Barcelona

Institut Municipal Barcelona Innovació i Tecnologia
Direcció de Serveis Generals

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PER A LA RENOVACIÓ DEL MANTENIMENT I SUPORT DE LES LLICÈNCIES DELS PRODUCTES OPENTEXT FUSE MANAGEMENT CENTRAL I OPENTEXT INFOARCHIVE PER A L'AJUNTAMENT DE BARCELONA, AMB MESURES DE CONTRACTACIÓ PÚBLICA SOSTENIBLE

ÍNDEX

1. INTRODUCCIÓ 3
1.1. ANTECEDENTS 3
1.2. SITUACIÓ ACTUAL 4
2. OBJECTE 4
3. ABAST 5
3.1. PRESTACIONS INCLOSES 5
3.2. PRODUCTES INCLOSOS 5
3.3. INFORMACIÓ DE LES LLICÈNCIES 5
4. ORGANITZACIÓ I MODEL DE RELACIÓ 7
5. CONDICIONS D'EXECUCIÓ 7
5.1. LLOC DE PRESTACIÓ DEL CONTRACTE 7
5.2. GARANTIA 7
6. OFERTA ECONÒMICA 7
6.1. FACTURACIÓ 8
7. PROPOSTA TÈCNICA I ECONÒMICA (CONTINGUT SOBRE ELECTRÒNIC AC) 8
8. CLAUSULES GENERALS DE SEGURETAT 9
8.1. SEGURETAT DELS SISTEMES D'INFORMACIÓ I PROTECCIÓ DE DADES 9
8.2. CLÀUSULA DE PROPIETAT INTEL·LECTUAL 9
8.3. CONFIDENCIALITAT 9
8.4. CLÀUSULA PER ACCESSOS POTENCIALS 10
8.5. CLÀUSULA DE PERSONAL EXTERN 10
9. ANNEXOS 12
9.1. ANNEX 1. RELACIÓ DE LLICÈNCIES DE PRODUCTES: 12
9.2. ANNEX 2. INFORMACIÓ ADDICIONAL / ACLARIMENTS 13

1. INTRODUCCIÓ

L'Institut Municipal Barcelona Innovació i Tecnologia (en endavant, BIT), com a organisme responsable de proveir i gestionar els serveis i infraestructures tecnològiques de l'Ajuntament de Barcelona, necessita garantir la continuïtat operativa de les plataformes corporatives utilitzades per a la gestió documental, la monitorització dels serveis associats i la preservació de la informació de llarg termini.

Per assolir aquest objectiu, BIT disposa de diferents productes de la suite OpenText, entre els quals destaquen OpenText Fuse Management Central i OpenText InfoArchive. Aquests productes donen suport a funcions essencials per al correcte funcionament dels serveis municipals, tant en l'àmbit de la gestió documental corporativa com en el de la conservació i consulta d'informació procedent d'aplicacions retirades de servei.

Per tal de garantir la continuïtat d'aquests serveis, resulta necessari disposar dels corresponents serveis de manteniment i suport del fabricant, que permetin l'accés a assistència tècnica especialitzada, actualitzacions, correccions de seguretat i noves versions dels productes.

1.1. ANTECEDENTS

Les organitzacions que disposen de sistemes d'informació basats en plataformes de gestió documental i conservació de dades requereixen eines especialitzades que permetin garantir tant la correcta explotació dels serveis com la preservació de la informació al llarg del temps.

En aquest context, l'Ajuntament de Barcelona ha incorporat al seu catàleg de solucions corporatives diferents productes de la plataforma OpenText.

D'una banda, OpenText Fuse Management Central proporciona funcionalitats avançades d'administració, monitorització i control dels components associats a la plataforma corporativa de gestió documental, facilitant la supervisió dels serveis, la detecció proactiva d'incidències, l'anàlisi del rendiment i l'optimització operativa dels entorns OpenText. Entre les seves funcionalitats destaquen la monitorització dels serveis i repositoris documentals, la supervisió dels recursos d'infraestructura, la gestió d'alertes i l'automatització de tasques administratives.

