



AJUNTAMENT DE PUIG-REIG
Pau Casals, 1
Tel. 93 838 00 00 - Fax: 93 838 13 02
08692 – PUIG-REIG

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS A L'ADQUISICIÓ D'UN HABITATGE PER DESTINAR-LO COM A ALLOTJAMENT PER A SITUACIONS D'EMERGÈNCIA SOCIAL

1.- Dades de l'ens contractant

Òrgan de contractació: Ajuntament de Puig-reig.

Responsable del contracte: Secretaria de l'Ajuntament.

Perfil del contractant:

[https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?
reqCode=viewAddresses&idCap=14125412](https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewAddresses&idCap=14125412)

2.- Tipus de contracte

Contracte privat. Per l'adquisició d'un habitatge per destinar-lo a allotjament per situacions d'emergència social.

3.- Objecte del contracte

Descripció:

Constitueix l'objecte del contracte l'adquisició d'un habitatge, per destinar-lo com a allotjament per a situacions d'emergència social.

L'habitatge haurà de ser de propietat de la persona licitadora, i s'haurà de transmetre lliure de càrregues, gravàmens i ocupants i al corrent del pagament de les despeses comunitàries així com de totes les taxes i impostos que li afectin, fins a la data de formalització de l'escriptura pública.

L'habitatge haurà de reunir les següents característiques:

- Que estigui ubicat a dins del sol urbà consolidat d'ús residencial de Puig-reig i destinat a ús d'habitatge.
- Que tingui una superfície construïda de com a mínim 60 m2 o una superfície útil no inferior a 40 m2. La referència de la superfície construïda, en cas de no acreditar-se documentalment, serà la que figuri a la Seu Electrònica del Cadastre.





AJUNTAMENT DE PUIG-REIG

Pau Casals, 1

Tel. 93 838 00 00 - Fax: 93 838 13 02

08692 – PUIG-REIG

- Que disposi com a mínim de dues habitacions
- Que disposi de cèdula d'habitabilitat i del certificat energètic vigent.
- Que el preu màxim de l'habitatge sigui de 59.000 € , no incloses les despeses de notaria, registre de la propietat, gestoria i impostos per un valor aproximat de 7.400€, el que fa un total de 66.400€ . Aquestes despeses les pagarà l'Ajuntament a qui pertogui (despeses de noatia, al notari....).

Número d'expedient: 573/2023

CPV: 70120000-8 (Compraventa de bienes raíces)

Lots:

No. La natura i l'objecte del contracte no permeten la divisió en lots d'acord amb l'article 99.3 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (en endavant, LCSP).

4.- Valor estimat del contracte

La dotació total d'aquesta licitació s'estableix per la quantitat de cinquanta nou mil euros excloses si s'escau, les despeses i impostos que es derivin de l'adquisició de l'habitatge. El total estimat incloses aquestes despeses i impostos és seixanta sis mil quatre-cents euros (66.400€)

5.- Pressupost base de licitació

Import de l'habitatge (Impostos exclosos): 59.000€

Import Impost Transmissions Patrimonials (ITP) 10%: 5.900€

Import màxim altres despeses notaria i registre: 1.500€

Import total de la licitació: 66.400€

6.- Preu





AJUNTAMENT DE PUIG-REIG

Pau Casals, 1

Tel. 93 838 00 00 - Fax: 93 838 13 02

08692 – PUIG-REIG

Per unitat segons l'objecte del contracte per un preu total i màxim de seixanta sis mil quatre-cents euros (66.400€) incloses, si s'escau, les despeses i impostos que es derivin de l'adquisició de l'habitatge.

L'import de l'oferta econòmica per l'habitatge es determinarà pel resultat de dividir el preu total de l'habitatge ofert pel licitador amb exclusió de l'Impost sobre el Valor Afegit o Impost de transmissions patrimonials pels m² de superfície útil. En cada cas hauran de constar a l'oferta les despeses corresponents als impostos.

El licitador haurà d'estar en condicions d'atorgar escriptura pública de compravenda de l'habitatge, en un termini màxim de 3 mesos naturals, comptats a partir de la data d'adjudicació.

Revisió de preus:

NO es realitzarà revisió del preu.

7.- Vigència del contracte

- NO procedeix

8- Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

L'adquisició tindrà lloc mitjançant concurs públic, en el qual qualsevol persona interessada, sigui persona física o jurídica podrà presentar una oferta.

