PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE HAN DE REGIR LA CONTRACTACIÓ DE LA INSTAL.LACIÓ D'UN EQUIP TRITURADOR A L'ENTRADA DE L'ESTACIÓ DE BOMBAMENT D'AIGÜES RESIDUALS (EBAR) GINESTA DE TÀRREGA.

SERVEIS DE LA UNITAT DE CONTRACTACIÓ

AJUNTAMENT DE TÀRREGA

I – DISPOSICIONS GENERALS

Clàusula 1. Objecte del contracte

1.1. L'objecte del contracte és l'execució de les actuacions necessàries per a la instal·lació d'un equip triturador vertical a l'entrada de l'Estació de Bombament d'Aigües Residuals (EBAR) Ginesta de Tàrrega, d'acord amb les determinacions de la *Memòria valorada per instal·lació d'un triturador a l'EBAR Ginesta de Tàrrega*, redactada per l'enginyer municipal Joan Santacana Espasa i signada en data 23 de juny de 2026.

1.2. L'actuació comprèn, en particular:
a) El buidatge i la neteja exhaustiva de la instal·lació, inclosa la col·locació d'obturadors provisionals que permetin executar els treballs en sec.
b) El subministrament i la instal·lació d'un equip triturador vertical al canal d'entrada de l'EBAR, recolzat directament sobre la solera, destinat a protegir les bombes submergibles de les obstruccions provocades per l'acumulació de residus tèxtils i altres materials.
c) L'adaptació dels quadres elèctrics existents i la integració del nou panell de control de l'equip triturador, dirigit per un autòmat programable (PLC).
d) La reposició i el restabliment de les instal·lacions afectades i la posada en funcionament definitiva de l'equip.

1.3. Les característiques tècniques, les condicions d'execució, els amidaments i les unitats d'obra són les que consten en la memòria valorada i en la resta de documents que la integren, que tenen caràcter contractual.

1.4. No es preveu la divisió en lots, atès que les diferents prestacions que integren l'actuació constitueixen una unitat funcional i tècnica que requereix una execució coordinada. La instal·lació mecànica del triturador, les adaptacions elèctriques i la posada en funcionament estan directament interrelacionades i formen part d'una mateixa solució tècnica. La seva execució separada podria dificultar la coordinació dels treballs, la determinació de responsabilitats i la garantia del correcte funcionament conjunt de la instal·lació.

1.5. El codi CPV és 42996100-5 – Trituradores.

Clàusula 2. Necessitat i idoneïtat del contracte

La necessitat i idoneïtat del contracte han estat justificades al decret d'incoació del present expedient de contractació, de conformitat amb els articles 28 i 116 de la LCSP.

Clàusula 3. Qualificació del contracte i règim jurídic

El contracte té caràcter administratiu i es qualifica com a contracte mixt de subministrament i obres, d'acord amb els articles 18 i 25 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP).

L'objecte del contracte comprèn dues prestacions diferenciades però directament vinculades i complementàries entre si, , i constitueixen una unitat funcional orientada a satisfer la necessitat municipal de prevenir els bloquejos del sistema de bombament i garantir el funcionament correcte de l'EBAR Ginesta, de conformitat amb l'article 34.2 LCSP. Les prestacions són els següents:

- Subministrament de la màquina trituradora, per un import estimat de 31.762,00 euros, IVA exclòs, que inclou el subministrament i instal·lació de l'equip amb les característiques tècniques establertes en la documentació tècnica, així com el seu lliurament a l'emplaçament indicat per l'Ajuntament.
- Actuacions prèvies, de modificació dels quadres existents per la inclusió del panell de control del triturador, i treballs de buidatge i neteja de la instal·lació, per un import estimat de 1.238,42 euros, IVA exclòs.

Quant al règim jurídic aplicable en la preparació i adjudicació del contracte, cal tenir en compte l'article 18.1.a) LCSP, i s'atendrà a la prestació principal. En aquest expedient, la finalitat central és adquirir i posar en funcionament la trituradora per resoldre els problemes de bloqueig de l'EBAR. Les actuacions sobre els quadres i la neteja preparen i fan possible aquesta instal·lació, les quals no existirien si no fos pel subministrament i instal·lació de la trituradora.

Quant al règim aplicable als efectes, compliment i extinció, cal tenir en compte l'article 122.2 in fine de la LCSP, el qual preveu que les normes aplicables seran les corresponents a les diferents prestacions fusionades.

Clàusula 4. Documents contractuals

Tenen caràcter contractual, a més d'aquest plec, els documents següents:

- La memòria valorada i els seus annexos.
- La documentació gràfica.
- El plec de condicions tècniques incorporat a la memòria.
- El pressupost i els quadres de preus.
- L'oferta presentada per l'empresa adjudicatària.
- El document d'acceptació de l'adjudicació.

En cas de discrepància entre els documents contractuals, prevaldrà el que disposi aquest plec en matèria administrativa i la documentació tècnica aprovada en matèria de definició i execució de les obres, sens perjudici de les facultats d'interpretació de l'òrgan de contractació.

II- CONFIGURACIÓ DEL CONTRACTE

Clàusula 5. Pressupost base de licitació

El pressupost base de licitació és de 39.931,20 euros: 33.000,99 euros més el 21 % d'IVA corresponent a 6.930,21 euros.

Tots els treballs, mitjans auxiliars i materials necessaris per a la correcta execució, es consideraran inclosos en el preu, encara que no hi figurin especificats, de conformitat amb l'article 153 del RD 1098/2001.

Aquest és el límit màxim de despesa que, en virtut d'aquest contracte, pot comprometre l'òrgan de contractació, i constitueix el preu màxim que poden ofertar les empreses que concorrin a la licitació d'aquest contracte.

Per a la determinació del pressupost base de licitació s'ha tingut en compte la previsió de l'article 131 del RD 1098/2001 en relació a l'article 100.2 de la LCSP:

- el pressupost d'execució material, obtingut per la suma de les diferents unitats d'obra que inclouen els costos directes i indirectes segons el projecte.
- les despeses generals d'estructura aplicables al pressupost d'execució material: del 13 % relatives a despeses generals i del 6 % del benefici industrial.
- L'IVA (21 %)que es sumarà al resultat obtingut de la sumà del pressupost d'execució material i de les despeses generals d'estructura.

El desclòs dels costos queda incorporat al Projecte.

Clàusula 6. Valor estimat del contracte

El valor estimat del contracte és de 33.000,99 IVA exclòs, de conformitat amb l'article 101.2 LCSP.

- Pressupost base de licitació sense IVA: 33.000,99 euros
- No es preveuen pròrrogues
- No es preveuen modificacions previstes al PCAP.

Clàusula 7. Existència de crèdit

La despesa derivada del contracte s'imputarà a l'aplicació pressupostària:
04.16000.6320060

La contractació queda condicionada a l'existència de crèdit adequat i suficient en els termes previstos en la normativa pressupostària.

Clàusula 8. Inversió financerament sostenible

D'acord amb el Ple de la Corporació, de data 30 de juliol de 2026, es va aprovar Declarar inversió financerament sostenible, als efectes previstos a la disposició addicional sisena de la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera, i a la disposició addicional setzena del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, l'actuació denominada Millores de la xarxa de Clavegueram. Instal·lació d'un triturador a l'EBAR Ginesta de Tàrrega" amb un pressupost de 39.931,20 euros.

Clàusula 9. No divisió en lots

D'acord amb el que estableix l'article 99.3 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP), es considera justificat no dividir l'objecte del contracte en lots, atès que les diferents prestacions que l'integren es troben directament vinculades entre si i constitueixen una unitat funcional i tècnica necessària per assolir adequadament la finalitat del contracte.

L'objecte contractual comprèn el subministrament d'una màquina trituradora vertical per a la seva instal·lació a l'EBAR Ginesta, així com les actuacions complementàries necessàries per a la seva correcta implantació i posada en funcionament, consistents en el buidatge i la neteja de les instal·lacions i la modificació i adaptació dels quadres elèctrics existents.

La separació d'aquestes prestacions en lots diferenciats podria dificultar la correcta coordinació i execució de les actuacions, atès que les intervencions sobre les instal·lacions existents s'han d'adequar a les característiques tècniques de l'equip que s'ha de subministrar i a les necessitats específiques de la seva integració i funcionament.

