Índex de continguts del quadre de característiques

1. Referència de l'expedient de contractació 2
2. Poder adjudicador - òrgan de contractació 2
3. Dades de contacte i enllaços 2
4. Objecte de la contractació 2
5. Àmbit subjectiu - centres destinataris vinculats a la contractació 2
6. Valor estimat del contracte 3
7. Pressupost base de licitació 3
8. Altres dades econòmiques 3
9. Durada i pròrroga del contracte 4
10. Admissibilitat de variants o millores 4
11. Forma de tramitació, procediment d'adjudicació i plec de clàusules pel qual es regeix 4
12. Aptitud per contractar 5
13. Termini de presentació de les ofertes 6
14. Contingut del/s sobre/s 6
15. Mesa de contractació 7
16. Criteris d'adjudicació 7
17. Ofertes amb valors anormals 7
18. Garanties exigides 7
19. Condicions especials i essencials d'execució 7
20. Programa de treball 8
21. Responsable del contracte 8
22. Modificació del contracte prevista 8
23. Modificació del contracte no prevista 8
24. Règim de pagament 8
25. Pòlissa de responsabilitat per danys 8
26. Cessió del contracte 8
27. Revisió de preus 8
28. Termini de garantia 8
29. Règim de recursos 8
30. Altres observacions sobre l'expedient de referència 8

1. Referència de l'expedient de contractació

CS/AH01/1101490076/27/PS

2. Poder adjudicador - òrgan de contractació

Institut Català de la Salut - Gerent de l'Hospital Universitari Vall d'Hebron

3. Dades de contacte i enllaços

Oficina de Compra Pública Innovadora
Hospital Universitari Vall d'Hebron
Tel. 93 489 30 00 ext. 6127
bustiacpi@vallhebron.cat

Perfil de contractant: https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/perfil/ics

Consultes expedient: les consultes o aclariments en relació a l'expedient de referència s'han de realitzar a través de l'espai de licitació ubicat al perfil de contractant. Les respostes publicades al perfil de contractant seran vinculants.

Consultes temes presentació electrònica sobre Digital: sau.tic@pautic.gencat.cat. Cal indicar a l'assumpte "31 sobre Digital"

Telèfon: 900924009

Horari:
SAU.TIC: 24 hores x 7 dies per setmana
Nivell II de suport: de 8:00h a 18:00h, de dilluns a divendres

4. Objecte de la contractació

Subministrament de marcapassos intracardíacs sense cables per a l'Hospital Universitari Vall d'Hebron

Divisió en lots: ☐ Sí ☒ No

A tots els efectes s'ha d'entendre per lot cadascun dels elements indivisibles que componen l'objecte del contracte i per agrupació de lots al conjunt de lots agrupats segons la configuració del l'annex i del plec de prescripcions tècniques.

Codi CPV per lot:

33182210-4 - Marcapassos
33182240-3 - Peces i accessoris de marcapassos

5. Àmbit subjectiu - centres destinataris vinculats a la contractació

Hospital Universitari Vall d'Hebron

6. Valor estimat del contracte

Sistema de determinació del preu

L'elaboració del pressupost base de licitació s'ha realitzat d'acord amb els articles 100 i 102 de la LCSP, tenint cura que el pressupost sigui adequat als preus del mercat.

MARCAPASSOS SENSE CABLES				
Descripció	Consum	Preu unitari sense IVA	Import total sense IVA	Import total amb IVA
Marcapassos unicameral transcatèter, elèctrode incorporat detecció i estimulació antibradicàrdica. Hèlix distal fixa detecta el ritme i el mapeig abans de la fixació de l'hèlix a l'endocardi. Comp/condicional a RM. Control Remot.	10	7.000,00 €	70.000,00 €	77.000,00 €
Introductor amb dilatador, recobriment hidròfil, DI 8.0mm(25F) i 50cm+/-2cm de llarg, dilatador 66,5cm+/-2cm a/bloqueig, vàlvula hemostàtica, port aspiració i purga a/clau 3vies,marcador radiopac a extrem distal.	10	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Catèter implantació de MCP unicameral, beina introductora de 25F, recubriment hidrofílic.	10	0,00 €	0,00 €	0,00 €
IMPORT TOTAL			70.000,00 €	77.000,00 €

Import anual de la licitació

Import anual de licitació sense IVA: 70.000,00 euros

Import pròrrogues previstes

Import pròrrogues previstes sense IVA: 56.000,00 euros

Valor estimat del contracte

126.000,00 euros sense IVA

7. Pressupost base de licitació

Import net

Import net sense IVA: 70.000,00 euros

Tipus impositiu i partida IVA

☐ 4% ☒ 10% ☐ 21% ☐ Múltiple

Partida IVA: 7.000,00 euros

Import total pressupost base de licitació

Import total pressupost base de licitació amb IVA: 77.000,00 euros

8. Altres dades econòmiques

Tramitació pressupostària

☐ Ordinària de l'exercici vigent
☒ Anticipada de la despesa

Número de partida pressupostària

221000402

Preus màxims
☒ Màxims. El preu de licitació indicat és el preu màxim permès per a la proposta del licitador.

