Codi Segur de Verificació:
ccc6d578-853f-4946-b5c9-e95e5941b0fb
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01081000_2026_3408210
Data d'impressió: 24/11/2026 11:47:18
Pàgina 1 de 8

SIGNATURES
1.- ALBA TORNERO PASCUAL (Responsable de Deixalleries), 02/11/2026 18:23:52
2.- Lourdes Ariza Vilches (TCAT) (Directora Àrea de Negoci), 03/11/2026 14:14

SUBMINISTRAMENT DE MAQUINÀRIA AUXILIAR PER A LES DEIXALLERIES DEL CONSORCI PER A LA GESTIÓ DELS RESIDUS DEL VALLÈS ORIENTAL

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES

CONSORCI PER A LA GESTIÓ DELS RESIDUS DEL VALLÈS ORIENTAL
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document al web del Consorci de Residus del Vallès Oriental(https://cresidusvo.vallesoriental.cat/OAC/ValidarDoc.jsp). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.

Codi Segur de Verificació:
ccc6d578-853f-4946-b5c9-e95e5941b0fb
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01081000_2026_3408210
Data d'impressió: 24/11/2026 11:47:18
Pàgina 2 de 8
SIGNATURES
1.- ALBA TORNERO PASCUAL (Responsable de Deixalleries), 02/11/2026 18:23:52
2.- Lourdes Ariza Vilches (TCAT) (Directora Àrea de Negoci), 03/11/2026 14:14

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES QUE REGEIXEN EL CONTRACTE DE SUBMINISTRAMENT MITJANÇANT COMPRA DE MAQUINÀRIA AUXILIAR PER A LES DEIXALLERIES DEL CONSORCI PER A LA GESTIÓ DELS RESIDUS DEL VALLÈS ORIENTAL

ÍNDEX

Clàusula 1. OBJECTE I ABAST 3
Clàusula 2. EMPLAÇAMENT 3
Clàusula 3. DIVISIÓ EN LOTS 3
Clàusula 4. DESCRIPCIÓ DEL SUBMINISTRAMENT 3
Clàusula 5. LLOC DE LLIURAMENT 4
Clàusula 6. FORMACIÓ ALS TREBALLADORS 4
Clàusula 7. SUBMINISTRAMENT DELS EQUIPS 4
Clàusula 8. GARANTIA 5
Clàusula 9. DOCUMENTACIÓ 6
Clàusula 10. CONTROL I SEGUIMENT DEL CONTRACTE 6
10.1 Control del subministrament 6
10.2 Mitjans materials i personals 6
10.3 Coordinació i comunicacions 7
10.4 Seguretat i salut 7
10.5 Requisits ambientals del subministrament 7
10.6 Confidencialitat 7
Clàusula 11. RESPONSABILITAT DEL CONTRACTISTA 8
11.1 Responsabilitat respecte al material 8
11.2 Responsabilitat respecte als subministraments 8
11.3 Responsabilitat de danys produïts a les instal·lacions i/o equips 8
Clàusula 12. OMISSIONS I COMPLEMENTARIETATS DELS DIFERENTS PLECS 8

CONSORCI PER A LA GESTIÓ DELS RESIDUS DEL VALLÈS ORIENTAL
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document al web del Consorci de Residus del Vallès Oriental(https://cresidusvo.vallesoriental.cat/OAC/ValidarDoc.jsp). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.

Codi Segur de Verificació:
ccc6d578-853f-4946-b5c9-e95e5941b0fb
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01081000_2026_3408210
Data d'impressió: 24/11/2026 11:47:18
Pàgina 3 de 8

SIGNATURES
1.- ALBA TORNERO PASCUAL (Responsable de Deixalleries), 02/11/2026 18:23:52
2.- Lourdes Ariza Vilches (TCAT) (Directora Àrea de Negoci), 03/11/2026 14:14

Clàusula 1. OBJECTE I ABAST

L'objecte del contracte és el subministrament, mitjançant compra de maquinària auxiliar per a les deixalleries Consorci per a la Gestió dels Residus del Vallès Oriental, en endavant Consorci.

