MEMÒRIA JUSTIFICATIVA DE NECESSITAT, IDONEÏTAT I EFICIÈNCIA DEL CONTRACTE DE SERVEIS D'ASSESSORAMENT ESPECIALITZAT AL PÚBLIC DEL BARCELONA INTERNATIONAL WELCOME DESK

1. Objecte

L'objecte del contracte són els serveis d'assessorament especialitzat (estrangeria, fiscalitat, seguretat social) al públic del Barcelona International Welcome Desk.

2. Import

Pressupost de licitació (IVA exclòs): 30.000,00 €
Import corresponent a l'IVA: 6.300,00 €

3. Descripció de la prestació

Les principals funcions que s'han de desenvolupar per l'empresa contractista són les relacionades amb l'assessorament dels col·lectius objecte del Barcelona Internacional Welcome Desk (indicats al PPT), en les matèries següents:

- Estrangeria:
  - elecció del tipus de permís que a priori s'ajusta més a la casuística de la persona (perfil professional i nivell de qualificació),
  - procediments per als familiars que han d'acompanyar el titular d'un permís
  - opcions per a la modificació i/o renovació d'una autorització.
- Fiscalitat:
  - adquisició de la condició de resident fiscal a Espanya,
  - què és i com es sol·licita el règim fiscal per a impatriats *(llei Beckham)*
  - obligacions personals en matèria tributària (com i quan presentar la declaració d'IRPF).
- Seguretat Social:
  - règims de cobertura,
  - tràmits i documentació necessària per a persones desplaçades a Espanya per part d'una empresa estrangera,
  - convenis bilaterals en matèria de seguretat social,
  - doble cotització i implicació sobre la pensió futura.

4. Justificació de la necessitat i idoneïtat del contracte

Barcelona Activa és l'Agència de Desenvolupament Local de l'Ajuntament de Barcelona i té la missió de promoure l'ocupació de qualitat, la iniciativa emprenedora, la competitivitat empresarial i la diversificació del teixit productiu, per a assolir un model econòmic sostenible, inclusiu i just.

El Barcelona International Welcome Desk s'emmarca en la mesura de govern Barcelona Fàcil: "Posar en marxa el Barcelona International Welcome per tal de facilitar el landing i connectar el talent internacional amb les empreses de la ciutat", per ajudar en l'aterratge del talent internacional que bé acaba d'arribar a la ciutat o està a punt de fer-ho, bé porta un temps residint-hi i voldria quedar-se per consolidar el seu projecte professional.

5. Justificació de mesures de contractació pública sostenible

En aquesta licitació no es considera adequada la inclusió de mesures de contractació sostenible de les previstes al Decret d'Alcaldia S1/D/2017-1271 de 24 d'abril, de contractació pública sostenible de l'Ajuntament de Barcelona donada la manca de vinculació directa d'aquelles a l'objecte del contracte.

6. Insuficiència de mitjans

Barcelona Activa SAU SPM no disposa ni de mitjans ni de personal tècnic altament especialitzat que tingui els suficients coneixements específics per poder executar correctament les prestacions objecte d'aquest contracte, per tant, és

necessari contractar una empresa experta en els tres àmbits d'assessorament especificats. Pel necessari coneixement tècnic i profund de les matèries que es tractaran, cal una empresa amb personal expert en aquestes àrees.

Per aquest motiu, es requereix la contractació d'una empresa externa per incorporar aquesta expertesa que és clau per a la correcta prestació dels serveis.

7. Divisió en lots

No. D'acord amb l'article 99.3 LCSP, l'objecte del contracte no s'ha dividit en lots, ja que es considera que per la necessària uniformitat, complementarietat i coordinació de la totalitat de les tasques del contracte no es considera adequada la divisió en lots per garantir una correcta execució des del punt de vista tècnic.

8. Pressupost base de licitació i valor estimat del contracte (VEC)

El pressupost de licitació és el que s'indica en el quadre adjunt:

Any	Programa	Import net	% IVA	Import IVA	Import total
2027	Barcelona International Welcome Desk (Pla Barcelona Fàcil).	25.000,00 €	21 %	5.250,00 €	30.250,00 €
2028	Barcelona International Welcome Desk (Pla Barcelona Fàcil).	5.000,00 €	21 %	1.050,00 €	6.050,00 €
TOTAL		30.000,00 €		6.300,00 €	36.300,00 €

Sistema de determinació del preu: preus unitaris.

