



PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS

Servei de direcció d'obra, la direcció d'execució d'obra (amb control de qualitat), la coordinació de seguretat i salut i el servei d'arqueologia de les obres previstes al projecte executiu modificat del "text refós del projecte executiu de la rehabilitació de l'edifici de Les clarisses d'Arenys de Mar per al seu ús com a biblioteca municipal"

Exp. núm. 2022/204

Procediment obert ordinari  
Tramitació ordinària

Signatura 1 de 1  
Antonio Moreno Baza  
12/09/2022  
Secretari

Para descargar una copia de este documento consulte la siguiente página web

Codi Segur de Validació i registre i expedients c25fde5ff63d473ca5275c56ad55aaa0001

Url de validació <https://tramits.arenysdemar.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





## Índex

I. DISPOSICIONS GENERALS.....	4
1. Objecte del contracte i codificació .....	4
2. Necessitats a satisfer mitjançant el contracte .....	5
3. Règim jurídic de la contractació .....	5
4. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit.....	6
5. Òrgan de contractació.....	7
6. Durada del contracte i possibles pròrrogues.....	7
7. Admissió de variants.....	7
8. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació.....	7
9. Sol·licituds d'aclariments.....	8
10. Ús de mitjans electrònics .....	8
11. Aptitud per contractar.....	9
12. Solvència.....	10
II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE .....	14
13. Presentació de proposicions.....	14
14. Configuració dels sobres.....	17
15. Criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions .....	24
16. Mesa de contractació.....	24
17. Obertura de la documentació i de les proposicions .....	25
18. Garanties exigibles.....	25
19. Requeriment de documentació previ a l'adjudicació.....	26
20. Adjudicació .....	27
21. Formalització i perfecció del contracte .....	28
22. Renúncia i desistiment .....	29
III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE.....	29
23. Inici de l'execució del contracte .....	29
24. Lloc de prestació dels serveis.....	29
25. Execució, supervisió dels serveis i prerrogatives de l'Administració.....	29
26. Compliment de terminis i correcta execució del contracte.....	29
27. Persona responsable del contracte .....	30
28. Recepció i termini de garantia .....	31
29. Manteniment d'estàndards de qualitat en la prestació del servei i clàusula lingüística .....	31





IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS.....	31
30. Modificació del contracte .....	31
31. Revisió de preus .....	32
32. Abonaments a l'empresa contractista .....	32
33. Condicions especials d'execució .....	33
34. Obligacions i responsabilitat de l'empresa contractista.....	33
35. Infraccions en l'execució del contracte .....	34
36. Penalitats aplicables i procediment.....	37
37. Cessió.....	38
38. Subcontractació.....	38
V. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE .....	39
39. Suspensió del contracte .....	39
40. Resolució del contracte .....	39
41. Règim de recursos.....	40
Annex 1. Proposició econòmica (una oferta per a cada lot on es liciti) .....	41
Annex 2. Proposició dels criteris d'adjudicació objectius (lot 1) .....	42
Annex 3. Proposició dels criteris d'adjudicació objectius (lot 2) .....	43
Annex 4. Proposició dels criteris d'adjudicació objectius (lot 3).....	44

Signatura 1 de 1
Antonio Moreno Baza
12/09/2022
Secretari

Para descargar una copia de este documento consulte la siguiente página web

Codi Segur de Validació	c25fde5ff63d473ca5275c56ad55aaa0001
Url de validació	<a href="https://tramits.arenysdemar.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp">https://tramits.arenysdemar.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp</a>
Metadades	Origen: Origen administració    Estat d'elaboració: Original





## I. DISPOSICIONS GENERALS

### I. Objecte del contracte i codificació

1. L'objecte del contracte és la contractació de la Direcció d'obra, la Direcció d'execució d'obra (amb Control de Qualitat), la Coordinació de seguretat i salut i el Servei d'arqueologia de les obres contemplades a la Modificació per revisió de preus del Text refós del projecte "Rehabilitació de l'edifici de les "Clarisses" d'Arenys de Mar per al seu ús com a Biblioteca Municipal", redactat per la UTE Domingo-Ferré arquitectes SLP Joan Gener González UTE, amb un pressupost de 5.591.309,17 € IVA inclòs. El projecte es va aprovar definitivament pel Ple de l'Ajuntament d'Arenys de Mar, en sessió de caràcter ordinari que va tenir lloc el dia 26 de maig de 2022.

Cadascun dels membres de l'equip desenvoluparà les seves tasques d'acord amb les obligacions que els atribueix la normativa vigent d'aplicació:

- Llei 38/1999, de 5 de novembre, d'ordenació de l'edificació;
- Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals;
- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

Les tasques de Direcció d'obra i Direcció d'execució, inclòs el Control de qualitat, Coordinació de seguretat i Servei d'arqueologia estaran subjectes a les condicions establertes al Plec de Condicions Tècniques.

És imprescindible que es designin persones diferents per dur a terme les tasques de Direcció d'obra, Direcció d'execució de l'obra, Coordinació de seguretat i salut i el Servei d'arqueologia.

2. Els lots en què es divideix l'objecte del contracte són els següents:

- Lot 1: Direcció d'obra i direcció d'execució d'obra amb control de qualitat
- Lot 2: Coordinació de seguretat i salut
- Lot 3: Servei d'arqueologia

3. L'expressió de la codificació corresponent a la nomenclatura del Vocabulari Comú de Contractes (CPV) és la següent:

71240000-2 Serveis d'arquitectura, enginyeria i planificació

CPV complementaris:

CPV 71247000-1 Supervisió del treball de construcció  
CPV 71315100-0 Serveis de consultoria en construcció d'edificis  
CPV 71317210-8 Serveis de consultoria en salut i seguretat  
CPV 71351914-3 Serveis arqueològics

Els codis CPV d'aquest contracte s'han establert d'acord amb el Reglament (CE) núm. 213/2008 de la Comissió, de 28 de novembre de 2007, que modifica el Reglament (CE) núm.

Signatura 1 de 1  
Antonio Moreno Baza  
12/09/2022  
Secretari

Para descargar una copia de este documento consulte la siguiente página web

Codi Segur de Validació c25fde5ff63d473ca5275c56ad55aaa0001

Url de validació <https://tramits.arenysdemar.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





2195/2002 del Parlament Europeu i del Consell, pel qual s'aprova el vocabulari comú dels contractes públics (CPV), i les Directives 2004/17/CE i 2004/18/CE del Parlament Europeu i del Consell sobre els procediments dels contractes públics.

## 2. Necessitats a satisfer mitjançant el contracte

L'Ajuntament d'Arenys de Mar no disposa de mitjans ni recursos tècnics adients ni suficients per portar a terme la direcció d'obra, la direcció d'execució d'obra (amb control de qualitat), la coordinació de seguretat i salut i el servei d'arqueologia de les esmentades obres, motiu pel qual cal procedir a l'auxili mitjançant la contractació amb tercers especialitzats.

## 3. Règim jurídic de la contractació

El contracte té caràcter administratiu i es regirà per aquest Plec de clàusules administratives i pel Plec de prescripcions tècniques, les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte.

Formaran part del contracte també els documents següents, que tindran el caràcter d'essencials:

- L'oferta del contractista.
- El compromís d'adscripció de tots els mitjans materials i personals necessaris per dur a terme la prestació en la forma prevista en el Plec.
- El document on es formalitzi el contracte.
- Les millores que hagi ofert l'empresa adjudicatària i que hagin estat acceptades per l'Ajuntament d'Arenys de Mar.
- La memòria informe justificatiu de la contractació.

Així mateix, les parts queden sotmeses expressament a la normativa següent:

- a) Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.
- b) Decret llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.
- c) Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (d'ara endavant, RD 817/2009).
- d) Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot allò no modificat ni derogat per les disposicions esmentades anteriorment (d'ara endavant, RGLCAP).
- e) Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.
- f) Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

Signatura 1 de 1  
Antonio Moreno Baza  
12/09/2022  
Secretari

Para descargar una copia de este documento consulte la siguiente página web		
Codi Segur de Validació	c25fde5ff63d473ca5275c56ad55aaa0001	
Url de validació	<a href="https://tramits.arenysdemar.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp">https://tramits.arenysdemar.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp</a>	
Metadades	Origen: Origen administració    Estat d'elaboració: Original	



- g) Ordre PDA/21/2019, de 14 de febrer, per la qual es determina el sistema de notificacions electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu sector públic.
- h) Reial decret 203/2021, de 30 de març, pel qual s'aprova el Reglament d'actuació i funcionament del sector públic per mitjans electrònics.
- i) La normativa que s'esmenta en la resta de la documentació contractual, especialment en el Projecte de l'obra i els Plecs de prescripcions tècniques.

Adicionalment, també es regeix per les normes aplicables als contractes del sector públic en l'àmbit de Catalunya i per la seva normativa sectorial que resulti d'aplicació.

Supletòriament al contracte li resulten d'aplicació les normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.

El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en la seva execució, no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

#### 4. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit

1. El sistema per a la determinació del preu del contracte és a tant alçat o per aplicació dels barems dels col·legis professionals.

El pressupost base de licitació és el següent. Aquest és límit màxim de despesa (IVA inclòs) que, en virtut d'aquest contracte, pot comprometre l'òrgan de contractació i constitueix el preu màxim que poden oferir les empreses que concorrin a la licitació d'aquest contracte.

Lots	Pressupost	IVA	TOTAL
1: Direcció d'obra i direcció d'execució d'obra amb control de qualitat	254.797,47 €	53.507,47 €	308.304,94 €
2: Coordinació de seguretat i salut	23.303,95 €	4.893,83 €	28.197,78 €
3: Servei d'arqueologia	8.187,87 €	1.719,45 €	9.907,33 €
<b>TOTAL</b>	<b>286.289,29 €</b>	<b>60.120,75 €</b>	<b>346.410,04 €</b>

3. El valor estimat del contracte, incloent tots els lots, és el següent:

Base imposable duració inicial (Sense IVA)	286.289,29
Possibles pròrrogues	0
Modificacions previstes als Plecs	0
<b>Total</b>	<b>286.289,29</b>

4. El preu del contracte és el d'adjudicació i ha d'incloure, com a partida independent, l'IVA. En el preu es consideraran inclosos tots els tributs, les taxes, els cànon de qualsevol tipus que siguin d'aplicació, així com totes les despeses que s'originin com a conseqüència de les obligacions establertes en aquest Plec que s'han de complir durant l'execució del contracte.

5. La despesa derivada d'aquesta contractació durant el termini de la seva vigència, IVA inclòs, s'haurà de comprometre amb càrrec a les partides del pressupost municipal de l'Ajuntament

Signatura 1 de 1  
Antonio Moreno Baza  
12/09/2022  
Secretari

Para descargar una copia de este documento consulte la siguiente página web

Codi Segur de Validació: c25fde5ff63d473ca5275c56ad55aaa0001

Url de validació: <https://tramits.arenysdemar.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorofirma.asp>

Metadades: Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





d'Arenys de Mar que s'aprovin durant els exercicis corresponents al període de vigència del contracte.

A efectes simplement orientatius, a la següent taula es mostra la distribució del crèdit màxim necessari amb què s'haurà de dotar el pressupost municipal de l'Ajuntament d'Arenys de Mar per fer front a les obligacions d'aquest contracte:

## 9. IMPUTACIÓ PRESSUPOST MUNICIPAL.

La despesa s'imputarà a l'aplicació següent del pressupost municipal per a l'exercici 2022:

Projecte	Denominació	Aplicació			Denominació	Import
		Orgàn.	Prog.	Econom.		
2022/2/URBAN	REHABILITACIÓ DE LES CLARISSES	40	3321	63200	INVERSIONS DE REPOSICIÓ EDIFICIS I ALTRES	346.410,04
					<b>TOTAL</b>	<b>346.410,04</b>

La despesa màxima derivada d'aquesta contractació per cada anualitat durant la vigència del contracte, resta subjecta a l'autorització en el pressupost de l'exercici corresponent del crèdit adequat i suficient, de conformitat amb l'article 174 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.

## 5. Òrgan de contractació

L'òrgan de contractació és la Junta de Govern Local. D'acord amb el que estableix la disposició addicional segona de la LCSP, l'òrgan competent és l'Alcaldia, al tractar-se d'un contracte l'import del qual no supera el 10 % dels recursos ordinaris del pressupost, ni la seva durada els quatre anys. Ara bé, aquesta competència es troba delegada en la Junta de Govern Local, a través del Decret d'Alcaldia 2019/1114.

## 6. Durada del contracte i possibles pròrrogues

Aquest contracte de serveis és complementari del contracte d'obres del projecte "Text Refós del Projecte executiu de la rehabilitació de l'Edifici de Les Clarisses d'Arenys de Mar per al seu ús com a biblioteca municipal", té la mateixa durada que aquest, és a dir, 18 mesos.

No obstant, en virtut del que estableixen els articles 29.7 i 243 de la LCSP:

- Un cop formalitzat, el seu inici quedarà en suspens fins que comenci l'execució del contracte d'obres principal al que està vinculat.
- La seva durada s'estendrà més enllà dels 18 mesos, si l'execució de les obres excedeix aquest termini.
- Caldrà desenvolupar els treballs necessaris per a la recepció de les obres i, un cop transcorregut el termini de garantia d'aquestes, per a la liquidació del contracte d'obres principal i devolució al seu contractista de la garantia definitiva constituïda.

Signatura 1 de 1  
Antonio Moreno Baza  
12/09/2022  
Secretari





## 7. Admissió de variants

No s'admetrà la presentació de variants.

## 8. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

Procediment: Obert  
Tramitació: Ordinària

El contracte està subjecte a regulació harmonitzada, d'acord amb els llistats establerts a la LCSP.

## 9. Sol·licituds d'aclariments

Es proporcionarà a totes les empreses interessades en el procediment, a tot tardar 6 dies abans que finalitzi el termini de presentació de les ofertes, aquella informació addicional sobre els Plecs i altra documentació complementària que aquestes sol·licitin, a condició que l'hagin demanat almenys 12 dies abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions, d'acord amb el que determina l'article 138.3 de la LCSP.

## 10. Ús de mitjans electrònics

1. D'acord amb la disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i les comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en la documentació contractual.

2. La presentació d'ofertes també s'efectuarà mitjançant la utilització de mitjans electrònics, informàtics i telemàtics, concretament amb la utilització de l'eina de Sobre Digital i en la forma indicada a la clàusula II del present Plec.

Amb aquest objectiu, les empreses licitadores procediran a subscriure's, com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició a l'adreça web del perfil del contractant de l'òrgan de contractació, accessible a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat.

L'adreça web és la següent:

[https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin\\_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&key word=arenys+de+mar&idCap=19312738&ambit](https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&key word=arenys+de+mar&idCap=19312738&ambit)

Aquesta subscripció permetrà rebre avis de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrites de qualsevol novetat, publicació o incidència que afecti a aquesta licitació.

Així, qualsevol comunicació que s'hagi de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present contracte es realitzarà mitjançant el tauler d'anuncis associat a l'espai virtual de licitació d'aquesta licitació de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública.

