Ref: AOT/CSP
Expedient: 558-2026

INFORME JUSTIFICATIU DE L'EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ DELS SERVEIS DE L'APLICATIU DE GESTIÓ DE PORTAFOLIS

Vist l'informe de necessitat per contractar els serveis de l'aplicatiu de gestió de portafolis, en el qual queda suficientment motivat l'inici de l'expedient.

Per dur a terme aquesta licitació a continuació se'n descriuen les seves característiques.

ANTECEDENTS

L'INCASÒL ha desenvolupat una metodologia pròpia de gestió de portafolis de les actuacions en l'àmbit del sòl i l'habitatge, amb l'objectiu de disposar d'una visió integrada dels projectes, millorar-ne la planificació i el seguiment, gestionar de manera més eficient els recursos i facilitar la priorització i la presa de decisions alineades amb l'estratègia de l'organització. Aquesta metodologia requereix una eina tecnològica que en permeti l'aplicació efectiva en el conjunt de l'organització.

En aquest context, durant l'any 2025 es va elaborar el document «Requisits del programari de gestió dels portafolis de l'INCASÒL», en el qual es van definir els requeriments funcionals, tècnics i d'usabilitat de la futura eina corporativa. El document parteix d'una situació en què l'INCASÒL gestiona dos grans portafolis, amb un volum aproximat de 300 projectes i la participació d'unes 200 persones, sense disposar d'un sistema únic de gestió del portafolis i utilitzant principalment aplicatius propis, MS Project i MS Excel.

Per definir aquests requisits es va realitzar una anàlisi de diverses plataformes de referència: Sciforma, Monday, Triskell, Planview, Planisware i Clarity PPM. En el cas de Sciforma, Monday i Triskell, l'anàlisi es va complementar amb sessions específiques de recollida d'informació i demostració. D'aquesta anàlisi es va concloure que Sciforma i Triskell complien els principals requisits funcionals identificats per l'INCASÒL, mentre que Monday presentava limitacions per al nivell de gestió de portafolis requerit.

En paral·lel, el 18 de febrer de 2025 Planview va anunciar que havia completat l'adquisició de Sciforma. Com a conseqüència d'aquesta operació, els productes de Sciforma es van integrar en el catàleg de Planview. La mateixa Planview identifica actualment Sciforma Vantage com a «Planview ProjectAdvantage (formerly Sciforma Vantage)». Per tant, la solució Planview ProjectAdvantage objecte d'aquesta contractació dona continuïtat a la tecnologia Sciforma analitzada durant la fase prèvia de definició de requisits; el canvi de denominació i de fabricant de referència deriva de l'adquisició i integració de Sciforma dins de Planview.

A partir de l'anàlisi realitzada i de l'evolució posterior de Sciforma dins de Planview, s'ha considerat Planview ProjectAdvantage una solució adequada als requeriments funcionals i tècnics definits per l'INCASÒL. Entre les funcionalitats valorades es troben les següents:

- Visibilitat global i presa de decisions
  - Proporciona una visió centralitzada de projectes, recursos i inversions.
  - Permet alinear el portafoli amb l'estratègia corporativa i millorar la priorització.

Còrsega, 273
08008 Barcelona
Tel. 93 228 60 00
Fax 93 228 61 15
incasol@gencat.cat
www.incasol.cat

- Millora de l'eficiència operativa
    - Reducció de temps de reporting
    - Automatització de processos (costos, recursos, seguiment).

- Gestió avançada de recursos i capacitat
    - Planificació de capacitat a curt i mig termini.
    - Optimització de l'ús de recursos.

- Adaptabilitat metodològica
    - Integració de metodologies híbrides (com Agile).
    - Suport a entorns complexos amb múltiples projectes simultanis.

- Capacitat d'integració tecnològica
    - Capacitat d'integració futura amb sistemes corporatius.
    - Possibilitat de reduir duplicitats d'informació a mesura que es desenvolupin aquestes integracions.

A partir d'aquest treball previ, i constatada la necessitat de disposar d'una eina que permeti desplegar la metodologia de gestió de portafolis definida per l'INCASÒL, es planteja la contractació dels serveis necessaris per a la implantació de Planview ProjectAdvantage, incloent la consultoria inicial de requeriments, la configuració i adaptació de l'eina, la formació dels diferents perfils d'usuari i el suport inicial a la implantació.

1. OBJECTE DEL SERVEI

L'objecte del contracte és la prestació dels serveis necessaris per implantar i posar en funcionament Planview ProjectAdvantage com a eina corporativa de gestió de projectes i portafolis de l'INCASÒL, d'acord amb els requeriments funcionals i tècnics definits per l'organització.

La prestació inclou la consultoria de requeriments i anàlisi inicial, la configuració i adaptació del programari, la formació dels diferents perfils que intervindran en la gestió dels portafolis i en la planificació, execució, seguiment i control dels projectes, així com el suport inicial necessari per consolidar-ne la implantació.

La proposta presentada per CODAM, proveïdor autoritzat dels serveis vinculats a Planview ProjectAdvantage en l'àmbit objecte del contracte, inclou les actuacions següents:

Consultoria i anàlisi inicial

Consultoria de requeriments i anàlisi inicial per concretar els processos, rols, dades, criteris de priorització, necessitats de seguiment i configuracions necessàries per a la posada en funcionament de l'eina.

Document signat digitalment per:
Flores González, Jesus (22/10/2026 14:49 CEST)
Bassó Puig, Josep (22/10/2026 14:52 CEST)

Configuració del programari

Configuració bàsica del programari segons els requeriments identificats en la consultoria inicial, incloent les configuracions necessàries tant per a la gestió de projectes com per a la gestió de portafolis:

- Estructura de l'organització.
- Calendaris.
- Centres de cost.
- Recursos humans i mitjans.
- Perfils, usuaris i permisos.
- Tipologies i estructures de projectes i portafolis.
- Criteris d'avaluació, puntuació i priorització.
- Objectius estratègics i alineació dels projectes.
- Indicadors i KPI de seguiment.
- Configuracions per al seguiment de riscos, recursos i informació econòmica.
- Formularis, vistes i quadres de comandament necessaris per a la gestió inicial.
- Altres configuracions bàsiques necessàries per a la gestió dels projectes i dels portafolis que es determinin durant la consultoria inicial.

Formació per perfils

La formació s'organitzarà segons els diferents perfils d'ús de l'eina:

- Formació d'administració del sistema, adreçada a les persones administradores.
- Formació de configuració avançada, adreçada a les persones que hagin de configurar i personalitzar l'entorn.
- Formació de gestió de portafolis, adreçada als Portfolio Managers i, si escau, als responsables dels portafolis.
- Formació de gestió de projectes, adreçada als Project Managers.
- Formació de gestió de recursos, adreçada als Resource Managers.
- Formació de membres de l'equip, adreçada als Team Members.

<u>Continguts de la formació</u>

Administració i configuració

- Creació i manteniment de les estructures de l'organització.
- Creació i manteniment de calendaris.
- Creació de carteres de projectes.
- Creació de centres de cost.
- Definició d'oficis i habilitats.
- Definició de recursos i mitjans.
- Definició de funcions i responsabilitats.
- Definició d'usuaris i permisos.
- Creació de camps, formularis, quadres de comandament i automatitzacions.

Document signat digitalment per:
Flores González, Jesus (22/10/2026 14:49 CEST)
Bassó Puig, Josep (22/10/2026 14:52 CEST)

- Definició de tipus de projectes i fluxos de treball.
- Configuració dels criteris d'avaluació i d'accés.
- Ús del Customer Success Center.

Gestió de portafolis

- Creació i estructuració de portafolis.
- Incorporació i classificació de projectes.
- Criteris de puntuació i priorització.
- Alineació amb objectius estratègics.
- Seguiment agregat del progrés dels projectes.
- Indicadors i KPI del portafolis.
- Anàlisi de recursos i capacitat.
- Riscos i incidències.
- Seguiment econòmic.
- Simulació d'escenaris.
- Quadres de comandament i suport a la presa de decisions.

Gestió de projectes

- Estructuració dels projectes i definició del nivell de detall de la planificació.
- Definició de fases, fites i lliurables.
- Diagrames de Gantt i PERT.
- Relacions entre fases i projectes.
- Estimació de durades i càrregues.
- Assignació de recursos humans i materials.
- Validació i publicació dels projectes.
- Control de terminis i desviacions.
- Informes de l'evolució dels projectes.
- Estimació del grau d'execució i informe periòdic de l'avenç dels treballs.
- Comunicació de desviacions.
- Metodologies CPM, CCPM, Agile i etapa-porta, quan sigui aplicable.

Gestió de recursos

- Planificació de capacitat i disponibilitat.
- Assignació de recursos genèrics i personals.
- Gestió de conflictes i solapaments.
- Anàlisi de sobreassignacions i necessitats futures.

Membres de l'equip

- Actualització de l'estat de les tasques.
- Ús dels calendaris personals.
- Actualització de dedicacions i informació operativa que correspongui al perfil.

Document signat digitalment per:
Flores González, Jesus (22/10/2026 14:49 CEST)
Bassó Puig, Josep (22/10/2026 14:52 CEST)

Suport inicial:

Una vegada implantat i configurat el programari i finalitzada la formació, es preveu una fase de suport inicial destinada a acompanyar la posada en funcionament de l'eina, resoldre les incidències, dubtes inicials i efectuar els ajustos de configuració necessaris.

En dues fases:

- Suport intensiu de 3 dies setmanals durant 3 setmanes de jornades completes a INCASÒL.

- Suport extensiu de 1 dia setmanal durant 6 setmanes de jornades completes a INCASÓL.

Aquesta subscripció dona dret a:

– Accés a un servidor dedicat exclusivament a INCASÒL, degudament dimensionat i configurat per Planview ProjectAdvantage.

– Instal·lació de programari per Planview ProjectAdvantage, actualitzacions i versions, manteniment de la base de dades i gestió de les còpies de seguretat, sense cap cost addicional.

– Accés online al Customer Success Center (manual online).

La contractació inclou igualment un entorn o servidor de test independent de l'entorn de producció, necessari per validar configuracions, actualitzacions, integracions i canvis abans de la seva implantació en l'entorn productiu, reduint el risc d'afectació sobre el servei.

La contractació s'ha dimensionat atenent les necessitats inicials d'implantació, configuració, formació i posada en funcionament de l'eina, sense incorporar inicialment una bossa addicional d'hores de consultoria. Aquest plantejament permet ajustar la despesa a les necessitats efectives de la fase inicial. Un cop l'eina estigui implantada i se'n pugui valorar l'ús real, les necessitats dels diferents perfils d'usuari i els eventuals ajustos de configuració, es determinarà si resulta necessari ampliar les hores de suport o consultoria dins dels límits i les condicions previstos contractualment.

La prestació dels serveis inclosos en la proposta d'aquesta contractació que s'adjudicarà per un procediment sense publicitat és de caràcter excepcional, per tal de garantir l'interès públic que es deriva de la necessitat de desplegar la metodologia de gestió de portafolis definida per l'INCASÒL, millorar la planificació i el seguiment dels projectes i dels portafolis, gestionar de manera integrada els recursos i disposar d'informació consolidada per a la presa de decisions. El sistema haurà de permetre tant el seguiment individualitzat de cada projecte com la seva anàlisi agregada dins des portafolis corresponent.

Document signat digitalment per:
Flores González, Jesus (22/10/2026 14:49 CEST)
Bassó Puig, Josep (22/10/2026 14:52 CEST)

Còrsega, 273
08008 Barcelona
Tel. 93 228 60 00
Fax 93 228 61 15
incasol@gencat.cat
www.incasol.cat

2. JUSTIFICACIÓ DE LA CONTRACTACIÓ EXTERNA

L'INCASÒL no disposa en aquests moments de la possibilitat de dedicar els recursos humans propis a les funcions abans esmentades, ja que es requereix una especialització tècnica i funcional que, per la complexitat de l'objecte del contracte, no és assumible amb recursos interns.

D'acord amb el certificat d'exclusivitat incorporat a l'expedient, CODAM disposa de l'autorització exclusiva necessària per comercialitzar i prestar els serveis objecte del contracte vinculats a Planview ProjectAdvantage en l'àmbit territorial indicat en el certificat. Aquesta circumstància determina la inexistència d'una alternativa empresarial per a la prestació concreta objecte del contracte i justifica l'aplicació de l'article 168.a.2 de la LCSP. S'adjunta el certificat d'exclusivitat corresponent.

3. TERMINI

Aquest contracte tindrà vigència a partir l'1 de novembre del 2026 o del dia següent a la seva formalització si aquesta és posterior, i tindrà una durada de 3 anys.

4. PRESSUPOST DEL SERVEI I ABONAMENT DELS TREBALLS

Aquest contracte tindrà un import total de 123.798,15 €, IVA exclòs. Aquesta quantitat anirà a càrrec dels pressupostos dels anys 2026, 2027 i 2028 segons el següent quadre de **distribució per anualitats**:

Distribució pressupostària prevista per exercicis

Exercici pressupostari	Període contractual principal	Consultoria / formació	Subscripció programari	Servidor de test	Total
2026	Inici implantació + 1a anualitat	4.750,00 €	21.660,00 €	6.000,00 €	32.410,00 €
2027	Implantació / suport + 2a anualitat	31.850,00 €	22.743,00 €	6.300,00 €	60.893,00 €
2028	3a anualitat	—	23.880,15 €	6.615,00 €	30.495,15 €
2029	Finalització del tercer any contractual	—	—	—	—
TOTAL		**36.600,00 €**	**68.283,15 €**	**18.915,00 €**	**123.798,15 €**

Nota: les anualitats econòmiques de subscripció i servidor es facturen als exercicis 2026, 2027 i 2028, encara que la tercera anualitat contractual s'estengui parcialment durant 2029.

Document signat digitalment per:
Flores González, Jesus (22/10/2026 14:49 CEST)
Bassó Puig, Josep (22/10/2026 14:52 CEST)

Quadre detallat de consultoria i formació

Consultoria de requeriments i anàlisi inicial	2 sessions de 8 hores	1.900 €
Configuració bàsica del programari	3 sessions de 8 hores	2.850 €
Adaptació i configuració segons consultoria inicial	5 sessions de 8 hores	4.750 €
Formació d'administració del sistema	5 sessions de 8 hores	4.750 €
Formació de configuració	4 sessions de 8 hores	3.800 €
Formació operativa de gestors de portafolis, projectes i recursos	4 sessions de 8 hores	3.800 €
Formació operativa de membres de l'equip	1 sessió de 4 hores	500 €
Suport inicial intensiu	9 sessions de 8 hores	8.550 €
Suport inicial extensiu	6 sessions de 8 hores	5.700 €
TOTAL		**36.600 €**

Quadre detallat de subscripcions

Perfil	Mòduls	Nombre	Preu unitari	Preu total
Administrador	Portfolio; Project; Planning; Visual collaboration; Time Tracking; Demand Management; Admin. Resources; Admin. System	1	3.480,00 €	3.480,00 €
Portfolio Manager	Portfolio; Project; Planning; Visual collaboration; Time Tracking	2	1.440,00 €	2.880,00 €
Project Manager	Project; Planning; Visual collaboration; Time Tracking	5	1.080,00 €	5.400,00 €
Resource Manager	Planning; Visual collaboration; Time Tracking	3	900,00 €	2.700,00 €
Team Member (reportador)	Time Tracking	40	180,00 €	7.200,00 €
Visualitzador	—	Il·limitat	0,00 €	0,00 €
TOTAL				**21.660,00 €**

Quadre de subscripcions i servidor de test per tres anys

Període	Subscripció programari	Servidor de test	Total anual
Primer any	21.660,00 €	6.000,00 €	27.660,00 €
Segon any	22.743,00 €	6.300,00 €	29.043,00 €
Tercer any	23.880,15 €	6.615,00 €	30.495,15 €
TOTAL	**68.283,15 €**	**18.915,00 €**	**87.198,15 €**

El pressupost base de licitació és de **149.795,76 € IVA inclòs, corresponent a 123.798,15 € IVA exclòs més 25.997,61 € d'IVA (21%).** Atès el caràcter inicial de la implantació i la

Document signat digitalment per:
Flores González, Jesus (22/10/2026 14:49 CEST)
Bassó Puig, Josep (22/10/2026 14:52 CEST)

impossibilitat de determinar a priori totes les necessitats de suport i adaptació que es puguin produir durant el desplegament de l'eina, es preveu la possibilitat de modificar el contracte fins a un màxim del 20% de l'import corresponent als serveis de consultoria, configuració, formació i suport directament vinculats a la implantació i evolució de Planview ProjectAdvantage, que ascendeix a 36.600,00 €. Aquesta modificació només es podrà activar en funció de necessitats efectivament acreditades durant l'execució del contracte i no comporta cap compromís de despesa inicial. L'import màxim de la modificació prevista és de 7.320,00 €, IVA exclòs, de manera que el valor estimat del contracte ascendeix a **131.118,15 €, IVA exclòs**.

El pagament dels honoraris es realitzarà de la següent forma:

- **Consultoria i formació:** contra la presentació de la corresponent minuta o certificació i es facturarà per mesos vençuts i el pagament es realitzarà a màxim 30 dies següents a la seva data de presentació i d'aprovació a l'INCASÒL. Les eventuals prestacions addicionals que derivin d'una modificació prevista del contracte requeriran l'autorització prèvia de l'INCASÒL i es facturaran d'acord amb les condicions econòmiques establertes contractualment. Les hores addicionals que, si escau, s'autoritzin en aplicació de la modificació prevista es facturaran al preu unitari de 100,00 €/hora, IVA exclòs, sense possibilitat de revisió durant la vigència del contracte.

- **Programari Planview ProjectAdvantage:** es contracta en règim de subscripció SaaS amb facturació anual. Els imports previstos per a la segona i tercera anualitat incorporen l'increment del 5 % establert en l'oferta. Es comptabilitza per nombre i tipus de mòduls que necessita cada perfil d'usuari, en funció dels drets d'accés que s'escullin per cada perfil.

La naturalesa d'aquest contracte no comprèn la prestació específica dels serveis i subjectes previstos a l'article 12 de la Llei 12/2017, de 6 de juliol, de l'arquitectura.

5. TIPUS DE PROCEDIMENT

La contractació es realitzarà pel procediment de negociat sense publicitat per raons tècniques i protecció de drets exclusius d'acord amb el contingut de l'article 168.a.2 de la Llei de Contractes del Sector Públic.

Per tot l'exposat,

INFORMO,

Que del contingut del present informe, queda suficientment justificada l'adequació del procediment i del contracte així com de l'objecte i el seu contingut, de conformitat amb el que prescriuen els articles 28 i 116 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de la Llei de Contractes del Sector Públic.

Document signat digitalment per:
Flores González, Jesus (22/10/2026 14:49 CEST)
Bassó Puig, Josep (22/10/2026 14:52 CEST)

Ref: AOT/CSP
Expedient: 558-2026

Que és procedent proposar la seva contractació, mitjançant procediment negociat sense publicitat per raons tècniques i protecció de drets exclusius d'acord amb el contingut de l'article 168.a.2 de la Llei de Contractes del Sector Públic.

El Coordinador de Processos i Documentació, Jesús Flores González.
El Cap d'Àrea d'Organització i TIC, Josep Bassó Puig.

Document signat digitalment per:
Flores González, Jesus (22/10/2026 14:49 CEST)
Bassó Puig, Josep (22/10/2026 14:52 CEST)

Còrsega, 273
08008 Barcelona
Tel. 93 228 60 00
Fax 93 228 61 15
incasol@gencat.cat
www.incasol.cat