**EXP. NUM. 1911/2026**
**CONTRACTE D'OBRES**
**CONTRACTACIÓ NO HARMONITZADA – PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT**

# PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS DE LES OBRES D'URBANITZACIÓ DE L'ACCÉS I APARCAMENT DE LA PISTA POLIESPORTIVA A L'ENTORN DE LA MASIA CAN BONET DE SANT CLIMENT DE LLOBREGAT.

## CLÀUSULA 1. OBJECTE I RÈGIM JURÍDIC DEL CONTRACTE

1. L'objecte del contracte és l'execució de les "**OBRES DEL PROJECTE D'URBANITZACIÓ DE L'ACCÉS I APARCAMENT DE LA PISTA POLIESPORTIVA A L'ENTORN DE LA MASIA CAN BONET DE SANT CLIMENT DE LLOBREGAT**", redactada per l'Enginyer Industrial, Sr. Eugenio Sainz Viladecans, amb un pressupost d'execució per contracte de 451.409,69 €. -iva inclòs-.

**L'adjudicació de les obres i la formalització del contracte restaran condicionades a l'aprovació definitiva del projecte d'urbanització.**

**L'inici de les obres queda condicionat a que quedi assegurat el trànsit de maquinària pesada pel nou pont que comunica la Travessia de la Riba amb la Masia Can Bonet, en procés d'execució.**

La necessitat que s'ha de satisfer amb el contracte es troba recollida a l'informe de necessitats que s'incorpora a l'expedient.

Els codis CPV corresponents als treballs objecte de licitació són els següents:

- Categoria principal: **45200000-9.** Treballs de construcció completa o parcial i obres d'enginyeria civil
- Categoria complementària: **45233200-1.** Treballs diversos de pavimentació

D'acord amb la previsió de l'article 99.1 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, aquest objecte contractual respon a les necessitats de l'Administració contractant i es determinarà i concretarà a partir de les propostes d'execució plantejades en l'oferta seleccionada com a millor classificada conjuntament amb les prescripcions tècniques establertes en el plec corresponent.

D'acord amb l'article 99.3 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, l'objecte del contracte no s'ha dividit en lots amb la motivació que s'ha expressat en l'expedient.

2. Aquest contracte es tipifica com a contracte administratiu d'obres d'acord amb les previsions de l'article 13 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic i la normativa de desenvolupament, i es sotmet en tot el que no s'indiqui expressament en aquest Plec de Clàusules Administratives Particulars (PCAP), a la

Codi Validació: 9YRJ4FWRT6NCPR42HPS5WDPQC
Verificació: https://santclimentdellobregat.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 1 de 47

Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (en endavant, LCSP) i normativa de desenvolupament.

La documentació incorporada a l'expedient que té naturalesa contractual és aquest PCAP, les prescripcions tècniques, el projecte d'obres, la documentació complementaria annexa, l'informe de necessitats, i defineixen amb precisió l'objecte del contracte; també s'incorporarà l'acta de replanteig.

La presentació de la proposta implica que el licitador ha revisat i analitzat detingudament el projecte de l'obra a executar i tota la documentació contractual i tècnica que els ha estat facilitada i que al formular i presentar l'oferta ha tingut en compte les anteriors circumstàncies.

3. Que contractista haurà de contractar i mantenir en vigor al seu càrrec i, com a mínim, durant l'execució de les obres, més el període de garantia, la/les següent/s pòlissa/es d'assegurança:

**A. Assegurança de Responsabilitat Civil general i/o professional de caràcter primari**, adequada a l'objecte i dimensions dels treballs a executar, que garanteixi les responsabilitats que es poden derivar pels danys materials, personals i els perjudicis produïts a tercers a conseqüència del desenvolupament i/o execució dels treballs que s'integren en aquest contracte, amb un límit mínim de responsabilitat de 900.000 € per sinistre i en agregat o per anualitat d'assegurança, incloent, com a mínim, les següents garanties:

i. Responsabilitat Civil General.
ii. Responsabilitat Civil Patronal, amb un sublímit mínim per víctima no inferior a 600.000 €.
iii. Responsabilitat Civil Creuada.
iv. Responsabilitat Civil Professional.

Aquesta pòlissa haurà d'incloure les següents provisions:

1. Actuarà com a primària i en primera instància davant de qualsevol altra existent relativa a aquest contracte que pogués tenir contractada qualsevol intervinent.
2. Haurà d'estar subscrita quan li sigui requerida i no podrà ser rescindida per cap circumstància sense el consentiment exprés i escrit prèvia-ment formulat per part de l'Ajuntament de Sant Climent de Llobregat.
3. Els límits mínims de responsabilitat requerits hauran de romandre completament disponibles durant l'execució de les obres, més el període de garantia, havent de procedir per part del contractista a la seva reposició immediata conforme es vagin esgotant.

**B. Assegurances adequades modalitat "tot risc construcció" i/o "tot risc**



Codi Validació: 9YRJ4FWRT6NCPR42HPS5WDPQC
Verificació: https://santclimentdellobregat.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 2 de 47

**muntatge”** respecte la fase de construcció i/o muntatge i en relació a tipologies d’actuacions d’obres i/o instal·lació/muntatge que cobreixi, per un import no inferior al preu del contracte, IVA exclòs, els danys que pateixin els treballs objecte del mateix durant l’execució de les obres més el període de garantia.

Sense perjudici de la responsabilitat del contractista respecte de les obres i/o instal·lacions, s’hauran de cobrir els danys que puguin haver-hi, quedant assegurades totes les pèrdues que poguessin produir-se (Tot Risc), així com enfonsament i/o esllavissament del terreny.

Es considerarà com Assegurats el contractista, subcontractistes, així com d’altres agents intervinents i persones que intervinguin i/o tinguin relació amb l’obra. En aquest sentit, s’haurà d’incloure com a Assegurat addicional i beneficiari a l’Ajuntament de Sant Climent de Llobregat, qui finalment ostentarà la titularitat.

## CLÀUSULA 2. PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ I VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE

1. D’acord amb la previsió de l’article 100 LCSP, el **pressupost base de licitació** és de **451.409,69 €,** Iva inclòs, amb el desglossament següent:

- **373.065,86 euros,** com a **pressupost net**
- **78.343,83 euros,** en concepte d' **IVA** al tipus del 21%

La quantitat indicada en el paràgraf anterior com a pressupost net constitueix la xifra màxima de preu que poden oferir les empreses licitadores. Si s’excedeix la quantia del pressupost net l’oferta serà exclosa.

El sistema de determinació del preu del contracte es troba recollit a l’informe de necessitats.

Aquest pressupost s'ha d'entendre comprensiu de la totalitat de tots els costos derivats de l’execució de l'objecte del contracte.

El pressupost es desglossa de la manera següent:

**PRESSUPOST D'EXECUCIÓ MATERIAL** ..... 313.500,73 €

13% Despeses Generals sobre PEM .....40.755,09 €

6% Benefici Industrial sobre PEM .....18.810,04 €

**PRESSUPOST D’EXECUCIÓ CONTRACTE .....373.065,86 €**

21 % Iva .....78.343,83 €

**TOTAL PRESSUPOST CONTRACTE (Iva inclòs) .....451.409,69 €**

Codi Validació: 9YRJ4FWRT6NCPR42HPS5WDPQC
Verificació: https://santclimentdellobregat.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 3 de 47

2. **El valor estimat del contracte (VEC)** és de **373.065,86** euros, sense incloure l'Iva. Aquesta xifra inclou l'import total que podria ser retribuït el contractista, tot d'acord amb la previsió de l'article 101 LCSP.

Aquest valor s'ha d'entendre comprensiu de la totalitat de l'obra i, en el seu cas, del valor total estimat dels subministraments necessaris per a la seva execució que hagin estat posats a disposició del contractista per l'òrgan de contractació, i de la/es modificació/uns amb increment del cost econòmic que s'hagi/n previst expressament en el present plec, en el seu cas.

3. D'acord amb el previst a l'article 103 de la LCSP, no procedeix la revisió de preus en el present contracte.

## CLÀUSULA 3. DURADA DEL CONTRACTE

Segons projecte de les obres, el termini d'execució de les obres previst és de **TRES (3) MESOS,** a comptar des de la data de formalització de l'acta de comprovació de replanteig, si abans ha estat notificada a l'adjudicatari l'aprovació del Pla de Seguretat i Salut en el Treball elaborat per ell mateix. Tanmateix, el termini d'execució final del contracte correspondrà, si s'escau, a l'oferta presentada per l'adjudicatari.

**Aquest termini (previst al PCA i projecte o, en cas de reducció per part de l'adjudicatari, el previst a la seva oferta) es considera condició essencial del contracte i tindrà la consideració de causa d'incompliment molt greu.**

**L'inici de les obres queda condicionat a que quedi assegurat el trànsit de maquinària pesada pel nou pont que comunica la Travessia de la Riba amb la Masia Can Bonet, en procés d'execució.**

## CLÀUSULA 4. ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ. PERFIL DE CONTRACTANT

1. L'òrgan de contractació és l'Ajuntament de Sant Climent de Llobregat i la unitat encarregada del seguiment i execució ordinària del contracte és l'Àrea d'Urbanisme i Via Pública de l'Ajuntament de Sant Climent de Llobregat. Es designarà una persona responsable del contracte, a qui li correspon supervisar l'execució, adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació pactada, tot d'acord amb la previsió de l'article 62.1 LCSP.

2. El perfil de contractant es troba allotjat en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya: https://contractaciopublica.cat

## CLÀUSULA 5. EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ.

Codi Validació: 9YRJ4FWRT6NCPR42HPS5WDPQC
Verificació: https://santclimentdellobregat.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 4 de 47

L'expedient de contractació, que es tramitarà de forma ordinària, es durà a terme mitjançant procediment obert simplificat i adjudicació mitjançant l'aplicació de més d'un criteri de valoració -on els criteris subjectius no superin el 25% del total, en cas que s'hagin establert-, en virtut d'allò que estableixen els articles 159 -apartats 1 a 5-,145 i concordants de la LCSP.

## CLAUSULA 6. CAPACITAT I SOLVENCIA. PRESENTACIÓ DE PROPOSICIONS

1 Estan capacitades per a contractar les persones físiques o jurídiques, amb condició d'empresari, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar d'acord amb el que estableix l'article 65 de la LCSP, i que no estiguin incorregudes en cap dels supòsits d'incapacitat o prohibicions de contractar determinats a l'article 71 de la referida Llei, i que acreditin la suficient solvència econòmica, financera i tècnica establerta en el present Plec o gaudeixin de la corresponent classificació que es determina en el present Plec, si es el cas. Així mateix, la seva activitat ha de tenir relació amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals, i han de disposar d'una organització amb elements suficients per a la deguda execució del contracte. Igualment hauran de comptar amb l'habilitació empresarial o professional que, en el seu cas, sigui exigible per a la realització de l'activitat o la prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

**De conformitat amb allò establert a l'article 159.4, apartat a), de la LCSP només podran participar en el present procediment de contractació aquells licitadors que estiguin inscrits al *Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Sector Público* (ROLECE) o al Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya (RELI).**

**També es considerarà admissible la proposició de la empresa licitadora que acrediti haver presentat la sol·licitud d'inscripció en el corresponent Registre juntament amb la documentació preceptiva per fer-ho, sempre que aquesta sol·licitud sigui de data anterior a la data final de presentació d'ofertes. Aquest fet s'acreditarà amb la aportació del acusament de rebut de la sol·licitud emès per el Registre corresponent i d'una declaració responsable d'haver aportat la documentació preceptiva i no haver rebut requeriment d'esmena.**

Les empreses estrangeres no comunitàries hauran de complir, a més, amb els requisits establerts a l'article 68 de la LCSP.

Es podrà contractar amb unions d'empresaris o agrupacions que es constitueixin temporalment a l'efecte. Aquesta participació s'instrumentalitzarà, a la fase de licitació, mitjançant l'aportació d'un document privat en el que es manifesti la voluntat de concurrència conjunta, indicant els noms i circumstàncies dels que la constitueixen, la participació de cadascun d'ells, i designant un representant o apoderat únic amb

Codi Validació: 9YRJ4FWRT6NCPR42HPS5WDPQC
Verificació: https://santclimentdellobregat.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 5 de 47

poders bastants per a exercitar els drets i complir amb les obligacions que del contracte se'n derivin fins a l'extinció del mateix, sens perjudici de l'existència de poders mancomunats en altres aspectes, assumint el compromís de constituir-se formalment mitjançant escriptura pública en el cas de resultar adjudicataris. Les unions o agrupacions d'empresaris hauran d'acreditar la seva capacitat i la solvència o classificació exigida en aquest Plec conforme a les prescripcions legals i reglamentàries vigents. Aquests empresaris quedaran obligats solidàriament davant l'Ajuntament.
No serà necessària la formalització de la UTE en escriptura pública fins que s'hagi adjudicat el contracte al seu favor.

2. Els licitadors han d'acreditar que compleixen amb les condicions mínimes de solvència establertes en aquesta clàusula.

