Ajuntament d'Agramunt

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS

Tipus de contracte: Contracte de serveis, regulat als articles 17 i 308 i següents de la Llei 9/2017 de contractes del sector públic (LCSP).

Procediment d'adjudicació: Obert simplificat regulat a l'article 159 de la LCSP.

Nom del contracte: Servei de prevenció i control de la legionel·losi en equipaments municipals d'Agramunt

Expedient:1711/2026

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE

.

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS
Contracte: Servei de prevenció i control de la legionel·losi a les instal·lacions i equipaments municipals de l'Ajuntament d'Agramunt.
Tipus de contracte: Administratiu de serveis, article 17 LCSP.
Procediment d'adjudicació: Obert simplificat, article 159 LCSP.
Tramitació: Ordinària i anticipada.
Expedient: 1711/2026

A. OBJECTE DEL CONTRACTE

L'objecte del contracte és la prestació del servei de prevenció i control de la legionel·losi a les instal·lacions i equipaments municipals de l'Ajuntament d'Agramunt.
El servei comprèn les actuacions de revisió, manteniment higienicosanitari, neteja i desinfecció, presa de mostres, analítiques, elaboració, actualització i seguiment dels Plans de Prevenció i Control de Legionel·la (PPCL) i manteniment dels registres documentals exigibles.
Els equipaments inclosos són Cal Mas Vell, el Pavelló Esportiu, la Llar d'Infants, les Piscines Municipals, el Camp de Futbol i l'Escola Macià Companys.
CPV: 90920000-2 – Serveis d'higienització d'instal·lacions.
Divisió en lots: No.
La no divisió en lots es justifica per la necessitat de mantenir una coordinació tècnica única, garantir la uniformitat dels protocols sanitaris i evitar duplicitats en la planificació, execució i seguiment de les actuacions.

B. DADES ECONÒMIQUES

B1. Determinació del preu
El preu es determina a tant alçat, per la totalitat de les prestacions ordinàries definides al plec de prescripcions tècniques.
B2. Pressupost base de licitació

Concepte	2027	2028	Total
Base imposable	11.033,00 €	11.033,00 €	22.066,00 €
IVA 21%	2.316,93 €	2.316,93 €	4.633,86 €
Total	13.349,93 €	13.349,93 €	26.699,86 €

El pressupost base de licitació és de **26.699,86 euros, IVA inclòs**, per als dos anys de durada inicial.
El pressupost inclou les despeses necessàries per executar les prestacions definides contractualment.
B3. Valor estimat del contracte

Concepte	Import sense IVA
Contracte inicial (2 anys)	22.066,00 €
Primera pròrroga (1 any)	11.033,00 €
Segona pròrroga (1 any)	11.033,00 €
Modificacions previstes	0,00 €
Valor estimat total	**44.132,00 €**

El valor estimat del contracte és de **44.132,00 euros, IVA exclòs**, d'acord amb l'article 101 LCSP.
B4. Finançament europeu

Codi Validació: 6PYWHCC53F3WYCT6JGKYH7GP3
Verificació: https://agramunt.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 1 de 40

No es preveu finançament amb fons de la Unió Europea.

C. MODIFICACIONS PREVISTES
No es preveuen modificacions contractuals d'acord amb l'article 204 LCSP.
Les eventuals modificacions no previstes únicament es tramiten quan concorren els requisits dels articles 203 i 205 LCSP.

D. EXISTÈNCIA DE CRÈDIT
D1. Aplicació pressupostària
L'Ajuntament habilita o dota adequadament l'aplicació pressupostària corresponent al servei de prevenció i control de la legionel·losi en el pressupost municipal de 2027.
Aplicació pressupostària: [Pendent de concretar per Intervenció].
D2. Tramitació anticipada
L'expedient es tramita anticipadament, atès que l'inici de la prestació està previst per al mes de gener de 2027.
L'adjudicació i la formalització del contracte queden sotmeses a la condició suspensiva de l'existència de crèdit adequat i suficient per finançar les obligacions derivades del contracte en l'exercici corresponent, d'acord amb la disposició addicional tercera, apartat segon, de la LCSP.
D3. Despesa pluriennal
Es preveu una despesa de 13.349,93 euros, IVA inclòs, per a cadascun dels exercicis 2027 i 2028.
Les anualitats posteriors queden subjectes a les previsions pressupostàries corresponents i, si escau, a l'aprovació de les pròrrogues contractuals.

E. TERMINI DE VIGÈNCIA
E1. Durada inicial: Dos anys.
E2. Inici previst: Gener de 2027, a partir de la data establerta al document contractual.
E3. Pròrrogues: Dues pròrrogues expresses d'un any cadascuna.
L'òrgan de contractació acorda les pròrrogues abans de la finalització del termini contractual. S'aplica el preavís mínim de dos mesos establert a l'article 29.2 LCSP, llevat dels supòsits legalment previstos.
E4. Durada màxima: Quatre anys.
F. VARIANTS
No s'admeten variants.

G. TRAMITACIÓ I PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ
G1. Tramitació: Ordinària i anticipada.
G2. Procediment: Obert simplificat, d'acord amb l'article 159 LCSP, no subjecte a regulació harmonitzada.
G3. Presentació d'ofertes: Electrònica, mitjançant l'eina habilitada a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública.
G4. Termini de presentació: Com a mínim quinze dies naturals des de l'endemà de la publicació de l'anunci al perfil de contractant, d'acord amb l'article 159.3 LCSP.
G5. Inscripció registral: S'aplica el règim de l'article 159.4.a LCSP pel que fa a la inscripció al RELI o ROLECE i a les sol·licituds d'inscripció admissibles.
G6. Recurs especial: No és susceptible de recurs especial en matèria de contractació per raó de la quantia, atès que el VEC és inferior a 100.000 euros.

H. CLASSIFICACIÓ I SOLVÈNCIA
H1. Classificació empresarial
La classificació empresarial no és obligatòria.
Es pot acreditar alternativament la solvència mitjançant la classificació següent:
- Grup M: Serveis especialitzats.
- Subgrup 1: Higienització, desinfecció, desinsectació i desratització.
- Categoria 1.

H2. Solvència econòmica i financera
Volum anual de negocis mínim de **16.549,50 euros**, referit al millor exercici dels tres últims disponibles.
S'acredita mitjançant els comptes anuals aprovats i dipositats al registre corresponent.
H3. Solvència tècnica o professional
Relació dels principals serveis de naturalesa igual o similar executats durant els tres últims anys.
L'import anual acumulat de l'any de major execució ha de ser igual o superior a **7.723,10 euros**.
Els serveis s'acrediten mitjançant certificats dels destinataris públics o privats, o pels altres mitjans

Codi Validació: 6PYWHCC53F3WYCT6JGKYH7GP3
Verificació: https://agramunt.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 2 de 40

legalment admissibles.
Per a les empreses de nova creació s'estableixen mitjans alternatius d'acreditació d'acord amb l'article 90.4 LCSP, basats en el personal tècnic, la seva qualificació i els mitjans materials disponibles.

I. HABILITACIÓ PROFESSIONAL
L'empresa adjudicatària disposa de les inscripcions, autoritzacions i habilitacions exigibles per la normativa aplicable a les activitats efectivament contractades.
El personal disposa de la formació i qualificació corresponents.
Les analítiques es realitzen mitjançant laboratoris que compleixen els requisits d'acreditació exigibles.

J. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ
S'estableixen els criteris següents FINS A 100 PUNTS
1. Oferta econòmica: fins a 80 punts.
La puntuació es determina mitjançant la fórmula:
P = 80 × (oferta econòmica més baixa / oferta econòmica valorada).
2. Reducció del temps de resposta davant incidències urgents: fins a 10 punts.
- Resposta 24 hores o menys: 10 punts.
- Resposta entre 24 i 48 hores: 5 punts.
- Sense millora del termini mínim: 0 punts.

3. Reducció del termini de lliurament dels informes analítics definitius: fins a 10 punts.
- Fins a 14 dies naturals: 10 punts.
- De 15 a 17 dies naturals: 5 punts.
- Termini ordinari màxim establert al PPT: 0 punts.

Els compromisos ofertats passen a formar part de les obligacions contractuals, sempre que siguin compatibles amb els terminis tècnics i sanitaris aplicables.

K. OFERTES ANORMALMENT BAIXES
K.1. Determinació de les ofertes presumptament anormals
D'acord amb l'article 149.2.b de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP), la identificació de les ofertes presumptament anormals es realitza mitjançant els paràmetres objectius següents, referits a l'oferta econòmica i als altres criteris d'adjudicació avaluables automàticament.
A aquests efectes, es considera que una oferta incorre en presumpció d'anormalitat quan concorren simultàniament les dues circumstàncies següents:
a) Paràmetre econòmic
L'oferta econòmica incorre en algun dels supòsits de presumpció d'anormalitat establerts a l'article 85 del Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, segons el nombre d'empreses licitadores admeses.
b) Paràmetre relatiu als criteris de millora
L'oferta obté una puntuació igual o superior a 15 punts sobre els 20 punts possibles en el conjunt dels dos criteris d'adjudicació següents:
- Reducció del temps de resposta davant incidències urgents.
- Reducció del termini de lliurament dels informes analítics definitius.

La concurrència simultània d'ambdues circumstàncies determina la presumpció d'anormalitat de l'oferta, sense que aquesta presumpció comporti l'exclusió automàtica de l'empresa licitadora.
K.2. Procediment de justificació
Quan una oferta incorre en presumpció d'anormalitat, la mesa de contractació requereix a l'empresa licitadora que justifiqui de manera raonada i detallada la viabilitat de la seva proposició.
L'empresa disposa d'un termini de cinc dies hàbils, comptats des de l'enviament del requeriment, per presentar la justificació corresponent, d'acord amb l'article 159.4 de la LCSP.
La justificació inclou, quan sigui pertinent, el desglossament dels costos del servei, els mitjans personals i materials disponibles, l'organització de les actuacions, els costos dels tractaments i les analítiques, i la capacitat per complir els terminis de resposta i de lliurament dels informes compromesos.
K.3. Valoració de la justificació
La mesa de contractació examina la documentació aportada i, amb l'assessorament tècnic corresponent, eleva a l'òrgan de contractació una proposta motivada d'acceptació o rebuig de l'oferta.
L'òrgan de contractació rebutja les ofertes que no acrediten adequadament la seva viabilitat o que es fonamenten en l'incompliment de les obligacions aplicables en matèria laboral, social, mediambiental, de subcontractació o de seguretat i salut.

Codi Validació: 6PYWHCC53F3WYCT6JGKYH7GP3
Verificació: https://agramunt.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 3 de 40

La decisió d'acceptació o rebuig de l'oferta es motiva i s'incorpora a l'expedient de contractació.

K.4. Efectes de la presumpció d'anormalitat

La identificació d'una oferta presumptament anormal no comporta la seva exclusió automàtica.

L'exclusió únicament es produeix quan, després del procediment contradictori establert a l'article 149 de la LCSP, l'òrgan de contractació considera que la justificació presentada no acredita la viabilitat de l'oferta.

Quan s'accepta una oferta inicialment presumpta d'anormalitat, l'òrgan de contractació estableix els mecanismes de seguiment adequats per garantir la correcta execució del contracte, d'acord amb l'article 149.7 de la LCSP.

L. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ

S'estableix com a condició especial d'execució de caràcter mediambiental la utilització, en els desplaçaments vinculats al servei, de vehicles amb distintiu ambiental de la DGT, com a mínim de categoria C, quan els vehicles estiguin subjectes a aquest sistema de classificació.

L'empresa acredita el compliment mitjançant la documentació identificativa dels vehicles adscrits al servei.

Aquesta condició té com a finalitat reduir les emissions contaminants associades a l'execució del contracte.

M. CESSIÓ DEL CONTRACTE

S'admet en els supòsits i amb els requisits establerts a l'article 214 LCSP.

N. SUBCONTRACTACIÓ

S'admet la subcontractació d'acord amb l'article 215 LCSP.

L'empresa contractista manté la responsabilitat de la correcta execució de totes les prestacions contractades.

O. FACTURACIÓ I PAGAMENT

La facturació del servei es realitza **trimestralment, per trimestres vençuts**, d'acord amb el preu d'adjudicació del contracte i les prestacions efectivament executades.

L'empresa contractista presenta una factura electrònica al final de cada trimestre de prestació del servei, una vegada executades les actuacions corresponents al període facturat.

L'import de cada factura trimestral es calcula dividint el preu total d'adjudicació, IVA exclòs, corresponent als dos anys de durada inicial, entre els vuit trimestres contractuals previstos, sens perjudici dels ajustos que corresponguin per baixes d'adjudicació, períodes incomplets, prestacions no executades o altres circumstàncies contractualment justificades.

A efectes orientatius, prenent com a referència el pressupost base de licitació, els imports trimestrals màxims són els següents:

- Base imposable: **2.758,25 euros**.
- IVA (21%): **579,23 euros**.
- Total amb IVA: **3.337,48 euros**.

Les factures s'acompanyen de la documentació justificativa de les actuacions realitzades durant el trimestre, inclosos els registres de control, els certificats de tractament, els resultats analítics i els informes exigibles segons el plec de prescripcions tècniques.

El responsable del contracte comprova la correcta execució de les prestacions i emet la conformitat corresponent abans de tramitar el pagament.

L'Ajuntament abona les factures en els terminis i les condicions establerts a l'article 198 de la LCSP, amb les comprovacions i els tràmits administratius que corresponguin.

