

PLEC DE CONDICIONS TÈCNIQUES PARTICULARS PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE PREVENCIÓ ALIÈ DE RISCOS LABORALS DE LA MANCOMUNITAT PENEDÈS-GARRAF

TÍTOL I – CONDICIONS GENERALS

CLÀUSULA 1 – OBJECTE DEL CONCURS

És objecte del present plec la contractació d'un servei de prevenció aliè (SPA en endavant) per al desenvolupament de les activitats preventives de riscos laborals en les especialitats de Seguretat en el Treball, Higiene Industrial, Ergonomia i Psicosociologia aplicada i Vigilància de la Salut de la Mancomunitat Penedès-Garraf (MPG en endavant), de conformitat amb el que estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de Prevenció de Riscos Laborals i el Reial Decret 39/1997, de 17 de gener, pel qual s'aprova el Reglament dels Serveis de Prevenció, i resta de normativa amb incidència en matèria de prevenció de riscos laborals.

La contractació es fracciona en dos blocs diferents que es detallen a continuació. Els licitadors hauran de presentar oferta per tots dos.

Bloc 1: SPA per les especialitats d'Higiene Industrial, Seguretat i Ergonomia i Psicologia Aplicada

Bloc 2: SPA per la especialitat de Vigilància de la Salut en el Treball.

CLÀUSULA 2 – ÀMBIT DE PRESTACIÓ DEL SERVEI

La MPG presta els seus serveis als 35 municipis adscrits de les comarques de l' Alt Penedès i Garraf. Ofereix una important varietat de serveis, entre els que destaca la gestió de residus sòlids i el tractament de les aigües residuals.

La prestació de serveis derivats d'aquesta contractació per part de l'adjudicatari s'haurà de realitzar per a tots els centres de treball dels que la MPG n'és responsable, així com per tots els seus treballadors o incorporacions futures sense que això impliqui una modificació del cost dels serveis. A l'annex I es fa una petita descripció dels 8 centres de treball on principalment es realitzaran les activitats del SPA. A l'annex II, es detalla la distribució de llocs de treball per tipus de categoria.



TITOL II – CARACTERÍSTIQUES TÈCNIQUES

CLÀUSULA 3 – DESCRIPCIÓ I ABAST DEL SERVEIS

Les prestacions d'aquests serveis seran les establertes a la normativa vigent de prevenció de riscos, en especial de la llei 31/1995, de 8 de novembre, de Prevenció de Riscos Laborals i la normativa que la desenvolupa, com el Reial Decret 39/1997, de 17 de gener, pel qual s'aprova el Reglament dels Serveis de Prevenció. De manera general i no exclouent, es llisten els aspectes mínims a incloure:

3.1 ESPECIALITATS DE SEGURETAT, HIGIENE, ERGONOMIA I PSICOSOCIOLOGIA

I. Pla de prevenció

L'adjudicatari realitzarà i coordinarà l'actualització del Pla de Prevenció de Riscos Laborals de la MPG i programes d'actuació preventiva que necessaris segons la normativa aplicable. Inclou la revisió o elaboració de procediments per a les activitats preventives, instruccions i registres del Sistema de Gestió de la Seguretat i Salut Laboral.

II. Avaluacions de Riscos

En relació a les avaluacions de riscos, l'adjudicatari serà responsable de:

a) **Revisions inicials de les avaluacions de riscos** ja existents a cada centre i llocs de treball de la MPG, incloent-hi les visites de camp, les entrevistes amb el personal i responsables i la redacció del posterior informe, el qual es lliurarà en un termini de 45 dies com a màxim. Tots els centres de treball disposen d'una avaluació de riscos realitzada en els darrers 2 anys, per tant el primer any l'objectiu es validar l'avaluació inicial i fer seguiment de les accions correctores.

b) **Revisions posteriors de les avaluacions:** posteriorment, l'adjudicatari realitzarà com a mínim la revisió de l'avaluació de riscos dels llocs de treball quan concorrin les següents causes:

- Canvis en els equips de treball o en les substàncies utilitzades.
- Introducció de noves tecnologies.
- Modificació dels llocs de treball.
- Canvis en les condicions de treball.
- Incorporació de treballadors especialment sensibles.
- Detecció de danys a la salut.
- Cada 3 anys com a màxim es farà una revisió i actualització de les avaluacions vigents i es tornaran a emetre.

L'avaluació de riscos es revisarà també quan s'hagin produït accidents de treball i/o incidents que haurien pogut tenir conseqüències greus per als treballadors. En les avaluacions cada risc ha de quedar identificat. Malgrat això, si la MPG considera que hi ha indicis d'un risc determinat no contemplat a l'avaluació, l'adjudicatari haurà de realitzar l'estudi necessari, sense que això suposi cap cost addicional per la MPG.

c) **Avaluacions de riscos inicials** de les **noves instal·lacions o centres de treball** que puguin crear-se a la MPG al llarg del contracte, amb les mateixes actuacions del paràgraf anterior. En cas de que l'adjudicatari ho consideri oportú, i amb l'aprovació de la MPG, també podrà realitzar una nova avaluació d'un centre de treball en lloc de actualitzar la existent.

Les avaluacions abastaran tant els centres de treball com els de les tasques dels llocs de treball (incloent tasques d'operació de les plantes i també manteniment i neteja) que hi ha a cada centre, diferenciant i separant ambdós blocs.

Es realitzarà com a mínim una avaluació de riscos per a cada centre de treball i dos per al centre de Sanejament. Pel que fa als apartats a) i b) anteriors, cal destacar que la secció de Sanejament requereix dues avaluacions de riscos tot i tenir només un centre de treball. Una inclou la estació depuradora d'aigües residuals (EDAR) de Vilafranca del Penedès i l'altra inclou les instal·lacions externes a la EDAR de Vilafranca (veure annex I). En aquest segon cas i donada la extensió i nombre de petites instal·lacions, el licitador haurà d'explicar a la seva oferta com proposa abordar aquesta tasca.

III. Riscos psicosocials

L'adjudicatari realitzarà dins de l'avaluació de riscos de caràcter general, una avaluació de riscos psicosocials qualitativa, mitjançant el personal tècnic adient i el mètode que es consideri més oportú per al seu anàlisi, i de la que se'n derivaran les propostes de mesures correctores adients.

Quan aquesta avaluació de caràcter general detecti alguna problemàtica de caràcter psicosocial de rellevància i els resultats així ho recomanin, el SPA adjudicatari proposarà realitzar l'Avaluació Específica de Factor Psicosocials, proposant un mètode adequat i de utilització contrastada que haurà de ser validat per la MPG, com el Mètode ISTAS 21.

