Ajuntament de Granollers
Contractació

C. Sant Josep, 7. 2a planta
Tel. 93 842 66 28
08401 Granollers
contractacio@granollers.cat

NIF P-0809500-B

Document signat electrònicament. Autenticitat verificable mitjançant el Codi Segur de Verificació (CSV): 163414221553536113 24| a https://seuelectronica.granollers.cat/validacio

EXPEDIENT: 2026/141 (130/2026/CONT)

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS DEL CONTRACTE DE SERVEI D'ATENCIÓ A LES PERSONES SENSE LLAR (SAPS) DE LA CIUTAT DE GRANOLLERS, AMB CARÀCTER TRANSITORI, A ADJUDICAR PER PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT ABREUJAT (SUMARI), AMB CRITERIS D'ADJUDICACIÓ AUTOMÀTICS I TRAMITACIÓ ANTICIPADA I URGENT

AGENDA2030
GRANOLLERS
Objectius de Desenvolupament Sostenible

C. Sant Josep, 7. 2a planta
Tel. 93 842 66 28
08401 Granollers
contractacio@granollers.cat

NIF P-0809500-B

Índex de continguts

TAULA DE DADES BÀSIQUES DEL CONTRACTE....3
I. OBJECTE I RÈGIM JURÍDIC....9
II. PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ I VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE....10
III. CAPACITAT PER A CONTRACTAR, DOCUMENTACIÓ I OFERTES....12
IV. MITJA DE PRESENTACIÓ DE PROPOSICIONS....16
V. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ....21
VI. CLASSIFICACIÓ DE LES OFERTES I ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE....23
VII. CONFIDENCIALITAT DE LA INFORMACIÓ, PROTECCIÓ DE DADES PERSONALS i ESQUEMA NACIONAL DE SEGURETAT (ENS)....27
VIII. GARANTIES....29
IX. FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE, CESSIÓ I SUBCONTRACTACIÓ....30
X. MODIFICACIONS I RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE....31
XI. EXECUCIÓ, OBLIGACIONS DEL CONTRACTISTA, DURADA I REBUDA....32
XII. FACTURACIÓ I ABONAMENTS A L'EMPRESA ADJUDICATÀRIA....44
XIII. PRERROGATIVES DE L'ADMINISTRACIÓ I JURISDICCIÓ....45
XIV. INTEGRITAT I CONFLICTE D'INTERESSOS....47
ANNEX I: DOCUMENTACIÓ DEL SOBRE ÚNIC....49
ANNEX II: MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE DE COMPLIMENT DE L'ESQUEMA NACIONAL DE SEGURETAT (ENS)....55
ANNEX III. CONTRACTE D'ENCARREGAT DEL TRACTAMENT....56

Document signat electrònicament. Autenticitat verificable mitjançant el Codi Segur de Verificació (CSV): 163414221553536113 24| a https://seuelectronica.granollers.cat/validacio

AGENDA2030
GRANOLLERS
Objectius de Desenvolupament Sostenible

C. Sant Josep, 7. 2a planta
Tel. 93 842 66 28
08401 Granollers
contractacio@granollers.cat

NIF P-0809500-B

TAULA DE DADES BÀSIQUES DEL CONTRACTE

Totes les referències a la «*taula de dades bàsiques del contracte*» (*) al llarg del plec administratiu s'especifiquen a continuació:

A. TIPOLOGIA DE CONTRACTE
Contracte administratiu de serveis.
B. OBJECTE DEL CONTRACTE
- Objecte: El present contracte té per objecte la prestació del Servei d'Atenció a les Persones Sense Llar (SAPS) de la ciutat de Granollers, amb caràcter transitori, per tal de garantir la continuïtat del servei mentre es tramita la licitació del contracte principal. - Descripció: El servei comprèn les actuacions d'atenció social i socioeducativa a les persones en situació de sensellarisme, incloent-hi la detecció i intervenció en medi obert, l'acollida i l'acompanyament social, el seguiment individualitzat de les persones usuàries, la coordinació amb els serveis socials municipals i altres agents del territori, així com el suport al funcionament dels dispositius de pernocta, allotjament temporal i llar compartida. Així mateix, inclou les prestacions de neteja i les despeses ordinàries de funcionament necessàries per al desenvolupament del servei, d'acord amb les condicions i els requeriments establerts al plec de prescripcions tècniques. - Divisió en lots: ☐ SI ☒ NO D'acord amb l'article 99.3 de la LCSP, l'objecte del contracte no es divideix en lots, atès que les prestacions que integren el servei constitueixen una unitat funcional que requereix una coordinació continuada entre els diferents professionals, les fases d'intervenció i els dispositius d'atenció. La divisió en lots podria dificultar la coordinació de les prestacions, la distribució dels recursos humans i la continuïtat de l'atenció a les persones usuàries, especialment tenint en compte el caràcter transitori del contracte i la seva durada limitada a tres mesos, d'acord amb la justificació que consta a la memòria tècnica. - CPV: • 85320000-8: Serveis socials (CPV principal). • 85311000-2: Serveis d'assistència social amb allotjament (CPV secundari). • 85312000-9: Serveis d'assistència social sense allotjament (CPV secundari).
C. PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ
- Procediment obert simplificat abreujat (sumari)

Document signat electrònicament. Autenticitat verificable mitjançant el Codi Segur de Verificació (CSV): 1634142215535611324| a https://seuelectronica.granollers.cat/validacio

AGENDA2030 GRANOLLERS
Objectius de Desenvolupament Sostenible

C. Sant Josep, 7. 2a planta
Tel. 93 842 66 28
08401 Granollers
contractacio@granollers.cat
NIF P-0809500-B

- Contracte reservat

☐ SÍ ☒ NO

- Variants

☐ SÍ ☒ NO

D. TRAMITACIÓ

☐ Ordinària

☒ Anticipada

☒ Urgent

☐ Emergència

D'acord amb el que estableix l'article 119 de la LCSP, es considera justificada la **tramitació urgent** del present expedient, atesa la necessitat inajornable de garantir la continuïtat del servei d'allotjament nocturn destinat a persones en situació de sensellarisme.

Actualment, es troba en fase de licitació el contracte principal del Servei d'Atenció a les Persones Sense Llar (SAPS), expedient 2026/065 (68/2026/CONT), mitjançant procediment obert subjecte a regulació harmonitzada, amb el termini de presentació d'ofertes obert fins al 9 de desembre de 2026.

Atès que el contracte actual finalitza i no és possible aplicar-ne una nova pròrroga, i tenint en compte que la tramitació del procediment harmonitzat no permet garantir l'inici de la nova prestació l'1 de gener de 2027, resulta necessari tramitar un contracte transitori que asseguri la continuïtat del servei durant aquest període, evitant-ne qualsevol interrupció.

La interrupció d'aquest servei tindria conseqüències directes sobre les persones usuàries del dispositiu, que es podrien veure privades d'un recurs bàsic d'allotjament i protecció durant la nit, amb el consegüent risc per a la seva integritat i benestar. Es tracta, per tant, d'un servei d'evident interès públic i de caràcter essencial per a l'atenció de persones que es troben en una situació d'especial vulnerabilitat social, respecte del qual no resulta possible ajornar l'inici de la nova contractació sense comprometre la continuïtat de l'atenció.

Per aquests motius, i atesa la necessitat que el nou contracte pugui iniciar la seva execució l'1 de gener de 2027, es considera necessari accelerar la tramitació de l'expedient mitjançant la declaració d'urgència prevista a l'article 119 de la LCSP, a fi de prioritzar-ne la tramitació i garantir que la prestació del servei no es vegi interrompuda.

Condicionar l'adjudicació a la condició suspensiva d'existència de crèdit adequat i suficient i de l'efectiva consolidació dels recursos que han de finançar el contracte corresponent, de conformitat amb la disposició addicional tercera de la Llei de Contractes del Sector Públic.

Document signat electrònicament. Autenticitat verificable mitjançant el Codi Segur de Verificació (CSV): 163414221553536113 24| a https://seuelectronica.granollers.cat/validacio

AGENDA2030 GRANOLLERS
Objectius de Desenvolupament Sostenible

C. Sant Josep, 7. 2a planta
Tel. 93 842 66 28
08401 Granollers
contractacio@granollers.cat
NIF P-0809500-B

E. DADES ECONÒMIQUES

- Pressupost base de licitació (PBL): **52.947,33 €**
  - Pressupost base de licitació sense IVA: 48.133,94 €
  - Import de l'IVA (10 %): 4.813,39 €

- Determinació dels preus

☒ Tant alçat

☐ Preus unitaris:

El sistema de determinació del preu del contracte és a tant alçat, de manera que les empreses licitadores hauran de formular una oferta econòmica global per la totalitat de les prestacions objecte del contracte, IVA exclòs.

No obstant això, les empreses licitadores hauran d'incorporar a la seva oferta econòmica el desglossament dels preus/hora corresponents a cadascun dels perfils professionals previstos, amb la finalitat de disposar dels preus unitaris aplicables a la valoració econòmica de les possibles modificacions contractuals.

Els preus/hora ofertats no podran superar els preus/hora màxims de referència establerts a la taula següent, calculats a partir del pressupost base de licitació, mitjançant la imputació proporcional dels costos directes, els costos indirectes i el benefici industrial a cadascun dels perfils professionals, en funció de les hores de prestació previstes.

Perfil professional	Hores estimades	Preu/hora màxim de referència (IVA exclòs)	Import total sense IVA
Educador/a social (38 h/setmana)	494	**33,61 €**	16.603,34 €
Integrador/a social (38 h/setmana)	494	**24,35 €**	12.028,90 €
Integrador/a social (25 h/setmana)	325	**24,35 €**	7.913,75 €
Integrador/a social (14 h/setmana)	182	**29,41 €**	5.352,62 €
Personal de neteja (20 h/setmana)	260	**17,88 €**	4.648,80 €
Personal de neteja (6 h/setmana)	78	**20,34 €**	1.586,52 €
Subtotal	**1833**		**48.133,93 €**
Ajustament per arrodoniment			0,01 €

Document signat electrònicament. Autenticitat verificable mitjançant el Codi Segur de Verificació (CSV): 1634142215535611324| a https://seuelectronica.granollers.cat/validacio

AGENDA2030 GRANOLLERS
Objectius de Desenvolupament Sostenible

C. Sant Josep, 7. 2a planta
Tel. 93 842 66 28
08401 Granollers
contractacio@granollers.cat

NIF P-0809500-B

PRESSUPOST BASE IVA EXLÒS			**48.133,94 €**
IVA (10 %)			4.813,39 €
PRESSUPOST BASE IVA INCLÒS			**52.947,33 €**

El desglossament dels preus/hora haurà de ser coherent amb l'import global ofert i ajustar-se a les condicions establertes en el model d'oferta econòmica de l'Annex I d'aquest plec.

En cas de modificació contractual, l'import de les prestacions addicionals es determinarà aplicant els preus/hora consignats en l'oferta econòmica de l'empresa adjudicatària al nombre d'hores addicionals aprovades per a cada perfil professional, sense alterar el sistema de determinació del preu del contracte a tant alçat.

- Desglossament de costos:

Nombre	Perfil professional / Concepte	Jornada / %	Cost 3 mesos
A. Costos directes			
1. Retribucions del personal, Seguretat Social i altres despeses socials			
1	Educador/a social (ES)	38 h	12.443,50 €
1	Integrador/a social (IS)	38 h	9.013,52 €
1	Integrador/a social (IS)	25 h	5.929,95 €
1	Integrador/a social (IS)	14 h	**4.010,78 €**
1	Personal de neteja ordinari	20 h	**3.483,67 €**
1	Personal de neteja ordinari	6 h	**1.189,78 €**
	Ajustament per arrodoniment		-0,01 €
	Total despeses de personal		**36.071,19 €**
2. Altres costos directes			
	Provisió d'absentisme	4 %	**1.442,85 €**
	Activitats, compres i manteniment		5.325,00 €
	Total altres costos directes		**6.767,85 €**
	TOTAL COSTOS DIRECTES		**42.839,04 €**
B. Costos indirectes			
	Despeses generals (gestió, coordinació, costos financers, etc.)	6 %	**2.570,34 €**
	Total costos indirectes		**2.570,34 €**
C. Resum del pressupost base			

Document signat electrònicament. Autenticitat verificable mitjançant el Codi Segur de Verificació (CSV): 163414221553536113 24| a https://seuelectronica.granollers.cat/validacio

AGENDA2030 GRANOLLERS
Objectius de Desenvolupament Sostenible

C. Sant Josep, 7. 2a planta
Tel. 93 842 66 28
08401 Granollers
contractacio@granollers.cat
NIF P-0809500-B

Nombre	Perfil professional / Concepte	Jornada / %	Cost 3 mesos
de licitació			
	Total costos directes		42.839,04 €
	Total costos indirectes		2.570,34 €
	Total costos d'execució		**45.409,38 €**
	Benefici industrial	6 %	**2.724,56 €**
	PRESSUPOST BASE IVA EXCLÒS		**48.133,94 €**
	IVA	10 %	**4.813,39 €**
	PRESSUPOST BASE IVA INCLÒS		**52.947,33 €**

- Valor estimat del contracte (VEC): **57.760,73 € IVA exclòs**

Servei d'atenció socioeducativa SAPS	Import (€)
Durada del contracte (3 mesos)	48.133,94 €
Modificacions previstes (20%)	9.626,79 €
VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE (VEC)	**57.760,73 €**

F. ANUALITATS I PARTIDES PRESSUPOSTÀRIES

- Partida/es pressupostària/es: L4211/23116/22799 – TREBALLS EMPRESES SENSELLARISME

- Abast plurianual: ☐ SI ☒ NO

G. DURADA DEL CONTRACTE

- Període executiu: 3 mesos, amb inici previst l'1 de gener de 2027 o, si la formalització del contracte es produeix amb posterioritat a aquesta data, des de la data de formalització.

- Pròrroga: ☐ SI ☒ NO

H. SOLVÈNCIA

S'eximeix als licitadors de l'acreditació de la solvència econòmica i financers i tècnica o professional. No obstant això, el licitador haurà de declarar responsablement que ostenta la

Document signat electrònicament. Autenticitat verificable mitjançant el Codi Segur de Verificació (CSV): 163414221553536113 24| a https://seuelectronica.granollers.cat/validacio

AGENDA2030 GRANOLLERS
Objectius de Desenvolupament Sostenible

C. Sant Josep, 7. 2a planta
Tel. 93 842 66 28
08401 Granollers
contractacio@granollers.cat
NIF P-0809500-B

següent solvència, conforme el model inclòs en l'Annex I:

- Solvència econòmica i financera

  - Volum anual de negoci de l'empresa licitadora, referit a l'any de major volum de negoci dels darrers tres anys, per un import igual o superior a **57.760,73 euros**, quantitat que suposa l'equivalent al valor estimat del contracte.

- Solvència tècnica

  - Relació dels principals serveis o treballs realitzats d'igual o similar naturalesa als que constitueixen l'objecte del contracte, executats durant els darrers tres anys, indicant import, data i destinatari públic o privat, per un import mínim de **40.432,51 euros**.

I. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ DE VALORACIÓ AUTOMÀTICA

D'acord amb els articles 145, 146 i 159.6 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP), l'adjudicació es durà a terme mitjançant una pluralitat de criteris vinculats a l'objecte del contracte i avaluables exclusivament de manera automàtica, d'acord amb la millor relació qualitat-preu.

Atesa la naturalesa social de les prestacions, els criteris de qualitat representen 51 punts sobre 100, d'acord amb l'article 145.4 de la LCSP. Les actuacions puntuables seran addicionals a les obligacions mínimes exigides pel PPT, s'hauran d'executar durant els tres mesos de vigència del contracte i estaran incloses en el preu ofert, sense cost addicional per a l'Ajuntament.

Els compromisos adquirits tindran caràcter contractual i no podran alterar la cobertura ordinària del servei, les dedicacions professionals mínimes, els descansos ni les obligacions laborals. No es podrà computar una mateixa actuació en més d'un criteri ni com a execució d'una modificació contractual.

Criteri	Puntuació màxima
1. Oferta econòmica	49
2.1. Reforç socioeducatiu extraordinari	10
2.2. Accions extraordinàries de recompte	10
3. Formació especialitzada addicional per professional	12
4. Reunions extraordinàries de seguiment	10
5. Materials d'acollida en altres idiomes	9
TOTAL	100

1. OFERTA ECONÒMICA (fins a 49 punts)

S'atorgaran fins a 49 punts a l'oferta econòmica, IVA exclòs, mitjançant la fórmula següent:

Document signat electrònicament. Autenticitat verificable mitjançant el Codi Segur de Verificació (CSV): 163414221553536113 24| a https://seuelectronica.granollers.cat/validacio

AGENDA2030 GRANOLLERS
Objectius de Desenvolupament Sostenible

C. Sant Josep, 7. 2a planta
Tel. 93 842 66 28
08401 Granollers
contractacio@granollers.cat
NIF P-0809500-B

$$P_i = 49 \times \frac{O_{\min}}{O_i}$$

$P_i = 49 \times (Omin / O_i)$

P_i: puntuació de l'oferta valorada; Omin: import de l'oferta econòmica més baixa admesa; O_i: import de l'oferta que es valora. L'oferta de preu més baix obtindrà 49 punts. Les ofertes que superin el pressupost base de licitació, IVA exclòs, seran excloses.

La fórmula s'aplicarà a les ofertes econòmiques admissibles, sens perjudici de l'aplicació del règim de les ofertes amb valors anormalment baixos i dels paràmetres objectius que s'estableixin al PCAP. No s'admetran ofertes de preu nul.

La valoració econòmica es realitzarà exclusivament sobre l'import global ofert a tant alçat, IVA exclòs. Els preus/hora desglossats en l'oferta econòmica no seran objecte de puntuació independent i tindran únicament la finalitat prevista a l'apartat E d'aquest quadre de característiques, relativa a la determinació econòmica de les possibles modificacions contractuals.

2. MILLORES DE RESPOSTA I CONEIXEMENT DEL SENSELLARISME (fins a 20 punts)

2.1. Reforç socioeducatiu extraordinari, amb hores addicionals delimitades (fins a 10 punts)

Es valorarà el compromís d'aportar hores addicionals de personal d'integració social per reforçar puntualment l'atenció socioeducativa del SAPS en situacions extraordinàries de fred intens, emergència social o augment excepcional de la demanda, sempre dins dels dispositius i espais ja vinculats a l'objecte del contracte. Aquest criteri no comporta la creació o gestió de noves places de pernocta, ni l'assumpció del servei de control d'accessos objecte de contractació independent.

Hores addicionals totals durant els tres mesos	Puntuació
Cap hora	0 punts
4 hores	2 punts
8 hores	4 punts
12 hores	6 punts
24 hores	8 punts
48 hores	10 punts

Document signat electrònicament. Autenticitat verificable mitjançant el Codi Segur de Verificació (CSV): 163414221553536113 24| a https://seuelectronica.granollers.cat/validacio

AGENDA2030 GRANOLLERS
Objectius de Desenvolupament Sostenible

C. Sant Josep, 7. 2a planta
Tel. 93 842 66 28
08401 Granollers
contractacio@granollers.cat

NIF P-0809500-B

Les hores addicionals es prestaran a requeriment escrit de la persona responsable del contracte, amb un preavís ordinari mínim de 24 hores, excepte en situacions d'urgència degudament justificades.

Les hores es podran distribuir en diferents activacions durant els tres mesos de vigència del contracte, en funció de les necessitats del servei, sense superar en cap cas el nombre total d'hores compromeses per l'empresa adjudicatària.

Aquestes hores tindran caràcter addicional respecte de les dedicacions mínimes establertes al PPT i s'hauran de prestar amb personal qualificat, sense afectar la cobertura ordinària del servei ni vulnerar la normativa laboral.

En absència de requeriment municipal, no serà exigible l'execució material de les hores addicionals, però l'empresa adjudicatària haurà de garantir-ne la disponibilitat durant tota la vigència contractual.

Aquest reforç ofert com a millora queda inclòs en el preu del contracte i no es podrà facturar separadament ni imputar als increments d'hores que, si escau, siguin objecte de modificació contractual.

2.2. Accions extraordinàries de recompte de persones en situació de sensellarisme (fins a 10 punts)

Es valorarà la realització d'accions específiques de recompte de persones en situació de sensellarisme al municipi, diferenciades de les tasques ordinàries de prospecció, detecció i seguiment previstes al PPT. Els resultats de cada acció es recolliran en un informe que en permeti l'anàlisi amb finalitats diagnòstiques.

Accions extraordinàries compromeses	Puntuació
Cap acció	0 punts
Una acció	5 punts
Dues accions	10 punts

Cada acció comprendrà, com a mínim, una jornada de treball de camp de dues hores efectives, amb la participació de dos professionals amb perfil socioeducatiu, segons un recorregut o àmbit territorial acordat amb els serveis municipals, i l'elaboració posterior d'un document de resultats agregats amb la data, l'àmbit, la metodologia i les dades obtingudes, sense identificació innecessària de persones.

Les actuacions es programaran de mutu acord amb el responsable municipal i s'executaran dins de la vigència contractual; el document de resultats es lliurarà en els cinc dies hàbils següents a cada acció, i en tot cas abans de la finalització del contracte. Els recursos destinats a les accions seran addicionals als mínims de servei, sense minorar la cobertura ordinària. S'aplicaran les instruccions municipals i la normativa de protecció de dades.

3. FORMACIÓ ESPECIALITZADA ADDICIONAL (fins a 12 punts)

Es valorarà el compromís d'impartir formació especialitzada addicional, relacionada directament amb l'atenció socioeducativa de persones sense llar, a cadascun dels quatre professionals socioeducatius adscrits al servei (educador/a social i tres integradors/es socials). La puntuació es calcularà segons les hores de formació efectivament compromeses per professional, no com

Document signat electrònicament. Autenticitat verificable mitjançant el Codi Segur de Verificació (CSV): 163414221553611324| a https://seuelectronica.granollers.cat/validacio

AGENDA2030
GRANOLLERS
Objectius de Desenvolupament Sostenible

C. Sant Josep, 7. 2a planta
Tel. 93 842 66 28
08401 Granollers
contractacio@granollers.cat
NIF P-0809500-B

a suma d'hores de tot l'equip.

Hores de formació addicional per professional	Puntuació
0 hores	0 punts
2 hores	4 punts
4 hores	8 punts
6 hores o més	12 punts

Només es computaran fins a sis hores per professional. Les matèries podran incloure salut mental i addiccions, intervenció en crisi, gestió de conflictes, atenció intercultural, trauma, exclusió residencial o altres directament vinculades al servei. La formació haurà de ser impartida per persones amb formació o experiència acreditable i finalitzar durant la vigència contractual.