L'abast del contracte inclou:

a. El subministrament i el transport de dos (2) carretons elevadors elèctrics.
b. L'entrega de la documentació administrativa i tècnica vinculada amb el contracte.
c. Els costos derivats del transport i lliurament de la maquinària auxiliar.

En aquest plec de prescripcions tècniques, en endavant PPT, es defineixen quines són les característiques dels equips a subministrar.

Clàusula 2. EMPLAÇAMENT

Serveis Ambientals del Vallès Oriental, en endavant SAVO, SA, es troba al Camí de Palou,1 al Polígon industrial del Congost de Montornès del Vallès, Latitud (41°57'1.66"N) i Longitud (2°28'0.25"E).



Clàusula 3. DIVISIÓ EN LOTS

No es preveu.

Clàusula 4. DESCRIPCIÓ DEL SUBMINISTRAMENT

Les característiques tècniques dels carretons elevadors elèctrics són les següents:

Capacitat de càrrega mínima 1.600 kg (1)
Carretó elèctric amb 4 rodes
Màstil dúplex a 3.100mm d'alçada de treball
Màstil replegat 2.100mm (alçada màquina)
Desplaçador lateral
Forquetes FEM II 1.150mm
Llums de treball de LED
Kit elements seguretat: llum rotatiu, seient tipus home mort i parada d'emergència
Mirall retrovisor panoràmic
Bateria 48V 625Ah amb autoemplenat
Reducció de velocitat en girs
Fre d'estacionament elèctric

CONSORCI PER A LA GESTIÓ DELS RESIDUS DEL VALLÈS ORIENTAL
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document al web del Consorci de Residus del Vallès Oriental(https://cresidusvo.vallesoriental.cat/OAC/ValidarDoc.jsp). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.

Codi Segur de Verificació:
ccc6d578-853f-4946-b5c9-e95e5941b0fb
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01081000_2026_3408210
Data d'impressió: 24/11/2026 11:47:18
Pàgina 4 de 8
SIGNATURES
1.- ALBA TORNERO PASCUAL (Responsable de Deixalleries), 02/11/2026 18:23:52
2.- Lourdes Ariza Vilches (TCAT) (Directora Àrea de Negoci), 03/11/2026 14:14

Carregador extern trifàsic
Bidó autoemplenat bateries
Han de ser de segona mà o nous en cas que s'ofereixi la prestació.
Ha de ser apta per carregar voluminosos i RAEE

Les unitats previstes a subministrar són les següents:

Maquinària	Unitats
Carretons elevadors elèctrics	2

Pel subministrament s'admeten característiques similars o equivalents a les que es descriuen en aquest plec pels diferents elements que composen la maquinària auxiliar.

Els equips oferts no poden ser mai inferiors qualitativament en cap característica a les establertes en aquest plec. Per a algunes característiques quantificables o numèriques s'estableix un marge de tolerància del 10% ([1])

La maquinària a subministrar ha de ser de segona mà o nova, en cas que s'ofereixi la prestació.

Clàusula 5. LLOC DE LLIURAMENT

Els béns a subministrar han de ser lliurats a les instal·lacions de SAVO, SA, C/ Camí de Palou, 1 al Polígon industrial del Congost de Montornès del Vallès, Latitud (41°57'1.66"N) i Longitud (2°28'0.25"E).

Són a càrrec del contractista tots els costos derivats del transport, descàrrega i lliurament dels equips. En cas que el Consorci canviï d'emplaçament, el contractista s'ha de fer igualment càrrec del transport fins a les noves instal·lacions sense dret a cap indemnització de preu, sempre que la nova seu estigui dins de la comarca del Vallès Oriental.

En el moment del lliurament s'ha de formalitzar la corresponent acta de recepció d'acord amb les indicacions d'aquest plec.