**Atès que el Valor Estimat del Contracte (VEC) de la present licitació d'obres és inferior a 500.000 euros, segons l'article 77.1.a) referent a la "*Exigència i efectes de classificació"* de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic no s'exigeix classificació empresarial específica en la present licitació. Per tant, l'empresari pot acreditar la seva solvència indistintament mitjançant la seva classificació com a contractista d'obres en el grup o subgrup de classificació corresponent al contracte o bé acreditant el compliment dels requisits específics de solvència que es detallen als plecs del contracte:**

**-En cas d'acreditar la Classificació, aquesta serà:**

| GRUP | SUBGRUP | CATEGORIA |
|---|---|---|
| **G** | **6 Obres viàries sense qualificació específica** | **3** |

La classificació s'acreditarà mitjançant l'aportació del certificat de classificació definitiva o còpia autenticada d'aquest, expedit pel *"Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Estado"* o per la Junta Consultiva de Contractació Administrativa del Departament de la Vicepresidència i d'Economia i Hisenda de la Generalitat de Catalunya. Aquest certificat s'acompanyarà d'una declaració sobre la seva vigència i de les circumstàncies que serviren de base per a la seva obtenció.

**-Pel cas que no s'acrediti la solvència mitjançant la classificació anterior, serà necessari acreditar-la pels mitjans següents detallats als apartats A1 i A2:**

### A.1 Solvència tècnica

Una relació d'obres executades en el decurs dels darrers 5 anys, corresponents al mateix grup o subgrup de classificació detallat anteriorment, de les que al menys de 3 s'acrediti que tenen un import d'obra cadascuna d'elles, sense incloure els impostos de, com a mínim, 261.146,10 €(corresponents al 70% del VEC).

Codi Validació: 9YRJ4FWRT6NCPR42HPS5WDPQC
Verificació: https://santclimentdellobregat.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 6 de 47

Les obres executades per una societat estrangera filial del contractista d'obres tenen la mateixa consideració que les directament executades pel mateix contractista sempre que aquest últim en tingui el control directament o indirectament en els termes que estableix l'article 42 del Codi de Comerç. Quan es tracti d'obres executades per una societat estrangera participada pel contractista sense que es compleixi la condició esmentada, només es reconeix com a experiència atribuïble al contractista l'obra executada per la societat participada en la proporció de la participació d'aquell en el capital social d'aquesta.

Aquest requisit s'acreditarà mitjançant una relació de les obres executades, en l'any de major execució dels últims 5 anys corresponents al mateix grup o subgrup de classificació detallat anteriorment, avalada per certificats de bona execució per a les obres més importants. Aquests certificats indicaran l'import, les dates i el lloc d'execució de les obres i es precisarà si es varen realitzar segons les regles per les quals es regeix la professió i es varen portar normalment a bon terme. Els certificats de bona execució de les obres incloses en la relació del destinatari, que hagin estat promogudes per una entitat del sector públic, podran ser comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'entitat contractant de les obres.

De conformitat amb l'article 86.1 de la LCSP, quan per una raó vàlida el licitador no estigui en condicions de presentar la documentació sol·licitada per a acreditar la seva solvència econòmica i financera i/o la solvència tècnica, se li podrà autoritzar la presentació d'altres documents acreditatius sempre que es considerin apropiats.

### A.2 Solvència econòmica i financera

Xifra anual de negocis, referida a l'any de major volum de negoci dels tres últims conclosos i disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats del licitador i de presentació de les ofertes, per import igual o superior 559.598,79 €, equivalent a 1,5 vegades el valor estimat del contracte.

Aquest requisit s'acreditarà mitjançant l'aportació dels comptes anuals dels últims 3 exercicis per al qual estigui vençuda l'obligació d'aprovació dels comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil o en el Registre oficial que correspongui. Els empresaris individuals no inscrits al Registre Mercantil han d'acreditar el seu volum anual de negocis sempre respecte als 3 últims exercicis mitjançant els llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil. En el cas de que la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresa licitadora sigui inferior a 1 any, haurà d'aportar la documentació acreditativa corresponent.

**-Els licitadors, a més d'acreditar la classificació o solvència especificada, i de conformitat amb el que s'estableix a l'article 76.2 de la LCSP, hauran de**

Codi Validació: 9YRJ4FWRT6NCPR42HPS5WDPQC
Verificació: https://santclimentdellobregat.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 7 de 47

**comprometre's, mitjançant la declaració responsable de l'Annex núm. A del PCAP, a dedicar o adscriure a l'execució del contracte, els mitjans personals** que s'identifiquen a continuació, mantenint-los durant tota l'execució de les obres sense cost addicional:

- 1 **Encarregat d'obra** amb un mínim de cinc anys d'experiència i que hagi participat en dues obres d'execució d'urbanització en els darrers cinc anys, amb un pressupost d'execució mínim, sense IVA, de 261.146,10 € (corresponents al 70% del VEC).
- 1 **Cap d'obra** amb un mínim de cinc anys d'experiència i que hagi participat en dues obres d'execució d'urbanització en els darrers cinc anys, amb un pressupost d'execució mínim. sense IVA. de 261.146,10 € (corresponents al 70% del VEC).

Conforme estableix l'article 75 de la LCSP, el licitador podrà recórrer a tercers externs per a integrar qualsevol de les classificacions o solvències especificades. En aquest supòsit, el compromís d'integració i la classificació del tercer s'hauran de presentar en el tràmit de requeriment previ a l'adjudicació si el licitador és requerit a aquests efectes.

Respecte dels treballs que requereixen habilitació perquè han de ser realitzats per empreses especialitzades, si el licitador no l'acredita, ni tan sols per la via del recurs a tercers externs que sí en disposin (article 75 de la LCSP), s'imposa el deure de subcontractar l'execució de la part o parts d'obra de què es tracti amb altres empresaris que sí tinguin l'habilitació (article 36.3 del RGLCAP). En aquest supòsit, la presentació de la documentació acreditativa de l'habilitació o, alternativament, de la classificació o solvència del tercer es farà en el tràmit de comunicació de la subcontractació abans de l'inici de l'execució del contracte.

**IMPORTANT**: L'aptitud per a contractar (capacitat i les condicions mínimes de solvència tècnica o professional i de solvència econòmica i financera establertes en aquest Plec) haurà d'acreditar-se pels mitjans indicats quan sigui requerit per l'òrgan de contractació.

**En el moment de la presentació de les ofertes acceptarà com a prova preliminar d'aquest compliment la declaració actualitzada de l'interessat realitzada mitjançant l'Annex A en els termes establerts al present Plec.** En qualsevol cas, es podrà requerir als licitadors que presentin la totalitat o una part dels documents justificatius en qualsevol moment del procediment quan resulti necessari per garantir el bon desenvolupament del mateix.
**L'empresa licitadora proposada com a adjudicatària haurà d'acreditar abans de l'adjudicació, i en tot cas en el moment en que sigui requerit per l'Ajuntament, els requisits de capacitat, solvència i aptitud per a contractar establerts en el present Plec, i mitjans personals adscrits**.

Codi Validació: 9YRJ4FWRT6NCPR42HPS5WDPQC
Verificació: https://santclimentdellobregat.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 8 de 47

Quan concorrin a la unió temporal empreses nacionals, empreses estrangeres comunitàries o d'Estats signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu i altres empreses estrangeres, cadascuna haurà d'acreditar separadament la seva solvència tècnica, acumulant-se a efectes de determinació de la solvència de la unió temporal les característiques acreditades per a cadascun dels integrants de la mateixa.

## CLÀUSULA 7. DOCUMENTACIÓ QUE HAN DE PRESENTAR ELS LICITADORS

1. Les ofertes es referiran al conjunt de l'objecte del contracte, i no s'admetran ofertes parcials o d'execució de partides concretes de l'objecte del contracte.

Els licitadors presentaran la documentació que conformi les seves ofertes en **DOS (2) SOBRES ELECTRÒNICS**, que s'assenyala a l'anunci de licitació, mitjançant l'eina de **Sobre Digital** accessible a l'adreça web: https://contractaciopublica.gencat.cat (Perfil de contractant de *Sant Climent de Llobregat* integrat a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya).

**De conformitat amb allò establert a l'article 159.4, apartat a), de la LCSP només podran participar en el present procediment de contractació aquells licitadors que estiguin inscrits al Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Sector Público (ROLECE) o al Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya (RELI).**

**També es considerarà admissible la proposició de la empresa licitadora que acrediti haver presentat la sol·licitud d'inscripció en el corresponent Registre juntament amb la documentació preceptiva per fer-ho, sempre que aquesta sol·licitud sigui de data anterior a la data final de presentació d'ofertes. Aquest fet s'acreditarà amb la aportació del acusament de rebut de la sol·licitud emès per el Registre corresponent i d'una declaració responsable d'haver aportat la documentació preceptiva i no haver rebut requeriment d'esmena.**

Aquesta inscripció en el Registre acredita, d'acord amb l'en ell reflectit i excepte prova en contrari, les condicions d'aptitud de l'empresari quant a la seva personalitat i capacitat d'obrar, representació, habilitació professional o empresarial, solvència econòmica i financera i tècnica o professional, classificació i altres circumstàncies inscrites, així com la concurrència o no concurrència de les prohibicions de contractar que hagin de constar en aquest.

Tots els licitadors han d'assenyalar en el moment de presentar llurs propostes un **domicili, un telèfon i una adreça de correu electrònic** per a les comunicacions i relacions que en general es derivin de la licitació o que de qualsevol manera puguin afectar el licitador. En concret, plasmaran aquesta informació en la declaració responsable (annex A).

Codi Validació: 9YRJ4FWRT6NCPR42HPS5WDPQC
Verificació: https://santclimentdellobregat.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 9 de 47

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designi en tots els documents i en la declaració responsable per a rebre els avisos de notificacions i comunicacions

A partir del moment de la publicació de l'anunci de licitació a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya, qualsevol altra comunicació de caràcter genèric i no individualitzada relativa a la licitació es durà a terme mitjançant publicació al perfil del contractant.

D'acord amb la Disposició Addicional 15a de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través de l'adreça electrònica indicada pel licitador a l'annex A.

Cada licitador només podrà presentar una oferta. Tampoc no podrà subscriure cap proposta en unió temporal o agrupació amb d'altres, si ja ho ha fet individualment, ni figurar en més d'una unió temporal o agrupació.

El licitador que formi part d'una agrupació o unió d'empresaris que es constitueixi temporalment no podrà concórrer individualment en el mateix procediment o figurar en més d'una agrupació o unió d'empresaris.

La contravenció d'aquest precepte produirà la desestimació de totes les propostes presentades per aquell licitador.

No seran admeses, en cap cas, les ofertes d'aquelles persones en les quals concorri alguna/es de les circumstàncies de prohibició per a contractar previstes a la LCSP.

Les ofertes hauran de tenir una validesa mínima de sis mesos, comptats a partir de la data d'obertura de les propostes.

Passat el termini de sis mesos sense que l'òrgan de contractació corresponent hagi acordat l'adjudicació del contracte o la resolució del procediment obert en un altre sentit, els Licitadors admesos al present procediment obert podran retirar la seva oferta sempre i quan ho sol·licitin per escrit a l'Ajuntament.

Codi Validació: 9YRJ4FWRT6NCPR42HPS5WDPQC
Verificació: https://santclimentdellobregat.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 10 de 47

Els defectes existents a la documentació sobre judici de valor inclosa al sobre A es consideraran defectes no esmenables, i les mancances existents tindran una repercussió directa en la puntuació tècnica a obtenir.

2. La documentació es presentarà **EN DOS (2) SOBRES ELECTRÒNICS**.

Les empreses licitadores podran indicar en el sobre que correspongui quina informació de la seva proposició té caràcter confidencial, sense que, en cap cas, puguin declarar com a tal l'oferta econòmica ni els documents que siguin accessibles públicament. L'òrgan de contractació garantirà la confidencialitat de la informació expressament així designada sempre que s'ajusti a les condiciones establertes a l'article 133 LCSP.

Si l'òrgan de contractació ho considera necessari podrà requerir a l'empresa afectada que confirmi el caràcter confidencial o no de la documentació presentada tot indicant en el requeriment els aspectes que no corresponguin amb les prescripcions establertes a l'article 133 LCSP.

Les dades de les empreses que participin en aquesta licitació seran tractades per l'Ajuntament de Sant Climent de Llobregat, d'acord amb el que estableix la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i Garantia dels Drets Digitals, i amb la finalitat de gestionar la contractació municipal. Aquestes dades es cediran, per a la publicació de les mateixes, a la Plataforma de serveis de contractació pública (PSCP) com a perfil de contractant; els usos previstos d'aquestes dades són el registre de les dades de contacte de les empreses (i persones físiques) proveïdores dels òrgans de contractació d'àmbit territorial català que fan servir la PSCP (perfil de licitador) i les seves eines de licitació electrònica. La presentació de les proposicions porta implícit el consentiment en els tractaments de les dades per a les finalitats indicades.

Es pot exercitar els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, pel que fa al fitxer Tercers presentant sol·licitud al Registre General de l'Ajuntament, indicant clarament en l'assumpte "Exercici de Dret LOPD". Pel que fa al fitxer PSCP presentant sol·licitud a les oficines de la Secretaria Tècnica de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa, ubicades a Gran Via de les Corts Catalanes, 635, de Barcelona (08010) o mitjançant l'adreça electrònica:protecciodedades.eco@gencat.cat

L'Ajuntament podrà demanar a les empreses licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan resulti necessari per al bon desenvolupament del procediment.

