# 2026

# Plec de clàusules administratives particulars

## Contractació del servei de gestió d'intermediació en relació amb la provisió temporal d'allotjament d'urgència

| | |
|---|---|
| **Elaborat per** | Secció Jurídica Gestora de la Contractació. |
| **Data de creació** | Octubre de 2026. |





| | | | |
|---|---|---|---|
| CSV (Codi de verificació Segura) | IVVH3W24F4U2VTGCAX7XEHRBPY | Data i hora | 30/10/2026 14:26:56 |
| Normativa | Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança | | |
| Signat per | ADRIA MOYA LOPEZ | | |
| URL de verificació | https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IVVH3W24F4U2VTGCAX7XEHRBPY | Pàgina | 1/45 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| **Número d'expedient** | 2026/000042755 | **Codi de classificació del contracte** | 3106 |

| | |
|---|---|
| **Tipus de contracte** | Contracte administratiu de servei (articles 17, 25 i 308 a 313 LCSP). |
| **Descripció Contracte** | Serveis de gestió d'intermediació en relació amb la provisió temporal d'allotjament d'urgència, a persones i famílies en situació de vulnerabilitat, derivades pel Servei de Benestar Social de l'Ajuntament de Mataró. L'adjudicatari actuarà com a operadora intermediari: rebrà les sol·licituds de derivació del Servei de Benestar Social, localitzarà l'allotjament, gestionarà la reserva i gestionarà l'ús del recurs. El seguiment social de la persona usuària correspon al Servei de Benestar Social i no forma part de l'objecte d'aquest contracte. |
| **Divisió en lots** | El contracte no es divideix en lots pels motius recollits en la clàusula 1 d'aquest plec (art. 99.3.b de la LCSP). |

| | | | |
|---|---|---|---|
| **Tramitació** | Ordinària | **Procediment d'adjudicació** | Obert subjecte a regulació harmonitzada |

| | |
|---|---|
| **Criteris d'adjudicació** | I. CRITERIS AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA (fins a 51 punts):<br>1. Oferta econòmica (fins a 51 punts).<br>II. CRITERIS QUE DEPENEN D'UN JUDICI DE VALOR (fins a 49 punts):<br>1. Organització general del servei (fins a 25 punts).<br>2. Xarxa d'establiments i garanties de qualitat (fins a 10 punts).<br>3. Mecanismes de coordinació i comunicació amb el Servei de Benestar Social (fins a 8 punts).<br>4. Organització dels recursos humans (fins a 6 punts). |
| **Codi CPV** | 63510000-7 *Serveis d'agències de viatges i serveis similars.* |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **Pressupost base IVA no inclòs** | 128.507,12 € | **Pressupost base amb IVA inclòs** | 141.357,83 € | **Valor estimat contracte** | 287.909,06 € |
| **Durada inicial del contracte** | 2 anys. | **Pròrroga** | 2 anys (dues pròrrogues d'un any) | **% màxim modificació** | 20% |

| | |
|---|---|
| **Òrgan competent** | Junta de Govern Local de l'Ajuntament de Mataró. |
| **Servei gestor** | Servei de Benestar Social de l'Ajuntament de Mataró. |
| **Publicació** | Diari Oficial de la Unió Europea (DOUE) i Perfil del contractant de l'Ajuntament de Mataró. |
| **Presentació d'ofertes** | En el termini màxim de 30 DIES NATURALS comptats des de la data d'enviament de l'anunci de licitació a l'Oficina de Publicacions de la Unió Europea (Diari Oficial de la Unió Europea).<br>Presentació de la documentació en tres sobres digitals, a través de l'eina Sobre Digital de la Plataforma de Serveis de Contractació Publica. |





| | | | |
|---|---|---|---|
| CSV (Codi de verificació Segura) | IVVH3W24F4U2VTGCAX7XEHRBPY | Data i hora | 30/10/2026 14:26:56 |
| Normativa | Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança | | |
| Signat per | ADRIA MOYA LOPEZ | | |
| URL de verificació | https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IVVH3W24F4U2VTGCAX7XEHRBPY | Pàgina | 2/45 |

## ÍNDEX

CLÀUSULA 1. OBJECTE DEL CONTRACTE....4
CLÀUSULA 2. NECESSITAT I IDONEÏTAT DEL CONTRACTE....5
CLÀUSULA 3. NATURALESA DEL CONTRACTE, LEGISLACIÓ APLICABLE I JURISDICCIÓ COMPETENT....5
CLÀUSULA 4. DURADA DEL CONTRACTE....6
CLÀUSULA 5. PRESSUPOST DE LICITACIÓ I VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE....6
CLÀUSULA 6. APLICACIÓ PRESSUPOSTÀRIA....10
CLÀUSULA 7. REVISIÓ DE PREUS....10
CLÀUSULA 8. TRAMITACIÓ I PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ....10
CLÀUSULA 9. ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ....10
CLÀUSULA 10. NOTIFICACIÓ ELECTRÒNICA....11
CLÀUSULA 11. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ I ALTRES OBLIGACIONS ESSENCIALS DEL CONTRACTE....11
CLÀUSULA 12. CONFIDENCIALITAT DE LA INFORMACIÓ....13
CLÀUSULA 13. CONDICIONS MÍNIMES PER PARTICIPAR EN LA LICITACIÓ....14
CLÀUSULA 14. TERMINI I FORMA DE PRESENTACIÓ DE LES PROPOSICIONS....16
CLÀUSULA 15. DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR I CONTINGUT DE LES PROPOSICIONS....19
CLÀUSULA 16. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ....21
CLÀUSULA 17. VARIANTS O ALTERNATIVES....29
CLÀUSULA 18. CRITERIS DE DESEMPAT EN CAS D'IGUALACIÓ DE PROPOSICIONS....29
CLÀUSULA 19. PROPOSICIONS ANORMALS....30
CLÀUSULA 20. MESA DE CONTRACTACIÓ....31
CLÀUSULA 21. OBERTURA DE SOBRES....31
CLÀUSULA 22. CLASSIFICACIÓ DE LES OFERTES I ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE....32
CLÀUSULA 23. GARANTIES DEL CONTRACTE....34
CLÀUSULA 24. FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE....35
CLÀUSULA 25. RESPONSABLE DEL CONTRACTE....35
CLÀUSULA 26. MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE....36
CLÀUSULA 27. RÈGIM DE PAGAMENT....37
CLÀUSULA 28. EXECUCIÓ DEFECTUOSA I DEMORA DEL CONTRACTISTA....38
CLÀUSULA 29. TERMINI DE GARANTIA DEL CONTRACTE....41
CLÀUSULA 30. CESSIÓ....41
CLÀUSULA 31. SUBCONTRACTACIÓ....42
CLÀUSULA 32. RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE....43
CLÀUSULA 33. CLÀUSULA LINGÜÍSTICA....44
CLÀUSULA 34. PLANIFICACIÓ PREVENTIVA EN CAS DE CONCURRÈNCIA EMPRESARIAL....44
CLÀUSULA 35. RÈGIM DE RECURSOS....44





| | | | |
|---|---|---|---|
| CSV (Codi de verificació Segura) | IVVH3W24F4U2VTGCAX7XEHRBPY | Data i hora | 30/10/2026 14:26:56 |
| Normativa | Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança | | |
| Signat per | ADRIA MOYA LOPEZ | | |
| URL de verificació | https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IVVH3W24F4U2VTGCAX7XEHRBPY | Pàgina | 3/45 |

## CLÀUSULA 1. OBJECTE DEL CONTRACTE

**1.** L'objecte del contracte és la prestació del servei de gestió d'intermediació en relació amb la provisió temporal d'allotjament d'urgència, a persones i famílies en situació de vulnerabilitat i risc d'exclusió social, derivades pel Servei de Benestar Social de l'Ajuntament de Mataró.

L'empresa adjudicatària actua com a operadora intermediària: rep les sol·licituds de derivació del Servei de Benestar Social, localitza l'allotjament, gestiona la reserva i gestiona l'ús del recurs. S'entén per gestió de l'ús del recurs el control de l'ocupació efectiva, la tramitació de les pròrrogues d'estada autoritzades pel Servei de Benestar Social, la comunicació de les incidències ocorregudes durant l'estada i la comunicació de l'inici i de la finalització efectiva de l'allotjament, així com la gestió dels serveis complementaris de manutenció, bugaderia i transport que el Servei de Benestar Social sol·liciti.

El seguiment social de la persona usuària correspon al Servei de Benestar Social i no forma part de l'objecte d'aquest contracte. En cap cas l'empresa adjudicatària és titular dels establiments.

Descripció del servei: Provisió d'allotjament temporal en hotels, hostals i pensions de fins a tres estrelles, en habitació individual, doble o triple/múltiple, amb resposta màxima d'una hora i inici d'acolliment en màxim 12 hores, disponible les 24 hores del dia, durant els set dies de la setmana i els 365 dies de l'any.

**2.** La descripció detallada de les prestacions així com la resta de requeriments amb els que caldrà executar-lo es recullen al plec de prescripcions tècniques particulars.

**3.** L'objecte del contracte no es divideix en lots atès que el servei requereix un interlocutor únic disponible 24/7 per a qualsevol tipologia de necessitat. La fragmentació generaria buits de cobertura en franges horàries. La coordinació entre una pluralitat d'adjudicataris en situacions d'urgència podria comprometre la resposta immediata. Així mateix, el volum del contracte no justifica la complexitat de gestionar una pluralitat de contractistes. Per tot això, la divisió en lots es considera incompatible amb la naturalesa urgent del servei, ja que perjudicaria la seva correcta execució, d'acord amb l'article 99.3.b de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic –LCSP-).

**4.** El contracte es tipifica com administratiu de serveis atès que el seu objecte s'integra per prestacions de fer consistents en el desenvolupament d'una activitat o dirigides a l'obtenció d'un resultat diferent d'una obra o subministrament i que no suposen l'exercici de l'autoritat inherent als poders públics, d'acord amb la regulació dels articles 17, 25, 308 a 315 i concordants de la LCSP.

**5.** La codificació del Vocabulari Comú de Contractes Públics (CPV) que correspon per aquest contracte és la següent:

63510000-7 *Serveis d'agències de viatges i serveis similars.*





| | | | |
|---|---|---|---|
| CSV (Codi de verificació Segura) | IVVH3W24F4U2VTGCAX7XEHRBPY | Data i hora | 30/10/2026 14:26:56 |
| Normativa | Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança | | |
| Signat per | ADRIA MOYA LOPEZ | | |
| URL de verificació | https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IVVH3W24F4U2VTGCAX7XEHRBPY | Pàgina | 4/45 |

## CLÀUSULA 2. NECESSITAT I IDONEÏTAT DEL CONTRACTE

Les necessitats a satisfer, la idoneïtat de l'objecte del contracte i la justificació de la manca de mitjans propis, el procediment aplicable i els criteris d'adjudicació estan acreditats a l'expedient.

En síntesi, l'Ajuntament de Mataró té competència en matèria de serveis socials i, en particular, en la prestació de serveis d'acolliment residencial d'urgència (art. 30 de la Llei 12/2007). Les situacions d'urgència sorgeixen de manera imprevisible i requereixen una resposta immediata les 24 hores.

Disposar d'un equipament propi o gestionar directament una xarxa hotelera suposaria una inversió desproporcionada en relació amb una demanda de caràcter puntual i variable. L'Ajuntament de Mataró no disposa dels mitjans humans, materials ni de la xarxa d'establiments hotelers necessaris per gestionar directament el servei amb les especificitats requerides: disponibilitat 24/7, xarxa d'establiments homologats, sistema de reserva centralitzada amb resposta en menys d'una hora i capacitat de gestió ininterrompuda de reserves d'allotjament. Per aquest motiu, és necessari contractar una empresa intermediària especialitzada, solució que ofereix la millor relació cost-eficàcia-flexibilitat.

## CLÀUSULA 3. NATURALESA DEL CONTRACTE, LEGISLACIÓ APLICABLE I JURISDICCIÓ COMPETENT

**1.** El contracte actual té caràcter administratiu, de conformitat amb el que disposa l'article 25 de la LCSP. Les parts queden sotmeses expressament al que s'estableix en aquest plec i en el corresponent plec de prescripcions tècniques particulars, els quals tenen caràcter contractual. Per la qual cosa, hauran de ser signats, en prova de conformitat per l'entitat adjudicatària, en el mateix acte de formalització del contracte.

Per tot allò no previst en els plecs, el contracte es regirà per les normes contingudes en:

- La Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP).
- El Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la llei de contractes de les administracions públiques, en tot el que no s'oposi a la LCSP.
- El Reial decret 817/2009, de 8 de maig, de desenvolupament parcial de la Llei 30/2007.
- La normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades.
- Les bases d'execució del pressupost municipal.
- La Guia pràctica per a la inclusió de criteris socials, ambientals i ètics en la contractació pública de l'Ajuntament de Mataró i entitats del sector públic municipal, aprovar per Acord del Ple de l'Ajuntament de data 2 de febrer de 2017.

Supletòriament, s'aplicaran les restants normes de dret administratiu i, en defecte d'això, les de dret privat.

**2.** L'Ajuntament de Mataró ostenta sempre les prerrogatives de dirigir els treballs, interpretar el contracte i tot allò convingut, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable al contractista arran de l'execució del contracte, suspendre'n l'execució, acordar-ne la resolució i determinar els efectes d'aquesta. Igualment, té les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades pel contractista durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits que estableix la LCSP. Les prerrogatives esmentades seran exercides per l'Ajuntament de conformitat amb els articles 191 i concordants de la LCSP.




| | | | |
|---|---|---|---|
| CSV (Codi de verificació Segura) | IVVH3W24F4U2VTGCAX7XEHRBPY | Data i hora | 30/10/2026 14:26:56 |
| Normativa | Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança | | |
| Signat per | ADRIA MOYA LOPEZ | | |
| URL de verificació | https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IVVH3W24F4U2VTGCAX7XEHRBPY | Pàgina | 5/45 |

**3.** La jurisdicció contenciosa administrativa serà la competent per conèixer les qüestions litigioses sorgides en relació amb la preparació, adjudicació, efectes, modificació i extinció del contracte administratiu d'acord amb l'article 27.1.a) de la LCSP. L'adjudicatari se sotmetrà a les Sales d'aquesta jurisdicció amb seu a Barcelona i amb renúncia expressa a qualsevol fur o privilegi.

## CLÀUSULA 4. DURADA DEL CONTRACTE

**1.** La durada inicial del contracte és de **dos anys** a comptar des de la data que es faci constar en el corresponent contracte administratiu.

**2.** El contracte es podrà prorrogar per un termini addicional de dos anys, mitjançant **dues pròrrogues d'un any** cadascuna. Per tant, la durada màxima del contracte serà de quatre anys, incloses les eventuals pròrrogues.

**3.** Les possibles pròrrogues seran acordades per l'òrgan de contractació i seran obligatòries per al contractista, sempre que l'Ajuntament l'avisi amb una antelació mínima de dos mesos a la finalització, d'acord amb l'article 29 de la LCSP. La pròrroga serà potestativa per a l'Ajuntament.

## CLÀUSULA 5. PRESSUPOST DE LICITACIÓ I VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE

**1. El pressupost base de licitació** és de 128.507,12 €, sense IVA, més 12.850,71 € en concepte del 10% d'IVA, resultant un import total de **141.357,83 €, IVA inclòs,** per als dos anys de durada inicial del contracte.