Clàusula 6. FORMACIÓ ALS TREBALLADORS

El contractista, en el termini de 5 dies hàbils comptadors des de la data de signatura de l'acta de recepció, ha de realitzar una formació teòrica i pràctica al personal d'operació de la maquinària que determini el Consorci, fins que s'adquireixin els coneixements suficients per a la correcta explotació dels béns subministrats. Aquesta formació versarà sobre el funcionament, ús i manteniment preventiu de la maquinària.

La formació només s'haurà de dur a terme la primera vegada que es subministri cada tipologia d'article.

El dia i hora de la formació serà fixat amb el responsable del contracte i en horari comprès entre les 08:00 hores fins a les 19:00 hores.

La formació ha de ser presencial a les instal·lacions de del Consorci, per poder manipular i fer les proves que es considerin necessàries amb la maquinària subministrada.

El tècnic que imparteixi la formació ha de disposar de l'experiència suficient com per a resoldre els dubtes que puguin sorgir durant aquesta a diversos nivells (tècnic, mecànic, seguretat, etc.). Alhora, ha de ser capaç de fer els ajustos que siguin necessaris segons les necessitats d'ús.

Clàusula 7. SUBMINISTRAMENT DELS EQUIPS

El contractista ha de subministrar, transportar i descarregar els equips objecte del contracte totalment muntats i amb tots els accessoris.

CONSORCI PER A LA GESTIÓ DELS RESIDUS DEL VALLÈS ORIENTAL
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document al web del Consorci de Residus del Vallès Oriental(https://cresidusvo.vallesoriental.cat/OAC/ValidarDoc.jsp). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.

Codi Segur de Verificació:
ccc6d578-853f-4946-b5c9-e95e5941b0fb
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01081000_2026_3408210
Data d'impressió: 24/11/2026 11:47:18
Pàgina 5 de 8

SIGNATURES
1.- ALBA TORNERO PASCUAL (Responsable de Deixalleries), 02/11/2026 18:23:52
2.- Lourdes Ariza Vilches (TCAT) (Directora Àrea de Negoci), 03/11/2026 14:14

Tots els mitjans auxiliars pel transport, descàrrega, muntatge i instal·lació han d'anar a compte del contractista.

El contractista ha de lliurar els béns objecte del contracte en un termini màxim de 15 dies naturals des de la data d'adjudicació del contracte. En cap cas el termini de subministrament podrà ser posterior al 20 de desembre de 2026, essent aquest supòsit causa d'incompliment d'una obligació essencial del contracte.

El contractista ha d'avisar al responsable del contracte designat pel Consorci amb d'antelació a la data i hora en què arribarà el subministrament.

Tan bon punt el contractista hagi descarregat i muntat cada equip objecte de la comanda, es procedirà a la revisió dels béns per verificar que aquests s'ajusten a les característiques tècniques indicades en aquest Plec i que s'ha lliurat la documentació prevista. Revisat/s el/s bé/ns, es formalitzarà una acta de recepció.

Les actes de recepció han de ser conformades per la persona encarregada del subministrament i per la persona responsable del contracte del Consorci o persona en qui delegui, i, si s'escau, per l'/la interventor/a o persones en qui delegui. El responsable del subministrament de l'empresa contractista ha d'estar present en el moment del subministrament.

El contractista és responsable que els béns sol·licitats arribin al destí indicat amb l'embalatge en perfectes condicions per tal de garantir que aquests no han sofert danys durant el transport.

Es considerarà per acabat l'objecte dels contracte quan s'hagin verificat que s'han entregat i instal·lat correctament tots els equips i que s'han signat totes les actes de recepció corresponents.

El contractista ha de garantir que els subministraments compleixen amb el requerit en aquest plec i que les tasques descrites a l'objecte del contracte es realitzen adequadament i amb la qualitat exigida.

El Consorci no acceptarà la descàrrega ni recepcionarà els béns si detecta que aquests tenen qualsevol tipus de defecte o no compleixen amb els requisits establerts en aquest plec.