Quan acrediti la presentació de la sol·licitud d'inscripció al Registre corresponents mitjançant la presentació del acusament de rebut del Registre corresponent i la declaració responsable d'haver aportat la documentació preceptiva, la mesa pot requerir a la empresa licitadora per que justifiqui documentalment els aspectes relatius

Codi Validació: 9YRJ4FWRT6NCPR42HPS5WDPQC
Verificació: https://santclimentdellobregat.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 11 de 47

a la seva aptitud per contractar següents:

1. Que la empresa està degudament constituïda.
2. El signant de la proposició ostenta poder suficient per formular la oferta.
3. La empresa ostenta la solvència econòmica, financera i tècnica, o classificació corresponent en el seu cas.
4. La empresa no està sotmesa en cap prohibició de contractar.

Cadascun dels sobres presentats per l'empresa licitadora únicament ha d'incloure la documentació per a la qual està destinat. D'aquesta manera si dins d'un sobre s'inclou informació que permet el coneixement anticipat d'una part de l'oferta, infringint així el secret de la mateixa i afectant l'objectivitat de la valoració i el tractament igualitari de les empreses licitadores, implicarà l'exclusió de la licitació.

**3. CONTINGUT SOBRES i DENOMINACIÓ SOBRES**

**SOBRE ELECTRÒNIC A. Documentació Administrativa i Criteris d'adjudicació avaluables en base a judicis de valor**
Contingut:

- La **declaració responsable** segons model que consta en **l'Annex A**, indicant si s'escau, la informació relativa a la persona o persones habilitades per representar-les en aquesta licitació.

- En el cas d'empreses que concorrin a la licitació de manera conjunta cadascun dels empresaris ha de presentar la corresponent declaració responsable indicada en l'apartat anterior. A més de la declaració responsable aquestes empreses han d'aportar un document amb el **compromís de constituir-se formalment en unió temporal** en cas de resultar adjudicatàries del contracte.

- **En el cas que l'empresa licitadora recorri a capacitats d'altres empreses** per acreditar la solvència econòmica i/o tècnica, de conformitat amb el que preveuen els articles 75 i 140.1.c) LCSP, ha d'indicar aquesta circumstància en la **declaració responsable i presentar declaració responsable segons Annex A separat** per cadascuna de les empreses a la capacitat de les quals recorri degudament signat.

- **Documentació per a la ponderació dels criteris d'adjudicació avaluables en base a judicis de valor**, assenyalats en la clàusula 9 del present plec:

    - **Memòria tècnica de màxim 4 fulls DIN-A4** com a màxim, a una cara, que justifiqui allò estipulat i valorat a la clàusula 9.

**SOBRE ELECTRÒNIC B. Criteris avaluables de forma automàtica**

Codi Validació: 9YRJ4FWRT6NCPR42HPS5WDPQC
Verificació: https://santclimentdellobregat.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 12 de 47

Contingut**:**

- **Oferta econòmica signada** on s'imputarà l'IVA amb partida independent, segons **Annex B**.

- **Documentació acreditativa de les referències tècniques per a la ponderació dels criteris avaluables de forma automàtica** assenyalats i segons s'estipula en la clàusula 9 del present plec:

| |
|---|
| **1.2.- Reducció Termini d'execució d'obra, inclou Diagrama de Gannt** |
| **1.3.- Ampliació Termini de garantia** |

## CLÀUSULA 8. FORMA I TERMINI PER A LA PRESENTACIÓ ELECTRÒNICA DE LES PROPOSICIONS

1. De conformitat amb el que estableix la disposició addicional 15a de la LCSP, en aquesta licitació serà obligatori l'ús de mitjans electrònics, informàtics o telemàtics per desenvolupar totes les fases del procediment de contractació, incloses les que corresponen realitzar a les empreses licitadores, entre d'altres la presentació de les ofertes. Les ofertes que no es presentin per mitjans electrònics, en la forma que determina aquest plec, seran excloses.

La presentació de l'oferta es farà exclusivament a través de la Plataforma de Contractació electrònica de l'Ajuntament. Els licitadors hauran de verificar amb l'antelació suficient, abans de la signatura i enviament de les proposicions, els requisits tècnics que han de complir per poder operar de manera correcta amb la Plataforma de Contractació. La proposició que arribi per qualsevol altre via serà rebutjada.

La presentació de les ofertes presumeix l'acceptació incondicionada per l'empresa licitadora del contingut de la totalitat dels plecs, sense excepció.

En cas de discrepància entre la informació indicada al portal de contractació electrònica per la empresa licitadora i la documentació presentada per aquesta, degudament signada, prevaldrà aquesta última.

Cada empresa licitadora podrà presentar només una única oferta.

2. Les empreses interessades podran requerir informació addicional sobre els plecs en les condicions establertes a l'article 138.3 LCSP. Les respostes emeses respecte aclariments dels plecs i resta de documentació reguladora de la licitació es publicarà de forma agregada sense identificar l'emissor de la consulta en el perfil de contractant. Les respostes tindran caràcter vinculant.

Codi Validació: 9YRJ4FWRT6NCPR42HPS5WDPQC
Verificació: https://santclimentdellobregat.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 13 de 47

3. L'anunci en el perfil de contractant indicarà la data final del termini de presentació de proposicions, que no pot ser inferior a 20 per als contractes d'obres. Un cop finalitzat aquest termini no s'admetrà cap oferta.

**CLÀUSULA 9. CRITERIS DE VALORACIÓ DE LES OFERTES**.

Les ofertes presentades i admeses seran estudiades, valorades i ponderades per la Mesa de contractació, d'acord amb els següents criteris de valoració en ordre de major a menor importància:

| | CRITERIS D'ADJUDICACIÓ | Puntuació màxima |
|---|---|---|
| | **1.- CRITERIS OBJECTIUS** | **75 punts** |
| **1.** | 1.1.- Oferta econòmica | 45 |
| | 1.2.- Termini d'execució d'obra | 20 |
| | 1.3.- Termini de garantia | 10 |
| | **2.- CRITERIS SUBJECTES A JUDICI DE VALOR** | **25 punts** |
| | 2.1.- Memòria tècnica | 25 |
| | **TOTAL** | **100 punts** |

**CRITERIS OBJECTIUS (75 PUNTS)**

**1.1. OFERTA ECONÒMICA (0-45 PUNTS)**

Obtindrà major puntuació l'oferta més econòmica de les diferents baixes ofertes admeses. La puntuació vindrà definida per l'aplicació de la següent fórmula:

$$Pi = Pmax \times \left[\frac{|Oi - OT|}{|Omin - OT|}\right]^{\frac{1}{2}}$$

*Pi. Puntuació de l'oferta analitzada*
*Pmàx. Puntuació màxima*
*Oi. Oferta de preu analitzada, sense iva*
*OT. Oferta tipus.Pressupost base de licitació, sense iva :373.065,86. €*
*Omín. Oferta admesa més econòmica, sense iva*

Codi Validació: 9YRJ4FWRT6NCPR42HPS5WDPQC
Verificació: https://santclimentdellobregat.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 14 de 47

Restaran excloses aquelles ofertes que superin el pressupost base de licitació senyalat i/o qualsevol dels preus unitaris indicats al present Plec o en qualsevol de la documentació publicada junt amb el Plec.

**Les baixes superiors al 10% respecte al pressupost base de licitació rebran la màxima puntuació establerta en aquest criteri. Per tant, no obtindran punts addicionals les baixes superiors al 10%. Atès l'anterior no es preveuen paràmetres per a determinar la existència d'ofertes de licitació anormalment baixes o desproporcionades.**

No s'acceptaran les ofertes que tinguin omissions, esmenes o errors que impedeixin conèixer clarament el que es considera fonamental per valorar-la.

S'ha d'especificar clarament i de manera separada el tipus d'IVA que s'aplica.

En cas de discrepància en les xifres expressades numèricament i les expressades en lletres, l'òrgan de contractació tindrà en compte les quantitats expressades en lletres.

### 1.2. REDUCCIÓ TERMINI D'EXECUCIÓ D'OBRA (0-20 PUNTS)

Obtindran punts aquelles empreses licitadores que presentin un planning d'obra detallat per capítols, subcapítols i/o treballs que intervinguin en el procés d'execució, mitjançant un **Diagrama de Gannt,** que redueixin el termini d'execució d'obres de **3 mesos** establert en el Projecte executiu.

La puntuació serà de **1 punt/dia** de reducció de termini amb una puntuació màxima de **20 punts**.

### 1.3. AMPLIACIÓ DEL TERMINI DE GARANTIA (0-10 PUNTS)

Es valorarà l'increment del termini total de garantia ofert, que s'haurà d'expressar en mesos sencers.

La puntuació màxima per reducció del termini de garantia serà de 10 punts, amb una valoració de **0'8333 punts/mes** proposat d'increment respecte els 12 mesos de termini de garantia mínim establert en el present plec.

L'ampliació del termini de garantia s'haurà de presentar mitjançant **escrit de compromís per escrit en un Din-A4** signat electrònicament per l'adjudicatari/ contractista detallant els mesos proposats d'increment del termini de garantia, si s'escau.

Un cop adjudicada l'execució de les obres, l'increment del termini de garantia s'ajustarà directament en el contracte d'execució signat entre les parts.

## 2. CRITERIS SUBJECTES A JUDICI DE VALOR (25 PUNTS)

### 2.1. MEMÒRIA TÈCNICA (màx. 25 PUNTS)

Atès que el objecte d'actuació son espais importants dins del municipi, bé per la

Codi Validació: 9YRJ4FWRT6NCPR42HPS5WDPQC
Verificació: https://santclimentdellobregat.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 15 de 47

seva situació com centre neuràlgic d'activitat esportiva i aparcament municipal i la seva ubicació propera a la via d'accés principal al Municipi i tenint en compte que l'objecte principal és el de la urbanització del espai així com la millora de les condicions d'accessibilitat, la valoració de la incidència de les obres tant a nivell de mobilitat rodada i peatonal com a nivell de seguretat durant el procés d'execució es consideren elements principals a tenir en compte i, conseqüentment, a valorar segons criteris subjectius dins del procés de licitació de les obres.

Atès tot l'anterior, es proposa la valoració d'una Memòria Tècnica amb una puntuació màxima de **25 punts**, que tingui en compte, analitzi i justifiqui el procés d'execució de les obres tenint en compte els accessos i la implantació de l'obra, criteris corresponents al procés constructiu i anàlisis dels punts crítics, la incidència de l'obra en la via pública, o les afectacions a tercers, entre d'altres.

En aquest sentit, correspondrà la presentació d'una memòria tècnica amb d'un **màxim de quatre fulls DIN-A4 a una cara**, que justifiqui, entre d'altres:

- La descripció de les mesures d'implantació de l'obra i dels accessos, així com de mesures provisionals abans de l'inici de les obres referents a circulacions de vianants i de vehicles, usos existents, etc.
- La descripció i planificació dels processos constructius amb identificació dels aspectes més rellevants i del camí crític de l'obra, així com dels mitjans adscrits a cada procés constructiu: industrials intervinents, recursos tècnics i humans, amb identificació de si són propis o subcontractats, etc.
- La identificació de les diferents fases d'obra i la seva incidència i/o afectació a tercers, com ara la identificació de les molèsties, interferències possibles en matèria de seguretat d'ús i accessibilitat, de protecció en front el soroll, salubritat, etc.
- La proposta d'actuacions que minimitzin les molèsties ocasionades als usuaris per les obres, com ara mesures provisionals en matèria d'accessibilitat, senyalització provisional o informació, etc..
- La proposta d'altres millores de caire social, cultural i/o arquitectònic que tinguin a veure amb l'obra a executar i amb l'entorn immediat

Les pàgines que excedeixin el màxim estipulat no seran tinguts en compte ni valorades. No es valorarà la documentació annexa que es pugui presentar.

A efectes de la valoració de les ofertes, l'Ajuntament podrà demanar els aclariments o concrecions que consideri convenients als licitadors afectats. Aquesta petició en cap cas permetrà als licitadors modificar l'oferta presentada.

Les resolucions seran motivades i, llevat que la resolució sigui contradictòria amb la proposta de la Mesa de Contractació o es basi en consideracions diferents, s'entendrà que adopta els motius continguts en la proposta de la Mesa.

Si es produeix un empat en la puntuació total entre diverses empreses licitadores es

Codi Validació: 9YRJ4FWRT6NCPR42HPS5WDPQC
Verificació: https://santclimentdellobregat.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 16 de 47

podrà aplicar el/els següent/s criteri/is de desempat tenint en compte com a data del compliment efectiu del fet de desempat el venciment del termini de presentació d'ofertes, seguint ordre de prelació següent:

- Criteri 1: Les empreses licitadores amb major percentatge de persones treballadores amb discapacitat o en situació d'exclusió social a la plantilla de cadascuna de les empreses, primant en cas d'igualtat, el major nombre de personal fix amb discapacitat en plantilla, o el major nombre de persones treballadores en inclusió a la plantilla.

- Criteri 2: Les empreses licitadores amb menor percentatge de contractes temporals a la plantilla de cadascuna de les empreses.

- Criteri 3: Les empreses licitadores amb major percentatge de dones ocupades a la plantilla de cadascuna de les empreses.

- Criteri 4: En cas que l'aplicació d'aquest/s criteri/s no doni lloc a desempat es dirimirà mitjançant sorteig.

