AJUNTAMENT DE REUS

Serveis Generals, Hisenda i Bon Govern
Servei d'Aprovisionaments, Contractació i Patrimoni
Raval de Robuster, 43, 2n pis · 43204 Reus
Tel. 977 010 008
contractacio@reus.cat · www.reus.cat

AJUNTAMENT DE REUS

Signat electrònicament
Jaume Renyer Alimbau
25/11/2026

CONTRACTE DE SERVEIS

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES I TÈCNIQUES PARTICULARS

PROCEDIMENT OBERT SUBJECTE A REGULACIÓ HARMONITZADA

Expedient:

CONSER-0308/2026

SERVEIS DE CONSULTORIA PER A LA DEFINICIÓ I DESPLEGAMENT DEL MODEL DE GOVERN DE LA DADA A L'AJUNTAMENT DE REUS I ALS ENS DEPENDENTS, I PER A LA IMPLANTACIÓ, INTEGRACIÓ, DESPLEGAMENT I SUPORT DE LA PLATAFORMA DE GOVERNANÇA DE DADES MICROSOFT PURVIEW

Aquest document ha estat signat electrònicament amb data 25/11/2026
L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar a https://serveis.reus.cat/cve mitjançant el CVE: 2026325AC8B07445DB3B936090339A7EF8CD8C8102771125120118

Serveis Generals, Hisenda i Bon Govern
Servei d'Aprovisionaments, Contractació i Patrimoni
Raval de Robuster, 43, 2n pis · 43204 Reus
Tel. 977 010 008
contractacio@reus.cat · www.reus.cat

Signat electrònicament
Jaume Renyer Alimbau
25/11/2026

ÍNDEX

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE

I. DISPOSICIONS GENERALS

Primera. Objecte del contracte
Segona. Necessitats administratives que cal satisfer i idoneïtat del contracte
Tercera. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit
Quarta. Termini de durada del contracte
Cinquena. Règim jurídic del contracte
Sisena. Admissió de variants
Setena. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació
Vuitena. Mitjans de comunicació electrònics
Novena. Aptitud per contractar
Desena. Solvència de les empreses licitadores

II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

Onzena. Presentació de documentació i de proposicions
Dotzena. Mesa de contractació
Tretzena. Comitè d'experts
Catorzena. Determinació de la millor oferta
Quinzena. Classificació de les ofertes i requeriment de documentació previ a l'adjudicació
Setzena. Garantia definitiva
Dissetena. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment
Divuitena. Adjudicació del contracte
Dinovena. Formalització i perfecció del contracte

III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Vintena. Condicions especials d'execució
Vint-i-unena. Execució i supervisió dels serveis
Vint-i-dosena. Programa de treball
Vint-i-tresena. Compliment de terminis i correcta execució del contracte
Vint-i-quatrena. Persona responsable del contracte
Vint-i-cinquena. Resolució d'incidències
Vint-i-sisena. Resolució de dubtes tècnics interpretatius

IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

Vint-i-setena. Abonaments a l'empresa contractista
Vint-i-vuitena. Responsabilitat de l'empresa contractista
Vint-i-novena. Altres obligacions de l'empresa contractista

Aquest document ha estat signat electrònicament amb data 25/11/2026
L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar a https://serveis.reus.cat/cve mitjançant el CVE: 2026325AC8B07445DB3B936090339A7EF8CD8C8102771125120118

SERVEIS GENERALS, HISENDA I BON GOVERN
Servei d'Aprovisionaments, Contractació i Patrimoni
Raval de Robuster, 43, 2n pis · 43204 Reus
Tel. 977 010 008
contractacio@reus.cat · www.reus.cat

Trentena. Prerrogatives de l'Administració
Trenta-unena. Modificació del contracte
Trenta-dosena. Suspensió del contracte

V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSIÓ, CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE

Trenta-tresena. Successió i Cessió del contracte
Trenta-quatrena. Subcontractació
Trenta-cinquena. Revisió de preus

VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

Trenta-sisena. Recepció i liquidació
Trenta-setena. Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva
Trenta-vuitena. Resolució del contracte

VII. RECURSOS, MESURES PROVISIONALS I SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL

Trenta-novena. Règim de recursos
Quarantena. Arbitratge
Quaranta-unena. Mesures cautelars
Quaranta-dosena. Règim d'invalidesa
Quaranta-tresena. Jurisdicció competent

ANNEX I DECLARACIÓ RESPONSABLE
ANNEX II DOCUMENT EUROPEU ÚNIC DE CONTRACTACIÓ (DEUC)
ANNEX III MODEL D'OFERTA
ANNEX IV INCOMPLIMENTS I PENALITZACIONS ESPECÍFIQUES
ANNEX V MESA DE CONTRACTACIÓ
ANNEX VI REGLES ESPECIALS RESPECTE DEL PERSONAL DE L'EMPRESA
ANNEX VII OBLIGACIONS CONTRACTUALS ESSENCIALS
ANNEX VIII PLEC DE CONDICIONS TÈCNIQUES PARTICULARS

Signat electrònicament
Jaume Renyer Alimbau
25/11/2026

Aquest document ha estat signat electrònicament amb data 25/11/2026
L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar a https://serveis.reus.cat/cve mitjançant el CVE: 2026325AC8B07445DB3B936090339A7EF8CD8C8102771125120118

SERVEIS GENERALS, HISENDA I BON GOVERN
Servei d'Aprovisionaments, Contractació i Patrimoni
Raval de Robuster, 43, 2n pis · 43204 Reus
Tel. 977 010 008
contractacio@reus.cat · www.reus.cat

Signat electrònicament
Jaume Renyer Alimbau
25/11/2026

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE

A. Objecte

L'objecte de la present licitació és la prestació dels següents serveis per a tota la Corporació Municipal:
- Els serveis de consultoria per a la implantació del Govern de la Dada, basat en el marc de referència DAMA.
- La implantació, integració, desplegament i suport d'una plataforma transversal per al Govern de la Dada, en específic Microsoft Purview, que és l'eina de governança de dades dins de l'ecosistema municipal de gestió i col·laboració basat en solucions Microsoft 365.

Les característiques del servei, estan definides al Plec de Prescripcions Tècniques Particulars.

És un contracte de serveis, a l'empara de l'article 17 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (LCSP).

Les prestacions objecte de la present contractació hauran d'ajustar-se als requisits establerts en el present plec de clàusules administratives particulars i en el plec de prescripcions tècniques particulars, els quals tenen naturalesa contractual.

Es tracta d'una licitació conjunta d'acord amb l'article 31.1 b) de la LCSP. Les entitats públiques adherides a la present licitació són les següents:
- Ajuntament de Reus
- Institut Municipal de Formació i Empresa (IMFE)
- Fundació IMFE Mas Carandell
- Institut Municipal Reus Cultura (IMRC)
- Agència Promoció de Ciutat (APC)
- Consorci Teatre Fortuny
- Consorci Teatre Bartrina
- Reus Esport i Lleure (RELLSA)
- Funecamp Serveis Funeraris
- Reus Desenvolupament Econòmic (REDESSA)
- Reus Serveis Municipals Divisió Central (RSM-C), Reus Serveis Municipals Divisió Energia i Reus Serveis Municipals Divisió Aigües (RSM-A)
- Reus Mobilitat i Serveis (RMS)
- Reus Transport Públic (RTP)
- Centre MQ Reus (CMQ)
- Fundació Educativa i Social (FES)
- Fundació per a l'Atenció Social (FAS)
- SAGESSA Assistència Sanitària i Social, SA

Aquest document ha estat signat electrònicament amb data 25/11/2026
L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar a https://serveis.reus.cat/cve mitjançant el CVE: 2026325AC8B07445DB3B936090339A7EF8CD8C8102771125120118

SERVEIS GENERALS, HISENDA I BON GOVERN
Servei d'Aprovisionaments, Contractació i Patrimoni
Raval de Robuster, 43, 2n pis · 43204 Reus
Tel. 977 010 008
contractacio@reus.cat · www.reus.cat

Signat electrònicament
Jaume Renyer Alimbau
25/11/2026

Lots:

No procedeix la divisió en lots, atès que tots els serveis a prestar s'emmarquen en el disseny i desplegament del model de govern de les dades i existeix una interrelació funcional i tècnica entre ells. La gestió integral és necessària per garantir una visió coherent i transversal del procés.
La realització independent de les tasques incloses en l'objecte del contracte dificultaria i menyscabaria la correcte execució del mateix i podria comprometre la coherència transversal del projecte i generar descoordinació, amb el conseqüent risc de retards en l'execució i de manca de qualitat en els serveis.
Per garantir una visió global, homogènia i eficient, resulta imprescindible mantenir la unitat del contracte.

Codi CPV:

72222300-0 Serveis de tecnologia de la informació: consultoria
72200000-7 Serveis de programació i de software i de consultoria
72265000-0 Serveis de configuració de software
72266000-7 Serveis de consultoria de software
72300000-8 Serveis relacionats amb dades
72316000-3 Serveis d'anàlisi de dades
72322000-8 Serveis de gestió de dades

B. Dades econòmiques

B1. Determinació del preu:

S'ha fet una estimació del preu del contracte en base al preu de mercat en el moment de fixar-se el pressupost base de licitació a l'empara de l'article 102 de la LCSP.

B2. Valor estimat del contracte i mètode aplicat per al seu càlcul:

De conformitat amb l'article 101 de la LCSP el valor estimat del contracte, incloent la durada inicial del contracte (4 anys), així com les possibles modificacions contractuals és de **290.946,60 euros** (més l'IVA que li correspongui), d'acord amb el següent desglòs:

Durada inicial (4 anys)	**Possibles modificacions (20% pressupost durada inicial)**	**Total VEC**
242.455,50 euros	48.491,10 euros	290.946,60 euros

Aquest document ha estat signat electrònicament amb data 25/11/2026
L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar a https://serveis.reus.cat/cve mitjançant el CVE: 2026325AC8B07445DB3B936090339A7EF8CD8C8102771125120118

SERVEIS GENERALS, HISENDA I BON GOVERN
Servei d'Aprovisionaments, Contractació i Patrimoni
Raval de Robuster, 43, 2n pis · 43204 Reus
Tel. 977 010 008
contractacio@reus.cat · www.reus.cat

Signat electrònicament
Jaume Renyer Alimbau
25/11/2026

B3. Pressupost base de licitació:

D'acord amb la previsió de l'article 100 de la LCSP el pressupost base de licitació total de la durada inicial del contracte de serveis és de **293.371,16 euros** (IVA inclòs) d'acord al següent desglòs per anualitats:
- 1r any: 73.689,00 €
- 2n any: 75.378,77 €
- 3r any: 72.177,11 €
- 4rt any: 72.126,29 €

El desglòs del pressupost és el següent segons els diferents serveis objecte del contracte:

Conceptes despesa	1er any	2on any	3er any	4art any	Total
Serveis implantació del govern de la dada	57.855,00 €	58.254,00 €	55.608,00 €	55.566,00 €	227.283,00 €
Implantació, integració, desplegament i suport plataforma de governança de dades	3.045,00 €	4.042,50 €	4.042,50 €	4.042,50 €	15.172,50 €
TOTAL sense IVA	60.900,00 €	62.296,50 €	59.650,50 €	59.608,50 €	242.455,50 €
PBL (TOTAL IVA INCLÒS)	**73.689,00 €**	**75.378,77 €**	**72.177,11 €**	**72.126,29 €**	**293.371,16 €**

Costos directes i indirectes:

El càlcul del pressupost s'ha realitzat en base a l'estimació d'hores de prestació del servei del contracte segons les diferents fases i perfils necessaris:

Etapa	Fase	Durada	Perfil	Any 1	Any 2	Any 3	Any 4	TOTAL
DISSENY	4.1.1. Anàlisi de la situació actual de la gestió de les dades en la Corporació Municipal	1r semestre	Cap de projecte	70,00				70,00
			consultor/a	280,00				280,00
	4.1.2. Definició del Model de Govern de la Dada	1r semestre	Cap de projecte	70,00				70,00
			consultor/a	280,00				280,00
	4.1.3. Implantació, integració i desplegament de la plataforma transversal de govern de les dades	2n semestre	Cap de projecte	10,00				10,00
			consultor/a	40,00				40,00
	4.1.4. Inventari, glossari i diccionari de dades	2n semestre	Cap de projecte	50,00				50,00
			consultor/a	200,00				200,00
	4.1.5. Pla de sensibilització, formació, capacitació i gestió del canvi	3r semestre	Cap de projecte		40,00			40,00
			consultor/a		160,00			160,00
DESPLEGAMENT	4.2.1. Disseny del full de ruta amb les actuacions a dur a terme per desplegar el Model de Govern de la Dada i suport en el desplegament de les accions planificades	3r semestre	Cap de projecte		20,00			20,00
			consultor/a		80,00			80,00
	4.2.2. Activitats de formació, capacitació i gestió del canvi	3r al 6è semestre	Cap de projecte		80,00	80,00		160,00
			consultor/a		320,00	320,00		640,00
	4.2.3. Desenvolupament de casos d'ús	A partir del 3r semestre fins a la finalització del contracte	Cap de projecte		24,00	48,00	76,00	148,00
			consultor/a		240,00	480,00	760,00	1480,00
	4.2.4. Suport i manteniment de la plataforma tecnològica de govern de les dades	A partir del 3r semestre fins a la finalització del contracte	Cap de projecte					0,00
			consultor/a		70,00	70,00	70,00	210,00
TANCAMENT	Tancament i traspàs	Darrer trimestre	Cap de projecte				20,00	20,00
			consultor/a				80,00	80,00

TOTAL HORES CAP PROJECTE				200,00	164,00	128,00	96,00	588,00
TOTAL HORES CONSULTOR/A				800,00	870,00	870,00	910,00	3450,00
TOTAL HORES				1000,00	1034,00	998,00	1006,00	4038,00

Aquest document ha estat signat electrònicament amb data 25/11/2026
L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar a https://serveis.reus.cat/cve mitjançant el CVE: 2026325AC8B07445DB3B936090339A7EF8CD8C8102771125120118

Raval de Robuster, 43, 2n pis · 43204 Reus
Tel. 977 010 008
contractacio@reus.cat · www.reus.cat

Signat electrònicament
Jaume Renyer Alimbau
25/11/2026

El cost dels serveis es calcula en base al cost hora i el total d'hores de cada perfil que executaran el contracte en funció de:
- Costos directes: cost hora segons salari brut de cadascun dels perfils segons salaris bruts mig de mercat incloent el cost total d'empresa.
- Costos indirectes: inclou despeses generals d'empresa, formacions, certificacions, recursos necessaris per la prestació del servei i benefici que en aquest tipus de perfils és un 40% addicional al cost total d'empresa.
- Nombre total d'hores anuals que realitzen aquests perfils segons conveni col·lectiu estatal d'empreses de consultoria, tecnologies de la informació i estudis de mercat i de l'opinió pública que és d'un màxim de 1800 hores anuals.

	Salari brut mig	Cost total empresa (+35%)	Cost hora mig	Cost final amb indirectes i benefici (+40%)
Cap de projecte	70.000,00 €	94.500,00 €	52,50 €	73,50 €
Consultor/a sènior	55.000,00 €	74.250,00 €	41,25 €	57,75 €
Hores anuals	1800			

En base als costos directes, indirectes i total hores anuals, el preu total d'hora resultant segons els dos perfils necessaris per la prestació del servei objecte del contracte, és per un cap de projectes de 73,5€/hora+IVA i per un consultor/a sènior de 57,75€/hora+IVA.

Per anualitats i perfil de servei, el desglòs seria d'acord a aquests preus:

		Any 1 – Implantació eina		Any 2 – Suport eina		Any 3 – Suport eina		Any 4 – Suport eina				
	Cost hora	Hores	Cost	Hores	Cost	Hores	Cost	Hores	Cost	Hores Totals	Cost Total (sense IVA)	Cost Total (amb IVA)
Cap de projecte	73,50 €	10,00	735,00 €	0,00	0,00 €	0,00	0,00 €	0,00	0,00 €	10,00	735,00 €	889,35 €
Consultor	57,75 €	40,00	2.310,00 €	70,00	4.042,50 €	70,00	4.042,50 €	70,00	4.042,50 €	250,00	14.437,50 €	17.469,38 €
TOTALS		50,00	3.045,00 €	70,00	4.042,50 €	70,00	4.042,50 €	70,00	4.042,50 €	260,00	15.172,50 €	18.358,73 €

		Any 1		Any 2		Any 3		Any 4		Hores Totals	Cost Total (sense IVA)	Cost Total (amb IVA)
Cap de projecte	73,50 €	200,00	14.700,00 €	164,00	12.054,00 €	128,00	9.408,00 €	96,00	7.056,00 €	588,00	43.218,00 €	52.293,78 €
Consultor	57,75 €	800,00	46.200,00 €	870,00	50.242,50 €	870,00	50.242,50 €	910,00	52.552,50 €	3450,00	199.237,50 €	241.077,38 €
TOTAL		1000,00	60.900,00 €	1034,00	62.296,50 €	998,00	59.650,50 €	1006,00	59.608,50 €	4038,00	242.455,50 €	293.371,16 €

Aquests imports poden ser millorats a la baixa pels licitadors. En cap cas s'admetrà una oferta que superi el preu base de licitació, d'acord amb el que preveu l'article 84 del Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de contractes de les administracions públiques.

C. Existència de crèdit

C1. Partida pressupostària:

Aquest document ha estat signat electrònicament amb data 25/11/2026
L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar a https://serveis.reus.cat/cve mitjançant el CVE: 2026325AC8B07445DB3B936090339A7EF8CD8C8102771125120118

Serveis Generals, Hisenda i Bon Govern
Servei d'Aprovisionaments, Contractació i Patrimoni
Raval de Robuster, 43, 2n pis · 43204 Reus
Tel. 977 010 008
contractacio@reus.cat · www.reus.cat

Signat electrònicament
Jaume Renyer Alimbau
25/11/2026

El finançament es calcula en base al total del pressupost base de licitació imputant a cada entitat adherida un percentatge segons el volum d'ordinadors d'ús intern per part del personal municipal.

En el cas de l'Ajuntament de Reus el finançament s'imputarà en la partida 20711 49120 22799 i la resta d'entitats d'acord als seus compromisos pressupostaris d'acord al següent desglòs per anualitats i imports iva inclòs:

	Ordinadors	%	2027	2028	2029	2030	Total
Ajuntament de Reus	1000	55,37%	40.802,33 €	41.737,97 €	39.965,17 €	39.937,03 €	162.442,50 €
IMFE	86	4,76%	3.509,00 €	3.589,47 €	3.437,01 €	3.434,59 €	13.970,06 €
Fundació IMFE	16	0,89%	652,84 €	667,81 €	639,44 €	638,99 €	2.599,08 €
Agència Promoció de Ciutat	30	1,66%	1.224,07 €	1.252,14 €	1.198,96 €	1.198,11 €	4.873,28 €
Institut Municipal Reus Cultura	48	2,66%	1.958,51 €	2.003,42 €	1.918,33 €	1.916,98 €	7.797,24 €
Consorci del Teatre Fortuny	12	0,66%	489,63 €	500,86 €	479,58 €	479,24 €	1.949,31 €
Consorci del Teatre Bartrina	6	0,33%	244,81 €	250,43 €	239,79 €	239,62 €	974,66 €
Reus Esport i LLeure, SA	33	1,83%	1.346,48 €	1.377,35 €	1.318,85 €	1.317,92 €	5.360,60 €
Reus Serveis Municipals SA divisió central	42	2,33%	1.713,70 €	1.752,99 €	1.678,54 €	1.677,36 €	6.822,59 €
Reus Serveis Municipals SA divisió energia	3	0,17%	122,41 €	125,21 €	119,90 €	119,81 €	487,33 €
Reus Serveis Municipals SA divisió aigües	90	4,98%	3.672,21 €	3.756,42 €	3.596,87 €	3.594,33 €	14.619,83 €
Reus Desenvolupament Econòmic SA	50	2,77%	2.040,12 €	2.086,90 €	1.998,26 €	1.996,85 €	8.122,13 €
FuneCamp	30	1,66%	1.224,07 €	1.252,14 €	1.198,96 €	1.198,11 €	4.873,28 €
Reus Mobilitat i Serveis	70	3,88%	2.856,16 €	2.921,66 €	2.797,56 €	2.795,59 €	11.370,98 €
Reus Transport	15	0,83%	612,03 €	626,07 €	599,48 €	599,06 €	2.436,64 €
Centre MQ	170	9,41%	6.936,40 €	7.095,45 €	6.794,08 €	6.789,30 €	27.615,23 €
SAGESSA Assistència Sanitària i Social	25	1,38%	1.020,06 €	1.043,45 €	999,13 €	998,43 €	4.061,06 €
Fundació Educativa i Social	40	2,21%	1.632,09 €	1.669,52 €	1.598,61 €	1.597,48 €	6.497,70 €
Fundació per a l'Atenció Social	40	2,21%	1.632,09 €	1.669,52 €	1.598,61 €	1.597,48 €	6.497,70 €
TOTAL	**1806**	**100,00%**	**73.689,00 €**	**75.378,77 €**	**72.177,11 €**	**72.126,29 €**	**293.371,16 €**

Existeix crèdit adequat i suficient al pressupost i pel que fa a la despesa pels exercicis següents el seu finançament es subordinarà al crèdit que per als esmentats exercicis autoritzi el pressupost corresponent, atès que la despesa té el caràcter de plurianual, restant condicionat el crèdit per als propers exercicis, a l'existència de crèdit adequat i suficient en el pressupost respectiu de cada exercici dels anteriorment citats

Facturació: D'acord a l'establert a l'apartat 11 del plec de prescripcions tècniques.

C2. Expedient d'abast plurianual: Sí.

D'acord amb els termes previstos als articles 117.2 de la LCSP i 174.1 del Reial Decret Legislatiu 5/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei d'Hisendes Locals, l'autorització o realització de les despeses de caràcter plurianual es subordinarà al crèdit que per a cada exercici autoritzin els respectius pressupostos.

D. Termini de durada del contracte

La durada inicial del contracte serà de quatre anys, a comptar des de l'endemà de la formalització del contracte administratiu.

No es preveu cap pròrroga.

Aquest document ha estat signat electrònicament amb data 25/11/2026
L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar a https://serveis.reus.cat/cve mitjançant el CVE: 2026325AC8B07445DB3B936090339A7EF8CD8C8102771125120118

SERVEIS GENERALS, HISENDA I BON GOVERN
Servei d'Aprovisionaments, Contractació i Patrimoni
Raval de Robuster, 43, 2n pis · 43204 Reus
Tel. 977 010 008
contractacio@reus.cat · www.reus.cat

D.1 Termini de lliurament: En 4 anys, d'acord a l'establert en l'apartat 5 del plec de prescripcions tècniques.

E. Variants

No se n'admeten a la present licitació.

F. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

Signat electrònicament
Jaume Renyer Alimbau
25/11/2026

F1. Forma de tramitació: Ordinària

Procediment d'adjudicació: L'adjudicació es farà mitjançant procediment obert, subjecte a regulació harmonitzada, amb varis criteris d'adjudicació, a l'empara dels articles 22, 131, 156 i 158 de la LCSP.

F2. Presentació d'ofertes mitjançant eina de Sobre Digital: Sí

G. Solvència i classificació empresarial

G1. Criteris de selecció relatius a la solvència econòmica i financera i tècnica o professional.

SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA

La solvència econòmica i financera de l'empresari haurà d'acreditar-se per qualsevol dels mitjans següents:

1.- Assegurança d'indemnització per riscos professionals vigent fins a la finalització del termini de presentació d'ofertes, per import de cobertura no inferior al valor estimat del contracte, així com l'aportació del compromís vinculant de renovació o pròrroga que garanteixi el manteniment de la seva cobertura durant tota l'execució del contracte.