En cas que el contractista, en el moment d'iniciar la descàrrega, no disposi de l'embalatge en perfectes condicions o la càrrega no es correspongui amb la petició efectuada, el Consorci no li permetrà descarregar.

En cas que el Consorci no accepti la descàrrega i/o recepció dels béns, el contractista ha de carregar al vehicle i emportar-se la maquinària. En aquests casos, el contractista ha de subministrar de nou els béns objecte del contracte havent rectificat els defectes detectats i complint amb els requisits establerts en aquest plec i segons les característiques ofertes pel contractista a la seva proposta i acceptades Consorci en el termini que indiqui aquest últim. Aquestes operacions no poden suposar, en cap cas, cap càrrec pel Consorci.

Clàusula 8. GARANTIA

La garantia dels equips és de 6 mesos.

Aquest termini de garantia podrà ampliar-se segons l'oferta del contractista, si s'escau.

Els períodes de garantia són comptadors des de la data de recepció dels béns.

En el cas que es detecti que els béns subministrats tenen algun tipus d'incidència o defecte, s'hauran de reparar i/o substituir sense cap cost addicional dins del període de garantia d'aquests.

El contractista ha de fer-se càrrec del cost de les peces, recanvis, mà d'obra, desplaçaments i qualsevol altra despesa derivada de l'estat defectuós dels béns subministrats degut a defectes de fabricació o de muntatge durant el període de garantia. D'aquesta obligació se n'exclouen les actuacions derivades o a conseqüència d'un mal ús.

CONSORCI PER A LA GESTIÓ DELS RESIDUS DEL VALLÈS ORIENTAL
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document al web del Consorci de Residus del Vallès Oriental(https://cresidusvo.vallesoriental.cat/OAC/ValidarDoc.jsp). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.

Codi Segur de Verificació:
ccc6d578-853f-4946-b5c9-e95e5941b0fb
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01081000_2026_3408210
Data d'impressió: 24/11/2026 11:47:18
Pàgina 6 de 8

SIGNATURES
1.- ALBA TORNERO PASCUAL (Responsable de Deixalleries), 02/11/2026 18:23:52
2.- Lourdes Ariza Vilches (TCAT) (Directora Àrea de Negoci), 03/11/2026 14:14

Clàusula 9. DOCUMENTACIÓ

El contractista, en el moment del lliurament dels equips, ha d'entregar la documentació següent (original o còpia autentificada davant notari):

i. Fitxa tècnica i especejament.

ii. Certificat CE (homologat per treballar a Espanya) donant compliment a la directiva 2006/42/CE de Seguretat en màquines.

iii. Esquemes dels components elèctrics, mecànics i hidràulics de la maquinària.

iv. Declaració responsable indicant que no s'ha modificat la maquinària subministrada. En el cas que s'hagi dut a terme alguna modificació de la maquinària, el contractista ha d'aportar el certificat de conformitat i normes de seguretat dels equips, segons RD 1215/97 de 18 de juliol, sobre disposicions mínimes de seguretat i salut per a la utilització pels treballadors dels equips de treball.

v. Manual d'instruccions i manteniment en castellà i/o català.

Clàusula 10. CONTROL I SEGUIMENT DEL CONTRACTE

10.1 Control del subministrament

El contractista ha de garantir que els subministraments compleixen amb el requerit en aquest plec i que les tasques descrites es realitzen adequadament i amb la qualitat exigida. Si el Consorci detecta algun tipus d'incompliment aplicarà les penalitats indicades al Plec de clàusules administratives particulars, en endavant PCAP.

10.2 Mitjans materials i personals

Els mitjans materials necessaris per a dur a terme les operacions objecte de l'acord marc són a càrrec del contractista, pel que és responsabilitat del contractista proporcionar-los.

El Consorci no es fa càrrec de les operacions de càrrega, transport i descàrrega dels equips.

Els materials i béns que siguin destinats per a la correcta prestació de les operacions objecte del contracte, són a compte i càrrec exclusius del contractista.