Preus unitaris màxims (IVA exclòs): 150,00 €/ hora per un màxim de 200 hores

D'acord amb la previsió de la Disposició addicional 33 LCSP, la quantia del pressupost base es considera estimativa i té el caràcter de pressupost màxim i limitatiu d'aquest contracte condicionat a la quantitat de serveis que efectivament realitzi l'empresa contractista en funció dels serveis requerits, aplicant els corresponents preus unitaris. BARCELONA ACTIVA no resta obligat a exhaurir el pressupost en atenció a què el preu final es determina en funció de les seves necessitats i aplicant els preus unitaris corresponents.

Els preus considerats corresponen als preus de mercat.

El valor estimat del contracte és el que s'indica en el quadre adjunt: 180.000,00 €

Any	VE prestació	VE eventuals pròrrogues	VE modificacions previstes	VE altres conceptes	SUMA
2027	25.000,00 €		5.000,00 €		30.000,00 €
2028	5.000,00 €	25.000,00 €	1.000,00 €	5.000,00 €	36.000,00 €
2029		30.000,00 €		6.000,00 €	36.000,00 €
2030		30.000,00 €		6.000,00 €	36.000,00 €
2031		30.000,00 €		6.000,00 €	36.000,00 €
2032		5.000,00 €		1.000,00 €	6.000,00 €
TOTAL	30.000,00 €	120.000,00 €	6.000,00 €	24.000,00 €	180.000,00 €

El desglossament del pressupost net, sense l'IVA, en costos directes i indirectes es considera que és el següent:

Costos directes	
Costos salarials perfil d'assessor (segons conveni de referència, hores necessàries per cada hora d'execució directa, incloses les despeses Seguretat Social i millores d'acord amb els preus de mercat)	79,31 euros/hora
Costos salarials perfil cap de servei (segons conveni de referència, hores necessàries per cada hora d'execució directa, incloses les despeses Seguretat Social i millores d'acord amb els preus de mercat)	17,16 euros/hora
TOTAL	96,47 euros/hora
Costos indirectes	
Despeses generals d'estructura (25%)	37,50 euros/hora

Benefici industrial (10%)	16,03 euros/hora
TOTAL	53,53 euros/hora
TOTAL DE COSTOS (directes + indirectes):	150,00 euros/hora

El preu hora d'execució directa inclou totes les despeses associades a la impartició de l'assessorament, entre les quals hi ha les hores de gestió d'agenda, resum dels temes tractats a l'assessorament, transport en cas que l'assessorament es produeixi en les dependències de la Welcome Desk, seguiment del cas fins a l'assoliment potencial de les 3 hores d'atenció, així com d'altres tasques d'estructura.

L'estimació dels costos salarials s'ha calculat prenent com a referència la Resolució EMT/1432/2026, de 6 de maig, per la qual es disposa la inscripció i la publicació del Conveni col·lectiu de treball del sector d'oficines i despatxos de Catalunya per als anys 2025-2027 (codi de conveni núm. 79000375011994). Les taules salarials de 2027 encara no estan publicades però s'ha fet una aproximació d'acord amb els percentatges pactats en conveni d'increment per aquest any.

Els costos salarials s'han calculat a partir d'una plantilla de persones treballadores que ha d'executar el contracte amb les següents categories professionals a plecs reguladors:

Perfil i categoria professional segons conveni	Retribució salarial anual esperada 2027 conveni	Increment costos salarials (*)	Costos Seguretat social (33%)	Cost anual total empresa	Jornada laboral anual (hores)	Cost hora	Hores necessàries per cada hora d'execució directa	Costos salarials totals/hora
Assessor/a	34.932,01	30.067,99	21.450	86.450	1.744	49,57	1,6h	79,31
Cap de servei	34.932,01	50.067,99	29.700	119.700	1.744	68,64	0,25h	17,16

(*) Als costos salarials previstos al conveni de referència s'hi ha sumat la diferència que hi ha entre aquests i els salaris reals de mercat per al perfil professional altament qualificat i especialitzat que es requereix per donar compliment tant a la solvència mínima com als valorats en els criteris d'adjudicació previstos a l'Annex 3 del PCAP per garantir la capacitat d'aplicació al cas concret, la màxima qualitat i la correcta execució de les tasques complexes a desenvolupar.

Aquest desglossament es refereix a la manera que l'òrgan de contractació ha calculat el pressupost base de licitació i té caràcter merament orientatiu en relació al desglossament de l'oferta econòmica que pugui presentar la licitadora, no existint, per tant, obligació de prendre com a invariables o com a màxims els imports indicats.

