

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNiques PER LA REDACCIÓ DEL PROJECTE D'URBANITZACIÓ DEL SECTOR D'ACTIVITAT ECONÒMICA SERRAL LLARG, DELIMITAT PEL PLA DIRECTOR URBANÍSTIC DEL DELTA DEL LLOBREGAT, A VILADECANS.



ÍNDEx

- 1. OBJECTE**
- 2. PERSONES FÍSiques O JURÍDiques QUE INTERVENEN DURANT LA REALITZACIÓ DELS TREBALLS**
- 3. CONDICIONS GENERALS**
- 4. CONDICIONS PARTICULARS**
- 5. RÈGIM JURÍDIC**
- 6. VALORACIÓ I ABONAMENT DELS TREBALLS**
- 7. QUALIFICACIÓ DE L'ADJUDICATARI : RECURSOS HUMANS I MATERIALS**
- 8. TERMINIS**
- 9. OBLIGACIONS I RESPONSABILITATS TÈCNiques DE L'ADJUDICATARI**
- 10. BASES PER A LA REALITZACIÓ DELS TREBALLS**
- 11. LLENGUA DELS TREBALLS**
- 12. PROPIETAT DELS TREBALLS**
- 13. INCOMPLIMENT DEL PLEC**
- 14. DOCUMENTACIÓ BASE PER A LA REALITZACIÓ DELS TREBALLS**
- 15. DOCUMENTACIÓ RESULTANT DELS TREBALLS : CONTINGUT I CRITERIS**
- 16. REGULACIÓ DE LES RELACIONS**

1. **OBJECTE**

L'objecte d'aquest plec de prescripcions és el d'establir les condicions tècniques per a la realització dels **SERVEIS DE REDACCIÓ DEL PROJECTE D'URBANITZACIÓ DEL SECTOR SERRAL LLARG, DELIMITAT PEL PLA DIRECTOR URBANÍSTIC DEL DELTA DEL LLOBREGAT, A VILADECANS**, així com la regulació de les relacions entre les persones físiques o jurídiques que intervenen durant la seva realització.

No formarà part de l'objecte del servei de redacció del projecte d'urbanització del sector Serral Llarg, el disseny i el càlcul de la passarel·la que preveu el Pla Director de connexió entre els dos subàmits que es situen a banda i banda de l'autovia C-31.

D'altra banda, també s'estableixen unes condicions generals que seran d'aplicació en tots els treballs de redacció que la Direcció de Projectes, encarregui o contracti des del moment de la seva acceptació o signatura fins al seu acabament o resolució.

2. **PERSONES FÍSiques O JURÍDIQUES QUE INTERVENEN DURANT LA REALITZACIÓ DELS TREBALLS**

- **Tècnic de VIMED**, representant del CONSORCI davant l'Adjudicatari.
- **Adjudicatari** Projectista, persona / equip responsable de l'elaboració i redacció del Projecte.

3. **CONDICIONS GENERALS**

Durant la realització del treball, l'Adjudicatari es mantindrà en contacte amb el tècnic de VIMED recaptant d'aquest l'aprovació de les solucions bàsiques adoptades.

De cada projectes es faran, com a mínim una reunió quinzenal, on entre d'altres feines es realitzarà:

1. Entrega a l'empresa adjudicatària de la documentació bàsica per a la redacció de del projecte
2. Visita conjunta a l'Ajuntament i al terreny
3. Entrega al CONSORCI de rasants i esborrany clavegueram
4. Entrega al CONSORCI de la maqueta del projecte (sense amidaments)
5. Entrega al CONSORCI del projecte per a repàs final
6. Entrega al CONSORCI del projecte acabat

A les reunions cal que assisteixin :

1. El responsable del projecte per part de l'Adjudicatari
2. El responsable del seguiment del projecte per part del CONSORCI
3. El responsable del planejament, quan sigui necessari

L'Adjudicatari realitzarà una acta de cada reunió. Aquestes actes les remetrà signades al CONSORCI, per tal d'obtenir el vist-i-plau del Tècnic responsable del seguiment del projecte.

Abans de l'aprovació inicial del Projecte d'Urbanització, caldrà la validació conjunta per part de l'Ajuntament de Viladecans i del CONSORCI

El projecte serà redactat de manera que permeti a persones diferents a l'autor, la direcció i execució de les obres, les quals formaran un conjunt.

