Ajuntament de Martorelles

MEMÒRIA INICI LICITACIÓ

LICITACIÓ DEL SERVEI DE GESTIÓ I DESENVOLUPAMENT DEL PARC DE NADAL

PRIMER. Qualificació del contracte.

L'article 17 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, diu que "Són contractes de serveis aquells l'objecte dels quals són prestacions de fer consistents en el desenvolupament d'una activitat o dirigides a l'obtenció d'un resultat diferent d'una obra o subministrament, inclosos aquells en què l'adjudicatari s'obligui a executar el servei de manera successiva i per un preu unitari".

El contracte objecte d'adjudicació es qualifica com contracte mixt de serveis i subministraments d'acord amb el que disposa l'article 18 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de Contractes del Sector Públic (LCSP). Malgrat tot, la prestació principal és el servei donat que és una quantia fixa que s'executarà sempre i en qualsevol cas i el subministrament és una part molt reduïda del contracte i que, en la seva majoria, no es subministra a l'Ajuntament sinó que és per a ús durant l'execució del contracte.

SEGON. Objecte del contracte.

L'objecte del contracte és el servei de gestió del Parc de Nadal 2026.

Contracte subjecte a regulació harmonitzada: No

L'empresa contractista haurà de desenvolupar les seves activitats d'acord amb les especificacions tècniques que formen part d'aquesta licitació.

Com a conseqüència de l'entrada en vigor de la Directiva 2004/18/CE del Parlament Europeu i del Consell de 31 de març de 2004, resulta necessari ajustar la identificació dels contractes a la nomenclatura CPV. En particular, l'article 76 de la citada directiva obliga tots els governs dels estats membres, a identificar pel seu codi CPV, els contractes adjudicats, que han de ser objecte de comunicació a la Comissió Europea.

A fi d'ajustar el Registre Públic de Contractes a les obligacions establertes per l'esmentada directiva la transposició de la qual ha estat efectuada per la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transporten a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE y 2014/24/UE de 26 de febrer de 2014, per identificar l'objecte dels contractes adjudicats a partir de l'any 2009 es codificaran amb la taula CPV08 establerta en el Reglament (CE) núm. 213/2008 de la Comissió, de 28 de novembre de 2007.

Per tot l'exposat anteriorment, al present contracte li correspondrà el següent codi:

Nomenclatura CPV:

Codi CPV: 92000000-1-Serveis d'esplai, culturals i esportius

Signatura 1 de 2 | Meritxell Garcia Claver | 02/11/2026 | Responsable unitat de contractació
Signatura 2 de 2 | Montserrat Torrents Pedragosa | 02/11/2026 | Secretaria actal.

Pot corroborar la validesa del document, fent servir les segents dades:	
Codi Segur de Validació	c9102a42c6f34672a3cc314231d43952001
Url de validació	https://martorelles.seu-virtual.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=028
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

Ajuntament de Martorelles

TERCER. Dades econòmiques.

Pressupost de licitació

El pressupost de licitació per al present contracte es fixa en **8.000,00 euros IVA inclòs** que es divideix en 6.611,57 euros més 1.388,43 euros corresponents al 21% d'IVA **i inclou tota l'execució del contracte**, per tant, els dies 28, 29 i 30 de desembre de 2026.

Estudi de costos:

	TOTAL PREU SALARI	PREU HORA	TOTAL PREU SALARI
Monitors	115,50	10.96€	1.265,88 €
Coordinador	16,5	12.77 €	210,71 €
Les hores inclouen els desplaçaments i els temps de presència abans de l'inici i en la recollida			
TOTAL SOUS			1.476,59 €
SEGURETAT SOCIAL		35%	516,81 €
TOTAL SOUS			**1.993,40 €**
Material Llogat			**3.562,56 €**
Subtotal			5.555,96 €
BENEFICI INDUSTRIAL		13%	722,27 €
DESPESES GENERALS		6%	333,36 €
Subtotal			6.611,57 €
IVA		21%	1.388,43 €
TOTAL CONTRACTE IVA INCLÒS			**8.000,00 €**

