PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE REGEIXEN EL CONTRACTE D'OBRES PER A LA REHABILITACIÓ PARCIAL DE MILLORA ENERGÈTICA DEL CASAL MUNICIPAL DE SARROCA DE LLEIDA

- PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT -

1a. OBJECTE DEL CONTRACTE, TRAMITACIÓ, PROCEDIMENT I FORMA D'ADJUDICACIÓ

L'objecte del contracte és l'execució de les obres corresponents al Projecte bàsic i executiu de rehabilitació parcial de millora energètica del Casal Municipal de Sarroca de Lleida, situat a la plaça Nova, número 2, de Sarroca de Lleida, d'acord amb la documentació tècnica redactada per l'arquitecta Pilar Revés Ballesté el setembre de 2025.

L'actuació constitueix la primera fase d'un conjunt d'intervencions destinades a incrementar l'eficiència energètica, millorar les condicions d'accessibilitat, incrementar la seguretat d'ús i actualitzar les instal·lacions de l'edifici.

- Les actuacions incloses en aquesta fase comprenen, principalment:
- La rehabilitació integral de la coberta, incloent-hi l'aïllament tèrmic, la impermeabilització i la renovació dels acabats.
- La substitució de la instal·lació de climatització de la sala de ball i del bar.
- La renovació de les fusteries exteriors dels espais intervinguts.
- La reforma integral de la cuina del bar, amb l'ampliació de la seva superfície i la millora de l'eficiència energètica.
- La instal·lació de plaques fotovoltaiques a la coberta.
- Les actuacions complementàries en acabats interiors, instal·lacions i mesures d'accessibilitat vinculades a les obres descrites.

La superfície objecte de reforma és de 386,06 m², als quals cal afegir una superfície de coberta de 517,83 m². El termini d'execució previst és de quatre mesos.

Les obres s'executaran amb estricta subjecció al Projecte executiu, al Plec de Clàusules Administratives Particulars, a la normativa vigent i a les instruccions que, durant l'execució del contracte, dicti la Direcció Facultativa.

Les característiques de la contractació són les següents:

Objecte: Contracte d'obres per la rehabilitació parcial de millora energètica del Casal municipal de Sarroca de Lleida

Codi Validació: 3WTFJ6PZ7KFHKGZQLZC3GCJLK
Verificació: https://sarrocalleida.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 1 de 37

Procediment: Obert Simplificat	Tramitació: Ordinària	Tipus de contracte: Obres
Classificació CPV: 45454100-5 – Treballs de restauració. 45331000-6 – Treballs d'instal·lació de calefacció, ventilació i aire condicionat. 09331200-0 – Mòduls solars fotovoltaics.		
Accepta renovació: No Revisió de preus / fórmula: No Accepta variants: No		
Pressupost base de licitació (IVA exclòs): 249.412,32 €	Impostos 21%: 52.376,59 €	Total: 301.788,91 €
Valor estimat del contracte: 249.412,32 €		
Data d'inici execució: Des de la signatura de l'Acta de comprovació del replanteig.		Durada execució: 4 mesos
Garantia definitiva: Si		Garantia complementària: Si

A la vista de la necessitat existent i de les característiques de l'obra demandada, el procediment d'adjudicació que millor s'adequa a la consecució d'aquestes finalitats és el procediment obert simplificat amb tramitació ordinària.

L'expedient de contractació es tramitarà de conformitat amb les regles que regeixen aquesta forma d'adjudicació i que es troben compreses en els articles 131 a 159 de la LCSP.

2a. QUALIFICACIÓ DEL CONTRACTE I RÈGIM JURÍDIC

El contracte que regeix el present plec té caràcter administratiu i es tipifica com un contracte d'obres a l'empara de l'article 13 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (d'ara endavant, LCSP).

La seva preparació, adjudicació, efectes i extinció es regiran per allò que s'ha fixat en aquest plec i en el plec de prescripcions tècniques (incloses dins del projecte d'obra) i pel no previst en aquests, serà d'aplicació la LCSP i la seva normativa de

Codi Validació: 3WTFJ6PZ7KFHKGZQLZC3GCJLK
Verificació: https://sarrocalleida.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 2 de 37

desenvolupament, determinada, principalment, pel Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, aprovat per Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre (d'ara endavant, RGLCAP) i pel Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic, en el que no s'oposin al que es disposa en la LCSP. Supletòriament, seran d'aplicació les normes que regeixen el procediment administratiu comú recollides en la Llei 39/2015, d'1 d'octubre de Procediment Administratiu Comú i la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, del Règim Jurídic del Sector Públic.

Si per no trobar-se comprès en la normativa contractual o en aquest plec s'hagués d'acudir a altres fonts legals, podrà acudir-se a la legislació bàsica del sector públic local regulada per la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de Bases del Règim Local i la resta de les disposicions vigents.

El dret comunitari, particularment en termes de transparència i de protecció dels principis bàsics de la contractació pública, podrà ser d'aplicació si amb la normativa interna no resultés suficient per a la protecció de l'interès públic.

El present plec, juntament amb el projecte d'obra, revesteixen caràcter contractual. En cas de discrepància entre els plecs o aquests i els restants documents contractuals, prevaldrà el que es disposa en Plec de Clàusules Administratives Particulars.

3a. NECESSITATS ADMINISTRATIVES I DIVISIÓ EN LOTS

L'Ajuntament de Sarroca de Lleida, en exercici de les seves competències de gestió, conservació i manteniment del patrimoni municipal, ha detectat la necessitat de dur a terme diverses actuacions de rehabilitació i millora del Casal Municipal, atès l'estat actual de l'edifici i les mancances existents en matèria d'eficiència energètica, accessibilitat, confort i seguretat d'ús.

L'edifici presenta deficiències derivades del pas del temps i de l'obsolescència de determinats elements constructius i instal·lacions, especialment pel que fa a la manca d'estanquitat de la coberta, la baixa eficiència del sistema de climatització, l'obsolescència de les instal·lacions de la cuina del bar, les deficiències de confort tèrmic i acústic i la necessitat d'adaptar determinats recorreguts als requisits normatius vigents en matèria d'accessibilitat i seguretat.

Aquesta actuació constitueix la primera fase d'un programa global d'intervencions destinat a adequar l'edifici a les necessitats actuals i a garantir-ne la conservació i la funcionalitat. En aquesta fase es preveu la rehabilitació de la coberta, la renovació de les instal·lacions de climatització, la substitució de les fusteries exteriors, la reforma de la cuina del bar i la instal·lació d'un sistema de generació fotovoltaica, juntament amb les actuacions complementàries que se'n deriven.

Codi Validació: 3WTFJ6PZ7KFHKGZQLZC3GCJLK
Verificació: https://sarrocalleida.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 3 de 37

La necessitat del contracte es fonamenta, igualment, en la voluntat d'assolir una reducció del consum energètic de l'edifici, millorar-ne les condicions de confort i salubritat, disminuir els costos de manteniment i garantir el compliment de les exigències establertes pel Codi tècnic de l'edificació i pel Codi d'accessibilitat de Catalunya.

Així mateix, l'Ajuntament considera necessari mantenir en condicions adequades un equipament municipal destinat a activitats culturals, socials i associatives, amb la finalitat de garantir la continuïtat del servei públic que s'hi presta i millorar les condicions d'ús i gaudi per part de la ciutadania.

Per tots aquests motius, es considera necessari tramitar el corresponent expedient de contractació de les obres definides en el projecte tècnic aprovat.

Justificació de la no divisió en lots

D'acord amb el que estableix l'article 99.3 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, es considera justificat no dividir l'objecte del contracte en lots independents.

Les actuacions previstes en el projecte presenten una estreta vinculació tècnica, funcional i temporal, ja que totes formen part d'una mateixa intervenció integral de rehabilitació energètica del Casal Municipal de Sarroca de Lleida. En concret, les obres comprenen la rehabilitació de la coberta, la renovació de les instal·lacions de climatització, la substitució de les fusteries, la reforma de la cuina, la instal·lació fotovoltaica i l'execució dels treballs complementaris d'acabats i adequació dels espais afectats.

A més, les diferents actuacions es troben materialment interrelacionades, de manera que l'execució independent per part de contractistes diferents podria comprometre la correcta coordinació dels treballs, generar interferències en la planificació de l'obra, incrementar els costos d'execució i dificultar l'atribució de responsabilitats derivades del contracte.

La intervenció també presenta una dependència tècnica significativa entre els treballs de rehabilitació de la coberta, les actuacions d'aïllament tèrmic, la renovació de les instal·lacions, la implantació dels sistemes de climatització i la instal·lació fotovoltaica, circumstància que aconsella que la seva execució sigui assumida per un únic contractista, sota una direcció d'obra única i una planificació coordinada.

Igualment, cal tenir en compte que l'edifici continuarà parcialment en funcionament durant l'execució de les obres, fet que obliga a establir una organització unitària dels

Codi Validació: 3WTFJ6PZ7KFHKGZQLZC3GCJLK
Verificació: https://sarrocalleida.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 4 de 37

treballs, a coordinar les mesures de seguretat i a adaptar el calendari d'execució a les necessitats de l'activitat municipal.

