Lo@ritme
SERVEIS LOGISTICS AIE

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES – QC (snr)

1. Referència de l'expedient de contractació....2
2. Poder adjudicador - òrgan de contractació....2
3. Dades de contacte i enllaços....2
4. Àmbit subjectiu - centres destinataris vinculats a la contractació....2
5. Règim jurídic....2
6. Forma de tramitació, procediment d'adjudicació i plec de clàusules pel qual es regeix....3
7. Objecte de la contractació....3
8. Finançament....4
9. Termini durada i pròrroga....4
10. Valor estimat....4
11. Termini de presentació....6
12. Mesa de contractació....6
13. Solvències....6
14. Contingut del/s sobre/s....7
15. Demostracions i/o altres....8
16. Garanties exigides....8
17. Ofertes amb valors anormals....8
18. Criteris d'adjudicació....8
19. Modificació previstes....8
20. Modificació no prevista....9
21. Règim de recursos....9
22. Règim de penalitats....9
23. Subrogació....9
24. Règim de pagament....9
25. Responsable del contracte....9
26. Termini de garantia....9
27. Visita obligatòria....10
28. Condicions especials d'execució....10
29. Règim de penalitats....10
30. Pòlissa de responsabilitat civil....10
31. Altres observacions sobre l'expedient de referència....10

1. Referència de l'expedient de contractació

LSL-2027-45

2. Poder adjudicador - òrgan de contractació

Logaritme Serveis Logístics, AIE – Administrador únic

3. Dades de contacte i enllaços

Logaritme, Serveis Logístics, AIE
Pl Molí del Racó,
C/ Molí d'en Guineu, 18-22
08770 Sant Sadurní d'Anoia

Perfil de contractant:
https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/354237?categoria=0

Consultes expedient: les consultes o aclariments en relació a l'expedient de referència s'han de realitzar a través de l'espai de licitació ubicat al perfil de contractant. Les respostes publicades al perfil de contractant seran vinculants.

Data màxima per a realitzar les consultes: 7 dies abans de que finalitzi el termini de presentació d'ofertes

Les consultes fora del termini anterior no seran contestades.

Altres consultes: [.....]

Consultes temes presentació electrònica sobre Digital: assistencia@atom.gencat.cat Cal indicar a l'assumpte "Codi 31: PSCP - eines de licitació electrònica"

Telèfon: 900924009

Horari:
Assistència tecnològica omnicanal de la Generalitat de Catalunya (Àtom): 24 hores x 7 dies per setmana
Nivell II de suport: de 8:00 h a 20:00 h, de dilluns a divendres

4. Àmbit subjectiu - centres destinataris vinculats a la contractació

Veure **annex 1.**

5. Règim jurídic

Tipologia contractual
☒ serveis

Conveni col·lectiu sectorial, si escau: Conveni col·lectiu de treball del sector de neteja d'edificis i locals de Catalunya

Codi CPV per lot: 90911200-8 Serveis de neteja d'edificis

6. Forma de tramitació, procediment d'adjudicació i plec de clàusules pel qual es regeix

Tramitació
Urgent
☐ Sí ☒ No

Ordinària
☐ Sí ☒ No

Procediment d'adjudicació
Procediment obert

Contracte reservat
☐ Sí ☒ No

Contracte amb accés a dades protegides
☐ Sí ☒ No

En cas afirmatiu, s'haurà de formalitzar el corresponent acord d'encarregat de tractament. Addicionalment, l'empresa proposada com a adjudicatària té l'obligació de presentar abans de la formalització del contracte una declaració en què posi de manifest on estaran ubicats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats a aquests.

Els licitadors resten obligats a d'indicar en la seva oferta, si tenen previst subcontractar els servidors o els serveis associats a aquests, el nom o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes als quals se n'encarregui la realització.

Identificació del plec (número del plec tipus)
SE-PO

7. Objecte de la contractació

Serveis de neteja del centre logístic de Logaritme a Sant Sadurní d'Anoia.

Divisió en lots:
☐ Sí ☒ No

Imports per lot: veure **annex 2**.