El compliment s'acreditarà mitjançant programa, identificació del formador, full d'assistència o certificats individualitzats i data de realització. La formació no podrà substituir hores de prestació directa exigides pel PPT; l'adjudicatària n'haurà de garantir la cobertura sense cost addicional.

4. REUNIONS EXTRAORDINÀRIES DE SEGUIMENT (fins a 10 punts)

Es valorarà el compromís de celebrar reunions de seguiment extraordinàries amb els serveis socials municipals, diferenciades de les reunions internes de coordinació i de qualsevol reunió ordinària de seguiment exigida pel PPT.

Reunions extraordinàries en tres mesos	Puntuació
Cap reunió	0 punts
Una reunió	3 punts
Dues reunions	6 punts
Tres reunions	10 punts

Cada reunió tindrà una durada mínima de seixanta minuts i inclourà, com a mínim, la persona coordinadora del contracte i el personal municipal que designi l'Ajuntament. Tractarà obligatòriament el seguiment d'incidències, els indicadors d'activitat, les necessitats de coordinació i les propostes d'ajust operatiu dins del PPT. Se'n lliurarà una acta breu dins dels cinc dies hàbils següents.

En aquestes reunions s'aprofitarà per lliurar als responsables municipals un resum actualitzat del mes anterior de l'ocupació dels diversos dispositius, així com de l'últim recompte realitzat en matèria de persones sense llar, tot plegat, per permetre tenir una visió actualitzada de la problemàtica a la ciutat.

Les reunions es programaran de mutu acord amb els serveis municipals durant els tres mesos. L'adjudicatària haurà de proposar les dates i garantir la seva disponibilitat; si l'Ajuntament n'ajorna una per causes pròpies, no es considerarà incompliment de l'adjudicatària sempre que aquesta hagi ofert alternatives raonables dins del termini contractual.

Document signat electrònicament. Autenticitat verificable mitjançant el Codi Segur de Verificació (CSV): 163414221553611324| a https://seuelectronica.granollers.cat/validacio

C. Sant Josep, 7. 2a planta
Tel. 93 842 66 28
08401 Granollers
contractacio@granollers.cat
NIF P-0809500-B

5. MATERIALS D'ACOLLIDA EN IDIOMES ADDICIONALS (fins a 9 punts)

Es valorarà el compromís de facilitar materials d'acollida del SAPS en idiomes addicionals al català i al castellà, de manera que les persones usuàries disposin d'informació accessible sobre el funcionament del servei.

Idiomes addicionals compromesos	Puntuació
Cap idioma	0 punts
Un idioma	3 punts
Dos idiomes	6 punts
Tres idiomes o més	9 punts

Als efectes de puntuació, només es computaran idiomes diferents del català i del castellà i inclosos en la llista següent: àrab, anglès, francès, urdú i romanès. Cada idioma únicament es podrà comptabilitzar una vegada; tres o més idiomes donaran la puntuació màxima de 9 punts.

Per a cadascun dels idiomes ofertats, s'haurà de facilitar un document complet que reculli les condicions d'accés, els horaris, les normes bàsiques de convivència, els drets i deures de les persones usuàries i les vies de contacte amb el servei. S'hauran de lliurar en format digital imprimible i posar a disposició de les persones usuàries durant el primer mes de vigència contractual. La correcció lingüística podrà acreditar-se amb revisió de professional competent, declaració de responsabilitat del prestador o mecanisme equivalent verificable.

6. PRESENTACIÓ, VERIFICACIÓ I EXIGIBILITAT DELS COMPROMISOS

Les empreses licitadores indicaran en el model d'oferta, de manera inequívoca i separada, el preu ofert i el nivell de compromís escollit per a cadascun dels criteris automàtics. No es valoraran memòries narratives ni documents sotmesos a judicis de valor; les puntuacions s'atorgaran exclusivament mitjançant les fórmules i les escales establertes.

Les millores ofertades per l'empresa adjudicatària passaran a formar part del contracte i seran exigibles en els termes de l'article 145.7 LCSP. El responsable municipal del contracte verificarà el compliment mitjançant registres horaris, requeriments d'activació, informes de recompte, justificants de formació, actes de reunió i materials d'acollida.

J. OFERTES ANORMALMENT BAIXES

S'apreciaran com a ofertes amb valors anormals o desproporcionats aquelles en què l'oferta econòmica (criteri d'adjudicació **«A: Oferta econòmica»**) es situï per sota del 5**%** de la mitjana de les ofertes presentades, és a dir quan:

O(i)< 0,95 X O(Mit)

On:

O(i) : Oferta presentada per l'empresari

O (Mit): mitjana aritmètica de totes les ofertes presentades

K. DOCUMENTACIÓ PRÈVIA ADJUDICACIÓ

Document signat electrònicament. Autenticitat verificable mitjançant el Codi Segur de Verificació (CSV): 1634142215535611324| a https://seuelectronica.granollers.cat/validacio

AGENDA2030 GRANOLLERS
Objectius de Desenvolupament Sostenible

C. Sant Josep, 7. 2a planta
Tel. 93 842 66 28
08401 Granollers
contractacio@granollers.cat
NIF P-0809500-B

Es sol·licitarà la documentació prèvia a l'adjudicació recollida a la clàusula VI d'aquest plec.

A més de la documentació recollida en la clàusula VI d'aquest plec, abans de l'adjudicació es requerirà la següent:

- Aportar l'Annex II: Declaració responsable de compliment de l'ENS.

L. GARANTIES

De conformitat amb l'article 159.6 f) LCSP no es requereix al licitador de la presentació de garantia provisional, definitiva i complementària.

M. SUBCONTRACTACIÓ I CESSIÓ DE CONTRACTE

- Subcontractació: es limita la possibilitat de subcontractar:

☒ SI ☐ NO

De conformitat amb l'article 215 LCSP, el contractista podrà subcontractar part de la prestació, indicant a l'oferta l'import i el perfil dels subcontractistes, sense que això alteri la seva responsabilitat davant l'Ajuntament. Es declara subcontractable el servei de neteja del dispositiu de pernocta.

Es declaren tasques crítiques no subcontractables les funcions d'intervenció social directa (educadors/es i integradors/es socials), per constituir el nucli essencial de l'objecte contractual i exigir un vincle professional estable amb les persones usuàries, de conformitat amb l'article 215.2.e) LCSP.

- Cessió del contracte: es permet la cessió del contracte:

☒ SI ☐ NO

L'adjudicatària no podrà cedir ni transferir, totalment o parcialment, el present contracte a tercers sense autorització prèvia i per escrit de l'òrgan de contractació, d'acord amb l'article 214 LCSP. Qualsevol cessió realitzada sense aquesta autorització serà nul·la i sense efectes davant l'Administració.

N. MODIFICACIONS DEL CONTRACTE

De conformitat amb l'article 204 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, es preveu la possibilitat de modificar el contracte per raons d'interès públic, quan

Document signat electrònicament. Autenticitat verificable mitjançant el Codi Segur de Verificació (CSV): 163414221553536113 24| a https://seuelectronica.granollers.cat/validacio

AGENDA2030 GRANOLLERS
Objectius de Desenvolupament Sostenible

C. Sant Josep, 7. 2a planta
Tel. 93 842 66 28
08401 Granollers
contractacio@granollers.cat
NIF P-0809500-B

concorrin circumstàncies que facin necessari incrementar puntualment les prestacions inicialment contractades, sempre que aquestes modificacions estiguin vinculades a l'objecte del contracte i no n'alterin la naturalesa global.

L'import màxim conjunt de les modificacions previstes no podrà superar el 20 % del preu inicial del contracte, IVA exclòs.

Les causes de modificació previstes són les següents:

a) Increment puntual de les necessitats d'atenció social i socioeducativa i de funcionament del dispositiu

Quan, durant el període d'execució del contracte, es produeixi un increment extraordinari de les necessitats d'atenció de les persones usuàries del servei, degudament acreditat mitjançant els registres d'activitat i els informes de seguiment, que faci necessari augmentar temporalment les hores de dedicació dels perfils professionals previstos al contracte.

Quan aquest increment comporti una major intensitat d'ús del dispositiu de pernocta, també es podrà reforçar puntualment el servei de neteja, sempre que aquesta necessitat estigui degudament justificada.

L'increment es limitarà a les hores addicionals estrictament necessàries per donar resposta a les necessitats detectades, sense incorporar nous perfils professionals ni modificar les prestacions essencials del servei.

b) Reforç puntual de l'atenció socioeducativa davant situacions excepcionals

Quan es produeixin situacions d'emergència social o episodis meteorològics excepcionals, declarats o acreditats per l'administració competent, que requereixin reforçar temporalment l'atenció social i socioeducativa a les persones usuàries dels dispositius previstos al contracte.

El reforç es limitarà a les hores addicionals dels professionals socioeducatius estrictament necessàries per donar resposta a la situació excepcional, durant el període concret en què aquesta es produeixi.

Abast i límits de les modificacions

Les modificacions previstes tindran caràcter puntual i temporal, i es limitaran a l'increment de les hores de dedicació dels perfils professionals previstos al contracte que resultin estrictament necessàries per atendre les circumstàncies que les justifiquin.

En cap cas podran comportar la incorporació de prestacions alienes a l'objecte contractual, la creació de nous dispositius d'atenció o una ampliació estructural i permanent de les prestacions inicialment contractades.

Les modificacions s'acordaran per un període concret i determinat dins de la vigència del contracte, i els seus efectes finalitzaran en la data establerta en l'acord de modificació, sense que

Document signat electrònicament. Autenticitat verificable mitjançant el Codi Segur de Verificació (CSV): 163414221553536113 24| a https://seuelectronica.granollers.cat/validacio

AGENDA2030 GRANOLLERS
Objectius de Desenvolupament Sostenible

C. Sant Josep, 7. 2a planta
Tel. 93 842 66 28
08401 Granollers
contractacio@granollers.cat
NIF P-0809500-B

puguin estendre's més enllà de la finalització del contracte.

Per a la valoració econòmica de les possibles modificacions contractuals, s'aplicaran els preus/hora ofertats per l'empresa adjudicatària, d'acord amb el desglossament de l'oferta econòmica.

O. RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE

Les causes de resolució del contracte són les recollides a la clàusula X.2 d'aquest plec

P. OBLIGACIONS CONTRACTUALS ESSENCIALS I CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ

A més de les obligacions contractuals essencials indicades en la clàusula XI.2.1 d'aquest plec, s'estableixen com a obligacions contractuals essencials:

- El contractista haurà de justificar, tenir contractat i en vigor una pòlissa d'assegurança amb les següents cobertures: **Pòlissa d'assegurança:** Pòlissa de Responsabilitat Civil General, per un límit d'indemnització no inferior a 600.000€ per sinistre i any; per danys materials, lesions personals i les conseqüències ocasionades a l'Ajuntament de Granollers i a tercers, per fets esdevinguts en relació amb l'activitat objecte de la licitació. Aquesta pòlissa inclourà les cobertures de R.C Explotació, R.C. subsidiària (sempre i quan es subcontracti el servei) . També haurà d'incloure la Responsabilitat Civil patronal amb un sublímit de 300.000 €.
- Compromisos inclosos en l'oferta de l'empresa adjudicatària: El compliment de les millores i els compromisos assumits per l'empresa adjudicatària que hagin estat objecte de valoració en els criteris d'adjudicació.
- Altres obligacions contractuals essencials:
    - Garantir la continuïtat de la prestació del servei durant tota la vigència contractual, d'acord amb les condicions establertes al plec de prescripcions tècniques.
    - Adscriure i mantenir els perfils professionals i les dedicacions mínimes exigides al plec de prescripcions tècniques, garantint-ne la substitució quan sigui necessària per assegurar la correcta prestació del servei.
    - Garantir el compliment de les obligacions de confidencialitat i protecció de les dades personals de les persones usuàries del servei, d'acord amb la normativa aplicable.
    - Garantir que les funcions d'intervenció social directa, corresponents als educadors/es i integradors/es socials, siguin executades directament per l'empresa adjudicatària, sense possibilitat de subcontractació, en els termes establerts al plec.

Document signat electrònicament. Autenticitat verificable mitjançant el Codi Segur de Verificació (CSV): 163414221553536113 24| a https://seuelectronica.granollers.cat/validacio

AGENDA2030
GRANOLLERS
Objectius de Desenvolupament Sostenible

C. Sant Josep, 7. 2a planta
Tel. 93 842 66 28
08401 Granollers
contractacio@granollers.cat
NIF P-0809500-B

Les condicions especials d'execució són les establertes a la clàusula XI.2.2 d'aquest plec.

A més de les condicions especials d'execució recollides a la clàusula XI.2.2 d'aquest plec, s'estableixen com a condicions especials d'execució:

- El contractista haurà de garantir, durant tota la vigència del contracte, el compliment dels requisits de seguretat exigibles de conformitat amb l'Esquema Nacional de Seguretat (ENS), regulat pel Reial decret 311/2022, de 3 de maig, d'acord amb el que s'estableix a la clàusula VII. Confidencialitat de la informació, protecció de dades personals i Esquema Nacional de Seguretat (ENS) d'aquest plec.

Q. ÒRGANS QUE INTERVENEN EN EL CONTRACTE

- Òrgan de contractació: el regidor delegat de Contractació.

- Mesa de contractació: s'eximeix la constitució de la Mesa, d'acord l'article 326 de la LCSP.

R. RESPONSABLE DEL CONTRACTE

- **Responsable del contracte:** Mònica Lloreda Carreras, educadora social de l'Ajuntament de Granollers.
- **Referent tècnic del projecte:** David Pérez Caralt, educador social dels Serveis Socials municipals.

S. FALTES I PENALITATS

El contractista resta subjecte a les responsabilitats recollides a la clàusula XI.6 d'aquest plec

T. CONVENI LABORAL I SUBROGACIÓ

-Conveni laboral utilitzat pel càlcul de costos: Conveni col·lectiu de treball de Catalunya d'acció social amb infants, joves, famílies i d'altres en situació de risc (codi de conveni núm. 79002575012007), així com els acords parcials i les actualitzacions salarials que resultin aplicables.

-Personal a subrogar: ☒ SI ☐ NO

D'acord amb la informació facilitada per l'empresa que presta actualment el servei, s'incorpora a l'expedient la relació del personal susceptible de subrogació, amb les dades relatives a les condicions laborals, als efectes previstos a l'article 130 de la LCSP.

Document signat electrònicament. Autenticitat verificable mitjançant el Codi Segur de Verificació (CSV): 163414221553536113 24| a https://seuelectronica.granollers.cat/validacio

AGENDA2030 GRANOLLERS
Objectius de Desenvolupament Sostenible

C. Sant Josep, 7. 2a planta
Tel. 93 842 66 28
08401 Granollers
contractacio@granollers.cat

NIF P-0809500-B

-Empresa sortint: GEDI, Gestió i Disseny, SCCL.
U. PERIODICITAT FACTURACIÓ
Mensual
V. TERMINI DE GARANTIA
1 mes a comptar des de la data de l'acta de conformitat o recepció.
W. TRACTAMENT DE DADES I COMPLIMENT ESQUEMA NACIONAL SEGURETAT (ENS)
- Tractament de dades: ☒ SI ☐ NO - Nivell ENS: ☒ Bàsic ☐ *Mig* ☐ *Alt*

Document signat electrònicament. Autenticitat verificable mitjançant el Codi Segur de Verificació (CSV):
163414221553536113 24| a https://seuelectronica.granollers.cat/validacio

AGENDA2030
GRANOLLERS
Objectius de Desenvolupament Sostenible

C. Sant Josep, 7. 2a planta
Tel. 93 842 66 28
08401 Granollers
contractacio@granollers.cat

NIF P-0809500-B

I. OBJECTE I RÈGIM JURÍDIC

1. Aquest Plec té per objecte la contractació, conforme a les característiques que figuren en el Plec de Prescripcions Tècniques Particulars, del servei descrit a la taula de dades bàsiques del contracte (*B).

La codificació corresponent a la nomenclatura del Vocabulari Comú de Contractes públics (**CPV**) que pertoca d'acord amb el «*Reglament (CE) 213/2008 de la Comissió de 28 de novembre de 2007, que modifica el Reglament 2195/2002 del Parlament Europeu i del Consell*», és la indicada en la taula de dades bàsiques del contracte (*B).

2. El contracte es subjecta a les estipulacions de la «*Llei 9/2017, de 9 de novembre, de Contractes del Sector Públic*» (LCSP) i la normativa de desenvolupament i es tipifica com a **contracte administratiu de servei** d'acord amb les previsions de l'article 17 LCSP.

3. En virtut de l'article 21 de la «*Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local*» (LRBRL), la Disposició Addicional segona de la LCSP i la resolució d'alcaldia núm E-10207/2024 de 8 de novembre del 2024, l'**ens** que proposa la celebració d'aquest contracte és l'Ajuntament de Granollers, en la seva condició d'Administració Pública Local, i en aquest cas concret actua a través del **regidor delegat de Contractació**, com òrgan de contractació amb competència suficient per a fer-ho.

4. El **règim jurídic del contracte** es troba constituït per aquest Plec de Clàusules Administratives Particulars i pel Plec de Prescripcions Tècniques Particulars, així com per les normes de la LCSP, llei per la qual es transposa a l'ordenament jurídic espanyol les «*Directives 2014/24/UE del Parlament Europeu i 2014/23/UE del Consell de 26 de febrer de 2014*». També per les altres normes de dret administratiu que resultin d'aplicació. Supletòriament, en allò que no estigui previst en el cos normatiu exposat, aquest contracte es regeix per les normes del dret privat.

En el cas que existeixi contradicció entre les clàusules del plec de condicions tècniques particular i les d'aquest plec de condicions administratives, prevaldran les d'aquest darrer.

5. El servei s'adjudicarà per procediment **obert simplificat abreujat (sumari)**, mitjançant l'aplicació de **criteris de valoració automàtics**, en virtut d'allò que estableix l'article 159.6 de la Llei de Contractes del Sector Públic.

6. Les necessitats administratives a satisfer i els factors que intervenen en el present contracte estan acreditats en l'expedient corresponent.

7. Es publicarà un anunci de la present licitació en el perfil de contractant i a l'E- Tauler de l'Ajuntament de Granollers.

Els Plecs de Clàusules Administratives Particulars i de Prescripcions Tècniques Particulars d'aquesta contractació es podran aconseguir a través de la seu electrònica de l'Ajuntament de Granollers: https://seuelectronica.granollers.cat on es determina el perfil del contractant, dins el

Document signat electrònicament. Autenticitat verificable mitjançant el Codi Segur de Verificació (CSV): 163414221553611324| a https://seuelectronica.granollers.cat/validacio

AGENDA2030 GRANOLLERS
Objectius de Desenvolupament Sostenible

C. Sant Josep, 7. 2a planta
Tel. 93 842 66 28
08401 Granollers
contractacio@granollers.cat
NIF P-0809500-B

període de presentació de proposicions, i a la plataforma de contractació pública electrònica https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/perfil/644003/customProf

Les empreses licitadores que, activin l'oferta amb l'eina de Sobre Digital s'inscriuran a la licitació automàticament. Aquesta subscripció permetrà rebre avís de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrites de qualsevol novetat, publicació o avís relacionat amb aquesta licitació.

II. PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ I VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE

1. D'acord amb la previsió de l'article 100 LCSP, el **pressupost base de licitació** constitueix el límit màxim de despesa que en virtut del contracte pot comprometre l'òrgan de contractació, inclòs l'IVA.

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta el pressupost base de licitació, indicant l'IVA a aplicar mitjançant partida independent. Si s'excedeix la quantia del pressupost base de licitació sense IVA, l'oferta serà exclosa. El pressupost base de licitació és l'indicat a la taula de dades bàsiques del contracte (*E).

2. Aquest pressupost s'ha d'entendre comprensiu de la totalitat de tots els costos derivats de l'execució de l'objecte del contracte. El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència i porta implícits tots aquells conceptes previstos a l'art. 100 i concordants de la LCSP, i explícitament:

- Les despeses derivades de l'aplicació de les disposicions legals sobre seguretat i salut en el treball, incloent-hi en particular totes les derivades de l'elaboració i aplicació del Pla de seguretat i salut, i el honoraris corresponents.
- L'import dels treballs accessoris o auxiliars.
- La imposició fiscal derivada del contracte i de l'activitat del contractista en la seva execució.
- L'import de les càrregues laborals de tot ordre i de tots els eventuals augments que s'hi produeixin en el decurs del termini d'execució del contracte com a conseqüència de la negociació col·lectiva.
- Els impostos, les taxes o les despeses de qualsevol ordre corresponents a la sol·licitud i obtenció dels permisos i llicències necessàries per a l'execució del contracte.
- El cost derivat dels medis materials, tècnics o humans necessaris per prestar adequadament el servei.
- Els costos derivats del transport.

3. L'Ajuntament de Granollers dotarà els pressupostos ordinaris dels exercicis econòmics afectats per aquesta contractació, amb el crèdit suficient per atendre les despeses que se'n derivin, amb

Document signat electrònicament. Autenticitat verificable mitjançant el Codi Segur de Verificació (CSV): 163414221553611324| a https://seuelectronica.granollers.cat/validacio

AGENDA2030 GRANOLLERS
Objectius de Desenvolupament Sostenible

C. Sant Josep, 7. 2a planta
Tel. 93 842 66 28
08401 Granollers
contractacio@granollers.cat
NIF P-0809500-B

càrrec a les **partides pressupostaries** indicades en la taula de dades bàsiques del contracte (*F) o les que corresponguin dels exercicis futurs.

Quan el contracte es tramiti anticipadament, l'adjudicació quedarà sotmesa a la condició suspensiva d'existència de crèdit adequat i suficient i de l'efectiva consolidació dels recursos que han de finançar el contracte corresponent, de conformitat amb la disposició addicional tercera de la Llei de Contractes del Sector Públic

Quan el contracte comporti despesa de caràcter plurianual, l'adjudicació quedarà sotmesa a la condició suspensiva d'existència de crèdit adequat i suficient per a finançar les obligacions derivades del contracte en l'exercici corresponent, de conformitat amb l'art. 174 del RDL 2/2004 de 5 de març, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals.

4. El **desglossament de costos** és l'indicat en la taula de dades bàsiques del contracte (*E).

5. L'estimació dels costos salarials s'ha calculat prenent com a referència el **conveni laboral** indicat en la taula de dades bàsiques del contracte (*T). Aquest conveni no fa distincions salarials per gènere. Aquesta indicació no prejutja el conveni laboral que hi sigui d'aplicació.

6. El **valor estimat del contracte (VEC)** és l'indicat en la taula de dades bàsiques del contracte (*E). Aquesta xifra inclou l'import total que podria ser retribuït el contractista, incloent possibles pròrrogues i modificats, entre d'altres conceptes, i no inclou l'IVA, tot d'acord la previsió de l'article 101 LCSP.