Per tot això, la divisió del contracte en lots independents podria afectar negativament la correcta execució de les obres i posar en risc l'assoliment dels objectius d'eficiència energètica, funcionalitat, seguretat i qualitat que es pretenen assolir, motiu pel qual es considera procedent la seva licitació mitjançant un únic contracte.

4a. FINANÇAMENT I CRÈDIT PRESSUPOSTARI

El present contracte està finançat íntegrament mitjançant els recursos procedents del Fons de Transició Nuclear de la Generalitat de Catalunya, corresponents a la subvenció concedida a l'Ajuntament de Sarroca de Lleida.

Mitjançant la resolució corresponent, es va acceptar la reformulació del projecte presentat per l'Ajuntament de Sarroca de Lleida i es va establir una subvenció total de 453.636,62 euros, dels quals 327.201,62 euros corresponen a despeses d'inversió i 126.435,00 euros a despeses corrents.

Les condicions de finançament de l'actuació són les següents:

- Pressupost total de l'actuació (IVA inclòs): 301.788,91 €.
- Import de la subvenció aplicada a l'actuació: 301.788,91 €.
- Programa de finançament: Fons de Transició Nuclear.

Atès que l'import destinat a inversions és superior al cost de l'actuació, aquesta queda finançada íntegrament amb els recursos del Fons de Transició Nuclear.

L'execució del contracte resta subjecta al compliment de les obligacions derivades de la resolució de concessió de la subvenció atorgada a l'Ajuntament de Sarroca de Lleida en el marc del Fons de Transició Nuclear, així com del que disposen la Llei 5/2020, del 29 d'abril, la Llei 10/2022, del 23 de desembre, els acords adoptats per l'òrgan de govern del Fons i la resta de normativa que sigui aplicable.

En particular, l'Ajuntament haurà de complir les obligacions relatives a l'execució de l'actuació subvencionada, la justificació de la despesa, la conservació de la documentació acreditativa, el compliment de la normativa en matèria de contractació del sector públic, les obligacions de publicitat i transparència, així com la resta de condicions establertes en la resolució de concessió i en la normativa reguladora del Fons.

Igualment, qualsevol modificació de l'actuació haurà de ser degudament comunicada i autoritzada, d'acord amb el procediment establert pels òrgans gestors del Fons de Transició Nuclear.

Codi Validació: 3WTFJ6PZ7KFHKGZQLZC3GCJLK
Verificació: https://sarrocalleida.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 5 de 37

5a. DADES ECONÒMIQUES.

5a.1 Determinació del preu:

D'acord amb les especificacions del projecte executiu.

5a.2 Valor estimat del contracte:

De conformitat amb l'article 101 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP), el valor estimat del contracte s'ha determinat tenint en compte l'import total previst per a l'execució de les obres, exclòs l'impost sobre el valor afegit (IVA).

Atès que el present contracte no preveu pròrrogues, opcions eventuals, primes o pagaments als licitadors, ni modificacions previstes d'acord amb l'article 204 de la LCSP, el valor estimat del contracte coincideix amb el pressupost d'execució per contracta, IVA exclòs.

El mètode de càlcul aplicat és el següent:

Concepte	**Import**
Pressupost d'execució material (PEM)	209.590,19
Despeses generals (13 %)	27.246,72
Benefici industrial (6 %)	12.575,41
Pressupost d'execució per contracta (PEC)	**249.412,32**
Import de les possibles pròrrogues	0,00
Import de les modificacions previstes (article 204 de la LCSP)	0,00
TOTAL DEL VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE	**249.412,32 €**

El valor estimat del contracte ascendeix, per tant, a la quantitat de DOS-CENTS QUARANTA-NOU MIL QUATRE-CENTS DOTZE EUROS AMB TRENTA-DOS CÈNTIMS (249.412,32 €), IVA exclòs.

Codi Validació: 3WTFJ6PZ7KFHKGZQLZC3GCJLK
Verificació: https://sarrocalleida.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 6 de 37

Aquest import constitueix la base per determinar el procediment d'adjudicació, el règim jurídic aplicable i la resta d'efectes previstos a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

5a.3 Pressupost de licitació.

El pressupost base de licitació del present contracte, determinat d'acord amb el que disposa l'article 100 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, comprèn tots els costos directes i indirectes necessaris per a la correcta execució de les obres definides en el projecte, incloent-hi les despeses generals, el benefici industrial i la resta de costos inherents a l'execució del contracte, amb exclusió de l'Impost sobre el Valor Afegit (IVA).

El pressupost base de licitació és el següent:

Concepte	**Import**
Pressupost d'execució material (PEM)	209.590,19
Despeses generals (13 %)	27.246,72
Benefici industrial (6 %)	12.575,41
Pressupost base de licitació (IVA exclòs)	**249.412,32**
IVA (21 %)	52.376,59
Pressupost base de licitació (IVA inclòs)	**301.788,91**

El pressupost base de licitació ascendeix, per tant, a la quantitat de **DOS-CENTS QUARANTA-NOU MIL QUATRE-CENTS DOTZE EUROS AMB TRENTA-DOS CÈNTIMS (249.412,32 €), IVA exclòs**, i de **TRES-CENTS UN MIL SET-CENTS VUITANTA-VUIT EUROS AMB NORANTA-UN CÈNTIMS (301.788,91 €), IVA inclòs**.

Aquest import constitueix el límit màxim de despesa que pot comprometre l'òrgan de contractació, sens perjudici del preu que resulti de l'adjudicació.

El preu del contracte inclou la totalitat de les prestacions definides en el projecte executiu, entre les quals es troben la rehabilitació de la coberta, la renovació de la instal·lació de climatització, la substitució de les fusteries, la reforma de la cuina i la instal·lació de plaques fotovoltaiques. Igualment, s'hi inclouen totes les despeses

Codi Validació: 3WTFJ6PZ7KFHKGZQLZC3GCJLK
Verificació: https://sarrocalleida.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 7 de 37

directes i indirectes necessàries per a la correcta execució del contracte, inclosos els mitjans auxiliars, la maquinària, la mà d'obra, els controls de qualitat, la gestió dels residus, la senyalització provisional, les mesures de seguretat i salut i qualsevol altra despesa necessària per al compliment de les obligacions contractuals.

6a. GARANTIES

6a.1 Garantia provisional

No s'exigeix la constitució de garantia provisional (art.106 del LCSP) i art.159.4 b), respecte del procediment obert simplificat.

6a.2 Garantia definitiva i complementària

- Si

- Import: 5% de l'import d'adjudicació (IVA exclòs)

En aplicació de l'article 107.2 LCSP, que preveu una garantia complementària de fins a un 5% del preu d'adjudicació per a casos especials, i, en particular "per aquells casos on l'oferta de l'adjudicatari resultés inicialment incursa en presumpció d'anormalitat", es preveu que la garantia definitiva sigui del 10% de l'import d'adjudicació (sense IVA) en cas que l'adjudicatària ho hagi resultat, després de justificar la seva proposta, incursa en presumpció d'anormalitat d'acord amb el contingut dels presents Plecs.

<u>- Forma de constitució:</u>

- En efectiu o en valors, que en tot cas seran de Deute Públic, amb subjecció a les condicions establertes a la LCSP i en la normativa de desenvolupament. L'efectiu o els valors s'han de dipositar a la tresoreria general de l'ens contractant.
- Mitjançant aval, prestat en la forma i condicions establertes reglamentàriament, per algun dels bancs, caixes d'estalvi, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit o societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya, en la forma i condicions establertes reglamentàriament. L'aval s'ha de dipositar a la tresoreria general de l'ens contractant.
- Mitjançant contracte d'assegurança de caució amb una entitat asseguradora autoritzada per operar en la forma i condicions establertes reglamentàriament. El certificat de l'assegurança s'ha de dipositar a la tresoreria general de l'ens contractant.

7a. PRESENTACIÓ DE PROPOSICIONS.

Codi Validació: 3WTFJ6PZ7KFHKGZQLZC3GCJLK
Verificació: https://sarrocalleida.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 8 de 37

Les proposicions dels interessats hauran d'ajustar-se als plecs, projecte d'obra i documentació que regeixen la licitació, i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per l'empresari del contingut de la totalitat de les seves clàusules o condicions, sense excepció o reserva alguna.

Cada entitat licitadora no podrà presentar més d'una proposició, ni subscriure cap proposta en unió temporal amb uns altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes donarà lloc a la no admissió de totes les propostes per ell subscrites.

La present licitació té caràcter electrònic. Els licitadors hauran de preparar i presentar les seves ofertes obligatòriament de forma electrònica a través de l'eina de preparació i presentació d'ofertes de la Plataforma de Contractació del Sector Públic.

La utilització d'aquests serveis suposa:

La preparació i la presentació d'ofertes de forma telemàtica pel licitador.

La custòdia electrònica d'ofertes pel sistema.

L'obertura i l'avaluació de la documentació a través de la plataforma.

Les proposicions, juntament amb la documentació preceptiva es presentaran, dins del termini de **20 DIES NATURALS** comptats a partir de l'endemà al de publicació de l'anunci de licitació en el perfil de contractant, exclusivament de forma electrònica a través de l'Eina de Preparació i Presentació d'ofertes que la plataforma

https://contractaciopublica.cat/en/perfils-contractant/detall/1087078?categoria=0

posa a la disposició de candidats i entitats licitadores per a tal fi.