El contractista és el responsable del manteniment i bon estat dels seus equips i ha de garantir que aquests compleixen amb les corresponents normatives de seguretat i salut.

S'exigeix al personal la màxima educació i cortesia. El contractista és responsable de la cortesia del seu personal de subministrament i ha de posar remei, immediatament, a qualsevol mal comportament del personal de servei.

El personal que transporti, carregui i descarregui els béns ha de disposar de la formació, homologacions i/o carnets vigents necessaris per a l'execució de les tasques previstes en aquest plec.

El personal que hagi de dur a terme les tasques descrites a l'objecte del contracte ha de garantir que es respecten les normes de prevenció i seguretat.

El Consorci no té relació administrativa, laboral ni d'altra naturalesa amb el personal del contractista durant la vigència del contracte, ni en el seu termini. El personal necessari per el correcte compliment del contracte serà cobert per personal del mateix contractista amb qualificació i experiència professional suficient.

El Consorci es dirigirà única i exclusivament al responsable del subministrament a l'hora de definir les tasques a realitzar. Serà aquesta persona qui informarà al seu personal de les tasques a realitzar. Aquesta persona és la responsable de l'organització, planificació, encàrrec dels treballs als treballadors i supervisió dels treballs, i cal que estigui disponible i localitzable durant la vigència del contracte.

CONSORCI PER A LA GESTIÓ DELS RESIDUS DEL VALLÈS ORIENTAL
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document al web del Consorci de Residus del Vallès Oriental(https://cresidusvo.vallesoriental.cat/OAC/ValidarDoc.jsp). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.

Codi Segur de Verificació:
ccc6d578-853f-4946-b5c9-e95e5941b0fb
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01081000_2026_3408210
Data d'impressió: 24/11/2026 11:47:18
Pàgina 7 de 8

SIGNATURES
1.- ALBA TORNERO PASCUAL (Responsable de Deixalleries), 02/11/2026 18:23:52
2.- Lourdes Ariza Vilches (TCAT) (Directora Àrea de Negoci), 03/11/2026 14:14

10.3 Coordinació i comunicacions

El contractista ha de designar un encarregat dels contractes basats, que serà l'únic interlocutor amb el Consorci durant l'execució d'aquests i que tindrà les funcions següents:

a) Fer el seguiment dels subministraments i respondre davant qualsevol incidència en relació amb el desenvolupament dels contractes.
b) Verificar que les tasques es duen a terme segons les condicions especificades en aquest plec i al PCAP.
c) Revisar el funcionament global del contracte, la distribució dels recursos i l'estat d'execució conjuntament amb el responsable del contracte del Consorci.
d) Donar conformitat als subministraments amb la formalització de les actes de recepció en el moment del lliurament dels béns.
e) Organitzar la prestació dels contractes i interpretar i posar en pràctica les indicacions rebudes pel Consorci.
f) Comunicar qualsevol incidència al personal del Consorci a través de l'adreça de correu electrònic serveistecnics@savosa.cat o bé el que s'indiqui durant la durada del contracte.
g) Proposar al Consorci la resolució dels problemes que es plantegin o col·laborar-hi, així com revisar el nivell de resposta aconseguit per l'organització de l'empresa durant el desenvolupament dels subministraments.
h) Prendre les mesures adequades per evitar interrupcions o demores en els subministraments.
i) Assistir a totes les reunions de seguiment i control que siguin convocades per part del Consorci.
j) Informar als seus treballadors de les tasques a realitzar.
k) Estar disponible i localitzable durant la vigència dels contractes.
l) Les altres tasques que resultin d'aquest plec.

10.4 Seguretat i salut

El contractista està obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria de prevenció de riscos laborals. Això implica la coordinació d'activitats empresarials entre el contractista, el Consorci i SAVO, SA, i/o amb si s'escau.

Una vegada adjudicat el contracte, el contractista ha d'enviar al Consorci tota la documentació sobre la coordinació d'empreses que es sol·liciti en els terminis especificats. Qualsevol canvi en aquesta documentació cal fer-la arribar al Consorci abans de l'inici de les tasques.