En cap cas podran servir les normes contingudes en aquest Plec de Prescripcions Tècniques per a justificar l'omissió d'estudis o descripcions que a judici dels Tècnics del CONSORCI han d'integrar al projecte. En cas de divergències en el desenvolupament del treball el judici del CONSORCI, serà inapel·lable.

4. CONDICIONS PARTICULARS

El Pla director urbanístic dels àmbits d'activitat econòmica del Delta del Llobregat que afecta els municipis de Gavà, Sant Boi de Llobregat i Viladecans, aprovat definitivament el dia 12 de gener de 2016, delimita i ordena cinc sectors, un dels quals és el sector de Serral Llarg de Viladecans.

El sector de Serral Llarg (27,79 ha) és un sector d'àmbit discontinu situat a l'extrem sud del terme municipal de Viladecans, situant-se cada subàmbit a banda i banda de l'autovia C-31. El subàmbit 1 (18,78 ha) limita al nord-est amb el Camí dels Llanossos, al sud-est amb l'Autovia de Castelldefels (C-31) i a l'oest amb sòls inclosos en el PEIN/Xarxa Natura 2000 del delta del Llobregat de l'entorn de l'estany de la Murtra. El subàmbit 2 (9,01 ha), que es destinarà quasi bé en la seva totalitat a usos d'equipaments esportius, es situa al sud-est de l'anterior a l'altra banda de l'autovia C-31. Limita al nord amb el nus d'enllaç entre l'autovia C-31 i el camí de les Filipines, a l'est amb sòls agrícoles, al sud amb el límit del sistema general aeroportuari (terrenys expropiats per AENA a conseqüència de l'ampliació de l'aeroport) i al nord-oest amb la C-31.

Per a les seves característiques, caldrà tenir en compte els següents punts:

- Riera de Sant Climent: Amb caràcter previ a l'inici de la redacció del projecte i conjuntament a l'anàlisi de la inundabilitat, s'haurà de fer una proposta global i unitària d'integració de tots els usos plantejats: inundabilitat i renaturalització dels espais de ribera, estudi de les escorrenties (intentant minimitzar-les i allargant el temps de concentració).
- El projecte, contemplarà, dins de l'Annex ambiental, una proposta d'integració ambiental amb els espais naturals protegits circumdants.
- Caldrà estudiar detalladament les possibles solucions per al drenatge de les aigües pluvials i residuals del sector.
- Accessos viaris al sector: amb caràcter previ a l'inici de la redacció del projecte es realitzarà un anàlisi d'alternatives dels accessos viaris i/o modificacions dels existents.
- Es realitzarà un anàlisi d'alternatives de subministrament elèctric del Sector, considerant alternatives amb energies renovables, autoconsum, etc...
- S'haurà de contemplar un anàlisi de xarxes d'aigües regenerades dintre dels projectes de desenvolupament del Sector.
- Caldrà la col·laboració en els processos participatius que es facin per explicar l'abast del projecte.

- A la memòria del projecte s'inclourà un Annex de servituds aeronàutiques i servituds radioelèctriques, de manera que, donada la proximitat de l'aeroport, es demostrï que el sector compleix amb les normatives vigents.

6. **VALORACIÓ I ABONAMENT DELS TREBALLS**

La forma de pagament serà mitjançant factura/certificació segons els percentatges establerts al Plec de Clàusules i/o al Contracte d'adjudicació.

La valoració dels treballs de redacció de Projecte serà l'establerta pel CONSORCI i inclourà totes les despeses de personal, material fungible, amortització i funcionament d'instal·lacions, equips i mitjans de transport, consums i en general, tot el necessari pel desenvolupament del treball conforme a les condicions d'aquest Plec.

Cap altre treball de l'Adjudicatari, fora de les unitats reflectides anteriorment, necessari pel desenvolupament dels treballs, no suposarà pagament algun pel CONSORCI, considerant-se les seves despeses incloses dins del preu ofertat.

7. **QUALIFICACIÓ DE L'ADJUDICATARI: RECURSOS HUMANS I MATERIALS**

Equips i Organització

L'Adjudicatari disposarà de l'equip i l'organització suficients per desenvolupar els treballs en els termes que fixa el present Plec i seran com a mínim els presentats en les ofertes corresponents.

