PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS APLICABLE AL CONTRACTE DEL SERVEI RELATIU A LA REDACCIÓ DEL PLA DIRECTOR DEL VERD URBÀ DELS MUNICIPIS DE MONTORNÈS DEL VALLÈS, VILANOVA DEL CAMÍ I LES CABANYES (2 LOTS)

Expedient núm.: 2026/24637

ÍNDEX

1) DADES RELATIVES A LA FASE DE LICITACIÓ I D'ADJUDICACIÓ

1.1) Definició de l'objecte del contracte.

1.2) Necessitat i idoneïtat del contracte.

1.3) Pressupost base de licitació.

1.4) Existència de crèdit.

1.5) Durada del contracte i possibles pròrrogues.

1.6) Valor estimat.

1.7) Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació.

1.8) Perfil de contractant.

1.9) Presentació de proposicions.

1.10) Condicions mínimes i mitjans d'acreditació de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica i altres requeriments.

1.11) Criteris d'adjudicació.

1.12) Criteris de desempat.

1.13) Termini per a l'adjudicació.

1.14) Variants.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 26d225adccbd8ab56d16 Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

1.15) Ofertes anormalment baixes.

1.16) Garantia provisional.

1.17) Garantia definitiva.

1.18) Presentació de documentació pel licitador proposat com a adjudicatari.

1.19) Formalització del contracte.

2) DADES RELATIVES A LA FASE D'EXECUCIÓ

2.1) Drets i obligacions de les parts.

2.2) Condicions especials d'execució.

2.3) Modificació del contracte.

2.4) Règim de pagament.

2.5) Revisió de preus.

2.6) Penalitats.

2.7) Causes de resolució.

2.8) Termini de recepció de les prestacions del contracte.

2.9) Termini de garantia del contracte.

2.10) Cessió.

2.11) Subcontractació.

2.12) Confidencialitat de la informació.

2.13) Règim jurídic de la contractació.

2.14) Notificacions i ús de mitjans electrònics.

2.15) Obligacions laborals, socials, fiscals, de protecció de dades personals, i mediambientals del contractista.

2.16) Assegurances.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 26d225adccbd8ab56d16 Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

2.17) Lloc de prestació dels treballs objecte del contracte.

2.18) Responsable del contracte.

2.19) Protecció de dades de caràcter personal.

3) DADES ESPECÍFIQUES

3.1) Sistema de determinació del preu del contracte.

3.2) Comprovacions en el moment de la recepció de la qualitat de l'objecte del contracte.

3.3) Facultat de la Diputació de Barcelona sobre manteniment d'estàndards de qualitat en la prestació del servei.

3.4) Planificació preventiva en cas de concurrència empresarial.

3.5) Informació sobre les condicions de subrogació en contractes de treball.

3.6) Propietat dels treballs.

ANNEXOS:

Annex 0: Model de declaració responsable, procediment obert simplificat

Annex 1: Model de proposició avaluable d'acord amb criteris automàtics

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 26d225adccbd8ab56d16 Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

1) DADES RELATIVES A LA FASE DE LICITACIÓ I D'ADJUDICACIÓ

1.1) Definició de l'objecte del contracte

És objecte del present plec la contractació promoguda per la Gerència de Serveis d'Equipaments, Infraestructures Urbanes i Patrimoni Arquitectònic (en endavant GSEIUPA) de la Diputació de Barcelona del contracte de serveis consistent en la **redacció del Pla Director del Verd Urbà dels municipis de Montornès del Vallès, Vilanova del Camí i Les Cabanyes (2 lots).**

Els diferents Plans directors del Verd Urbà (3 municipis), i els dos (2) lots es relacionen amb el detall següent:

LOT 1

AJUNTAMENT	NOM ACTUACIÓ
Montornès del Vallès	Redacció del Pla director del Verd Urbà de Montornès del Vallès

LOT 2

AJUNTAMENT	NOM ACTUACIÓ
Vilanova del Camí	Redacció del Pla Director del Verd Urbà de Vilanova del Camí
Les Cabanyes	Redacció del Pla Director del Verd Urbà de Les Cabanyes

Les especificacions tècniques indicades al Plec de prescripcions tècniques (PPT) són aplicables a cada lot.

Els licitadors poden presentar oferta a un o als dos lots, sempre i quan compleixi el que es dirà a la clàusula 1.10 d'aquest Plec sobre l'equip mínim necessari.

El codi CPV que es correspon a aquesta contractació són:

- 71240000-2. Serveis d'arquitectura, enginyeria i planificació.
- 71400000-2. Serveis de planificació i d'arquitectura paisatgística.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 26d225adccbd8ab56d16 Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

1.2) <u>Necessitat i idoneïtat del contracte</u>

Les necessitats administratives a satisfer, la idoneïtat de l'objecte del contracte, la justificació del procediment, la divisió en lots, els criteris d'adjudicació i de la resta de requeriments recollits a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (en endavant LCSP) estan acreditats a l'expedient: **2026/24637.**

1.3) <u>Pressupost base de licitació</u>

a) El **pressupost base de licitació** de la contractació es fixa en la quantitat de 40.800,00 €, IVA inclòs.

