AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Cooperació

MEMÒRIA JUSTIFICATIVA DEL CONTRACTE DE SERVEIS

1.- Objecte del contracte

El contracte té per objecte la prestació dels serveis per la realització tècnica dels tallers de cinema del projecte Re@cciona organitzat per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú que s'ofereix a través el PAE (Programa d'Animació Educativa) als centres educatius de la ciutat amb l'objectiu final de la creació de curtmetratges entorn els Drets Humans i els Objectius de Desenvolupament Sostenible d'acord amb les característiques determinades al plec de prescripcions tècniques particulars (PPTP).

La prestació del servei s'executarà durant el calendari escolar aprovat anualment.

En cas de que amb l'inici del contracte, existissin grups de treball escolars que ja estiguessin desenvolupant un projecte de curtmetratge, l'adjudicatari entomarà el projecte des d'allà on ho tenia l'anterior adjudicatari.

Es realitzaran 10 tallers per curs escolar.

Codi CPV: 80310000-0 Serveis d'ensenyament per la joventut

Es tracta d'un contracte de serveis especials d'acord amb l'Annex IV de la LCSP.

1.1. Lots

☒No

b) Justificació de la no divisió en lots:

Aquesta execució de serveis no es divideix en lots, pel motiu que preveu l'article 99.3 de la LCSP:
El fet que la realització independent de les diverses prestacions compreses en l'objecte del contracte en dificulta l'execució correcta des del punt de vista tècnic i metodològic. A més el fet que hi hagi una única empresa adjudicatària ajuda a garantir la qualitat del treball que es realitza als centres educatius i dels curtmetratges fent servir sempre la mateixa terminologia, convencions i criteris, entre d'altres.

1.2 Contracte reservat

☒No

2.- Justificació de les necessitats que es pretenen cobrir mitjançant el contracte projectat, així com de la idoneïtat del seu objecte i contingut per satisfer-les.

AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Cooperació

Les necessitats que pretenen cobrir-se mitjançant el present contracte, així com la idoneïtat del seu objecte i contingut per satisfer-les, s'han determinat en el PPT en els termes següents:
Des de l'any 2010, l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú ofereix aquest projecte als centres de secundària de la ciutat a través del programa municipal Menú d'activitats per la secundària. Fins al moment, s'han realitzat 160 tallers:
Curs 2010-2011: 16 tallers
Curs 2011-2012: 12 tallers
Curs 2012-2013: 7 tallers
Curs 2013-2014: 10 tallers
Curs 2014-2015: 8 tallers
Curs 2015-2016: 8 tallers
Curs 2016-2017: 10 tallers
Curs 2017-2018: 10 tallers
Curs 2018-2019: 10 tallers
Curs 2019-2020: 10 tallers
Curs 2020-2021: 10 tallers
Curs 2021-2022: 10 tallers
Curs 2022-2023: 9 tallers
Curs 2023-2024: 10 tallers
Curs 2024-2025: 10 tallers
Curs 2025-2026: 10 tallers

3.- Insuficiència de mitjans

D'acord amb l'article 30.2 de la LCSP, els serveis han de ser prestats, en principi, amb mitjans propis de l'Administració. No obstant això, actualment l'Ajuntament no disposa de personal tècnic suficient amb formació i experiència en realització de tallers de cinema professionalitzada.

La contractació externa d'aquest servei ve motivada per la necessitat de dedicació i formació específica de la persona professional que el desenvolupi i de la impossibilitat de cobrir-ho amb personal propi.

Per aquests motius, es justifica la necessitat de contractar externament aquest servei que té com a producte final la creació d'un curtmetratge realitzat íntegrament pel jovent participant amb finalitat exclusivament educativa.

4.- Justificació del pressupost base de licitació i valor estimat del contracte

4.1. Pressupost Base de Licitació (PBL)

El pressupost base de licitació és de 35.416,67€, més 7.437,50€ corresponents al 21% d'IVA, fent un total de 42.854,17 €.

El pressupost ha sigut calculat en base als 10 tallers que caldrà realitzar anualment durant el curs escolar.

AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Cooperació

Aquest pressupost és adequat als preus de mercat actuals i es desglossa en els costos directes i indirectes i altres eventuals despeses calculades per la seva determinació en el sentit següent:

Costos directes: 29.750,00 €
Costos indirectes: 3.895,83 €
Despeses eventuals: 1.770,83€

Els costos de personal s'han considerat atenent al conveni col·lectiu d'ensenyament i formació no reglada de Catalunya (Codi conveni 79100215012020) i taules salarials del 2026. Aquestes taules són les següents:

Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya Núm. 9393 - 15.4.2025

Taules salarials 2026

Aquestes taules han estat confeccionades per 14 pagues.