7. D'acord amb la previsió de l'article 103 LCSP, en aquest contracte no es podrà revisar el preu durant la seva durada incloent les pròrrogues.

8. Conforme amb la disposició addicional 33ª de la LCSP, en els contractes de serveis amb pressupost limitatiu, en els quals l'empresari s'obligui a **executar el servei de forma successiva i per preu unitari**, **sense que el nombre total de lliuraments o prestacions incloses a l'objecte del contracte es defineixi amb exactitud** en el moment de celebrar aquest, per estar subordinades a les necessitats de l'Administració, s'haurà d'aprovar un pressupost màxim. Per tant, en aquests casos, el **contracte s'adjudicarà per l'import de licitació**.

L'Ajuntament no resta obligat a exhaurir l'import del pressupost, atès que la demanda del servei es farà en base a la demanda real de l'ens contractant, i el **sistema de determinació del preu** és per **preus unitaris**, segons els preus unitaris oferts.

La despesa global d'aquest servei no es podrà concretar anticipadament, ja que quedarà determinada per la despesa real acumulada que resulti d'aplicar els diferents **preus unitaris oferts** als diferents components que integren la prestació d'aquest servei en els termes indicats al plec de prescripcions tècniques particulars que regeixen el contracte.

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta els preus unitaris esmentats. Si s'excedeix la quantia dels preus unitaris màxims sense IVA (*E), l'oferta serà exclosa.

Document signat electrònicament. Autenticitat verificable mitjançant el Codi Segur de Verificació (CSV): 163414221553536113 24| a https://seuelectronica.granollers.cat/validacio

AGENDA2030
GRANOLLERS
Objectius de Desenvolupament Sostenible

C. Sant Josep, 7. 2a planta
Tel. 93 842 66 28
08401 Granollers
contractacio@granollers.cat

NIF P-0809500-B

III. CAPACITAT PER A CONTRACTAR, DOCUMENTACIÓ I OFERTES

III.1. Capacitat per a contractar

Estan capacitades per contractar les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin **plena capacitat d'obrar**, **no estiguin incurses en prohibicions de contractar** i **acreditin la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional**, tot d'acord amb les previsions dels articles 65 i 71 de la LCSP. Seran eximits de certificar aquests requisits les empreses inscrites al Registre Electrònic de Licitadors de la Generalitat de Catalunya. En quan al darrer requisit aquest serà substituït per la classificació corresponent en els casos que sigui exigible per la LCSP.

Els contractistes hauran de disposar de **l'habilitació empresarial o professional** que, en el seu cas, sigui exigible per a la realització de la prestació objecte del contracte i han de disposar d'una organització amb elements suficients per a la deguda execució del contracte.

Les persones jurídiques només podran ser adjudicatàries de contractes les prestacions dels quals estiguin compreses dins dels fins, objecte o àmbit d'activitat que, d'acord amb els seus estatuts o regles fundacionals, els siguin propis. Per tant, **l'activitat de les empreses licitadores ha de tenir relació amb l'objecte del contracte.**

La **presentació de proposicions** presumeix per part del licitador l'**acceptació incondicionada de les clàusules d'aquest Plec i la declaració responsable de que reuneix totes i cada una de les condicions exigides per a contractar amb l'Administració.**

A aquests efectes, s'acreditara mitjançant el Document Nacional d'Identitat, la personalitat del licitador, si concorre una persona física o persona que legalment el representi, i documentació acreditativa on consta la seva activitat (declaració censal, model 036 o 037). Si es tracta d'una persona jurídica, escriptura de constitució de la societat o modificació, testimoni de la inscripció en el Registre Mercantil i acreditació sobre el capital social de la mateixa.

La capacitat d'obrar de les entitats jurídiques no espanyoles d'Estats membres de la Comunitat Europea o signataris de l'acord sobre l'espai econòmic europeu, s'acreditarà en els termes d'allò que disposen els articles 67 i 84 de la LCSP ,mitjançant la inscripció en els registres o la presentació de les certificacions que s'indiquen en l'annex I del Reial Decret 1098/2001 quan la legislació de l'Estat respectiu exigeixi aquest requisit.

La capacitat d'obrar de la resta de les empreses estrangeres, s'acreditarà de conformitat amb el que s'estableix a l'article 68 de la LCSP, acreditant la seva capacitat d'obrar amb informe de la Missió Diplomàtica Permanent a Espanya de l'Estat corresponent o de l'Oficina Consular del lloc del domicili de l'empresa, que figuren inscrites en el Registre local, professional, comercial o anàleg, o en el seu defecte, que actuen de forma habitual en el tràfic en l'àmbit de les activitats a què s'entén l'objecte del contracte.

Document signat electrònicament. Autenticitat verificable mitjançant el Codi Segur de Verificació (CSV): 163414221553611324| a https://seuelectronica.granollers.cat/validacio

C. Sant Josep, 7. 2a planta
Tel. 93 842 66 28
08401 Granollers
contractacio@granollers.cat
NIF P-0809500-B

En el supòsit de persones jurídiques dominants d'un grup de societats, es podrà tenir en compte a les societats que pertanyen al grup als efectes d'acreditar la solvència econòmica, financera i tècnica o professional, o la corresponent classificació, en el seu cas, de la persona jurídica dominant, sempre i quan aquesta acrediti que té efectivament a la seva disposició els mitjans de les societats esmentades necessaris per a l'execució del contracte.

També podran presentar proposicions les unions d'empresaris que es constitueixin temporalment a l'efecte, de conformitat amb l'article 69 de la LCSP. Cada un dels empresaris que formen l'agrupació, han d'acreditar la seva capacitat d'obrar i la solvència econòmica, financera i tècnica o professional, amb la presentació de la documentació a què es fa esment en les clàusules següents. A més, han d'indicar en document privat els noms i les circumstàncies dels empresaris que la subscriuen, la participació de cada un d'ells i la persona o entitat que, durant la vigència del contracte, ha d'ostentar la plena representació de tots ells front l'Administració, així com que assumeixen el compromís de constituir-se en Unió Temporal d'Empreses, tal i com preveu l'article 24 del RGLC. L'agrupació temporal pot estar integrada per empresaris espanyols, estrangers no comunitaris i/o estrangers comunitaris.

Quan empreses que pertanyin a un mateix grup presentin diferents proposicions per a concórrer individualment a l'adjudicació del contracte, prèvia declaració al respecte, només es considerarà per aplicar el règim d'apreciació d'ofertes desproporcionades o temeràries, l'oferta més baixa, d'acord amb l'article 86 del RGLC.

Es consideraran empreses vinculades aquelles que es trobin en algun dels supòsits previstos a l'article 42 del codi de comerç.

III.2. Solvència de les empreses licitadores

D'acord amb l'art. 159.6 b) de la LCSP, en els procediments oberts simplificats abreujats (sumaris), s'eximeix als licitadors de l'acreditació de la solvència. No obstant això, **el licitador haurà de declarar responsablement que ostenta la següent solvència**, d'acord amb el model recollit en l'Annex I: *«Documentació del sobre únic»*:

A) SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA

Haurà de ser el **volum anual de negocis**, o bé el volum anual de negocis en l'àmbit al que es refereixi el contracte, referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes per import igual o superior a l'indicat en la taula de dades bàsiques del contracte (H*).

El volum anual de negocis del licitador o candidat s'acreditarà per mitjà de **declaració responsable**.

Document signat electrònicament. Autenticitat verificable mitjançant el Codi Segur de Verificació (CSV): 1634142215535611324| a https://seuelectronica.granollers.cat/validacio

AGENDA2030
GRANOLLERS
Objectius de Desenvolupament Sostenible

C. Sant Josep, 7. 2a planta
Tel. 93 842 66 28
08401 Granollers
contractacio@granollers.cat
NIF P-0809500-B

En el cas de què la data de constitució de l'empresa o d'inici d'activitat sigui inferior a un any comptat des de la data final de presentació de proposicions, el requeriment s'entendrà proporcional al període.

B) SOLVÈNCIA TÈCNICA O PROFESSIONAL

Haurà de ser la **relació dels principals serveis o treballs** realitzats d'igual o similar naturalesa a l'objecte del contracte, en el curs de com a màxim, els últims tres anys, en el que s'indiqui l'import, la data i el destinatari públic o privat, per un import mínim del indicat en la taula de dades bàsiques del contracte (*H).

La solvència tècnica mencionada s'acreditarà mitjançant **declaració responsable.**

Es podrà exigir qualsevol altra solvència indicada en la taula de dades bàsiques del contracte (H*).

Quan un contracte es divideixi en lots, les solvències esmentades s'aplicaran en relació amb cadascun dels lots.

Els requeriments de solvència econòmica i financera i tècnica i professional tenen caràcter selectiu, per tant, el seu incompliment suposa l'exclusió de l'empresa.

En cas de **falsedat en la declaració responsable** presentada per la empresa proposada com a adjudicatària, aquesta quedarà automàticament exclosa de la licitació i l'òrgan competent incoarà i tramitarà el corresponent expedient de prohibició de contractar.

Les empreses d'Estats membres de la Unió Europea i les empreses estrangeres d'Estats no membres de la Unió Europea han de tenir la mateixa solvència detallada anteriorment.

Les empreses licitadores o candidates, segons l'article 140.1.c) i 75 de la LCSP, poden basar-se en la solvència i mitjans d'altres entitats, independentment de la naturalesa jurídica dels vincles que tinguin amb elles, sempre que que demostri que durant tota la duració de l'execució disposarà efectivament d'aquella solvència i medis, i l'entitat a que es recorri no estigui incursa en prohibició de contractar. En les mateixes condicions, els empresaris que concorrin agrupats en UTES, podran recórrer ales capacitats d'entitats alienes a la UTE.

Amb aquesta finalitat el licitador haurà de demostrar al poder adjudicador que disposarà dels recursos necessaris mitjançant la presentació del compromís per escrit de les esmentades entitats.

Mesura social: D'acord amb la previsió de l'article 90.1.i) LCSP, l'empresa licitadora ha d'informar a quines empreses pretén subcontractar parts de l'objecte del contracte. Ha de comunicar el nom o denominació social de les empreses, el NIF i la part de l'objecte del contracte que realitzaria

Document signat electrònicament. Autenticitat verificable mitjançant el Codi Segur de Verificació (CSV): 163414221553536113 24| a https://seuelectronica.granollers.cat/validacio

AGENDA2030
GRANOLLERS
Objectius de Desenvolupament Sostenible

C. Sant Josep, 7. 2a planta
Tel. 93 842 66 28
08401 Granollers
contractacio@granollers.cat
NIF P-0809500-B

cada empresa subcontractada així com la estimació del percentatge del preu total del contracte que executarà cadascuna.

III.3. Documentació a presentar pels licitadors

Per concórrer a aquesta licitació les empreses han de presentar l'oferta en un **ÚNIC SOBRE O ARXIU DIGITAL**. La proposició econòmica s'ajustarà al model de l'Annex I que s'inclou en aquest Plec.

La documentació d'aquest sobre ha de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya i anar degudament signada pel licitador.

Qualsevol dubte o aclaració sobre aquest Plec de clàusules administratives particulars, el Plec de prescripcions tècniques particulars o qualsevol altre informació relativa a aquest expedient, ha de formular-se per escrit a través del "Tauler d'Anuncis" del perfil del contractant de la seu electrònica (https://seuelectronica.granollers.cat**)**

Les empreses que pretenguin licitar podran requerir informació addicional sobre els plecs en les condicions establertes a l'article 138.3 LCSP. Les respostes emeses respecte aclariments dels plecs i resta de documentació reguladora de la licitació es publicarà de forma agregada sense identificar l' emissor de la consulta en el perfil de contractant. Les respostes tindran caràcter vinculant.

La **documentació** que ha d'incloure's en el **sobre únic** és la següent:

1) **Relació numerada de la documentació inclosa**, amb un apartat que indiqui de forma expressa les dades del licitador: nom complet, NIF, direcció completa, representant, persona de contacte, número de telèfon i direcció de correu electrònic, d'acord amb el model de l'**Annex I:** *«Documentació del sobre únic».*

2) **Declaració responsable** de compliment de les condicions establertes legalment per contractar amb l'Administració, conforme el model inclòs en l'**Annex I:** *«Documentació del sobre únic».*

3) La **proposta econòmica i de criteris de valoració automàtics**, d'acord amb el model de l' **Annex I:** *«Documentació del sobre únic».*

4) Altres documents que acreditin les circumstàncies a tenir en compte en la valoració de la proposta segons els criteris d'adjudicació d'aquesta licitació, de conformitat amb la clàusula V del present Plec.

Les condicions establertes legalment per contractar han de ser vigents en el moment de la finalització del termini de presentació de proposicions, d'acord amb l'art. 140.4 de la LCSP.

Document signat electrònicament. Autenticitat verificable mitjançant el Codi Segur de Verificació (CSV): 1634142215535611324| a https://seuelectronica.granollers.cat/validacio

AGENDA2030
GRANOLLERS
Objectius de Desenvolupament Sostenible

C. Sant Josep, 7. 2a planta
Tel. 93 842 66 28
08401 Granollers
contractacio@granollers.cat
NIF P-0809500-B

En cas de discrepància entre l'import expressat en lletres i el que es fa constar en xifres, prevaldrà la quantitat que es consigni en lletres, llevat que dels documents que componen la proposició es desprengui una altre cosa.

Cada licitador no podrà presentar més d'una sola proposició. Tampoc podrà subscriure cap proposta en agrupació temporal amb altres si ho ha fet individualment, o figurar en més d'una unió temporal. La contravenció d'aquest principi determinarà de forma automàtica la desestimació de totes les presentades per ell.

Els licitadors no podran presentar en les seves ofertes variants i/o alternatives.

III.4 Publicitat de la licitació.

De conformitat al que disposa l'art.135 de la LCSP, l'anunci de licitació es publicarà al perfil del contractant de l'Ajuntament de Granollers i en la plataforma electrònica Sobre Digital.

IV. MITJA DE PRESENTACIÓ DE PROPOSICIONS

De conformitat de amb les disposicions addicionals 15, 16 i 17 de LCSP, s'estableix l'**obligatorietat de l'ús de mitjans electrònics, informàtics o telemàtics** per desenvolupar totes les fases del procediment de contractació inclusives les que corresponguin realitzar a les empreses licitadors i/o candidates com la presentació de les ofertes.

Les proposicions que no es presentin per mitjans electrònics, en la forma que determina aquest plec, seran excloses.

IV. I. Termini i mitjà de presentació d'ofertes

El **termini per a la presentació** de proposicions serà el que figuri en **l'anunci** que es publiqui al **perfil del contractant.** La presentació de proposicions es podrà realitzar durant les 24 hores del dia, tots els dies de l'any, excepte l'últim dia del termini en el que la seva presentació es podrà tramitar fins a les 14:00:00 h, de manera que les ofertes rebudes amb posterioritat (és a dir, a les 14:00:01 hores en endavant) es consideraran extemporànies. Les proposicions presentades **fora de termini no seran admeses.**

La presentació de les proposicions presumeix l'acceptació incondicionada per les empreses licitadores o candidates del contingut de la totalitat dels plecs, sense excepció.

Respecte al **mitjà de presentació** de les ofertes, les empreses licitadores han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes mitjançant l'eina **Sobre Digital,** accessible a l'adreça web següent: https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/perfil/644003/customProf

Document signat electrònicament. Autenticitat verificable mitjançant el Codi Segur de Verificació (CSV): 163414221553536113 24| a https://seuelectronica.granollers.cat/validacio

AGENDA2030
GRANOLLERS
Objectius de Desenvolupament Sostenible

C. Sant Josep, 7. 2a planta
Tel. 93 842 66 28
08401 Granollers
contractacio@granollers.cat
NIF P-0809500-B

Davant una incidència o consulta tècnica en la preparació o enviament de l'oferta, el telèfon de suport és el 900 924 009.

Si durant les 24 hores darreres del termini per a la presentació d'ofertes, s'interromp per causes tècniques o raons operatives de la pròpia plataforma el servei, de forma que s'impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital, s'ampliarà el termini de presentació de les proposicions en tot cas, com a mínim, pel temps que hagi estat no operatiu.

Aquest tràmit es realitzarà mitjançant la publicació en el perfil de contractant d'una anunci d'esmena abans de la seva finalització, on es comunicarà la nova data.

En cas de fallida tècnica informada per l'eina de Sobre Digital que impossibiliti el seu ús el darrer dia de presentació de les proposicions, l'empresa licitadora pot completar la tramitació corresponent per a la presentació de l'oferta en el moment en què això resulti possible, sense que es requereixi en tot cas que l'òrgan de contractació, adopti una decisió prèvia expressa respecte d'una ampliació del termini i pel temps que es consideri imprescindible .

En cas de dificultats tècnics per part del licitactor s'acceptarà l'enviament en dos fases, segons els requeriments següents. En aquests supòsits l'empresa licitadora haurà de remetre, abans de la finalització del termini de presentació d'ofertes, l'empremta digital (hash), no obstant disposaran d'un termini de 24 hores per completar l'enviament de l'oferta. Si no es fa aquesta segona remissió en el termini indicat, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

- En aquest supòsit l'empremta digital (hash) degudament signada s'haurà de remetre al correu electrònic següent: contractacio@granollers.cat amb la finalitat que es pugui comprovar que aquesta empremta digital coincideix amb la que consta a l'oferta presentada i, per tant, que el contingut de l'oferta no s'ha alterat des del moment de l'enviament per part de l'empresa licitadora.
- En aquest correu s'haurà d'indicar el codi de contracte, l'objecte del contracte, i les dades identificatives de l'empresa licitadora.

En cas de no poder accedir al contingut d'una oferta perquè l'arxiu està danyat, es pot recórrer a la còpia local generada automàticament en l'equip de l'empresa licitadora, comprovant que l'empremta digital (hash) de l'oferta coincideix amb la que consta en poder de l'òrgan de contractació.

Cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la que s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives.

Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

Document signat electrònicament. Autenticitat verificable mitjançant el Codi Segur de Verificació (CSV): 1634142215535611324| a https://seuelectronica.granollers.cat/validacio

AGENDA2030
GRANOLLERS
Objectius de Desenvolupament Sostenible

C. Sant Josep, 7. 2a planta
Tel. 93 842 66 28
08401 Granollers
contractacio@granollers.cat

NIF P-0809500-B

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

En aquests casos s'enviarà un requeriment mitjançant e-notum a les empreses licitadores per a que puguin presentar mitjançant instància a la seu electrònica de l'Ajuntament de Granollers els documents electrònics presentats, que serà sol·licitada a les empreses licitadores en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos.

En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat sol·licitats i dels tramesos en l'oferta, a través de l'eina de Sobre Digital.

Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Sobre Digital, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder fer la comparació de les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

L'eina de Sobre Digital no permet la presentació d'arxius de mida superior a 25 Mb. Per aquest motiu, els arxius de les ofertes d'aquesta mida s'han de comprimir o fragmentar en diverses parts. La partició s'ha de realitzar manualment (sense utilitzar eines del tipus winzip o winrar de partició automàtica) i sense incorporar cap tipus de contrasenya.

Els arxius resultants de la partició s'incorporen en l'apartat d'altra documentació numerats (part 1 de 2, part 2 de 2).

Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes es troben disponibles a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent: https://contractaciopublica.cat/ca/manuals/usuari

Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal La infracció d'aquestes normes dona lloc a la no-admissió de cap de les propostes que hagi subscrit.

IV. 2. Lloc de recepció d'ofertes

La **presentació de proposicions** i documents es farà exclusivament, mitjançant l'eina **Sobre Digital** accessible a l'adreça web següent: https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/perfil/644003/customProf

Un cop accedeixin a través d'aquest enllaç a l'eina web de sobre Digital, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús

Document signat electrònicament. Autenticitat verificable mitjançant el Codi Segur de Verificació (CSV): 163414221553536113 24| a https://seuelectronica.granollers.cat/validacio

AGENDA2030
GRANOLLERS
Objectius de Desenvolupament Sostenible

C. Sant Josep, 7. 2a planta
Tel. 93 842 66 28
08401 Granollers
contractacio@granollers.cat
NIF P-0809500-B

de l'eina de Sobre Digital, **han de ser les mateixes** que les que designin en el seu DEUC per a rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-notum..

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta, la qual no es considera presentada fins que no ha estat registrada, amb l'apunt d'entrada corresponent, a través de l'eina.

A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa. Cal tenir en compte que l'eina de Sobre Digital no permet suprimir o modificar les ofertes un cop presentades; sí és possible en qualsevol moment anterior a l'enviament de l'oferta. En cas que una empresa licitadora presenti dues o més ofertes a un mateix lot/contracte dins del termini de presentació d'ofertes, pretenent que l'última substitueixi a una o unes ofertes anteriors, ha d'informar-ho així fefaentment a l'òrgan de contractació i aquest o, en el seu cas, la mesa de contractació, valorarà el que procedeixi respecte d'aquestes ofertes.

A través de l'eina de Sobre Digital les empreses hauran de signar el document "resum" de les seves ofertes, amb signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut, amb la signatura del qual s'entén signada la totalitat de l'oferta, atès que aquest document conté les empremtes electròniques de tots els documents que la composen.

Igualment, totes les notificacions i comunicacions entre l'òrgan de contractació i els interessats s'efectuaran, exclusivament, per mitjans electrònics.

L'anunci en el perfil de contractant indicarà la data final del termini de presentació de proposicions.

IV.3. Obertura de proposicions.

L'**obertura del sobre** es farà a través de la plataforma electrònica de contractació pública **Sobre Digital.**

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació. Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació.

Document signat electrònicament. Autenticitat verificable mitjançant el Codi Segur de Verificació (CSV): 163414221553536113 24| a https://seuelectronica.granollers.cat/validacio

C. Sant Josep, 7. 2a planta
Tel. 93 842 66 28
08401 Granollers
contractacio@granollers.cat

NIF P-0809500-B

Per tant, aquest procés de xifrat el duu a terme l'eina de Sobre Digital, de manera que les empreses licitadores NO han de xifrar prèviament els arxius mitjançant una altra eina. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per tots els sobres o diferents per cadascun d'ells), ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.

Es demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre Digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui.

En cas de NO obtenir la paraula clau es publicarà un anunci en el Perfil del Contractant, indicant el dia i l'hora límit pel seu enviament.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, (en compliment dels requisits de seguretat i garantia de no accessibilitat establerts en la Disposició addicional dissetena de la LCSP .

Les empreses licitadores han d'introduir en tot cas la paraula clau abans de la finalització de l'acte d'obertura del primer sobre xifrat.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Les peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, d'acord amb aquest plec

L'obertura del sobre es farà a través de la plataforma electrònica de contractació pública Sobre Digital.