Aquest requisit s'entendrà complert pels licitadors que incloguin en la seva oferta un compromís vinculant de subscripció, en cas de resultar adjudicataris, de l'assegurança exigida. Aquest compromís s'haurà de fer efectiu dins del termini dels deu dies hàbils al que es refereix l'article 150 de la LCSP (requeriment previ a l'adjudicació).

L'acreditació d'aquest requisit es farà mitjançant certificat emès per la companyia asseguradora, en el qual constin els imports i riscos assegurats, i la data de venciment de l'assegurança, i mitjançant el document de compromís vinculant de subscripció, pròrroga o renovació de l'assegurança, en els casos en que procedeixi.

2.- Volum anual de negocis referit a l'any de major número de negoci dels tres últims conclosos, en funció de la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresari. Es considera suficient solvència tenir un volum de negoci anual igual o superior a una vegada i mitja el valor anual mitjà del contracte, per l'import de 109.104,98 €+IVA.

Aquest document ha estat signat electrònicament amb data 25/11/2026
L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar a https://serveis.reus.cat/cve mitjançant el CVE: 2026325AC8B07445DB3B936090339A7EF8CD8C8102771125120118

Serveis Generals, Hisenda i Bon Govern
Servei d'Aprovisionaments, Contractació i Patrimoni
Raval de Robuster, 43, 2n pis · 43204 Reus
Tel. 977 010 008
contractacio@reus.cat · www.reus.cat

El volum anual de negocis serà acreditat mitjançant els seus comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil, si l'empresari estigués inscrit en l'esmentat registre, i en cas contrari, pels dipositats en el registre oficial en que hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits al Registre Mercantil, acreditaran el seu volum anual de negocis, mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

SOLVÈNCIA TÈCNICA O PROFESSIONAL

Signat electrònicament
Jaume Renyer Alimbau
25/11/2026

Caldrà acreditar la bona execució pels serveis del mateix objecte del contracte per almenys 3 entitats de les quals almenys una ha de ser de sector públic, ja que cal tenir una experiència mínima al sector públic objecte d'aquest contracte, amb un import igual o superior a la meitat del pressupost base de licitació (146.685,58 € IVA inclòs) sumant els imports de les últimes 3 anualitats.

Els serveis o treballs efectuats s'acreditaran mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic o, quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a manca d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari acompanyada de la documentació de que disposi que acrediti la realització de la prestació; en el seu cas, aquests certificats seran comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent.

Per determinar els serveis que són similars al de l'objecte del contracte es tindran en compte els tres primers dígits dels respectius codis CPV, tal i com disposa l'article 90.1.a) de la LCSP.

G2. Classificació empresarial orientativa per acreditar les solvències: No es requereix.

G3. Adscripció de mitjans materials i/o personals a l'execució del contracte.

Com a concreció de les condicions de solvència i per tal de garantir la bona execució del contracte, es requereix que l'adjudicatària assigni a l'execució del mateix els següents mitjans.

- El licitador designarà un/a **cap de projecte** amb formació universitària, que actuarà com únic/a interlocutor/a per a tots els temes relacionats amb la gestió i execució del contracte. Aquesta persona haurà de tenir una experiència professional mínima de 3 anys en tasques equivalents com a cap de projectes vinculats al govern de les dades.

- L'equip de projecte haurà d'incloure entre un i dos **consultors/es sènior especialistes en govern de les dades**, amb formació universitària i una experiència mínima de 3 anys en tasques equivalents com a consultor/a sènior en projectes vinculats a les dades, amb experiència en l'ús de la tecnologia Purview i en la definició i desplegament de Models de Govern de les Dades en el sector públic i privat. També prestaran el servei de suport i manteniment de la plataforma de governança de dades implantada.

Aquest document ha estat signat electrònicament amb data 25/11/2026
L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar a https://serveis.reus.cat/cve mitjançant el CVE: 2026325AC8B07445DB3B936090339A7EF8CD8C8102771125120118

Serveis Generals, Hisenda i Bon Govern
Servei d'Aprovisionaments, Contractació i Patrimoni
Raval de Robuster, 43, 2n pis · 43204 Reus
Tel. 977 010 008
contractacio@reus.cat · www.reus.cat

- També s'hi haurà d'incloure un/a **responsable de seguretat** amb formació universitària i experiència mínima de 3 anys com a responsable de seguretat, de conformitat amb el RD 311/2022.

Les persones assignades no podran realitzar altres funcions i hauran de ser exclusives per la seva funció i perfil que tinguin atribuïts.

Aquests recursos personals s'adscriuran a l'execució del contracte (adscripció de mitjans personals), d'acord amb el que s'estableix a l'apartat 6 del Plec de Prescripcions Tècniques.

Signat electrònicament
Jaume Renyer Alimbau
25/11/2026

El compliment de mitjans personals té caràcter d'obligació contractual essencial als efectes que preveu la Llei de Contractes del Sector Públic.

Acreditació:

Caldrà aportar documentació acreditativa perquè es puguin comprovar aquests requisits de titulació i d'experiència professional, tenint en compte que el/la cap de projecte i el/la consultor/a sènior especialista en govern de les dades han de pertànyer a la plantilla de personal de l'empresa, atès que constitueixen prestacions essencials i nuclears del servei objecte del contracte.

Aquesta solvència tècnica s'acreditarà per mitjà dels currículums vitaes i els certificats expedits degudament signats per l'empresa o administració en què s'hagin prestat els serveis, i que acreditin les manifestacions del currículum vitae.

Els certificats acreditatius hauran d'incloure el nom de la persona que s'adscriu al contracte, l'entitat o organització on ha prestat el serveis, les funcions desenvolupades, el període (dia/mes/any d'inici del període, a dia/mes/any de finalització del període), i durada total (expressada en nombre de dies, nombre de mesos i nombre d'anys).

En cas que no s'hagin pogut obtenir els certificats esmentats, s'adjuntarà el full de vida laboral, i un document emès per l'empresa o administració on consti la categoria professional desenvolupada, conjuntament amb una declaració responsable emesa i signada pel treballador a adscriure, així com per l'empresa adjudicatària del contracte, indicant el motiu pel qual no s'ha pogut disposar del certificat i especificant les tasques realitzades en el lloc de treball que es pretén acreditar.

Tota la documentació acreditativa s'haurà d'aportar en el model d'oferta sobre B (judici de valor); en cas contrari, serà motiu d'exclusió de l'oferta.

Ara bé, en cap cas s'ha d'aportar en el sobre B, les millores per certificacions i formacions dels mitjans personals adscrits proposats, que són objecte de valoració d'acord amb els criteris d'adjudicació automàtics previstos, i les quals s'hauran d'acreditar en la documentació adjunta en el sobre C.

Aquest document ha estat signat electrònicament amb data 25/11/2026
L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar a https://serveis.reus.cat/cve mitjançant el CVE: 2026325AC8B07445DB3B936090339A7EF8CD8C8102771125120118

Raval de Robuster, 43, 2n pis · 43204 Reus
Tel. 977 010 008
contractacio@reus.cat · www.reus.cat

G4. Certificats acreditatius del compliment de les normes de garantia de la qualitat i/o de gestió mediambiental:

No s'exigeixen.

H. Criteris d'adjudicació

Signat electrònicament
Jaume Renyer Alimbau
25/11/2026

D'acord amb el que estableix l'article 131.2 de la LCSP, l'adjudicació s'ha d'efectuar ordinàriament utilitzant una pluralitat de criteris d'adjudicació basats en el principi de millor relació qualitat-preu.

La justificació de l'establiment dels criteris d'adjudicació és que pel que fa a l'oferta econòmica, el preu és l'element que defineix el cost de l'actuació i, per tant, és un dels components bàsics per a determinar la millor relació qualitat preu previst a l'article 145 de la LCSP.

La fórmula establerta per calcular les millors ofertes, és senzilla i precisa, i assegura que l'oferta més econòmica sigui la que obtingui major puntuació, aplicant criteris de proporcionalitat en funció de les baixes ofertes en relació amb el tipus de licitació, de manera que una oferta que no comporti cap baixa respecte del tipus de licitació no pot obtenir puntuació per aquest criteri d'adjudicació.

Es contemplen criteris per valorar la qualitat del servei segons els mitjans personals que l'empresa licitadora ofereix adscriure al contracte, d'acord amb el nombre de certificacions i formacions de què disposin en governança de dades i en la tecnologia a implantar.

S'inclouen criteris d'assegurament de la qualitat del servei ofert si l'empresa disposa de certificacions ISO o equivalents vinculades a la prestació del servei objecte del contracte.

S'inclouen criteris de qualitat en matèria de seguretat de la informació en cas que disposi de certificació ENS, de conformitat amb el RD 311/2022, per a la prestació dels serveis objecte del contracte.

També s'inclouen criteris relatius a majors prestacions dels serveis requerits, en funció del nombre de casos d'ús a implementar per sobre dels exigits en el plec tècnic.

Finalment, es valora en els criteris de judici de valor l'aportació de valor de cada empresa en els serveis requerits i descrits en el Plec de Prescripcions Tècniques, així com l'adequació de les propostes al context i a les característiques específiques dels treballs a realitzar.

1. CRITERIS AUTOMÀTICS (FINS A 55 PUNTS)

1.1 Propostes econòmiques (fins a 30 punts)

Aquest document ha estat signat electrònicament amb data 25/11/2026
L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar a https://serveis.reus.cat/cve mitjançant el CVE: 2026325AC8B07445DB3B936090339A7EF8CD8C8102771125120118

Serveis Generals, Hisenda i Bon Govern
Servei d'Aprovisionaments, Contractació i Patrimoni
Raval de Robuster, 43, 2n pis · 43204 Reus
Tel. 977 010 008
contractacio@reus.cat · www.reus.cat

1.1.1. Proposta econòmica pels serveis de consultoria (màxim 242.455,50 €) fins un màxim de 28 punts.

1.1.2. Proposta econòmica de preu hora addicional de consultor/a sènior especialista en governança de dades màxim 57,75€/hora (fins un màxim de 2 punts).

Totes les propostes econòmiques es valoraran d'acord a la següent formula:

Pi = Pmax * (IMax – Ov) / (IMax – Om)

Signat electrònicament
Jaume Renyer Alimbau
25/11/2026

Essent:
Pmax = Puntuació màxima del criteri
Pi = Puntuació obtinguda per cada licitador
Om = Import total més baix ofert pels licitadors (IVA exclòs)
Ov = Import total del licitador que es valora (IVA exclòs)
IMax = Imports màxim de licitació (IVA exclòs)

La precisió de les puntuacions assignades estarà limitada a dos xifres decimals, aplicant un arrodoniment simètric.

En cas que alguna oferta sigui 0 la puntuació serà la màxima i en cas que no hi hagi baixa serà 0.

1.2 Criteris de qualitat (fins a 13 punts)

1.2.1 Certificacions acreditades dels mitjans personals adscrits de cap de projecte i consultors/es sènior proposats en governança de dades o en la tecnologia a implantar objecte del contracte (fins a 4 punts): es valorarà amb 0,5 punts cada certificació acreditada, fins a un màxim de 4 punts.

1.2.2 Formacions acreditades dels mitjans personals adscrits de cap de projecte i consultors/es sènior proposats en governança de dades o en la tecnologia a implantar objecte del contracte (fins a 4 punts): es valorarà d'acord al nombre d'hores, sempre i quan tingui una durada mínima de deu hores i una antiguitat inferior a 10 anys:

De deu a vint hores: 0,2 punts
De vint-i-una a cinquanta hores: 0,3 punts
De cinquanta-una a cent hores: 0,4 punts
De cent una hores o més: 0,5 punts

Per acreditar i valorar aquestes formacions o certificacions, caldrà aportar document certificat expedit per l'òrgan competent on haurà de constar el títol del curs realitzat o certificació obtinguda, l'entitat que l'acredita, la data d'acreditació i les hores impartides en el cas d'un curs de formació.

1.2.3. Disponibilitat de la ISO 9001 o equivalent de l'empresa licitadora de gestió i control de la qualitat per garantir la qualitat dels serveis objecte del contracte (fins a 1 punt): si es disposa, 1 punt; en cas contrari, 0 punts.

Aquest document ha estat signat electrònicament amb data 25/11/2026
L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar a https://serveis.reus.cat/cve mitjançant el CVE: 2026325AC8B07445DB3B936090339A7EF8CD8C8102771125120118

Serveis Generals, Hisenda i Bon Govern
Servei d'Aprovisionaments, Contractació i Patrimoni
Raval de Robuster, 43, 2n pis · 43204 Reus
Tel. 977 010 008
contractacio@reus.cat · www.reus.cat

Aquesta ISO no és indispensable com a requisit de solvència de la licitadora però si en disposa, l'empresa aporta major_valor en l'execució del contracte ja que disposa d'un sistema de gestió de qualitat que garanteix una major qualitat de l'execució de la prestació objecte del servei.

1.2.4. Disponibilitat de la ISO 14001 o equivalent de l'empresa licitadora de gestió mediambiental per garantir el respecte mediambiental en l'execució del contracte (fins a 1 punt): si es disposa, 1 punt; en cas contrari, 0 punts.

Signat electrònicament
Jaume Renyer Alimbau
25/11/2026

Aquesta ISO no és indispensable com a requisit de solvència de la licitadora però si en disposa, l'empresa aporta major valor en l'execució del contracte ja que pot millorar el control i la reducció de l'impacte ambiental en l'execució de la prestació objecte del servei.

1.2.5. Disponibilitat de la ISO/IEC 20000-1 o equivalent de l'empresa licitadora de gestió de serveis TIC per garantir la qualitat de la prestació de serveis i del suport TIC objecte del contracte (fins a 1 punt): si es disposa, 1 punt; en cas contrari, 0 punts.

Aquesta ISO no és indispensable com a requisit de solvència de la licitadora però si en disposa, l'empresa aporta major valor en l'execució del contracte ja que aporta millor gestió dels serveis TIC en l'execució de la prestació objecte del servei i en especial del servei de suport i manteniment.

1.2.6. Disponibilitat de la ISO 27001 o equivalent de l'empresa licitadora de gestió de la seguretat de la informació per garantir la ciberseguretat en els serveis objecte del contracte (fins a 1 punt): si es disposa, 1 punt; en cas contrari, 0 punts.

Aquesta ISO no és indispensable com a requisit de solvència de la licitadora però si en disposa, l'empresa aporta major valor en l'execució del contracte ja que redueix els riscos de seguretat de la informació en l'execució de la prestació objecte del servei.

1.2.7. Disponibilitat de la ISO 38505 o equivalent de l'empresa licitadora de govern de les dades per garantir l'aplicació de les millors pràctiques i la qualitat en el govern de les dades objecte del contracte (fins a 1 punt): si es disposa, 1 punt; en cas contrari, 0 punts.

Aquesta ISO no és indispensable com a requisit de solvència de la licitadora però si en disposa, l'empresa aporta major valor i qualitat en l'execució del contracte ja que ha implementat en la seva pròpia organització el govern de la dada d'acord a una norma internacional que la certifica.

1.3. Criteris de seguretat de la informació (fins a un màxim de 2 punts):

1.3.1. Disposar l'empresa licitadora de l'acreditació de l'ENS, de conformitat amb el RD 311/2022, en els serveis o sistemes de gestió que donen suport a la prestació dels serveis objecte del contracte (fins a 2 punts): si s'acredita ENS de categoria mitjana, 1 punt; si s'acredita ENS de categoria alta, 2 punts; i si no s'acredita, 0 punts.

Aquest document ha estat signat electrònicament amb data 25/11/2026
L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar a https://serveis.reus.cat/cve mitjançant el CVE: 2026325AC8B07445DB3B936090339A7EF8CD8C8102771125120118

Serveis Generals, Hisenda i Bon Govern
Servei d'Aprovisionaments, Contractació i Patrimoni
Raval de Robuster, 43, 2n pis · 43204 Reus
Tel. 977 010 008
contractacio@reus.cat · www.reus.cat

Aquesta certificació no és indispensable com a requisit de solvència de la licitadora per la prestació del servei però si en disposa, l'empresa aporta major valor en l'execució del contracte ja que redueix els riscos de seguretat de la informació per l'administració pública en l'execució de la prestació objecte del servei.

1.4. Criteris de majors prestacions del servei (fins un màxim de 10 punts):

1.4.1. Nombre de casos d'ús a implementar addicionalment al mínim de 50 requerit al plec tècnic (fins a 10 punts): es valoraran 2 punts per cada 10 casos d'ús addicionals oferts a implantar, fins a un màxim de 10 punts.

En cas de presentar millora, s'implementaran els casos d'ús addicionals de manera proporcional a la distribució prevista al plec.

Signat electrònicament
Jaume Renyer Alimbau
25/11/2026

2. CRITERIS DE VALORACIÓ OBTINGUTS AMB JUDICI DE VALOR (fins a 45 punts)

Les diverses propostes presentades dins del sobre B es valoraran en termes qualitatius. Per a cada criteri de valoració s'assignarà la següent baremació per obtenir la valoració tècnica de l'oferta presentada:

- Excel·lent: 100% de la puntuació del criteri
- Notable: 75% de la puntuació del criteri
- Bona: 50% de la puntuació del criteri
- Acceptable: 25% de la puntuació del criteri
- En el cas que la proposta compleixi amb els mínims exigits en el plec tècnic, sense aportar cap element que la millori, es puntuarà el criteri amb 0 punts.

Aquests criteris es corresponen amb les següents consideracions:
- Excel·lent: la proposta supera de forma molt considerable els mínims exigits
- Notable: la proposta supera de forma considerable els mínims exigits
- Bona: la proposta aporta alguns aspectes avantatjosos respecte mínims exigits
- Acceptable: la proposta millora de forma discreta els mínims exigits

Aquests punts es repartiran de la següent manera:

1.- Metodologia per a l'anàlisi de situació actual de la gestió de la dada en la Corporació Municipal, fins a 5 punts

Les empreses licitadores hauran de presentar una proposta metodològica per a l'avaluació de la situació actual de la gestió de la dada en la Corporació Municipal.

La informació relacionada es troba a l'apartat *4.1.1. Anàlisi de la situació actual de la gestió de la dada en la Corporació Municipal* del PPT.

Aquest document ha estat signat electrònicament amb data 25/11/2026
L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar a https://serveis.reus.cat/cve mitjançant el CVE: 2026325AC8B07445DB3B936090339A7EF8CD8C8102771125120118

Serveis Generals, Hisenda i Bon Govern
Servei d'Aprovisionaments, Contractació i Patrimoni
Raval de Robuster, 43, 2n pis · 43204 Reus
Tel. 977 010 008
contractacio@reus.cat · www.reus.cat

Signat electrònicament
Jaume Renyer Alimbau
25/11/2026

2.- Definició del Model de Govern de la Dada, fins a 10 punts

La informació relacionada es troba a l'apartat 4.*1.2. Definició del Model de Govern de la Dada* del PPT, desglossat en:

2.1. Model organitzatiu, fins a 4 punts

Les empreses licitadores hauran de presentar una proposta d'estructura que, segons la seva experiència, considerin que hauria de tenir la Corporació Municipal per al correcte govern de la dada, tenint en compte la seva dimensió i complexitat.

En aquesta aproximació caldrà fer una proposta dels rols, responsabilitats, funcions i estructures organitzatives necessàries, tenint en compte els estàndards i recomanacions més utilitzats en el mercat i en els sectors públic i privat.

2.2. Model jurídic, normatiu, protocols i instruccions, fins a 4 punts

Les empreses licitadores hauran de donar suport jurídic elaborant la proposta de l'estructura del model jurídic i normatiu necessari per a la regulació i implantació del govern de les dades, incloent-hi els instruments jurídics previstos, les clàusules comunes de contractació i els elements normatius que es proposa desenvolupar durant l'execució del contracte.

Així mateix, la proposta haurà d'incloure l'estructura prevista de polítiques, normatives, protocols, instruccions i procediments que es considerin necessaris.

2.3. Model d'implantació del Govern de la Dada, fins a 2 punts

Les empreses licitadores hauran de presentar una proposta de l'estructura del document del Model de Govern de la Dada, en què es defineixin l'estratègia i les línies d'actuació per a la implementació del govern de les dades, que concretaran en les fases següents del contracte.

3.- Proposta d'implantació tecnològica de la plataforma transversal de govern de les dades, fins a 1 punt

Les empreses licitadores hauran de proposar com s'implantarà la solució tecnològica complint els requisits de l'apartat 4.1.3. Implantació, integració i desplegament tècnic de la plataforma transversal de govern de les dades del PPT.

4.- Estructura del catàleg, diccionari i glossari de dades, fins a 4 punts

Les empreses licitadores hauran de proposar una estructura de dades per al catàleg, indicant els atributs més comuns que permetin una adequada gestió de les dades, així com una descripció de cadascun dels camps i l'objectiu que es persegueix amb cadascun d'ells.

La informació relacionada es troba en l'apartat *4.1.4. Inventari, glossari i diccionari de dades* del PPT.

Aquest document ha estat signat electrònicament amb data 25/11/2026
L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar a https://serveis.reus.cat/cve mitjançant el CVE: 2026325AC8B07445DB3B936090339A7EF8CD8C8102771125120118

Serveis Generals, Hisenda i Bon Govern
Servei d'Aprovisionaments, Contractació i Patrimoni
Raval de Robuster, 43, 2n pis · 43204 Reus
Tel. 977 010 008
contractacio@reus.cat · www.reus.cat

Signat electrònicament
Jaume Renyer Alimbau
25/11/2026

5.- Pla de sensibilització, formació, capacitació i gestió del canvi, fins a 8 punts

Les empreses licitadores hauran de presentar una primera aproximació al pla de formació, atenent els grups destinataris, els continguts, el canal i el format, amb l'objectiu de contribuir a la gestió del canvi i a la capacitació dels empleats públics en el govern de les dades, tenint en compte la dimensió i la complexitat de la Corporació Municipal i el model organitzatiu proposat.

Aquest pla de formació haurà d'incloure l'objectiu de cada acció de sensibilització, divulgació, comunicació i formació, així com l'impacte esperat.

El pla haurà d'incloure també la descripció de totes les activitats proposades, i com es documentarien i s'implementarien.

La informació relacionada es troba a l'apartat *4.1.5. Sensibilització, formació, capacitació i gestió del canvi* del PPT.

6.- Estructura del full de ruta, fins a 3 punts.

Les empreses licitadores hauran de proposar l'estructura que hauria de tenir el full de ruta.

La informació relacionada es troba a l'apartat *4.2.1. Disseny del full de ruta amb les actuacions a dur a terme per desplegar el Model de Govern de la Dada i suport en el desplegament de les accions planificades* del PPT.

7.- Proposta i metodologia de desenvolupament dels casos d'ús del Model de Govern de la Dada, fins a 10 punts.

Les empreses licitadores hauran de presentar una proposta metodològica per a la identificació i el desenvolupament dels casos d'ús en la plataforma, amb l'objectiu de garantir que l'eina de govern de les dades s'alimenti de manera contínua al llarg del temps i que aquest procés pugui ser assumit progressivament de forma autònoma per les diferents àrees de negoci, minimitzant, en la mesura del possible, l'esforç associat.

La informació relacionada es troba a l'apartat *4.2.3 Desenvolupament de casos d'ús* del PPT.

8.- Suport i manteniment de la plataforma de govern de les dades, fins a 4 punts.

Les empreses licitadores hauran de presentar una proposta de pla de suport i manteniment de la plataforma, detallant l'abast previst (horari, canals d'atenció, serveis inclosos, recursos personals i tècnics, metodologia, SLA, etc.), d'acord amb l'apartat *4.2.4. Suport i manteniment de la plataforma tecnològica de govern de les dades* del PPT.