L'IVA que correspon aplicar és del 21 % i ascendeix a la quantitat de 7.080,99 €.

Pressupost (IVA exclòs)	21% IVA
33.719,01 €	7.080,99 €

El pressupost base de licitació és el resultat del sumatori dels imports corresponents a cadascun dels 2 lots, segons el següent quadre:

Serveis	Pressupost (IVA exclòs)	Import IVA (21%)	Total pressupost (IVA inclòs)
LOT 1: Redacció del Pla Director del Verd Urbà de Montornès del Vallès	14.297,52 €	3.002,48 €	17.300,00 €
LOT 2: Redacció del Pla Director del Verd Urbà de Vilanova del Camí	14.049,59 €	2.950,41 €	17.000,00 €
Redacció del Pla Director del Verd Urbà de Les Cabanyes	5.371,90 €	1.128,10 €	6.500,00 €
TOTAL SERVEIS	33.719,01 €	7.080,99 €	40.800,00 €

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta el pressupost base de licitació, indicant l'IVA a aplicar mitjançant partida independent.

El pressupost comprèn la totalitat del contracte. El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència i porta implícits tots aquells conceptes previstos a l'art. 100 i concordants de la LCSP.

b) El desglossament del pressupost base de licitació per **costos i lots** és el següent:

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 26d225adccbd8ab56d16 Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

	LOT Nº 1: Montornès del Vallès	**LOT Nº2: Vilanova del Camí i Les Cabanyes**
COST DIRECTE: Honoraris	11.280,00 €	15.429,00 €
COST INDIRECTE: Despeses generals 13%	1.466,40 €	2.005,77 €
BENEFICI 6%	676,80 €	925,74 €
ALTRES DESPESES: Edició i Desplaçaments	874,32 €	1.060,98 €
SUBTOTAL	**14.297,52 €**	**19.421,49 €**
IVA (21%)	3.002,48 €	4.078,51 €
TOTAL IVA INCLÒS	**17.300,00 €**	**23.500,00 €**

Per la determinació dels imports pressupostats s'ha tingut en compte la resolució de 27 de febrer de 2023, de la Dirección General de Trabajo per la qual es registra i publica el XX Conveni Colectiu Nacional d'empreses d'enginyeria; oficines d'estudis técnics; inspecció, supervisió i control tècnic i de qualitat, publicat al Boe núm. 59 de data 10/03/2023

El referit conveni no fixa cap desagregació per gènere, motiu pel qual els salaris seran idèntics per a la realització de les tasques de la mateixa categoria amb independència de que el treball sigui executat per un home o una dona, existint únicament diferències com a conseqüència de les diferents antiguitats dels treballadors o altres circumstàncies previstes legalment.

1.4) <u>Existència de crèdit</u>

La despesa pluriennal derivada d'aquesta contractació, de 40.800,00 €, es farà efectiva amb càrrec al pressupost de la Diputació de Barcelona dels exercicis 2027 i 2028, segons el següent quadre:

Lot	**Ens**	**Pressupost (sense IVA)**	**IVA (21%)**	**Pressupost (amb IVA)**	**2027**	**2028**
1	Montornès del Vallès	14.297,52 €	3.002,48 €	17.300,00 €	13.840,00 €	3.460,00 €
TOTAL LOT 1		**14.297,52 €**	**3.002,48 €**	**17.300,00 €**	**13.840,00 €**	**3.460,00 €**
2	Vilanova del Camí	14.049,59 €	2.950,41 €	17.000,00 €	13.600,00 €	3.400,00 €

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 26d225adccbd8ab56d16 Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

	Les Cabanyes	5.371,90 €	1.128,10 €	6.500,00 €	5.200,00 €	1.300,00 €
TOTAL LOT 2		**19.421,49 €**	**4.078,51 €**	**23.500,00 €**	**18.800,00 €**	**4.700,00 €**

Que desglossada per lots:

LOT 1. Montornès del Vallès

Exercici	Import (IVA inclòs)	Orgànic	Programa	Econòmic
2027	13.840,00 €	50200	15000	22780
2028	3.460,00 €	50200	15000	22780

LOT 2. Vilanova del Camí i Les Cabanyes

Exercici	Import (IVA inclòs)	Orgànic	Programa	Econòmic
2027	18.800,00 €	50200	15000	22780
2028	4.700,00 €	50200	15000	22780

tot d'acord amb el que estableix l'article 117.2 i la DA tercera de la LCSP i condicionant la seva efectivitat i la seva execució a la condició suspensiva que per a la citada despesa existeixi consignació adequada i suficient en el pressupost dels exercicis 2027 i 2028.

En cap cas el servei no s'iniciarà abans de l'1 de gener de 2027.

1.5) <u>Durada del contracte i possibles pròrrogues</u>

Quant a la durada:

El contracte, un cop formalitzat, tindrà una durada de quinze (15) mesos, per a cada lot, a comptar des de l'inici de la prestació objecte del contracte.