En cas de pròrroga contractual, la facturació manté la periodicitat trimestral i s'aplica el preu contractual vigent, amb els ajustos que corresponguin.

P. REVISIÓ DE PREUS

No es preveu revisió periòdica de preus.

Q. TERMINI DE GARANTIA

S'estableix un termini de garantia de sis mesos des de la recepció o conformitat final del servei, sens perjudici de les responsabilitats legalment exigibles.

R. PROGRAMA DE TREBALL

L'empresa adjudicatària presenta un programa de treball que inclou el calendari de revisions, neteges,

Codi Validació: 6PYWHCC53F3WYCT6JGKYH7GP3
Verificació: https://agramunt.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 4 de 40

desinfeccions, mostrejos i lliurament de documentació.
El programa s'ajusta al PPT i a la normativa sanitària aplicable.

S. PENALITATS
S'aplica el règim dels articles 192 i següents de la LCSP.
Els incompliments es classifiquen segons la seva gravetat i repercussió sobre el servei, amb especial atenció als retards, la manca de realització de controls, les deficiències documentals i l'incompliment de les condicions especials d'execució.
Les penalitats respecten els límits establerts legalment i el principi de proporcionalitat.

T. ASSEGURANCES
L'empresa adjudicatària disposa d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil, amb un **capital assegurat mínim de 300.000,00 euros per sinistre**, que cobreix els danys personals, materials i els perjudicis econòmics derivats de l'execució de les prestacions objecte del contracte.
La cobertura inclou els riscos associats a les operacions de revisió, manteniment higienicosanitari, neteja, desinfecció, presa de mostres i altres actuacions de prevenció i control de la legionel·losi.
L'empresa adjudicatària acredita la vigència de la pòlissa mitjançant el certificat emès per l'entitat asseguradora i el justificant de pagament de la prima corresponent, abans de l'inici de l'execució del contracte.
L'empresa contractista manté vigent aquesta assegurança durant tota la durada del contracte, incloses les pròrrogues, i acredita la seva renovació quan ho requereix l'Ajuntament.
L'existència de l'assegurança no limita la responsabilitat de l'empresa contractista pels danys i perjudicis que es deriven de l'execució del contracte.

U. RESPONSABLE DEL CONTRACTE
es designa **Joan Hernández Alonso** com a responsable del contracte del servei de prevenció i control de la legionel·losi a les instal·lacions i equipaments municipals de l'Ajuntament d'Agramunt, d'acord amb l'article 62 de la LCSP.
La persona responsable del contracte supervisa l'execució de les prestacions, comprova el compliment de les obligacions contractuals, verifica la documentació tècnica presentada per l'empresa contractista i emet la conformitat de les factures trimestrals.
Així mateix, dicta les instruccions necessàries per assegurar la correcta execució del servei, dins de les facultats que li atribueix l'òrgan de contractació.

V. GARANTIA PROVISIONAL
No s'exigeix garantia provisional.

W. GARANTIA DEFINITIVA
S'exigeix una garantia definitiva del **5% del preu final ofert, IVA exclòs**, d'acord amb l'article 107 LCSP.
No es preveu garantia complementària.

X. SUBROGACIÓ DE PERSONAL
No es preveu subrogació de personal, sens perjudici de les obligacions que puguin resultar de la normativa laboral o del conveni col·lectiu aplicable.

Y. PROTECCIÓ DE DADES
L'empresa contractista compleix la normativa de protecció de dades personals.
Si l'execució requereix tractament de dades personals per compte de l'Ajuntament, es formalitza el corresponent acord d'encàrrec del tractament.

Z. MESA DE CONTRACTACIÓ
La mesa de contractació es constitueix d'acord amb els articles 159 i 326 LCSP i la disposició addicional segona de la mateixa llei, amb la composició que aprova l'òrgan de contractació.

Codi Validació: 6PYWHCC53F3WYCT6JGKYH7GP3
Verificació: https://agramunt.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 5 de 40

Ajuntament d'Agramunt

ÍNDEX

CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS DEL CONTRACTE....26
I. DISPOSICIONS GENERALS....26
Primera. Objecte del contracte....26
Segona. Necessitats que cal satisfer i idoneïtat del contracte....26
Tercera. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit....26
Quarta. Termini de durada del contracte....27
Cinquena. Règim jurídic del contracte....27
Sisena. Admissió de variants....28
Setena. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació....28
Vuitena. Mitjans de comunicació electrònics....28
Novena. Aptitud per contractar....29
Desena. Classificació i solvència de les empreses licitadores....30
II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE....31
Onzena. Presentació de documentació i de proposicions....31
Dotzena. Mesa de contractació....36
Tretzena. Determinació de la millor oferta....36
Catorzena. Classificació de les ofertes i requeriment de documentació previ a l'adjudicació 39
Quinzena. Garantia definitiva....41
Setzena. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment....42
Dissetena. Adjudicació del contracte....42
Divuitena. Formalització i perfecció del contracte....43
III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE....44
Dinovena. Condicions especials d'execució....44
Vintena. Execució i supervisió dels serveis....44
Vint-i-unena. Programa de treball i documentació relativa a la seguretat i salut en el treball 44
Vint-i-dosena. Compliment de terminis i correcta execució del contracte....45
Vint-i-tresena. Persona responsable del contracte....45
Vint-i-quatrena. Resolució d'incidències....46
Vint-i-cinquena. Resolució de dubtes tècnics interpretatius....46
IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS....46
Vint-i-sisena. Abonaments a l'empresa contractista....46
Vint-i-setena. Responsabilitat de l'empresa contractista....47
Vint-i-vuitena. Altres obligacions de l'empresa contractista....48
Vint-i-novena. Prerrogatives de l'Administració....52
Trentena. Modificació del contracte....53
Trenta-unena. Suspensió del contracte....53
Trenta-dosena. Clàusula ètica....54
V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE....55
Trenta-tresena. Successió i cessió del contracte....55
Trenta-quatrena. Subcontractació....56
Trenta-cinquena. Revisió de preus....58
VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE....58
Trenta-sisena. Recepció i liquidació....58
Trenta-setena. Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva....58
Trenta-vuitena. Resolució del contracte....58
VII. RECURSOS I JURISDICCIÓ COMPETENT....59

Codi Validació: 6PYWHCC53F3WYCT6JGKYH7GP3
Verificació: https://agramunt.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 6 de 40

Trenta-novena. Règim de recursos....59
Quarantena. Jurisdicció competent....60
ANNEXES....61

ANNEX 1. DECLARACIÓ RESPONSABLE AJUSTADA AL MODEL DEUC....61
ANNEX 2. MODEL D'OFERTA ECONÒMICA I ALTRES CRITERIS AVALUABLES AUTOMÀTICAMENT....62

Codi Validació: 6PYWHCC53F3WYCT6JGKYH7GP3
Verificació: https://agramunt.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 7 de 40

Ajuntament d'Agramunt

CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS DEL CONTRACTE

I. DISPOSICIONS GENERALS

Primera. Objecte del contracte

1.1. L'objecte del contracte és la prestació del servei de prevenció i control de la legionel·losi a les instal·lacions i equipaments municipals de l'Ajuntament d'Agramunt, en els termes establerts a l'apartat A del quadre de característiques i al plec de prescripcions tècniques.
1.2. El contracte no es divideix en lots, d'acord amb la justificació que consta a la memòria justificativa i a l'apartat A del quadre de característiques, de conformitat amb l'article 99.3 de la LCSP.
1.3. El codi del Vocabulari Comú de Contractes Públics (CPV) corresponent a l'objecte del contracte és el 90920000-2, Serveis d'higienització d'instal·lacions.
.

Segona. Necessitats que cal satisfer i idoneïtat del contracte

Les necessitats que es volen satisfer mitjançant aquesta contractació consten a la memòria justificativa del contracte.

Tercera. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit
3.1. El pressupost base de licitació del contracte, per als dos anys de durada inicial, és de 26.699,86 euros, dels quals **22.066,00 euros** corresponen a la base imposable i 4.633,86 euros a l'impost sobre el valor afegit (IVA), calculat al tipus del 21%.
3.2. El valor estimat del contracte és de 44.132,00 euros, IVA exclòs, incloses les dues possibles pròrrogues anuals, d'acord amb l'article 101 de la LCSP.
3.3. El preu del contracte es determina a tant alçat i comprèn les prestacions ordinàries definides al plec de prescripcions tècniques. Les ofertes econòmiques no poden superar el pressupost base de licitació.
3.4. L'expedient es tramita anticipadament, atès que l'inici de la prestació està previst per al mes de gener de 2027.
D'acord amb la disposició addicional tercera, apartat segon, de la LCSP, l'adjudicació i la formalització del contracte queden sotmeses a la condició suspensiva de l'existència de crèdit adequat i suficient per finançar les obligacions derivades del contracte.
3.5. L'Ajuntament preveu la dotació de l'aplicació pressupostària corresponent en el pressupost municipal de l'exercici 2027 per un import de 13.349,93 euros, IVA inclòs.
3.6. El contracte comporta una despesa pluriennal, amb una previsió de 13.349,93 euros per a l'exercici 2027 i de 13.349,93 euros per a l'exercici 2028, IVA inclòs.
3.7. La despesa corresponent als exercicis posteriors queda subordinada a l'existència de crèdit adequat i suficient als pressupostos respectius, d'acord amb l'article 174 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.
3.8. L'aplicació pressupostària s'identifica a l'expedient una vegada concretada pels serveis econòmics municipals.

Quarta. Termini de durada del contracte

4.1 El termini de durada del contracte és el que s'estableix en **l'apartat E del quadre de característiques**. El termini total i els terminis parcials són els que es fixen en el programa de treball que s'aprovi, si s'escau, o en el PCAP o en el PPT. Tots aquests terminis comencen a comptar des del dia que s'estipuli en el contracte.

4.2 El contracte es podrà prorrogar si s'ha previst així a **l'apartat E del quadre de característiques**. En aquest cas, la pròrroga l'acordarà l'òrgan de contractació i serà obligatòria per a l'empresa contractista, sempre que la preavisi amb, almenys, dos mesos d'antelació a l'acabament del termini de durada del contracte. La pròrroga no es produirà, en cap cas, per acord tàcit de les parts. Si la durada del contracte fos inferior a dos mesos no hi ha

Codi Validació: 6PYWHCC53F3WYCT6JGKYH7GP3
Verificació: https://agramunt.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 8 de 40

obligació de preavís.

4.3 Els terminis parcials que puguin fixar-se en aprovar el programa de treball o en el PCAP o PPT, amb els efectes que s'hi determinin, s'entenen integrants del contracte i, per tant, són exigibles.

Cinquena. Règim jurídic del contracte

5.1 El contracte té caràcter administratiu i es regeix per aquest plec de clàusules administratives i pel plec de prescripcions tècniques, les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte.

A més, es regeix per la normativa en matèria de contractació pública continguda, principalment, en les disposicions següents:

a) Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

b) Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.

c) Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (d'ara endavant, RD 817/2009).

d) Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot allò no modificat ni derogat per les disposicions esmentades anteriorment (d'ara endavant, RGLCAP).

e) Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals i a la normativa de desenvolupament, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte.

f) Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

g) Reial decret 311/2022, de 3 de maig, pel que es regula l'Esquema Nacional de Seguretat

Addicionalment, també es regeix per les normes aplicables als contractes del sector públic en l'àmbit de Catalunya i per la seva normativa sectorial que resulti d'aplicació.

Supletòriament al contracte li resulten d'aplicació les normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.

5.2 El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

Sisena. Admissió de variants

No s'admet la presentació de variants, de conformitat amb l'article 142 de la LCSP i l'apartat F del quadre de característiques.

Les empreses licitadores han d'ajustar les seves proposicions a les prestacions i condicions establertes als plecs que regeixen aquesta contractació.

.

Codi Validació: 6PYWHCC53F3WYCT6JGKYH7GP3
Verificació: https://agramunt.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 9 de 40

Setena. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

L'expedient es tramita de manera ordinària i anticipada, d'acord amb la disposició addicional tercera, apartat segon, de la LCSP.

L'adjudicació es realitza mitjançant el procediment obert simplificat previst a l'article 159 de la LCSP, amb diversos criteris d'adjudicació avaluables automàticament.

El contracte no està subjecte a regulació harmonitzada.

La licitació es publica al perfil de contractant de l'Ajuntament d'Agramunt, integrat a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya.

El termini de presentació de proposicions és, com a mínim, de quinze dies naturals, comptats des de l'endemà de la publicació de l'anunci de licitació.

Les empreses licitadores presenten les seves proposicions per mitjans electrònics, d'acord amb les instruccions de l'eina de presentació d'ofertes.

Vuitena. Mitjans de comunicació electrònics

8.1 D'acord amb la Disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

8.2 Per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició a l'adreça web del perfil de contractant, accessible a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat:

https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/1389878?categoria=0

La subscripció permetrà rebre avís de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrites de qualsevol novetat, publicació o avís relacionat amb aquesta licitació.

Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació es realitzaran mitjançant el tauler d'anuncis associat a l'espai virtual de licitació d'aquesta licitació de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública. En aquest tauler d'anuncis electrònic també es publicarà informació relativa tant a la licitació, com al contracte.