Així mateix, l'execució separada comportaria la intervenció de diferents contractistes en una mateixa instal·lació i en actuacions tècnicament interdependents, amb els consegüents riscos de descoordinació, incompatibilitats tècniques, retards en l'execució i dificultats a l'hora de determinar les responsabilitats en cas d'incidències durant la instal·lació o la posada en servei de l'equip.

Per tant, la contractació conjunta permet garantir una millor coordinació de les prestacions, una adequada integració de la màquina trituradora amb les instal·lacions existents i una responsabilitat única sobre el resultat final de l'actuació, assegurant que l'equip quedi correctament instal·lat i en condicions de funcionament.

En conseqüència, es considera que la no-divisió en lots està justificada per raons de caràcter tècnic i de coordinació de l'execució, d'acord amb l'article 99.3.b) de la LCSP.

Clàusula 10. Termini d'execució

El termini d'execució de les obres serà de **catorze (14) setmanes**, d'acord amb l'estimació que consta en la memòria valorada, que té en compte el període necessari per a la fabricació i el subministrament de l'equipament.

El termini començarà a comptar des de la formalització del contracte.
L'empresa adjudicatària haurà de comunicar a la direcció facultativa la planificació dels treballs i el calendari previst de fabricació, subministrament, instal·lació i posada en funcionament.

Clàusula 11. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació.

Forma de tramitació: ordinària.
Procediment d'adjudicació: Obert simplificat, segons l'article 159 LCSP.
Presentació d'ofertes mitjançant eina de Sobre Digital.

Clàusula 12. Obligacions essencials del contracte i condicions especials d'execució.

S'estableixen com a condicions especials d'execució, de conformitat amb l'article 202 LCSP, les següents:

- Protecció del medi ambient i gestió de residus**.** L'empresa adjudicatària haurà de gestionar adequadament els residus generats durant l'execució de les obres, d'acord amb la normativa vigent, i evitar qualsevol abocament o afecció al medi natural.
- Protecció de la instal·lació i continuïtat del servei**.** L'empresa adjudicatària haurà de planificar els treballs d'aïllament del medi i d'execució en sec mitjançant obturadors provisionals, coordinant-se amb els responsables municipals de la instal·lació per minimitzar les possibles afectacions al servei de sanejament.

Aquestes condicions tenen caràcter d'obligació contractual essencial als efectes de l'article 211.1.f) LCSP, sens perjudici de les penalitats que es puguin establir per als incompliments que no tinguin la consideració de causa de resolució.

Clàusula 13. Mitjans de comunicació electrònics

1 D'acord amb la disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

2 Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP, la Llei 39/2015,

d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques i l'Ordre PDA/21/2019, de 14 de febrer, per la qual es determina el sistema de notificacions electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu sector públic. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en la declaració responsable/DEUC. Un cop rebuts el correu o correus electrònics i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, que indiquin que la notificació corresponent s'ha posat a disposició a l'e-NOTUM, la persona o persones designades hauran d'accedir-hi mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. En l'espai virtual on està dipositada la notificació, es permet accedir a aquesta notificació amb certificat digital o amb contrasenya.

El sistema d'e-NOTUM permet que l'òrgan gestor estableixi que l'accés a les notificacions es pugui dur a terme amb certificat digital i, a més, a partir de la generació d'una contrasenya d'un sol ús.
L'article 76 del Decret 76/2020, de 4 d'agost, d'Administració digital, relatiu a "Base de dades de contacte", disposa que l'Administració de la Generalitat duu a terme un tractament de dades corporatiu en què consten les dades de contacte de les empreses licitadores per enviar-los avisos de posada a disposició de les notificacions, perquè s'identifiquin per mitjà del sistema de clau concertada i per trametre'ls altres comunicacions en el procediment; i que aquesta base de dades conté, com a mínim, les dades següents: nom i cognoms, o denominació social; adreça postal; document nacional d'identitat o document equivalent, o número d'identificació fiscal; número de telèfon mòbil; i correu electrònic.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça. No obstant això, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes computen en tot cas des de la data d'enviament de l'avís de notificació.

3 - D'altra banda, per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició a l'adreça web del perfil de contractant de l'òrgan de contractació, accessible a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat: https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/tarrega

Aquesta subscripció permetrà rebre avís de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrites de qualsevol novetat, publicació o avís relacionat amb aquesta licitació.

Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present contracte es realitzaran mitjançant el tauler d'anuncis associat a l'espai virtual de licitació d'aquesta licitació de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública. En aquest tauler d'anuncis electrònic, que deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació publicada, també es publicarà informació relativa tant a la licitació, com al contracte.

4 - Certificats digitals:
D'acord amb la disposició addicional primera del DL 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura del DEUC/declaració responsable i de l'oferta.

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que "una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres".

III- REQUISITS DELS LICITADORS

Clàusula 14.- Aptitud per contractar

14.1.- Els requisits de participació dels licitadors en la present licitació són els següents:

1.- Estar inscrits al RELI o ROLECE a la data final de presentació d'ofertes. També s'admetrà la proposició del licitador que acrediti haver presentat la sol·licitud d'inscripció al corresponent Registre juntament amb la documentació preceptiva requerida, sempre que aquesta sol·licitud sigui de data anterior a la data final de presentació d'ofertes. L'acreditació d'aquesta circumstància es farà mitjançant l'aportació de l'avís de rebuda de la sol·licitud emesa pel

corresponent registre i d'una declaració responsable d'haver aportat la documentació preceptiva i de no haver rebut cap requeriment d'esmena.
La inscripció en el ROLECE o RELI acredita les condicions d'aptitud, personalitat i capacitat d'obrar, representació, habilitacions professional o empresarial, solvència econòmica i financera i tècnica o professional, classificació, concurrència o no de causes de prohibicions de contractar i altres circumstàncies inscrites , segons previsió de l'article 96 en relació amb l'article 339 de la LCSP.

2.- Tenir personalitat jurídica, plena capacitat d'obrar i habilitació empresarial o professional que, si escau, sigui exigible per a la realització de les prestacions que constitueixen l'objecte de el contracte, d'acord amb que preveu l'article 65 LCSP. Per tant, les prestacions objecte d'aquest contracte han d'estar compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat de les empreses licitadores, segons resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals.

Acreditació de la capacitat d'obrar:

- La capacitat d'obrar d'una persona jurídica espanyola es realitzarà mitjançant la presentació de l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible de conformitat amb la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acreditarà mitjançant escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, on s'estableixin les normes que regulen l'activitat, inscrites, si escau, en el corresponent registre oficial. També podrà ser necessari aportar el CIF de l'empresa.
- La capacitat d'obrar d'una persona física espanyola es farà mitjançant la presentació del DNI.
- La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils corresponents del seu Estat membre d'establiment o amb la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen a l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE. (L'annex XI de la Directiva 2014/24/UE conté els registres professionals i mercantils pertinents i les declaracions i certificats corresponents per a cada Estat membre).
  Els certificats comunitaris d'empresaris autoritzats per contractar als quals fa referència l'article 97 de la LCSP constitueixen una presumpció d'aptitud en relació amb els requisits de selecció qualitativa que figurin en aquests.
- La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg o, si no n'hi ha, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats

objecte del contracte. També han d'aportar l'informe de reciprocitat al qual fa referència l'article 68 de la LCSP.

3.- No estar sotmesos en alguna de les circumstàncies de prohibició de contractar recollides a l'article 71 LCSP.

4.- Tenir la solvència exigida.

De conformitat amb l'article 77.1.c) LCSP, amb els contractes de subministrament no s'exigeix classificació.

Requisit específic per acreditar la solvència econòmica i financera- art. 87 LCSP: Mitjançant el volum anual de negocis del licitador en referència al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de la data de constitució o de la data d'inici de les activitats de l'empresari i de la presentació de les ofertes. Aquest valor del millor exercici haurà de ser com a mínim de 45.000 euros.

Per acreditar documentalment aquesta circumstància, si l'òrgan de contractació ho requereix, el licitador proposat com adjudicatari haurà d'aportar els comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, si l'empresari estigués inscrit en aquest registre i, en cas contrari, pels comptes anuals dipositats en el registre oficial on hauria d'estar inscrit. Amb caràcter acumulatiu a aquesta documentació, també es podrà presentar certificat de l'import net de la xifra de negocis de l'AEAT (Agència Estatal d'Administració Tributària) dels anys corresponents.
Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran el seu volum anual de negocis mitjançant els llibres d'inventaris i comptes anuals degudament compulsats.