IV. Planificació i seguiment de l'activitat preventiva

En funció dels resultats de les avaluacions de riscos revisades i la situació actual de la MPG, l'adjudicatari farà **pla d'actuacions preventives i correctores**, separant la tipologia de les mesures a emprendre: mesures correctores, mesures preventives, equips de protecció, estudis específics, plans de formació, etc. S'indicarà la prioritat de les diferents mesures proposades i és col·laborarà amb la MPG en la elaboració d'un cronograma per a definir la execució d'aquestes mesures.

A partir del segon any de contracte caldrà presentar una valoració del desenvolupament d'aquesta planificació i compliment del cronograma.

Es realitzarà el seguiment periòdic de les planificacions preventives i incloent-hi visites, reunions amb els responsables, etc. Es farà un seguiment semestral del cronograma.

V. Formació

L'adjudicatari desenvoluparà, sense cost addicional, programes de formació adients que incloguin les tres especialitats esmentades adreçades a tots els treballadors de la MPG.

L'adjudicatari serà responsable de:

- Impartir totes les accions formatives de prevenció de riscos laborals als empleats que refereix l'article 19 de la Llei 31/1995. Això inclou les formacions inicials (riscos generals al lloc de treball) al personal de nova contractació, al personal contractat per plans d'ocupació i al personal en situació de canvis de llocs de treball o de canvis en les característiques del treball.
- De cada sessió s'haurà d'expedir juntament amb el full de control d'assistència, els corresponents certificats individuals.
- Disposarà de Plataforma Web per realitzar cursos per personal tècnic – administratiu/va ONLINE.

El pla de formació es definirà conjuntament amb la MPG en funció de la situació que el SPA detecti a l'inici dels seus treballs.

Tot i que no limitant a altres formacions, s'impartiran les següents formacions al personal que ho requereixi:

- **Formacions específiques:** primers auxilis, riscos químics i biològics, utilització de maquinària, hàbits saludables, nivell bàsic de prevenció, etc.
- Impartir accions formatives al personal que refereix l'article 20 de la Llei 31/1995 en quant a **mesures d'emergència**.

Finalment, en el cas de la **nova incorporació d'un treballador o de donar-se un trasllat de lloc de feina a les plantes de Sanejament o Residus**, el SPA s'encarregarà de fer una formació inicial teòric-pràctica específica per a cada centre i que inclourà els següents aspectes, desglossats i amb una durada mínima de 5 hores:

- Riscos generals del lloc de treball
- Espais Confinats
- Treballs en alçada
- Riscos Higienics: riscos químics i biològics

Donat que la necessitat d'aquesta formació inicial està subjecta a l'entrada de nous treballadors i això fa inviable determinar el nombre exacte de formacions inicials a portar a terme, aquestes hores no es computaran al global d'hores de formació ofertes anualment però el preu final sí inclourà la realització de fins a 3 formacions d'aquest tipus sense cost addicional, si fossin necessàries.

VI. Informació

L'adjudicatari haurà de proporcionar als treballadors, en una sessió informativa específica, les fitxes d'informació després de cada avaluació inicial o revisió d'avaluació juntament amb la planificació de mesures preventives i correctores.

S'informarà també dels resultats i mesures a adoptar arrel de campanyes higièniques o altres activitats preventives realitzades per part del SPA i que afectin als treballadors.

VII. Plans d'emergència

L'adjudicatari haurà d'assumir de forma coordinada amb la MPG, la revisió i actualització dels plans d'autoprotecció, els plans de mesures d'emergència i les normes d'actuació en cas d'emergència, participant en la seva redacció, actualització i en totes les actuacions d'implantació: formació, informació, simulacres, etc. Tots els centres requereixen un pla de mesures d'emergència, excepte la Estació Depuradora de Vilafranca on és disposa d'un pla d'autoprotecció (segons decrets 82/2010 i 130/2003) que s'haurà de mantenir.

En el cas de modificacions en les instal·lacions que afectin al contingut dels plans aquests hauran de ser actualitzats amb el termini màxim d'un mes des de la comunicació.

L'SPA haurà d'estar capacitada per adaptar i generar, a partir d'arxius proporcionats per la MPG, plànols amb els equips d'extinció i detecció i els recorreguts d'evacuació dels edificis i instal·lacions segons el que disposin els diferents plans.

VIII. Mesures correctores de les avaluacions assignades al SPA

L'adjudicatari s'encarregarà de la realització de les mesures correctores que les avaluacions, revisions de les avaluacions, comunicats de risc, etc..., vinculin a l'SPA com a responsable de les accions i realització dels estudis que corresponguin i de les mesures higièniques necessàries.

També donarà assessorament en l'execució de la resta de mesures correctores de les avaluacions.

IX. Mesuraments i activitats específiques d'Higiene industrial

El contracte inclou tota activitat preventiva relacionada amb la especialitat o disciplina d'Higiene Industrial, necessàries per al compliment de la normativa actual. En concret, l'adjudicatari haurà de poder proporcionar a la MPG l'assessorament i recolzament que sigui necessari i, a més, realitzar l'avaluació específica en relació amb els riscos derivats de la exposició laboral als agents físics, químics i biològics presents a l'ambient de treball. Es realitzarà un control inicial i/o periòdic dels factors de risc higiènic.

L'SPA disposarà dels aparells mínims necessaris per a la realització de mesuraments higiènics relacionats amb el RD 486/97, sobre disposicions mínimes de seguretat i salut en els llocs de treball. Els mesuraments es faran quan així ho requereixin les avaluacions de riscos dels equipaments o dels llocs de treball.

A l'hora de fer la proposta econòmica es tindran en compte dins del preu, com a mínim, la realització de les següents mesures higièniques, incloent en el preu el cost de la presa de dades, materials, blancs i anàlisi de laboratori.

	Mesura Higienica	Centres	Zones a monitoritzar / Llocs de treball
1	Il·luminació	TOTS ELS CENTRES	Oficines + zones crítiques de les plantes
2	Soroll	Planta de Compostatge	5
		Planta de Selecció	5
		Sanejament	6
3	Pols	Planta de Compostatge	2
		Planta de Selecció	3
4	Àcid sulfhídric	Planta de Compostatge	2
		Sanejament	2
5	Amoníac	Planta de Compostatge	2
6	Screening compostos orgànics	Planta de Compostatge	3
7	Screening compostos orgànics	Planta de Selecció	3

Taula 1. Campanyes higièniques a incloure a la oferta

Si fos necessari realitzar més mesures higièniques que les llistades, el licitador inclourà en el preu el cost de la presa de dades i podrà facturar addicionalment el cost de les analítiques del laboratori.