Per aquest motiu, per participar en aquesta licitació, és important que els licitadors interessats es registrin, en el cas que no ho estiguin, en la Plataforma de Contractació Pública.

L'oferta electrònica i qualsevol altre document que l'acompanyi hauran d'estar signats electrònicament per algun dels sistemes de signatura admesos per l'article 10 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions públiques.

Per garantir la confidencialitat del contingut dels sobres fins al moment de la seva obertura, l'eina xifrarà aquests sobres en l'enviament.

Una vegada realitzada la presentació, l'Eina proporcionarà a l'entitat licitadora un justificant d'enviament, susceptible d'emmagatzematge i impressió, amb el segell de temps.

Codi Validació: 3WTFJ6PZ7KFHKGZQLZC3GCJLK
Verificació: https://sarrocalleida.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 9 de 37

Les proposicions per prendre part en la licitació es presentaran en un arxiu electrònic, signat pel licitador, en el qual es farà constar la denominació de l'arxiu electrònic i la llegenda "***Proposició per licitar a l'adjudicació del Contracte d'obres per la rehabilitació parcial de millora energètica del Casal municipal de Sarroca de Lleida".*** La denominació del sobre és la següent:

ARXIU ELECTRÒNIC «ÚNIC»

DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA, PROPOSICIÓ ECONÒMICA I DOCUMENTACIÓ QUANTIFICABLE DE FORMA AUTOMÀTICA

a) Declaració Responsable del licitador indicativa del compliment de les condicions establertes legalment per contractar amb l'Administració, i documentació acreditativa segons la clàusula novena d'acord amb el model de **L'ANNEX I.**

b) Proposició econòmica i criteris diferents del preu, que s'hagin de quantificar de forma automàtica. **(Es conté en L'ANNEX II).**

De conformitat amb l'article 140.3 LCSP, les empreses licitadores s'obliguen a aportar, en qualsevol moment abans de la proposta d'adjudicació, tota la documentació exigida quan els hi sigui requerida, sens perjudici d'allò establert a la Clàusula 16a. del present plec. Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions, d'acord amb l'article 140.4 LCSP.

8a. MITJANS DE COMUNICACIÓ ELECTRÒNICS

La tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

No obstant això, es podrà utilitzar la comunicació oral per a comunicacions diferents de les relatives als elements essencials, això és, els plecs i les ofertes, deixant-se el contingut de la comunicació oral documentat degudament, per exemple, mitjançant els arxius o resums escrits o sonors dels principals elements de la comunicació.

Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils de les empreses que els hagin facilitat a aquest efecte en la declaració responsable que consta en aquest Plec. Un cop rebuts el/s correu/s

Codi Validació: 3WTFJ6PZ7KFHKGZQLZC3GCJLK
Verificació: https://sarrocalleida.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 10 de 37

electrònic/s o SMS indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició en l'e-NOTUM, haurà/n d'accedir-hi la/les persona/es designada/es, mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. En l'espai virtual on hi ha dipositada la notificació, es permet accedir a dita notificació amb certificat digital o amb contrasenya.

9a. APTITUD PER CONTRACTAR. Solvència tècnica i financera.

Podran presentar proposicions les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibicions de contractar, i acreditin la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional.

De conformitat amb l'article 159.4.a) LCSP **tots els licitadors que es presentin a licitacions realitzades a través del procediment simplificat hauran d'estar inscrits en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic, en la data final de presentació d'ofertes.**

La inscripció vigent en el ROLECE o en el RELI constitueix un mitjà d'acreditació de les condicions d'aptitud de l'empresari davant dels òrgans de contractació, en els termes previstos a l'article 96 de la LCSP, i acredita, llevat de prova en contrari, les dades i circumstàncies que hi consten inscrites relatives a la personalitat i capacitat d'obrar, la representació, l'habilitació professional o empresarial, la solvència econòmica i financera i tècnica o professional, la classificació empresarial i la inexistència de prohibicions de contractar.

La prova del contingut dels registres de licitadors s'ha d'efectuar mitjançant una certificació de l'òrgan encarregat d'aquest, que es pot expedir per mitjans electrònics, informàtics o telemàtics.

A les empreses que es trobin tramitant la inscripció al RELI o ROLECE, se'ls requeriria la documentació acreditativa d'estar realitzant aquest tràmit (la data límit de presentació de sol·licitud per inscripció al RELI/ROLECE serà la data de finalització del termini de presentació d'ofertes per a l'actual licitació). L'òrgan de contractació podrà requerir qualsevol altre document que consideri apropiat per justificar-ho.

L'òrgan de contractació podrà requerir qualsevol altre document que consideri apropiat per justificar-ho. L'acreditació de la capacitat d'obrar i personalitat dels licitadors es podrà realitzar mitjançant la comprovació de diversos ítems si s'escau.

De conformitat amb l'article 84 de la LCPS, les persones jurídiques només podran ser adjudicatàries d'aquest contracte si les seves prestacions estan compreses dins les finalitats, objectes social o àmbit d'activitat que, segons els seus estatuts o regles fundacionals, els són propis.

Codi Validació: 3WTFJ6PZ7KFHKGZQLZC3GCJLK
Verificació: https://sarrocalleida.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 11 de 37

Les empreses comunitàries o extracomunitàries hauran de justificar respectivament, el que determinen els articles 67 i 68 de la LCSP.

També poden participar en aquesta licitació les unions d'empresaris, constituïdes temporalment a l'efecte (UTE), hauran de complir el que estableix l'article 69 de la LCSP. Els empresaris que participin agrupats en unions temporals quedaran obligats solidàriament i hauran de nomenar un representant o apoderat únic de la unió amb poders suficients per exercitar els drets i complir amb les obligacions que del contracte es derivin fins a l'extinció d'aquest, sens perjudici de l'existència de poders mancomunats que es puguin atorgar per a cobraments i pagaments de quantia significativa.

La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció. A efectes d'aquesta licitació, els empresaris que desitgin concórrer integrats en una unió temporal hauran d'indicar els noms i circumstàncies de les empreses que la conformin i la participació de cadascuna (hauran de motivar les raons per les quals es presenten en forma d'UTE i el benefici que això comporta en relació amb la millora de l'execució del servei encomanat), així com que assumeixen el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicataris del contracte.

La capacitat d'obrar dels empresaris i la no concurrència de prohibicions de contractar s'acreditarà mitjançant la inscripció en el Registre Electronic d'Empreses Licitadores i Classificades o Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o el equivalent en l'àmbit de las Comunitats Autònomes.

La solvència de l'empresari:

1. Solvència econòmica i financera de l'empresari.

La solvència econòmica i financera de l'empresari s'haurà d'acreditar pel mitjà següent:

- Volum anual de negocis, dels 3 últims exercicis conclosos. Almenys en una de les tres anualitats, el volum mínim anual exigit serà el d'una vegada i mitja el valor estimat del contracte (374.118,48 €) referit al millor exercici dels tres últims disponibles.

El volum anual de negocis serà acreditat mitjançant els seu comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil, si l'empresari estigués inscrit en l'esmentat registre, i en cas contrari, pels dipositats en els registre oficial en què hagi d'estar inscrit. Els empresari individuals no inscrits al Registre Mercantil, acreditaran el seu volum anual de negocis, mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

Codi Validació: 3WTFJ6PZ7KFHKGZQLZC3GCJLK
Verificació: https://sarrocalleida.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 12 de 37

De conformitat amb el que disposa l'article 87 i l'article 88 de la LCSP, se optat per la solvència econòmica i financera mitjançant el volum anual de negocis referit al millor dins dels tres últims disponibles, al considerar que aquest permet garantir al mateix temps una aptitud suficient per part de potencials licitadors interessats en el contracte i un accés no restrictiu a la licitació. Tenint en compte el pressupost estimat i les característiques del sector, els imports del VEC són xifres proporcionades a l'objecte del contracte procurant un degut equilibri entre els seus interessos i el propi de l'objecte del contracte.

2. Solvència tècnica o professional

En els contractes d'obres, la solvència tècnica de l'empresari haurà d'acreditar-se de la següent manera:

- Una relació de les obres executades del mateix tipus o naturalesa als que correspon l'objecte del contracte, en el curs dels cinc últims anys.
- Determinació de feines anàlogues o similars:
  - ✓ S'entendran per feines anàlogues o similars a les que constitueixen l'objecte del contracte, les feines definides al PPT.
  - ✓ Igualment, per tal de determinar que un treball o servei és de la mateixa o similar naturalesa que el que constitueix l'objecte del contracte, s'estarà al codi CPV consignat a la clàusula 1a del present Plec.

Forma d'acreditació de la solvència tècnica:

S'acreditarà mitjançant aportació de certificats de bona execució expedits o visats per l'òrgan competent (en cas de treballs realitzats per al sector públic) o certificats equivalents o declaració del empresari en cas de treballs realitzats per al sector privat, als quals s'acompanyarà dels documents que acreditin la realització de la prestació.

En qualsevol cas, els certificats o documents corresponents comprendran els treballs realitzats, tal com s'ha indicat, en el curs dels darrers cinc (5) anys, i caldrà que identifiquin les dades següents:

- Breu descripció del projecte o feines realitzades (indicant també lloc on s'ha portat a terme, destinatari de les mateixes, data de realització)

- Import del projecte executat.