**2. Desglossament del pressupost base de licitació**, als efectes del que disposa l'art. 100 de la LCSP:

| COSTOS | IMPORTS (DOS ANYS) |
|---|---|
| COSTOS DIRECTES | 107.989,18 |
| COSTOS INDIRECTES | 20.517,94 € |
| - Despeses generals (13%) | 14.038,59 € |
| - Benefici industrial (6%) | 6.479,35 € |
| TOTAL COSTOS DIRECTES I INDIRECTES (Pressupost base de licitació sense IVA) | 128.507,12 € |
| Impost sobre el Valor Afegit (10%) | 12.850,71 € |
| **PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ AMB IVA** | **141.357,83 €** |





| | | | |
|---|---|---|---|
| CSV (Codi de verificació Segura) | IVVH3W24F4U2VTGCAX7XEHRBPY | Data i hora | 30/10/2026 14:26:56 |
| Normativa | Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança | | |
| Signat per | ADRIA MOYA LOPEZ | | |
| URL de verificació | https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IVVH3W24F4U2VTGCAX7XEHRBPY | Pàgina | 6/45 |

| Concepte | Any 1 (s/IVA) | Any 2 (s/IVA) | Total 2 anys (s/IVA) |
|---|---|---|---|
| Allotjament — règim Només Allotjament (NA) | 59.455,50 € | 60.644,61 € | 120.100,11 € |
| Serveis complementaris (bugaderia, transport, àpats puntuals) | 4.161,89 € | 4.245,12 € | 8.407,01 € |
| **PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ** | **63.617,39 €** | **64.889,73 €** | **128.507,12 €** |

| Concepte | s/IVA | IVA 10% | Total amb IVA |
|---|---|---|---|
| Any 1 | 63.617,39 € | 6.361,74 € | 69.979,13 € |
| Any 2 (preus actualitzats) | 64.889,73 € | 6.488,97 € | 71.378,70 € |
| **PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ (2 anys)** | **128.507,12 €** | **12.850,71 €** | **141.357,83 €** |

**3. Justificació del càlcul de costos:**

Els preus unitaris s'han calculat a partir d'un estudi de mercat de preus d'hostaleria (maig 2026), que s'annexa al present expedient com a Informe Tècnic de Justificació de Preus. S'han consultat deu establiments de fins a tres estrelles al Maresme en un radi de 30 km, en temporada baixa. Els preus unitaris màxims s'estableixen de forma predeterminada per a cadascuna de les quatre anualitats, d'acord amb el quadre següent:

| Tipologia d'habitació | Any 1 | Any 2 | Any 3 | Any 4 |
|---|---|---|---|---|
| 1.A – Habitació individual (1 plaça) | 62,50 € | 63,75 € | 65,03 € | 66,33 € |
| 1.B – Habitació doble (2 places) | 74,00 € | 75,48 € | 76,99 € | 78,53 € |
| 1.C – Habitació triple o múltiple (≥3 places) | 95,00 € | 96,90 € | 98,84 € | 100,81 € |

La partida de serveis complementaris (4.161,89 € l'any 1) cobreix els serveis de bugaderia, transport i règims de manutenció que el Servei de Benestar Social podrà sol·licitar puntualment, als preus unitaris màxims establerts al Plec de Clàusules Administratives Particulars.





| CSV (Codi de verificació Segura) | IVVH3W24F4U2VTGCAX7XEHRBPY | Data i hora | 30/10/2026 14:26:56 |
|---|---|---|---|
| Normativa | Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança | | |
| Signat per | ADRIA MOYA LOPEZ | | |
| URL de verificació | https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IVVH3W24F4U2VTGCAX7XEHRBPY | Pàgina | 7/45 |

Els preus unitaris màxims dels suplements de règim de manutenció, calculats sobre el preu net d'hostaleria incrementat en el 10% de cost de gestió i actualitzats en el 2% entre anualitats amb el mateix criteri que els preus d'allotjament, són els següents:

| Suplement per règim de manutenció (per persona i àpat) | Any 1 | Any 2 | Any 3 | Any 4 |
|---|---|---|---|---|
| 2.A – Esmorzar | 5,70 € | 5,81 € | 5,93 € | 6,05 € |
| 2.B – Dinar o sopar | 11,32 € | 11,55 € | 11,78 € | 12,01 € |
| 2.C – Menú adaptat (celíac, halal, vegetarià, etc.) | Sense suplement | Sense suplement | Sense suplement | Sense suplement |

Els preus unitaris màxims dels serveis complementaris, que inclouen el 10% de cost de gestió i s'actualitzen en el 2% entre anualitats amb el mateix criteri, són els següents:

| Servei complementari | Any 1 | Any 2 | Any 3 | Any 4 |
|---|---|---|---|---|
| 3.A – Bugaderia (per unitat familiar i setmana) | 28,50 € | 29,07 € | 29,65 € | 30,24 € |
| 3.B – Transport d'1 a 4 persones (dins de Mataró) | 20,00 € | 20,40 € | 20,81 € | 21,22 € |
| 3.C – Transport de 5 a 8 persones (dins de Mataró) | 35,00 € | 35,70 € | 36,41 € | 37,14 € |
| 3.D – Transport fora de Mataró (fins a 30 km) | 50,00 € | 51,00 € | 52,02 € | 53,06 € |
| 3.E – Allotjament d'animal de companyia (per nit) | 8,50 € | 8,67 € | 8,84 € | 9,02 € |
| 3.F – Llit addicional o bressol (menors de 12 anys) | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € |

*El llit addicional i el bressol per a menors de dotze (12) anys no generen cap suplement, atès que el model de facturació és per habitació i no per plaça ocupada: l'ocupació d'una plaça addicional per un menor dins la mateixa habitació no incrementa el cost de l'establiment. El llindar de dotze anys és l'únic llindar d'edat que opera en el règim de preus del contracte; la resta de suplements s'apliquen per persona i àpat amb independència de l'edat.*

La gestió del servei de transport es limita a la seva contractació i coordinació per compte de l'Ajuntament; es factura únicament quan s'ha prestat efectivament i el seu cost queda comprès dins la partida de serveis complementaris.





| | | | |
|---|---|---|---|
| CSV (Codi de verificació Segura) | IVVH3W24F4U2VTGCAX7XEHRBPY | Data i hora | 30/10/2026 14:26:56 |
| Normativa | Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança | | |
| Signat per | ADRIA MOYA LOPEZ | | |
| URL de verificació | https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IVVH3W24F4U2VTGCAX7XEHRBPY | Pàgina | 8/45 |

Els preus unitaris podran ser millorats per les empreses licitadores i en cap cas podran superar els imports màxims establerts al Plec de Clàusules Administratives Particulars.

L'actualització dels imports entre anualitats es justifica en la necessitat d'adequar el pressupost base de licitació als preus de mercat, d'acord amb l'exigència de l'article 100.2 de la LCSP, i de garantir així la sostenibilitat econòmica del contracte i la concurrència. L'increment previst del 2% entre anualitats respon a una estimació prudent de l'evolució dels preus del sector de l'hostaleria i no es vincula a cap índex general de preus, en compliment de la Llei 2/2015, de 30 de març, de desindexació de l'economia espanyola. Es fonamenta, d'una banda, en les projeccions macroeconòmiques del Banc d'Espanya, que situen la inflació subjacent en una senda descendent a l'entorn del 2,1% al final de l'horitzó de projecció, i, de l'altra, en l'objectiu d'estabilitat de preus a mitjà termini del Banc Central Europeu, fixat en el 2%. El percentatge adoptat se situa, per tant, en el límit inferior de les previsions disponibles, criteri ja emprat en expedients de contractació de característiques anàlogues. En cap cas genera un dret automàtic de revisió de preus a favor de l'empresa adjudicatària, atès que els preus unitaris màxims de cada anualitat queden predeterminats i no són susceptibles de revisió. Els preus unitaris oferts per l'empresa adjudicatària s'incrementaran en el mateix 2% per a la segona anualitat, d'acord amb el quadre de preus màxims d'aquesta clàusula, i en cap cas podran superar-lo.

**4.** La determinació dels costos del servei s'ha efectuat amb base a **preus unitaris en què el nombre total de prestacions incloses en l'objecte del contracte no està definit** amb exactitud en el moment de licitar, pel fet d'estar subordinats a les necessitats de l'Administració, d'acord amb la **Disposició Addicional 33a de la LCSP**. La previsió de l'import es facilita a efectes que els licitadors puguin calcular les seves ofertes. Per tant, no es garanteix cap volum mínim de negoci, ja que la despesa efectiva serà la que correspongui segons els serveis efectivament realitzats per l'adjudicatari, aplicant els corresponents preus unitaris oferts. Per la qual cosa, el pressupost es considera estimatiu i té el caràcter de màxim limitatiu.

**5. El valor estimat del contracte** és de **287.909,06 euros,** IVA exclòs, calculat d'acord amb l'art. 101 de la LCSP, i segons es detalla seguidament:

| Concepte | Import s/IVA |
|---|---|
| Any 1 (base) | 63.617,39 € |
| Any 2 (base, preus actualitzats) | 64.889,73 € |
| Any 3 (1a pròrroga potestativa) | 66.189,46 € |
| Any 4 (2a pròrroga potestativa) | 67.511,06 € |
| Pressupost base de licitació (anys 1+2) | 128.507,12 € |
| Import de la possible pròrroga (anys 3+4) | 133.700,52 € |
| Import màxim de les possibles modificacions (20% del pressupost base de licitació) | 25.701,42 € |
| **VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE (pressupost + pròrroga + modificacions)** | **287.909,06 €** |




| | | | |
|---|---|---|---|
| CSV (Codi de verificació Segura) | IVVH3W24F4U2VTGCAX7XEHRBPY | Data i hora | 30/10/2026 14:26:56 |
| Normativa | Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança | | |
| Signat per | ADRIA MOYA LOPEZ | | |
| URL de verificació | https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IVVH3W24F4U2VTGCAX7XEHRBPY | Pàgina | 9/45 |

**6.** Totes les mencions d'aquest Plec a quanties, imports, valors, pressupostos o equivalents s'entendran referides sense IVA, llevat que es disposi una altra cosa.

## CLÀUSULA 6. APLICACIÓ PRESSUPOSTÀRIA

Existeix crèdit adequat i suficient per fer front a les despeses derivades de la present contractació a les aplicacions del pressupost municipal següents:

| Aplicació pressupostària | | | Descripció |
|---|---|---|---|
| Org. | Prog. | Eco. | |
| 820802 | 231420 | 22799 | *Contractació de serveis de promoció social* |

La present contractació es condiciona a l'existència de crèdit adequat i suficient en la corresponent aplicació del pressupost municipal dels exercicis 2027 i 2028, a fi de poder atendre les obligacions derivades del contracte.

## CLÀUSULA 7. REVISIÓ DE PREUS

S'exclou la revisió de preus durant tota l'execució d'aquest contracte d'acord amb l'article 103 de la LCSP, per la qual cosa els licitadors hauran de preveure en la seva oferta econòmica tots els conceptes i les variables econòmiques incloses durant tota la vigència del contracte.

## CLÀUSULA 8. TRAMITACIÓ I PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ

La contractació es tramitarà de forma ordinària.

Atès que es tracta d'un contracte de servei amb un valor estimat superior a 216.000 euros, el procediment d'adjudicació aplicable serà l'obert subjecte a regulació harmonitzada, amb l'aplicació d'una pluralitat de criteris de d'adjudicació de valoració automàtica i sotmesa a un judici de valor; tot en virtut d'allò que estableixen els articles 19, 22, 156 a 158 i concordants de la LCSP.

## CLÀUSULA 9. ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ

En tractar-se d'un contracte de servei amb un valor estimat superior a 250.000 euros, l'òrgan competent per a la present contractació és la Junta de Govern Local en virtut del Decret d'Alcaldia núm. 6484, de 20 de juny de 2023, de composició i competències de la Junta de Govern Local; en relació amb la competència de l'alcalde en matèria de contractació establerta en l'apartat primer de la disposició addicional segona de la LCSP.





| | | | |
|---|---|---|---|
| CSV (Codi de verificació Segura) | IVVH3W24F4U2VTGCAX7XEHRBPY | Data i hora | 30/10/2026 14:26:56 |
| Normativa | Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança | | |
| Signat per | ADRIA MOYA LOPEZ | | |
| URL de verificació | https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IVVH3W24F4U2VTGCAX7XEHRBPY | Pàgina | 10/45 |

## CLÀUSULA 10. NOTIFICACIÓ ELECTRÒNICA

**1.** Les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte que es licita s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Les notificacions electròniques s'adreçaran només a les persones autoritzades per part de l'empresa licitadora, que haurà d'haver facilitat prèviament el nom i cognoms, NIF, correu electrònic, i opcionalment número de telèfon mòbil, de totes les persones autoritzades.

IMPORTANT: La notificació electrònica s'entendrà rebutjada a tots els efectes si, un cop acreditada la posada a disposició de les persones autoritzades, han transcorregut deu dies naturals sense que s'hagi accedit al seu contingut, llevat que, d'ofici o a instància del destinatari, es comprovi la impossibilitat tècnica o material d'accedir-hi. Quan l'interessat o el seu representant rebutgi la notificació, s'ha de donar per efectuat el tràmit i seguir el procediment.

**2.** La resta de comunicacions electròniques s'efectuaran per correu electrònic a l'adreça facilitada per l'empresa a tal efecte, o bé a través de la plataforma de contractació electrònica de l'Ajuntament.

## CLÀUSULA 11. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ I ALTRES OBLIGACIONS ESSENCIALS DEL CONTRACTE

**1.** En aquest contracte, s'estableixen les següents condicions especials d'execució que hauran de ser respectades pel contractista i pels subcontractistes que participin en l'execució del contracte:

**a)** Adoptar una conducta èticament exemplar i actuaran per evitar la corrupció en qualsevol de les seves possibles formes i hauran d'adequar la seva activitat a l'efecte, assumint particularment les obligacions recollides a l'ANNEX PRINCIPIS ÈTICS I REGLES DE CONDUCTA.

**b)** Compliment de la normativa de la Unió Europea i nacional en matèria de protecció de dades: Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell (RGPD), de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades, i de la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

**c)** El compliment de les disposicions vigents en matèria laboral i de seguretat social, així com a garantir la seguretat i la protecció de la salut en el lloc de treball i el compliment dels convenis col·lectius aplicables.

**d)** Manteniment de les condicions laborals.
El contractista haurà de mantenir les condicions laborals i socials de les persones treballadores fixades en el moment de presentar l'oferta.




| | | | |
|---|---|---|---|
| CSV (Codi de verificació Segura) | IVVH3W24F4U2VTGCAX7XEHRBPY | Data i hora | 30/10/2026 14:26:56 |
| Normativa | Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança | | |
| Signat per | ADRIA MOYA LOPEZ | | |
| URL de verificació | https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IVVH3W24F4U2VTGCAX7XEHRBPY | Pàgina | 11/45 |

**e)** Pla d'igualtat o mesures d'igualtat.
L'empresa contractista, en el termini de deu (10) dies posteriors a la data de formalització del contracte, ha de presentar a la persona responsable del contracte el Pla d'igualtat entre homes i dones que serà d'aplicació a les persones que executin el contracte i, en cas que no estigui legalment obligada a l'elaboració d'aquest pla, ha de presentar les mesures aplicables per assolir la igualtat de tracte i d'oportunitats entre dones i homes en l'àmbit laboral, eliminar estereotips i fomentar una igualtat efectiva i real entre dones i homes.

**f)** Mesures contra l'assetjament sexual i per raó de sexe
L'empresa contractista ha de lliurar a la persona responsable del contracte, en el termini de deu (10) dies posteriors a la formalització del contracte, un Pla que detalli les mesures per prevenir, evitar i erradicar l'assetjament sexual i l'assetjament per raó de sexe, en relació amb el personal adscrit a l'execució del contracte. Aquestes mesures han de consistir, com a mínim, en campanyes informatives que detallin què són conductes d'assetjament sexual o per raó de sexe; accions formatives, i la designació de persones de referència que vetllin per un espai de treball lliure de violències masclistes o per orientació sexual o identitat de gènere.

L'empresa contractista ha d'aplicar mesures de protecció específiques:

i. De les persones professionals contra l'assetjament sexual o per raó de sexe que aquestes puguin patir per part de superiors o resta de personal.
ii. De les persones professionals contra l'assetjament sexual o per raó de sexe que aquestes puguin patir per part de les persones usuàries.
iii. De les persones usuàries contra l'assetjament sexual o per raó de sexe que aquestes puguin patir per part de les persones professionals o per part d'altres usuàries.

L'empresa contractista ha d'adoptar mesures de formació del personal per detectar millor les situacions de violència masclista o per orientació sexual o identitat de gènere que pateixen les persones usuàries finals.