La forma de tramitació de l'expedient és ordinària i el procediment d'adjudicació del contracte és l'obert.

Per a la valoració de les ofertes i la determinació de la millor, s'atendrà als criteris d'adjudicació contemplats a la clàusula tretzena del present document.

9.- Aptitud per contractar

Estan facultades per participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, el contracte corresponent les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar i no estiguin incurses en alguna de les prohibicions de contractar establertes a l'article 71 de la LCSP.





AJUNTAMENT DE PUIG-REIG
Pau Casals, 1
Tel. 93 838 00 00 - Fax: 93 838 13 02
08692 – PUIG-REIG

10.- Termini de presentació de les ofertes

15 dies hàbils a comptar des del dia següent a la publicació de l'anunci de licitació al Perfil del contractant allotjat a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública.

11.- Presentació de documentació i de les ofertes

Amb la finalitat d'assegurar la transparència i l'accés públic a la informació relativa a la seva activitat contractual, i sense perjudici de la utilització d'altres mitjans de publicitat, aquest Ajuntament compta amb el Perfil de contractant

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&idCap=14125412

Aquesta licitació serà electrònica i es tramitarà mitjançant l'eina Sobre Digital 2.0. o l'eina de presentació telemàtica d'ofertes integrades amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública.

Per aquest motiu, per participar en aquesta licitació, és important que els licitadors interessats es registrin, en el cas que no ho estiguin, en la [Plataforma de Contractació del Sector Públic/Sistema d'informació equivalent de la Comunitat Autònoma/una altra eina de licitació electrònica que compleixi amb els requisits de la Disposicions addicionals 16 i 17a. de la LCSP].

L'oferta electrònica i qualsevol altre document que l'acompanyi hauran d'estar signats electrònicament per algun dels sistemes de signatura admesos per l'article 10 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions públiques.

Per garantir la confidencialitat del contingut dels sobres fins al moment de la seva obertura, l'eina xifrarà aquests sobres en l'enviament.

Una vegada realitzada la presentació, l'Eina proporcionarà a l'entitat licitadora un justificant d'enviament, susceptible d'emmagatzematge i impressió, amb el segell de temps.





AJUNTAMENT DE PUIG-REIG

Pau Casals, 1

Tel. 93 838 00 00 - Fax: 93 838 13 02

08692 – PUIG-REIG

Podeu obtenir informació sobre el funcionament de l'eina sobre digital 2.0 en l'enllaç següent:

http://economia.gencat.cat/ca/ambits-actuacio/contractacio-publica/junta_consultiva_de_contractacio_administrativa/contractacio_electronica/sobre-digital-2.0/

Podeu obtenir més informació sobre el funcionament de l'eina de presentació d'ofertes telemàtiques en l'enllaç següent:

<https://contractacio.gencat.cat/ca/gestionar-contractacio/contractacio-electronica-administracio/e-Licita/presentacio-telematica-ofertes/>

Les ofertes, es podran presentar en el termini de 15 dies hàbils, comptats a partir de l'endemà de la publicació de la convocatòria al Perfil del Contractant de Butlletí Oficial de la Província, davant l'Oficina d'Atenció al Ciutadà i mitjançant sobres tancats. No serà admesa l'oferta si és rebuda per l'Ajuntament de Puig-reig amb posterioritat a la data de finalització del termini establert.

Cada candidat podrà presentar les propostes que consideri oportunes que constituïran ofertes individuals i diferenciades, seguint per a cadascuna el procediment establert a les presents bases.

L'Ajuntament de Puig-reig podrà escollir, de forma individualitzada, l'habitatge que resulti escollit d'acord amb els criteris de puntuació. Aquesta presentació suposa l'acceptació incondicionada pels candidats de les clàusules del present Plec.

Les ofertes es presentaran en TRES SOBRES amb les ofertes signades per la persona candidata i amb indicació del domicili i l'adreça electrònica a l'efecte de notificacions, en els quals es farà constar la denominació del sobre (SOBRE A, SOBRE B i SOBRE C) i la llegenda «Proposició per licitar l'adquisició per part de l'Ajuntament de Puig-reig d'un habitatge per destinar-lo com a allotjament per a situacions d'emergència social.».

La denominació i contingut dels sobres és el següent:

SOBRE A: «Documentació Administrativa».

