular, s'informarà per escrit a tots els candidats les ofertes dels quals hagin estat admeses, de la millor oferta rebuda en cadascun dels aspectes objecte de negociació, sense que l'esmentada informació pugui mencionar a què candidat correspon, ni la posició dels participants en el conjunt de la negociació. S'atorgarà als candidats temps suficient per a tornar a presentar ofertes modificades o finals.

Les comunicacions de la ronda de negociació, inclosa la comunicació per presentar l'oferta final, s'efectuarà preferentment mitjançant la corresponent eina de la plataforma de contractació sempre que sigui possible, i subsidiàriament mitjançant correu electrònic (a l'efecte es documentarà a l'expedient el justificant de la tramesa com el de recepció del correu electrònic) al que s'adjuntarà, si es considera adient, una comunicació telefònica comunicant la tramesa.

De la negociació realitzada haurà de deixar-se constància documental a l'expedient. Així mateix, conforme a l'article 171 LCSP, haurà d'informar-se als licitadors que ho sol·licitin de les negociacions realitzades amb la resta, sense perjudici del respecte a la confidencialitat de les ofertes en els termes de la LCSP.

3. Valoració de les ofertes i classificació

Conclosa la negociació, i rebudes les ofertes definitives, aquestes ofertes s'avaluaran d'acord amb el criteris d'adjudicació establerts a la clàusula 13 d'aquest plec.

La peculiaritat de la tramitació dels procediments negociats fa innecessari, amb caràcter general, l'establiment i aplicació d'uns paràmetres o criteris objectius que permetin identificar els casos en que una oferta es consideri anormal, ja que es negocia amb els licitadors les ofertes inicials presentades per aquests per millorar el seu contingut en tots els aspectes a negociar que s'hagin establert en el plec, inclòs el preu, en el seu cas.

Una vegada valorades les ofertes, s'elaborarà un informe en el que es proposarà la classificació de les ofertes finals dels licitadors, i es remetrà a l'òrgan de contractació la corresponent proposta de classificació i d'adjudicació en la que figurin ordenades les ofertes de forma decreixent, incloent la puntuació atorgada a cada una de les ofertes admeses per aplicació dels criteris d'adjudicació i identificant la millor oferta puntuada.

15.- REQUERIMENT DE DOCUMENTACIÓ PREVI A L'ADJUDICACIÓ

L'òrgan de contractació requerirà a l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta per a què presenti la documentació següent, dins del termini de 10 dies hàbils a comptar des de l'enviament de la comunicació:

1) Documentació **que no figuri inscrita** en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya (RELI) o en el

Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic (ROLECSP), o que no hi consti vigent o actualitzada.

2) Document acreditatiu de la **constitució de la garantia definitiva**, d'acord amb el que s'estableix a la **clàusula 16.**

3) **Les empreses inscrites en el ROLECSP han d'aportar la documentació acreditativa de la solvència**, d'acord amb les previsions de la **clàusula 10.**

Si aquesta documentació es presentés incomplerta o contingués defectes esmenables, se li concedirà un termini màxim de 3 dies hàbils per esmenar-la.

Aquestes peticions de documentació als licitadors es realitzaran per mitjans electrònics a través de l'e-NOTUM.

Si el licitador no ho esmena o ho fa fora de termini, s'entendrà que ha retirat materialment l'oferta i es procedirà a requerir la mateixa documentació al licitador següent, en el mateix ordre que hagin quedat classificades les ofertes.

Tanmateix, si en la documentació aportada, tot i que hagués estat presentada dintre de termini, l'Òrgan de contractació hi apreciés possible falsedat, prèvia incoació del corresponent procediment contradictori, podria ser aplicada la causa de prohibició de contractar establerta a l'article 71.1.e) de la LCSP.

16.- GARANTIES

1.- No procedeix la constitució de garantia provisional.

2.- El licitador que hagi presentat la millor oferta de conformitat amb allò establert a l'article 145 de la LCSP, haurà de constituir una garantia definitiva per l'import corresponent a un 5% del preu d'adjudicació del contracte (IVA exclòs).

3.- Les garanties es constituiran davant la Tresoreria Municipal, en la per qualsevol de les modalitats següents:

a) En efectiu o en valors de Deute Públic, amb subjecció, en cada cas, a les condicions i requisits disposats reglamentàriament.

b) Mitjançant aval, prestat per algun dels bancs, caixes d'estalvis, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit i societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya, amb estricte compliment de les condicions i requisits dipositats reglamentàriament. Aquest aval haurà d'estar legitimat davant Notari.

c) Mitjançant contracte d'assegurança de caució, celebrat en la forma i condicions establertes reglamentàriament amb una entitat asseguradora autoritzada per operar en la branca.

La garantia no serà retornada o cancel·lada fins que s'hagi produït el venciment del termini de garantia i el compliment satisfactori del contracte.

4.- La constitució de la garantia definitiva es podrà realitzar mitjançant la retenció en el preu, d'acord amb el que estableix l'apartat 2 de l'article 108 de la LCSP.

5.- Quant a l'execució, cancel·lació, devolució i embargament s'estarà al que determina la LCSP i normes reglamentàries de desenvolupament.

17.- DECISIÓ DE NO ADJUDICAR O SUBSCRIURE EL CONTRACTE O DESISTIMENT

L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o celebrar el contracte, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores, abans de de la formalització del contracte. També podrà desistir del procediment, abans de la formalització, quan s'aprecii una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació. En ambdós supòsits es compensarà a les empreses licitadores per les despeses en què hagin incorregut.

18.- ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

Un cop presentada la documentació a què fa referència la **clàusula 15**, l'òrgan de contractació, en un termini no superior a 5 dies naturals, adjudicarà el contracte a l'empresa proposada com a adjudicatària, procedint-se, una vegada adjudicat el mateix, a la seva formalització.

L'adjudicació del contracte es notificarà per mitjans electrònics a les empreses licitadores i es publicarà en el perfil de contractant de l'Ajuntament de Sant Andreu de la Barca en un termini de 15 dies.

19.- FORMALITZACIÓ I PERFECCIÓ DEL CONTRACTE

1.- El contracte es formalitzarà en document administratiu, ajustat a les condicions de la licitació, mitjançant signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica. El present Plec, el Plec de prescripcions tècniques i l'oferta de l'adjudicatari quedaran incorporats al contracte com a definidors dels drets i obligacions de les parts.

2.- La formalització del contracte s'efectuarà en el termini màxim de quinze dies hàbils següents a aquell en què es realitzi la notificació de l'adjudicació a les empreses licitadores.

L'empresa o les empreses contractistes han de presentar les declaracions responsables previstes als **annexos VI, VII, VIII** i **IX** d'aquest plec, les quals s'han d'aportar en el mateix moment de la formalització del contracte, o immediatament després.

3.- En els supòsit de que el contracte no es pugui formalitzar amb l'empresa adjudicatària, es proposarà l'adjudicació a la següent empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta de conformitat amb l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, amb la presentació prèvia de la documentació especificada a la **clàusula 15** d'aquest plec.

4.- El contingut del contracte serà el que estableixin els articles 35 de la LCSP i 71 del RGLCAP i no inclourà cap clàusula que impliqui alteració dels termes de l'adjudicació.

5.- El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització i aquesta serà requisit indispensable per poder iniciar-ne l'execució.

6.- La formalització d'aquest contracte es publicarà en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació en un termini no superior a 15 dies des del perfeccionament.

7.- Un cop formalitzat el contracte, es comunicarà al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per mitjans electrònics, informàtics o telemàtics i per a la seva inscripció, les seves dades bàsiques i posteriorment, si s'escau, les modificacions, les pròrrogues, les variacions de terminis o de preus, l'import final i l'extinció del contracte.

Les dades contractuals comunicades al Registre Públic de Contractes seran d'accés públic, amb les limitacions que imposen les normes sobre protecció de dades, sempre que no tinguin caràcter confidencial.

8.- Les empreses que hagin concorregut amb oferta conjunta de licitació hauran de presentar, abans de l'adjudicació del contracte, l'escriptura pública de constitució de la unió temporal en la qual consti el nomenament del representant o de l'apoderat únic de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.

20.- RETORN DE LA DOCUMENTACIÓ

1.- D'acord amb el que estableix l'article 87 del RGLCAP, un cop adjudicat el contracte i transcorreguts els terminis per a interposar recursos sense que s'hagin interposat, la documentació que acompanya a les proposicions quedarà a disposició de les empreses licitadores.

2.- En aplicació de la taula d'avaluació documental (TAAD 240), un cop la resolució sigui ferma i transcorregut el termini d'un any des de l'adjudicació del contracte sense que els licitadors no adjudicataris exerceixi el dret a recuperar la documentació, l'Ajuntament de Sant Andreu de la Barca podrà destruir-la.

III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

21.- CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

D'acord amb el que estableix l'article 202 de la LCSP, s'estableixen les condicions especials d'execució següents, de tipus ambiental:

1. Vetllar per la recuperació o reutilització dels envasos i embalatges dels productes usats; haurà de tenir en compte l'eficiència energètica dels productes i la maquinària; haurà de subministrar els materials en recipients reutilitzables; haurà de recollir i reciclar les restes derivades de les obres.

2. En cas d'avís preventiu o d'episodi de contaminació atmosfèrica declarat per part de la Generalitat de Catalunya, l'adjudicatari té l'obligació de dur a terme, a més de les mesures previstes per la Generalitat, les actuacions següents: reforçar la vigilància de les mesures preventives d'emissions de NO2 i PM10 a l'atmosfera; prioritzar treballs no contaminants, tot donant alternatives a la programació de l'obra, seguint les bones pràctiques de la construcció. I, en especial:

   - Incrementar la freqüència d'aplicació de les mesures obligatòries que fan referència a la neteja d'obra i al reg de la zona.
   - Evitar les activitats susceptibles de generar pols.
   - Altres mesures específiques segons la naturalesa i fase de l'obra.