- Especificar si es dur a bon terme i segons les regles que regeixen la professió.

Codi Validació: 3WTFJ6PZ7KFHKGZQLZC3GCJLK
Verificació: https://sarrocalleida.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 13 de 37

En cas que la licitadora no acrediti la solvència tècnica mínima exigida, serà exclosa de la licitació.

Empreses de nova creació: Quan el licitador sigui una empresa de nova creació (això és, una empresa amb antiguitat inferior a cinc anys), podrà acreditar la seva solvència tècnica, de conformitat amb allò establert a l'art.88.4 LCSP, mitjançant l'acreditació de la concurrència d'algun dels mitjans contemplats als apartats b) a i) de l'article 88.1 LCSP. En concret, d'acord amb el apartats e) i h) hauran d'acreditar disposar de l'equip tècnic suficient i adequat d'acord amb les especificacions del plec i del PPT per a la correcta execució del contracte (especialment, pel que fa a les especificacions del equip mínim de treball).

10a. CRITERIS DE VALORACIÓ DE LES OFERTES

Considerant l'objecte del contracte, es valorarà la millor oferta en funció al preu i la qualitat del servei:

10.1.1 Oferta econòmica: Fins a **50 punts**, la millor oferta econòmica, representant el 50 % de la puntuació final.

Es valorarà amb un màxim de 50 punts l'oferta més econòmica, això és, baixa sobre el pressupost base de licitació sense incloure l'IVA, d'acord amb els següents criteris:

a) Obtindrà la màxima puntuació (50 punts) l'oferta que presenti la baixa més econòmica sobre el preu de licitació total, sense comptar aquelles que, d'acord amb els criteris establerts en els presents Plecs, es considerin com a baixes anormals.

b) Per a la determinació dels punts que corresponen a la resta d'ofertes, d'acord amb un criteri de proporcionalitat, s'aplicarà la següent fórmula:

$$P_i = 50\left(1 - \frac{O_i - O_m}{IL}\right)$$

on:

- = puntuació de l'oferta *i*.
- = import de l'oferta *i*.
- = import de l'oferta econòmicament més baixa admesa.
- = import del pressupost base de licitació (IVA exclòs).

Codi Validació: 3WTFJ6PZ7KFHKGZQLZC3GCJLK
Verificació: https://sarrocalleida.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 14 de 37

- *Les ofertes que es trobin per sobre del pressupost de licitació seran excloses.*

10.1.2 Altres criteris automàtics:

A. Proposta ampliació del termini de garantia: fins a un màxim de **20 punts**

Es valorarà amb un màxim de **20 punts** la proposta d'ampliació del termini de garantia per sobre del mínim establert al projecte, els quals representen un 20% sobre la puntuació total.

Al ser l'objecte del contracte les obres per la rehabilitació parcial de millora energètica del Casal municipal de Sarroca de Lleida, es proposa la valoració d'aspectes concrets d' ampliació del termini de garantia, en base a la següent consideració:

Ampliació del termini de garantia ofert	**Puntuació**
No proposa ampliació del termini de garantia	0 punts
Ampliació de **2 anys** sobre el termini mínim establert al plec	2 punts
Ampliació de **3 anys** sobre el termini mínim establert al plec	4 punts
Ampliació de **4 anys** sobre el termini mínim establert al plec	6 punts
Ampliació de **5 anys** sobre el termini mínim establert al plec	20 punts

B. Reducció del termini d'execució de les obres: fins a un màxim de **30 punts**

Es valorarà el compromís del licitador de reduir el termini d'execució de les obres respecte del termini màxim contractual.

El termini ofert començarà a computar des de l'endemà de la signatura de l'acta de comprovació del replanteig.

La puntuació s'atorgarà d'acord amb el següent barem:

Codi Validació: 3WTFJ6PZ7KFHKGZQLZC3GCJLK
Verificació: https://sarrocalleida.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 15 de 37

Reducció del termini d'execució	Puntuació
Sense reducció del termini màxim establert al plec	0 punts
Reducció de 15 dies	5 punts
Reducció d'1 mes	10 punts
Reducció de 45 dies	30 punts

10.2 Criteri de baixa anormal o desproporcionada

En cas que l'òrgan de contractació presumeixi que una oferta resulta inviable per haver estat formulada en termes que la facin anormalment baixa, només podrà excloure-la del procediment prèvia tramitació del procediment establert a l'article 149 LCSP.

A efectes de determinar l'existència d'ofertes anormalment baixes, es tindrà en compte l'oferta considerada en el seu conjunt i, en cap cas, exclusivament el preu.

Per ser considerada una oferta anormal o desproporcionada, caldrà complir una de les següents condicions:

Es consideraran proposicions anormalment baixes aplicant els següents criteris:

A. Si concorre una empresa licitadora, es considera anormalment baixa l'oferta econòmica que sigui un 25% mes baixa que el pressupost de licitació.

B. Si concorren dues o més empreses licitadores, es considera anormalment baixa l'oferta econòmica que sigui un 20% més baixa que la mitjana aritmètica de les altres ofertes.

Les proposicions anormals es valoraran d'acord amb l'article 149 de la LCSP.

En el supòsit que una o diverses de les ofertes presentades incorrin en presumpció d'anormalitat, la Mesa de contractació requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es que l'/les hagin/n presentat perquè les justifiquin i desglossin raonadament i detalladament el baix nivell dels preus, o de costos o qualsevol altre paràmetre sobre la base del qual s'hagi definit la anormalitat de l'oferta. Per aquest motiu, la Mesa requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es, les precisions que consideri oportunes sobre la viabilitat de l'oferta i les pertinents justificacions. L'empresa licitadora disposarà d'un termini de 5 dies hàbils per presentar la informació i els documents que siguin pertinents a aquests efectes

Codi Validació: 3WTFJ6PZ7KFHKGZQLZC3GCJLK
Verificació: https://sarrocalleida.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 16 de 37

En cas que es presentessin dues o més empreses d'un mateix grup d'empreses (d'acord amb l'article 42.1 del Codi de Comerç), es prendrà únicament, per tal d'aplicar el règim d'identificació de les ofertes incurses en presumpció d'anormalitat, aquella que fos més baixa, i això amb independència que presentin la seva oferta en solitari o conjuntament amb altre/s empresa/es alienes al grup i amb les quals concorri en unió temporal.

Procediment en cas de propostes en baixa anormal

Tal com disposa l'art. 149 de la LCSP quan s'identifiqui una proposició que pugui ser considerada anormalment baixa, haurà de donar-se audiència al licitador que l'hagi presentat, per termini suficient, perquè justifiqui i desglossin raonadament i detalladament la valoració de l'oferta, precisant les condicions de la mateixa, en particular en allò que es refereix al baix nivell de preus, o de costos o de qualsevol altre paràmetre en base al qual s'hagi definit l'anormalitat. Lògicament, caldrà que justifiqui especialment aquells capítols que a efectes d'aquests càlculs han portat a què l'oferta de l'empresa sigui considerada anormalment baixa.

La justificació es portarà a terme mitjançant la presentació d'aquella informació i documents que resultin pertinents als efectes indicats.

En qualsevol cas, s'estarà a allò que disposa la clàusula 14.5 del present PCAP.

10.3 Criteris en cas d'empat de puntuació.

En cas d'igual puntuació definitiva d'una o varies empreses aquestes seran requerides perquè aportin la documentació corresponent als següents criteris de desempat:

a) En primer lloc s'atendrà i adjudicarà el contracte al licitador que, referit a la data final de presentació de proposicions, tingui a la seva plantilla el major percentatge de treballadors amb discapacitat, en tot cas superior al 2%, llevat dels que siguin obligatoris per normativa.

b) En segon lloc, de persistir l'empat, s'adjudicarà al licitador que disposi d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.

c) En cas de persistir l'empat un cop aplicats els criteris d'adjudicació addicionals, l'adjudicació del contracte es decidirà mitjançant sorteig, que es durà a terme en acte públic, prèvia convocatòria.

11a MESA DE CONTRACTACIÓ I OBERTURA DE LES PROPOSICIONS

11.1 Mesa de contractació. La mesa de contractació estarà constituïda, en aplicació de

Codi Validació: 3WTFJ6PZ7KFHKGZQLZC3GCJLK
Verificació: https://sarrocalleida.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 17 de 37

la disposició addicional 3 7 LCSP, per:

- President: ****
- Vocal 1: Sr. ****
- Vocal 2: Sra.: ****
- Vocal 3: Sra.: ****

Secretari/a: un/a funcionari/a o laboral de la corporació dels que actuen com a vocals.

11.2 Obertura de les proposicions. L'òrgan de contractació procedirà, en acte públic, a l'obertura de les proposicions, a la qualificació de la documentació administrativa acreditativa del compliment dels requisits previs per participar en el procediment presentada pels licitadors, i a la valoració de les ofertes d'acord amb els criteris de valoració automàtica establerts en aquest plec.

L'òrgan de contractació podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta.

Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en els ofertes sempre que no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores.