Les empreses licitadores també es poden donar d'alta en el Perfil del licitador, prèvia l'autenticació requerida. El Perfil del licitador està constituït per un conjunt de serveis adreçats a les empreses licitadores amb l'objectiu de proveir un espai propi a cada empresa licitadora, amb un seguit d'eines que faciliten l'accés i la gestió d'expedients de contractació del seu interès. Per donar-se d'alta cal fer "clic" en l'apartat "Perfil de licitador" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública i disposar del certificat digital requerit.

A la Plataforma de Serveis de Contractació Pública les empreses tenen a la seva disposició una "guia del licitador".

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça. No obstant això, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes computen en tot cas des de la data d'enviament de l'avís de notificació.

Codi Validació: 6PYWHCC53F3WYCT6JGKYH7GP3
Verificació: https://agramunt.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 10 de 40

Novena. Aptitud per contractar

9.1 Estan facultades per participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, el contracte corresponent les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que reuneixin les condicions següents:

- Tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 65 de la LCSP;

- No estar incurses en alguna de les circumstàncies de prohibició de contractar recollides en l'article 71 de la LCSP o en altra normativa sectorial, la qual cosa poden acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 85 de la LCSP;

- Acreditar la classificació o, si s'escau, la solvència requerida, en els termes establerts en la clàusula desena d'aquest plec; Tenir l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme la prestació que constitueixi l'objecte del contracte; i

- A més, quan, per així determinar-ho la normativa aplicable, se li requereixin a l'empresa determinats requisits relatius a la seva organització, destinació dels seus beneficis, sistema de finançament o altres per poder participar en el procediment d'adjudicació, aquests s'han d'acreditar per les empreses licitadores.

Així mateix, les prestacions objecte d'aquest contracte han d'estar compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat de les empreses licitadores, segons resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals.

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acreditarà mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el NIF de l'empresa. La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF.

La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils corresponents del seu Estat membre d'establiment o amb la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen a l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.

La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg o, si no n'hi ha, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats objecte del contracte. També han d'aportar l'informe de reciprocitat al qual fa referència l'article 68 de la LCSP.

9.2 També poden participar en aquesta licitació les unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE), sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant l'Administració i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa.

Codi Validació: 6PYWHCC53F3WYCT6JGKYH7GP3
Verificació: https://agramunt.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 11 de 40

Les empreses que vulguin constituir unions temporals d'empreses per participar en licitacions públiques es poden trobar a través de la funcionalitat "Punt de trobada" de la Plataforma de serveis de contractació pública de la Generalitat, que es troba dins l'apartat "Perfil del licitador".

9.3 La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció.

9.4 Les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte o hagin assessorat a l'òrgan de contractació durant la preparació del procediment de contractació, poden participar en la licitació sempre que es garanteixi que la seva participació no falseja la competència.

Desena. Classificació i solvència de les empreses licitadores

10.1. **Classificació empresarial**

La classificació empresarial no és obligatòria, d'acord amb l'article 77.1.b) de la LCSP.

Les empreses licitadores poden acreditar la solvència mitjançant els requisits específics establerts en aquest plec o, alternativament, mitjançant la classificació empresarial següent:

Grup M, subgrup 1, categoria 1.

10.2. Solvència econòmica i financera

S'exigeix un volum anual de negocis mínim de 16.549,50 euros, referit al millor exercici dels tres últims disponibles.

L'acreditació es realitza mitjançant els comptes anuals aprovats i dipositats al registre corresponent, d'acord amb l'article 87 de la LCSP.

10.3. **Solvència tècnica o professional**

S'exigeix una relació dels principals serveis de naturalesa igual o similar a l'objecte del contracte executats durant els tres últims anys.

L'import anual acumulat de l'any de major execució és, com a mínim, de 7.723,10 euros.

Els serveis s'acrediten mitjançant els certificats o documents previstos a l'article 90 de la LCSP.

10.4. **Empreses de nova creació**

Les empreses amb una antiguitat inferior a cinc anys acrediten la solvència tècnica mitjançant una declaració del personal tècnic disponible, les seves qualificacions professionals i els mitjans materials destinats a l'execució del contracte, amb la documentació justificativa corresponent, d'acord amb l'article 90.4 de la LCSP.

10.5. **Habilitació professional**

Les empreses disposen de les habilitacions i inscripcions legalment exigibles per executar les activitats objecte del contracte, així com del personal qualificat i dels mitjans tècnics necessaris.

II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

Onzena. Presentació de documentació i de proposicions

11.1. Termini i forma de presentació

Codi Validació: 6PYWHCC53F3WYCT6JGKYH7GP3
Verificació: https://agramunt.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 12 de 40

Les empreses licitadores presenten les seves proposicions exclusivament per mitjans electrònics, mitjançant l'eina de presentació d'ofertes habilitada a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya, accessible des del perfil de contractant de l'Ajuntament d'Agramunt.

El termini de presentació de proposicions és el que estableix l'anunci de licitació i no és inferior a quinze dies naturals, comptats des de l'endemà de la publicació de l'anunci al perfil de contractant, d'acord amb l'article 159.3 de la LCSP.

Les proposicions presentades fora de termini no s'admeten.

11.2. Presentació en un únic sobre electrònic

Atès que tots els criteris d'adjudicació són avaluables automàticament, les empreses licitadores presenten la documentació en un únic sobre o arxiu electrònic, d'acord amb l'article 159.4.d de la LCSP**.**

Aquest sobre conté:

a) La declaració responsable, ajustada al model de l'annex 1 d'aquest plec, degudament emplenada i signada electrònicament.

b) La proposició econòmica i els compromisos corresponents als altres dos criteris d'adjudicació automàtics, ajustats al model de l'annex 2 d'aquest plec, degudament emplenats i signats electrònicament.

c) Si escau, el compromís de constitució d'una unió temporal d'empreses i la documentació addicional legalment exigible segons les circumstàncies de l'empresa licitadora.

No s'exigeix la constitució de garantia provisional.

11.3. Declaració responsable

La declaració responsable acredita, amb caràcter inicial, que l'empresa licitadora compleix els requisits de capacitat d'obrar, representació, absència de prohibicions de contractar, solvència econòmica i financera, solvència tècnica o professional i habilitació empresarial o professional exigibles.

L'empresa declara que compleix els requisits de participació en la data de finalització del termini de presentació de proposicions i que els manté fins a la perfecció del contracte.

En cas de concurrència mitjançant una unió temporal d'empreses, cadascuna de les empreses integrants presenta la seva declaració responsable i totes aporten el compromís de constitució de la unió temporal.

La mesa de contractació pot requerir la documentació justificativa de les declaracions efectuades quan concorren els supòsits previstos legalment.

11.4. Inscripció en els registres oficials

Les empreses licitadores compleixen el requisit d'inscripció en el Registre electrònic d'empreses licitadores de Catalunya (RELI) o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic (ROLECE), en els termes de l'article 159.4.a de la LCSP.

També s'admeten les empreses que acrediten haver presentat la sol·licitud d'inscripció abans de la data final de presentació d'ofertes, amb la documentació preceptiva, en els termes legalment previstos.

11.5. Contingut de la proposició

La proposició inclou una única oferta econòmica per a la totalitat del contracte, expressada en euros

Codi Validació: 6PYWHCC53F3WYCT6JGKYH7GP3
Verificació: https://agramunt.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 13 de 40

i amb l'IVA desglossat.

L'import ofert, IVA exclòs, no supera el pressupost màxim de licitació de 22.066,00 euros corresponent als dos anys de durada inicial.

L'empresa també indica, en el model de l'annex 2:

a) El termini de resposta que es compromet a complir davant incidències urgents.

b) El termini de lliurament dels informes analítics definitius que es compromet a complir.

Els compromisos oferts són vinculants durant l'execució del contracte i s'integren en les obligacions contractuals de l'empresa adjudicatària.

11.6. Signatura, integritat i confidencialitat

La documentació es presenta signada electrònicament per la persona amb representació suficient.

Les empreses licitadores garanteixen la integritat dels arxius i la seva accessibilitat mitjançant les eines electròniques habilitades.

Les empreses poden identificar de manera expressa i justificada la documentació que consideren confidencial, d'acord amb l'article 133 de la LCSP. No es considera confidencial l'oferta econòmica ni la informació que ha de ser objecte de publicitat legal.

11.7. Unicitat de les proposicions

Cada empresa licitadora presenta una única proposició.

Cap empresa pot presentar una proposició individual i, simultàniament, participar en una unió temporal d'empreses, ni formar part de més d'una unió temporal en aquesta licitació.

L'incompliment d'aquestes prohibicions determina la inadmissió de les proposicions afectades**.**

11.8. Aclariments i incidències tècniques

Les persones interessades poden sol·licitar informació addicional o aclariments sobre els plecs mitjançant els canals habilitats al perfil de contractant, en els termes de l'article 138 de la LCSP.

Les incidències tècniques de la plataforma de licitació es gestionen d'acord amb les instruccions de l'eina electrònica i la normativa aplicable.

Les aclariments o esmenes de la documentació presentada no poden comportar una modificació substancial de l'oferta ni vulnerar els principis d'igualtat de tracte i transparència**.**

11.9. Acceptació dels plecs

La presentació de la proposició comporta l'acceptació incondicionada del contingut d'aquest plec i del plec de prescripcions tècniques, sense excepcions ni reserves, així com l'autorització per consultar les dades registrals en els termes previstos legalment**.**

Dotzena. Mesa de contractació

La Mesa de contractació està integrada pels membres**,** designats de conformitat amb l'acord del Ple d'aprovació de la composició i les normes de funcionament de la Mesa de Contractació de l'Ajuntament d'Agramunt, adaptada als preceptes de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, accessible a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat.

Tretzena. Determinació de la millor oferta

Codi Validació: 6PYWHCC53F3WYCT6JGKYH7GP3
Verificació: https://agramunt.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 14 de 40

13.1. Criteris d'adjudicació

La valoració de les proposicions i la determinació de la millor oferta es realitzen mitjançant els tres criteris d'adjudicació avaluables automàticament establerts a l'apartat J del quadre de característiques, amb una puntuació màxima de 100 punts.

A. Oferta econòmica: fins a 80 punts

La puntuació de les ofertes econòmiques es calcula mitjançant la fórmula següent**:**

P = 80 × (Om / Ov)

On:
P és la puntuació de l'oferta valorada.
Om és l'import, IVA exclòs, de l'oferta econòmica més baixa admesa.
Ov és l'import, IVA exclòs, de l'oferta econòmica que es valora.
L'oferta econòmica més baixa admesa obté 80 punts i la resta obté la puntuació proporcional corresponent.
Les ofertes que superen el pressupost màxim de licitació de 22.066,00 euros, IVA exclòs, queden excloses.

B. Reducció del temps de resposta davant incidències urgents: fins a 10 punts
S'atorga la puntuació següent:

- Resposta en menys de 24 hores: 10 punts.
- Resposta entre 24 i 48 hores: 5 punts.
- Sense millora del termini mínim establert al PPT: 0 punts.

El termini de resposta es computa des de la comunicació de la incidència a l'empresa contractista pel canal establert al PPT.

C. Reducció del termini de lliurament dels informes analítics definitius: fins a 10 punts
S'atorga la puntuació següent:

- Lliurament en un termini de fins a 14 dies naturals: 10 punts.
- Lliurament entre 15 i 17 dies naturals: 5 punts.
- Sense millora del termini ordinari màxim establert al PPT: 0 punts.

El termini es computa des de la presa de la mostra, sempre que aquest **còmput sigui compatible amb els procediments analítics i els terminis exigits per la normativa sanitària aplicable.**

Els compromisos assumits per l'empresa adjudicatària tenen caràcter contractual i són exigibles durant l'execució del servei.

13.2. Obertura i valoració de les proposicions

La mesa de contractació obre l'únic sobre electrònic presentat per cada empresa licitadora, d'acord amb l'article 159.4 de la LCSP.

La mesa comprova la documentació presentada, qualifica la declaració responsable i verifica que les proposicions compleixen els requisits establerts als plecs.

Quan detecta defectes esmenables en la documentació administrativa, concedeix a les empreses afectades el termini legalment aplicable per esmenar-los.

Les esmenes no poden comportar la modificació de l'oferta econòmica ni dels compromisos presentats en els criteris automàtics.

La mesa aplica les fórmules i els barems establerts en aquesta clàusula, calcula la puntuació de cada proposició i classifica les ofertes per ordre decreixent de puntuació.

La mesa pot sol·licitar els informes tècnics que considera necessaris per comprovar l'adequació de les proposicions als plecs i verificar els compromisos assumits.

Codi Validació: 6PYWHCC53F3WYCT6JGKYH7GP3
Verificació: https://agramunt.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 15 de 40

Les ofertes que incompleixen les prescripcions tècniques obligatòries o que incorren en una causa legal d'exclusió no són objecte de valoració.

13.3. Ofertes presumptament anormals

La identificació de les ofertes presumptament anormals es realitza d'acord amb els paràmetres objectius establerts a l'apartat K del quadre de característiques, en compliment de l'article 149 de la LCSP.

Quan una oferta incorre en presumpció d'anormalitat, la mesa de contractació requereix a l'empresa licitadora la justificació raonada i detallada de la viabilitat de la proposició.

L'empresa disposa d'un termini de cinc dies hàbils per presentar les justificacions requerides, d'acord amb l'article 159.4.f de la LCSP.

La mesa examina la documentació presentada, sol·licita l'assessorament tècnic corresponent i eleva una proposta motivada a l'òrgan de contractació.