Aquestes accions no justificaran l'alteració dels terminis establerts pel contracte de l'obra. En qualsevol cas, durant l'execució de les obres, caldrà ajustar-se a la normativa vigent i protocols que s'aprovin en aquesta matèria.

22.- EXECUCIÓ I SUPERVISIÓ

El contracte s'executarà amb subjecció al que estableixin les seves clàusules i el present plec, plec de prescripcions tècniques, projecte que serveix de base al contracte, l'oferta presentada i d'acord amb les instruccions que en la seva interpretació doni a l'empresa o empreses contractistes la persona responsable del contracte a la qual es refereix la **clàusula 25** d'aquest plec.

L'Administració, per mitjà de la direcció de l'obra, efectuarà la inspecció, la comprovació i la vigilància per a la correcta execució del contracte i podrà dictar les instruccions oportunes per al seu correcte compliment.

23.- PROGRAMA DE TREBALL I DOCUMENTACIÓ RELATIVA A LA SEGURETAT I SALUT

1. Programa de treball:

El contractista si estarà obligat a presentar un programa de treball, d'acord amb el que estableix l'article 198 del RGLCAP, en el termini de 30 dies comptats des de la formalització del contracte, el qual haurà d'incloure les dades que s'indiquen en l'article 144.3 del RGLCAP.

2. Documentació relativa a la Seguretat i Salut:

En el termini de quinze dies naturals des de la formalització del contracte, l'empresa contractista presentarà a l'Administració el Pla de Seguretat i Salut en el treball, en aplicació de l'estudi de seguretat i salut o de l'estudi bàsic de seguretat i salut, d'acord amb l'article 7 del Reial Decret 1627/1997, de 24 d'octubre, pel qual s'estableixen disposicions mínimes de seguretat i salut en les obres de construcció.

La persona que exerceix les funcions de coordinació en matèria de Seguretat i Salut informarà en el termini de set dies naturals sobre la procedència de la seva aprovació i, en cas negatiu, indicarà els punts que hauran de corregir-se, per la qual cosa s'assignarà un termini d'acord amb la importància de les correccions, que no podrà ser, en cap cas, superior

a set dies naturals. Aprovat pel Coordinador de Seguretat i Salut, el pla s'elevarà per a la seva aprovació per l'òrgan de contractació.

En tot cas, el termini màxim per a l'aprovació del Pla de Seguretat i Salut en el treball serà de mes i mig des de la notificació de l'adjudicació de l'obra. Si per incomplir l'empresa contractista els terminis indicats en el paràgraf anterior no fos possible començar les obres en rebre l'autorització per al seu inici, no podrà reclamar cap ampliació del termini per aquest motiu.

24.- COMPLIMENT DE TERMINIS I CORRECTA EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

1.- El contractista resta obligat al compliment del termini total d'execució del contracte i dels terminis parcials fixats, en el seu cas, en el programa de treball.

2.- Si, en relació amb el compliment del termini total o parcial, el contractista incorregués en demora per causes a ell imputables, l'Administració podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte amb pèrdua de la garantia o per la imposició de penalitats en la forma i condicions establertes als articles 193 i 194 de la LCSP, de conformitat amb el quadre de penalitats establert al final d'aquesta clàusula.

L'administració tindrà la mateixa facultat respecte de l'incompliment, per causes imputables al contractista, de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte.

3.- En cas de compliment defectuós de la prestació objecte del contracte o d'incompliment dels compromisos o de les condicions especials d'execució, de conformitat amb la **clàusula 21** del present plec es podrà acordar, en els termes i condicions establerts a l'article 192 de la LCSP, la imposició de les penalitats que consten a **l'apartat A** del quadre que es troba al final d'aquesta clàusula.

4.- Si l'Administració opta per la imposició de penalitats, els imports d'aquestes es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar al contractista o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no es puguin deduir de les esmentades certificacions.

L'import de la penalitat no exclou la indemnització per danys i perjudicis a què pugui tenir dret l'Administració, originats per la demora del contractista.

5.- Si el retard fos produït per motius no imputables al contractista s'estarà al que disposa l'article 195.2 de la LCSP.

6.- En tot cas, la constitució en demora del contractista no requerirà interpel·lació o intimació prèvia per part de l'Administració.

7.- En cas d'incompliment de l'obligació de l'empresa contractista de remetre relació detallada de subcontractistes o subministradors i justificant de compliment dels pagaments, prevista en la **clàusula 35** d'aquest plec, es podran imposar les penalitats que consten a **l'apartat B** del quadre que es troba al final d'aquesta clàusula, de les quals respondrà la garantia definitiva.

En cas de resolució judicial o arbitral ferma aportada per la subcontractista o per la subministradora a l'òrgan de contractació que acrediti la manca de pagament en termini per la contractista a una subcontractista o subministradora vinculada a l'execució del contracte, i que aquesta demora en el pagament no estigui motivada per l'incompliment d'alguna de les obligacions contractuals assumides per la subcontractista o subministradora en l'execució de la prestació, s'imposaran, en tot cas, les penalitats que consten a **l'apartat C** del quadre que es troba al final d'aquesta clàusula a la contractista, de les quals respondrà la garantia definitiva.

A. PENALITATS (ART. 192, 193 i 194 LCSP)

En cas de compliment defectuós de la prestació objecte del contracte o d'incompliment dels compromisos o de les condicions especials d'execució, es podrà acordar la imposició de les penalitats següents, en els termes i condicions establerts a l'article 192 de la LCSP:

a) Per compliment defectuós. S'imposaran penalitats per compliment defectuós en els termes següents:

- Si, en el moment de la recepció, les obres no estan en condicions de ser rebudes per causes imputables al contractista.

- Com a regla general, la quantia serà d'un 1% de l'import d'adjudicació del contracte, tret que, motivadament, l'òrgan de contractació consideri que l'incompliment és greu o molt greu. En aquest cas, podran arribar fins a un 5% o fins al màxim legal del 10%, respectivament. La reiteració en l'incompliment es podrà tenir en compte per valorar-ne la gravetat.

- En tot cas, la imposició de les penalitats no eximirà el contractista de l'obligació que legalment li incumbeix pel que fa a la reparació dels defectes.

b) Per incomplir criteris d'adjudicació. S'imposaran al contractista penalitats per incomplir els criteris d'adjudicació en els termes següents:

- Si, durant l'execució del contracte o en el moment de la seva recepció, s'aprecia que, per causes imputables al contractista, s'ha incomplert algun o alguns dels compromisos assumits en la seva oferta.

- Com a regla general, la quantia serà d'un 1% de l'import d'adjudicació del contracte, tret que, motivadament, l'òrgan de contractació consideri que l'incompliment és greu o molt greu. En aquests cas, podran arribar fins a un 5% o fins al màxim legal del 10% respectivament. La reiteració en l'incompliment es podrà tenir en compte per valorar-ne la gravetat.

c) Per l'incompliment del termini, total o parcial, s'imposarà:

- una penalització diària en la proporció de 0,20 per cada 1.000 euros del preu del contracte.

d) Per l'incompliment de les condicions especials d'execució:

- L'incompliment de les condicions especials d'execució del contracte seran causa de resolució del contracte, excepte que es consideri que l'actuació és aïllada i susceptible de reconducció, i que la resolució del contracte no resulti convenient per a l'interès de les prestacions en qüestió; en aquest cas, es substituirà la resolució per la imposició de penalitats coercitives del 2% del preu d'adjudicació (IVA exclòs), per cadascuna de les infraccions.

B. PENALITATS PER INFRACCIÓ DE LES CONDICIONS ESTABLERTES A L'ARTICLE 215 DE LA LCSP I CLÀUSULA 35 DEL PCAP:

La infracció per l'empresa contractista de les obligacions establertes a l'article 215 de la LCSP, de remetre relació detallada de subcontractistes o subministradors i justificant de compliment dels pagaments, prevista en la clàusula 35 d'aquest plec, es podrà sancionar amb les penalitats següents:

a. la imposició a l'empresa contractista d'una penalitat de fins a un 50 per 100 de l'import del subcontracte.

b. la resolució del contracte, sempre que es compleixin els requisits que estableix el segon paràgraf de la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 de la LCSP.

C. PENALITATS DERIVADES DE L'INCOMPLIMENT DELS PAGAMENT A SUBCONTRACTISTES (ARTICLE 217 DE LA LCSP):

La manca de pagament en termini per la contractista a una subcontractista o subministradora vinculada a l'execució del contracte, mitjançant una resolució judicial o arbitral ferma, donarà lloc a la imposició d'una penalitat equivalent al 3% del preu del contracte, i es pot reiterar cada mes mentre persisteixi l'impagament fins a assolir el límit conjunt del 50% del preu esmentat.

25.- RESPONSABLE DEL CONTRACTE

1.- Atès que es tracta d'un contracte d'obres, les funcions de responsable del contracte seran exercides pel Director Facultatiu, d'acord amb els articles 62.2 i 237 a 246 de la LCSP.

2.- El responsable del contracte exercirà, a més de les funcions generals de supervisió de l'execució del contracte, les funcions específiques que, segons les característiques de cada objecte contractual, se li atribueixin per tal de minimitzar l'impacte administratiu i tècnic de les incidències d'execució contractual i per tal de garantir la coordinació entre els diferents agents implicats en el contracte. En concret, tindrà les funcions següents:

a) Supervisar el compliment per part del contractista de totes les obligacions i condicions contractuals.
b) Coordinar els diferents agents implicats en el contracte en el cas que aquesta funció específica no correspongués a altres persones.
c) Adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries per a la correcta realització de la prestació pactada.
d) Informar del nivell de satisfacció de l'execució del contracte. A banda de totes aquelles altres informacions i informes que el responsable del contracte consideri procedents, aquest emetrà un informe d'avaluació final de la contractació que farà referència als diferents aspectes de l'execució del contracte, l'adequació del disseny, als objectius previstos amb la contractació i als resultats finals obtinguts, i també als aspectes econòmics i pressupostaris i als de caràcter tècnic.