**g)** Igualtat d'oportunitats i no-discriminació de les persones LGBTI.
L'empresa contractista ha d'aportar, en el termini màxim de deu (10) dies posteriors a la data de formalització del contracte, el protocol o pla d'actuació que aplicarà en l'execució del contracte per garantir la igualtat d'oportunitats i la no-discriminació de les persones LGBTI, tant si és el cas del personal que executa el contracte, com si es tracta de les persones destinatàries de la prestació. Les mesures poden consistir en formació en continguts relacionats amb les discriminacions que poden patir les persones LGBTI i en el coneixement de la diversitat pel que fa a l'orientació sexual, la identitat de gènere i l'expressió de gènere

**h)** Comunicació inclusiva.
L'empresa contractista ha de garantir:

i. Que en les activitats derivades de l'execució del contracte no s'utilitzin llenguatge ni imatges sexistes, ni que atemptin contra la igualtat de les persones amb diversitat funcional de qualsevol tipus o contra els drets de la infantesa, ni que siguin poc respectuoses amb la cura del medi ambient, la sostenibilitat i els drets dels animals.
ii. L'ús d'una comunicació que no incorri en qualsevol tipus de discriminació per raó d'orientació i/o identitat sexual, origen, edat, creences o altres condicions o circumstàncies personals o socials.
iii. En les seves comunicacions derivades de l'execució del contracte, evitar l'exaltació de la violència i fomentar la diversitat cultural, fugint dels estereotips negatius perpetuadors de prejudicis.





| | | | |
|---|---|---|---|
| CSV (Codi de verificació Segura) | IVVH3W24F4U2VTGCAX7XEHRBPY | Data i hora | 30/10/2026 14:26:56 |
| Normativa | Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança | | |
| Signat per | ADRIA MOYA LOPEZ | | |
| URL de verificació | https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IVVH3W24F4U2VTGCAX7XEHRBPY | Pàgina | 12/45 |

Totes aquestes condicions especials d'execució del contracte es justifiquen perquè l'Ajuntament de Mataró, en el marc de la prestació d'aquests serveis públics, persegueix assolir també les finalitats següents:

- Garantir el respecte als drets laborals bàsics al llarg de la cadena de producció mitjançant l'exigència del compliment de les convencions fonamentals de l'Organització Internacional del Treball
- Eliminar les desigualtats entre l'home i la dona en el mercat laboral, afavorint l'aplicació de mesures que fomentin la igualtat entre dones i homes a la feina.
- Afavorir la formació en el lloc de treball.
- Garantir la seguretat i la protecció de la salut al lloc de treball i el compliment dels convenis col·lectius sectorials i territorials aplicables.
- Garantir el respecte a la diversitat de tot tipus i la igualtat d'oportunitats i no-discriminació de cap col·lectiu.
- Contribuir a combatre la violència masclista o per orientació sexual o identitat de gènere.

**2.** Aquestes condicions tenen caràcter d'obligació contractual essencial als efectes assenyalats en l'article 211.f) de la LCSP, per tant, el seu incompliment pot ser causa de resolució del contracte, sense perjudici de que pugui ser objecte de penalització, d'acord amb l'article 192.1 de la LCSP.

**3.** Sense perjudici de les condicions especials anteriorment indicades, també tenen caràcter d'**obligació contractual essencial** als efectes assenyalats en l'article 211.f) de la LCSP, les següents:

**a)** El compliment de les prestacions, protocols, propostes i compromisos constitutius de criteri d'adjudicació als quals s'hagi obligat el contractista en la seva oferta.

## CLÀUSULA 12. CONFIDENCIALITAT DE LA INFORMACIÓ

**1.** La presentació d'ofertes comporta que l'òrgan de contractació pugui consultar o obtenir en qualsevol moment del procediment contractual informació sobre tot allò declarat per les empreses licitadores o contractistes, excepte que s'hi oposin expressament.

**2.** Els licitadors podran indicar quins documents (o part dels mateixos) o dades dels inclosos a les ofertes tenen la consideració de confidencials.

Els documents i les dades presentades per les empreses licitadores en el sobre B es poden considerar de caràcter confidencial si inclouen secrets industrials, tècnics o comercials i/o drets de propietat intel·lectual i la seva difusió a terceres persones pugui ser contrària als seus interessos comercials legítims, perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector; o bé quan el seu tractament pugui ser contrari a les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal. Així mateix, el caràcter confidencial afecta a qualsevol altres informacions amb un contingut que es pugui utilitzar per falsejar la competència, ja sigui en aquest procediment de licitació o en altres de posteriors. No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en el DEUC.

La declaració de confidencialitat de les empreses ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.




| | | | |
|---|---|---|---|
| CSV (Codi de verificació Segura) | IVVH3W24F4U2VTGCAX7XEHRBPY | Data i hora | 30/10/2026 14:26:56 |
| Normativa | Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança | | |
| Signat per | ADRIA MOYA LOPEZ | | |
| URL de verificació | https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IVVH3W24F4U2VTGCAX7XEHRBPY | Pàgina | 13/45 |

En tot cas, correspon a l'òrgan de contractació valorar si la qualificació de confidencial de determinada documentació és adequada i, en conseqüència, decidir sobre la possibilitat d'accés o de vista de dita documentació, prèvia audiència de l'empresa o les empreses licitadores afectades.

**3.** D'acord amb l'article 133.2 de la LCSP, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés degut a l'execució del contracte.

## CLÀUSULA 13. CONDICIONS MÍNIMES PER PARTICIPAR EN LA LICITACIÓ

### 1. CAPACITAT

Podran participar en aquesta licitació les persones físiques o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en una prohibició de contractar, i acreditin la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional, tot d'acord amb les previsions dels articles 65 i 71 LCSP.

L'activitat dels licitadors que siguin persones jurídiques ha de tenir relació amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals.

Les empreses licitadores han de disposar d'una organització amb elements suficients per a la correcta execució del contracte.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el NIF de l'empresa.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF.

En relació amb les empreses comunitàries o d'Estats signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu i empreses no comunitàries, serà aplicable el que es disposa en els articles 67 i 68 LCSP.

També poden participar en aquesta licitació les unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE), sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte.

No podran concórrer a la licitació aquelles empreses que haguessin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques a que es refereix el present contracte, sempre que la seva participació pugui provocar restriccions a la lliure concurrència o suposar un tracte privilegiat respecte de les empreses licitadores.




| | | | |
|---|---|---|---|
| CSV (Codi de verificació Segura) | IVVH3W24F4U2VTGCAX7XEHRBPY | Data i hora | 30/10/2026 14:26:56 |
| Normativa | Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança | | |
| Signat per | ADRIA MOYA LOPEZ | | |
| URL de verificació | https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IVVH3W24F4U2VTGCAX7XEHRBPY | Pàgina | 14/45 |

**2. SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA**.

Els licitadors hauran d'acreditar un **volum anual de negocis** que, referit a l'any de més volum de negoci dels últims tres anys acabat, ha de tenir un valor igual o superior a **107.000 euros** (IVA no inclòs).

En el cas que la data de constitució de l'empresa o d'inici d'activitat sigui inferior a un any comptat des de la data final de presentació de proposicions, el requeriment s'entendrà proporcional al període.

*Justificació: l'exigència d'un volum anual de negocis mínim es justifica per la necessitat de garantir que l'empresa té la capacitat suficient per fer front a les obligacions econòmiques i financeres que deriven del present contracte. L'import exigit es correspon amb una vegada i mitja el valor anual mitjà del contracte, calculat sobre el valor estimat: 287.909,06 € dividits per les quatre anualitats previstes donen un valor anual mitjà de 71.977,27 €, que multiplicat per 1,5 resulta en 107.965,91 €. L'import s'arrodoneix a la baixa fins a 107.000,00 € per tal de no elevar innecessàriament la barrera d'accés i de fomentar la participació de petites i mitjanes empreses.*

L'acreditació documental de la solvència econòmica i financera s'efectuarà mitjançant:

a) Els comptes anuals dels tres darrers exercicis aprovats i dipositats al Registre Mercantil o en el Registre oficial que correspongui.

b) Les empreses individuals no inscrites al Registre Mercantil han d'acreditar el seu volum anual de negocis mitjançant els llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

c) En el cas de què la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresa licitadora sigui inferior a un any haurà d'aportar la documentació acreditativa corresponent.

**3. SOLVÈNCIA PROFESSIONAL**.

Els licitadors hauran d'acreditar haver executat en els últims tres anys serveis d'intermediació o de provisió d'allotjament temporal per a serveis socials, per un import mínim acumulat de 45.000,00 € (IVA no inclòs) en l'any de major execució.

L'acreditació documental s'efectuarà mitjançant certificats de bona execució, expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari, acompanyada dels documents en poder seu que acreditin la realització de la prestació. Aquests certificats indicaran l'import, les dates, el lloc de prestació del servei i es precisarà si es van portar normalment a bon terme.

*Justificació: es tracta de garantir l'experiència i el coneixement dels licitadors en la prestació objecte del contracte. L'import exigit es correspon amb el 70% de l'anualitat mitjana del contracte, llindar establert amb caràcter supletori per l'article 90.1.a de la LCSP: 262.207,64 € dividits per les quatre anualitats previstes donen una anualitat mitjana de 65.551,91 €, el 70% de la qual és 45.886,34 €, import que s'arrodoneix a la baixa fins a 45.000,00 €. L'ajust a aquest llindar evita elevar la barrera d'accés per damunt de la referència reglamentària i afavoreix la participació de petites i mitjanes empreses.*





| | | | |
|---|---|---|---|
| CSV (Codi de verificació Segura) | IVVH3W24F4U2VTGCAX7XEHRBPY | Data i hora | 30/10/2026 14:26:56 |
| Normativa | Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança | | |
| Signat per | ADRIA MOYA LOPEZ | | |
| URL de verificació | https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IVVH3W24F4U2VTGCAX7XEHRBPY | Pàgina | 15/45 |

**4. LA CLASSIFICACIÓ EMPRESARIAL** no és obligatòria ni procedent per aquesta tipologia de servei.

**5. ADSCRIPCIÓ DE MITJANS MATERIALS O PERSONALS.**

No s'exigeix als licitadors l'adscripció de mitjans materials o personals com a requisit addicional a la seva solvència, en els termes de l'article 76.3 de la LCSP. No obstant això, l'empresa adjudicatària haurà de posar a disposició del contracte, per qualsevol títol, els mitjans materials i personals necessaris per prestar un servei de qualitat i per donar compliment a les previsions i obligacions derivades dels plecs reguladors del contracte.

**6.** Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de perfeccionament del contracte, d'acord amb l'article 140.4 de la LCSP.

## CLÀUSULA 14. TERMINI I FORMA DE PRESENTACIÓ DE LES PROPOSICIONS

**1.** El termini per a la presentació de proposicions en aquesta contractació és de **TRENTA DIES NATURALS a comptar des de l'enviament de l'anunci de licitació a l'Oficina de Publicacions de la Unió Europea (Diari Oficial de la Unió Europea)**, atès que es tracta d'un servei per procediment obert subjecte a regulació harmonitzada en què els licitadors hauran de presentar les seves ofertes per mitjans electrònics.

**2.** Les proposicions i documentació per prendre part en aquesta contractació **es presentaran exclusivament mitjançant l'eina de Sobre Digital** de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública (PSCP), accessible a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/3934396?categoria=0&tipus=104&page=0

**La proposició que arribi per qualsevol altre via serà rebutjada.**

Un cop accedeixin a l'eina web de Sobre digital/Oferta telemàtica, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al correu o correus electrònics indicats en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre digital/Oferta telemàtica, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre digital/Oferta telemàtica, han de ser les mateixes que les que designin en la declaració responsable per rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que hi ha al missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en el sobre o els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de manera esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.




| | | | |
|---|---|---|---|
| CSV (Codi de verificació Segura) | IVVH3W24F4U2VTGCAX7XEHRBPY | Data i hora | 30/10/2026 14:26:56 |
| Normativa | Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança | | |
| Signat per | ADRIA MOYA LOPEZ | | |
| URL de verificació | https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IVVH3W24F4U2VTGCAX7XEHRBPY | Pàgina | 16/45 |

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació. Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Per tant, aquest procés de xifrat el duu a terme l'eina de Sobre digital, de manera que les empreses licitadores NO han de xifrar prèviament els arxius mitjançant una altra eina. Així mateix, el desxifratge dels documents de les ofertes es realitza amb la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per a tots els sobres o diferents per a cadascun), ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per desxifrar les ofertes i, per tant, per accedir al seu contingut.

Es demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui. Les empreses licitadores poden accedir a l'espai web de preparació i presentació de l'oferta i, mitjançant el botó "anar a enviar paraules clau", accedir a l'espai des del qual enviar les paraules clau, una vegada finalitzat el termini de presentació d'ofertes, sense necessitat de cap requeriment ni recordatori previ per part de l'òrgan de contractació i/o de l'eina de licitació electrònica.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau, s'iniciarà el procés de desxifratge de la documentació, que estarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, si s'escau, de la constitució de la Mesa i de l'obertura dels sobres.

Les empreses licitadores han d'introduir en tot cas la paraula clau abans de la finalització de l'acte d'obertura del primer sobre xifrat.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la paraula o les paraules clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Una vegada es disposi de tota la documentació de l'oferta i s'hagin adjuntat els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta, la qual no es considera presentada fins que no ha estat registrada, amb l'apunt d'entrada corresponent, a través de l'eina. A partir del moment en què s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

Cal tenir en compte que l'eina de Sobre digital/Oferta telemàtica no permet suprimir o modificar les ofertes un cop presentades; sí és possible en qualsevol moment anterior a l'enviament de l'oferta.
En cas que una empresa licitadora presenti dues o més ofertes a un mateix contracte dins del termini de presentació d'ofertes, pretenent que l'última substitueixi a una o unes ofertes anteriors, ha d'informar-ho així fefaentment a l'òrgan de contractació i aquest o, en el seu cas, la mesa de contractació, valorarà el que procedeixi respecte d'aquestes ofertes.

Podeu trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de Sobre digital i Oferta telemàtica a l'apartat de "Material d'ajuda per a persones usuàries" en el desplegable de "suport" de la Plataforma de serveis de contractació pública:https://contractaciopublica.cat/ca/manuals/usuari




| | | | |
|---|---|---|---|
| CSV (Codi de verificació Segura) | IVVH3W24F4U2VTGCAX7XEHRBPY | Data i hora | 30/10/2026 14:26:56 |
| Normativa | Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança | | |
| Signat per | ADRIA MOYA LOPEZ | | |
| URL de verificació | https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IVVH3W24F4U2VTGCAX7XEHRBPY | Pàgina | 17/45 |

D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h) de la disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de Sobre digital i Oferta telemàtica es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins el termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després enviant la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas que no es faci aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la qual s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de la Generalitat de Catalunya. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas que arribin documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al seu contingut.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas que es tracti de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que els serà sol·licitada en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta a través de l'eina de Sobre digital/Oferta telemàtica. Així mateix, s'ha de tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Sobre digital/Oferta telemàtica, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder comparar les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

L'eina de Sobre digital/Oferta telemàtica no permet la presentació d'arxius de mida superior a 25 Mb. Per aquest motiu, els arxius de les ofertes d'aquesta mida s'han de comprimir o fragmentar en diverses parts. La partició s'ha de realitzar manualment (sense utilitzar eines del tipus winzip o winrar de partició automàtica) i sense incorporar cap tipus de contrasenya. Els arxius resultants de la partició s'incorporen en l'apartat d'altra documentació numerats (part 1 de 2, part 2 de 2).

Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes estan disponibles a l'apartat de "Material d'ajuda per a persones usuàries" dins del desplegable de "suport" de la Plataforma de serveis de contractació pública: https://contractaciopublica.cat/ca/manuals/usuari




| | | | |
|---|---|---|---|
| CSV (Codi de verificació Segura) | IVVH3W24F4U2VTGCAX7XEHRBPY | Data i hora | 30/10/2026 14:26:56 |
| Normativa | Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança | | |
| Signat per | ADRIA MOYA LOPEZ | | |
| URL de verificació | https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IVVH3W24F4U2VTGCAX7XEHRBPY | Pàgina | 18/45 |

D'altra banda, els formats de documents electrònics admissibles són els següents: doc, docx, xls, xlsx, ppt, pptx, rtf, sxw, abw, pdf, jpg, bmp, tiff, tif, odt, ods, odp, odi, dwg, zip.