L'òrgan de contractació resol sobre l'acceptació o el rebuig de l'oferta, d'acord amb l'article 149 de la LCSP.

La presumpció d'anormalitat no comporta l'exclusió automàtica de l'empresa licitadora.

13.4. Desempat

En cas d'empat en la puntuació final de dues o més proposicions, s'apliquen successivament els criteris de desempat establerts a l'article 147.2 de la LCSP.

Les empreses afectades aporten la documentació acreditativa de les circumstàncies de desempat quan es produeix aquesta situació.

13.5. Proposta d'adjudicació

La mesa de contractació formula la proposta d'adjudicació a favor de l'empresa licitadora que obté la puntuació més alta, una vegada efectuades les comprovacions i els tràmits legalment exigibles.

La proposta d'adjudicació no genera cap dret a favor de l'empresa proposada davant l'Administració mentre no es dicta la resolució d'adjudicació.

La comprovació de la documentació acreditativa dels requisits previs i la constitució de la garantia definitiva es realitzen d'acord amb la clàusula catorzena d'aquest plec i l'article 159.4 de la LCSP.

CATORZENA. CLASSIFICACIÓ DE LES OFERTES I REQUERIMENT DE DOCUMENTACIÓ PREVI A L'ADJUDICACIÓ

14.1 Un cop valorades les ofertes, la Mesa de contractació les classificarà per ordre decreixent i, posteriorment, remetrà a l'òrgan de contractació la corresponent proposta d'adjudicació.

Per realitzar aquesta classificació, la Mesa tindrà en compte la puntuació obtinguda pels licitadors derivada de l'aplicació dels criteris d'adjudicació assenyalats en l'**apartat J del quadre de característiques** i en l'anunci.

Si l'òrgan de contractació té indicis fonamentats de conductes col·lusòries en el procediment de contractació en tramitació, en el sentit que defineix l'article 1 de la Llei 15/2007, de 3 de juliol, de defensa de la competència, els traslladarà, d'ofici o a instància de la Mesa de contractació, a l'Autoritat Catalana de la Competència (ACCO), per tal que emeti un informe sobre el caràcter fundat o no d'aquests indicis. La remissió de la documentació a l'ACCO suposa la suspensió immediata de la licitació.

Codi Validació: 6PYWHCC53F3WYCT6JGKYH7GP3
Verificació: https://agramunt.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 16 de 40

D'acord amb l'article 150 de la LCSP, en cas que l'informe de l'ACCO conclogui que hi ha indicis fundats de conducta col·lusòria l'òrgan de contractació remetrà a les empreses licitadores afectades la documentació necessària **perquè en un termini de 7 dies hàbils** al·leguin tot el que considerin convenient en defensa dels seus drets i resoldrà de manera motivada el que sigui procedent. En cas que resolgui que hi ha indicis fundats de conductes col·lusòries, exclourà del procediment de contractació a les empreses licitadores responsables d'aquesta conducta, ho notificarà a totes les empreses licitadores i continuarà el procediment de contractació amb les empreses licitadores restants.

Aquest procediment també s'aplicarà quan en l'exercici de les seves funcions la Mesa de contractació o, si escau, l'òrgan de contractació apreciï possibles indicis de col·lusió entre empreses que concorrin agrupades en una unió temporal.

La proposta d'adjudicació de la Mesa no crea cap dret a favor de l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària, ja que l'òrgan de contractació podrà apartar-se'n sempre que motivi la seva decisió.

Els actes d'exclusió adoptats per la Mesa poden ser impugnats en els termes establerts a la clàusula trenta-novena.

14.2 Un cop acceptada la proposta de la Mesa per l'òrgan de contractació, els serveis corresponents requeriran a l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta per a què, dins del termini de **SET dies hàbils** a comptar des del següent a aquell en què hagués rebut el requeriment, presenti la documentació justificativa a què es fa esment a continuació.

A.1 Empreses no inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o que no figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea

L'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta haurà d'aportar la documentació següent –aquesta documentació, si escau, també s'haurà d'aportar respecte de les empreses a les capacitats de les quals es recorri:

- Documentació corresponent acreditativa de la capacitat d'obrar i de la personalitat jurídica, d'acord amb les previsions de la clàusula novena.
- Documents acreditatius de la representació i personalitat jurídica de les persones signants de les ofertes: poder per comparèixer o signar proposicions en nom d'un altre i el document nacional d'identitat o el passaport.
- Certificat de classificació corresponent o, si s'escau, documentació acreditativa del compliment dels requisits específics de solvència.
- Si s'escau, certificats acreditatius del compliment de les normes de garantia de la qualitat i de gestió mediambiental o els relatius a la conformitat amb l'Esquema Nacional de seguretat.
- En cas que l'empresa recorri a les capacitats d'altres entitats, el compromís de disposar dels recursos necessaris al que es refereix l'article 75.2 de la LCSP.
- Documents acreditatius de l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP.
- Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva, d'acord amb el que s'estableix a la clàusula quinzena o declaració, si s'escau, que la garantia es constitueix mitjançant la retenció sobre el preu.
- Declaració responsable de garanties en el tractament de dades de caràcter personal, en el seu cas.
- Qualsevol altra documentació que, específicament i per la naturalesa del contracte, es determini en l'**apartat G del quadre de característiques del contracte o en qualsevol altre apartat dels plecs**.

A.2. Empreses inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o que figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea

Codi Validació: 6PYWHCC53F3WYCT6JGKYH7GP3
Verificació: https://agramunt.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 17 de 40

- Si s'escau, certificats acreditatius del compliment de les normes de garantia de la qualitat i de gestió mediambiental o els relatius a la conformitat amb l'Esquema Nacional de seguretat.
- En cas que l'empresa recorri a les capacitats d'altres entitats, el compromís de disposar dels recursos necessaris al que es refereix l'article 75.2 de la LCSP.
- Documents acreditatius de l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP.
- Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva, d'acord amb el que s'estableix a la clàusula quinzena o declaració, si s'escau, que la garantia es constitueix mitjançant la retenció sobre el preu.
- Declaració responsable de garanties en el tractament de dades de caràcter personal, en el seu cas.
- Qualsevol altra documentació que, específicament i per la naturalesa del contracte, es determini en l'**apartat G del quadre de característiques del contracte o en qualsevol altre apartat dels plecs**.

14.3 Un cop aportada per l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta la documentació requerida, aquesta es qualificarà. Si s'observa que en la documentació presentada hi ha defectes o errors de caràcter esmenable, s'ha de comunicar a les empreses afectades perquè els corregeixin o esmenin en el termini màxim de **3 dies**.

Les sol·licituds d'esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per l'empresa o empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

En el cas que no es complimenti adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat, o bé en el termini per esmenar que es doni, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta i es procedirà a requerir la mateixa documentació a l'empresa licitadora següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes. Aquest fet comporta l'exigència de l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat i, a més, pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar per la causa prevista en l'article 71.2.a de la LCSP.

Així mateix, l'eventual falsedat en allò declarat per les empreses licitadores en el DEUC o en altres declaracions pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic prevista en l'article 71.1.e de la LCSP.

QUINZENA. GARANTIA DEFINITIVA

15.1 L'import de la garantia definitiva és el que s'assenyala en **l'apartat W del quadre de característiques**.

15.2 La garantia definitiva es constituirà davant la Tresoreria Municipal per qualsevol de les següents modalitats:

a) En efectiu o en valors de deute públic, amb subjecció en cada cas, a les condicions i requisits disposats reglamentàriament.

b) Mitjançant aval, prestat en la forma i condicions establertes reglamentàriament, per algun dels bancs, caixes d'estalvi, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit i societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya.

c) Mitjançant contracte d'assegurança de caució amb una entitat asseguradora autoritzada per a operar en la forma i condicions establertes reglamentàriament.

Codi Validació: 6PYWHCC53F3WYCT6JGKYH7GP3
Verificació: https://agramunt.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 18 de 40

d) Mitjançant retenció en el pagament del preu, si així es preveu al quadre de característiques. En aquest cas, caldrà aportar el document de sol·licitud de retenció.

La Tresoreria municipal efectuarà la retenció d'ofici, aplicant les regles següents:

- Quan el pagament del contracte adjudicat es formalitzi mitjançant un únic document de cobrament (factura o assimilat), la totalitat de la retenció s'aplicarà a l'import girat.

- Quan el pagament del contracte adjudicat es formalitzi mitjançant diversos documents de cobrament (factura o assimilat), s'aplicarà la retenció del 50% de la garantia als dos primers documents.

- Si l'import del document de cobrament (factura o assimilat), fos inferior al 50% de la garantia, s'ajustarà en el següent document.

- La Tresoreria municipal cada vegada que apliqui la retenció a l'import girat, estendrà la corresponent carta de pagament amb còpia per l'expedient que lliurarà a l'òrgan de contractació.

15.3 En el cas d'unió temporal d'empreses, la garantia definitiva es pot constituir per una o vàries de les empreses participants, sempre que en conjunt arribi a la quantia requerida en **l'apartat W del quadre de característiques** i garanteixi solidàriament a totes les empreses integrants de la unió temporal.

15.4 La garantia definitiva respon dels conceptes definits en l'article 110 de la LCSP.

SETZENA. DECISIÓ DE NO ADJUDICAR O SUBSCRIURE EL CONTRACTE I DESISTIMENT

L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o subscriure el contracte, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores, abans de la formalització del contracte.

També podrà desistir del procediment, abans de la formalització del contracte, notificant-ho a les empreses licitadores, quan aprecií una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

En ambdós supòsits es compensarà a les empreses licitadores per les despeses en què hagin incorregut.

La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el perfil de contractant.

DISSETENA. ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

17.1 Un cop presentada la documentació a què fa referència la clàusula catorzena, l'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte a l'empresa o les empreses proposades com a

Codi Validació: 6PYWHCC53F3WYCT6JGKYH7GP3
Verificació: https://agramunt.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 19 de 40

adjudicatàries, dins del termini de cinc dies hàbils següents a la recepció de dita documentació.

La licitació no es declararà deserta si hi ha alguna proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec. La declaració, en el seu cas, que aquest procediment ha quedat desert es publicarà en el perfil de contractant.

17.2 La resolució d'adjudicació del contracte es notificarà a les empreses licitadores mitjançant notificació electrònica i es publicarà en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació dins del termini de 15 dies, indicant el termini en què s'haurà de procedir a la formalització del contracte.

DIVUITENA. FORMALITZACIÓ I PERFECCIÓ DEL CONTRACTE

18.1. Formalització

El contracte es formalitza en document administratiu, mitjançant signatura electrònica, d'acord amb els articles 36 i 153 de la LCSP.

El document de formalització incorpora les condicions de l'adjudicació i els compromisos assumits per l'empresa adjudicatària en la seva proposició.

L'empresa adjudicatària pot sol·licitar l'elevació del contracte a escriptura pública. Les despeses corresponents són a càrrec seu.

18.2. Termini de formalització

Atès que el contracte no és susceptible de recurs especial en matèria de contractació per raó del seu valor estimat, la formalització es realitza dins del termini màxim de quinze dies hàbils següents a la notificació de l'adjudicació a les empreses licitadores, d'acord amb l'article 153.3 de la LCSP.

No s'aplica el termini d'espera de quinze dies hàbils previst per als contractes susceptibles de recurs especial en matèria de contractació.

18.3. Condició suspensiva de la tramitació anticipada

Atès que l'expedient es tramita anticipadament, l'adjudicació i la formalització del contracte queden sotmeses a la condició suspensiva de l'existència de crèdit adequat i suficient per finançar les obligacions derivades del contracte, d'acord amb la disposició addicional tercera, apartat segon, de la LCSP.

L'inici previst de la prestació és el mes de gener de 2027, en la data que estableix el document contractual, una vegada complerts els requisits legalment exigibles.

18.4. Manca de formalització imputable a l'empresa adjudicatària

Quan el contracte no es formalitza dins del termini establert per causes imputables a l'empresa adjudicatària, s'aplica el règim previst a l'article 153.4 de la LCSP.

En aquest supòsit, l'òrgan de contractació exigeix la penalitat del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, sens perjudici de les conseqüències legalment previstes.

L'òrgan de contractació pot adjudicar el contracte a l'empresa licitadora següent, per l'ordre de classificació de les ofertes, amb el compliment previ dels requisits exigibles.

18.5. Perfecció i inici de l'execució

El contracte es perfecciona amb la seva formalització.

Codi Validació: 6PYWHCC53F3WYCT6JGKYH7GP3
Verificació: https://agramunt.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 20 de 40

L'execució del contracte no s'inicia abans de la formalització, llevat dels supòsits excepcionals legalment previstos.

L'empresa contractista inicia la prestació del servei en la data establerta al document contractual i compleix les obligacions establertes al PCAP, al PPT i a la seva oferta.

18.6. Publicitat de la formalització

La formalització del contracte es publica al perfil de contractant de l'Ajuntament d'Agramunt, juntament amb el document contractual, en els termes i terminis establerts a l'article 154 de la LCSP.