Admissió de variants:
☐ Sí Nombre: [.....]
☒ No
Elements: [.....]
Condicions: [.....]

Obligatorietat de licitar a tots els lots:
☐ Sí ☐ No

Obligatorietat de licitar a tots els articles del lot:
☐ Sí ☐ No

Núm. de lot/s: [.....]

Limitació nombre de lots a què presentar oferta:
☐ Sí ☐ No
En cas afirmatiu, mirar condicions a l'**annex 2**

Limitació nombre de lots a què resultar adjudicatari:
☐ Sí ☐ No
En cas afirmatiu, mirar condicions a l'**annex 2**

8. Finançament

Tipus de fons: [...]
Referència projecte: [...]
Partida pressupostària: 2270001

9. Termini durada i pròrroga

Termini de durada
34 mesos

La data de finalització del contracte es mantindrà inalterable malgrat que la formalització d'aquest es vegi alterada per la interposició de recurs especial en matèria de contractació.

Data de finalització prevista
31 de desembre de 2029

Pròrroga
☐ Sí ☒ No
Nre. de mesos de pròrroga: [.....] mesos

10. Valor estimat

Sistema de determinació del preu

Concepte	Import estimat anual (€)
Costos de personal (inclosa Seguretat Social)	126.284,10
Permisos, llicències i autoritzacions retribuïdes	3.157,10
Absentisme	5.051,36
PRL, salut laboral, uniformitat i formació	2.146,83
Materials del servei	10.102,73
Equips i maquinària auxiliar	1.767,98
Prestacions complementàries	1.030,00
Amortització maquinària fregadora	6.180,00
Consumibles higiènics	10.224,81
Costos directes	165.944,91
Costos indirectes (1,25%)	2.074,31
Despeses generals d'estructura (13%)	21.842,50
Benefici industrial (6%)	10.081,15
Import anual	199.942,87

El pressupost s'ha calculat prenent com a base els costos salarials del personal adscrit al servei de neteja, incloent-hi les despeses derivades de la subrogació del personal existent, les substitucions, la Seguretat Social, els costos de prevenció de riscos laborals, uniformitat i formació, així com els materials, maquinària, consumibles higiènics i la resta de costos necessaris per a la correcta execució del contracte. Sobre els costos directes s'han aplicat costos indirectes del 1,25%, despeses generals d'estructura del 13% i benefici industrial del 6%

Preus màxims
☒ Màxims. El preu de licitació indicat és el preu màxim permès per a la proposta del licitador.
☐ De referència.

Núm. de decimals admesos
Sis (6)

Pressupost base de licitació
Import de licitació sense IVA: 568.879,37 euros
Import de licitació amb IVA: 688.344,04 euros

2027	2028	2029	PBL
150.818,82 €	205.941,16 €	212.119,39 €	568.879,37 €

Tipus impositiu i partida IVA
☐ 4% ☐ 10% ☒ 21% ☐ Múltiple

Partida IVA: 119.464,67 euros

Pressupost per a la possible pròrroga
Import previst per a la pròrroga sense IVA: [.....] euros
Import previst per a la pròrroga amb IVA: [.....] euros

Pressupost estimat per a la modificació
Import de modificació sense IVA: 113.775,87 euros
Import de modificació amb IVA: 137.668,81 euros

Valor estimat del contracte
682.655,25 euros sense IVA

Mètode de càlcul: Pressupost base de licitació sense IVA + Pressupost per a la possible pròrroga sense IVA + Pressupost estimat per a la modificació sense IVA.

Contracte subjecte a regulació harmonitzada:
☒ Sí
☐ No

Tramitació pressupostària
☐ Ordinària de l'exercici vigent: [.....]
☒ Anticipada

Òrgan/s a qui s' ha d'adreçar la factura
Logaritme Serveis Logístics, AIE

Revisió de preus
☐ Sí ☒ No

11. Termini de presentació

El termini serà l'establert a l'anunci de licitació publicat a la plataforma de serveis de contractació pública de la Generalitat de Catalunya.

