ANUNCI

De l'Ajuntament de Terrassa pel qual es fa pública la licitació d'un contracte de d'assistència tècnica per a l'assessorament, la supervisió i el control de qualitat dels serveis de neteja de l'Ajuntament de Terrassa. (exp. ECAS-03356/2026)

---

1. Entitat adjudicadora

a) Organisme: Ajuntament de Terrassa
b) Número d'identificació: 827980001
c) Dependència que tramita l'expedient: Servei de Contractació
d) Tipus de poder adjudicador: Administració Pública
e) Número d'expedient: ECAS-03356/2026

2. Obtenció de la documentació i informació

a) Entitat: Ajuntament de Terrassa.
b) Domicili: Plaça Didó, 5
c) Localitat i codi postal: Terrassa CP: 08221
d) Codi NUTS: ES511
e) Telèfon: 937397000
f) Adreça electrònica: contractacio@terrassa.cat
g) Adreça d'Internet del perfil del contractant: https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/terrassa
h) Data límit d'obtenció de documents i informació: A través del perfil de contractant l'òrgan de contractació facilitarà a tots els interessats en el procediment de licitació, a tot tardar 6 dies abans que finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, la informació addicional sobre els plecs i altre documentació complementària que aquests sol·licitin fins a la data límit de recepció d'ofertes, a condició que l'hagin demanat almenys 12 dies abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions. Les respostes facilitades tindran caràcter vinculant i s'hauran de fer públiques en els termes que garanteixin la igualtat i la concurrència en el procés de licitació, de conformitat amb el que estableix l'article 138 de la LCSP.

3. Objecte del contracte

a) Descripció de l'objecte: ECAS-03356/2026 Serveis d'assistència tècnica per a l'assessorament, la supervisió i el control de qualitat dels serveis de neteja de l'Ajuntament de Terrassa.
b) Admissió de pròrroga: Sí. El contracte es podrà prorrogar anualment per dos (2) anys.
c) Divisió en lots i número de lots / d'unitats: No
d) Termini d'execució: El contracte tindrà una durada de dos (2) anys des del dia següent a la seva formalització.
e) Codi CPV
71631000-0. Serveis d'inspecció tècnica

71356200-0 Serveis d'assistència tècnica

4. Tramitació i procediment
a) Tipus d'expedient: Serveis
b) Tramitació: Ordinària

c) Procediment: Obert
d) S'aplica un acord marc: No
e) S'aplica una subhasta electrònica: No

5. Pressupost de licitació

a) Valor estimat del contracte:

Pressupost màxim	Eventuals pròrrogues	Valor estimat
96.281,60 €	96.281,60 €	192.563,20 €

6. Admissió de variants: No

7. Garanties

a) Provisional: No
b) Definitiva: 5 % del preu final ofert, exclòs l'IVA

8. Requisits específics del contractista

De conformitat amb l'article 66 de la LCSP, per participar en aquest procediment les empreses licitadores hauran de tenir la personalitat jurídica i capacitat d'obrar per ser adjudicatàries d'aquesta contractació.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial, segons el tipus de persona jurídica de què es tracti. També cal aportar el NIF de l'empresa.

La capacitat d'obrar de les empreses persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF.

Les persones jurídiques només poden ser adjudicatàries de contractes les prestacions dels quals estiguin compreses dins dels fins, objecte o àmbit d'activitat que, segons els seus estatuts o regles fundacionals, els siguin propis.

La inscripció en el Registre d'Empreses Licitadores i Classificades de Catalunya (RELIC) o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat (ROLECE) acreditarà, a tenor d'allò en ell reflectit i excepte prova en contrari, les condicions d'aptitud de l'empresari pel que fa a la seva personalitat i capacitat d'obrar, així com la concurrència o no de les prohibicions de contractar que hi hagin de constar.

El moment decisiu per apreciar la concurrència del requisit de capacitat exigit per contractar amb l'Administració serà el de finalització del termini de presentació de les ofertes.

a) Classificació: No
b) Solvència:
b.1) Solvència econòmica i financera

De conformitat amb l'article 87 de la LCSP, per participar en aquest procediment, les empreses licitadores hauran d'acreditar la solvència econòmica i financera, mitjançant el volum anual de negocis en l'àmbit al qual es refereix el contracte, referit al millor exercici dins dels tres últims anys disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de l'oferta per un import d'almenys una vegada i mitja el valor estimat del contracte (288.844,80 €).

El requeriment de solvència econòmica i financera té caràcter selectiu.

La solvència econòmica i financera s'acredita pels mitjans següents:

a) Comptes anuals i declaració responsable de l'empresari indicant el volum de negocis global de l'empresa.

b) També es podrà acreditar la solvència econòmica i financera per qualsevol dels altres mitjans previstos a l'article 87 de la LCSP.

La inscripció en el Registre d'Empreses Licitadores i Classificades de Catalunya (RELIC) i/o Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat (ROLECE) acreditarà, segons el que hi estigui reflectit, i excepte prova en contrari, les condicions d'aptitud de l'empresari quant a la seva solvència econòmica i financera.