III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

DINOVENA. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ

Les condicions especials en relació amb l'execució, d'obligat compliment per part de l'empresa o les empreses contractistes i, si escau, per l'empresa o les empreses subcontractistes, són les que s'estableixen en l'**apartat L del quadre de característiques.**

VINTENA. EXECUCIÓ I SUPERVISIÓ DELS SERVEIS

El contracte s'executarà amb subjecció al que estableixin les seves clàusules, el plec de clàusules administratives particulars, i conforme amb les instruccions que en la seva interpretació doni a l'empresa o empreses contractistes la persona que exerceix de responsable del contracte, amb independència de la unitat encarregada del seguiment i l'execució ordinària del contracte que s'indica **en l'apartat U del quadre de característiques.**

VINT-I-UNENA. PROGRAMA DE TREBALL I DOCUMENTACIÓ RELATIVA A LA SEGURETAT I SALUT EN EL TREBALL

L'empresa o les empreses contractistes hauran de presentar, si així se'ls hi indica, en el termini de 30 dies comptats des de la formalització del contracte, un programa de treball el qual haurà d'incloure les dades que s'indiquen en l'article 144.3 del RGLCAP, així com, si s'escau, el Pla de Seguretat i Salut en el treball.

Vint-i-dosena. Compliment de terminis i correcta execució del contracte

22.1 L'empresa contractista està obligada a complir el termini total d'execució del contracte i els terminis parcials fixats, si s'escau, en el programa de treball.

22.2 Si l'empresa contractista incorregués en demora respecte del compliment dels terminis total o parcials, per causes que li siguin imputables, l'Administració podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte amb pèrdua de la garantia o per la imposició de les penalitats, en la forma i condicions establertes en els articles 193 i 194 de la LCSP.

L'Administració tindrà la mateixa facultat si l'empresa contractista incompleix parcialment, per causes imputables que li siguin imputables, l'execució de les prestacions definides en el contracte.

Si el retard respecte al compliment dels terminis fos produït per motius no imputables a l'empresa contractista i aquesta ofereix complir si se li amplia el termini inicial d'execució, se li concedirà un termini, almenys, igual al temps perdut, a menys que el contractista en demani un altre de més curt.

En tot cas, la constitució en demora de l'empresa contractista no requerirà intimació prèvia per part de l'Administració.

22.3 Els serveis s'executaran amb estricta subjecció al plec de prescripcions tècniques, a aquest plec i si, s'escau, al programa de treball.

Codi Validació: 6PYWHCC53F3WYCT6JGKYH7GP3
Verificació: https://agramunt.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 21 de 40

En cas de compliment defectuós de la prestació objecte del contracte o d'incompliment dels compromisos assumits per l'empresa o les empreses contractistes o de les condicions especials d'execució establertes en aquest plec es podrà acordar la imposició de les penalitats que es determinen a l'**apartat S del quadre de característiques.**

El compliment de la normativa de competència es considera una obligació contractual essencial. L'incompliment per part de l'empresa contractista del dret de la competència en una resolució ferma d'una autoritat de competència pot donar lloc a la imposició de penalitats que es determinin a l'**apartat S del quadre de característiques.**

Així mateix, l'Administració podrà iniciar una reclamació de danys, de conformitat amb el Reial Decret Llei 9/2017, de 26 de maig.

Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no es puguin deduir dels pagaments esmentats.

En els supòsits d'incompliment parcial o compliment defectuós o de demora en l'execució en què no estigui prevista penalitat o aquesta no cobreix els danys causats a l'Administració, s'exigirà al contractista la indemnització per danys i perjudicis.

Vint-i-tresena. Persona responsable del contracte

Amb independència de la unitat encarregada del seguiment i l'execució ordinària del contracte que s'indica en l'**apartat U del quadre de característiques**, es designarà una persona responsable del contracte que exercirà les funcions següents:

- Supervisar l'execució del contracte i prendre les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació, sempre dins de les facultats que li atorgui l'òrgan de contractació.
- Adoptar la proposta sobre la imposició de penalitats.
- Emetre un informe on determini si el retard en l'execució és produït per motius imputables al contractista.
- En els contractes de serveis que impliquin el desenvolupament o manteniment d'aplicacions informàtiques, les mesures previstes al darrer paràgraf de l'article 308.3 LCSP.

Les instruccions donades per la persona responsable del contracte configuren les obligacions d'execució del contracte juntament amb el seu clausulat i els plecs.

Vint-i-quatrena. Resolució d'incidències

Les incidències que puguin sorgir entre l'Administració i l'empresa contractista en l'execució del contracte, per diferències en la interpretació del que s'ha convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramitaran mitjançant expedient contradictori que inclourà necessàriament les actuacions descrites en l'article 97 del RGLCAP.

Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització del contracte.

Vint-i-cinquena. Resolució de dubtes tècnics interpretatius

Per a la resolució de dubtes tècnics interpretatius que puguin sorgir durant l'execució del contracte es pot sol·licitar un informe tècnic extern a l'Administració i no vinculant.

IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

Vint-i-sisena. Abonaments a l'empresa contractista

Codi Validació: 6PYWHCC53F3WYCT6JGKYH7GP3
Verificació: https://agramunt.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 22 de 40

26.1. Periodicitat de la facturació
L'Ajuntament d'Agramunt abona el preu del contracte mitjançant pagaments trimestrals, per trimestres vençuts, d'acord amb l'apartat O del quadre de característiques.
L'empresa contractista presenta una factura electrònica per cada trimestre contractual, una vegada finalitzat el període corresponent i executades les prestacions exigibles durant aquest període.
26.2. Determinació de l'import trimestral
L'import de cada factura es calcula dividint el preu total d'adjudicació del contracte, IVA exclòs, corresponent als dos anys de durada inicial, entre els vuit trimestres contractuals previstos.
A aquest import s'aplica l'IVA vigent i, si escau, els ajustos que corresponen per períodes incomplets, prestacions no executades o altres circumstàncies contractualment justificades.
A efectes de referència, el pressupost base de licitació equival a un import trimestral de 2.758,25 euros, IVA exclòs, abans d'aplicar la baixa d'adjudicació.
Els imports de les factures s'ajusten, quan és necessari, per corregir les diferències derivades de l'arrodoniment a cèntims, de manera que la suma total no supera el preu d'adjudicació.
26.3. Acreditació de les prestacions executades
L'empresa contractista acompanya cada factura de la documentació acreditativa dels serveis executats durant el trimestre, d'acord amb el plec de prescripcions tècniques.
Aquesta documentació inclou, segons les actuacions exigibles en el període corresponent:
a) La relació de les revisions i actuacions de manteniment higienicosanitari realitzades.
b) Els registres de control i seguiment de les instal·lacions.
c) Els certificats de neteja, desinfecció i tractaments efectuats.
d) Els resultats analítics i els informes corresponents als mostrejos realitzats.
e) La documentació relativa a les incidències detectades i a les mesures correctores aplicades.
La facturació trimestral no modifica la periodicitat de les actuacions ni els terminis de resposta i de lliurament de documentació establerts al PPT i a l'oferta adjudicada.
26.4. Comprovació i conformitat
La persona responsable del contracte comprova les prestacions executades i la documentació justificativa presentada.
La tramitació del pagament requereix la conformitat administrativa de les prestacions facturades.
Quan es detecten prestacions no executades, deficiències o discrepàncies en la facturació, l'Ajuntament tramita les actuacions que corresponen d'acord amb el contracte i la normativa aplicable, sens perjudici de les penalitats que siguin procedents.
26.5. Presentació de les factures electròniques
L'empresa contractista presenta les factures en format electrònic, a través del punt general d'entrada de factures electròniques que correspon a l'Ajuntament d'Agramunt, d'acord amb la Llei 25/2013, de 27 de desembre, i la normativa aplicable.
Les factures inclouen les dades fiscals legalment exigibles, el número d'expedient 1711/2026, el període trimestral facturat i els codis administratius de facturació que facilita l'Ajuntament.
26.6. Termini de pagament
L'Ajuntament efectua el pagament de les factures en els terminis i les condicions establerts a l'article 198 de la LCSP.
En cas de demora en el pagament, l'empresa contractista té dret als interessos de demora i a la indemnització pels costos de cobrament que corresponen legalment, en els termes de la LCSP i de la Llei 3/2004, de 29 de desembre.
26.7. Anualitats pressupostàries
Els pagaments corresponents a cada exercici pressupostari respecten les anualitats aprovades i el preu d'adjudicació del contracte.
L'execució anticipada d'actuacions no genera, per si mateixa, el dret a percebre imports superiors als que corresponen al període facturable o a l'anualitat pressupostària aplicable.
26.8. Facturació durant les pròrrogues
En cas de pròrroga del contracte, es manté el règim de facturació trimestral per trimestres vençuts.
L'import de les factures es determina d'acord amb el preu contractual vigent i la durada efectiva de la pròrroga, amb els ajustos que corresponen.
26.9. Transmissió dels drets de cobrament
L'empresa contractista pot transmetre els drets de cobrament derivats del contracte en els termes i les condicions establerts a l'article 200 de la LCSP.

VINT-I-SETENA. RESPONSABILITAT DE L'EMPRESA CONTRACTISTA

Codi Validació: 6PYWHCC53F3WYCT6JGKYH7GP3
Verificació: https://agramunt.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 23 de 40

L'empresa contractista és responsable de la qualitat tècnica dels treballs que dugui a terme i de les prestacions i serveis realitzats, així com també de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a terceres persones de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

L'empresa contractista executa el contracte al seu risc i ventura i està obligada a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a terceres persones com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'Administració.

L'empresa contractista és responsable, fins que es compleixi el termini de garantia, dels defectes que puguin advertir-se de l'execució dels serveis.

En els contractes de serveis que comportin prestacions directes o indirectes a favor de la ciutadania, s'haurà de complir les prescripcions establertes a l'article 312 LCSP, el qual estableix:

a) Abans de procedir a la contractació d'un servei d'aquesta naturalesa haurà d'haver-se establert el seu règim jurídic, que declari expressament que l'activitat de què es tracta queda assumida per l'Administració respectiva com a pròpia d'aquesta, determini l'abast de les prestacions en favor dels administrats, i reguli els aspectes de caràcter jurídic, econòmic i administratiu relatius a la prestació del servei.

b) L'adjudicatari d'un contracte de serveis d'aquest tipus estarà subjecte a les obligacions de prestar el servei amb la continuïtat convinguda i garantir als particulars el dret a utilitzar-lo en les condicions que hagin estat establertes i mitjançant l'abonament en el seu cas de la contraprestació econòmica fixada; de cuidar del bon ordre del servei; d'indemnitzar els danys que es causin a tercers a conseqüència de les operacions que requereixi el desenvolupament del servei, amb l'excepció d'aquells que siguin produïts per causes imputables a l'Administració; i de lliurar, en el seu cas, les obres i instal·lacions al fet que estigui obligat conformement al contracte en l'estat de conservació i funcionament adequats.

c) Els béns afectes als serveis regulats en el present article no podran ser objecte d'embargament.

d) Si de l'incompliment per part del contractista es derivés pertorbació greu i no reparable per altres mitjans en el servei i l'Administració no decidís la resolució del contracte, podrà acordar el segrest o intervenció del mateix fins que aquella desaparegui. En tot cas, el contractista haurà d'abonar a l'Administració els danys i perjudicis que efectivament li hagi ocasionat.

e) L'Administració conservarà els poders de policia necessaris per a assegurar la bona marxa dels serveis que comportin prestacions directes a favor de la ciutadania de què es tracti.

f) Amb caràcter general, la prestació dels serveis que comportin prestacions directes a favor de la ciutadania s'efectuarà en dependències o instal·lacions diferenciades de les de la pròpia Administració contractant. Si això no fos possible, es faran constar les raons objectives que ho motiven. En aquests casos, a l'efecte d'evitar la confusió de plantilles, s'intentarà que els treballadors de l'empresa contractista no comparteixin espais i llocs de treball amb el personal al servei de l'Administració, i els treballadors i els mitjans de l'empresa contractista s'identificaran mitjançant els corresponents signes distintius, com ara uniformitat o retolacions.

g) A més de les causes de resolució del contracte establertes en l'article 313, seran causes de resolució dels contractes de serveis tractats en el present article, les

Codi Validació: 6PYWHCC53F3WYCT6JGKYH7GP3
Verificació: https://agramunt.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 24 de 40

assenyalades en les lletres c), d), i f) de l'article 294.

Vint-i-vuitena. Altres obligacions de l'empresa contractista

a) L'empresa contractista està obligada en l'execució del contracte al compliment de les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat, i en particular les que estableix l'annex V de la LCSP.

També està obligada a complir les disposicions vigents en matèria d'integració social de persones amb discapacitat i fiscals.

L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral esmentades i, en especial, els incompliments o els retards reiterats en el pagament dels salaris o l'aplicació de condicions salarials inferiors a les derivades dels convenis col·lectius que sigui greu i dolosa, donarà lloc a la imposició de penalitats si així es preveu a **l'apartat S del quadre de característiques.**

A aquest efecte, l'empresa contractista haurà de remetre la justificació de la realització efectiva d'aquests pagaments a l'òrgan de contractació quan aquest li ho sol·liciti.

b) L'empresa contractista s'obliga a complir les condicions salarials dels treballadors de conformitat amb el conveni col·lectiu sectorial aplicable.

c) L'empresa contractista s'obliga a aplicar en executar els serveis les mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones.

d) L'empresa contractista ha d'emprar el català en les seves relacions amb l'Ajuntament d'Agramuntderivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte. Així mateix, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes han d'emprar, almenys, el català en els rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que es derivin de l'execució de les prestacions objecte del contracte.

Si s'escau, l'empresa contractista ha de lliurar els treballs objecte d'aquest contracte, almenys, en català.