El trienni només estableix el valor mensual, que es farà efectiu en les 14 pagues.

Categoria	Salari mes	Salari anual	Trienni
Docent			
Professor	1.562	21.868	32
Tècnic			
Expert	2.079	29.106	-
Orientador professional	1.431	20.034	-
Consultor	1.562	21.868	-
Informàtic	1.562	21.868	-
Bibliotecari	1.431	20.034	-
Intèrpret/traductor	1.431	20.034	-

En relació amb la desagregació concreta per gènere, es justifica la impossibilitat de fer-la a causa de la inexistència de diferències en el conveni i el desconeixement del gènere del personal que s'adscriu a l'execució.

AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Cooperació

4.2. Determinació del preu del contracte

El preu del contracte és el d'adjudicació.

El preu es determina a partir de les següents referències:

☒ Fixat a tant alçat.

Pagament: mensual, contra presentació de factura. L'import de cada mensualitat serà el resultant de dividir el preu d'adjudicació entre 17 mesos de durada del contracte.

4.3 Valor Estimat del Contracte (VEC)

El valor estimat del contracte es fixa en 85.416,67€, exclòs IVA.

El mètode de càlcul per determinar l'import del valor estimat del contracte és el següent:

a) Pressupost base de licitació: 35.416,67€

b) Pròrrogues: 50.000,00 €

c) Modificacions: 0,00 €

5. Existència de crèdit

5.1 Partida pressupostària

06,9243,2269902 despeses diverses Cooperació

L'autorització o realització del contracte es subordina, en qualsevol cas, a l'existència de crèdit a cada exercici pressupostari.

D'acord amb allò que preveu la Disposició addicional tercera de la LCSP, es poden tramitar anticipadament els contractes l'execució material dels quals hagi de començar en l'exercici següent i s'ha de sotmetre l'adjudicació a la condició suspensiva de la consolidació efectiva dels recursos que han de finançar el contracte.

5.2 Expedient d'abast plurianual:

	2027	2028
Projecte Reacciona	27.729,17	15.125,00

AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Cooperació

5.3 Finançament:

Recursos propis més la subvenció del Programes d'educació per a la ciutadania global (ECG) de la Diputació de Barcelona.

El contracte respon a les exigències, requisits i termini d'execució que s'estableix a les bases de la subvenció.

6. Durada

La durada del contracte serà la següent:

El contracte s'iniciarà el dia 1 de febrer de 2027 i tindrà una durada d'1 any i 5 mesos, finalitzat en data 30 de juny de 2028.

Prorrogues del contracte previstes:

☒ Si. Número i termini: 2 pròrrogues d'1 any cada una.

7. Variants.

S'admeten variants:

☒No

8.- Justificació del procediment d'adjudicació

☒ La licitació es tramitarà per procediment obert d'acord amb l'article 131.2 de la LCSP, i a més, simplificat, d'acord amb l'article 159.1 de la LCSP, per tractar-se d'un contracte de serveis amb valor estimat igual o inferior a 140.000,00 € i atès que entre els criteris d'adjudicació no n'hi ha que siguin avaluables mitjançant judicis de valor, o be, la seva ponderació no supera el percentatge del 25 % del total de puntuació atorgable, el 45 % en els contractes de serveis que tenen per objecte prestacions de caràcter intel·lectual.

9.- Forma de tramitació de l'expedient

☒ Ordinària

10.- Justificació dels criteris de selecció relatius a la solvència

10.1 Es considera adequada i suficient l'acreditació de la **solvència econòmica i financera** de l'empresari mitjançant els criteris i els llindars establerts a l'article 87 de la LCSP següents:

AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Cooperació

☒ Volum anual de negocis, o bé volum anual de negocis en l'àmbit al qual es refereixi el contracte, referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes per un import igual o superior a 33.000€.