D'altra banda, OpenText InfoArchive constitueix la plataforma corporativa destinada a la preservació, consulta i explotació de les dades procedents d'aplicacions retirades de servei. Aquesta solució permet assegurar la conservació de la informació que, per obligacions legals, administratives, estadístiques o de transparència, ha de continuar essent accessible encara que l'aplicació original ja no es trobi en explotació.

Les dues solucions formen part dels serveis tecnològics corporatius de l'Ajuntament de Barcelona i requereixen disposar de manteniment i suport oficial del fabricant per

garantir-ne l'operació, l'evolució tecnològica i l'adaptació als requeriments funcionals i de seguretat.

1.2. SITUACIÓ ACTUAL

BIT disposa actualment de llicències dels productes OpenText Fuse Management Central i OpenText InfoArchive, implantats en diferents entorns corporatius de l'Ajuntament de Barcelona.

La solució OpenText Fuse Management Central dona suport a les tasques d'administració i monitorització de la plataforma OpenText de gestió documental municipal, essent una eina fonamental per a l'explotació eficient dels serveis documentals corporatius als quals accedeixen diferents àrees municipals.

Paral·lelament, la plataforma OpenText InfoArchive permet custodiar i consultar informació procedent d'aplicacions retirades de servei, facilitant el compliment dels requeriments legals, normatius i organitzatius relacionats amb la conservació de la informació pública.

El manteniment i suport d'ambdues solucions finalitza durant el període de vigència dels contractes actuals, fet que obliga a tramitar la seva renovació per garantir:

- La resolució d'incidències mitjançant suport oficial del fabricant.
- L'obtenció de correccions i actualitzacions de seguretat.
- L'accés a noves versions dels productes.
- La continuïtat dels serveis municipals suportats per aquestes tecnologies.
- La preservació de les condicions de suport oficial per part del fabricant.

2. OBJECTE

L'objecte del contracte és la renovació del manteniment i suport de les llicències dels productes **OpenText Fuse Management Central** i **OpenText InfoArchive** per a l'Ajuntament de Barcelona, amb mesures de contractació pública sostenible.

Aquest manteniment suposa l'adquisició del dret a disposar de la versió més actualitzada del programari, propietat de l'Ajuntament de Barcelona, per tant, té com a finalitat garantir la continuïtat operativa de les plataformes corporatives actualment implantades, assegurant la disponibilitat dels serveis de suport tècnic oficial del fabricant, l'accés a actualitzacions correctives i de seguretat, així com el dret d'utilització de les noves versions dels productes que es publiquin durant la vigència del contracte.

El contracte no inclou l'adquisició de nou llicenciament ni serveis de consultoria, implantació o desenvolupament, sinó exclusivament la renovació dels drets de manteniment i suport associats a les llicències actualment en explotació.

3. ABAST

L'abast del contracte inclou la renovació de les prestacions de manteniment i suport oficial dels productes OpenText indicats a l'Annex 9.1 d'aquest Plec, corresponents a les plataformes corporatives OpenText Fuse Management Central i OpenText InfoArchive.

3.1. PRESTACIONS INCLOSES

L'adjudicatari haurà d'incloure necessàriament:

- La renovació dels drets de manteniment i suport associats a totes les llicències incloses en el contracte.
- L'accés als serveis de suport tècnic oficial del fabricant.
- L'accés a pegats correctius, actualitzacions de seguretat i actualitzacions de manteniment dels productes.
- El dret a utilitzar les noves versions dels productes disponibles durant la vigència del contracte, d'acord amb les condicions definides pel fabricant.
- El manteniment de l'elegibilitat i cobertura de suport oficial dels productes OpenText inclosos en el contracte.
- El lliurament de la documentació acreditativa que certifiqui la renovació efectiva dels serveis de manteniment i suport davant del fabricant fins el 31 de desembre de 2028.