**Cal recordar que la gestió dels accessos a la plataforma és d'exclusiva responsabilitat dels licitadors i es RECOMANA anticipar les accions en la plataforma amb un temps prudencial com a mesura preventiva en cas d'incidències que puguin posar en perill la presentació de l'oferta dins de termini.**

## CLÀUSULA 15. DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR I CONTINGUT DE LES PROPOSICIONS

**1.** Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec i del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre electrònic d'empreses licitadores de la Generalitat de Catalunya (RELIC) o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic (ROLECE), o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

**2.** Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dona lloc a la no-admissió de cap de les propostes que hagi subscrit.

**3.** Les persones interessades en el procediment de licitació es poden dirigir a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació, a través de l'apartat '"enviar pregunta" de l'espai virtual de la licitació. Aquestes "preguntes i respostes" seran públiques i accessibles a través del tauler d'avisos de l'anunci de licitació, residenciat en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació.

**4.** La presentació de les propostes es farà en **TRES SOBRES digitals** de la següent manera:

**ADVERTIMENT**

La documentació que contenen els sobres A (requisits previs) i B (criteris d'adjudicació sotmesos a judici de valor) no pot incloure cap informació que permeti conèixer el contingut del sobre C (criteris d'adjudicació avaluables automàticament). L'INCOMPLIMENT D'AQUESTA OBLIGACIÓ PODRÀ COMPORTAR L'EXCLUSIÓ DE LA LICITACIÓ si la informació revelada ha compromès efectivament l'objectivitat de la valoració o el secret de les ofertes.

***I) PRIMER SOBRE DIGITAL (SOBRE A). Documentació relativa al compliment dels requisits previs:***

**a)** Declaració responsable de compliment de les condicions establertes legalment per contractar amb l'Administració, d'acord amb el model que consta com **ANNEX DEUC** (Document Europeu Únic de Contractació) del present plec.

En el DEUC els licitadors hauran d'indicar la part del contracte que tinguin previst subcontractar,assenyalant-ne l'import, i el nom o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes als quals s'encomanarà la realització.





| | | | |
|---|---|---|---|
| CSV (Codi de verificació Segura) | IVVH3W24F4U2VTGCAX7XEHRBPY | Data i hora | 30/10/2026 14:26:56 |
| Normativa | Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança | | |
| Signat per | ADRIA MOYA LOPEZ | | |
| URL de verificació | https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IVVH3W24F4U2VTGCAX7XEHRBPY | Pàgina | 19/45 |

En cas que dues o més empreses concorrin a la licitació de manera conjunta, cadascuna dels empresaris haurà d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència, i presentar un DEUC separat en el qual figuri, si s'escau, la informació requerida en les parts II a V del formulari. A més del DEUC, aquestes empreses han d'aportar un document on ha de constar el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte.

Les empreses licitadores que figurin inscrites al Registre d'empreses licitadores i classificades de Catalunya (RELIC) o en el Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Estado (ROLECE), indicaran en l'apartat corresponent del DEUC que la informació es troba en el Registre corresponent. Només estan obligades a indicar en el DEUC la informació que no figuri inscrita en aquests registres, o que no hi consti vigent o actualitzada.

**b)** Còpia del **Número d'Identificació Fiscal** de l'empresa licitadora.

**c) Altres declaracions:**

- En el supòsit que el licitador tingui intenció de concórrer en unió temporal, haurà de presentar una declaració manifestant aquest extrem amb indicació dels noms i circumstàncies dels integrants i la participació de cadascun, així com l'assumpció del compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicataris.

- En el supòsit que formulin ofertes empreses vinculades, aquestes hauran de presentar una declaració sobre el grup empresarial a què pertanyen, amb indicació de les empreses que la composen.

- En el supòsit que es tracti d'empresa estrangera, el licitador haurà de presentar declaració de sotmetiment a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols.

Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de perfeccionament del contracte, d'acord amb l'article 140.4 de la LCSP.

De conformitat amb l'article 140.3 de la LCSP, l'òrgan o la mesa de contractació poden demanar als candidats o licitadors que presentin la totalitat o una part dels documents justificatius, quan considerin que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat de la declaració, quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment i, en tot cas, abans d'adjudicar el contracte.

***II) SEGON SOBRE DIGITAL (SOBRE B). Documentació relativa als criteris d'adjudicació que depenen d'un judici de valor.***

**a) PROPOSTA TÈCNICA** elaborada pel licitador d'acord amb l'establert en la clàusula 16 del present plec. S'haurà de presentar en format PDF i signada electrònicament pel licitador.





| | | | |
|---|---|---|---|
| CSV (Codi de verificació Segura) | IVVH3W24F4U2VTGCAX7XEHRBPY | Data i hora | 30/10/2026 14:26:56 |
| Normativa | Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança | | |
| Signat per | ADRIA MOYA LOPEZ | | |
| URL de verificació | https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IVVH3W24F4U2VTGCAX7XEHRBPY | Pàgina | 20/45 |

***III) TERCER SOBRE DIGITAL (SOBRE C). Documentació relativa als criteris d'adjudicació avaluables automàticament i a les condicions laborals:***

a) **ANNEX OFERTA ECONÒMICA.**
S'haurà de presentar en format PDF i signat electrònicament pel licitador, d'acord amb el model facilitat per l'Ajuntament.
Els preus unitaris oferts pel licitador no podran superar els preus unitaris màxims de licitació.
L'oferta econòmica total presentada per a la primera anualitat no podrà superar el pressupost base de licitació de la primera anualitat, essent causa d'exclusió del licitador.

b) **ANNEX CONDICIONS LABORALS DEL PERSONAL.**
S'haurà de presentar en format PDF i signat electrònicament pel licitador, d'acord amb el model facilitat per l'Ajuntament.

A tots els efectes, s'entendrà que les ofertes que formulin els contractistes comprendran totes les despeses que el contractista ha de realitzar per al compliment de les prestacions contractades com són: les despeses generals, les financeres, les de transports i de desplaçaments, les d'assegurances, el control de qualitat, el benefici industrial, les càrregues laborals de tot ordre i les despeses derivades de l'aplicació de les disposicions legals sobre seguretat i salut en el treball.

Totes les proposicions rebudes electrònicament a través de l'eina Sobre Digital, seran custodiades i encriptades sense possibilitat d'accedir al seu contingut en cap cas fins que es constitueixi la Mesa de Contractació.

**TOTS ELS DOCUMENTS S'HAN DE SIGNAR ELECTRÒNICAMENT.**

## CLÀUSULA 16. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

Els criteris a tenir en compte a l'hora de considerar quina és la millor oferta seran, fins a un màxim de 100 punts, els que tot seguit s'indiquen.

**RESUM**

**I.** CRITERIS AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA (fins a 51 punts):

**1.** Oferta econòmica (fins a 51 punts).

**II.** CRITERIS QUE DEPENEN D'UN JUDICI DE VALOR (fins a 49 punts):

**1.** Organització general del servei (fins a 25 punts).

**2.** Xarxa d'establiments i garanties de qualitat (fins a 10 punts).

**3.** Mecanismes de coordinació i comunicació amb el Servei de Benestar Social (fins a 8 punts).

**4.** Organització dels recursos humans (fins a 6 punts).




| | | | |
|---|---|---|---|
| CSV (Codi de verificació Segura) | IVVH3W24F4U2VTGCAX7XEHRBPY | Data i hora | 30/10/2026 14:26:56 |
| Normativa | Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança | | |
| Signat per | ADRIA MOYA LOPEZ | | |
| URL de verificació | https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IVVH3W24F4U2VTGCAX7XEHRBPY | Pàgina | 21/45 |

## I. CRITERIS AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA (FINS A 51 PUNTS)

**1. OFERTA ECONÒMICA (fins a 51 punts).**

A la baixa més elevada s'atorgarà la puntuació màxima, sempre i quan no resulti anormalment baixa.

Per la resta de licitadors, la puntuació s'obtindrà de forma inversament proporcional.

Es tindran en compte els dos decimals.

Les ofertes han de garantir la viabilitat econòmica i la qualitat global de la prestació del servei.

L'oferta econòmica es formularà exclusivament sobre els tres preus unitaris d'allotjament de la primera anualitat (1.A, 1.B i 1.C), segons el model d'oferta econòmica que s'incorpora a l'expedient. La valoració no es fa preu a preu, sinó sobre el pressupost anual simulat de cada oferta, que s'obté aplicant els preus unitaris oferts als volums estimats de la primera anualitat, que resulten de la projecció de demanda de l'Informe tècnic de justificació de preus: 227 habitacions-nit de tipologia 1.A, 242 de tipologia 1.B i 288 de tipologia 1.C.

El pressupost anual simulat màxim, corresponent als preus de licitació, és de 59.455,50 € (IVA exclòs).

Els preus unitaris oferts pel licitador no podran superar els preus unitaris màxims de licitació.

Els preus unitaris oferts constitueixen els preus del contracte per a la primera anualitat i s'incrementaran en el 2% per a la segona, sense poder superar en cap cas els preus unitaris màxims predeterminats en la clàusula 5 del present plec. Els suplements de manutenció i els serveis complementaris no són objecte d'oferta i es facturen als preus màxims del mateix apartat.

Fórmula per obtenir la puntuació:

| |
|---|
| (Pressupost anual simulat més baix / Pressupost anual simulat de l'oferta que es valora) x 51 |

*Justificació: respon a l'ús eficient dels recursos públics i a la promoció de la competitivitat entre empreses. La ponderació de 51 punts sobre el total manté un equilibri adequat amb els criteris qualitatius i evita que el preu sigui l'únic factor determinant en un servei adreçat a persones en situació de vulnerabilitat. La fórmula matemàtica triada garanteix la proporcionalitat entre el preu ofert i la puntuació atorgada.*





| | | | |
|---|---|---|---|
| CSV (Codi de verificació Segura) | IVVH3W24F4U2VTGCAX7XEHRBPY | Data i hora | 30/10/2026 14:26:56 |
| Normativa | Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança | | |
| Signat per | ADRIA MOYA LOPEZ | | |
| URL de verificació | https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IVVH3W24F4U2VTGCAX7XEHRBPY | Pàgina | 22/45 |

## II. CRITERIS SUBJECTES A UN JUDICI DE VALOR (FINS A 49 PUNTS)

**ADVERTIMENT**

És requisit indispensable per continuar en el procés de licitació obtenir un **mínim de 25 sobre 49 punts en els criteris subjectes a judici de valor**. Les propostes que no obtingut la puntuació mínima seran excloses de la licitació, en considerar-se tècnicament insuficients, i no es procedirà a l'obertura del sobre relatiu als criteris d'adjudicació de valoració automàtica.

*Justificació: limitar la continuïtat d'empreses a una puntuació mínima pels criteris sotmesos a judici de valor pretén assegurar que les empreses disposin d'uns coneixements bàsics del servei, que garanteixin en major mesura que la relació entre eficàcia, qualitat i cost sigui proporcionada i viable.*

*NOTA SOBRE CONFIDENCIALITAT: Els licitadors hauran d'indicar expressament, en el moment de presentar la seva oferta, quines parts de la documentació tenen caràcter confidencial, d'acord amb l'art. 133 LCSP. Aquesta declaració haurà d'estar motivada i limitada exclusivament a aquella informació que afecti drets de propietat intel·lectual o industrial, secrets tècnics o comercials, solucions constructives pròpies, sistemes patentats, components protegits per patents o altres drets exclusius, així com qualsevol altra informació la divulgació de la qual pugui perjudicar els interessos legítims del licitador. En cap cas tindran caràcter confidencial les dades que hagin de ser objecte de publicitat o comunicación d'acord amb la normativa, ni aquelles que resultin necessàries per a la valoración de les ofertes. La manca d'indicació expressa del caràcter confidencial d'una informació comportarà que aquesta pugui ser tractada com a no confidencial per part de l'òrgan de contractació.*

**Format:** La memòria tècnica presentada no podrà sobrepassar les 30 pàgines DIN-A4, en lletra "Arial", mida 10, interlineat 1,15 i alineació justificada. Haurà de trobar-se correctament paginat i acompanyar-se del corresponent índex. Si es considera d'interès, es podrà aportar qualsevol informació que superi aquesta extensió com a document annex a la proposta, que tindrà caràcter complementari. La informació addicional a la demanada en aquest apartat no serà valorada.

**Incís sobre els paràmetres de valoració:** Amb caràcter general, i com a regla d'interpretació dels paràmetres de valoració, la valoració atendrà al grau de concreció operativa de la proposta (procediments, fases, terminis, persones responsables i indicadors), a la seva adequació específica al servei d'allotjament d'urgència per oposició a les descripcions genèriques traslladables a qualsevol servei, i a la possibilitat de verificar com s'executarà efectivament cada subcriteri.

### 1. ORGANITZACIÓ GENERAL DEL SERVEI (fins a 25 punts)

Es valorarà la proposta tècnica en relació al protocol de recepció i tramitació de les sol·licituds de derivació, els mecanismes que garanteixen el temps màxim de resposta d'una (1) hora i d'acolliment efectiu de dotze (12) hores en qualsevol franja horària, l'operativa del servei d'urgències 24 hores els 365 dies de l'any, el procediment d'assignació d'establiment segons la tipologia de necessitat i el pla de treball de seguiment i avaluació del servei.




| | | | |
|---|---|---|---|
| CSV (Codi de verificació Segura) | IVVH3W24F4U2VTGCAX7XEHRBPY | Data i hora | 30/10/2026 14:26:56 |
| Normativa | Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança | | |
| Signat per | ADRIA MOYA LOPEZ | | |
| URL de verificació | https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IVVH3W24F4U2VTGCAX7XEHRBPY | Pàgina | 23/45 |

Els 25 punts es distribueixen entre els cinc aspectes següents, que es puntuaran de manera independent d'acord amb els paràmetres de valoració d'aquest criteri:

**a) protocol de recepció i tramitació de les sol·licituds de derivació: màxim 5 punts.**
- Nivell òptim de concreció i coherència (100%): 5 punts
- Nivell notable de concreció i coherència (70%): 3,5 punts
- Informació bàsica i general (30%): 1,5 punts
- Informació deficient o irrellevant (0%): 0 punts

**b) mecanismes que garanteixen el temps màxim de resposta d'una (1) hora i d'acolliment efectiu de dotze (12) hores en qualsevol franja horària: màxim 5 punts.**
- Nivell òptim de concreció i coherència (100%): 5 punts
- Nivell notable de concreció i coherència (70%): 3,5 punts
- Informació bàsica i general (30%): 1,5 punts
- Informació deficient o irrellevant (0%): 0 punts

**c) operativa del servei d'urgències 24 hores els 365 dies de l'any: màxim 5 punts.**
- Nivell òptim de concreció i coherència (100%): 5 punts
- Nivell notable de concreció i coherència (70%): 3,5 punts
- Informació bàsica i general (30%): 1,5 punts
- Informació deficient o irrellevant (0%): 0 punts

**d) procediment d'assignació d'establiment segons la tipologia de necessitat: màxim 5 punts.**
- Nivell òptim de concreció i coherència (100%): 5 punts
- Nivell notable de concreció i coherència (70%): 3,5 punts
- Informació bàsica i general (30%): 1,5 punts
- Informació deficient o irrellevant (0%): 0 punts

**e) pla de treball de seguiment i avaluació del servei: màxim 5 punts.**
- Nivell òptim de concreció i coherència (100%): 5 punts
- Nivell notable de concreció i coherència (70%): 3,5 punts
- Informació bàsica i general (30%): 1,5 punts
- Informació deficient o irrellevant (0%): 0 punts

**Paràmetres de valoració d'aquest criteri:**

- ÒPTIM (100%): la proposta descriu el circuit complet des de la recepció de la sol·licitud fins a l'acolliment efectiu, amb terminis parcials, persones responsables de cada pas, canals operatius diferenciats per a les franges nocturna, de cap de setmana i festiva, i un procediment escrit per als casos en què el primer establiment no tingui disponibilitat. El pla de treball incorpora indicadors mesurables i la periodicitat de la seva revisió amb el Servei de Benestar Social.