En funció de la instal·lació es realitzaran les campanyes de mesura d'il·luminació adequades i necessàries per assegurar els mínims establerts a la normativa vigent. Es pot requerir realitzar campanyes d'altres agents ambientals no citats com estudis de carga tèrmica, vibracions o altres contaminants físics, químics o biològics present a les instal·lacions de la MPG o el seu entorn i que s'evidenciïn com a necessaris arrel dels resultats de les avaluacions de riscos realitzades. Es pot incloure també, en cas de que l'avaluació ho determini necessari, els estudis higiènics i avaluació de qualitat de l'aire i mesures de paràmetres a les instal·lacions de la MPG relacionats amb la ventilació interior, com ara els corrents, cabals de ventilació o renovacions d'aire.

En aquest sentit, i donat que fins a no tenir els resultats de la avaluació es fa inviable determinar el nombre i tipologia exacte de campanyes a portar a terme, el licitador inclourà en la seva oferta la realització de les campanyes indicades a la taula 1. Les mesures de soroll i pols es realitzaran de manera anual (excepte els screenings orgànics, que es realitzaran un sol cop durant el període licitat). De la resta, es contarà la realització d'una campanya per a tot el contracte.

En un punt apart, indicarà en la seva oferta quantes i quines campanyes anuals d'estudis higiènics inclou sense cost addicional. També inclourà un llistat de preus de les mesures higièniques descrites en aquest punt per el cas en que se'n requereixin d'addicionals.

Com a resultat d'aquestes campanyes, es lliurarà a la MPG un informe amb els resultats i les mesures de prevenció o correctores més adients.

X. Activitats específiques de Seguretat en el Treball

El contracte inclou tota activitat preventiva relacionada amb la especialitat o disciplina de seguretat en el treball, necessàries per al compliment de la normativa actual. En concret l'adjudicatari proporcionarà:

- Assessorament i recolzament que necessiti en relació als riscos i mesures preventives derivats de les avaluacions.
- Assessorament tècnic en relació a la maquinària, eines i equips de treball i amb els equips de protecció col·lectiva i individual que es requereixin així com en la formació, informació i documentació necessària.
- Suport en la elaboració de procediments d'utilització de maquinària, compra d'equips, senyalització, protocols d'actuació front riscos greus e imminents, etc.

XI. Activitats específiques de Ergonomia i Psicosociologia aplicada.

El contracte inclou tota activitat preventiva relacionada amb la especialitat o disciplina de Ergonomia i Psicosociologia aplicada, necessàries per al compliment de la normativa.

- L'adjudicatari proporcionarà el suport i assessorament tècnic que la MPG requereixi per a garantir la legalitat vigent.
- Es realitzaran campanyes de mesura d'il·luminació als diferents centres.

XII. Informes tècnics

A banda de les avaluacions de riscos i altra documentació esmentada en aquest plec, es faran els informes tècnics que siguin sol·licitats pel Comitè de Seguretat i Salut sobre qualsevol aspecte de prevenció de riscos laborals que pugui afectar a qualsevol lloc de treball o instal·lació de la MPG.

XIII. Assessorament tècnic en PRL

L'adjudicatari donarà assessorament a la MPG en general i al seu interlocutor particular amb funcions preventives de qualsevol qüestió de l'àmbit preventiu i gestió de les accions objecte d'aquest contracte que no hagin estat descrites explícitament.

El seguiment i investigació dels accidents serà realitzat i redactat pel tècnic en prevenció de la MPG però podrà comptar amb la col·laboració i assessorament del SPA per a l'anàlisi de l'accident i definició de mesures correctores o preventives més adequades. L'SPA s'encarregarà de la investigació d'accidents greus o molt greus.

Igualment, l'adjudicatari participarà en l'elaboració i supervisió dels protocols d'actuació d'aspectes relacionats amb la prevenció que s'impulsin des del departament de Prevenció de riscos laborals.

L'adjudicatari es compromet a posar a disposició de la MPG un sistema de notificació de les variacions a nivell normatiu que puguin afectar les activitats de la MPG, dins l'àrea de prevenció.

XIV. Programació i memòria anual

L'adjudicatari s'encarregarà d'elaborar una **programació** a l'inici del contracte que contingui la proposta de programació d'activitats i els objectius (a aprovar per la MPG). A la fi del període es lliurarà una memòria anual de les activitats realitzades amb termini màxim de lliurament d'un mes des de la fi de cada any de contracte.

La memòria anual inclourà les activitats realitzades al llarg de l'any i **TAMBÉ** un **anàlisi** de les dades, estudiant la seva tendència i comparant la sinistralitat i resta de paràmetres avaluable de la MPG amb els del sector. L'objectiu serà conèixer la posició de la MPG en l'àmbit dels riscos laborals i poder utilitzar aquesta informació per a realitzar una planificació futura més eficient i focalitzant esforços en aquells aspectes que siguin més rellevants.

La memòria també inclourà desglossades les hores dedicades pel SPA a cada una de les activitats realitzades.

XV. Requeriments de la Inspecció de Treball

L'adjudicatari intervindrà en les situacions de requeriments de la Inspecció de Treball, gestionant i implantant, amb coordinació amb el tècnic de prevenció de la MPG, les accions que se'n derivin.

XVI. Participació en reunions de Comitè de Seguretat i Salut

L'adjudicatari assistirà a les reunions ordinàries i extraordinàries del Comitè de Seguretat i Salut, si així ho requereixen els membres del Comitè.

XVII. Lliurament de documentació i comunicació amb la MPG

El SPA lliurarà tota la documentació que es generi de l'activitat preventiva objecte del contracte, en format electrònic **signat digitalment**, al tècnic en prevenció de la MPG en el termini de temps màxim d'una setmana després de cada activitat. De les avaluacions i accions preventives se'n lliuraran dues còpies en format paper.

El SPA també posarà a disposició de la MPG una plataforma digital on hi haurà tot l'històric de documentació generada pel servei, convenientment classificada i de fàcil accés, tal i com es descriu a la clàusula IV.

XVIII. Personal, dedicació i visites a la MPG

Per a la realització dels serveis descrits, el licitador assignarà als treballs personal qualificat i amb experiència en els treballs descrits. De manera habitual, hi haurà un interlocutor únic amb la MPG amb qui es coordinaran els treballs a fer.

Per a aconseguir amb tots els serveis tècnics de seguretat, higiene i ergonomia (avaluacions, estudis higiènics, plans d'emergència, etc...), els licitadors inclouran en l'oferta, com a mínim, un total de 150h, sense incloure les hores de formació.