3.2. PRODUCTES INCLOSOS

Els productes inclosos en el present contracte són:

- OpenText Fuse Management Central, utilitzat per a la monitorització, administració i control operatiu de la plataforma corporativa de gestió documental OpenText.
- OpenText InfoArchive, utilitzat per a la preservació, custòdia, consulta i explotació d'informació procedent d'aplicacions retirades de servei. La relació detallada de llicències, referències comercials, mètriques i quantitats figura a l'Annex 9.1 del present Plec.

El conjunt de llicències sobre les quals és d'aplicació l'abast del present contracte s'indica en l'annex 9.1 del present plec de prescripcions tècniques**.**

3.3. INFORMACIÓ DE LES LLICÈNCIES

L'adjudicatari haurà de lliurar, en l'inici del contracte i com a màxim una setmana després de que s'hagi formalitzat el mateix, un fitxer MS Excel® amb els següent format:

Descripció producte	Part Number o SKU	Unitats adquirides	Quantitat per unitat	Mètrica	Cost de compra unitari anual amb IVA	Data efectiva	Data finalització	Data primera adquisició / subscripció del producte	Número de contracte o contracte associat	Fabricant	Proveïdor

Omplint-la completament amb tantes files com productes siguin lliurats segons l'abast demanat en aquest apartat del plec.

La descripció dels camps a omplir és la següent:

Descripció producte: Nom del producte segons el fabricant del mateix.

Part Number o SKU: Identificador alfanumèric del producte donat pel fabricant del mateix.

Unitats adquirides: Unitats del producte adquirides segons es demana al plec.

Quantitat per unitat: Omplir quan la mètrica del producte correspongui a un paquet indicant quin és aquest valor (per exemple: 2 quan la mètrica sigui packs de dos processadors)

Mètrica: Descripció de la mètrica corresponent al producte (per exemple: packs de dos processadors o usuaris nominals en cloud)

Cost de compra unitari anual amb IVA: Cost del producte unitari anual amb IVA inclòs.

Data efectiva: Data d'inici de validesa del producte. És a dir, data en què el producte està disponible per a la seva utilització o data en què s'activa el corresponent dret d'ús o manteniment.

Data finalització: Data de fi de validesa del producte. És a dir, data en què el producte ja no està disponible per a la seva utilització o data en què s'acaba el corresponent dret d'ús o manteniment.

Data primera adquisició / subscripció del producte : Data del primer contracte per part de BIT de l'adquisició o subscripció del producte.

Número de contracte o contracte associat: És el codi o nom del contracte associat que l'adjudicatari signa o activa amb el fabricant i que conté els termes i condicions del programari.

Fabricant: Fabricant del producte.

Proveïdor: Adjudicatari del contracte.

Juntament amb aquest document en format MS Excel®, l'adjudicatari lliurarà els termes i condicions del programari que aplica pels productes demanats. Tant el fitxer en format MS Excel® com aquesta documentació no han de ser incloses juntament amb

l'oferta, sinó quan el licitador esdevingui adjudicatari del contracte i els productes s'hagin activat i/o lliurat.

És requisit imprescindible que aquesta informació sigui lliurada correctament per poder presentar la facturació del contracte, podent ser motiu de penalitzacions si no es compleix el seu lliurament en el termini establert.

4. ORGANITZACIÓ I MODEL DE RELACIÓ

BIT gestiona totes les llicències de forma centralitzada per part d'un equip encarregat i especialitzat en aquest tema. Aquest equip serà l'interlocutor per part de BIT i tindrà la responsabilitat de validar el correcte lliurament dels productes demanats amb el licitador.

El licitador detallarà la seva proposta d'organització per assegurar de forma òptima els serveis indicats a l'apartat 3. Com a mínim, oferirà un contacte tècnic expert en llicenciament d'Opentext, en concret dels productes OpenText Fuse Management Central i OpenText InfoArchive i un contacte administratiu que es responsabilitzi dels aspectes comercials i administratius.

5. CONDICIONS D'EXECUCIÓ

A continuació es detallen les condicions d'execució del present contracte.