## CLÀUSULA 10. MESA DE CONTRACTACIÓ

1. La Mesa de Contractació estarà constituïda per:

President/a: Sr. Ubaldo Fernández Rodríguez, Secretari-Interventor acctal de l'Ajuntament de Sant Climent de Llobregat o persona en qui delegui

Vocals:

Sr. Marc Martínez Galindo, Enginyer de la Corporació o persona en qui delegui.
Sr. Fernando A. Campos Rubio, Arquitecte de la Corporació o persona en qui delegui.
Sra. M. Carmen Cavero Sánchez, funcionària de la Corporació o persona en qui delegui.

2. Actuarà com a secretari/a de la Mesa, Susana Lobaco Montes, Tècnica de la Corporació, amb veu i sense vot, o persona en qui delegui.

## CLÀUSULA 11. OBERTURA DE PROPOSICIONS

1. L'obertura de les propostes es tramitarà de conformitat amb allò disposat a l'article 159.4 de la LCSP. En qualsevol cas, l'obertura de les proposicions avaluables mitjançant judici de valor "Sobre A", i la seva valoració es realitzarà amb caràcter previ a l'obertura pública del "Sobre B" de l'oferta econòmica i altres aspectes subjectes a formula automàtica.

Codi Validació: 9YRJ4FWRT6NCPR42HPS5WDPQC
Verificació: https://santclimentdellobregat.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 17 de 47

2. Finalitzat el termini establert a l'anunci per a la presentació d'ofertes, es procedirà a l'obertura del "sobre A", als efectes de verificar que contingui la documentació establerta a la clàusula 9.1 del present Plec i procedir a qualificar la validesa de la mateixa.

La Mesa de Contractació podrà requerir als licitadors que presentin la totalitat o una part dels documents justificatius de qualsevol punt de la declaració del compliment del requisits previs quan consideri que existeixen dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat de la declaració o quan resulti necessari per garantir el bon desenvolupament del mateix. El termini per aportar la documentació requerida serà de **set (7) dies hàbils** a comptar des del dia següent a la recepció del requeriment.

3. Seguidament, i si s'escau, es comunicarà als licitadors l'existència de defectes o omissions esmenables, fixant-se un termini per tal que els licitadors puguin presentar l'oportuna esmena. Aquest termini no podrà ésser en cap cas superior a **tres (3) dies hàbils** a comptar des del dia següent a la notificació de la referida comunicació.

Es consideraran inesmenables els defectes consistents en la manca dels requisits exigits, i esmenables aquells que facin referència a la mera falta d'acreditació dels mateixos. El moment decisiu per apreciar la concurrència dels requisits de capacitat exigits per contractar serà el de finalització del termini de presentació de les proposicions.

Procedirà la no admissió i l'exclusió del procediment de licitació a aquells licitadors que tinguin defectes no esmenables o no hagin esmentat els defectes en el termini atorgat.
A més, la Mesa de Contractació podrà sol·licitar del licitador aclariments sobre els certificats i documents presentats o requerir-lo per a la presentació d'altres complementaris.

4. Serà causa d'exclusió del procediment de licitació la manca de presentació d'algun dels documents que s'han d'incloure en el sobre "A", llevat que sigui considerada esmenable per la Mesa de Contractació i s'hagi esmenat en el termini atorgat.
Les proposicions que corresponguin a empresaris exclosos de la licitació quedaran fora del procediment d'adjudicació i el sobre que les continguin no seran oberts.

Quedaran excloses de la licitació les propostes que presentin dins del sobre "A" dades que permetin conèixer el contingut del sobre "B" i les que no s'ajustin a les bases explicitades en aquest Plec i documentació que conforma la licitació.

Es deixarà constància documental, a l'acta que s'aixequi, de totes les actuacions realitzades.
Els serveis tècnics de l'entitat valoraran les ofertes contingudes en els sobres "A" de conformitat amb els criteris d'adjudicació ponderables en base a judicis de valor i elevaran dita valoració a la Mesa de Contractació.

Codi Validació: 9YRJ4FWRT6NCPR42HPS5WDPQC
Verificació: https://santclimentdellobregat.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 18 de 47

5. Practicada la valoració dels criteris que depenguin d'un judici de valor, a través del Perfil de Contractant amb caràcter previ, donarà a conèixer la valoració obtinguda pels licitadors admesos en relació amb l'oferta continguda al sobre "A" (judici de valor).
Així mateix, també donarà a conèixer, si s'escau, els licitadors exclosos i la causa d'exclusió, i procedirà a l'obertura del sobre "B" de les propostes admeses.

Un cop obertes les propostes contingudes al sobre "B" i comprovada la documentació incorporada per cadascuna d'elles, la Mesa de Contractació indicarà aquelles ofertes que hauran estat excloses per no ajustar-se a les bases explicitades en aquest Plec.
Les propostes contingudes en el sobre "B" seran estudiades, valorades i ponderades, de conformitat amb els criteris d'adjudicació avaluables de forma automàtica assenyalats en el present Plec.

6. Practicada la valoració de les ofertes, i prèvia exclusió de les que no compleixin els requeriments del Plec, la Mesa de Contractació, en un únic acte, proposarà la classificació per ordre decreixent de puntuació i formularà la proposta d'adjudicació a favor del candidat que hagi obtingut la millor puntuació, atenent als criteris de valoració.

7 No es preveuen paràmetres per a determinar la existència d'ofertes de licitació anormalment baixes o desproporcionades de conformitat amb el que s'indica a la clàusula 9a del present Plec.

8 La proposta de classificació i adjudicació s'elevarà a l'òrgan de contractació. En el mateix acte la Mesa de Contractació sol·licitarà a l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària que aporti, en un termini màxim de set dies hàbils comptadors des del dia següent a la seva recepció, la següent documentació, als efectes de comprovar que l'empresa està degudament constituïda, el signant de la proposició ostenta l'apoderament suficient per formular l'oferta, ostenta la solvència econòmica, financera i tècnica i no està incurs en cap prohibició per contractar:

**a.** Aquella informació/documentació referida al present Plec que no consta al registre - ROLECE o al RELI- corresponent haurà de ser aportada.

**b.** En el cas de recórrer a la integració de la solvència a través de mitjans externs, aportació del compromís a que es refereix l'article 75.2 de la LCSP.

**c.** Adscripció i identificació dels mitjans a que es refereix l'article 76.2 de la LCSP, exigits a la clàusula 6 del present Plec.

**d.** Aportació dels certificats corresponents sobre el compliment de la normativa d'integració de persones discapacitades i obligació de comptar amb un Pla d'igualtat

Codi Validació: 9YRJ4FWRT6NCPR42HPS5WDPQC
Verificació: https://santclimentdellobregat.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 19 de 47

entre homes i dones quan legalment sigui exigible. En cas contrari s'haurà de decalar la seva no exigibilitat legal. En cas de se exigible, s'haurà d'aportar:

- Certificat de l'empresa en què consti tant el nombre global de treballadors/res de plantilla com el nombre particular de treballadors/res amb discapacitat en aquesta, o en el cas que s'hagi optat pel compliment de les mesures alternatives legalment previstes, una còpia de la declaració d'excepcionalitat i una declaració del licitador amb les mesures concretes aplicades a aquest efecte.
Aquelles empreses que tenen un nombre de treballadors/res fixos inferior a cinquanta, hauran d'acreditar aquesta circumstància mitjançant aportació del corresponent certificat per part de l'empresa.
- Aportació d'un exemplar del Pla d'igualtat entre homes i dones.

**e.** Inscripció al Registre d'Empreses Acreditades.

Certificació que acrediti la inscripció al Registre d'empreses Acreditades, d'acord amb el què estableix la Llei 32/2006, de 18 d'octubre, reguladora de la subcontractació al sector de la construcció i conforme l'art. 3 del Reial Decret 1109/2007, de 24 d'agost.

**f.** En cas de que s'exigeixi segons la clàusula 13, justificant de constitució de la garantia definitiva.

**g.** En relació amb la subcontractació, en el seu cas:
- Declaració responsable on l'empresa ha d'informar la part del contracte que estima subcontractar (en percentatge), assenyalant el seu import, i el nom o perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència tècnica, dels subcontractistes, als que pretengui encomanar la seva realització. Si l'empresa té decidit amb quines empreses pensa executar parts especifiques de l'objecte contractual, ha d'identificar-les indicant el nom o denominació social de les empreses, el NIF i la part de l'objecte que realitzarà cada empresa subcontractada.
- Si l'empresa no té previst subcontractar cap activitat, cal una declaració responsable indicant-ho.

**h.** Certificat específic de trobar-se al corrent de les obligacions amb la Seguretat Social i tributàries expedit per l'Administració Tributària, als efectes de l'article 43 de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, General Tributària, sempre i quan no constin prèviament al Registre de licitadors corresponent.
En aquest cas, aquests certificats haurà de tenir data posterior al requeriment de l'Ajuntament.

**i.** Certificat positiu emès per l'Ajuntament acreditatiu de la inexistència de deutes tributaris amb l'esmentada Administració, si s'escau.

Codi Validació: 9YRJ4FWRT6NCPR42HPS5WDPQC
Verificació: https://santclimentdellobregat.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 20 de 47

Aquest certificat haurà de tenir data posterior al requeriment de l'Ajuntament i serà aportat a l'expedient pel mateix ajuntament.

**j.** Així doncs, es podrà requerir al licitador que aporti tota aquella documentació i/o informació relativa a l'acreditació dels requisits de capacitat i solvència que no estigui degudament acreditada en el RELI/ROLECE i/o no s'hagi lliurat acompanyant la declaració responsable.

De no complimentar-se el requeriment en el termini assenyalat, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, procedint-se a exigir-li l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia provisional, si se n'hagués constituït, sense perjudici del que s'estableix a la lletra a) de l'apartat 2 de l'article 71 de la LCSP.
En aquest cas, es procedirà a sol·licitar la mateixa documentació al licitador següent d'acord amb l'ordre en que hagin quedat classificades les ofertes.

## CLÀUSULA 12. ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

1. L'òrgan de contractació adjudicarà el contracte dintre del termini de cinc dies naturals següents a la recepció de la documentació referida a la clàusula anterior, a la proposta que presenti una millor relació qualitat-preu mitjançant resolució motivada que notificarà a tots els licitadors, i que publicarà al Perfil de Contractant.

La resolució d'adjudicació del contracte haurà de ser motivada en els termes que estableix l'article 151 de la LCSP, havent de ser publicada en el Perfil de Contractant en el termini de quinze dies naturals.

Si no hi hagués cap proposició que fos admissible d'acord amb els criteris d'adjudicació del present Plec es declararà desert el procediment, l'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o celebrar el contracte o desistir del procediment d'adjudicació en els supòsits previstos a l'article 152 de la LCSP.

2. Les proposicions presentades, tant les declarades admeses com les excloses sense obrir, seran arxivades.

3. Si l'òrgan de contractació s'aparta de la proposta d'adjudicació formulada per la Mesa de Contractació caldrà que en justifiqui els motius a la resolució.

4. Transcorreguts els terminis establerts en aquest Plec per l'adjudicació del contracte sense que s'hagi dictat l'acord d'adjudicació, els licitadors tindran dret a retirar la seva proposta, sense dret a cap mena d'indemnització. No obstant, l'òrgan de contractació podrà sol·licitar als licitadors que mantinguin la seva oferta per un termini superior, prèvia comunicació als licitadors i publicació al Perfil de Contractant, mantenint-se la

Codi Validació: 9YRJ4FWRT6NCPR42HPS5WDPQC
Verificació: https://santclimentdellobregat.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 21 de 47

licitació amb aquells licitadors que acceptin la pròrroga. En el cas que els licitadors no indiquin res, s'entendrà que mantenen la seva oferta.

## CLÀUSULA 13. GARANTIES

No concorren circumstàncies per a exigir la garantia provisional en el procediment de contractació. La garantia definitiva a constituir pel licitador que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa serà la corresponent al 5% de l'import d'adjudicació.

La garantia definitiva es podrà prestar mitjançant qualsevol de les formes establertes a l'article 108 de la LCSP. La garantia que no es constitueixi mitjançant la modalitat de retenció en preu, ha de dipositar-se a la Tresoreria de la Corporació, plaça de la Vila, 1 de Sant Climent de Llobregat. L'acreditació de la seva constitució podrà fer-se per mitjans electrònics, informàtics o telemàtics.

## CLÀUSULA 14. FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

1. En la notificació a l'empresa adjudicatària, la persona interessada serà convocada perquè, en el termini màxim de 15 dies hàbils (tramitació ordinària) següents a la seva recepció, formalitzi el contracte.

En cas que s'hagi notificat com a adjudicatària una UTE, aquesta s'ha de constituir formalment en unió temporal abans de la formalització del contracte.

D'acord amb l'article 153.4 LCSP, si per causes imputables a l'empresa adjudicatària no s'hagués formalitzat el contracte dins del termini assenyalat, s'entendrà que retira la seva oferta i l'Ajuntament sol·licitarà la documentació a la següent empresa licitadora per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, i penalitzarà a l'empresa que ha retirat l'oferta segons les previsions de l'article referit.

2. El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització en document administratiu, que serà títol suficient per accedir a qualsevol registre públic. Això no obstant, podrà elevar-se a escriptura pública si ho sol·licita l'empresa adjudicatària, i les despeses derivades del seu atorgament aniran al seu càrrec.