El volum anual de negocis del licitador s'acreditarà mitjançant els seus comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, si l'empresari estigués inscrit en aquest registre i, en cas contrari, pels dipositats en el registre oficial en el qual hagués estat inscrit. Els empresaris individuals acreditaran llur volum anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

Justificació: El contracte comporta despeses inicials significatives (personal, equips, materials) abans del primer pagament. És necessari garantir que l'empresa licitadora disposa d'una estructura econòmica que li permeti assumir aquest període de finançament sense risc de fallida

10.2 Es considera adequada i suficient l'acreditació de la **solvència tècnica i professional** mitjançant els criteris i nivells establerts a l'article 90.1 de la LCSP següents:

☒ Una relació dels principals serveis o treballs efectuats de la mateixa o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte en el curs de, com a màxim els tres últims anys, en la qual s'indiqui l'import mínim de 37.500 euros, la data i el destinatari, públic o privat.

Els serveis o treballs efectuats s'han d'acreditar mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari, acompanyada dels documents en poder seu que acreditin la realització de la prestació; si s'escau, aquests certificats els ha de comunicar directament a l'òrgan de contractació l'autoritat competent.

Per determinar que un treball o servei és de la mateixa o similar naturalesa que el que constitueix l'objecte del contracte, es tindran en compte els tres primers dígits dels codis respectius de la CPV.

Justificació: Es considera adequada i proporcional l'exigència d'acreditar experiència en serveis de la mateixa o similar naturalesa que l'objecte del contracte, per un import mínim de 17.708,00 euros, d'acord amb l'article 90.1.a) de la LCSP.
Aquest import, equivalent al 50 % del pressupost base de licitació, permet garantir que l'empresa disposa de l'experiència necessària per executar adequadament les prestacions de producció i realització audiovisual objecte del contracte, sense establir un requisit desproporcionat respecte de la seva dimensió econòmica.

AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Cooperació

Quan el contractista sigui una empresa de nova creació, entenent com a tal aquella amb antiguitat inferior a cinc anys, i el contracte no estigui subjecte a regulació harmonitzada, no li serà d'aplicació el criteri de solvència tècnica o professional relatiu a l'experiència. En aquests casos, la solvència serà acreditada mitjançant :

- Indicació del personal tècnic o de les unitats tècniques, integrades o no en l'empresa, participants en el contracte, especialment els encarregats del control de qualitat.

10.3.- Classificació empresarial:

No s'exigeix classificació empresarial

10.4. Adscripció per part de l'empresa de mitjans materials i/o personals a l'execució del contracte:

☒ No.

10.5.- Certificats acreditatius del compliment de les normes de garantia de la qualitat i/o gestió mediambiental:

No és preceptiu.

10.6.- Habilitació empresarial o professional:

No és preceptiu.

11.- Justificació dels criteris d'adjudicació

☒ **PLURALITAT DE CRITERIS**. D'acord amb l'article 145.1 per l'adjudicació del present contracte s'utilitzarà una **pluralitat de criteris d'adjudicació en base a la millor relació qualitat/preu**.

Els criteris a tenir en compte a l'hora de considerar quina és la proposició més avantatjosa seran els que a continuació s'indiquen, d'acord amb la ponderació que es detalla per a cadascun d'ells.

Criteris que depenen d'un judici de valor, fins a 25 punts

Criteri 1. Proposta d'activitats – fins a 25 punts

El licitador haurà de presentar la proposta detallada de l'activitat adreçada a alumnat d'educació secundària, relacionada amb el foment i el respecte dels drets humans i/o amb els Objectius de Desenvolupament Sostenible (ODS).

AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Cooperació

La proposta haurà de permetre valorar la qualitat, l'adequació i la viabilitat de l'activitat, així com la seva capacitat per generar participació, reflexió i aprenentatge entre l'alumnat destinatari.

La proposta tindrà una extensió màxima de **5 pàgines DIN-A4,** amb interlineat doble i lletra Arial 11. La informació que excedeixi aquest límit no serà objecte de valoració. Els annexos que s'hi incorporin no computaran a efectes del límit màxim de pàgines, sempre que es tracti de materials o documents complementaris directament vinculats a la proposta.

La proposta haurà d'incloure, com a mínim, els aspectes següents:

- Descripció i plantejament general de l'activitat.
- Objectius educatius.
- Continguts i temàtica.
- Metodologia i desenvolupament de l'activitat.
- Guió o seqüenciació de les diferents fases.
- Recursos didàctics i materials de suport.
- Proposta de postproducció i difusió del projecte Re@acciona a Vilanova i la Geltrú.