12a CLASSIFICACIÓ DE LES OFERTES I PROPOSTA D'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

L'òrgan de contractació classificarà, per ordre decreixent, les proposicions presentades i que no hagin estat declarades desproporcionades o anormals, i proposar l'adjudicació a l'òrgan de contractació, i la Secretaria ha de requerir al licitador que hagi presentat la millor oferta (art. 150.2 de la Llei) per tal que, dins el termini de **5 dies hàbils**, a comptar des del següent a aquell en què hagi rebut el requeriment, presenti:

a. la documentació administrativa no aportada inicialment, si no s'ha aportat amb anterioritat, tant del licitador com de les altres empreses a les capacitats de les quals es recorri, sense perjudici del que estableix l'article 140.3.2n de la Llei;

b. la documentació justificativa de disposar efectivament dels mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte de conformitat amb l'article 76.2; i

Si no s'executa adequadament el requeriment en el termini assenyalat, s'entén que el licitador ha retirat la seva oferta, i se li exigeix l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat.

Codi Validació: 3WTFJ6PZ7KFHKGZQLZC3GCJLK
Verificació: https://sarrocalleida.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 18 de 37

En el supòsit que assenyala el paràgraf anterior, s'ha de sol·licitar la mateixa documentació al licitador següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

13a. ADJUDICACIÓ I FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE.

L'adjudicació s'ha d'efectuar dins del termini de **5 dies** hàbils següents a la recepció de la documentació (art. 150.3 de la Llei), la qual cal notificar als licitadors i publicar al perfil del contractant de l'Ajuntament en el termini de **15 dies** (art. 151.1 de la Llei).

La formalització del contracte en document administratiu s'ha d'efectuar dins els 5 dies següents a comptar de l'endemà de la notificació de l'adjudicació, d'acord amb l'article 8 I) del Decret llei 3/2016.

Aquest document constitueix títol suficient per accedir a qualsevol registre públic.

El contractista pot sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, però corren del seu càrrec les corresponents despeses.

14a. DURADA DEL CONTRACTE

4 mesos.

15a. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE DE CARÀCTER ÈTIC, SOCIAL, MEDIAMBIENTAL I OBLIGACIONS DEL CONTRACTISTA.

15.1. Condicions especials del contracte

a) El contractista haurà de gestionar tots els residus generats durant l'execució de les obres de conformitat amb la normativa vigent en matèria de residus de construcció i demolició, garantint-ne la correcta separació, l'emmagatzematge temporal, el transport i el lliurament a un gestor autoritzat. Aquesta obligació comprendrà, entre d'altres, els residus procedents dels treballs d'enderroc, de la retirada de la coberta existent, de les fusteries, dels revestiments, dels equips de climatització i de la resta d'elements afectats per les obres.

b) El contractista haurà de prioritzar la reutilització i el reciclatge dels materials procedents de l'obra sempre que això sigui tècnicament viable i compatible amb les prescripcions del projecte i amb la normativa aplicable.

Codi Validació: 3WTFJ6PZ7KFHKGZQLZC3GCJLK
Verificació: https://sarrocalleida.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 19 de 37

c) En l'execució de les obres s'hauran d'utilitzar els materials, els equips i els sistemes constructius definits en el projecte, especialment pel que fa als elements d'aïllament tèrmic, les fusteries, els equips de climatització i la instal·lació fotovoltaica, garantint en tot moment el compliment de les exigències relatives a l'estalvi energètic, l'accessibilitat, la seguretat i la qualitat dels materials emprats.

d) Durant l'execució de les obres, el contractista haurà d'adoptar les mesures necessàries per minimitzar la producció de pols, sorolls, vibracions i altres molèsties derivades de l'activitat constructiva, així com per evitar qualsevol afecció als espais públics adjacents i als usuaris de l'edifici, atès que el casal municipal mantindrà parcialment la seva activitat durant l'execució dels treballs.

e) El contractista haurà de mantenir permanentment netes les zones de treball i els accessos a l'edifici, retirar els materials sobrants i reposar els elements que puguin resultar afectats com a conseqüència de l'execució de les obres, deixant-los en les mateixes condicions o en unes de millors que les existents abans de l'inici dels treballs.

f) L'incompliment d'aquestes condicions especials d'execució tindrà la consideració d'incompliment contractual i podrà donar lloc a la imposició de les penalitats previstes en aquest plec, sense perjudici de les responsabilitats administratives, civils o ambientals que puguin correspondre.

16a. OBLIGACIONS CONTRACTUALS ESSENCIALS

Tenen la consideració d'obligacions contractuals essencials, als efectes previstos a l'article 211.1.f) de la LCSP, les següents:

a) Executar les obres d'acord amb el projecte executiu, el Plec de prescripcions tècniques particulars, aquest Plec de clàusules administratives particulars i les instruccions de la direcció facultativa.

b) Complir el termini d'execució del contracte.

En conseqüència, el compliment del termini d'execució constitueix una obligació contractual essencial, atesa la seva incidència directa en el manteniment del finançament de l'actuació i en la correcta justificació de la subvenció concedida.

En cas que el contractista no hagi finalitzat les obres i no les hagi posat a disposició de l'Ajuntament per a la seva recepció en 4 mesos, s'aplicaran les penalitats per demora previstes en aquest plec i en els articles 192 i 193 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, sense perjudici de les altres facultats que corresponen a l'òrgan de contractació, inclosa, si escau, la resolució del contracte quan concorrin els requisits legalment establerts.

Codi Validació: 3WTFJ6PZ7KFHKGZQLZC3GCJLK
Verificació: https://sarrocalleida.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 20 de 37

c) Complir les obligacions en matèria de seguretat i salut, prevenció de riscos laborals i coordinació d'activitats empresarials.

d) El contractista estarà obligat a facilitar a l'Ajuntament tota la informació i la documentació que li sigui requerida per tal de donar compliment a les obligacions derivades de la subvenció concedida en el marc del Fons de Transició Nuclear, així com a adoptar les mesures necessàries per garantir el compliment de les obligacions de publicitat institucional, traçabilitat, transparència i control financer associades a l'actuació subvencionada. Qualsevol incidència que pugui afectar l'execució de l'actuació o la seva justificació haurà de ser comunicada immediatament a l'òrgan de contractació.

e) Complir el termini de garantia, que tindrà caràcter contractual.

f) Adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals, tècnics, materials i organitzatius suficients per garantir la correcta execució de les obres i mantenir-los durant tota la vigència del contracte.

g) Complir íntegrament la legislació vigent en matèria laboral, de Seguretat Social, prevenció de riscos laborals, seguretat i salut en el treball, igualtat efectiva entre dones i homes, integració de les persones amb discapacitat, protecció del medi ambient i qualsevol altra normativa aplicable.

h) Adoptar les mesures necessàries de senyalització, protecció, balisament i seguretat de les obres, així com mantenir-les en perfecte estat fins a la seva recepció.

i) Gestionar correctament els residus de construcció i demolició, d'acord amb la normativa aplicable i amb les determinacions del projecte.

L'incompliment d'alguna d'aquestes obligacions podrà constituir causa de resolució del contracte, de conformitat amb l'article 211.1.f) de la LCSP, sens perjudici de la imposició de les penalitats que, si escau, corresponguin.

17a. OBLIGACIONS GENERALS DEL CONTRACTISTA

A més de les obligacions derivades de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, del Plec de prescripcions tècniques particulars i de la resta de normativa aplicable, el contractista estarà obligat a:

a) Designar una persona responsable de l'execució de les obres que actuarà com a interlocutora davant l'Ajuntament i de la Direcció Facultativa durant tota l'execució del contracte.

b) Adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals, tècnics, materials i organitzatius suficients per garantir la correcta execució de les obres i mantenir-los durant tota la vigència del contracte.

Codi Validació: 3WTFJ6PZ7KFHKGZQLZC3GCJLK
Verificació: https://sarrocalleida.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 21 de 37

c) Elaborar, implantar i complir el Pla de Seguretat i Salut, informar i formar adequadament el personal adscrit a les obres sobre els riscos inherents als treballs i adoptar totes les mesures preventives necessàries.

d) Obtenir, al seu càrrec, totes les autoritzacions, permisos i legalitzacions necessàries per executar les obres, llevat de les que corresponguin expressament a l'Administració.

e) Facilitar a l'Ajuntament i a la Direcció Facultativa tota la informació, documentació i accés a les obres que els sigui requerida durant l'execució del contracte.

f) Conservar degudament el Llibre d'Ordres i Assistències, el Llibre d'Incidències i la resta de documentació obligatòria durant l'execució de les obres.

g) Respondre dels danys i perjudicis ocasionats a tercers o als béns municipals com a conseqüència de l'execució de les obres, en els termes previstos a la legislació vigent.

h) Assumir les despeses derivades dels controls de qualitat, assajos i verificacions previstos en el projecte o ordenats per la Direcció Facultativa, fins al límit establert en el Plec.

i) Emprar el català en les relacions amb l'Ajuntament i en la documentació, retolació, avisos i comunicacions de caràcter general derivades de l'execució del contracte.

j) Guardar la deguda confidencialitat sobre la informació i la documentació a què tingui accés durant l'execució del contracte i complir la normativa en matèria de protecció de dades personals.

k) Lliurar, en finalitzar les obres, tota la documentació tècnica exigible, inclosos els certificats, garanties, resultats d'assajos i la documentació final d'obra que estableixi el projecte o la Direcció Facultativa.