Per a aconseguir amb tots els serveis de formació, els licitadors inclouran, com a mínim, un total de 55h de docència, independentment del nombre de treballadors que assisteixin.

Amb les hores incloses cal aconseguir la totalitat dels treballs descrits en el present plec.

El/s tècnic/s designat per l'adjudicatari realitzarà les visites a les instal·lacions de la MPG necessàries per al correcte desenvolupament de les seves activitats conforme el descrit en aquest plec, tant per a prendre dades de les instal·lacions com en reunions de coordinació amb la MPG o sessions formatives i informatives. La redacció dels informes, càlculs o altres activitats seran realitzades a les oficines de l'adjudicatari.

El tècnic designat haurà d'estar disponible telefònicament de manera regular, com a mínim, de dilluns a divendres de 09:00 a 14:00.

A més a més, el tècnic del SPA realitzarà, com a mínim, una visita quinzenalment a les instal·lacions de la MPG.

3.2 ESPECIALITAT DE VIGILÀNCIA DE LA SALUT EN EL TREBALL

El SPA de Vigilància de la Salut assumirà les activitats preventives relatives a la disciplina de Medicina en el Treball i donarà per tant el servei de vigilància mèdica del estat de salut dels treballadors de la MPG, en funció dels riscos inherents al seu treball. També donarà assessorament tècnic propi de la disciplina, d'acord amb la Llei de Prevenció de Riscos Laborals i amb els requeriments del present plec tècnic.

I. Abast del servei

La vigilància de la salut abastarà tot el personal i llocs de treball de la MPG, amb independència del tipus de relació laboral i, per tant, s'inclou tant el personal indefinit com el temporal.

S' haurà de realitzar l'avaluació de la salut del personal en els supòsits següents:

- Inicialment, quan l'empleat s'incorpori al treball.
- Avaluació de salut periòdica anual (com a mínim) per a tots els treballadors/es.
- Quan es produeixi una assignació de tasques específiques que comportin nous riscos per a la salut.
- Quan l'empleat es reincorpori al treball després d'una llarga absència, igual superior a tres mesos, motivada per problemes de salut, o, de forma excepcional, per reincorporació després d'un període de baixa per patologies d'especial transcendència en el seu lloc de treball.

- Quan per la normativa específica d'aplicació o per determinació dels protocols d'exàmens de salut derivats de les actuacions de riscos efectuades es determini la seva realització, juntament amb la seva periodicitat.
- Quan sigui necessari verificar si l'estat de salut del treballador pot constituir un perill per a ell mateix, per als demés treballadors o d'altres persones relacionades amb la MPG

Quan l'aptitud dels reconeixements mèdics fos no apte o condicionada, l'adjudicatari proposarà mesures dirigides a millorar la salut del treballador i/o a adaptar les condicions o funcions del lloc de treball.

El termini d'entrega de l'informe d'aptitud no serà superior a 15 dies. En cas de un No Apte o Apte amb Restriccions, s'avançarà la informació a la MPG per a que pugui prendre les mesures pertinents. En el cas de noves incorporacions, l'adjudicatari es compromet a fer la revisió mèdica durant els tres (3) primers dies de treball.

II. Planificació i Elaboració de protocols

A l'inici de la contractació, la MPG facilitarà a l'adjudicatari les avaluacions i els plans d'accions preventives vigents dels centres de treball, on hi apareix un llistat dels llocs de treballs i riscos principals associats a cada lloc.

En base a la informació rebuda, l'adjudicatari establirà els diferents protocols de revisió mèdica específics per col·lectiu de risc, basant-se en els protocols mèdics de vigilància aprovats per les autoritats sanitàries estatals o autonòmiques. En el termini d'un mes, l'adjudicatari presentarà a la MPG els contingut de les revisions i protocols a aplicar a cada lloc de treball en funció de la informació rebuda, detallant el màxim possible el tipus de proves que es realitzaran per a poder informar prèviament als treballadors.

En base al conjunt d'aquesta informació, l'adjudicatari durà a terme anualment **la planificació de l'activitat preventiva** en l'especialitat de Medicina del Treball

L'adjudicatari prestarà el seu assessorament al departament de Recursos humans de la MPG en l'avaluació dels factors de risc presents en els llocs de treball.

III. Activitats principals

De forma general, l'adjudicatari es compromet a realitzar les següents activitats relacionades amb la vigilància de salut:

- Anàlisi de l'Avaluació de riscos i avaluació dels factors individuals de risc.
- Disseny, aplicació i coordinació dels plans i programes d'actuació preventiva.
- Estudi epidemiològic de les causes de malaltia en la MPG, i proposta de mesures a adoptar, si és donés el cas. Aquesta activitat es considera d'especial importància en les instal·lacions de residus i sanejament.
- Programació i realització de vacunacions previstes en el pla de Vigilància de la Salut.
- Confecció de protocols per la realització dels reconeixements mèdics.

A nivell específic i no exclouent d'altres activitats que puguin estar incloses en els punts anteriors, l'adjudicatari es compromet a:

- A partir de l'avaluació existent, indicar el caràcter obligatori o no de la revisió mèdica, així com la justificació mèdica de la obligatorietat, en base a la normativa legal vigent, RD 30/1995 i els que se'n deriven.
- Fer un seguiment especial dels riscos per a la salut lligats als treballs o tasques integrants dels llocs de treball lligats a activitats o processos perillosos o amb riscos especials, d'acord amb el previst a l'article 22 bis del RD 39/1997, de 17 de gener, pel que s'aprova el reglament dels Serveis de Prevenció.

IV. Reconeixement mèdic

El contingut mínim del reconeixement mèdic per **a tot el personal** és el que es detalla a continuació, el qual no exclou aquelles proves que es SPA de Vigilància de la Salut consideri necessàries com a conseqüència dels riscos indicats a la avaluació.:

1. Història laboral i clínica:

- Antecedents personals
- Antecedents familiars
- Història actual, consum de medicaments
- Antecedents laborals: lloc de treball actual, treballs anteriors amb temps de
- permanència i riscos dels mateixos.
- Hàbits i tabac, alcohol, altres tòxics.

2. Exploració física i clínica:

- Somatometria: pes, talla, índex de massa corporal
- Tensió arterial
- Sonometries
- Exploració física general: pols, nasofaringe, boca, coll, oïda (otoscòpia), ocular, pell, abdomen, aparell locomotor, auscultació cardiopulmonar, aparell genitourinari, sistema nerviós, aparell circulatori.