Signatura 1 de 1  
Antonio Moreno Baza  
12/09/2022  
Secretari

Para descargar una copia de este documento consulte la siguiente página web	
Codi Segur de Validació	c25fde5ff63d473ca5275c56ad55aaa0001
Url de validació	<a href="https://tramits.arenysdemar.cat/absis/idi/ax/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp">https://tramits.arenysdemar.cat/absis/idi/ax/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp</a>
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original







El tauler d'anuncis electrònic deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació publicada.

3. Les empreses licitadores també podran donar-se d'alta en el Perfil del licitador, prèvia l'autenticació requerida. El Perfil del licitador està constituït per un conjunt de serveis adreçats a les empreses licitadores amb l'objectiu de proveir un espai propi a cada empresa licitadora, amb un seguit d'eines que faciliten l'accés i la gestió d'expedients de contractació del seu interès. Per donar-se d'alta cal fer "clic" en l'apartat "Perfil del licitador" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública i disposar del certificat digital requerit.

Així mateix, la formalització del contracte en document administratiu s'efectuarà mitjançant signatura electrònica. Amb aquest objectiu, els representants legals de les empreses adjudicatàries hauran de posseir un certificat de signatura electrònica de persona física amb dispositiu segur lliurat per qualsevol entitat de certificació classificada pel Consorci Administració Oberta de Catalunya, o bé DNI electrònic.

## **II. Aptitud per contractar**

1. Estan facultades per participar en aquesta licitació i subscriure, si s'escau, el contracte corresponent, les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que reuneixin les condicions següents:

- Tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 65 de la LCSP.
- No estar incurses en alguna circumstància de prohibició de contractar recollides en l'article 71 de la LCSP, la qual cosa poden acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 85 de la LCSP.
- Acreditar la solvència requerida, d'acord amb el previst en l'apartat corresponent.
- Tenir l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme la prestació que constitueixi l'objecte del contracte.
- A més, quan, perquè així ho determina la normativa aplicable, es requereixin a l'empresa determinats requisits relatius a la seva organització, destinació dels seus beneficis, sistema de finançament o altres per poder participar en el procediment d'adjudicació, aquests requisits s'han d'acreditar per les empreses licitadores.

Així mateix, les prestacions objecte d'aquest contracte han d'estar compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat de les empreses licitadores, segons resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals.

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.

Les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte poden participar en la licitació sempre que es garanteixi que la seva participació no falseja la competència.

2. La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la

Signatura 1 de 1  
Antonio Moreno Baza  
12/09/2022  
Secretari

Para descargar una copia de este documento consulte la siguiente página web

Codi Segur de Validació c25fde5ff63d473ca5275c56ad55aaa0001

Url de validació <https://tramits.arenysdemar.cat/absis/idi/ax/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent Registre oficial. També cal aportar el NIF de l'empresa.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF.

La capacitat de les empreses no espanyoles d'Estat membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils adients del seu Estat membre d'establiment o la presentació d'una declaració jurada o un a de les certificacions que s'indiquen en l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.

3. L'Ajuntament podrà contractar també amb unions d'empreses que es constitueixin temporalment (UTE) a aquest efecte, d'acord amb els requisits de l'article 69 de la LCSP, que s'obligaran solidàriament davant l'Administració.

Les unions temporals d'empreses, en la seva oferta, indicaran els noms i circumstàncies dels que la constitueixin i la participació de cadascuna, així com que assumeixen el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte. La durada de la unió serà, com a mínim, coincident amb la del contracte i fins a la seva extinció.

Prèviament a la signatura del contracte, i en cas de resultar adjudicatàries, hauran de formalitzar l'agrupació d'empresaris en escriptura pública, quedant obligats solidàriament, i hauran de nomenar un representant o apoderat únic de la unió amb poders bastants per a exercitar els drets i complir les obligacions que del contracte es deriven fins a l'extinció d'aquest, sense perjudici de l'existència de poders mancomunats que puguin atorgar per a cobraments i pagaments de quantia significativa.

## 12. Solvència

1. Les empreses licitadores han d'acreditar que compleixen amb els requisits mínims de solvència indicats en aquest apartat.

2. Les empreses que comptin amb classificació empresarial en grup i/o subgrup que es correspongui amb les prestacions objecte del contracte poden acreditar la seva solvència indistintament mitjançant la seva classificació o bé acreditant el compliment dels requisits específics següents, tot d'acord amb la previsió de l'article 92 de la LCSP, en relació amb els articles 87 i 90 LCSP. La correspondència es determinarà a partir del codi CPV.

3. Solvència econòmica:

Assegurança d'indemnització per riscos professionals: cal disposar d'una assegurança d'indemnització per riscos professionals vigent fins a la fi del termini de presentació d'ofertes amb un valor mínim per sinistre de:

Lot 1: 900.000€.

Lot 2: 75.000€.

Lot 3: No és necessària.

Aquesta solvència es justificarà documentalment en el tràmit de requeriment previ a l'adjudicació presentant aquests dos documents:

Signatura 1 de 1  
Antonio Moreno Baza  
12/09/2022  
Secretari

Para descargar una copia de este documento consulte la siguiente página web	
Codi Segur de Validació	c25fde5ff63d473ca5275c56ad55aaa0001
Url de validació	<a href="https://tramits.arenysdemar.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp">https://tramits.arenysdemar.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp</a>
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





- 1) Certificat emès per companyia asseguradora que acrediti que es disposa efectivament de l'assegurança exigida i en el que consti la data de venciment i
- 2) Compromís vinculant de renovar-la o prorrogar-la per tal de garantir el manteniment de la cobertura durant tota l'execució del contracte.

Quan el licitador sigui una unió temporal, s'aplicaran les següents regles:

- a) Si en el moment d'expedició del certificat d'assegurança la UTE està constituïda mitjançant escriptura pública, en el certificat s'especificarà, com a mínim, que la companyia assegura a la UTE, identificant aquesta amb la seva denominació o raó social completa i el número de NIF/document d'identificació nacional. El compromís vinculant de renovació o pròrroga serà subscrit pel representant únic de la UTE.
- b) Si en el moment d'expedició del certificat d'assegurança la UTE no està constituïda mitjançant escriptura pública, en el certificat s'especificarà que la companyia assegura a tots els membres de la UTE, amb expressió del respecteiu nom, cognoms i número de NIF/NIE/document d'identificació nacional (en cas de persones físiques) i de la respectiva denominació o raó social completa i número de NIF/document d'identificació nacional (en cas de persones jurídiques), indicant que la garantia es presta "conjunta i solidàriament en UTE". El compromís vinculant de renovació o pròrroga serà subscrit per tots els membres de la UTE.

#### 4. Solvència tècnica o professional:

El personal tècnic, integrat o no en l'empresa, que participarà en l'execució del contracte, especialment les persones encarregades del control de la qualitat han de tenir els títols o acreditacions acadèmics o professionals següents:

##### LOTI - Direcció d'obra i Direcció d'execució

- El/la tècnic/a responsable de la direcció de l'obra, Titulació requerida: Arquitecte.
- El/la tècnic/a responsable de la direcció executiva de l'obra: Titulació requerida: Arquitecte tècnic.

Cal aportar la titulació acadèmica competent i els certificats de col·legiació professional. Els titulats competents hauran de certificar una experiència professional mínima de deu anys en l'exercici de la professió. En cas d'assignar més d'un tècnic responsable per a cada un dels càrrecs (Direcció d'obra i Direcció d'execució), caldrà que tots ells compleixin les condicions requerides. Per a justificar aquest requisit caldrà presentar el currículum vitae signat.

Serà requisit necessari acreditar l'experiència com a Director d'obra i Director d'execució, respectivament, com a mínim, en una obra d'edificis d'equipament de nova construcció o rehabilitació, que hagi estat finalitzada en el curs dels últims deu anys, d'import mínim 1.500.00,00 € (IVA inclòs). Els certificats que ho acreditin hauran d'indicar l'import, la data i el promotor.

##### LOT 2- Coordinació de Seguretat i Salut

Signatura 1 de 1  
Antonio Moreno Baza  
12/09/2022  
Secretari

Para descargar una copia de este documento consulte la siguiente página web	
Codi Segur de Validació	c25fde5ff63d473ca5275c56ad55aaa0001
Url de validació	<a href="https://tramits.arenysdemar.cat/absis/idi/ax/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp">https://tramits.arenysdemar.cat/absis/idi/ax/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp</a>
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





- El/la tècnic/a responsable de la coordinació de Seguretat i Salut: Titulació: Arquitecte, arquitecte tècnic, enginyer de camins canals i ports, enginyer civil i/o enginyer tècnic d'obres públiques.

Cal aportar la titulació acadèmica competent i els certificats de col·legiació professional. El titulat competent, haurà de certificar una experiència professional mínima de deu anys en l'exercici de la professió. En cas d'assignar més d'un tècnic responsable caldrà que tots ells compleixin les condicions requerides. Per a justificar aquest requisit caldrà presentar el currículum vitae.

Serà requisit necessari acreditar l'experiència com a Coordinador de Seguretat i Salut com a mínim, en una obra d'edificis d'equipament de nova construcció o rehabilitació, que hagi estat finalitzada en el curs dels últims deu anys, d'import mínim 1.500.000,00 € (IVA inclòs). Els certificats que ho acreditin hauran d'indicar l'import, la data i el destinatari.

### LOT 3 - Servei arqueològic

- El/la tècnic/a responsable del servei arqueològic: Titulació: Tècnic Arqueòleg

Cal aportar la titulació acadèmica competent i els certificats de col·legiació professional. El titulat competent haurà de certificar una experiència professional mínima de deu anys en l'exercici de la professió. En cas d'assignar més d'un tècnic responsable caldrà que tots ells compleixin les condicions requerides. Per a justificar aquest requisit caldrà presentar el currículum vitae.

Serà requisit necessari acreditar l'experiència com a arqueòleg director com a mínim, en una obra d'edificis o d'obra pública de nova construcció o rehabilitació, que hagi estat finalitzada en el curs dels últims deu anys on els treballs realitzats siguin similars als que es preveu executar en aquest projecte. Els certificats que ho acreditin hauran d'indicar la tipologia de servei realitzat.

5. Conforme al que estableix l'article 75 de la LCSP, la licitadora podrà recórrer a tercers externs per a integrar la solvència exigida. En aquest supòsit, el compromís d'integració i la documentació acreditativa de la solvència econòmica i financera i/o tècnica o professional del tercer s'hauran de presentar en el tràmit de requeriment previ a l'adjudicació, si el licitador és requerit a aquests efectes.

6. Les empreses licitadores s'han de comprometre a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients.

Atesa la dificultat tècnica del contracte, és determinant l'adscripció dels següents mitjans:

D'acord amb el que estableix l'article 76 de la LCSP, a més d'acreditar la solvència conforme als apartats 14.1 i 14.2 precedents els licitadors del LOT 1 s'hauran de comprometre a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els següents mitjans personals, siguin o no de la seva plantilla:

- Director/a d'obra: arquitecte.
- Director/a de l'execució de l'obra: aparellador, arquitecte tècnic o enginyer d'edificació.

Signatura 1 de 1  
Antonio Moreno Baza  
12/09/2022  
Secretari

Para descargar una copia de este documento consulte la siguiente página web	
Codi Segur de Validació	c25fde5ff63d473ca5275c56ad55aaa0001
Url de validació	<a href="https://tramits.arenysdemar.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp">https://tramits.arenysdemar.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp</a>
Metadades	Origen: Origen administració    Estat d'elaboració: Original





- Calculista d'estructures: arquitecte, aparellador, arquitecte tècnic, enginyer o enginyer tècnic.
- Especialista en instal·lacions: arquitecte, enginyer o enginyer tècnic.
- Especialista en acústica: enginyer o enginyer tècnic.

a) Degut a què els licitadors poden ser empresaris o professionals i a les diverses possibilitats que poden sorgir en la formulació de proposicions, la dedicació o adscripció a l'execució del contracte del director/a d'obra, del director/a de l'execució de l'obra i del coordinador/a de seguretat i salut, siguin o no de la plantilla del licitador, és absolutament imprescindible per a poder constituir l'equip tècnic de direcció facultativa.

b) La dedicació o adscripció del personal tècnic col·laborador (calculista d'estructures, especialista en instal·lacions i especialista en acústica), siguin o no de la plantilla del licitador, és necessària tenint en compte l'envergadura de l'obra a realitzar, la multitud d'aspectes a considerar i el fet que es tracti de la rehabilitació d'un edifici històric.

c) La conjunció d'aquests dos factors (equip tècnic de direcció facultativa i tècnics col·laboradors) permet presumir l'assoliment d'un alt grau de satisfacció en el resultat final, cosa que s'espera obtenir singularment en un projecte de rehabilitació d'un edifici històric-artístic destinat a sala d'espectacles, ball i teatre. Per aquest motiu, resulta imprescindible una bona organització del treball i la millor vigilància i solució tècnica per a la correcta execució material de la rehabilitació i l'adequació als usos previstos.

Aquest compromís té la consideració d'obligació essencial i, conforme estableix l'article 150.2 de la LCSP, l'acreditació de disposar efectivament dels mitjans personals compromesos es farà en el tràmit de requeriment previ a l'adjudicació, mitjançant declaració en la que s'identifiquin les persones que exerciran les respectives funcions i presentació per a cadascuna d'elles de la següent documentació que correspongui:

- Si tot o part del personal a adscriure forma part de la plantilla del licitador: el títol acadèmic exigint en cada cas o certificació del mateix i, pel que fa a la seguretat i salut en les obres de construcció, el títol o certificat de la formació adient; i el/s contracte/s de treball en el/s que consti el seu enquadrament en les següents categories professionals:
  - Director/a d'obra: Grup I, Nivell 1 del XVIII CONVENIO COLECTIVO NACIONAL DE EMPRESAS DE INGENIERÍA Y OFICINAS DE ESTUDIOS TÉCNICOS, publicat al Butlletí Oficial de l'Estat del dia 18 de gener de 2017.
  - Director/a de l'execució de l'obra: Grup I, Nivell 1 o Grup I, Nivell 2 del referit conveni.
  - Coordinador/a de seguretat i salut: Grup I, Nivell 1 o Grup I, Nivell 2 del referit conveni.
  - Calculista d'estructures: Grup I, Nivell 1 o Grup I, Nivell 2 del referit conveni.
  - Especialista en instal·lacions: Grup I, Nivell 1 del referit conveni.
  - Especialista en acústica: Grup I, Nivell 1 o Grup I, Nivell 2 del referit conveni.
- Si tot o part del personal a adscriure no forma part de la plantilla del licitador: el títol acadèmic exigint en cada cas o certificació del mateix i, pel que fa a la seguretat i salut en les obres de construcció, el títol o certificat de la formació adient, i el/s contracte/s de prestació de serveis professionals en el/s que consti, per a l'obra objecte del present contracte, la seva dedicació en l'exercici de les funcions de què es tracti. En cas que, conforme estableix el següent apartat 14.5, el licitador recorri a mitjans externs (article 75 de la LCSP) i tot o part del personal a adscriure formi part de la plantilla d'aquests tercers, s'aportarà la documentació del punt anterior i el/s contracte/s de treball serà/n el/s subscrit/s pel tercer de què es tracti.