18a. DOCUMENTACIÓ RELATIVA A LA SEGURETAT I SALUT EN EL TREBALL

El projecte disposa d'un Estudi Bàsic de seguretat i salut, de conformitat amb els articles 4.2 i 6 del Reial Decret 1627/1997, de 24 d'octubre, pel qual s'estableixen disposicions mínimes de seguretat i salut en les obres de construcció.

En aplicació de l'estudi bàsic, el contractista elaborarà un Pla de Seguretat i Salut (PSS) en el Treball, de conformitat amb l'article 7 del RD 1627/1997, que s'haurà d'aprovar per part de l'Administració abans de l'inici de l'obra, previ informe favorable del coordinador en matèria de Seguretat i Salut.

El contractista es farà càrrec de les despeses que comporti el desenvolupament del Pla de Seguretat i Salut , d'acord amb els imports que consten al pressupost que serveix de base a aquesta adjudicació, per aquest concepte.

Codi Validació: 3WTFJ6PZ7KFHKGZQLZC3GCJLK
Verificació: https://sarrocalleida.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 22 de 37

L’Administració nomenarà un/a Coordinador/a en matèria de Seguretat i Salut, de conformitat amb el què s’estableix al RD 1627/1997, de 24 d’octubre.

19a COMPROVACIÓ DEL REPLANTEIG

L’execució del contracte començarà amb l’acte de comprovació del replanteig que es realitzarà en el termini màxim d’un mes des de la formalització del contracte, i un cop aprovat el Pla de Seguretat i Salut presentat per l’empresa adjudicatària.

La comprovació del replanteig de les obres s’efectuarà en presència de l’adjudicatari o del/de la seu/seva representat, havent en aquest darrer cas d’acreditar la seva representació mitjançant poder suficient, extrem que constarà a l’acta, que es subscriurà en la forma i amb els efectes previstos a l’article 237 LCSP i els articles 139 i 140 del RGLCAP en tot allò que no contradigui la LCSP.

20a RESPONSABLE MUNICIPAL DEL CONTRACTE I DIRECTOR FACULTATIU DE L’OBRA

El Director Facultatiu de l'obra és la persona designada per l'Administració amb titulació adequada i suficient responsable de la direcció i control de l'execució de l'obra, assumint la representació de l'Administració davant el contractista (articles 237 a 246 de la LCSP).

El Director Facultatiu assumirà, a més de les funcions derivades del Reial decret 1627/1997, de 24 d'octubre, pel qual s'estableixen disposicions mínimes de seguretat i de salut en les obres de construcció i altra normativa concordant sobre la matèria, les funcions del responsable del contracte previstes en l'article 62 de la LCSP, i en concret les següents:

- Realitzar el seguiment material de l'execució del contracte, per a constatar que el contractista compleix les seves obligacions d'execució en els termes acordats en el contracte.

- Verificar l'efectiu compliment de les obligacions de l'adjudicatari en matèria social, fiscal i mediambiental, i en relació amb els subcontractistes si els hi hagués, així com el compliment de les obligacions establertes en el contracte que suposin l'aportació de documentació o la realització de tràmits de tipus administratiu.

- Promoure les reunions que resultin necessàries a fi de solucionar qualsevol incident que sorgeixi en l'execució de l'objecte del contracte, sense perjudici de la seva resolució per l'òrgan de contractació pel procediment contradictori que

Codi Validació: 3WTFJ6PZ7KFHKGZQLZC3GCJLK
Verificació: https://sarrocalleida.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 23 de 37

estableix l'article 97 del Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques.

- Donar al contractista les instruccions oportunes per assegurar l'efectiu compliment del contracte en els termes pactats, que seran immediatament executives quan puguin afectar a la seguretat de les persones o quan la demora en la seva aplicació pugui implicar que siguin inútils posteriorment en funció del desenvolupament de l'execució del contracte; en els altres casos, i en cas de mostrar la seva disconformitat l'adjudicatari, resoldrà sobre la mesura a adoptar l'òrgan de contractació, sense perjudici de les possibles indemnitzacions que puguin procedir.

- Proposar la imposició de penalitats per incompliments contractuals.

- Informar en els expedients de reclamació de danys i perjudicis que hagi suscitat l'execució del contracte.

21a RESOLUCIÓ D'INCIDÈNCIES

Les incidències que puguin sorgir entre l'Ajuntament i l'empresa contractista en l'execució del contacte, per diferències en la interpretació del què s'ha convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramitaran mitjançant expedient contradictori que inclourà necessàriament les actuacions descrites a l'article 97 RGLCAP.

Llevat de motius d'interès públic que ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització del contracte.

22a. PRERROGATIVES DE L'ADMINISTRACIÓ

Dins del límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats a la LCSP, l'òrgan de contractació ostenta les prerrogatives d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu ompliment, modificar-lo per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable a l'empresa contractista arran de la seva execució, suspendre'n l'execució, acordar la seva resolució i determinar-ne els efectes.

Així mateix, l'òrgan de contractació té les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades per l'empresa contractista durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límit que estableix la LCSP.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives esmentades exhaureixen la via administrativa i són immediatament executius.

Codi Validació: 3WTFJ6PZ7KFHKGZQLZC3GCJLK
Verificació: https://sarrocalleida.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 24 de 37

L’exercici de les prerrogatives de l’administració es durà a terme mitjançant el procediment establert a l’article 191 LCSP.

23a. FORMA DE PAGAMENT.

L'Ajuntament expedirà mensualment, en els primers deu dies següents al mes al qual corresponguin, certificacions que comprenguin l'obra executada conforme al projecte durant aquest període de temps, que tindran el concepte de pagaments a compte subjectes a les rectificacions i variacions que es produeixin en el mesurament final.

Aquestes certificacions mensuals en cap cas suposaran l'aprovació i la recepció de les obres.

Codis DIR3 per emetre la factura electrònica:

- Òrgan gestor: **L01252000**

- Unitat tramitadora: **L01252000**

- Oficina comptable: **L01252000**

El contractista, una vegada expedida la certificació mensual d'obra, haurà de presentar la factura. La factura haurà de presentar-se telemàticament a la plataforma e-FACT del Consorci d’Administració Oberta de Catalunya, a la qual es podrà accedir a través de la seu electrònica de l’Ajuntament, disponible a la seva pàgina web. Tanmateix, poden remetre les factures fent servir el Punt CVE: General d’entrada de Factures Electròniques FACe al qual s’accedeix mitjançant la pàgina web https://face.gob.es/es/.

En cas de retard en el pagament, el contractista té dret a percebre, en els termes i les condicions legalment establerts, els interessos de demora i la indemnització corresponent pels costos de cobrament en els termes establerts a la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s’estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

L’empresa contractista podrà transmetre els drets de cobrament en els termes i condicions establerts a l’art. 200 LCSP.

24.a. REVISIÓ DE PREUS.

Aquest contracte no està subjecte a revisió de preus.

25.a. MODIFICACIÓ, CESSIÓ I SUBCONTRACTACIÓ DEL CONTRACTE.

Codi Validació: 3WTFJ6PZ7KFHKGZQLZC3GCJLK
Verificació: https://sarrocalleida.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 25 de 37

Modificacions previstes

El contracte només el podrà modificar per raons d'interès públic d'acord amb el què estableixen els articles 203 a 207 de la LCSP.

El contractista no podrà introduir ni executar cap modificació que no hagi estat prèviament aprovada per l'òrgan de contractació, restant obligat a refer la part dels treballs o modificacions afectades per les modificacions no consentides, sense dret a rebre cap abonament per aquest concepte.

Les modificacions que s'acordin seran obligatòries pel contractista. En aquest supòsit, el contractista restarà obligat a seguir prestant els treballs amb estricta subjecció a les normes que, en conseqüència, li siguin fixades, sense dret a reclamar cap indemnització i sense que per cap motiu pugui disminuir el ritme dels treballs ni suspendre'ls.

Modificació del contracte (art. 242 en relació a l'art. 205 LCSP)

La modificació del contracte només es podrà efectuar quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos a l'art. 205 LCSP, de conformitat amb el procediment regulat a l'art. 191 LCSP i amb les particularitats previstes a l'art. 207 LCSP.

Les modificacions del contractes es formalitzaran d'acord amb el què estableix l'art. 153 LCSP.

L'anunci de modificació del contracte, juntament amb les alteracions de l'empresa contractista i de tots els informes que, si escau, es sol·licitin amb caràcter previ a l'aprovació de la modificació, tant els que aporti l'empresa adjudicatària com els que emeti l'òrgan de contractació, es publicaran en el perfil del contractant.

Successió en la persona del contractista

En cas de successió del contractista s'estarà a l'establert a l'art. 98 LCSP.

Cessió del contracte

D'acord amb l'art. 214 LCPS, els drets i les obligacions que dimanen d'aquest contracte es podran cedir per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre

Codi Validació: 3WTFJ6PZ7KFHKGZQLZC3GCJLK
Verificació: https://sarrocalleida.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 26 de 37

que les qualitats tècniques o personals de qui cedeixi no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte ni que de la cessió no en resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat, quan es compleixin els requisits següents:

- L'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió. Si transcorre el termini de dos mesos sense que s'hagi notificar la resolució sobre la sol·licitud d'autorització de la cessió, aquesta s'entendrà atorgada per silenci administratiu.