9. Imputació al pressupost municipal

Aquest pressupost base de licitació s'ha d'entendre comprensiu de la totalitat de l'objecte del contracte i anirà amb càrrec al codi d'imputació 8352710122.

10. Existència de crèdit i conformitat jurídica

D'acord amb l'article 116.3 de la LCSP prèviament a l'aprovació de l'expedient s'ha acreditat l'existència de crèdit per part de la Directora d'Economia i Finances i, de la mateixa manera, s'ha informat favorablement la conformitat jurídica per part del Director de Serveis Jurídics, d'acord amb la documentació que s'incorpora a l'expedient.

11. Procediment d'adjudicació

En termes de règim jurídic, aquest contracte té naturalesa privada i se sotmet en quant a la seva preparació i adjudicació a la LCSP i la normativa de desenvolupament i es tipifica com a contracte de serveis d'acord amb les previsions de l'article 17 de la LCSP. Pel que fa als efectes i extinció se sotmet al Dret Privat, a excepció d'allò previst a la mateixa LCSP com d'aplicació bàsica als contractes dels poders adjudicadors no Administració Pública i com d'aplicació supletòria quan no hi hagi altra regulació expressa.

Es proposa la utilització del procediment d'adjudicació obert que és considerat en l'article 131.2 de l'LCSP com a un procediment ordinari d'utilització preferent.

Es tracta d'un contracte no subjecte a regulació harmonitzada per raó del seu VEC, d'acord amb els articles 22 i 101 de la LCSP.

12. CPV

79992000-4 Serveis de recepció.
85312300-2 Serveis d'orientació i assessorament.
79110000-8 Serveis d'assessoria i representació jurídiques
Tots tres, del Reglament (CE) 213/2008 de la Comissió de 28 de novembre de 2007.

13. Requisits de capacitat i solvència i justificació

Solvència econòmica i financera:

D'acord amb la previsió de l'article 87.1.a) LCSP, el volum anual de negocis referit al millor dels tres últims exercicis anteriors a la data de presentació de les proposicions o en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresa, ha de tenir un valor superior a 54.000,00 euros. En el cas de què la data de constitució de l'empresa o d'inici d'activitat sigui inferior a un any comptat des de la data final de presentació de proposicions, el requeriment s'entendrà proporcional al període.

L'exigència de la justificació de la solvència econòmica i financera té com a objectiu demostrar al poder adjudicador que les empreses licitadores estan en possessió dels mitjans, de qualsevol classe, que són necessaris per executar el contracte. En aquest sentit, l'anàlisi del volum de negocis donarà un reflex de la situació econòmica i financera de les empreses licitadores i, per tant, es podrà saber si disposen de recursos suficients per a l'execució del contracte.

Solvència tècnica o professional:

Es requereix una solvència mínima tant a la licitadora com al personal adscrit a l'execució del contracte.

D'acord amb l'article 90.1.a) LCSP, l'import anual, sense incloure els impostos, que l'empresa licitadora ha de declarar com a executat durant l'any de superior execució en el decurs dels últims tres anys en serveis o treballs de naturalesa igual o similar que els que constitueixen l'objecte d'aquest contracte ha de ser com a mínim de 21.000,00 euros.

El criteri de correspondència entre els serveis executats per l'empresa licitadora i els que constitueixen l'objecte del contracte és la pertinença al mateix subgrup de classificació, si el contracte està enquadrat en algun dels que estableix el Reglament de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques (RLCAP), Real Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, i en cas contrari, la igualtat entre els tres primers dígits dels respectius codis CPV.

D'acord amb la previsió de l'article 90.4 LCSP, les empreses amb una antiguitat, computada des de la data d'inscripció en el registre corresponent o, si no procedeix, des de la data de la seva constitució, inferior a cinc anys, no han d'acreditar l'experiència, és a dir, l'import anual executat i declararan la seva solvència tècnica segons els altres criteris establerts en aquest apartat.

No es requereix un import superior atès que aquest import respon a les necessitats i proporcionalitat de la dimensió econòmica del contracte a adjudicar, alhora que la mateixa Llei requereix que estigui relacionat amb l'objecte del contracte. En aquest sentit, d'acord amb els objectius de la LCSP, es vol garantir l'accés a la petita i mitjana empresa a la contractació pública.

Es tracta d'un contracte de caràcter intel·lectual la qualitat del qual depèn de l'experiència i especialització que tinguin les persones adscrites als perfils d'assessors/es i cap de servei.