Signatura 1 de 1  
Antonio Moreno Baza  
12/09/2022  
Secretari

Para descargar una copia de este documento consulte la siguiente página web	
Codi Segur de Validació	c25fde5ff63d473ca5275c56ad55aaa0001
Url de validació	<a href="https://tramits.arenysdemar.cat/absis/idi/ax/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp">https://tramits.arenysdemar.cat/absis/idi/ax/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp</a>
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Si el licitador és professional o una unió temporal en la que participi un o més professionals, en el tràmit de requeriment previ a l'adjudicació s'haurà de presentar, a més de la documentació exigida per als mitjans personals d'obligada dedicació o adscripció, la que acrediti la pròpia titulació i, si escau, la formació en seguretat i salut en les obres de construcció.

7. L'empresa licitadora que resulti proposada com a adjudicatària estarà obligada a acreditar la seva solvència mitjançant l'aportació dels documents que es detallen a la clàusula corresponent, com a requisit imprescindible per a procedir a l'adjudicació. Per a ser admesos a la licitació serà suficient el Document europeu únic de contractació (DEUC), d'acord amb el model que consta amb els documents a presentar en el sobre. Aquest document haurà d'estar signat pel licitador o persona que el representi mitjançant signatura electrònica avançada (DL 3/2016, de mesures urgents en matèria de seguretat electrònica).

8. Quan diverses empreses concorrin agrupades en una unió temporal d'empreses (UTE), l'oferta haurà d'estar signada per tots els seus integrants. Igualment, hauran de presentar un DEUC separat, en què consti la informació requerida per cada empresa participant.

Totes les empreses que formin part d'una UTE han d'acreditar la seva solvència, d'acord amb l'establert en aquest Plec. Per tal de determinar la solvència de la unió temporal, s'acumula l'acreditada per cadascuna de les seves integrants.

9. Les empreses licitadores poden recórrer a les capacitats d'altres entitats, amb independència de la naturalesa jurídica dels vincles que tinguin amb elles, per tal d'acreditar la seva solvència econòmica i financera i tècnica i professional, sempre que aquestes entitats no estiguin incurses en prohibició de contractar i que les empreses licitadores demostrin que disposaran dels recursos necessaris, per exemple, mitjançant la presentació del compromís a tal efecte de les entitats esmentades.

No obstant això, respecte als criteris relatius als títols d'estudis i professionals i a l'experiència professional, les empreses només poden recórrer a les capacitats d'altres entitats si aquestes presten els serveis per als quals són necessàries les capacitats esmentades.

Si la Mesa comprova que l'entitat a la capacitat de la qual té intenció de recórrer una empresa licitadora està incursa en prohibició de contractar, li exigirà que la substitueixi.

En les mateixes condicions, les UTE poden recórrer a les capacitats dels participants en la unió o d'altres entitats.

10. Els certificats comunitaris de classificació o documents similars que acreditin la inscripció en llistes oficials d'empresaris autoritzats per contractar que estableixin els Estats membres de la Unió Europea constitueixen una presumpció d'aptitud en relació amb els requisits de selecció qualitativa que figurin en aquests.

## **II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE**

### **13. Presentació de proposicions**

1. Les proposicions es presentaran dins del termini mínim de 15 dies naturals següents a la data de publicació de l'anunci en el Perfil del contractant.

Signatura 1 de 1  
Antonio Moreno Baza  
12/09/2022  
Secretari

Para descargar una copia de este documento consulte la siguiente página web

Codi Segur de Validació c25fde5ff63d473ca5275c56ad55aaa0001

Url de validació <https://tramits.arenysdemar.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses.

Les empreses poden presentar oferta en tots els lots en què es divideix l'objecte del contracte.

2. Les empreses licitadores han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes en 2 sobres, mitjançant únicament l'eina Sobre Digital. S'hi pot accedir a través d'aquest enllaç:

[https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin\\_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&idCa p=19312738](https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&idCa p=19312738)

A la mateixa plataforma hi podran trobar material de suport sobre com presentar una oferta, així com un apartat d'incidències tècniques.

Un cop accedeixin a través de l'enllaç a l'eina web del Sobre Digital, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, a/als correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció a l'eina Sobre Digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina, han de ser les mateixes que les que es designin en la seva declaració per a rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través de l'enllaç, les empreses hauran de preparar tota la documentació i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta. Es recomana que la presentació d'ofertes es realitzi amb l'antelació suficient que permeti resoldre possibles incidències durant la preparació o enviament de l'oferta.

3. Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà als licitadors que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi parta de la licitació (pel sobre A no es requereix paraula clau, atès aquesta documentació no esta xifrada). Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Així mateix, els desxifrat dels documents es farà mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores, ja que l'eina digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per a l'accés al seu contingut.

L'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la paraula clau, abans de l'obertura del sobre xifrat corresponent, per accedir al seu contingut. Amb aquesta finalitat, l'eina demanarà automàticament a les empreses, un cop presentada la seva oferta, que introdueixin la paraula clau.

El sobre I no requereix de la paraula clau per a la seva obertura.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació que es trobarà guardada en espai virtual assegurat que garanteixi la inaccessibilitat a la documentació abans de la constitució de la Mesa i de l'acte de l'obertura dels sobres, en la data i hora establertes.

Signatura 1 de 1  
Antonio Moreno Baza  
12/09/2022  
Secretari

Para descargar una copia de este documento consulte la siguiente página web	
Codi Segur de Validació	c25fde5ff63d473ca5275c56ad55aaa0001
Url de validació	<a href="https://tramits.arenysdemar.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp">https://tramits.arenysdemar.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp</a>
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





L'eina de Sobre Digital podrà demanar a les empreses licitadores que introdueixin la paraula clau 24 hores després de finalitzar el termini de presentació d'ofertes i, en tot cas, l'han d'introduir dins del termini establert abans de l'obertura del primer sobre xifrat. En cas que per qualsevol motiu la sol·licitud no es produeixi de forma automàtica pel Sobre Digital, la demanarà la secretària de la Mesa 24 hores abans de la seva celebració.

Si alguna empresa no introdueix o no facilita la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat i no es podrà efectuar la valoració de l'oferta.

4. Si per una fallida tècnica es fa impossible l'ús de l'eina digital el darrer dia de presentació de les proposicions, l'òrgan de contractació podrà ampliar el termini de presentació que consideri imprescindible mitjançant la publicació d'anunci al Perfil del contractant i ho comunicarà a les empreses que hagin presentat oferta.

D'acord amb la disposició addicional 16.1 h) de la LCSP, l'enviament d'ofertes mitjançant l'eina Sobre Digital es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de l'oferta, que amb la seva recepció se'n considerarà efectuada la presentació a tots els efectes, i després enviant l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini indicat, es considerarà que l'oferta ha estat retirada. La documentació enviada en la segona fase ha de coincidir en la seva totalitat amb la que s'ha enviat l'empremta digital. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular els arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que comprovarà i assegurarà la coincidència de documents en les ofertes trameses en les dues fases.

S'entén com a empremta digital (*hash*) de l'oferta el conjunt de dades que amb la seva generació garanteix que es relacionen de manera inequívoca amb el contingut de la oferta pròpiament dita i que permet detectar possibles alteracions del seu contingut garantint la seva integritat.

En aquest supòsit, l'empremta digital (*hash*) degudament signada s'haurà de remetre al correu electrònic següent: [secretaria@arenysdemar.cat](mailto:secretaria@arenysdemar.cat). Es comprovarà que aquesta empremta coincideix amb la que consta a l'oferta presentada i, per tant, que el contingut de l'oferta no s'ha alterat des del moment de l'enviament per part de l'empresa licitadora.

5. Els documents presentats electrònicament hauran de ser d'ús no restringit i disponibles públicament. Els formats admesos per als documents que s'annexin a la presentació d'una proposició són els següents:

Format de processador de text: .doc/ .docx/ .odt/ .rtf

Format full de càlcul: .xls/ .xlsx/ .ods

Format documental: .pdf

Format gràfic: .jpg/ .bmp/ .tiff/ .tif

Com a mesura alternativa per adjuntar arxius d'altres formats, es poden enviar en un arxiu comprimit (ZIP)

Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu i és obligació de les empreses passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per un virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en

Signatura 1 de 1  
Antonio Moreno Baza  
12/09/2022  
Secretari

Para descargar una copia de este documento consulte la siguiente página web	
Codi Segur de Validació	c25fde5ff63d473ca5275c56ad55aaa0001
Url de validació	<a href="https://tramits.arenysdemar.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorofirma.asp">https://tramits.arenysdemar.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorofirma.asp</a>
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original







funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquella empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accés al contingut d'algun document de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la Mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics en suport físic electrònic, que serà sol·licitada per la Mesa en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos i només en aquest cas.

6. Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut de la documentació contractual publicada, així com l'autorització a la Mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

7. Les empreses licitadores podran indicar en el sobre electrònic que correspongui quina informació de la seva proposició té caràcter confidencial, sense que, en cap cas, puguin declarar com a tal l'oferta econòmica ni els documents que siguin accessibles públicament. L'òrgan de contractació garantirà la confidencialitat de la informació expressament així designada, sempre que s'ajusti a les condicions establertes a l'article 133 de la LCSP.

Si l'òrgan de contractació ho considera necessari podrà requerir a l'empresa afectada que confirmi el caràcter confidencial o no de la documentació presentada, tot indicant en el requeriment els aspectes que no corresponguin amb les prescripcions establertes a l'article 133 de la LCSP.

Les dades de les empreses que participin en aquesta licitació seran tractades per l'Ajuntament d'Arenys de Mar, d'acord amb el que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, publicada al Butlletí Oficial de l'Estat núm. 294, el dia 6 de desembre de 2018 i amb la finalitat de gestionar la contractació municipal. Aquestes dades se cediran, per a la publicació d'aquestes, a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública (PSCP) com a Perfil del contractant; els usos previstos d'aquestes dades són el registre de les dades de contacte de les empreses (i persones físiques) proveïdores dels òrgans de contractació d'àmbit territorial català que fan servir la PSCP (Perfil del licitador) i les seves eines de licitació electrònica. La presentació de les proposicions porta implícit el consentiment en els tractaments de les dades per a les finalitats indicades.

Es pot exercitar els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, d'accés, rectificació, supressió, oposició, limitació del tractament, portabilitat i a no ser objecte de decisions individuals automatitzades pel que fa al fitxer Tercers presentant sol·licitud al Registre General de l'Ajuntament: Riera Bisbe Pol, número 8, 08350, Arenys de mar, Barcelona, indicant en l'assumpte "Exercici de Dret LOPD". Pel que fa al fitxer PSCP, presentant sol·licitud a les oficines de la Secretaria Tècnica de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa, ubicades a la Gran Via de les Corts Catalanes, 635, 08010 de Barcelona o mitjançant l'adreça electrònica: [protecciodedades.eco@gencat.cat](mailto:protecciodedades.eco@gencat.cat)

Cadascun dels sobres electrònics presentats per l'empresa licitadora únicament ha d'incloure la documentació per a la qual està destinat. Si dins d'un sobre s'inclou informació que permet el coneixement anticipat d'una part de l'oferta, infringint així el secret d'aquesta i afectant a l'objectivitat de la valoració i el tractament igualitari de les empreses licitadores, implicarà

Signatura 1 de 1  
Antonio Moreno Baza  
12/09/2022  
Secretari

Para descargar una copia de este documento consulte la siguiente página web	
Codi Segur de Validació	c25fde5ff63d473ca5275c56ad55aaa0001
Url de validació	<a href="https://tramits.arenysdemar.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp">https://tramits.arenysdemar.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp</a>
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





l'exclusió de la licitació.

#### 14. Configuració dels sobres

1. Les proposicions hauran de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya, en **2 sobres** en format electrònic, a través de l'eina Sobre Digital.

Cadascun dels sobres electrònics presentats per una empresa licitadora únicament ha d'incloure la documentació per a la qual està destinat, d'acord amb aquest apartat. Si dins d'un sobre s'inclou informació que permet el coneixement anticipat d'una part de l'oferta, infringint així el secret d'aquesta i afectant a l'objectivitat de la valoració i el tractament igualitari de les empreses licitadores, implicarà l'exclusió de la licitació.

2. Sobre electrònic A: Es presentarà un únic sobre amb independència dels lots als quals es presenti.

S'hi inclourà signada digitalment la documentació administrativa següent:

- Relació numerada de la documentació inclosa, amb indicació de les dades identificatives següents: raó social o nom i NIF, de la licitadora i del representant, si fos el cas, nom i cognoms de la persona de contacte, adreça postal i electrònica i número de telèfon mòbil de contacte on rebre els avisos de notificacions.
- Document europeu únic de contractació (DEUC):

Les empreses licitadores han de presentar el Document europeu únic de contractació (DEUC) mitjançant el qual declaren la seva capacitat i la seva solvència econòmica i financera i tècnica i professional, de conformitat amb els requisits mínims exigits en la clàusula 12 d'aquest Plec; que no es troben incurses en cap prohibició de contractar o, si es troben, que han adoptat les mesures per demostrar la seva fiabilitat; i que es troben al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, així com que compleixen amb la resta de requisits que s'estableixen en aquest Plec.

Les empreses licitadores poden emplenar el Formulari del DEUC, l'enllaç del qual s'adjunta a continuació, o bé utilitzar el servei en línia de la Comissió Europea a través del qual es pot importar el model de DEUC corresponent a aquesta licitació, emplenar-lo, descarregar-lo i imprimir-lo per a la seva presentació:

<https://contractacio.gencat.cat/web/.content/contractar/licitacio/deuc.pdf>

El DEUC s'ha de signar electrònicament per l'empresa licitadora o, en el seu cas, pel seu representat legal.

A més, les empreses licitadores indicaran en el DEUC, si s'escau, la informació relativa a la persona o persones habilitades per representar-les en aquesta licitació.

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació de manera conjunta, cadascuna ha d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència, i presentar un DEUC separat, signat electrònicament pel representant de l'empresa de què es tracti, en el qual figuri, si s'escau, la informació

Signatura 1 de 1  
Antonio Moreno Baza  
12/09/2022  
Secretari

Para descargar una copia de este documento consulte la siguiente página web

Codi Segur de Validació c25fde5ff63d473ca5275c56ad55aaa0001

Url de validació <https://tramits.arenysdemar.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





requerida en les parts II a V del formulari. A més del DEUC, aquestes empreses han d'aportar un document on ha de constar el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte.

En el cas que l'empresa licitadora recorri a capacitats d'altres empreses, de conformitat amb el que estableix la LCSP, ha d'indicar aquesta circumstància en el DEUC i presentar un altre DEUC separat per cadascuna de les empreses a la capacitat de les quals recorri.

Les empreses licitadores que figurin inscrites en una llista oficial d'operadors econòmics autoritzats només han de facilitar en cada part del formulari del DEUC la informació no inscrita en aquestes llistes. Així, les empreses inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat (ROLECE), només estan obligades a indicar en el DEUC la informació que no figuri inscrita en el RELI o en el ROLECE, o que no hi consti vigent o actualitzada. En tot cas, aquestes empreses han d'indicar en el DEUC la informació necessària que permeti a l'òrgan de contractació, si s'escau, accedir als documents o certificats justificatius corresponents.