La data d'inici de la prestació del servei es fixarà en el contracte d'acord amb l'article 35.1 g) LCSP.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 26d225adccbd8ab56d16 Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

Tanmateix es preveuen els següents terminis parcials:

- **Lliurament de la delimitació de l'àmbit del verd urbà**:
  3 *mesos* comptadors des de l'inici de la prestació objecte del contracte.

- **Lliurament de l'inventari del verd urbà**:
  9 *mesos* comptadors des de l'inici de la prestació objecte del contracte.

- **Lliurament dels documents definitius de treball del Pla Director del Verd Urbà**:
  15 *mesos* comptadors des de l'inici de la prestació objecte del contracte.

Per al conjunt del termini d'execució del contracte no es tindran en compte els períodes que transcorrin en les següents situacions:

1. Mentre no s'aportin les dades necessàries per a la redacció del treball, quan aquestes hagin de ser facilitades per entitats locals, altres Administracions Públiques o qualsevol entitat de dret públic.
2. Durant la revisió del treball en qualsevol de les seves fases per part de l'ens local destinatari del treball.

Durant els terminis derivats d'aquestes situacions, que caldrà constatar documentalment, s'atorgaran les corresponents actes de suspensió del termini d'execució, amb indicació de si l'afectació és total o parcial; en aquest darrer cas fent constar la part dels treballs suspesos.

No obstant, en qualsevol d'aquestes situacions descrites, individual o acumulades, el termini de suspensió màxima no podrà ser superior a 6 mesos.

El tècnic gestor del Servei recollirà mitjançant acta o informe el període o períodes en què s'ha produït la suspensió

Quant a la pròrroga:

No es preveu la possibilitat de pròrroga del contracte.

1.6) <u>Valor estimat</u>

El valor estimat del contracte (VEC), als efectes d'allò que disposen l'article 101 i concordants de la LCSP, és de 33.719,01 €, IVA exclòs.

El mètode del càlcul per determinar l'import del VEC és el següent:

Vigència inicial:		33.719,01 €
Pròrroga:	No n'hi ha	0,00 €
Modificacions:	En els termes de la clàusula 2.3 del present plec	0,00 €

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 26d225adccbd8ab56d16 Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

Valor estimat	**33.719,01 €**

L'import del valor estimat del contracte (VEC), desglossat per lots, és el següent:

LOTS	VEC
Lot 1	14.297,52 €
Lot 2	19.421,49 €

1.7) Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

La contractació, que es tramitarà de forma ordinària, no està subjecta a regulació harmonitzada, no és susceptible de recurs especial, i es durà a terme mitjançant **Procediment obert simplificat i adjudicació amb diversos criteris d'adjudicació**, en virtut d'allò que estableixen els articles 145, 146, 159 i concordants de la LCSP.

1.8) Perfil de contractant

Per consultar els plecs i la resta de documents relacionats amb la present contractació, així com la composició de la Mesa de Contractació, si és procedent, s'ha d'accedir al Perfil de contractant a través de l'adreça següent:

https://seuelectronica.diba.cat

Informació als interessats

Així mateix, de conformitat amb l'article 138.3 de la LCSP, es pot proporcionar als interessats en el procediment de licitació que ho sol·licitin informació addicional sobre els plecs i altra documentació complementària fins a 4 dies abans que finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, a condició que l'hagin demanat almenys 8 dies abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions o de les sol·licituds de participació.

1.9) Presentació de proposicions

Les proposicions es presentaran en la forma, termini i lloc indicats a l'anunci de licitació, mitjançant l'eina **Sobre Digital, integrada en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya, accessible** en el perfil de contractant de la Diputació, indicat en la clàusula 1.8 del present plec.

Per participar en aquesta licitació, s'haurà d'estar prèviament inscrit al Registre oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic (ROLECE) o al Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya (RELI) en la data final de presentació d'ofertes o bé, cas de no estar-hi inscrit, també s'admetrà la proposició del licitador que hagi presentat la sol·licitud d'inscripció al Registre corresponent, junt amb la documentació

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 26d225adccbd8ab56d16 Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

preceptiva, sempre que dita sol·licitud s'hagi presentat en data anterior a la data final de presentació d'ofertes a aquesta licitació i no s'hagi rebut cap requeriment d'esmena.

Tota la informació relativa al Sobre Digital es pot consultar en el document "**Instruccions sobre l'ús de mitjans electrònics en els procediments de contractació**" publicat en el perfil de contractant de la Diputació de Barcelona.

Qualsevol dubte en relació amb la presentació d'ofertes es pot consultar al Servei Juridico-Administratiu de l'Àrea d'Infraestructures i Territori a l'adreça electrònica sja.licitacions@diba.cat.

L'esmentada documentació haurà de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya, signada electrònicament, en **un únic sobre digital**, en els termes següents:

SOBRE ÚNIC DIGITAL

Contindrà la documentació següent:

- Declaració responsable de compliment de les condicions establertes legalment per a contractar amb l'Administració, d'acord amb el model que consta com a **Annex 0 al PCAP**.

- Proposició, signada electrònicament, relativa als criteris d'adjudicació avaluables de forma automàtica, d'acord amb el model que consta com a **Annex 1 al PCAP.**

(Els models de la declaració responsable i la proposició es podran descarregar a la Plataforma).

Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de la perfecció del contracte, d'acord amb l'article 140.4 LCSP.

De conformitat amb l'article 140.3 LCSP, els licitadors s'obliguen a aportar, en qualsevol moment abans de la proposta d'adjudicació, tota la documentació exigida quan els hi sigui requerida, sens perjudici d'allò establert a la clàusula 1.18) del present Plec.

1.10) <u>Condicions mínimes i mitjans d'acreditació de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica i altres requeriments</u>

El licitador haurà de complir les condicions següents:

La documentació acreditativa de la solvència haurà de ser presentada únicament pel licitador proposat com a adjudicatari en el termini previst en la clàusula 1.18 del present plec i en els termes que es detallin en el requeriment.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 26d225adccbd8ab56d16 Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

■ **Disposar de la solvència següent:**

a) **Solvència econòmica i financera**

- Justificant de l'existència d'una assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals, vigent fins el termini de presentació d'ofertes.

  Mínim: Cobertura mínima no inferior al VEC del lot al que es presenta vigent fins el final del termini de presentació d'ofertes, així com aportació del compromís de la seva renovació o prorroga que garanteixi el manteniment de la cobertura durant tota l'execució del contracte. Per al cas de que es presenti a dos lots, l'import mínim serà de 33.719,01 €, que és la suma dels dos lots

  Aquest requisit s'entendrà complert pel licitador o candidat que inclogui a la seva oferta un compromís vinculant de subscripció, en cas de resultar adjudicatari, de l'assegurança exigida:

Lots	VEC
Lot 1	14.297,52 €
Lot 2	19.421,49 €

  Mitjà d'acreditació: Certificat expedit per l'assegurador, en el que constin els imports i riscos assegurats i la data de venciment de l'assegurança, i mitjançant el document de compromís vinculant de subscripció, pròrroga o renovació de l'assegurança, en els casos procedents, per tal de garantir la cobertura de l'assegurança durant total l'execució del contracte.

b) **Solvència tècnica o professional**

- Relació dels principals serveis o treballs realitzats d'igual o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte, en el curs de com a màxim, els sis (6) últims anys, que inclogui objecte, import, dates i el destinatari, públic o privat d'aquests, signada pel representant legal de l'empresa.

  Mínim: En aquesta relació ha de constar serveis, de característiques similars a l'objecte del contracte, per un import mínim equivalent al 70% de l'anualitat mitjana del contracte, en algun dels tres (3) exercicis esmentats, amb el detall següent:

Lots	70% anualitat mitjana (IVA exclòs)

Lot 1	8.006,61 €
Lot 2	10.876,00 €

Per al cas de que es presenti a dos lots, l'import mínim serà de 18.882,61 €, que és la suma dels imports dels dos lots.

S'entendrà com a serveis o treballs d'igual o similar naturalesa aquells que tinguin els 3 primers dígits del CPV.

Mitjà d'acreditació:

- Quan els treballs o serveis s'hagin realitzat en entitats del sector públic, cal aportar certificats expedits o visats per l'òrgan competent.
- Quan els treballs o serveis s'hagin realitzat en entitats del sector privat, mitjançant un document expedit per l'empresa destinatària d'aquests treballs/serveis o a falta d'aquest document, mitjançant una declaració signada pel representant legal de l'empresa licitadora.

La signatura dels documents tramesos haurà de ser digital.

c) **Adscriure, d'acord amb l'article 76.2 LCSP, els mitjans personals** que s'indicarà mitjançant relació i que, en particular, haurà de comprendre com a mínim els següents:

- **Director / Directora de l'Equip (DE)**: Serà el tècnic principal.

  Titulació: Haurà d'estar en possessió d'alguna de les següents titulacions:

  Titulat/da tècnic/a o superior en temes de medi ambient (Enginyer Agrònom, Enginyer de Forests, Enginyer tècnic Agrícola, Enginyer tècnic Forestal, Llicenciat en biologia, Llicenciat en Ciencies ambientals, etc...) especialitzat/da en jardineria.

  Experiència: Haver realitzat com a mínim un (1) servei consistent en la realització o coordinació d'un Pla director del verd urbà o document de planificació del verd urbà de contingut similar al de l'objecte del contracte, en els darrers sis (6) anys.

- **Un/a especialista en Sistemes de Informació Geogràfica (SIG):** Serà el tècnic especialitzat en moments puntuals.

  Titulació: No es demana cap titulació específica

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 26d225adccbd8ab56d16 Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

Experiència: Haver realitzat com a mínim un servei de digitalització d'elements, la cartografia temàtica i el tractament de les dades de treballs similars al de l'objecte del contracte, en els darrers sis (6) anys.

- **Un/a especialista en planificació urbana i/o planificació de l'espai públic**: Aquest especialista intervindrà en el desenvolupament estratègic de les noves connectivitats verdes i en consultes puntuals per donar una visió integral de planificació de l'espai públic amb visió de ciutat

  Titulació: Haurà d'estar en possessió d'alguna de les següents titulacions:

  Arquitectura o Màster habilitant d'arquitecte/a o titulacions comunitàries homologades equivalents.