D'acord amb l'article 90.1.b) LCSP, el personal tècnic, integrat o no en l'empresa, adscrit al perfil de cap de projecte ha de disposar d'uns bons coneixements en l'àmbit de coordinació d'equips multidisciplinaris d'assessorament expert a persones físiques en algun dels àmbits d'assessorament requerits al contracte i, per tant, ha de disposar de la titulació i l'experiència mínima relacionada al quadre F5b) del PCAP. En el mateix sentit, es considera que l'experiència professional

mínima és de 5 anys, ja que és l'experiència mínima que garanteix aquests coneixements altament especialitzats i aquesta capacitat d'aplicació al cas concret, d'acord amb les especificacions dels plecs reguladors per garantir la qualitat dels serveis que es volen contractar. Així les coses, aquest perfil es considera essencial per garantir la qualitat necessària en l'execució del contracte i per garantir una correcta coordinació i interlocució amb Barcelona Activa.

Així mateix, d'acord amb l'article 90.1.b) LCSP, el personal tècnic, integrat o no en l'empresa, adscrits al perfil d'assessors/es han de disposar de bons coneixements en els tres àmbits d'assessorament i per tant, han de disposar de la titulació relacionada al quadre F5b) del PCAP. En el mateix sentit, es considera que l'experiència professional mínima és de 3 anys, ja que és l'experiència mínima i suficient que garanteix aquests coneixements altament especialitzats per aquests perfils i aquesta capacitat d'aplicació al cas concret, d'acord amb les especificacions dels plecs reguladors per garantir la qualitat dels serveis que es volen contractar. Així les coses, aquests perfils es consideren essencials per garantir la qualitat necessària en l'execució del contracte atès que executaran el volum més alt de les tasques objecte d'aquest contracte.

Per últim cal dir que aquests requisits de solvència relatius a les persones adscrites respecten plenament els principis d'igualtat, lliure concurrència, no discriminació i transparència ja que no és un requisit de l'empresa licitadora, sinó que és de les persones que s'adscriuen a l'execució del contracte. Els requisits de solvència establerts no comporten cap perjudici per la competitivitat ni impliquen restriccions a la competència. En cas que l'empresa licitadora no disposi de personal amb aquesta qualificació, pot optar per acudir al mercat laboral i contractar-los.

14. Criteris d'adjudicació

Criteris d'adjudicació avaluables automàticament, amb un màxim de 70 punts:

El primer criteri avaluable de forma automàtica és l'oferta econòmica, amb un màxim de 35 punts.

S'atorgarà la màxima puntuació a la licitadora que formuli el preu més baix que sigui admissible, és a dir, que no sigui anormalment baix i que no superi el preu unitari màxim de licitació i a la resta d'empreses licitadores la distribució de la puntuació es farà aplicant la següent fórmula establerta per Instrucció de la Gerència Municipal i aprovada per Decret d'Alcaldia de 22 de juny de 2017 publicat en la Gaseta Municipal del dia 29 de juny:

$$\frac{\text{Preu hora màxim de licitació} - \text{preu hora ofert}}{\text{Preu hora màxim de licitació} - \text{preu hora ofert més econòmic}} \times \text{Punts màxims} = \text{puntuació resultant}$$

El segon criteri avaluable de forma automàtica amb un màxim de puntuació de 15 punts és la formació i l'experiència més enllà dels requisits de solvència de les persones treballadores ocupades en l'execució del contracte pel perfil d'assessorament, en virtut del previst a Apartat 9.5 Instrucció i 145.2.2n LCSP.

Aquesta part de la prestació objecte d'aquest contracte és de tipus intel·lectual, en què la qualitat de la seva execució depèn de manera determinant de la valia professional de les persones encarregades d'executar-lo. És per tot això que, d'acord amb la Sentència del Tribunal de Justícia de la Unió Europea (Sala Cinquena) de 26 de març de 2015 així com la LCSP, en aquest criteri de valoració es té en compte l'experiència i el currículum dels membres de l'equip adscrit. Per tant, es valoraran els anys d'experiència i les titulacions addicionals a la solvència de les persones de l'equip que executi el contracte, d'acord amb els subcriteris següents:

Per l'experiència addicional en tasques pròpies de l'àrea d'estrangeria del perfil tècnic expert en l'àmbit d'estrangeria adscrit a l'assessorament, fins a 4 punts d'acord amb el barem següent:
- 4 punts: Experiència igual o superior a 10 anys.
- 2 punts: Experiència igual o superior a 7 anys i inferior a 10 anys.
- 1 punt: Experiència igual o superior a 4 anys i inferior a 7 anys.
- 0 punts: Experiència de fins a 4 anys.