En el cas de persones físiques:

- Fotocòpia del NIF/NIE de totes les persones propietàries de l'immoble.
- En cas d'actuar en representació d'una altra persona, a més caldrà: còpia notarial autenticada del poder de representació i el fotocòpia del





AJUNTAMENT DE PUIG-REIG

Pau Casals, 1

Tel. 93 838 00 00 - Fax: 93 838 13 02

08692 – PUIG-REIG

NIF/NIE del representant.

- Nota simple del Registre de la Propietat que descrigui les dades referents a la inscripció registral de l'immoble on quedi acreditat que no té càrregues, gravàmens i ocupants i que és propietat de la persona licitadora.
- Annex 1 complimentat

En el cas de persones jurídiques:

- Fotocòpia del NIF de la societat i l'escriptura o bé document de constitució o estatuts o acte fundacional en els quals constin les normes per les quals es regula la seva activitat, degudament inscrits en el Registre mercantil que correspongui, segons el tipus de persona jurídica de què es tracti, acompanyant dels poders de la persona que actuï en representació de l'entitat.
- Nota simple del Registre de la Propietat que descrigui les dades referents a la inscripció registral de l'immoble on quedi acreditat que no té càrregues, gravàmens i ocupants i que és propietat de la persona licitadora.
- Annex 1 complimentat.

SOBRE B: «Oferta Econòmica i Documentació que permeti la valoració de les ofertes segons els criteris d'adjudicació subjectes a un judici de valor».

Sobre B: «Criteris d'adjudicació subjectius.»

- L'Annex 2 degudament complimentat.
- Fotografies de l'immoble.
- Fotografies exteriors: façana, entrada i vestíbul d'entrada a l'edifici, interior i exterior de l'ascensor.
- Fotografies interiors: totes les estances (habitacions, cuina, banys, passadissos, entrada de l'habitatge,) per acreditar l'estat de l'immoble.
- Qualsevol documentació que es consideri adequada per acreditar qualsevol dels criteris subjectius d'adjudicació.

El sobre que conté els criteris subjectius, no pot incloure cap de les dades de l'oferta econòmica, ja que sinó l'oferta quedarà exclosa.

SOBRE C: «Oferta Econòmica i Documentació que permeti la valoració de les ofertes segons els criteris automàtics

Sobre C: «Oferta econòmica i criteris d'adjudicació que corresponen a criteris





AJUNTAMENT DE PUIG-REIG

Pau Casals, 1

Tel. 93 838 00 00 - Fax: 93 838 13 02

08692 – PUIG-REIG

objectius.»

- L'annex 3 degudament complimentat.
- Qualsevol documentació que es consideri adequada per acreditar qualsevol dels criteris objectius d'adjudicació.

12.- Obertura dels sobres

La Mesa de contractació serà l'òrgan competent per efectuar la valoració de les ofertes i qualificar la documentació administrativa, i actuarà conforme al previst en l'article 326 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 i en el Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic, desenvolupant les funcions que en aquests s'estableixen.

La Mesa de Contractació, d'acord amb allò que s'ha fixat en el punt 7 de la Disposició Addicional Segona de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, estarà presidida per un membre de la Corporació o un funcionari d'aquesta, i formaran part d'ella, com a vocals, el Secretari o, en el seu cas, el titular de l'òrgan que tingui atribuïda la funció d'assessorament jurídic, i l'Interventor, o, en el seu cas, el titular de l'òrgan que tingui atribuïdes la funció de control econòmic-pessupostari, així com aquells altres que es designin per l'òrgan de contractació entre el personal funcionari de carrera o personal laboral al servei de la Corporació, o membres electes d'aquesta, sense que el seu nombre, en total, sigui inferior a tres. Els membres electes que, en el seu cas, formin part de la Mesa de contractació no podran suposar més d'un terç del total de membres d'aquesta. Actuarà com a Secretari un funcionari de la Corporació.

La Mesa estarà formada pels membres següents:

- Dolors Obradors Badia, secretària-interventora
- Ramon Escalé Santaulària, cap dels serveis al territori.
- Stela Cunill Perez, funcionària.
- Isabel Garcia Medialdea, funcionària, que actuarà de secretària

La Mesa de Contractació es constituirà el segon dia hàbil després de la finalització del termini de presentació de les proposicions, a les 9 hores, procedirà a l'obertura dels [sobres/arxius electrònics] «A» i qualificarà la documentació administrativa continguda en aquests.