Es valorarà exclusivament la informació continguda en la proposta presentada i d'acord amb els criteris següents:

1.1. Qualitat i adequació de la proposta d'activitat – fins a 10 punts

Es valorarà:

- L'adequació de l'activitat a l'alumnat d'educació secundària i a les seves característiques.
- La coherència entre la temàtica, els objectius, els continguts i la metodologia proposada.
- La capacitat de l'activitat per fomentar el coneixement, la reflexió i el respecte pels drets humans i/o els ODS.
- El grau de participació activa de l'alumnat.
- La qualitat pedagògica de la proposta.
- El grau d'innovació o diferenciació respecte de plantejaments convencionals, sempre que aquesta innovació sigui adequada i viable.
- La concreció i viabilitat de l'activitat en el context objecte del contracte.

La puntuació s'atorgarà d'acord amb el grau de desenvolupament i qualitat de la proposta:

10 punts – Excel·lent: proposta molt ben estructurada, plenament adequada a l'alumnat destinatari i als objectius del projecte, amb una metodologia especialment participativa i una clara capacitat per generar aprenentatge i reflexió. Presenta elements de valor afegit i innovació clarament identificables i una elevada coherència i viabilitat.

AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Cooperació

7,5 punts – Notable: proposta ben estructurada i adequada als destinataris i als objectius del projecte, amb una metodologia participativa i elements de valor afegit. Presenta un nivell alt de coherència i viabilitat, tot i que els elements diferencials o innovadors no assoleixen el nivell de l'anterior.

5 punts – Bé: proposta adequada i coherent amb els objectius del projecte, que permet assolir satisfactòriament les finalitats previstes i incorpora alguns elements participatius o de valor afegit.

2,5 punts – Acceptable: proposta que permet assolir els objectius mínims de l'activitat, però presenta un desenvolupament limitat, amb poca diferenciació, participació o valor afegit.

0 punts – Insuficient: proposta inadequada, insuficientment desenvolupada o que no permet valorar amb garanties la seva adequació, coherència o viabilitat.

1.2. Qualitat i coherència del guió i de la metodologia – fins a 5 punts

Es valorarà la qualitat del desenvolupament seqüencial de l'activitat i, concretament:

- La claredat i concreció de les diferents fases de l'activitat.
- La coherència entre les fases, els objectius i la metodologia.
- La correcta distribució i aprofitament del temps disponible.
- La participació activa de l'alumnat al llarg de l'activitat.
- La capacitat del guió per facilitar la dinamització de l'activitat.
- La previsió de mecanismes que facilitin la reflexió, el debat i la conclusió dels continguts treballats.

5 punts – Excel·lent: guió molt concret i estructurat, amb una seqüència metodològica coherent, dinàmica i participativa, que facilita clarament l'assoliment dels objectius i preveu adequadament les diferents fases de l'activitat.

3,75 punts – Notable: guió clar, coherent i ben estructurat, amb una bona seqüenciació de les activitats i una participació adequada de l'alumnat.

2,5 punts – Bé: guió correcte i suficientment estructurat, que permet desenvolupar l'activitat de manera coherent, tot i presentar alguns aspectes susceptibles de millora.

1,25 punts – Acceptable: guió poc desenvolupat o genèric, però suficient per identificar les principals fases de l'activitat.

0 punts – Insuficient: guió inexistent, incoherent o insuficientment definit per valorar el desenvolupament de l'activitat.

1.3. Recursos didàctics i materials de suport – fins a 5 punts

Es valorarà:

AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Cooperació

- L'adequació dels recursos al nivell educatiu i a les característiques de l'alumnat.
- La coherència dels materials amb els objectius i continguts de l'activitat.
- La diversitat i funcionalitat dels recursos proposats.
- La capacitat dels materials per facilitar la participació i l'aprenentatge.
- L'accessibilitat i facilitat d'ús dels recursos.
- La incorporació d'elements innovadors o interactius quan aportin un valor pedagògic real.

5 punts – Excel·lent: recursos diversos, especialment adequats i funcionals, plenament integrats en la metodologia, que aporten un valor pedagògic clar i faciliten de manera destacada la participació i l'aprenentatge.

3,75 punts – Notable: recursos adequats, diversos i ben integrats en l'activitat, amb una bona funcionalitat pedagògica.

2,5 punts – Bé: recursos adequats i suficients per al desenvolupament de l'activitat, encara que amb un grau de diversitat o valor afegit limitat.

1,25 punts – Acceptable: recursos mínims o poc desenvolupats, però suficients per donar suport a l'activitat.