Núm. de decimals admesos
Dos

Òrgan/s a qui s'ha d'adreça la factura
Unitat de Comptabilitat de l'Hospital Universitari Vall d'Hebron

9. Durada i pròrroga del contracte

Termini d'execució
Termini d'inici d'execució: des del dia de la formalització del contracte.

La data de finalització del contracte es mantindrà inalterable malgrat que la formalització d'aquest es vegi alterada per la interposició de recurs especial en matèria de contractació.

Expedient d'abast pluriennal
☐ Sí ☒ No

Durada del contracte
12 mesos, aproximadament.

Data de finalització prevista del contracte
31 de desembre de 2027

Pròrroga
☒ Sí ☐ No

Nre. de mesos de pròrroga: 9 mesos

10. Admissibilitat de variants o millores

☐ Sí ☒ No

11. Forma de tramitació, procediment d'adjudicació i plec de clàusules pel qual es regeix

Forma de tramitació
☐ urgent ☒ ordinària

Tècnica de contractació
-

Procediment d'adjudicació
Procediment obert simplificat

Contracte reservat
☐ Sí ☒ No

Contracte amb accés a dades protegides
☐ Sí ☒ No

Identificació del plec (número del plec tipus)
SU-PS

12. Aptitud per contractar

Habilitació empresarial o professional

☐ Sí
☒ No

Adscripció de mitjans materials i/o personals a l'execució del contracte

☒ Sí Vegeu el plec de prescripcions tècniques
☐ No

Criteris de selecció relatius a la solvència econòmica i financera i tècnica o professional:

D'acord amb el que disposa la Llei 9/2017 de 8 de novembre, el licitador ha d'acreditar la solvència tècnica i la solvència econòmica i financera mitjançant la documentació que es descriu a continuació.

Per tal d'acreditar la **solvència econòmica i financera** el contractista ha d'aportar la següent documentació:

- Xifra anual de negocis en l'àmbit de l'activitat corresponent al subministrament, referit als tres últims exercicis disponibles en funció de la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresari.
- La xifra anual de negocis s'acreditarà mitjançant els comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, si l'empresari estigués inscrit en l'esmentat registre, i en cas contrari pels dipositats en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit.
- Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran la seva solvència econòmica i financera mitjançant llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

Es considerarà acreditada la solvència per aquelles empreses que presentin una xifra global de negocis per un import mitjà igual o superior al del pressupost total de licitació.

Si, per una raó justificada, l'empresari no està en condicions de presentar les referències sol·licitades, se li autoritzarà a acreditar la seva solvència econòmica i financera per mitjà de qualsevol altre document que es consideri apropiat per l'òrgan de contractació.

Per tal d'acreditar la **solvència tècnica** els empresaris caldran justificar els seus coneixements tècnics, eficàcia, experiència i fiabilitat, la qual cosa s'haurà d'acreditar pels següents mitjans:

- Relació dels principals subministraments realitzats els darrers 3 anys, tot indicant l'import, dates i destinatari públic o privat dels mateixos. Els subministraments efectuats s'acreditaran mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic o quan el destinatari sigui un comprador privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, en la seva substitució, una declaració de l'empresari, amb un mínim del doble de l'import del preu de licitació d'aquest expedient.

Per determinar que un subministraments és de la mateixa o similar naturalesa que el que constitueix l'objecte del contracte es tindran en compte els tres primers dígits dels codis respectius de la CPV.

Per a les empreses de nova creació (entenent aquestes a les que tinguin una vigència igual o inferior a 5 anys):

Quan el contractista sigui una empresa de nova creació, entenent com a tal aquella que tingui una antiguitat inferior a cinc anys, la seva solvència tècnica s'acreditarà per un o més dels mitjans següents:

- Indicació del personal tècnic o les unitats tècniques, integrades o no a l'empresa, de què es disposa per a l'execució del contracte, especialment els encarregats del control de qualitat.
- Descripció de les instal·lacions tècniques, de les mesures utilitzades per garantir la qualitat i dels mitjans d'estudi i recerca de l'empresa.
- Mostres, descripcions i fotografies dels productes que s'han de subministrar, l'autenticitat dels quals es pugui certificar a petició de l'entitat contractant.

13. Termini de presentació de les ofertes

15 dies naturals a comptar des del dia següent a la publicació de l'anunci de licitació al Perfil del contractant allotjat a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública.

En qualsevol cas, el termini serà l'establert a l'anunci de licitació publicat a la plataforma de serveis de contractació pública de la Generalitat de Catalunya.