- NOTABLE (70%): descriu el circuit complet i acredita de quina manera garanteix els terminis d'una (1) hora de resposta i de dotze (12) hores d'acolliment efectiu, però deixa sense concretar algun dels passos, dels responsables o de les franges horàries, o el pla de treball no incorpora indicadors mesurables.




| | | | |
|---|---|---|---|
| CSV (Codi de verificació Segura) | IVVH3W24F4U2VTGCAX7XEHRBPY | Data i hora | 30/10/2026 14:26:56 |
| Normativa | Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança | | |
| Signat per | ADRIA MOYA LOPEZ | | |
| URL de verificació | https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IVVH3W24F4U2VTGCAX7XEHRBPY | Pàgina | 24/45 |

- BÀSIC (30%): enuncia els passos del circuit i es compromet als terminis exigits, sense desenvolupar com els garanteix a la pràctica ni preveure les situacions d'indisponibilitat d'establiment.

- DEFICIENT (0%): no descriu el circuit, no acredita com garanteix els terminis d'una i dotze hores, o es limita a reproduir el contingut del plec sense aportar operativa pròpia.

*Justificació: L'objecte del contracte és la intermediació urgent i inajornable. La capacitat de resposta immediata en qualsevol franja horària constitueix el nucli de la prestació i determina directament que una persona o una unitat familiar passi o no la nit sense sostre. Els aspectes valorats acrediten la viabilitat operativa de la proposta i inclouen les eines i els mecanismes de seguiment i avaluació del servei.*

**2. XARXA D'ESTABLIMENTS I GARANTIES DE QUALITAT (fins a 10 punts):**

Es valorarà la proposta tècnica en relació amb l'abast i la diversitat de la xarxa d'establiments d'allotjament homologats, la seva proximitat a Mataró i accessibilitat en transport públic, la disponibilitat de les tipologies d'habitació individual, doble i triple o múltiple, l'accessibilitat per a persones amb diversitat funcional, el procediment d'homologació i el sistema de control de qualitat dels establiments.
Els 10 punts es distribueixen entre els quatre aspectes següents, que es puntuaran de manera independent d'acord amb els paràmetres de valoració d'aquest criteri:

**a) abast i diversitat de la xarxa d'establiments homologats: màxim 3 punts.**
- Nivell òptim de concreció i coherència (100%): 3 punts
- Nivell notable de concreció i coherència (70%): 2,1 punts
- Informació bàsica i general (30%): 0,9 punts
- Informació deficient o irrellevant (0%): 0 punts

**b) proximitat dels establiments a Mataró i accessibilitat en transport públic directe des de la ciutat: màxim 3 punts.**
- Nivell òptim de concreció i coherència (100%): 3 punts
- Nivell notable de concreció i coherència (70%): 2,1 punts
- Informació bàsica i general (30%): 0,9 punts
- Informació deficient o irrellevant (0%): 0 punts

**c) disponibilitat efectiva de les tipologies 1.A, 1.B i 1.C i accessibilitat per a persones amb diversitat funcional: màxim 2 punts.**
- Nivell òptim de concreció i coherència (100%): 2 punts
- Nivell notable de concreció i coherència (70%): 1,4 punts
- Informació bàsica i general (30%): 0,6 punts
- Informació deficient o irrellevant (0%): 0 punts

**d) procediment d'homologació dels establiments i sistema de control de qualitat: màxim 2 punts.**
- Nivell òptim de concreció i coherència (100%): 2 punts
- Nivell notable de concreció i coherència (70%): 1,4 punts
- Informació bàsica i general (30%): 0,6 punts
- Informació deficient o irrellevant (0%): 0 punts





| | | | |
|---|---|---|---|
| CSV (Codi de verificació Segura) | IVVH3W24F4U2VTGCAX7XEHRBPY | Data i hora | 30/10/2026 14:26:56 |
| Normativa | Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança | | |
| Signat per | ADRIA MOYA LOPEZ | | |
| URL de verificació | https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IVVH3W24F4U2VTGCAX7XEHRBPY | Pàgina | 25/45 |

**Paràmetres de valoració d'aquest criteri:**

- ÒPTIM (100%): relaciona els establiments amb els quals té acord o compromís indicant municipi, distància i temps de desplaçament en transport públic des de Mataró, places disponibles per tipologia 1.A, 1.B i 1.C, i condicions d'accessibilitat per a persones amb mobilitat reduïda. Descriu el procediment d'homologació amb criteris verificables i la periodicitat de les revisions de qualitat.

- NOTABLE (70%): aporta la relació d'establiments amb la informació essencial de municipi i tipologies disponibles, però amb dades parcials sobre accessibilitat, temps de desplaçament o procediment d'homologació.

- BÀSIC (30%): indica el nombre d'establiments i la zona de cobertura sense identificar-los, sense detallar tipologies ni accessibilitat, i amb un sistema de control de qualitat enunciat però no descrit.

- DEFICIENT (0%): no acredita xarxa d'establiments, o la que acredita no cobreix la capacitat simultània mínima per a deu (10) persones exigida a l'article 3.2 del Plec de Prescripcions Tècniques.

*Justificació: L'empresa adjudicatària no és titular dels establiments, de manera que la qualitat efectiva del servei depèn de la xarxa que aporta i dels controls que hi aplica. La diversitat de tipologies condiciona la capacitat d'allotjar unitats familiars sense separar-les, i l'accessibilitat determina que el recurs sigui utilitzable per a tots els perfils de persones usuàries. La proximitat a Mataró i la connexió en transport públic es valoren amb el mateix pes que l'abast de la xarxa perquè les persones usuàries mantenen a la ciutat les seves relacions, l'escolarització dels menors i les activitats quotidianes, i perquè convé reduir al mínim les despeses de desplaçament d'un col·lectiu en situació socioeconòmica desfavorable.*

**3. MECANISMES DE COORDINACIÓ I COMUNICACIÓ AMB EL SERVEI DE BENESTAR SOCIAL (fins a 8 punts):**

Es valorarà la proposta tècnica en relació als sistemes de coordinació amb el Servei de Benestar Social, el contingut i la periodicitat dels informes d'activitat, el procediment de comunicació i resolució de les incidències ocorregudes durant l'estada i el procediment de comunicació de l'inici i de la finalització efectiva de l'allotjament.

Els 8 punts es distribueixen entre els quatre aspectes següents, que es puntuaran de manera independent d'acord amb els paràmetres de valoració d'aquest criteri:

**a) sistemes i canals de coordinació amb el Servei de Benestar Social: màxim 3 punts.**
- Nivell òptim de concreció i coherència (100%): 3 punts
- Nivell notable de concreció i coherència (70%): 2,1 punts
- Informació bàsica i general (30%): 0,9 punts
- Informació deficient o irrellevant (0%): 0 punts




| | | | |
|---|---|---|---|
| CSV (Codi de verificació Segura) | IVVH3W24F4U2VTGCAX7XEHRBPY | Data i hora | 30/10/2026 14:26:56 |
| Normativa | Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança | | |
| Signat per | ADRIA MOYA LOPEZ | | |
| URL de verificació | https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IVVH3W24F4U2VTGCAX7XEHRBPY | Pàgina | 26/45 |

**b) contingut, format i periodicitat dels informes d'activitat i d'ocupació: màxim 2 punts.**

- Nivell òptim de concreció i coherència (100%): 2 punts
- Nivell notable de concreció i coherència (70%): 1,4 punts
- Informació bàsica i general (30%): 0,6 punts
- Informació deficient o irrellevant (0%): 0 punts

**c) procediment de comunicació i resolució de les incidències ocorregudes durant l'estada: màxim 2 punts.**

- Nivell òptim de concreció i coherència (100%): 2 punts
- Nivell notable de concreció i coherència (70%): 1,4 punts
- Informació bàsica i general (30%): 0,6 punts
- Informació deficient o irrellevant (0%): 0 punts

**d) procediment de comunicació de l'inici i de la finalització efectiva de l'allotjament: màxim 1 punt.**

- Nivell òptim de concreció i coherència (100%): 1 punt
- Nivell notable de concreció i coherència (70%): 0,7 punts
- Informació bàsica i general (30%): 0,3 punts
- Informació deficient o irrellevant (0%): 0 punts

**Paràmetres de valoració d'aquest criteri:**

- ÒPTIM (100%): identifica les persones interlocutores i els canals previstos per a cada tipus de comunicació, concreta el termini màxim de comunicació de les incidències i de l'alta i la baixa efectives, aporta un model d'informe d'activitat amb el seu contingut i periodicitat, i preveu un mecanisme d'escalat per a les incidències no resoltes en el termini previst.

- NOTABLE (70%): identifica canals i terminis i aporta el contingut de l'informe d'activitat, però deixa sense concretar el mecanisme d'escalat o algun dels terminis de comunicació.

- BÀSIC (30%): es compromet a comunicar les incidències i a presentar informes periòdics sense precisar terminis, contingut ni persones responsables.

- DEFICIENT (0%): no descriu els mecanismes de comunicació, o els que descriu no permeten al Servei de Benestar Social conèixer en temps útil l'estat de les estades ni les incidències.

*Justificació: L'allotjament d'urgència és una mesura temporal que el Servei de Benestar Social ha d'integrar en el pla d'intervenció social de cada cas. El seguiment social de la persona usuària correspon al Servei de Benestar Social i no a l'empresa intermediària; el que es valora en aquest criteri és, per tant, la capacitat de l'empresa de transmetre en temps útil la informació que el Servei necessita per exercir aquest seguiment. Una comunicació estructurada evita duplicitats, permet detectar precoçment situacions de risc durant l'estada i garanteix que el recurs no es perllongui més enllà del que és necessari.*




| | | | |
|---|---|---|---|
| CSV (Codi de verificació Segura) | IVVH3W24F4U2VTGCAX7XEHRBPY | Data i hora | 30/10/2026 14:26:56 |
| Normativa | Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança | | |
| Signat per | ADRIA MOYA LOPEZ | | |
| URL de verificació | https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IVVH3W24F4U2VTGCAX7XEHRBPY | Pàgina | 27/45 |

**4. ORGANITZACIÓ DELS RECURSOS HUMANS (fins a 6 punts):**

Es valorarà la proposta tècnica en relació amb la suficiència de la plantilla adscrita al contracte, el perfil i l'experiència dels professionals, l'organització de les cobertures que garanteixen la disponibilitat ininterrompuda del servei d'urgències, el sistema que garanteix la continuïtat del servei en cas de baixes, vacances i permisos, i les mesures de seguretat i salut en el treball, amb especial cura pels riscos psicosocials.

Els 6 punts es distribueixen entre els quatre aspectes següents, que es puntuaran de manera independent d'acord amb els paràmetres de valoració d'aquest criteri, que consten al final d'aquesta mateixa casella:

**a) suficiència de la plantilla adscrita i perfil i experiència dels professionals: màxim 2 punts.**

- Nivell òptim de concreció i coherència (100%): 2 punts
- Nivell notable de concreció i coherència (70%): 1,4 punts
- Informació bàsica i general (30%): 0,6 punts
- Informació deficient o irrellevant (0%): 0 punts

**b) organització de les cobertures que garanteixen la disponibilitat ininterrompuda del servei d'urgències 24 hores els 365 dies de l'any: màxim 2 punts.**

- Nivell òptim de concreció i coherència (100%): 2 punts
- Nivell notable de concreció i coherència (70%): 1,4 punts
- Informació bàsica i general (30%): 0,6 punts
- Informació deficient o irrellevant (0%): 0 punts

**c) sistema que garanteix la continuïtat del servei en cas de baixes, vacances i permisos: màxim 1 punt.**

- Nivell òptim de concreció i coherència (100%): 1 punt
- Nivell notable de concreció i coherència (70%): 0,7 punts
- Informació bàsica i general (30%): 0,3 punts
- Informació deficient o irrellevant (0%): 0 punts

**d) mesures de seguretat i salut en el treball, amb especial atenció als riscos psicosocials: màxim 1 punt.**

- Nivell òptim de concreció i coherència (100%): 1 punt
- Nivell notable de concreció i coherència (70%): 0,7 punts
- Informació bàsica i general (30%): 0,3 punts
- Informació deficient o irrellevant (0%): 0 punts

**Paràmetres de valoració d'aquest criteri:**

- ÒPTIM (100%): dimensiona la plantilla adscrita amb jornades i perfils professionals, acredita l'experiència de les persones proposades, descriu el quadrant de cobertures de les 24 hores incloses nits, caps de setmana i festius, concreta el procediment i el termini de substitució, i aporta mesures específiques de prevenció de riscos psicosocials amb el seu seguiment.





| | | | |
|---|---|---|---|
| CSV (Codi de verificació Segura) | IVVH3W24F4U2VTGCAX7XEHRBPY | Data i hora | 30/10/2026 14:26:56 |
| Normativa | Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança | | |
| Signat per | ADRIA MOYA LOPEZ | | |
| URL de verificació | https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IVVH3W24F4U2VTGCAX7XEHRBPY | Pàgina | 28/45 |

- NOTABLE (70%): dimensiona la plantilla i descriu les cobertures, amb concreció parcial del sistema de substitucions o de les mesures de prevenció de riscos psicosocials.

- BÀSIC (30%): indica el nombre de persones adscrites i afirma que garanteix la cobertura ininterrompuda, sense quadrant, sense procediment de substitució i amb referències genèriques a la prevenció de riscos.

- DEFICIENT (0%): no acredita una plantilla suficient per a la disponibilitat ininterrompuda exigida, o no descriu ni les cobertures ni el sistema de substitucions.

*Justificació: La disponibilitat 24 hores els 365 dies de l'any només és sostenible amb una plantilla dimensionada i un sistema de cobertures documentat. L'atenció a situacions de crisi comporta una càrrega emocional elevada per al personal, de manera que la prevenció dels riscos psicosocials repercuteix directament en l'estabilitat de l'equip i en la qualitat de l'atenció.*

## CLÀUSULA 17. VARIANTS O ALTERNATIVES

No s'admeten variants, per la qual cosa la Mesa de Contractació exclourà al licitador que presenti variants o alternatives a la prestació del servei objecte de contractació, d'acord amb el previst a l'article 142 de la LCSP.

## CLÀUSULA 18. CRITERIS DE DESEMPAT EN CAS D'IGUALACIÓ DE PROPOSICIONS

En el cas que després de l'aplicació dels criteris d'adjudicació, es produeixi un empat entre dues o més ofertes, s'adjudicarà el contracte a la proposició que resulti d'aplicar els següents criteris de desempat:

**a)** Proposicions presentades per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin en la seva plantilla un percentatge de treballadors amb discapacitat superior al que els imposi la normativa.

En aquest supòsit, si diverses empreses licitadores de les que hagin empatat quant a la proposició més avantatjosa acrediten tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al que els imposi la normativa, té preferència en l'adjudicació del contracte el licitador que disposi del percentatge més alt de treballadors fixos amb discapacitat en la seva plantilla.

**b)** Proposicions d'empreses d'inserció que regula la Llei 44/2007, de 13 de desembre, per a la regulació del règim de les empreses d'inserció, que compleixin els requisits que estableix la normativa esmentada per tenir aquesta consideració.

**c)** Proposicions presentades per les empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, incloguin mesures de caràcter social i laboral que afavoreixin la igualtat d'oportunitats entre dones i homes.