Criteris específics per acreditar la solvència tècnica i professional-article 88 LCSP, les empreses hauran d'acreditar complir el següent requisit:
L'experiència de l'empresa en haver realitzat el subministrament i instal·lació de trituradores similars en els últims tres anys, essent l'import del millor anys acumulat de 30.000 euros sense IVA. Si l'òrgan de contractació ho requereix, el licitador proposat com adjudicatari aportarà certificats de bona execució, en els quals s'indicarà l'import, les dates i el lloc d'execució de les obres i es precisarà si es van realitzar segons les regles per les qual es regeix la professió i si es van executar correctament.

Criteris de solvència per a empreses de nova creació, entenent com a tal les que tinguin una antiguitat inferior a cinc anys, de conformitat amb l'article 89.1.h) LCSP:

- D'acord amb l'article 86.1 LCSP, les empreses de nova creació acreditaran la solvència econòmica i financera aportant una declaració responsable conforme el licitador disposa de la solvència econòmica i financera per a

la prestació del servei objecte del contracte, de conformitat amb l'article 86.1 in fine de la LCSP, en relació a l'article 69 .1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

- D'acord amb l'article 89.1.h)LCSP, les empreses de nova creació acreditaran la solvència tècnica o professional mitjançant la declaració responsable indicant el personal tècnic que es disposi per l'execució del contracte, especialment dels encarregats del control de qualitat.

5.- Estar donades d'alta a l'epígraf corresponent de l'IAE, si escau, i en cas contrari declaració responsable de no estar subjectes

6.- Estar al corrent de les obligacions tributàries amb l'Estat i la Generalitat de Catalunya, i de les obligacions amb la Seguretat Social.

7.- Disposar o compromís de concertar, en cas de resultar adjudicatari, d'una pòlissa de responsabilitat civil que cobreixi la responsabilitat dels riscos (danys i perjudicis directes i indirectes) ocasionats durant l'execució de l'obra.

8.- No estar sotmesos en cap conflicte d'interès.

El compliment d'aquests requisits haurà de concórrer a la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte i durant la seva vigència.

14.2.- També poden participar en aquesta licitació les unions d'empreses que es constitueixin temporalment a l'efecte (UTE), sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant l'Administració i hauran de nomenar un representant o apoderat únic amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció. La durada de la UTE ha de coincidir, al menys, amb la del contracte fins a la seva extinció.
A més, cal que cadascuna de les empreses que componen la UTE acreditin els requisits de capacitat i solvència, acumulant-se a efectes de determinar la solvència de la UTE, de conformitat amb l'article 24 de l'RD 1098/2001, sense perjudici del que preveu per les classificacions en l'article 52 de el mateix text normatiu.

14.3.- Les empreses licitadores poden recórrer per a l'execució del contracte a les capacitats d'altres entitats, amb independència de la naturalesa jurídica dels vincles que tinguin amb elles, per tal d'acreditar la seva solvència econòmica i financera, i tècnica, sempre que aquestes entitats no estiguin incurses en prohibició de contractar i que les empreses licitadores demostrin que durant tota la durada de l'execució del contracte disposaran efectivament dels recursos necessaris

mitjançant la presentació a tal efecte del compromís per escrit de les entitats esmentades.
No obstant això, respecte als criteris relatius als títols d'estudis i professionals i a l'experiència professional, les empreses només poden recórrer a les capacitats d'altres entitats si aquestes executen les obres per als quals són necessàries les capacitats esmentades.
En les mateixes condicions, les UTE poden recórrer a les capacitats dels participants en la unió o d'altres entitats.
Si una empresa recorre a les capacitats d'altres entitats respecte als requisits de solvència econòmica i financera, l'òrgan de contractació exigirà formes de responsabilitat conjunta entre l'empresa i les entitats esmentades en l'execució del contracte, fins i tot que siguin responsables solidàriament.

Clàusula 15.- Mitjans personals per a l'execució del contracte

L'empresa contractista haurà de disposar del personal tècnic i professional qualificat necessari per a l'execució correcta de les prestacions objecte del contracte, d'acord amb la normativa sectorial aplicable.
En particular, les actuacions que comportin intervencions en les instal·lacions elèctriques hauran de ser executades per personal habilitat i amb les qualificacions professionals i empresarials que, si escau, siguin exigibles d'acord amb la normativa vigent.
No s'estableix una adscripció obligatòria de mitjans personals addicionals com a requisit de solvència.

IV – DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, AJDUDICACIÓ I FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

Clàusula 16. Presentació de documentació i de proposicions

16.1 - Termini per a la presentació de les proposicions.

15 dies naturals comptats a partir de l'endemà de la publicació de l'anunci de licitació al perfil del contractant, mitjançant l'Eina Sobre Digital.

16.2.- Documents a presentar.

Els licitadors presentaran en un sobre únic la documentació següent, mitjançant l'eina Sobre Digital accessible en l'adreça web http://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/tarrega:

DOCUMENTACIÓ DEL SOBRE ÚNIC:

a) Les empreses licitadores presentaran la declaració responsable, que s'adjunta com annex 1.

b) Si l'oferta la presenta una unió temporal d'empresaris, caldrà incorporar el compromís subscrit per les empreses de constituir-se en UTE, d'acord amb l'annex 2.

c) En el supòsit que l'empresa licitadora recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses, de conformitat amb l'article 75 LCSP, haurà d'aportar el corresponent compromís entre les empreses de conformitat amb l'annex 3, demostrant que disposarà dels recursos necessaris per a l'execució del contracte.

d) L'annex 4, on s'inclouran l'oferta dels criteris avaluables automàticament i el preu.

e) Fitxa tècnica i documentació necessària per comprovar que la màquina a subministrar reuneix les característiques tècniques incloses a la Memòria.

f) L'annex 5 justificant d'haver efectuat la visita a l'obra, si s'escau.

16.3 - Procediment per a la presentació de proposicions mitjançant l'Eina sobre Digital.

1.-Un cop accedeixin a través d'aquest enllaç https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/tarrega
a l'eina web de Sobre digital/Oferta telemàtica, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al correu o correus electrònics indicats en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta. Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre digital/Oferta telemàtica, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre digital/Oferta telemàtica, han de ser les mateixes que les que designin en la declaració responsable/DEUC per rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM

2.-Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que hi ha al missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre digital/Oferta telemàtica.

3.- Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en el sobre o els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de manera esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin **una paraula clau** per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació. Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació.

Per tant, aquest procés de xifrat el duu a terme l'eina de Sobre digital, de manera que les empreses licitadores NO han de xifrar prèviament els arxius mitjançant una altra eina. Així mateix, el desxifratge dels documents de les ofertes es realitza amb la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores.

Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per a tots els sobres o diferents per a cadascun), ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per desxifrar les ofertes i, per tant, per accedir al seu contingut.

Es demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui. Les empreses licitadores poden accedir a l'espai web de preparació i presentació de l'oferta i, mitjançant el botó "anar a enviar paraules clau", accedir a l'espai des del qual enviar les paraules clau, una vegada finalitzat el termini de presentació d'ofertes, sense necessitat de cap requeriment ni recordatori previ per part de l'òrgan de contractació i/o de l'eina de licitació electrònica.

4.- Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau, s'iniciarà el procés de desxifratge de la documentació, que estarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, si s'escau, de la constitució de la Mesa i de l'obertura dels sobres. Les empreses licitadores han d'introduir en tot cas la paraula clau abans de la finalització de l'acte d'obertura del primer sobre xifrat. En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la paraula o les paraules clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau, **i per tant, quedaran excloses de la licitació.**

5.- D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h) de la disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de Sobre digital i Oferta

telemàtica es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins el termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després enviant la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores.
En cas que no es faci aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada. Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la qual s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta.
En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

6.- Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de la Generalitat de Catalunya. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas que arribin documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al seu contingut. En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas que es tracti de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

7.- Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que els serà sol·licitada en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta a través de l'eina de Sobre digital/Oferta telemàtica.
Així mateix, s'ha de tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Sobre digital/Oferta telemàtica, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder comparar les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

8. L'eina de Sobre digital/Oferta telemàtica no permet la presentació d'arxius de mida superior a 25 Mb. Per aquest motiu, els arxius de les ofertes d'aquesta mida s'han de comprimir o fragmentar en diverses parts. La partició s'ha de realitzar manualment (sense utilitzar eines del tipus winzip o winrar de partició automàtica) i sense incorporar cap tipus de contrasenya. Els arxius resultants de la partició s'incorporen en l'apartat d'altra documentació numerats (part 1 de 2, part 2 de 2).