Si fos necessari, la Mesa concedirà un termini de 3 tres dies naturals perquè el licitador corregeixi els defectes o les omissions esmenables observades en la documentació presentada.





AJUNTAMENT DE PUIG-REIG

Pau Casals, 1

Tel. 93 838 00 00 - Fax: 93 838 13 02

08692 – PUIG-REIG

Posteriorment, procedirà a l'obertura i examen dels sobres «B», que contenen les ofertes subjectes a judici de valor.

Després de la lectura d'aquestes proposicions, la Mesa podrà sol·licitar quants informes tècnics consideri precisos, per a la valoració d'aquestes conformement als criteris i a les ponderacions establertes en aquest Plec.

Un cop es disposi de l'informe de valoració, aquest es farà públic i es procedirà a l'obertura del sobre C, criteris automàtics.

L'obertura dels sobres B i C és pública.

A la vista de les ofertes econòmiques presentades i de la valoració dels criteris d'adjudicació, la Mesa de Contractació proposarà a l'adjudicatari del contracte.

13.- Criteris d'adjudicació

Les ofertes presentades en la present licitació es valoraran mitjançant els criteris d'adjudicació següents:

Criteris d'adjudicació:

A. Criteris quantificables automàticament, es puntuaran en ordre decreixent (55 punts)

A.1. Preu de l'oferta (màxim 25 punts)

Es valorarà l'oferta que ofereixi el preu m² més baix resultat de dividir el preu ofert per la superfície útil de l'habitatge.

Les ofertes s'avaluaran mitjançant l'aplicació de la fórmula següent:

$$\text{Puntuació de cada oferta} = \left(\frac{\text{preu m}^2 \text{mínim ofert}}{\text{preu m}^2 \text{de l'oferta que es puntua}} \right) \times \text{Núm. màxim de punts}$$

A.2. Criteris la ponderació dels quals no depèn d'un judici de valor (màxim 30 punts)

- Característiques funcionals [fins a 10 punts, acumulables entre si]:

- Si l'immoble té 2 habitacions: 2,5 punts
- Si l'immoble té 3 o més habitacions: 5 punts
- Si l'immoble disposa de 1 o més banys: 2,5 punts





AJUNTAMENT DE PUIG-REIG

Pau Casals, 1

Tel. 93 838 00 00 - Fax: 93 838 13 02

08692 – PUIG-REIG

- Si l'immoble està desenvolupat en una sola planta: 2,5 punts
- Anys d'antiguitat de l'immoble a partir de l'any 1985 [fins a 10 punts, no acumulables entre si]. L'antiguitat de l'immoble, en cas de no acreditar-se documentalment, serà la que figuri a la Seu Electrònica del Cadastre:
 - Si l'immoble és de l'any 1985-1996: 5 punts
 - Si l'immoble és de l'any 1997-2003: 7 punts
 - Si l'immoble és de l'any 2004-actualitat: 10 punts
- L'immoble disposa d'ascensor [10 punts]:
 - Si disposa d'ascensor: 10 punts

B. Criteris la ponderació dels quals depengui d'un judici de valor (45 punts)

- Estat de conservació [fins a 20 punts, acumulables entre si]:
 - Si la cuina té menys de 10 anys o en cas de tenir-ne més ha estat reformada i en funció de les seves característiques i condicions : fins a 5 punts.
 - Si el bany té menys de 10 anys o en cas de tenir-ne més ha estat reformat i en funció de les seves característiques i condicions : fins a 5 punts.
 - Condicions de la calefacció de gas natural i en funció del seu estat de manteniment i conservació : fins a 5 punts.
 - Condicions dels tancaments de PVC/Alumini amb doble vidre, en funció dels seu estat de conservació i manteniment : fins a 5 punts.
- Eficiència energètica [fins a 5 punts]:
 - Classificació A: 5 punts
 - Classificació B: 4 punts
 - Classificació C: 3 punts
 - Classificació D: 2 punts
 - Classificació E: 1 punts
 - Classificació F o G: 0 punts
- Valoració de les condicions d'ubicació i integració de l'habitatge en l'entorn social que facilitin l'acompliment d'un equilibri i distribució de l'habitatge en benefici de l'objectiu de facilitar la cohesió social, el bon veïnatge i l'establiment de xarxes relacions i veïnals fluides a partir de l'habitatge





AJUNTAMENT DE PUIG-REIG

Pau Casals, 1

Tel. 93 838 00 00 - Fax: 93 838 13 02

08692 – PUIG-REIG

social, i que permetin a les famílies establir i millorar la seva situació (fins a 10 punts).