De conformitat amb el que estableix l'article 157 de la LCSP, l'obertura dels sobres no es realitzarà en acte públic, atès que en la licitació s'utilitzen exclusivament mitjans electrònics. El sistema informàtic que suporta la plataforma Sobre Digital té un dispositiu que permet acreditar fefaentment el moment de l'obertura dels sobres i el secret de la informació que hi estigui inclosa.

En la mateixa sessió, es procedirà a:

Document signat electrònicament. Autenticitat verificable mitjançant el Codi Segur de Verificació (CSV): 163414221553536113 24| a https://seuelectronica.granollers.cat/validacio

AGENDA2030
GRANOLLERS
Objectius de Desenvolupament Sostenible

C. Sant Josep, 7. 2a planta
Tel. 93 842 66 28
08401 Granollers
contractacio@granollers.cat
NIF P-0809500-B

1. Prèvia exclusió, si escau, de les ofertes que no compleixin els requeriments del plec, avaluar automàticament mitjançant dispositius informàtics, o amb la col·laboració d'una unitat tècnica que auxili l'òrgan de contractació i classificar les ofertes.
2. Realitzar la proposta d'adjudicació a favor del candidat amb millor puntuació.

La proposta d'adjudicació no crea dret de cap tipus a favor del licitador proposat, mentre no hi hagi acord de l'òrgan de contractació.

V. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

Els criteris d'adjudicació es basaran en la proposició econòmicament més avantatjosa. Es procedirà a la seva valoració fins a un màxim de 100 punts, derivada del resultat dels punts obtinguts en els aspectes determinats com a **criteris d'adjudicació**, segons la taula de dades bàsiques del contracte (*I).

En l'oferta econòmica s'haurà de desglossar els costos directes i indirectes, precisant el benefici industrial i les despeses generals, i s'imputarà l'IVA amb partida independent.

L'òrgan de contractació **no podrà declarar deserta la licitació quan hi hagin ofertes declarades admeses**, llevat que presumeixi de forma fonamentada que la proposició o proposicions no poden ser complertes per fonamentar-se en valors anormals o desproporcionats. Podrà, en canvi, renunciar a la celebració del contracte o desistir del procediment d'adjudicació, de conformitat amb allò que preveu l'article 152 de la LCSP. En aquest dos últims casos es compensarà als licitadors per les despeses en que han incorregut.

Pel que fa a **les ofertes anormalment baixes (baixes temeràries),** per a determinar que una proposició no pot ser complerta per ser desproporcionada o anormal, es consideraran globalment els criteris fixats contrastats amb l'oferta presentada. Atès l'article 149 de la LCSP, s'apreciaran com a ofertes amb valors anormals o desproporcionats aquelles que compleixin les condicions establertes en la taula de dades bàsiques del contracte (*J).

Quan empreses pertanyents a un mateix grup, entenent-se per tals les que es trobin en algun dels supòsits de l'article 42.1 del Codi de Comerç, presentin diferents proposicions per a concórrer individualment a l'adjudicació d'un contracte, es prendrà únicament, per a aplicar el règim d'apreciació d'ofertes desproporcionades o temeràries, l'oferta mes baixa, produint-se l'aplicació dels efectes derivats del procediment establert per a l'apreciació d'ofertes desproporcionades o temeràries, respecte de les restants ofertes formulades per les empreses del grup.

Per a totes les demés ofertes del grup s'aplicarà allò que prescriu l'article 86.1 del Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques.

En qualsevol cas, amb anterioritat a la consideració de baixa temerària o desproporcionada, tal i com prescriu l'article 149 de la LCSP, **es donarà audiència de 3 dies hàbils al licitador que l'hagi presentat perquè justifiqui la valoració de l'oferta i en precisi les condicions,** en

Document signat electrònicament. Autenticitat verificable mitjançant el Codi Segur de Verificació (CSV): 163414221553536113 24| a https://seuelectronica.granollers.cat/validacio

AGENDA2030
GRANOLLERS
Objectius de Desenvolupament Sostenible

C. Sant Josep, 7. 2a planta
Tel. 93 842 66 28
08401 Granollers
contractacio@granollers.cat

NIF P-0809500-B

particular pel que fa a l'estalvi que permeti el procediment d'execució del contracte, les solucions tècniques adoptades i les condicions excepcionalment favorables de què disposi per executar la prestació, l'originalitat de les prestacions proposades, el respecte de les disposicions relatives a l'ocupació i les condicions de treball vigents en el lloc on s'hagi de realitzar la prestació, o la possible obtenció d'una ajuda d'Estat. **El desglossament de costos a presentar per l'empresa haurà de ser coherent amb el desglossament aportat en l'oferta econòmica.** En el procediment es sol·licitarà l'assessorament tècnic del servei corresponent.

Si l'òrgan de contractació, considerant la justificació efectuada pel licitador i els informes del tècnic del servei corresponent, estima que l'oferta no potser complerta com a conseqüència de la inclusió de valors anormals o desproporcionats, aquesta serà exclosa de la licitació i s'acordarà l'adjudicació a favor de la següent proposició econòmicament més avantatjosa que s'estimi que potser complerta a satisfacció de l'Administració i que no sigui considerada anormal o desproporcionada.

S'entendrà en tot cas que la justificació no explica satisfactòriament el baix nivell dels preus o costos proposats pel licitador quan aquesta sigui incompleta o es fonamenti en hipòtesi o pràctiques inadequades des del punt de vista tècnic, jurídic o econòmic.

Mesures socials

1) L'òrgan de contractació rebutjarà les ofertes si comprova que són anormalment baixes perquè vulneren la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, incloent l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents, o per les disposicions de Dret internacional enumerades en l'annex V LCSP, en aplicació de l'establert en l'article 201.

2) Es desestimaran aquelles que un cop estudiades resultin desproporcionades o temeràries, per no resultar convenientment justificades en el seu conjunt i en particular, per contemplar els costos laborals del personal per sota del nivell de retribució per categoria professional, segons conveni laboral vigent, no garantint el compliment de les prestacions objecte del contracte, atès que l'obligació central del present plec és el cost de la mà d'obra, pel que la seva possible anormalitat en la oferta repercutiria de forma directa en la viabilitat de l'adjudicació del contracte.

Criteri desempat ofertes

En cas d'empat l'òrgan de contractació es regirà per l'article 147.2 de la LCSP. L'empat es resoldrà mitjançant l'aplicació per ordre dels criteris socials relacionats a la llei, referits al moment de finalitzar el termini de presentació d'ofertes.

Les proposicions presentades, tant les que s'han declarat admeses com les que han estat rebutjades sense obrir o les desestimades un cop obertes, seran arxivades en el seu expedient.

Document signat electrònicament. Autenticitat verificable mitjançant el Codi Segur de Verificació (CSV): 163414221553536113 24| a https://seuelectronica.granollers.cat/validacio

AGENDA2030
GRANOLLERS
Objectius de Desenvolupament Sostenible

C. Sant Josep, 7. 2a planta
Tel. 93 842 66 28
08401 Granollers
contractacio@granollers.cat
NIF P-0809500-B

VI. CLASSIFICACIÓ DE LES OFERTES I ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

1.- L'òrgan de contractació **classificarà, per ordre decreixent, les proposicions presentades**. Per realitzar la classificació esmentada, s'atendrà als criteris d'adjudicació assenyalats al plec, i es podrà sol·licitar per a això quants informes tècnics s'estimi pertinents.

2.- De conformitat amb l'article 132.3 de la LCSP, l'òrgan de contractació notificarà a l'Autoritat Catalana de la Competència (ACCO), qualsevol fet del que tingui coneixement en l'exercici de les seves funcions que puguin constituir infracció a la legislació de defensa de la competència. En particular, comunicaran qualsevol indici d'acord, decisió o recomanació col·lectiva, o pràctica concertada o conscientment paral·lela entre els licitadors, que tingui per objecte, produeixi o pugui produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència en el procés de contractació.

3.- L'òrgan de contractació requerirà al licitador que ha presentat la millor oferta qualitat-preu, segons estableix l'art 159 LCSP, per tal que en el termini de **7 dies hàbils**, a comptar des del dia al que es va enviar el requeriment, i abans de l'adjudicació, que presenti la **documentació** relacionada a continuació a través de la seu electrònica de l'Ajuntament de Granollers o bé a la plataforma Sobre Digital.

D'acord amb l'article 140.3, l'òrgan o la mesa de contractació poden demanar als candidats o licitadors que presentin la totalitat o una part dels documents justificatius, quan considerin que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat de la declaració, quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment i, en tot cas, abans d'adjudicar el contracte.

4.- L'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELI, en el ROLECE o en una llista oficial d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental si les dades que es requereixen figuren inscrites en aquests registres.

5.- La **documentació** que, en el seu cas, es requerirà és la següent:

- Certificació o document de l'Agència Tributària que acrediti que el licitador es troba al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries amb ella.

- Certificació o document que demostri que el licitador no té deutes de naturalesa tributària amb la Generalitat de Catalunya.

- Certificació o document que demostri que el licitador no té deutes de naturalesa tributària en període executiu amb l'Ajuntament. Aquesta documentació no cal que la presenti l'interessat/da sinó que s'aportarà d'ofici a l'expedient de contractació per la unitat de recaptació municipal.

- Certificat o document de la Seguretat Social, acreditatiu d'estar al corrent de les obligacions envers la Seguretat Social.

Document signat electrònicament. Autenticitat verificable mitjançant el Codi Segur de Verificació (CSV): 163414221553536113 24| a https://seuelectronica.granollers.cat/validacio

AGENDA2030 GRANOLLERS
Objectius de Desenvolupament Sostenible

C. Sant Josep, 7. 2a planta
Tel. 93 842 66 28
08401 Granollers
contractacio@granollers.cat
NIF P-0809500-B

- Certificat o document de l'Agència Estatal d'Administració Tributària, en què consti que ha presentat les declaracions tributàries exigides a l'article 13 del RGLC, així com acreditar estar al corrent en el pagament de l'Impost sobre Activitats Econòmiques, mitjançant l'imprès d'alta a la matrícula d'aquest impost, referida a l'exercici corrent, o del darrer rebut d'aquest impost completat amb una declaració responsable de no haver-se donat de baixa. En tot cas, les empreses hauran d'estar donades d'alta a l'epígraf corresponent a l'objecte del contracte.

- Declaració responsable de disposar de la solvència exigida per participar en la present licitació.

- Document nacional d'identitat degudament legitimada, per acreditar la personalitat del licitador o persona que legalment el representi.

- Si es tracta d'una persona jurídica, escriptura de constitució de la societat o modificació, testimoni de la inscripció en el Registre Mercantil i acreditació sobre el capital social de la mateixa.

- En el cas de concórrer en representació d'una persona natural o jurídica, poder notarial per signar proposicions en nom de l'altre.

- La capacitat d'obrar de les entitats jurídiques no espanyoles d'Estats membres de la Comunitat Europea o signataris de l'acord sobre l'espai econòmic europeu, s'acreditarà en els termes d'allò que disposen els articles 67 i 84 de la LCSP, mitjançant la inscripció en els registres o la presentació de les certificacions que s'indiquen en l'annex I del Reial Decret 1098/2001 quan la legislació de l'Estat respectiu exigeixi aquest requisit.

- La capacitat d'obrar de la resta de les empreses estrangeres, s'acreditarà de conformitat amb el que s'estableix a l'article 68 de la LCSP, acreditant la seva capacitat d'obrar amb informe de la Missió Diplomàtica Permanent a Espanya de l'Estat corresponent o de l'Oficina Consular del lloc del domicili de l'empresa, que figuren inscrites en el Registre local, professional, comercial o anàleg, o en el seu defecte, que actuen de forma habitual en el tràfic en l'àmbit de les activitats a què s'entén l'objecte del contracte.

- En el cas que resulti requerida a una agrupació d'empreses (UTE), es demanarà escriptura pública de la seva constitució, NIF assignat i nomenament de representant o apoderat amb poder bastant. Cadascuna de les empreses integrants de l'agrupació haurà d'acreditar la seva personalitat i capacitat en la forma establerta en els apartats anteriors i, a més donaran compliment a allò que estableix l'article 69 de la LCSP.

- Justificació de l'existència d'una pòlissa de responsabilitat civil d'acord amb la clàusula XI d'aquest plec. Caldrà aportar la pòlissa i l'últim rebut vigent, o bé, certificat de la companya d'assegurances amb qui té subscrita la pòlissa o de la corredoria que actua de mediadora que expressi la vigència d'aquella, el risc i el capital assegurat o import de les indemnitzacions amb què ha de respondre la pòlissa durant la vigència del contracte. En

Document signat electrònicament. Autenticitat verificable mitjançant el Codi Segur de Verificació (CSV): 163414221553536113 24| a https://seuelectronica.granollers.cat/validacio

AGENDA2030
GRANOLLERS
Objectius de Desenvolupament Sostenible

C. Sant Josep, 7. 2a planta
Tel. 93 842 66 28
08401 Granollers
contractacio@granollers.cat
NIF P-0809500-B

cas d'Unió Temporal d'Empresa, el contractista haurà de contractar l'assegurança requerida a nom de la UTE.

- Dades de la persona responsable de la bona marxa dels treballs i el comportament del personal; també ha de fer d'enllaç amb els corresponents serveis municipals i el responsable del contracte.

- Aportar la documentació relativa als compromisos oferts en les propostes dels licitadors.

- Declaració responsable d'afiliació i alta en la seguretat de les persones treballadores destinades a l'execució del contracte. Aquesta obligació s'estendrà a tot el personal subcontractat per l'empresa adjudicatària principal.

- Declaració responsable de l'empresa adjudicatària no ha efectuat donació alguna a partits polítics o a les fundacions vinculades a partits polítics durant els darrers 2 exercicis.

- Declaració responsable de no discriminació per raó de gènere, evitant a més en tots els casos l'ús del llenguatge i imatges sexistes. Aquesta obligació és extensiva a la documentació que presentin els licitadors.

- Declaració responsable de complir en tot moment amb tots els requisits de gestió ambiental que li siguin d'aplicació, amb el propòsit d'utilitzar productes de baix consum de recursos i materials, reduir les emissions contaminants, i minimitzar la generació de residus i incentivar la seva valorització energètica, així com l'economia circular.

- Declaració responsable de disposar de l'avaluació de riscos laborals del lloc de treball dels treballadors adscrits a l'execució del contracte així com els certificats de formació i d'informació de tots els treballadors degudament signats, si escau.

- En el cas que s'hagi compromès a dedicar o adscriure mitjans a l'execució del contracte, haurà de presentar documentació acreditativa de l'efectiva disponibilitat d'aquests.

- En el cas d'haver subcontractació, haurà d'acreditar-se l'aptitud del subcontractista amb el qual el licitador s'ha compromès a treballar.

- En el cas que comptin amb 50 o més treballadors/res, s'haurà d'acreditar que almenys el 2 % de la plantilla està composta per persones amb discapacitat, segons estableix el *«Reial Decret Legislatiu 1/2013, pel qual s'aprova el text refós de la Llei general de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social*». Alternativament, l'empresa licitadora podrà acreditar el seu compliment a través de les mesures alternatives previstes al «*Reial Decret 364/2005, pel qual es regula el compliment alternatiu amb caràcter excepcional de la quota de reserva a favor dels treballadors amb discapacitat*». En cas que no disposi de 50 treballadors o més, declaració responsable d'aquest fet.

Document signat electrònicament. Autenticitat verificable mitjançant el Codi Segur de Verificació (CSV): 163414221553536113 24| a https://seuelectronica.granollers.cat/validacio

C. Sant Josep, 7. 2a planta
Tel. 93 842 66 28
08401 Granollers
contractacio@granollers.cat
NIF P-0809500-B

- En el cas d'empreses de més de 50 treballadors/res, s'ha de comptar amb l'obligació de tenir un pla d'igualtat conforme al disposat a l'article 45 de la *«Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes»*. En cas de no tenir més de 50 treballadors/res, declaració responsable d'aquest fet.

- En el cas que l'empresa tingui relació amb els paradisos fiscals sense incórrer en actuacions il·legals, presentarà els moviments financers i tota la informació relativa a aquesta situació. En cas de no tenir relació amb paradisos fiscals, declaració responsable d'aquest fet.

- En el cas que l'empresa reuneixi els requisits de petita i mitjana empresa, d'acord amb l'art. 46 de la «*Llei 14/2013, del 27 de setembre, de suport als emprenedors i la seva internacionalització*», presentarà declaració responsable a l'efecte.

- Qualsevol altra documentació establerta en la taula de dades bàsiques del contracte (*K)

Els corresponents certificats podran ser expedits per mitjans electrònics, informàtics o telemàtics, que seran acceptats en els termes previstos en el plec de clàusules administratives generals

En cas de falsedat en la declaració responsable presentada per la empresa proposada com a adjudicatària, aquesta quedarà automàticament exclosa de la licitació i l'òrgan competent incoarà i tramitarà el corresponent expedient de prohibició de contractar.

6.- Si l'empresa licitadora no presenta la documentació requerida, s'entendrà que retira la seva oferta i es procedirà a requerir la mateixa documentació al següent licitador segons l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

7.- D'acord amb l'article 159.4 LCSP, un cop presentada la documentació requerida, s'adjudicarà el contracte dins dels 5 dies naturals següents al de la seva recepció.

8.- Les proposicions presentades, tant les que s'han declarat admeses com les que han estat rebutjades sense obrir o les desestimades un cop obertes, seran arxivades en el seu expedient.

9.- La notificació de l'adjudicació es farà per mitjans electrònics i es publicarà un anunci d'adjudicació en el perfil del contractant de l'Ajuntament i en el e-tauler.

VII. CONFIDENCIALITAT DE LA INFORMACIÓ, PROTECCIÓ DE DADES PERSONALS i ESQUEMA NACIONAL DE SEGURETAT (ENS)

1. CONFIDENCIALITAT DE LA INFORMACIÓ. D'acord amb l'article 133.2 de la LCSP, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés degut a l'execució del contracte.

Document signat electrònicament. Autenticitat verificable mitjançant el Codi Segur de Verificació (CSV): 163414221553611324| a https://seuelectronica.granollers.cat/validacio

AGENDA2030
GRANOLLERS
Objectius de Desenvolupament Sostenible

C. Sant Josep, 7. 2a planta
Tel. 93 842 66 28
08401 Granollers
contractacio@granollers.cat
NIF P-0809500-B

El deure de confidencialitat tindrà una vigència de cinc anys a comptar des del coneixement de la informació de referència.

2. De conformitat amb l'article 159.6.e) de la LCSP, les ofertes presentades i la documentació relativa a la seva valoració seran accessibles de manera oberta per mitjans informàtics, sense restriccions, des del moment en què es notifiqui l'adjudicació del contracte, sens perjudici de les limitacions legalment aplicables en matèria de confidencialitat i protecció de dades personals.

3. PROTECCIÓ DE DADES PERSONALS. L'Ajuntament de Granollers, en compliment del Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i de Consell de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques en el que respecta al tractament de dades personals i a la lliure circulació d' aquestes dades ("RGPD"), de la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals (LOPDGDD) o qualsevol disposició en matèria de protecció de dades, s'informa que l' L'Ajuntament de Granollers és el responsable del tractament de les dades que els licitadors facilitin.

Les dades personals seran tractades amb l'exclusiva finalitat de complir i gestionar les relacions contractuals dels serveis, així com la comptabilització de les corresponents transaccions econòmiques que es realitzin. Aquestes dades persones podran ser comunicades a entitats bancàries per la tramitació dels pagaments o cobraments, a l'Agència Tributària per tramitacions o declaracions fiscals, i en el seu cas, a òrgans administratius o judicials pel compliment de les obligacions legals o en contestació a requeriments emesos per dits òrgans. Així mateix, tercers interessats en els procediments podran tenir accés a dades personals que continguin en el mateix, quan sigui necessari i acreditin legitimació en relació a l'objecte de la licitació.
Llevat de que s'indiqui el contrari, les dades sol·licitades seran necessàries per les finalitats descrites, per tan la negativa a facilitar-ho impossibilitarà l'execució de la relació contractual.

La base legal dels tractaments és l' execució de les relacions contractuals o pre-contractuales en compliment de la normativa.

Les dades es conservaran sempre que es mantinguin les relacions i d'acord amb la normativa d'arxiu aplicable, respectant els períodes de prescripció de les responsabilitat que es poden derivar.

Per l'exercici dels drets d'accés, rectificació, oposició, supressió, limitació o portabilitat de les dades caldrà fer la petició, acompanyant de DNI o qualsevol altre document que acredti la seva identitat:
• per carta a la seu de l'Ajuntament de Granollers
• per correu electrònic a dpd@granollers.cat

S'informa que també té el dret a presentar una reclamació davant de l'autoritat Catalana de Protecció de dades (apdcat.cat) o posar-se en contacte amb el Delegat de Protecció de dades d'aquesta entitat en dpd@granollers.cat

Degut a que l'objecte d'aquest plec implica que l'adjudicatari accedeix a dades personals responsabilitat del L'Ajuntament de Granollers , aquell tindrà la consideració d'ENCARREGAT DE TRACTAMENT, al igual que qualsevol tercer que tracti les dades per compte de l'adjudicatari

L'Adjudicatari haurà de completar i signar l'**ANNEX III "Contracte d'Encarregat de Tractament"** que consta en aquest plecs, que regula amb el perceptiu conveni el tractament de dades que realitzarà en la seva condició d'encarregat de tractament, en relació als seus deures i obligacions

Document signat electrònicament. Autenticitat verificable mitjançant el Codi Segur de Verificació (CSV): 163414221553536113 24| a https://seuelectronica.granollers.cat/validacio

C. Sant Josep, 7. 2a planta
Tel. 93 842 66 28
08401 Granollers
contractacio@granollers.cat
NIF P-0809500-B

que ha de respectar qualsevol tractament de dades personals que es realitzi per compte de l'Ajuntament de Granollers

L'incompliment per part dels contractistes de les obligacions en matèria de protecció de dades personals tindrà el caràcter d'incompliment contractual molt greu, a més a més de la corresponent penalització previst en els plecs implicarà una indemnització com a mínim equivalent a la sanció que pot recaure sobre l'Ajuntament.

En compliment del Real Decret-llei 14/2019, l' adjudicatari haurà d' acompanyar a la signatura de l'adjudicació la corresponent declaració responsable on s'indiqui:
- La finalitat per la qual es tracten les dades dels objecte de plecs.
- El compliment de la normativa de protecció de dades (RGPD i LOPDGDD)
- Manifestar on estan ubicats els servidors i des d'on es prestaràn els serveis associats als mateixos.
-- Indicar si té previst subcontractar algun dels serveis, i en el seu cas, indicar l'empresa o el perfil d'aquesta
- L' obligació de comunicar qualsevol canvi que es produeixi al llarg del contracte al respecte d'aquesta informació facilitada en aquesta declaració.

Aquest annex s'aportarà un cop formalitzat el contracte.