  Experiència: Haver participat com a mínim en la redacció d'un pla d'espai públic o un planejament general o derivat, adjudicat en els darrers sis (6) anys.

Si una empresa es presenta a dos (2) lots, el director de l'equip haurà de ser diferent per a cadascun dels lots.

Acreditació documental:

- Acreditació documental:

  El perfil professional de tot l'equip de treball mínim es justificarà mitjançant la titulació acadèmica original en format 'pdf' i signada digitalment per la persona titulada, o bé amb un certificat digital emès pel corresponent col·legi professional i currículum també signat digitalment. També es podrà justificar mitjançant el document "Relación de títulos oficiales" que es pot obtenir a la seu electrònica del ministeri corresponent del Govern d'Espanya a través del tràmit "Consulta de títulos universitarios oficiales".

  En cas de titulacions estrangeres, el mitjà d'acreditació serà el PDF del document de la homologació o equivalència, signat digitalment per la persona titulada, o bé el certificat digital de la homologació o equivalència.

  La titulació equivalent en tots els perfils de l'equip de treball es refereix al nivell MECES (correspondència entre títols universitaris abans i després de Bolonya).

L'experiència mínima requerida s'acreditarà i justificarà mitjançant certificat emès per l'entitat contractant del treball aportat, on pugui verificar-se els diferents aspectes ressenyats.

- Sector públic: quan els treballs o serveis s'hagin realitzat en entitats del sector públic, cal aportar certificats expedits o visats per l'òrgan competent.
- Sector privat: quan els treballs o serveis s'hagin realitzat en entitats del sector privat, cal aportar un document expedit per l'empresa destinatària d'aquests treballs/serveis o a falta d'aquest document, mitjançant una declaració responsable signada pel representant legal de l'empresa licitadora.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 26d225adccbd8ab56d16 Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

- Si la participació no prové directament de l'entitat contractant, sinó per encàrrec derivat de l'equip contractat, caldrà aportar escrit signat per l'equip contractat i per l'autor o coautor on s'acrediti la seva participació i on pugui verificar-se els diferents aspectes objecte de valoració.

La signatura dels documents tramesos haurà de ser digital.

Aquest compromís d'adscripció de mitjans personals tindrà el caràcter d'obligació essencial del contracte i el seu incompliment podrà ser motiu de rescissió i/o de penalització.

Qualsevol canvi en l'equip d'especialistes que es produeixi durant l'execució del contracte haurà de ser autoritzat pel servei promotor i haurà de tenir la titulació i l'experiència mínimes requerides.

1.11) Criteris d'adjudicació

Els criteris a tenir en compte a l'hora de considerar quina és la millor proposició relació qualitat-preu seran, de forma decreixent, els que tot seguit s'indiquen, d'acord amb la ponderació que es detalla per a cadascun d'ells:

Criteri	Ponderació	Tipologia
1. Millora del preu sobre l'establert en aquest plec	45 %	Automàtic
2. Experiència addicional de l'equip de treball mínim assignat a la redacció del Pla Director del Verd Urbà, per sobre del mínim exigit en la clàusula 1.10 del PCAP	50%	
3. Redacció inventari de punts d'aigua i arquetes dedicades al reg del verd urbà.	5%	

Criteri 1: **Preu ofertat ..... fins a 45 punts.**

S'aplicarà la fórmula proporcional directa on la màxima puntuació l'ha de rebre l'oferta de preu més baix que hagi estat admesa. L'oferta que no ofereix cap baixa ha de tenir puntuació 0 i la resta d'ofertes puntuen de manera proporcional.

La fórmula proporcional directa és la següent:

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 26d225adccbd8ab56d16 Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

$$P_i = \mathrm{P} \cdot \left(\frac{\mathrm{Ol} - \mathrm{Oi}}{\mathrm{Ol} - \mathrm{Ob}} \right)$$

On:

Pi és la puntuació de l'oferta a valorar.

P és la puntuació corresponent del criteri preu.

Ol és el pressupost base de licitació.

Oi és el preu ofert pel licitador a valorar.

Ob és el preu més baix ofert.

La màxima puntuació l'ha de rebre l'oferta de preu més baix que hagi estat admesa. L'oferta que no ofereix cap baixa ha de tenir puntuació 0 i la resta d'ofertes puntuen de manera proporcional.

<u>Criteri 2</u>: Experiència addicional del l'equip de treball mínim assignat a la redacció del Pla Director del Verd Urbà, per sobre del mínim exigit en la clàusula 1.10 del PCAP, ... fins a 50 punts.

Es valorarà la millora de l'experiència de l'equip tècnic, per sobre de la mínima exigida a la clàusula 1.10 d'aquest Plec, en els darrers sis (6) anys.