- L'empresa cedent tingui executat almenys un 20 per cent 100 de l'import del contracte. Amb les excepcions que estableix el propi article 214.2.b) LCSP.

- La cessió es formalitzi, entre l'empresa adjudicatària i l'empresa cedent, en escriptura pública.

No es podrà autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

Subcontractació

Es permet la subcontractació parcial de les prestacions accessòries objecte del contracte en els termes i amb les condicions que estableix l'article 215 LCSP. El subcontractista ha de complir els requisits exigits en aquest plec a les empreses licitadores

La subcontractació haurà de realitzar-se complint els requisits bàsics següents:

a) Comunicació prèvia i per escrit l'Ajuntament, per part de l'adjudicatari, de les dades següents en relació amb cada subcontracte que pretengui realitzar:

- Identificació del subcontractista, amb les seves dades de personalitat, capacitat i solvència.

- Identificació de les parts del contracte a realitzar pel subcontractista.

- Import de les prestacions a subcontractar.

No podrà subcontractar-se amb persones o empreses inhabilitades per contractar amb l'Administració ni que no disposin de la capacitat, solvència i habilitació professional precisa per executar les prestacions concretes que es subcontracten.

El contractista que subcontracti haurà de comprovar amb caràcter previ a l'inici dels treballs que subcontracti, l'afiliació i alta en la Seguretat Social dels treballadors que realitzin els treballs en qüestió en compliment de l'establert en el Reial decret llei

Codi Validació: 3WTFJ6PZ7KFHKGZQLZC3GCJLK
Verificació: https://sarrocalleida.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 27 de 37

5/2011, de 29 d'abril, de mesures per a la regularització i control de l'ocupació submergida i foment de la rehabilitació d'habitatges.

El contractista haurà d'informar, si s'escau, als representants dels treballadors de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

Els subcontractistes quedaran obligats només davant el contractista principal que assumirà la total responsabilitat de l'execució del contracte enfront l'Ajuntament, amb compliment estricte als plecs de clàusules administratives particulars i als termes del contracte, sense que el coneixement per part l'ajuntament de l'existència de subcontractacions alteri la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

El contractista haurà d'abonar als subcontractistes el preu pactat per les prestacions que realitzin com a mínim en els terminis previstos en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials. Per garantir aquest compliment, amb cada facturació a l'ajuntament el contractista haurà d'aportar el justificant del pagament dels treballs realitzats en el mes anterior per les empreses o autònoms que hagi subcontractat en el marc del contracte actual.

26a. PENALITATS.

El compliment per part del contractista dels terminis previstos per a la realització de l'objectiu del contracte s'ajustarà al que es disposa en els articles 192 i 193 de la LCSP.

> El contractista incorrerà en demora en el cas d'incompliment tant del termini total com dels terminis parcials que, si escau, s'hagin previst; sense que la constitució en mora d'aquest requereixi la interpretació o la intimació prèvia per part de l'òrgan de contractació.

En el cas que l'Ajuntament opti per la no resolució del contracte, s'imposaran al contractista les penalitats següents:

> **5 % del preu del contracte** per no haver lliurat l'obra a aquesta data.

***Si per causa imputable al contractista no és possible justificar o es denega el pagament de la subvenció, total o parcialment, l'import deixat de rebre per part de l'ajuntament anirà a càrrec del contractista.**

26a. RECEPCIÓ.

Codi Validació: 3WTFJ6PZ7KFHKGZQLZC3GCJLK
Verificació: https://sarrocalleida.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 28 de 37

A la recepció de les obres en la seva finalització concorrerà el responsable del contracte, si es va nomenar, o un facultatiu designat per l'Administració representant d'aquesta, el facultatiu encarregat de la direcció de les obres i el contractista assistit si així es considera convenient.

Dins del termini de tres mesos a comptar a partir de la recepció, l'òrgan de contractació aprovarà la certificació final de les obres executades, que serà abonada al contractista a compte de la liquidació del contracte.

Si les obres es troben en bon estat i d'acord a les prescripcions previstes, el funcionari tècnic designat per l'Administració contractant i representant d'aquesta, les donarà per rebudes, aixecant l'acta corresponent i començarà el termini de garantia.

Quan les obres no es trobin en estat de ser rebudes es farà constar en l'acta i el Director d'aquestes assenyalarà els defectes observats i detallarà les instruccions precises fixant un termini per esmenar-los. Si transcorregut aquest termini el contractista no els ha efectuat, podrà concedir un nou termini improrrogable o declarar resolt el contracte.

27a. TERMINI DE GARANTIA.

El termini de garantia és d'1 any o, si és el cas, el que hagi ofertat l'adjudicatari, i començarà a computar el dia de l'acta de recepció de l'obra.

Dins el termini de 15 dies anteriors al compliment del termini de garantia, el director facultatiu de l'obra, d'ofici o a instància del contractista, redactarà un informe sobre l'estat de les obres. Si l'informe és favorable el contractista quedarà exonerat de tota responsabilitat, llevat dels casos de responsabilitat per vicis ocults – art. 244 LCSP-, procedint a la seva devolució o cancel·lació de la garantia, a la liquidació del contracte i, en el seu cas, al pagament de les obligacions pendents que haurà d'efectuar-se en el termini de 60 dies.

En el cas que l'informe no fos favorable i els defectes observats tinguessin origen en l'execució de l'obra i no al seu ús, durant el termini de garantia, el director facultatiu dictarà les oportunes instruccions al contractista per a la seva reparació, concedint-se-li un termini màxim de fins a un mes per fer-ho, durant el qual continuarà encarregat de la conservació de les obres, sense dret a percebre cap quantitat per l'ampliació del termini de garantia.

28a. RESPONSABILITAT PER VICIS OCULTS

Si l'obra s'arruïna per vicis ocults amb posterioritat a l'expiració del termini de garantia, degut a l'incompliment del contracte per part del contractista, aquest respondrà dels

Codi Validació: 3WTFJ6PZ7KFHKGZQLZC3GCJLK
Verificació: https://sarrocalleida.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 29 de 37

danys i perjudicis que es manifestin durant el termini de 15 anys a comptar des de la seva recepció. Si transcorregut aquest termini no s'ha manifestat cap dany o perjudici, quedarà totalment extingida la responsabilitat del contractista – art. 244 LCSP- .

29a. CAUSES DE RESOLUCIÓ

Són causes de resolució del contracte, a més de les previstes als articles 211, 306 i concordants de la LCSP, el fet d'incórrer el contractista en qualsevol de les causes de prohibició per a contractar amb l'Administració Pública establertes a l'article 71 de la LCSP.

A més el contracte podrà ser resolt per l'òrgan de contractació quan es produeixin incompliment del termini total o dels terminis parcials fixats per a l'execució del contracte que faci presumiblement raonable la impossibilitat de complir el termini total, sempre que l'òrgan de contractació no opti per la imposició de les penalitats de conformitat amb els plecs.

Així mateix seran causes de resolució del contracte a l'empara de l'article 211.f) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic les establertes com a obligacions essencials per l'òrgan de contractació.

La resolució del contracte donarà lloc a la comprovació, mesurament i liquidació de les obres realitzades conformement al projecte, fixant els saldos pertinents a favor o en contra del contractista. Serà necessària la citació del contractista per a la seva assistència a l'acte de comprovació i mesurament.

Quan el contracte es resolgui per culpa del contractista, es confiscarà la garantia definitiva, sense perjudici de la indemnització pels danys i perjudicis originats a l'Administració, en el que excedeixin de l'import de la garantia.

30a. PRERROGATIVES DE L'ADMINISTRACIÓ.

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en la LCSP, l'òrgan de contractació ostenta les prerrogatives d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, acordar la seua resolució i determinar-ne els efectes. Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives esmentades exhaureixen la via administrativa i són immediatament executius.

31a. CLÀUSULA ÈTICA.

Els licitadors i contractistes assumeixen les obligacions següents:

Codi Validació: 3WTFJ6PZ7KFHKGZQLZC3GCJLK
Verificació: https://sarrocalleida.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 30 de 37

a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i /o les prestacions corresponent a les prestacions objecte dels contractes.
b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució del contractes.
d) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
e) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
f) Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

Aquestes obligacions tenen la consideració de condicions especial d'execució del contracte.

32a. RESPONSABLE DEL CONTRACTE

Es designa responsable del contracte, amb les funcions previstes a l'article 62 LCSP, l'alcaldia.

33a. CONFIDENCIALITAT I TRACTAMENT DE DADES

L'empresa contractista, en l'execució de l'obra adjudicada no podrà accedir a dades de caràcter personal. Ara bé, en el supòsit que en el desenvolupament d'aquestes tasques, arribi a tenir accés a dades de caràcter personal, resta obligada al més estricte secret professional respecte d'aquestes. Aquesta obligació subsistirà, fins i tot, en el supòsit d'extinció i/o finalització del contracte.