L'acreditació de la possessió de la documentació justificativa del compliment dels requisits exigits en aquest Plec, el compliment dels quals s'ha indicat en el DEUC, l'haurà d'efectuar l'empresa licitadora en què recaigui la proposta d'adjudicació per haver presentat l'oferta més avantajosa econòmicament, amb caràcter previ a l'adjudicació.

Tanmateix, l'òrgan de contractació podrà demanar a les empreses licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan resulti necessari per al bon desenvolupament del procediment i, en tot cas, abans d'adjudicar el contracte. No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELI, en el ROLECE o en una llista oficial d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o una altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

- Declaració responsable que disposa de recursos humans, en el seu nivell directiu i productiu, que compten amb la formació necessària en prevenció de riscos laborals, així com d'una organització preventiva adequada a la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals i que es compromet a aportar la documentació que li sigui exigida per a la seva comprovació i a aplicar i fer complir les mesures que li puguin ser indicades per l'Ajuntament d'Arenys de Mar.
- Declaració responsable en relació amb el compliment de les condicions especials d'execució, signada pel responsable de l'empresa, en la qual declari que en cas de resultar adjudicatari donarà compliment a les condicions especials d'execució establertes en el present Plec.
- Declaració responsable expressa en relació amb el sotmetiment de la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades en cas de resultar adjudicataris.
  - Unió temporal d'empreses: En el supòsit que el licitador tingui intenció de concórrer en unió temporal, haurà de presentar una declaració manifestant aquest extrem amb indicació dels noms i circumstàncies dels integrants i la participació de cadascun, així com l'assumpció del compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicataris.

Signatura 1 de 1  
Antonio Moreno Baza  
12/09/2022  
Secretari

Para descargar una copia de este documento consulte la siguiente página web	
Codi Segur de Validació	c25fde5ff63d473ca5275c56ad55aaa0001
Url de validació	<a href="https://tramits.arenysdemar.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp">https://tramits.arenysdemar.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp</a>
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





- Grup empresarial: En el supòsit que formulin ofertes empreses vinculades, aquestes hauran de presentar una declaració sobre el grup empresarial a què pertanyen, amb indicació de les empreses que el componen i la denominació del grup.
- Compliment de la normativa d'integració de persones discapacitades. En el supòsit que reuneixi alguns dels criteris de preferència en els termes de la clàusula 17 del present Plec, el licitador haurà de presentar declaració consignant-los.
- Declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols. Les empreses estrangeres han d'aportar una declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu fur propi.
- Compromís que en el cas de resultar adjudicatària mantindrà, durant la vigència del contracte, les condicions laborals i socials de les persones treballadores ocupades en l'execució del contracte que hagin estat subrogades, fixades en el moment de presentar l'oferta, segons el conveni que sigui d'aplicació.

Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions, d'acord amb l'article 140.5 de la LCSP.

En qualsevol cas els licitadors s'obliguen a aportar en qualsevol moment abans de la proposta d'adjudicació tota la documentació exigida quan els hi sigui requerida, sens perjudici d'allò establert a la clàusula vuitena del present Plec.

### 3. Sobre electrònic B – criteris avaluable automàticament

Caldrà presentar un sobre per a cadascun dels lots on es vulgui licitar.

Aquest sobre haurà de contenir els documents següents, que hauran d'estar degudament signats per la licitadora o la persona que la representi:

- **C.1. Oferta econòmica**, que es presentarà conforme al model que figura a l'annex I.
- **C.2. Declaració signada dels criteris de qualitat o millores** que l'empresa adjudicatària es compromet a realitzar, que es presentarà d'acord amb el model de l'annex corresponent:
  - Annex 2: Lot 1
  - Annex 3: Lot 2
  - Annex 4: Lot 3

### 15. Criteris per a l'adjudicació del contracte

1. La selecció de l'oferta econòmicament més avantatjosa es determinarà tenint en compte la millor relació qualitat-preu amb l'objectiu d'obtenir ofertes de gran qualitat.

2. Criteris d'adjudicació.

- **Lot 1: Direcció d'obra i direcció d'execució d'obra amb control de qualitat**

<b>A) Criteris avaluable mitjançant la utilització de fórmules</b>	<b>(màxim 100 punts)</b>
--	--------------------------

Signatura 1 de 1  
Antonio Moreno Baza  
12/09/2022  
Secretari

Para descargar una copia de este documento consulte la siguiente página web	
Codi Segur de Validació	c25fde5ff63d473ca5275c56ad55aaa0001
Url de validació	<a href="https://tramits.arenysdemar.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp">https://tramits.arenysdemar.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp</a>
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





1. Proposició econòmica	55
2. Qualitat - Experiència professional addicional	45
2.1 Experiència en obres del Director/a d'Obra	5
2.2 Experiència en obres del Director/a d'Execució	5
2.3 Experiència en obres del calculista d'estructures	5
2.4 Experiència en obres de l'especialista en instal·lacions	5
2.6 Experiència en obres de l'especialista en acústica	5
2.7 Experiència en projectes de biblioteques	5
2.8 Experiència en certificació ambiental	5
2.9 Experiència en rehabilitació d'edificis protegits	5
2.10 Experiència en projectes d'espai públic	5
<b>TOTAL - punts màxims</b>	<b>100</b>

La puntuació s'efectuarà d'acord amb els següents criteris:

A) Criteris avaluable mitjançant la utilització de fórmules (màxim 100 punts)

I- Proposició econòmica.....fins a 55 punts

Els licitadors hauran de presentar una proposta econòmica degudament signada, ajustada al model de proposició.

En cap cas la quantitat oferta superarà la fixada al pressupost.

S'atorgarà la màxima puntuació, 55 punts, a la proposició econòmica que ofereixi el percentatge de baixa més elevat. S'assignarà la puntuació a la resta de proposicions econòmiques de forma proporcional a partir de dita assignació.

Es farà servir la següent fórmula:

$$P_v = 55 \times (O_m/O_v)$$

On:

P<sub>v</sub> = Puntuació de l'oferta a valorar

O<sub>m</sub> = Preu de l'oferta millor

O<sub>v</sub> = Preu de l'oferta a valorar

Les ofertes amb preus superiors al de licitació seran automàticament excloses.

Els criteris per a la determinació de l'existència de baixes desproporcionades o temeràries seran els determinats per l'article 85 del *Real Decreto 1098/2001, de 12 de octubre, por el que se aprueba el Reglamento general de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas*.

2. Qualitat - Experiència professional addicional .....fins a 45 punts

A la solvència es demana que els tècnics que formen la Direcció acreditin la participació, com a mínim, en una obres d'edificis d'equipament, que hagin estat finalitzades els últims deu anys, d'import mínim 1.500.000 € (PEM).

En aquest criteri qualitatiu es valorarà l'experiència professional afegida amb un màxim de 45 punts. Cada tècnic podrà acreditar la participació en una obra addicional, com a màxim, de les

Signatura 1 de 1  
Antonio Moreno Baza  
12/09/2022  
Secretari

Para descargar una copia de este documento consulte la siguiente página web

Codi Segur de Validació c25fde5ff63d473ca5275c56ad55aaa0001

Url de validació <https://tramits.arenysdemar.cat/absis/idi/ax/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





mateixes característiques, sense incloure les que ja s'hagin indicat per justificar la solvència.

Caldrà acreditar la participació a les obres aportades en qualitat de Director d'obra, Director d'execució o altre tècnic especialista, segons correspongui. La puntuació s'assignarà de la manera següent, fins a un màxim de 45 punts:

Si el director d'obra ha participat, amb aquesta funció, en una obra addicional	5 punts
Si el director d'execució ha participat, amb aquesta funció, en una obra addicional	5 punts
Si el calculista d'estructures ha participat, amb aquesta funció, en una obra addicional	5 punts
Si l'especialista en instal·lacions ha participat, amb aquesta funció, en una obra addicional	5 punts
Si l'especialista en acústica ha participat, amb aquesta funció, en una obra addicional	5 punts
Si el director d'obra ha participat en la redacció d'un projecte de biblioteca	5 punts
Si el director d'obra ha participat en la redacció d'un projecte amb certificació ambiental	5 punts
Si el director d'obra ha participat en la redacció d'un projecte o direcció d'obra amb rehabilitació d'edificis protegits BCIN o BCIL	5 punts
Si el director d'obra ha participat en la redacció d'un projecte o direcció d'obra d'un espai públic amb PEM superior a 1.500.000 € i 3.000m <sup>2</sup>	5 punts
Cap participació de cap tècnic en obres addicionals	0 punts

Prèviament a l'adjudicació, es requerirà l'acreditació per cadascun dels tècnics oferents, que s'efectuarà mitjançant certificats acreditatius de la bona execució dels treballs realitzats pel tècnic. Aquests certificats seran emesos pel promotor de l'obra, o el seu representant, i hauran d'estar signats per l'emissor. Si la signatura no és electrònica caldrà aportar els originals si l'òrgan de contractació els reclama. Als certificats haurà de constar el tècnic i la seva funció, una definició clara de l'obra realitzada, la data de finalització i el pressupost de les obres, com a mínim. S'entendrà per certificació ambiental d'edificis qualsevol segell que premii les estratègies sostenibles en el disseny del projecte (LEED, BREEM, Verde, Cradle to Cradle...) més enllà de la certificació energètica obligatòria.

Si alguna dada no constés al certificat anterior, es podria complementar amb el certificat final d'obra (CFO) si en aquest sí hi aparegués. Els certificats que incompleixin aquests requisits, ni tan sols incorporant el CFO, no es tindran en compte a l'hora d'avaluar l'experiència professional addicional del licitador. També es descartaran els certificats d'obres que no compleixin els requisits especificats.

• **Lot 2: Coordinació de seguretat i salut**

A) Criteris avaluable mitjançant la utilització de fórmules	(màxim 100 punts)
1. Proposició econòmica	90
2. Qualitat	10
2.1 Experiència en coordinació de seguretat i salut	10
<b>TOTAL - punts màxims</b>	<b>100</b>

La puntuació s'efectuarà d'acord amb els següents criteris:

Signatura 1 de 1  
Antonio Moreno Baza  
12/09/2022  
Secretari





A) Criteris avaluables mitjançant la utilització de fórmules (màxim 90 punts)

I- Proposició econòmica.....fins a 90 punts

Els licitadors hauran de presentar una proposta econòmica degudament signada, ajustada al model de proposició.

En cap cal la quantitat oferta superarà la fixada al pressupost.

S'atorgarà la màxima puntuació, 90 punts, a la proposició econòmica que ofereixi el percentatge de baixa més elevat. S'assignarà la puntuació a la resta de proposicions econòmiques de forma proporcional a partir de dita assignació.

Es farà servir la següent fórmula:

$$P_v = 90 \times (O_m/O_v)$$

On:

P<sub>v</sub> = Puntuació de l'oferta a valorar

O<sub>m</sub> = Preu de l'oferta millor

O<sub>v</sub> = Preu de l'oferta a valorar

Les ofertes amb preus superiors al de licitació seran automàticament excloses.

Els criteris per a la determinació de l'existència de baixes desproporcionades o temeràries seran els determinats per l'article 85 del *Real Decreto 1098/2001, de 12 de octubre, por el que se aprueba el Reglamento general de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas*.

2. Qualitat - Experiència professional adicional .....fins a 10 punts

A la solvència es demana que els tècnics que formin la Coordinació de Seguretat i Salut acreditin la participació, com a mínim, en una obres d'edificis d'equipament, que hagin estat finalitzades els últims deu anys, d'import mínim 1.500.000 € (PEM).

En aquest criteri qualitatiu es valorarà l'experiència professional afegida amb un màxim de 10 punts. Cada tècnic podrà acreditar la participació en dues obres addicionals, com a màxim, de les mateixes característiques, sense incloure les que ja s'hagin indicat per justificar la solvència.

Caldrà acreditar la participació a les obres aportades en qualitat de Coordinador de Seguretat i Salut. La puntuació s'assignarà de la següent manera, fins a un màxim de 10 punts:

Si el Coordinador de Seguretat i Salut ha participat, amb aquesta funció, en una obra adicional	5 punts
Si el Coordinador de Seguretat i Salut ha participat, amb aquesta funció, en dues obres adicional	10 punts

Abans de l'adjudicació, es requerirà l'acreditació de l'anterior, que s'efectuarà mitjançant certificats acreditatius de la bona execució dels treballs realitzats pel tècnic o altre document acreditatiu. Als certificats haurà de constar el tècnic i la seva funció, una definició clara de l'obra realitzada, la data de finalització i el pressupost de les obres, com a mínim.

Signatura 1 de 1  
Antonio Moreno Baza  
12/09/2022  
Secretari





• **Lot 3: Servei d'arqueologia**

<b>A) Criteris avaluables mitjançant la utilització de fórmules</b>	<b>(màxim 100 punts)</b>
1. Proposició econòmica	90
2. Qualitat	10
2.1 Experiència en serveis d'arqueologia	10
<b>TOTAL - punts màxims</b>	<b>100</b>

La puntuació s'efectuarà d'acord amb els següents criteris:

**A) Criteris avaluables mitjançant la utilització de fórmules (màxim 90 punts)**

1- Proposició econòmica.....fins a 90 punts

Els licitadors hauran de presentar una proposta econòmica degudament signada, ajustada al model de proposició.

En cap cal la quantitat oferta superarà la fixada al pressupost.

S'atorgarà la màxima puntuació, 90 punts, a la proposició econòmica que ofereixi el percentatge de baixa més elevat. S'assignarà la puntuació a la resta de proposicions econòmiques de forma proporcional a partir de dita assignació.

Es farà servir la següent fórmula:

$$P_v = 90 \times (O_m/O_v)$$

On:

P<sub>v</sub> = Puntuació de l'oferta a valorar

O<sub>m</sub> = Preu de l'oferta millor

O<sub>v</sub> = Preu de l'oferta a valorar

Les ofertes amb preus superiors al de licitació seran automàticament excloses.

Els criteris per a la determinació de l'existència de baixes desproporcionades o temeràries seran els determinats per l'article 85 del *Real Decreto 1098/2001, de 12 de octubre, por el que se aprueba el Reglamento general de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas*.

2. Qualitat - Experiència professional adicional .....fins a 10 punts

A la solvència es demana que els tècnics que formin el Servei d'Arqueologia acreditin la participació, com a mínim, en una intervenció arqueològica en obres d'edificis d'equipament, que hagin estat finalitzades els últims deu anys, d'import mínim 5.000 €.

En aquest criteri qualitatiu es valorarà l'experiència professional afegida amb un màxim de 10 punts. Cada tècnic podrà acreditar la participació en dues obres addicionals, com a màxim, de les mateixes característiques, sense incloure les que ja s'hagin indicat per justificar la solvència.