S'assignaran deu (10) punts, com a millora de l'experiència del **director de l'equip de treball**, per a la realització o coordinació d'un Pla director del verd urbà o document de planificació del verd urbà de contingut similar al de l'objecte del contracte	**10 punts per treball (màxim 30 punts)**
S'assignaran set (7) punts per a cada Pla director de verd urbà o document de planificació de verd urbà de contingut similar al de l'objecte del contracte, en els que aquest **l'especialista en Sistemes de Informació Geogràfica (SIG)** hagi realitzat els treballs de digitalització d'elements, la cartografia temàtica i el tractament de dades	**7 punts per treball (màxim 20 punts)**

En tractar-se d'una millora d'experiència, els treballs que es presentin en aquest criteri no poden ser els mateixos que els utilitzats per acreditar l'experiència mínima de l'equip tècnic.

L'empresa proposada com adjudicatària haurà de presentar la documentació acreditativa de la millora oferta mitjançant la mateixa documentació que el previst en el punt 1.10) d'aquest plec.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 26d225adccbd8ab56d16 Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

<u>Criteri 3</u>: Redacció Inventari de punts d'aigua i arquetes dedicades al reg del verd urbà.....5 punts

Oferiment de la redacció d'un inventari dels punts d'aigua i arquetes dedicades al reg en format Excel, on s'inclogui la tipologia (boca d'aigua, arqueta general, arqueta de sector, etc...), la unitat de gestió a la que dona servei, la tipologia de reg (goteig, difusió, etc...), el model o models del material i si té algun automatisme per controlar el reg (i en el cas de que ho tingui, la tipologia i marca comercial).

La informació recollida també es localitzarà en una capa SIG i grafiarà en un plànol. Aquesta informació permetrà als tècnics municipals gestionar els canvis i substitucions, i ampliar fàcilment la informació dels equips de reg.

Aquest inventari es redactarà pel contractista i es lliurarà amb la presentació del Pla de cada municipi.

Totes les millores proposades i que hagin estat motiu de valoració es consideren obligacions essencials i el seu incompliment serà motiu de penalitat i/o rescissió del contracte.

En tot cas, la Diputació de Barcelona es reserva la facultat d'adjudicar el contracte a qui reuneixi, al seu entendre, les condicions més avantatjoses en relació qualitat-preu d'acord amb els criteris assenyalats o a declarar-lo desert en els termes d'allò que disposa l'article 150.3 LCSP.

1.12) <u>Criteris de desempat</u>

En cas d'igualació de proposicions, els criteris per al desempat seran, per ordre de prelació els següents:

- Tenen preferència les proposicions presentades per empreses públiques o privades que en el moment de finalitzar el termini de presentació d'ofertes **tinguin a la plantilla un nombre de persones treballadores amb discapacitat superior al 2 per cent**, sempre que aquestes proposicions igualin en els seus termes les més avantatjoses des del punt de vista dels criteris que serveixin de base per a l'adjudicació.

  A aquests efectes, en el cas d'empreses amb menys de 50 persones treballadores, al % de persones treballadores amb discapacitat en plantilla que acreditin caldrà sumar-li un 2%, amb la finalitat de, en el seu cas, poder fer la comparativa de manera equitativa amb el % que acrediten les empreses amb 50 o més de 50 persones treballadores.

  Si diverses empreses licitadores queden igualades quant a la proposició més avantatjosa i, a més, acrediten tenir relació laboral amb persones amb discapacitat

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 26d225adccbd8ab56d16 Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

en un percentatge superior al 2 per cent, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte l'empresa licitadora que disposi en la seva plantilla d'un percentatge més elevat de persones treballadores fixes amb discapacitat.

- En cas de persistir l'empat, la situació de desempat es resoldrà mitjançant sorteig que es durà a terme en acte públic, prèvia la preceptiva convocatòria.

1.13) <u>Termini per a l'adjudicació</u>

L'adjudicació es realitzarà dins el termini de 2 mesos a comptar des de la data d'obertura de les ofertes rebudes d'acord amb l'article 158 de la LCSP.

1.14) <u>Variants</u>

Els licitadors no podran presentar en les seves ofertes variants.

1.15) <u>Ofertes anormalment baixes</u>

En aquesta contractació, amb més d'un criteri d'adjudicació, els paràmetres objectius que permetran identificar els casos en què una oferta es consideri anormalment baixa, referits a l'oferta considerada en el seu conjunt, hauran de complir, globalment, les condicions següents:

- Que en el criteri relatiu al "Preu" es doni alguna de les situacions previstes a l'article 85 del Reglament General de la Llei de contractes de les Administracions Públiques, aprovat per Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre.
- Que en el criteri relatiu a "l'experiència addicional" la suma dels punts sigui una puntuació inferior o igual a 20 punts.
- Que en el criteri relatiu a la millora de redacció de "Inventari de punts d'aigua i arquetes dedicades al reg del verd urbà' " hagi obtingut una puntuació de 5 punts.

Un cop realitzat el tràmit d'audiència, es declararà el caràcter anormal de les ofertes, si escau.

1.16) <u>Garantia provisional</u>

No procedeix la constitució de garantia provisional en tractar-se d'un procediment obert simplificat, d'acord amb allò que disposa l'article 159.4.b) de la LCSP.