12. Mesa de contractació

☒ Sí ☐ No

Composició de la mesa de contractació:

Presidenta: Sònia Navarro – Cap assessoria jurídica de Logaritme o persona en qui delegui
Presidenta suplent: Blanca Olmo -Responsable contractació de l'ICS
Vocals:
1 Lletrat assignat per l'assessoria jurídica de l'ICS
2 Iolanda Calderón – Directora economicofinancera de Logaritme o persona en qui delegui
3 Maria Alday – Administratiu de l'ICS o persona en qui delegui
4 Joana Hernández - Tècnic administratiu de l'ICS o persona en qui delegui

Secretària: Susana Madrid, administrativa Logaritme o persona en qui delegui
Secretària suplent: Maria José Fuentes - Tècnic administratiu de l'ICS o persona en qui delegui

Per a adreçar-se a la mesa de contractació: cal enviar un escrit a través de la petició genèrica de la Generalitat de Catalunya (enllaç petició genèrica). En "assumpte" indicar número d'expedient i a l'apartat d'"On va adreçada" indicar "Departament de Salut", tema "Salut" i subtema "Logaritme".

13. Solvències

Programa de treball: [.....]
Adscripció de mitjans: [.....]

Criteris de selecció relatius a la **solvència econòmica i financera**:
Declaració sobre el volum global de negocis en l'àmbit d'activitat corresponent a l'objecte del contracte, referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles, per un import igual o superior a 318.179,09 €, equivalent a una vegada i mitja l'anualitat mitjana del contracte.

L'acreditació del compliment d'aquest criteri es farà amb l'aportació d'una declaració de l'empresari del volum de negocis dels tres últims exercicis o mitjançant els comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, si l'empresari estigués inscrit en l'esmentat registre, i en cas contrari pels dipositats en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit.

Es considerarà acreditada la solvència per aquelles empreses que presentin una xifra global de negocis per un import mitjà igual o superior al del pressupost total de licitació dels lots i/o articles als que licitin.

Quan, per una raó vàlida, un licitador no estigui en condicions de presentar les referències que es sol·liciten, podrà acreditar la seva solvència econòmica i financera per mitjà de qualsevol altra documentació que Logaritme consideri apropiada.

Criteris de selecció relatius a la solvència **tècnica o professional**:

Relació dels principals serveis efectuats durant els tres últims anys, d'igual o similar naturalesa que els de l'objecte del contracte, acreditant que l'import anual acumulat l'any de més execució sigui igual o superior a 140.000 €.

Es considerarà acreditada la solvència tècnica per aquelles empreses que acreditin ser prestadores dels serveis que depenen de l'òrgan de contractació, els serveis o treballs efectuats s'han d'acreditar mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari, acompanyada dels documents en poder seu que acreditin la realització de la prestació; si s'escau, aquests certificats els ha de comunicar directament a l'òrgan de contractació l'autoritat competent.

Per determinar que un treball o servei és de la mateixa o similar naturalesa que el que constitueix l'objecte del contracte, el plec de clàusules administratives particulars pot acudir, a més del CPV, a altres sistemes de classificació d'activitats o productes com el Codi normalitzat de productes i serveis de les Nacions Unides (UNSPSC), la Classificació central de productes (CPC) o la Classificació nacional d'activitats econòmiques (CNAE), que en tot cas ha de garantir la competència efectiva per a l'adjudicació del contracte. Si el plec no ho preveu, s'han de tenir en compte els tres primers dígits dels codis respectius de la CPV. La Junta Consultiva de Contractació Pública de l'Estat pot efectuar recomanacions per indicar quins codis de les classificacions respectives s'ajusten amb més precisió a les prestacions més habituals en la contractació pública.