9. El format de document electrònic admissible és el següent: pdf

10. Les persones interessades en el procediment de licitació podran sol·licitar a l'òrgan de contractació informació addicional sobre els plecs i altra documentació complementària, el qual la facilitarà almenys sis dies abans que finalitzi el termini fixat per presentar les ofertes, sempre que l'hagin demanat almenys 12 dies abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions.
Les persones interessades en el procediment de licitació també es poden dirigir a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació, a través de l'apartat d' "enviar pregunta" de l'espai virtual de la licitació. Aquestes "preguntes i respostes" seran públiques i accessibles a través del tauler d'avisos de l'anunci de licitació, residenciat en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació.

11. Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre electrònic d'empreses licitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

12 Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dona lloc a la no-admissió de cap de les propostes que hagi subscrit.

13. En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, i a fi que l'empresa licitadora pugui completar la tramitació corresponent per a la presentació de l'oferta, l'òrgan de contractació, si s'escau, pot ampliar el termini pel temps en què la plataforma ha estat inoperable.

Clàusula 17. Mesa de Contractació.

La Mesa de contractació està integrada pels membres següents, de conformitat amb l'article 326 i la disposició addicional segona-apartat 7 de la LCSP, en relació

amb la interpretació de l'expedient 96/2018 de la Junta consultiva de contractació pública de l'estat:

PRESIDENT	Titular: Sr. Gabriel Lacambra Garcia, regidor. Suplent: Sra. Laia Elias Recasens, regidora
VOCALS	Titular: Sr. Toni Garcia Jimenez, Secretari General Suplent: Sra. Núria Ortega Vila, TAG
	Titular: Sra. Imma Balagué Brichs, Interventora. Suplent: Sra. Èrica Martinez, tècnica de finances.
	Titular: Sr. Joan Santacana Espasa, Cap del Departament d'Urbanisme. Suplent: Ester Ros Baró, Arquitecta municipal.
SECRETÀRIA	Titular: Sra. Sílvia Gassó Llenes, Cap de la Unitat de Contractació. Suplent: Sra. Gemma Morell Cases, Tècnica de la uniat de Contractació

Clàusula 18- DETERMINACIÓ DE LA MILLOR OFERTA

18.1 - Criteris d'adjudicació del contracte

L'adjudicació del contracte es realitzarà utilitzant una pluralitat de criteris d'adjudicació, d'acord amb la millor relació qualitat-preu, de conformitat amb els articles 145 i 146 de la LCSP, puntuables fins a un màxim de **65 PUNTS.**

1.- OFERTA ECONÒMICA- FINS A 20 PUNTS.

L'oferta econòmica serà igual o inferior al pressupost base de licitació, anirà signada electrònicament pel licitador i es puntuarà, de conformitat amb la fórmula següent:

Pi= Pmax x Bi x K

On:

Pi= Puntuació que atorga la fórmula.
Pmax= Puntuació màxima establerta al plec de clàusules.
Bi= % de la baixa de l'oferta que es puntua.
K= Valor fixat en funció de la baixa màxima esperada. En aquest cas es fixa un valor k de 5, segons al justificació següent:

- Si la baixa màxima presentada es troba dins del llindar del 0% al 20,00% s'aplicarà la fórmula indicada.
- Si la baixa màxima es troba per sobre d'aquest llindar, el valor K no serà el predeterminat sinó que K es recalcularà segons la següent fórmula:

$$K = \frac{1}{\text{Bmax (baixa màxima)}}$$

2.- AMPLIACIÓ DEL TERMINI DE GARANTIA DE LA INSTAL.LACIÓ I OBRES ACCESSÒRIES- PUNTUABLE FINS A 15 PUNTS.

El termini mínim de garantia serà d'1 any, a comptar des de la data de l'acta de recepció de la màquina.

Els licitadors podran oferir una ampliació del termini de garantia, que serà objecte de valoració mitjançant l'aplicació de la següent escala:

Termini de garantia ofert	Puntuació
1 any	0 punts
2 anys	5 punts
3 anys	10 punts
4 anys	15 punts

3.- ESTAR EN POSSESSIÓ DELS SEGÜENTS CERTIFICATS D'ISO- PUNTUABLE FINS A UN MÀXIM DE 10 PUNTS:

Es valorarà que l'empresa licitadora disposi de certificacions vigents que acreditin la implantació de sistemes de gestió de la qualitat i de gestió ambiental, aplicables a les activitats de subministrament, instal·lació i posada en funcionament de maquinària industrial objecte del contracte.

La puntuació s'atorgarà d'acord amb el barem següent:

Certificació	Puntuació
Sistema de gestió de la qualitat ISO 9001:2015	5 punts
Sistema de gestió ambiental ISO 14001:2015	5 punts
Total màxim	10 punts

Forma d'acreditació:

Les empreses licitadores hauran d'aportar còpia dels certificats corresponents, expedits per una entitat certificadora acreditada, que hauran d'estar vigents en la data de finalització del termini de presentació d'ofertes.

S'admetran certificats equivalents expedits per organismes establerts en qualsevol Estat membre de la Unió Europea, així com altres mitjans de prova de mesures equivalents de garantia de qualitat i gestió ambiental, d'acord amb els articles 93 i 94 de la LCSP.

4.- <u>TEMPS MÀXIM DE RESPOSTA DAVANT D'UNA INCIDÈNCIA O AVARIA: FINS A 10 PUNTS</u>

Es valorarà el temps màxim que es compromet a garantir l'empresa adjudicatària, comptat des de la recepció de la comunicació de la incidència efectuada per l'Ajuntament fins al primer contacte o actuació del servei tècnic per diagnosticar-la i determinar les mesures necessàries per a la seva resolució.

Temps màxim de resposta	Puntuació
Fins a 4 hores hàbils	10 punts
Fins a 8 hores hàbils	7 punts
Fins a 24 hores hàbils	4 punts
Més de 24 hores hàbils	0 punts

5.- <u>TEMPS MÀXIM D'INTERVENCIÓ PRESENCIAL: FINS A 5 PUNTS</u>

Es valorarà el termini màxim compromès per l'empresa adjudicatària per desplaçar un tècnic especialitzat a les instal·lacions municipals, quan la naturalesa de la incidència requereixi una intervenció presencial.

Temps màxim d'intervenció presencial	Puntuació
Fins a 24 hores hàbils	5 punts
Fins a 48 hores hàbils	3 punts
Fins a 72 hores hàbils	1 punt
Més de 72 hores hàbils	0 punts

Condicions d'aplicació dels criteris 4 i 5.

- Els terminis oferts tindran caràcter de compromís contractual i seran exigibles durant tot el període de garantia de la trituradora.
- Els terminis es computaran en hores hàbils, de dilluns a divendres, excloent-ne els dies festius.
- L'empresa adjudicatària haurà de disposar d'un canal de comunicació per a la recepció i gestió de les incidències.
- La intervenció presencial s'haurà de dur a terme quan sigui necessària per a la diagnosi o reparació de l'equip i no pugui resoldre's mitjançant assistència remota.

6.- HAVER EFECTUAT LA VISITA A L'OBRA- PUNTUABLE EN 5 PUNTS.

Per poder efectuar la visita d'obra cal que es posin en contacte amb el senyor Joan Santacana, jsantacana@tarrega.cat, i que omplin la justificació de la visita d'acord amb l'annex5.

18.2 - Pràctica de la valoració de les ofertes.

Finalitzat el termini de presentació de proposicions, en el dia, lloc i hora indicats en l'anunci de licitació, es procedirà a l'obertura del sobre únic, que contindrà la documentació administrativa i, la documentació corresponent als criteris d'adjudicació avaluables automàticament.

La Mesa de Contractació examinarà la documentació administrativa presentada i qualificarà la documentació aportada pels licitadors, d'acord amb el que estableix aquest plec.

Un cop efectuada la valoració, s'estendrà l'acta corresponent, en la qual es farà constar la puntuació obtinguda per cadascuna de les proposicions en els criteris avaluables automàticament.

18.3.- La Mesa de Contractació podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta. Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes sempre que no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores.