- Si no facilita l'objectiu d'equilibri i distribució (fins a 2 punts).
 - Si facilita l'objectiu d'equilibri i distribució (fins a 5 punts).
 - Si facilita molt l'objectiu d'equilibri i distribució (fins a 10 punts).
- Possibilitat d'accés a l'habitatge de forma autònoma per a persones amb mobilitat reduïda o qualsevol altra limitació (fins a 5 punts).
- Aquest criteri serà valorat amb les fotografies aportades en el Sobre B relatives a la façana, entrada i vestíbul de l'edifici i de l'ascensor.
 - Adaptació interior de l'habitatge per a persones amb mobilitat reduïda o qualsevol altra limitació (fins a 5 punts).

Aquest criteri serà valorat amb les fotografies aportades en el Sobre B relatives a bany, cuina, un dormitori, passadissos interiors i passos de porta.

14. Requeriment de Documentació

A la vista de la valoracions de les ofertes, es proposarà l'adquisició de l'habitatge que hagi estat seleccionat com a millor oferta

L'Ajuntament de Puig-reig requerirà als candidats perquè, dins del termini màxim de 5 dies naturals a comptar des de l'endemà en què hagués rebut el requeriment per correu electrònic, presentin la documentació següent, en el cas que no hagi estat presentada inicialment:

- Certificat energètic de l'habitatge.
- Cèdula d'habitabilitat de l'habitatge, o justificant del tràmit de sol·licitud.
- Certificat de la comunitat de propietaris de l'immoble conforme la propietat està al dia dels pagaments de quotes comunitàries i derrames.
- Nota actualitzada del registre de la propietat.
- Còpia de l'últim rebut de l'IBI.

La no presentació d'aquests documents serà motiu d'exclusió.

15.- Determinació de la millor oferta. Adjudicació i formalització

L'adjudicació del contracte es farà utilitzant una pluralitat de criteris





AJUNTAMENT DE PUIG-REIG

Pau Casals, 1

Tel. 93 838 00 00 - Fax: 93 838 13 02

08692 – PUIG-REIG

d'adjudicació basats en el principi de millor relació qualitat-preu, en què s'haurà d'avaluar segons criteris econòmics i qualitatius.

L'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte a l'empresa que hagi formulat l'oferta amb una millor relació qualitat-preu, dins del termini de **5 dies hàbils** següents a la recepció de l'informe proposta.

La licitació només es podrà declarar deserta quan no hi hagi cap oferta o proposició admissible, d'acord amb els criteris dels plecs. Aquesta declaració s'ha de publicar en el perfil del contractant.

La resolució d'adjudicació, que ha de ser motivada, s'ha de notificar a les empreses licitadores mitjançant notificació electrònica a través de l'E-NOTUM, d'acord amb el que disposa la disposició addicional quinzena de la LCSP. També es publicarà en el perfil del contractant.

- El contracte es formalitzarà en el termini de 15 dies hàbils següents a la notificació de l'adjudicació mitjançant la signatura d'acceptació per part del contractista de la resolució d'adjudicació del contracte.

Adoptat el corresponent acord per l'Ajuntament de Puig-reig, el contracte es formalitzarà en escriptura pública davant el Notari designat per l'Ajuntament de Puig-reig.

A aquest efecte, en la mateixa notificació de l'acord d'adjudicació la part venedora serà requerida a comparèixer per a formalitzar l'escriptura pública.

L'escriptura pública de compravenda no podrà contenir cap mena de reserva de domini de l'immoble a favor de la part venedora; s'hi farà constar també que la part venedora fa lliurament a l'Ajuntament de Puig-reig, adquirent, de la possessió del bé venut, el domini del qual serà adquirit, per tant, per l'Ajuntament de Puig-reig, en aquell mateix acte.

Les despeses de l'escriptura i Registre de la Propietat i les altres que es puguin derivar de l'acte de transmissió seran a càrrec de l'Ajuntament de Puig-reig, a excepció de la plusvàlua que serà a càrrec de la part venedora.

La formalització del contracte es publicarà en un termini no superior a 15 dies naturals en el perfil del contractant i es comunicarà al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció.