14. Contingut del/s sobre/s

Sobre 1- documentació administrativa

☒ Annex 10 DEUC
☒ Acreditació RELI/ROLECE, si escau
☒ Annex 12 Declaració responsable compromís UTE, si escau
☒ Annex 13 Declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols
☒ Annex 14 Adscripció de mitjans, si escau
☒ Annex 15 Declaració responsable subcontractació, si escau
☒ Annex 18 Declaració confidencialitat
☒ Annex 20 Garanties en el tractament de dades de caràcter personal
☐ Annex.... altres

Sobre 2 bis - Documentació relacionada amb els criteris sotmesos a judici de valor

☒ Annex 16 model oferta tècnica o documentació relacionada amb els criteris sotmesos a judici de valor
☐ Annex.... altres

Sobre 2 - Documentació relacionada amb els criteris d'avaluació automàtica no preu i/o tècnica

☒ Annex 16 model oferta tècnica o documentació relacionada amb els criteris automàtics no preu i/o oferta tècnica
☐ Annex .... altres

Sobre 3 – Oferta econòmica

☒ Annex 17 model oferta
☐ Annex .... altres

15. Demostracions i/o altres

☐ Sí ☒ No
Veure **annex 5**.

16. Garanties exigides

Garantia provisional
☐ Sí☒ No

Garantia definitiva
☒ Sí ☐ No

Import: 5% de l'import de l'adjudicació

Forma de constitució: Dipòsit a Caixa General de dipòsits.

17. Ofertes amb valors anormals

Vegeu **annex 6**

18. Criteris d'adjudicació

Vegeu **annex 4**

Criteris de valoració subjectes a judici de valor (sobre 2bis): ☒ Sí ☐ No
Criteris de valoració automàtica – preu (sobre 3): ☒ Sí ☐ No
Criteris de valoració automàtica – no preu (sobre 2): ☒ Sí ☐ No

19. Modificació prevista

Supòsit/s de modificació prevista:
De conformitat amb l'article 204 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, es preveu la possibilitat de modificar el contracte durant la seva vigència fins a un màxim del 20% del preu inicial del contracte, IVA exclòs.

Les modificacions podran venir motivades per les circumstàncies següents:

a) Increment o disminució de les superfícies objecte de neteja derivades de canvis organitzatius, redistribució d'espais o incorporació de noves dependències dins l'àmbit del centre logístic.

b) Modificació de les freqüències, intensitats o programacions dels serveis de neteja ordinària per necessitats operatives, logístiques o funcionals degudament justificades.
c) Increment o reducció dels serveis de neteja especial, neteja de vidres, neteges en alçada, neteges extraordinàries o actuacions específiques vinculades a necessitats sobrevingudes del servei.
d) Variació dels espais d'emmagatzematge, zones logístiques o recintes inclosos en el contracte, inclòs el recinte Miniload i altres àrees assimilables que puguin requerir adaptacions del servei.
e) Modificacions derivades de canvis normatius, protocols de qualitat, seguretat, prevenció de riscos laborals o requisits relacionats amb les bones pràctiques de distribució (GDP) que afectin la prestació del servei
Límits: 20%
Procediment:
En qualsevol supòsit, per a modificacions que sol·licitin les empreses adjudicatàries s'haurà de tramitar a través del responsable del contracte.
Les modificacions que inicií l'òrgan de contractació s'ajustarà al procediment normalitzat.
La tramitació d'una modificació contractual s'haurà d'ajustar a allò establert als articles 63, 153, 191 i 207 de la LCSP.

20. Modificació no prevista

Les recollides al PCAP i les normatives.

21. Règim de recursos

Recurs especial en matèria de contractació ☒ Sí ☐ No

22. Règim de penalitats

Veure **annex 8**

23. Subrogació

☒ Sí ☐ No

24. Règim de pagament

Pagament únic ☐
Altres (especifiqueu-los): Successiu, mitjançant transferència bancària
Dades de facturació: veure clàusula del PCAP

25. Responsable del contracte

☒ Sí. Director de recursos humans
☐ No

En serveis: unitat encarregada del seguiment i execució ordinària: la mateixa.

26. Termini de garantia

Termini mínim establert de garantia: Vigència del contracte

27. Visita obligatòria

☒ Sí Un cop publicat l'anunci a la PSCP es donarà informació sobre la data prevista per a la visita
☐ No

28. Condicions especials d'execució

Veure **annex 7**

29. Règim de penalitats

Veure **annex 8**

30. Pòlissa de responsabilitat civil

Assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals amb una cobertura mínima de 600.000 €.

31. Altres observacions sobre l'expedient de referència