26.- RESOLUCIÓ D'INCIDÈNCIES

Les incidències que puguin sorgir entre l'Administració i el contractista en l'execució del contracte, per diferències en la interpretació del que s'ha convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramitaran mitjançant expedient contradictori que inclourà necessàriament les actuacions descrites a l'article 191 de la LCSP i l'article 97 del RGLCAP.

Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització del contracte.

27.- RESOLUCIÓ DE DUBTES TÈCNICS INTERPRETATIUS

Per a la resolució de dubtes tècnics interpretatius que puguin sorgir durant l'execució del contracte es pot sol·licitar un informe tècnic extern a l'Ajuntament de Sant Andreu de la Barca, el qual no serà vinculant.

IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

28.- ABONAMENT A L'EMPRESA CONTRACTISTA

1.- La persona que exerceix la direcció facultativa de l'obra expedirà mensualment les certificacions que comprendran l'obra executada durant aquest període de temps.

2.- El pagament al contractista s'efectuarà contra presentació de factura, expedida d'acord amb la normativa vigent.

3.- El contractista podrà realitzar els treballs amb major celeritat de la necessària per a executar les obres en el termini o terminis contractuals. Tanmateix, no tindrà dret a percebre en cada any, qualsevol que sigui l'import del què s'ha executat o de les certificacions expedides, major

quantitat que la consignada a l'anualitat corresponent, afectada pel coeficient d'adjudicació.

4.- Es podran verificar abonaments a compte, prèvia petició escrita de l'empresa contractista, per operacions preparatòries realitzades, com poden ser instal·lacions i adquisició de materials o equips de maquinària pesada adscrits a l'execució de l'obra, amb la forma i l'exigibilitat de les garanties establertes en l'article 240 de la LCSP i en els articles 155, 156 i 157 del RGLCAP.

5.- En cas de contractes d'obres a tant alçat o amb preu tancat, l'empresa adjudicatària del contracte, en el termini que s'estableixi en el plec de prescripcions tècniques, ha de presentar el projecte de construcció de les variants o millores oferides, per a la seva preceptiva supervisió i aprovació. En cap cas el preu o el termini d'adjudicació patirà variació com a conseqüència de l'aprovació d'aquest projecte.

6.- L'empresa contractista podrà transmetre els drets de cobrament en els termes i condicions establerts a l'article 200 de la LCSP.

7.- En cas de retard en el pagament, el contractista té dret a percebre, en els termes i les condicions legalment establerts, els interessos de demora i la indemnització corresponent pels costos de cobrament en els termes establerts a la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

29.- RESPONSABILITAT DE L'EMPRESA CONTRACTISTA

L'empresa contractista respon de l'execució correcta de les obres d'acord amb el projecte aprovat i amb les condicions establertes en aquest plec, d'acord amb el que estableix l'article 238 de la LCSP.

L'empresa contractista executa el contracte al seu risc i ventura i està obligada a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a terceres persones com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'Administració o que els danys siguin conseqüència dels vicis del projecte elaborat per l'Administració.

L'empresa contractista és responsable per vicis ocults, en els termes establerts en l'article 244 de la LCSP.

30.- OBLIGACIONS DE L'EMPRESA CONTRACTISTA

1. Obligacions generals de l'empresa contractista:

a) L'empresa contractista està obligada en l'execució del contracte al compliment de les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat, i en particular les que estableix l'annex V de la LCSP.

   També està obligada a complir les disposicions vigents en matèria d'integració social de persones amb discapacitat i fiscals.

L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral esmentades i, en especial, els incompliments o els retards reiterats en el pagament dels salaris o l'aplicació de condicions salarials inferiors a les derivades dels convenis col·lectius que sigui greu i dolosa, podrà donar lloc a la imposició de penalitats a què es refereix la clàusula 24.

b) L'empresa contractista s'obliga a complir les condicions salarials dels treballadors de conformitat amb el conveni col·lectiu sectorial aplicable.

c) L'empresa contractista s'obliga a aplicar en l'execució del contracte, les mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones.

d) L'empresa o les empreses contractistes han de complir les obligacions recollides en la clàusula 31 d'aquest plec, relatiu a regles especials respecte del personal de l'empresa contractista que adscriurà a l'execució del contracte.

e) El contractista s'obliga a executar les obres d'acord amb l'establert a les clàusules del contracte els plecs, i el projecte tècnic, i d'acord amb les instruccions que per a la seva interpretació li donés l'òrgan de contractació.

f) Realitzar totes les actuacions necessàries per al bon funcionament dels treballs objecte del contracte, a més del que determinin els Serveis Municipals.

g) Respondre de tota indemnització civil o administrativa de danys i perjudicis per accidents ocasionats pels seus operaris, treballadors i empleats, vehicles i instruments de treball utilitzats en la prestació de l'objecte del contracte, sense perjudici de les sancions contractuals que se'n poguessin derivar i dels drets que els assisteixin davant dels autors dels fets o les companyies d'assegurances dels riscos. Estarà obligat al rescabalament dels danys que causin a tercers amb motiu de la prestació defectuosa de l'objecte del contracte o per la negligència o per culpa, així com per actuar fraudulentament, tant si els danys són produïts a persones com a béns. L'adjudicatari assumirà la total responsabilitat essent considerat a aquests efectes l'únic responsable dels danys.

h) L'Ajuntament està facultat per sol·licitar a l'empresa adjudicatària, en qualsevol moment, tota la documentació que consideri necessària a fi de comprovar la plena legalitat de l'empresa en relació a la situació fiscal, laboral, administrativa, i tota aquella documentació relativa a la prestació de l'objecte del contracte. El requeriment haurà d'atendre's en el termini que en cada moment assenyali l'Ajuntament.

i) L'adjudicatari està obligat a tenir contractada, durant el temps de vigència del contracte i per cobrir la responsabilitat civil derivada dels seus treballs, una assegurança a càrrec seu, de risc de l'obra composta per tot risc de la construcció més responsabilitat civil, amb una cobertura de com a mínim a cadascuna d'elles del PEM de l'obra.

j) Informar, de manera immediata, de totes les reclamacions i denúncies que tingués coneixement i que facin referència a la seva intervenció en el compliment de l'objecte del contracte.

k) Acceptar, en el cas de força major o en qualsevol altra situació d'emergència pública, la direcció de l'Ajuntament per a la realització de l'objecte del contracte o d'altres tasques diverses a les contractades, mentre duri l'estat d'emergència, força major o calamitat pública, sense cost per l'Administració.

l) Complir les obligacions que li pertoquin de caràcter administratiu, relatives a l'inici i l'exercici de l'activitat.

m) Complir amb les obligacions vigents en matèria laboral, de Seguretat Social i de seguretat i salut en el treball.

n) Conservar en bon estat les instal·lacions i mitjans materials cedits.

o) Assistir a les reunions de coordinació i seguiment que puguin convocar la direcció de l'Ajuntament.

p) En cas de vaga, tancament patronal, o qualsevol altra circumstància que impedeixi el normal desenvolupament del contracte, l'empresa adjudicatària estarà obligada a posar a disposició de l'Ajuntament tots els elements adscrits al contracte, sent les despeses originades pels fets anteriors a càrrec del contractista. El preu es deduirà proporcionalment. A aquests efectes el contractista haurà de donar coneixement i comunicar la notificació de l'inici de la vaga a l'Ajuntament en el mateix dia o el següent a aquell en què els treballadors li hagin comunicat.

   Igualment, té l'obligació de remetre immediatament còpia de l'Odre de l'Administració competent, en la qual es fixin els serveis mínims.

   En cas de vaga, l'adjudicatari estarà obligat a prestar els serveis mínims, d'acord amb allò que acordi amb el Comitè de Vaga, i en cas de desacord, amb el Decret de Serveis Mínims aprovat per la Generalitat de Catalunya, per l'autoritat laboral competent o d'acord amb el laude arbitral corresponent.

q) L'adjudicatari no podrà repercutir a l'Ajuntament els augments pactats en convenis laborals d'empresa.

r) Respondre de l'exacte compliment de la totalitat del que ha estat contractat, sense que pugui derivar la responsabilitat als subministradors o treballadors que per a ell efectuïn els treballs objecte del contracte.

s) Adoptar les mesures de prevenció i precaució necessàries per evitar accidents i perjudicis de tot ordre, essent responsable de les mateixes.

t) L'adjudicatari serà l'únic responsable, tant judicial com extrajudicial, de tots els accidents de treball que puguin succeir durant l'execució dels treballs objecte del contracte, per la qual cosa, adoptarà totes aquelles mesures que la pràctica aconselli i la bona execució requereixi, atenent en tot moment les indicacions que formulin els Serveis Municipals.

u) L'Ajuntament, en cas de desobediència a les seves instruccions, manifesta incompetència o negligència greu que comprometi o pertorbi la marxa del contracte, podrà requerir al contractista per a que separi als treballadors responsables de la pertorbació.

2. Obligacions addicionals derivades del finançament del contracte per la Unió Europea en el marc de la iniciativa "Next Generation EU"

El Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència (PRTR) recull una sèrie d'obligacions en relació als criteris DNSH, temes d'avaluació i control de riscos, entre d'altres, que el contractista haurà de preveure i complir obligatòriament a càrrec seu. Aquestes obligacions addicionals pel contractista, derivades dels condicionants europeus en relació amb el finançament del Mecanisme de Recuperació i Resiliència, es concreten en els punts següents::

a) Comunicació i publicitat:

1. Haurà de complir les obligacions comunitàries i nacionals relatives al finançament del Mecanisme de Recuperació i Resiliència de la UE.