5. ESQUEMA NACIONAL DE SEGURETAT (ENS)

En compliment del Reial Decret 311/2022, de 3 de maig, pel qual es regula l'Esquema Nacional de Seguretat (ENS) en l'àmbit de l'Administració Electrònica, els sistemes d'informació de l'adjudicatari vinculats a l'execució d'aquest contracte queden catalogats en la categoria de NIVELL BÀSIC.

En conseqüència, l'empresa adjudicatària queda obligada a implantar i mantenir les mesures de seguretat tècniques, organitzatives i operatives mínimes associades a aquesta categoria durant tota la vigència del contracte.

Acreditació del compliment: L'empresa adjudicatària haurà d'acreditar el compliment d'aquesta obligació davant de l'ens contractant en el moment de la formalització del contracte, o quan li sigui requerit per l'òrgan de contractació, mitjançant l'aportació d'un dels següents documents vigents:

a) Declaració de Conformitat amb l'ENS (Nivell Bàsic) signada, segons model annex.
b) Certificació de Conformitat amb l'ENS emesa per una entitat de certificació deguda-ment acreditada, en cas de disposar-ne.

Obligacions addicionals:

a) Notificació d'incidents: L'adjudicatari haurà d'informar immediatament al responsable del contracte de l'Ajuntament de qualsevol incident de seguretat que afecti els sistemes d'informació utilitzats per a la prestació del servei o que pugui comprometre la integritat, disponibilitat o confidencialitat de l'ens contractant.

Document signat electrònicament. Autenticitat verificable mitjançant el Codi Segur de Verificació (CSV): 163414221553611324| a https://seuelectronica.granollers.cat/validacio

AGENDA2030 GRANOLLERS
Objectius de Desenvolupament Sostenible

C. Sant Josep, 7. 2a planta
Tel. 93 842 66 28
08401 Granollers
contractacio@granollers.cat
NIF P-0809500-B

b) Subcontractació: En cas que l'adjudicatari subcontracti part de les prestacions del contracte que impliquin el tractament d'informació o l'ús de sistemes digitals, traslladarà contractualment aquestes mateixes obligacions al subcontractista, essent l'adjudicatari el responsable final del seu compliment.

El lliurament d'una declaració falsa o l'incompliment reiterat d'aquestes mesures de seguretat durant l'execució del contracte podrà ser considerat causa de resolució contractual o motiu d'imposició de les penalitzacions previstes en aquest plec.

VIII. GARANTIES

Queda dispensada la constitució de garantia provisional i definitiva, de conformitat amb allò que disposen els article 106, 107 i 159.6.f) de la LCSP, ja que ens trobem en un procediment obert simplificat abreujat (sumari).

IX. FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE, CESSIÓ I SUBCONTRACTACIÓ

IX.1. Formalització

1. D'acord amb la previsió de l'article 151 LCSP, l'acte d'adjudicació serà notificat per mitjans electrònics a les empreses licitadores i en el termini màxim de 15 dies es publicarà en el perfil de contractant.

2. La **formalització del contracte** s'efectuarà mitjançant **signatura** d'acceptació pel contractista **de la notificació de la resolució de l'adjudicació.**

Una vegada signada la notificació per la persona autoritzada per l'empresa adjudicatària, caldrà facilitar el document mitjançant instància a la seu electrònica de l'Ajuntament de Granollers.

En cas que s'hagi notificat com a adjudicatària una UTE, aquesta s'ha de constituir formalment en unió temporal abans de la formalització del contracte.

3. La formalització del contracte es publicarà en el perfil de contractant en un termini no superior a 15 dies des del perfeccionament del contracte.

4. No es podrà iniciar l'execució del contracte sense la prèvia formalització d'aquest.

IX.2. Subcontractació

El contractista **pot subcontractar amb tercers la realització parcial** de la prestació amb el compliment dels requisits i obligacions establerts als article 215 i 216 LCSP. L'incompliment

Document signat electrònicament. Autenticitat verificable mitjançant el Codi Segur de Verificació (CSV): 163414221553536113 24| a https://seuelectronica.granollers.cat/validacio

AGENDA2030 GRANOLLERS
Objectius de Desenvolupament Sostenible

C. Sant Josep, 7. 2a planta
Tel. 93 842 66 28
08401 Granollers
contractacio@granollers.cat
NIF P-0809500-B

d'aquestes estipulacions legals comportarà les conseqüències establertes a l'apartat 3 de l'article 215 LCSP.

Els límits a la subcontractació seran els establerts a la taula de dades bàsiques del contracte (*M).

La/les empresa/es subcontractada/es no pot/den tenir dependència amb l'empresa contractista i ha/n d'acreditar la solvència econòmica i tècnica i la capacitat d'obrar requerides per executar les parts específiques de l'objecte contractual.

Per tal d'assegurar el compliment d'obligació del pagament en termini a les empreses subcontractades, l'empresa adjudicatària ha de presentar la relació detallada i els justificants de pagament establerts a l'article 217.1 LCSP. L'incompliment d'aquestes obligacions es considera falta molt greu amb imposició de les penalitats que corresponguin.

Els tercers subcontractats no han de realitzar operacions financeres en paradisos fiscals considerades delictives, -segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte, per l'Estat espanyol-, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.

En cas que els tercers subcontractats tinguin relacions legals amb paradisos fiscals l'empresa adjudicatària ha d'informar d'aquestes relacions a l'òrgan de contractació (que en donarà publicitat en el perfil del contractant) i presentar-li la documentació descriptiva dels moviments financers i tota la informació relativa a aquestes actuacions de les empreses subcontractistes.

El contractista està obligat a abonar als subcontractistes el preu pactat en un termini que no pot ser més desfavorable que el previst en la llei 3/2004, de 29 de desembre, que estableix les mesures de lluita contra la morositat.

El responsable del contracte podrà requerir durant l'execució del contracte la verificació del pagament del preu als subcontractistes.

Així mateix, acabat el termini d'execució i abans de la liquidació, ha de presentar un document que justifiqui el compliment efectiu dels terminis d'abonament als subcontractistes.

IX.3. Cessió del contracte

Els drets i obligacions del contractista, derivats del contracte, poden ser cedits a un tercer sempre que les qualitats tècniques o personals del cedent no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte i que la cessió no comporti una restricció de la competència en el mercat i es compleixin els requisits establerts a l'article 214 LCSP.

L'adjudicatari solament podrà cedir vàlidament a un tercer els drets i obligacions que neixin del contracte, mitjançant l'autorització expressa i per escrit de la Corporació.

Document signat electrònicament. Autenticitat verificable mitjançant el Codi Segur de Verificació (CSV): 163414221553536113 24| a https://seuelectronica.granollers.cat/validacio

AGENDA2030
GRANOLLERS
Objectius de Desenvolupament Sostenible

C. Sant Josep, 7. 2a planta
Tel. 93 842 66 28
08401 Granollers
contractacio@granollers.cat
NIF P-0809500-B

X. MODIFICACIONS I RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE

X.1 Modificacions

Pel que fa a les causes de modificació previstes, ens remetem a la taula de dades bàsiques del contracte (*N). En el cas que es recollin causes de modificació previstes, l'import total d'aquestes no pot superar el 20 % del preu inicial del contracte, d'acord amb les previsions de l'article 204 LCSP. La modificació requerirà informe previ del responsable del contracte i no podrà suposar l'establiment de nous preus unitaris.

En en els contractes de serveis als que fa referència la disposició addicional trenta-tresena de la LCSP, en cas que, dins de la vigència del contracte, les necessitats reals siguin superiors a les estimades inicialment, es podrà modificar el contracte en els termes que estableix l'article 204 de la LCSP. La modificació es tramitarà abans que s'esgoti el pressupost màxim aprovat inicialment.

Altrament, el contracte podrà modificar-se per les causes imprevistes establertes en els articles 205 a 206 i concordants de la LCSP i la resta de normativa aplicable. El procediment per aquesta modificació requerirà l'audiència al contractista i, si escau, del redactor del projecte o de les especificacions tècniques, i la seva formalització en document administratiu.

X.2. Resolució

1. El present contracte podrà ser resolt per qualsevol de les causes previstes a l'article 211 i 313 LCSP.

2. A part de les establertes a l'esmentat Plec, constitueixen causes específiques de resolució:

a) La demora en l'inici de les prestacions

b) L'incompliment de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals

c) L'incompliment de qualsevol de les condicions socials i ambientals establertes en aquest plec i en el de prescripcions tècniques.

d) L'incompliment de les clàusules i obligacions essencials del contracte incloent les condicions especials d'execució quan aquest incompliment hagi estat qualificat d'infracció greu i concorre dol, culpa o negligència de l'empresa i, si es tracta de clàusules essencials, sempre que hagi donat lloc a la imposició de penalitats o a la indemnització de danys i perjudicis.

e) L'incompliment reiterat de qualsevol de les condicions especials d'execució establertes en aquest plec que no tinguin caràcter d'obligació contractual essencial.

Document signat electrònicament. Autenticitat verificable mitjançant el Codi Segur de Verificació (CSV): 163414221553536113 24| a https://seuelectronica.granollers.cat/validacio

AGENDA2030
GRANOLLERS
Objectius de Desenvolupament Sostenible

C. Sant Josep, 7. 2a planta
Tel. 93 842 66 28
08401 Granollers
contractacio@granollers.cat
NIF P-0809500-B

f) No haver guardat la deguda reserva respecte a les dades o antecedents que no siguin públics o notoris i que estiguin relacionats amb l'objecte del contracte, dels que hagi tingut coneixement amb ocasió del contracte.

g) L'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte quan produeixi un perjudici molt greu.

h) Totes aquelles causes que s'hagin establert en aquest plec i en la taula de dades bàsiques del contracte (*O).

Quan el contracte es resol per culpa de l'adjudicatari/a, aquest ha d'indemnitzar a l'Administració els danys i perjudicis ocasionats.

XI. EXECUCIÓ, OBLIGACIONS DEL CONTRACTISTA, DURADA I REBUDA.

XI.1. Execució

El contracte s'executarà amb subjecció a allò que s'estableix en les seves clàusules i en els Plecs que el defineixen, i d'acord amb les instruccions que per a la seva interpretació doni al contractista l'Administració.

En cas de produir-se una suspensió del contracte, s'estarà a allò que preveuen l'article 208 de la LCSP i demés normes de desenvolupament.

L'execució del contracte es realitzarà pel contractista amb les responsabilitats que estableix l'article 311 de la LCSP.

XI.2. Obligacions del contractista

1) Obligacions contractuals essencials

Tindran caràcter d'obligacions contractuals essencials les següents:

a) L'**oferta que hagi presentat el contractista,** segons detall especificat a la taula de dades bàsiques del contracte (P*).

b) Les recollides a la clàusula XI.2.2 «**Condicions especials d'execució**», conforme l'article 202 de la LCSP.

c) **Pòlissa d'assegurança**: El contractista/adjudicatari haurà de justificar, tenir contractat i en vigor la següent pòlissa d'assegurança amb les cobertures indicades en la taula de dades bàsiques del contracte (*P). Caldrà aportar pòlissa i de l'últim rebut vigent; o bé, certificat de la companya d'assegurances amb qui té subscrita la pòlissa o de la corredoria que actua de mediadora que expressi la vigència d'aquella, el risc i el capital assegurat o import

AGENDA2030 GRANOLLERS
Objectius de Desenvolupament Sostenible

Document signat electrònicament. Autenticitat verificable mitjançant el Codi Segur de Verificació (CSV): 163414221553536113 24| a https://seuelectronica.granollers.cat/validacio

C. Sant Josep, 7. 2a planta
Tel. 93 842 66 28
08401 Granollers
contractacio@granollers.cat
NIF P-0809500-B

de les indemnitzacions amb què ha de respondre la pòlissa durant la vigència del contracte. En cas d'Unió Temporal d'Empresa, el contractista haurà de contractar l'assegurança requerida a nom de la UTE.

d) L'empresa contractista ha d'emprar el català en les seves relacions amb l'Ajuntament de Granollers derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte. Així mateix, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes han d'emprar, almenys, el català en els rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que es derivin de l'execució de les prestacions objecte del contracte. L'empresa contractista ha de lliurar els treballs objecte d'aquest contracte, almenys, en català. Específicament, l'empresa contractista ha de redactar en llengua catalana la documentació del projecte i les llegendes dels plànols i documentació tècnica annexa, tant en paper com en suport digital, que s'obtingui com a resultat de la realització dels treballs segons les determinacions del clausulat específic del plec de prescripcions tècniques particulars. Així mateix, l'empresa contractista assumeix l'obligació de destinar a l'execució del contracte els mitjans i el personal que resultin adients per assegurar que es podran realitzar les prestacions objecte del servei en català. A aquest efecte, l'empresa adjudicatària haurà d'adoptar les mesures de formació del seu personal necessàries per garantir que el personal que, si escau, pugui relacionar-se amb el públic, tingui un coneixement suficient de la llengua catalana per desenvolupar les tasques d'atenció, informació i comunicació de manera fluida i adequada. En tot cas, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes, queden subjectes en l'execució del contracte a les obligacions derivades de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la desenvolupen.

e) Totes les indicades en la taula de dades bàsiques del contracte (*P).

L'incompliment de les obligacions contractuals essencials podrà suposar la resolució del contracte conforme l'article 211 de la LCSP.

2) Condicions especials d'execució

D'acord amb l'obligació recollida a l'article 202 de la LCSP, s'estableixen en el present plec condicions especials d'execució de tipus social, laboral i mediambiental. L'empresa contractista està obligada a complir les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social, de seguretat i salut en el treball, d'integració laboral i mediambiental, en particular:

a) Garantir les condicions laborals reconegudes en els convenis col·lectius, pactes o acords d'empresa o contractes laborals que siguin d'aplicació.

b) Mantenir la plantilla de treballadors i treballadores mínima adscrits a l'execució del contracte i descrita en el plec de prescripcions tècniques, bé com a conseqüència de la subrogació de treballadors en qualsevol de les seves modalitats, bé per la definició de les condicions exigides per l'òrgan gestor per la prestació del servei, sense que procedeixi suspensió o extinció dels contractes de treball de la plantilla llevat les suspensions o extincions conseqüència de la voluntat de la persona treballadora i d'acomiadaments disciplinaris.

Document signat electrònicament. Autenticitat verificable mitjançant el Codi Segur de Verificació (CSV): 1634142215535611324| a https://seuelectronica.granollers.cat/validacio

AGENDA2030
GRANOLLERS
Objectius de Desenvolupament Sostenible

C. Sant Josep, 7. 2a planta
Tel. 93 842 66 28
08401 Granollers
contractacio@granollers.cat
NIF P-0809500-B

c) A no minorar unilateralment, durant tot el període d'execució del contracte, les condicions de treball que, en matèria de jornada i salari, i en els termes analitzats, així com a qualsevol millora sobre la legislació laboral bàsica aplicable que correspongui en cada moment a les persones treballadores adscrites al contracte en funció del conveni col·lectiu que resulti d'aplicació al presentar-se l'oferta, llevat acord explícit entre empresa i la representació dels treballadors.

d) Tenir a disposició documentació complerta i verificable sobre els treballadors i treballadores empleats, a presentar-la a l'òrgan de contractació d'acord amb el que s'estableix en aquest plec o quan aquest ho requereixi i a advertir a les persones treballadores sobre la possibilitat d'una inspecció per part de dit òrgan.

e) Fer una correcta gestió ambiental del seu servei, prenent les mesures necessàries per minimitzar els impactes que aquest pugui ocasionar (com ara els impactes acústics, sobre l'entorn, fer una correcta gestió dels residus i els embalatges i altres mesures que siguin adients a l'objecte del contracte) d'acord amb la legislació vigent.

f) En els contractes l'execució dels quals impliqui la cessió de dades per les entitats del sector públic, el contractista s'haurà de sotmetre a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades

g) Qualsevol altra recollida en la taula de dades bàsiques del contracte (*P).

Aquestes condicions especials d'execució del contracte es consideren obligacions contractuals essencials, i el seu incompliment podrà suposar la resolució del contracte conforme l'article 211 de la LCSP.

3. Obligacions d'execució

A més de les obligacions establertes als anteriors epígrafs i a la *«Llei 9/2017, de 9 de novembre, de contractes del Sector Públic*» (LCSP), el contractista està obligat a:

a) L'**oferta que hagi presentat.**

b) Totes aquelles **obligacions indicades al plec de prescripcions tècniques (PPT)** que regeix aquesta contractació.

c) Dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients que ha detallat en la seva oferta, de conformitat amb allò que prescriu l'article 76 de la LCSP.

d) Designar una persona responsable de la bona marxa dels treballs i el comportament del personal; també ha de fer d'enllaç amb els corresponents serveis municipals i el responsable del contracte

e) Executar el contracte al seu propi risc i ventura, tal i com assenyala l'article 197 de la LCSP.

Document signat electrònicament. Autenticitat verificable mitjançant el Codi Segur de Verificació (CSV): 163414221553536113 24| a https://seuelectronica.granollers.cat/validacio

AGENDA2030 GRANOLLERS
Objectius de Desenvolupament Sostenible

C. Sant Josep, 7. 2a planta
Tel. 93 842 66 28
08401 Granollers
contractacio@granollers.cat

NIF P-0809500-B

f) Complir quantes obligacions li vinguin imposades pel seu caràcter d'empresari, així com del compliment de totes les normes que regulin i despleguin la relació laboral o d'altre tipus existent entre aquell o entre els seus subcontractistes i els treballadors d'un i d'altres. L'incompliment d'aquestes obligacions per part del contractista no implicarà responsabilitat de cap tipus per a l'Administració.

A aquests efectes, i sense perjudici de que sigui d'aplicació l'article 44 de l'Estatut dels Treballadors, el contractista haurà de respondre dels salaris impagats als treballadors afectats per subrogació així com les cotitzacions a la seguretat social meritades encara que el contracte es resolgui i siguin subrogats pel nou contractista sense que en aquest cas l'esmentada obligació correspongui a aquest últim. En aquest cas, l'Administració un cop acreditada la manca de pagament dels esmentats salaris, procedirà a la retenció de les quantitats degudes al contractista per garantir el pagament dels esmentats salaris i a la no devolució de la garantia definitiva en tant no s'acrediti l'abonament d'aquests

g) El personal de l'empresa contractada no tindrà cap vinculació laboral amb l'Administració, d'acord amb la Disposició Addicional primera del «*Real Decret 20/2012, de 13 de juliol, de mesures per a garantir l'estabilitat pressupostària i el foment de la competitivitat*».

h) Garantir l'afiliació i l'alta en la Seguretat Social de les persones treballadores destinades a l'execució del contracte.

i) En cas de vaga dels treballadors, aquest risc serà assumit per l'empresari, en l'execució del contracte, i no tindrà efectes econòmics per l'administració. En aquest cas, el contractista estarà obligat a oferir les solucions que garanteixin els serveis mínims imprescindibles que determini l'administració competent. Si el contractista no oferís les esmentades solucions o no les portés a la pràctica, els serveis tècnics municipals competents podran acordar els contractes que estimin precisos per cobrir els serveis mínims aprovats, que seran repercutits econòmicament al contractista. En tot cas, la responsabilitat que se'n derivi d'aquest treballs serà del contractista. La falta de prestació del servei mentre duri la vaga, es podrà deduir del preu a abonar per l'import de les despeses que el contractista hagi deixat de suportar en aplicació de la norma sectorial en matèria de vaga.

j) Adopció de les mesures previstes en matèria de seguretat i salut en el treball, i adopció de les mesures necessàries per evitar que de l'execució del contracte puguin derivar-se danys al personal municipal o a la ciutadania en general.

k) A l'inici d'execució del contracte, l'empresa adjudicatària haurà de presentar un Pla d'igualtat entre homes i dones durant l'execució del contracte, en els termes que estableix la *«Llei orgànica 3/2007, per a la igualtat efectiva entre homes i dones*».

l) Respectar el principi de no discriminació per raó de gènere i s'haurà d'evitar l'ús del llenguatge i imatges sexistes, que es fa extensiu a la documentació que presentin les empreses licitadores.

Document signat electrònicament. Autenticitat verificable mitjançant el Codi Segur de Verificació (CSV): 163414221553536113 24| a https://seuelectronica.granollers.cat/validacio

AGENDA2030
GRANOLLERS
Objectius de Desenvolupament Sostenible

C. Sant Josep, 7. 2a planta
Tel. 93 842 66 28
08401 Granollers
contractacio@granollers.cat
NIF P-0809500-B

m) Facilitar la informació que s'estableix a la «*Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern*».

n) Guardar reserva respecte de les dades o antecedents que no siguin públics o notoris i que estiguin relacionats amb l'objecte del contracte, dels quals hagi tingut coneixement amb motiu de la seva execució, de conformitat amb l'article 133.2 de la LCSP.

o) El contractista haurà de complir les obligacions de confidencialitat i protecció de dades personals establertes a la clàusula VII d'aquest plec i, si escau, les derivades de l'acord d'encàrrec del tractament corresponent, així com les obligacions relatives a l'Esquema Nacional de Seguretat (ENS) que resultin aplicables.

p) El licitador, les empreses filials, els contractistes, subcontractistes no realitzen operacions financeres en paradisos fiscals, segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalades per aquests o en el seu defecte per l'Estat Espanyol, i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts, com a delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la hisenda pública. Es presentarà declaració de responsable. En el supòsit que aquestes empreses tinguin relació amb els paradisos fiscals sense incórrer en les actuacions il·legals descrites a l'apartat anterior, presentaran declaració de responsable, els moviments financers i tota la informació relativa a aquesta situació.

q) Indemnitzar tots els danys i perjudicis que es causin a tercers com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, d'acord amb allò que preveu l'article 196 de la LCSP.

XI.3. Durada del contracte

La durada del contracte serà l'establerta en la taula de dades bàsiques del contracte (*G).

En tot cas, la data de començament dels treballs serà posterior a la de la signatura del document de formalització del contracte.

Atenent la previsió de l'article 29.2 LCSP, en el cas que es prevegui pròrroga, aquesta serà obligatòria per a l'empresa si l'avís de pròrroga es comunica com a mínim amb dos mesos d'anticipació a la data de finalització del contracte o de la pròrroga corresponent.

Quan al venciment del contracte no s'hagués formalitzat un nou contracte que garanteixi la continuitat de la prestació a realitzar pel contractista com a consequencia d'incidencies imprevisibles produides en el procediment d'adjudicació i existeixin raons d'interés públic per a no interrumpir la prestació, es podrà prorrogar el contracte originari fins que comenci l'execució del nou contracte i en qualsevol cas per un període màxim de 9 mesos, sense modificar la resta de condicions del contracte, sempre i quan l'anunci de licitació del nou contracte s'hagi publicat amb una antelació mínima de 3 mesos respecte a la data de finalització del contracte originari.