0 punts – Insuficient: recursos inexistents, inadequats o insuficientment definits.

1.4. Postproducció i difusió del projecte Re@acciona a Vilanova i la Geltrú – fins a 5 punts

Es valorarà la proposta destinada a donar continuïtat i visibilitat al projecte una vegada finalitzada l'activitat, tenint en compte:

- La qualitat i concreció de les actuacions de postproducció.
- La proposta de sistematització i presentació dels resultats.
- La qualitat i adequació dels canals i formats de difusió.
- L'adaptació dels continguts als diferents públics destinataris.
- La capacitat de la proposta per ampliar l'impacte i la visibilitat del projecte.
- La viabilitat de les actuacions proposades.

5 punts – Excel·lent: proposta de postproducció i difusió molt concreta, coherent i viable, que aporta un valor afegit significatiu i amplia clarament l'impacte i la visibilitat del projecte.

3,75 punts – Notable: proposta ben definida i viable, amb actuacions de postproducció i difusió adequades i amb capacitat d'ampliar la visibilitat del projecte.

2,5 punts – Bé: proposta adequada i viable, que preveu actuacions de postproducció i difusió suficients per donar continuïtat al projecte.

AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Cooperació

1,25 punts – Acceptable: proposta poc desenvolupada o genèrica, però que preveu actuacions mínimes de postproducció i difusió.

0 punts – Insuficient: proposta inexistent, inadequada o insuficientment desenvolupada per valorar-ne la utilitat o viabilitat.

Justificació del criteri/subcriteris

La valoració de la proposta d'activitats es considera necessària per garantir que el servei s'executi amb un elevat nivell de qualitat pedagògica i d'adequació a l'alumnat d'educació secundària. A través d'aquest criteri es poden valorar aspectes qualitatius de les ofertes que incideixen directament en l'assoliment dels objectius del projecte Re@acciona.

En concret, es valoren:

- La qualitat i adequació de la proposta d'activitat, atès que permet determinar el grau d'adequació dels continguts, objectius i metodologia a les característiques de l'alumnat i a les finalitats del projecte.

- El guió i la metodologia, perquè una correcta planificació i seqüenciació de l'activitat contribueix a garantir un desenvolupament ordenat, coherent i participatiu, afavorint l'aprenentatge i la reflexió de l'alumnat.

- Els recursos didàctics i materials de suport, ja que constitueixen eines essencials per facilitar la comprensió dels continguts, fomentar la participació i adaptar l'activitat a les necessitats del públic destinatari.

- La postproducció i difusió del projecte, perquè permet donar continuïtat i visibilitat als resultats de les activitats i ampliar-ne l'impacte més enllà de la seva realització.

La incorporació d'aquests criteris permet seleccionar l'oferta que, més enllà del compliment dels requeriments mínims establerts en el plec, presenti una millor qualitat, adequació, coherència metodològica i capacitat d'impacte, garantint així una millor relació qualitat-preu en la prestació del servei.

Criteris quantificables de forma automàtica (sobre C) fins a 75 punts:

Criteri núm. 1:

Proposta econòmica, fins 40 punts

Es puntuaran amb 0 punts aquelles ofertes que no millorin el pressupost de licitació. L'oferta que millori més a la baixa el pressupost de licitació es valorarà en 40 punts. Les altres ofertes seran puntuades aplicant un rigorós criteri de proporcionalitat entre ambdues magnituds, màxima i mínima, aplicant la següent fórmula:

AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Cooperació

Les propostes es puntuaran seguint la següent fórmula:

$$P_i = P\left(1 - \frac{O_i - O_m}{2 \cdot IL}\right)$$

P_i = punts de l'oferta i
P = punts del criteri preu
O_i = preu de l'oferta i
O_m = preu de la millor oferta
IL = import de licitació

Justificació: La valoració de l'oferta econòmica permet garantir una **utilització eficient dels recursos públics** i afavorir la presentació d'ofertes competitives. La fórmula establerta permet valorar de manera **objectiva i proporcional** les diferents ofertes, atorgant la màxima puntuació a la millor oferta econòmica i una puntuació proporcional a la resta.

Format de presentació: emplenar el model d'oferta econòmica i de la resta de criteris automàtics.

Criteri núm. 2:

Qualificació i experiència de l'equip professional, fins a 35 punts

Es puntuarà l 'experiència en la producció de curtmetratges en l'àmbit educatiu amb alumnat de secundària de cada persona que formi part de l'equip professional, a raó d'1 punt per mes treballat.