El responsable dels subministraments ha d'assegurar que el seu personal, abans de la realització de les tasques, té coneixement sobre les mesures de seguretat que s'han de prendre per tal que s'asseguri el major nivell de seguretat possible durant les operacions.

El personal que hagi de dur a terme les tasques descrites ha de seguir les normes de prevenció i seguretat d'accés a les instal·lacions del Consorci.

10.5 Requisits ambientals del subministrament

Tots els productes que s'utilitzin per al subministrament han de ser correctament tractats pel que fa al seu reciclatge. El contractista ha de fer-se càrrec dels residus generats com a conseqüència de la seva activitat portant-los a gestor autoritzat de conformitat amb la normativa ambiental vigent.

Els vehicles que facin el transport del subministrament han de complir amb una estricta neteja i ordre. Les matrícules, llegendes i números d'identificació dels vehicles s'han de llegir clarament.

10.6 Confidencialitat

El contractista ha de fer ús lleial de la informació proporcionada pel Consorci. Així mateix, es compromet a tractar la informació i les dades a les quals pugui tenir accés pel fet de ser el contractista i exclusivament per portar a terme l'objecte del contracte, i a no utilitzar-les per altres finalitats ni comunicar-les a terceres persones o externes del Consorci. Els mitjans

CONSORCI PER A LA GESTIÓ DELS RESIDUS DEL VALLÈS ORIENTAL
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document al web del Consorci de Residus del Vallès Oriental(https://cresidusvo.vallesoriental.cat/OAC/ValidarDoc.jsp). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.

Codi Segur de Verificació:
ccc6d578-853f-4946-b5c9-e95e5941b0fb
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01081000_2026_3408210
Data d'impressió: 24/11/2026 11:47:18
Pàgina 8 de 8

SIGNATURES
1.- ALBA TORNERO PASCUAL (Responsable de Deixalleries), 02/11/2026 18:23:52
2.- Lourdes Ariza Vilches (TCAT) (Directora Àrea de Negoci), 03/11/2026 14:14

d'emmagatzematge i els sistemes d'informació que disposi el contractista ha de comptar amb les mesures de seguretat requerides per la normativa vigent.

Clàusula 11. RESPONSABILITAT DEL CONTRACTISTA

11.1 Responsabilitat respecte al material
Les despeses ocasionades per la reparació de danys o ruptures produïts en les instal·lacions i que siguin responsabilitat del contractista, haurà de ser assumit per aquest, sense que pugui reclamar quantitat alguna.

11.2 Responsabilitat respecte als subministraments
El contractista és el responsable de que els subministraments es realitzin en les dates acordades i que es facin correctament mitjançant personal responsable i preparat per a la realització de les tasques incloses en el contracte.

11.3 Responsabilitat de danys produïts a les instal·lacions i/o equips
El contractista és responsable dels accidents, danys i perjudicis que es puguin ocasionar amb motiu de la realització de les tasques que exigeix aquest contracte, pel que haurà de subscriure una pòlissa de responsabilitat civil.

Clàusula 12. OMISSIONS I COMPLEMENTARIETATS DELS DIFERENTS PLECS

Les omissions en aquests plec no eximeixen al contractista de l'execució de les esmentades tasques, que s'hauran de realitzar segons el bon ofici i costums dels serveis objecte del contracte, com si haguessin estat efectivament descrites.

Aquest Plec es complementa amb el PCAP i ambdós regeixen l'acord marc subministrament, mitjançant compra de maquinària auxiliar per a les deixalleries Consorci per a la Gestió dels Residus del Vallès Oriental.

Document signat electrònicament

CONSORCI PER A LA GESTIÓ DELS RESIDUS DEL VALLÈS ORIENTAL
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document al web del Consorci de Residus del Vallès Oriental(https://cresidusvo.vallesoriental.cat/OAC/ValidarDoc.jsp). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.