Document signat electrònicament. Autenticitat verificable mitjançant el Codi Segur de Verificació (CSV): 163414221553536113 24| a https://seuelectronica.granollers.cat/validacio

AGENDA2030
GRANOLLERS
Objectius de Desenvolupament Sostenible

C. Sant Josep, 7. 2a planta
Tel. 93 842 66 28
08401 Granollers
contractacio@granollers.cat
NIF P-0809500-B

XI.4. Responsable del contracte

Es designa com a responsable del contracte a la persona indicada en la taula de dades bàsiques del contracte (*R).

D'acord amb la previsió de l'article 62 de la LCSP, al responsable del contracte li correspondrà supervisar l'execució del contracte, adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar que la prestació pactada es realitza correctament. En particular li correspon:

a) Promoure i convocar les reunions que resultin necessàries a fi de solucionar qualsevol incident en l'execució de l'objecte del contracte en els termes que millor convingui als interessos públics.

b) Resoldre les incidències sorgides en l'execució del contracte, seguint el procediment establert en l'art. 97 del Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques (en endavant *RGCAP).

c) Informar en expedients de reclamació de danys i perjudicis .

d) Proposar, si escau, la pròrroga del contracte.

e) Informar amb caràcter previ a la recepcions parcials i/o totals.

f) Proposar l'ampliació del termini d'execució estipulat.

g) Informar sobre el compliment de termini de garantia.

h) Informar sobre el compliment de les condicions especials i essencials assenyalades per a l'execució del contracte.

i) Informar sobre sol·licituds de bona execució de prestacions contractades per a l'expedició de certificacions.

j) Establir les directrius oportunes en cada cas, podent requerir a l'empresa adjudicatària, a qualsevol moment, la informació que precisi acosta l'estat d'execució de l'objecte del contracte, de les obligacions de l'empresa adjudicatària, i del compliment dels terminis i actuacions.

k) Acordar, en cas d'urgent necessitat, les mesures precises per aconseguir o restablir el bon ordre en l'execució dels pactes, o quan el contractista, o persones d'ell depenents, incorri en actes o omissions que comprometin o pertorbin la bona marxa del contracte, havent d'informar a l'òrgan de contractació.

l) Proposar els reajustaments d'anualitats de conformitat amb l'art. 96 del RGCAP.

m) Proposar i informar respecte de la suspensió de l'execució de la prestació.

n) Subscriure la/s Acta/s de Recepció que acreditin la conformitat o disconformitat en el compliment.

o) Dirigir instruccions al contractista sempre que no suposi una modificació de l'objecte del contracte ni s'oposi a les disposicions en vigor o a les derivades dels Plecs i altres documents contractuals.

Document signat electrònicament. Autenticitat verificable mitjançant el Codi Segur de Verificació (CSV): 163414221553536113 24| a https://seuelectronica.granollers.cat/validacio

AGENDA2030 GRANOLLERS
Objectius de Desenvolupament Sostenible

C. Sant Josep, 7. 2a planta
Tel. 93 842 66 28
08401 Granollers
contractacio@granollers.cat
NIF P-0809500-B

p) Inspeccionar la part de la prestació subcontractada, informant a l'òrgan de contractació.

q) Inspeccionar i ser informat, quan ho sol·liciti, del procés de realització o elaboració del subministrament que hagi de ser lliurat, o s'estigui prestant, podent ordenar o realitzar per si mateixa anàlisi, comprovacions, estudis, enquestes, assajos, proves, o explicacions sobre la metodologia o elements que se segueixen o s'empren, establir sistemes de control de qualitat i dictar quantes disposicions estimi oportunes per a l'estricte compliment del convingut.

r) Emetre informe en expedients de cessió del contracte.

s) Informar a l'òrgan de contractació de totes les actuacions realitzades pel Responsable del Contracte.

t) Adonar a l'òrgan de contractació de totes les actuacions realitzades pel Responsable del Contracte.

El responsable del contracte no podrà, en cap cas, ni per compte propi ni aliè, intervenir en aquest procés de contractació com a licitador.

XI.5. Demora en les prestacions

1. El contractista està obligat a complir el contracte dins el termini total i, si és el cas, parcials, fixats per a la seva realització.

2. La mora del contractista en l'execució del contracte no necessitarà intimació prèvia per part de l'Administració i podrà suposar la imposició de les penalitats indicades en l'epígraf següent.

3. El contractista podrà procedir a la suspensió del compliment del contracte per manca de pagament, sempre que la demora sigui superior a quatre mesos.

4. Quan el contractista, per causes a ell imputables, hagués incorregut en demora respecte al compliment del terminis parcials, l'Administració podrà optar per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitzacions previstes a l'article 193 LCSP.

5. La pèrdua de la garantia o els imports de les penalitats, no exclouen la indemnització per danys i perjudicis, originats per la demora del contractista, a què pot tenir dret l'Administració.

6. Si el retard es produeix per motius no imputables al contractista, s'estarà a allò que disposa l'article 195 de la LCSP.

7. Les penalitats les imposarà l'òrgan de contractació mitjançant acord adoptat a proposta del responsable del contracte, i es faran efectives mitjançant la deducció de les quantitats que corresponguin de la factura immediatament posterior a la data en que s'hagi produït l'incompliment

Document signat electrònicament. Autenticitat verificable mitjançant el Codi Segur de Verificació (CSV): 163414221553536113 24| a https://seuelectronica.granollers.cat/validacio

AGENDA2030
GRANOLLERS
Objectius de Desenvolupament Sostenible

C. Sant Josep, 7. 2a planta
Tel. 93 842 66 28
08401 Granollers
contractacio@granollers.cat
NIF P-0809500-B

8. L'import de les penalitats no exclou la indemnització de danys i perjudicis a què pugui tenir dret l'Administració, originats per la demora del contractista.

9. En tot cas la imposició de penalitat no eximirà al contractista de l'obligació que legalment li incumbeix en quant a la reparació dels defectes.

XI.6. Responsabilitat en l'execució del contracte

A) Faltes

El contractista resta subjecte a les responsabilitats i penalitats establertes amb caràcter general en la LCSP i, especialment, les prescrites en l'article 201 quan a les obligacions socials, ambiental i laborals. A més es tipifiquen les següents faltes:

1) Faltes molt greus:

a) L'incompliment de les condicions especials d'execució i de les obligacions contractuals essencials.

b) La desobediència reiterada a les ordres escrites de l'Ajuntament, relatives a la prestació del servei. Per reiteració s'entendrà l'incompliment de tres o més ordres.

c) L'incompliment de restablir a la situació de normalitat per danys ocasionats pels propis treballadors

d) L'incompliment de les obligacions laborals, de Seguretat Social i de seguretat i salut en el treball del personal adscrit al servei.

e) Paralització o interrupcions no justificades en la prestació del servei.

f) Frau en la forma de realitzar el servei.

g) La realització de tres infraccions greus en el transcurs de sis mesos de prestació de servei.

h) La cessió, sots-arrendament o traspàs, total o parcial, del contracte, o cessació de la prestació del servei sens que hi concorrin les circumstàncies legals que la legitimin.

i) La realització de treballs defectuosos que provoquin danys greus a la propietat o a tercers.

j) La falta de respecte al públic, als tècnics dels serveis municipals o als agents de l'autoritat.

k) Qualsevol altra indicada en la taula de dades bàsiques del contracte (*S).

2) Faltes greus:

a) La modificació del servei, sense causa justificada i sense notificació prèvia.

b) L'incompliment de la periodicitat establerta per a la realització dels treballs.

Document signat electrònicament. Autenticitat verificable mitjançant el Codi Segur de Verificació (CSV): 163414221553536113 24| a https://seuelectronica.granollers.cat/validacio

AGENDA2030 GRANOLLERS
Objectius de Desenvolupament Sostenible

C. Sant Josep, 7. 2a planta
Tel. 93 842 66 28
08401 Granollers
contractacio@granollers.cat
NIF P-0809500-B

c) Irregularitats inadmissibles en la prestació del servei, d'acord amb les condicions fixades en els Plecs de condicions.

d) La falsedat de la informació que faciliti a l'Ajuntament.

e) La prestació manifestament defectuosa o irregular del servei, amb incompliment de les condicions establertes.

f) La realització de tres faltes lleus.

g) Qualsevol altra indicada en la taula de dades bàsiques del contracte (*S).

3) Faltes lleus:

a) Quan s'incompleixin els horaris, terminis i obligacions establerts en el Plec de Prescripcions Tècniques.

b) L'omissió del deure de comunicar desperfectes o avaries que s'originin en l'àmbit d'actuació objecte del contracte

c) La manca d'uniforme del personal adscrit al contracte.

d) En general tota infracció no recollida en els apartats següents, i que infringeixin d'alguna manera les condicions establertes en els Plecs de condicions que regeixen aquest contracte, sempre que el perjudici ocasionat pugui conceptuar-se com a lleu.

e) Qualsevol altra indicada en la taula de dades bàsiques del contracte (*S).

B) Penalitats

Les penalitats les imposarà l'òrgan de contractació mitjançant acord adoptat a proposta del responsable del contracte, i es faran efectives mitjançant la deducció de les quantitats que corresponguin de la factura immediatament posterior a la data en que s'hagi produït l'incompliment.

L'import de les penalitats no exclou la indemnització de danys i perjudicis a què pugui tenir dret l'Administració, ni eximeix al contractista de l'obligació que legalment li incumbeix en quant a la reparació dels defectes.

S'estableixen les següents penalitats:

→ Penalitats contractuals (art. 192 LCSP): Independentment del rescabalament per danys i perjudicis contemplat en l'article 194 de la LCSP, en cas d'incompliment que no produeixi resolució del contracte, l'Ajuntament pot aplicar les penalitats següents, graduades en atenció al grau de perjudici, perillositat i/o reiteració:

Document signat electrònicament. Autenticitat verificable mitjançant el Codi Segur de Verificació (CSV): 163414221553611324| a https://seuelectronica.granollers.cat/validacio

AGENDA2030 GRANOLLERS
Objectius de Desenvolupament Sostenible

C. Sant Josep, 7. 2a planta
Tel. 93 842 66 28
08401 Granollers
contractacio@granollers.cat
NIF P-0809500-B

a) Faltes molt greus: penalitat de fins a un 10 per 100 del preu del contracte, entès com a import d'adjudicació o del pressupost base de licitació, quan el preu es determini en funció de preus unitaris
b) Faltes greus: penalitat de fins a un 6 per 100 del preu del contracte.
c) Faltes lleus: penalitat de fins a un 3 per 100 del preu del contracte.

→ Penalitats per demora (art. 193 LCSP): quan el contractista, per causes a ell imputables, hagués incorregut en demora respecte al compliment del termini total, l'Administració podrà optar per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitzacions diàries en la proporció de 0,60 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte (IVA exclòs).

Cada vegada que les penalitats per demora, arribin a un múltiple del 5 per 100 del preu del contracte, l'IVA exclòs, l'òrgan de contractació podrà resoldre el contracte o acordar-ne la continuïtat amb imposició de noves penalitats.

→ Penalitats per subcontractar sense autorització (art. 215.3 LCSP): en cas que l'empresa adjudicatària subcontracti part de l'execució del contracte sense donar compliment a l'obligació legal de la seva comunicació a l'Ajuntament s'imposarà al contractista una penalitat de fins a un 50 % de l'import del subcontracte o es podrà resoldre el contracte si comporta incompliment de l'obligació principal del contracte.

En la tramitació de l'expedient, es donarà audiència al contractista perquè pugui formular al·legacions dins un termini de cinc dies hàbils i l'òrgan de contractació resoldrà, prèvia l'emissió dels informes pertinents.

→ Penalitat en cas d'incompliment de les obligacions en matèria lingüística:
En cas d'incompliment d'obligacions en matèria lingüística, es pot acordar la imposició d'una penalitat d'un 0,1% a un 5% del preu d'adjudicació, IVA exclòs. L'import de la penalitat es fixarà segons el grau d'intencionalitat, el nombre de destinataris, la reincidència i el perjudici ocasionat.

XI.7. Rebuda de la prestació i termini de garantia

El contracte s'entendrà complert pel contractista quan aquest hagi realitzat, d'acord amb els seus termes i amb satisfacció de l'Administració, la totalitat de la prestació.

En tot cas, la seva constatació exigirà per part de l'Administració **una acta de conformitat o recepció dins del mes següent al lliurament o realització de l'objecte del contracte**, conforme l'article 210 de la LCSP.

L'òrgan de contractació determinarà si la prestació realitzada pel contractista s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment. Si la prestació no es troba es estat de ser rebuda es farà constar així en l'acta corresponent i es donaran les instruccions precises al

Document signat electrònicament. Autenticitat verificable mitjançant el Codi Segur de Verificació (CSV): 163414221553536113 24| a https://seuelectronica.granollers.cat/validacio

C. Sant Josep, 7. 2a planta
Tel. 93 842 66 28
08401 Granollers
contractacio@granollers.cat
NIF P-0809500-B

contractista per a que esmeni els defectes observats o procedeixi a fer una nova prestació de conformitat amb allò que s'ha pactat. A tal efecte, disposa de les prerrogatives que s'estableixen a l'article 311 de la LCSP.

La Corporació es reserva el dret de realitzar les comprovacions que estimi convenients sobre la qualitat de l'objecte del contracte a la seva rebuda.

El **termini de garantia** per als treballs serà l'establert en la taula de dades bàsiques del contracte (*V) i començarà a comptar des de la data de l'acta de conformitat o recepció.

En aquest període, qualsevol prestació contractual o qualsevol execució de treballs mal realitzats a judici de la inspecció facultativa haurà de substituir-se o refer-se a càrrec del contractista.

Si el contractista no actua conforme al que disposa el paràgraf anterior, l'Ajuntament assumirà, mitjançant els procediments oportuns, la correcció de l'anomalia, el cost de la qual anirà a càrrec de l'adjudicatari de la contracta.

Acabat el termini de garantia sense que l'Administració hagi formalitzat objeccions o denúncia, el contractista quedarà exempt de responsabilitat per raó de la prestació efectuada.

XI.8. Pla de seguretat i salut en el treball.

En el cas que l'execució del contracte suposi la intervenció de mitjans personals o tècnics del contractista a les dependències de la Corporació i en funció del risc que comporti, l'adjudicatari, en un termini màxim de DEU DIES naturals a comptar des del següent al de la formalització del contracte i amb caràcter previ a l'inici dels treballs, restarà obligat a elaborar i trametre a la Unitat promotora de la contractació un Pla de seguretat i salut en el treball.

XI.9. Subrogació del personal

La present clàusula serà aplicable quan existeixi una obligació de subrogació del personal derivada d'una norma legal, d'un conveni col·lectiu o d'un acord de negociació col·lectiva d'eficàcia general, d'acord amb el que estableix l'article 130 de la LCSP i amb les indicacions de l'apartat T de la taula de dades bàsiques del contracte.

L'empresa adjudicatària haurà de complir les obligacions de subrogació del personal que resultin exigibles d'acord amb la normativa laboral i el conveni col·lectiu aplicable, respectant els drets i les condicions laborals que legalment corresponguin a les persones treballadores afectades.

Als efectes previstos a l'article 130 de la LCSP, s'incorpora al plec la informació sobre les condicions laborals del personal susceptible de subrogació facilitada per l'empresa que presta actualment el servei, identificada a l'apartat T de la taula de dades bàsiques del contracte, per tal que les empreses licitadores puguin efectuar una adequada avaluació dels costos laborals.

Document signat electrònicament. Autenticitat verificable mitjançant el Codi Segur de Verificació (CSV): 163414221553536113 24| a https://seuelectronica.granollers.cat/validacio

AGENDA2030
GRANOLLERS
Objectius de Desenvolupament Sostenible

C. Sant Josep, 7. 2a planta
Tel. 93 842 66 28
08401 Granollers
contractacio@granollers.cat
NIF P-0809500-B

L'obligació de subrogació del personal serà independent de l'obligació de l'empresa adjudicatària de disposar dels mitjans personals necessaris per executar el contracte, d'acord amb els perfils professionals i les dedicacions mínimes establerts al plec de prescripcions tècniques.

En el supòsit que, un cop produïda la subrogació, els costos laborals siguin superiors als que es desprenen de la informació facilitada pel contractista anterior, el nou contractista tindrà acció directa contra aquest últim, d'acord amb l'article 130.5 de la LCSP.

L'empresa adjudicatària haurà de garantir durant tota la vigència contractual el manteniment dels mitjans personals mínims exigits al plec de prescripcions tècniques, així com les substitucions que siguin necessàries per assegurar la continuïtat i la correcta prestació del servei, amb respecte a la normativa laboral aplicable.

Així mateix, haurà de facilitar a l'Ajuntament, quan aquest ho requereixi i, en tot cas, abans de la finalització del contracte, la informació actualitzada del personal adscrit al servei que resulti necessària per donar compliment a l'article 130 de la LCSP.

El contractista respondrà dels salaris impagats al personal afectat per la subrogació i de les cotitzacions a la Seguretat Social meritades, en els termes previstos a l'article 130.6 de la LCSP.

XII. FACTURACIÓ I ABONAMENTS A L'EMPRESA ADJUDICATÀRIA

1. D'acord amb l'article 102 LCSP, el preu retribueix la prestació realitzada i inclou l'IVA, que s'indicarà com a partida independent. El preu es determinarà en euros.

2. L'empresa contractista ha de presentar una **factura** amb la periodicitat establerta en la taula de dades bàsiques del contracte (*U) en la que es detallin les corresponents prestacions executades a nom de l'AJUNTAMENT DE GRANOLLERS (CIF: P0809500B). En la factura s'haurà d'indicar obligatòriament el número d'expedient a què correspon i l'àrea i/o servei destinatari. El codi de facturació DIR és L01080961.

D'acord amb la «*Llei 25/2013 de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació dels registre comptable de factures en el Sector Públic*», totes les factures a presentar a l'Ajuntament seran emeses en format electrònic. Es poden presentar a través dels canals a continuació indicats:

- Servei eFact del Consorci AOC
- FACE, dependent del Ministerio d'Economia y Hacienda.

d'acord amb allò que estableix l'article 34 de l'Ordenança Reguladora de l'Administració Electrònica aprovada pel Ple de la Corporació.

Document signat electrònicament. Autenticitat verificable mitjançant el Codi Segur de Verificació (CSV): 163414221553536113 24| a https://seuelectronica.granollers.cat/validacio

C. Sant Josep, 7. 2a planta
Tel. 93 842 66 28
08401 Granollers
contractacio@granollers.cat
NIF P-0809500-B

En els casos de factures inferiors a 5.000 € emeses per persones físiques i altres entitats no obligades per llei es podran continuar, com a excepció i si l'interessat/da ho desitja, presentar-se en format paper.

Qualsevol factura emesa que no sigui amb aquest format serà rebutjada i no podrà generar inici dels terminis de cobrament establerts.

3. L'empresa adjudicatària tindrà dret a l'abonament del preu dels serveis efectivament prestats i formalment rebuts per l'Administració d'acord amb les condicions establertes en el contracte.

4. El pagament del preu podrà fer-se de manera total o parcial, mitjançant abonaments a compte, o, en el cas de contractes de tractes successiu, mitjançant el pagament en cada un dels venciments que s'hagi estipulat, de conformitat amb l'article 198 de la LCSP.

5. Els pagaments del preu es faran prèvia la presentació de factures al Registre de factures de l'Ajuntament de Granollers ubicat al carrer Sant Josep, 7 2a.planta, expedides per l'empresa adjudicatària i conformades pel tècnic responsable del contracte, d'acord amb els terminis establerts en la «*Llei 15/2010, del 5 de juliol, de modificació de la Llei 3/2004, del 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials»* sense perjudici d'allò que estableix el «*Reial decret llei 4/2013, del 22 de febrer, de mesures de suport a l'emprenedor i d'estímul del creixement i de la creació d'ocupació».*

La valoració dels treballs s'ajustarà a les previsions de l'article 199 del RGLC i al sistema de determinació de preus establert en aquest Plec.

XIII. PRERROGATIVES DE L'ADMINISTRACIÓ I JURISDICCIÓ

1. L'òrgan de contractació ostenta la prerrogativa d'interpretar els contractes administratius i resoldre els dubtes que ofereix el seu compliment. També pot modificar-los per raons d'interès públic i acordar la seva resolució, així com determinar-ne els efectes d'aquesta. Tot això, dintre dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats a la LCSP i en el RGLC.

Els acords que dicti l'òrgan de contractació, prèvia emissió de l'informe jurídic pertinent, en l'exercici de les seves prerrogatives d'interpretació, modificació i resolució, seran immediatament executius.

2. Les qüestions litigioses sorgides en relació a la preparació i adjudicació, així com a la interpretació, modificació, compliment, extinció i efectes d'aquest contracte administratiu seran resoltes per l'òrgan de contractació competent. Els seus acords posaran fi a la via administrativa, i en contra seva es podrà formular recurs contenciós administratiu, de conformitat amb allò que preveu la llei reguladora d'aquesta jurisdicció, a la qual expressament es sotmeten les parts contractants. Això no obstant, els interessats/des podran interposar, amb caràcter previ, el recurs potestatiu de reposició previst als articles 123 i 124 de la *«Llei 39/2015, de l'1 d'octubre, de*

Document signat electrònicament. Autenticitat verificable mitjançant el Codi Segur de Verificació (CSV): 163414221553536113 24| a https://seuelectronica.granollers.cat/validacio

AGENDA2030
GRANOLLERS
Objectius de Desenvolupament Sostenible

C. Sant Josep, 7. 2a planta
Tel. 93 842 66 28
08401 Granollers
contractacio@granollers.cat
NIF P-0809500-B

procediment administratiu comú de les Administracions Públiques», tal i com a l'efecte preveuen els articles 52 de la «*Llei 7/1985, de 2 dabril, Reguladora de les Bases del Règim Local*», i 172 del «*Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya*».

3. Els anuncis de licitació, els plecs i els documents contractuals que estableixin les condicions que han de regir la contractació; els actes de tràmit que decideixin directament o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims; els acords d'adjudicació d'aquest contracte són susceptibles de recurs potestatiu de reposició davant l'òrgan que l'ha adoptat, en el termini d'un mes comptat a partir del dia següent al de la recepció de la notificació, o es pot interposar directament recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Barcelona, en el termini de dos mesos comptats des del dia següent al de la recepció d'aquesta notificació.

Contra la desestimació tàcita del recurs potestatiu de reposició, que s'entendrà produïda un cop transcorregut un mes comptat des del dia següent al de la seva interposició sense que s'hagi notificat resolució expressa, es pot interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Barcelona, en el termini de sis mesos comptats des del següent al que s'hagi produït la desestimació tàcita.

També es pot interposar qualsevol altre recurs que es consideri convenient.

4. Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació en relació amb els efectes, compliment i extinció d'aquest contracte procedirà la interposició del recurs administratiu ordinari que correspongui d'acord amb el que estableix la «L*lei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya*», i la legislació bàsica del procediment administratiu comú; o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la *«Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa*» (LJCA).

5. D'acord amb l'article 140.1.f) LCSP, si liciten empreses estrangeres i el contracte s'executa en territori espanyol, la participació en la licitació comporta la submissió de l'empresa licitadora i de l'adjudicatària a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que, de manera directa o indirecta, puguin derivar-se del contracte, i amb renúncia, en el seu cas, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre al licitador.

XIV. INTEGRITAT I CONFLICTE D'INTERESSOS

Les empreses licitadores i contractistes de l'Ajuntament de Granollers actuaran conforme el següent codi de comportament, donant resposta als mandats dels articles 1.3 i 64 de la LCSP:

1. Adequar la seva conducta als principis informadors de la contractació pública, evitar els conflictes d'interessos que existeixin o puguin existir, comunicar qualsevol irregularitat o conflicte

Document signat electrònicament. Autenticitat verificable mitjançant el Codi Segur de Verificació (CSV): 163414221553536113 24| a https://seuelectronica.granollers.cat/validacio

AGENDA2030
GRANOLLERS
Objectius de Desenvolupament Sostenible

C. Sant Josep, 7. 2a planta
Tel. 93 842 66 28
08401 Granollers
contractacio@granollers.cat
NIF P-0809500-B

d'interessos en què es trobin o de què tinguin coneixement durant la licitació del contracte o la seva execució i col·laborar amb l'òrgan de contractació per a la seva detecció o solució.

2. Respectar els principis d'igualtat, lliure concurrència, transparència i integritat.

3. Eludir qualsevol conducta que pugui falsejar la competència.

4. No realitzar cap acte que, directament o indirectament, persegueixi influir en els càrrecs o empleats públics durant l'adjudicació dels contractes o en la seva execució per obtenir qualsevol benefici.

5. No han de donar cap regal o obsequi de valor, favor o servei als membres de l'òrgan de contractació ni als càrrecs i personal de l'Ajuntament de Granollers ni als seus familiars, incloent els del cònjuge o persona amb qui convisqui en anàloga relació d'afectivitat, els familiars dins del quart grau de consanguinitat o segon grau d'afinitat.

6. Comunicar amb la major brevetat possible, directament a l'òrgan de contractació, qualsevol irregularitat, mala pràctica o conflicte d'interessos, real o potencial, en què es trobin o de què tinguin coneixement que es produeixi durant la licitació del contracte o la seva execució, a través del següent enllaç a la «Bústia ètica» de l'Ajuntament de Granollers: https://www.granollers.cat/bustiaetica

Conseqüències de l'incompliment

L'incompliment per les empreses licitadores de les regles de conducta definides en aquesta clàusula pot derivar en causa de prohibició de contractar si concorren els requisits de l'article 71 LCSP. En relació amb l'empresa contractista i les empreses subcontractistes i proveïdores i mitjans auxiliars, les regles de conducta definides en aquesta clàusula es consideren obligacions contractuals essencials i la seva infracció es qualifica com a falta molt greu si concorre dol, culpa o negligència de l'empresa, amb imposició de penalitats, segons la previsió de l'article 192.1, o la resolució del contracte, d'acord amb el que preveu l'article 211.1.f) de la LCSP i eventual determinació de causa de prohibició de contractar segons la previsió de l'article 71.2.c).

El tècnic/a jurídic/a del servei de Contractació i Compres

El/La Secretari/ària que subscriu, informa favorablement el present Plec de Clàusules Administratives Particulars, la qual cosa fa constar a efectes d'allò que disposa l'article 275.1 del

AGENDA2030
GRANOLLERS
Objectius de Desenvolupament Sostenible

C. Sant Josep, 7. 2a planta
Tel. 93 842 66 28
08401 Granollers
contractacio@granollers.cat

NIF P-0809500-B

Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya, aprovat pel Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril.

El secretari de l'Ajuntament

Ajuntament de Granollers
Contractació

Àrea de Serveis Generals

C. Sant Josep, 7, 2a planta
Tel. 93 842 66 28
08401 Granollers
contractacio@granollers.cat

NIF P-0809500-B

ANNEX I: DOCUMENTACIÓ DEL SOBRE ÚNIC

El licitador haurà de presentar en el sobre únic la documentació a continuació indicada:

1) RELACIÓ NUMERADA DE LA DOCUMENTACIÓ INCLOSA

El licitador haurà de presentar en el sobre únic el següent model de relació numerada de la documentació inclosa, junt amb les seves dades personals identificatives:

«Exp. 20.../...: Relació numerada per participar en el procediment obert simplificat abreujat (sumari) per a la contractació del servei ..... , presentada per ....."

Les dades identificatives del licitador són: (indicar dades personals)

- *Nom del licitador/empresa:*
- *NIF:*
- *Direcció:*
- *Representant:*
- *Persona de contacte:*
- *Número de telèfon:*
- *Direcció de correu electrònic:*

La documentació inclosa en el sobre únic és la següent:

1. *.....*
2. *.....*
3. *.....*

(Lloc, data i signatura del licitador).»

Document signat electrònicament. Autenticitat verificable mitjançant el Codi Segur de Verificació (CSV): 163414221553536113 24| a https://seuelectronica.granollers.cat/validacio

C. Sant Josep, 7, 2a planta
Tel. 93 842 66 28
08401 Granollers
contractacio@granollers.cat

NIF P-0809500-B

2) DECLARACIÓ RESPONSABLE

El licitador haurà de presentar en el sobre únic el següent model de declaració responsable:

«Exp. 20.../...: Documentació administrativa per participar en el procediment obert simplificat abreujat (sumari) per a la contractació del servei ..... , presentada per ....."

"En /Na ..... amb NIF núm. ..... en nom propi/ en representació de l'empresa....., en qualitat de ..... i segons escriptura pública autoritzada davant Notari....., en data..... i amb núm. de protocol ..../o document ..... CIF núm. ....., domiciliada a .....carrer.....núm. ..., (persona de contacte ..... amb l'adreça de correu electrònic .....) telèfon núm. ....., opta a la contractació relativa a la contractació del servei i

DECLARA RESPONSABLEMENT:

1.- Que les facultats de representació que ostenta són suficients i vigents (en el cas que actuï per representació); que reuneix totes i cadascuna de les condicions establertes legalment per participar a la licitació i no incorre en cap de les prohibicions de contractar amb l'Administració.

*2- Que disposa de la solvència indicada en la taula de dades bàsiques del contracte (*H) per participar en la present licitació.*

3.- Que disposa de l'habilitació empresarial o professional. En el cas de presentar-se com a UTE cada un dels empresaris que formin l'agrupació hauran de declarar aquesta circumstància.

4.- Que es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

5.- Que no té deutes de naturalesa tributària en període executiu amb l'Ajuntament de Granollers.

6.- Que, de conformitat amb el que estableix l'art. 150.2 de la LCSP, autoritza a l'Ajuntament de Granollers per que pugui obtenir directament, davant de les Administracions competents, els certificats acreditatius del compliment de les obligacions tributaries i amb la Seguretat Social.

7.- Que l'empresa està inscrita en el Cens d'empresaris, professionals o retenidors de l'agencia estatal de l'Administració Tributaria, que reflecteix l'activitat efectivament desenvolupada en la data de participació en el procediment de licitació.

8.- Que en cas de resultar proposat com adjudicatari, es compromet a aportar la documentació assenyalada en la clàusula VI del present plec.

Document signat electrònicament. Autenticitat verificable mitjançant el Codi Segur de Verificació (CSV): 163414221553536113 24| a https://seuelectronica.granollers.cat/validacio

C. Sant Josep, 7, 2a planta
Tel. 93 842 66 28
08401 Granollers
contractacio@granollers.cat

NIF P-0809500-B

9.- Que en el cas de resultar proposat adjudicatari, disposarà d'una assegurança de responsabilitat civil que cobreixi les necessitats objecte del contracte, d'acord amb la clàusula XI d'aquest plec.

10.- Que les persones treballadores destinades a l'execució del contracte estan afiliades i donades d'alta en la Seguretat Social. Aquesta obligació s'estendrà a tot el personal subcontractat per l'empresa adjudicatària principal.

11.- Que el licitador, les empreses filials, els contractistes i els subcontractistes no realitzen operacions financeres en paradisos fiscals, segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalades per aquests o en el seu defecte per l'Estat Espanyol, i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts, com a delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la hisenda pública.

En el supòsit que aquestes empreses tinguin relació amb els paradisos fiscals sense incórrer en les actuacions il·legals descrites a l'apartat anterior, haurà d'acompanyar la documentació descriptiva sumària dels moviments financers concrets i la informació relativa a aquestes actuacions. Es donarà publicitat en el perfil de contractant de què l'empresa ha declarat tenir relacions amb paradisos fiscals.

12.- Que no ha efectuat donació alguna a partits polítics o a les fundacions vinculades a partits polítics durant els darrers 2 exercicis

13.- Que no discriminarà per raó de gènere, evitant a més, en tots els casos, l'ús del llenguatge i imatges sexistes. Aquesta obligació és extensiva a la documentació que presentin els licitadors.

14.- Que el licitador compleix amb tots els requisits de gestió ambiental que disposa l'Ajuntament de Granollers.

15.- Que es disposa de l'avaluació de riscos laborals conforme la normativa vigent.

16.- Que d'acord amb la normativa vigent, declara ser: (escollir opció)

□ *PIME* □ *No PIME*

17.- Que disposa del següent nombre de treballadors: (escollir opció)

□ *Menys de 50* □ *50 o més*

ALTRES DECLARACIONS RESPONSABLES:

1.- En cas d'estar inscrit al Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya (RELI) i/o de l'Administració de l'Estat (ROLECE), autoritza a l'Ajuntament de Granollers a la seva consulta, i declara que la informació continguda és correcta.

Document signat electrònicament. Autenticitat verificable mitjançant el Codi Segur de Verificació (CSV): 163414221553536113 24| a https://seuelectronica.granollers.cat/validacio

C. Sant Josep, 7, 2a planta
Tel. 93 842 66 28
08401 Granollers
contractacio@granollers.cat

NIF P-0809500-B

2.- En el cas d'haver subcontractació, declaració responsable on consti la confirmació, aclariment o ampliació de les determinacions relatives a la intenció de subcontractar, d'acord amb aquest plec. A tal efecte, aquesta declaració ha de identificar al subcontractista, determinar les parts del contracte a subcontractar i l'import de les prestacions a subcontractar.

3.- En el cas que el licitador compti amb 50 o més treballadors o treballadores, el 2 % de la plantilla estarà composta per persones amb discapacitat, segons estableix el Reial Decret Legislatiu 1/2013 pel qual s'aprova el text refós de la Llei general de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social.

4.- En el cas d'empreses de més de 50 treballadors o treballadores, s'ha de comptar amb l'obligació de tenir un pla d'igualtat conforme al disposat a l'article 45 de la Llei3/2007, de 22 de març, per a la igualtat de dones i homes.

5.- En el supòsit que concorri exempció d'IVA, el licitador haurà de presentar declaració de què es troba exempt, el motiu i que són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la dita exempció.

6.- En el cas de presentar-se com a UTE cada un dels empresaris que formin l'agrupació hauran de declarar aquestes circumstàncies, així com el compromís de les empreses d'agrupar-se amb caràcter temporal (UTE) cas de resultar adjudicataris, amb indicació dels noms i les circumstàncies dels empresaris que la subscriuen, la participació de cada un d'ells i la persona o entitat que, durant la vigència del contracte ha d'ostentar la plena representació de tots ells front l'Administració. Aquest document ha de ser firmat pels representants de cada una de les empreses components de la Unió.

7.- En el supòsit d'empreses del mateix grup que concorrin a una mateixa licitació, hauran de presentar declaració sobre grup empresarial, fent constar les denominacions socials de les esmentades empreses, als efectes del que disposa l'article 86 del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre.

8.- En el supòsit que es tracti d'empresa estrangera, el licitador haurà de presentar declaració expressa de sotmetre's a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals del nostre país en qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa i indirecta puguin sorgir del contracte, amb renúncia, en el seu cas, al fur jurisdiccional estranger que pugui correspondre al licitant.

(Lloc, data i signatura del licitador).»

Document signat electrònicament. Autenticitat verificable mitjançant el Codi Segur de Verificació (CSV): 163414221553536113 24| a https://seuelectronica.granollers.cat/validacio

C. Sant Josep, 7, 2a planta
Tel. 93 842 66 28
08401 Granollers
contractacio@granollers.cat

NIF P-0809500-B

3) PROPOSTA ECONÒMICA I CRITERIS AUTOMÀTICS

El licitador haurà de presentar en el sobre únic el següent model de proposta econòmica i de criteris de valoració automàtics:

«*Exp. 20.../....*: Proposta econòmica i proposta avaluable mitjançant criteris automàtics per participar en el procediment obert simplificat abreujat (sumari) per a la contractació del servei ..... , presentada per .....":

"En/Na ..... amb NIF núm. ....., en nom propi, (o en representació de l'empresa ....., CIF núm. ....., domiciliada a ..... carrer ....., núm. .....), assabentat/da de les condicions exigides per optar a la contractació relativa al contracte de servei ....., es compromet a portar-la a terme amb subjecció als Plecs de Prescripcions Tècniques Particulars i de Clàusules Administratives Particulars amb les següents condicions:

A.- Proposta econòmica: (Fins a 49 punts)

1.1. Preu total ofert

L'empresa licitadora es compromet a executar el contracte, durant els tres mesos de vigència previstos, pels imports següents:

Concepte	Import
Preu total ofert, IVA exclòs	..... €
IVA (__%)	..... €
Preu total ofert, IVA inclòs	..... €

** En l'oferta econòmica s'haurà de desglossar els costos directes i indirectes, precisant el benefici industrial i les despeses generals, i s'imputarà l'IVA amb partida independent.*

***El preu total ofert, IVA exclòs, no podrà superar el pressupost base de licitació de 48.133,94 €.*

****La valoració del criteri econòmic es realitzarà exclusivament sobre el preu total ofert, IVA exclòs, d'acord amb la fórmula establerta a l'apartat I del quadre de característiques del PCAP.*

1.2. Desglossament dels preus/hora ofertats

A efectes exclusivament de determinar l'import de les possibles modificacions contractuals, l'empresa licitadora haurà de desglossar el preu global ofert, indicant els preus/hora corresponents a cadascun dels perfils professionals.

Els preus/hora ofertats no podran superar els preus/hora màxims de referència establerts al PCAP.

Document signat electrònicament. Autenticitat verificable mitjançant el Codi Segur de Verificació (CSV): 163414221553536113 24| a https://seuelectronica.granollers.cat/validacio

C. Sant Josep, 7, 2a planta
Tel. 93 842 66 28
08401 Granollers
contractacio@granollers.cat

NIF P-0809500-B

Perfil professional	Hores estimades	Preu/hora màxim de referència (IVA exclòs)	Preu/hora ofert (IVA exclòs)	Import total (IVA exclòs)
Educador/a social (38 h/setmana)	494	33,61 €	..... €	..... €
Integrador/a social (38 h/setmana)	494	24,35 €	..... €	..... €
Integrador/a social (25 h/setmana)	325	24,35 €	..... €	..... €
Integrador/a social (14 h/setmana)	182	29,41 €	..... €	..... €
Personal de neteja (20 h/setmana)	260	17,88 €	..... €	..... €
Personal de neteja (6 h/setmana)	78	20,34 €	..... €	..... €
SUBTOTAL	**1833**			..... €
Ajustament per arrodoniment, si escau				..... €
TOTAL OFERTA ECONÒMICA (IVA EXCLÒS)				..... €

El total del desglossament haurà de coincidir amb el preu global ofert a l'apartat 1.1, IVA exclòs, i només s'admetran els ajustaments estrictament derivats de l'arrodoniment dels imports.

Aquest desglossament no serà objecte de valoració independent. Els preus/hora ofertats, que no podran superar els preus/hora màxims de referència, seran els aplicables per determinar l'import de les possibles modificacions contractuals, en funció de les hores addicionals aprovades per a cada perfil professional.

B.- Criteris automàtics (Fins a 51 punts)

2. MILLORES DE RESPOSTA I CONEIXEMENT DEL SENSELLARISME (fins a 20 punts)

2.1. Reforç socioeducatiu extraordinari (fins a 10 punts)

L'empresa licitadora es compromet a aportar les hores addicionals de personal d'integració social següents durant la vigència del contracte:

Marqueu una única opció.

- ☐ Cap hora addicional — 0 punts
- ☐ 4 hores addicionals — 2 punts
- ☐ 8 hores addicionals — 4 punts

Document signat electrònicament. Autenticitat verificable mitjançant el Codi Segur de Verificació (CSV): 163414221553536113241 a https://seuelectronica.granollers.cat/validacio

C. Sant Josep, 7, 2a planta
Tel. 93 842 66 28
08401 Granollers
contractacio@granollers.cat
NIF P-0809500-B

- ☐ 12 hores addicionals — 6 punts
- ☐ 24 hores addicionals — 8 punts
- ☐ 48 hores addicionals — 10 punts

2.2. Accions extraordinàries de recompte de persones en situació de sensellarisme (fins a 10 punts)

L'empresa licitadora es compromet a realitzar les accions extraordinàries de recompte següents:

Marqueu una única opció.

- ☐ Cap acció extraordinària — 0 punts
- ☐ 1 acció extraordinària — 5 punts
- ☐ 2 accions extraordinàries — 10 punts

3. FORMACIÓ ESPECIALITZADA ADDICIONAL (fins a 12 punts)

L'empresa licitadora es compromet a proporcionar formació especialitzada addicional a cadascun dels quatre professionals socioeducatius adscrits al servei:

Marqueu una única opció. Les hores indicades corresponen a cada professional.

- ☐ Cap hora addicional — 0 punts
- ☐ 2 hores per professional — 4 punts
- ☐ 4 hores per professional — 8 punts
- ☐ 6 hores o més per professional — 12 punts

4. REUNIONS EXTRAORDINÀRIES DE SEGUIMENT (fins a 10 punts)

L'empresa licitadora es compromet a celebrar les reunions extraordinàries de seguiment següents amb els serveis socials municipals:

Marqueu una única opció.

- ☐ Cap reunió extraordinària — 0 punts
- ☐ 1 reunió extraordinària — 3 punts
- ☐ 2 reunions extraordinàries — 6 punts
- ☐ 3 reunions extraordinàries — 10 punts

Document signat electrònicament. Autenticitat verificable mitjançant el Codi Segur de Verificació (CSV): 163414221553536113 24| a https://seuelectronica.granollers.cat/validacio

C. Sant Josep, 7, 2a planta
Tel. 93 842 66 28
08401 Granollers
contractacio@granollers.cat

NIF P-0809500-B

5. MATERIALS D'ACOLLIDA EN IDIOMES ADDICIONALS (fins a 9 punts)

L'empresa licitadora es compromet a facilitar materials d'acollida del SAPS en idiomes addicionals al català i al castellà:

Marqueu una única opció.

- ☐ Cap idioma addicional — 0 punts
- ☐ 1 idioma addicional — 3 punts
- ☐ 2 idiomes addicionals — 6 punts
- ☐ 3 idiomes addicionals o més — 9 punts

Idiomes compromesos:

- ☐ Àrab
- ☐ Anglès
- ☐ Francès
- ☐ Urdú
- ☐ Romanès

6. DECLARACIÓ DE COMPROMÍS

L'empresa licitadora declara que:

1. El preu total ofert inclou totes les despeses necessàries per a la correcta execució del contracte.
2. Els preus/hora desglossats formen part de l'oferta econòmica presentada i seran aplicables a les possibles modificacions contractuals en els termes establerts al PCAP.
3. Les millores compromeses són addicionals a les prestacions mínimes exigides al PPT i estan incloses en el preu ofert, sense cost addicional per a l'Ajuntament.
4. Els compromisos assumits tindran caràcter contractual i seran exigibles en cas de resultar adjudicatària.
5. Les millores no comportaran una reducció de les dedicacions professionals mínimes ni de la cobertura ordinària del servei.
6. Una mateixa prestació no podrà ser objecte de doble còmput com a millora i com a prestació derivada d'una modificació contractual.

(Lloc, data i signatura del licitador).»

Document signat electrònicament. Autenticitat verificable mitjançant el Codi Segur de Verificació (CSV): 163414221553536113 24| a https://seuelectronica.granollers.cat/validacio

Ajuntament de Granollers
Contractació

Àrea de Serveis Generals

C. Sant Josep, 7, 2a planta
Tel. 93 842 66 28
08401 Granollers
contractacio@granollers.cat

NIF P-0809500-B

ANNEX II: Model de declaració responsable de compliment de l'Esquema Nacional de Seguretat (ENS)

DADES DE LA LICITACIÓ

Òrgan de contractació: Ajuntament de Granollers o ens dependent
Número d'expedient: [Número d'expedient]
Objecte del contracte: [Objecte del contracte]

DADES DEL DECLARANT

Senyor/a: [Nom i cognoms del/de la representant]
Amb DNI/NIE: [Número de document]
En nom i representació de l'empresa: [Raó social de l'empresa licitadora]
Amb NIF: [NIF de l'empresa]
En qualitat de: [Administrador/a únic/a, apoderat/da, etc.]

DECLARO SOTA LA MEVA RESPONSABILITAT:
Primer. Que l'empresa que represento és conscient de la importància de la seguretat de la informació i de la necessitat de protegir els actius i sistemes que s'utilitzaran per a la prestació dels serveis objecte d'aquest contracte, d'acord amb el que estableix el Reial Decret 311/2022, de 3 de maig, pel qual es regula l'Esquema Nacional de Seguretat (ENS).

Segon. Que l'entitat que represento compleix efectivament amb els principis bàsics i els requisits mínims de seguretat establerts per l'ENS que resulten d'aplicació als sistemes d'informació vinculats a l'execució d'aquest contracte, en funció de la categoria del sistema (Bàsic / Mitjà / Alt) determinada per a aquesta licitació.

Tercer. Que, tot i no disposar en aquest moment de la Certificació de Conformitat formal de l'ENS [o declarar la Certificació de Conformitat si és de nivell bàsic i s'ha optat per l'autofirmat], l'empresa compta amb les mesures tècniques, organitzatives i jurídiques necessàries per garantir la confidencialitat, integritat, disponibilitat, autenticitat i traçabilitat de les dades i dels serveis prestats.
Quart. Que l'empresa es compromet a:

- Mantenir aquestes condicions de seguretat durant tota la vigència del contracte (incloses les seves prorrogues, si escau).
- Col·laborar de manera activa amb l'Ajuntament en el marc del seu propi procés d'adequació i certificació de l'ENS.
- Sotmetre's a les verificacions o controls puntuals que l'Ajuntament pugui requerir per comprovar l'estat d'implantació d'aquestes mesures de seguretat en els sistemes que afectin el servei contractat.