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç perquè accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent. Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de serveis de contractació pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

18.4.- Seran excloses de la licitació, mitjançant resolució motivada, les empreses que utilitzin uns models diferents als establerts als annexes, les que excedeixin del pressupost base de licitació, modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquest plec, comportin un error manifest en l'import de la proposició i aquelles en les quals l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable. L'existència d'errors en les proposicions econòmiques de les empreses licitadores implicarà l'exclusió d'aquestes del procediment de contractació, quan pugui resultar afectat el principi d'igualtat, en els casos d'errors que impedeixen determinar amb caràcter cert quin és el preu realment ofert per les empreses i, per tant, impedeixin fer la valoració de les ofertes.

18.5.- La Mesa podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la proposta d'adjudicació. També podrà sol·licitar aquests informes quan consideri necessari verificar que les ofertes compleixen les especificacions tècniques dels plecs. Les proposicions que no compleixin aquestes prescripcions seran excloses. També podrà requerir informes a les organitzacions socials d'usuaris destinataris de la prestació, a les organitzacions representatives de l'àmbit d'activitat al qual correspongui l'objecte del contracte, a les organitzacions sindicals, a les organitzacions que defensin la igualtat de gènere i a altres organitzacions per verificar les consideracions socials i ambientals.

18.3 – Empat.
En casos d'empat en les puntuacions obtingudes per les ofertes de les empreses licitadores, es resoldrà aplicant els criteris de l'article 147.2 de la LCSP.

18.4 - Ofertes amb valors anormals o desproporcionats
La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormals o temeraris s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts 85 del RD 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques.

19.- Classificació de les ofertes i requeriment de documentació.

19.1 - Un cop valorades les ofertes, la mesa de contractació les classificarà per ordre decreixent i requerirà a l'empresa que hagués tret millor puntuació que aporti la documentació següent en el termini de 7 dies hàbils a comptar des de l'enviament de la notificació (art.159.4.f) .4º de la LCSP).

Aquest requeriment s'efectuarà mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

L'aportació de documentació es durà a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'enviarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació acreditativa requerida.

19.2.- Documentació acreditativa.
La documentació acreditativa que es requerirà al contractista proposat com adjudicatari serà la següent, sense perjudici, que la Mesa de Contractació constati la necessitat de demanar una altra quan la informació no es trobi al RELIC o ROLECE:

Si l'empresa està inscrita al RELIC o ROLECE, aportarà la següent documentació:

- Declaració responsable conforme les dades que consten al registre estan actualitzades.

- Quan la proposició no sigui signada pels licitadors, s'haurà d'aportar còpia del poder atorgat a favor de qui subscrigui o subscriguin la proposició juntament amb la còpia del DNI.

- Indicar la part de l'obra que subcontractarà, segons el model previst com annex 6 i annex 7.

- Document justificatiu de la constitució de la garantia definitiva.

- Justificació de la garantia de la màquina objecte de subministrament segons el fabricant.

- Qualsevol altra documentació que la mesa de contractació consideri perquè algun requisit no hagi estat suficientment acreditat.

Si l'empresa està en tràmit d'inscripció, ha de presentar la següents documentació:

- Avís de rebuda de la sol·licitud d'inscripció presentada emesa pel corresponent Registre i una declaració responsable d'haver aportat la documentació preceptiva i de no haver rebut cap requeriment d'esmena.

- Documents acreditatius de la personalitat jurídica i capacitat d'obrar:
  - Per a les persones físiques: còpia del DNI o document que el substitueixi.
  - Per a les persones jurídiques: escriptura de constitució i modificació, en el seu cas, inscrita en el Registre Mercantil i NIF. Quan aquesta inscripció no sigui exigida per la legislació mercantil aplicable, s'aportarà escriptura o document de constitució, de modificació, estatuts o acta fundacional en què constin les normes reguladores de l'activitat de l'empresa, inscrits, en el seu cas, en el corresponent Registre Oficial.

- Quan la proposició no sigui signada pels licitadors, s'haurà d'aportar còpia del poder atorgat a favor de qui subscrigui o subscriguin la proposició juntament amb la còpia del DNI.

- Documents acreditatius de la solvència.

- Els documents justificatius conforme es troba al corrent del compliment d'obligacions tributàries:
  - Certificat positiu de l'Agència Estatal d'Administració Tributària acreditant que l'empresa es troba al corrent d'obligacions tributàries i de la inexistència de deutes de naturalesa tributària amb l'Estat.
  - Certificat positiu, emès per les intervencions delegades i territorials, acreditatiu que l'empresa es troba al corrent de les obligacions tributàries amb l'Administració de la Generalitat de Catalunya.

- Els documents justificatius conforme es troba al corrent amb la Seguretat Social:
  - Certificat positiu, emès per la Tresoreria de la Seguretat Social, de trobar-se al corrent en el compliment de les obligacions de l'empresa amb la Seguretat Social.

- Si l'empresa proposada com adjudicatària és subjecte passiu de l'Impost sobre Activitats Econòmiques i està obligada a pagar aquest Impost, ha de presentar el document d'alta del Impost relatiu a l'exercici corrent en l'epígraf corresponent a l'objecte del contracte o el darrer rebut del Impost, s'ha d'acompanyar d'una declaració responsable de no haver estat donat de baixa en la matrícula de l'impost.
  Si l'empresa proposada es troba en algun supòsit d'exempció recollit en l'apartat 1 de l'article 82 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aportarà una declaració responsable que ha d'especificar el supòsit legal d'exempció i el document de declaració en el cens d'obligats tributaris.

- Aportar l'assegurança.

- Document justificatiu de la constitució de la garantia.

- Indicar la part de l'obra que subcontractarà, segons el model previst com annex 6 i annex 7.

- Justificació de la garantia de la màquina objecte de subministrament segons el fabricant.

- Qualsevol altra documentació que la mesa de contractació consideri perquè algun requisit no hagi estat suficientment acreditat.

19.3 - Una vegada aportada la documentació requerida, aquesta es qualificarà pels serveis de la Unitat de Contractació.

Si s'observa que en la documentació presentada hi ha defectes o errors de caràcter esmenable, es comunicarà a les empreses afectades perquè els corregeixin o esmenin en el termini màxim de 3 dies hàbils.
Aquestes peticions d'esmena s'han de comunicar a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM.

19.4.- En cas que no es complimenti adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat, o bé en el termini per esmenar que es doni, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta, procedint-se a exigir-li l'import del 3% del pressupost base de licitació en concepte de penalitat (art. 150.2 LCSP), i es procedirà a requerir la mateixa documentació a l'empresa licitadora següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

Així mateix, l'eventual falsedat en el declarat per les empreses licitadores en el DEUC / declaració responsable pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic que preveu l'article 71.1.e de la LCSP

Clàusula vint.- Garanties

20.1 - Garantia provisional.

En la present licitació no s'exigirà garantia provisional de conformitat amb l'article 106.1 LCSP.

20.2.- Garantia definitiva.

L'import de la garantia definitiva serà el corresponent al 5% de l'import final ofertat per l'empresa amb exclusió de l'IVA i, si l'adjudicatari es trobés en baixa temerària haurà d'aportar una garantia complementària del 5 %, la qual cosa implicaria una garantia del 10 %.

20.3 – Constitució de la garantia definitiva.

Les garanties es poden prestar en alguna de les formes següents:

a) En efectiu o en valors de deute públic amb subjecció, en cada cas, a les condicions establertes reglamentàriament. L'efectiu i els certificats d'immobilització en els valors anotats s'han de dipositar a la Caixa General de Dipòsits de la Tresoreria General de la Generalitat de Catalunya o a les caixes de dipòsits de les tresoreries territorials.

b) Mitjançant aval, prestat en la forma i condicions establertes reglamentàriament, per algun dels bancs, caixes d'estalvi, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit o societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya, que s'han de dipositar en algun dels establiments esmentats en l'apartat a).

c) Mitjançant contracte d'assegurança de caució amb una entitat asseguradora autoritzada per a operar en la forma i condicions establertes reglamentàriament. El certificat de l'assegurança s'ha de lliurar en els establiments assenyalats en l'apartat a).

d) Mitjançant la retenció del preu de la primera factura, en aquest cas el licitador haurà de sol·licitar-ho expressament a l'òrgan de contractació

20.4 - La garantia definitiva respon dels conceptes definits en l'article 110 de la LCSP.