3. Exploracions complementàries:

- Control de l'agudes visual
- Electrocardiograma.
- Espirometria.
- Audiometria.

4. Anàlisi de sang:

- L'anàlisi de sang haurà de contemplar, com a mínim: hemograma complet + VSG, glucèmia, colesterol total i parcials, triglicèrids, creatinina, àcid úric i GOT-GPT-GGT.
- PSA per a homes majors de 45 anys **(incloure en l'oferta, un mínim de 20 a cost 0)**

5. Anàlisi d'orina:

- L'anàlisi d'orina haurà de contemplar, com a mínim: sediment, densitat, acetonúria, glucosúria, nitrats, urobilinogen i bilirubina, àcid úric, GPT i GGT.

6. Altres proves, segons riscos del Lloc de Treball:

- Hepatitis A i B superfície An. Quantit.
- Beta-2 Microglobulina orina
- PPD (tuberculina)
- Amoni orina

En els casos reglamentàriament establerts i en els supòsits de col·lectius específics (embaràs i maternitat, menors, especialment sensibles, etc.) s'inclouran a més de les proves bàsiques aquelles establertes en els protocols extrets de l'avaluació de riscos dels llocs de treball de la MPG, d'acord amb les prescripcions dels organismes competents en matèria sanitària i de seguretat i salut al treball.

V. Confidencialitat de les dades

L'avaluació de la salut haurà de ser desenvolupada sota el principi de confidencialitat de dades, i només es podran subministrar dades de caràcter mèdic al propi empleat, a les persones vinculades amb aquest en la mesura que ho hagi permès expressament, a qui acrediti la representació de l'empleat, al personal mèdic de l'adjudicatari exclusivament en compliment a les finalitats de vigilància de la salut, i a les autoritats sanitàries de conformitat amb el que disposa la Llei 31/1995, de 8 de novembre, així com la Llei 21/2000, de 29 de desembre, sobre els drets d'informació concernent la salut i l'autonomia del pacient, i la documentació clínica.

A la MPG únicament se li remetran les conclusions en termes d'aptitud per al desenvolupament del lloc de treball o assenyalant la necessitat d'introduir o millorar les mesures de protecció i prevenció escaients.

D'acord amb la Llei 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, i el Reial Decret 994/1999, de 11 de juny, pel qual s'aprova el reglament de mesures de seguretat dels fitxers automatitzats que continguin dades de caràcter personal, l'adjudicatari, com a encarregat del tractament de dades, tindrà les següents obligacions:

- Disposarà del conjunt de mesures de seguretat exigides, corresponents al nivell alt de seguretat i les que defineixi la normativa sobre protecció de dades de caràcter personal vigent en cada moment. A aquests efectes l'adjudicatari aportarà a la MPG declaració responsable del compliment d'aquesta obligació.

- No aplicarà o utilitzarà les dades amb finalitats diferents a la prestació del servei de vigilància de la salut, essent en cas d'incompliment plenament responsable dels danys i perjudicis causats, incloent-hi els danys morals corresponents.
- No comunicarà, amb caràcter general, les dades a tercers.
- Retornarà a la MPG, un cop finalitzada la relació contractual tots els suports i documents que continguin dades relatives a la prestació del servei, exceptuant-ne les dades mèdiques que hauran de ser posades a disposició del nou personal facultatiu designat expressament per la MPG.

VI. Formació e Informació

El SPA de l'àrea de vigilància mèdica contractat realitzarà campanyes de formació i educació pertinents al seu àmbit de treball.

Dins de la planificació de l'activitat de formació i informació, s'inclouran formacions per aquells treballadors amb riscos específics amb rellevància en aspectes sanitaris.

VII. Campanya de revisions

L'adjudicatari disposarà de suficient personal sanitari i auxiliar per garantir una organització correcta de la campanya de revisió. Es d'especial importància el compromís de programar les visites de manera que no entorpeixi l'activitat diària de les seccions de la MPG. En aquest sentit, l'adjudicatari ha de poder garantir suficients primeres hores en les revisions.

Per a la campanya de revisions anuals del personal es considera necessari disposar d'un centre (propi o concertat) a Vilafranca del Penedès i Vilanova i la Geltrú on es realitzaran les revisions mèdiques.

Si el centre no és propi, la comunicació sempre serà entre la Mancomunitat i l'empresa licitadora, mai amb el centre concertat.

A l'oferta s'hauran d'especificar els centres assistencials propis (nom i adreça).

Tot i que la opció preferida és la indicada en el paràgraf anterior, per qüestions organitzatives, i sempre a petició de la MPG, es podrà optar en alguns casos per alguna altra modalitat, com ara:

- Unitats mòbils. Les Unitats mòbils hauran d'estar compartimentades i equipades amb els equips i material necessari per a la realització de les analítiques i tots els reconeixements dins de la unitat, sense haver de fer esperar el treballador a fora en cap cas.

La campanya anual de revisions inclourà el programa de revisions mèdiques anuals.

Fora de la campanya anual s'inclouran les revisions mèdiques corresponents a noves incorporacions, reincorporacions després de períodes perllongats d'IT, i altres situacions que s'estableixin des de Recursos humans de la MPG o es puguin proposar per part de l'adjudicatari. **En aquests casos l'adjudicatari ha de ser capaç de garantir que la revisió es realitza en la setmana següent a la notificació per part de la MPG.**

En funció dels riscos i de les exploracions realitzades, si fos necessari, es realitzaran proves o estudis específics complementaris:

- Atenció a problemes de salut d'origen psicolaboral. Requerirà la intervenció d'un professional sanitari (psicòlegs amb l'especialitat d'Ergonomia i Psicosociologia aplicada) propi del SPA.

VIII. Informació dels resultats

L'adjudicatari lliurarà al treballador un informe mèdic confidencial i individual amb els resultats complets de les proves efectuades, i amb les conclusions i recomanacions derivades dels reconeixements mèdics. El licitador garanteix que l'entrega d'aquest informe es podrà realitzar de les següents maneres:

- **Personalment.** S'enviaran els resultats en sobre tancats a la seu central de la Mancomunitat, per entregar posteriorment al treballador/a.
- Mitjançant **plataforma digital**, on només el treballador podrà accedir a consultar l'informe (per exemple, amb codi d'usuari i contrasenya). L'adjudicatari posarà els mitjans adequats per garantir la confidencialitat de la informació.

Independentment de la via de comunicació, el personal sanitari de l'adjudicatari estarà a la disposició dels treballadors per a resoldre possibles dubtes de la revisió, ja sigui telefònicament o bé desplaçant-se al centre de l'adjudicatari.