I perquè consti als efectes d'acreditar el compliment dels requeriments de capacitat i solvència tècnica de la licitació esmentada, signo aquesta declaració responsable.
[Localitat], a [Dia] de [Mes] de 20XX.

Document signat electrònicament. Autenticitat verificable mitjançant el Codi Segur de Verificació (CSV): 163414221553536113 24| a https://seuelectronica.granollers.cat/validacio

Ajuntament de Granollers
Contractació

Àrea de Serveis Generals

C. Sant Josep, 7, 2a planta
Tel. 93 842 66 28
08401 Granollers
contractacio@granollers.cat

NIF P-0809500-B

ANNEX III. CONTRACTE D'ENCARREGAT DEL TRACTAMENT

REUNITS

D'UNA PART,

El senyor/a..... en representació de l'Ajuntament de Granollers amb NIF P0809500B i domicili social en Plaça de la Porxada, 6 de Granollers (08401), (en endavant, el "RESPONSABLE DEL TRACTAMENT"),

I D'UNA ALTRA,

El senyor/a.....en representació de l'empresa..... amb NIF..... i domicili social en ....., (en endavant, el "ENCARREGAT DEL TRACTAMENT"),

Totes dues parts reconeixent-se capacitat jurídica i d'obrar suficient per a l'atorgament del contracte actual per encàrrec de tractament i, a aquest efecte,

EXPOSEN

Que en data de ___ de _____ de 20__, l'Ajuntament de Granollers i l'empresa..... van subscriure un contracte de.....(d'ara endavant, el "Contracte de serveis").

Que la prestació dels serveis recollits en el citat Contracte exigeix l'accés per l'empresa..... a les dades de caràcter personal dels quals resulta RESPONSABLE DEL TRACTAMENT (l'Ajuntament de Granollers).

Que amb la finalitat de donar compliment a la normativa de Protecció de Dades Personals totes dues parts convenen a signar el contracte actual per encàrrec del Tractament, el qual comprèn les següents:

CLÀUSULES

1.- Objecte.

El contracte actual per encàrrec del Tractament té per objecte definir, de conformitat amb el que es disposa en l'article 28 del RGPD i la resta de normativa de protecció de dades que resulti aplicable, les condicions conforme a les quals l'ENCARREGAT DEL TRACTAMENT, sota les instruccions del RESPONSABLE DEL TRACTAMENT, durà a terme el tractament de dades personals que resultin necessaris per a la prestació del servei que és objecte del Contracte de serveis detallat en l'Exposition I.

Per a l'execució de les prestacions derivades del compliment de l'objecte d'aquest encàrrec, el responsable del tractament, posa a la disposició de l'empresa encarregada del tractament, la informació que es descriu a continuació:

a) Categories de persones interessades:
-Persones en Situació de Vulnerabilitat (Sense Llar)
-
b) Categories de dades personals:
-Nom i Cognoms, DNI/NIE/Passaport
-Dades bàsiques de contacte (telèfon, correu electrònic...)

Document signat electrònicament. Autenticitat verificable mitjançant el Codi Segur de Verificació (CSV): 163414221553536113 24| a https://seuelectronica.granollers.cat/validacio

C. Sant Josep, 7, 2a planta
Tel. 93 842 66 28
08401 Granollers
contractacio@granollers.cat

NIF P-0809500-B

-Edat
-Gènere
-Dades socials i de vulnerabilitat (de situació d'exclusió o sensellarisme, de necessitats bàsiques i de coordinació amb serveis socials o entitats col·laboradores)
-Dades d'allotjament i seguiment (de pernoctacions, estades curtes o mitjanes i de pla de treball o d'intervenció social)
-Dades de salut o especialment protegides (si escau) (dades mèdiques/psicològiques o d'atenció sanitària necessàries per a la prestació del servei o la coordinació sociosanitària)

El tractament consistirà i es concretarà en les següents operacions i procediments: *recollida, registre, estructuració, modificació, conservació, extracció, consulta, comunicació per transmissió, interconnexió, acarament, limitació, supressió, destrucció, comunicació* de les dades personals determinades en aquest acord

2.- Obligacions de l'ENCARREGAT DEL TRACTAMENT.

L'ENCARREGAT DE TRACTAMENT, durà a terme el tractament de dades personals derivat de la prestació del servei contractat, de conformitat amb les següents obligacions:

Limitar-se a realitzar les actuacions que resultin necessàries per a prestar al RESPONSABLE DEL TRACTAMENT el servei contractat, de conformitat amb el que s'estableix en el Contracte de serveis.

En concret, l'ENCARREGAT DEL TRACTAMENT es compromet a realitzar el tractament de les dades personals ajustant-se a les instruccions que, a cada moment, li indiqui el RESPONSABLE DEL TRACTAMENT, així com al que es disposa en la normativa que li resulti aplicable en matèria de protecció de dades personals, inclusivament respecte a les transferències de dades personals a un tercer país o a una organització internacional, tret que estigui obligat a això en virtut del Dret de la Unió o dels Estats membres que s'apliqui a l'ENCARREGAT DEL TRACTAMENT, i en aquest cas, l'ENCARREGAT DEL TRACTAMENT informarà el RESPONSABLE DEL TRACTAMENT d'aquesta exigència legal amb caràcter previ al tractament, tret que tal Dret ho prohibeixi per raons importants d'interès públic.

Si l'ENCARREGAT DEL TRACTAMENT considera que alguna de les instruccions infringeix el RGPD o qualsevol altra disposició en matèria de protecció de dades de la Unió o dels Estats membres, aquest informarà immediatament el RESPONSABLE DEL TRACTAMENT.

En cas d'enviaments internacionals, resulta imprescindible que es comuniqui les dades del remitent, del destinatari i la descripció de la mercaderia a les autoritats duaneres i a l'operador postal de destinació qui s'encarregarà de realitzar el lliurament. Tant les autoritats duaneres com l'operador postal de destinació poden no aportar garanties adequades al tractament d'aquestes dades i, així mateix, trobar-se situats en un país la normativa de protecció del qual de dades no ha estat declarada com a adequada per la Comissió Europea. Aquest tipus de transferències queden legitimades per ser necessàries per a prestar el servei sol·licitat pel Client, d'acord amb l'article 49.1.b) i c) del RGPD.

No realitzar cap altre tractament sobre les dades personals, ni aplicar o utilitzar les dades amb una finalitat diferent a la prestació del servei objecte del Contracte de serveis, ni utilitzar-los amb finalitats propis o de tercers.

Garantir la formació necessària en matèria de protecció de dades personals per part del seu personal.

Document signat electrònicament. Autenticitat verificable mitjançant el Codi Segur de Verificació (CSV): 163414221553536113 24| a https://seuelectronica.granollers.cat/validacio

C. Sant Josep, 7, 2a planta
Tel. 93 842 66 28
08401 Granollers
contractacio@granollers.cat

NIF P-0809500-B

Mantenir un registre, per escrit, de totes les activitats de tractament efectuades per compte del RES PONSABLE DEL TRACTAMENT, que contingui els aspectes referits en l'art. 30.2 del RGPD.

Guardar sota el seu control i custòdia les dades personals als quals accedeixi amb motiu de la prestació del servei i no divulgar-los, transferir-los, o de qualsevol altra forma comunicar-los, ni tan sols per a la seva conservació a altres persones, tret que compti amb l'autorització expressa del RESPONSABLE DEL TRACTAMENT, en els supòsits legalment admissibles.

Donar suport al RESPONSABLE DEL TRACTAMENT en la realització de les avaluacions d'impacte relatives a la protecció de dades quan, conforme a la normativa de protecció de dades, resulti necessari la realització d'avaluacions d'impacte sobre tots o algun dels tractaments que deriven de la prestació del servei esmentada en l'Expositiu I.

Donar suport al RESPONSABLE DEL TRACTAMENT en la realització de les consultes prèvies a l'autoritat de control quan, conforme a la normativa de protecció de dades, resulti necessari la realització d'una consulta prèvia a l'autoritat de control sobre el tractament de dades que impliqui el servei objecte per encàrrec o algun aspecte relacionat amb aquest.

Posar a la disposició del RESPONSABLE DEL TRACTAMENT tota la informació necessària per a demostrar el compliment de les seves obligacions, així com permetre i col·laborar activament en la realització de les auditories o les inspeccions que realitzin el RESPONSABLE DEL TRACTAMENT o un altre auditor autoritzat per ell conforme a l'exposat en la clàusula 4.

Designar un delegat de protecció de dades i comunicar la seva identitat i dades de contacte al RESPONSABLE DEL TRACTAMENT. A aquest efecte, l'empresa comunicarà al RESPONSABLE DEL TRACTAMENT que ha designat un delegat de protecció de dades les dades de contacte.

3.- Seguretat de les dades personals.

L'ENCARREGAT DEL TRACTAMENT estarà obligat a implementar les mesures de seguretat legals, tècniques i organitzatives apropiades per a garantir un nivell de seguretat adequat al risc, conforme a l'exposat en l'art. 32 del RGPD i, a la seva sol·licitud, l'informarà de la metodologia d'anàlisi de risc utilitzada.

4.- Auditoria

L'ENCARREGAT DEL TRACTAMENT es troba obligat a facilitar al RESPONSABLE DEL TRACTAMENT tota la documentació que resulti precisa a l'efecte d'acreditar el compliment de la normativa de protecció de dades en el tractament objecte per encàrrec, així com la seva adhesió als codis de conducta i obtenció i manteniment dels certificats que ha declarat ostentar.

Així mateix, l'ENCARREGAT DEL TRACTAMENT haurà de cooperar diligentment i facilitar la recopilació de la informació adequada per a respondre a les necessitats del RESPONSABLE DE TRACTAMENT. Les evidències i la documentació que es recaptin en el procés d'auditoria s'emmagatzemaran en un repositori del RESPONSABLE DEL TRACTAMENT que permeti garantir la confidencialitat i seguretat de la informació d'acord amb l'estat de la tècnica.

5.- Notificació de violacions de la seguretat de les dades.

Document signat electrònicament. Autenticitat verificable mitjançant el Codi Segur de Verificació (CSV): 163414221553536113 24| a https://seuelectronica.granollers.cat/validacio

C. Sant Josep, 7, 2a planta
Tel. 93 842 66 28
08401 Granollers
contractacio@granollers.cat

NIF P-0809500-B

L'ENCARREGAT DEL TRACTAMENT haurà de notificar al RESPONSABLE DEL TRACTAMENT les violacions de la seguretat de les dades personals al seu càrrec de les quals tingui coneixement, incloent tota la informació rellevant per a la documentació i comunicació de la incidència a l'autoritat de control.

La notificació de la violació de seguretat per part de l'ENCARREGAT DE TRACTAMENT haurà de dur-se a terme sense dilació indeguda i, en tot cas, en el termini màxim de 48 hores a comptar des que va tenir o degué tenir coneixement de la mateixa aplicant el nivell de diligència exigible a un ordenat empresari.

En aquesta notificació, i si es disposa d'ella, l'ENCARREGAT DEL TRACTAMENT facilitarà, com a mínim, la informació següent:

Descripció de la naturalesa de la violació de la seguretat de les dades personals, inclusivament, quan sigui possible, les categories i el nombre aproximat d'interessats afectats, i les categories i el nombre aproximat de registres de dades personals afectats.

El nom i les dades de contacte del delegat de protecció de dades o d'un altre punt de contacte en el qual pugui obtenir-se més informació.

Descripció de les possibles conseqüències de la violació de la seguretat de les dades personals.

Descripció de les mesures adoptades o propostes per a posar remei a la violació de la seguretat de les dades personals, incloent, si escau, les mesures adoptades per a mitigar els possibles efectes negatius.

Tota aquella altra informació que resulti rellevant per al coneixement de la violació de seguretat, els seus efectes sobre els drets i llibertats de les persones, així com per a complir amb el deure de notificació als interessats i a l'organisme regulador que la normativa de protecció de dades imposi al RESPONSABLE DEL TRACTAMENT.

Si no fos possible facilitar la informació simultàniament amb la notificació, i en la mesura en què no ho sigui, la informació es facilitarà de manera gradual sense dilació indeguda.

6.- Deure de confidencialitat.

El deure de secret i confidencialitat que es deriva del contracte actual per encàrrec del Tractament obliga a l'ENCARREGAT DEL TRACTAMENT durant la seva vigència i perdurarà indefinidament en el temps una vegada finalitzada la relació.

L'ENCARREGAT DEL TRACTAMENT garantirà que les persones autoritzades per a tractar dades personals es comprometin, a respectar la confidencialitat i a complir les mesures de seguretat corresponents, de les quals el RESPONSABLE DEL TRACTAMENT informarà convenientment.

L'ENCARREGAT DEL TRACTAMENT mantindrà a la disposició del RESPONSABLE DEL TRACTAMENT la documentació acreditativa del compliment de l'obligació establerta en el paràgraf anterior.

7.- Deure d'informació.

En el cas que l'ENCARREGAT DEL TRACTAMENT recapti dades personals per compte del RESPONSABLE DEL FITXER, l'ENCARREGAT DEL TRACTAMENT s'obliga a realitzar-lo conforme les instruccions del RESPONSABLE DEL FITXER, seguint la redacció i format indicat per aquest últim.

8.- Obligació de destrucció de les dades.

Una vegada complerta la corresponent prestació del servei objecte del Contracte per encàrrec del Tractament, l'ENCARREGAT DEL TRACTAMENT es compromet a destruir aquella informació que contingui dades de caràcter personal a la qual hagi accedit amb motiu de la prestació del servei.

Document signat electrònicament. Autenticitat verificable mitjançant el Codi Segur de Verificació (CSV): 163414221553536113 24| a https://seuelectronica.granollers.cat/validacio

C. Sant Josep, 7, 2a planta
Tel. 93 842 66 28
08401 Granollers
contractacio@granollers.cat

NIF P-0809500-B

Per a això, aplicarà les mesures físiques i lògiques que resultin adequades per a garantir que les dades incorporades als diferents suports són irrecuperables.

Una vegada destruïts, emetrà un certificat de destrucció al RESPONSABLE DEL TRACTAMENT on es relacionarà la informació, suports físics i documentació destruïts. No obstant això el que es preveu en el paràgraf anterior, l'ENCARREGAT DEL TRACTAMENT podrà conservar les dades i informació tractada, degudament bloquejats, en el cas que poguessin derivar-se responsabilitats de la seva relació amb el RESPONSABLE DEL TRACTAMENT.

Transcorregut el termini de prescripció de les accions que van motivar la conservació de dades, l'ENCARREGAT DEL TRACTAMENT haurà de procedir a la seva destrucció de la manera exposada en els paràgrafs anteriors.

9.- Subcontractació.

L'empresa podrà subcontractar de manera genèrica i sense necessitat de prèvia informació al RESPONSABLE DEL TRACTAMENT, les subcontractacions que compleixin amb els següents requisits:

1. El nou encarregat quedi subjecte a les mateixes condicions (instruccions, obligacions, mesures de seguretat..) i amb els mateixos requisits formals que ell, referent a l'adequat tractament de les dades personals i a la garantia dels drets de les persones afectades.

2. Es refereixin a algun dels següents serveis:
- Serveis que prestin les empreses que pertanyin al grup empresarial de l'empresa.
- Serveis de lliurament i logística incloent la gestió de comandes en nom del RESPONSABLE DEL TRACTAMENT i el lliurament dels productes contractats.
- Serveis per a la realització de tràmits duaners.
- Serveis auxiliars d'explotació i operació d'infraestructures i sistemes d'informació necessaris per a la prestació habitual del servei que realitza l'encarregat de tractament.

3. L'ENCARREGAT DEL TRACTAMENT hagi mostrat en l'elecció del subencarregat els mateixos criteris de diligència i homologació que aplica als encarregats de tractament que tracten dades sota la seva responsabilitat.

4. L'ENCARREGAT DEL TRACTAMENT posa a la disposició del RESPONSABLE DEL TRACTAMENT el llistat dels seus subencarregats, incloent en aquest llistat la seva identitat i la naturalesa dels serveis objecte de subencàrrec .

Per a disposar d'aquest llistat actualitzat amb les noves incorporacions i/o substitucions de subencarregats , el RESPONSABLE DEL TRACTAMENT ha d'accedir, previ registre, a l'Oficina Virtual de l'empresa . L'ENCARREGAT DEL TRACTAMENT, a petició del RESPONSABLE DEL TRACTAMENT, l'informarà de la identitat dels subencarregats i la naturalesa dels serveis objecte de subencàrrec .

10. Drets dels interessats.

L'ENCARREGAT DEL TRACTAMENT assistirà al RESPONSABLE DEL TRACTAMENT en la resposta a l'exercici dels drets dels interessats (drets d'accés, rectificació, supressió, oposició, limitació del tractament, portabilitat de les dades, i a no ser objecte de decisions individualitzades

Document signat electrònicament. Autenticitat verificable mitjançant el Codi Segur de Verificació (CSV): 163414221553536113 24| a https://seuelectronica.granollers.cat/validacio

C. Sant Josep, 7, 2a planta
Tel. 93 842 66 28
08401 Granollers
contractacio@granollers.cat

NIF P-0809500-B

automatitzades). En aquest sentit, l'ENCARREGAT DEL TRACTAMENT haurà de donar trasllat de la sol·licitud de manera immediata al RESPONSABLE DEL TRACTAMENT i, a no més trigar, dins del termini de tres dies hàbils a comptar des de la seva recepció, perquè el RESPONSABLE DEL TRACTAMENT resolgui degudament aquesta sol·licitud.

11. Obligacions del RESPONSABLE DEL TRACTAMENT.

Corresponen al RESPONSABLE DEL TRACTAMENT les següents obligacions:

Permetre a l'ENCARREGAT DEL TRACTAMENT l'accés a les dades objecte de tractament de conformitat amb el que s'estableix en el contracte actual per encàrrec del Tractament.

Realitzar l'anàlisi de riscos que puguin derivar de l'activitat de tractament que serà objecte per encàrrec i, sobre la base de tal anàlisi, consensuar amb l'ENCARREGAT DE TRACTAMENT les mesures tècniques i organitzatives que haurà d'implementar per a la prestació del servei que comporta l'encàrrec de tractament.

Realitzar, si fos necessari, una avaluació de l'impacte en la protecció de dades personals de les operacions de tractament a realitzar per l'ENCARREGAT DEL TRACTAMENT.

Realitzar a l'autoritat de control les consultes prèvies que corresponguin.

Vetllar, de manera prèvia i durant tot el tractament, pel compliment del RGPD per part de l'ENCARREGAT DEL TRACTAMENT.

Supervisar el tractament, inclosa la realització d'inspeccions i auditories.

12. Responsabilitats.

L'ENCARREGAT DEL TRACTAMENT es compromet a complir amb les obligacions establertes en el contracte actual i en la normativa vigent, en relació amb el present encàrrec de tractament.

De conformitat amb el que s'estableix en l'article 28.10 del RGPD i en la normativa de protecció de dades, si l'ENCARREGAT DEL TRACTAMENT infringeix el que s'estableix en el RGPD en determinar les finalitats i mitjans del tractament serà considerat RESPONSABLE DEL TRACTAMENT respecte a aquest tractament.

Cadascuna de les Parts assumeix la responsabilitat derivada del propi incompliment de la normativa de protecció de dades aplicable a cada moment, i de l'incompliment d'aquest Contracte per encàrrec de Tractament. El règim de responsabilitat de cadascuna de les parts es regirà per les disposicions recollides en els articles 77 i següents del Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016 relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades.

13. Protecció de dades personals dels representants

Les dades personals dels representants de les parts, així com dels seus treballadors i resta de persones de contacte que puguin intervenir en la relació jurídica formalitzada seran tractats, respectivament, per les entitats que s'identifiquen en l'encapçalament, que actuaran, de manera independent, com a responsables del tractament d'aquests. Aquestes dades seran tractats per a donar compliment

Document signat electrònicament. Autenticitat verificable mitjançant el Codi Segur de Verificació (CSV): 163414221553536113 24| a https://seuelectronica.granollers.cat/validacio

C. Sant Josep, 7, 2a planta
Tel. 93 842 66 28
08401 Granollers
contractacio@granollers.cat

NIF P-0809500-B

als drets i obligacions contingudes en aquest Annex i en el contracte principal del qual porta causa, sense que es prenguin decisions automatitzades puguin afectar els interessats. En conseqüència, la base jurídica del tractament és donar compliment a l'esmentada relació contractual, sent aquesta fi estrictament necessari per a executar el present Annex i el contracte.

Les dades es mantindran mentre estigui en vigor la relació contractual que aquí s'estipula, sent tractats únicament per les parts i aquells tercers als quals aquelles estiguin legal o contractualment obligats a comunicar-los.

Els interessats de les parts podran exercir, en els termes establerts per la legislació vigent, els drets d'accés, rectificació i supressió de dades, així com sol·licitar que es limiti el tractament de les seves dades personals, oposar-se a aquest, o sol·licitar la portabilitat de les seves dades dirigint una comunicació per escrit a cadascuna de les Parts, a través de les adreces especificades en l'encapçalament. o a través de l'adreça de correu electrònic: …….. (CORREU ELECTRONIC DE L'EMPRESA). Així mateix, podran posar-se en contacte amb els respectius delegats de protecció de dades o presentar una reclamació davant l'Agència Espanyola de Protecció de Dades o una altra autoritat competent.

Les parts es comprometen expressament a informar els seus treballadors i resta de persones de contacte dels termes de la present clàusula, mantenint indemne a la contrapart dels danys que pugui comportar la falta de compliment d'aquesta obligació.

14. Llei Aplicable i Jurisdicció

El contracte actual per encàrrec del Tractament es regirà i serà interpretat conforme a la legislació espanyola.

15. Entrada en vigor.

El contracte actual per encàrrec del Tractament entra en vigor en la data de la seva signatura i estarà vigent fins a la data de terminació de la relació de prestació del Servei per part de l'ENCARREGAT DEL TRACTAMENT a favor del RESPONSABLE DEL TRACTAMENT excepte per a aquelles obligacions, derivades de la relació contractual o de la Llei, els efectes de la qual hagin de prolongar-se una vegada finalitzada la relació de prestació del Servei.

I en prova de conformitat amb quant antecedeix i amb voluntat d'obligar-se, les parts signen el present document en duplicat exemplar en el lloc i data indicats.

D/Dña _____ D/Dña _____

El RESPONSABLE DEL TRACTAMENT L'ENCARREGAT DEL TRACTAMENT

Document signat electrònicament. Autenticitat verificable mitjançant el Codi Segur de Verificació (CSV): 163414221553536113 24| a https://seuelectronica.granollers.cat/validacio