Per l'experiència addicional en tasques pròpies de l'àrea laboral del perfil tècnic expert en l'àmbit laboral adscrit a l'assessorament, fins a 4 punts d'acord amb el barem següent:

- 4 punts: Experiència igual o superior a 10 anys.
- 2 punts: Experiència igual o superior a 7 anys i inferior a 10 anys.
- 1 punt: Experiència igual o superior a 4 anys i inferior a 7 anys.
- 0 punts: Experiència de fins a 4 anys.

Per l'experiència addicional en tasques pròpies de l'àrea fiscal del perfil tècnic expert en l'àmbit fiscal adscrit a l'assessorament, fins a 4 punts d'acord amb el barem següent:
- 4 punts: Experiència igual o superior a 10 anys.
- 2 punts: Experiència igual o superior a 7 anys i inferior a 10 anys.
- 1 punt: Experiència igual o superior a 4 anys i inferior a 7 anys.
- 0 punts: Experiència de fins a 4 anys.

Per la titulació addicional de Grau universitari (no es valorarà el grau universitari que s'aporti per donar compliment al requeriment de solvència tècnica), postgrau o Màster relacionada amb l'objecte del contracte en les àrees d'estrangeria, laboral i/o fiscal, per sobre dels requisits de solvència del personal tècnic assessor, fins a 3 punts d'acord amb el barem següent:
- 3 punts: 3 o més titulacions addicionals.
- 2 punts: 1 o 2 titulacions addicionals.
- 0 punts: Cap titulació addicional

El tercer criteri avaluable de forma automàtica amb un màxim de puntuació de 10 punts és l'acreditació de la utilització d'idiomes diferents a l'anglès, al català i castellà per part de les persones adscrites a l'execució, d'acord amb el barem següent:
- Per l'acreditació de l'atenció en altres dos idiomes per part de més d'una de les persones adscrites a l'execució: 10 punts.
- Per l'acreditació de l'atenció en altres dos idiomes per part d'una de les persones adscrites a l'execució: 6 punts.
- Per l'acreditació de l'atenció en un altre idioma per part de més d'una de les persones adscrites a l'execució: 4 punts.
- Per l'acreditació de l'atenció en un altre idioma per part d'una de les persones adscrites a l'execució: 2 punts.
- En cas que no s'acrediti cap idioma addicional per part de cap persona adscrita a l'execució del contracte: 0 punts.

El quart i darrer criteri avaluable de forma automàtica amb un màxim de puntuació de 10 punts és la contractació estable de les persones treballadores que executaran el contracte, d'acord amb el barem següent:
- 10 punts. El nombre de dies treballats a partir del qual s'atorgarà la puntuació serà superior a 1.095 dies.
- 5 punts. El nombre de dies treballats a partir del qual s'atorgarà la puntuació serà igual o superior a 540 dies i igual o inferior a 1.095 dies.
- 0 punts. El nombre de dies treballats és inferior a 540 dies

Criteris d'adjudicació avaluables mitjançant judici de valor, fins a un màxim de 30 punts.

Els criteris vinculats a l'objecte del contracte que depenen d'un judici de valor i que serviran de base per a la seva adjudicació tenen una puntuació màxima de 30 punts i seran ponderats de la manera següent:
- Metodologia d'execució: màxim de 10 punts. El primer criteri avaluable mitjançant judici de valor és la metodologia de treball associada al procés de gestió i execució dels serveis d'assessorament.
- Proposta de sistema de suport documental: màxim de 10 punts. Per aquest segon criteri, les licitadores han de presentar un sistema de suport documental que faciliti el seguiment dels casos en curs: (1) nombre identificació d'expedient, (2) hores d'assessorament consumides, (3) temàtica de la consulta (estrangeria, fiscalitat, seguretat social), i (4) subtemàtica de la consulta.
- Proposta de protocol de control de qualitat: màxim de 5 punts. En aquest tercer criteri es valorarà que la licitadora desenvolupi una proposta on es descriguin els mecanismes de control intern per garantir la qualitat de l'atenció prestada, i el protocol de resposta en cas que la persona de Barcelona Activa responsable del servei traslladi a l'empresa adjudicatària una possible queixa d'una persona usuària.
- Millores en l'execució: màxim de 5 punts. En aquest quart criteri es valorarà que la licitadora desenvolupi una proposta en què l'empresa adjudicatària posi al servei del contracte informació periòdica a l'equip del Welcome Desk sobre novetats en matèria d'estrangeria, laboral o fiscal que siguin rellevants per al públic objectiu. Per a tenir la

consideració de millora, l'adjudicatària haurà de precisar la manera en què aquesta informació es posarà a disposició de l'equip (canal, format i periodicitat).

15. Justificació dels criteris d'adjudicació

La selecció de l'oferta més avantatjosa es determinarà tenint en compte la millor relació qualitat-preu amb l'objectiu d'obtenir ofertes de gran qualitat.

Pel que fa a l'oferta econòmica té una ponderació del 35 % de la puntuació total, d'acord amb la Instrucció de l'Ajuntament de Barcelona per a l'aplicació de la LCSP.

Tal i com s'ha especificat en els criteris de solvència, l'experiència i la titulació dels perfils assessors són essencials per determinar la qualitat i eficiència del contracte, atès tindran un percentatge d'execució superior al perfil de cap de projecte. De la mateixa manera, atès que es tracta d'activitats altament especialitzades en els tres sector de valoració i no generalistes, s'ha considerat adient, per garantir la màxima qualitat en l'execució de les prestacions, valorar l'experiència i les titulacions d'aquests perfils en les tasques relacionades amb l'objecte del contracte. Per aquest motiu, aquest criteri obté un total de 15 punts.

Com s'observa, l'experiència i la titulació addicional que és objecte de valoració està plenament relacionada amb l'objecte del contracte. Per tant, una major experiència i titulacions en els àmbits específics que es valoren pot suposar una major especialització dels perfils adscrits i a la vegada una millor qualitat en l'execució de les tasques que li seran pròpies a cadascun d'aquests.

En relació amb la ponderació, aquest criteri té una puntuació de 15 punts sobre 100, és a dir, té una ponderació del 15%, essent plenament proporcional a la importància d'aquest aspecte en la plasmació de la qualitat del servei, valorant-se altres criteris de qualitat com els especificats en els criteris que depenen d'un judici de valor i no convertint-se l'experiència i la titulació en l'únic criteri de qualitat que es valora. A més a més, es tracta d'un criteri de puntuació progressiu i proporcional.

En relació amb el criteri relatiu a la contractació estable de les persones treballadores que executaran el contracte, aquest es considera important per fomentar l'estabilitat de l'equip d'assessors per dur a terme un bon seguiment dels casos en marxa: les persones usuàries poden utilitzar fins a 3 hores totals d'assessorament que no tenen per què ser consecutives en el temps, de manera que la continuïtat de l'expert assessor ajuda a tenir un bon coneixement del cas i generar confiança en la persona usuària. En relació amb la ponderació, aquest criteri té una puntuació de 10 punts sobre 100, és a dir, té una ponderació del 10 %, essent plenament proporcional a la importància d'aquest aspecte en la plasmació de la qualitat del servei, valorant-se altres criteris de qualitat com els especificats en els criteris que depenen d'un judici de valor. A més a més, es tracta d'un criteri de puntuació progressiu i proporcional.

En relació amb el criteri d'idiomes addicionals, es considera justificada la seva inclusió en aquest plec per tal de garantir que l'atenció internacional es pugui dur a terme amb quants més idiomes sigui possible. Una atenció en la llengua materna de la persona assessorada garanteix una millor qualitat de l'assessorament i un millor benentès en les matèries que es tracten. En relació amb la ponderació, aquest criteri té una puntuació de 10 punts sobre 100, és a dir, té una ponderació del 10 %, essent plenament proporcional a la importància d'aquest aspecte en la plasmació de la qualitat del servei, valorant-se altres criteris de qualitat com els especificats en els criteris que depenen d'un judici de valor. A més a més, es tracta d'un criteri de puntuació progressiu i proporcional.

En relació als criteris que depenen d'un judici de valor els que s'han considerat més eficients per la vinculació a la valoració del projecte, són els que es relacionen amb la qualitat tècnica de les propostes presentades en els aspectes que s'assenyalin en el plec de prescripcions tècniques.

Com s'observa tots els criteris estan plenament vinculats amb les prestacions objecte del contracte atès que aportaran una major qualitat i millores concretes en l'execució del mateix. La puntuació màxima per a cada criteri s'ha atorgat en funció dels pes d'aquests sobre l'execució del contracte i en funció de la millora sobre la qualitat en aquesta que pot suposar cadascun d'ells. Els criteris que es valoren amb menys puntuació, tot i de tractar-se d'aspectes relacionats amb l'objecte principal del contracte, els quals per la seva complexitat i naturalesa es consideren altament importants per a

garantir la major qualitat en l'execució de totes les tasques objecte del contracte, són més accessoris i és per això que se'ls ha atorgat una puntuació més baixa en funció del seu pes sobre la millora de qualitat en l'execució d'aquestes prestacions.