Caldrà acreditar la participació a les obres aportades en qualitat de el Servei d'Arqueologia. La puntuació s'assignarà de la següent manera, fins a un màxim de 10 punts:

Si el Servei d'Arqueologia ha participat, amb aquesta funció, en una obra	5 punts
---	---------

Signatura 1 de 1  
Antonio Moreno Baza  
12/09/2022  
Secretari







addicional	
Si el Servei d'Arqueologia ha participat, amb aquesta funció, en dues obres addicionals	10 punts

Abans de l'adjudicació, es requerirà l'acreditació de l'anterior, que s'efectuarà mitjançant certificats acreditatius de la bona execució dels treballs realitzats pel tècnic o altre document acreditatiu. Als certificats haurà de constar el tècnic i la seva funció, una definició clara de l'obra realitzada, la data de finalització i el pressupost de la intervenció, com a mínim.

3. Si l'adjudicatària de diversos lots és la mateixa empresa, ha de destinar a cadascun dels lots una persona o equip de persones, segons el cas, diferent.

Aquesta persona designada haurà de complir amb els requisits d'experiència sol·licitats a l'apartat de solvència tècnica i administrativa.

4. S'aplicarà a aquest procediment el que disposen els articles 149 i 159.4 de la LCSP. S'atorgarà una audiència mínima de cinc dies hàbils, a comptar des de la data d'enviament de la comunicació electrònica, a l'empresa licitadora que presenti l'oferta amb major puntuació i considerada presumptament incursa en baixa desproporcionada o temerària.

5. Els paràmetres objectius en funció dels quals s'apreciarà, si escau, que les proposicions no poden ser complertes com a conseqüència de la inclusió de valors anormals o desproporcionats seran els següents:

a) Quan, concorrent una única licitadora, la seva oferta sigui inferior al pressupost base de licitació en més de 25 unitats percentuals.

b) Quan concorrin dos licitadores, la que sigui inferior en més d'un 20% a l'altra oferta.

c) Quan concorrin tres licitadores, les que siguin inferiors en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de les tres ofertes presentades. No obstant això, s'exclourà per al càlcul d'aquesta mitjana aritmètica l'oferta de quantia més elevada quan sigui superior en més d'un 10% a aquesta mitjana.

d) Quan concorrin quatre o més licitadores, les que siguin inferiors en més del 10% a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. No obstant això, si entre elles existeixen ofertes que siguin superiors a aquesta mitjana en més de 10 punts percentuals, es procedirà al càlcul d'una nova mitjana només amb les ofertes que no es trobin en aquest supòsit. En tot cas, si el nombre de les ofertes restants és inferior a tres, la nova mitjana es calcularà sobre les tres ofertes de quantia inferior.

6. En tot cas es rebutjaran les ofertes que siguin anormalment baixes per vulnerar convenis col·lectius sectorials vigents o normes de subcontractació, o incompliment d'obligacions mediambientals, socials o laborals segons el que preveuen els articles 149.4 i 201 de la LCSP.

### 15. Criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions

Tindran preferència en l'adjudicació del contracte les proposicions presentades per les empreses que, en la data de finalització del termini de presentació de les ofertes, compleixin els requisits establerts a l'article 147.2 de la Llei 9/2017 de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic per decidir els criteris de desempat.

Signatura 1 de 1  
Antonio Moreno Baza  
12/09/2022  
Secretari

Para descargar una copia de este documento consulte la siguiente página web	
Codi Segur de Validació	c25fde5ff63d473ca5275c56ad55aaa0001
Url de validació	<a href="https://tramits.arenysdemar.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp">https://tramits.arenysdemar.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp</a>
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Per tant en cas d'empat, entre diverses ofertes després de l'aplicació dels criteris d'adjudicació del contracte, es resol mitjançant l'aplicació per ordre dels criteris socials següents, referits al moment de finalitzar el termini de presentació d'ofertes:

- a) Percentatge superior de treballadors amb discapacitat o en situació d'exclusió social en la plantilla de cadascuna de les empreses; en cas d'igualtat ha de prevaldre el nombre més alt de treballadors fixos amb discapacitat en plantilla, o el nombre més alt de persones treballadores en inclusió en la plantilla.
- b) Percentatge inferior de contractes temporals en la plantilla de cadascuna de les empreses.
- c) Percentatge superior de dones ocupades en la plantilla de cadascuna de les empreses.
- d) El sorteig, en cas que l'aplicació dels anteriors criteris no hagi donat lloc a un desempat.

### 16. Mesa de contractació

La Mesa de contractació estarà integrada per les persones següents:

- President: Laia Martin Romano, suplent Annabel Moreno Nogué.
- Vocals:
  - Marc Vilella Guijarro, arquitecte municipal, suplent Ines Manlleu Gibert.
  - Laia Esteban Claret, arquitecta municipal, suplent Jordi Marsol Llorens.
  - Rocio Llaras Muza, Interventora municipal, suplent Teresa Clapés Rusalleda.
  - Antonio Moreno Baza, Secretari general, suplent Teresa Icardo Paredes.
  - Sr. Domènec Massuet Torrent, suplent Jordi Muñoz Palmero.
- Secretari/ària: Teresa Icardo Paredes. Suplent Elisabet Vega Chiva.

### 17. Obertura de la documentació i de les proposicions

1. La Mesa de contractació, en el termini màxim de 20 dies, a comptar a partir de la data de finalització del termini per presentar les ofertes, obrirà el Sobre A i valorarà els documents continguts.

Als efectes d'aquesta qualificació, la presidenta ordenarà l'obertura dels sobres i la secretaria certificarà la relació de documents que figurin en cadascun d'aquests.

Si la Mesa, en l'acte de qualificació de documents, observés defectes materials esmenables, concedirà un termini no superior a tres dies hàbils per tal que el licitador esmeni l'error. La comunicació es realitzarà electrònicament, tenint aquest mitjà plena validesa notificadora per considerar efectuada la sol·licitud d'esmena. Si transcorregut el termini atorgat, el licitador no procedís a l'esmena, la proposició quedarà definitivament exclosa del procediment de licitació.

Una vegada esmenats, si s'escau, els errors o omissions de la documentació presentada en el Sobre núm.1, la Mesa l'avaluarà i determinarà les empreses admeses a la licitació i les excloses, així com, en el seu cas, les causes de l'exclusió.

2. Un cop finalitzada l'obertura del Sobre A, es procedirà a l'obertura del següent sobre, ja sigui en la mateixa sessió si no hi ha hagut deficiències en la documentació, o bé un cop transcorregut el termini del requeriment esmentat a l'apartat anterior i valorada la documentació o excloses les licitadores pertinents.

Signatura 1 de 1  
Antonio Moreno Baza  
12/09/2022  
Secretari

Para descargar una copia de este documento consulte la siguiente página web	
Codi Segur de Validació	c25fde5ff63d473ca5275c56ad55aaa0001
Url de validació	<a href="https://tramits.arenysdemar.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp">https://tramits.arenysdemar.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp</a>
Metadades	Origen: Origen administració    Estat d'elaboració: Original





En cas que s'hagin de valorar criteris subjectes a judici de valor, la Mesa efectuarà la valoració i la publicarà amb caràcter previ a l'obertura del sobre amb els criteris avaluable de forma objectiva.

Es podran sol·licitar els informes que la Mesa consideri necessaris per tal d'avaluar degudament les proposicions presentades.

3. Els actes d'obertura dels sobres es realitzaran sense acte públic, atès que es tracta d'una licitació tramitada íntegrament de forma electrònica. La data i hora d'obertura es publicarà al Perfil del contractant, a efectes informatius.

4. La Mesa de contractació valorarà i classificarà per ordre decreixent les proposicions presentades que no hagin estat declarades desproporcionades o anormals, conforme als criteris de valoració previstos en aquests Plecs. Aquesta proposta es remetrà a l'òrgan de contractació.

### 18. Garanties exigibles

1. No s'exigeix la constitució de garantia provisional, de conformitat amb allò que disposa l'article 159 de la LCSP.

2. L'empresa licitadora que resulti adjudicatària de cada lot del contracte haurà de prestar una garantia del 5 % del preu final ofert pel lot que se li adjudiqui, exclòs l'IVA.

3. Les garanties es poden prestar en alguna de les formes previstes a l'article 108 de la LCSP.

La garantia definitiva, en els lots 2 i 3, a elecció de l'adjudicatària, també es pot constituir mitjançant retenció en el preu, en el primer o primers pagaments que s'efectuïn. L'adjudicatària del Lot 1 no podrà constituir la garantia mitjançant retenció en el preu, sinó que haurà de constituir-la en alguna de les formes previstes a l'article 108 LCSP.

4. Quan es facin efectives sobre la garantia les penalitats o indemnitzacions exigibles a l'empresa adjudicatària, aquesta haurà de reposar o ampliar la garantia, en la quantia que correspongui, en el termini de 15 dies des de l'execució.

### 19. Requeriment de documentació previ a l'adjudicació

1. Un cop acceptada la proposta per l'òrgan de contractació, els serveis corresponents requeriran a l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta perquè, en un termini de 10 dies hàbils a comptar des del següent en què s'hagués rebut el requeriment, presenti la documentació justificativa esmentada en aquest apartat..

2. L'empresa licitadora que estigui inscrita en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) o en el Registre Oficial de Licitadores i Empreses Classificades del Sector Públic, o en una llista oficial d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o una altra prova documental si les dades que es requereixen figuren inscrites en aquests registres.

3. La documentació que es requerirà, si s'escau, és la següent:

Signatura 1 de 1  
Antonio Moreno Baza  
12/09/2022  
Secretari

Para descargar una copia de este documento consulte la siguiente página web	
Codi Segur de Validació	c25fde5ff63d473ca5275c56ad55aaa0001
Url de validació	<a href="https://tramits.arenysdemar.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp">https://tramits.arenysdemar.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp</a>
Metadades	Origen: Origen administració    Estat d'elaboració: Original





- Documentació corresponent acreditativa de la capacitat d'obrar i de la personalitat jurídica.
- Document que acrediti la deguda representació per presentar la proposició del signant d'aquesta.
- Certificats del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social establertes per les disposicions vigents. Es consultarà a l'ORGT si l'empresa licitadora es troba al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries amb l'Ajuntament d'Arenys de Mar, s'obtindrà una còpia impresa de la consulta i s'incorporarà a l'expedient.
- En cas que l'empresa recorri a les capacitats d'altres entitats, el compromís de disposar dels recursos necessaris a què es refereix l'article 75.2 de la LCSP.
- Documents acreditatius de l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP.
- Si s'escau, documentació acreditativa que la plantilla de l'empresa esta integrada per un nombre de persones treballadores discapacitades no inferior al 2 % o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives legalment previstes.
- Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva, o bé document signat per la persona representant de l'empresa en el qual sol·liciti la retenció del seu import de les factures que es generin.
- Documentació acreditativa del compliment de les condicions especials d'execució o dels criteris d'adjudicació que s'hagin assumit.
- Relació del personal i les seves titulacions que es destinarà a l'execució del contracte i acreditació de la seva afiliació i alta a la Seguretat Social, mitjançant la presentació dels RLC i RNT (antics TC1 i TC2) corresponents. Alternativament, i si s'escau, aquesta acreditació es podrà efectuar mitjançant declaració responsable per part de l'empresa on es declari no tenir encara contractades les persones treballadores que s'ocuparan en l'execució del contracte i que acreditarà l'afiliació i alta de totes elles quan les hagi contractat i sempre amb caràcter previ a l'inici de l'activitat contractada.

4. Els documents que, si s'escau, haurà d'aportar per acreditar el compliment dels requisits d'aptitud i solvència són:

- El certificat d'assegurança d'indemnització per riscos professionals expedit per l'assegurador on constin els riscos assegurats i la data de venciment de l'assegurança, així com es pot aportar el compromís de la seva renovació o pròrroga que garanteixi el manteniment de la seva cobertura durant tota l'execució del contracte.
- Declaració indicant l'equip tècnic de què es disposarà per a l'execució del contracte, a la qual s'adjuntarà la documentació acreditativa de les titulacions i de l'experiència pertinent.

Els corresponents certificats podran ser expedits per mitjans electrònics, informàtics o telemàtics, que seran acceptats en els termes previstos en el Plec de clàusules administratives generals

5. D'acord amb l'article 150.2 de la LCSP, la documentació s'haurà de presentar dins del termini dels 10 dies hàbils a comptar del següent al de la recepció del requeriment.

6. Un cop aportada la documentació requerida, aquesta es qualificarà. Si s'observa que en la documentació presentada hi ha defectes o errors de caràcter esmenable, s'ha de comunicar a les empreses afectades perquè la corregeixin o esmenin en un termini de 3 dies hàbils.

Si es detecta que en la documentació acreditativa de l'experiència no és suficient per complir amb els requisits de solvència i/o el manifestat en la proposició econòmica, es formularà un únic requeriment de tres dies hàbils per esmenar-ho. Si no s'atén el requeriment en temps i

Signatura 1 de 1  
Antonio Moreno Baza  
12/09/2022  
Secretari

Para descargar una copia de este documento consulte la siguiente página web	
Codi Segur de Validació	c25fde5ff63d473ca5275c56ad55aaa0001
Url de validació	<a href="https://tramits.arenysdemar.cat/absis/idi/ax/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp">https://tramits.arenysdemar.cat/absis/idi/ax/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp</a>
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





forma, l'oferta serà exclosa del lot en qüestió i es formularà una nova proposició d'adjudicació a favor de la següent licitadora que hagués obtingut la següent puntuació més elevada.

7. En el cas que no es complimenti adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat, o bé en el termini per esmenar que es doni, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta i es procedirà a requerir la mateixa documentació a l'empresa licitadora següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes. Aquest fet comporta l'exigència de l'import del 3 % del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia provisional que, en el seu cas, s'hagués constituït i, a més, pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar per la causa prevista en l'article 71.2.a de la LCSP.

Així mateix, l'eventual falsedat en allò declarat per les empreses licitadores en el DEUC o en altres declaracions pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic prevista en l'article 71.1.e de la LCSP.

## 20. Adjudicació

1. Un cop presentada la documentació a què fa referència la clàusula quinzena, l'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte a l'empresa o les empreses proposades com a adjudicatàries.

La licitació no es declararà deserta si hi ha alguna proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest Plec. La declaració, en el seu cas, que aquest procediment ha quedat desert es publicarà en el Perfil del contractant.

2. La resolució d'adjudicació del contracte es notificarà a les empreses licitadores mitjançant notificació electrònica i es publicarà en el Perfil del contractant dins del termini de 15 dies, indicant el termini en què s'haurà de procedir a la formalització del contracte.

A aquest efecte, s'enviarà, a l'adreça de correu electrònic que les empreses licitadores hagin designat en presentar les seves proposicions, un avís de la posada a disposició de la notificació. Així mateix, el correu electrònic contindrà l'enllaç per accedir-hi.

## 21. Formalització i perfecció del contracte

1. El contracte es formalitzarà en document administratiu, mitjançant signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica.

L'empresa o les empreses adjudicatàries podran sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, essent al seu càrrec les despeses corresponents.

2. La formalització del contracte s'efectuarà un cop transcorregut el termini mínim de quinze dies hàbils des que es remeti a les empreses licitadores la notificació de l'adjudicació a què es refereix la clàusula anterior.