**d)** A favor de la proposició que comprengui l'oferta econòmica més baixa.

**e)** En cas de seguir persistint l'empat després d'aplicar tots els criteris precedents, es decidirà l'adjudicació, entre elles, per sorteig.




| | | | |
|---|---|---|---|
| CSV (Codi de verificació Segura) | IVVH3W24F4U2VTGCAX7XEHRBPY | Data i hora | 30/10/2026 14:26:56 |
| Normativa | Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança | | |
| Signat per | ADRIA MOYA LOPEZ | | |
| URL de verificació | https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IVVH3W24F4U2VTGCAX7XEHRBPY | Pàgina | 29/45 |

## CLÀUSULA 19. PROPOSICIONS ANORMALS

En relació als criteris econòmics, es considerarà que l'oferta conté valors anormals o desproporcionats sempre que el preu per a l'execució del contracte estigui inclòs dintre de les previsions efectuades per a les subhastes a l'article 85 del Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel que s'aprova el Reglament general de contractes de les administracions públiques, que estableix el següent:

1. Quan, concorrent un solo licitador, sigui inferior al pressupost base de licitació en més de 25 unitats percentuals.

2. Quan concorrin dos licitadors, la que sigui inferior en més de 20 unitats percentuals a l'altra oferta.

3. Quan concorrin tres licitadors, les que siguin inferiors en més de 10 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. No obstant això, s'exclourà per al còmput d'aquesta mitjana l'oferta de quantia més elevada quan sigui superior en més de 10 unitats percentuals a aquesta mitjana. En qualsevol cas, es considerarà desproporcionada la baixa superior a 25 unitats percentuals.

4. Quan concorrin quatre o més licitadors, les que siguin inferiors en més de 10 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. No obstant això, si entre elles existeixen ofertes que siguin superiors a aquesta mitjana en més de 10 unitats percentuals, es procedirà al càlcul d'una nova mitjana només amb les ofertes que no es trobin en el supòsit indicat. En tot cas, si el número de les restants ofertes és inferior a tres, la nova mitjana es calcularà sobre les tres ofertes de menor quantia.

Així mateix, es considerarà oferta anormalment baixa i s'exclourà el licitador que, en el tràmit d'audiència que correspongui, evidenciï que ha elaborat la seva oferta amb infracció dels salaris previstos en el conveni col·lectiu d'aplicació o perquè vulnera la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, tot en aplicació del que estableixen els articles 149.4 i 201 de la LCSP.

L'òrgan de contractació rebutjarà les ofertes incurses en presumpció d'anormalitat si es basen en hipòtesis o pràctiques inadequades des d'una perspectiva tècnica, econòmica o jurídica.

En relació amb la resta de criteris d'adjudicació, es considerarà que l'oferta conté valors anormals o desproporcionats quan justificadament s'apreciï que la proposició no pot ser complerta en els termes oferts.

En el supòsit que una o diverses de les ofertes presentades incorrin en presumpció d'anormalitat, la Mesa de contractació requerirà a les empreses licitadores que les hagin presentat perquè les justifiquin i desglossin raonadament i detalladament el baix nivell dels preus, o de costos, o qualsevol altre paràmetre sobre la base del qual s'hagi definit la anormalitat de l'oferta.

Per aquest motiu, la Mesa requerirà a les empreses licitadores, les precisions que consideri oportunes sobre la viabilitat de l'oferta i les pertinents justificacions. L'empresa licitadora disposarà d'un termini de 5 dies hàbils per presentar la informació i els documents que siguin pertinents a aquests efectes. Aquest requeriment es comunicarà a l'empresa mitjançant comunicació electrònica via e-NOTUM.




| | | | |
|---|---|---|---|
| CSV (Codi de verificació Segura) | IVVH3W24F4U2VTGCAX7XEHRBPY | Data i hora | 30/10/2026 14:26:56 |
| Normativa | Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança | | |
| Signat per | ADRIA MOYA LOPEZ | | |
| URL de verificació | https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IVVH3W24F4U2VTGCAX7XEHRBPY | Pàgina | 30/45 |

Transcorregut aquest termini, si la Mesa de contractació no rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada, ho posarà en coneixement de l'òrgan de contractació i es considerarà que la proposició no podrà ser complerta, quedant l'empresa licitadora exclosa del procediment.

Si la Mesa de contractació rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada dins de termini, l'avaluarà i elevarà la corresponent proposta d'acceptació o rebuig de la proposició, degudament motivada, a l'òrgan de contractació, per tal que aquest decideixi, previ l'assessorament tècnic del servei corresponent, o bé a l'acceptació de l'oferta perquè considera acreditada la seva viabilitat, o bé, en cas contrari, al seu rebuig procedint, en aquest darrer cas, a l'exclusió del licitador.

## CLÀUSULA 20. MESA DE CONTRACTACIÓ

**1.** La Mesa de contractació és l'òrgan d'assistència tècnica especialitzada de l'òrgan de contractació i ostenta les funcions que estableix l'article 326 de la LCSP així com altres que li atribueixi l'esmentada Llei i el seu desplegament reglamentari.

**2.** La Mesa de contractació estarà constituïda pels següents membres:

**Presidenta:** Heidi Pérez Pérez, regidora delegada de Compres i Contractació.
*Suplent: Laura Gómez Ramón, cap de l'Àrea d'Administració General.*

**Secretari:** Jordi Gayete Valls, cap de la Unitat admtiva. del Servei de Compres i Contractacions.
*Suplent: Adrián Moya López, assessor jurídic de la Secció Jurídica Gestora de la Contractació.*

**Vocal 1:** Sergi Ribas Beltrán, secretari general de l'Ajuntament.
*Suplent: Gemma Garcia Ramos, assessora jurídica especialitzada del Servei de Secretaria General.*

**Vocal 2:** Yolanda Maria Toral Morante, interventora de l'Ajuntament.
*Suplent 1: Nuria Esperalba López, cap del Servei de Control Intern*
*Suplent 2: Milagros Campiña Ramírez, assessora jurídica d'Intervenció.*

**Vocal 3:** Maria Gil Amaya, cap del Servei de Benestar Social.
*Suplent: Clara Aurora Rodríguez López, directora de Polítiques d'Igualtat d'Oportunitats.*

**Vocal 4**: Fina Garcia Reina, cap de la Secció Jurídica Gestora de la Contractació.
*Suplent: Sònia Palma Noguera, assessora jurídica de la Secció Jurídica Gestora de la Contractació.*

## CLÀUSULA 21. OBERTURA DE SOBRES

**1.** L'obertura del sobre es farà a través de l'Eina Sobre Digital integrada en la Plataforma de serveis de contractació pública (PSCP) en el termini màxim de 20 dies naturals a comptar des de l'endemà de la data de finalització del termini de presentació de proposicions.

De conformitat amb el que estableix l'article 157 de la LCSP, l'obertura no es realitzarà en acte públic, atès que en la licitació s'utilitzen exclusivament mitjans electrònics. El sistema informàtic que suporta l'Eina Sobre Digital té un dispositiu que permet acreditar fefaentment el moment de l'obertura dels sobres i el secret de la informació que hi estigui inclosa.




| | | | |
|---|---|---|---|
| CSV (Codi de verificació Segura) | IVVH3W24F4U2VTGCAX7XEHRBPY | Data i hora | 30/10/2026 14:26:56 |
| Normativa | Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança | | |
| Signat per | ADRIA MOYA LOPEZ | | |
| URL de verificació | https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IVVH3W24F4U2VTGCAX7XEHRBPY | Pàgina | 31/45 |

**2.** La Mesa de contractació qualificarà la documentació acreditativa del compliment dels requisits previs (sobre A).

Si s'observessin defectes materials en la documentació presentada, es podrà concedir, si s'estima convenient, un termini de tres dies, a fi que el licitador esmeni l'error. La Mesa proposarà, mitjançant resolució motivada, l'exclusió d'aquells licitadors que no aportin tota la documentació requerida. Es donarà publicitat, en el Perfil del contractant de l'Ajuntament, de l'admissió o exclusió de les empreses licitadores.

**3.** Posteriorment, es procedirà a l'obertura i examen la documentació relativa als criteris avaluables mitjançant un judici de valor (sobre B), que serà valorada pels serveis tècnics municipals sempre amb anterioritat a l'obertura de la documentació relativa als criteris d'adjudicació automàtics (sobre C).

**4.** La Mesa de Contractació podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris, tant per a la valoració de les ofertes com per a la verificació de que les ofertes compleixen amb les especificacions tècniques dels plecs.

**5.** Es donarà publicitat, en el Perfil del contractant de l'Ajuntament, de la ponderació assignada als criteris de quantificació dels quals depengui d'un judici de valor (sobre B), i posteriorment es procedirà a l'obertura del sobre corresponent als criteris quantificables automàticament (sobre C).

## CLÀUSULA 22. CLASSIFICACIÓ DE LES OFERTES I ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

**1.** L'adjudicació del contracte s'acordarà en el termini màxim de dos mesos a comptar des del primer acte d'obertura del sobre electrònic. Aquest termini s'ampliarà en 15 dies hàbils si es requereix seguir tramitació per valorar l' anormalitat de les ofertes.

Transcorreguts els terminis anteriors sense que s'hagi produït l'adjudicació, les empreses licitadores tenen dret a retirar la seva proposta, d'acord amb l'article 158.4 LCSP.

**2.** La Mesa de Contractació classificarà, per ordre decreixent, les proposicions presentades, d'acord amb les puntuacions obtingudes en aplicació dels criteris d'adjudicació, que s'ajustin als requisits exigits en els plecs reguladors, i que no hagin estat declarades desproporcionades o anormalment baixes.

**3.** Seguidament, la Mesa elaborarà una proposta d'adjudicació, la qual no genera cap dret a favor de l'empresa proposada adjudicatària, i requerirà el licitador que hagi presentat l'oferta més avantatjosa perquè, dins del termini de deu dies hàbils, a comptar del següent a aquell en què hagi rebut el requeriment electrònic, presenti:

**a)** Documentació justificativa d'haver constituït una garantia definitiva equivalent a un 5 per cent de l'import d'adjudicació, exclòs l'IVA. Alternativament, el proposat adjudicatari podrà presentar una sol·licitud expressa, signada electrònicament, de retenció de l'import de la garantia en el primer o primers pagaments que efectui l'Ajuntament davant factura presentada.

**b)** Escriptura de constitució de l'empresa i modificacions societàries posteriors, degudament inscrites en el Registre Mercantil, escriptura d'apoderament o nomenament del seu legal representant, igualment inscrita en el Registre Mercantil, i còpia del DNI de l'apoderat o legal representant. (Si és persona física, còpia del DNI).





| | | | |
|---|---|---|---|
| CSV (Codi de verificació Segura) | IVVH3W24F4U2VTGCAX7XEHRBPY | Data i hora | 30/10/2026 14:26:56 |
| Normativa | Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança | | |
| Signat per | ADRIA MOYA LOPEZ | | |
| URL de verificació | https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IVVH3W24F4U2VTGCAX7XEHRBPY | Pàgina | 32/45 |

En el supòsit que diverses empreses presentin una oferta conjunta de licitació, per integrar una unió temporal d'empreses (UTE), cadascuna ha d'acreditar la seva personalitat i capacitat.

**c)** Acreditació de l'alta a la matrícula de l'IAE, en l'epígraf que faculta per contractar, amb declaració conforme no ha estat donat de baixa de l'esmentada matrícula.

**d)** Certificats del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social establertes per les disposicions vigents.

**e)** Per acreditar la seva solvència econòmica i financera:

- Comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil, si l'empresari està inscrit al Registre, i en cas contrari pels que disposi al registre oficial en què hagi d'estar inscrit, que acreditin un volum anual de negocis, que referit a l'any de més volum de negoci dels tres últims acabats, ha de tenir un valor igual o superior a 107.000,00 euros (IVA no inclòs).

En cas que la data de constitució de l'empresa o d'inici d'activitat sigui inferior a un any comptat des de la data final de presentació de proposicions, el requeriment s'entendrà proporcional al període.

Les empreses individuals no inscrites al Registre Mercantil han d'acreditar el seu volum anual de negocis mitjançant els llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

**f)** Per acreditar la seva solvència professional o tècnica:

- Certificats de bona execució, expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic. Quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari, acompanyada dels documents en poder seu que acreditin la realització de la prestació. Aquests certificats indicaran l'import, les dates, el lloc de prestació del servei i es precisarà si es van portar normalment a bon terme.

  Els certificats hauran d'acreditar haver executat correctament en els últims 3 anys, serveis d'intermediació o de provisió d'allotjament temporal per a serveis socials, per un import mínim acumulat de 45.000,00 € (IVA exclòs) en l'any de major execució.

**g)** Documentació acreditativa del compliment del Reial Decret Legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la llei general de drets de las persones amb discapacitat i la seva inclusió social. En cas contrari, declaració responsable signada electrònicament de no estar sotmès a aquesta normativa.

**h)** Documentació acreditativa del compliment de la Llei orgànica 3/2007, per a la igualtat efectiva de dones i homes, si els és exigible pel nombre de personal. En cas contrari, declaració responsable signada electrònicament, de no estar sotmès a aquesta normativa.

**4.** Les empreses licitadores que figurin inscrites al Registre d'empreses licitadores i classificades de Catalunya (RELIC) o en el Registro Oficial de Empresas Licitadoras y Empresas Clasificadas del Sector Público (ROLECE) o en una llista oficial d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no han d'aportar els documents i les dades que hi figuren. En aquest cas s'haurà d'acompanyar una declaració responsable en que es manifesti que les circumstàncies reflectides en el certificat no han experimentat variació i es troben vigents.





| | | | |
|---|---|---|---|
| CSV (Codi de verificació Segura) | IVVH3W24F4U2VTGCAX7XEHRBPY | Data i hora | 30/10/2026 14:26:56 |
| Normativa | Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança | | |
| Signat per | ADRIA MOYA LOPEZ | | |
| URL de verificació | https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IVVH3W24F4U2VTGCAX7XEHRBPY | Pàgina | 33/45 |

**5.** En cas de falsedat en la declaració responsable per l'empresa proposada com a adjudicatària, aquesta quedarà automàticament exclosa de la licitació i l'òrgan competent estarà facultat per incoar el corresponent expedient de prohibició de contractar.

**6.** Si no es formalitza adequadament el requeriment en el termini assenyalat, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, i l'Ajuntament estarà facultat per exigir-li l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat; i es requerirà la mateixa documentació al licitador següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.
**7.** L'adjudicació es notificarà a tots els licitadors i es publicarà en el Perfil del contractant de l'ajuntament en el termini de quinze dies.

## CLÀUSULA 23. GARANTIES DEL CONTRACTE

**1. Garantia provisional.**

No procedeix la constitució de garantia provisional del contracte.

**2. Garantia definitiva.**

**2.1.** La garantia definitiva a constituir pel licitador que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa serà la corresponent al 5% de l'import d'adjudicació, IVA exclòs.

**2.2.** D'acord amb l'article 108 de la LCSP, la garantia definitiva es podrà prestar mitjançant qualsevol de les modalitats següents:

- En efectiu o en valors de deute públic.
- Aval prestat per algun dels bancs, caixes d'estalvis, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit i societats de garantia recíproca.
- Contracte d'assegurança de caució amb una entitat asseguradora autoritzada per operar al ram.
- Si el proposat adjudicatari ho sol·licita expressament, mitjançant retenció del preu en el primer o únic abonament del contracte. Si el primer abonament no fos suficient per cobrir la totalitat de la garantia definitiva, el que resti pendent de la garantia es retindrà del preu en el següent abonament i així successivament fins cobrir la totalitat de la garantia definitiva.

La persona física o jurídica que constitueixi una garantia a la Tresoreria municipal podrà substituir la seva modalitat d'acord amb l'establert a les Bases d'Execució del Pressupost.

**2.3.** Respecte del format de presentació dels documents:

a) Les garanties i els dipòsits poden ser presentades en format electrònic, sense perjudici de les persones que puguin presentar garanties o dipòsits en format paper d'acord amb el que preveu l'article 14 de la Llei 39/2015 del procediment administratiu comú de les administracions públiques.
b) La prestació s'ha de fer d'acord amb els formats previstos en els canals d'accés, sistemes i aplicacions electrònics que s'hagin establert a quest efecte a la seu electrònica.