Per l'acreditació d'aquest criteri, s'aportarà els certificats d'empresa acreditatius de la mateixa, on consti la durada de la contractació, el lloc de treball que va ocupar i jornada laboral.

Justificació: La valoració de l'experiència del personal que formi part de l'equip professional al contracte es considera adequada atesa la naturalesa eminentment educativa i audiovisual del servei. L'experiència específica en la producció de curtmetratges amb alumnat de secundària aporta un coneixement pràctic de les particularitats d'aquest tipus de projectes, de la seva metodologia de treball i de la interacció amb el públic destinatari.
Aquest criteri permet valorar l'experiència addicional del personal que efectivament participarà en l'execució del contracte, més enllà dels requisits mínims de solvència tècnica i professional exigits, i contribueix a garantir una major capacitat per desenvolupar les activitats amb qualitat, autonomia i adequació a les característiques de l'alumnat.
La puntuació es determina mitjançant un sistema objectiu basat en el temps d'experiència acreditat, a raó d'1 punt per mes treballat, fet que permet una valoració homogènia i verificable de les diferents ofertes.

Format de presentació: emplenar el model d'oferta econòmica i de la resta de criteris automàtics. Aportar els certificats d'empresa acreditatius de la experiència, on consti la

AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Cooperació

durada de la contractació, el lloc de treball que va ocupar i jornada laboral.

12. Criteris per determinar les baixes desproporcionades:

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormalment baixos s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts a continuació.

a. Si concorre una empresa licitadora, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:
1. Que l'oferta econòmica sigui un 25% més baixa que el pressupost de licitació.
2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu sigui superior al 90% de la puntuació total establerta en el plec de clàusules administratives particulars.

b. Si concorren dues empreses licitadores, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:
1. Que la puntuació que li correspongui en l'oferta econòmica sigui superior en més d'un 20% a la de l'altra oferta.
2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu sigui superior en més d'un 20% a la puntuació més baixa.

c. Si concorren tres o més empreses licitadores, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següent:
1. Que la puntuació que li correspongui en l'oferta econòmica sigui superior en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes econòmiques presentades.
2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu, sigui superior a la suma de la mitjana aritmètica de les puntuacions de les ofertes i la desviació mitjana d'aquestes puntuacions.

Per calcular la desviació mitjana de les puntuacions s'obtindrà, per a cada oferta, el valor absolut de la diferència entre la seva puntuació i la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes. La desviació mitjana de les puntuacions és igual a la mitjana aritmètica d'aquests valors absoluts.

13.- Garantia definitiva

La garantia definitiva s'estableix en un 5%, exclòs l'IVA, de l'import d'adjudicació.

14.- Condicions especials d'execució del contracte

D'acord amb allò establert a l'article 202 de la LCSP s'estableixen les següents condicions especials d'execució del contracte:

<u>Clàusula de protecció de dades</u>

AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Cooperació

- L'empresa contractista, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte, s'obliga al compliment de tot allò que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, a la normativa de desenvolupament i al que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016 (RGPD), relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

- Al tractar-se d'un contracte l'execució del qual requereix el tractament per part de l'empresa contractista de dades personals per compte del responsable del tractament, l'adjudicatari haurà de comunicar el següent:

  a) la finalitat per a la qual se cedeixen les dades
  b) l'obligació del futur contractista de sotmetre's en tot cas a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades.
  c) l'obligació de l'empresa adjudicatària de manifestar on estaran ubicats els servidors i des d'on es prestaran el serveis associats a aquets.
  d) l'obligació de comunicar qualsevol canvi que es produeixi, al llarg de la vida del contracte, de la informació facilitada en el punt c) anterior.
  e) l'obligació dels licitadors d'indicar en la seva oferta, si tenen previst subcontractar els servidors o els serveis associats a aquests, el nom o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes als quals se n'encarregui la realització.

Clàusules lingüístiques

- L'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes, queden subjectes en l'execució del contracte a les obligacions derivades de la llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística, de les disposicions que la desenvolupen i de la resta de normes aplicables.

- L'empresa contractista ha de lliurar els treballs objecte d'aquest contracte, almenys, en català. Específicament, l'empresa contractista ha de redactar en llengua catalana la documentació del projecte i les llegendes dels plànols i documentació tècnica annexa, tant en paper com en suport digital, que s'obtinguin com a resultat de la realització dels treballs d'assistència segons les determinacions del clausulat específic del plec de prescripcions tècniques.