2. Es sotmetrà a les mesures de control i auditoria recollides al Reglament (UE) 2021/241 del Parlament Europeu i del Consell de 12 de febrer de 2021 pel qual s'estableix el Mecanisme de Recuperació i Resiliència.

3. El contractista/empresa encarregada:

- Haurà d'establir mecanismes que assegurin que les actuacions a desenvolupar per tercers contribueixen a aconseguir les actuacions previstes i que aquests tercers aportin la informació que, si escau, fos necessària per determinar el valor dels indicadors de seguiment del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència.

- Assumeix el manteniment d'una pista d'auditoria adequada de les actuacions realitzades en el marc d'aquest contracte, i l'obligació de manteniment de la documentació suport. El subministrament de la informació es realitzarà en els termes que estableixi el Ministeri d'Hisenda de conformitat amb la normativa nacional i comunitària.

- Quedarà sotmesa a la totalitat de la normativa reguladora del Mecanisme de Recuperació i Resiliència, en particular quant a:

  - Obligació d'assegurament de la regularitat de la despesa subjacent i de l'adopció de mesures dirigides a prevenir, detectar, comunicar i corregir el frau i la corrupció, prevenir el conflicte d'interès i el doble finançament.

  - Requisits de pista d'auditoria: obligació de guardar la traçabilitat de cadascuna de les inversions i cadascun dels perceptors finals dels fons, així com de disposar d'un sistema que permeti calcular i seguir el compliment dels objectius i mesurament d'indicadors.

  - Obligacions en matèria d'informació, comunicació i publicitat contemplades a l'article 34 del Reglament (UE) 2021/241,

relatiu al Mecanisme de Recuperació i Resiliència, sobre el finançament comunitari de les mesures incloses al Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència.

- Submissió a les actuacions de control de les institucions comunitàries en virtut del que estableix l'article 22, lletra e) del Reglament (UE) 2021/241.

- Custòdia i conservació de la documentació vinculada a l'activitat finançada pel Mecanisme de Recuperació i Resiliència. S'han de complir les normes de conservació de la documentació d'acord amb el que disposa l'art. 132 del Reglament (UE, Euroatom) 2018/1046 del Parlament Europeu i del Consell de 18 de juliol de 2018 sobre las normes financeres aplicables al pressupost general de la Unió.

  Els contractista i subcontractistes mantindran un registre i conservaran els documents justificatiu, les dades estadístiques i la resta de documentació referida al finançament, així com els registres i documents en format electrònic, durant un període de de cinc anys a patir de l'any del pagament del saldo o, a manca d'aquest pagament, de l'operació. Aquest període serà de tres anys si el finançament es d'un import inferior o iguals a 60.000 euros.

  Els registres i documents relatius a auditories, recursos, litigis, la tramitació de reclamacions relatives a compromisos jurídics o relatius a investigacions de la OLAF se conservaran fins que les esmentades auditories, recursos, litigis o investigacions hagin conclòs. En el cas dels registres relatius a investigacions de la OLAF, l'obligació de conservar els registres i documents s'aplicarà una vegada que les esmentades investigacions hagin estat notificades al contractista o subcontractista.

  Els registres i documents es conservaran, en originals o en còpies compulsades dels originals, en suports de dades comunament acceptats, entre aquests versions electròniques de documents originals o documents existents únicament en versió electrònica. Quan hi hagin versions electròniques, no seran necessaris els originals si aquests documents compleixen els requisits legals aplicables perquè puguin ser considerats equivalents a originals i fiables a efectes d'auditoria.

- Obligació que, en l'execució de les actuacions contractades, no es perjudicarà significativament al medi ambient, d'acord amb l'article 17 del Reglament (UE) 2020/852 del Parlament Europeu i del Consell de 18 de juny de 2020 relatiu a l'establiment d'un marc per facilitar les inversions sostenibles i pel que es modifica el Reglament (UE) 2019/2088.

4. El contractista està obligat a instal·lar, a càrrec seu, els cartells anunciadors de l'obra d'acord amb el model aprovat per la corporació municipal i l'òrgan que subvenciona (S'haurà d'exhibir de forma correcta i destacada l'emblema de la UE amb una declaració: "Financiado por la Unión Europea-NextGenerationUE"- enllaç:

   https://planderecuperacion.gob.es/identidad-visual)

en el nombre que s'indiqui, així com els senyals que calguin per indicar l'accés a l'obra, la circulació a la zona que ocupen els treballs i el punt de possible perill. Inclou la retirada dels cartells anunciadors de l'obra en el moment de la seva finalització.

Totes aquestes obligacions i les altres que els documents contractuals atribueixin a l'adjudicatari, es faran extensibles a les empreses subcontractistes, quan l'empresa adjudicatària subcontracti la realització de part dels treballs contractats, l'adjudicatari ha d'informar el subcontractista de totes les obligacions que ha adquirit amb l'adjudicació del contracte, en especial les obligacions en matèria social i mediambiental i les condicions especials d'execució. En tot cas, l'adjudicatari respondrà del compliment de totes les obligacions derivades del contracte davant de l'òrgan de contractació, sent la seva responsabilitat, i no del subcontractista, remetre-li tota la documentació que es requereixi per acreditar el compliment de les obligacions contractuals.

31.- REGLES ESPECIALS RESPECTE DEL PERSONAL DE L'EMPRESA CONTRACTISTA

1.- Correspon exclusivament a l'empresa contractista la selecció del personal que, acreditant els requisits de titulació i experiència exigits en els plecs, formarà part de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte, sense perjudici de la verificació per part de l'Administració del compliment d'aquells requisits.

L'empresa contractista procurarà que existeixi estabilitat en l'equip de treball, i que les variacions en la seva composició siguin puntuals i obeeixin a raons justificades, informant en tot moment a l'Administració.

2.- En relació amb els treballadors destinats a l'execució d'aquest contracte, l'empresa contractista assumeix l'obligació d'exercir de manera real, efectiva i continua, el poder de direcció inherent a tot empresari. En particular, assumirà la negociació i el pagament dels salaris, la concessió de permisos, llicències i vacacions, les substitucions dels treballadors en els casos de baixa o absència, les obligacions legals en matèria de Seguretat Social, inclòs l'abonament de cotitzacions i el pagament de prestacions, quan procedeixi, les obligacions legals en matèria de prevenció de riscos laborals, l'exercici de la potestat disciplinaria, així com quants drets i obligacions es deriven de la relació contractual entre empleat i ocupador.

3.- L'empresa contractista vetllarà especialment perquè els treballadors adscrits a l'execució del contracte desenvolupin la seva activitat sense extralimitar-se en les funcions desempenyorades respecte de l'activitat delimitada en els plecs com a objecte del contracte.

4.- L'empresa contractista haurà de designar, al menys, un coordinador tècnic o responsable integrat en la seva pròpia plantilla, que tindrà entre les seves obligacions les següents:

- Actuar com a interlocutor de l'empresa contractista davant l'Administració, canalitzant, d'una banda, la comunicació entre aquella i el personal integrant de l'equip de treball adscrit al contracte i, d'una altra banda, de l'Administració, en tot el relatiu a les qüestions derivades de l'execució del contracte.

- Distribuir el treball entre el personal encarregat de l'execució del contracte, i impartir a aquests treballadors les ordres i instruccions de treball que siguin necessàries en relació amb la prestació del contracte.

- Supervisar el correcte compliment per part del personal integrant de l'equip de treball de les funcions que té encomanades.

32.- MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE

El contracte només podrà modificar-se per raons d'interès públic en els supòsits i en la forma prevista en els articles 203 a 207 i 242 (obres) i concordants de la LCSP i la resta de normativa aplicable.

En aquest contracte no es preveuen modificacions.

33.- SUSPENSIÓ DEL CONTRACTE

1.- En el cas que l'Administració acordi la suspensió del contracte s'ha d'aixecar l'acta de suspensió corresponent, de conformitat amb el que disposa l'article 208.1 de la LCSP.

2.- L'acta de suspensió, d'acord amb l'article 103 del RGLCAP, l'hauran de signar un representant de l'òrgan de contractació i el contractista, i s'ha d'estendre en el termini màxim de dos dies hàbils, a comptar de l'endemà del dia en què s'acordi la suspensió.

3.- L'Administració ha d'abonar, si s'escau, a l'empresa contractista, els danys i perjudicis que efectivament se li causin, amb subjecció a les regles establertes a l'article 208.2 de la LCSP.

V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSIÓ, CESSIÓ, SUBCONTRACTACIÓ I REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE

34.- SUCCESSIÓ I CESSIÓ DEL CONTRACTE

1. Successió en la persona del contractista (article 98 de la LCSP)

En el supòsit de fusió d'empreses en què participi la societat contractista, el contracte continuarà vigent amb l'entitat absorbent o amb la resultant de la fusió, que quedarà subrogada en tots els drets i obligacions que en dimanen.

En supòsits d'escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat, el contracte continuarà amb l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte, que quedarà subrogada en els drets i les obligacions que en dimanen, sempre que reuneixi les condicions de capacitat, absència de prohibició de contractar i la solvència exigida en acordar-se l'adjudicació del contracte o que les societats beneficiàries d'aquestes operacions i, en cas de subsistir, la societat de la qual provinguin el patrimoni, empreses o branques segregades, es responsabilitzin solidàriament de l'execució del contracte.

2. Cessió del contracte (article 214 de la LCSP)

Els drets i obligacions dimanants del contracte podran ser cedits per l'empresa contractista a un tercer sempre que les qualitats tècniques o personals del cedent no hagin estat la raó determinant de l'adjudicació del contracte, quan es compleixin els supòsits i amb les condicions establertes a l'article 214 de la LCSP.