20.5.- Quan, a conseqüència de la modificació del contracte, el seu valor total experimenti variació, la garantia constituïda s'haurà d'ajustar a la quantia necessària perquè es mantingui la deguda proporció entre la garantia i el pressupost del contracte vigent en cada moment, en el termini de quinze dies a comptar des de la data en què es notifiqui a l'empresa l'acord de modificació. A aquests efectes, no es consideraran les variacions de preu que es produeixin com a una conseqüència d'una revisió d'aquest de conformitat amb el que assenyala el capítol relatiu a la revisió de preus en els contractes del sector públic de la LCSP.
Quan es facin efectives sobre la garantia les penalitats o indemnitzacions exigibles a l'empresa adjudicatària, aquesta haurà de reposar o ampliar la garantia, en la quantia que correspongui, en el termini de quinze dies des de l'execució.
En el cas que la garantia no es reposi en els supòsits esmentats a l'apartat anterior, l'Administració podrà resoldre el contracte.

Clàusula 21.- Adjudicació del contracte

21.1 - Un cop presentada la documentació a què fa referència la clàusula anterior, l'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte a l'empresa proposada com a adjudicatària.

21.2.- La licitació no es declararà deserta si hi ha alguna proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec. La declaració, en el seu cas, que aquest procediment ha quedat desert es publicarà en el perfil de contractant.

21.3 - La resolució d'adjudicació del contracte es notificarà a les empreses licitadores mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, i es publicarà en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació dins del termini de 15 dies, indicant el termini en què s'haurà de procedir a la formalització del contracte.

Clàusula 22.- Formalització i perfecció del contracte

22.1 - El contracte es formalitzarà en document administratiu, mitjançant signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica.
L'empresa o les empreses adjudicatàries podran sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, essent al seu càrrec les despeses corresponents.

22.2 - El contingut del contracte serà el que estableixen els articles 35 de la LCSP i 71 del RGLCAP i no inclourà cap clàusula que impliqui alteració dels termes de l'adjudicació.

22.3 - El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització.

22.4 - La formalització del contracte s'efectuarà una vegada adjudicat el contracte.

22.5 - La formalització d'aquest contracte, juntament amb el contracte, es publicarà en un termini no superior a quinze dies després del seu perfeccionament en el perfil de contractant.

22.6 - Un cop formalitzat el contracte, es comunicarà al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció, les dades bàsiques, entre les quals figuraran la identitat de l'empresa adjudicatària, l'import d'adjudicació del contracte, juntament amb el desglossament corresponent de l'IVA; i posteriorment, si s'escau, les modificacions, les pròrrogues, les variacions de terminis o de preus, l'import final i l'extinció del contracte.
Les dades contractuals comunicades al registre públic de contractes seran d'accés públic, amb les limitacions que imposen les normes sobre protecció de dades, sempre que no tinguin caràcter de confidencials.

V – DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ i RESOLUCLIÓ DEL CONTRACTE

Clàusula 23.- Entrega i recepció del camió

El contractista està obligat a entregar el bé objecte del subministrament en el temps i lloc acordat amb el responsable municipal del contracte.
L'adjudicatari no tindrà dret a indemnització per causa de pèrdua, avaria o perjudicis ocasionats al bé abans de la seva entrega a l'ajuntament, llevat que l'administració hagués incorregut en mora en rebre'ls.
L'empresa adjudicatària està obligada a efectuar una prova de compatibilitat així com una prova de funcionament, i si el responsable municipal del contracte ho troba correcte emetrà **l'acte formal i positiu de recepció**, amb la qual s'iniciarà el termini de garantia.

Si, a causa del seu estat, el bé no pot ser rebut s'ha de deixar-ne constància en l'acta de recepció i l'Administració ha de donar les instruccions necessàries a l'empresa contractista perquè solucioni l'estat dels béns defectuosos o lliuri béns nous d'acord els estàndards de la clàusula 1.1 del PCAP.

Clàusula 24.- Direcció facultativa i responsable municipal del contracte.

L'òrgan de contractació designa al senyor Joan Santacana i Espasa com a responsable del contracte, d'acord amb l'article 62 LCSP.
Correspondrà al responsable del contracte supervisar-ne l'execució, comprovar que es compleixen les obligacions assumides per l'empresa adjudicatària i adoptar les decisions i instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació, dins de les facultats que li atribueixi l'òrgan de contractació.
Les funcions de direcció facultativa i les de responsable del contracte recauran sobre la mateixa persona, d'acord amb l'article 62.1 in fine de la LCSP.

Clàusula 25.- Termini de garantia

1. Garantia del subministrament de la trituradora
El termini de garantia del subministrament de la trituradora serà el que indiqui el fabricant, comptats des de la data de recepció formal i conformitat del subministrament, un cop instal·lada i comprovada la seva correcta posada en funcionament.
Durant aquest termini, l'empresa contractista haurà de reparar o substituir, sense cap cost per a l'Ajuntament, els elements, components o peces que presentin defectes de fabricació, materials, muntatge o funcionament que no siguin imputables a un ús inadequat de la màquina.
La garantia haurà d'incloure la mà d'obra, els desplaçaments, les peces de recanvi i totes les actuacions necessàries per restablir el funcionament correcte de la trituradora.

2. Garantia dels treballs d'instal·lació i de les obres accessòries
El termini de garantia dels treballs d'instal·lació de la trituradora i de les actuacions accessòries necessàries per a la seva correcta implantació, incloent-hi la modificació dels quadres elèctrics existents, serà d'un (1) any, comptat des de la data de recepció formal i conformitat de la totalitat de les prestacions contractuals.
Durant aquest termini, l'empresa contractista haurà de corregir, al seu càrrec, els defectes, vicis o deficiències d'execució que es posin de manifest i que siguin imputables a una execució incorrecta dels treballs o a l'ús de materials inadequats.

3. Règim de reparació i esmena de defectes
Les reparacions, substitucions i actuacions d'esmena que siguin necessàries durant els respectius terminis de garantia seran íntegrament a càrrec de l'empresa contractista, sense que l'Ajuntament hagi d'assumir cap despesa addicional.
L'Ajuntament podrà requerir l'esmena dels defectes detectats, fixant un termini raonable per a la seva reparació, sens perjudici de les responsabilitats contractuals que legalment corresponguin.

Clàusula 26.- Risc i ventura i responsabilitat

L'execució del contracte es realitzarà a risc i ventura de l'empresa contractista, d'acord amb l'article 197 LCSP.
L'empresa contractista serà responsable de la qualitat tècnica dels treballs i de les prestacions executades, així com de les conseqüències que es puguin derivar per

a l'Ajuntament o per a tercers de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.
L'empresa contractista haurà de disposar d'una assegurança de responsabilitat civil adequada a la naturalesa i als riscos dels treballs contractats, durant tot el període d'execució, i haurà d'acreditar-ne la vigència quan li sigui requerit per l'Ajuntament.

Clàusula 27.- Obligacions del contractista

A més de les obligacions generals derivades de la normativa aplicable en matèria de contractació pública i de la resta de documents contractuals, l'empresa contractista estarà obligada a:

1. Obligacions relatives a l'execució del contracte
a) Executar les prestacions objecte del contracte d'acord amb la memòria valorada, els seus annexos, les prescripcions tècniques del contracte i les instruccions que, en interpretació tècnica, li faciliti la direcció facultativa o el responsable del contracte.
b) Subministrar i instal·lar un equip triturador vertical que compleixi les característiques tècniques exigides en la documentació contractual, especialment les següents: preparat per a cabals normals inferiors a 150 m³/h i cabals màxims puntuals de fins a 300 m³/h, motor de 2,2 kW, velocitat de 1.450 rpm, protecció submergible IP68 i capacitat de reversibilitat en cas d'obturació temporal de les aspes.
c) Subministrar i integrar el panell de control propi de l'equip, governat mitjançant un autòmat programable (PLC), i executar les actuacions necessàries per adaptar els quadres elèctrics existents al funcionament del nou equip.
d) Garantir la compatibilitat del nou equip amb les instal·lacions existents i assegurar-ne la correcta integració i el funcionament conjunt.
e) Executar els treballs de buidatge, neteja de les instal·lacions i col·locació dels obturadors provisionals necessaris per permetre l'execució dels treballs en condicions de seguretat i en sec.
f) Realitzar totes les proves, comprovacions i ajustos necessaris per verificar la correcta instal·lació, integració i posada en funcionament de l'equip.
g) Lliurar a l'Administració la documentació tècnica dels equips instal·lats, els manuals d'ús i manteniment, les instruccions de funcionament, els esquemes de connexió i la documentació acreditativa de les proves i comprovacions efectuades.
h) Comunicar immediatament a la direcció facultativa qualsevol incidència o circumstància que pugui afectar el desenvolupament dels treballs, el termini d'execució, la seguretat o el correcte funcionament de les instal·lacions.