El moment decisiu per apreciar la concurrència dels requisits de solvència exigits per contractar amb l'Administració serà la data de finalització de la presentació d'ofertes.

Les empreses licitadores poden recórrer per a l'execució del contracte a les capacitats d'altres entitats, amb independència de la naturalesa jurídica dels vincles que tinguin amb elles, per tal d'acreditar la seva solvència econòmica i financera i tècnica o professional, sempre que aquestes entitats no estiguin incurses en prohibició de contractar i que les empreses licitadores demostrin que durant tota la durada de l'execució del contracte disposaran efectivament dels recursos necessaris mitjançant la presentació a tal efecte del compromís per escrit de les entitats esmentades. No obstant això, respecte als criteris relatius als títols d'estudis i professionals i a l'experiència professional, les empreses només poden recórrer a les capacitats d'altres entitats si aquestes presten els serveis per als quals són necessàries les capacitats esmentades.

En les mateixes condicions, les UTE poden recórrer a les capacitats dels participants en la unió o d'altres entitats.

Els certificats comunitaris d'empresaris autoritzats per contractar als que fa referència l'article 97 de la LCSP constitueixen una presumpció d'aptitud en relació amb els requisits de selecció qualitativa que figurin en aquests.

En les UTE, totes les empreses que en formen part han d'acreditar la seva solvència. Per tal de determinar la solvència de la unió temporal, s'acumula l'acreditada per cadascuna de les seves integrants.

b.2) Solvència tècnica o professional

D'acord amb l'article 90 de la LCSP, i en relació amb la tipologia i característiques dels treballs a realitzar, per participar en aquest procediment els licitadors hauran d'acreditar els mitjans mínims següents, quant a la seva solvència tècnica o professional:

a) Haver realitzat serveis o treballs de la mateixa o similar naturalesa als que constitueixen l'objecte del contracte en el curs de, com a màxim, els últims tres anys.

El requeriment de solvència tècnica o professional té caràcter selectiu.

La solvència tècnica o professional dels empresaris s'acreditarà pels mitjans següents:

a) Una relació dels principals serveis o treballs efectuats de la mateixa o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte en el curs de, com a màxim, els tres últims anys, en la qual se n'indiqui l'import, la data i el destinatari, públic o privat. Quan li ho requereixin els serveis que depenen de l'òrgan de contractació, els serveis o treballs efectuats s'han d'acreditar mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari, acompanyada dels documents en poder seu que acreditin la realització de la prestació.

b) També es podrà acreditar la solvència tècnica o professional per qualsevol dels altres mitjans previstos a l'article 90 de la LCSP.

La inscripció en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat (ROLECE) i/o en el Registre d'Empreses Licitadores i Classificades de Catalunya (RELIC) acredita, segons el que hi estigui reflectit, i excepte prova en contrari, les condicions d'aptitud de l'empresari quant a la seva solvència tècnica o professional.

El moment decisiu per apreciar la concurrència dels requisits de solvència exigits per contractar amb l'Administració serà la data de finalització de la presentació d'ofertes.

9. Criteris d'adjudicació:

Criteri	Punts
Preu	85
Vehicles amb menors emissions (DGT)	5
Formació acreditada del tècnic responsable del control de qualitat	5

Increment d'anàlisis microbiològiques	5
Total	100

9.1 <u>Criteris d'adjudicació que es poden valorar mitjançant xifres o percentatges obtinguts a través de la mera aplicació de fórmules (sobre 2)</u>, fins a un màxim de 100 punts:

9.1.1 **<u>Preu</u>, fins a un màxim de 85 punts**:

Les empreses licitadores ompliran una declaració econòmica i concretaran el preu final ofert (model annex 1 del PCAP).

L'oferta econòmica de cada licitador (Ei) serà un valor únic que inclogui totes les actuacions descrites als documents del PPT:

No s'acceptarà cap oferta econòmica que superi el pressupost base de licitació. Presentar una oferta de preu superior al pressupost base de licitació serà motiu d'exclusió del procediment d'adjudicació del contracte.

S'atorgarà la màxima puntuació a l'oferta econòmica més baixa, i a la resta de forma inversament proporcional, mitjançant l'aplicació de la fórmula següent:

$$\text{Puntuació} = 85 \times \frac{\text{baixa}_i}{\text{baixa}_{millor}}$$

$baixa_i$: Baixa o diferència entre l'oferta econòmica que proposi cada empresa (E_i), respecte al pressupost de licitació

$baixa_{millor}$: Baixa o diferència entre l'oferta econòmica més baixa d'entre totes les presentades i acceptades (E_{millor}), respecte al pressupost de licitació

Es tindran en compte dos decimals.

Per aplicació d'aquesta fórmula, l'oferta que proposi l'import econòmic mínim d'entre totes les ofertes rebudes i admeses obtindrà la puntuació màxima de 85 punts. I una oferta que no proposi baixa, és a dir, que sigui igual al preu de licitació, obtindrà 0 punts. La utilització d'aquesta fórmula permet un repartiment més efectiu de la puntuació perquè fa una doble comparativa de cada oferta presentada respecte al pressupost de licitació i, també, respecte de l'oferta econòmica més baixa.