35.- SUBCONTRACTACIÓ

1.- El contractista pot concertar amb tercers la realització parcial de la prestació objecte d'aquest contracte.

És obligació del contractista indicar en la oferta la part del contracte que tingui previst subcontractar, assenyalant el seu import, i el nom o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes als que s'encomani la seva realització.

2.- La celebració de subcontractes està sotmesa al compliment dels requisits que estableix l'article 215.2 de la LCSP.

3.- En qualsevol cas, el contractista haurà de comunicar per escrit, després de l'adjudicació i com a màxim quan inicii l'execució del contracte a l'Ajuntament, la intenció de subcontractar, assenyalant la part de la prestació que pretén subcontractar i la identitat, dades de contacte, representant legal del subcontractista i justificant suficientment l'aptitud d'aquest per executar-la per referència als elements tècnics i humans de que disposa i a la seva experiència, acreditant que el mateix no es troba en prohibició de contractar de conformitat amb l'article 71 de la LCSP.

El contractista haurà de notificar per escrit qualsevol modificació de la informació anterior que es produeixi durant l'execució del contracte principal i tota la informació sobre els nous contractistes.

4.- **La infracció de les condicions establertes a l'article 215** anteriorment esmentat per procedir a la subcontractació, així com la falta d'acreditació de l'aptitud del subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que fan urgent la subcontractació, poden donar lloc a la imposició al contractista d'una **penalitat de fins un 50% de l'import del subcontracte o a la resolució del contracte, sempre i quan es compleixin els requisits establerts a l'article 211.1.f).**

5.- Els subcontractistes quedaran obligats només davant el contractista principal qui assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte front a l'Administració. El coneixement que l'Administració tingui dels contractes celebrats o l'autorització que atorgui no alteren la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

6.- En cap cas pot concertar-se pel contractista l'execució parcial del contracte amb persones inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic o compreses en algun dels supòsits de l'article 71 de la LCSP.

7.- El contractista ha d'informar als representants dels treballadors de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

8.- El pagament a subcontractistes i subministradors es regeix pel que disposen els articles 216, 217 i la Disposició addicional 51 de la LCSP.
28

L'Administració comprovarà el compliment estricte de pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores per part de l'empresa contractista.

A aquests efectes, l'empresa contractista haurà d'aportar, quan se li sol·liciti, relació detallada de les empreses subcontractistes o empreses subministradores amb especificació de les condicions relacionades amb el termini de pagament i haurà de presentar el justificant de compliment del pagament en termini. Aquestes obligacions tenen la consideració de condició especial d'execució, de manera que el seu incompliment pot comportar la imposició de les penalitats, responent la garantia definitiva d'aquestes penalitats. La LCSP estableix l'obligació de fer aquesta comprovació en contractes en què l'import de subcontractació sigui igual o superior al 30% del preu.

Procedirà la imposició de les penalitats que es preveuen en la clàusula 24 d'aquest plec a la contractista quan, mitjançant una resolució judicial o arbitral ferma aportada per la subcontractista o per la subministradora a l'òrgan de contractació quedi acreditada la manca de pagament en termini per la contractista a una subcontractista o subministradora vinculada a l'execució del contracte, i sempre que aquesta demora en el pagament no estigui motivada per l'incompliment d'alguna de les obligacions contractuals assumides per la subcontractista o per la subministradora en l'execució de la prestació.

Quan la subcontractista o subministradora exerceixi davant la contractista principal, en seu judicial o arbitral, accions dirigides a l'abonament de les factures una vegada excedit el termini fixat segons el que preveu l'article 216.2, l'òrgan de contractació, ha de retenir provisionalment la garantia definitiva, que no es pot tornar fins que la contractista acrediti la satisfacció íntegra dels drets declarats en la resolució judicial o arbitral ferma que posi terme al litigi. A aquests efectes, la contractista principal ha de posar en coneixement de l'òrgan de contractació l'exercici de qualsevol tipus d'acció dirigida a l'abonament de les factures pels subcontractistes o subministradors.

9.- Al tractar-se d'un contracte finançat pel Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència (PRTR), l'empresa o les empreses subcontractistes han de presentar les declaracions responsables previstes en els **annexos VI**, **VII**, **VIII** i **IX** d'aquest plec.

36.- REVISIÓ DE PREUS

No s'admet la revisió de preus.

VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

37.- RECEPCIÓ I LIQUIDACIÓ

1.- La recepció i la liquidació del contracte es realitzarà conforme al que disposen els articles 210 i 243 de la LCSP, i de 163 a 169 del RGLCAP.

2.- L'Administració determinarà si la prestació realitzada pel contractista s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment i, si s'escau, requerirà la realització de les prestacions contractades i l'esmena dels defectes observats amb ocasió de la seva recepció.

3.- Si els treballs efectuats no s'adeqüen a la prestació contractada, com a conseqüència de vicis o defectes imputables al contractista, podrà rebutjar-la de manera que quedarà exempta de l'obligació de pagament o tindrà dret, si s'escau, a la recuperació del preu satisfet.

38.- TERMINI DE GARANTIA

El termini de garantia de les obres executades per l'adjudicatari, col·laboradors i industrials subcontractats serà de dotze (12) mesos, la qual començarà a computar a partir de la data de recepció de les obres.

39.- RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE

1.- Les causes i els efectes de resolució del contracte són els assenyalats als articles 211, 212, 213, 245 i 246 de la LCSP.

2.- Són causes de resolució del contracte:

- La mort o incapacitat sobrevinguda del contractista individual o l'extinció de la personalitat jurídica de la societat contractista, sense perjudici del que preveu l'article 98 relatiu a la successió del contractista.

- La declaració de concurs o la declaració d'insolvència en qualsevol altre procediment.

- El mutu acord entre l'Administració i el contractista.

- La demora en el compliment dels terminis per part del contractista.

- La demora en el pagament per part de l'Administració per un termini superior a sis mesos.

- L'incompliment de l'obligació principal del contracte, així com de les obligacions essencials qualificades com a tals en aquest plec.

- L'impossibilitat d'executar la prestació en els termes inicialment pactats, quan no sigui possible modificar el contracte d'acord amb els articles 204 i 205 de la LCSP; o quan, donant-se les circumstàncies establertes en l'article 205 de la LCSP, les modificacions impliquin, aïllada o conjuntament, alteracions del preu del mateix, en quantia superior, en més o menys, al 20% del preu inicial del contracte, amb exclusió de l'IVA.

- L'impagament, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que estiguessin participant en la

mateixa, o l'incompliment de les condicions establertes en els Convenis col·lectius en vigor per a aquests treballadors durant l'execució del contracte.

- La demora injustificada en la comprovació del replanteig.
- La suspensió de la iniciació de les obres per un termini superior a quatre mesos.
- La suspensió de les obres per un termini superior a vuit mesos per part de la Administració.
- El desistiment.

3.- L'aplicació i els efectes d'aquestes causes de resolució són les que s'estableixin en els articles 212, 213 i 246 de la LCSP.

4.- En tots els casos, la resolució del contracte es durà a terme seguint el procediment establert en l'article 191 de la LCSP i en l'article 109 del RGLCAP.

VII. DISPOSICIONS RELATIVES A LA TRANSPARÈNCIA I PROTECCIÓ DE DADES

40.- TRANSPARÈNCIA, ACCÉS A LA INFORMACIÓ I BON GOVERN

En compliment del que disposa l'article 55.2 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació i bon govern, que fan referència a principis ètics i regles de conducta, els licitadors i els contractistes estan obligats ha adequar la seva activitat a:

a) Adoptar una conducta èticament exemplar i a actuar per evitar la corrupció en qualsevol de totes les seves possibles formes.

b) En aquest sentit –i al marge d'aquells altres deures vinculats al principi d'actuació en el punt anterior, derivats dels principis ètics i de les regles de conducta als quals els licitadors i els contractistes han d'adequar la seva activitat- assumeixen particularment les obligacions següents:

   - Comunicar immediatament a l'òrgan de contractació les possibles situacions de conflicte d'interessos
   - No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació del contracte.
   - No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a aquells mateixos ni per a persones vinculades amb el seu entorn familiar o social.
   - No realitzar qualsevol altra acció que pugui vulnerar els principis d'igualtat d'oportunitats i de lliure concurrència.
   - No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
   - Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, i abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple els comportaments col·lusoris o de

competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.). Així mateix, denunciar qualsevol acte o conducta dirigits a aquelles finalitats i relacionats amb la licitació o el contracte dels quals tingués coneixement.

- No utilitzar informació confidencial, coneguda mitjançant el contracte, per obtenir, directa o indirectament, un avantatge o benefici econòmic en interès propi.
- Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions contractades.
- Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats.
- Denunciar els actes dels quals tingui coneixement i que puguin comportar una infracció de les obligacions contingudes en aquesta clàusula.

41.- PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL

En aquest contracte, no hi ha cessió ni tractament de dades de caràcter personal per part del contractista durant la seva execució.

De totes formes, el contractista s'obliga al sotmetiment a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades.

VIII. RECURSOS, MESURES PROVISIONALS I SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL

42.- RÈGIM DE RECURSOS

Els actes de preparació i d'adjudicació, i els adoptats en relació amb els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte, són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

43.- MESURES PROVISIONALS

Atès que el present contracte no es troba subjecte a regulació harmonitzada no es preveu l'adopció de mesures provisionals.

44.- RÈGIM D'INVALIDESA

Aquest contracte està sotmès al règim general d'invalidesa previst als articles 38 a 43 de la LCSP.