Així mateix, l'empresa contractista assumeix l'obligació de destinar a l'execució del contracte els mitjans i el personal que resultin adients per assegurar que es podran realitzar les prestacions objecte del servei en català.

Codi Validació: 6PYWHCC53F3WYCT6JGKYH7GP3
Verificació: https://agramunt.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 25 de 40

A aquest efecte, l'empresa adjudicatària haurà d'adoptar les mesures de formació del seu personal necessàries per garantir que el personal que, si escau, pugui relacionar-se amb el públic, tingui un coneixement suficient de la llengua catalana per desenvolupar les tasques d'atenció, informació i comunicació de manera fluida i adequada. En tot cas, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes, queden subjectes en l'execució del contracte a les obligacions derivades de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la desenvolupen.

e) L'empresa contractista, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte, s'obliga al compliment de tot allò que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, a la normativa de desenvolupament i al que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

La documentació i la informació que es desprengui o a la qual es tingui accés amb ocasió de l'execució de les prestacions objecte d'aquest contracte i que correspon a l'Administració contractant responsable del tractament de dades personals, té caràcter confidencial i no podrà ésser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport. Per tant, no se'n podrà fer ni tractament ni edició informàtica, ni transmissió a tercers fora de l'estricte àmbit de l'execució directa del contracte.

El personal propi i, en el seu cas, el de les empreses subcontractades ha de conèixer i complir la confidencialitat de la informació referent a la tasca realitzada i estarà obligat a mantenir absoluta reserva respecte a qualsevol dada o informació a què pugui accedir de forma extraordinària durant el compliment del contracte.

No es podran emprar les dades i informacions derivades de l'execució del contracte per a finalitats diferents de les necessàries per al compliment d'aquest contracte, ni podran cedir-se a tercers, ni copiar-se o reproduir-se, excepte en la forma i condicions necessàries per a garantir la seguretat de les mateixes i la recuperació de la informació davant de fallides o accidents.

En tot el procés d'execució de les tasques pròpies del contracte, l'empresa contractista i, en el seu cas, les empreses subcontractades han de complir estrictes normes de seguretat a fi d'assegurar en tot moment la confidencialitat, la integritat i la disponibilitat de la informació referent a les tasques executades.

Igualment, caldrà garantir la seguretat i la confidencialitat de la informació continguda en la documentació dels registres i seguiments duts per l'empresa contractista respecte al procés d'execució.

El contractista o adjudicatari haurà de presentar abans de la formalització del contracte una declaració responsable en la qual posi de manifest on estan situats els servidors informàtics, propis o de tercers, en els quals, si escau, es tractessin dades de caràcter personal derivades de l'execució del contracte, així com també haurà de declarar-se el lloc des d'on prestaran els serveis associats a aquests servidors (recollida, emmagatzematge, processament i gestió de les dades).

El contractista principal haurà de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació d'aquesta informació durant l'execució del contracte principal, i tota la informació necessària, si escau, sobre nous subcontractistes.

En tot cas, els sistemes d'informació i comunicacions per a la recollida, emmagatzematge, processament i gestió del cens electoral, els padrons municipals d'habitants i altres registres de

Codi Validació: 6PYWHCC53F3WYCT6JGKYH7GP3
Verificació: https://agramunt.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 26 de 40

població, dades fiscals relacionades amb tributs propis o cedits i dades dels usuaris del sistema nacional de salut, així com els corresponents tractaments de dades personals, hauran de situar-se i prestar-se dins del territori de la Unió Europea.

Les dades a què es refereix l'apartat anterior no podran ser objecte de transferència a un tercer país o organització internacional, amb excepció dels quals hagin estat objecte d'una decisió d'adequació de la Comissió Europea o quan així ho exigeixi el compliment de les obligacions internacionals assumides pel Regne d'Espanya.

Així mateix, l'empresa contractista ha de posar en coneixement del responsable del tractament, de forma immediata, qualsevol incidència que es produeixi durant l'execució del contracte que pugui afectar la integritat o la confidencialitat de les dades personals afectades per aquest incident.

L'empresa contractista haurà de retornar tots aquells suports o materials que continguin dades personals a l'òrgan de contractació o destruir-los, immediatament després de la finalització de les tasques que n'han originat l'ús temporal, i en qualsevol cas, a la finalització del projecte o de la relació laboral.

L'incompliment del que s'estableix en els apartats anteriors pot donar lloc a què l'empresa contractista sigui considerada responsable del tractament, als efectes d'aplicar el règim sancionador i de responsabilitats previst a la normativa de protecció de dades.

f) En cas que s'exigeixin mitjans personals a l'execució del contracte, correspon exclusivament a l'empresa contractista la selecció del personal que, acreditant els requisits de titulació i experiència que exigeixin els plecs, formarà part de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte, sense perjudici de la verificació per part de l'Administració del compliment d'aquells requisits. L'empresa contractista procurarà que existeixi estabilitat en l'equip de treball, i que les variacions en la seva composició siguin puntuals i obeeixin a raons justificades, en ordre a no alterar el bon funcionament del servei, informant en tot moment a l'Administració.

En relació amb els treballadors destinats a l'execució d'aquest contracte, l'empresa contractista assumeix l'obligació d'exercir de manera real, efectiva i continua, el poder de direcció inherent a tot empresari. En particular, assumirà la negociació i el pagament dels salaris, la concessió de permisos, llicències i vacacions, les substitucions dels treballadors en els casos de baixa o absència, les obligacions legals en matèria de Seguretat Social, inclòs l'abonament de cotitzacions i el pagament de prestacions, quan procedeixi, les obligacions legals en matèria de prevenció de riscos laborals, l'exercici de la potestat disciplinaria, així com quants drets i obligacions es deriven de la relació contractual entre empleat i ocupador.

L'empresa contractista vetllarà especialment perquè els treballadors adscrits a l'execució del contracte desenvolupin la seva activitat sense extralimitar-se en les funcions desempenyorades respecte de l'activitat delimitada en els plecs com a objecte del contracte.

L'empresa contractista estarà obligada a executar el contracte en les seves pròpies dependències o instal·lacions, llevat que, excepcionalment, sigui autoritzada a prestar els seus serveis en les dependències administratives. En aquest cas, el personal de l'empresa contractista ocuparà espais de treball diferenciats del que ocupin els empleats públics. Correspon també a l'empresa contractista vetllar pel compliment d'aquesta obligació. En l'expedient haurà de fer-se constar motivadament la necessitat que, per a l'execució del contracte, els serveis es prestin en les dependències administratives.

L'empresa contractista haurà de designar, al menys, un coordinador tècnic o responsable integrat en la seva pròpia plantilla, que tindrà entre les seves obligacions les següents:

Codi Validació: 6PYWHCC53F3WYCT6JGKYH7GP3
Verificació: https://agramunt.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 27 de 40

- Actuar com a interlocutor de l'empresa contractista davant l'Administració, canalitzant, d'una banda, la comunicació entre aquella i el personal integrant de l'equip de treball adscrit al contracte i, d'una altra banda, de l'Administració, en tot el relatiu a les qüestions derivades de l'execució del contracte.

- Distribuir el treball entre el personal encarregat de l'execució del contracte, i impartir a aquests treballadors les ordres i instruccions de treball que siguin necessàries en relació amb la prestació del servei contractat

- Supervisar el correcte compliment per part del personal integrant de l'equip de treball de les funcions que té encomanades, així com controlar l'assistència d'aquest personal al lloc de treball.

- Organitzar el règim de vacacions del personal adscrit a l'execució del contracte, havent de coordinar-se adequadament l'empresa contractista com l'Administració contractant, per no alterar el bon funcionament del servei.

- Informar a l'Administració sobre les variacions, ocasionals o permanents, en la composició de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte.

g) L'empresa o les empreses contractistes han de complir les obligacions que, si s'escau, estiguin recollides en els plecs, relatives a regles especials respecte del personal de l'empresa contractista que adscriurà a l'execució del contracte.

h) D'acord amb la informació sobre les condicions dels contractes respectius que, si s'escau, es faciliten en l'annex 3 corresponent d'aquest plec, el contractista romandrà obligat a subrogar-se com ocupador quan una norma legal o un conveni col·lectiu o un acord de negociació col·lectiva d'eficàcia general així li ho imposi.

Així mateix, l'empresa contractista està obligada a proporcionar a l'òrgan de contractació la informació relativa a les condicions dels contractes de les persones treballadores que hagin de ser objecte de subrogació. En concret, com a part d'aquesta informació, s'obliga a aportar les llistes del personal objecte de subrogació indicant el conveni col·lectiu aplicable i els detalls de categoria, tipus de contracte, jornada, data d'antiguitat, venciment del contracte, salari brut anual de cada treballador, així com tots els pactes en vigor aplicables als treballadors als quals afecti la subrogació. L'incompliment d'aquesta obligació donarà lloc a la imposició de les penalitats si així es preveu a **l'apartat S del quadre de característiques.**

L'empresa contractista assumeix l'obligació de respondre dels salaris impagats als seus treballadors que hagin de ser objecte de subrogació, així com de les cotitzacions a la Seguretat Social meritades, fins i tot en el supòsit que aquest contracte es resolgui i els treballadors siguin subrogats per una nova empresa contractista, sense que en cap cas l'obligació esmentada correspongui a aquesta última. En aquest cas, l'Administració, una vegada acreditada la falta de pagament dels salaris esmentats, ha de procedir a la retenció de les quantitats degudes al contractista per garantir el pagament dels salaris esmentats, i a la no-devolució de la garantia definitiva mentre no se n'acrediti l'abonament.

i) L'empresa contractista s'obliga a prestar el servei amb la continuïtat convinguda i garantir als particulars el dret a utilitzar-lo en les condicions que s'hagin establert i mitjançant l'abonament, si s'escau, de la contraprestació econòmica fixada; d'indemnitzar els danys que es causin a tercers com a conseqüència del servei efectuat, amb l'excepció dels que es produeixin per causes imputables a l'Administració.

j) Si a través del present contracte, l'empresa contractista presta serveis o proveeix solucions a l'Ajuntament d'Agramunt o a qualsevol altra entitat del seu sector públic, per l'exercici de les seves competències i potestats administratives, caldrà que els seus sistemes

Codi Validació: 6PYWHCC53F3WYCT6JGKYH7GP3
Verificació: https://agramunt.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 28 de 40

d'informació s'adeqüin a l'Esquema Nacional de Seguretat, d'acord amb allò establert al Reial Decret 311/2022, de 3 de maig, pel que es regula l'Esquema Nacional de Seguretat, inclosa l'obligació de comptar amb una política de seguretat i un punt o persona de contacte, en els termes establerts als articles 12 i 13 d'aquesta norma, respectivament.

Si així es preveu a l'apartat I del quadre de característiques, el contractista s'obliga a facilitar a l'òrgan de contractació la corresponent Declaració de Conformitat per al tractament de sistemes d'informació de categoria bàsica, i la corresponent Certificació de Conformitat per al cas de sistemes de categoria mitjana o alta, d'acord amb el previst a la Guia de Seguretat CCN-STIC-809, amb l'objectiu de garantir el compromís de l'entitat en qüestió amb la seguretat dels sistemes, respecte de la informació que tracta o els serveis que presta.

El contractista haurà de complir la normativa legal aplicable en matèria de seguretat en el marc dels serveis prestats, específicament, amb el Reial decret 311/2022, de 3 de maig, pel qual es regula l'Esquema Nacional de Seguretat (d'ara endavant, "ENS") en l'àmbit de l'Administració Electrònica i les guies de suport elaborades pel CCN en aquest sentit. Aquesta cautela s'estendrà també a la cadena de subministrament d'aquest contractista, en la mesura que sigui necessari.

El contractista notificarà a l'òrgan de contractació, amb caràcter urgent, l'existència de qualsevol incident o feblesa potencial que conegués en el desenvolupament de les tasques i que poguessin afectar la seguretat dels Sistemes d'Informació de l'òrgan de contractació. A més, el contractista en ser sector privat en cas d'incident de seguretat notificaran al INCIBE-CERT, (centre de resposta a incidents de seguretat de referència per als ciutadans i entitats de dret privat a Espanya operat per la S.M.E. Institut Nacional de Ciberseguretat d'Espanya M.P., S.A. (INCIBE) dependent del Ministeri d'Assumptes Econòmics i Transformació Digital), de conformitat amb l'article 33 del ENS.

L'òrgan de contractació podrà exigir les responsabilitats oportunes a l'adjudicatari en cas que sorgeixin o es verifiquin deficiències relatives a les obligacions contingudes en aquesta clàusula.

Per a valorar l'impacte de les deficiències verificades, es tindran en compte conceptes com la gravetat de la deficiència detectada, el caràcter negligent o dolós de la mateixa o les conseqüències i perjudicis que es poguessin ocasionar en el desenvolupament de l'activitat de l'Ajuntament, i de la seva relació amb tercers.

El contractista haurà de designar un POC (Punt o Persona de Contacte) per a la seguretat de la informació tractada i el servei prestat, que compti amb el suport dels òrgans de direcció, i que canalitzi i supervisi, tant el compliment dels requisits de seguretat del servei que presta o solució que proveeixi, com les comunicacions relatives a la seguretat de la informació i la gestió dels incidents per a l'àmbit d'aquest servei. El POC de seguretat serà el propi Responsable de Seguretat de l'organització contractada, sense perjudici que la responsabilitat última resideixi en l'entitat del sector públic destinatària dels citats serveis. Aquesta designació haurà de ser notificada a l'òrgan de contractació abans de la formalització del contracte.