CRITERIS PER APRECIAR BAIXES ANORMALS O DESPROPORCIONADES

Es consideraran, en principi, com a anormals o desproporcionades quan alguna les ofertes econòmiques (els dos conceptes que formen la proposta econòmica) es trobi en algun dels següents supòsits i a més hagin obtingut 35 punts o més en la resta dels criteris:

Aquest document ha estat signat electrònicament amb data 25/11/2026
L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar a https://serveis.reus.cat/cve mitjançant el CVE: 2026325AC8B07445DB3B936090339A7EF8CD8C8102771125120118

Raval de Robuster, 43, 2n pis · 43204 Reus
Tel. 977 010 008
contractacio@reus.cat · www.reus.cat

Signat electrònicament
Jaume Renyer Alimbau
25/11/2026

- Quan concorrent un sol licitador, sigui inferior al pressupost base de licitació en més de 25 unitats percentuals.

- Quan concorrin dos licitadors, la que sigui inferior en més de 20 unitats percentuals a l'altra oferta.

- Quan concorrin tres licitadors, les que siguin inferiors en més de 10 unitats percentuals a la mitja aritmètica de les ofertes presentades. No obstant, s'exclourà pel còmput de l'esmentada mitja l'oferta de quantia més elevada quan sigui superior en més de 10 unitats percentuals a l'esmentada mitja.

- Quan concorrin quatre o més licitadors, les que siguin inferiors en més de 10 unitats percentuals a la mitja aritmètica de les ofertes presentades. No obstant, si entre elles existeixen ofertes que siguin superiors a l'esmentada mitja en més de 10 unitats percentuals, es procedirà al càlcul d'una nova mitja només amb les ofertes que no es trobin en el supòsit indicat. En tot cas, si el número de les restants ofertes és inferior a tres, la nova mitja es calcularà sobre les tres ofertes de menor quantia.

Si s'aprecia una baixa anormal s'aplicaria el tràmit previst legalment.

J. Altra documentació a presentar per l'empresa proposada com adjudicatària

No correspon.

K. Garantia provisional: No s'exigeix a l'empara de l'article 106 de la LCSP.

L. Garantia definitiva: 5% del preu final ofert, corresponent a la durada inicial del contracte, a l'empara de l'article 107 de la LCSP.

Forma de constitució: Es detalla a la clàusula 16.2. del present plec.

M. Condicions especials d'execució

En relació a les condicions especials d'execució, aquesta licitació atorga una importància cabdal a les dades, i això implica com a condició especial d'execució el compliment de:

- Protecció de dades de caràcter personal (Reglament UE 2016/679 de 27 d'abril del 2016 relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades - RGPD i Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals – LOPDGDD)

- La seguretat de la informació (Reial decret 311/2022, de 3 de maig, pel qual es regula l'Esquema Nacional de Seguretat)

- La interoperabilitat (Reial Decret 4/2010, de 8 de gener, pel qual es regula l'Esquema Nacional d'Interoperabilitat a l'àmbit de l'Administració Electrònica i les seves normes tècniques)

Aquest document ha estat signat electrònicament amb data 25/11/2026
L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar a https://serveis.reus.cat/cve mitjançant el CVE: 2026325AC8B07445DB3B936090339A7EF8CD8C8102771125120118

Raval de Robuster, 43, 2n pis · 43204 Reus
Tel. 977 010 008
contractacio@reus.cat · www.reus.cat

- La governança de dades complint els estàndards DCAT-AP, DCAT-AP-ES i DCATAP- CAT.

- El marc de referència DAMA

Totes les condicions especials d'execució tenen la consideració d'obligació contractual essencial.

N. Modificació del contracte prevista

Signat electrònicament
Jaume Renyer Alimbau
25/11/2026

Durant la durada inicial del contracte, es podran realitzar modificacions fins a un màxim del 20% del pressupost de la durada inicial del contracte (IVA exclòs) per a millores o serveis no inclosos en el plec que comportin tasques addicionals de consultoria tècnica i/o formació.

O. Cessió del contracte: D'acord amb l'article 214 de la LCSP, la cessió del contracte només serà possible en els termes i condicions establerts en aquest precepte.

P. Subcontractació: La naturalesa del contracte exigeix que els perfils requerits dins els mitjans personals adscrits al contracte a excepció d'un/a responsable de seguretat, sigui personal propi del licitador sense possibilitat de subcontractació, atès que constitueixen prestacions essencials i nuclears del servei, com és un/a cap de projecte i un/a o dos consultores/es sènior en governança de dades.

Aquests dos perfils no són substituïbles per tercers sense comprometre la qualitat, la coherència metodològica i un increment injustificat del pressupost no previst en les estimacions econòmiques.

Q. Revisió de preus: No s'admet.

R. Termini de garantia: Fins a la finalització de la totalitat dels serveis objecte de la present contractació.

S. Import màxim de les despeses de publicitat que han d'abonar l'empresa o les empreses adjudicatàries:

No es preveu import màxim de les despeses de publicitat de la licitació que haurà d'abonar l'adjudicatari, ja que la publicació al perfil del contractant i al DOUE són gratuïtes.

T. Programa de treball: En funció del que estableixi el Plec de prescripcions tècniques particulars.

U. Subrogació de personal: No es preveu.

Aquest document ha estat signat electrònicament amb data 25/11/2026
L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar a https://serveis.reus.cat/cve mitjançant el CVE: 2026325AC8B07445DB3B936090339A7EF8CD8C8102771125120118

SERVEIS GENERALS, HISENDA I BON GOVERN
Servei d'Aprovisionaments, Contractació i Patrimoni
Raval de Robuster, 43, 2n pis · 43204 Reus
Tel. 977 010 008
contractacio@reus.cat · www.reus.cat

V. Termini presentació ofertes: com a mínim 30 dies naturals a comptar des de l'enviament de l'anunci de licitació al DOUE. Si l'últim dia de presentació de pliques coincideix en festiu o dissabte, es traslladarà el termini al primer dia hàbil següent.

Dubtes o aclariments: Fins 3 dies abans de la finalització del termini de presentació d'ofertes, els licitadors poden formular preguntes o demanar aclariments enviant un correu electrònic a l'adreça: contractacio@reus.cat

Les respostes seran publicades al perfil del contractant (www.reus.cat).

Signat electrònicament
Jaume Renyer Alimbau
25/11/2026

W. Obertura de les ofertes:

De conformitat amb l'article 157. 4 de la LCSP, l'obertura de l'oferta econòmica no es realitzarà en acte públic, ja que es preveu l'ús de mitjans electrònics en la present licitació.

X. Confidencialitat:

D'acord amb el que disposa l'article 133 del LCSP, el contractista no pot difondre la informació a la que tingui accés en ocasió de l'execució del contracte. Durant tota la vigència del contracte haurà de preservar el compliment d'aquest principi, així com el de respectar la Llei Orgànica 3/2018 de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, a la normativa de desenvolupament, així com el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (Reglament general de protecció de dades o RGPD).

Z. Unitat Encarregada del Seguiment i Execució del Contracte:

Servei de Tecnologies de la Informació i Telecomunicacions.

Aquest document ha estat signat electrònicament amb data 25/11/2026
L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar a https://serveis.reus.cat/cve mitjançant el CVE: 2026325AC8B07445DB3B936090339A7EF8CD8C8102771125120118

SERVEIS GENERALS, HISENDA I BON GOVERN
Servei d'Aprovisionaments, Contractació i Patrimoni
Raval de Robuster, 43, 2n pis · 43204 Reus
Tel. 977 010 008
contractacio@reus.cat · www.reus.cat

Signat electrònicament
Jaume Renyer Alimbau
25/11/2026

I. DISPOSICIONS GENERALS

Primera. Objecte del contracte

1.1 L'objecte del contracte és la prestació dels serveis que es descriuen en l'**apartat A del quadre de característiques.**

1.2 Els lots en què es divideix l'objecte del contracte s'identifiquen en l'**apartat A del quadre de característiques**.

1.3 L'expressió de la codificació corresponent a la nomenclatura del Vocabulari Comú de Contractes (CPV) és la que consta en l'**apartat A del quadre de característiques**.

Segona. Necessitats administratives que cal satisfer i idoneïtat del contracte

Les necessitats a satisfer queden detallades en el plec de prescripcions tècniques particulars així com en l'informe de necessitats.

Tercera. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit

3.1 El sistema per a la determinació del preu del contracte és el que s'indica en l'**apartat B.1 del quadre de característiques.**

3.2 El valor estimat del contracte i el mètode aplicat per al seu càlcul són els que s'assenyalen en l'**apartat B.2 del quadre de característiques.**

3.3 El pressupost base de licitació és el que s'assenyala en l'**apartat B.3 del quadre de característiques**. Aquest és el límit màxim de despesa (IVA inclòs) que, en virtut d'aquest contracte, pot comprometre l'òrgan de contractació, i constitueix el preu màxim que poden ofertar les empreses que concorrin a la licitació d'aquest contracte.

3.4 El preu del contracte és el d'adjudicació i ha d'incloure, com a partida independent, l'Impost sobre el Valor Afegit. En el preu es consideraran inclosos els tributs, les taxes, els cànons de qualsevol tipus que siguin d'aplicació, així com totes les despeses que s'originin com a conseqüència de les obligacions establertes en aquest plec que s'han de complir durant l'execució del contracte.

3.5 S'han complert tots els tràmits reglamentaris per assegurar l'existència de crèdit per al pagament del contracte. La partida pressupostària a la qual s'imputa aquest crèdit és la que s'esmenta en l'**apartat C.1 del quadre de característiques**.

Quarta. Termini de durada del contracte

Aquest document ha estat signat electrònicament amb data 25/11/2026
L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar a https://serveis.reus.cat/cve mitjançant el CVE: 2026325AC8B07445DB3B936090339A7EF8CD8C8102771125120118

Serveis Generals, Hisenda i Bon Govern
Servei d'Aprovisionaments, Contractació i Patrimoni
Raval de Robuster, 43, 2n pis · 43204 Reus
Tel. 977 010 008
contractacio@reus.cat · www.reus.cat

El termini de durada del contracte és el que s'estableix en l'**apartat D del quadre de característiques**. El termini total i els terminis parcials són els que es fixen en el programa de treball que s'aprovi, si s'escau. Tots aquests terminis comencen a comptar des del dia que s'estipuli en el contracte.

El contracte es podrà prorrogar si així s'ha previst en l'**apartat D del quadre de característiques**. En aquest cas, la pròrroga s'acordarà per l'òrgan de contractació i serà obligatòria per a l'empresa contractista, sempre que la preavisi amb, almenys, dos mesos d'antelació a l'acabament del termini de durada del contracte. La pròrroga no es produirà, en cap cas, per acord tàcit de les parts.

Signat electrònicament
Jaume Renyer Alimbau
25/11/2026

Cinquena. Règim jurídic del contracte

5.1 El contracte té caràcter administratiu i es regeix per aquest plec de clàusules administratives i pel plec de prescripcions tècniques, les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte.

A més, es regeix per la normativa en matèria de contractació pública continguda, principalment, en les disposicions següents:

a) Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

b) Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.

c) Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (d'ara endavant, RD 817/2009).

d) Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot allò no modificat ni derogat per les disposicions esmentades anteriorment (d'ara endavant, RGLCAP).

e) Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.
f) Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

Addicionalment, també es regeix per les normes aplicables als contractes del sector públic en l'àmbit de Catalunya i per la seva normativa sectorial que resulti d'aplicació.

Supletòriament al contracte li resulten d'aplicació les normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.

Aquest document ha estat signat electrònicament amb data 25/11/2026
L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar a https://serveis.reus.cat/cve mitjançant el CVE: 2026325AC8B07445DB3B936090339A7EF8CD8C8102771125120118

Raval de Robuster, 43, 2n pis · 43204 Reus
Tel. 977 010 008
contractacio@reus.cat · www.reus.cat

5.2 El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

Sisena. Admissió de variants

S'admetran variants quan així consti en l'**apartat E del quadre de característiques**, amb els requisits mínims, en les modalitats i amb les característiques que s'hi preveuen.

Setena. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

La forma de tramitació de l'expedient i el procediment d'adjudicació del contracte són els establerts en l'**apartat F del quadre de característiques**.

Vuitena. Mitjans de comunicació electrònics

8.1 D'acord amb la Disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

No obstant això, es podrà utilitzar la comunicació oral per a comunicacions diferents de les relatives als elements essencials, això és, els plecs i les ofertes, deixant-ne el contingut de la comunicació oral documentat degudament, per exemple, mitjançant els arxius o resums escrits o sonors dels principals elements de la comunicació.

8.2 Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en el DEUC, d'acord amb el que s'indica en la clàusula onzena d'aquest plec. Un cop rebuts el/s correu/s electrònic/s i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició en l'e-NOTUM, haurà/n d'accedir-hi la/les persones designada/es, mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. En l'espai virtual on hi ha dipositada la notificació, es permet accedir a dita notificació amb certificat digital o amb contrasenya.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça. No obstant això, els

Signat electrònicament
Jaume Renyer Alimbau
25/11/2026

Aquest document ha estat signat electrònicament amb data 25/11/2026
L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar a https://serveis.reus.cat/cve mitjançant el CVE: 2026325AC8B07445DB3B936090339A7EF8CD8C8102771125120118

Serveis Generals, Hisenda i Bon Govern
Servei d'Aprovisionaments, Contractació i Patrimoni
Raval de Robuster, 43, 2n pis · 43204 Reus
Tel. 977 010 008
contractacio@reus.cat · www.reus.cat

Signat electrònicament
Jaume Renyer Alimbau
25/11/2026

terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes computen en tot cas des de la data d'enviament de l'avís de notificació.

8.3 D'altra banda, per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició a l'adreça web del perfil de contractant de l'òrgan de contractació, accessible a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&keyword=reus&idCap=1502462&ambit=&

o bé, a través de l'enllaç de la web www.reus.cat

Aquesta subscripció permetrà rebre avís de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrites de qualsevol novetat, publicació o avís relacionat amb aquesta licitació.

Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present contracte es realitzaran mitjançant el tauler d'anuncis associat a l'espai virtual de licitació d'aquesta licitació de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública. En aquest tauler d'anuncis electrònic, que deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació publicada, també es publicarà informació relativa tant a la licitació, com al contracte.
A més, les empreses licitadores també es poden donar d'alta en el Perfil del licitador, prèvia l'autenticació requerida. El Perfil del licitador està constituït per un conjunt de serveis adreçats a les empreses licitadores amb l'objectiu de proveir un espai propi a cada empresa licitadora, amb un seguit d'eines que faciliten l'accés i la gestió d'expedients de contractació del seu interès. Per donar-se d'alta cal fer "clic" en l'apartat "Perfil de licitador" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública i disposar del certificat digital requerit.

8.4 Certificats digitals:

D'acord amb la disposició addicional primera del DL 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura del DEUC i de l'oferta.

Aquest document ha estat signat electrònicament amb data 25/11/2026
L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar a https://serveis.reus.cat/cve mitjançant el CVE: 2026325AC8B07445DB3B936090339A7EF8CD8C8102771125120118

Serveis Generals, Hisenda i Bon Govern
Servei d'Aprovisionaments, Contractació i Patrimoni
Raval de Robuster, 43, 2n pis · 43204 Reus
Tel. 977 010 008
contractacio@reus.cat · www.reus.cat

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que "una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres".

Novena. Aptitud per contractar

Signat electrònicament
Jaume Renyer Alimbau
25/11/2026

9.1 Estan facultades per participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, el contracte corresponent les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que reuneixin les condicions següents:

-Tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 65 de la LCSP;

-No estar incurses en alguna de les circumstàncies de prohibició de contractar recollides en l'article 71 de la LCSP, la qual cosa poden acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 85 de la LCSP;

-Acreditar la solvència requerida, en els termes establerts en la clàusula desena d'aquest plec;

-Tenir l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme la prestació que constitueixi l'objecte del contracte; i

-A més, quan, per així determinar-ho la normativa aplicable, se li requereixin a l'empresa contractista determinats requisits relatius a la seva organització, destinació dels seus beneficis, sistema de finançament o altres per poder participar en el procediment d'adjudicació, aquests s'han d'acreditar per les empreses licitadores.

Així mateix, les prestacions objecte d'aquest contracte han d'estar compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat de les empreses licitadores, segons resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals.

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.

9.2 La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el NIF de l'empresa.

Aquest document ha estat signat electrònicament amb data 25/11/2026
L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar a https://serveis.reus.cat/cve mitjançant el CVE: 2026325AC8B07445DB3B936090339A7EF8CD8C8102771125120118

Serveis Generals, Hisenda i Bon Govern
Servei d'Aprovisionaments, Contractació i Patrimoni
Raval de Robuster, 43, 2n pis · 43204 Reus
Tel. 977 010 008
contractacio@reus.cat · www.reus.cat

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF.

La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils adients del seu Estat membre d'establiment o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen en l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.

Signat electrònicament
Jaume Renyer Alimbau
25/11/2026

La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'Estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte. També han d'aportar un informe de la missió diplomàtica permanent d'Espanya o de la Secretaria General de Comerç Exterior, que acrediti que l'Estat del qual són nacionals ha signat l'Acord sobre contractació pública de l'Organització Mundial del Comerç (OMC), sempre que es tracti de contractes subjectes a regulació harmonitzada –de valor estimat igual o superior a 216.000 euros– o, en cas contrari, l'informe de reciprocitat al que fa referència l'article 68 de la LCSP.

9.3 També poden participar en aquesta licitació les unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE), sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant l'Administració i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa.

9.4 La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció.

9.5 Les empreses que vulguin constituir unions temporals d'empreses per participar en licitacions públiques es poden trobar mitjançant la utilització de la funcionalitat punt de trobada de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat, que es troba dins l'apartat "Perfil del licitador".

9.6 Les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte o hagin assessorat a l'òrgan de contractació durant la preparació del procediment de contractació, poden participar en la licitació sempre que es garanteixi que la seva participació no falseja la competència.

Aquest document ha estat signat electrònicament amb data 25/11/2026
L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar a https://serveis.reus.cat/cve mitjançant el CVE: 2026325AC8B07445DB3B936090339A7EF8CD8C8102771125120118

Serveis Generals, Hisenda i Bon Govern
Servei d'Aprovisionaments, Contractació i Patrimoni
Raval de Robuster, 43, 2n pis · 43204 Reus
Tel. 977 010 008
contractacio@reus.cat · www.reus.cat

Desena. Solvència de les empreses licitadores

10.1 Les empreses han d'acreditar que compleixen els requisits mínims de solvència que es detallen en **l'apartat G.1 del quadre de característiques**, bé a través dels mitjans d'acreditació que es relacionen en aquest mateix apartat **G.1 del quadre de característiques**, o bé alternativament mitjançant la classificació equivalent a aquesta solvència, que s'assenyala en **l'apartat G.2 del mateix quadre de característiques**.

A les empreses que, per una raó vàlida, no estiguin en condicions de presentar les referències sol·licitades en l'**apartat G.1 del quadre de característiques** per acreditar la seva solvència econòmica i financera, se les autoritzarà a acreditar-la per mitjà de qualsevol altre document que l'òrgan de contractació consideri apropiat.

Signat electrònicament
Jaume Renyer Alimbau
25/11/2026

10.2 Les empreses licitadores s'han de comprometre a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients que s'indiquen en l'**apartat G.3 del quadre de característiques**.

10.3 Les empreses licitadores poden recórrer per a l'execució del contracte a les capacitats d'altres entitats, amb independència de la naturalesa jurídica dels vincles que tinguin amb elles, per tal d'acreditar la seva solvència econòmica i financera i tècnica i professional, sempre que aquestes entitats no estiguin incurses en prohibició de contractar i que les empreses licitadores demostrin que durant tota la durada de l'execució del contracte disposaran efectivament dels recursos necessaris mitjançant la presentació a tal efecte del compromís per escrit de les entitats esmentades.
No obstant això, respecte als criteris relatius als títols d'estudis i professionals i a l'experiència professional, les empreses només poden recórrer a les capacitats d'altres entitats si aquestes presten els serveis per als quals són necessàries les capacitats esmentades.

En les mateixes condicions, les UTE poden recórrer a les capacitats dels participants en la unió o d'altres entitats.

10.4 Els certificats comunitaris d'empresaris autoritzats per contractar als que fa referència l'article 97 de la LCSP constitueixen una presumpció d'aptitud en relació als requisits de selecció qualitativa que figurin en aquests.

Així mateix, les empreses estrangeres no comunitàries han de justificar la seva solvència mitjançant un informe que l'estat de procedència de l'empresa estrangera admet al seu torn la participació d'empreses espanyoles en la contractació amb els ens del sector públic assimilables als que enumera l'article 3 de la LCSP, en forma substancialment anàloga. Aquest informe l'ha d'elaborar la corresponent oficina econòmica i comercial d'Espanya a l'exterior i s'ha d'adjuntar a la documentació que es presenti.

Aquest document ha estat signat electrònicament amb data 25/11/2026
L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar a https://serveis.reus.cat/cve mitjançant el CVE: 2026325AC8B07445DB3B936090339A7EF8CD8C8102771125120118

Serveis Generals, Hisenda i Bon Govern
Servei d'Aprovisionaments, Contractació i Patrimoni
Raval de Robuster, 43, 2n pis · 43204 Reus
Tel. 977 010 008
contractacio@reus.cat · www.reus.cat

10.5 En les UTE, totes les empreses que en formen part han d'acreditar la seva solvència, en els termes indicats en l'**apartat G.1 del quadre de característiques.** Per tal de determinar la solvència de la unió temporal, s'acumula l'acreditada per cadascuna de les seves integrants.

II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

Signat electrònicament
Jaume Renyer Alimbau
25/11/2026

Onzena. Presentació de documentació i de proposicions

11.1 Les empreses poden presentar oferta per la totalitat de l'objecte del contracte.

11.2 Les empreses licitadores, quan així faci constar en l'**apartat F del quadre de característiques**, han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes en **3 sobres**, en el termini màxim que s'assenyala en l'anunci de licitació, mitjançant l'eina de Sobre Digital accessible a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&keyword=reus&idCap=1502462&ambit=&

Un cop accedeixin a través d'aquest enllaç a l'eina web de sobre Digital, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin en el seu DEUC per a rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM, d'acord amb l'apartat 11.6 d'aquesta clàusula.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi

Aquest document ha estat signat electrònicament amb data 25/11/2026
L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar a https://serveis.reus.cat/cve mitjançant el CVE: 2026325AC8B07445DB3B936090339A7EF8CD8C8102771125120118

Serveis Generals, Hisenda i Bon Govern
Servei d'Aprovisionaments, Contractació i Patrimoni
Raval de Robuster, 43, 2n pis · 43204 Reus
Tel. 977 010 008
contractacio@reus.cat · www.reus.cat

Signat electrònicament
Jaume Renyer Alimbau
25/11/2026

part de la licitació (pel sobre A no es requereix paraula clau, atès que la documentació no està xifrada).

Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per tots els sobres o diferents per cadascun d'ells), ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.

Es demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre Digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.

Les empreses licitadores han d'introduir en tot cas la paraula clau abans de l'obertura del primer sobre xifrat.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció, per part de les empreses licitadores, de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Es podrà sol·licitar la introducció de les paraules clau tantes vegades com sigui necessari. Aquesta sol·licitud es genera des de la pròpia eina de Sobre Digital.

Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta, la qual no es considera presentada fins que no ha estat registrada, amb l'apunt d'entrada corresponent, a través de l'eina. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

Cal tenir en compte que l'eina de Sobre Digital no permet suprimir o modificar les ofertes un cop presentades; sí és possible en qualsevol moment anterior a l'enviament de l'oferta. En cas que una empresa licitadora presenti dues o més ofertes a un mateix lot/contracte

Aquest document ha estat signat electrònicament amb data 25/11/2026
L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar a https://serveis.reus.cat/cve mitjançant el CVE: 2026325AC8B07445DB3B936090339A7EF8CD8C8102771125120118

Raval de Robuster, 43, 2n pis · 43204 Reus
Tel. 977 010 008
contractacio@reus.cat · www.reus.cat

dins del termini de presentació d'ofertes, pretenent que l'última substitueixi a una o unes ofertes anteriors, ha d'informar-ho així fefaentment a l'òrgan de contractació i aquest o, en el seu cas, la mesa de contractació,valorarà el que procedeixi respecte d'aquestes ofertes.

En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, l'òrgan de contractació podrà ampliar el termini de presentació de les mateixes el temps que es consideri imprescindible, modificant el termini de presentació d'ofertes; publicant a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública l'esmena corresponent; i, addicionalment, comunicant el canvi de data a totes les empreses que haguessin activat oferta.

Signat electrònicament
Jaume Renyer Alimbau
25/11/2026

Les empreses licitadores poden trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de sobre digital a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml?set-locale=ca_ES

11.3 D'acord amb el que disposa l'apartat 1.*h* de la Disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de sobre Digital es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després fent l'enviament de la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la que s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

11.4 Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de la Generalitat de Catalunya. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

Aquest document ha estat signat electrònicament amb data 25/11/2026
L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar a https://serveis.reus.cat/cve mitjançant el CVE: 2026325AC8B07445DB3B936090339A7EF8CD8C8102771125120118

Serveis Generals, Hisenda i Bon Govern
Servei d'Aprovisionaments, Contractació i Patrimoni
Raval de Robuster, 43, 2n pis · 43204 Reus
Tel. 977 010 008
contractacio@reus.cat · www.reus.cat

Signat electrònicament
Jaume Renyer Alimbau
25/11/2026

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que serà sol·licitada a les empreses licitadores en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos.

En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta, a través de l'eina de Sobre Digital. Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Sobre Digital, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder fer la comparació de les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

11.5 L'eina de Sobre Digital no permet la presentació d'arxius de mida superior a 25 Mb. Per aquest motiu, els arxius de les ofertes d'aquesta mida s'han de comprimir o fragmentar en diverses parts. La partició s'ha de realitzar manualment (sense utilitzar eines del tipus winzip o winrar de partició automàtica) i sense incorporar cap tipus de contrasenya. Els arxius resultants de la partició s'incorporen en l'apartat d'altra documentació numerats (part 1 de 2, part 2 de 2).

11.6 Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes es troben disponibles a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&keyword=reus&idCap=1502462&ambit=&

El format de document electrònic admissible és pdf, i ha d'estar signat electrònicament.

11.7 D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

11.8 Les persones interessades en el procediment de licitació podran sol·licitar a l'òrgan de contractació informació addicional sobre els plecs i demés documentació complementària, el qual la facilitarà almenys sis dies abans de què finalitzi el termini fixat per a la

Aquest document ha estat signat electrònicament amb data 25/11/2026
L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar a https://serveis.reus.cat/cve mitjançant el CVE: 2026325AC8B07445DB3B936090339A7EF8CD8C8102771125120118

Serveis Generals, Hisenda i Bon Govern
Servei d'Aprovisionaments, Contractació i Patrimoni
Raval de Robuster, 43, 2n pis · 43204 Reus
Tel. 977 010 008
contractacio@reus.cat · www.reus.cat

presentació d'ofertes, sempre que l'haguin demanat almenys 12 dies abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions.

Les persones interessades en el procediment de licitació també poden dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació, a través de l'adreça de correu electrònic contractacio@reus.cat. Aquestes preguntes i respostes seran públiques i accessibles a través del perfil de contractant de l'Ajuntament de Reus.

Signat electrònicament
Jaume Renyer Alimbau
25/11/2026

11.9 Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

11.10 Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dona lloc a la no admissió de cap de les propostes que hagi subscrit.

11.11 Contingut dels sobres

CONTINGUT DEL SOBRE A (DOCUMENTACIÓ GENERAL)

a) Declaració responsable signada electrònicament que s'adjunta com a Annex I.

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una unió temporal si resulten adjudicatàries del contracte, hauran de presentar una Declaració responsable per separat, i cadascuna d'elles haurà d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència.

b) Document europeu únic de contractació (DEUC), signat electrònicament.

Les empreses licitadores han de presentar el Document europeu únic de contractació (DEUC), del qual s'adjunta l'enllaç com a annex a aquest plec, mitjançant el qual declaren el següent:

-Que la societat està constituïda vàlidament i que de conformitat amb el seu objecte social es pot presentar a la licitació, així com que la persona signatària del DEUC té la deguda representació per presentar la proposició i el DEUC;

-Que compleix els requisits de solvència econòmica i financera, i tècnica i professional, de conformitat amb els requisits mínims exigits en aquest plec;

Aquest document ha estat signat electrònicament amb data 25/11/2026
L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar a https://serveis.reus.cat/cve mitjançant el CVE: 2026325AC8B07445DB3B936090339A7EF8CD8C8102771125120118

Raval de Robuster, 43, 2n pis · 43204 Reus
Tel. 977 010 008
contractacio@reus.cat · www.reus.cat

-Que no està incursa en prohibició de contractar;

-Que compleix amb la resta de requisits que s'estableixen en aquest plec i que es poden acreditar mitjançant el DEUC.

Així mateix, s'ha d'incloure la designació del nom, cognom i NIF de la persona o les persones autoritzades per accedir a les notificacions electròniques, així com les adreces de correu electròniques i, addicionalment, els números de telèfon mòbil on rebre els avisos de les notificacions, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec. Per tal de garantir la recepció de les notificacions electròniques, es recomana designar més d'una persona autoritzada a rebre-les, així com diverses adreces de correu electrònic i telèfons mòbils on rebre els avisos de les posades a disposició. Aquestes dades s'han d'incloure en l'apartat relatiu a "persona o persones de contacte" de la Part II.A del DEUC.

Signat electrònicament
Jaume Renyer Alimbau
25/11/2026

A més, les empreses licitadores indicaran en el DEUC, si escau, la informació relativa a la persona o les persones habilitades per representar-les en aquesta licitació. El DEUC s'ha de presentar signat electrònicament per la persona o les persones que tenen la deguda representació de l'empresa per presentar la proposició.

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una unió temporal si resulten adjudicatàries del contracte, cadascuna ha d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència, i presentar un DEUC separat. A més del DEUC, han d'aportar un document on consti el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte, indicant els noms i DNI dels empresaris que la subscriguin, així com la participació de cada un d'ells en termes percentuals. El document haurà d'estar signat pels representants de cada una de les empreses components de la UTE.

En el cas que l'empresa licitadora recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses de conformitat amb el que preveu l'article 75 de la LCSP, o tingui la intenció de subscriure subcontractes, ha d'indicar aquesta circumstància en el DEUC i s'ha de presentar altre DEUC separat per cadascuna de les empreses a la solvència de les quals recorri o que tingui intenció de subcontractar.

D'acord amb l'article 71.1, lletra d) de la LCSP, l'acreditació del compliment de la quota de reserva de llocs de treball i de l'obligació de disposar d'un pla d'igualtat s'ha de fer mitjançant la presentació del DEUC.

Les empreses licitadores que figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea, com un expedient virtual de l'empresa, un sistema d'emmagatzematge electrònic de documents o un sistema de prequalificació, d'accés gratuït, només han de facilitar en cada part del DEUC la informació que no figuri en aquestes bases. Així, les empreses inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya, regulat en el Decret 107/2005, de 31 de maig, i gestionat per la Secretaria Tècnica de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa, o en el Registre oficial de

Aquest document ha estat signat electrònicament amb data 25/11/2026
L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar a https://serveis.reus.cat/cve mitjançant el CVE: 2026325AC8B07445DB3B936090339A7EF8CD8C8102771125120118

Raval de Robuster, 43, 2n pis · 43204 Reus
Tel. 977 010 008
contractacio@reus.cat · www.reus.cat

Signat electrònicament
Jaume Renyer Alimbau
25/11/2026

licitadors i empreses classificades del sector públic, només estan obligades a indicar en el DEUC la informació que no figuri inscrita en aquests registres, o que no hi consti vigent o actualitzada. En tot cas, aquestes empreses han d'indicar en el DEUC la informació necessària que permeti a l'òrgan de contractació, si escau, accedir als documents o certificats justificatius corresponents.

L'aportació de la documentació justificativa del compliment dels requisits exigits en aquest plec el compliment dels quals s'ha indicat en el DEUC, l'haurà d'efectuar l'empresa licitadora en qui recaigui la proposta d'adjudicació per haver presentat l'oferta més avantatjosa econòmicament, amb caràcter previ a l'adjudicació.

Tanmateix, l'òrgan de contractació o la mesa de contractació podrà demanar a les empreses licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan considerin que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat del DEUC o quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment. No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELI o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic o que figuri en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

c) Declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols

Les empreses estrangeres han d'aportar una declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu fur propi (declaració inclosa en l'Annex I).

d) Compromís d'adscripció de mitjans materials i/o personals

Declaració de l'empresa de comprometre's a adscriure a l'execució del contracte determinats mitjans materials i/o personals, quan així es requereixi (declaració inclosa en l'Annex I).

e) Altra documentació

Qualsevol altra documentació que s'exigeixi en l'**apartat J del quadre de característiques.**

f) Garantia provisional

Resguard acreditatiu de la constitució de la garantia provisional quan s'estableixi en l'**apartat K del quadre de característiques** i per l'import que es determini.

La garantia provisional es pot constituir:

Aquest document ha estat signat electrònicament amb data 25/11/2026
L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar a https://serveis.reus.cat/cve mitjançant el CVE: 2026325AC8B07445DB3B936090339A7EF8CD8C8102771125120118

SERVEIS GENERALS, HISENDA I BON GOVERN
Servei d'Aprovisionaments, Contractació i Patrimoni
Raval de Robuster, 43, 2n pis · 43204 Reus
Tel. 977 010 008
contractacio@reus.cat · www.reus.cat

Signat electrònicament
Jaume Renyer Alimbau
25/11/2026

- En efectiu o en valors de deute públic, amb subjecció en cada cas, a les condicions reglamentàriament establertes, i d'acord amb els requisits disposats en l'article 55 del RGLCAP i als models que figuren en els annexos III i IV de la mateixa norma.

L'efectiu s'ha de dipositar a la Caixa General de Dipòsits de la Tresoreria General de l'Ajuntament de Reus. Els certificats d'immobilització dels valors anotats s'han de presentar davant l'òrgan de contractació.

- Mitjançant aval presentat davant l'òrgan de contractació, en la forma i condicions reglamentàries, i sense dipositar-lo a la Caixa General de Dipòsits, prestat per qualsevol banc, caixa d'estalvis, cooperatives de crèdit, establiment financer de crèdit o societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya, amb estricte compliment del que disposen els articles 56 i 58 i l'annex V del RGLCAP.

- Per contracte d'assegurança de caució celebrat d'acord amb els requisits dels articles 57, 58 i annex VI del RGLCAP, i subscrit amb una entitat asseguradora autoritzada per operar en el ram de caució. El certificat del contracte s'ha de lliurar a l'òrgan de contractació.

En el cas d'unions temporals d'empreses, les garanties provisionals es poden constituir per una o vàries de les empreses participants, sempre que en conjunt s'arribi a la quantia requerida i cobreixi solidàriament a totes les empreses integrants de la unió temporal.

La garantia provisional s'extingeix automàticament i s'ha de retornar a les empreses licitadores immediatament després de la perfecció del contracte. En tot cas, la garantia provisional s'ha de tornar a l'empresa licitadora seleccionada com a adjudicatària quan hagi constituït la garantia definitiva, si bé aquesta pot aplicar l'import de la garantia provisional a la definitiva o procedir a constituir una garantia definitiva ex novo.

CONTINGUT DEL SOBRE B I, SI ESCAU, DEL SOBRE C

a) Si s'ha establert el preu o un criteri basat en la rendibilitat, com el cost del cicle de vida, com a únic criteri d'adjudicació, les empreses licitadores han d'incloure en el sobre B la seva proposició econòmica signada electrònicament.

Si s'han establert diversos criteris d'adjudicació que responen tots ells a una mateixa tipologia de valoració, és a dir, tots sotmesos a judici de valor o tots quantificables de forma automàtica, les empreses licitadores han d'incloure en el sobre B tota la documentació que conforma la seva oferta signada electrònicament.

Si s'han establert tant criteris d'adjudicació avaluables en funció d'un judici de valor, com criteris quantificables de forma automàtica, les empreses licitadores han d'incloure en el sobre B tota la documentació signada electrònicament relacionada amb els criteris

Aquest document ha estat signat electrònicament amb data 25/11/2026
L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar a https://serveis.reus.cat/cve mitjançant el CVE: 2026325AC8B07445DB3B936090339A7EF8CD8C8102771125120118

Serveis Generals, Hisenda i Bon Govern
Servei d'Aprovisionaments, Contractació i Patrimoni
Raval de Robuster, 43, 2n pis · 43204 Reus
Tel. 977 010 008
contractacio@reus.cat · www.reus.cat

Signat electrònicament
Jaume Renyer Alimbau
25/11/2026

d'adjudicació sotmesos a judici de valor i en el sobre C la documentació signada electrònicament relativa als criteris quantificables de forma automàtica.

En aquest cas, la inclusió en el Sobre B de l'oferta econòmica, així com de qualsevol informació de l'oferta de caràcter rellevant avaluable de forma automàtica i que, per tant, s'ha d'incloure en el sobre C, comportarà l'exclusió de l'empresa licitadora, quan es vulneri el secret de les ofertes o el deure de no tenir coneixement del contingut de la documentació relativa als criteris de valoració objectiva abans de la relativa als criteris de valoració subjectiva.

b) La proposició econòmica s'ha de formular, si escau, conforme al model que s'adjunta com a annex a aquest plec i com a plantilla al sobre C d'aquesta licitació inclòs en l'eina de Sobre Digital, i les proposicions corresponents a altres criteris d'adjudicació, si s'escau, als continguts assenyalats en les plantilles i annexos d'aquest plec corresponents.

Els models que, en el seu cas, s'elaborin i s'annexin al present plec, o al plec tècnic, s'inclouen com a plantilles en el moment de configurar els sobres a través de l'eina de Sobre Digital, per tal que les empreses licitadores els trobin en l'espai de preparació de les seves ofertes en accedir-hi.

No s'acceptaran les proposicions econòmiques que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per valorar-les.

A través de l'eina de Sobre Digital les empreses hauran de signar el document "resum" de les seves ofertes, amb signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut, amb la signatura del qual s'entén signada la totalitat de l'oferta, atès que aquest document conté les empremtes electròniques de tots els documents que la componen.

D'acord amb la Disposició addicional primera del Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, és suficient l'ús d'aquesta signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE.

Les proposicions s'han de signar electrònicament pels representants legals de les empreses licitadores i, en cas de tractar-se d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, s'han de signar electrònicament pels representants de totes les empreses que la componen. La persona o les persones que signin l'oferta ha o han de ser la persona o una de les persones signants del DEUC.

c) Les empreses licitadores podran assenyalar, de cada document respecte del qual s'hagi assenyalat en l'eina de Sobre Digital que poden declarar que conté informació confidencial, si conté informació d'aquest tipus.

Aquest document ha estat signat electrònicament amb data 25/11/2026
L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar a https://serveis.reus.cat/cve mitjançant el CVE: 2026325AC8B07445DB3B936090339A7EF8CD8C8102771125120118

SERVEIS GENERALS, HISENDA I BON GOVERN
Servei d'Aprovisionaments, Contractació i Patrimoni
Raval de Robuster, 43, 2n pis · 43204 Reus
Tel. 977 010 008
contractacio@reus.cat · www.reus.cat

Signat electrònicament
Jaume Renyer Alimbau
25/11/2026

Els documents i les dades presentades per les empreses licitadores en el sobre B i, si s'escau, en el sobre C, es poden considerar de caràcter confidencial si inclouen secrets industrials, tècnics o comercials i/o drets de propietat intel·lectual i la seva difusió a terceres persones pugui ser contrària als seus interessos comercials legítims, perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector; o bé quan el seu tractament pugui ser contrari a les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal. Així mateix, el caràcter confidencial afecta a qualsevol altres informacions amb un contingut que es pugui utilitzar per falsejar la competència, ja sigui en aquest procediment de licitació o en altres de posteriors. No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en el DEUC.

La declaració de confidencialitat de les empreses ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

En tot cas, correspon a l'òrgan de contractació valorar si la qualificació de confidencial de determinada documentació és adequada i, en conseqüència, decidir sobre la possibilitat d'accés o de vista de dita documentació, prèvia audiència de l'empresa o les empreses licitadores afectades.

d) Tal com s'ha assenyalat en l'apartat 4 d'aquesta clàusula, les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat, en suport físic electrònic, dels documents de les seves ofertes que han presentat mitjançant l'eina de Sobre Digital. Aquesta còpia s'haurà de lliurar a sol·licitud de l'òrgan de contractació/de la mesa de contractació, en cas que es requereixi, i haurà de contenir una còpia de l'oferta amb exactament els mateixos documents –amb les mateixes empremptes digitals– que els aportats en l'oferta mitjançant l'eina de Sobre Digital.

11.12 La presentació d'ofertes comporta que l'òrgan de contractació pugui consultar o obtenir en qualsevol moment del procediment contractual informació sobre tot allò declarat per les empreses licitadores o contractistes, excepte que s'hi oposin expressament.

Dotzena. Mesa de contractació

12.1 La Mesa de contractació està integrada pels membres que consten en el corresponent annex d'aquest plec.

12.2 La Mesa de contractació obrirà el sobre A, comprovarà la correcció de les signatures de les ofertes i qualificarà la documentació continguda en el Sobre A. En cas d'observar defectes esmenables, ho comunicarà a les empreses licitadores afectades perquè els esmenin en el termini de tres dies.

Aquest document ha estat signat electrònicament amb data 25/11/2026
L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar a https://serveis.reus.cat/cve mitjançant el CVE: 2026325AC8B07445DB3B936090339A7EF8CD8C8102771125120118

Serveis Generals, Hisenda i Bon Govern
Servei d'Aprovisionaments, Contractació i Patrimoni
Raval de Robuster, 43, 2n pis · 43204 Reus
Tel. 977 010 008
contractacio@reus.cat · www.reus.cat

Signat electrònicament
Jaume Renyer Alimbau
25/11/2026

Una vegada esmenats, si s'escau, els defectes en la documentació continguda en el Sobre A, la mesa l'avaluarà i determinarà les empreses admeses a la licitació i les excloses, així com, en el seu cas, les causes de l'exclusió.

Sense perjudici de la comunicació a les persones interessades, es faran públiques aquestes circumstàncies mitjançant el seu perfil de contractant.

Així mateix, d'acord amb l'article 95 de la LCSP la Mesa podrà sol·licitar a les empreses licitadores els aclariments que li calguin sobre els certificats i documents presentats o requerir-les perquè en presentin de complementaris, les quals, de conformitat amb l'article 22 del RGLCAP, disposaran d'un termini de cinc dies naturals sense que puguin presentar-se després de declarades admeses les ofertes.

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

12.3 Els actes d'exclusió adoptats per la Mesa en relació amb l'obertura del sobre A seran susceptibles d'impugnació en els termes establerts a la clàusula trenta-novena.

Tretzena. Comitè d'experts

No procedeix la designació del comitè d'experts, de conformitat amb l'article 146.2 de la LCSP.

Catorzena. Determinació de la millor oferta.

14.1 Criteris d'adjudicació del contracte

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de la millor oferta s'ha d'atendre als criteris d'adjudicació establerts en l'**apartat H del quadre de característiques**.

14.2 Pràctica de la valoració de les ofertes

D'acord amb l'article 157.3 de la LCSP, les proposicions s'han d'obrir en el termini màxim de vint dies comptat des de la data de finalització del termini per presentar-les; si la

Aquest document ha estat signat electrònicament amb data 25/11/2026
L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar a https://serveis.reus.cat/cve mitjançant el CVE: 2026325AC8B07445DB3B936090339A7EF8CD8C8102771125120118

Serveis Generals, Hisenda i Bon Govern
Servei d'Aprovisionaments, Contractació i Patrimoni
Raval de Robuster, 43, 2n pis · 43204 Reus
Tel. 977 010 008
contractacio@reus.cat · www.reus.cat

proposició s'ha de contenir en més d'un sobre, dit termini s'entendrà complert quan s'hagi obert, dins del mateix termini, el primer dels sobres que componen la proposició.

Si s'ha establert un únic criteri d'adjudicació o diversos criteris d'adjudicació que responguin tots ells a una mateixa tipologia de valoració, és a dir, tots ells sotmesos a judici de valor o tots quantificables de forma automàtica, en el dia, lloc i hora indicats a l'anunci de la licitació tindrà lloc l'acte públic d'obertura dels sobres B presentats per les empreses admeses.

Signat electrònicament
Jaume Renyer Alimbau
25/11/2026

Els actes d'obertura d'ofertes mitjançant l'eina de sobre digital es poden dur a terme de manera presencial o, quan estigui completament implementat, mitjançant seguiment per streaming a través de l'enllaç que a aquest efecte proporcioni l'òrgan de contractació.

Si s'han establert criteris d'adjudicació avaluables en funció d'un judici de valor conjuntament amb criteris quantificables de forma automàtica, en el dia, lloc i hora indicats a l'anunci de la licitació tindrà lloc l'acte públic d'obertura dels sobres B presentats per les empreses admeses.

D'acord amb l'article 27 del Reial Decret 817/2009, la celebració d'aquest acte ha de tenir lloc en un termini no superior a 7 dies a comptar des de l'obertura del sobre A.

Posteriorment, es celebrarà un nou acte en el qual es donarà a conèixer la puntuació obtinguda per cadascuna de les empreses respecte dels criteris de valoració que depenguin d'un judici de valor i, a continuació, s'obriran els sobres C presentats per les empreses.

Un cop acabada l'obertura dels sobres, les empreses licitadores presents poden fer constar davant de la Mesa totes les observacions que considerin necessàries, les quals hauran de quedar reflectides en l'acta.

La Mesa de contractació podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta. Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes sempre que no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores.

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquest document ha estat signat electrònicament amb data 25/11/2026
L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar a https://serveis.reus.cat/cve mitjançant el CVE: 2026325AC8B07445DB3B936090339A7EF8CD8C8102771125120118

Raval de Robuster, 43, 2n pis · 43204 Reus
Tel. 977 010 008
contractacio@reus.cat · www.reus.cat

Signat electrònicament
Jaume Renyer Alimbau
25/11/2026

Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

Seran excloses de la licitació, mitjançant resolució motivada, les empreses les proposicions de les quals no concordin amb la documentació examinada i admesa, les que excedeixin del pressupost base de licitació, modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquest plec, comportin un error manifest en l'import de la proposició i aquelles en les quals l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable.

L'existència d'errors en les proposicions econòmiques de les empreses licitadores implicarà l'exclusió d'aquestes del procediment de contractació, quan pugui resultar afectat el principi d'igualtat, en els casos d'errors que impedeixen determinar amb caràcter cert quin és el preu realment ofert per les empreses i, per tant, impedeixin realitzar la valoració de les ofertes.

La Mesa podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la seva proposta d'adjudicació. També podrà sol·licitar aquests informes quan consideri necessari verificar que les ofertes compleixen amb les especificacions tècniques dels plecs.

Les proposicions que no compleixin dites prescripcions no seran objecte de valoració.

També podrà requerir informes a les organitzacions socials d'usuaris destinataris de la prestació, a les organitzacions representatives de l'àmbit d'activitat al qual correspongui l'objecte del contracte, a les organitzacions sindicals, a les organitzacions que defensin la igualtat de gènere i a altres organitzacions per verificar les consideracions socials i ambientals.

Els actes d'exclusió de les empreses licitadores adoptats en relació amb l'obertura dels sobres B i C, seran susceptibles d'impugnació en els termes establerts en la clàusula trenta-novena.

14.3 En casos d'empat en les puntuacions obtingudes per les ofertes de les empreses licitadores, l'empat s'ha de resoldre mitjançant l'aplicació per ordre dels criteris socials esmentats en l'article 147.2 de la LCSP.

Les empreses licitadores han d'aportar la documentació acreditativa dels criteris de desempat en el moment en què es produeixi l'empat.

14.4 Subhasta electrònica

En aquest expedient no es preveu l'ús de la subhasta electrònica per a la presentació de millores en els preus o de nous valors relatius a determinats elements de les ofertes que

Aquest document ha estat signat electrònicament amb data 25/11/2026
L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar a https://serveis.reus.cat/cve mitjançant el CVE: 2026325AC8B07445DB3B936090339A7EF8CD8C8102771125120118

Raval de Robuster, 43, 2n pis · 43204 Reus
Tel. 977 010 008
contractacio@reus.cat · www.reus.cat

siguin susceptibles de ser expressats en xifres o percentatges, que la millorin en el seu conjunt.

14.5 Ofertes amb valors anormals o desproporcionats

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormals s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts en l'**apartat I del quadre de característiques.**

Signat electrònicament
Jaume Renyer Alimbau
25/11/2026

En el supòsit que una o diverses de les ofertes presentades incorrin en presumpció d'anormalitat, la Mesa de contractació requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es que l'/les hagi/n presentat perquè les justifiquin i desglossin raonadament i detalladament el baix nivell dels preus, o de costos, o qualsevol altre paràmetre sobre la base del qual s'hagi definit la anormalitat de l'oferta. Per aquest motiu, la Mesa requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es, les precisions que consideri oportunes sobre la viabilitat de l'oferta i les pertinents justificacions. L'empresa licitadora disposarà d'un termini de 10 dies hàbils per presentar la informació i els documents que siguin pertinents a aquests efectes.

Les sol·licituds de justificació es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquest requeriment es comunicarà a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

Transcorregut aquest termini, si la Mesa de contractació no rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada, ho posarà en coneixement de l'òrgan de contractació i es considerarà que la proposició no podrà ser complerta, quedant l'empresa licitadora exclosa del procediment.

Si la Mesa de contractació rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada dins de termini, l'avaluarà i elevarà la corresponent proposta d'acceptació o rebuig de la proposició, degudament motivada, a l'òrgan de contractació, per tal que aquest decideixi, previ l'assessorament tècnic del servei corresponent, o bé l'acceptació de l'oferta, perquè considera acreditada la seva viabilitat, o bé, en cas contrari, el seu rebuig.

L'òrgan de contractació rebutjarà les ofertes incurses en presumpció d'anormalitat si es basen en hipòtesis o pràctiques inadequades des d'una perspectiva tècnica, econòmica o jurídica. Així mateix, rebutjarà les ofertes si comprova que són anormalment baixes perquè vulneren la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, inclòs l'incompliment

Aquest document ha estat signat electrònicament amb data 25/11/2026
L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar a https://serveis.reus.cat/cve mitjançant el CVE: 2026325AC8B07445DB3B936090339A7EF8CD8C8102771125120118

Signat electrònicament
Jaume Renyer Alimbau
25/11/2026

dels convenis col·lectius sectorials vigents, en aplicació del que estableix l'article 201 de la LCSP.

Quinzena. Classificació de les ofertes i requeriment de documentació previ a l'adjudicació

15.1 Un cop valorades les ofertes, la mesa de contractació les classificarà per ordre decreixent i, posteriorment, remetrà a l'òrgan de contractació la corresponent proposta d'adjudicació.

Per realitzar aquesta classificació, la mesa tindrà en compte els criteris d'adjudicació assenyalats en l'**apartat H del quadre de característiques** i en l'anunci.

Si la mesa de contractació té indicis fonamentats de conductes col·lusòries en el procediment de contractació, en el sentit que defineix l'article 1 de la Llei 15/2007, de 3 de juliol, de defensa de la competència, els traslladarà amb caràcter previ a l'adjudicació del contracte a l'Autoritat Catalana de la Competència, per tal que aquesta a través d'un procediment sumaríssim es pronunciï sobre aquells, i en donarà compte a l'òrgan de contractació. La remissió de dits indicis suspendrà el procediment de contractació.

La proposta d'adjudicació de la mesa no crea cap dret a favor de l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària, ja que l'òrgan de contractació podrà apartar-se'n sempre que motivi la seva decisió.

15.2 Un cop acceptada la proposta de la mesa per l'òrgan de contractació, els serveis corresponents requeriran a l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta per a què, dins del termini de **deu dies hàbils** a comptar des del següent a aquell en què hagués rebut el requeriment, presenti la documentació justificativa a què es fa esment a continuació.

Aquest requeriment s'efectuarà mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

L'aportació de documentació es durà a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'enviarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

A.1 Empreses no inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o que no figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea

Aquest document ha estat signat electrònicament amb data 25/11/2026
L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar a https://serveis.reus.cat/cve mitjançant el CVE: 2026325AC8B07445DB3B936090339A7EF8CD8C8102771125120118

Serveis Generals, Hisenda i Bon Govern
Servei d'Aprovisionaments, Contractació i Patrimoni
Raval de Robuster, 43, 2n pis · 43204 Reus
Tel. 977 010 008
contractacio@reus.cat · www.reus.cat

Signat electrònicament
Jaume Renyer Alimbau
25/11/2026

L'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta haurà d'aportar la documentació següent –aquesta documentació, si escau, també s'haurà d'aportar respecte de les empreses a les capacitats de les quals es recorri:

-Documentació corresponent acreditativa de la capacitat d'obrar i de la personalitat jurídica, d'acord amb les previsions de la clàusula novena.
-Documents acreditatius de la representació i personalitat jurídica de les persones signants de les ofertes: poder per comparèixer o signar proposicions en nom d'un altre i el document nacional d'identitat o del passaport
-Documentació acreditativa del compliment dels requisits específics de solvència o del certificat de classificació corresponent.

Així mateix, l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta haurà d'aportar:

-Si s'escau, certificats acreditatius del compliment de les normes de garantia de la qualitat i de gestió mediambiental, de conformitat amb l'apartat G.4 del quadre de característiques.
-En cas que l'empresa recorri a les capacitats d'altres entitats, el compromís de disposar dels recursos necessaris al que es refereix l'article 75.2 de la LCSP.
-Documents acreditatius de l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP, de conformitat amb l'apartat G.3 del quadre de característiques.
-Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva, d'acord amb el que s'estableix a la clàusula setzena (excepte en el cas que la garantia es constitueixi mitjançant la retenció sobre el preu).
-Qualsevol altra documentació que, específicament i per la naturalesa del contracte, es determini en l'**apartat J del quadre de característiques** del contracte.

A.2. Empreses inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o que figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea

L'empresa que hagi presentat la millor oferta ha d'aportar la documentació següent, només si no figura inscrita en aquests registres, o no consta vigent o actualitzada, d'acord amb el previst en la clàusula onzena d'aquest plec:

-Documents acreditatius de l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP, de conformitat amb l'apartat G.3 del quadre de característiques.
-Si s'escau, certificats acreditatius del compliment de les normes de garantia de la qualitat i de gestió mediambiental, de conformitat amb l'apartat G.4 del quadre de característiques.
-En cas que l'empresa recorri a les capacitats d'altres entitats, el compromís de disposar dels recursos necessaris al que es refereix l'article 75.2 de la LCSP.

Aquest document ha estat signat electrònicament amb data 25/11/2026
L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar a https://serveis.reus.cat/cve mitjançant el CVE: 2026325AC8B07445DB3B936090339A7EF8CD8C8102771125120118

Serveis Generals, Hisenda i Bon Govern
Servei d'Aprovisionaments, Contractació i Patrimoni
Raval de Robuster, 43, 2n pis · 43204 Reus
Tel. 977 010 008
contractacio@reus.cat · www.reus.cat

Signat electrònicament
Jaume Renyer Alimbau
25/11/2026

-Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva, d'acord amb el que s'estableix a la clàusula setzena (excepte en el cas que la garantia es constitueixi mitjançant la retenció sobre el preu).
-Qualsevol altra documentació que, específicament i per la naturalesa del contracte, es determini en l'**apartat J del quadre de característiques** del contracte.

15.3 Un cop aportada per l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta la documentació requerida, aquesta es qualificarà. Si s'observa que en la documentació presentada hi ha defectes o errors de caràcter esmenable, s'ha de comunicar a les empreses afectades perquè els corregeixin o esmenin en el termini màxim de 3 dies hàbils.

Les sol·licituds d'esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per l'empresa o empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

En el cas que no es complimenti adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat, o bé en el termini per esmenar que es doni, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta i es procedirà a requerir la mateixa documentació a l'empresa licitadora següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes. Aquest fet comporta l'exigència de l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia provisional que, en el seu cas, s'hagués constituït i, a més, pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar per la causa prevista en l'article 71.2.*a* de la LCSP.

Així mateix, l'eventual falsedat en allò declarat per les empreses licitadores en el DEUC o en altres declaracions pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic prevista en l'article 71.1.*e* de la LCSP.

Setzena. Garantia definitiva

16.1 L'import de la garantia definitiva és el que s'assenyala en l'**apartat L del quadre de característiques**.

16.2 Les garanties es poden prestar en alguna de les formes següents:

-En efectiu o en valors de deute públic amb subjecció, en cada cas, a les condicions establertes reglamentàriament. L'efectiu i els certificats d'immobilització en els valors

Aquest document ha estat signat electrònicament amb data 25/11/2026
L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar a https://serveis.reus.cat/cve mitjançant el CVE: 2026325AC8B07445DB3B936090339A7EF8CD8C8102771125120118

Serveis Generals, Hisenda i Bon Govern
Servei d'Aprovisionaments, Contractació i Patrimoni
Raval de Robuster, 43, 2n pis · 43204 Reus
Tel. 977 010 008
contractacio@reus.cat · www.reus.cat

anotats s'han de dipositar a la Caixa General de Dipòsits de la Tresoreria General de l'Ajuntament de Reus (carrer Sant Llorenç, número 25 de Reus).

-Mitjançant aval, prestat en la forma i condicions establertes reglamentàriament, per algun dels bancs, caixes d'estalvi, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit o societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya, que s'han de dipositar en algun dels establiments esmentats en l'apartat a).

-Mitjançant contracte d'assegurança de caució amb una entitat asseguradora autoritzada per a operar en la forma i condicions establertes reglamentàriament. El certificat de l'assegurança s'ha de lliurar en els establiments assenyalats en l'apartat a).

Signat electrònicament
Jaume Renyer Alimbau
25/11/2026

-Mitjançant retenció de l'import, de la primera factura que s'expedeix. En cas de que resulti insuficient l'import a abonar a l'adjudicatari, la resta de la retenció s'efectuaria en les factures successives que s'expedeixin. L'empresa haurà de detallar expressament en la factura, l'import i el concepte, corresponent a la garantia definitiva a retenir.

16.3 En el cas d'unió temporal d'empreses, la garantia definitiva es pot constituir per una o vàries de les empreses participants, sempre que en conjunt arribi a la quantia requerida en l'**apartat L del quadre de característiques** i garanteixi solidàriament a totes les empreses integrants de la unió temporal.

16.4 La garantia definitiva respon dels conceptes definits en l'article 110 de la LCSP.

16.5 En cas d'amortització o substitució total o parcial dels valors que constitueixen la garantia, l'empresa adjudicatària està obligada a reposar-los en la quantia necessària per tal que l'import de la garantia no minvi per aquest motiu, havent de quedar constància documentada de l'esmentada reposició.

16.6 Quan a conseqüència de la modificació del contracte, el seu valor total experimenti variació, la garantia constituïda s'haurà d'ajustar a la quantia necessària perquè es mantingui la deguda proporció entre la garantia i el pressupost del contracte vigent en cada moment, en el termini de quinze dies a comptar des de la data en què es notifiqui a l'empresa l'acord de modificació. A aquests efectes, no es consideraran les variacions de preu que es produeixin com a una conseqüència d'una revisió d'aquest de conformitat amb el que assenyala el capítol relatiu a la revisió de preus en els contractes del sector públic de la LCSP.

16.7 Quan es facin efectives sobre la garantia les penalitats o indemnitzacions exigibles a l'empresa adjudicatària, aquesta haurà de reposar o ampliar la garantia, en la quantia que correspongui, en el termini de quinze dies des de l'execució.

16.8 En el cas que la garantia no es reposi en els supòsits esmentats en l'apartat anterior, l'Administració pot resoldre el contracte.

Aquest document ha estat signat electrònicament amb data 25/11/2026
L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar a https://serveis.reus.cat/cve mitjançant el CVE: 2026325AC8B07445DB3B936090339A7EF8CD8C8102771125120118

Raval de Robuster, 43, 2n pis · 43204 Reus
Tel. 977 010 008
contractacio@reus.cat · www.reus.cat

Signat electrònicament
Jaume Renyer Alimbau
25/11/2026

16.9 D'acord amb l'article 107.2 de la LCSP, l'òrgan de contractació pot acordar que, en cas que l'oferta de l'empresa adjudicatària hagués estat incursa en presumpció d'anormalitat, hagi de presentar garantia complementària de fins un 5% del preu.

Dissetena. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment

L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o subscriure el contracte, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores, abans de la formalització del contracte.

També podrà desistir del procediment, abans de la formalització del contracte, notificant-ho a les empreses licitadores, quan apreciï una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

En ambdós supòsits es compensarà a les empreses licitadores amb 120 euros per les despeses en què hagin incorregut.

La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el perfil de contractant.

Divuitena. Adjudicació del contracte

18.1 Un cop presentada la documentació a què fa referència la clàusula quinzena, l'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte a l'empresa o les empreses proposades com a adjudicatàries, dins del termini de cinc dies hàbils següents a la recepció de dita documentació.

La licitació no es declararà deserta si hi ha alguna proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec. La declaració, en el seu cas, que aquest procediment ha quedat desert es publicarà en el perfil de contractant.

18.2 La resolució d'adjudicació del contracte es notificarà a les empreses licitadores mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec, i es publicarà en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació dins del termini de 15 dies, indicant el termini en què s'haurà de procedir a la formalització del contracte.

A aquest efecte, s'enviarà, a l'adreça de correu electrònic –i, en cas que s'hagi informat, al telèfon mòbil– que les empreses licitadores hagin designat en presentar les seves proposicions, un avís de la posada a disposició de la notificació. Així mateix, el correu electrònic contindrà l'enllaç per accedir-hi.

Aquest document ha estat signat electrònicament amb data 25/11/2026
L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar a https://serveis.reus.cat/cve mitjançant el CVE: 2026325AC8B07445DB3B936090339A7EF8CD8C8102771125120118

Serveis Generals, Hisenda i Bon Govern
Servei d'Aprovisionaments, Contractació i Patrimoni
Raval de Robuster, 43, 2n pis · 43204 Reus
Tel. 977 010 008
contractacio@reus.cat · www.reus.cat

Dinovena. Formalització i perfecció del contracte

19.1 El contracte es formalitzarà en document administratiu, mitjançant signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica.

L'empresa o les empreses adjudicatàries podran sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, essent al seu càrrec les despeses corresponents.

Signat electrònicament
Jaume Renyer Alimbau
25/11/2026

A. En el cas de contractes que siguin susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb el que estableix l'article 44 de la LCSP, aquesta clàusula ha d'assenyalar el següent:

La formalització del contracte s'efectuarà un cop transcorregut el termini mínim de quinze dies hàbils des que es remeti a les empreses licitadores la notificació de l'adjudicació a què es refereix la clàusula anterior.

Els serveis dependents de l'òrgan de contractació requeriran a l'empresa o les empreses adjudicatàries per a què formalitzin el contracte en un termini no superior a cinc dies a comptar del següent a aquell en què hagi rebut el requeriment, una vegada transcorregut el termini previst en el paràgraf anterior sense que s'hagi interposat recurs especial en matèria de contractació que porti aparellada la suspensió de la formalització o que l'òrgan competent per a la resolució del recurs hagi aixecat la suspensió.

B. En el cas de contractes que no siguin susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb el que estableix l'article 44 de la LCSP, aquesta clàusula ha d'assenyalar el següent:

La formalització del contracte s'efectuarà en el termini màxim de quinze dies hàbils següents a aquell en què es rebi la notificació de l'adjudicació a les empreses licitadores a què es refereix la clàusula anterior.

19.2 Si el contracte no es formalitza en el termini indicat en l'apartat anterior per causes imputables a l'empresa adjudicatària, se li exigirà l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'ha constituït. A més, aquest fet pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar, d'acord amb l'article 71.2 *b* de la LCSP.

Si el contracte no es formalitza en el termini indicat per causes imputables a l'Administració, s'haurà d'indemnitzar a l'empresa adjudicatària pels danys i perjudicis que la demora li pugui ocasionar.

En el supòsit que el contracte no es pugui formalitzar amb l'empresa adjudicatària, s'adjudicarà a l'empresa següent que hagi presentat la millor oferta d'acord amb l'ordre en

Aquest document ha estat signat electrònicament amb data 25/11/2026
L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar a https://serveis.reus.cat/cve mitjançant el CVE: 2026325AC8B07445DB3B936090339A7EF8CD8C8102771125120118

Serveis Generals, Hisenda i Bon Govern
Servei d'Aprovisionaments, Contractació i Patrimoni
Raval de Robuster, 43, 2n pis · 43204 Reus
Tel. 977 010 008
contractacio@reus.cat · www.reus.cat

Signat electrònicament
Jaume Renyer Alimbau
25/11/2026

què hagin quedat classificades les ofertes, amb la presentació prèvia de la documentació a què es refereix la clàusula quinzena, essent aplicables els terminis previstos en els apartats anteriors.

19.3 Les empreses que hagin concorregut amb el compromís de constituir-se en UTE hauran de presentar, un cop s'hagi efectuat l'adjudicació del contracte al seu favor, l'escriptura pública de constitució de la unió temporal (UTE) en la qual consti el nomenament de la persona representant o de la persona apoderada única de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.

19.4 El contingut del contracte serà el que estableixen els articles 35 de la LCSP i 71 del RGLCAP i no inclourà cap clàusula que impliqui alteració dels termes de l'adjudicació.

19.5 El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització i aquesta serà requisit imprescindible per poder iniciar-ne l'execució.

19.6 La formalització d'aquest contracte, juntament amb el contracte, es publicarà en un termini no superior a quinze dies després del seu perfeccionament en el perfil de contractant.

Si el contracte és subjecte a regulació harmonitzada, l'anunci de formalització es publicarà, a més, en el Diari Oficial de la Unió Europea.

19.7 Un cop formalitzat el contracte, es comunicarà al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció, les dades bàsiques, entre les quals figuraran la identitat de l'empresa adjudicatària, l'import d'adjudicació del contracte, juntament amb el desglossament corresponent de l'IVA; i posteriorment, si s'escau, les modificacions, les pròrrogues, les variacions de terminis o de preus, l'import final i l'extinció del contracte.

Les dades contractuals comunicades al registre públic de contractes seran d'accés públic, amb les limitacions que imposen les normes sobre protecció de dades, sempre que no tinguin caràcter de confidencials.

III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Vintena. Condicions especials d'execució

Aquest document ha estat signat electrònicament amb data 25/11/2026
L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar a https://serveis.reus.cat/cve mitjançant el CVE: 2026325AC8B07445DB3B936090339A7EF8CD8C8102771125120118

SERVEIS GENERALS, HISENDA I BON GOVERN
Servei d'Aprovisionaments, Contractació i Patrimoni
Raval de Robuster, 43, 2n pis · 43204 Reus
Tel. 977 010 008
contractacio@reus.cat · www.reus.cat

Signat electrònicament
Jaume Renyer Alimbau
25/11/2026

Les condicions especials en relació amb l'execució, d'obligat compliment per part de l'empresa o les empreses contractistes i, si escau, per l'empresa o les empreses subcontractistes, són les que s'estableixen en l'**apartat M del quadre de característiques,** així com les que s'estableixen com a tals en altres clàusules d'aquest plec.

En l'**apartat M del quadre de característiques** es poden establir penalitats per al cas d'incompliment d'aquestes condicions especials o atribuir-los el caràcter d'obligació contractual essencial, a l'efecte de què el seu incompliment sigui causa de resolució del contracte.

Vint-i-unena. Execució i supervisió dels serveis

Totes les persones que intervinguin en funcions de seguiment, control i supervisió de l'execució de les obres, els subministraments o els serveis han de presentar la declaració d'absència de conflicte d'interès que es recull en l'annex d'aquest plec.

El contracte s'executarà amb subjecció al que estableixin les seves clàusules i els plecs i conforme amb les instruccions que en la seva interpretació doni a l'empresa o empreses contractistes la persona responsable del contracte a la qual es refereix la clàusula vint-i-quatrena d'aquest plec.

Vint-i-dosena. Programa de treball

L'empresa o empreses contractistes estaran obligades a presentar un programa de treball que haurà d'aprovar l'òrgan de contractació quan així es determini en l'**apartat T del quadre de característiques** i, en tot cas, en els serveis que siguin de tracte successiu.

Vint-i-tresena. Compliment de terminis i correcta execució del contracte

23.1 L'empresa contractista està obligada a complir el termini total d'execució del contracte i els terminis parcials fixats, si s'escau, en el programa de treball.

23.2 Si l'empresa contractista incorregués en demora respecte del compliment dels terminis total o parcials, per causes que li siguin imputables, l'Administració podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte amb pèrdua de la garantia o per la imposició de les penalitats, en la forma i condicions establertes en els articles 193 i 194 de la LCSP.

L'Administració tindrà la mateixa facultat si l'empresa contractista incompleix parcialment, per causes imputables que li siguin imputables, l'execució de les prestacions definides en el contracte.

Aquest document ha estat signat electrònicament amb data 25/11/2026
L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar a https://serveis.reus.cat/cve mitjançant el CVE: 2026325AC8B07445DB3B936090339A7EF8CD8C8102771125120118

Serveis Generals, Hisenda i Bon Govern
Servei d'Aprovisionaments, Contractació i Patrimoni
Raval de Robuster, 43, 2n pis · 43204 Reus
Tel. 977 010 008
contractacio@reus.cat · www.reus.cat

Signat electrònicament
Jaume Renyer Alimbau
25/11/2026

Si el retard respecte al compliment dels terminis fos produït per motius no imputables a l'empresa contractista i aquesta ofereix complir si se li amplia el termini inicial d'execució, se li concedirà un termini, almenys, igual al temps perdut, a menys que el contractista en demani un altre de més curt.

En tot cas, la constitució en demora de l'empresa contractista no requerirà intimació prèvia per part de l'Administració.

23.3 En el seu cas, s'inclouen en un annex del present plec, unes penalitats diferents a les enumerades en l'article 193 de la LCSP, atenent a les especials característiques del contracte.

23.4 En cas de compliment defectuós de la prestació objecte del contracte o d'incompliment dels compromisos assumits per l'empresa o les empreses contractistes o de les condicions especials d'execució establertes en la clàusula vintena d'aquest plec es podrà acordar la imposició de penalitats equivalents al 5% del preu del contracte, IVA exclòs.

En cas d'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què es refereix la clàusula vint-i-novena d'aquest plec, s'imposaran penalitats equivalents al 5% del preu del contracte, IVA exclòs.

En cas d'incompliment de l'obligació de l'empresa contractista de remetre relació detallada de subcontractistes o subministradors i justificant de compliment dels pagaments, prevista en la clàusula trenta-quatrena d'aquest plec, es podran imposar penalitats equivalents al 5% del preu del contracte, IVA exclòs.

23.5 Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no es puguin deduir dels pagaments esmentats.

En els supòsits d'incompliment parcial o compliment defectuós o de demora en l'execució en què no estigui prevista penalitat o aquesta no cobreix els danys causats a l'Administració, s'exigirà al contractista la indemnització per danys i perjudicis.