Els serveis dependents de l'òrgan de contractació requeriran a l'empresa o les empreses adjudicatàries per a què formalitzin el contracte en un termini no superior a cinc dies a comptar del següent a aquell en què hagi rebut el requeriment, una vegada transcorregut el termini previst en el paràgraf anterior sense que s'hagi interposat recurs especial en matèria de

Signatura 1 de 1  
Antonio Moreno Baza  
12/09/2022  
Secretari

Para descargar una copia de este documento consulte la siguiente página web	
Codi Segur de Validació	c25fde5ff63d473ca5275c56ad55aaa0001
Url de validació	<a href="https://tramits.arenysdemar.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp">https://tramits.arenysdemar.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp</a>
Metadades	Origen: Origen administració    Estat d'elaboració: Original





contractació que porti aparellada la suspensió de la formalització o que l'òrgan competent per a la resolució del recurs hagi aixecat la suspensió.

3. Si el contracte no es formalitza en el termini indicat en l'apartat anterior per causes imputables a l'empresa adjudicatària, se li exigirà l'import del 3 % del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'ha constituït. A més, aquest fet pot donar lloc a declarar l'empresa en prohibició de contractar, d'acord amb l'article 71.2 b de la LCSP.

Si el contracte no es formalitza en el termini indicat per causes imputables a l'Administració, s'haurà d'indemnitzar a l'empresa adjudicatària pels danys i perjudicis que la demora li pugui ocasionar.

En el supòsit que el contracte no es pugui formalitzar amb l'empresa adjudicatària, s'adjudicarà a l'empresa següent que hagi presentat la millor oferta d'acord amb l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, amb la presentació prèvia de la documentació a què es refereix la clàusula quinzena, essent aplicables els terminis previstos en els apartats anteriors.

4. El contingut del contracte serà el que estableixen els articles 35 de la LCSP i 71 del RGLCAP i no inclourà cap clàusula que impliqui alteració dels termes de l'adjudicació.

5. El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització i aquesta serà requisit imprescindible per poder iniciar-ne l'execució.

6. La formalització d'aquest contracte, juntament amb el contracte, es publicarà en un termini no superior a quinze dies després del seu perfeccionament en el Perfil del contractant i la seva formalització es publicarà, a més, en el Diari Oficial de la Unió Europea.

7. Un cop formalitzat el contracte, es comunicarà al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció, les dades bàsiques, entre les quals figuraran la identitat de l'empresa adjudicatària, l'import d'adjudicació del contracte, juntament amb el desglossament corresponent de l'IVA; i posteriorment, si s'escau, les modificacions, les pròrrogues, les variacions de terminis o de preus, l'import final i l'extinció del contracte.

Les dades contractuals comunicades al Registre Públic de Contractes seran d'accés públic, amb les limitacions que imposen les normes sobre protecció de dades, sempre que no tinguin caràcter de confidencials.

## 22. Renúncia i desistiment

L'òrgan de contractació podrà renunciar a la celebració del contracte, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores, abans de l'adjudicació del contracte. També podrà desistir del procediment, abans de l'adjudicació, quan s'aprecii una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

En ambdós supòsits es compensarà a les empreses licitadores per les despeses en què hagin incorregut fins a un import màxim de [xxx euros]. Prèvia a la compensació, caldrà tramitar el corresponent expedient administratiu, a sol·licitud de les empreses participants, en què hauran d'acreditar l'efectivitat de les despeses declarades, que seran valorades pels serveis municipals.

Signatura 1 de 1  
Antonio Moreno Baza  
12/09/2022  
Secretari

Para descargar una copia de este documento consulte la siguiente página web	
Codi Segur de Validació	c25fde5ff63d473ca5275c56ad55aaa0001
Url de validació	<a href="https://tramits.arenysdemar.cat/absis/idi/ax/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp">https://tramits.arenysdemar.cat/absis/idi/ax/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp</a>
Metadades	Origen: Origen administració    Estat d'elaboració: Original





### III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

#### 23. Inici de l'execució del contracte

L'execució del contracte s'iniciarà d'acord amb el previst en el document de formalització de cadascun dels lots que integren aquest contracte.

#### 24. Lloc de prestació dels serveis

La prestació dels treballs objecte del contracte és a "Les Clarisses", en l'àmbit determinat en el projecte de l'obra vinculat com a contracte principal del present contracte.

#### 25. Execució, supervisió dels serveis i prerrogatives de l'Administració

1. El contracte s'executarà amb subjecció al que estableixin les seves clàusules i els Plecs i conforme amb les instruccions que en la seva interpretació doni a l'empresa o empreses contractistes la persona responsable del contracte.

2. Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats a la LCSP i normativa concordant, l'òrgan de contractació ostenta les prerrogatives d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, acordar la seva resolució i determinar-ne els efectes.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives esmentades exhaureixen la via administrativa i son immediatament executius.

L'exercici de les prerrogatives de l'Administració es durà a terme mitjançant el procediment establert en l'article 191 de la LCSP.

#### 26. Compliment de terminis i correcta execució del contracte

1. L'empresa contractista està obligada a complir el termini total d'execució del contracte i els terminis parcials fixats.

Si l'empresa contractista incorregués en demora respecte del compliment dels terminis totals o parcials, per causes que li siguin imputables, l'Administració podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte amb pèrdua de la garantia o per la imposició de les penalitats, en la forma i condicions establertes en els articles 193 i 194 de la LCSP.

L'Administració tindrà la mateixa facultat si l'empresa contractista incompleix parcialment, per causes que li siguin imputables, l'execució de les prestacions definides en el contracte.

Si el retard respecte al compliment dels terminis fos produït per motius no imputables a l'empresa contractista i aquesta ofereix complir si se li amplia el termini inicial d'execució, se li concedirà un termini, almenys, igual al temps perdut, a no ser que el contractista en demani un altre de més curt.

En tot cas, la constitució en demora de l'empresa contractista no requerirà intimació prèvia per part de l'Administració.

Signatura 1 de 1  
Antonio Moreno Baza  
12/09/2022  
Secretari

Para descargar una copia de este documento consulte la siguiente página web	
Codi Segur de Validació	c25fde5ff63d473ca5275c56ad55aaa0001
Url de validació	<a href="https://tramits.arenysdemar.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp">https://tramits.arenysdemar.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp</a>
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





## 27. Persona responsable del contracte

1. Es designa a l'arquitecte municipal Sr. Marc Vilella Guijarro com a responsable del contracte.

2. A la persona responsable del contracte li correspondrà realitzar els informes tècnics necessaris per fixar la proposta d'adjudicació a l'òrgan de contractació, tenint en compte els criteris d'adjudicació previstos en el present Plec, així com també li correspondrà realitzar la comprovació, coordinació i vigilància de la correcta realització del servei contractat, i exercirà les potestats de direcció i inspecció mitjançant les verificacions corresponents.

Tindrà la facultat de control i vistiplau del servei, dictar les instruccions necessàries per a la bona execució d'aquest i determinar si la prestació realitzada pel contractista s'ajusta a les prescripcions establertes. Aquestes facultats de seguiment i control inclouen, entre d'altres:

- Realitzar el seguiment material de l'execució del contracte, per constatar que l'empresa adjudicatària compleix les seves obligacions d'execució en els termes acordats en el contracte.
- Verificar l'efectiu compliment de les obligacions de l'adjudicatària en matèria social, fiscal i ambiental, i en relació amb les subcontractistes si n'hi hagués, així com el compliment de les obligacions establertes en el contracte que suposin l'aportació de documentació o la realització de tràmits de tipus administratiu.
- Donar les ordres oportunes per assolir els objectius del contracte.
- Exercir la inspecció i vigilància del treball contractat.
- Efectuar la comprovació i conformitat de les factures emeses, segons terminis i preus adjudicats.
- Informar la liquidació de la tasca realitzada.
- Tramitar les incidències que sorgeixin durant el desenvolupament dels treballs.
- Promoure les reunions que resultin necessàries amb l'objectiu de solucionar qualsevol incident que sorgeixi en l'execució del objecte del contracte, sense perjudici de la seva resolució per l'òrgan de contractació pel procediment contradictori que estableix l'article 97 del RGLCAP.
- Qualsevol altra que es consideri d'interès per part de l'Ajuntament d'Arenys de Mar per al correcte control i la millora contínua del servei.

3. El responsable del contracte no podrà, en cap cas, ni per compte propi ni aliè, intervenir en aquest procés de contractació com a licitador.

En qualsevol cas, la impossibilitat d'intervenció abastarà a les persones jurídiques amb què aquest o els seus cònjuges, convivents i/o descendents sobre els que tinguin representació legal ostentin una participació en el seu capital superior al 10 % i/o en siguin administradors.

## 28. Recepció i termini de garantia

1. La constatació de la correcta execució de les prestacions i la seva posterior recepció s'efectuarà mitjançant acta de conformitat, que s'estendrà dins del termini d'un mes següent al seu lliurament o realització, si es troben en estat de ser rebudes i a satisfacció de l'Ajuntament, tot d'acord amb les previsions de l'article 210 de la LCSP.

2. S'acordarà la liquidació del contracte dins del termini de trenta dies a comptar des de la data de l'acta de recepció, tot d'acord amb les previsions de l'article 210.4 de la LCSP.

Signatura 1 de 1  
Antonio Moreno Baza  
12/09/2022  
Secretari

Para descargar una copia de este documento consulte la siguiente página web

Codi Segur de Validació c25fde5ff63d473ca5275c56ad55aaa0001

Url de validació <https://tramits.arenysdemar.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original







3. En el present contracte no es fixa termini de garantia, atesa la seva naturalesa i característiques i d'acord amb l'informe motivat que figura en l'expedient.

### **29. Manteniment d'estàndards de qualitat en la prestació del servei i clàusula lingüística**

1. El contractista haurà de mantenir els estàndards de qualitat de les prestacions equivalents als criteris que han de servir de base a l'adjudicació del contracte i el personal que adscriuï a la prestació del servei haurà d'observar els nivells de comportament i les regles de decòrum adients a la prestació contractada; quan alguna de les persones no observi aquests nivells i regles, l'Ajuntament informarà el contractista i aquest haurà de substituir-la en el termini de temps més breu possible.

2. L'empresa adjudicatària del contracte i les hipotètiques subcontractistes, en el cas que hi siguin, han d'emprar el català en els rètols, publicacions, avisos i altres comunicacions de caràcter general que tinguin una relació directa amb l'execució de les prestacions objecte del contracte; tot això, d'acord amb les regulacions contingudes a la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística.

## **IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS**

### **30. Modificació del contracte**

1. El contracte només es pot modificar per raons d'interès públic, en els casos i en la forma que s'especifiquen en aquesta clàusula i de conformitat amb el que es preveu en els articles 203 a 207 de la LCSP.

2. No es preveuen modificacions del contracte. Per tant, només podran efectuar-se modificacions quan concorrin els supòsits previstos en l'article 205 de la LCSP, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 191 de la LCSP i amb les particularitats previstes en l'article 207 de la LCSP.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista, llevat que impliquin, aïlladament o conjuntament, una alteració en la seva quantia que excedeixi el 20 % del preu inicial del contracte, IVA exclòs. En aquest cas, la modificació s'acordarà per l'òrgan de contractació amb la conformitat prèvia per escrit de l'empresa contractista. En cas contrari, el contracte es resoldrà d'acord amb la causa prevista en l'article 211.1.g) de la LCSP.

4. Les modificacions del contracte es formalitzaran de conformitat amb el que estableix l'article 153 de la LCSP i la clàusula dinovena d'aquest Plec.

5. L'anunci de modificació del contracte, juntament amb les al·legacions de l'empresa contractista i de tots els informes que, si s'escau, se sol·licitin amb caràcter previ a l'aprovació de la modificació, tant els que aportï l'empresa adjudicatària com els que emeti l'òrgan de contractació, es publicaran en el Perfil del contractant.

### **31. Revisió de preus**

D'acord amb la previsió de l'article 103 de la LCSP, en aquest contracte no es podrà revisar el preu durant la seva durada.

Signatura 1 de 1  
Antonio Moreno Baza  
12/09/2022  
Secretari

Para descargar una copia de este documento consulte la siguiente página web	
Codi Segur de Validació	c25fde5ff63d473ca5275c56ad55aaa0001
Url de validació	<a href="https://tramits.arenysdemar.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp">https://tramits.arenysdemar.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp</a>
Metadades	Origen: Origen administració    Estat d'elaboració: Original





### 32. Abonaments a l'empresa contractista

L'abonament dels treballs de direcció facultativa de les obres, coordinació de seguretat i salut i servei d'arqueologia serà de caràcter mensual, proporcional a l'obra certificada, i sobre el total de l'import d'adjudicació.

El pagament dels serveis efectivament prestats s'efectuarà mitjançant la presentació, via telemàtica, de la corresponent factura mensual en funció.

L'Ajuntament d'Arenys de Mar realitzarà el pagament dels serveis prestats prèvia presentació de la corresponent factura mensual que serà presentada al Registre electrònic de factures, com a màxim el dia 5 del mes següent.

La factura haurà d'estar signada pel contractista i serà degudament conformada, en el cas que sigui correcta i s'ajusti als serveis efectivament prestats, pel responsable tècnic del contracte, i s'abonarà dintre dels terminis legalment establerts, una vegada aprovada per l'òrgan municipal competent.

L'adjudicatari trimestralment presentarà amb la facturació els RLC i RNT (antics TCI i TC2) de tot el personal adscrit a l'empresa i semestralment els certificats d'estar al corrent de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social. Això no serà necessari quan hagi autoritzat a l'Ajuntament a fer la consulta directament.

En aplicació d'allò establert en la disposició addicional 32a de la LCSP, s'han de tenir en compte les dades següents a efectes de facturació:

- Òrgan amb competències en matèria de compatibilitat pública: Intervenció municipal.
- Òrgan de contractació: Junta de Govern Local.
- Destinatari de la factura: Ajuntament d'Arenys de Mar.

Quan una empresa subcontractista (en el supòsit que hi hagin subcontractacions) al·legui morositat de l'empresa contractista en el pagament del preu que li correspongui per la prestació realitzada segons les obligacions de pagament del preu fixat en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, que estableix mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials, s'estableix com a obligació contractual entre les parts que l'Ajuntament d'Arenys de Mar pagui directament a l'empresa subcontractista. Davant d'un requeriment d'una empresa subcontractista en aquest sentit, l'Ajuntament donarà audiència a l'empresa contractista perquè en el termini de 10 dies al·legui el que cregui convenient. Si no al·lega cap causa justificativa, s'ordenarà fer el pagament directament a l'empresa subcontractista, amb detracció del preu a la contractista principal i amb efecte deslliurador per a aquesta.

S'estarà en aquests supòsits al previst per a les subcontractacions a la LCSP.