5.1. LLOC DE PRESTACIÓ DEL CONTRACTE

La prestació de la totalitat de l'abast del contracte es durà a terme des de les instal·lacions de l'adjudicatari i, per tant, aquest haurà d'aportar els medis logístics suficients per a la citada prestació. De manera excepcional, BIT podrà demanar el desplaçament de l'adjudicatari a les oficines de BIT per a la prestació d'aquell servei que sigui necessari, essent obligació de l'adjudicatari l'aportació de les eines necessàries per a la prestació.

Es considera que no serà necessària la connectivitat amb BIT per a la prestació del servei.

5.2. GARANTIA

S'aplicarà la garantia estàndard del fabricant pels productes que formen part de l'objecte del contracte.

6. OFERTA ECONÒMICA

El licitador presentarà la seva millor oferta econòmica a tant alçat per la totalitat de les prestacions objecte del contracte.

6.1. FACTURACIÓ

L'adjudicatari lliurarà a l'inici del contracte les corresponents renovacions de manteniment i suport de les llicències dels productes en els termes que s'indiquen a la clàusula 3 del present plec.

Una vegada s'hagi verificat la correcta activació dels serveis de manteniment i suport i s'hagi validat la documentació requerida per BIT, es podrà emetre la factura corresponent.

La primera factura serà d'un import de 48.738,00 €, o el que correspongui proporcionalment segons la baixa licitatòria oferta per l'adjudicatari, i s'emetrà a partir de l'1 de gener de 2027, un cop formalitzat el contracte i una vegada s'hagin lliurat les llicències i hagin sigut validades pels serveis tècnics de BIT. També serà necessari per poder emetre aquesta factura que s'hagi lliurat el document MS Excel® tal com s'indica anteriorment.

La segona factura, d'import 48.738,00 €, o el que correspongui proporcionalment segons la baixa licitatòria oferta per l'adjudicatari, es presentarà a partir de l'1 de gener de 2028.

Totes les quantitats indicades en aquesta clàusula (6.1 – FACTURACIÓ) no inclouen l'IVA.

7. PROPOSTA TÈCNICA I ECONÒMICA (CONTINGUT SOBRE ELECTRÒNIC AC)

Els licitadors presentaran la seva proposta d'acord amb els criteris d'adjudicació assenyalats en el plec de clàusules administratives particulars que regeixen aquesta contractació.

Els licitadors l'hauran de presentar a través de la plataforma electrònica, conforme s'estableix al plec de clàusules administratives que regeix la present licitació. A l'oferta en suport electrònic tots els arxius hauran d'estar en format **Open Document (odt o odp) o pdf obligatori**, en format no protegit, amb fonts incrustades i que accepti cerques, seleccions i copiat del text.

El licitador pot adjuntar tota la informació complementària que consideri d'interès, tot i això haurà de presentar uns continguts mínims i estar obligatòriament estructurada de la forma següent:

Es presentarà un sobre electrònic denominat **AC**, que haurà de contenir l'oferta econòmica d'acord amb el model que s'annexa al plec de clàusules administratives particulars que regeixen per aquesta contractació així com la proposta tècnica d'organització i model de relació tal com s'estableix a la clàusula 4a del present plec.

A l'interior del sobre s'haurà d'incorporar una relació, en arxiu independent, dels documents que hi conté ordenats numèricament.

També s'inclourà la documentació que s'especifica en el plec de clàusules administratives particulars.

8. CLAUSULES GENERALS DE SEGURETAT

8.1. SEGURETAT DELS SISTEMES D'INFORMACIÓ I PROTECCIÓ DE DADES

BIT ha adoptat com a marc de referència per a la Seguretat dels Sistemes d'Informació el conjunt de bones pràctiques internacionalment reconegudes que desenvolupa la norma ISO-27002:2013.