El preu per hora de referencia és el del lloc de treball de personal de gestió i coordinació i de monitor/a segons el Conveni col·lectiu del sector del lleure educatiu i sociocultural de Catalunya (2014- 2016), i segons la RESOLUCIO EMT/823/2022, de 21 de marc, per la qual es disposa la inscripció i la publicació de l'Acord parcial de la Comissió negociadora del Conveni col·lectiu del sector del lleure educatiu i sociocultural de Catalunya, relatiu a les condicions econòmiques i a la modificació de la descripció de llocs de treball i classificació professional (codi de conveni núm. 79002295012003). De la mateixa manera, s'ha tingut en compte la Resolució EMT/345/2025, de 31 de gener, per la qual es disposen la inscripció i la publicació de l'Acord parcial del Conveni col·lectiu del sector del lleure educatiu i sociocultural de Catalunya per als anys 2025, 2026, 2027 i 2028 (codi de conveni núm. 79002295012003).

Alhora també s'ha fet un estudi comparatiu de diversos serveis segons preu de mercat i que va en funció de l'oferta i la demanda de professionals.

Dins del preu ofert cal incloure totes les despeses directes que serien el material fungible i didàctic i el cost del personal (coordinador, monitors) i les despeses generals necessàries per a la correcta realització del contracte: formació, Assegurances de Responsabilitat Civil, Assegurança d'Accidents i les despeses indirectes d'empresa del contractista, el seu benefici industrial i tota

Signatura 1 de 2 | Meritxell Garcia Claver | 02/11/2026 | Responsable unitat de contractació
Signatura 2 de 2 | Montserrat Torrents Pedragosa | 02/11/2026 | Secretaria actal.

Pot corroborar la validesa del document, fent servir les segents dades:	
Codi Segur de Validació	c9102a42c6f34672a3cc314231d43952001
Url de validació	https://martorelles.seu-virtual.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=028
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

Ajuntament de Martorelles

mena d'arbitris, honoraris, despeses d'autoritzacions i llicencies, i tributs que s'originin per motiu del contracte.

Les assegurances cobriran les diferents responsabilitats des de l'inici de la prestació dels servei fins a l'extinció del contracte, incloent com a assegurats els usuari/es, el seu personal i qualsevol persona o entitat que intervingui en el servei.

Valor estimat

El valor estimat del contracte és de **32.184,96 euros IVA a part**. El valor estimat recull de tota l'execució del contracte, les tres pròrrogues anuals previstes i el 20 % de modificacions.

ANUALITATS	PRESSUSPOST CONTRACTE DURADA INICIAL (IVA A PART)	PRESSUPOST PRÒRROGUES (IVA A PART)	MODIFICACIONS (20%)	TOTAL
2026	6.611,57 €	-	1.322,31 €	7.933,88 €
2027	-	6.711,25 €	1.342,25 €	8.053,50 €
2028	-	6.736,90 €	1.347,38 €	8.084,28 €
2029	-	6.761,08 €	1.352,22 €	8.113,30 €
TOTAL VALOR ESTIMAT				**32.184,96** €

Aplicacions pressupostàries

La despesa derivada d'aquesta contractació es farà efectiva amb càrrec a l'aplicació pressupostària 4100.3240.22609 i/o la que correspongui en exercicis futurs.

QUART. Necessitat, idoneïtat i insuficiència de mitjans.

Competència i necessitat

D'acord amb el contingut de l'article 25 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, el municipi pot promoure activitats i prestar els serveis públics que contribueixin a satisfer les necessitats i aspiracions de la comunitat veïnal.

En aquest sentit, l'organització i la celebració d'activitats de caràcter lúdic, cultural i familiar durant el període nadalenc constitueixen una actuació d'interès públic municipal, orientada a fomentar la convivència, la participació ciutadana, la dinamització social i comercial del municipi i l'oferta d'activitats d'oci adreçades especialment als infants i les seves famílies.

La instal·lació i gestió del Parc de Nadal permet oferir un espai de lleure educatiu i recreatiu durant les vacances escolars de Nadal, facilitant l'accés de la ciutadania a activitats lúdiques en un entorn adequat, segur i adaptat als diferents públics destinataris.