Els resultats de les revisions mèdiques s'han de lliurar al personal i els informes d'aptitud a la MPG en un termini màxim posterior a la seva realització d'un mes, prioritzant aquells casos de personal de nova incorporació o d'incorporació posterior a una baixa de llarga durada.

IX. Campanyes de vacunació

L'adjudicatari, a partir dels protocols específics, elaborarà i executarà un pla de vacunació per a tota la plantilla de la MPG que, en funció dels riscos inherents al treball dels diferents col·lectius, sigui convenient. Es tindrà en compte també l'establert en el punt 3 de l'article 8 del RD 664/1997, sobre la protecció dels treballadors contra els riscos relacionats amb la exposició a agents biològics durant el treball.

Dins el primer mes a partir de rebre la informació dels llocs de treball i dels riscos associats, l'adjudicatari presentarà un document del tipus de vacunació que correspondria a cadascun. Igualment generarà un document de seguiment del pla de vacunació que posarà a disposició de la MPG.

La gestió per a realitzar el pla de vacunació estarà inclosa en el preu de la contractació així com les possibles proves preliminars necessàries (indicadors). El cost de les vacunes i la seva aplicació quedaran fora del preu i es llistaran a part (incloure en l'oferta, un mínim de 30 unitats de vacunes de hepatitis A i B i antitetànica). Aquesta vacunació serà necessària pels serveis de: Residus, Sanejament, Caad i Laboratori.

X. Protecció del personal amb situació de maternitat o especialment sensibles a determinats riscos

L'adjudicatari estudiarà i valorarà especialment, fent les corresponents propostes de les mesures preventives a adoptar, els riscos que puguin afectar a aquells col·lectius segons el que estableix els articles 25 a 27 de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals. Es realitzarà un estudi específic i valoració personal d'aquests casos, evitant les recomanacions genèriques.

XI. Memòria anual i realització d'estudis epidemiològics

Amb periodicitat anual, l'adjudicatari facilitarà a la MPG un informe anual de les feines realitzades. La memòria anual inclourà les activitats realitzades al llarg de l'any, i també una **anàlisi** de les dades estadístiques i els **estudis epidemiològics**. L'objectiu final es investigar i analitzar les possibles relacions entre la exposició als riscos professionals i als perjudicis per a la salut i proposar mesures encaminades a millorar les condicions i medi ambient de treball.

La memòria també inclourà les hores dedicades pel SPA a cada una de les activitats realitzades.

XII. Personal i dedicació

Per a la realització dels serveis descrits, el licitador assignarà als treballs personal qualificat i amb experiència en els treballs descrits. De manera habitual, hi haurà un interlocutor únic amb la MPG amb qui es coordinaran els treballs a fer.

Per a acomplir amb tots els serveis descrits de Medicina del Treball (programació, revisions, vigilància de la salut individual i col·lectiva...), els licitadors inclouran en l'oferta, com a mínim, un total de 70h.

Amb les hores incloses cal acomplir la totalitat dels treballs descrits en el present plec.

CLAUSULA 4 – ALTRES OBLIGACIONS

La llengua a emprar de forma obligatòria per l'adjudicatari serà el català i/o el castellà.

No s'admetrà cap endarreriment o despesa d'hores imputades a la traducció de la documentació al català.

L'adjudicatari ha d'oferir l'ús d'una **plataforma web integral**, que permeti la comunicació amb la MPG, valorant que sigui interactiva, permeti consultar/modificar documents on-line (avaluacions, planificació d'activitats, fitxes de riscos, enviar informes als treballadors, i que permeti la traçabilitat de tota la documentació i l'estat de les feines. Ha d'incloure els documents signats digitalment. Es valorarà positivament que sigui interactiva i des de la MPG es puguin pujar documents i modificar els existents que pertoqui. L'SPA garantirà que s'apliquen les mesures pertinents que assegurin la protecció de dades dels treballadors i confidencialitat de la informació continguda, segons legislació vigent.

L'adjudicatari es compromet a realitzar aquelles actuacions que, tot i no haver estat contemplades anteriorment, per la seva urgència i magnitud de les conseqüències facin recomanable la seva realització, incloent-hi les actuacions que suposin amidaments amb equips tècnics a disposició de l'adjudicatari.

L'adjudicatari es compromet a facilitar el traspàs de les dades referents al SPA en suport informàtic llegible en cas d'extinció del contracte.

L'adjudicatari dedicarà les hores necessàries del seu personal per a satisfer els requeriments del present plec en el termini establert. A més, pren el compromís d'atendre les peticions de la MPG, visites a les plantes, reunions etc. en un termini mínim que doni peu a un ritme de treball fluid entre SPA i MPG. En cas de que la MPG ho requereixi, l'adjudicatari es compromet a tenir una capacitat de resposta a les peticions de la MPG en les 24h següents a la consulta.

En cas de ser necessària l'ampliació dels serveis prestats, es farà sempre als mateixos preus i de manera proporcional als serveis ja contractats.

L'adjudicatari haurà de tenir vigents totes les acreditacions i permisos legals requerits per al compliment dels seus serveis, en especial els requerits al Reial Decret 39/1997, de 17 de gener, pel qual s'aprova el Reglament dels Serveis de Prevenció. Això inclou també disponibilitat a fer l'intercanvi de documentació i accions pertinents per a donar compliment a la Coordinació d'Activitats Empresarials.

L'adjudicatari inclourà serveis d'assessoria jurídica a disposició de la MPG en temes de l'àmbit de prevenció i seguretat laboral, en cas de que fos necessari (inspecció de treball, conflictes laborals, etc).

CLÀUSULA 5 – DURACIÓ DEL CONTRACTE

El contracte tindrà una durada de **quatre (4) anys** sense possibilitat de cap pròrroga.

Inici contacte: Dia següent a la formalització del contracte

CLÀUSULA 6 - PRESSUPOST DE LICITACIÓ

El pressupost màxim de licitació de la contractació pel **període d'un any** s'indica a la taula 2. La quantitat prevista és l'import màxim SENSE IVA. Els licitadors desglossaran en la seva oferta el percentatge aplicable de IVA o en el seu cas l'exempció corresponent.