BIT, com a Organisme Autònom de caràcter administratiu de l'Administració Local depenent de l'Ajuntament de Barcelona, es troba subjecte al Principi de Legalitat i posa especial èmfasi en el compliment de les obligacions legals que es deriven de la Llei Orgànica 3/2018 de Protecció de Dades Personals i Garantia de Drets Digitals, de la Llei 39/2015 en tot allò que fa referència a l'accés dels ciutadans als serveis públics, així com de la resta de l'ordenament jurídic que sigui d'aplicació.

Pel què fa als aspectes propis de seguretat quan per l'objecte del contracte sigui d'aplicació es tindrà especial cura de preveure que els productes finals compleixin amb el que estableix el RD 311/2022, de 3 de maig pel qual es regula l'Esquema Nacional de Seguretat.

Les empreses licitadores s'obliguen a vetllar pel compliment de la legislació vigent aplicable a l'objecte del contracte i especialment pel què fa referència a la protecció de dades de caràcter personal

A les diferents clàusules d'aquesta secció es fa referència a Ajuntament de Barcelona, Administració Municipal i BIT indistintament. De conformitat als seus estatuts s'ha d'entendre que BIT actua als efectes d'aquest contracte en nom i representació de l'Ajuntament de Barcelona i de l'Administració Municipal, pel que fa referència als fitxers, sistemes d'informació i/o infraestructures de les que no sigui directament titular.

8.2. CLÀUSULA DE PROPIETAT INTEL·LECTUAL

La propietat intel·lectual dels productes correspon al fabricant dels mateixos.

8.3. CONFIDENCIALITAT

L'adjudicatari s'obliga a no difondre i a guardar el més absolut secret de tota la informació a la qual tingui accés en compliment del present contracte i a subministrar-la només al personal autoritzat per l'Ajuntament.

L'adjudicatari queda expressament obligat a mantenir absoluta confidencialitat i reserva sobre qualsevol dada que pogués conèixer com a conseqüència de la participació en la present licitació, o, amb ocasió del compliment del contracte, especialment els de

caràcter personal, que no podran copiar o utilitzar com a finalitat diferent a les que la informació te designada.

Quan l'objecte del contracte sigui la construcció i/o el manteniment de Sistemes d'Informació i/o Infraestructures Tecnològiques, el deure de secret inclou els components tecnològics i mesures de seguretat tècniques implantades en els mateixos.

L'adjudicatari serà responsable de les violacions del deure de secret que es puguin produir per part del personal al seu càrrec. Així mateix, s'obliga a aplicar les mesures necessàries per a garantir l'eficàcia dels principis de mínim privilegi i necessitat de conèixer, per part del personal participant en el desenvolupament del contracte.

Un cop finalitzat el present contracte, l'adjudicatari es compromet a destruir amb les garanties de seguretat suficients o retornar tota la informació facilitada per l'Ajuntament, així com qualsevol altre producte obtingut com a resultat del present contracte.

8.4. CLÀUSULA PER ACCESSOS POTENCIALS

En aquesta contractació no es preveu tractament de dades personals per part de l'empresa contractista.

Per a l'execució de les prestacions derivades del compliment de l'objecte d'aquest contracte, el personal de l'empresa contractista no pot accedir a les dades de caràcter personal que figuren als arxius, documents i sistemes informàtics de l'òrgan de contractació.

No obstant, el que estableix el paràgraf anterior, quan el personal de l'empresa contractista accedeixi a les dades personals incidentalment, estarà obligat a guardar secret fins i tot després de la finalització de la relació contractual, sense que en cap cas pugui utilitzar les dades ni revelar-les a tercers.

L'empresa contractista ha de posar en coneixement dels seus treballadors els deures i obligacions establerts anteriorment.

L'empresa contractista ha de posar en coneixement de l'òrgan de contractació, de forma immediata, qualsevol incidència que es produeixi durant l'execució del contracte que pugui afectar la integritat o la confidencialitat de les dades de caràcter personal. Aquesta incidència s'haurà d'anotar al Registre d'incidències.