Signatura 2 de 2 | Montserrat Torrents Pedragosa | 02/11/2026 | Secretaria actal.
Signatura 1 de 2 | Meritxell Garcia Claver | 02/11/2026 | Responsable unitat de contractació

Pot corroborar la validesa del document, fent servir les segents dades:	
Codi Segur de Validació	c9102a42c6f34672a3cc314231d43952001
Url de validació	https://martorelles.seu-virtual.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=028
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

Ajuntament de Martorelles

Insuficiència de mitjans

L'Ajuntament de Martorelles no disposa dels mitjans personals, tècnics ni materials necessaris per assumir directament l'organització, la instal·lació, la gestió i la prestació integral del servei del Parc de Nadal, incloent-hi els recursos humans especialitzats, els elements lúdics, les infraestructures i els mitjans tècnics necessaris per garantir-ne el correcte funcionament i la seguretat.

Per aquest motiu, resulta necessari recórrer a la contractació d'una empresa especialitzada que disposi de l'experiència, els recursos i la capacitat tècnica necessaris per executar adequadament el servei.

Idoneïtat:

L'objecte del contracte és, efectivament, la prestació del servei d'organització, instal·lació, gestió i dinamització del Parc de Nadal de Martorelles, incloent-hi el subministrament i muntatge dels elements i les activitats lúdiques, l'aportació del personal necessari per a la seva dinamització i atenció, així com les tasques de desmuntatge i les altres actuacions necessàries per garantir-ne el desenvolupament correcte.

En conseqüència, la contractació d'aquest servei es considera el mitjà més adequat i idoni per donar resposta a la necessitat municipal identificada, garantint una oferta d'activitats de lleure de qualitat, segura i accessible per a la ciutadania durant les festes nadalenques.

CINQUÈ. Procediment d'adjudicació.

Donada la característica i el valor del servei, es considera com a més adequat per a la seva adjudicació el procediment obert, en base al qual tot empresari interessat pot presentar una proposició, i queda exclosa tota negociació dels termes del contracte amb els licitadors.

El Valor Estimat del Contracte n'inclou tota l'execució inicial del contractes, més el 20% de modificacions previstes màximes i tres pròrrogues anuals.

En ser l'import del VEC inferior al llindar establert a l'article 22 de la Llei de Contractes del Sector Públic, el contracte no està subjecte a regulació harmonitzada.

SISÈ. Divisió en lots.

El contracte no es divideix en lots per:

- Amb la divisió en lots de l'objecte del contracte es perd la coordinació de l'execució de les prestacions.

En concret:

Signatura 2 de 2 | Montserrat Torrents Pedragosa | 02/11/2026 | Secretaria actal.
Signatura 1 de 2 | Meritxell Garcia Claver | 02/11/2026 | Responsable unitat de contractació

Pot corroborar la validesa del document, fent servir les segents dades:	
Codi Segur de Validació	c9102a42c6f34672a3cc314231d43952001
Url de validació	https://martorelles.seu-virtual.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=028
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

Ajuntament de Martorelles

La decisió de no dividir aquest contracte en lots es justifica per diversos motius pràctics i tècnics, que asseguren una execució eficient i coherent del Parc de Nadal 2024. Els principals arguments són els següents:

1. **Necessitat d'una gestió centralitzada i coordinada**: El Parc de Nadal implica la realització simultània de múltiples activitats, amb espais físics i recursos compartits. La no divisió en lots permet que una única empresa coordini la gestió de totes les activitats, incloent la supervisió del personal, el subministrament de materials i el control de la seguretat en totes les zones. Això facilita una organització més eficient i evita problemes de coordinació entre diferents proveïdors que podrien comprometre la qualitat de l'esdeveniment.
2. **Cohesió en la qualitat i el disseny de les activitats**: Una sola empresa pot assegurar una coherència en la qualitat dels serveis oferts i en l'enfocament pedagògic, garantint que totes les activitats compleixin amb els estàndards d'educació, seguretat i entreteniment establerts. Això és especialment important en un context com el Parc de Nadal, on les activitats han de seguir una línia homogènia en termes de metodologies pedagògiques i materials educatius.
3. **Economies d'escala**: Contractar una única empresa permet beneficiar-se de les economies d'escala, ja que l'empresa adjudicatària pot optimitzar els recursos necessaris per a la realització de totes les activitats i serveis (monitors, materials, infraestructures). Dividir el contracte en lots podria incrementar els costos, ja que diferents proveïdors podrien requerir materials, personal o infraestructures redundants per cada lot, afectant l'eficiència econòmica del projecte.
4. **Facilitat de control i seguiment**: Amb una sola empresa responsable, el procés de supervisió i control de l'execució del contracte per part de l'Ajuntament es simplifica. Això permet assegurar un seguiment més rigorós i una resposta més àgil davant possibles incidències. En canvi, si el contracte es dividís en lots, l'Ajuntament hauria de gestionar múltiples contractistes, incrementant la complexitat i els recursos necessaris per al seguiment de cada lot.
5. **Responsabilitat única davant possibles incidències**: En cas de qualsevol problema o incompliment, una única empresa adjudicatària permet identificar clarament el responsable i exigir solucions. Amb múltiples proveïdors, podria ser complicat determinar la responsabilitat de les incidències, especialment en àrees compartides o interdependents.
6. **Compliment de les condicions especials d'execució**: Aquest contracte inclou condicions especials com la inclusió de mesures d'accessibilitat per a infants amb NEE, que exigeixen una adaptació global de totes les activitats i espais. Amb una única empresa, és més fàcil assegurar el compliment integral d'aquestes condicions especials. Si el contracte es dividís en lots, es podria dificultar l'aplicació uniforme d'aquestes adaptacions, especialment si cada lot tingués diferents requeriments.

En conjunt, aquests motius justifiquen la no divisió en lots, atès que un únic adjudicatari pot assegurar una execució més efectiva, coherent i ajustada a les necessitats del Parc de Nadal, garantint una experiència de qualitat i seguretat per als usuaris i facilitant la gestió i supervisió per part de l'Ajuntament.

Signatura 1 de 2			
Meritxell Garcia Claver	02/11/2026	Responsable unitat de contractació	
Signatura 2 de 2			
Montserrat Torrents Pedragosa	02/11/2026	Secretaria actal.	

Pot corroborar la validesa del document, fent servir les segents dades:	
Codi Segur de Validació	c9102a42c6f34672a3cc314231d43952001
Url de validació	https://martorelles.seu-virtual.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=028
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

Ajuntament de Martorelles

SETÈ. Criteris d'adjudicació.

A l'objecte d'establir la valoració de les ofertes presentades, l'Ajuntament valorarà els següents aspectes i amb les següents puntuacions màximes:

Criteris	**Puntuació màxima**
Criteris que depenen d'un judici de valor	
Puntuació màxima del criteris que depenent d'un judici de valor	**40**
Projecte	40
Criteris avaluables amb l'aplicació de fórmules (Sobre B)	**60**
1. Preu total ofert	60
Puntuació màxim de criteris avaluables amb l'aplicació de fórmules	**100**
TOTAL	**100**

Es descriuen a continuació la manera concreta de valoració dels criteris de quantificació automàtica.

CRITERIS A VALORAR MATEMÀTICAMENT (Fins a 60 punts)

1. **Proposició econòmica (màxim 60 punts)** (es parteix de 8.000,00 euros IVA inclòs)

S'assignarà la màxima puntuació al licitador que ofereixi l'Oferta Econòmica més baixa. La resta de puntuacions es calcularan aplicant la següent fórmula:

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{IL}\right) \times \left(\frac{1}{M}\right)\right] \times P$$

P_v = Puntuació de l'oferta a Valorar
P = Punts criteri econòmic
O_m = Oferta Millor
O_v = Oferta a Valorar
IL = Import de Licitació
M = Factor de Modulació

El factor de modulació s'estableix en 0,5

Els licitadors hauran de presentar, juntament amb la seva oferta econòmica, els preus corresponents a cadascuna d'aquestes anualitats, tenint en compte que únicament es valorarà com a criteri econòmic el preu corresponent a l'anualitat inicial de 2026.