45.- JURISDICCIÓ COMPETENT

La competència per a resoldre les qüestions litigioses relatives a la preparació, adjudicació, efectes, compliment i modificació i extinció d'aquest contracte correspon als jutjats i tribunals de l'ordre contenciós administratiu del domicili de l'Ajuntament de Sant Andreu de la Barca, amb renúncia expressa del contractista al seu fur cas de tenir-ho.

IX. PRINCIPIS APLICABLES AL PLA DE RECUPERACIÓ, TRANSFORMACIÓ I RESILIÈNCIA (PRTR)

46.- PRINCIPIS DE GESTIÓ DEL PRTR. DEFINICIÓ I AUTOAVALUACIÓ

L'òrgan de contractació vetllarà perquè el servei impulsor d'aquest expedient tingui en compte en la tramitació, les exigències de l'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre, mitjançant la qual es configura el sistema de gestió del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència.

L'òrgan de contractació s'assegurarà que per part de l'Àrea de Promoció de la Ciutat i de l'Àrea de Serveis a la Ciutadania i Polítiques Socials, es compleixen adequadament, en la seva actuació, els principis de gestió específics per aquest Pla, establerts a l'article 2 de la mencionada Ordre, que s'indiquen a continuació i que són d'obligatòria consideració en la planificació i execució dels components del Pla, i transversals en el conjunt del Pla, mitjançant la corresponent definició i autoavaluació. Per això, s'hauran de realitzar els tests i anàlisis a què es refereix l'annex II de l'Ordre, qüestionaris orientats a facilitar l'autoavaluació del procediment aplicat pels òrgans executors del PRTR en relació amb l'adequat compliment dels principis establerts.

Per tant, adoptaran les iniciatives necessàries per garantir l'adequació dels procediments i realitzar les labors d'autoavaluació que corresponguin conforme a la norma:

a) **Concepte de fita i objectiu, així com els criteris pel seguiment i acreditació del resultat** (*Article 3 de l'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre, mitjançant la qual es configura el sistema de gestió del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència*):

   El Component 18 Inversió 2 (C18.I2) que articula la promoció d'estils saludables a través de la creació o rehabilitació de espais no participa en les Fites i Objectius CID ni en la consecució de les Fites i Objectius Operacionals.

b) **Etiquetatge verd i etiquetatge digital** (*Article 4 de l'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre, mitjançant la qual es configura el sistema de gestió del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència*):

   Pel que fa al preceptiu compliment de les obligacions assumides en matèria d'etiquetatge verd i etiquetatge digital, i els mecanismes establerts per al seu control, el Component 18 Inversió 2 (C18.I2) que articula la promoció d'estils saludables a través de la creació o

rehabilitació d'espais, no participa en l'etiquetatge verd i etiquetatge digital.

c) **Anàlisi del risc en relació amb els possibles impactes negatius significatius en el medi ambient** (*Do no significant harm, DNSH*), seguiment i verificació del resultat sobre l'avaluació inicial (*Article 5 de l'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre, mitjançant la qual es configura el sistema de gestió del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència*):

L'òrgan de contractació vetllarà perquè en l'execució del contracte determinin els criteris de contractació pública ecològica, concretament en relació amb les clàusules mediambientals, com a criteris d'adjudicació, com a especificacions tècniques del projecte o com a condicions especials d'execució, i que no causaran perjudici significatiu (DNSH) als sis objectius mediambientals definits en el Reglament (UE) nº 2020/852 del Parlament Europeu i del Consell, de 18 de juny de 2020, relatiu a l'establiment d'un marc per facilitar les inversions sostenibles i pel qual es modifica el Reglament (UE) 2019/2088.

Es donarà compliment a aquest principi mitjançant la corresponent autoavaluació efectuada d'acord amb l'annex II.B.4 (test específics d'autoavaluació de danys mediambientals en relació amb el compliment dels requeriments bàsics) i l'Annex III.B (referències de gestió a fi d'evitar impactes mediambientals no desitjables) de l'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre, mitjançant la qual es configura el sistema de gestió del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència.

d) **Reforç de mecanismes per a la prevenció, detecció i correcció del frau, la corrupció i els conflictes d'interès** (*Article 6 de l'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre, mitjançant la qual es configura el sistema de gestió del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència)*:

L'article 6 de l'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre, mitjançant la qual es configura el sistema de gestió del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència, amb la finalitat de donar compliment a les obligacions que l'article 22 del Reglament (UE) 241/2021, del Parlament Europeu i del Consell, de 12 de febrer de 2021, imposa a Espanya en relació amb la protecció dels interessos financers de la Unió com a beneficiari dels fondos MRR, obliga a tota entitat decisora o executora, que participi en l'execució de les mesures del PRTR, a disposar d'un PLA DE MESURES ANTIFRAU.

L'Ajuntament de Sant Andreu de la Barca, ja disposa d'un mecanisme antifrau, com el **Codi Ètic, de Conducta i Bon Govern**, aprovat en data 25 de març de 2021 per acord el Ple municipal i ha formalitzat el compromís de la institució municipal mitjançant **Declaració Institucional de compromís amb la lluita contra el frau, la corrupció i la prevenció dels conflictes d'interès de l'Ajuntament de Sant Andreu de la Barca** adoptada per decisió unànime del Ple de la Corporació en sessió plenària de data 28 d'abril de 2022.

L'Ajuntament de Sant Andreu de la Barca ha elaborat el seu **Pla de mesures Antifrau (PMA)**, aprovat en sessió plenària de data 26 de maig de 2022, que permet garantir i declarar que, en l'àmbit d'actuació de l'Ajuntament de Sant Andreu de la Barca, els fons corresponents seran utilitzats de conformitat amb les normes aplicables, i en particular amb el que es refereix a la prevenció el seu respectiu àmbit de la

prevenció, detecció i correcció del frau, la corrupció i els conflictes d'interessos.

El Ple de l'Ajuntament aprovà el Pla de mesures antifrau amb els seus annexos:

ANNEX 1: Codi ètic, de conducta i bon govern
ANNEX 2: Codi ètic de l'ajuntament de Sant Andreu de la Barca
ANNEX 3: Model de declaració d'adhesió al codi ètic de l'Ajuntament de Sant Andreu de la barca (DACE)
ANNEX 4: Model de declaració de conflictes d'interès (DACI)
ANNEX 5: Banderes vermelles o indicadors de risc
ANNEX 6: Eina avaluació de riscos

D'acord amb l'article 2 del PMA (*Objecte i abast del Pla)*:

"L'objecte d'aquest Pla de Mesures Antifrau és concretar les mesures de control del risc de frau, amb especial èmfasi en l'àmbit de l'execució del fons MRR per part de l'Ajuntament de Sant Andreu de la Barca, tenint en compte les competències en matèria de frau, exclusivament administratives, que té atribuïdes, i que en cap cas inclouen competències d'investigació. Per tant, s'estableix en aquest Pla una estratègia que concreta una sèrie de principis i mesures proporcionades en relació amb la prevenció, la detecció, la correcció i la persecució del frau, la corrupció i els conflictes d'interès per assegurar el compliment de tots els requeriments de la normativa europea.

Aquest Pla es configura com a un instrument viu i flexible, que neix amb la vocació de modificar-se per adaptar-lo a les instruccions o orientacions que puguin dictar les corresponents autoritats, i que s'actualitzarà permanentment en base a l'experiència adquirida durant la seva aplicació, millorant i perfeccionant de forma contínua les actuacions per a la lluita contra el frau i la corrupció.

D'acord amb el que disposa l'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre, per la que es configura el sistema de gestió del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència, aquest Pla Antifrau ha tingut en compte els requeriments mínims recollits en l'article 6, apartat 5è, i així:

- *Ha sigut aprovat pel Ple de l'Ajuntament de Sant Andreu de la Barca, en data 26 de maig de 2022, com a representant de l'entitat executora, en un termini inferior a noranta dies des del moment en que es va tenir coneixement de la participació en l'execució de fons procedents del PRTR.*

- *Estructura les mesures antifrau de manera proporcionada i entorn als quatre elements clau de l'anomenat "cicle antifrau": prevenció, detecció, correcció i persecució.*

- *Preveu la realització d'una avaluació del risc, impacte i probabilitat del risc de frau en els processos clau de l'execució dels fons que se li han adjudicat, així com la seva revisió anual i, en tot cas, en el moment en el que es detecti qualsevol cas de frau o l'existència de canvis significatius en els procediments escollits o en el personal.*

- *Defineix mesures preventives adequades i proporcionades, ajustades a les situacions concretes, per reduir el risc residual de frau a un nivell acceptable.*

- *Preveu l'existència de mesures de detecció ajustades als senyals d'alerta i defineix el procediment per a la seva aplicació efectiva.*

- *Defineix les mesures correctives pertinents per al supòsit de sospites de casos de frau, amb mecanismes clars de comunicació de les mateixes.*

- *Estableix processos adequats per al seguiment dels casos sospitosos de frau i la corresponent recuperació dels Fons de la UE que s'haguessin pogut gastar fraudulentament.*

- *Defineix mecanismes de seguiment per a revisar els processos, procediments i controls relacionats amb el frau efectiu o potencial, que es transmeten a la revisió de l'avaluació del risc de frau.*

- ***Específicament, defineix procediments per a la prevenció i correcció de situacions de conflictes d'interès conforme al que estableixen els apartats 1 i 2 de l'art. 61 del Reglament Financer de la UE (2018/1046 de 18 de juliol de 20218, sobre les normes financeres aplicables al pressupost general de la Unió).*** *En particular, conté:*

  a) Una Declaració d'Absència de Conflicte d'Interessos (DACI) subscrita per quins participen en els procediments d'execució del PRTR,
  b) El compromís de comunicar al superior jeràrquic l'existència de qualsevol potencial conflicte d'interessos que pogués existir i, també,
  c) El compromís d'adoptar per l'esmentat òrgan, la decisió que, en cada cas, correspongui.