**2.4.** La garantia definitiva respondrà:

- De l'obligació de formalitzar el contracte dins el termini màxim legalment establert.
- De les penalitats imposades al contractista per l'execució defectuosa i/o demora.
- De la correcta execució de les prestacions contemplades en el contracte.
- De les despeses ocasionades a l'administració per la demora del contractista en l'execució de les seves obligacions.





| | | | |
|---|---|---|---|
| CSV (Codi de verificació Segura) | IVVH3W24F4U2VTGCAX7XEHRBPY | Data i hora | 30/10/2026 14:26:56 |
| Normativa | Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança | | |
| Signat per | ADRIA MOYA LOPEZ | | |
| URL de verificació | https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IVVH3W24F4U2VTGCAX7XEHRBPY | Pàgina | 34/45 |

- Dels danys i perjudicis ocasionats a l'administració amb motiu de l'execució del contracte o pel seu incompliment, quan no procedeixi la resolució.
- De la confiscació que pugui decretar-se en els casos de resolució del contracte.

## CLÀUSULA 24. FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

**1.** El contracte es perfecciona i, per tant, desplega els efectes jurídics amb la seva formalització en document administratiu, d'acord amb l'article 36.1 de la LCSP. Aquest document serà títol suficient per accedir a qualsevol registre públic.

**2.** En el supòsit que l'adjudicatari sigui una unió temporal d'empreses aquesta haurà d'estar formalment constituïda abans de la formalització del contracte.

**3.** En tractar-se d'un contracte susceptible de recurs especial, la formalització no es produirà abans del transcurs de 15 dies hàbils següents a la remissió de la notificació de l'adjudicació.

Una vegada transcorregut el termini previst en el paràgraf anterior, l'adjudicatari s'obliga a formalitzar-lo mitjançant documents administratiu quan sigui requerit i, en qualsevol cas, en un termini màxim de 5 dies naturals a comptar de l'endemà de la recepció del requeriment.

**4.** Serà causa de nul·litat de ple dret del contracte haver portat a efecte la formalització del contracte, en els casos en què s'hagi interposat el recurs especial en matèria de contractació, sense respectar la suspensió automàtica de l'acte recorregut o la mesura cautelar de suspensió acordada per l'òrgan competent per conèixer del recurs especial en matèria de contractació que s'hagi interposat.

**5.** No es podrà procedir a l'execució del contracte amb caràcter previ a la seva formalització.

**6.** Quan per causes imputables a l'adjudicatari no s'hagi formalitzat el contracte dins del termini indicat, se li exigirà l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat. En aquest cas, el contracte s'adjudicarà al licitador següent per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, amb la presentació prèvia de la documentació acreditativa dels requisits.

**7.** L'anunci de formalització del contracte s'enviarà al Diari Oficial de la Unió Europea en el termini màxim de 10 dies naturals després de la formalització del contracte. L'anunci de formalització no es publicarà en el Perfil del contractant de l'Ajuntament abans de la seva publicació en el DOUE, i s'ha d'indicar la data d'aquell enviament, de la qual els serveis dependents de l'òrgan de contractació deixaran prova suficient en l'expedient, i no poden contenir indicacions diferents a les que inclou l'anunci esmentat. No obstant això, en tot cas es poden publicar si l'òrgan de contractació no ha rebut cap notificació de la seva publicació a les 48 hores de la confirmació de la recepció de l'anunci enviat.

## CLÀUSULA 25. RESPONSABLE DEL CONTRACTE

La unitat encarregada del seguiment i execució ordinària del contracte és el Servei de Benestar Social de l'Ajuntament de Mataró.

Es designa la senyora Maria Gil Amaya, cap del Servei de Benestar Social de l'Ajuntament de Mataró, com la persona responsable del contracte, o l'empleat públic/ que, en el seu cas, la substitueixi.




| | | | |
|---|---|---|---|
| CSV (Codi de verificació Segura) | IVVH3W24F4U2VTGCAX7XEHRBPY | Data i hora | 30/10/2026 14:26:56 |
| Normativa | Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança | | |
| Signat per | ADRIA MOYA LOPEZ | | |
| URL de verificació | https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IVVH3W24F4U2VTGCAX7XEHRBPY | Pàgina | 35/45 |

Conforme allò establert a l'article 62 de la LCSP, seran funcions del responsable:

- Supervisar l'execució del contracte, adoptant i donant les ordres i instruccions adients per aconseguir els objectius dels treballs i la seva adequació al interès públic perseguit.
- Donar compte a l'òrgan de contractació de les incidències que sorgeixin en la realització dels treballs contractats, perquè aquest adopti les resolucions oportunes com a òrgan competent.

## CLÀUSULA 26. MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE

**1.** El contracte només es pot modificar per raons d'interès públic, en els casos i en la forma que s'especifiquen en aquesta clàusula i de conformitat amb el que es preveu en els articles 203 a 207 de la LCSP.

Les modificacions hauran de ser acordades per l'òrgan de contractació, prèvia tramitació del procediment oportú, formalitzar-se en document administratiu, i publicar-se al perfil de contractant.

**2.** Modificacions previstes en el present plec.

D'acord amb les previsions de l'article 204 de la LCSP, perfeccionat el contracte, l'òrgan de contractació el podrà modificar, tot justificant-ho en l'expedient, per:

**a)** Variació significativa en el volum de pernoctes per causes sobrevingudes (emergències, crisi d'habitatge, canvis normatius).

**b)** Ampliació o reducció de l'àmbit geogràfic per necessitats específiques justificades.

**c)** D'acord amb la disposició addicional 33a de la LCSP, en cas que, dins de la vigència del contracte, les necessitats reals de l'Ajuntament siguin superiors a les estimades inicialment. La modificació contractual s'haurà de tramitar abans que s'esgoti el pressupost màxim aprovat inicialment.

En cap cas l'import total de les modificacions pot incrementar més del **20%** del preu inicial del contracte, ni suposar l' establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte.

De conformitat amb l'article 204.1.a) de la LCSP, el procediment a seguir per a la modificació del contracte per causes previstes serà el següent:

a) S'elaborarà un informe tècnic que expressarà amb claredat els motius pels quals cal modificar el contracte; la plena adequació a la causa o causes de modificació previstes en aquesta clàusula; identificarà l'aplicació pressupostària amb càrrec a la qual s'imputarà la despesa corresponent; indicarà si el contracte ja s'ha modificat amb anterioritat i el percentatge acumulat de modificació, si s'escau; així com la resta d'aspectes que es considerin rellevants.

b) S'elaborarà el corresponent informe de compliment dels principis d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera en relació a la modificació proposada, de conformitat amb la disposició addicional tercera, apartat tercer, de la LCSP.

c) La modificació s'acordarà per l'òrgan de contractació mitjançant resolució motivada.




| | | | |
|---|---|---|---|
| CSV (Codi de verificació Segura) | IVVH3W24F4U2VTGCAX7XEHRBPY | Data i hora | 30/10/2026 14:26:56 |
| Normativa | Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança | | |
| Signat per | ADRIA MOYA LOPEZ | | |
| URL de verificació | https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IVVH3W24F4U2VTGCAX7XEHRBPY | Pàgina | 36/45 |

**3.** Modificacions no previstes en el present plec.

Es pot modificar el contracte per les causes imprevistes establertes en l'article 205.2 i 206 LCSP en les condicions i requisits establerts legalment.

Les modificacions no previstes en el plec acordades per l'òrgan de contractació són obligatòries per als contractistes quan impliquin, aïlladament o conjuntament, una alteració en la seva quantia que no excedeixi el 20 per cent del preu inicial del contracte, IVA exclòs. Quan la modificació no sigui obligatòria per al contractista, aquesta només ha de ser acordada per l'òrgan de contractació amb la conformitat prèvia per escrit d'aquest; en cas contrari, el contracte es resol de conformitat amb l'article 211.1.g) de la LCSP.

El procediment per aquesta modificació requerirà l'audiència al contractista i, si escau, del redactor del projecte o de les especificacions tècniques, i la seva formalització en document administratiu.

En cas que el contracte es modifiqui en els casos que preveuen les lletres a) i b) de l'apartat 2 de l'article 205 de la LCSP, es publicarà, en el DOUE, l'anunci de modificació corresponent.

## CLÀUSULA 27. RÈGIM DE PAGAMENT

**1.** El pagament de les prestacions efectivament realitzades es farà prèvia presentació de la factura amb els requisits reglamentaris establerts davant del Registre General de l'Ajuntament de Mataró, https://seu.mataro.cat/oficina/tramites/acceso.do?id=13367&entity=1093&lang=ca,d'acord amb els preus oferts per qui resulti adjudicatari.

**2.** El contractista presentarà la factura electrònica, una vegada prestat el servei, a mes vençut.

**3.** A la factura caldrà indicar de forma clara i desagregada: les habitacions facturades per tipologia (1.A/1.B/1.C) i nit, els suplements de manutenció per àpat i persona, i els serveis complementaris (bugaderia, transport), d'acord amb els preus unitaris oferts, que no podran superar els preus unitaris màxims establerts al present plec.

**4.** La factura serà degudament conformada pel Servei de Benestar Social de l'Ajuntament de Mataró i abonada dintre dels terminis legalment establerts.

**5.** D'acord amb la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic, els proveïdors podran remetre factures electròniques a l'Ajuntament.

Estaran obligats a l'ús de la factura electrònica les entitats que determina la Llei 25/2013, i la seva presentació es farà a través de les plataformes e-FAC o FACe.

**6.** A efectes del previst a l'article 4.2 de la Llei de 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials, la data d'entrada en el Registre General de la factura es considerarà la data de prestació dels serveis, i a partir d'aquest moment l'Ajuntament de Mataró disposarà d'un termini màxim de trenta dies naturals per tal de verificar la conformitat dels béns o dels serveis amb el que disposen els plecs i el contracte.




| | | | |
|---|---|---|---|
| CSV (Codi de verificació Segura) | IVVH3W24F4U2VTGCAX7XEHRBPY | Data i hora | 30/10/2026 14:26:56 |
| Normativa | Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança | | |
| Signat per | ADRIA MOYA LOPEZ | | |
| URL de verificació | https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IVVH3W24F4U2VTGCAX7XEHRBPY | Pàgina | 37/45 |

7. Realitzada la conformitat o transcorregut el termini màxim de 30 dies, s'iniciarà el còmput del termini de 30 dies per al pagament.

8. La recepció del servei s'entendrà feta a satisfacció d'aquest Ajuntament, i de conformitat amb el contingut del present plec i del plec de prescripcions tècniques particulars, amb la validació que el servei promotor de la contractació efectuï a les factures que l'adjudicatari presenti per les prestacions realitzades.

## CLÀUSULA 28. EXECUCIÓ DEFECTUOSA I DEMORA DEL CONTRACTISTA

**1. Compliment defectuós i incompliment parcial.**

El compliment defectuós de la prestació objecte del contracte o l'incompliment dels compromisos o de les condicions especials d'execució del contracte establertes, podran comportar l'aplicació de penalitats, que hauran de ser proporcionals a la gravetat de l'incompliment i la seva quantia no podrà ser superior al 10 per cent del preu d'adjudicació del contracte, IVA exclòs, ni el total d'aquestes no pot superar el 50 per cent del preu d'adjudicació del contracte, IVA exclòs.

Quan el contractista, per causes que li són imputables, hagi incomplert parcialment l'execució de les prestacions definides en el contracte, l'Ajuntament podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la seva resolució o la imposició de penalitats previstes en aquesta clàusula.

**2. Demora en l'execució.**

El contractista incorrerà en mora, sense necessitat d'interpel·lació per l'incompliment de termini total o dels terminis parcials assenyalats.

L'incompliment del termini d'execució, sempre que ho fos per causa imputable a l'adjudicatari, facultarà l'Administració perquè pugui discrecionalment, ponderant els perjudicis ocasionats pel retard, resoldre el contracte amb pèrdua de la garantia definitiva o optar l'aplicació de les penalitats recollides en aquesta clàusula.

Cada vegada que les penalitats per demora assoleixin un múltiple del 5 per cent del preu d'adjudicació del contracte, IVA exclòs, l'òrgan de contractació està facultat per procedir a resoldre'l o acordar la continuïtat de la seva execució amb imposició de noves penalitats.

**3. Règim específic de penalitats per aquest contracte**

Les infraccions en l'execució del contracte es classificaran com a lleus, greus i molt greus, les quals seran corregides mitjançant les sancions lleus, greus i molt greus corresponents.

| INCOMPLIMENT LLEU | JUSTIFICACIÓ |
|---|---|
| Defectuós compliment de les obligacions assenyalades als plecs per culpa o negligència lleu de l'adjudicatària. | Incentivar l'escrupolós compliment de les obligacions contretes per l'adjudicatària. |




| | | | |
|---|---|---|---|
| CSV (Codi de verificació Segura) | IVVH3W24F4U2VTGCAX7XEHRBPY | Data i hora | 30/10/2026 14:26:56 |
| Normativa | Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança | | |
| Signat per | ADRIA MOYA LOPEZ | | |
| URL de verificació | https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IVVH3W24F4U2VTGCAX7XEHRBPY | Pàgina | 38/45 |

| | |
|---|---|
| Tracte incorrecte vers les persones usuàries o els professionals i personal de l'Ajuntament. | Garantir un tracte respectuós amb usuàries, professionals, etc. |
| Retard en la prestació que no suposi la paralització del servei. | Fomentar la prestació puntual dels serveis. |
| No presentació de la documentació sol·licitada per escrit o aquella que sigui d'obligada presentació estipulada en els plecs. | Estimular la presentació de tota la documentació necessària per al seguiment i control de l'execució del contracte. |
| Desobediència per part de l'empresa adjudicatària de les disposicions de la corporació sobre la conservació de les instal·lacions, quan no posi en perill la prestació del servei ni la seguretat de les persones usuàries. | Corregir l'omissió de les disposicions relatives a la conservació de les instal·lacions per preservar-ne el bon estat. |
| **PENALITAT LLEU** | Des de 150,00 € fins a 600,00 €. |

| **INCOMPLIMENT GREU** | **JUSTIFICACIÓ** |
|---|---|
| Reiteració de dues o més faltes lleus. | Sancionar la reincidència i prevenir el deteriorament de la prestació. |
| Incompliment de les obligacions pròpies, sense corregir-lo en el termini assenyalat per l'Ajuntament. | Imposar la rectificació dels incompliments dins dels terminis fixats, a fi que el servei no resulti perjudicat, així com prevenir-ne de nous. |
| Desconsideració vers les persones usuàries o els professionals i personal de l'Ajuntament | Garantir la consideració deguda a usuàries, professionals, etc. |
| Incompliment dels acords i resolucions de l'Ajuntament sobre variacions en la prestació del servei que no impliquin despeses per a l'empresa adjudicatària. | Constrènyer l'adjudicatària a complir les resolucions de la corporació, especialment quan no li provoquen perjudici econòmic. |
| Desobediència de l'adjudicatària vers les disposicions de la corporació sobre la conservació d'instal·lacions quan posi en perill la prestació del servei, la salubritat, la seguretat i els interessos legítims de les usuàries. | Prevenir situacions que posin en risc diversos béns jurídics a protegir en el marc de la contractació. |
| Dedicar les instal·lacions a altres afers o activitats diferents de les autoritzades per l'Ajuntament. | Impedir la desviació de l'ús de les instal·lacions, més enllà de l'objecte i les finalitats d'aquest contracte. |
| **PENALITAT GREU** | Des de 600,01 € fins a 3.000,00 €.<br>En cas de pertorbació del servei que posi en perill la gestió adequada o lesioni els interessos de les usuàries, l'Ajuntament podrà acordar la intervenció de la contractació. |





| | | | |
|---|---|---|---|
| CSV (Codi de verificació Segura) | IVVH3W24F4U2VTGCAX7XEHRBPY | Data i hora | 30/10/2026 14:26:56 |
| Normativa | Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança | | |
| Signat per | ADRIA MOYA LOPEZ | | |
| URL de verificació | https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IVVH3W24F4U2VTGCAX7XEHRBPY | Pàgina | 39/45 |

| INCOMPLIMENT MOLT GREU | JUSTIFICACIÓ |
|---|---|
| Reiteració de dues o més faltes greus | Sancionar la reincidència i evitar una execució que provoqui danys en persones i/o béns. |
| Greu desconsideració vers les persones usuàries i/o vers professionals i personal de l'Ajuntament. | Punir la desconsideració greu pel fet d'atemptar contra la dignitat i integritat de les usuàries, professionals, etc. |
| Prestació del servei contractat per part de tercers, llevat de supòsits de subcontractació pactada. | Invalidar la subcontractació il·legítima atès que no garanteix la correcta prestació del servei. |
| Incompliment molt greu de les obligacions essencials referides a la prestació del servei que afectin la continuïtat i la regularitat del servei (horaris establerts, retards reiterats, interrupció o paralització del servei,...) | Corregir el mal funcionament del servei públic i impedir que es perllonguin els seus efectes negatius sobre els usuaris. |
| Incompliment de les obligacions laborals i de seguretat social relatives al personal que presta el servei. | Sancionar la mala praxi empresarial en la matèria, per les repercussions negatives, no només sobre el personal del servei, sinó també sobre el conjunt de la societat. |
| Desobediència reiterada de les ordres escrites de l'Ajuntament referides a la prestació del servei. | No tolerar l'omissió de les directrius dictades per l'Ajuntament, en el marc de les seves potestats públiques. |
| Percepció, per part de l'empresa adjudicatària o de qualsevol dels seus treballadors, de remuneració, cànon, gràcia o ingrés atípic provinent de les persones usuàries, tret que estigui autoritzat. | Castigar l'enriquiment il·lícit de l'empresa i/o els seus empleats. |
| **PENALITAT MOLT GREU** | Alternativament, penalitat de 3.000,01 € fins a 6.000,00 €, o bé la resolució del contracte. |

**4.** La imposició de penalitats serà precedida de la tramitació d'un expedient en què s'haurà de concedir audiència al contractista, durant el termini de deu dies hàbils, perquè pugui formular les al·legacions que consideri oportunes en defensa dels seus drets i interessos. Així mateix, el contractista haurà de comunicar a l'Ajuntament, per escrit i durant el termini d'al·legacions, les mesures adoptades o que pretén adoptar per resoldre les incorreccions. A la vista d'aquestes al·legacions, l'òrgan de contractació resoldrà motivadament.