En tot cas, en aquelles tasques en el qual el contractista necessiti accedir als sistemes d'informació de l'Ajuntament d'Agramunt, haurà de respectar la política de seguretat, així com les normes d'utilització dels recursos informàtics i de comunicació d'aquest organisme, amb la finalitat de garantir la seguretat i eficiència d'aquests, així com assegurar la confidencialitat, integritat, i disponibilitat de la informació en ells emmagatzemada.

Vint-i-novena. Prerrogatives de l'Administració

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en la LCSP, l'òrgan de contractació ostenta les prerrogatives d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi

Codi Validació: 6PYWHCC53F3WYCT6JGKYH7GP3
Verificació: https://agramunt.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 29 de 40

el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable a l'empresa contractista arran de la seva execució, suspendre'n l'execució, acordar la seva resolució i determinar-ne els efectes.

Així mateix, l'òrgan de contractació té les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades per l'empresa contractista durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits que estableix la LCSP.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives esmentades exhaureixen la via administrativa i són immediatament executius.

L'exercici de les prerrogatives de l'Administració es durà a terme mitjançant el procediment establert en l'article 191 de la LCSP.

Trentena. Modificació del contracte

30.1 El contracte només es pot modificar per raons d'interès públic, en els casos i en la forma que s'especifiquen a **l'apartat C** d'aquest plec i d'acord amb els articles 203 a 207 de la LCSP.

30.2 Les modificacions previstes a **l'apartat C** d'aquest plec es duran a terme en els supòsits que s'estableixin, amb les condicions, abast i límits detallats, i són obligatòries per a l'empresa contractista.

En cap cas la modificació del contracte podrà suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte.

30.3 La modificació del contracte no prevista en aquesta clàusula només podrà efectuar-se quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos en l'article 205 de la LCSP, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 191 de la LCSP i amb les particularitats previstes en l'article 207 de la LCSP.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista, llevat que impliquin, aïlladament o conjuntament, una alteració en la seva quantia que excedeixi el 20% del preu inicial del contracte, IVA exclòs. En aquest cas, la modificació s'acordarà per l'òrgan de contractació amb la conformitat prèvia per escrit de l'empresa contractista; en cas contrari, el contracte es resoldrà d'acord amb la causa prevista en l'article 211.1.g) de la LCSP.

30.4 Les modificacions del contracte es formalitzaran de conformitat amb el que estableix l'article 153 de la LCSP.

30.5 L'anunci de modificació del contracte, juntament amb les al·legacions de l'empresa contractista i de tots els informes que, si s'escau, es sol·licitin amb caràcter previ a l'aprovació de la modificació, tant els que aporti l'empresa adjudicatària com els que emeti l'òrgan de contractació, es publicaran en el perfil de contractant.

30.6 Tant les modificacions previstes com les no previstes referides en els apartats anteriors si modifiquen el preu del contracte, requeriran el reajustament de la garantia definitiva a fi que es mantingui la proporció corresponent amb el nou preu del contracte.

Trenta-unena. Suspensió del contracte

El contracte podrà ser suspès per acord de l'Administració o perquè el contractista opti per suspendre el seu compliment, en cas de demora en el pagament del preu superior a 4 mesos, comunicant-ho a l'Administració amb un mes d'antelació.

En tot cas, l'Administració ha d'estendre l'acta de suspensió corresponent, d'ofici o a sol·licitud de l'empresa contractista, de conformitat amb el que disposa l'article 208.1 de la LCSP.

Codi Validació: 6PYWHCC53F3WYCT6JGKYH7GP3
Verificació: https://agramunt.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 30 de 40

L'acta de suspensió, d'acord amb l'article 103 del RGLCAP, l'hauran de signar una persona en representació de l'òrgan de contractació i l'empresa contractista i s'ha d'estendre en el termini màxim de dos dies hàbils, a comptar de l'endemà del dia en què s'acordi la suspensió.

L'Administració ha d'abonar a l'empresa contractista els danys i perjudicis que efectivament se li causin de conformitat amb el previst en l'article 208.2 de la LCSP. L'abonament dels danys i perjudicis a l'empresa contractista només comprendrà els conceptes que s'indiquen en aquest precepte.

Trenta-dosena. Clàusula ètica

32.1 Els alts càrrecs, personal directiu, càrrecs de comandament, càrrecs administratius i personal al servei de l'Administració pública i del seu sector públic, que intervenen, directament o indirectament, en el procediment de contractació pública estan subjectes al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública i se'ls aplicaran les seves disposicions de forma transversal a tota actuació que formi part de qualsevol fase del procediment de contractació d'acord amb el grau d'intervenció i de responsabilitat en els procediments contractuals.

La presentació de l'oferta per part dels licitadors suposarà la seva adhesió al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública d'acord amb els compromisos ètics i d'integritat que formen part de la relació contractual.

32.2 Els licitadors, contractistes i subcontractistes assumeixen les obligacions següents:

a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.

b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic en l'àmbit del contracte o de les prestacions a licitar.

c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.

d) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).

e) En el moment de presentar l'oferta, el licitador ha de declarar si té alguna situació de possible conflicte d'interès, als efectes del que disposa l'article 64 de la LCSP, o relació equivalent al respecte amb parts interessades en el projecte. Si durant l'execució del contracte es produís una situació d'aquestes característiques el contractista o subcontractista està obligat a posar-ho en coneixement de l'òrgan de contractació.

f) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.

g) A més, el contractista haurà de col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i la normativa de contractes del sector públic imposen als contractistes en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

Codi Validació: 6PYWHCC53F3WYCT6JGKYH7GP3
Verificació: https://agramunt.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 31 de 40

32.3 Els licitadors, contractistes i subcontractistes, o llurs empreses filials o vinculades, es comprometen a complir rigorosament la legislació tributària, laboral i de seguretat social i, específicament, a no fer operacions financeres contràries a la normativa tributària en països que no tinguin normes sobre control de capitals i siguin considerats paradisos fiscals per la Unió Europea.

32.4 Totes aquestes obligacions i compromisos tenen la consideració de condicions especials d'execució del contracte.

32.5 Les conseqüències o penalitats de l'incompliment d'aquesta clàusula seran les següents:

- En cas d'incompliment dels apartats a), b), c), f) i g) de l'apartat 32.2 s'estableix una penalitat mínima de 0,60 euros per cada 1000 euros del preu del contracte, IVA exclòs, que es podrà incrementar de forma justificada i proporcional en funció de la gravetat dels fets. La gravetat dels fets vindrà determinada pel perjudici causat a l'interès públic, la reiteració dels fets o l'obtenció d'un benefici derivat de l'incompliment. En tot cas, la quantia de cada una de les penalitats no podrà excedir del 10% del preu del contracte, IVA exclòs, ni el seu total podrà superar en cap cas el 50% del preu del contracte.

- En el cas d'incompliment del que preveu la lletra d) de l'apartat 32.2 l'òrgan de contractació donarà coneixement dels fets a les autoritats competents en matèria de competència.

- En el cas d'incompliment del que preveu la lletra e) de l'apartat 32.2 l'òrgan de contractació ho posarà en coneixement de la Comissió d'Ètica en la Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya perquè emeti el pertinent informe, sens perjudici d'altres penalitats que es puguin establir.

- En el cas que la gravetat dels fets ho requereixi, l'òrgan de contractació els posarà en coneixement de l'Oficina Antifrau de Catalunya o dels òrgans de control i fiscalització que siguin competents per raó de la matèria.

V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE

Trenta-tresena. Successió i cessió del contracte

33.1 Successió en la persona del contractista:

En el supòsit de fusió d'empreses en què participi la societat contractista, el contracte continuarà vigent amb l'entitat absorbent o amb la resultant de la fusió, que quedarà subrogada en tots els drets i obligacions que en dimanen.

En supòsits d'escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat, el contracte continuarà amb l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte, que quedarà subrogada en els drets i les obligacions que en dimanen, sempre que reuneixi les condicions de capacitat, absència de prohibició de contractar i la solvència exigida en acordar-se l'adjudicació del contracte o que les societats beneficiàries d'aquestes operacions i, en cas de subsistir, la societat de la qual provinguin el patrimoni, empreses o branques segregades, es responsabilitzin solidàriament de l'execució del contracte.

L'empresa contractista ha de comunicar a l'òrgan de contractació la circumstància que s'hagi produït.

En cas que l'empresa contractista sigui una UTE, quan tinguin lloc respecte d'alguna o algunes empreses integrants de la unió temporal operacions de fusió, escissió o transmissió de branca d'activitat, continuarà l'execució del contracte amb la unió temporal adjudicatària.

Codi Validació: 6PYWHCC53F3WYCT6JGKYH7GP3
Verificació: https://agramunt.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 32 de 40

En cas que la societat absorbent, la resultant de la fusió, la beneficiària de l'escissió o l'adquirent de la branca d'activitat, no siguin empreses integrants de la unió temporal, serà necessari que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibició de contractar i que es mantingui la solvència, la capacitat o classificació exigida. Si el contracte s'atribueix a una entitat diferent, la garantia definitiva es pot renovar o reemplaçar, a criteri de l'entitat atorgant, per una nova garantia que subscrigui la nova entitat, atenent al risc que suposi aquesta última entitat. En tot cas, l'antiga garantia definitiva conserva la seva vigència fins que estigui constituïda la nova garantia. Si la subrogació no es pot produir perquè l'entitat a la qual s'hauria d'atribuir el contracte no reuneix les condicions de solvència necessàries, el contracte es resoldrà, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa de l'empresa contractista.

33.2 Cessió del contracte:

Els drets i les obligacions que dimanen d'aquest contracte es podran cedir per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte ni que de la cessió no en resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat, quan es compleixin els requisits següents:

a) L'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió. Si transcorre el termini de dos mesos sense que s'hagi notificat la resolució sobre la sol·licitud d'autorització de la cessió, aquesta s'entendrà atorgada per silenci administratiu.

b) L'empresa cedent tingui executat almenys un 20 per 100 de l'import del contracte. Aquest requisit no s'exigeix si la cessió es produeix trobant-se l'empresa contractista en concurs encara que s'hagi obert la fase de liquidació, o ha posat en coneixement del jutjat competent per a la declaració del concurs que ha iniciat negociacions per arribar a un acord de refinançament, o per obtenir adhesions a una proposta anticipada de conveni, en els termes que preveu la legislació concursal.

c) L'empresa cessionària tingui capacitat per contractar amb l'Administració, la solvència exigible en funció de la fase d'execució del contracte, i no estigui incursa en una causa de prohibició de contractar.

d) La cessió es formalitzi, entre l'empresa adjudicatària i l'empresa cedent, en escriptura pública.

No es podrà autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

L'empresa cessionària quedarà subrogada en tots els drets i les obligacions que correspondrien a l'empresa que cedeix el contracte.

Trenta-quatrena. Subcontractació

34.1 L'empresa contractista pot concertar amb altres empreses la realització parcial de la prestació objecte d'aquest contracte, si així es preveu a **l'apartat N del quadre de característiques.**

34.2 Les empreses licitadores han d'indicar en les seves ofertes la part del contracte que tinguin previst subcontractar, assenyalant el seu import i el nom o el perfil professional, definit per referència a les condicions de solvència tècnica, dels subcontractistes a qui vagin a encomanar la seva realització. En aquest cas, la intenció de subscriure subcontractes s'ha

Codi Validació: 6PYWHCC53F3WYCT6JGKYH7GP3
Verificació: https://agramunt.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 33 de 40

d'indicar en el DEUC i s'ha de presentar un DEUC separat per cadascuna de les empreses que es té previst subcontractar.

En el cas que les empreses contractistes vulguin subscriure contractes que no s'ajustin a allò indicat en l'oferta, aquests no es podran subscriure fins que transcorrin vint dies des que s'hagi cursat la notificació a l'òrgan de contractació i s'hagin aportat les justificacions a què es refereix el paràgraf següent, llevat que autoritzés expressament amb anterioritat o que es donés una situació justificada d'emergència o que exigís l'adopció de mesures urgents, excepte si l'Administració notifica dins d'aquest termini la seva oposició.

34.3 L'empresa contractista ha de comunicar per escrit, després de l'adjudicació del contracte i, com a molt tard, quan iniciï la seva execució, a l'òrgan de contractació la intenció de subscriure subcontractes, indicant la part de la prestació que pretén subcontractar i la identitat, les dades de contacte i el representant o representants legals de l'empresa subcontractista, justificant suficientment l'aptitud d'aquesta per executar-la per referència als elements tècnics i humans de què disposa i a la seva experiència, i acreditant que no es troba incursa en prohibició de contractar.

Si l'empresa subcontractista té la classificació adequada per realitzar la part del contracte objecte de la subcontractació, la comunicació d'aquesta circumstància és suficient per acreditar la seva aptitud.

34.4 L'empresa contractista ha de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractes.

34.5 La subscripció de subcontractes està sotmesa al compliment dels requisits i circumstàncies regulades en l'article 215 de la LCSP.

34.6 Les empreses subcontractistes queden obligades només davant l'empresa contractista principal qui assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte front a l'Administració, de conformitat amb aquest plec i amb els termes del contracte, inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral, així com de l'obligació de sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades. El coneixement que l'Administració tingui dels contractes subscrits o l'autorització que atorgui no alteren la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

Les empreses subcontractistes no tenen acció directa davant de l'Administració contractant per les obligacions contretes amb elles per l'empresa contractista, com a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes.