Especialitat	Pressupost màxim sense IVA 1 any (€)
Higiene, Seguretat i Ergonomia i Psicosoc.	13.500
*Medicina del Treball	7.500
TOTAL	21.000

Taula 2: pressupost màxim per a 1 any

*Medicina del Treball: 1.100 € anual (IVA a part) . Amb 6.400 € de revisions metges (no se li ha d'imputar l'IVA)

TOTAL CONTRACTE pels 4 anys = 21.000 x 4 = 84.000 € (iva exclòs)

Aquest pressupost inclou la globalitat de treballs de les especialitats de Seguretat en el Treball, Higiene Industrial, Ergonomia i Psicosociologia aplicada i Medicina del Treball inclosos a la clàusula 5. Per al càlcul d'aquest import s'han estimat una mitja de 130 empleats i 8 centres de treball. Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta les esmentades quantitats. Les ofertes es presentaran amb el desglossament descrit i separant també el preu base de l'IVA, tant en el preu global com en l'unitari. No es podrà superar en cap cas ni el preu global per al contracte ni el preu unitari per a cada partida. En el cas de Medicina del Treball, caldrà especificar el cost del servei tècnic i de les revisions mèdiques per treballador.

En cas de variar el nombre de treballadors al llarg de la durada del contracte, només s'acceptarà abonar el preu de les revisions mèdiques dels treballadors que sobrepassin la xifra actual (128) i sempre al mateix preu fixat. En cas de que menys treballadors es facin la revisió, es descomptarà del total.

S'entendrà, amb caràcter general que, en les ofertes i els preus proposats per l'adjudicatari s'hi inclouen totes les despeses que aquest hagi de dur a terme per a l'acompliment de les prestacions contractades (com són beneficis, assegurances, transports, taxes i tota mena de tributs exceptuant l'IVA legalment exigible), i també el personal i material necessaris per a portar a terme el servei.

La variació de personal adscrit als centres de treball inclosos a la oferta no serà causa de modificació del contracte.

La facturació serà mensual.

CLÀUSULA 7 - CONTINGUT MÍNIM DE LES OFERTES I CRITERIS PER A LA VALORACIÓ

5.1 CRITERIS DE VALORACIÓ FUNCION D'UN JUDICI DE VALOR (fins a 40 punts)

Les empreses licitadores hauran de presentar una memòria tècnica amb la descripció concreta i vinculant de com gestionaran els serveis a contractar. A banda d'incloure com es plantejarà per part del licitador tot el que s'ha exposat en aquest plec de condicions tècniques, també s'haurà de reflectir la proposta de com s'arribarà als objectius fixats i amb quins recursos humans es disposarà, especificant la formació i experiència d'aquests recursos humans i l'assignació d'aquests a les diverses actuacions. En especial es valorarà la experiència en l'àmbit de tractament de residus urbans i sanejament d'aigües residuals tant del licitador com del personal proposat.

Amb aquest esperit, el **contingut mínim i estructura** que s'exigeix i es valorarà de la memòria es el que es llista a continuació. Com a mínim, tots els apartats llistats han d'aparèixer a la memòria tècnica com a punts específics (tinguin associada una puntuació o no), amb un títol que l'identifiqui clarament i seguint l'ordre següent. **El fet de que algun dels següents apartats no aparegui pot ser motiu per a desqualificar la oferta presentada.**

La memòria tècnica tindrà una extensió màxima de 50 pàgines, a espai i mig i font Arial 12.
--

I. PROPOSTA PLA DE PREVENCIÓ TÈCNICA	20 punts
a) Experiència com a SPA: en plantes de gestió de residus i instal·lacions de sanejament d'aigües residuals. Justificar-la.	4 punts
b) Proposta de personal assignat i dedicació: Descripció per a la realització de la prevenció en les tres especialitats indicades i la seva qualificació professional (CV) així com la seva experiència en empreses afins a la MPG. En especial serà valorada la experiència en empreses del sector de gestió de residus i tractament d'aigües residuals. Cal indicar el nombre d'hores anuals previstes.	4 punts
c) Sistema i metodologia de prevenció de riscos: desglossant els àmbits de seguretat, higiene, ergonomia i psicosociologia i sistema de realització d'avaluació de riscos , pla d'accions preventives i característiques dels informes (aportar exemples). Sistema de gestió i seguiment de les activitats preventives proposat (aportar exemple)	4 punts
d) Gestió de les campanyes higièniques. Proposta de gestió d'aquesta activitat. Cal indicar també quines campanyes queden incloses dins del preu (veure plec tècnic) i adjuntar un llistat de preus de les campanyes que poden ser necessàries de manera addicional	2 punts
e) Llistat dels materials i equips disponibles per a efectuar les mesures higièniques requerides als serveis ofertats.	1 punts
f) Plans d'emergència o d'autoprotecció: proposta d'elaboració i/o revisió dels plans de totes les dependències i instal·lacions, així com formacions i simulacres. (2 punts)	3 punts
g) Proposta del servei d'assessorament legal.	1 punts
h) Proposta de visites i comunicació entre el SPA i la MPG (no incloure plataforma web, a descriure en el punt IV).	1 punt
i) Llista de serveis explícitament exclosos i preus de serveis que ofereix el licitador que queden fora dels inclosos, com les vacunes si no estan incloses.	0 punts

II. VIGILANCIA DE LA SALUT		10 punts
a) Proposta de programes de vigilància de la salut i els seus objectius específics, per una plantilla mitjana de 128 treballadors/es segons peculiaritats de la MPG.		1 punts
b) Llista de les proves base i campanyes de vacunació que s'inclouen en el preu de les revisions (com a mínim cal incloure el descrit en el plec tècnic). Si es dona el cas, cal especificar quines proves son afegides a les proposades inicialment en el plec tècnic.		3 punts
c) Proposta de centres sanitaris en que es realitzarien els reconeixements mèdics, indicant que son de propis i/o concertats (a Vilanova i Vilafranca), característiques de les instal·lacions i mitjans tècnics de que disposa així com nombre mínim de visites diàries garantides i horari d'atenció per a revisions. Proposta de material i equips per tal de poder efectuar la vigilància de la salut. Unitat mòbil sense cost , en el cas de realitzar un mínim de 20 revisions diàries.		3 punts
d) Proposta de personal assignat i dedicació del mateix (nombre d'hores) per a la realització de la vigilància de la salut i la seva qualificació professional. Nombre d'unitats bàsiques disponibles per als serveis.		2 punts
e) Proposta de comunicació amb la MPG : entrega d'informes a la MPG, entrega de revisions mèdiques als treballadors, terminis i vies d'entrega, exemple d'informe mèdic. Proposta d'informe de revisió mèdica		1 punt
f) Llista de serveis explícitament exclosos i preus de serveis que ofereix el licitador que queden fora dels inclosos, com les vacunes si no estan incloses.		0 punts
III. PLA DE FORMACIÓ		5 punts
a) Proposta de formació i informació als treballadors. Característiques i adequació a les necessitats de la Mancomunitat. (5 punts)		
IV. ÚS DE LES TECNOLOGIES I PLATAFORMA WEB		5 punts
a) Descripció de la plataforma web que permeti la comunicació amb la MPG, valorant que sigui interactiva, permeti consultar/modificar documents on-line (avaluacions, planificació d'activitats, fitxes de riscos, enviar informes als treballadors, i que permeti la traçabilitat de tota la documentació i l'estat de les feines per part de l personal autoritzat de la MPG, etc. Ha d'incloure els documents signats digitalment.		
TOTAL CRITERIS QUE DEPENEN D'UN JUDICI DE VALOR		40 punts