  Aquest Pla tindrà una duració indefinida, però es revisarà de forma periòdica cada any o quan requereixi actualització, i en tot cas, l'avaluació del risc, impacte i probabilitat de risc de frau en els processos clau de l'execució dels fons també es revisarà anualment i/o quan s'hagi detectat algun cas de frau o hagi canvis significatius en els procediments o en el personal."

Es fa constar que es dona compliment a aquest principi, ja que **s'ha complimentat la Declaració de Conflicte d'Interessos (DACI)**, model que s'adjunta com a **Annex VI** a aquest plec, per part de totes les persones intervinents en el procediment, establint la mateixa obligació per a futurs intervinents en **diferents** fases del contracte, i per altra banda s'acredita la disponibilitat d'un procediment per abordar els conflictes d'interès i frau que comprèn les mesures de prevenció, detecció, correcció i persecució apropiades, es a dir un Pla de Mesures Antifrau, d'acord amb l'establert a l'article 6.5 i Annex III C de l'Ordre HFP 1030/2021.

Aquest Pla de mesures Antifrau, aprovat per l'Ajuntament de Sant Andreu de la Barca, en sessió plenària de data 26 de maig de 2022, és d'obligatòria aplicació a aquest contracte.

La participació en la licitació a que es refereix aquest Plec suposa l'assumpció per part dels licitadors i de l'adjudicatari del contracte de l'obligació de compliment de las mesures contingudes en el Pla de mesures Antifrau de l'ajuntament, amb ple respecte a la normativa nacional i europea en relació a la prevenció, detecció i correcció del frau, la corrupció i els conflictes d'interessos i als pronunciaments que al respecte de la protecció d'interessos financers de la Unió Europea hagin realitzat o puguin realitzar les institucions europees.

Tanmateix, la presentació de proposicions suposa per part dels licitadors l'acceptació dels principis d'igualtat, lliure concurrència, transparència i integritat durant la fase de licitació, comunicant a l'òrgan de contractació immediatament les possibles situacions de conflictes d'interessos, aparents o reals de las que tinguessin coneixement i que puguin afectar al procediment de contractació. Així mateix, es comprometen a no realitzar accions que posin en risc

l'interès públic, aplicant la màxima diligència en el compliment de la legalitat vigent.

Aquest expedient de contractació i la seva execució estarà subjecte als control establerts per la Comissió Europea, l'Oficina de Llita Antifrau (OLAF), el Tribunal de Comptes Europeu y la Fiscalia Europea. Per això es facilitarà a aquests òrgans l'accés a tota la informació requerida sobre el contracte.

e) **Compatibilitat del règim d'ajuts de l'Estat i prevenció del doble finançament** (*Article 7 de l'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre, mitjançant la qual es configura el sistema de gestió del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència*):

L'execució del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència ha de respectar els límits establerts en relació amb els ajuts de l'Estat i prevenció del doble finançament procedent del Mecanisme i d'altres programes de la Unió. Entès el doble finançament com que no es pot finançar dues vegades pel pressupost les mateixes despeses, d'acord amb l'article 62 del Reglament (UE) 2021/2041, del Parlament Europeu i del Consell de 12 de febrer de 2021.

L'òrgan de contractació manifesta que aquesta actuació no té un doble finançament. Concretament, es donarà compliment mitjançant l'avaluació segons l'annex II.B.6 de l'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre, que recull un qüestionari d'avaluació relativa a l'estàndard mínim i l'Annex III.D en relació amb una referència orientativa per facilitar el compliment dels requeriments sobre la compatibilitat amb el règim d'ajuts de l'Estat i prevenció del doble finançament.

f) **Identificació del perceptor final dels fons, sigui com a beneficiari dels ajuts, o adjudicatari d'un contracte o subcontractista** (*Article 8 de l'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre, mitjançant la qual es configura el sistema de gestió del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència*):

L'article 8 de l'Ordre relatiu a la informació sobre perceptors finals dels fons: beneficiaris dels ajuts, de contractistes i subcontractistes, estableix que l'òrgan de contractació haurà de vetllar perquè per part de l'entitat local, en condició d'entitat executora del PRTR, aporti la informació sobre la identificació del perceptor dels fons, amb la finalitat de donar compliment al Reglament (UE) 2021/241 del Parlament Europeu i del Consell, de 12 de febrer de 2021.

En aquest sentit, s'ha fet constar a la clàusula 30.2 d'aquest plec, entre les **Obligacions addicionals derivats del contracte finançat per la Unió Europea en el marc de la iniciativa "Next Generation EU"**, l'obligació de compliment de les obligacions d'informació previstes en l'article 8.2 de l'Ordre, segons la qual s'informa el contractista i subcontractista que té l'obligació d'aportar tota aquesta informació a l'òrgan de contractació, concretament la següent (**Annex VII** d'aquest Plec):

a. NIF del contractista o subcontractistes.

b. Nom o raó social.

c. Domicili fiscal.

d. Identificació de l'administrador i accionistes.

e. Acceptació de la cessió de dades entre les Administracions Públiques implicades per donar compliment a allò que preveu la normativa europea que és d'aplicació i de conformitat amb la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (**Annex VIII** d'aquest plec, d'acord amb l'Annex IV B de l'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre, mitjançant la qual es configura el sistema de gestió del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència).

f. Declaració responsable relativa al compromís de compliment dels principis transversals establerts en el Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència i que poguessin afectar a l'àmbit objectiu de gestió (**Annex IX** d'aquest plec, d'acord amb l'Annex IV C de l'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre, mitjançant la qual es configura el sistema de gestió del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència).

g. Els contractistes acreditaran la inscripció en el Cens d'empresaris, professionals i retenidors de l'Agència Estatal de l'Administració Tributària o en el Cens equivalent de l'Administració Tributària Foral, que ha de reflectir l'activitat efectivament desenvolupada en la data de participació en el procediment de licitació.

g) Comunicació (*Article 9 de l'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre, mitjançant la qual es configura el sistema de gestió del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència)*:

Les actuacions de comunicació relacionades amb l'execució Pla incorporaran el logo oficial del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència en els termes que es comuniquin per l'Autoritat Responsable.

Els logos i emblemes a incloure en tota la documentació relacionada amb els expedients finançats amb fons del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència es poden trobar a l'accés següent:

https://planderecuperacion.gob.es/identidad-visual

ANNEX I

Model de comunicació de dades per a notificacions electròniques i autorització obtenció de dades

El/la senyor/a ....., amb DNI núm. ..... en nom propi o com a apoderat/ada de l'empresa ....., amb CIF....., licitador/a del contracte ....., declara sota la seva responsabilitat:

a) Que les dades per a què l'òrgan de contractació realitzi les comunicacions i notificacions electròniques en el procés de licitació i, si s'escau, en els posteriors tràmits d'adjudicació, formalització, modificació, negociació, execució i extinció normal o anormal del contracte són les següents:

Persona autoritzada (1)	**NIF (1)**	**Correu electrònic (1)**	**Mòbil (2)**

(1) Camps obligatoris.
(2) Camp opcional.

b) Que autoritza a l'òrgan de contractació a consultar o obtenir directament dels òrgans administratius en qualsevol moment del procediment contractual, informació sobre tot allò declarat per les empreses licitadores o contractistes, de conformitat amb que estableix l'article 28.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

I per a que consti signo aquesta declaració responsable

(lloc i data)

Signatura de l'apoderat

ANNEX II

Model d'oferta econòmica i d'altres elements de l'oferta quantificables de forma automàtica diferent del preu

El/la Sr./Sra..... amb DNI núm. ....., en nom propi o en representació de l'entitat ....., amb CIF núm. ....., assabentat/da de les condicions i requisits que s'exigeixen per a la contractació de ....., **lot** ,faig constar que conec els Plecs que serveixen de base al contracte i els accepto íntegrament, comprometent-me a dur a terme l'objecte del contracte pels següents:

1. OFERTA ECONÒMICA (cal posar les xifres **en lletres i en números**):

PREU SENSE IVA	**IVA**	**PREU AMB IVA**

2. ALTRES ELEMENTS DE L'OFERTA QUANTIFICABLES DE FORMA AUTOMÀTICA:

- <u>Millora termini execució</u>

☐ No s'assumeix aquesta millora.

☐ S'assumeix aquesta millora, i s'ofereix una disminució del termini d'execució de dies.

- <u>Millora termini de garantia</u>

☐ No s'assumeix aquesta millora.

☐ S'assumeix aquesta millora, i s'ofereix un augment del termini de garantia de mesos.

I per què consti, signo aquesta oferta

(lloc i data)

Signatura del licitador o de l'apoderat

ANNEX III

Model de declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols

El/la senyor/a ....., amb DNI núm. ..... en nom propi o com a apoderat/ada de l'empresa ....., amb CIF....., licitador/a del contracte ....., declara sota la seva responsabilitat, que se sotmetrà als jutjats i tribunals espanyols per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu fur propi.

I per a que consti signo aquesta declaració responsable

(lloc i data)

Signatura de l'apoderat

ANNEX IV

Declaració responsable de compromís d'adscripció a l'execució del contracte de mitjans personals i/o materials

El/la Sr./Sra....., amb DNI núm. ....., en nom propi o en representació de l'entitat ....., amb CIF núm. ....., assabentat/da de les condicions i requisits que s'exigeixen per a la contractació de ....., declaro que l'entitat que represento es compromet a adscriure a l'execució del citat contracte, els mitjans estipulats a la clàusula 10 del plec de clàusules administratives particulars, en concret:

I per a que consti signo aquesta declaració responsable

(lloc i data)

Signatura de l'apoderat

ANNEX V

Document Europeu Únic de Contractació (DEUC)

La plantilla d'aquest document s'adjunta fora d'aquest plec, en format PDF, amb camps autoemplenables.