L'incompliment del que s'estableix en els apartats anteriors pot donar lloc a l'empresa contractista sigui considerada responsable del tractament, als efectes d'aplicar el règim sancionador i de responsabilitats previst a la normativa de protecció de dades.

8.5. CLÀUSULA DE PERSONAL EXTERN

El Cap de Projecte de l'empresa adjudicatària durà a terme de forma correcta la gestió del personal i els aspectes relacionats amb la seguretat de la informació.

L'empresa adjudicatària està obligada a implantar i donar a conèixer al seu personal els mecanismes i controls necessaris per a garantir l'accessibilitat, la confidencialitat,

integritat i la disponibilitat de la informació de l'Ajuntament, i de donar-los a conèixer al seu personal.

El Cap de Projecte de l'empresa adjudicatària, abans de l'inici de la prestació del subministrament objecte del contracte, haurà de notificar al seu personal qualsevol obligació a la que l'empresa estigui sotmesa per contracte i formar al seu personal en la política i instruccions de l'Ajuntament que els sigui d'aplicació.

El Cap de Projecte haurà d'informar a tothom que efectuï prestacions dins del marc del contracte, dels deures i responsabilitats del seu lloc de treball en matèria de seguretat de la informació i protecció de dades de caràcter personal, especificant les mesures disciplinàries al fet que pertoqui i fer signar al seu personal un document d'acceptació de les obligacions relatives a la seguretat de la informació i protecció de dades de caràcter personal de l'Ajuntament.

El Cap de Projecte de l'empresa adjudicatària haurà de mantenir actualitzada, i en tot moment disponible, una llista de les persones adscrites a l'execució del contracte on s'indicarà la data en què van rebre la formació en política i instruccions de l'Ajuntament, així com el document d'acceptació de les obligacions relatives a la seguretat de la informació.

El document d'acceptació de les obligacions signat per les persones adscrites a l'execució d'aquest contracte serà entregat al Cap de Projecte de l'Ajuntament, abans de ser donats els permisos per accedir als Sistemes d'Informació de l'Ajuntament o bé abans de ser facilitada la informació per al correcte compliment del subministrament contractat, i restarà en poder de l'empresa adjudicatària que haurà de presentar-los quan siguin requerits per l'Ajuntament.

Víctor Milán Castellano	Joana Serra Bosch
Cap del Departament	Direcció de Serveis Generals
d'Aprovisionament	Per delegació de signatura (Decret del Gerent de l'Institut Municipal BIT de data 20 de maig de 2026).

9. ANNEXOS

9.1. ANNEX 1. RELACIÓ DE LLICÈNCIES DE PRODUCTES:

Llicència	Descripció	Quantitat	Període
OpenText Fuse Management Central Maintenance	Renovació del manteniment i suport oficial del fabricant per a la plataforma OpenText Fuse Management Central.	1	1/1/2027 - 31/12/2028
OpenText InfoArchive Maintenance	Renovació del manteniment i suport oficial del fabricant per a la plataforma OpenText Infoarchive	1	1/1/2027 - 31/12/2028

9.2. ANNEX 2. INFORMACIÓ ADDICIONAL / ACLARIMENTS

Si és de l'interès de les empreses licitadores sol·licitar informació addicional per a la presentació de l'oferta, ho podran fer a través de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública (PSCP).

Les consultes rebudes dins dels 3 dies hàbils anteriors a la data de finalització del termini de presentació de proposicions es respondran i es publicaran a la mateixa plataforma, al perfil del contractant de l'I.M. Barcelona Innovació i Tecnologia:

https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/15990903

Així mateix, s'indica que, inicialment, no es convocarà sessió informativa per a aquesta licitació. Malgrat això, si alguna de les empreses licitadores estigués interessada a realitzar-la, pot fer-ne la petició a través d'aquesta mateixa via.

El document original ha estat signat electrònicament per:
Victor Jose Milan Castellano el dia 12/11/2026 a les 12:50, que informa;
Joana Pilar Serra Bosch el dia 12/11/2026 a les 13:44, que dóna conformitat..