### 33. Condicions especials d'execució

D'acord amb l'article 202 de la LCSP, en aquesta contractació es preveuen les condicions especials d'execució següents:

- Amb posterioritat a la presentació de l'oferta, i durant tota l'execució del contracte, no s'admetrà cap canvi en el quadre professional proposat per a l'execució del contracte, sense autorització prèvia i expressa del responsable del contracte designat per l'Ajuntament, i en tot cas la persona proposada haurà de tenir, com a mínim, la mateixa experiència que la justificada i valorada.

Additional, s'opta per establir condicions especials d'execució de tipus social i, d'entre les

Signatura 1 de 1  
Antonio Moreno Baza  
12/09/2022  
Secretari

Para descargar una copia de este documento consulte la siguiente página web	
Codi Segur de Validació	c25fde5ff63d473ca5275c56ad55aaa0001
Url de validació	<a href="https://tramits.arenysdemar.cat/absis/idi/ax/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp">https://tramits.arenysdemar.cat/absis/idi/ax/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp</a>
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





diverses possibles, la que s'indica seguidament perquè és la que millor s'adapta al present contracte, no essent discriminatòria ni incompatible amb el dret comunitari:

- L'empresa o empreses contractistes s'obliguen a que el salari de les persones adscrites a l'execució del contracte siguin iguals per a dones i homes en aquelles categories i grups professionals equivalents. A efectes de comprovació, la contractista haurà de remetre a l'òrgan de contractació o al responsable del contracte, quan es sol·liciti, una declaració on constin les dades que permetin comprovar el compliment. Aquesta obligació es considera essencial i el seu incompliment podrà ser objecte de rescissió del contracte, si es constaten incompliments durant dos mesos seguits.

D'acord amb l'article 202.4 de la LCSP aquesta condició especial d'execució serà igualment exigible a tots els subcontractistes que participin en l'execució del contracte.

### **34. Obligacions i responsabilitat de l'empresa contractista**

1. L'empresa contractista és responsable de la qualitat tècnica dels treballs que dugui a terme i de les prestacions i serveis realitzats, així com també de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a terceres persones de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

2. L'empresa contractista executa el contracte al seu risc i ventura i està obligada a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a terceres persones com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'Administració.

3. L'empresa contractista està obligada, en l'execució del contracte, al compliment de les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat, i en particular les que estableix l'annex V de la LCSP. També està obligada a complir les disposicions vigents en matèria d'integració social de persones amb discapacitat i fiscals.

L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral esmentades i, en especial, els incompliments o els retards reiterats en el pagament dels salaris o l'aplicació de condicions salarials inferiors a les derivades dels convenis col·lectius que sigui greu i dolosa, donarà lloc a la imposició de penalitats a què es refereix la clàusula vint-i-tresena d'aquest Plec.

A aquest efecte, l'empresa contractista haurà de remetre la justificació de la realització efectiva d'aquests pagaments a l'òrgan de contractació quan aquest li ho sol·liciti.

4. L'empresa contractista s'obliga a complir les condicions salarials de les persones treballadores, de conformitat amb el conveni col·lectiu sectorial aplicable.

5. L'empresa contractista s'obliga a aplicar, en executar les prestacions pròpies del servei, les mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones.

6. L'empresa contractista, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte, s'obliga al compliment de tot allò que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, a la normativa de desenvolupament i al que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al

Signatura 1 de 1  
Antonio Moreno Baza  
12/09/2022  
Secretari

Para descargar una copia de este documento consulte la siguiente página web	
Codi Segur de Validació	c25fde5ff63d473ca5275c56ad55aaa0001
Url de validació	<a href="https://tramits.arenysdemar.cat/absis/idi/ax/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorofirma.asp">https://tramits.arenysdemar.cat/absis/idi/ax/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorofirma.asp</a>
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

La documentació i la informació que es desprengui, o a la qual es tingui accés amb ocasió de l'execució de les prestacions objecte d'aquest contracte i que correspon a l'Administració contractant responsable del tractament de dades personals, té caràcter confidencial i no podrà ésser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport. Per tant, no se'n podrà fer ni tractament ni edició informàtica, ni transmissió a tercers fora de l'estricta àmbit de l'execució directa del contracte.

7. L'empresa o les empreses contractistes han d'acreditar que el personal que adscriuen a l'execució del contracte compleix el previst en l'article 13.5 de la Llei orgànica 1/1996, de 15 de gener, de Protecció jurídica del menor, de modificació parcial del Codi Civil i de la Llei d'enjudiciament civil.

### 35. Infraccions en l'execució del contracte

1. L'empresa contractista resta subjecta a les responsabilitats i penalitats establertes amb caràcter general a la LCSP i, especialment, les prescrites a l'article 201, pel que fa a les obligacions socials, ambientals i laborals.

Les infraccions comeses pel contractista en el compliment del contracte es qualificaran com a faltes, que podran ser molt greus, greus o lleus.

2. Es tipifiquen com a infraccions o incompliments **molt greus** els següents:

En relació amb el compliment de les obligacions legals:

- 1) No mantenir-se al dia en el pagament de la pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil.
- 2) L'incompliment de les obligacions laborals, de seguretat social i de seguretat i salut en el treball respecte dels treballadors adscrits al contracte.
- 3) La desobediència de qualsevol de les prescripcions ambientals, sanitàries i d'higiene contingudes en disposicions de caràcter general o que li hagin estat notificades per escrit, o la inobservança de les ordres de l'Ajuntament destinades a evitar situacions molestes, nocives, insalubres i perilloses que generin riscos molt greus.

En relació amb la comunicació Ajuntament-contractista:

- 4) L'incompliment dels terminis de presentació dels informes sense previ avís ni causa justificada.
- 5) La negativa o resistència a permetre la inspecció de l'Ajuntament.
- 6) La desobediència inexcusable a les ordres que l'Ajuntament doni per escrit per corregir deficiències assenyalades concretament per aquest.

En relació amb els mitjans adscrits als serveis:

- 7) El fet de causar, per negligència o per mala fe, danys greus al patrimoni o als béns de l'Ajuntament.

En relació amb el personal adscrit als serveis:

- 8) La no disponibilitat del telèfon mòbil de localització del coordinador tècnic designat per l'empresa contractada durant un temps de 12 o més hores.

En relació amb la prestació dels serveis:

- 9) La paralització o interrupció de la prestació dels serveis sense causa justificada.

Signatura 1 de 1  
Antonio Moreno Baza  
12/09/2022  
Secretari

Para descargar una copia de este documento consulte la siguiente página web	
Codi Segur de Validació	c25fde5ff63d473ca5275c56ad55aaa0001
Url de validació	<a href="https://tramits.arenysdemar.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorofirma.asp">https://tramits.arenysdemar.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorofirma.asp</a>
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





- 10) La prestació manifestament defectuosa o irregular dels serveis amb incompliment de les condicions establertes.
- 11) La modificació dels serveis contractats sense causa justificada i sense autorització expressa de l'Ajuntament i que suposi un perjudici molt greu per a aquest.
- 12) L'incompliment en l'execució de les millores presentades de forma immediata a l'inici de la prestació del servei.
- 13) No complir les ordres de modificació del servei disposades per l'Ajuntament.
- 14) La manca de respecte a les persones usuàries del servei, per part de l'empresa o del seu personal.
- 15) L'establiment d'acords il·legals entre l'empresa o el personal de l'empresa i determinades persones usuàries del servei per dur a terme la prestació dels serveis que afecten a aquestes persones de manera "acordada entre les parts", a canvi de contraprestacions del tipus que siguin.
- 16) L'incompliment de l'obligació d'atendre els serveis mínims en cas de vaga.
- 17) La cessió, subarrendament o traspàs total o parcial dels serveis contractats, sense l'autorització expressa de l'Ajuntament.

En relació amb d'altres supòsits:

- 18) La reincidència en la comissió de dues infraccions greus de la mateixa naturalesa.
- 19) La reincidència en la comissió de dues infraccions molt greus comportarà la resolució del contracte, sense que el contractista tingui dret a cap indemnització.

3. Es tipifiquen com a infraccions o incompliments **greus** els següents:

En relació amb el compliment de les obligacions legals:

- 1) La vulneració del deure de guardar secret de les dades de caràcter personal que es coneguin com a causa de la prestació del servei i que no constitueixin infracció molt greu.
- 2) Qualsevol conducta constitutiva de delictes.
- 3) Les actuacions que, per acció o omissió, generen riscos greus sobre el medi ambient d'acord amb la legislació vigent.
- 4) El fet de no reposar o incrementar la garantia definitiva en els terminis fixats.

En relació amb la comunicació Ajuntament-contractista:

- 5) No informar l'Ajuntament amb la diligència deguda de tota incidència amb repercussió greu per al servei o per a les persones.
- 6) L'obstrucció a la inspecció municipal.
- 7) L'incompliment de les obligacions de caràcter formal o documental que no estiguin tipificades com a molt greus.
- 8) La falsedat o falsificació de les dades corresponents a les activitats desenvolupades.
- 9) El retard superior a 24 hores en la comunicació d'incidències o de situacions significatives per al funcionament del servei.
- 10) En general, l'incompliment amb negligència, culpa o dol de les ordres procedents de l'Ajuntament relatives als deures i les obligacions pròpies de la contractista, així com tota infracció no recollida en aquesta clàusula, però que causi un perjudici al servei que es pugui conceptualitzar com a greu.

En relació amb els mitjans adscrits al servei:

Signatura 1 de 1  
Antonio Moreno Baza  
12/09/2022  
Secretari

Para descargar una copia de este documento consulte la siguiente página web

Codi Segur de Validació: c25fde5ff63d473ca5275c56ad55aaa0001

Url de validació: <https://tramits.arenysdemar.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades: Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





- 11) La no utilització dels mitjans mecànics considerats mínims i essencials per la prestació dels serveis contractats.
- 12) El fet de causar, per negligència o per mala fe, danys greus en la conservació i el manteniment dels mitjans, del material o dels documents del servei.
- 13) La manca dels elements de seguretat, insonorització, higiene i salubritat necessaris per a la prestació.
- 14) No mantenir en bon estat de conservació ni efectuar les reparacions necessàries en els béns i instal·lacions adscrites al servei.
- 15) La utilització de material o equips diferents als estipulats, sense comunicació prèvia i autorització expressa per part de l'Ajuntament.

En relació amb el personal adscrit al servei:

- 16) No dotar el personal del servei del vestuari adequat.
- 17) No adoptar les mesures correctives, incloses les de caràcter disciplinari que corresponguin, amb el personal que concorri a la feina en estat no apropiat o dispensi un tracte incorrecte al personal municipal o als veïns.
- 18) La no substitució del personal durant les baixes laborals o els períodes de vacances.
- 19) Incrementar la plantilla del personal adscrit al contracte sense l'autorització de l'Ajuntament.

En relació amb la prestació del servei:

- 20) L'incompliment de qualsevol de les condicions especials d'execució del contracte.
- 21) L'incompliment greu de qualsevol de les obligacions, condicions o terminis establerts en el Plec de prescripcions tècniques.
- 22) La desobediència greu a les instruccions i ordres dels serveis tècnics municipals en el cas de senyalització viària.
- 23) La falta de rendiment que afecti al funcionament normal del servei.
- 24) No prestar el servei de la forma disposada en els Plecs o concretada en l'oferta de licitació, a partir de la qual s'hagués adjudicat el contracte.
- 25) Produir danys a tercers com a conseqüència del mal funcionament del servei.
- 26) L'incompliment de les ordres o instruccions dels serveis tècnics municipals, en relació amb la modificació de les tasques ordinàries del servei per motius de necessitat o prioritat, o qualsevol altre relacionada amb el funcionament dels serveis.
- 27) En cas de vaga o tancament patronal, quan el contractista no avisi l'Ajuntament amb una antelació mínima d'una setmana.
- 28) Qualsevol altre que es derivi de l'incompliment de les prescripcions dels Plecs o del contracte en general i suposin una greu pertorbació en el funcionament del servei o per als interessos generals.

En relació amb d'altres supòsits:

- 29) L'incompliment de les obligacions contractuals essencials previstes en aquest Plec.
- 30) La negligència o compliment defectuós inexcusables de les obligacions contractuals.
- 31) Les accions o omissions constitutives de delictes dolosos relacionades amb el servei o que causin danys a l'Ajuntament o als veïns i que no constitueixin falta molt greu.

Signatura 1 de 1  
Antonio Moreno Baza  
12/09/2022  
Secretari

Para descargar una copia de este documento consulte la siguiente página web

Codi Segur de Validació	c25fde5ff63d473ca5275c56ad55aaa0001
Url de validació	<a href="https://tramits.arenysdemar.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp">https://tramits.arenysdemar.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp</a>
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





- 32) Així mateix es consideraran com a infraccions greus totes les altres no previstes anteriorment i que infringeixin d'alguna manera les condicions establertes en el Plec, sempre que siguin en perjudici greu del servei.
- 33) La reincidència en la comissió de dues infraccions lleus de la mateixa naturalesa.

4. Es tipifiquen com a infraccions o incompliments **lleus** els següents:

En relació amb la comunicació Ajuntament-contractista:

- 1) L'omissió del deure de la contractista de comunicar les incidències o situacions anòmales que es produeixin en el desenvolupament dels serveis previstos.
- 2) La reticència a facilitar la informació relativa al control dels serveis o l'incompliment dels terminis d'entrega de documentació a l'Ajuntament.
- 3) L'incompliment de les obligacions de caràcter formal o documental que no estiguin tipificades com a greus o molt greus.
- 4) La descurança en la conservació i el manteniment dels mitjans adscrits als serveis.
- 5) La no comunicació a l'Ajuntament (en el termini de 15 dies hàbils) de les possibles baixes o substitucions a la plantilla del personal adscrit al contracte.
- 6) La manca d'uniforme reglamentari del personal o el seu mal estat o la seva deixadesa.
- 7) La modificació d'alguna de les obligacions dels serveis per causes justificades sense la comunicació immediata amb els serveis tècnics.
- 8) Qualsevol acció i/o ommissió que es derivi de l'incompliment de les prescripcions dels Plecs, del contracte en general o de l'oferta presentada per l'empresa adjudicatària, i no suposi una greu perturbació en el funcionament del servei o per als interessos generals.
- 9) En general l'incompliment dels deures i les obligacions de la contractista per negligència o per descuit inexcusables, així com tota la infracció no recollida en les dues clàusules següents, relatives a greus i molt greus, sempre que el perjudici causat al servei es pugui conceptualitzar com a lleu.
- 10) Aquelles accions i/o ommissions que no estiguin estipulades com a faltes greus o molt greus relacionades amb la prestació del servei.

### 36. Penalitats aplicables i procediment

1. Les penalitats aplicables per la comissió d'infraccions consistiran en multa pecuniària amb la quantia següent:

- Per infraccions lleus: amb penalitats de fins a un 2,5 % del preu del contracte, exclòs l'IVA.
- Per infraccions greus: amb penalitats d'entre el 2,51 % i el 5 % del preu del contracte, exclòs l'IVA.
- Per infraccions molt greus: amb penalitats d'entre el 5,1 % i el 10 % del preu del contracte, exclòs l'IVA.

La demora en el compliment de les obligacions se sancionarà conforme a l'establert en els articles 192 al 195 de la LCSP.