De la mateixa manera, per garantir una valoració el més proporcional possible s'han introduït tres barems de puntuació per cadascun dels criteris, en funció de la puntuació màxima, i algun subcriteri que permeti una valoració encara més proporcional.

Així doncs, en relació als criteris que depenen d'un judici de valor els que s'han considerat més eficients per la vinculació a la valoració del projecte, són els que es relacionen amb la qualitat tècnica de les propostes presentades en els aspectes que s'assenyalen en el plec de prescripcions tècniques.

16. Subcontractació

D'acord amb la previsió de l'article 215.2.e) LCSP, la contractista haurà de realitzar directament, sense possibilitat de subcontractar-les, les tasques de direcció, coordinació i seguiment del contracte, perquè es consideren d'especial rellevància i amb característiques critiques que porten intrínseca una complexitat tal que pot comportar una dificultat per executar-les i/o pot constituir un risc real per executar-les correctament, atès que es tracta de les tasques que no es poden externalitzar a tercers perquè suposaria la pèrdua del control de la correcta execució del contracte i amb uns nivells de qualitat mínims i correcte funcionament dels serveis.

La contractista podrà subcontractar, prèvia autorització per part de Barcelona Activa tal i com preveu la clàusula 24 del Plec de clàusules administratives, les altres tasques del contracte.

17. Pòlissa d'assegurança

Es requereix tenir contractada una pòlissa de responsabilitat civil, per import suficient per cobrir les responsabilitats de qualsevol tipus que es puguin derivar de l'execució del contracte.

18. Garantia

L'empresa seleccionada amb la millor oferta haurà de constituir una garantia definitiva consistent en el 5% del pressupost de licitació (IVA exclòs).

19. Termini de garantia

El termini de garantia coincidirà amb el termini d'execució del contracte, atès que no es tracta d'un servei que pugui generar responsabilitats més enllà de la seva execució.

20. Període d'execució

La durada del contracte serà de 12 mesos a comptar des del 8 de març de 2027, o des de la seva data de formalització, si aquesta fos posterior.

La durada del contracte es podrà prorrogar per acord de l'òrgan de contractació. Termini de les pròrrogues: fins a 48 mesos addicionals. La o les pròrrogues seran per períodes màxims de 12 mesos. Atenent la previsió de l'article 29.2 LCSP, la pròrroga serà obligatòria per a l'empresa si l'avís de pròrroga es comunica com a mínim amb dos mesos d'anticipació a la data de finalització del contracte o de la pròrroga corresponent.

La durada total del contracte incloent les eventuals pròrrogues serà de com a màxim 5 anys.

21. Condicions especials d'execució i justificació

Amb els objectius de contribuir a garantir la qualitat de les prestacions i el respecte a la normativa de caràcter social que pot tenir influència en matèria de contractació, es proposa aplicar les següents condicions especials d'execució:

- Comunicació inclusiva.
- Pagament del preu a les empreses subcontractistes en els termes legals.
- Manteniment durant la vigència del contracte les condicions laborals i socials de les persones treballadores ocupades en l'execució del contracte, fixades en el moment de presentar l'oferta, segons el conveni que sigui d'aplicació.
- Percentatge mínim d'ocupació de persones amb diversitat funcional en la plantilla de l'empresa.

Totes aquestes mesures porten causa en les Directives comunitàries en matèria de contractació, que impulsen el caràcter social de la contractació pública com a evolució de la normativa anterior més economicista.

Estan relacionades amb l'objecte del contracte i es justifiquen perquè contribueixen a garantir la qualitat de les prestacions durant tot el seu cicle de vida pel fet que donen resposta als interessos de caràcter social tant de l'entitat contractant com dels contractistes i subcontractistes i a les necessitats de les persones encarregades de l'execució i, per tant, contribuiran de manera satisfactòria a la millora de les prestacions.

22. Pagament de preu

El pagament del preu es realitzarà mitjançant la presentació de les factures i prèvia comprovació i supervisió de les prestacions realitzades.

23. Modificació del contracte

Es pot modificar el contracte per les causes imprevistes establertes en els articles 204, 205 i 290 de l'LCSP en les condicions i requisits establerts legalment.