1.17) <u>Garantia definitiva</u>

La garantia definitiva a constituir pel licitador que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa serà la corresponent al 5% de l'import d'adjudicació, IVA exclòs, del lot adjudicat.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 26d225adccbd8ab56d16 Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

La garantia definitiva es podrà prestar mitjançant qualsevol de les formes previstes a l'article 108.1 LCSP.

La garantia definitiva podrà constituir-se mitjançant retenció en el preu a satisfer per l'administració referit al primer pagament que s'hagi d'abonar a l'empresa adjudicatària.

1.18) <u>Presentació de documentació pel licitador proposat com a adjudicatari</u>

El licitador proposat com a adjudicatari abans de l'adjudicació i dins del termini de 7 dies hàbils comptadors des de la data d'enviament del requeriment electrònic que preveu l'article 159.4 de la LCSP haurà de:

- Acreditar la constitució de la garantia definitiva (llevat que s'instrumenti mitjançant retenció en el preu).

- Presentar els documents següents:

  a) La documentació que acrediti l'habilitació professional, la solvència econòmica i financera i tècnica o professional, així com la documentació que acrediti la disposició dels mitjans que es va comprometre a adscriure al contracte (en cas d'exigència de compromís d'adscripció) i de les millores ofertes, en els termes de les clàusules 1.10) i 1.11) del present Plec i, si escau, compromís d'integració efectiva de la solvència amb mitjans externs.

  b) La documentació acreditativa de la resta de circumstàncies consignades en la/les declaració/ns responsable/s aportada/es i la resta que sigui exigible.

  c) En cas que l'execució del contracte requereixi que el contractista faci tractament de dades personals segons la clàusula 2.19) del present plec, el proposat adjudicatari haurà de presentar: Declaració signada pel legal representant de l'empresa indicant on estaran ubicats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats a aquests i estarà obligat a comunicar a la Diputació de Barcelona qualsevol canvi en relació amb la declaració esmentada. Aquesta obligació es considera una condició essencial.

En ser obligatòria la inscripció al Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o al Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya, el licitador proposat com a adjudicatari restarà eximit de presentar la documentació relativa als requisits previs per a contractar amb l'Administració si aquesta documentació consta en algun dels dits registres.

Quan el licitador hagi fet ús de la possibilitat de presentar la sol·licitud d'inscripció en el corresponent Registre, d'acord amb l'incís final de l'article 159.4 lletra a) LCSP, la mesa

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 26d225adccbd8ab56d16 Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

de contractació requerirà al licitador proposat com adjudicatari, perquè presenti el justificant de recepció de la sol·licitud emès pel corresponent Registre, acompanyada d'una declaració responsable d'haver aportat la documentació preceptiva i de no haver rebut requeriment d'esmena, així com documenti tots els extrems referents a la seva aptitud per a contractar en els termes indicats en aquesta clàusula.

Cas de no presentar-se la documentació en el termini previst, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, se li exigirà l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, i es procedirà en els termes assenyalats a l'article 159.4.f)4º de la LCSP.

1.19) Formalització del contracte

El contracte es formalitzarà de conformitat amb el que disposa l'article 153 de la LCSP.

El representant legal de l'empresa haurà de signar electrònicament el contracte amb qualsevol eina gratuïta de signatura de documents avalada per l'Administració Oberta de Catalunya (AOC), com pot ser el programa Adobe Acrobat Reader DC.

En tractar-se d'un contracte **no susceptible de recurs especial**, l'adjudicatari s'obliga a formalitzar-lo, mitjançant document administratiu, dins del termini de 15 dies hàbils a comptar des del següent a la remissió de la notificació de l'adjudicació.

En el supòsit que l'adjudicatari sigui una unió temporal d'empreses, aquesta haurà d'estar formalment constituïda abans de la formalització del contracte.

Si per causes imputables a l'adjudicatari, el contracte no es formalitza en el termini assenyalat, es procedirà a imposar una penalitat equivalent al 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, de conformitat amb el que disposa l'article 153.4 LCSP.

2) DADES RELATIVES A LA FASE D'EXECUCIÓ:

2.1) Drets i obligacions de les parts

Els drets i les obligacions de les parts seran, a més dels indicats en les clàusules de les dades específiques del contracte, aquells que resultin de la documentació contractual i la normativa aplicable i, en particular, els següents:

- El contractista haurà d'estar en possessió de quantes acreditacions/habilitacions legals siguin necessàries per desenvolupar correctament l'objecte del contracte.

- El personal dependent del contractista per al compliment de les prestacions objecte de la present contractació no tindran cap dret ni vinculació davant la Diputació de Barcelona.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 26d225adccbd8ab56d16 Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

- El contractista s'obliga a adequar la seva activitat, en el marc de la seva relació contractual amb la Diputació de Barcelona, als principis ètics i a les regles de conducta que permetin assegurar el compliment dels principis d'igualtat, d'imparcialitat i d'integritat d'objectivitat i de transparència i, en particular, s'obliga a:

  - Facilitar a la Diputació la informació establerta per la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i qualsevol d'altra que li sigui requerida d'acord amb la normativa vigent.

  - Comunicar a la Diputació de Barcelona les possibles situacions de conflicte d'interessos o d'altres anàlogues de les què tingui coneixement que afectin, directa o indirectament, a la present contractació i puguin posar en risc l'interès públic.