34.7 En cap cas l'empresa o les empreses contractistes poden concertar l'execució parcial del contracte amb persones inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic o incurses en alguna de les causes de prohibició de contractar previstes en l'article 71 de la LCSP.

34.8 L'empresa contractista ha d'informar a qui exerceix la representació de les persones treballadores de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

34.9 Els subcontractes tenen en tot cas naturalesa privada
.
34.10 El pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores es regeix pel que disposen els articles 216 i 217 de la LCSP.

34.11 En els contractes amb valor estimat superior als 5.000.000 € i en els que l'import de la subcontractació sigui igual o superior al 30% del preu del contracte, en relació als pagaments

Codi Validació: 6PYWHCC53F3WYCT6JGKYH7GP3
Verificació: https://agramunt.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 34 de 40

als subcontractistes que hagin assumit contractualment amb el contractista principal el compromís de realitzar determinades parts, el contractista haurà d'aportar mensualment, certificat dels pagaments als subcontratistes del contracte.

Trenta-cinquena. Revisió de preus

La possibilitat de revisió de preus aplicable a aquest contracte es detalla en **l'apartat P del quadre de característiques**. La revisió periòdica i predeterminada de preus només serà procedent quan el contracte s'hagi executat, almenys, en un 20% del seu import i hagin transcorregut dos anys des de la seva formalització.

L'import de les revisions que siguin procedents es farà efectiu, d'ofici, mitjançant l'abonament o el descompte corresponent en les certificacions o pagaments parcials.

VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

Trenta-sisena. Recepció i liquidació

La recepció i la liquidació del contracte es realitzarà conforme al que disposen els articles 210 i 311 de la LCSP i l'article 204 del RGLCAP.

L'Administració determinarà si la prestació realitzada per l'empresa contractista s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment i, si s'escau, requerirà la realització de les prestacions contractades i l'esmena dels defectes observats amb ocasió de la seva recepció.

Si els treballs efectuats no s'adeqüen a la prestació contractada, com a conseqüència de vicis o defectes imputables a l'empresa contractista, podrà rebutjar-la de manera que quedarà exempta de l'obligació de pagament o tindrà dret, si s'escau, a la recuperació del preu satisfet.

A més, les unitats de recepció del contracte comprovaran el compliment efectiu de les clàusules contractuals que estableixen obligacions de l'ús del català, fent-ne referència expressa en els certificats de recepció i de correcta execució.

Trenta-setena. Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva

El termini de garantia és l'assenyalat en **l'apartat Q del quadre de característiques** i començarà a computar a partir de la recepció dels serveis.

Si durant el termini de garantia s'acredita l'existència de vicis o defectes en els treballs efectuats, es reclamarà a l'empresa contractista que els esmeni.

Un cop s'hagin acomplert per l'empresa contractista les obligacions derivades del contracte, si no hi ha responsabilitats que hagin d'exercitar-se sobre la garantia definitiva i transcorregut el termini de garantia, es procedirà d'ofici a dictar l'acord de devolució o cancel·lació de la garantia definitiva, d'acord amb el que estableix l'article 111 de la LCSP.

Trenta-vuitena. Resolució del contracte

38.1 Són causes de resolució del contracte les previstes als articles 211, així com les causes de resolució dels contractes de serveis que estableix l'article 313.1 de la LCSP, i el fet d'incórrer el contractista en qualsevol de les causes de prohibició per a contractar amb l'Administració Pública estipulades a l'article 71 LCSP.

38.2 L'aplicació i els efectes d'aquestes causes de resolució són les que s'estableixin en els articles 212, 213 i 313 de la LCSP.

Codi Validació: 6PYWHCC53F3WYCT6JGKYH7GP3
Verificació: https://agramunt.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 35 de 40

38.3 En tots els casos, la resolució del contracte es durà a terme seguint el procediment establert en l'article 191 de la LCSP i en l'article 109 del RGLCAP.

VII. RECURSOS I JURISDICCIÓ COMPETENT

Trenta-novena. Règim de recursos

39.1. Recursos contra els actes del procediment de contractació
Els actes administratius que es dicten en el procediment de preparació, adjudicació i formalització del contracte, així com els acords adoptats en relació amb els efectes, la modificació i l'extinció del contracte, són susceptibles dels recursos administratius que corresponguin, d'acord amb la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.
Contra els actes que posen fi a la via administrativa es pot interposar, potestativament, un recurs de reposició davant el mateix òrgan que els dicta, en el termini d'un mes comptat des de l'endemà de la notificació o publicació de l'acte, d'acord amb els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015.
Alternativament, es pot interposar directament un recurs contenciós administratiu davant l'òrgan jurisdiccional competent, en el termini de dos mesos comptats des de l'endemà de la notificació o publicació de l'acte, d'acord amb els articles 8, 14, 25 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.
Si s'interposa un recurs potestatiu de reposició, no es pot interposar un recurs contenciós administratiu fins que el primer es resol expressament o se'n produeix la desestimació presumpta.

39.2. Actes que no posen fi a la via administrativa
Contra els actes de tràmit qualificats que no posen fi a la via administrativa es pot interposar un recurs d'alçada davant l'òrgan superior jeràrquic del que els dicta, quan sigui procedent, d'acord amb els articles 112, 121 i 122 de la Llei 39/2015.
Els actes de tràmit no qualificats es poden al·legar en el marc del procediment administratiu i impugnar, si escau, juntament amb la resolució que posa fi al procediment.

39.3. Altres mitjans d'impugnació
Tot això s'entén sens perjudici que les persones interessades puguin interposar qualsevol altre recurs o exercir qualsevol altra acció que considerin procedent per defensar els seus drets i interessos legítims, d'acord amb la normativa aplicable.

Quarantena. Jurisdicció competent

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per resoldre les qüestions litigioses relatives a la preparació, adjudicació, efectes, modificació i extinció del contracte, d'acord amb l'article 27 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.
Les controvèrsies que se susciten entre les parts en relació amb la interpretació, el compliment i l'execució del contracte es resolen d'acord amb les prerrogatives de l'Administració i el règim jurídic aplicable als contractes administratius.

Codi Validació: 6PYWHCC53F3WYCT6JGKYH7GP3
Verificació: https://agramunt.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 36 de 40

Ajuntament d'Agramunt

Codi Validació: 6PYWHCC53F3WYCT6JGKYH7GP3
Verificació: https://agramunt.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 37 de 40

Ajuntament d'Agramunt

ANNEXES:

ANNEX 1. DECLARACIÓ RESPONSABLE AJUSTADA AL MODEL DEUC

Procediment obert simplificat — Article 159 de la LCSP
Expedient: 1711/2026
Contracte: Servei de prevenció i control de la legionel·losi a les instal·lacions i equipaments municipals de l'Ajuntament d'Agramunt.

1. Dades de la persona licitadora
Nom i cognoms o raó social: _____
NIF/NIE: _____
Domicili social: _____
Municipi i codi postal: _____
Telèfon: _____
Adreça electrònica a efectes de notificacions: _____
2. Dades de la persona representant
Nom i cognoms: _____
DNI/NIE: _____
Càrrec o condició en què actua: _____
Actua:
☐ En nom propi.
☐ En representació de l'empresa identificada anteriorment.
3. Declaració responsable
La persona sotasignada, sota la seva responsabilitat,
DECLARA:
Primer. Capacitat i representació
Que disposa de capacitat d'obrar i, si actua en representació d'una persona jurídica, de facultats suficients per presentar l'oferta i assumir els compromisos derivats de la licitació.
Que l'activitat objecte del contracte està compresa dins de les finalitats, l'objecte o l'àmbit d'activitat de l'empresa.
Segon. Prohibicions de contractar
Que ni la persona licitadora ni, quan correspon, els seus administradors o representants estan incursos en cap de les prohibicions de contractar previstes a l'article 71 de la LCSP.
Que l'empresa està al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, en els termes exigits per la normativa aplicable.
Tercer. Solvència econòmica i financera
Que compleix els requisits de solvència econòmica i financera establerts a l'apartat H del quadre de característiques i a la clàusula desena del PCAP.
Quart. Solvència tècnica o professional
Que compleix els requisits de solvència tècnica o professional establerts al PCAP o que disposa de la classificació empresarial admesa com a mitjà alternatiu d'acreditació.
En cas d'empresa de nova creació, declara que disposa dels mitjans tècnics i professionals exigibles en els termes de l'article 90.4 de la LCSP.
Cinquè. Habilitació empresarial o professional
Que disposa de les habilitacions, inscripcions, autoritzacions i qualificacions legalment exigibles per executar les activitats objecte del contracte, en els termes establerts al PCAP i al PPT.
Que disposa, directament o mitjançant els mitjans legalment admissibles, del personal qualificat i dels laboratoris que compleixen els requisits aplicables a les prestacions contractades.
Sisè. Inscripció registral
Que es troba en una de les situacions següents:

Codi Validació: 6PYWHCC53F3WYCT6JGKYH7GP3
Verificació: https://agramunt.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 38 de 40

☐ Inscrita al Registre electrònic d'empreses licitadores de Catalunya (RELI).

☐ Inscrita al Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic (ROLECE).

☐ Ha presentat, abans de la finalització del termini de presentació d'ofertes, la sol·licitud d'inscripció al registre corresponent, amb la documentació preceptiva, i acredita aquesta circumstància en els termes de l'article 159.4.a de la LCSP.

☐ Es troba en un altre supòsit legalment admissible, que identifica i acredita: _____.

Setè. Integració de solvència amb mitjans externs

☐ No recorre a les capacitats d'altres entitats.

☐ Recorre a les capacitats de les entitats següents: _____.

En aquest segon cas, declara que disposa dels compromisos necessaris en els termes de l'article 75 de la LCSP i aporta la documentació exigible quan correspon.

Vuitè. Unió temporal d'empreses

☐ No participa en una unió temporal d'empreses.

☐ Participa en una unió temporal d'empreses amb les entitats següents: _____.

En aquest segon cas, cadascuna de les empreses integrants presenta la seva declaració responsable i s'aporta el compromís de constitució de la unió temporal, amb indicació dels percentatges de participació i de la persona representant.

Novè. Empreses estrangeres

En cas d'empresa estrangera, declara que se sotmet a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que, de manera directa o indirecta, es deriven del contracte, amb renúncia, si escau, al fur jurisdiccional estranger que li pugui correspondre.

Desè. Compliment de les obligacions legals

Que compleix les obligacions aplicables en matèria laboral, social, mediambiental, de prevenció de riscos laborals, igualtat i protecció de dades personals, incloses les obligacions que legalment li corresponen en funció de les seves característiques.

Onzè. Compromís de compliment contractual

Que coneix i accepta íntegrament el plec de clàusules administratives particulars i el plec de prescripcions tècniques que regeixen aquesta licitació.

Que disposa dels mitjans necessaris per executar les prestacions contractades i assumeix les obligacions que es deriven dels plecs i de la seva oferta.

Dotzè. Veracitat de la declaració

Que totes les dades i manifestacions incloses en aquesta declaració són certes.

Que compleix els requisits de participació en la data de finalització del termini de presentació d'ofertes i que els manté fins a la perfecció del contracte.

Que es compromet a aportar, quan l'òrgan de contractació ho requereix, la documentació acreditativa corresponent, d'acord amb la LCSP.

4. Lloc, data i signatura

Lloc: _____

Data: _____

Signatura electrònica de la persona licitadora o representant legal.

ANNEX 2. MODEL D'OFERTA ECONÒMICA I ALTRES CRITERIS AVALUABLES AUTOMÀTICAMENT

Expedient: 1711/2026

Contracte: Servei de prevenció i control de la legionel·losi a les instal·lacions i equipaments municipals de l'Ajuntament d'Agramunt.

El/la senyor/a _____, amb DNI/NIE _____, actuant en nom propi o en representació de l'empresa _____, amb NIF _____,

DECLARA:

Primer. Que coneix i accepta íntegrament el plec de clàusules administratives particulars i el plec de prescripcions tècniques que regeixen aquesta contractació.

Segon. Que presenta l'oferta econòmica següent per als dos anys de durada inicial del contracte:

Concepte	**Oferta**

Codi Validació: 6PYWHCC53F3WYCT6JGKYH7GP3
Verificació: https://agramunt.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 39 de 40

Preu ofert, IVA exclòs _____ €
IVA (21%) _____ €
Preu total, IVA inclòs _____ €
El preu ofert, IVA exclòs, no supera els 22.066,00 euros.

Tercer. Que assumeix els compromisos següents, d'acord amb els criteris d'adjudicació establerts al PCAP:

Temps de resposta davant incidències urgents:

☐ Menys de 24 hores.
☐ Entre 24 i 48 hores.
☐ Termini mínim establert al PPT.

Termini de lliurament dels informes analítics definitius:

☐ Fins a 14 dies naturals.
☐ De 15 a 17 dies naturals.
☐ Termini ordinari establert al PPT.

Quart. Que els compromisos ofertats s'integren en les obligacions contractuals i es mantenen durant tota la vigència del contracte.
Lloc i data: _____
Signatura electrònica de l'empresa licitadora.

(Lloc, data i signatura de la licitadora)

Codi Validació: 6PYWHCC53F3WYCT6JGKYH7GP3
Verificació: https://agramunt.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 40 de 40