2. La graduació dels incompliments s'executarà atenent a:

- Transcendència per al servei.
- Intencionalitat de la contractista, qui de manera conscient opti per incomplir en benefici propi els preceptes del contracte.
- Reincidència.

3. Les penalitats seran imposades per l'òrgan municipal competent, prèvia instrucció del

Signatura 1 de 1  
Antonio Moreno Baza  
12/09/2022  
Secretari

Para descargar una copia de este documento consulte la siguiente página web

Codi Segur de Validació c25fde5ff63d473ca5275c56ad55aaa0001

Url de validació <https://tramits.arenysdemar.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorofirma.asp>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





corresponent expedient, en el qual haurà de donar-se audiència, en tot cas, a l'empresa contractista. A l'hora de determinar la penalitat concreta que hagi de recaure sobre l'empresa, la corporació municipal vetllarà, en el seu cas, perquè la sanció que s'imposi no resulti, per a la contractista, més avantatjosa que el compliment estricte d'allò pactat en el contracte.

L'import de les penalitats serà deduït de l'import de les certificacions mensuals, un cop la resolució de la imposició de la penalitat sigui ferm.

4. L'aplicació de sancions no exclou la indemnització per danys i perjudicis a què pugui tenir dret l'Ajuntament, originada pels incompliments o compliments defectuosos de l'empresa adjudicatària.

5. Quan el contracte es resolgui per culpa de la contractista, li serà confiscada la garantia i a més s'haurà d'indemnitzar a l'Ajuntament pels danys i perjudicis ocasionats. Aquestes sancions es podran deduir del pagament de les factures pendents o executar-les a càrrec de la garantia dipositada.

6. En cas que l'empresa contractista subcontracti part de l'execució del contracte sense donar compliment a l'obligació legal de la seva comunicació a l'Ajuntament, s'imposarà al contractista una penalitat de fins a un 50 % de l'import del subcontracte o es podrà resoldre el contracte si comporta incompliment de l'obligació principal del contracte.

En cas que s'estableixin pactes entre contractista i subcontractista que superin el termini de pagament establert per l'Ajuntament per al contractista, comportarà la imposició d'una penalitat de, com a màxim, el 10 % de l'import d'adjudicació.

**37. Cessió**

En el present contracte resta prohibida la cessió.

**38. Subcontractació**

1. L'empresa adjudicatària pot subcontractar amb tercers la realització parcial de la prestació amb el compliment dels requisits i obligacions establerts als article 215 i 216 de la LCSP. L'incompliment d'aquestes estipulacions legals comportarà les conseqüències establertes a l'apartat 3 de l'article 215 LCSP.

2. Els licitadors hauran d'indicar a l'oferta quina part del contracte tenen previst subcontractar i n'han d'assenyalar l'import, i el nom o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes als quals se'n vulgui encomanar la seva realització.

El contractista principal haurà d'acreditar que els subcontractistes compleixen els requisits de solvència tècnica exigits en aquest plec.

3. Les empreses subcontractistes no han de realitzar operacions financeres en paradisos fiscals considerades delictives, -segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte, per l'Estat espanyol, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.

En cas que els tercers subcontractats tinguin relacions legals amb paradisos fiscals, l'empresa adjudicatària ha d'informar d'aquestes relacions a l'òrgan de contractació (que en donarà publicitat en el Perfil del contractant) i presentar-li la documentació descriptiva dels moviments financers i tota la informació relativa a aquestes actuacions de les empreses subcontractistes.

Signatura 1 de 1  
Antonio Moreno Baza  
12/09/2022  
Secretari

Para descargar una copia de este documento consulte la siguiente página web	
Codi Segur de Validació	c25fde5ff63d473ca5275c56ad55aaa0001
Url de validació	<a href="https://tramits.arenysdemar.cat/absis/idi/ax/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp">https://tramits.arenysdemar.cat/absis/idi/ax/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp</a>
Metadades	Origen: Origen administració    Estat d'elaboració: Original







L'empresa contractista està obligada a abonar a les empreses subcontractistes el preu pactat en un termini que no pot ser més desfavorable que el previst en la llei 3/2004, de 29 de desembre, que estableix les mesures de lluita contra la morositat.

La persona responsable del contracte podrà requerir durant l'execució del contracte la verificació del pagament del preu als subcontractistes.

## V. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

### 39. Suspensió del contracte

El contracte podrà ser suspès per acord de l'Administració o perquè el contractista opti per suspendre el seu compliment, en cas de demora en el pagament del preu superior a 4 mesos, comunicant-ho a l'Administració amb un mes d'antelació.

En tot cas, l'Administració ha d'estendre l'acta de suspensió corresponent, d'ofici o a sol·licitud de l'empresa contractista, de conformitat amb el que disposa l'article 208.1 de la LCSP.

L'acta de suspensió, d'acord amb l'article 103 del RGLCAP, l'hauran de signar una persona en representació de l'òrgan de contractació i l'empresa contractista i s'ha d'estendre en el termini màxim de dos dies hàbils, a comptar de l'endemà del dia en què s'acordi la suspensió.

L'Administració ha d'abonar a l'empresa contractista els danys i perjudicis que efectivament se li causin de conformitat amb el previst en l'article 208.2 de la LCSP. L'abonament dels danys i perjudicis a l'empresa contractista només comprendrà els conceptes que s'indiquen en aquest precepte.

### 40. Resolució del contracte

1. El present contracte podrà ser resolt per qualsevol de les causes previstes a l'article 211 i 313 de la LCSP.

2. A part de les establertes a l'esmentat Plec, constitueixen causes específiques de resolució:

- a) La demora en l'inici de les prestacions.
- b) L'incompliment de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- c) L'incompliment de la normativa municipal sobre comunicació de les prestacions.
- d) L'incompliment de qualsevol de les condicions ambientals establertes en aquest Plec i en el de prescripcions tècniques.
- e) L'incompliment de les clàusules i obligacions essencials del contracte incloent les condicions especials d'execució quan aquest incompliment hagi estat qualificat d'infracció greu i concorregui dol, culpa o negligència de l'empresa i, si es tracta de clàusules essencials, sempre que hagi donat lloc a la imposició de penalitats o a la indemnització de danys i perjudicis.
- f) La situació de l'empresa contractista durant l'execució del contracte en causa legal de

Signatura 1 de 1  
Antonio Moreno Baza  
12/09/2022  
Secretari

Para descargar una copia de este documento consulte la siguiente página web	
Codi Segur de Validació	c25fde5ff63d473ca5275c56ad55aaa0001
Url de validació	<a href="https://tramits.arenysdemar.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp">https://tramits.arenysdemar.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp</a>
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





prohibició de contractar.

3. L'extinció del contracte requerirà el tràmit previ d'audiència a l'empresa contractista. La notificació que a aquests efectes se li enviarà ha de deixar constància de les deficiències concretes advertides i ha de determinar, d'acord amb la seva naturalesa, un termini que sigui suficient per a poder-les esmenar.

En aquest supòsit, podrà declarar-se l'extinció del contracte quan, transcorregut el termini mencionat, no s'hagin corregit les deficiències per causes imputables a la contractista.

L'extinció del contracte per aquesta causa l'acordarà per l'òrgan de contractació i comportarà la finalització del contracte, el consegüent cessament de la gestió de la contractista i, si cal, la seva inhabilitació, i es derivaran els efectes determinats a la LCSP.

A més, quan el contracte es resolgui per culpa de l'empresa contractista, es confiscarà la garantia definitiva, sense perjudici de la indemnització pels danys i perjudicis originats a l'Administració, en allò que excedeixin de l'import de la garantia.

4. Els efectes que es deriven de la resolució del contracte són els que es determinen als articles 213 i 246 de la LCSP.

5. Quan el contracte es resol per causes imputables a l'adjudicatària, aquesta haurà d'indemnitzar l'Administració els danys i perjudicis ocasionats. Aquesta indemnització es farà efectiva, en primer lloc, sobre la garantia que, en el seu cas, s'hagi constituït, la qual es confiscarà, sens perjudici de la subsistència de la responsabilitat del contractista en la part que excedeixi de l'import de la garantia confiscada.

#### **41. Règim de recursos**

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació amb la preparació, l'adjudicació, els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte.

Són susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, les actuacions previstes a l'article 44.1 LCSP.

Aquest recurs té caràcter potestatiu, i s'interposarà davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic.

Alternativament, es podrà interposar recurs contenciós administratiu, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Contra els actes susceptibles de recurs especial no procedeix la interposició de recursos administratius ordinaris.

Arenys de Mar, a la data de signatura electrònica

Signatura 1 de 1  
Antonio Moreno Baza  
12/09/2022  
Secretari

Para descargar una copia de este documento consulte la siguiente página web	
Codi Segur de Validació	c25fde5ff63d473ca5275c56ad55aaa0001
Url de validació	<a href="https://tramits.arenysdemar.cat/absis/idi/ax/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp">https://tramits.arenysdemar.cat/absis/idi/ax/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp</a>
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Annex I. Proposició econòmica (una oferta per a cada lot on es liciti)

En/Na..... amb NIF núm. ...., en nom propi, (o en representació de l'empresa ....., CIF núm. ...., domiciliada a ..... carrer ....., núm. ....), assabentat/da de les condicions exigides, es compromet a portar-lo a terme amb subjecció al Plec de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques per l'import següent:

Contracte: "Servei de direcció d'obra, la direcció d'execució d'obra (amb control de qualitat), la coordinació de seguretat i salut i el servei d'arqueologia de les obres previstes al projecte executiu modificat del "text refós del projecte executiu de la rehabilitació de l'edifici de les clarisses d'arenys de mar per al seu ús com a biblioteca municipal"

Lot pel qual es presenta aquesta proposició:

PREU DE CONTRACTE ..... euros  
IVA al .....%..... euros  
Total iva inclòs ..... euros

Signat:

(Nom, cognoms i data)

(Signatura electrònica preceptiva en cas de ser subjecte obligat segons art. 14.2 LPAC)

Signatura 1 de 1  
Antonio Moreno Baza  
12/09/2022  
Secretari

Para descargar una copia de este documento consulte la siguiente página web	
Codi Segur de Validació	c25fde5ff63d473ca5275c56ad55aaa0001
Url de validació	<a href="https://tramits.arenysdemar.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp">https://tramits.arenysdemar.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp</a>
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Annex 2. proposició dels criteris d'adjudicació objectius (lot 1)

En/Na..... amb NIF núm. ...., en nom propi, (o en representació de l'empresa ....., CIF núm. ...., domiciliada a ..... carrer ....., núm. ....), assabentat/da de les condicions exigides, d'acord amb el plec de condicions tècniques i el plec de clàusules administratives particulars:

Manifesta el compromís de complir, en relació al LOT 1, sense cap cost addicional per a l'administració, els criteris objectius relacionats amb la qualitat següents (marcar amb una X en la columna compromís):

<b>Criteri d'adjudicació objectiu</b>	<b>Puntuació</b>	<b>Compromís</b>
Si el director d'obra ha participat, amb aquesta funció, en una obra addicional	5 punts	
Si el director d'execució ha participat, amb aquesta funció, en una obra addicional	5 punts	
Si el calculista d'estructures ha participat, amb aquesta funció, en una obra addicional	5 punts	
Si l'especialista en instal·lacions ha participat, amb aquesta funció, en una obra addicional	5 punts	
Si l'especialista en acústica ha participat, amb aquesta funció, en una obra addicional	5 punts	
Si el director d'obra ha participat en la redacció d'un projecte de biblioteca	5 punts	
Si el director d'obra ha participat en la redacció d'un projecte amb certificació ambiental d'edificis	5 punts	
Si el director d'obra ha participat en la redacció d'un projecte o direcció d'obra amb rehabilitació d'edificis protegits BCIN o BCIL	5 punts	
Si el director d'obra ha participat en la redacció d'un projecte o direcció d'obra d'un espai públic amb PEM superior a 1.500.000 € i 3.000m <sup>2</sup>	5 punts	
Cap participació de cap tècnic en obres addicionals	0 punts	

Signat:

(Nom, cognoms i data)

(Signatura electrònica preceptiva en cas de ser subjecte obligat segons art. 14.2 LPAC)

Signatura 1 de 1  
Antonio Moreno Baza  
12/09/2022  
Secretari

Para descargar una copia de este documento consulte la siguiente página web

Codi Segur de Validació	c25fde5ff63d473ca5275c56ad55aaa0001
Url de validació	<a href="https://tramits.arenysdemar.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp">https://tramits.arenysdemar.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp</a>
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





**Annex 3. criteris d'adjudicació objectius (lot 2)**

"En/Na..... amb NIF núm. ...., en nom propi, (o en representació de l'empresa ....., CIF núm. ...., domiciliada a ..... carrer ....., núm. ....), assabentat/da de les condicions exigides, d'acord amb el plec de condicions tècniques i el plec de clàusules administratives particulars:

Manifesta el compromís de complir, en relació al LOT 2, sense cap cost addicional per a l'administració, els criteris objectius relacionats amb la qualitat següents (marcar amb una X en la columna compromís):

<b>Criteri d'adjudicació objectiu</b>	<b>Puntuació</b>	<b>Compromís</b>
Si el Coordinador de Seguretat i Salut ha participat, amb aquesta funció, en una obra addicional	5 punts	
Si el Coordinador de Seguretat i Salut ha participat, amb aquesta funció, en dues obres addicionals	10 punts	

Signat:

(Nom, cognoms i data)

(Signatura electrònica preceptiva en cas de ser subjecte obligat segons art. 14.2 LPAC)

Signatura 1 de 1  
Antonio Moreno Baza  
12/09/2022  
Secretari

Para descargar una copia de este documento consulte la siguiente página web	
Codi Segur de Validació	c25fde5ff63d473ca5275c56ad55aaa0001
Url de validació	<a href="https://tramits.arenysdemar.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp">https://tramits.arenysdemar.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp</a>
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Annex 4. criteris d'adjudicació objectius (lot 3)

"En/Na..... amb NIF núm. ...., en nom propi, (o en representació de l'empresa ....., CIF núm. ...., domiciliada a ..... carrer ....., núm. ....), assabentat/da de les condicions exigides, d'acord amb el plec de condicions tècniques i el plec de clàusules administratives particulars:

Manifesta el compromís de complir, en relació al LOT 3, sense cap cost addicional per a l'administració, els criteris objectius relacionats amb la qualitat següents (marcar amb una X en la columna compromís):

Criteri d'adjudicació objectiu	Puntuació	Compromís
Si el Servei d'Arqueologia ha participat, amb aquesta funció, en una obra addicional	5 punts	
Si el Servei d'Arqueologia ha participat, amb aquesta funció, en dues obres addicionals	10 punts	

Signat:

(Nom, cognoms i data)

(Signatura electrònica preceptiva en cas de ser subjecte obligat segons art. 14.2 LPAC)

Signatura 1 de 1  
Antonio Moreno Baza  
12/09/2022  
Secretari

Para descargar una copia de este documento consulte la siguiente página web	
Codi Segur de Validació	c25fde5ff63d473ca5275c56ad55aaa0001
Url de validació	<a href="https://tramits.arenysdemar.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp">https://tramits.arenysdemar.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp</a>
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