2. Mitjans personals i materials

a) Dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals i materials suficients i adequats per garantir-ne la correcta execució, d'acord amb les exigències establertes en els plecs.
b) Assumir les despeses derivades del personal, materials, equips, maquinària, transport, mitjans auxiliars i qualsevol altre element necessari per a la correcta execució de les prestacions contractades.
c) Garantir que el personal adscrit a l'execució del contracte disposi de la qualificació, experiència i formació necessàries per desenvolupar les tasques encomanades.

3. Obligacions en matèria laboral, de seguretat i salut
a) Complir, sota la seva exclusiva responsabilitat, totes les disposicions vigents en matèria laboral, fiscal, de Seguretat Social, d'igualtat efectiva entre dones i homes, de prevenció de riscos laborals i de protecció de les persones amb discapacitat.
b) Informar i formar el personal adscrit al contracte sobre els riscos inherents a les tasques que desenvolupi i adoptar totes les mesures preventives necessàries per garantir-ne la seguretat i salut.
c) Obtenir, al seu càrrec, les autoritzacions i permisos necessaris per a l'execució de les prestacions, llevat dels que corresponguin a l'Administració contractant, en particular els relatius a expropiacions, imposició de servituds i llicències municipals.

4. Responsabilitat pels danys i conservació de les instal·lacions
a) Assumir la responsabilitat pels danys i perjudicis que, com a conseqüència de l'execució del contracte, pugui ocasionar a les instal·lacions municipals, a l'Administració o a terceres persones, i reparar-los íntegrament al seu càrrec.
b) Assumir el risc de pèrdua, avaria o deteriorament dels béns objecte del contracte abans del seu lliurament i recepció per part de l'Administració, llevat que aquesta hagués incorregut en mora en la recepció.
c) Retirar, un cop finalitzats els treballs, tots els materials sobrants, residus, equips i elements auxiliars utilitzats, i deixar l'emplaçament i les instal·lacions en condicions adequades de neteja, seguretat i funcionament.

5. Obligacions en matèria ambiental i de gestió de residus
a) Gestionar adequadament els residus generats durant l'execució del contracte, d'acord amb la normativa vigent, i assumir-ne les despeses de recollida, transport, tractament i lliurament als gestors autoritzats, quan correspongui.
b) Adoptar les mesures necessàries per prevenir i minimitzar els impactes ambientals derivats de l'execució dels treballs.

6. Obligacions de seguiment, informació i documentació
a) Complir les ordres i instruccions que, en la interpretació tècnica del contracte, li siguin comunicades per la direcció facultativa o pel responsable del contracte, dins de l'àmbit de les seves respectives competències.

b) Facilitar al responsable del contracte i a l'Administració contractant tota la informació i documentació que li sigui requerida en qualsevol moment durant l'execució del contracte.

7. Protecció de dades i confidencialitat
a) Complir la normativa vigent en matèria de protecció de dades personals, especialment el Reglament (UE) 2016/679, de 27 d'abril de 2016, i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, en relació amb les dades personals a les quals pugui tenir accés amb motiu de l'execució del contracte.
b) Mantenir la confidencialitat de tota la informació i documentació a la qual tingui accés amb ocasió de l'execució del contracte i no utilitzar-la per a finalitats diferents de les pròpies de la seva execució ni comunicar-la a terceres persones, llevat dels supòsits legalment previstos o expressament autoritzats per l'Administració.

8. Igualtat i altres obligacions socials
Aplicar, en l'execució del contracte, les mesures destinades a promoure la igualtat efectiva entre dones i homes i complir les obligacions socials que resultin exigibles d'acord amb la normativa vigent i les condicions establertes en els plecs.

9. Despeses a càrrec del contractista
Seran a càrrec del contractista totes les despeses necessàries per a la correcta execució del contracte, incloses, en particular:
a) Les derivades de l'obtenció de les autoritzacions, permisos, llicències, documents i informació d'organismes oficials o particulars que siguin necessaris per a l'execució de les prestacions i que no corresponguin a l'Administració.
b) Les derivades de la verificació, anàlisi i assaig dels materials, equips, maquinària, instal·lacions i unitats d'obra, fins al límit màxim del 2 % del pressupost d'adjudicació, d'acord amb les previsions dels plecs.
c) Les derivades de l'elaboració i aplicació del pla de seguretat i salut, fins al límit màxim del 2 % del pressupost d'adjudicació de l'obra, d'acord amb les previsions dels plecs.
d) Les derivades de la gestió dels residus generats durant l'execució de les obres, fins al límit màxim del 2 % del pressupost d'adjudicació, d'acord amb les previsions dels plecs.
e) Les derivades de la senyalització, protecció i delimitació de la zona de treball, així com de la instal·lació, conservació, manteniment i reposició dels elements necessaris.
f) Qualsevol altra despesa que, d'acord amb la naturalesa de les prestacions contractades i la documentació contractual, sigui necessària per a la seva correcta execució.
El compliment de les obligacions anteriors s'entén sense perjudici de les altres obligacions que resultin de la normativa aplicable, dels plecs i de la resta de documents contractuals.

Clàusula 28.- Clàusula ètica

28.1. Els alts càrrecs, personal directiu, càrrecs de comandament, càrrecs administratius i personal al servei de l'Administració pública i del seu sector públic, que intervenen, directament o indirectament, en el procediment de contractació pública estan subjectes al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública i se'ls aplicaran les seves disposicions de forma transversal a tota actuació que formi part de qualsevol fase del procediment de contractació d'acord amb el grau d'intervenció i de responsabilitat en els procediments contractuals. La presentació de l'oferta per part dels licitadors suposarà la seva adhesió al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública d'acord amb els compromisos ètics i d'integritat que formen part de la relació contractual.

28.2.A Els licitadors, contractistes i subcontractistes assumeixen les obligacions següents:
Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
No realitzar accions que posin en risc l'interès públic en l'àmbit del contracte o de les prestacions a licitar.
Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
En el moment de presentar l'oferta, el licitador ha de declarar si té alguna situació de possible conflicte d'interès, als efectes del que disposa l'article 64 de la LCSP, o relació equivalent al respecte amb parts interessades en el projecte. Si durant l'execució del contracte es produís una situació d'aquestes característiques el contractista o subcontractista està obligat a posar-ho en coneixement de l'òrgan de contractació.
Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
A més, el contractista haurà de col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i la normativa de contractes del sector públic imposen als contractistes en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

28.2.B Els licitadors, contractistes i subcontractistes, o llurs empreses filials o vinculades, es comprometen a complir rigorosament la legislació tributària, laboral i de seguretat social i, específicament, a no fer operacions financeres contràries a

la normativa tributària en països que no tinguin normes sobre control de capitals i siguin considerats paradisos fiscals per la Unió Europea.

28.3.- Totes aquestes obligacions i compromisos tenen la consideració de condicions especials d'execució del contracte.

28.4.- Les conseqüències o penalitats per l'incompliment d'aquesta clàusula seran les següents:
- En cas d'incompliment dels apartats a), b), c), f) i g) de l'apartat 32.2.A s'estableix una penalitat mínima de 0,60 euros per cada 1000 euros del preu del contracte, IVA exclòs, que es podrà incrementar de forma justificada i proporcional en funció de la gravetat dels fets. La gravetat dels fets vindrà determinada pel perjudici causat a l'interès públic, la reiteració dels fets o l'obtenció d'un benefici derivat de l'incompliment. En tot cas, la quantia de cada una de les penalitats no podrà excedir del 10% del preu del contracte, IVA exclòs, ni el seu total podrà superar en cap cas el 50% del preu del contracte.
- En el cas d'incompliment del que preveu la lletra d) de l'apartat 32.2.A l'òrgan de contractació donarà coneixement dels fets a les autoritats competents en matèria de competència.
- En el cas d'incompliment del que preveu la lletra e) de l'apartat 32.2.A l'òrgan de contractació ho posarà en coneixement de la Comissió d'Ètica en la Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya perquè emeti el pertinent informe, sens perjudici d'altres penalitats que es puguin establir.
- En el cas que la gravetat dels fets ho requereixin, l'òrgan de contractació els posarà en coneixement de l'Oficina Antifrau de Catalunya o dels òrgans de control i fiscalització que siguin competents per raó de la matèria.