En compliment del que disposa la Llei Orgànica de protecció de dades de caràcter personal i el Reglament 2016/679 relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personal i a la lliure circulació d'aquestes dades (Reglament general de protecció de dades), els licitadors queden informats que les dades de caràcter personal que, si escau, siguin recollits a través de la presentació de la seva oferta i altra documentació necessària per procedir a la contractació seran

Codi Validació: 3WTFJ6PZ7KFHKGZQLZC3GCJLK
Verificació: https://sarrocalleida.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 31 de 37

tractats per aquest ajuntament amb la finalitat de garantir l'adequat manteniment, compliment i control del desenvolupament del contracte.

34a. RÈGIM DE RECURSOS

Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació procedirà la interposició del recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb els article 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques; o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el què disposa la Llei 29/1998,de 13 de juliol, Reguladora de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el què disposa la Llei 26/2010, de 3 d'agost, del Règim jurídic i del Procediment de les Administracions Públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el què disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, Reguladora de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa.

35a. RÈGIM D'INVALIDESA

Aquest contracte està sotmès al règim d'invalidesa previst en els articles 38 a 43 de la LCSP.

36a. JURISDICCIÓ APLICABLE.

Seran d'aplicació al contracte, amb exclusió de tot altre procediment, jurisdicció i fur, el procés administratiu i el contenciós-administratiu, sotmetent-se el contractista als Tribunals i jutjats del domicili de la Corporació que fossin competents per conèixer de les qüestions que puguin suscitar-se.

37a. RÈGIM JURÍDIC DE LA CONTRACTACIÓ.

El règim jurídic del contracte es troba constituït per aquest plec de clàusules administratives particulars, el Plec de prescripcions tècniques, per la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, mitjançant la qual es transposen a l'ordenament jurídic les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE de 26 de febrer de 2014, i la seva normativa de desplegament, pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, en tot allò no modificat ni derogat, pel

Codi Validació: 3WTFJ6PZ7KFHKGZQLZC3GCJLK
Verificació: https://sarrocalleida.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 32 de 37

Decret llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública en la part no derogada, i per la resta de normativa legal aplicable, i per l'ordre TSF/1455/2020.

El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

ANNEX I

A INSERIR EN EL SOBRE ÚNIC D'OFERTA

Model de sol·licitud i declaració responsable:

El senyor/a ....., amb DNI núm. ....., en nom propi / en nom i representació de l'empresa ..... amb CIF de la qual actua en qualitat de (administrador únic, solidari o mancomunat o apoderat solidari o mancomunat), segons escriptura pública atorgada davant el Notari de (lloc), senyor ....., en data ..... i número de protocol , declara sota la seva responsabilitat, com a empresa licitadora del contracte d'obres per la rehabilitació parcial de millora energètica del Casal municipal de Sarroca de Lleida:

- Que està facultat/da per contractar amb l'administració, ja que té la capacitat d'obrar, l'habilitació empresarial o professional i la solvència econòmica i financera així com la solvència tècnica o professional o, si s'escau, la classificació empresarial, requerida en el Plec de clàusules administratives

Codi Validació: 3WTFJ6PZ7KFHKGZQLZC3GCJLK
Verificació: https://sarrocalleida.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 33 de 37

particulars i no es troba compresa en cap de les circumstàncies de prohibició per contractar establertes en els articles 65 a 97 de la LCSP.

- Que està al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, de conformitat amb el que estableix l'article 71.1 d) de la LCSP i els articles 13 i 14 del Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre.

- Que autoritza a l'òrgan de contractació a obtenir directament dels òrgans administratius competents les dades o documents registrals i els relatius a les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social que es requereixin per procedir, si s'escau, a l'adjudicació del contracte.

- Que ..... (indicar SÍ/NO) està inscrit en el Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya i/o de l'Administració General de l'Estat i que les dades que hi consten no han experimentat cap variació.

- Que l'empresa ..... (indicar SÍ/NO) recorrerà a solvència externa, i que en cas afirmatiu, compta amb el compromís per escrit de les entitats corresponents per a disposar dels seus recursos i capacitats per a utilitzar-los en l'execució del contracte.

- Que, en el seu cas, declara comprometre's a adscriure a l'execució del contracte determinats mitjans materials i/o personals, quan així es requereixi.

- Que la plantilla de l'empresa (indicar SÍ/NO) consta de 50 treballadors o mes.

- Que la plantilla de l'empresa ..... (indicar SÍ/NO) està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2%, o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en l'article 2 del Reial decret 364/2005, de 8 d'abril.

- Que l'empresa disposa (indicar SÍ/NO) del corresponent pla d'igualtat entre les dones i

els homes.

- Que, essent una empresa estrangera, es sotmetrà als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa del fur propi Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre.

- Que en cas de ser una empresa estrangera d'estats no membres de la Unió Europea, declaro que disposo d'una sucursal oberta a Espanya i que s'han

Codi Validació: 3WTFJ6PZ7KFHKGZQLZC3GCJLK
Verificació: https://sarrocalleida.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 34 de 37

designat persones apoderades o representants per a les seves operacions i consten inscrites en el Registre Mercantil, quan així es requereixi.

- Que, en el cas que formulin ofertes empreses vinculades, el grup empresarial a què pertanyen és (indicar les empreses que el composen).

- Que en relació al tractament de dades de caràcter personal, l'empresa declara que ofereix garanties suficients per aplicar, en cas que el contracte comporti el tractament de dades de caràcter personal, mesures tècniques i organitzatives apropiades, per tal que el tractament s'efectuï de conformitat amb la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, així com, si escau, amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

- Que la informació i documents aportats en el sobres electrònics són de contingut absolutament cert.

- Que l'adreça de correu electrònic on rebre els avisos de les posades a disposició de les notificacions electròniques i la persona autoritzada a accedir a les notificacions electròniques és:

Nom i Cognoms:

NIF:

Adreça de correu electrònic:

- Que com a signant d'aquesta declaració té capacitat suficient, en la representació amb la qual actua, per comparèixer i signar aquesta declaració i la resta de documentació requerida per contractar, inclosa l'oferta econòmica.

I per què consti, signo aquesta declaració responsable.

Signatura electrònica

Signatura del licitador, ».

Codi Validació: 3WTFJ6PZ7KFHKGZQLZC3GCJLK
Verificació: https://sarrocalleida.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 35 de 37

NOTA 1: En els casos en què l'empresari recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses de conformitat amb l'article 75 de la Llei 9/2017, cadascuna d'aquestes també ha de presentar una declaració responsable en la qual figuri la informació pertinent per a aquests casos d'acord amb el formulari normalitzat del document europeu únic de contractació a què es refereix l'article 76.

NOTA 2: En tots els supòsits en què diversos empresaris concorrin agrupats en una unió temporal, cada empresa participant ha d'aportar una declaració responsable en la qual ha de figurar la informació requerida en aquests casos en el formulari del document europeu únic de contractació. Addicionalment a la declaració o declaracions a què es refereix el paràgraf anterior, els empresaris que siguin part de la unió temporal han d'aportar el compromís de la seva constitució de conformitat amb el que exigeix l'apartat 3 de l'article 69 de la Llei 9/2017.

NOTA 3: les empreses estrangeres, en els casos en què el contracte s'hagi d'executar a Espanya, han d'aportar una declaració de submissió a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta puguin sorgir del contracte, amb renúncia, si s'escau, al fur jurisdiccional estranger que pugui correspondre al licitador.

ANNEX II. MODEL D'OFERTA DE CRITERIS AVALUABLES AUTOMÀTICAMENT

«_____, amb DNI _____, (ompliu només en cas de persones jurídiques les dades següents) en representació de l'entitat _____, amb CIF _____, assabentat/da de l'expedient per a la contractació mitjançant "***Contracte d'obres per la rehabilitació parcial de millora energètica del Casal municipal de Sarroca de Lleida*** ", per procediment obert simplificat, faig constar que conec el plec que serveix de base al contracte i que l'accepto íntegrament, que prenc part de la licitació i que:

1r. Que es compromet (*en nom propi / en nom i representació de l'empresa*) a executar-lo amb estricta subjecció als requisits i condicions estipulats, per la quantitat total de:

- ☐ .....€ (*xifra en lletres i en números*) , de les quals.....€, es corresponen al preu del contracte i ..... € es corresponen a l'Impost sobre el Valor Afegit (IVA).

2n. Que declaro responsablement i em comprometo durant l'execució del contracte en cas d'adjudicació:

Codi Validació: 3WTFJ6PZ7KFHKGZQLZC3GCJLK
Verificació: https://sarrocalleida.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 36 de 37

Criteri	**Respecte del següent criteri declaro que em comprometo a realitzar les obres amb una garantia de:**	Declaro:
10.1.2.1	2 anys	SÍ □ NO □
10.1.2.2	3 anys	SÍ □ NO □
10.1.2.3	4 anys	SÍ □ NO □
10.1.2.4	5 anys	SÍ □ NO □

3er. Que declaro responsablement i em comprometo durant l'execució del contracte en cas d'adjudicació:

Criteri	**Respecte del següent criteri declaro que em comprometo a executar les obres en un termini de:**	Declaro:
10.1.3.1	Reducció de 15 dies	SÍ □ NO □
10.1.3.2	Reducció d'1 mes	SÍ □ NO □
10.1.3.3	Reducció de 45 dies	SÍ □ NO □

Codi Validació: 3WTFJ6PZ7KFHKGZQLZC3GCJLK
Verificació: https://sarrocalleida.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 37 de 37