ANNEX VI

MODEL DE DECLARACIÓ D'ABSÈNCIA DE CONFLICTE D'INTERÈS (DACI)

(D'ACORD AMB L'ANNEX IV A DE L'ORDRE HFP/1030/2021, DE 29 DE SETEMBRE MITJANÇANT LA QUAL ES CONFIGURA EL SISTEMA DE GESTIÓ DEL PLA DE RECUPERACIÓ, TRANSFORMACIÓ I RESILIÈNCIA)

Noms i cognoms		DNI	
Empresa		CIF	
Expedient			
Contracte			
Licitació			

Declaro

A fi de garantir la imparcialitat en el procediment de contractació a dalt referenciat, el/s a sota signant/s, com a representat legal de l'entitat i com a adjudicatari/subcontractista, declaro:

Primer: Estar informat/ada dels compromisos adquirits en relació amb el compliment de tots els requisits recollits en el Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència i, de manera especial amb els establerts en el Pla Antifrau de l'Ajuntament de Sant Andreu de la Barca, aprovat en data 26 de maig de 2022.

Segon: Que, de conformitat amb el que s'estableix en el referit Pla, manifesta no estar incurs en cap de les situacions que es puguin identificar com a susceptibles de motivar un possible conflicte d'interès amb la/les persones responsable/s del contracte licitat per l'Ajuntament i del que ha resultat adjudicatari/subcontractista.

Tercer: Que es compromet a posar en coneixement de la Comissió Tècnica del Pla de Mesures Antifrau, sense dilació, qualsevol risc de possible conflicte d'interessos o qualsevol altra circumstància dirigida a prevenir i detectar el frau, així com la corrupció.

Quart: Que coneix que una declaració d'absència de conflicte d'interessos que es demostri que sigui falsa, estarà sotmesa a les previsions i conseqüències establertes per l'Ajuntament en el Pla de Mesures Antifrau i que pot concloure amb l'exigència de responsabilitats penals.

Signatura

Càrrec

En qualitat de (contractista o subcontractista)

Nota: Aquest annex s'haurà d'omplir per contractistes, subcontractistes i les empreses a què el licitador hagi acudit per completar la seva solvència.

ANNEX VII

MODEL DE DECLARACIÓ PEL QUAL ES DONARÀ COMPLIMENT A LES OBLIGACIONS D'INFORMACIÓ PREVISTES EN L'ARTICLE 8.2 DE L'ORDRE HFP/1030/2021, DE 29 DE SETEMBRE MITJANÇANT LA QUAL ES CONFIGURA EL SISTEMA DE GESTIÓ DEL PLA DE RECUPERACIÓ, TRANSFORMACIÓ I RESILIÈNCIA

En/Na , amb DNI , com a representant legal de l'empresa , amb NIF , i domicili fiscal a
que participa com a contractista/subcontractista en el desenvolupament d'actuacions necessàries per a l'execució en el contracte de

DECLARA:

Que de conformitat amb l'article 8 de l'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre, mitjançant la qual es configura el sistema de gestió del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència, els contractistes/subcontractistes estan obligats a facilitar a l'òrgan de contractació la informació relativa a la identificació de contractistes i subcontractistes, següent:

a) NIF del contractista o subcontractista/es.

b) Nom o raó social.

c) Domicili fiscal.

d) Identificació de l'administrador i accionistes.

e) Acceptació de la cessió de dades entre les Administracions Públiques implicades per donar compliment a allò previst en la normativa europea que és d'aplicació i de conformitat amb la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (Annex IV B de l'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre, mitjançant la qual es configura el sistema de gestió del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència).

f) Declaració responsable relativa al compromís de compliment dels principis transversals establerts en el PRTR i que poguessin afectar a l'àmbit objectiu de gestió (Annex IV C de l'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre, mitjançant la qual es configura el sistema de gestió del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència).

g) Els contractistes acreditaren la inscripció en el Cens d'empresaris, professionals i retenidors de l'Agència Estatal de l'Administració Tributària o en el Cens equivalent de l'Administració Tributària Foral, que ha de reflectir l'activitat efectivament desenvolupada en la data de participació en el procediment de licitació.

Signatura

Càrrec

En qualitat de (contractista o subcontractista)

Nota: Aquest annex s'haurà d'omplir per contractistes, subcontractistes i les empreses a què el licitador hagi acudit per completar la seva solvència.

ANNEX VIII

MODEL DE DECLARACIÓ DE CESSIÓ I TRACTAMENT DE DADES AMB RELACIÓ A L'EXECUCIÓ D'ACTUACIONS DEL PLA DE RECUPERACIÓ, TRANSFORMACIÓ I RESILIÈNCIA (PRTR)

(D'ACORD AMB L'ANNEX IV B DE L'ORDRE HFP/1030/2021, DE 29 DE SETEMBRE MITJANÇANT LA QUAL ES CONFIGURA EL SISTEMA DE GESTIÓ DEL PLA DE RECUPERACIÓ, TRANSFORMACIÓ I RESILIÈNCIA)

En/Na , DNI , com a representant legal de l'empresa , amb NIF , i domicili fiscal a que participa com a contractista/subcontractista en el desenvolupament d'actuacions necessàries per a l'execució del contracte , declara conèixer la normativa que és d'aplicació, en particular les següents apartats de l'article 22, del Reglament (UE) 2021/241 del Parlament Europeu i del Consell, de 12 de febrer de 2021, pel qual s'estableix el Mecanisme de Recuperació i Resiliència:

1. La lletra d) de l'apartat 2: «obtenir, a efectes d'auditoria i control de l'ús de fons amb relació a les mesures destinades a l'execució de reformes i projectes d'inversió dins el marc del pla de recuperació i resiliència, en un format electrònic que permeti realitzar cerques i en una base de dades única, les categories harmonitzades de dades següents:

I. El nom del perceptor final dels fons;

II. El nom del contractista i del subcontractista, quan el perceptor final dels fons sigui un poder adjudicador de conformitat con el Dret de la Unió o nacional en matèria de contractació pública;

III. Els noms, cognoms i dates de naixement dels titulars reals del perceptor dels fons o del contractista, segons es defineix a l'article 3, punt 6, de la Directiva (UE) 2015/849 del Parlament Europeu i del Consell (26);

IV. Una llista de mesures per a l'execució de reformes i projectes d'inversió dins el marc del pla de recuperació i resiliència, junt amb l'import total del finançament públic d'aquestes mesures i que indiqui la quantia dels fons desemborsats dins el marc del Mecanisme i d'altres fons de la Unió».

2. Apartat 3: «Les dades personals mencionades a l'apartat 2, lletra d), del present article només seran tractades pels Estats membres i per la Comissió als efectes i duració de la corresponent auditoria de l'aprovació de la gestió pressupostaria i dels procediments de control relacionats amb la utilització dels fons relacionats amb l'aplicació dels acords a què es refereixen els articles 15, apartat 2, i 23, apartat 1. dins el marc del procediment d'aprovació de la gestió de la

Comissió, de conformitat amb l'article 319 del TFUE, el Mecanisme estarà subjecte a la presentació d'informes en el marc de la informació financera i de rendició de comptes integrada a què es refereix l'article 247 del Reglament Financer i, en particular, per separat, en l'informe anual de gestió i rendiment».

Conforme al marc jurídic exposat, manifesta accedir a la cessió i tractament de les dades amb els fins, expressament relacionats als articles citats.

Signatura

Càrrec

En qualitat de (contractista o subcontractista)

Nota: Aquest annex s'haurà d'omplir per contractistes, subcontractistes i les empreses a què el licitador hagi acudit per completar la seva solvència.

ANNEX IX

MODEL DE DECLARACIÓ DE COMPROMÍS AMB RELACIÓ A L'EXECUCIÓ D'ACTUACIONS DEL PLA DE RECUPERACIÓ, TRANSFORMACIÓ I RESILIÈNCIA (PRTR)

(D'ACORD AMB L'ANNEX IV C DE L'ORDRE HFP/1030/2021, DE 29 DE SETEMBRE MITJANÇANT LA QUAL ES CONFIGURA EL SISTEMA DE GESTIÓ DEL PLA DE RECUPERACIÓ, TRANSFORMACIÓ I RESILIÈNCIA)

En/Na ,
amb DNI , com a titular de l'òrgan/ Conseller Delegat/Gerent/
de l'entitat ,
amb NIF , i domicili fiscal a
en la condició d'òrgan responsable/òrgan gestor/ beneficiària d'ajuts finançats amb recursos procedents del PRTR/ que participa com a contractista/ens destinatari de l'encàrrec/subcontractista, en el desenvolupament d'actuacions necessàries per a la consecució dels objectius definits en el contracte de
,
manifesta el compromís de la persona/entitat que representa amb els estàndards més exigents amb relació al compliment de les normes jurídiques, ètiques i morals, adoptant les mesures necessàries per a prevenir i detectar el frau, la corrupció i els conflictes d'interès, comunicant en el seu cas a les autoritats que procedeixi els incompliments observats.

Addicionalment, atenent el contingut del PRTR, es compromet a respectar els principis d'economia circular i evitar impactes negatius significatius en el medi ambient («DNSH» per les seves sigles en anglès «*do no significant harm*») en l'execució de les actuacions portades a terme en el marc de l'esmentat pla, i manifesta que no incorre en doble finançament i que, en el seu cas, no li consta risc d'incompatibilitat amb el règim d'ajuts d'Estat.

Signatura

Càrrec

En qualitat de (contractista o subcontractista)

Nota: Aquest annex s'haurà d'omplir per contractistes, subcontractistes i les empreses a què el licitador hagi acudit per completar la seva solvència.