  Així mateix, l'empresa contractista ha de lliurar en català els manuals i la documentació tècnica dels serveis objecte del contracte que es determini com a obligatòria en la clàusula específica del plec de prescripcions tècniques particulars.

- L'empresa contractista assumeix l'obligació de destinar a l'execució del contracte els mitjans i el personal que resultin adients i suficients per assegurar que es podrà atendre les persones usuàries del servei almenys en català. A aquest efecte, l'empresa adjudicatària haurà d'adoptar, si escau, les mesures

AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Cooperació

de formació del seu personal necessàries per garantir que el personal que pugui relacionar-se amb el públic tingui un coneixement suficient de la llengua catalana per poder desenvolupar les tasques d'atenció, informació i comunicació de manera fluida i adequada.

- L'empresa contractista hagi de lliurar un pla en el qual s'indiquin les mesures organitzatives, administratives, formatives o d'altra índole, que es duran a terme per garantir el dret d'opció lingüística dels usuaris del servei. Aquest pla s'ha de lliurar a l'inici de l'execució del servei i està subjecte a la preceptiva aprovació de l'òrgan de contractació, el qual pot efectuar les observacions i consideracions que estimi convenients

Clàusules socials

- L'empresa contractista ha de presentar a requeriment de l'Ajuntament el pla d'igualtat entre dones i homes que serà d'aplicació a les persones que executin el contracte. En el cas de que l'empresa contractista no estigui legalment obligada a l'elaboració d'aquest pla, ha de presentar les mesures aplicables per assolir la igualtat de tracte i d'oportunitats entre dones i homes en l'àmbit laboral, eliminació d'estereotips i fomentar la igualtat efectiva i real entre dones i homes.

Aquestes obligacions tenen el caràcter d'obligació contractual essencial de conformitat amb el que disposa l'article 211.1f) de la LCSP.

15.- Modificacions contractuals

☒ No es preveuen modificacions contractuals.

16.- Cessió del contracte

☒ Sí

17.- Subcontractació

☒ No.

Justificació: no es permet la subcontractació atès que és imprescindible que una sola empresa porti la gestió del projecte perquè requereix d'un treball col·laboratiu i en xarxa on el seguiment dels professionals és bàsic. Les prestacions objecte del contracte requereixen que sigui la mateixa empresa adjudicatària qui dugui a terme els serveis contractats i el seguiment dels grups i dels usuaris.

AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Cooperació

18.- Responsabilitat i assegurança

1. El contractista serà responsable de tots els danys i perjudicis que es produeixin a tercers i a l'Administració o al personal depenent d'ella durant l'execució del contracte.

2. El contractista assumeix el compromís de subscriure una assegurança de responsabilitat civil amb cobertura de riscos de l'activitat objecte del contracte amb un import mínim de 300.000 euros, i amb vigència durant tota la duració del contracte.

19.- Protecció de dades de caràcter personal

L'execució del present contracte requereix de el **tractament de dades** per part de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú al contractista:

☒ Sí: Nom, cognoms, telèfon i adreça de correu electrònic dels participants al projecte.

L'execució del present contracte requereix de la **cessió de dades** per part de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú al contractista:

☒ Sí, en qualitat d'encarregat

20.- Subrogació de personal

☒ No

21.- Responsable del contracte

D'acord amb l'art. 62 de la LCSP la persona responsable del contracte serà Griselda Castelló Dalmau, cap de Servei de Participació, Cooperació i Gent Gran.

La unitat encarregada del seguiment del contracte serà el Servei de Participació.

22.- Mesa de contractació

Presidència:
Titular: Gerard Llobet Sánchez, regidor d'Urbanisme, Obres, Mobilitat, Serveis Urbans i Manteniment.
Suplent: Alfredo Villa Celdrán, regidor d'Hisenda, Gestió del Talent i les Persones i Organització i Govern Obert.