**5.** Per a la imposició de la penalitat corresponent, l'òrgan de contractació tindrà en consideració els següents criteris de graduació:

- la gravetat de la infracció comesa.
- la importància econòmica.
- l'existència d'intencionalitat.
- la naturalesa i grau dels perjudicis ocasionats.
- la reincidència, per incórrer, en el termini d'un any, en més d'un incompliment de la mateixa naturalesa.
- el nombre d'avisos previs realitzats pel responsable del contracte.
- el benefici obtingut pel contractista.




| | | | |
|---|---|---|---|
| CSV (Codi de verificació Segura) | IVVH3W24F4U2VTGCAX7XEHRBPY | Data i hora | 30/10/2026 14:26:56 |
| Normativa | Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança | | |
| Signat per | ADRIA MOYA LOPEZ | | |
| URL de verificació | https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IVVH3W24F4U2VTGCAX7XEHRBPY | Pàgina | 40/45 |

**6.** L'import de les penalitats pot fer-se efectiu mitjançant el seu càrrec en la factura que pertoqui, sens perjudici que també es pugui fer respondre al contractista per aquestes penalitats a través de la garantia definitiva, en els termes previstos en aquest Plec, el plec de prescripcions tècniques i a la LCSP.

**7.** Les penalitzacions previstes en la present clàusula són independents al dret a reclamar indemnització per els danys i perjudicis que es poguessin ocasionar com a conseqüència de l'actuació penalitzada del contractista.

**8.** Si l'Ajuntament considera que la conducta (acció o omissió) del contractista pogués ser constitutiva de delicte, passarà el tant de culpa a la jurisdicció penal.

## CLÀUSULA 29. TERMINI DE GARANTIA DEL CONTRACTE

**1.** No es fixa termini especial de garantia, atès que aquest termini acabarà amb l'execució del contracte. En realitzar aquest es retornarà al contractista la garantia constituïda, prèvia la constatació de la seva correcta execució per part de la persona responsable del contracte, en la forma prevista en l'article 111 de la LCSP.

**2.** Si, un cop transcorregut un any des de la data de terminació del contracte, no han tingut lloc la recepció o conformitat formal i la liquidació per causes no imputables al contractista, s'ha de procedir, sense més demora, a la devolució o cancel·lació de la garantia una vegada depurades les responsabilitats a què es refereix l'article 110 de la LCSP. Aquest termini es reduirà a sis mesos si l'empresa licitadora reuneixi requisits de petita o mitjana empresa, d'acord amb el que preveu l'article 111.5 de la LCSP.

## CLÀUSULA 30. CESSIÓ

**1.** El contractista únicament podrà cedir vàlidament els drets i obligacions que neixin del contracte a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte.

La cessió del contracte requerirà el compliment dels requisits assenyalats a l'article 214 de la LCSP, els quals es detallen a continuació:

Primer. Que de la cessió no resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat.

Segon. Que l'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió. El termini per a la notificació de la resolució sobre la sol·licitud d'autorització de cessió serà de dos mesos, transcorregut el qual haurà d'entendre's atorgada per silenci administratiu.

Tercer. Que el cedent hagi executat com a mínim un 20 per 100 de l'import del contracte. No serà aplicable aquest requisit si la cessió es produeix trobant-se el contractista en concurs encara que s'hagi obert la fase de liquidació, o hagi posat en coneixement del jutjat competent per a la declaració del concurs que ha iniciat negociacions per arribar a un acord de refinançament, o per obtenir adhesions a una proposta anticipada de conveni, en els termes previstos en la legislació concursal.




| | | | |
|---|---|---|---|
| CSV (Codi de verificació Segura) | IVVH3W24F4U2VTGCAX7XEHRBPY | Data i hora | 30/10/2026 14:26:56 |
| Normativa | Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança | | |
| Signat per | ADRIA MOYA LOPEZ | | |
| URL de verificació | https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IVVH3W24F4U2VTGCAX7XEHRBPY | Pàgina | 41/45 |

Quart. Que el cessionari tingui capacitat per contractar amb l'Administració i la solvència que resulti exigible en funció de la fase d'execució del contracte.

**2.** El cessionari quedarà subrogat en tots els drets i obligacions que corresponguin al cedent.

## CLÀUSULA 31. SUBCONTRACTACIÓ

**1.** El contractista podrà subcontractar amb tercers la realització de les tasques accessòries de transport i de bugaderia, prèvia notificació a l'Ajuntament, amb compliment dels requisits i circumstàncies regulades en els articles 215 i 216 de la LCSP.

**2. No es podran subcontractar les prestacions que constitueixen el nucli de l'objecte del contracte**, atès que es consideren tasques crítiques als efectes de l'article 215.2.e) de la LCSP. Tenen aquesta consideració:

- la recepció de les sol·licituds de derivació i l'atenció del telèfon d'urgències 24 hores;
- la localització de l'allotjament i la formalització de la reserva;
- l'assignació de l'establiment segons la tipologia de necessitat;
- i la coordinació i la comunicació amb el Servei de Benestar Social.

**3.** Tots els licitadors hauran d'indicar en l'oferta la part del contracte a subcontractar, el seu import, i el nom o el perfil empresarial dels subcontractistes, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes als quals s'encomanarà la realització.

**4.** En tot cas, el contractista ha de **comunicar prèviament** per escrit, després de l'adjudicació del contracte i, **com a molt tard, quan iniciï l'execució del contracte, a l'òrgan de contractació la intenció de subscriure els subcontractes**, i ha d'assenyalar la part de la prestació que es pretén subcontractar i la identitat, les dades de contacte i el representant o representants legals del subcontractista, i ha de justificar suficientment la capacitat d'aquest per executar-la per referència als elements tècnics i humans de què disposa i a la seva experiència, i ha d'acreditar que aquest no està incurs en prohibició de contractar d'acord amb l'article 71. El contractista principal ha de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte principal, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractistes

**5.** El contractista està obligat a abonar als subcontractistes el preu pactat en un termini que no pot ser més desfavorable que el previst en la llei 3/2004, de 29 de desembre, que estableix les mesures de lluita contra la morositat, ni aquell termini que l'Ajuntament estableixi per al pagament del contracte principal.

**6.** El responsable del contracte podrà requerir durant l'execució del contracte la verificació del pagament del preu als subcontractistes. Així mateix, acabat el termini d'execució i abans de la liquidació, ha de presentar un document que justifiqui el compliment efectiu dels terminis d'abonament als subcontractistes.

**7.** De conformitat amb l'article 217.1 LCSP, el contractista haurà de remetre a l'òrgan de contractació, quan aquest li ho sol·liciti, la relació detallada d'aquells subcontractistes o subministradors que participin en el contracte quan es perfeccioni la seva participació, juntament amb aquelles condicions de subcontractació o subministrament de cadascun d'ells que guardin una relació directa amb el termini de pagament.





| | | | |
|---|---|---|---|
| CSV (Codi de verificació Segura) | IVVH3W24F4U2VTGCAX7XEHRBPY | Data i hora | 30/10/2026 14:26:56 |
| Normativa | Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança | | |
| Signat per | ADRIA MOYA LOPEZ | | |
| URL de verificació | https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IVVH3W24F4U2VTGCAX7XEHRBPY | Pàgina | 42/45 |

**8.** Els tercers que subcontracti el contractista no han de realitzar operacions financeres en paradisos fiscals considerades delictives, -segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte, per l'Estat Espanyol-, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública. En cas que els tercers tinguin relacions legals amb paradisos discals l'adjudicatari ha d'informar d'aquestes relacions a l'òrgan de contractació (que en donarà publicitat en el perfil del contractant) i presentar-li la documentació descriptiva dels documents financers i tota la informació relativa a aquestes actuacions de les empreses subcontractistes.

## CLÀUSULA 32. RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE

**1**. Són causes de resolució del contracte de serveis les següents:

a) La mort o incapacitat sobrevinguda del contractista individual o l'extinció de la personalitat jurídica de la societat contractista, sense perjudici del que preveu l'article 98 LCSP relatiu a la successió del contractista.

b) La declaració de concurs o la declaració d'insolvència en qualsevol altre procediment.

c) El mutu acord entre l'Administració i el contractista.

d) La demora en el compliment dels terminis per part del contractista. En tot cas el retard injustificat sobre el pla de treballs establert al plec o al contracte, en qualsevol activitat, per un termini superior a un terç del termini de durada inicial del contracte, incloses les possibles pròrrogues.

e) La demora en el pagament per part de l'Administració per un termini superior a sis mesos.

f) L'incompliment de l'obligació principal del contracte, així com l' incompliment de les obligacions essencials qualificades com a tals en aquest plec o en el plec de prescripcions tècniques, sempre que es compleixin els requisits recollits a l'art. 211.f) de la LCSP.

g) L'impossibilitat d'executar la prestació en els termes inicialment pactats, quan no sigui possible modificar el contracte d'acord amb els articles 204 i 205 de la LCSP; o quan, donant-se les circumstàncies establertes en l'article 205 de la LCSP, les modificacions impliquin, aïllada o conjuntament, alteracions del preu del mateix, en quantia superior, en més o menys, al 20% del preu inicial del contracte, amb exclusió de l'IVA.

h) L'impagament, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que hi estiguessin participant, o l'incompliment de les condicions establertes als Convenis col·lectius en vigor per a aquests treballadors també durant l'execució del contracte.

i) El desistiment abans d'iniciar la prestació del servei o la suspensió per causa imputable a l'òrgan de contractació de la iniciació del contracte per un termini superior a quatre mesos a partir de la data assenyalada en aquell perquè comenci, llevat que al plec se n'assenyali un d'inferior.

j) El desistiment una vegada iniciada la prestació del servei o la suspensió del contracte per un termini superior a vuit mesos acordada per l'òrgan de contractació, llevat que al plec se n'assenyali un d'inferior.




| | | | |
|---|---|---|---|
| CSV (Codi de verificació Segura) | IVVH3W24F4U2VTGCAX7XEHRBPY | Data i hora | 30/10/2026 14:26:56 |
| Normativa | Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança | | |
| Signat per | ADRIA MOYA LOPEZ | | |
| URL de verificació | https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IVVH3W24F4U2VTGCAX7XEHRBPY | Pàgina | 43/45 |

**2.** L'aplicació i els efectes d'aquestes causes de resolució són les que s'estableixin en els articles 212, 213 i 313 de la LCSP.

**3.** En tots els casos, la resolució del contracte es durà a terme seguint el procediment establert en l'article 191 de la LCSP i en l'article 109 del RGLCAP.

## CLÀUSULA 33. CLÀUSULA LINGÜÍSTICA

L'empresa adjudicatària del contracte i els subcontractistes han d'emprar el català en els rètols, publicacions, avisos i altres comunicacions de caràcter general que tinguin una relació directa amb l'execució de les prestacions objecte del contracte; tot això, d'acord amb les regulacions contingudes a la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística.

## CLÀUSULA 34. PLANIFICACIÓ PREVENTIVA EN CAS DE CONCURRÈNCIA EMPRESARIAL

En cas que l'execució del contracte suposi la intervenció del contractista amb mitjans personals o tècnics (equips de treball, materials, etc.) a les dependències de l'Ajuntament o confluint en espais públics amb personal municipal, el contractista restarà obligat a elaborar i trametre electrònicament al Servei promotor tota la documentació corresponent a la Coordinació d'Activitats Empresarials mitjançant l'aplicació informàtica facilitada per l'Ajuntament (actualment e-Coordina), en un termini màxim de deu dies naturals a comptar des del següent al de la formalització del contracte i amb caràcter previ a l'inici dels treballs.

## CLÀUSULA 35. RÈGIM DE RECURSOS

**1.** Atès que es tracta d'un contracte de servei amb un valor estimat superior a cent mil euros, aquest contracte serà susceptible de recurs especial en matèria de contractació.

**2.** Són susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb l'article 44 de la LCSP, els anuncis de licitació, els plecs i els documents contractuals que estableixin les condicions que han de regir la contractació; els actes de tràmit que decideixin directament o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims; els acords d'adjudicació del contracte; i les modificacions del contracte basades en l'incompliment de l'establert en els articles 204 i 205 de la LCSP, per entendre que la modificació hauria d'haver estat objecte d'una nova adjudicació.

Aquest recurs té caràcter potestatiu, és gratuït per als recurrents, es podrà interposar en els llocs que estableix l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, en el registre de l'òrgan de contractació o davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, prèviament o alternativament, a la interposició del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juny, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, i es regirà pel que disposen els articles 44 i següents de la LCSP i el Decret 221/2013, de 3 de setembre, pel qual es regula el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic i s'aprova la seva organització i el seu funcionament.




| | | | |
|---|---|---|---|
| CSV (Codi de verificació Segura) | IVVH3W24F4U2VTGCAX7XEHRBPY | Data i hora | 30/10/2026 14:26:56 |
| Normativa | Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança | | |
| Signat per | ADRIA MOYA LOPEZ | | |
| URL de verificació | https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IVVH3W24F4U2VTGCAX7XEHRBPY | Pàgina | 44/45 |

Si l'escrit d'interposició del recurs es presenta en un registre diferent del de l'òrgan de contractació o del Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, cal comunicar-ho al Tribunal esmentat de manera immediata i de la forma més ràpida possible.

Contra els actes susceptibles de recurs especial no procedeix la interposició de recursos administratius ordinaris.

**3.** Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació en relació amb els efectes, compliment i extinció d'aquest contracte que no siguin susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, procedirà la interposició del recurs potestatiu de reposició d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú; o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

**4.** Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

**5.** No obstant això, es podrà interposar qualsevol altre recurs que es consideri convenient.

**6.** Independentment de la via administrativa o jurisdiccional, l'informem que disposa de la possibilitat de presentar una queixa davant de la Defensoria de la Ciutadania, les decisions del qual no són vinculants i prenen la forma de recomanació.

**L'assessor jurídic**

**Secció Jurídica Gestora de la Contractació**

**Adrián Moya López**





| | | | |
|---|---|---|---|
| CSV (Codi de verificació Segura) | IVVH3W24F4U2VTGCAX7XEHRBPY | Data i hora | 30/10/2026 14:26:56 |
| Normativa | Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança | | |
| Signat per | ADRIA MOYA LOPEZ | | |
| URL de verificació | https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IVVH3W24F4U2VTGCAX7XEHRBPY | Pàgina | 45/45 |