Clàusula 29.- Abonaments a l'empresa contractista

29.1 - El director facultatiu i responsable del contracte emetrà l'acte positiu de recepció, moment a partir del qual l'empresa podrà presentar la corresponent factura.

29.2 - El pagament a l'empresa contractista s'efectuarà contra presentació de factura expedida d'acord amb la normativa vigent sobre factura electrònica, en els terminis i les condicions establertes en l'article 198 de la LCSP.

29.3 - La factura es presentarà telemàticament a la plataforma e-FACT del consorci d'Administració Oberta de Catalunya, a la qual es podrà accedir a través d'un enllaç disponible a la pàgina web de l'Ajuntament de Tàrrega (www.tarrega.cat). Tanmateix, poden remetre les seves factures fent servir el Punt General d'entrada de Factures Electròniques FACe al qual s'accedeix mitjançant la pàgina web https://face.gob.es/es/
En ambdós casos, sigui quina sigui la plataforma utilitzada per a presentar les factures, especificaran els codis DIR3 als següents apartats:

- Oficina comptable: L01252173 (Pl. Major, 1, 25300, Tàrrega, Lleida, Espanya)
- Òrgan Gestor: L01252173 (Pl. Major, 1, 25300, Tàrrega, Lleida, Espanya)
- Unitat tramitadora: L01252173 (Pl. Major, 1, 25300, Tàrrega, Lleida, Espanya)

La factura haurà de ser conformada i validada pels responsables, una vegada aprovada per la Junta de Govern Local dins del termini legalment establert.

Amb la presentació de la factura, el contractista haurà de fer arribar al servei d'intervenció municipal la documentació següent, d'acord amb l'article 42 de l'Estatut dels Treballadors:

- Document acreditatiu d'estar al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
- Relació de treballadors adscrits al contracte.
- Document acreditatiu conforme aquets treballadors estan afiliats i donats d'alta a la Seguretat Social i, conforme estan al corrent del cobrament de les seves assignacions salarials.

29.4 - Les dades identificatives de l'òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat pública, de l'òrgan de contractació i del destinatari, que l'empresa contractista haurà de fer constar en les factures corresponents, són les següents:

- Òrgan administratiu amb competències amb matèria de comptabilitat pública: Intervenció.
- Òrgan de contractació: Junta de Govern Local.
- Destinatari: Ajuntament de Tàrrega

Clàusula 30.- Compliment de terminis i correcta execució del contracte

Serà d'aplicació la previsió dels articles 192 i ss de la LCSP.

Clàusula 31.- Modificació del contracte

31.1 - Causes de modificació del contracte previstes en els plecs no se'n preveuen.

31.1.- Causes de modificació del contracte no previstes en els plecs.

El contracte només podrà modificar-se quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits que preveu l'article 205 de la LCSP, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 191 de la LCSP i amb les particularitats preveu l'article 207 de la LCSP.

Aquestes modificacions són obligatòries per l'empresa contractista, llevat que impliquin, aïllada o conjuntament, una alteració en la seva quantia que excedeixi el 20% de el preu inicial del contracte, IVA exclòs.

En aquest cas, la modificació s'acordarà per l'òrgan de contractació prèvia conformitat per escrit de l'empresa contractista; en cas contrari, el contracte es resoldrà d'acord amb la causa prevista en l'article 211.1.g) de la LCSP. 31.4

31.3- No tenen consideració de modificació del contracte, pel que fa a la prestació de les obres.

De conformitat amb l'article 242.4.i) ii) de la LCSP no tindran la consideració de modificacions:

- L'excés d'amidaments, enteses com a tals, la variació que durant la correcta execució de l'obra es produeixi exclusivament amb el nombre d'unitats realment executades sobre les previstes en els mesuraments de el projecte, sempre que en global no representin un increment de la despesa superior a el 10% del contracte inicial. Aquest excés d'amidaments estarà recollit en la certificació final d'obra.

- La inclusió de preus nous, fixats contradictòriament pels procediments establerts en la LCSP, sempre que no suposin increment del preu global del contracte ni afectin unitats d'obra que en el seu conjunt excedeixi de el 3% del pressupost primitiu del contracte.

Si el preu del contracte es determina mitjançant unitats d'execució, el plec pot establir que no tindrà consideració de modificació contractual la variació que durant l'execució correcta de la prestació es produeixi exclusivament en el nombre d'unitats realment executades sobre les previstes en el contracte, les quals es poden recollir en la liquidació, sempre que no representin un increment de la despesa superior al 10 % del preu del contracte.

Clàusula 32.- Subcontractació

32.1.- Concretament podrà ser objecte de subcontractació el subministrament de la trituradora.

32.2 - Les empreses licitadores han d'indicar a la declaració responsable/DEUC si tenen previst subcontractar.

32.3 - L'empresa contractista ha de comunicar en el termini per presentar la documentació acreditativa quina/es seran les empreses subcontractistes, de conformitat amb l'annex 6 i l'annex 7 indicant la part de la prestació que pretén subcontractar i la identitat, les dades de contacte i el representant o representants legals de la nova empresa subcontractista, justificant suficientment l'aptitud d'aquesta per executar-la per referència als elements tècnics i humans de què disposa i a la seva experiència, i acreditant que no es troba incursa en prohibició de contractar.

En cap cas l'empresa o les empreses contractistes poden concertar l'execució parcial del contracte amb persones inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic o incurses en alguna de les causes de prohibició de contractar previstes en l'article 71 de la LCSP.

32.4 - L'empresa contractista ha de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractes.

32.5 - La subscripció de subcontractes està sotmesa al compliment dels requisits i circumstàncies regulades en l'article 215 de la LCSP.

32.6 - La infracció de les condicions establertes en aquesta clàusula i en l'article 215 de la LCSP per procedir a la subcontractació, així com la falta d'acreditació de l'aptitud de l'empresa subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que fan urgent la subcontractació, té, en funció de la repercussió en l'execució del contracte, la imposició de penalitats a l'empresa contractista fins a un 50 % de l'import del subcontracte.

32.7 - Els subcontractes tenen en tot cas naturalesa privada.

32.8.- El pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores es regeix pel que disposen els articles 216 i 217 de la LCSP.

L'Administració podrà comprovar el compliment estricte del pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores per part de l'empresa contractista. A aquests efectes, l'empresa contractista haurà d'aportar, quan se li sol·liciti, relació detallada de les empreses subcontractistes o empreses subministradores amb especificació de les condicions relacionades amb el termini de pagament i haurà de presentar el justificant de compliment del pagament en termini. Aquestes obligacions tenen la consideració de condició especial d'execució, tal i com s'ha previst a la clàusula 17.2, de manera que el seu incompliment pot comportar la imposició de les penalitats.

Les actuacions de comprovació del pagament a subcontractistes i subministradors, i si s'escau, la imposició de penalitats, seran obligatòries per l'Administració en els contractes d'obres i de serveis que tinguin un valor estimat del contracte superior a cinc milions d'euros i en els contractes que l'import de la subcontractació sigui igual o superior al 30% del preu del contracte. En aquests contractes, l'empresa adjudicatària estarà obligada a aportar el certificat de pagament al subcontractista del contracte en cada certificació d'obra, de conformitat amb l'article 2017.2 LCSP.

32.9 - Les empreses subcontractistes queden obligades només davant l'empresa contractista principal qui assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte front a l'Administració, de conformitat amb aquest plec i amb els termes del contracte. El coneixement que l'Administració tingui dels contractes subscrits o l'autorització que atorgui no alteren la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

32.10.- Les empreses subcontractistes no tenen acció directa davant de l'Administració contractant per les obligacions contretes amb elles per l'empresa contractista, com a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes.

Clàusula 33.- Resolució del contracte

Seran causes de resolució les previstes als articles 211, 245 I 306 de la LCSP, així com les que es derivin de l'incompliment d'obligacions contractuals essencials establertes en aquest plec.

Clàusula 34.- Règim de recursos

34.1 - Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació procedirà la interposició del recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques; o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

34.2 - Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Clàusula 35.- Jurisdicció competent

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació amb la preparació, l'adjudicació, els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte.