ANUNCI

De l'Ajuntament de Terrassa pel qual es fa pública la licitació d'un contracte de servei d'impressió dels butlletins municipals («Visquem Terrassa» i especials de Nadal) (expedient ECAS-09518/2026)

---

1. Entitat adjudicadora

a) Organisme: Ajuntament de Terrassa
b) Número d'identificació: 827980001
c) Dependència que tramita l'expedient: Secció de contractació de Serveis i Subministraments del Servei de Contractació
d) Tipus de poder adjudicador: Administració Pública
e) Número d'expedient: ECAS-09518/2026

2. Obtenció de la documentació i informació

a) Entitat: Ajuntament de Terrassa.
b) Domicili: Plaça Didó, 5
c) Localitat i codi postal: Terrassa CP: 08221
d) Codi NUTS: ES511
e) Telèfon: 937397000
f) Adreça electrònica: contractacio@terrassa.cat
g) Adreça d'Internet del perfil del contractant: https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/terrassa
h) Data límit d'obtenció de documents i informació: A través del perfil de contractant l'òrgan de contractació facilitarà a tots els interessats la informació addicional que se sol·liciti sobre els plecs i sobre la documentació complementària fins a la data límit de recepció d'ofertes, sempre que la sol·licitud s'hagi presentat amb antelació suficient.

3. Objecte del contracte

a) Descripció de l'objecte: ECAS-09518/2026 servei d'impressió dels butlletins municipals («Visquem Terrassa» i especials de Nadal).

b) Admissió de pròrroga: No

c) Divisió en lots i número de lots / d'unitats: No

d) Termini d'execució: La durada del contracte s'estendrà des de l'endemà de la seva formalització fins al 31 de desembre de 2028.

La impressió dels exemplars s'haurà de realitzar en un termini màxim de 7 dies, a comptar des de la data de lliurament dels originals.

e) Establiment d'un acord marc (en el seu cas): No.

f) CPV: Codi número: 79810000-5 Serveis d'impressió

4. Tramitació i procediment

a) Tipus d'expedient: Serveis

b) Tramitació: Ordinari.
c) Procediment: Obert simplificat sumari

d) S'aplica un acord marc: No.
e) S'aplica una subhasta electrònica: No.

5. Pressupost de licitació

a) Valor estimat del contracte: 54.400,00 €

6. Admissió de variants: No.

7. Garanties

a) Provisional: No.
b) Definitiva: S'eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de constituir una garantia definitiva, de conformitat amb el que estableix l'article 159.6, lletra f), de la LCSP.

8. Requisits específics del contractista

De conformitat amb l'article 66 de la LCSP, per participar en aquest procediment les empreses licitadores hauran de tenir la personalitat jurídica i capacitat d'obrar per ser adjudicatàries d'aquesta contractació.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial, segons el tipus de persona jurídica de què es tracti. També cal aportar el NIF de l'empresa.

La capacitat d'obrar de les empreses persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF.

Les persones jurídiques només poden ser adjudicatàries de contractes les prestacions dels quals estiguin compreses dins dels fins, objecte o àmbit d'activitat que, segons els seus estatuts o regles fundacionals, els siguin propis.

La inscripció en el Registre d'Empreses Licitadores i Classificades de Catalunya (RELIC) o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat (ROLECE) acreditarà, a tenor d'allò en ell reflectit i excepte prova en contrari, les condicions d'aptitud de l'empresari pel que fa a la seva personalitat i capacitat d'obrar, així com la concurrència o no de les prohibicions de contractar que hi hagin de constar.

El moment decisiu per apreciar la concurrència del requisit de capacitat exigit per contractar amb l'Administració serà el de finalització del termini de presentació de les ofertes.

a) Classificació: No.
b) Solvència:
b.1) Solvència econòmica i financera
De conformitat amb l'article 87 de la LCSP, per participar en aquest procediment les empreses licitadores hauran de disposar de la següent solvència econòmica i financera, malgrat que no serà necessària la seva acreditació en el moment de la presentació d'ofertes segons l'art.159.6.b de la LCSP:

Un volum de negoci anual en l'àmbit d'activitats corresponents a l'objecte del contracte, referit al millor exercici dins dels tres (3) darrers anys, per un import de com a mínim una vegada el valor estimat del contracte (54.400,00 €).

El requeriment de solvència econòmica i financera té caràcter selectiu.

La solvència econòmica i financera s'acredita pels mitjans següents:

Declaració responsable de l'empresari indicant el volum de negocis global de l'empresa.

La inscripció en el Registre d'Empreses Licitadores i Classificades de Catalunya (RELIC) i/o Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat (ROLECE) acreditarà, segons el que hi estigui reflectit, i excepte prova en contrari, les condicions d'aptitud de l'empresari quant a la seva solvència econòmica i financera.

El moment decisiu per apreciar la concurrència dels requisits de solvència exigits per contractar amb l'Administració serà la data de finalització de la presentació d'ofertes.

Les empreses licitadores poden recórrer per a l'execució del contracte a les capacitats d'altres entitats, amb independència de la naturalesa jurídica dels vincles que tinguin amb elles, per tal d'acreditar la seva solvència econòmica i financera i tècnica o professional, sempre que aquestes entitats no estiguin incurses en prohibició de contractar i que les empreses licitadores demostrin que durant tota la durada de l'execució del contracte disposaran efectivament dels recursos necessaris mitjançant la presentació a tal efecte del compromís per escrit de les entitats esmentades. No obstant això, respecte als criteris relatius als títols d'estudis i professionals i a l'experiència professional, les empreses només poden recórrer a les capacitats d'altres entitats si aquestes presten els serveis per als quals són necessàries les capacitats esmentades.

En les mateixes condicions, les UTE poden recórrer a les capacitats dels participants en la unió o d'altres entitats.

En les UTE, totes les empreses que en formen part han d'acreditar la seva solvència. Per tal de determinar la solvència de la unió temporal, s'acumula l'acreditada per cadascuna de les seves integrants.

b.2) Solvència tècnica o professional

D'acord amb l'article 90 de la LCSP la solvència tècnica o professional demanada per participar en aquest procediment és la següent, malgrat no serà necessària la seva acreditació en el moment de la presentació d'ofertes segons l'art.159.6.b de la LCSP:

a) Haver efectuat serveis o treballs de la mateixa naturalesa o similar que els que constitueixen l'objecte del contracte en el curs de, com a màxim, els últims tres anys.

El requeriment de solvència tècnica o professional té caràcter selectiu.

La solvència tècnica o professional dels empresaris s'acreditarà pels mitjans següents:

a) Una relació dels principals serveis o treballs efectuats de la mateixa o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte en el curs de, com a màxim, els tres últims anys, en la qual se n'indiqui l'import, la data i el destinatari, públic o privat. Quan li ho requereixin els serveis que depenen de l'òrgan de contractació, els serveis o treballs efectuats s'han d'acreditar mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari, acompanyada dels documents en poder seu que acreditin la realització de la prestació.

La inscripció en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat (ROLECE) i/o en el Registre d'Empreses Licitadores i Classificades de Catalunya (RELIC) acredita, segons el que hi estigui reflectit, i excepte prova en contrari, les condicions d'aptitud de l'empresari quant a la seva solvència tècnica o professional.

El moment decisiu per apreciar la concurrència dels requisits de solvència exigits per contractar amb l'Administració serà la data de finalització de la presentació d'ofertes.

9. Criteris d'adjudicació:

9.1. Criteris d'adjudicació que es poden valorar mitjançant xifres o percentatges obtinguts a través de la mera aplicació de fórmules (sobre únic telemàtic), segons el que preveu l'article 159.6 de la LCSP,fins a un màxim de 100 punts:

Criteri	Punts
Preu	100
Total	100

9.1.1. <u>Preu</u>, fins a un màxim de 100 punts:

El preu és l'únic factor determinant de l'adjudicació, perquè és un contracte de serveis, on les prestacions estan perfectament definides tècnicament i no és possible variar els terminis de lliurament ni introduir modificacions de cap classe en el contracte, i per consegüent l'adjudicació del contracte no s'efectua utilitzant una pluralitat de criteris d'acord amb l'article 145.3 g) de la LCSP.

Les empreses licitadores ompliran una declaració econòmica i concretaran el preu unitari ofert per cada impressió de 100.000 (model annex 1 del PCAP).

Unitat	Nombre d'impressions estimat	Preu unitari màxim, per impressió, exclòs l'IVA
Impressió de 100.000 butlletins municipals	4	13.600,00 €

El preu de l'empresa licitadora serà el resultat de multiplicar el preu unitari ofert, exclòs l'IVA pel nombre d'impressions estimat (4).

Presentar una oferta de preu unitari superior al preu unitari màxim serà motiu d'exclusió del procediment d'adjudicació del contracte.

S'atorgarà la màxima puntuació a l'oferta econòmica més baixa, i a la resta de forma inversament proporcional, mitjançant l'aplicació de la fórmula següent:

Puntuació = 100 *((pressupost base de licitació - preu ofert) / (pressupost base de licitació - millor preu ofert))

Es tindran en compte dos decimals.

Per aplicació d'aquesta fórmula, l'oferta que proposi l'import econòmic mínim d'entre totes les ofertes rebudes i admeses obtindrà la puntuació màxima de 100 punts. I una oferta que no proposi baixa, és a dir, que sigui igual al preu de licitació, obtindrà 0 punts. La utilització d'aquesta fórmula permet un repartiment més efectiu de la puntuació perquè fa una doble comparativa de cada oferta presentada respecte al pressupost de licitació i, també, respecte de l'oferta econòmica més baixa.

10. Condicions particulars per l'execució del contracte: Clàusula 22a del PCAP.

11. Presentació de les ofertes

De conformitat amb l'article 159.6 a) de la LCSP, el termini de presentació d'ofertes en aquest tipus de procediment és de deu (10) dies hàbils a comptar des de l'endemà de la publicació de l'anunci de licitació al perfil de contractant. Tanmateix, amb la finalitat de donar un millor servei a les empreses licitadores, dins de l'horari d'atenció al públic del Servei de Contractació i d'assistència tècnica de la plataforma de presentació (PSCP - eLicita), s'amplia el termini per presentar ofertes fins al següent dia hàbil a les 14:00:00 hores, de manera que les ofertes rebudes amb posterioritat (és a dir, a les 14:00:01 hores i en endavant) es consideraran extemporànies.

L'anunci en el Perfil de Contractant indicarà la data i l'hora límit de presentació de les proposicions.

Es recomana que la presentació d'ofertes es realitzi amb antelació suficient que permeti resoldre possibles incidències durant la preparació o enviament de l'oferta.

b) Presentació d'ofertes:

b.1) Presentació Telemàtica d'Ofertes de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública (PSCP), accessible des de l'adreça web
https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/terrassa

b.2) Link de soport als licitadors:
sau.tic@pautic.gencat.cat

12. Obertura de proposicions

a) Entitat: Ajuntament de Terrassa
b) Lloc: L'obertura de les propostes es farà a través de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública (PSCP). De conformitat amb el que estableix l'article 157.4 de la LCSP, l'obertura no es realitzarà en acte públic, atès que en la licitació s'utilitzen exclusivament mitjans electrònics

Estrella Rodriguez Rico
Cap del Servei de Contractació
Per delegació de signatura del Secretari General
de data 8 de maig de 2025