L'Adjudicatari per als treballs corresponents a una mateixa redacció, designarà:

Director del Projecte

- Tindrà titulació tècnica competent en la matèria objecte del contracte
- Organitzarà i supervisarà l'execució dels treballs i interpretarà i posarà en pràctica les ordres rebudes del CONSORCI.
- Representarà a l'adjudicatari quan sigui necessària la seva actuació i presència, així com en altres actes derivats de les obligacions contractuals, sempre en ordre a l'execució i bona marxa dels treballs.
- Serà responsable de la execució i qualitat dels treballs
- Es responsabilitzarà de relacions administratives entre l'Equip de Redacció de Projecte i el CONSORCI.
- Signarà cada una de les parts dels documents de redacció de projecte.

Tècnic(s) de Redacció de Projecte

L'Adjudicatari designarà tants tècnics com consideri necessari per a realitzar la redacció de les diferents matèries i apartats que conformen el Projecte, i com a mínim els que es detallen en el Plec de Clàusules Administratives.

- Cada un d'aquest tècnics:
 - Disposarà d'una titulació que el capaciti.
 - Estarà sota la coordinació i supervisió del Director del Projecte i/o

representant de l'Adjudicatari.

- Serà el responsable de la redacció del projecte que realitzi i podrà actuar com a interlocutor davant el CONSORCI.

El CONSORCI podrà exigir, en qualsevol moment, el canvi de les persones que estiguin realitzant les tasques de redacció de Projecte si es considera oportú per a la bona marxa del contracte.

Instal·lacions i mitjans materials

L'Adjudicatari disposarà de tot tipus de materials, equips i programes informàtics necessaris per al compliment de les tasques encomanades, que li permetin lliurar la informació sol·licitada en les condicions fixades en el present Plec.

8. TERMINIS

El terminis per a la realització dels treballs per part de l'Adjudicatari correspondrà al període comprès entre l'adjudicació del contracte i l'aprovació per part del CONSORCI del projecte executat.

Es preveu que el període de redacció de projecte serà de **8 mesos** preveient les següents entregues:

- Lliurament del Projecte executiu del conjunt total de les obres incloses en l'àmbit del sector, així com les necessàries per interconnectar el sector amb la vialitat perimetral en un termini de **6 mesos** per la redacció del projecte pel tràmit d'aprovació inicial i posteriorment **2 mes** per la redacció del projecte pel tràmit d'aprovació definitiva del projecte.
- Des de l'entrega del projecte executiu per l'aprovació inicial i l'inici dels 2 mesos de termini per incorporar les modificacions que requereixi el projecte per aprovació definitiva, transcorrerà un període que comprèn l'exposició pública, recepció informes sectorials, etc, el qual el projecte és vigent però no computa a efectes de termini de prestació del servei (6 +2 mesos) . Es tractaria doncs d'una interrupció del treballs objecte de la licitació.

En relació a la xarxa elèctrica, en un termini de 15 dies caldrà lliurar la documentació necessària per a dur a tràmit les negociacions amb la companyia elèctrica:

- 1) Planta del planejament amb vialitat i parcel·lació, on estigui grafiada de forma esquemàtica la canalització de MT i/o BT, així com la situació de les estacions transformadores indicant si són aèries o soterrades
- 2) Quadre de potències (facilitat pel CONSORCI a la documentació base del projecte)

Durant l'evolució del contracte per motius d'urgència es podran determinar altres tipus de terminis a criteri del Tècnic del CONSORCI.

9. OBLIGACIONS I RESPONSABILITATS TÈCNiques DE L'ADJUDICATARI

El Director del Projecte i els Tècnics de Redacció seran responsables de la qualitat tècnica dels treballs de redacció del projecte.

El Director del Projecte haurà d'estar permanent adscrit als treballs de redacció durant tot el termini contractat i ser coneixedor i impulsor del desenvolupament de les tasques contemplades en aquest Plec.

L'Adjudicatari atindrà qualsevol requeriment del Responsable del CONSORCI quan sigui necessària la seva actuació i presència, així com en altres actes derivats de les obligacions contractuals, sempre en ordre a l'execució i bona marxa dels treballs.

L'Adjudicatari es responsabilitzarà d'acomplir els terminis establerts en l'apartat 7 del present Plec.

L'Adjudicatari es responsabilitzarà de l'exactitud de les dades per ell subministrades i serà el responsable davant el CONSORCI i de tercers de les conseqüències derivades per omissions i errors, per utilització de mitjans inadequats o per subministrar resultats o dades incorrectes i restarà obligat a solucionar els efectes derivats del punt anterior.

En relació amb el compliment del contracte que regula el present plec, l'adjudicatari queda obligat a realitzar el treball segons les instruccions rebudes del CONSORCI. Tenint en compte que una vegada liquidat el contracte, l'adjudicatari estarà obligat a atendre les consultes referents a la redacció del projecte efectuada.

10. BASES PER A LA REALITZACIó DELS TREBALLS

La realització dels treballs de redacció del projecte es farà amb subjecció a les estipulacions generals contingudes en el present Plec i a d'altres que el CONSORCI consideri oportunes durant l'execució dels mateixos.

11. LLENGUA DELS TREBALLS

L'Adjudicatari haurà de lliurar, com a mínim, una còpia de cada document que s'emeti en català.

12. PROPIETAT DELS TREBALLS

L'Adjudicatari lliurarà al CONSORCI tota la informació elaborada i recopilada durant el desenvolupament dels treballs, i per tant li cedeix, amb caràcter exclusiu, tots els drets d'explotació sobre els treballs que s'elaborin com a objecte de l'encàrrec o contracte, sense límit de temps, ni d'àmbit territorial o d'idioma.

El CONSORCI es reserva el dret de prendre, reproduir, muntar i editar, i de qualsevol manera, explotar directament o mitjançant acords amb tercers, productes gràfics o audiovisuals preparats a partir dels documents que formen els treballs.

L'Adjudicatari no podrà divulgar en forma parcial o total, directa o extractada el contingut dels treballs, inclosos els plànols, ni fer ús publicitari d'aquest encàrrec o contracte, sense prèvia autorització.

L'Adjudicatari es comprometrà a mantenir la confidencialitat de la informació a que tingui accés durant el desenvolupament de la seva prestació, no podent utilitzar ni publicar, ni per ell ni per tercers, ni exposar o comercialitzar qualsevol informació i coneixement que tingués en la realització dels treballs de redacció del projecte, al marge del CONSORCI o en perjudici dels seus interessos.

13. INCOMPLIMENT DEL PLEC

L'incompliment de qualsevol punt d'aquest Plec permetrà al CONSORCI l'aplicació de

les sancions econòmiques que consideri convenients, fins i tot la revocació de l'encàrrec o contracte.

En tot cas, l'Adjudicatari haurà de respondre dels danys, perjudicis o conseqüències que es derivin de l' incompliment, per la seva part, d'aquest Plec.

14. DOCUMENTACIó BASE PER A LA REALITZACIó DELS TREBALLS

El CONSORCI aportarà a l'empresa redactora del projecte la documentació següent :

1. Pla Director del Delta del Llobregat, que inclou:
 - 1) Planejament
 - 2) Estudi mediambiental (informe ambiental o informe de sostenibilitat ambiental)
 - 3) Estudi d'inundabilitat
 - 4) Estudi d'arqueologia
 - 5) Estudi d'avaluació de la mobilitat generada
 - 6) Etc
2. Informació general sobre els acords i convenis que el CONSORCI té signats amb les diferents companyies de serveis, els Ajuntaments i els propietaris
3. En el cas que no formin part del planejament, també se'ls lliurarà :
 - 1) Informació topogràfica en suport informàtic DGN o DWG
 - 2) Estudi geotècnic
 - 3) Plantilla base per a la redacció de la Memòria i els annexos (CD – format Word, Excel i PDF)
 - 4) Plec de prescripcions PDF (CD format A3 i A4)
 - 5) Detalls Incasol (CD – llibreria de cel·les en DGN i DWG)
 - 6) Plantilla de caràtules i separadors (CD – format Word)
 - 7) Plec de presentació de projectes
 - 8) Cartes de presentació per a les companyies de serveis

15. DOCUMENTACIó RESULTANT DELS TREBALLS : CONTINGUT I CRITERIS

L'Adjudicatari entregarà al CONSORCI la documentació següent :

1. Un (1) CD/DVD que contingui:

- El PDF global del projecte, amb els marcadors que identifiquin els seus documents
 - Document I. Memòria
 - Document II. Plànols,
 - Document III. Plec de Prescripcions Tècniques
 - Document IV. Pressupost

A cadascun d'aquests marcadors hi haurà el desplegament dels marcadors de tot el contingut del projecte d'acord amb la informació facilitada a "*II. Contingut documental del projecte*" d'aquest Plec de prescripcions tècniques per a la redacció de projectes d'urbanització.

El PDF haurà d'estar signat digitalment a la caràtula i en els espais indicats dins de cada document, però cal evitar el seu bloqueig.

2. Un (1) CD/DVD que contingui tots els arxius digitals editables del projecte agrupats dins de les carpetes:
 - Memo

- La memòria en format Word (.docx)
- Les portades i separadors en format Word (.docx).
- Annex
 - Els annexos en format Word (.docx)
 - els fulls de càlcul i altres fitxers utilitzats per als càlculs de projecte (clavegueram, xarxa elèctrica, enllumenat, estructures, traçat, etc.)
 - els fitxers alfanumèrics es presentaran en format ASCII
- Planol
 - els plànols en format DGN i DWG (Microstation i Auto CAD) amb la taula de colors i gruixos establerts en el “Plec de prescripcions tècniques per a la redacció de projectes d’urbanització”
- Plec
 - Plec de Condicions Particulars preferentment en format Word (.docx)
- Pres
 - els pressupostos en format BC3 i TCQ o Presto o programes compatibles.
- Doc
 - Relació de noms, adreces i telèfons de les persones amb qui s’hagi contactat de les diferents companyies subministradores de serveis i d’altres organismes que estiguin relacionats en el projecte.
 - Plànols o esquemes i càlculs facilitats per les diferents companyies subministradores o d’altres organismes.
 - En general, tota la documentació suplementària que ha servit per confeccionar el projecte.

L’extensió dels títols de cadascun dels fitxers tindrà la mínima extensió possible.

3. Documentació en paper: 1 còpia

16. **REGULACIÓ DE LES RELACIONS**

CONDICIONS GENERALS

La regulació de les relacions entre cadascuna de les persones físiques o jurídiques que intervenen durant la realització dels treballs de redacció de projecte serà de dos tipus:

Relació de caràcter formal

Les relacions de caràcter formal seran aquelles que es realitzin mitjançant comunicació escrita (document formal) que pot ser tramesa per correu, via fax o correu electrònic i que tinguin per finalitat la constatació de la informació subministrada.

Relació de caràcter informal

Les relacions de caràcter informal seran aquelles que es facin verbalment, bé de manera directa o telefònicament, per a permetre el desenvolupament de la redacció. D’aquesta manera es podran fer sol·licituds d’aclariments o documentació addicional, i establir una comunicació àgil i fluida, estant en contacte periòdic per tal de donar resposta a problemes i dubtes i així poder assolir els terminis establerts per la redacció del projecte.

S'haurà de tenir en compte que :

- La comunicació verbal es pot realitzar en concepte d'avançament d'informació continguda en el document formal de constatació.
- La data d'elaboració i lliurament dels documents formals de constatació, juntament amb el seu contingut, seran les úniques dades vàlides a tots els efectes.

RELACIONS ESPECÍFIQUES

Tècnic del CONSORCI

El Tècnic del CONSORCI serà l'interlocutor principal amb l'Adjudicatari. Notificarà a l'Adjudicatari mitjançant documentació formal l'adjudicació de l'encàrrec o contracte.

El Tècnic del CONSORCI haurà d'aprovar qualsevol modificació i/o correcció del projecte.

El Tècnic del CONSORCI aprovarà les factures o minuts per l'abonament dels treballs, d'acord amb el present Plec.

El Tècnic del CONSORCI haurà resoldre qualsevol tipus de desacord o conflicte entre les persones que intervenen durant la realització de la redacció.

Adjudicatari

L'Adjudicatari en l'exercici de les seves funcions realitzarà les següent tasques :

A través de les reunions que siguin necessàries facilitarà al Tècnic del CONSORCI explicacions i/o aclariments, concretant els possibles dubtes i interpretacions derivats de l'estudi de la documentació del Projecte.

Per ordre del Tècnic del CONSORCI modificarà i/o corregirà el projecte segons les seves indicacions.