3. D'acord amb l'article 154 LCSP, la formalització i el propi document contractual es publicaran en el perfil de contractant en un termini no superior a 15 dies des del perfeccionament del contracte.

## CLÀUSULA 15. EXECUCIÓ DEL CONTRACTE: COMPLIMENT DEL CONTRACTE. RECEPCIÓ

Codi Validació: 9YRJ4FWRT6NCPR42HPS5WDPQC
Verificació: https://santclimentdellobregat.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 22 de 47

La recepció del contracte es realitzarà seguint els tràmits previstos a l'article 243 LCSP. D'acord amb la previsió de l'article 243.5 LCSP, podran ser rebudes parcialment aquelles parts d'obra susceptibles d'ésser executades per fases que puguin ser lliurades a l'ús públic, d'acord amb allò establert al contracte.

Dins del mes següent a la finalització de l'obra, es procedirà mitjançant acte formal a la seva recepció. Amb l'antelació que estableix l'article 163 del RGLCAP, l'acte de recepció serà comunicat a la Intervenció General, a efectes de la seva assistència en l'exercici de les seves funcions de comprovació material de la inversió.

Si les obres es troben en bon estat i segons les prescripcions previstes, el funcionari tècnic designat per l'Ajuntament de Sant Climent de Llobregat i representant d'aquest, les donarà per rebudes, estenent-se la corresponent acta per quadruplicat exemplar, signats tots ells pels concurrents a l'acte, i lliurant-se un exemplar al funcionari tècnic que representi la corporació municipal, altre al director o a la directora d'obra, el tercer a la Intervenció General o el seu delegat i el quart al contractista.

El contractista té l'obligació d'assistir a la recepció de l'obra. Si per causes que li siguin imputables no complís aquesta obligació, la persona representant de l'Ajuntament de Sant Climent de Llobregat li remetrà un exemplar de l'acta perquè en el termini de deu dies formuli les al·legacions que consideri oportunes, les quals seran resoltes per l'òrgan de contractació.

A l'acta de recepció i a instàncies del director o la directora d'obra es consignarà la data d'inici de la medició general, donant-se per notificat el contractista en el mateix acte o, si no ha concorregut, mitjançant la posterior notificació de l'acta.

Quan les obres no es trobin en estat de ser rebudes, es farà constar d'aquesta manera a l'acta, ressenyant a la mateixa el director o la directora d'obra els defectes observats, les instruccions precises per a esmenar-los i el termini prudencial que es confereix al contractista per a fer-ho. Si transcorregut aquest termini el contractista no hagués esmenat els defectes, se li podrà concedir un altre termini improrrogable o declarar resolt el contracte.

## CLÀUSULA 16. FORMA DE PAGAMENT

1. La direcció facultativa de l'obra expedirà mensualment les certificacions d'obra als efectes del seu pagament.

2. D'acord amb l'article 102 LCSP, el preu retribueix la prestació realitzada i inclou l'IVA que s'indicarà com a partida independent.

El pagament es farà prèvia presentació de factura dels serveis efectivament prestats davant del Registre General de l'Ajuntament de Sant Climent de Llobregat.

3. D'acord amb la Llei 25 /2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i

Codi Validació: 9YRJ4FWRT6NCPR42HPS5WDPQC
Verificació: https://santclimentdellobregat.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 23 de 47

creació del registre comptable de factures en el sector públic, els proveïdors podran remetre factures electròniques a l'Ajuntament. Estaran obligats a l'ús de la factura electrònica les entitats que determina la Llei 25/2013.

4. A efectes del previst a l'article 4.2 de la Llei de 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials, la data d'entrada en el Registre General de la factura es considerarà la data de prestació, i a partir d'aquest moment l'Ajuntament disposarà d'un termini màxim de trenta dies naturals per tal de verificar la conformitat amb el que disposen els plecs i el contracte. Realitzada la conformitat o transcorregut el termini màxim de 30 dies, s'iniciarà el còmput del termini de 30 dies per al pagament.

## CLÀUSULA 17. REVISIÓ DE PREUS

D'acord amb la previsió de l'article 103 LCSP, en aquest contracte no es podrà revisar el preu.

## CLÀUSULA 18. DIRECCIÓ I INSPECCIÓ DE L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

La persona designada com a responsable del contracte exercirà les facultats establertes a l'article 62.1 LCSP.

Al responsable del contracte li correspon, amb caràcter general, supervisar l'execució del mateix, adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar la correcta realització de la prestació del servei públic pactada, així com reforçar el control del compliment del mateix i agilitzar la solució d'incidències que pugin aparèixer durant la seva execució.

Es designa com a representant de l'administració del contracte al Sr. Fernando A. Campos Rubio, arquitecte municipal de l'Àrea d'Urbanisme i Via Pública de Ajuntament de Sant Climent de Llobregat o la persona que la substitueixi.

## CLÀUSULA 19. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ I OBLIGACIONS DE L'EMPRESA CONTRACTISTA.

### A. Condicions especials d'execució

#### 1. Condició especial d'execució de tipus social

Quan el contractista hagi de contractar nou personal per a destinar-ho a l'execució del contracte o per a substituir, per qualsevol motiu, personal ja

Codi Validació: 9YRJ4FWRT6NCPR42HPS5WDPQC
Verificació: https://santclimentdellobregat.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 24 de 47

adscrit, les persones que contracti hauran de pertànyer a un dels següents col·lectius de difícil ocupabilitat:

-Persones desocupades de llarga duració: persones inscrites com a demandants de feina durant un període no inferior a un any.
-Persones desocupades majors de 45 anys.
-Joves menors de 25 anys.

Aquesta condició especial podrà ser exigida, sempre que es produeixi el respectiu supòsit de fet, fins al moment en què el contractista hagi acumulat un màxim de dues contractacions per a un i/o per a ambdós supòsits. La durada d'aquestes noves relacions laborals serà la que correspongui en funció de la modalitat contractual que sigui d'aplicació conforme a dret.

El compliment d'aquesta condició especial d'execució s'acreditarà amb el contracte i la vida laboral de la persona contractada, emesa per la Tresoreria General de la Seguretat Social, de la que resulti que en el moment de la seva contractació no estava donada d'alta en cap règim i que s'ha mantingut la relació laboral durant el període exigit per la modalitat contractual de què es tracti.

Aquesta condició especial no serà aplicable quan es tracti de contractar personal que, encara que sigui de substitució, hagi d'exercir les funcions de responsable d'obra, cap d'obra o d'encarregat d'obra.

**2. Obligació del contractista de sotmetre's a la normativa estatal i europea en matèria de protecció de dades**

D'acord amb el que estableix l'apartat 1 de l'article 202 de la LCSP, i donat que l'execució del present contracte implica la cessió de dades de l'Ajuntament de Sant Climent de Llobregat al contractista, s'estableix com a condició especial d'execució:

L'obligació del contractista de sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades i, especialment, al Reglament (UE) 2016/679 de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques en allò que respecta al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (Reglament General de Protecció de Dades o RGPD), a la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals i, en allò que sigui aplicable, de la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal i normes que les desenvolupin.

El contractista tindrà la consideració d'encarregat del tractament i se sotmetrà en cada moment a les instruccions municipals en matèria de mesures de seguretat.

S'atribueix a aquesta condició d'execució el caràcter d'obligació contractual essencial als efectes establerts en la lletra f) de l'article 211.1 de la LCSP.

El seguiment del compliment efectiu d'aquesta condició especial d'execució

Codi Validació: 9YRJ4FWRT6NCPR42HPS5WDPQC
Verificació: https://santclimentdellobregat.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 25 de 47

es durà a terme mitjançant la presentació de declaració responsable de l'empresa contractista durant l'execució del contracte, a petició del Responsable del contracte.

**B. Obligacions essencials del contracte**

Són obligacions essencials a càrrec del contractista:

- L'adscripció, durant tota l'execució del contracte, de l'encarregat de l'obra i del cap d'Obra, com també, en cas de variació admesa en el tràmit de requeriment previ a l'adjudicació, els que resultin d'aquesta variació.
- Durant l'execució del contracte i en cas d'extinció de la relació laboral o professional que vincula al cap d'Obra i encarregat de l'obra o suspensió de la mateixa per un període superior a 7 dies naturals, la seva substitució per unes altres persones que reuneixin els mateixos requisits i experiència, sense obligació que aquestes altres persones estiguin en situació de desocupació. Aquesta substitució requerirà el previ consentiment de l'Ajuntament de Sant Climent de Llobregat.
- Les condicions especials d'execució relacionades.
- El pagament de la prima de la/les pòlissa/es d'assegurança, de conformitat amb les condicions i termes que es preveuen a l'apartat 20 de l'informe de necessitats i en aquest plec..
- El pagament dels salaris i de les cotitzacions a la Seguretat Social corresponents als treballador adscrits al contracte i durant tota la seva execució.

**C. Altres obligacions del contractista**

A més a més de complir amb les obligacions essencials, el contractista està obligat a:

- Assistir a la comprovació del replanteig i subscriure la corresponent acta.
- Assistir a la recepció de les obres i subscriure la corresponent acta.
- Elaborar el Pla de Seguretat i Salut i sotmetre'l a l'aprovació de l'Ajuntament de Sant Climent de Llobregat.
- Dur a terme les activitats pròpies inherents a la coordinació d'activitats empresarials necessàries per a l'execució del contracte.
- Complir les instruccions que li imparteixi la persona encarregada de la coordinació de seguretat i salut.
- Executar les obres amb estricta subjecció a les estipulacions del present Plec, del Plec de Prescripcions Tècniques Particulars i del

Codi Validació: 9YRJ4FWRT6NCPR42HPS5WDPQC
Verificació: https://santclimentdellobregat.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 26 de 47

projecte i conforme a les instruccions que, en interpretació tècnica d'aquest projecte, li donin els membres de la direcció facultativa.

- Executar les millores que, si escau, hagi ofert.
- Designar la persona que exercirà les funcions de responsable d'obra, la qual, pel sol fet de la seva adscripció a l'execució del contracte, estarà investida d'àmplies i suficients facultats per a poder prendre autònomament decisions tècniques i d'altre tipus, tinguin o no repercussió econòmica en el pressupost de l'obra, que vinculin al contractista. Aquestes decisions del responsable d'obra requeriran la conformitat de la direcció facultativa (Director/a d'obra o Director/a de l'execució de l'obra o Coordinador/a de seguretat i salut).
- Comunicar a l'Ajuntament de Sant Climent de Llobregat abans de l'inici de les obres el personal que participarà en l'execució del contracte i acreditar la seva afiliació i situació d'alta a la Seguretat Social. Durant la vigència del contracte, igualment caldrà comunicar prèviament a l'Ajuntament de Sant Climent de Llobregat qualsevol substitució o modificació d'aquestes persones i acreditar que la seva situació laboral s'ajusta a dret.
- Complir les disposicions vigents en matèria laboral, de Seguretat Social, de seguretat i salut en el treball, d'integració social de les persones amb discapacitat i d'igualtat efectiva entre dones i homes i, en general, totes aquelles altres obligacions que li corresponguin pel seu caràcter d'ocupador, incloent el pagament dels salaris.
- Complir les disposicions vigents reguladores de la relació entre contractista i subcontractistes i els treballadors d'un i d'altres.
- Fer una correcta gestió ambiental de l'obra, prenent les mesures necessàries per a minimitzar els impactes que aquesta gestió pugui ocasionar (minimitzar els impactes acústics, sobre l'entorn, fer una correcta gestió dels residus i els embalatges, etc.) d'acord amb la legislació vigent.
- Realitzar en nom i per compte propis i sota la seva exclusiva responsabilitat, tots aquells actes que siguin necessaris per al compliment del contracte.
- Executar el contracte sota el seu risc i ventura.
- Respondre dels danys causats a tercers, fins i tot al propi Ajuntament de Sant Climent de Llobregat, com a conseqüència de l'execució del contracte, fent-se càrrec de les indemnitzacions i reparacions que procedeixin. A aquests efectes, haurà de tenir subscrita/es la/les pòlissa/es d'assegurança a què es refereix l'apartat 22 d'aquest informe i estar al corrent en el pagament de la prima o primes, justificant documentalment una i altra cosa a l'Ajuntament de Sant Climent de Llobregat.

Codi Validació: 9YRJ4FWRT6NCPR42HPS5WDPQC
Verificació: https://santclimentdellobregat.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 27 de 47

- Adequar l'activitat i complir els principis ètics, les regles de conducta i les obligacions de transparència que s'estableixin al PCAP a l'empara del que disposen l'article 3.5 i l'article 55.2 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- Guardar reserva respecte a les dades o antecedents que no siguin públics o notoris i que estiguin relacionats amb l'objecte del contracte, dels quals hagi tingut coneixement amb ocasió del contracte. El contractista i el seu personal hauran de respectar, en tot cas, les prescripcions de la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal i normes que la desenvolupin.
- Als efectes de l'esmentada llei, el contractista tindrà la consideració d'encarregat del tractament i se sotmetrà en cada moment a les instruccions municipals en matèria de mesures de seguretat. A aquests efectes, a banda de les prescripcions establertes, en el seu cas, en el Plec de Prescripcions Tècniques Particulars, el contractista també haurà de complir amb el previst a la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal, el reglament que la desenvolupa aprovat per Reial Decret 1720/2007, de 21 de desembre, i el Reglament (UE) 2016/679, de 27 d'abril, relatiu a la protecció de les persones físiques en allò que respecta al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades.
- Permetre en tot moment a l'Ajuntament de Sant Climent de Llobregat exercir el control i la fiscalització sobre l'execució del contracte i el compliment d'obligacions, facilitant al respecte tota la informació i documentació pertinent que si li requereixi.
- Les altres que resultin del present plec i del Plec de Prescripcions Tècniques Particulars.