Vint-i-quatrena. Persona responsable del contracte

Amb independència de la unitat encarregada del seguiment i l'execució ordinària del contracte es designen com a responsables del contracte, les persones que s'esmenten a continuació, que exerciran les funcions següents:

La Cap d'Informació de Base serà la responsable del contracte per a les següents entitats:

Aquest document ha estat signat electrònicament amb data 25/11/2026
L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar a https://serveis.reus.cat/cve mitjançant el CVE: 2026325AC8B07445DB3B936090339A7EF8CD8C8102771125120118

Raval de Robuster, 43, 2n pis · 43204 Reus
Tel. 977 010 008
contractacio@reus.cat · www.reus.cat

• Ajuntament de Reus (AJ)
• Institut Municipal de Formació Mas Carandell (IMFE)
• Fundació IMFE (FIMFE)
• Agència de Promoció de Ciutat (APC)
• Consorci Teatre Fortuny (CTF)
• Consorci Teatre Bartrina (CTB)
• Reus Serveis Municipals - Divisió Central (RSM-C)
• Reus Serveis Municipals - Divisió Energia (RSM-E)

Signat electrònicament
Jaume Renyer Alimbau
25/11/2026

Per l'entitat Institut Municipal Reus Cultura (IMRC), el Director-gerent.

I per les empreses municipals:
• Reus Esport i Lleure (RELLSA), Responsable Departament Informàtica.
• Funecamp (FC), Director Gerent.
• Reus Serveis Municipals - Divisió Aigües (RSM-A), Responsable Departament Informàtica.
• Reus Desenvolupament Econòmic SA (REDESSA), Tècnic Informàtic.
• Reus Mobilitat i Serveis (RMS), Responsable Departament Informàtica.
• Reus Transport Públic (RTP), Responsable Departament Informàtica.
• Centre Mèdic Quirúrgic Reus (CMQ), Responsable Departament Informàtica.
• Fundació Educativa i Social (FES), Responsable Departament Informàtica.
• Fundació Assistencial i Social (FAS), Responsable Departament Informàtica.
• Sagessa (SGS), Responsable Departament Informàtica.

-Supervisar l'execució del contracte i prendre les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació, sempre dins de les facultats que li atorgui l'òrgan de contractació.

-Adoptar la proposta sobre la imposició de penalitats.

-Emetre un informe on determini si el retard en l'execució és produït per motius imputables al contractista.

Les instruccions donades per la persona responsable del contracte configuren les obligacions d'execució del contracte juntament amb el seu clausulat i els plecs.

Vint-i-cinquena. Resolució d'incidències

Les incidències que puguin sorgir entre l'Administració i l'empresa contractista en l'execució del contracte, per diferències en la interpretació del que s'ha convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramitaran mitjançant expedient contradictori que inclourà necessàriament les actuacions descrites en l'article 97 del RGLCAP.

Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització del contracte.

Aquest document ha estat signat electrònicament amb data 25/11/2026
L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar a https://serveis.reus.cat/cve mitjançant el CVE: 2026325AC8B07445DB3B936090339A7EF8CD8C8102771125120118

Serveis Generals, Hisenda i Bon Govern
Servei d'Aprovisionaments, Contractació i Patrimoni
Raval de Robuster, 43, 2n pis · 43204 Reus
Tel. 977 010 008
contractacio@reus.cat · www.reus.cat

Vint-i-sisena. Resolució de dubtes tècnics interpretatius

Per a la resolució de dubtes tècnics interpretatius que puguin sorgir durant l'execució del contracte es pot sol·licitar un informe tècnic extern a l'Administració i no vinculant.

IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

Vint-i-setena. Abonaments a l'empresa contractista

Signat electrònicament
Jaume Renyer Alimbau
25/11/2026

27.1 L'import dels serveis executats s'acreditarà de conformitat amb el plec de prescripcions tècniques, per mitjà dels documents que acreditin la realització total o parcial, si s'escau, del contracte.

27.2 El pagament a l'empresa contractista s'efectuarà contra presentació de factura expedida d'acord amb la normativa vigent sobre factura electrònica, en els terminis i les condicions establertes en l'article 198 de la LCSP.

D'acord amb el que estableix la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic, les factures s'han de signar amb signatura avançada basada en un certificat reconegut, i han d'incloure, necessàriament, el número d'expedient de contractació, i el número intern d'operació (NIO) que equival al número de l'operació comptable del compromís de despesa generat amb la formalització del contracte.

D'acord amb el reglament de factures electròniques de l'Ajuntament, de 6 de juliol de 2012, el lliurament de factures per part del licitador adjudicatari d'aquest procediment de contractació s'efectuarà per mitjans electrònics.

La remissió de factures electròniques s'efectuarà mitjançant sistemes que compleixin les condicions següents:

a) L'autenticitat de l'origen i integritat del contingut de les factures electròniques es garantirà mitjançant signatura electrònica reconeguda.

b) El format de factura electrònica és el format "facturae". Aquest format es troba descrit mitjançant un esquema XSD, XML Schema Definition a www.facturae.es, ajustant-se el format de signatura electrònica a l'especificació XML-Advanced Electronic Signatures (XAdES), ETSI TS 101 903. O les evolucions d'aquest format, d'acord amb la regulació que a tal efecte realitzi l'Administració General de l'Estat d'acord amb el que estableix Ordre PRE/2971/2007, de 5 d'octubre, sobre l'expedició de factures per mitjans electrònics quan el destinatari de les mateixes sigui l'Administració General de l'Estat o organismes públics vinculats o dependents d'aquella i sobre la presentació davant l'Administració General de l'Estat o els seus organismes públics vinculats o dependents de factures expedides entre particulars.

Aquest document ha estat signat electrònicament amb data 25/11/2026
L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar a https://serveis.reus.cat/cve mitjançant el CVE: 2026325AC8B07445DB3B936090339A7EF8CD8C8102771125120118

SERVEIS GENERALS, HISENDA I BON GOVERN
Servei d'Aprovisionaments, Contractació i Patrimoni
Raval de Robuster, 43, 2n pis · 43204 Reus
Tel. 977 010 008
contractacio@reus.cat · www.reus.cat

Signat electrònicament
Jaume Renyer Alimbau
25/11/2026

27.3 En cas de retard en el pagament, el contractista té dret a percebre, en els termes i les condicions legalment establerts, els interessos de demora i la indemnització corresponent pels costos de cobrament en els termes establerts en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

Es considerarà que s'incorre en demora de tramitació de les factures emeses quan es sobrepassi, per una banda, els terminis màxims legals per a la seva aprovació per l'òrgan de govern competent, els quals seran de 30 dies en el cas de factures, en els termes previstos a l'article 199.4 de la LCSP, i per l'altra es sobrepassi el termini màxim de trenta dies per al seu pagament a partir de la seva aprovació. El termini que sobrepassi del màxim previst per a la seva aprovació restarà del termini màxim per al seu pagament, sense que, en cap cas, el termini global pugui superar els 60 dies.

27.4 L'empresa contractista podrà realitzar els treballs amb major celeritat de la necessària per a executar els serveis en el termini o terminis contractuals. Tanmateix, no tindrà dret a percebre en cada any, qualsevol que sigui l'import del què s'ha executat o de les certificacions expedides, major quantitat que la consignada a l'anualitat corresponent, afectada pel coeficient d'adjudicació.

27.5 L'empresa contractista podrà transmetre els drets de cobrament en els termes i condicions establerts en l'article 200 de la LCSP.

Vint-i-vuitena. Responsabilitat de l'empresa contractista

L'empresa contractista és responsable de la qualitat tècnica dels treballs que dugui a terme i de les prestacions i serveis realitzats, així com també de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a terceres persones de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

L'empresa contractista executa el contracte al seu risc i ventura i està obligada a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a terceres persones com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'Administració.

Vint-i-novena. Altres obligacions de l'empresa contractista

a) L'empresa contractista està obligada en l'execució del contracte al compliment de les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat, i en particular les que estableix l'annex V de la LCSP.

També està obligada a complir les disposicions vigents en matèria d'integració social de persones amb discapacitat i fiscals.

Aquest document ha estat signat electrònicament amb data 25/11/2026
L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar a https://serveis.reus.cat/cve mitjançant el CVE: 2026325AC8B07445DB3B936090339A7EF8CD8C8102771125120118

Serveis Generals, Hisenda i Bon Govern
Servei d'Aprovisionaments, Contractació i Patrimoni
Raval de Robuster, 43, 2n pis · 43204 Reus
Tel. 977 010 008
contractacio@reus.cat · www.reus.cat

L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral esmentades i, en especial, els incompliments o els retards reiterats en el pagament dels salaris o l'aplicació de condicions salarials inferiors a les derivades dels convenis col·lectius que sigui greu i dolosa, donarà lloc a la imposició de penalitats a què es refereix la clàusula vint-i-tresena d'aquest plec.

b) L'empresa contractista s'obliga a complir les condicions salarials dels treballadors de conformitat amb el conveni col·lectiu sectorial aplicable.

Signat electrònicament
Jaume Renyer Alimbau
25/11/2026

c) L'empresa contractista s'obliga a aplicar en executar les prestacions pròpies del servei les mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones.

d) L'empresa contractista ha d'emprar el català en les seves relacions amb l'Ajuntament de Reus derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte. Així mateix, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes han d'emprar, almenys, el català en els rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que es derivin de l'execució de les prestacions objecte del contracte.

L'empresa contractista ha de lliurar els treballs objecte d'aquest contracte, almenys, en català. Específicament, l'empresa contractista ha de redactar en llengua catalana la documentació del projecte i les llegendes dels plànols i documentació tècnica annexa, tant en paper com en suport digital, que s'obtingui com a resultat de la realització dels treballs segons les determinacions del clausulat específic del plec de prescripcions tècniques particulars.

Així mateix, l'empresa contractista assumeix l'obligació de destinar a l'execució del contracte els mitjans i el personal que resultin adients per assegurar que es podran realitzar les prestacions objecte del servei en català. A aquest efecte, l'empresa adjudicatària haurà d'adoptar les mesures de formació del seu personal necessàries per garantir que el personal que, si escau, pugui relacionar-se amb el públic, tingui un coneixement suficient de la llengua catalana per desenvolupar les tasques d'atenció, informació i comunicació de manera fluida i adequada.

En tot cas, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes, queden subjectes en l'execució del contracte a les obligacions derivades de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la desenvolupen.

e) L'empresa contractista s'obliga al compliment de tot allò que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i de garantia dels drets digitals i a la normativa de desenvolupament, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte; i al que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

Aquest document ha estat signat electrònicament amb data 25/11/2026
L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar a https://serveis.reus.cat/cve mitjançant el CVE: 2026325AC8B07445DB3B936090339A7EF8CD8C8102771125120118

SERVEIS GENERALS, HISENDA I BON GOVERN
Servei d'Aprovisionaments, Contractació i Patrimoni
Raval de Robuster, 43, 2n pis · 43204 Reus
Tel. 977 010 008
contractacio@reus.cat · www.reus.cat

Signat electrònicament
Jaume Renyer Alimbau
25/11/2026

La documentació i la informació que es desprengui o a la qual es tingui accés amb ocasió de l'execució de les prestacions objecte d'aquest contracte i que correspon a l'Administració contractant responsable del fitxer de dades personals, té caràcter confidencial i no podrà ésser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport. Per tant, no se'n podrà fer ni tractament ni edició informàtica, ni transmissió a tercers fora de l'estricte àmbit de l'execució directa del contracte.

f) L'empresa contractista s'obliga a facilitar la informació que li sigui requerida, d'acord amb el que preveu l'article 3.5 de la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

En cas que el contracte tingui per objecte un servei públic, d'acord amb l'article 3.2 de la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, l'empresa contractista té l'obligació d'informar a l'administració contractant de les activitats directament relacionades amb la gestió del servei públic que presti, així com de les retribucions percebudes pels càrrecs directius si el volum de negoci de l'empresa vinculat a activitats realitzades per compte de les administracions públiques supera el vint-i-cinc per cent del volum general de l'empresa.

g) L'empresa o les empreses contractistes han d'acreditar que el personal que adscriuen a l'execució del contracte compleix el previst en l'article 13.5 de la Llei orgànica 1/1996, de 15 de gener, de Protecció jurídica del menor, de modificació parcial del Codi Civil i de la Llei d'enjudiciament civil.

h) L'empresa o les empreses contractistes han de complir les obligacions recollides en l'annex d'aquest plec, relatiu a regles especials respecte del personal de l'empresa contractista que adscriurà a l'execució del contracte.

i) L'empresa contractista, en el seu cas, s'obliga a subrogar-se com a ocupadora en les relacions laborals de les persones treballadores adscrites a l'execució d'aquest contracte, d'acord amb la informació sobre les condicions dels contractes respectius que es facilita en el corresponent annex d'aquest plec.

Així mateix, l'empresa contractista està obligada a proporcionar a l'òrgan de contractació la informació relativa a les condicions dels contractes de les persones treballadores que hagin de ser objecte de subrogació. En concret, com a part d'aquesta informació, s'obliga a aportar les llistes del personal objecte de subrogació indicant el conveni col·lectiu aplicable i els detalls de categoria, tipus de contracte, jornada, data d'antiguitat, venciment del contracte, salari brut anual de cada treballador, així com tots els pactes en vigor aplicables als treballadors als quals afecti la subrogació. L'incompliment d'aquesta obligació donarà lloc a la imposició de les penalitats establertes en la clàusula vint-i-tresena d'aquest plec.

L'empresa contractista assumeix l'obligació de respondre dels salaris impagats als seus treballadors que hagin de ser objecte de subrogació i de les cotitzacions a la Seguretat

Aquest document ha estat signat electrònicament amb data 25/11/2026
L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar a https://serveis.reus.cat/cve mitjançant el CVE: 2026325AC8B07445DB3B936090339A7EF8CD8C8102771125120118

Raval de Robuster, 43, 2n pis · 43204 Reus
Tel. 977 010 008
contractacio@reus.cat · www.reus.cat

Social meritades, fins i tot en el supòsit que aquest contracte es resolgui i els treballadors siguin subrogats per una nova empresa contractista, sense que en cap cas l'obligació esmentada correspongui a aquesta última. En aquest cas, l'Administració, una vegada acreditada la falta de pagament dels salaris esmentats, ha de procedir a la retenció de les quantitats degudes al contractista per garantir el pagament dels salaris esmentats, i a la no-devolució de la garantia mentre no se n'acrediti l'abonament.

j) En cas de tractar-se de contractes de serveis que tinguin per objecte desenvolupar i posar a disposició productes protegits per un dret de propietat intel·lectual o industrial, cal tenir en compte que, d'acord amb l'article 308 de la LCSP, aquests porten aparellada la cessió dels drets esmentats a l'Administració contractant, llevat que es prevegi altrament en el plec. A més, aquest precepte també disposa que encara que el plec n'exclogui la cessió, l'òrgan de contractació pot sempre autoritzar l'ús del producte corresponent als ens, organismes i entitats pertanyents al sector públic.

Signat electrònicament
Jaume Renyer Alimbau
25/11/2026

Trentena. Prerrogatives de l'Administració

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en la LCSP, l'òrgan de contractació ostenta les prerrogatives d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable a l'empresa contractista arran de la seva execució, suspendre'n l'execució, acordar la seva resolució i determinar-ne els efectes.

Així mateix, l'òrgan de contractació té les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades per l'empresa contractista durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits que estableix la LCSP.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives esmentades exhaureixen la via administrativa i són immediatament executius.

L'exercici de les prerrogatives de l'Administració es durà a terme mitjançant el procediment establert en l'article 191 de la LCSP.

Trenta-unena. Modificació del contracte

31.1 El contracte només es pot modificar per raons d'interès públic, en els casos i en la forma que s'especifiquen en aquesta clàusula i de conformitat amb el que es preveu en els articles 203 a 207 de la LCSP.

31.2 Modificacions previstes:

La modificació del contracte es durà a terme en el/s supòsit/s, amb les condicions, l'abast i els límits que es detallen en **l'apartat N del quadre de característiques**:

Aquest document ha estat signat electrònicament amb data 25/11/2026
L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar a https://serveis.reus.cat/cve mitjançant el CVE: 2026325AC8B07445DB3B936090339A7EF8CD8C8102771125120118

Serveis Generals, Hisenda i Bon Govern
Servei d'Aprovisionaments, Contractació i Patrimoni
Raval de Robuster, 43, 2n pis · 43204 Reus
Tel. 977 010 008
contractacio@reus.cat · www.reus.cat

La necessitat de modificació del contracte serà posada de manifest pel responsable del contracte el qual emetrà el corresponent informe justificatiu. L'òrgan de contractació acordarà, si s'escau la modificació previ informe de la secretaria i la intervenció municipal. Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista.

En cap cas la modificació del contracte podrà suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte.

31.3 Modificacions no previstes:

Signat electrònicament
Jaume Renyer Alimbau
25/11/2026

La modificació del contracte no prevista en aquesta clàusula només podrà efectuar-se quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos en l'article 205 de la LCSP, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 191 de la LCSP i amb les particularitats previstes en l'article 207 de la LCSP.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista, llevat que impliquin, aïlladament o conjuntament, una alteració en la seva quantia que excedeixi el 20% del preu inicial del contracte, IVA exclòs. En aquest cas, la modificació s'acordarà per l'òrgan de contractació amb la conformitat prèvia per escrit de l'empresa contractista; en cas contrari, el contracte es resoldrà d'acord amb la causa prevista en l'article 211.1.g) de la LCSP.

31.4 Les modificacions del contracte es formalitzaran de conformitat amb el que estableix l'article 153 de la LCSP i la clàusula dinovena d'aquest plec.

31.5 L'anunci de modificació del contracte, juntament amb les al·legacions de l'empresa contractista i de tots els informes que, si s'escau, es sol·licitin amb caràcter previ a l'aprovació de la modificació, tant els que aporti l'empresa adjudicatària com els que emeti l'òrgan de contractació, es publicaran en el perfil de contractant.

31.6 En els casos en què es determini el preu mitjançant unitats d'execució, no tenen la consideració de modificacions la variació que durant l'execució correcta de la prestació es produeixi exclusivament en el nombre d'unitats realment executades sobre les que preveu el contracte, les quals es poden recollir en la liquidació, sempre que no representin un increment de la despesa superior al 10 per cent del preu del contracte.

Trenta-dosena. Suspensió del contracte

El contracte podrà ser suspès per acord de l'Administració o perquè el contractista opti per suspendre el seu compliment, en cas de demora en el pagament del preu superior a 4 mesos, comunicant-ho a l'Administració amb un mes d'antelació.

En tot cas, l'Administració ha d'extendre l'acta de suspensió corresponent, d'ofici o a sol·licitud de l'empresa contractista, de conformitat amb el que disposa l'article 208.1 de la LCSP.

Aquest document ha estat signat electrònicament amb data 25/11/2026
L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar a https://serveis.reus.cat/cve mitjançant el CVE: 2026325AC8B07445DB3B936090339A7EF8CD8C8102771125120118

Serveis Generals, Hisenda i Bon Govern
Servei d'Aprovisionaments, Contractació i Patrimoni
Raval de Robuster, 43, 2n pis · 43204 Reus
Tel. 977 010 008
contractacio@reus.cat · www.reus.cat

L'acta de suspensió, d'acord amb l'article 103 del RGLCAP, l'hauran de signar una persona en representació de l'òrgan de contractació i l'empresa contractista i s'ha d'estendre en el termini màxim de dos dies hàbils, a comptar de l'endemà del dia en què s'acordi la suspensió.

L'Administració ha d'abonar a l'empresa contractista els danys i perjudicis que efectivament se li causin de conformitat amb el previst en l'article 208.2 de la LCSP. L'abonament dels danys i perjudicis a l'empresa contractista només comprendrà els conceptes que s'indiquen en aquest precepte.

Signat electrònicament
Jaume Renyer Alimbau
25/11/2026

V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSIÓ, CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE

Trenta-tresena. Successió i Cessió del contracte

33.1 Successió en la persona del contractista:

En el supòsit de fusió d'empreses en què participi la societat contractista, el contracte continuarà vigent amb l'entitat absorbent o amb la resultant de la fusió, que quedarà subrogada en tots els drets i obligacions que en dimanen.

En supòsits d'escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat, el contracte continuarà amb l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte, que quedarà subrogada en els drets i les obligacions que en dimanen, sempre que reuneixi les condicions de capacitat, absència de prohibició de contractar i la solvència exigida en acordar-se l'adjudicació del contracte o que les societats beneficiàries d'aquestes operacions i, en cas de subsistir, la societat de la qual provinguin el patrimoni, empreses o branques segregades, es responsabilitzin solidàriament de l'execució del contracte.

L'empresa contractista ha de comunicar a l'òrgan de contractació la circumstància que s'hagi produït.

En cas que l'empresa contractista sigui una UTE, quan tinguin lloc respecte d'alguna o algunes empreses integrants de la unió temporal operacions de fusió, escissió o transmissió de branca d'activitat, continuarà l'execució del contracte amb la unió temporal adjudicatària. En cas que la societat absorbent, la resultant de la fusió, la beneficiària de l'escissió o l'adquirent de la branca d'activitat, no siguin empreses integrants de la unió temporal, serà necessari que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibició de contractar i que es mantingui la solvència, la capacitat o classificació exigida.
Si el contracte s'atribueix a una entitat diferent, la garantia definitiva es pot renovar o reemplaçar, a criteri de l'entitat atorgant, per una nova garantia que subscrigui la nova entitat, atenent al risc que suposi aquesta última entitat. En tot cas, l'antiga garantia definitiva conserva la seva vigència fins que estigui constituïda la nova garantia.

Aquest document ha estat signat electrònicament amb data 25/11/2026
L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar a https://serveis.reus.cat/cve mitjançant el CVE: 2026325AC8B07445DB3B936090339A7EF8CD8C8102771125120118

Serveis Generals, Hisenda i Bon Govern
Servei d'Aprovisionaments, Contractació i Patrimoni
Raval de Robuster, 43, 2n pis · 43204 Reus
Tel. 977 010 008
contractacio@reus.cat · www.reus.cat

Signat electrònicament
Jaume Renyer Alimbau
25/11/2026

Si la subrogació no es pot produir perquè l'entitat a la qual s'hauria d'atribuir el contracte no reuneix les condicions de solvència necessàries, el contracte es resoldrà, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa de l'empresa contractista.

33.2 Cessió del contracte:

Els drets i les obligacions que dimanen d'aquest contracte es podran cedir per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte ni que de la cessió no en resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat, quan es compleixin els requisits següents:

a) L'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió. Si transcorre el termini de dos mesos sense que s'hagi notificat la resolució sobre la sol·licitud d'autorització de la cessió, aquesta s'entendrà atorgada per silenci administratiu.

b) L'empresa cedent tingui executat almenys un 20 per 100 de l'import del contracte. Aquest requisit no s'exigeix si la cessió es produeix trobant-se l'empresa contractista en concurs encara que s'hagi obert la fase de liquidació, o ha posat en coneixement del jutjat competent per a la declaració del concurs que ha iniciat negociacions per arribar a un acord de refinançament, o per obtenir adhesions a una proposta anticipada de conveni, en els termes que preveu la legislació concursal.

c) L'empresa cessionària tingui capacitat per contractar amb l'Administració, la solvència exigible en funció de la fase d'execució del contracte, i no estigui incursa en una causa de prohibició de contractar.

d) La cessió es formalitzi, entre l'empresa adjudicatària i l'empresa cedent, en escriptura pública.

No es podrà autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

L'empresa cessionària quedarà subrogada en tots els drets i les obligacions que correspondrien a l'empresa que cedeix el contracte.

Trenta-quatrena. Subcontractació

34.1 L'empresa contractista pot concertar amb altres empreses la realització parcial de la prestació objecte d'aquest contracte, d'acord amb el que es preveu en l'**apartat P del quadre de característiques**.

Aquest document ha estat signat electrònicament amb data 25/11/2026
L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar a https://serveis.reus.cat/cve mitjançant el CVE: 2026325AC8B07445DB3B936090339A7EF8CD8C8102771125120118

SERVEIS GENERALS, HISENDA I BON GOVERN
Servei d'Aprovisionaments, Contractació i Patrimoni
Raval de Robuster, 43, 2n pis · 43204 Reus
Tel. 977 010 008
contractacio@reus.cat · www.reus.cat

Signat electrònicament
Jaume Renyer Alimbau
25/11/2026

34.2 Les empreses licitadores han d'indicar en les seves ofertes la part del contracte que tinguin previst subcontractar, assenyalant el seu import i el nom o el perfil professional, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes a qui vagin a encomanar la seva realització. En aquest cas, la intenció de subscriure subcontractes s'ha d'indicar en el DEUC i s'ha de presentar un DEUC separat per cadascuna de les empreses que es té previst subcontractar.

En el cas que les empreses contractistes vulguin subscriure contractes que no s'ajustin a allò indicat en l'oferta, aquests no es podran subscriure fins que transcorrin vint dies des que s'hagi cursat la notificació a l'òrgan de contractació i s'hagin aportat les justificacions a què es refereix el paràgraf següent, llevat que autoritzés expressament amb anterioritat o que es donés una situació justificada d'emergència o que exigís l'adopció de mesures urgents, excepte si l'Administració notifica dins d'aquest termini la seva oposició.

34.3 L'empresa contractista ha de comunicar per escrit, després de l'adjudicació del contracte i, com a molt tard, quan inicïi la seva execució, a l'òrgan de contractació la intenció de subscriure subcontractes, indicant la part de la prestació que pretén subcontractar i la identitat, les dades de contacte i el representant o representants legals de l'empresa subcontractista, justificant suficientment l'aptitud d'aquesta per executar-la per referència als elements tècnics i humans de què disposa i a la seva experiència, i acreditant que no es troba incursa en prohibició de contractar.

Si l'empresa subcontractista té la classificació adequada per realitzar la part del contracte objecte de la subcontractació, la comunicació d'aquesta circumstància és suficient per acreditar la seva aptitud.

34.4 L'empresa contractista ha de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractes.

34.5 La subscripció de subcontractes està sotmesa al compliment dels requisits i circumstàncies regulades en l'article 215 de la LCSP.

34.6 La infracció de les condicions establertes en aquesta clàusula i en l'article 215 de la LCSP per procedir a la subcontractació, així com la falta d'acreditació de l'aptitud de l'empresa subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que fan urgent la subcontractació, té, en funció de la repercussió en l'execució del contracte, les conseqüències següents: imposició de penalitats equivalents al 5% del preu del contracte, IVA exclòs.

34.7 Les empreses subcontractistes queden obligades només davant l'empresa contractista principal qui assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte front a l'Administració, de conformitat amb aquest plec i amb els termes del contracte, inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o

Aquest document ha estat signat electrònicament amb data 25/11/2026
L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar a https://serveis.reus.cat/cve mitjançant el CVE: 2026325AC8B07445DB3B936090339A7EF8CD8C8102771125120118

Raval de Robuster, 43, 2n pis · 43204 Reus
Tel. 977 010 008
contractacio@reus.cat · www.reus.cat

laboral a què es refereix la clàusula vint-i-novena d'aquest plec, així com de l'obligació de sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades. El coneixement que l'Administració tingui dels contractes subscrits o l'autorització que atorgui no alteren la responsabilitat exclusiva del contractista principal.
Les empreses subcontractistes no tenen acció directa davant de l'Administració contractant per les obligacions contretes amb elles per l'empresa contractista, com a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes.

Signat electrònicament
Jaume Renyer Alimbau
25/11/2026

34.8 En cap cas l'empresa o les empreses contractistes poden concertar l'execució parcial del contracte amb persones inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic o incurses en alguna de les causes de prohibició de contractar previstes en l'article 71 de la LCSP.

34.9 L'empresa contractista ha d'informar a qui exerceix la representació de les persones treballadores de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

34.10 Els subcontractes tenen en tot cas naturalesa privada.

34.11 El pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores es regeix pel que disposen els articles 216 i 217 de la LCSP.

L'Administració comprovarà el compliment estricte de pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores per part de l'empresa contractista. A aquests efectes, l'empresa contractista haurà d'aportar, quan se li sol·liciti, relació detallada de les empreses subcontractistes o empreses subministradores amb especificació de les condicions relacionades amb el termini de pagament i haurà de presentar el justificant de compliment del pagament en termini. Aquestes obligacions tenen la consideració de condició especial d'execució, de manera que el seu incompliment pot comportar la imposició de les penalitats que es preveuen en la clàusula vint-i-tresena d'aquest plec, responent la garantia definitiva d'aquestes penalitats.

Procedirà la imposició de les penalitats que es preveuen en la clàusula vint-i-tresena d'aquest plec a la contractista quan, mitjançant una resolució judicial o arbitral ferma aportada per la subcontractista o per la subministradora a l'òrgan de contractació quedi acreditada la manca de pagament en termini per la contractista a una subcontractista o subministradora vinculada a l'execució del contracte, i sempre que aquesta demora en el pagament no estigui motivada per l'incompliment d'alguna de les obligacions contractuals assumides per la subcontractista o per la subministradora en l'execució de la prestació.

Quan la subcontractista o subministradora exerceixi davant la contractista principal, en seu judicial o arbitral, accions dirigides a l'abonament de les factures una vegada excedit el termini fixat segons el que preveu l'article 216.2, l'òrgan de contractació, ha de retenir provisionalment la garantia definitiva, que no es pot tornar fins que la contractista acrediti la satisfacció íntegra dels drets declarats en la resolució judicial o arbitral ferma que posi

Aquest document ha estat signat electrònicament amb data 25/11/2026
L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar a https://serveis.reus.cat/cve mitjançant el CVE: 2026325AC8B07445DB3B936090339A7EF8CD8C8102771125120118

Raval de Robuster, 43, 2n pis · 43204 Reus
Tel. 977 010 008
contractacio@reus.cat · www.reus.cat

terme al litigi. A aquests efectes, la contractista principal ha de posar en coneixement de l'òrgan de contractació l'exercici de qualsevol tipus d'acció dirigida a l'abonament de les factures pels subcontractistes o subministradors.

Trenta-cinquena. Revisió de preus

La revisió de preus aplicable a aquest contracte es detalla en l'**apartat Q del quadre de característiques**. La revisió de preus només serà procedent quan el contracte s'hagi executat, almenys, en un 20% del seu import i hagi transcorregut un any des de la seva formalització.

L'import de les revisions que siguin procedents es farà efectiu, d'ofici, mitjançant l'abonament o el descompte corresponent en les certificacions o pagaments parcials.

Signat electrònicament
Jaume Renyer Alimbau
25/11/2026

VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

Trenta-sisena. Recepció i liquidació

La recepció i la liquidació del contracte es realitzarà conforme al que disposen els articles 210 i 311 de la LCSP i l'article 204 del RGLCAP.

L'Administració determinarà si la prestació realitzada per l'empresa contractista s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment i, si s'escau, requerirà la realització de les prestacions contractades i l'esmena dels defectes observats amb ocasió de la seva recepció.

Si els treballs efectuats no s'adeqüen a la prestació contractada, com a conseqüència de vicis o defectes imputables a l'empresa contractista, podrà rebutjar-la de manera que quedarà exempta de l'obligació de pagament o tindrà dret, si s'escau, a la recuperació del preu satisfet.

Els contractes de mera activitat o de mitjans s'extingiran pel compliment del termini inicialment previst o les pròrrogues acordades, sense perjudici de la prerrogativa de l'Administració de depurar la responsabilitat del contractista per qualsevol eventual incompliment detectat amb posterioritat.

A més, les unitats de recepció del contracte comprovaran el compliment efectiu de les clàusules contractuals que estableixen obligacions de l'ús del català, fent-ne referència expressa en els certificats de recepció i de correcta execució.

Trenta-setena. Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva

Aquest document ha estat signat electrònicament amb data 25/11/2026
L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar a https://serveis.reus.cat/cve mitjançant el CVE: 2026325AC8B07445DB3B936090339A7EF8CD8C8102771125120118

Raval de Robuster, 43, 2n pis · 43204 Reus
Tel. 977 010 008
contractacio@reus.cat · www.reus.cat

El termini de garantia és l'assenyalat en l'**apartat R del quadre de característiques** i començarà a computar a partir de la recepció dels serveis.

Si durant el termini de garantia s'acredita l'existència de vicis o defectes en els treballs efectuats, es reclamarà a l'empresa contractista que els esmeni.

Un cop s'hagin acomplert per l'empresa contractista les obligacions derivades del contracte, si no hi ha responsabilitats que hagin d'exercitar-se sobre la garantia definitiva i transcorregut el termini de garantia, es procedirà d'ofici a dictar l'acord de devolució o cancel·lació de la garantia definitiva, d'acord amb el que estableix l'article 111 de la LCSP.

Signat electrònicament
Jaume Renyer Alimbau
25/11/2026

Trenta-vuitena. Resolució del contracte

Són causes de resolució del contracte les següents:

-La mort o incapacitat sobrevinguda del contractista individual o l'extinció de la personalitat jurídica de la societat contractista, sense perjudici del que preveu l'article 98 relatiu a la successió del contractista.

-La declaració de concurs o la declaració d'insolvència en qualsevol altre procediment.

-El mutu acord entre l'Administració i el contractista.

-La demora en el compliment dels terminis per part del contractista.

-La demora en el pagament per part de l'Administració per un termini superior a sis mesos.

-L'incompliment de l'obligació principal del contracte, així com l'incompliment de les obligacions essencials qualificades com a tals en aquest plec.

-L'impossibilitat d'executar la prestació en els termes inicialment pactats, quan no sigui possible modificar el contracte d'acord amb els articles 204 i 205 de la LCSP; o quan, donant-se les circumstàncies establertes en l'article 205 de la LCSP, les modificacions impliquin, aïllada o conjuntament, alteracions del preu del mateix, en quantia superior, en més o menys, al 20% del preu inicial del contracte, amb exclusió de l'IVA.

-El desistiment abans d'iniciar la prestació del servei o la suspensió per causa imputable a l'òrgan de contractació de la iniciació del contracte per termini superior a quatre mesos a partir de la data assenyalada en el mateix per al seu començament.

-El desistiment una vegada iniciada la prestació del servei o la suspensió del contracte per termini superior a vuit mesos acordada per l'òrgan de contractació.

Aquest document ha estat signat electrònicament amb data 25/11/2026
L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar a https://serveis.reus.cat/cve mitjançant el CVE: 2026325AC8B07445DB3B936090339A7EF8CD8C8102771125120118

SERVEIS GENERALS, HISENDA I BON GOVERN
Servei d'Aprovisionaments, Contractació i Patrimoni
Raval de Robuster, 43, 2n pis · 43204 Reus
Tel. 977 010 008
contractacio@reus.cat · www.reus.cat

-L'impagament, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que estiguessin participant en la mateixa, o l'incompliment de les condicions establertes en els Convenis col·lectius en vigor per a aquests treballadors durant l'execució del contracte.

L'aplicació i els efectes d'aquestes causes de resolució són les que s'estableixin en els articles 212, 213 i 313 de la LCSP.

En tots els casos, la resolució del contracte es durà a terme seguint el procediment establert en l'article 191 de la LCSP i en l'article 109 del RGLCAP.

Signat electrònicament
Jaume Renyer Alimbau
25/11/2026

VII. RECURSOS, MESURES PROVISIONALS I SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL

Trenta-novena. Règim de recursos

39.1 Són susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb l'article 44 de la LCSP, els anuncis de licitació, els plecs i els documents contractuals que estableixin les condicions que han de regir la contractació; els actes de tràmit que decideixin directament o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims; els acords d'adjudicació del contracte; i les modificacions del contracte basades en l'incompliment de l'establert en els articles 204 i 205 de la LCSP, per entendre que la modificació hauria d'haver estat objecte d'una nova adjudicació.

Aquest recurs té caràcter potestatiu, és gratuït per als recurrents, es podrà interposar en els llocs que estableix l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, en el registre de l'òrgan de contractació o davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, prèviament o alternativament, a la interposició del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juny, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, i es regirà pel que disposen els articles 44 i següents de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament dels procediments especials de revisió de decisions en matèria contractual i d'organització del Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals.

Si l'escrit d'interposició del recurs es presenta en un registre diferent del de l'òrgan de contractació o del Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, cal comunicar-ho al Tribunal esmentat de manera immediata i de la forma més ràpida possible.

Contra els actes susceptibles de recurs especial no procedeix la interposició de recursos administratius ordinaris.

Aquest document ha estat signat electrònicament amb data 25/11/2026
L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar a https://serveis.reus.cat/cve mitjançant el CVE: 2026325AC8B07445DB3B936090339A7EF8CD8C8102771125120118

Serveis Generals, Hisenda i Bon Govern
Servei d'Aprovisionaments, Contractació i Patrimoni
Raval de Robuster, 43, 2n pis · 43204 Reus
Tel. 977 010 008
contractacio@reus.cat · www.reus.cat

39.2 Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació en relació amb els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte que no siguin susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, procedirà la interposició del recurs administratiu ordinari (recurs potestatiu de reposició) que correspongui d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques; o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Signat electrònicament
Jaume Renyer Alimbau
25/11/2026

39.3 Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Quarantena. Arbitratge

Sens perjudici del que estableix la clàusula trenta-novena, es podrà acordar el sotmetiment a arbitratge de la solució de totes o alguna de les controvèrsies que puguin sorgir entre l'administració contractant i la/es empresa/es contractista/es, sempre que es tracti de matèries de lliure disposició conforme a dret i, específicament, sobre els efectes, el compliment i l'extinció d'aquest contracte, de conformitat amb el que disposa la Llei 60/2003, de 23 de desembre, d'Arbitratge.

Quaranta-unena. Mesures cautelars

Abans d'interposar el recurs especial en matèria de contractació les persones legitimades per interposar-lo podran sol·licitar davant l'òrgan competent per a la seva resolució l'adopció de mesures cautelars, de conformitat amb el que estableix l'article 49 de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, ja esmentat.

Quaranta-dosena. Règim d'invalidesa

Aquest contracte està sotmès al règim d'invalidesa previst en els articles 38 a 43 de la LCSP.

Quaranta-tresena. Jurisdicció competent

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació amb la preparació, l'adjudicació, els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte.

Aquest document ha estat signat electrònicament amb data 25/11/2026
L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar a https://serveis.reus.cat/cve mitjançant el CVE: 2026325AC8B07445DB3B936090339A7EF8CD8C8102771125120118

Serveis Generals, Hisenda i Bon Govern
Servei d'Aprovisionaments, Contractació i Patrimoni
Raval de Robuster, 43, 2n pis · 43204 Reus
Tel. 977 010 008
contractacio@reus.cat · www.reus.cat

Diligència: Per tal de fer constar que aquest plec de clàusules administratives i tècniques particulars va ser aprovat per Decret del Regidor delegat de l'Àrea de Serveis Generals, Hisenda i Bon Govern de 23 de novembre de 2026.

AJUNTAMENT DE REUS
EL SECRETARI GENERAL,

Signat electrònicament
Jaume Renyer Alimbau
25/11/2026

Aquest document ha estat signat electrònicament amb data 25/11/2026
L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar a https://serveis.reus.cat/cve mitjançant el CVE: 2026325AC8B07445DB3B936090339A7EF8CD8C8102771125120118

SERVEIS GENERALS, HISENDA I BON GOVERN
Servei d'Aprovisionaments, Contractació i Patrimoni
Raval de Robuster, 43, 2n pis · 43204 Reus
Tel. 977 010 008
contractacio@reus.cat · www.reus.cat

Signat electrònicament
Jaume Renyer Alimbau
25/11/2026

ANNEX I DECLARACIÓ RESPONSABLE

El senyor/a ....., amb DNI núm. ....., en nom propi / en nom i representació de ..... de la qual actua en qualitat de ..... (administrador únic, solidari o mancomunat o apoderat solidari o mancomunat), segons escriptura pública atorgada davant el Notari de (lloc), senyor ....., en data ..... i número de protocol ....., declara sota la seva responsabilitat, com a empresa licitadora del contracte de **SERVEIS DE CONSULTORIA PER A LA DEFINICIÓ I DESPLEGAMENT DEL MODEL DE GOVERN DE LA DADA A L'AJUNTAMENT DE REUS I ALS ENS DEPENDENTS, I PER A LA IMPLANTACIÓ, INTEGRACIÓ, DESPLEGAMENT I SUPORT DE LA PLATAFORMA DE GOVERNANÇA DE DADES MICROSOFT PURVIEW** amb expedient número **CONSER-0308/2026:**

a) Que com a signant d'aquesta declaració tinc capacitat d'obrar suficient, en la representació amb la qual actuo, per comparèixer i signar aquesta declaració i la resta de documentació requerida per contractar, inclosa l'oferta presentada, tant l'econòmica, com en el seu cas, la proposta tècnica.

b) Que l'empresa compleix tots els requisits i obligacions exigides per la normativa vigent per a la seva obertura, instal·lació i funcionament legal.

c) Que els documents aportats i la informació continguda en ells, inclosos en tots els sobres, són de contingut absolutament cert.

d) Que està al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, de conformitat amb el que estableix l'article 71.1 d) de la LCSP i els articles 13 i 14 del Reglament general de la Llei de contractes de les Administracions Públiques, aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre.

e) Que autoritza a l'òrgan de contractació a obtenir directament dels òrgans administratius competents les dades o documents registrals i els relatius a les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social que es requereixin per procedir, si s'escau, a l'adjudicació del contracte.

f) En cas de ser una empresa estrangera, es sotmetrà als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa del fur propi.

g) En cas de ser una empresa estrangera d'Estats no membres de la Unió Europea, declaro que disposa d'una sucursal oberta a Espanya i que s'han designat persones apoderades o representants per a les seves operacions i consten inscrites en el Registre Mercantil, quan així es requereixi.

h) Que el perfil de l'empresa licitadora és:

☐ L'empresa a la que represento té categoria de PIME i es defineix microempresa, en ocupar menys de 10 persones i tenir un volum de negocis anual o balanç general anual

Aquest document ha estat signat electrònicament amb data 25/11/2026
L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar a https://serveis.reus.cat/cve mitjançant el CVE: 2026325AC8B07445DB3B936090339A7EF8CD8C8102771125120118

Serveis Generals, Hisenda i Bon Govern
Servei d'Aprovisionaments, Contractació i Patrimoni
Raval de Robuster, 43, 2n pis · 43204 Reus
Tel. 977 010 008
contractacio@reus.cat · www.reus.cat

que no supera els 2 milions EUR. (article 2.3. de l'annex I del Reglament (UE) núm. 651/2014 de la Comissió, de 17 de juny de 2014).

☐ L'empresa a la que represento té categoria de PIME i es defineix petita empresa, en ocupar menys de 50 persones i tenir un volum de negocis anual o balanç general anual que no supera els 10 milions EUR. (article 2.2. de l'annex I del Reglament (UE) núm. 651/2014 de la Comissió, de 17 de juny de 2014).

☐ L'empresa a la que represento té categoria de PIME i es defineix mitjana empresa, en ocupar menys de 250 persones i tenir un volum de negocis anual que no excedeix de 50 milions EUR o balanç general anual que no excedeix de 43 milions EUR (article 2.1 de l'annex I del Reglament (UE) núm. 651/2014 de la Comissió, de 17 de juny de 2014).

Signat electrònicament
Jaume Renyer Alimbau
25/11/2026

☐ L'empresa a la que represento no té categoria de PIME, en ocupar 250 persones o més i tenir un volum de negocis anual que excedeix de 50 milions EUR o balanç general anual que excedeix de 43 milions EUR.

☐ L'empresa és una entitat del Tercer Sector, conforme la Llei 43/2015, de 9 d'octubre, del Tercer Sector d'Acció Social.

i) Que l'empresa compleix tots els deures que en matèria preventiva estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals, i que disposa dels recursos humans i tècnics necessaris per a fer front a les obligacions que puguin derivar-se del Reial decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.

j) En el seu cas, declaro que l'empresa es compromet a adscriure a l'execució del contracte els mitjans materials i/o personals, que es requereixen en el plec administratiu i tècnic.

Els mitjans personals requerits són els descrits en l'apartat G3 d'aquest Plec i en l'apartat 6 del PPT.

Es designen els següents professionals, els quals es declara que compten amb la formació universitària i experiència professional mínim requerida:

Mitjans personals	Nom i cognoms
Cap de projecte	
Consultor/a especialista en govern de la dada *(*Es poden designar com a màxim a dues persones)*	
Responsable de seguretat	

** El/la cap de projecte i el/s/la/les consultor/s/a/es sènior/s especialista/es en govern de les dades han de pertànyer a la plantilla de personal de l'empresa.*

Aquest document ha estat signat electrònicament amb data 25/11/2026
L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar a https://serveis.reus.cat/cve mitjançant el CVE: 2026325AC8B07445DB3B936090339A7EF8CD8C8102771125120118

SERVEIS GENERALS, HISENDA I BON GOVERN
Servei d'Aprovisionaments, Contractació i Patrimoni
Raval de Robuster, 43, 2n pis · 43204 Reus
Tel. 977 010 008
contractacio@reus.cat · www.reus.cat

Signat electrònicament
Jaume Renyer Alimbau
25/11/2026

l) Que, en cas que les activitats objecte del contracte impliquin contacte habitual amb menors d'edat, disposa de les certificacions legalment establertes i vigents per a acreditar que totes les persones que s'adscriguin a la realització de les dites activitats no han estat condemnades per sentència ferma per algun delicte contra la llibertat i indemnitat sexuals o per qualsevol delicte per tràfic d'éssers humans.

m) En relació al tractament de dades de caràcter personal, l'empresa declara que ofereix garanties suficients per aplicar, en cas que el contracte comporti el tractament de dades de caràcter personal, mesures tècniques i organitzatives apropiades, per tal que el tractament s'efectuï de conformitat amb la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de dades personals i garantia dels drets digitals i la normativa de desenvolupament, així com, si escau, amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

n) En el seu cas, al tractar-se d'un contracte l'execució del qual requereix el tractament per part de l'empresa contractista de dades personals per compte del responsable del tractament, declara que els servidors estaran ubicats a ....., i que els serveis associats als mateixos es prestaran des de ....., i es compromet a comunicar qualsevol canvi que es produeixi, al llarg de la vida del contracte, d'aquesta informació.

o) Que, en el cas que formulin ofertes empreses vinculades, el nom del grup empresarial a què pertanyen és ....., i les empreses que el componen són les següents: .....

p) Que la plantilla de l'empresa licitadora:

☐ Empra a menys de 50 treballadors.

☐ Empra a 50 o més treballadors i està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2% o ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en la legislació vigent:

☐ Sí ☐ No

q) Que l'empresa licitadora disposa d'un pla d'igualtat entre les dones i els homes, degudament inscrit al Registre laboral corresponent.

☐ Sí ☐ No ☐ No obligat per normativa

r) En relació a la Declaració d'Absència de Conflicte d'Interès (DACI) es declara i manifesta que:

Primer. Estar informat/des del següent:

Aquest document ha estat signat electrònicament amb data 25/11/2026
L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar a https://serveis.reus.cat/cve mitjançant el CVE: 2026325AC8B07445DB3B936090339A7EF8CD8C8102771125120118

Serveis Generals, Hisenda i Bon Govern
Servei d'Aprovisionaments, Contractació i Patrimoni
Raval de Robuster, 43, 2n pis · 43204 Reus
Tel. 977 010 008
contractacio@reus.cat · www.reus.cat

1. Que l'article 61.3 «Conflicte d'interessos», del Reglament (UE, Euratom) 2018/1046 del Parlament Europeu i del Consell, del 18 de juliol (Reglament financer de la UE) estableix que «existirà conflicte d'interessos quan l'exercici imparcial i objectiu de les funcions es vegi compromès per raons familiars, afectives, d'afinitat política o nacional, d'interès econòmic o per qualsevol motiu directe o indirecte d'interès personal».