16.- Drets i obligacions de les empreses licitadores i adjudicatàries





AJUNTAMENT DE PUIG-REIG
Pau Casals, 1
Tel. 93 838 00 00 - Fax: 93 838 13 02
08692 – PUIG-REIG

Normativa laboral

L'empresa adjudicatària haurà de complir amb les condicions salarials dels treballadors, d'acord amb el conveni col·lectiu sectorial que sigui d'aplicació amb totes les mencions requerides per la LCSP i les seves normes de desenvolupament.

Protecció de dades

L'empresa adjudicatària haurà de complir amb l'obligació expressa de respectar la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades.

17.- Modificació del contracte

- **NO.** Sens perjudici de la possibilitat de recórrer a les modificacions contractuals no previstes en els plecs conforme el règim establert a l'article 205 de la LCSP, en el present contracte no es preveuen altres modificacions.

18.- Cessió del contracte

- **NO** es preveu la possibilitat de cedir el contracte.

19.- Confidencialitat

Els documents i les dades presentats per les empreses licitadores es poden considerar de caràcter confidencial si inclouen secrets industrials, tècnics o comercials i/o drets de propietat intel·lectual i la seva difusió a terceres persones pugui ser contrària als seus interessos comercials legítims i/o perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector; o bé quan el seu tractament pugui ser contrari a les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal.





AJUNTAMENT DE PUIG-REIG

Pau Casals, 1

Tel. 93 838 00 00 - Fax: 93 838 13 02

08692 – PUIG-REIG

Si escau, les empreses licitadores han de presentar una declaració de confidencialitat que ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

Sens perjudici de la declaració de confidencialitat de les empreses licitadores, davant d'una sol·licitud d'informació correspon a l'òrgan de contractació valorar si aquesta qualificació és correcta, d'acord amb els principis de publicitat i de transparència que regeixen l'actuació administrativa, i corregir-la si s'escau, prèvia audiència de les empreses licitadores.

En cap cas tenen caràcter confidencial la proposta econòmica, les dades que consten a registres públics i les dades relatives als aspectes tècnics.

20.- Règim de recursos i jurisdicció competent

Règim de recursos

Els actes de preparació i d'adjudicació, i els adoptats en relació als efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte, i els acords que adopti l'òrgan de contractació són susceptibles del recurs potestatiu de reposició, d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Jurisdicció competent





La jurisdicció competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació a la preparació, l'adjudicació, els efectes, la modificació i l'extinció del contracte és la contenciosa administrativa.

21.- Règim d'invalidesa

Aquest contracte està sotmès al règim d'invalidesa previst en els articles 38 a 43 de la LCSP.

22.- Règim jurídic del contracte

Aquest contracte té caràcter privat, la seva preparació i l'adjudicació es regirà per allò que s'ha fixat en aquest Plec, i pel no previst en ell, serà d'aplicació la Llei 33/2003, de 3 de novembre, de Patrimoni de les Administracions Públiques; el Reglament del Patrimoni de les Entitats Locals de Catalunya, aprovat per Decret 336/1988, de 17 d'octubre; el Reglament de Béns de les Entitats Locals, aprovat per Reial decret 1372/1986, de 13 de juny i la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014; supletòriament s'aplicaran les restants normes de dret administratiu i, en defecte d'això, les normes de dret privat.

Quant als seus efectes i extinció es regirà per les Normes de Dret privat.

L'ordre jurisdiccional contenciós-administratiu serà el competent el coneixement de les qüestions que se suscitin en relació amb la preparació i adjudicació d'aquest contracte.

L'ordre jurisdiccional civil serà el competent per resoldre les controvèrsies que sorgeixin entre les parts.





ANNEX 1: DECLARACIÓ RESPONSABLE DE TOTES LES PERSONES TITULARS DE L'IMMOBLE OBJECTE DE LICITACIÓ

Qui sota signa el/la senyor/a....., amb DNI/NIE núm..... en nom propi / en qualitat de representant legal de la persona física/jurídica....., amb NIF núm, amb la següent adreça de correu electrònic a efectes de notificació.....i telèfon..... .