Signatura 2 de 2 | Montserrat Torrents Pedragosa | 02/11/2026 | Secretaria actal.
Signatura 1 de 2 | Meritxell Garcia Claver | 02/11/2026 | Responsable unitat de contractació

Pot corroborar la validesa del document, fent servir les segents dades:
Codi Segur de Validació: c9102a42c6f34672a3cc314231d43952001
Url de validació: https://martorelles.seu-virtual.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=028
Metadades: Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

Ajuntament de Martorelles

Així doncs, els imports corresponents a les anualitats 2027, 2028 i 2029 no seran objecte de valoració independent ni de puntuació com a criteri d'adjudicació, sinó que tindran per finalitat determinar anticipadament les condicions econòmiques aplicables en cas que l'òrgan de contractació acordi l'exercici de les respectives pròrrogues.

CRITERIS A VALORAR DE MANERA SUBJECTIVA (Fins a 40 punts)

La qualitat tècnica de la proposta es valorarà fins a un màxim de 40 punts, d'acord amb els criteris i subcriteris següents. Les empreses hauran de descriure de manera concreta la proposta i aportar, quan sigui pertinent, esquemes, fotografies dels materials o exemples d'organització que permetin valorar-la.

Ludoteca infantil per a infants de 0 a 5 anys — màxim 10 punts

- Adequació pedagògica de la proposta i aplicació coherent de metodologies actives (Montessori, Waldorf, Pikler i Reggio Emilia): fins a 3 punts
- Qualitat, varietat i adequació dels materials i dels espais previstos (mini construccions, espai sensorial, trenets de fusta, elements inspirats en la natura i espai de contes): fins a 3 punts
- Organització i distribució de l'espai, amb circulacions clares i delimitació adequada, Es valorarà la presentació de fotografies i un esquema d'aquesta àrea per facilitar la comprensió de la distribució i ambientació de l'espai.: fins a 2 punts
- Ambientació i previsió d'un espai de calma i lactància, amb atenció al benestar de les famílies: fins a 2 punts

Activitats per a infants de 6 a 12 anys — màxim 10 punts

- Varietat, qualitat i adequació de les activitats proposades: fins a 3 punts
- Qualitat i diversitat dels jocs gegants tradicionals/cooperatius, de la zona recreativa, de punteria i habilitats, i dels jocs de taula: fins a 2 punts
- Organització i distribució dels espais i compatibilitat entre les activitats: fins a 2 punts
- Qualitat i adequació del taller de maquillatge de fantasia, incloent-hi la proposta d'ambientació: fins a 1 punt
- Coherència global de la proposta, adequació a les edats i capacitat de promoure el joc compartit. Es valorarà la presentació de fotografies i un esquema d'aquesta àrea per facilitar la comprensió de la distribució i ambientació de l'espai: fins a 2 punts

Recorregut de rodes i vehicles per a infants de 2 a 12 anys — màxim 6 punts

- Disseny del recorregut, claredat del circuit i adequació a l'espai exterior disponible: fins a 2 punts
- Varietat i adequació dels vehicles a les diferents edats: fins a 2 punts
- Organització de l'activitat, fluxos de circulació i mesures de funcionament segur descrites en la proposta. Es valorarà la presentació de fotografies i un esquema

Signatura 1 de 2 | Meritxell Garcia Claver | 02/11/2026 | Responsable unitat de contractació
Signatura 2 de 2 | Montserrat Torrents Pedragosa | 02/11/2026 | Secretaria actal.

Pot corroborar la validesa del document, fent servir les segents dades:	
Codi Segur de Validació	c9102a42c6f34672a3cc314231d43952001
Url de validació	https://martorelles.seu-virtual.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=028
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

Ajuntament de Martorelles

d'aquesta àrea per facilitar la comprensió de la distribució i ambientació de l'espai.: fins a 2 punts

Organització del personal i monitoratge — màxim 6 punts

- Monitors mínims: 7 persones amb titulació de monitor d'activitats d'educació en el lleure infantil i juvenile: fins 3 punts
- Responsable de l'activitat: 1 persona. Fins a 2 punts
- Organigrama del personal assignat, així com la presentació d'experiències prèvies o fotografies del personal realitzant activitats similars.: fins a 1 punt

Millores i elements addicionals — màxim 8 punts

- Tallers addicionals de temàtica nadalenca, descrits amb contingut i franges d'edat: fins a 3 punts
- Elements lúdics addicionals o inflables extra, sempre que siguin compatibles amb els espais i les condicions de seguretat: fins a 3 punts
- Espai virtual d'interacció: fins a 2 punts per la creació d'un espai virtual complementari per a infants

La puntuació de cada subcriteri s'atorgarà en funció de la qualitat i el grau de concreció de la proposta, segons aquesta escala orientativa: excel·lent (100% de la puntuació del subcriteri), molt bona (75%), adequada (50%), insuficient (25%) o no acreditada/no presentada (0%).

La valoració s'haurà de motivar d'acord amb el contingut de les ofertes.

Els requisits definits com a mínims obligatoris en aquest plec són condicions d'execució i no rebran puntuació addicional pel simple fet de complir-los. Les millores només es puntuaran quan superin de manera clara els mínims exigits i estiguin descrites amb prou concreció. La proposta haurà d'incloure els elements necessaris per permetre'n una valoració comparativa.

La documentació presentada ha de seguir l'esquema plantejat al plec i no pot superar els 10 din A/4 (si cal incloure documentació no comptarà en els 10 din A/4).

Les empreses que no obtinguin un mínim de 30 punts no continuaran en el procediment de licitació i, per tant, ja no se n'obrirà el sobre referents als criteris objectius.

Justificació:

Amb la **memòria susceptible de judici de valor** es promou una proposta que vagi més enllà del simple entreteniment, integrant valors educatius i seguretat.

Signatura 2 de 2 | Montserrat Torrents Pedragosa | 02/11/2026 | Secretaria actal.
Signatura 1 de 2 | Meritxell Garcia Claver | 02/11/2026 | Responsable unitat de contractació

Pot corroborar la validesa del document, fent servir les segents dades:	
Codi Segur de Validació	c9102a42c6f34672a3cc314231d43952001
Url de validació	https://martorelles.seu-virtual.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=028
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

Ajuntament de Martorelles

Així, el principal objectiu d'aquest criteri és garantir un servei de qualitat comptant tant amb l'equip personal més competent possible i en compliment als requisits de seguretat i experiència necessaris per dur a terme les activitats del Parc de Nadal de manera segura i organitzada. A aquest criteri se li atorga un pes del 40% dins els criteris d'adjudicació.

Amb la inclusió del **criteri d'oferta econòmica** es pretén garantir l'eficiència en la gestió dels recursos públics, atorgant-ne una ponderació del 60% del total. La fórmula amb factor de modulació permet evitar baixes desproporcionades i distribueix la puntuació de manera proporcional i equilibrada, reduint el risc d'ofertes anormalment baixes que puguin comprometre la correcta execució de l'obra.

SETÈ. Solvències.

a) Documents que acrediten la solvència econòmica.

De conformitat amb l'article 87 de la LCSP els licitadors, per tal d'acreditar la seva solvència econòmica i financera, hauran d'aportar:

- **Pòlissa d'assegurança per riscos professionals (RC)**, vigent, amb un import de cobertura igual o superior a **100.000,00 euros** o compromís de contractar-la.

- **Declaració feta pel representant de l'empresa o apoderat, en el seu cas, sobre la xifra global de negocis dels darrers tres any**s (2023-2025) que en tot cas haurà de ser igual o superior a 18.000 euros en el millor dels anys.

b) Documents que acrediten la solvència tècnica.