**CLÀUSULA 20. MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE**.

En aquest contracte no es preveuen modificacions.

Només, es podrà modificar el contracte per les causes imprevistes establertes en l'article 205.2 i 206 LCSP en les condicions i requisits establerts legalment. El procediment per aquesta modificació requerirà l'audiència a l'empresa contractista i, si escau, del redactor del projecte o de les especificacions tècniques, i la seva formalització en document administratiu.

Codi Validació: 9YRJ4FWRT6NCPR42HPS5WDPQC
Verificació: https://santclimentdellobregat.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 28 de 47

## CLÀUSULA 21. SUBCONTRACTACIÓ

El contractista solament podrà subcontractar vàlidament la realització del contracte mitjançant comunicació prèvia i per escrit a l'Ajuntament del subcontracte a celebrar, i de conformitat amb els requisits assenyalats a l'article 215 i 216 de la LCSP.
Caldrà tenir en compte les previsions de la Llei 32/2006, de 18 d'octubre, reguladora de la subcontractació en el sector de la construcció.
El contractista haurà d'obtenir un Llibre de subcontractació habilitat per l'autoritat laboral abans de l'inici de l'obra. En aquest Llibre el Cap d'obra o la persona designada expressament per l'empresa contractista, haurà de reflectir les subcontractacions realitzades en l'obra. Anotada la subcontractació en el Llibre, el cap d'obra haurà de comunicar-la al coordinador de seguretat i salut d'acord amb el que es preveu en els articles 13 i següents del Reial Decret 1109/2007, de 24 d'agost, pel qual es desenvolupa la Llei 32/2006, de 18 d'octubre, reguladora de la subcontractació en el sector de la construcció.

Els tercers que subcontracti el contractista no han de realitzar operacions financeres en paradisos fiscals considerades delictives, -segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte, per l'Estat Espanyol-, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública. En cas que els tercers tinguin relacions legals amb paradisos fiscals l'adjudicatari ha d'informar d'aquestes relacions a l'òrgan de contractació (que en donarà publicitat en el perfil del contractant) i presentar-li la documentació descriptiva dels documents financers i tota la informació relativa a aquestes actuacions de les empreses subcontractistes.

El contractista està obligat a abonar als subcontractistes el preu pactat en un termini que no pot ser més desfavorable que el que l'Ajuntament estableixi per al pagament del contracte principal.

Per tal d'assegurar el compliment d'aquestes obligacions, l'adjudicatari ha de presentar, abans que el contracte es formalitzi, una declaració responsable en què es compromet a complir els terminis de pagament als subcontractistes que estableix la legislació vigent.

L'òrgan de contractació podrà requerir durant l'execució del contracte la verificació del pagament del preu als subcontractistes. Així mateix, acabat el termini d'execució i abans de la liquidació, ha de presentar un document que justifiqui el compliment efectiu dels terminis d'abonament als subcontractistes.

## CLÀUSULA 22. CESSIÓ DEL CONTRACTE

Codi Validació: 9YRJ4FWRT6NCPR42HPS5WDPQC
Verificació: https://santclimentdellobregat.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 29 de 47

El contractista solament podrà cedir vàlidament els drets i obligacions que neixin del contracte, mitjançant l'autorització prèvia i expressa de l'Ajuntament i de conformitat amb els requisits assenyalats a l'article 214.2 de la LCSP.

## CLÀUSULA 23. COMPLIMENT DEFECTUÓS I DEMORA EN LES PRESTACIONS

### A. INCOMPLIMENT PER DEMORA EN L'EXECUCIÓ

El contractista incorrerà en mora, sense necessitat d'interpel·lació, per l'incompliment de termini total o dels terminis parcials assenyalats per causa no desitjada de força major.

L'incompliment del termini d'execució, sempre que ho fos per causa imputable a l'adjudicatari, facultarà l'Administració perquè pugui discrecionalment, ponderant els perjudicis ocasionats pel retard, resoldre el contracte amb pèrdua de la fiança o optar per l'aplicació de les penalitats previstes a l'article 192 de la LCSP.

Cada vegada que les penalitats per demora assoleixin un múltiple del 5% del preu del contracte, l'òrgan de contractació està facultat per procedir a resoldre'l o acordar la continuïtat de l'execució amb imposició de noves penalitats.

En cas que la demora es degui a força major o a causes imputables a l'Ajuntament de Sant Climent de Llobregat, es confeccionarà un nou Pla d'Obres d'obligat compliment pel contractista.

### B. INCOMPLIMENT PER DEFECTES DE LA PRESTACIÓ

Si el contractista es demora a l'hora d'informar a la direcció facultativa de qualsevol incidència o circumstància advertida durant la realització de l'obra que pugui afectar a la seva normal realització, o executa deficientment parts de la mateixa, o utilitza materials de qualitat inapropiada o diferent a la prevista en el projecte i per això, o per qualsevol altra causa que li sigui imputable, cal refer allò mal fet i/o realitzar treballs suplementaris, assumirà al seu exclusiu càrrec aquestes actuacions d'esmena i/o suplementàries.

La no execució total o parcial d'uns treballs que s'hagin d'executar o el compliment defectuós de la prestació objecte del contracte que s'hagi d'esmenar totalment o parcialment, podrà comportar l'aplicació de penalitats, que hauran de ser proporcionals a la gravetat de l'incompliment i la seva quantia no podrà ser superior al 10% del pressupost del contracte.

L'anterior s'entén sense perjudici que l'òrgan de contractació pugui optar per la resolució del contracte en atenció a les circumstàncies concurrents.

### C. ALTRES INCOMPLIMENTS DEL CONTRACTISTA

L'empresa contractista està subjecta a les responsabilitats i penalitats establertes amb caràcter general en la LCSP i, especialment, les prescrites en article 201 quan a les obligacions socials, ambiental i laborals.

Codi Validació: 9YRJ4FWRT6NCPR42HPS5WDPQC
Verificació: https://santclimentdellobregat.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 30 de 47

Així mateix, es tipifiquen els incompliments següents:

**De caràcter lleu:**

- L'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte que no constitueixi incompliment greu.
- L 'ocupació indeguda d'espais de domini públic.
- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi incompliment molt greu o greu.
- L'incompliment de les obligacions de caràcter formal o documental exigides en la normativa de prevenció de riscos laborals.
- L'ocupació temporal d'espais de domini públic amb material d'obra que estigui fora de l'àmbit del projecte i del Pla de seguretat i salut.
- La inobservança de requisits d'ordre formal establerts en les disposicions d'aplicació.
- L'incompliment de les ordres impartides per la direcció facultativa, quan això perjudiqui lleument el normal desenvolupament de les obres
- L'incompliment de les ordres impartides pel coordinador de seguretat i salut, quan això perjudiqui lleument la correcta aplicació del pla de seguretat i salut en el treball.
- La inobservança de requeriments de compliment diferents dels contemplats a la lletra B) anterior.
- La inobservança o incompliment de qualsevol principi ètic, regla de conducta o obligació de transparència que estableixi el PCAP, sempre que sigui imputable al contractista i no es qualifiqui de greu o molt greu.
- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en el clausulat d'aquest plec.

La penalització consistirà en una multa de fins a un **3 per 100** del preu del contracte.

**De caràcter greu:**

- La falsedat de la declaració de l'empresa contractista o subcontractista de no tenir cap relació financera o econòmica en un paradís fiscal o falsedat en què aquesta relació és legal.
- La resistència als requeriments efectuats per l'Administració, o la seva inobservança. que perjudiqui l'execució del contracte.
- L'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte que no constitueixi incompliment molt greu.

Codi Validació: 9YRJ4FWRT6NCPR42HPS5WDPQC
Verificació: https://santclimentdellobregat.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 31 de 47

- La utilització de sistemes de treball, elements, materials, màquines o personal diferents als previstos en el projecte, en els plecs i en l'oferta del contractista, si escau.
- L'incompliment greu de les obligacions de tipus fiscal, laboral i de seguretat social que es derivin per l'execució del contracte.
- La reiteració en la comissió de dos o més incompliments lleus.
- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi incompliment molt greu.
- L'incompliment, que no constitueixi incompliment molt greu, de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals i del Reial decret 1627/1997, de 24 d'octubre, i, en especial, de les del pla de seguretat i salut en les obres.
- L'incompliment, que no constitueixi incompliment molt greu, de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- La utilització de sistemes de treball, elements, màquines o personal diferents als previstos en el projecte i en el seu plec de prescripcions tècniques o, si n'hi ha, en l'oferta presentada pel contractista, sense que s'hagi acordat prèviament amb la direcció facultativa.
- L'incompliment de les ordres impartides per la direcció facultativa, quan això perjudiqui lleument el normal desenvolupament de les obres
- L'incompliment de les ordres impartides pel coordinador de seguretat i salut, quan això perjudiqui greument la correcta aplicació del pla de seguretat i salut en el treball.
- Les inobservances o incompliments de principis ètic, regla general de conducta o obligació de transparència que amb aquest caràcter estableixi el PCAP.
- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en el clausulat d'aquest plec.

La penalització consistirà en una multa de fins a un **6 per 100** del preu del contracte.

**De caràcter molt greu:**

- L'incompliment del termini d'inici de l'execució de les prestacions.
- L'incompliment de l'execució parcial o de les prestacions definides en el contracte quan produeixi un perjudici substancial en l'execució del contracte.
- La paralització en l'execució de les prestacions per causes imputables a l'empresa contractista.

Codi Validació: 9YRJ4FWRT6NCPR42HPS5WDPQC
Verificació: https://santclimentdellobregat.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 32 de 47

- La resistència als requeriments efectuats per l'Ajuntament, o la seva inobservança, quan produeixi un perjudici que perjudiqui substancialment l'execució del contracte.
- La utilització de sistemes de treball, elements, materials, màquines o personal diferents als previstos en el projecte, en aquest plec i en l'oferta de l'empresa contractista, si escau, quan produeixi un perjudici a l'execució del contracte.
- El falsejament de la informació facilitada per l'empresa contractista als efectes de l'elaboració de la relació valorada o de la valoració i de les certificacions o el falsejament de les prestacions consignades pel contractista en el document cobrador
- L'incompliment de les prescripcions relatives a la subcontractació.
- L'incompliment de les obligacions de tipus fiscal, laboral i de seguretat social que es derivin per l'execució del contracte quan produeixi un perjudici substancial en l'execució del contracte i especialment en les seves condicions de seguretat.
- L'incompliment de les obligacions contractuals essencials qualificades com a tals en aquest plec.
- L'incompliment de les condicions d'execució de caràcter social i ambiental.
- La reiteració en la comissió de dos o més incompliments greus.
- L'incompliment de les prescripcions sobre senyalització i seguretat de tercers en les obres públiques.
- L'incompliment de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals i del RD 1627/1997, de 24 d'octubre, i en especial, de les del pla de seguretat i salut en les obres.
- Les actuacions que, per acció o omissió, generen riscos greus sobre el medi ambient d'acord amb la legislació vigent.
- La no presentació dels documents acreditatius de la retribució del personal en el termini indicat pel responsable del contracte.
- L'establiment de pactes entre contractista i subcontractista que superin el termini de pagament establert per l'ajuntament per al contractista.
- Falsejament de les dades que han de servir de base per a l'expedició de les certificacions.
- L'incompliment de les ordres impartides per la direcció facultativa, quan això perjudiqui molt greument el normal desenvolupament de les obres.
- L'incompliment de les ordres impartides pel coordinador de seguretat i salut, quan això perjudiqui molt greument la correcta aplicació del pla de seguretat i salut en el treball.

Codi Validació: 9YRJ4FWRT6NCPR42HPS5WDPQC
Verificació: https://santclimentdellobregat.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 33 de 47

- L'incompliment de qualsevol de les obligacions essencials establertes.
- Les inobservances o incompliments de principis ètic, regla general de conducta o obligació de transparència que amb aquest caràcter estableixi el PCAP.
- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en el clausulat d'aquest plec.

La penalització consistirà en una multa de **fins a un 10 per 100** del preu del contracte, entès com a import d'adjudicació o del pressupost base de licitació, quan el preu es determini en funció de preus unitaris.

Si s'autoritza la subcontractació, en cas que l'empresa adjudicatària subcontracti part de l'execució del contracte sense donar compliment a l'obligació legal de la seva comunicació a l'Ajuntament s'imposarà al contractista una penalitat de fins a un 50 % de l'import del subcontracte o es podrà resoldre el contracte si comporta incompliment de l'obligació principal del contracte.

En cas que s'estableixin pactes entre contractista i subcontractista que superin el termini de pagament establert per l'Ajuntament per al contractista, comportarà la imposició d'una penalitat de com a màxim el 10% de l'import d'adjudicació.