2. Que l'article 64 «Lluita contra la corrupció i prevenció dels conflictes d'interessos» de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, defineix el conflicte d'interès com «qualsevol situació en què el personal al servei de l'òrgan de contractació, que a més participi en el desenvolupament del procediment de licitació o pugui influir en el resultat d'aquest, tingui directament o indirectament un interès financer, econòmic o personal que pugui semblar que en compromet la imparcialitat i la independència en el context del procediment de licitació».

Signat electrònicament
Jaume Renyer Alimbau
25/11/2026

Segon. Que, en el moment de la signatura d'aquesta declaració i a la llum de la informació obrant en el seu poder, no es troba/en incurs/es en cap situació que es pugui qualificar de conflicte d'interès, que pugui afectar el procediment de licitació/concessió de subvencions.

Tercer. Que es compromet/en a posar en coneixement de l'òrgan de contractació, sense dilació, qualsevol situació de conflicte d'interès que pogués conèixer i produir-se en qualsevol moment del procediment en curs.

Quart. Que conec que una declaració d'absència de conflicte d'interès que es demostri que sigui falsa, comportarà les conseqüències administratives i/o judicials que estableixi la normativa d'aplicació.

I per què consti, signo aquesta declaració responsable.

Signatura electrònica

Aquest document ha estat signat electrònicament amb data 25/11/2026
L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar a https://serveis.reus.cat/cve mitjançant el CVE: 2026325AC8B07445DB3B936090339A7EF8CD8C8102771125120118

Serveis Generals, Hisenda i Bon Govern
Servei d'Aprovisionaments, Contractació i Patrimoni
Raval de Robuster, 43, 2n pis · 43204 Reus
Tel. 977 010 008
contractacio@reus.cat · www.reus.cat

Signat electrònicament
Jaume Renyer Alimbau
25/11/2026

ANNEX II DOCUMENT EUROPEU ÚNIC DE CONTRACTACIÓ (DEUC)

De conformitat amb l'article 59 de la Directiva 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, sobre contractació pública, s'accepta com a prova preliminar en els processos de contractació pública, una declaració formal dels operadors econòmics que substitueix els certificats expedits per les autoritats públiques o per tercers, mitjançant la qual indiquen que no es troben en cap de les situacions d'exclusió o possible exclusió, compleixen els criteris de selecció exigits i, quan sigui procedent, compleixen amb les normes i els criteris objectius que s'hagin establert amb la finalitat de reduir el nombre de candidats.

Es podran sol·licitar els documents justificatius en qualsevol moment, i al licitador proposat com a adjudicatari se li exigirà la presentació de dita documentació.

S'adjunta enllaç al formulari normalitzat del DEUC, el qual també està disponible a la pàgina web de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa de la Generalitat de Catalunya.

https://contractacio.gencat.cat/ca/contractar-administracio/deuc/

Aquest document ha estat signat electrònicament amb data 25/11/2026
L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar a https://serveis.reus.cat/cve mitjançant el CVE: 2026325AC8B07445DB3B936090339A7EF8CD8C8102771125120118

SERVEIS GENERALS, HISENDA I BON GOVERN
Servei d'Aprovisionaments, Contractació i Patrimoni
Raval de Robuster, 43, 2n pis · 43204 Reus
Tel. 977 010 008
contractacio@reus.cat · www.reus.cat

Signat electrònicament
Jaume Renyer Alimbau
25/11/2026

ANNEX III MODEL D'OFERTA - SOBRE B - CRITERIS SUBJECTES A JUDICIS DE VALOR

El contingut de la documentació del Sobre B ha d'estar estructurat de conformitat amb els criteris d'adjudicació basats en judici de valor.
Independentment de la documentació de tipus administratiu sol·licitada, els licitadors presentaran la següent **documentació obligatòria de caràcter tècnic en el sobre B seguint estrictament el següent guió:**

1.- Metodologia per l'anàlisi de situació actual de la gestió de la dada en la Corporació Municipal

2.- Proposta del Model de Govern de la Dada
2.1.- Model organitzatiu
2.2.- Model jurídic, normatiu, protocols i instruccions
2.3.- Model d'implantació del Govern de la Dada

3.- Proposta d'implantació tecnològica de la plataforma transversal de govern de les dades

4.- Proposta d'estructura del catàleg, diccionari i glossari de dades

5.- Pla de sensibilització, formació, capacitació i gestió del canvi

6.- Full de ruta amb les actuacions a dur a terme per desplegar el Model de Govern de la Dada i suport en el desplegament de les accions planificades

7.- Proposta i metodologia de desenvolupament dels casos d'ús del Model de Govern de la Dada

8.- Pla de suport i manteniment de la plataforma tecnològica de govern de les dades
8.1 Horari de cobertura i canals d'atenció
8.2 Abast dels serveis inclosos
8.3 Recursos de personal i tècnics del servei
8.4 Metodologia de gestió del servei
8.5. SLAs

9.- Documentació acreditativa dels mitjans personals adscrits i equip de l'empresa.

10.- Metodologia de treball i seguiment periòdic del servei

11- Confidencialitat, protecció de dades personals, ENS i seguretat TIC
11.1 Confidencialitat
11.2 Protecció de dades personals
11.3 Seguretat de la informació

12.- Altres aspectes addicionals

Aquest document ha estat signat electrònicament amb data 25/11/2026
L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar a https://serveis.reus.cat/cve mitjançant el CVE: 2026325AC8B07445DB3B936090339A7EF8CD8C8102771125120118

Serveis Generals, Hisenda i Bon Govern
Servei d'Aprovisionaments, Contractació i Patrimoni
Raval de Robuster, 43, 2n pis · 43204 Reus
Tel. 977 010 008
contractacio@reus.cat · www.reus.cat

Serà causa d'exclusió de l'oferta que la documentació tècnica presentada no s'ajusti al guió definit en aquest plec o que no acrediti de manera expressa el compliment de tots i cadascun dels requisits tècnics establerts, és a dir, cal justificar el compliment de tots i cadascun dels requisits tècnics.

Igualment, serà motiu d'exclusió que en el sobre B s'hi incloguin millores o altres elements susceptibles de valoració en el sobre C.

Signat electrònicament
Jaume Renyer Alimbau
25/11/2026

Aquest document ha estat signat electrònicament amb data 25/11/2026
L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar a https://serveis.reus.cat/cve mitjançant el CVE: 2026325AC8B07445DB3B936090339A7EF8CD8C8102771125120118

SERVEIS GENERALS, HISENDA I BON GOVERN
Servei d'Aprovisionaments, Contractació i Patrimoni
Raval de Robuster, 43, 2n pis · 43204 Reus
Tel. 977 010 008
contractacio@reus.cat · www.reus.cat

Signat electrònicament
Jaume Renyer Alimbau
25/11/2026

ANNEX III MODEL D'OFERTA - SOBRE C - CRITERIS DE QUANTIFICACIÓ AUTOMÀTICA

El/la Sr./Sra. ..... amb residència a ....., al carrer..... número..... amb NIF....., declara que, assabentat/ada de les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder ser adjudicatari/ària del contracte de **SERVEIS DE CONSULTORIA PER A LA DEFINICIÓ I DESPLEGAMENT DEL MODEL DE GOVERN DE LA DADA A L'AJUNTAMENT DE REUS I ALS ENS DEPENDENTS, I PER A LA IMPLANTACIÓ, INTEGRACIÓ, DESPLEGAMENT I SUPORT DE LA PLATAFORMA DE GOVERNANÇA DE DADES MICROSOFT PURVIEW**, amb expedient número **CONSER-0308/2026,** es compromet (en nom propi / en nom i representació de l'empresa .....) a executar-lo amb estricta subjecció als requisits i condicions estipulats en el plec pels preus següents (IVA no inclòs):

1.1. Propostes econòmiques:

1.1.1. Proposta econòmica pels serveis de consultoria (màxim 242.455,50 €, IVA no inclòs):

- XXX.XXX,XX € (IVA no inclòs)

1.1.2. Proposta econòmica de preu hora addicional de consultor/a sènior especialista en governança de dades (màxim 57,75€/hora, IVA no inclòs):

- XX,XX €/hora (IVA no inclòs)

1.2. Criteris de qualitat:

1.2.1. Certificacions acreditades dels mitjans personals adscrits proposats de cap de projecte i consultors/es sènior en governança de dades o en la tecnologia a implantar objecte del contracte:

Perfil	**Certificació**

Aquest document ha estat signat electrònicament amb data 25/11/2026
L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar a https://serveis.reus.cat/cve mitjançant el CVE: 2026325AC8B07445DB3B936090339A7EF8CD8C8102771125120118

Signat electrònicament
Jaume Renyer Alimbau
25/11/2026

1.2.2. Formacions acreditades dels mitjans personals adscrits proposats de cap de projecte i consultors/es sènior en governança de dades o en la tecnologia a implantar objecte del contracte:

Perfil	**Nom de la formació**	**Data**	**Hores**

1.2.3. Disponibilitat de la ISO 9001 o equivalent de l'empresa licitadora de gestió i control de la qualitat per garantir la qualitat dels serveis objecte del contracte:

Marcar una de les següents opcions:	
	No es disposa
	ISO 9001 o equivalent

1.2.4. Disponibilitat de la ISO 14001 o equivalent de l'empresa licitadora de gestió mediambiental per garantir el respecte mediambiental en l'execució del contracte:

Marcar una de les següents opcions:	
	No es disposa
	ISO 14001 o equivalent

1.2.5. Disponibilitat de la ISO/IEC 20000-1 o equivalent de l'empresa licitadora de gestió de serveis TIC per garantir la qualitat de la prestació de serveis i del suport TIC objecte del contracte:

Marcar una de les següents opcions:	
	No es disposa
	ISO/IEC 20000-1 o equivalent

1.2.6. Disponibilitat de la ISO 27001 o equivalent de l'empresa licitadora de gestió de la seguretat de la informació per garantir la ciberseguretat en els serveis objecte del contracte:

Marcar una de les següents opcions:

Aquest document ha estat signat electrònicament amb data 25/11/2026
L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar a https://serveis.reus.cat/cve mitjançant el CVE: 2026325AC8B07445DB3B936090339A7EF8CD8C8102771125120118

	No es disposa
	ISO 27001 o equivalent

1.2.7. Disponibilitat de la ISO 38505 o equivalent de l'empresa licitadora de govern de les dades per garantir l'aplicació de les millors pràctiques i la qualitat en el govern de les dades objecte del contracte:

Marcar una de les següents opcions:	
	No es disposa
	ISO 38505 o equivalent

Signat electrònicament
Jaume Renyer Alimbau
25/11/2026

1.3. Criteris de seguretat de la informació:

1.3.1. Disposar de l'acreditació de l'ENS de l'empresa licitadora, de conformitat amb el RD 311/2022, en els serveis o sistemes de gestió que donen suport a la prestació dels serveis objecte del contracte:

Marcar una de les següents opcions:	
	No es disposa
	ENS categoria mitjana
	ENS categoria alta

1.4. Criteris de majors prestacions del servei:

1.4.1. Nombre de casos d'ús a implementar addicionalment al mínim requerit al plec tècnic (el mínim són 50 casos d'ús):

- ..... casos d'ús **addicionals** en l'àmbit del govern de les dades que s'ofereixen implantar.

NOTA: Les millores per certificacions i formacions dels mitjans personals adscrits proposats objecte de valoració, així com les certificacions de qualitat o de seguretat de la informació, s'hauran d'acreditar en la documentació adjunta en el sobre C.
En cas de no acreditar-les, no seran valorades.

I per què consti, signo aquesta oferta.
Signatura electrònica

Aquest document ha estat signat electrònicament amb data 25/11/2026
L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar a https://serveis.reus.cat/cve mitjançant el CVE: 2026325AC8B07445DB3B936090339A7EF8CD8C8102771125120118

SERVEIS GENERALS, HISENDA I BON GOVERN
Servei d'Aprovisionaments, Contractació i Patrimoni
Raval de Robuster, 43, 2n pis · 43204 Reus
Tel. 977 010 008
contractacio@reus.cat · www.reus.cat

Signat electrònicament
Jaume Renyer Alimbau
25/11/2026

ANNEX IV RÈGIM D'INCOMPLIMENTS I PENALITZACIONS ESPECÍFIQUES

Tenir en compte les penalitats específiques contemplades en apartat 12 del plec de prescripcions tècniques.

Els incompliments es penalitzaran, excepte per aquells que tinguin una penalitat específica, de la manera següent:

- Els lleus, amb import de 30,00 euros fins a 600,00 euros.

- Els greus, amb import de 600,01 euros fins a 2.000,00 euros.

- Els molt greus, amb import de 2.000,01 euros fins a 6.000,00 euros, sens perjudici d'acordar també la resolució del contracte.

L'Ajuntament determinarà la penalitat adequada per a cada tipus d'incompliment, les quals es graduaran d'acord amb els següents criteris:

a) Intencionalitat.

b) La pertorbació que pugui produir en el normal funcionament de l'Administració i en general a l'interès públic.

c) La reincidència en la comissió d'incompliments.

d) La negligència, o actitud culposa de l'adjudicatari.

Expedient previ

Les penalitats s'imposaran, prèvia la instrucció del corresponent expedient, amb audiència a l'interessat.

L'expedient, s'incoarà a proposta dels Serveis Municipals per pròpia iniciativa o per denúncies rebudes. En l'esmentat expedient es donarà audiència a l'adjudicatari, es practicarà la informació i prova necessària per la justificació dels fets i s'observaran les garanties jurídiques administratives prescrites per la normativa de Procediment Administratiu i la resta de disposicions aplicables.

Penalitats

Totes les penalitats se satisfaran deduint-les de les factures, o sobre la garantia definitiva, en el seu cas.

Aquest document ha estat signat electrònicament amb data 25/11/2026
L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar a https://serveis.reus.cat/cve mitjançant el CVE: 2026325AC8B07445DB3B936090339A7EF8CD8C8102771125120118

SERVEIS GENERALS, HISENDA I BON GOVERN
Servei d'Aprovisionaments, Contractació i Patrimoni
Raval de Robuster, 43, 2n pis · 43204 Reus
Tel. 977 010 008
contractacio@reus.cat · www.reus.cat

Signat electrònicament
Jaume Renyer Alimbau
25/11/2026

ANNEX V MESA DE CONTRACTACIÓ

Per Decret de l'Alcaldessa, de data 20 de desembre de 2024, s'han nomenat els membres de la Mesa Permanent de Contractació de l'Ajuntament de Reus, els quals són els següents:

TITULARS:

President:

-Sr. Daniel Marcos Cruz, Regidor Delegat de Via Pública i de Joventut, per delegació de la Molt Il·ltre. Sra. Alcaldessa com a Presidenta de la Corporació, d'acord amb el Decret número 2023013691, de 21 de juny de 2023.

Vocals:

-Sr. Jaume Renyer Alimbau, Secretari General de l'Ajuntament.

-Sr. Josep Alberich Forns, Cap de Servei d'Assessoria Jurídica.

-Sr. Baldomero Rovira López, Interventor de l'Ajuntament.

-Sr. Josep Jaume Mateu Bea, Viceinterventor.

-Sr. Jordi Voltas Francisco, Cap del Servei d'Aprovisionaments, Contractació i Patrimoni.

-Sra. Noèlia Llop Martí, Tècnica d'Administració General, adscrita al Servei d'Aprovisionaments, Contractació i Patrimoni.

Secretari:

- Sr. Jordi Voltas Francisco, Cap del Servei d'Aprovisionaments, Contractació i Patrimoni.

SUPLENTS:

En casos de vacant, absència, malaltia o qualsevol altra causa legal que impedeixi l'assistència dels titulars, els membres titulars seran substituïts:

President:

-Per la Sra. Pilar López Bastida, Regidora Delegada d'Educació i Ciutadania (primera suplent).

-Pel Sr. Enrique Martín Domínguez, Regidor Delegat de Salut i Esport (segon suplent).

Aquest document ha estat signat electrònicament amb data 25/11/2026
L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar a https://serveis.reus.cat/cve mitjançant el CVE: 2026325AC8B07445DB3B936090339A7EF8CD8C8102771125120118

SERVEIS GENERALS, HISENDA I BON GOVERN
Servei d'Aprovisionaments, Contractació i Patrimoni
Raval de Robuster, 43, 2n pis · 43204 Reus
Tel. 977 010 008
contractacio@reus.cat · www.reus.cat

Vocals:

-Pel Sr. Luís Martín Montull, Vicesecretari de l'Ajuntament.

-Per la Sra. Núria Puig Masanés, responsable de Coordinació Jurídica d'Empreses Municipals i Defensa Jurídica.

-Per la Sra. Rosa Ferré Amador, Coordinadora de la defensa jurídica de la Corporació.

-Per la Sra. Elena Manuel Abelló, Tècnica Superior d'Intervenció.

-Pel Sr. Marc Sabaté Gacén, Tècnic d'Administració General, adscrit al Servei d'Aprovisionaments, Contractació i Patrimoni.

-Pel Sra. Carlota Bergadà Pujol, Tècnica d'Administració General, adscrita al Servei d'Aprovisionaments, Contractació i Patrimoni.

Secretària:

- Per la Sra. Noèlia Llop Martí, Tècnica d'Administració General, adscrita al Servei d'Aprovisionaments, Contractació i Patrimoni.

Tots els membres de la Mesa tindran veu i vot, a excepció del Secretari que només tindrà veu.

A les reunions de la Mesa es podran incorporar els funcionaris o assessors especialitzats que resultin convenients, segons la naturalesa dels assumptes a tractar, amb veu però sense vot.

Signat electrònicament
Jaume Renyer Alimbau
25/11/2026

Aquest document ha estat signat electrònicament amb data 25/11/2026
L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar a https://serveis.reus.cat/cve mitjançant el CVE: 2026325AC8B07445DB3B936090339A7EF8CD8C8102771125120118

Serveis Generals, Hisenda i Bon Govern
Servei d'Aprovisionaments, Contractació i Patrimoni
Raval de Robuster, 43, 2n pis · 43204 Reus
Tel. 977 010 008
contractacio@reus.cat · www.reus.cat

Signat electrònicament
Jaume Renyer Alimbau
25/11/2026

ANNEX VI REGLES ESPECIALS RESPECTE DEL PERSONAL DE L'EMPRESA CONTRACTISTA

1. Correspon exclusivament a l'empresa contractista la selecció del personal que, acreditant els requisits de titulació i experiència exigits en els plecs, formarà part de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte, sense perjudici de la verificació per part de l'Administració del compliment d'aquells requisits.

L'empresa contractista procurarà que existeixi estabilitat en l'equip de treball, i que les variacions en la seva composició siguin puntuals i obeeixin a raons justificades, en ordre a no alterar el bon funcionament del servei, informant en tot moment a l'Administració.

2. En relació amb els treballadors destinats a l'execució d'aquest contracte, l'empresa contractista assumeix l'obligació d'exercir de manera real, efectiva i continua, el poder de direcció inherent a tot empresari. En particular, assumirà la negociació i el pagament dels salaris, la concessió de permisos, llicències i vacacions, les substitucions dels treballadors en els casos de baixa o absència, les obligacions legals en matèria de Seguretat Social, inclòs l'abonament de cotitzacions i el pagament de prestacions, quan procedeixi, les obligacions legals en matèria de prevenció de riscos laborals, l'exercici de la potestat disciplinaria, així com quants drets i obligacions es deriven de la relació contractual entre empleat i ocupador.

3. L'empresa contractista vetllarà especialment perquè els treballadors adscrits a l'execució del contracte desenvolupin la seva activitat sense extralimitar-se en les funcions desempenyorades respecte de l'activitat delimitada en els plecs com a objecte del contracte.

4. L'empresa contractista estarà obligada a executar el contracte en les seves pròpies dependències o instal·lacions, llevat que, excepcionalment, sigui autoritzada a prestar els seus serveis en les dependències administratives. En aquest cas, el personal de l'empresa contractista ocuparà espais de treball diferenciats del que ocupin els empleats públics. Correspon també a l'empresa contractista vetllar pel compliment d'aquesta obligació. En l'expedient haurà de fer-se constar motivadament la necessitat que, per a l'execució del contracte, els serveis es prestin en les dependències administratives.

5. L'empresa contractista haurà de designar, al menys, un coordinador tècnic o responsable integrat en la seva pròpia plantilla, que tindrà entre les seves obligacions les següents:

-Actuar com a interlocutor de l'empresa contractista davant l'Administració, canalitzant, d'una banda, la comunicació entre aquella i el personal integrant de l'equip de treball adscrit al contracte i, d'una altra banda, de l'Administració, en tot el relatiu a les qüestions derivades de l'execució del contracte.

Aquest document ha estat signat electrònicament amb data 25/11/2026
L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar a https://serveis.reus.cat/cve mitjançant el CVE: 2026325AC8B07445DB3B936090339A7EF8CD8C8102771125120118

Serveis Generals, Hisenda i Bon Govern
Servei d'Aprovisionaments, Contractació i Patrimoni
Raval de Robuster, 43, 2n pis · 43204 Reus
Tel. 977 010 008
contractacio@reus.cat · www.reus.cat

-Distribuir el treball entre el personal encarregat de l'execució del contracte, i impartir a aquests treballadors les ordres i instruccions de treball que siguin necessàries en relació amb la prestació del servei contractat.

-Supervisar el correcte compliment per part del personal integrant de l'equip de treball de les funcions que té encomanades, així com controlar l'assistència d'aquest personal al lloc de treball.

-Organitzar el règim de vacacions del personal adscrit a l'execució del contracte, havent de coordinar-se adequadament l'empresa contractista com l'Administració contractant, per no alterar el bon funcionament del servei.

-Informar a l'Administració sobre les variacions, ocasionals o permanents, en la composició de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte.

Signat electrònicament
Jaume Renyer Alimbau
25/11/2026

Aquest document ha estat signat electrònicament amb data 25/11/2026
L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar a https://serveis.reus.cat/cve mitjançant el CVE: 2026325AC8B07445DB3B936090339A7EF8CD8C8102771125120118

Serveis Generals, Hisenda i Bon Govern
Servei d'Aprovisionaments, Contractació i Patrimoni
Raval de Robuster, 43, 2n pis · 43204 Reus
Tel. 977 010 008
contractacio@reus.cat · www.reus.cat

ANNEX VII OBLIGACIONS CONTRACTUALS ESSENCIALS

Les condicions especials d'execució que tinguin la condició d'obligació contractual essencial, així com el compliment dels compromisos de nivell de servei (SLA) i el compliment de les fases i terminis del pla d'implantació del Model de Govern de la Dada.

Signat electrònicament
Jaume Renyer Alimbau
25/11/2026

Aquest document ha estat signat electrònicament amb data 25/11/2026
L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar a https://serveis.reus.cat/cve mitjançant el CVE: 2026325AC8B07445DB3B936090339A7EF8CD8C8102771125120118

Serveis Generals, Hisenda i Bon Govern
Servei d'Aprovisionaments, Contractació i Patrimoni
Raval de Robuster, 43, 2n pis · 43204 Reus
Tel. 977 010 008
contractacio@reus.cat · www.reus.cat

ANNEX VIII PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES SERVEIS DE CONSULTORIA PER A LA DEFINICIÓ I DESPLEGAMENT DEL MODEL DE GOVERN DE LA DADA A L'AJUNTAMENT DE REUS I ALS ENS DEPENDENTS, I PER A LA IMPLANTACIÓ, INTEGRACIÓ, DESPLEGAMENT I SUPORT DE LA PLATAFORMA DE GOVERNANÇA DE DADES MICROSOFT PURVIEW.

En un document annex al present plec de clàusules.

Signat electrònicament
Jaume Renyer Alimbau
25/11/2026

Aquest document ha estat signat electrònicament amb data 25/11/2026
L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar a https://serveis.reus.cat/cve mitjançant el CVE: 2026325AC8B07445DB3B936090339A7EF8CD8C8102771125120118