7.2 CRITERIS DE VALORACIÓ AUTOMÀTICA (fins a 60 punts)

I. Preu pel SPA especialitats de Higiene, Seguretat i Ergonomia i Psicosociologia (25 punts)

La puntuació de la oferta econòmica es donarà segons la fórmula:

$$(\text{Preu més baix entre els licitadors}) / \text{Preu licitador} \times 25 \text{ punts} = \text{puntuació final}$$

De manera que el preu més baix ofert obtindrà la puntuació màxima de 25 punts i la resta una quantitat proporcional. En qualsevol cas, el preu més baix que s'inclourà a la fórmula anterior com a "preu més baix entre tots els licitadors" no serà mai inferior al 80% del preu màxim inclòs en aquest plec.

II. Preu pel SPA especialitats de Vigilància de la Salut (18 punts)

La puntuació de la oferta econòmica es donarà segons la fórmula:

$$(\text{Preu més baix dels licitadors}) / \text{Preu} \times 18 \text{ punts} = \text{puntuació final}$$

De manera que el preu més baix ofertat obtindrà la puntuació màxima de 18 punts i la resta una quantitat proporcional. En qualsevol cas, el preu més baix que s'inclourà a la fórmula anterior com a "preu més baix entre tots els licitadors" no serà mai inferior al 80% del preu màxim inclòs en aquest plec.

El cost es desglossarà en el preu del servei tècnic i gestió (+ IVA) i preu de revisió mèdica per treballador, donant el valor total per a 128 treballadors i indicant el cost de cada revisió (exempt d'IVA).

III. Millores de caràcter preferent pel SPA a les 4 especialitats (17 punts)

A continuació es llisten algunes millores que es valoraran de manera directa. **Els licitadors transcriuran aquesta taula indicant si ofereixen aquestes millores sense cost adicional.** En cas de no indicar res, s'entendrà que no s'ofereix cap millora.

	Millors	3 punts	2 punts	1 punt	0 punts	Punts màxims
1	Tenir integrats i reconeguts els sistemes de gestió de qualitat, medi ambient i seguretat laboral d'acord amb les normes ISO 9001, 27001, 14001, 45.001 i OHSAS 18000 o equivalents. Cal adjuntar comprovant	3 acreditacions o +	2 acreditacions	1 acreditació	NO	3
2	Inclusió de PSA Homes + 45 anys	45 PSA o més	30 PSA o més	20 PSA o més	NO	3
3	Inclusió de vacunes Hepatitis + Tetanus obligatòries per protocol sense cost	50 vac o més	40 vac o més	30 vac o més	NO	3
4	Augment de les hores docents mínimes exigides (55h) per a la realització de formacions, independentment del nombre d'assistents.	20h o més	15h o més	10h o més	NO	3
5	Campanyes higièniques addicionals sense cost a les mínimes exigides en el plec tècnic (excepte il·luminació i soroll), incloent cost laboratori. Nombre global.	-	5 mesures o més	2 mesures o més	NO	2
6	Programació de reconeixements mèdics d'inici o de retorn al lloc de treball en 4 dies o menys	Fins 48h	Fins 72h	Fins 4 dies	NO	3
TOTAL						17

ANNEX I – CENTRES DE TREBALL DE LA MANCOMUNITAT PENÈDES-GARRAF

La Mancomunitat Penedès-Garraf disposa de **vuit centres principals** on realitza les seves activitats, que es descriuen a continuació:

- 1- **Planta de Selecció de Vilafranca del Penedès:** planta de selecció d'envasos que gestiona el contenidor groc recollit principalment als municipis associats a la Mancomunitat. *39 treballadors/es*
- 2- **Planta de Compostatge de Sant Pere de Ribes:** planta dedicada a la transformació de matèria orgànica en compost. S'alimenta de la recollida de matèria orgànica als municipis associats a la Mancomunitat: recollida selectiva de contenidor marró, restes de poda, petits productors, etc. *11 treballadors/es*.
- 3- **EDAR Vilafranca + Instal·lacions externes (SANEJAMENT):** Inclou la estació depuradora d'aigües residuals de Vilafranca del Penedès. Des d'aquest centre es dona servei a totes les instal·lacions externes associades: 17 estacions de bombament, 9 EDAR de petit format, 3 fosses sèptiques i la xarxa de col·lectors d'alta associada al servei. *24 treballadors/es*.

En aquest centre hi ha instal·lat el Servei d'Educació Ambiental, dedicat principalment a la formació ambiental (reciclatge, sostenibilitat..) escolar i campanyes municipals. *10 treballadors/es*.
- 4- **Laboratori d'anàlisi d'aigües:** laboratori dedicat principalment a l'anàlisi d'aigües però també d'aliments i superfícies. Ubicada al recinte de la EDAR de Vilafranca. *9 treballadors/es*.
- 5- **Centre d'Acollida d'Animals Domèstics (CAAD):** centre a Vilafranca del Penedès que gestiona la recollida i acollida d'aquells animals domèstics (gossos i gats majoritàriament) que han estat perduts o abandonats. Dóna servei principalment a les comarques d'Alt Penedès i Garraf. *4 treballadors/es*.
- 6- **Edifici de Can Giró:** Edifici d'oficines a Vilanova i la Geltrú on s'ubica el personal de Servei Central, Àrea de Comunicació, Gestió Forestal i part del Servei de Iniciatives Econòmiques (SIE). *18 treballadors*.
- 7- **Servei d'Educació Ambiental:** centre que es dedica a definir i executar projecte d'educació ambiental, principalment en escoles i per als ajuntaments associats. El centre de treball es troba en un edifici dins de la EDAR de Vilafranca. *10 treballadors/es*.
- 8- **Sala en Edifici Consell Comarcal Alt Penedès:** edifici propietat i gestionat pel Consell Comarcal de l'Alt Penedès a Vilafranca del Penedès on la Mancomunitat té part de les oficines del Servei d'Iniciatives Econòmiques. *4 treballadors/es*.

El Responsable del Contracte

Vilanova i la Geltrú.