## D. APLICACIÓ DE LES PENALITATS

El responsable del contracte, en el cas que consideri que la contractista ha incorregut en alguna de les causes enumerades anteriorment d'incompliment susceptibles de penalitats, ha d'elaborar un informe indicant els incompliments detectats així com les seves corresponents penalitats, i el comunicarà a la contractista per tal que pugui fer les al•legacions que consideri oportunes en el termini màxim de 15 dies hàbils a comptar des del seu lliurament degudament acreditat. Finalitzat aquest termini el responsable del contracte estudiarà les al•legacions si ni ha i elevarà la proposta definitiva d'imposició a l'òrgan de contractació per a l'aprovació de la corresponent resolució d'imposició. Aquesta resolució serà immediatament executiva.

L'import de les penalitzacions pot fer-se efectiu deduint-lo en el/s document/s comptable/s de reconeixement de l'obligació, sense perjudici que la garantia respongui de l'efectivitat d'aquelles en els termes legalment previstos.

L'Ajuntament podrà aplicar l'import de les penalitzacions, total o parcialment, en compensació de deutes del contractista, per raó del contracte i amb independència dels danys i perjudicis que pugui reclamar.

## E. DANYS I PERJUDICIS

En virtut de les prerrogatives establertes als articles 190 i 196 de la LCSP, l'òrgan de contractació pot –un cop escoltada l'empresa contractista- declarar la responsabilitat causada a tercers o al propi Ajuntament que li sigui imputable arran de l'execució del contracte, determinar l'import a què ha de fer front en

Codi Validació: 9YRJ4FWRT6NCPR42HPS5WDPQC
Verificació: https://santclimentdellobregat.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 34 de 47

concepte d'indemnització de danys i perjudicis i procedir a l'execució total o parcial de la garantia definitiva constituïda, i, si s'escau, de la garantia complementària, si l'import de la definitiva no fos suficient. i, si s'escau, a fer efectiu l'import restant à càrrec de l'assegurança de responsabilitat civil exigida en aquest plec i a iniciar, si escau, el corresponent procediment de rescabalament, a més a més, d'aplicar la penalitat corresponent.

## CLÀUSULA 24. RESPONSABILITAT EN L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

1.L'empresa contractista està subjecta a les responsabilitats i penalitats establertes amb caràcter general en la LCSP i, especialment, les prescrites en article 201 quan a les obligacions socials, ambiental i laborals.

A més es tipifiquen els incompliments següents:

a) Incompliments molt greus:

- l'incompliment del termini d'inici de l'execució de les prestacions.
- l'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte quan produeixi un perjudici substancial en l'execució del contracte.
- la paralització en l'execució de les prestacions per causes imputables a l'empresa contractista.
- la resistència als requeriments efectuats per l'Ajuntament, o la seva inobservança, quan produeixi un perjudici que perjudiqui substancialment l'execució del contracte.
- la utilització de sistemes de treball, elements, materials, màquines o personal diferents als previstos en el projecte, en aquest plec i en l'oferta de l'empresa contractista, si escau, quan produeixi un perjudici a l'execució del contracte.
- el falsejament de la informació facilitada per l'empresa contractista als efectes de l'elaboració de la relació valorada o de la valoració i de les certificacions o el falsejament de les prestacions consignades pel contractista en el document cobrador
- l'incompliment de les prescripcions relatives a la subcontractació.
- l'incompliment de les obligacions de tipus fiscal, laboral i de seguretat social que es derivin per l'execució del contracte quan produeixi un perjudici substancial en l'execució del contracte i especialment en les seves condicions de seguretat.
- l'incompliment de les obligacions contractuals essencials qualificades com a tals en aquest plec.
- l'incompliment de les condicions d'execució de caràcter social i ambiental.
- la reiteració en la comissió de dos o més incompliments greus.
- l'incompliment de les prescripcions sobre senyalització i seguretat de tercers en

Codi Validació: 9YRJ4FWRT6NCPR42HPS5WDPQC
Verificació: https://santclimentdellobregat.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 35 de 47

les obres públiques.
- l'incompliment de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals i del Reial decret 1627/1997, de 24 d'octubre, i, en especial, de les del pla de seguretat i salut en les obres.
- les actuacions que, per acció o omissió, generen riscos greus sobre el medi ambient d'acord amb la legislació vigent.
- la no presentació dels documents acreditatius de la retribució del personal en el termini indicat pel responsable del contracte.
- l'establiment de pactes entre contractista i subcontractista que superin el termini de pagament establert per l'ajuntament per al contractista.
- totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en el clausulat d'aquest plec.

b) Incompliments greus:

- la falsedat de la declaració de l'empresa contractista o subcontractista de no tenir cap relació financera o econòmica en un paradís fiscal o falsedat en què aquesta relació és legal.
- la resistència als requeriments efectuats per l'Administració, o la seva inobservança. que perjudiqui l'execució del contracte.
- l'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte que no constitueixi incompliment molt greu.
- la utilització de sistemes de treball, elements, materials, màquines o personal diferents als previstos en el projecte, en els plecs i en l'oferta del contractista, si escau.
- l'incompliment greu de les obligacions de tipus fiscal, laboral i de seguretat social que es derivin per l'execució del contracte.
- la reiteració en la comissió de dos o més incompliments lleus.
- **l**'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi incompliment molt greu.
- l'incompliment, que no constitueixi incompliment molt greu, de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals i del Reial decret 1627/1997, de 24 d'octubre, i, en especial, de les del pla de seguretat i salut en les obres.
- l'incompliment, que no constitueixi incompliment molt greu, de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en el clausulat d'aquest plec.

c) Incompliments lleus:

- l'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte que no constitueixi incompliment greu.
- l'ocupació indeguda d'espais de domini públic.
- l'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions

Codi Validació: 9YRJ4FWRT6NCPR42HPS5WDPQC
Verificació: https://santclimentdellobregat.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 36 de 47

d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi incompliment molt greu o greu.
- l'incompliment de les obligacions de caràcter formal o documental exigides en la normativa de prevenció de riscos laborals.
- l'ocupació temporal d'espais de domini públic amb material d'obra que estigui fora de l'àmbit del projecte i del Pla de seguretat i salut.
- totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en el clausulat d'aquest plec.

Al efectes dels paràgrafs anteriors, s'entén per reiteració la comissió d'un incompliment del mateix caràcter sancionat per resolució administrativa ferma.

2.Independentment del rescabalament per danys i perjudicis, en cas d'incompliment que no produeixi resolució del contracte, l'Ajuntament pot aplicar les penalitats següents, graduades en atenció al grau de perjudici, perillositat i/o reiteració:

- Incompliments molt greus: multa de fins a un 10 per 100 del preu del contracte, entès com a import d'adjudicació o del pressupost base de licitació, quan el preu es determini en funció de preus unitaris
- Incompliments greus: multa de fins a un 6 per 100 del preu del contracte.
- Incompliments lleus: multa de fins a un 3 per 100 del preu del contracte.
- Si s'autoritza la subcontractació, en cas que l'empresa adjudicatària subcontracti part de l'execució del contracte sense donar compliment a l'obligació legal de la seva comunicació a l'Ajuntament s'imposarà al contractista una penalitat de fins a un 50 % de l'import del subcontracte o es podrà resoldre el contracte si comporta incompliment de l'obligació principal del contracte.
- En cas que s'estableixin pactes entre contractista i subcontractista que superin el termini de pagament establert per l'Ajuntament per al contractista, comportarà la imposició d'una penalitat de com a màxim el 10% de l'import d'adjudicació

3. El responsable del contracte, en el cas que consideri que la contractista ha incorregut en alguna de les causes enumerades anteriorment d'incompliment susceptibles de penalitats, ha d'elaborar un informe indicant els incompliments detectats així com les seves corresponents penalitats, i el comunicarà a la contractista per tal que pugui fer les al•legacions que consideri oportunes en el termini màxim de 15 dies hàbils a comptar des del seu lliurament degudament acreditat. Finalitzat aquest termini el responsable del contracte estudiarà les al•legacions si ni ha i elevarà la proposta definitiva d'imposició a l'òrgan de contractació per a l'aprovació de la corresponent resolució d'imposició. Aquesta resolució serà immediatament executiva.

L'import de les penalitzacions pot fer-se efectiu deduint-lo en el/s document/s comptable/s de reconeixement de l'obligació, sense perjudici que la garantia respongui

Codi Validació: 9YRJ4FWRT6NCPR42HPS5WDPQC
Verificació: https://santclimentdellobregat.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 37 de 47

de l'efectivitat d'aquelles en els termes legalment previstos.

L'Ajuntament podrà aplicar l'import de les penalitzacions, total o parcialment, en compensació de deutes del contractista, per raó del contracte i amb independència dels danys i perjudicis que pugui reclamar.

4. En virtut de les prerrogatives establertes als articles 190 i 196 de la LCSP, l'òrgan de contractació pot –un cop escoltada l'empresa contractista- declarar la responsabilitat causada a tercers o al propi Ajuntament que li sigui imputable arran de l'execució del contracte, determinar l'import a què ha de fer front en concepte d'indemnització de danys i perjudicis i procedir a l'execució total o parcial de la garantia definitiva constituïda, i, si s'escau, de la garantia complementària, si l'import de la definitiva no fos suficient. i, si s'escau, a fer efectiu l'import restant à càrrec de l'assegurança de responsabilitat civil exigida en aquest plec i a iniciar, si escau, el corresponent procediment de rescabalament, a més a més, d'aplicar la penalitat corresponent.

## CLÀUSULA 25. RECEPCIÓ I TERMINI DE GARANTIA

La recepció del contracte es realitzarà seguint els tràmits previstos a l'article 243 LCSP. D'acord amb la previsió de l'article 243.5 LCSP, podran ser rebudes parcialment aquelles parts d'obra susceptibles d'ésser executades per fases que puguin ser lliurades a l'ús públic, d'acord amb allò establert al contracte

El termini de garantia de l'obra serà de 12 mesos comptats a partir de la signatura de l'acta de recepció de les obres, període durant el qual seran per compte i risc del contractista la conservació i entreteniment de les obres. En finalitzar aquest termini, es retornarà al contractista la garantia definitiva constituïda en la forma prevista en l'article 111 de la LCSP.

Durant el termini abans esmentat la garantia definitiva respondrà dels conceptes assenyalats a l'article 110 de la LCSP que resultin d'aplicació.

Dins del termini de 15 dies anteriors al compliment del termini de garantia, el director o la directora d'obra, d'ofici o a instància del contractista, redactarà un informe sobre l'estat de les obres. Si aquest fos favorable, el contractista quedarà exonerat de tota responsabilitat, excepte allò que disposa l'article 244 de la LCSP relatiu a la responsabilitat per vicis ocults, procedint-se a la devolució o cancel·lació de la garantia definitiva, a la liquidació del contracte i, en el seu cas, al pagament de les obligacions pendents que haurà d'efectuar-se en el termini de 60 dies. Si l'informe no fos favorable i els defectes observats fossin causats per deficiències en l'execució de les obres i no al seu ús durant el termini de garantia, el director o la directora d'obra procedirà a dictar les oportunes instruccions al contractista per a la seva reparació, concedint-li un termini prudencial ateses les deficiències a esmenar o reparar, sense dret a percebre cap quantitat per ampliació del termini de garantia.

Codi Validació: 9YRJ4FWRT6NCPR42HPS5WDPQC
Verificació: https://santclimentdellobregat.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 38 de 47

En tot cas, transcorregut el termini de garantia, si l'informe fos favorable o, en cas contrari, una vegada reparades o esmenades les deficiències, el director o la directora d'obra formularà, en el termini d'un mes, la proposta de liquidació de les realment executades. Aquesta proposta de liquidació es notificarà al contractista perquè en el termini de deu dies doni la seva conformitat o manifesti els reparaments que estimi convenients. En el termini de dos mesos, comptats a partir de la contestació del contractista o del transcurs del termini establert per aquesta finalitat, l'òrgan de contractació haurà d'aprovar la liquidació i abonar, si és procedent, el saldo resultant de la liquidació.

## CLÀUSULA 26. RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE

1. Sense prejudici d'allò establert al Plec de Clàusules Administratives Particulars de la present licitació, la resolució del contracte es regirà amb caràcter general pel que estableixen els articles 211 a 213 de la LCSP i, amb caràcter específic en relació amb el contracte d'obres, pel que estableixen els articles 245 i 246 de la mateixa LCSP, així com a l'article 172 del RGLCAP.

2. Altres causes específiques de resolució a més de les establertes en el clausulat d'aquest PCAP son:

1) No disposar en la data d'inici del contracte dels mitjans especificats en els plecs que regeixen la present contractació.
2) La manifesta incapacitat o negligència tècnica provada amb referència concreta a la prestació del servei.
3) L'abandó en la prestació del treballs.
4) L'incompliment de qualsevol obligació contractual essencial.
5) L'incompliment per part del contractista de qualsevol de les obligacions sobre principis ètics i regles de conducta.
6) L'incompliment de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals. La resolució del contracte, amb o sense pèrdua de la fiança es produirà sense perjudici de les indemnitzacions que a favor d'una o altra part fossin procedents.

## CLÀUSULA 27. RECURSOS LEGALS

Els anuncis de licitació, els plecs i els documents contractuals que estableixin les condicions que han de regir la contractació; els actes de tràmit que decideixin directament o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims; els acords d'adjudicació d'aquest contracte són susceptibles de recurs potestatiu de reposició davant l'òrgan que l'ha adoptat, en el termini d'un mes comptat a partir del dia següent al de la recepció de la notificació, o es pot interposar

Codi Validació: 9YRJ4FWRT6NCPR42HPS5WDPQC
Verificació: https://santclimentdellobregat.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 39 de 47

directament recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Barcelona, en el termini de dos mesos comptats des del dia següent al de la recepció d'aquesta notificació.

Contra la desestimació tàcita del recurs potestatiu de reposició, que s'entendrà produïda un cop transcorregut un mes comptat des del dia següent al de la seva interposició sense que s'hagi notificat resolució expressa, es pot interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Barcelona.

També es pot interposar qualsevol altre recurs que es consideri convenient

## CLÀUSULA 28. CONFIDENCIALITAT

El Contractista està obligat a respectar el caràcter confidencial de tota aquella informació a la qual tingui accés per a l'execució del contracte, que així s'indiqui al contracte o que així l'indiqui l'Ajuntament, o que per la seva pròpia naturalesa hagi de ser tractada com a tal.

Aquest deure de confidencialitat es mantindrà durant un termini mínim de **cinc (5) anys**. Només es podrà difondre sota autorització expressa de l'Ajuntament. L'incompliment del previst en aquesta clàusula atorgarà el dret a l'òrgan de contractació a percebre una indemnització pel perjudici causat.

Així mateix els licitadors hauran d'assenyalar expressament aquella documentació i/o informació que considerin confidencial de la seva oferta.

## CLÀUSULA 29. OBLIGACIONS EN MATÈRIA DE TRANSPARÈNCIA I ACCÉS A LA INFORMACIÓ PÚBLICA.

1.En compliment del que disposa l´article 5 de Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals i normes que la desenvolupin, es deixa constància del següent:

- En relació a la documentació presentada pels licitadors que contingui dades de caràcter personal de persones físiques, el licitador garanteix que ha obtingut prèviament el consentiment de les persones interessades/ afectades per facilitar la informació esmentada a l'Ajuntament, amb la finalitat de licitar en el present procediment.

- La documentació presentada pels licitadors que contingui dades de caràcter personal serà dipositada a les oficines de l'Ajuntament ubicades a Plaça de la Vila, 1, de Sant Climent de Llobregat i serà tractada per a la qualificació,

Codi Validació: 9YRJ4FWRT6NCPR42HPS5WDPQC
Verificació: https://santclimentdellobregat.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 40 de 47

valoració i comparació de les proposicions dels licitadors, així com per donar compliment a les finalitats establertes a la normativa de contractació pública.

- La presentació de l'oferta i la documentació sol·licitada implica que el licitador autoritza a l'òrgan de contractació a tractar la referida documentació i informació en els termes informats i, en cas que resulti adjudicatari, en el marc de l'execució del contracte.

- Els interessats/afectats podran exercir els drets d'accés, rectificació, supressió i oposició així com els drets de limitació del tractament i portabilitat de les dades dirigint un escrit a l'Ajuntament com a entitat responsable del tractament, a l'adreça indicada a la lletra b) anterior.

2. El Contractista s'obliga a complir amb les prescripcions que es preveuen a la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal i, en especial, les incloses a l'article 28 del Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 2 d'abril de 2016 relatiu a la protecció de les persones físiques en allò que respecta al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (RGPD) i a l'article 28 i correlatius de la llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals (LO 3/2018).

Així mateix, aquest haurà de complir amb les obligacions establertes per als encarregats de tractament d'acord amb els articles 30.2 del RGPD i 30 de la LO 3/2018 en relació al deure de portar un registre de totes les categories d'activitats de tractament efectuades per compte del responsable i l'article 32.1. del RGPD en relació al deure d'aplicar mesures tècniques i organitzatives apropiades per garantir un nivell de seguretat adequat al risc i disposar d'un Delegat de Protecció de dades si correspon.

## CLÀUSULA 30. PRINCIPIS ÈTICS I REGLES DE CONDUCTA.

D'acord amb allò establerts per la Llei 19/2014 de desembre de transparència, accés a la informació pública i bon govern, els licitadors, durant la tramitació de la licitació, estaran a obligats a donar compliment als principis ètics i regles de conducta.

Els alts càrrecs, personal directiu, càrrecs de comandaments, càrrecs administratius i personal al servei de l'Administració Publica i del seu sector públic, que intervenen, directament o indirectament en el procediment de contractació pública estan subjectes al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública o se'ls aplicaran les seves disposicions d forma transversal a tota actuació que formi part de qualsevol fase del procediment de contractació d'acord amb el grau d'intervenció i de

Codi Validació: 9YRJ4FWRT6NCPR42HPS5WDPQC
Verificació: https://santclimentdellobregat.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 41 de 47

responsabilitat en els procediments contractuals.
La presentació de l'oferta per part del licitadors suposarà la seva adhesió al Codi de principis i conductes recomanables em la contractació pública d'acord amb els compromesos ètics i d'integritat que formen part de la relació contractual.

Els licitadors, contractistes i subcontractistes assumeixen les obligacions següents:

a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic en l'àmbit del contracte o de les prestacions a realitzar.
c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
d) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir efectes d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc).
e) En el moment de presentar l'oferta, el licitador ha de declarar si té alguna situació de possible conflicte d'interès, als efectes del que disposa l'article 64 de la LCSP, o relació equivalent al respecte amb parts interessades en el projecte. Si durant l'execució del contracte es produís una situació d'aquestes característiques el contractista o subcontractista està obligat a posar-ho en coneixement de l'òrgan de contractació.
f) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
g) A més, el contractista haurà de col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquetes finalitats i que la legislació de transparència i la normativa de contractes del sector públic imposen als contractistes en relació amb l'Administració o administracions de referència sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

Els licitadors, contractistes i subcontractistes, o llurs empreses filials o vinculades, es comprometen a complir rigorosament la legislació tributaria, laboral i de seguretat social i, específicament, a no fer operacions financeres contràries a la normativa tributària en països que no tinguin normes sobre control de capitals i siguin considerats paradisos fiscals per la Unió Europea.

Totes aquetes obligacions i compromisos tenen la consideració de condicions especials d'execució del contracte.

Les conseqüències o penalitats de l'incompliment d'aquesta clàusula seran les

Codi Validació: 9YRJ4FWRT6NCPR42HPS5WDPQC
Verificació: https://santclimentdellobregat.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 42 de 47

següents:

- En cas d'incompliment dels apartats a), b), c) f) i g) de l'apartat 2.1 s'estableix una penalitat mínima de 0,60 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte, IVA exclòs, que es podrà incrementar de forma justificada i proporcional en funció de la gravetat dels fets. La gravetat dels fets vindrà determinada pel perjudici causat a l'interès públic, la reiteració dels fets o l'obtenció d'un benefici derivat de l'incompliment. En tot cas, la quantia de cada una de les penalitats no podrà excedir del 10% del preu del contracte, IVA exclòs, ni el seu total podrà superar en cap cas el 50% del preu del contracte.
- En el cas d'incompliment del que preveu la lletra d) de l'apartat 2.1 l'òrgan de contractació donarà coneixement dels fets a les autoritats competents en matèria de competència.
- En el cas d'incompliment del que preveu la lletra e) de l'apartat 2.1 l'òrgan de contractació ho posarà en coneixement de la Comissió d'Ètica en la Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya per què emeti el pertinent informe, sen perjudici d'altres penalitats que es puguin establir.
- En el cas quela gravetat dels fets ho requereixi, l'òrgan de contractació els posarà en coneixement de l'Oficina Antifrau de Catalunya o dels òrgans de control i fiscalització que siguin competents per raó de la mateixa.

Sant Climent de Llobregat, a data de signatura
El Regidor de Via Pública, Salvador Tugas Molins
Signat digitalment al marge.

Codi Validació: 9YRJ4FWRT6NCPR42HPS5WDPQC
Verificació: https://santclimentdellobregat.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 43 de 47

## ANNEX A. DECLARACIÓ RESPONSABLE

"El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., *en nom propi / en representació de l'empresa ....., en qualitat de ..., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari ....., en data ..... i amb número de protocol .../o document num....., amb CIF núm. ....., domiciliada a..... carrer ....., núm.....,*adreça de correu electrònic ....., telèfon núm. ....., opta a la contractació relativa a (*consignar objecte del contracte*) i DECLARA RESPONSABLEMENT:

- Que ell i/o l'empresa que representa compleix les condicions establertes legalment per contractar amb el sector públic i compleix tots i cadascun dels requisits d'aptitud, capacitat i solvència (econòmica i financera, tècnica i professional o classificació en el seu cas), establerts en el Plec que regula la present licitació i està en disposició de poder-ho acreditar en el moment que sigui requerida. I específicament es compromet a, en cas de ser requerit per l'Ajuntament a aportar la designació dels mitjans personals indicats al present Plec.

  Conseqüentment, es compromet en el moment que sigui requerit per a aportar, en el termini requerit, la documentació acreditativa de la capacitat, aptitud i solvència i mitjans personals adscrits.

- Que les facultats de representació que ostenta són suficients i vigents (si s'actua per representació); que reuneix totes i cadascuna de les condicions establertes legalment i no incorre en cap de les prohibicions per contractar amb l'Administració previstes als articles 65 a 97 de la LCSP.

- Que es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

  Que es compromet a tenir com a mitjans les persones designades a la cl. 6a com a encarregat i cap d'obra, amb la solvència exigida a la esmentada clàusula, i es compromet a acreditar-la convenientment quan sigui requerit.

- Que es compromet a concertar la/les pòlissa/es d'assegurança/ces descrites a la clàusula 1a del plec.

- De conformitat amb allò establert a l'article 159.4, apartat a), de la LCSP només podran participar en el present procediment de contractació aquells licitadors que estiguin inscrits al *Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Sector Público* (ROLECE) o al Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya (RELI): ***<marcar amb una creu>:***

Codi Validació: 9YRJ4FWRT6NCPR42HPS5WDPQC
Verificació: https://santclimentdellobregat.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 44 de 47

☐ Que l'empresa es troba inscrita en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic (ROLECE) o al Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya (RELI),

Així mateix, declaro que les dades que hi figuren al Registre són actuals i vigents. En el seu cas, indicar quines dades no són actuals vigents:_____

I aportarà les dades actualitzades quan li sigui requerit.

☐ Que està inscrit en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic (ROLECE) o al Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya (RELI), i que les dades que hi consten no han experimentat cap variació.

☐ Que acredita haver presentat la sol·licitud d'inscripció en el corresponent Registre juntament amb la documentació preceptiva per fer-ho, sempre que aquesta sol·licitud sigui de data anterior a la data final de presentació d'ofertes.

- Que, en el cas de recórrer a solvència externa, compta amb el compromís per escrit de les entitats corresponents per a disposar dels seus recursos i capacitats per a utilitzar-los en l'execució del contracte.

- Que compleix amb tots els deures que en matèria preventiva estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals i que disposa dels recursos humans i tècnics necessaris per fer front a les obligacions que puguin derivar-se del Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.

- Que no ha celebrat cap acord amb altres operadors econòmics destinats a falsejar la competència en l'àmbit d'aquest contracte i que no coneix cap conflicte d'interessos vinculat a la seva participació en aquest procediment de contractació.

- Que, en cas que es tracti d'empresa estrangera, es sotmet a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols.

- Que, en cas que el licitador tingui intenció de concórrer en unió temporal d'empreses, declara ***<marcar amb una creu>*:**

☐ **SÍ** té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses:

**(*indicar noms i circumstàncies dels integrants i la participació de cadascun, així com l'assumpció del compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicataris. En el cas d'empreses que***

Codi Validació: 9YRJ4FWRT6NCPR42HPS5WDPQC
Verificació: https://santclimentdellobregat.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 45 de 47

***concorrin a la licitació de manera conjunta cadascun dels empresaris ha de presentar la seva corresponent declaració responsable-AnnexA*)**.

☐ **NO** té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses

- Es designa com a persona autoritzada per a rebre l'avís de les notificacions, comunicacions i requeriments per mitjans electrònics a:

| Persona autoritzada/* | DNI* | Correu electrònic* |
|---|---|---|
| | | |

**Camps obligatoris.*

- Que, cas de resultar proposat com a adjudicatari, es compromet a aportar la documentació assenyalada en la clàusula 11 i concordants del PCAP.

(*Data i signatura*).

Codi Validació: 9YRJ4FWRT6NCPR42HPS5WDPQC
Verificació: https://santclimentdellobregat.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 46 de 47

**ANNEX B. PROPOSICIÓ ECONÒMICA.**

- La proposició econòmica, basada en el preu, haurà d'ajustar-se al model següent:

"El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., *en nom propi / en representació de l'empresa ....., en qualitat de ..., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari ....., en data ..... i amb número de protocol .../o document ....., data, inscrit en .....amb CIF núm. ....., domiciliada a..... carrer ....., núm.....,*adreça de correu electrònic ....., telèfon núm. .....) assabentat/da de les condicions exigides per optar a la contractació relativa a *(consignar objecte del contracte.....)*, es compromet a portar-la a terme amb subjecció al Plec de Clàusules Administratives Particulars, *Plec de Prescripcions Tècniques Particulars i Projecte d'obres*, que accepta íntegrament, per la quantitat de …….. euros, IVA exclòs, sent l'import de l'IVA, al ..... %., de ..... euros.

(*Data i signatura*).

Codi Validació: 9YRJ4FWRT6NCPR42HPS5WDPQC
Verificació: https://santclimentdellobregat.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 47 de 47