D'acord amb l'article 90 de la LCSP els licitadors, per tal d'acreditar la seva solvència tècnica i professional, hauran d'aportar:

- **Una relació dels 3 principals serveis de gestió d'un parc de Nadal o similar**, dates i destinatari, públic o privat, dels mateixos, el import mínim de cada actuació ha de ser de 10.000,00 €. Els serveis o treballs efectuats es podran acreditar mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic o, quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant certificat expedit per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració responsable de l'empresari, que aquests certificats seran comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent

Per determinar que un treball o servei és de la mateixa o similar naturalesa que el que constitueix l'objecte del contracte, el plec de clàusules administratives particulars pot acudir, a més del CPV, a altres sistemes de classificació d'activitats o productes com el Codi normalitzat de productes i serveis de les Nacions Unides (UNSPSC), la Classificació central de productes (CPC) o la Classificació nacional d'activitats econòmiques (CNAE), que en tot cas ha de garantir la competència efectiva per a l'adjudicació del contracte. Si el plec no ho preveu, s'han de tenir en compte els tres primers dígits dels codis respectius de la CPV.

- **Títols acadèmics i professionals de l'empresari i dels directius de l'empresa** i, en particular, **del personal responsable de l'execució del contracte**.

Signatura 2 de 2 | Montserrat Torrents Pedragosa | 02/11/2026 | Secretaria actal.
Signatura 1 de 2 | Meritxell Garcia Claver | 02/11/2026 | Responsable unitat de contractació

Pot corroborar la validesa del document, fent servir les segents dades:	
Codi Segur de Validació	c9102a42c6f34672a3cc314231d43952001
Url de validació	https://martorelles.seu-virtual.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=028
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

Ajuntament de Martorelles

Els monitors han de estar en possessió del títol de batxillerat i el/la coordinador/a ha de tenir un grau o similar en psicologia, mestre/a d'educació infantil, educació social, o qualsevol altre equivalent o superior en el camp de l'educació de contingut acadèmic equiparable amb els esmentats que cal acreditar amb el títol corresponent.

L'acreditació de disposar de la solvència tècnica i professional i de la solvència econòmica requerida podrà realitzar-se **mitjançant inscripció en el Registre electrònic d'empreses licitadores de la Generalitat de Catalunya**.

VUITÈ. Adjudicació.

L'adjudicació serà motivada i es notificarà als candidats i es publicarà simultàniament en el perfil de contractant de l'Ajuntament.

D'acord amb l'article 8 del Decret llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública, el contracte s'haurà d'adjudicar en el termini màxim d'un mes a comptar des de l'endemà de la finalització del termini de presentació d'ofertes.

La notificació contindrà tota la informació necessària per permetre al candidat descartat interposar recurs suficientment fundat contra la decisió d'adjudicació.

En particular, els extrems següents:

— En relació amb els candidats descartats, l'exposició resumida de les raons per les quals es desestima la seva candidatura.

— Respecte dels licitadors exclosos del procediment d'adjudicació, també en forma resumida, les raons per les quals no s'admeti la seva oferta.

— En tot cas, el nom de l'adjudicatari, les característiques i els avantatges de la proposició de l'adjudicatari determinants per seleccionar la seva oferta amb preferència a les presentades per la resta de licitadors les ofertes dels quals s'hagin admès.

S'indicarà el termini en què cal procedir a la seva formalització en la notificació i en el perfil de contractant.

La notificació es farà per qualsevol dels mitjans que permeten deixar constància de la seva recepció per part del destinatari. En particular, podrà efectuar-se per correu electrònic a l'adreça que els licitadors o candidats hagin designat al presentar les seves proposicions. El termini per considerar refusada la notificació, serà de cinc dies.

Per tot això s'informa favorablement els plecs de clàusules administratives, donat que compleixen amb tot allò que es descriu a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

Martorelles, data de la signatura electrònica
La Secretària Accidental
Montserrat Torrents Pedragosa

Signatura 1 de 2	Meritxell Garcia Claver	02/11/2026	Responsable unitat de contractació
Signatura 2 de 2	Montserrat Torrents Pedragosa	02/11/2026	Secretaria actal.

Pot corroborar la validesa del document, fent servir les segents dades:	
Codi Segur de Validació	c9102a42c6f34672a3cc314231d43952001
Url de validació	https://martorelles.seu-virtual.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=028
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original