14. Contingut del/s sobre/s

Sobre únic ☒ Sí ☐ No

☒ DEUC o declaració responsable (Annex 9 o 10 del PCAP, respectivament)
☒ RELI / ROLECE
☒ Documentació oferta tècnica (Segons l'indicat al PPT i als criteris d'adjudicació)
☒ Model d'oferta econòmica (Annex 16 del PCAP en PDF i Excel, omplerts i signats digitalment)
☒ Altra documentació:
- Certificat del marcat CE de productes sanitaris (veure punt 2.1 del PPT)
- Declaració assegurant que tots els productes van etiquetats i aporten la documentació acomplint el contingut previst al RD 192/2023, de 21 de març, pel qual es regulen els productes sanitaris (veure punt 2.1 del PPT).

Presentació de mostres: ☐ Sí ☒ No

El Servei, si ho considera oportú, es reserva el dret de sol·licitar mostres. En cas que es requereixin aquestes mostres, el licitador haurà de lliurar-les a la Secretaria de Cirurgia Cardíaca, a la planta 9 de l'Hospital General a l'atenció de la Dra. Núria Rivas Gandara. Les mostres hauran de ser presentades en el termini màxim de 48 hores. Si les mostres no són presentades en el termini indicat, l'oferta quedarà exclosa.

Un cop presentades les mostres, aquestes seran provades i avaluades pel Servei. Si les seves característiques no coincideixen amb les fitxes tècniques presentades o s'observa un funcionament incorrecte, l'oferta quedarà exclosa de la licitació. Aquestes avaluacions no conformes, es justificaran en un informe elaborat pel Tècnic que el Servei assigni. Aquest informe es presentarà a la Mesa de Contractació.

Amb les mostres presentades, l'Hospital Universitari Vall d'Hebron es reserva el dret de fer-ne l'ús que estimi convenient. Si el licitador vol recuperar l'excedent ho haurà d'indicar per escrit a la Unitat de Gestió Econòmica en el moment del lliurament.

Totes les despeses que es puguin produir per al lliurament i recollida de mostres aniran a càrrec del proveïdor.

15. Mesa de contractació

☒ Sí ☐ No

Composició de la mesa de contractació:
President/a: Sra. Sònia Cortés García
President /a suplent: Sr. David Pahissa López
Vocals:

1. Assessoria jurídica: Sra. Roser Cobos Baques
2. Oficina de Compra Pública Innovadora: Sr. Arturo Fernández Sánchez
3. Control financer: Sr. Antoni Grau Rius

Secretari/a: Sr. David Gómez Rodríguez

En cas d'absència de qualsevol dels membres nomenats com a vocals o secretari/a en l'apartat anterior, actuaran com a suplents les següents persones:

1. Assessoria jurídica: Sra. Ana Marín Sánchez o Sr. Xavier Castellà Carbonell
2. Oficina de Compra Pública Innovadora: Sra. Marta Baker Alonso o Sra. Àgata San José Riba o Sra. Maria Pilar Martín Martín
3. Control financer: un representant de la Unitat de Comptabilitat

Secretari/a: Sra. Marta Baker Alonso

Per a adreçar-se a la mesa de contractació: cal enviar un escrit a través de la petició genèrica de la Generalitat de Catalunya (enllaç petició genèrica). En "assumpte" indicar número d'expedient i a l'apartat de "On va adreçada" indicar "Departament de Salut", tema "Salut" i subtema "Hospitals i centres sanitaris".

16. Criteris d'adjudicació

Vegeu **annex 4**

17. Ofertes amb valors anormals

Veure **annex 6**

18. Garanties exigides

Garantia provisional
☐ Sí ☒ No

Garantia definitiva
☐ Sí ☒ No

D'acord amb l'article 107.1, paràgraf segon de la LCSP, i tenint en compte les circumstàncies concurrents en el contracte, es considera adequat eximir l'adjudicatari de la constitució de la garantia definitiva.

19. Condicions especials i essencials d'execució

Veure **annex 7**

20. Programa de treball

☐ Sí ☒ No

21. Responsable del contracte

☒ Sí - Dr. Jose Manuel Domínguez González, Subdirector Assistencial de l'Hospital Universitari Vall d'Hebron.
☐ No

22. Modificació del contracte prevista

Les recollides a la clàusula 49 del PCAP i les normatives.

23. Modificació del contracte no prevista

Les recollides a la clàusula 49 del PCAP i les normatives.

24. Règim de pagament

Pagament únic ☐
Altres (especifiqueu-los): La facturació es realitzarà segons els albarans justificatius del material lliurat.
Dades de facturació: veure clàusula 42 del PCAP

25. Pòlissa de responsabilitat per danys

☐ Sí
☒ No

26. Cessió del contracte

☒ Sí ☐ No
En cas de cessió del contracte, aquest s'haurà d'ajustar a allò establert a l'article 214 de la LCSP

27. Revisió de preus

☐ Sí ☒ No

28. Termini de garantia

Termini de garantia: serà el legalment aplicable en aquest tipus de subministrament.

29. Règim de recursos

Recurs especial en matèria de contractació ☒ Sí ☐ No

30. Altres observacions sobre l'expedient de referència