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT

- Que personalment tinc capacitat jurídica i d'obrar i (en el seu cas) la societat està vàlidament constituïda i facultada; que conforme el seu objecte social pot presentar-se a la licitació i que ostento la deguda representació per a la presentació de l'oferta i de la mateixa societat, que compta amb la capacitat i les autoritzacions necessàries per exercir l'activitat i que no està incursa en cap de les prohibicions per contractar en els termes de l'article 71 Llei 9/2017, 8 de novembre de 2017, de Contractes del Sector Públic (que es detallen en les bases de la licitació)
- Que el correu electrònic en què efectuar les notificacions és _____.
- Que ostenta/en la propietat de l'habitatge objecte de la compravenda, i que aquests es troben lliures de càrregues, gravàmens i ocupants i al corrent del pagament de les quotes de comunitat de propietaris fins a la data de formalització de l'escriptura pública.
- Que es troba al corrent en el compliment de les obligacions tributàries, amb la Seguretat Social, i amb l'Ajuntament de Puig-reig.
- Que autoritzo a l'Ajuntament de Puig-reig perquè verifiqui pels mitjans electrònics de que disposa la veracitat de les dades del present plec.
- Que l'habitatge presentats en l'oferta d'aquest concurs ostenten els requisits mínims exigits en el aquest plec de clàusules, recollits en la clàusula primera d'aquestes bases, relatius a les característiques mínimes que han de complir l'habitatge per esser admesos en aquest procediment.
- Que es compromet a acreditar documentalment, davant l'Ajuntament de Puig-reig, en el cas de ser requerit, tots i cadascun dels extrems requerits pel plec, amb anterioritat a l'adjudicació i en el termini conferit a l'efecte, i accepto expressament i incondicionadament les clàusules del present Plec.
- Indicar nom, data, signatura de totes les persones propietàries de l'immoble i, si s'escau, segell de l'empresa/entitat.





AJUNTAMENT DE PUIG-REIG

Pau Casals, 1

Tel. 93 838 00 00 - Fax: 93 838 13 02

08692 – PUIG-REIG

A , a de de 2022.

(Nom i cognoms i signatura de totes les persones propietàries de l'immoble).





AJUNTAMENT DE PUIG-REIG
Pau Casals, 1
Tel. 93 838 00 00 - Fax: 93 838 13 02
08692 – PUIG-REIG

ANNEX 2: DESCRIPCIÓ DETALLADA DE L'IMMOBLE OBJECTE DE LICITACIÓ D'ACORD AMB ELS CRITERIS SUBJECTIUS D'ADJUDICACIÓ

Referència cadastral de l'immoble:.....

Dades registrals de l'immoble amb aportació de certificat de titularitat i càrregues:.....

Adreça de l'habitatge:.....

Breu descripció de l'estat de conservació:.....

Disposa de calefacció?..... és de gas?....., és elèctrica?

Té tancaments de PVC?.....

Té tancaments d'alumini?.....

Tenen doble vidre les finestres?.....

La cuina té menys de 10 anys o ha estat reformada?

El/s bany/s té menys de 10 anys o ha estat reformat?

RECORDATORI: Caldrà adjuntar-hi fotografies exterior i interiors de l'immoble tal com s'ha descrit a l'apartat B de la clàusula tretzena, així com qualsevol documentació que es consideri adequada per acreditar qualsevol dels criteris qualitatius d'adjudicació.

A , a de de 2022.

(Nom i cognoms i signatura de totes les persones propietàries de l'immoble).





ANNEX 3: OFERTA ECONÒMICA I CRITERIS OBJECTIUS

« _____, amb domicili a l'efecte de notificacions a _____, amb NIF núm. _____, en nom [propi o en representació de _____ com acreditat per _____, assabentat de l'expedient per a l'adquisició per l'Ajuntament de Puig-reig d'habitatges per concurs per l'adquisició d'habitatges per destinar-los a l'accés universal a un habitatge digne i assequible, anunciat en el Perfil de contractant, faig constar que conec el Plec que serveix de base al contracte i ho accepto íntegrament, prenent part de la licitació oferint els següents preus d'habitatges

- Preu total d'habitatge: _____ €
- Referència cadastral de l'immoble: _____
- Superfície construïda de _____ .m²
- Any de construcció: _____ .
- Característiques funcionals
 - o nº plantes: _____
 - o nº habitacions: _____
 - o nº banys: _____
 - o Disposa d'ascensor ? _____

A , a _____ de _____ de 2022.

(Nom i cognoms i signatura de totes les persones propietàries de l'immoble).