9.1.2 **Vehicles amb menors emissions (DGT), fins a un màxim de 5 punts:**

D'acord amb el punt 4.2 del PPT:

> *« L'adjudicatari garantirà, com a mínim, els següents mitjans materials a assignar al contracte: Un vehicle per a la realització de les inspeccions.»*

El servei de control de qualitat de la neteja implica desplaçaments del personal inspector entre els diferents centres objecte de supervisió.

La utilització de vehicles amb millor classificació ambiental incideix en la forma d'execució de la prestació, reduint l'impacte ambiental associat a aquests desplaçaments i contribuint a una prestació més sostenible.

Es valorarà que les empreses licitadores ofereixin un vehicle amb millor classificació ambiental de la DGT per als desplaçaments del personal inspector entre els diferents centres objecte de supervisió.

S'atorgarà la puntuació d'acord amb la següent taula:

Classificació DGT	**Punts**
Zero Emissions	5
ECO	3

La classificació ambiental s'acreditarà mitjançant la documentació del vehicle (permís de circulació i/o fitxa tècnica) que permeti verificar el distintiu ambiental assignat per la DGT.

També serà admissible la declaració responsable amb el compromís d'utilització del vehicle amb el distintiu DGT ofert per als desplaçaments associats a l'execució del contracte.

Es valorarà que les empreses licitadores incorporin a les seves ofertes prestacions addicionals que millorin els serveis descrits al PPT, relacionades i vinculades amb l'objecte del contracte.

9.1.3 **Formació acreditada del tècnic responsable del control de qualitat, fins a un màxim de 5 punts:**

D'acord amb el punt 4.1 del PPT:

> « *L'adjudicatari garantirà un equip humà per a l'execució d'aquest contracte, que inclourà: Un/a consultor/a responsable del treball de camp, amb formació mínima de grau d'una especialitat tècnica.*»

Es valorarà que les empreses licitadores ofereixin un/a consultor/a responsable del treball de camp: amb formació superior o addicional a la requerida en el PPT.

S'atorgarà la puntuació d'acord amb la següent taula:

Formació	**Punts**

Titulació universitària en l'àmbit de ciències ambientals o biologia	5
Titulació universitària en altres especialitats tècniques	3
Titulació específica en sistemes de gestió de qualitat o gestió ambiental (mínim 20 h) acreditada per organisme oficial	1

Es valorarà exclusivament la titulació universitària acreditada pel tècnic/a designat/a, que atorgui la puntuació més alta. Aquesta puntuació podrà incrementar-se amb la valoració de la formació específica prevista en aquest apartat, sense que la puntuació total del criteri pugui excedir els cinc punts.

Caldrà aportar el currículum de la persona proposada, així com la documentació acreditativa de les titulacions i formacions objecte de valoració.

9.1.4 **Increment d'anàlisis microbiològiques, fins a un màxim de 5 punts:**

El contracte inclou un mínim de 10 anàlisis microbiològiques, distribuïdes de la següent manera:

Centre municipal	anàlisis microbiològiques
T1: Centres municipals	1
T2: Centres culturals	1
T3: Centres esportius	1
T4: Mercats	1
T5: Centres públics del Servei d'Educació	6

Es valorarà que les empreses licitadores ofereixin controls microbiològics per sobre del mínim establert.

S'atorgarà la puntuació d'acord amb la següent taula:

Proves addicionals	Punts
5 proves addicionals	3
10 proves addicionals	5

10. Condicions particulars per l'execució del contracte: Clàusula 22a del PCAP

11. Presentació de les ofertes

a) Data límit de presentació:

De conformitat amb l'article 156.6 de la LCSP, el termini de presentació d'ofertes en aquest tipus de procediment és de quinze (15) dies naturals, a comptar des de l'endemà de la publicació de l'anunci de licitació al perfil de contractant. Tanmateix, amb la finalitat de donar un millor servei a les empreses licitadores, dins de l'horari d'atenció al públic del Servei de Contractació i d'assistència tècnica de la plataforma de presentació (PSCP - eLicita), s'amplia el termini per presentar ofertes fins al següent dia hàbil a les 14:00:00 hores, de manera que les ofertes rebudes amb posterioritat (és a dir, a les 14:00:01 hores i en endavant) es consideraran extemporànies.

Presentació d'ofertes:
b.1) Presentació Telemàtica d'Ofertes de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública (PSCP), accessible des de l'adreça web
https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/terrassa
b.2) Link de soport als licitadors:
sau.tic@pautic.gencat.cat

12. Obertura de proposicions

a) Entitat: Ajuntament de Terrassa
b) Lloc: L'obertura de les propostes es farà a través de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública (PSCP). De conformitat amb el que estableix l'article 157.4 de la LCSP, l'obertura no es realitzarà en acte públic, atès que en la licitació s'utilitzen exclusivament mitjans electrònics

Estrella Rodriguez Rico
Cap del Servei de Contractació
Per delegació de signatura del Secretari General
de data 8 de maig de 2025