Vocals:
1) Titular: Isidre Martí i Sardà, Secretari General

AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Cooperació

Suplent: Joan Manel Ferrera Izquierdo, Vicesecretari.
2) Titular: Interventor General
Suplent: Nil Mestres Albà, Cap de Fiscalització.
Suplent 2ona: Carolina Arenas, TAE adscrita al Servei d'Intervenció
3) Titular: Griselda Castelló Dalmau, Cap de Servei de Participació, Cooperació i Gent Gran
Suplent: M. José Ruiz Botella, Tècnica del Servei de Cooperació

Secretari/a:
Titular: Pilar Traver Marques. Cap de Servei de Contractació i Patrimoni.
1a Suplent: Emma Núñez Viñas. Tècnica Superior d'Administració General, adscrita al Servei de Contractació i Patrimoni.
2a Suplent: Rocío Pelegrí Martínez. Tècnica Superior d'Administració General, adscrita al Servei de Contractació i Patrimoni.

23.- Penalitats

Cas que l' Ajuntament de Vilanova i la Geltrú opti per la no resolució del contracte, s'imposaran al contractista les penalitats següents:

A) per l'incompliment del termini, total o parcial, s'imposarà:

☒ Una penalitat diària en la proporció de 0,60€ per cada 1.000 € del preu del contracte, IVA exclòs.

B) per altres incompliments, amb el límit del 10% del preu del contracte, per a cada penalitat, i amb el límit del 50% en el seu conjunt, ambdós IVA exclòs.

Els incompliments parcials o compliments defectuosos del contractista es qualificaran en:

1) Lleus
2) Greus
3) Molt greus

1) Es qualifiquen com a lleus els incompliments o compliments defectuosos en l'execució de les prestacions objecte del contracte que no estiguin qualificades com a greus o molt greus, que comportin una infracció de les condicions contractuals, comportant una deficient execució de les prestacions del contracte. En tot cas tenen la consideració de lleus:

a) Compliment defectuós o parcial de les funcions especificades al Plec de prescripcions tècniques
b) Tractament incorrecte al personal de la corporació municipal.
c) Manca de col·laboració amb el responsable del contracte per dur a terme les tasques de coordinació i d'execució de la prestació.

AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Cooperació

2) Es qualifiquen com a greus els incompliments o compliments defectuosos en l'execució de les prestacions objecte del contracte que comportin una infracció de les condicions contractuals generant un perjudici tant als interessos municipals com als destinataris del servei sense que es posi en perill la prestació del servei. En tot cas tenen la consideració de greus:

a) Compliment defectuós o incompliment reiterats (més de dues vegades) de les funcions especificades al plec de prescripcions tècniques.
b) Incompliment dels compromisos assumits a l'oferta presentada.
c) Incompliment dels criteris d'adjudicació proposats per l'adjudicatari
d) L'incompliment de les condicions especials d'execució
e) La comissió de dos faltes lleus comportarà una falta greu.
f) Negativa a cooperar amb la corporació municipal.

3) Es qualifiquen com a molt greus l'incompliment de les prestacions establertes en el Plec de Clàusules Administratives Particulars, de Prescripcions Tècniques o en l'oferta presentada per l'adjudicatari que posi en perill la prestació del servei generant una lesió dels interessos municipals. En tot cas tenen la consideració de molt greus:

a) Incompliment de les funcions especificades al plec de prescripcions tècniques.
b) Incompliment de les obligacions laborals i de seguretat social, així com de la normativa en matèria de prevenció de riscos laborals, i de la resta de normativa aplicable al contracte.
c) Incompliment de les condicions especials d'execució del contracte
d) La comissió de dos faltes greus comportarà una falta molt greu.
e) Negativa de col·laboració amb el responsable del contracte per dur a terme les tasques de coordinació i d'execució de la prestació.

C) El contractista accepta mitjançant la presentació de la corresponent proposta que pugui ser penalitzat pels incompliments, compliments defectuosos o demores en el compliment de les prestacions amb les següents quanties:

a) Lleus, es podran imposar penalitzacions fins un 2% de l'import d'adjudicació del contracte.
b) Greus, es podran imposar penalitzacions fins un 5% de l'import d'adjudicació del contracte.
c) Molt greus, es podran imposar penalitzacions de 10% de l'import d'adjudicació del contracte.

En la tramitació de l'expedient, es donarà audiència al contractista perquè pugui formular al·legacions, i l'òrgan de contractació resoldrà, prèvia l'emissió dels

AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Cooperació

informes pertinents.

Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista, o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no es puguin deduir els pagaments esmentats.

En els supòsits d'incompliment parcial o compliment defectuós o de demora en l'execució en què no estigui prevista penalitat, o aquesta no cobreixi els danys causats a l' Ajuntament, s'exigirà al contractista la indemnització per danys i perjudicis.

Cap de Servei de Participació i
Cooperació

Griselda Castelló Dalmau