Atès que durant l'execució del contracte es poden donar moltes situacions que no queden cobertes amb l'actual dimensió del contracte, és per això que també es pot modificar, fins un 20%, per:
- Ampliació o reducció dels serveis objecte del contracte per causes d'organització, necessitats i normal funcionament de Barcelona Activa.
- Situacions de retallada, contenció o modificació de la despesa per raons pressupostàries.
- Situacions d'increment de demanda dels serveis. Per exemple, per l'existència de noves iniciatives o actuacions no previstes inicialment.

Tal i com estableix la Disposició Addicional 33 LCSP en els contractes amb preus unitaris en cas que, dins de la vigència del contracte, les necessitats reals siguin superiors a les estimades inicialment, es podrà modificar el mateix en els termes que estableix l'article 204. La modificació es tramitarà abans que s'esgoti el pressupost màxim aprovat inicialment.

En el cas de preus unitaris, tal i com estableix l'article 204.1 lletra b) LCSP, la modificació no pot suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte.

24. Cessió

Sí, sempre que la nova entitat reuneixi els mateixos requeriments de capacitat i solvència previstos en aquest plec i en la normativa aplicable.

25. Revisió de preus

D'acord amb la previsió de l'article 103 de la Llei de Contractes del Servei Públic, en aquest contracte no es podrà revisar el preu durant la seva durada.

26. Règim de penalitats

No es preveu un règim de penalitats diferent de l'especificat en els model de plecs de clàusulesa administratives particulars.

27. Tractament de dades de caràcter personal i sistemes d'informació

Existeixen fitxers a tractar que contenen dades de caràcter personal que inclouen dades identificatives i dades acadèmiques i professionals, d'acord amb els següents punts:

1) Per a la correcta prestació dels serveis, quins tractament de dades pot realitzar l'Encarregada del Tractament: recollida, registre, consulta, estructuració, comunicació, difusió, conservació, modificació, supressió i destrucció de dades personals.

2) Les dades de caràcter personal que la Responsable del Tractament posa a disposició de l'Encarregada del Tractament per a la prestació dels serveis poden comprendre, entre d'altres, totes o algunes de les següents categories de dades:

a) Dades d'identificació com són sense caràcter limitatiu nom i cognoms, NIF/DNI, número d'afiliació a la Seguretat Social/Mutualitat, adreça, telèfon, signatura, dades empremta dactilars, imatge/veu, marques físiques, signatura electrònica i altres dades biomètriques.
b) Dades de característiques personals com són sense caràcter limitatiu estat civil, dades de família, data de naixement, lloc de naixement, edat, sexe, nacionalitat, llengua materna i característiques físiques o antropomètriques.
c) Dades acadèmiques i professionals com són sense caràcter limitatiu formació/titulacions, historial d'estudiant, experiència professional i pertinença a col·legis o associacions professionals.
d) Dades de detalls d'ocupació com són sense caràcter limitatiu professió, lloc de treball, dades no econòmiques de nòmina i historial de la persona treballadora.
e) Dades d'informació comercial com són sense caràcter limitatiu activitats o negocis, llicències comercials, subscripcions a publicacions o mitjans de comunicació i creacions literàries, artístiques, científiques o tècniques.
f) Dades econòmiques i financeres com poden ser sense caràcter limitatiu ingressos i rendes, béns patrimonials, crèdits, préstecs i avals, dades bancàries, dades de deduccions impositives i impostos, subsidis i beneficis, historial de crèdits i targeta de crèdit.
g) Dades de transaccions de béns i serveis com poden ser sense caràcter limitatiu béns i serveis subministrats per l'afectat, béns i serveis rebuts per l'afectat, transaccions financeres, compensacions i indemnitzacions.
h) Dades de categoria especial com poden ser sense caràcter limitatiu origen racial o ètnic, opinions polítiques, conviccions religioses o filosòfiques, afiliació a sindicat, dades relatives a vida o orientació sexual, dades de salut, dades genètiques i dades biomètriques.
i) Dades relatives a infraccions penals.

3) Les categories de persones interessades, les dades de les quals seran tractades per l'Encarregada del Tractament seran totes o una part d'aquestes: clients, potencials clients, proveïdors, persones de contacte, empleats, persones usuàries, candidats en processos de selecció de personal, persones les dades personals de les quals siguin tractades per sistemes de videovigilància i qualsevol altra derivada del contracte.

28. Responsable del contracte

La unitat encarregada del seguiment i execució és la Direcció de Serveis a les Empreses i la persona responsable del contracte Monica Madrigal Bajo, Responsable d'aterratge i tràmits empresarials.

Itziar Blasco Donoso
Directora Executiva d'Empresa i Emprenedoria

Lorenzo Di Pietro
Director General de BARCELONA ACTIVA SAU SPM