    Per conflicte d'interessos s'entén qualsevol situació en la què el personal al servei de l'òrgan de contractació, que a més participi en el desenvolupament del procediment de licitació o pugui influir en el seu resultat, tingui directa o indirectament un interès financer, econòmic o personal que pugui semblar que compromet la seva imparcialitat i independència en el context de l'esmentat procediment de licitació.

  - No celebrar cap acord amb altres operadors econòmics que, en el marc de la present contractació, no respectin els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, abstenint-se de realitzar cap pràctica col·lusòria.

  - Abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta que afecti o pugui afectar la relació contractual en els termes previstos en el Codi Penal vigent en cada moment.

- El contractista es compromet a executar els treballs segons el que es disposa el Plec de Prescripcions Tècniques aplicable a aquesta contractació, segons les Directrius aprovades per la Diputació de Barcelona.
- El percentatge de dedicació laboral del Director/a de l'equip estarà al voltant del 65 %.
- El percentatge de dedicació laboral del Tècnic/a especialista en sistemes de Informació Geogràfica estarà al voltant del 30 %.
- El percentatge de dedicació laboral del Tècnic/a especialista en planificació urbana i/o planificació de l'espai públic estarà al voltant del 5 %.

2.2) <u>Condicions especials d'execució</u>

Les condicions especials d'execució del contracte seran les que tot seguit s'indiquen:

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 26d225adccbd8ab56d16 Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

- L'empresa contractista es compromet, durant tota l'execució del contracte, a ajustar-se a les indicacions que des de la Diputació de Barcelona (SEEP) es puguin fer en el desenvolupament dels treballs i d'acord amb les determinacions del contracte.

- Amb posterioritat a la presentació de l'oferta, i durant tota l'execució del contracte, la contractista es compromet a executar els treballs amb personal que reuneixi les condicions que van ser objecte de valoració per a l'adjudicació del contracte. No s'admetrà cap canvi en el quadre del personal proposat per a l'execució del contracte sense autorització prèvia de la Diputació de Barcelona, i en tot cas haurà de tenir la mateixa experiència que la justificada i valorada per aquesta Corporació.

- La Diputació de Barcelona podrà ordenar la substitució, per causes objectives i degudament justificades, de les persones integrants de l'equip per altres amb la experiència valorada en el seu dia, quedant obligat la contractista a atendre aquesta petició en el termini de dues setmanes des que se li notifiqui, amb aprovació expressa per la Diputació a través dels seus responsables. L'incompliment d'aquest ordre serà motiu de rescissió del contracte.

- L'empresa contractista s'obliga a que el salari de les persones adscrites a l'execució del contracte siguin iguals per a dones i homes en aquelles categories/grups professionals equivalents. A efectes de comprovació, el contractista haurà de remetre a l'òrgan de contractació, quan aquest ho sol·liciti, una declaració on constin les dades que permetin comprovar aquest compliment. Aquesta obligació es considera essencial i el seu incompliment, durant dos mesos seguits, serà motiu de rescissió del contracte.

- L'empresa se sotmet a la normativa nacional i de la Unió Europea vigent en matèria de protecció de dades. Aquesta obligació es considera essencial.

- El contractista s'obliga a facilitar tota la documentació que li sigui requerida en relació amb els seus subcontractistes en els termes de l'article 217 LCSP.

- L'empresa contractista s'obliga al pagament en temps i forma del salari del personal adscrit al contracte. A efectes de comprovació, el contractista haurà de remetre a l'òrgan de contractació, quan aquest ho sol·liciti, una declaració on constin les dades que permetin comprovar aquest compliment.

- El contractista haurà de complir les condicions salarials dels treballadors d'acord amb el Conveni Col·lectiu sectorial d'aplicació, d'acord amb l'article 201 de la LCSP. A efectes de comprovació, el contractista haurà de remetre a l'òrgan de contractació, quan aquest ho sol·liciti, una declaració on constin les dades que permetin comprovar aquest compliment.

2.3) <u>Modificació del contracte</u>

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 26d225adccbd8ab56d16 Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

El contracte només es podrà modificar per raons d'interès públic en els supòsits i en la forma prevista en els articles 203 a 207 i concordants de la LCSP i la resta de normativa aplicable.

No es preveu la modificació del contracte.

2.4) Règim de pagament

El pagament es realitzarà per la Diputació de Barcelona, en els terminis establerts en l'article 198.4 LCSP, sens perjudici que se li pugui exigir la presentació dels documents de cotització del personal destinat a l'execució del contracte, als efectes de comprovar que es troba al corrent del compliment de les seves obligacions amb la Seguretat Social.

El pagament del **Lot 1** s'efectuarà segons els percentatges següents, sempre segons la documentació que per a cada lliurament estableix el PPT corresponent:

- 15% al lliurament de la delimitació de l'àmbit del verd urbà.
- 30% al lliurament de l'inventari del verd urbà.
- 55% al lliurament dels documents definitius del treball Pla Director del Verd Urbà

El pagament del **Lot 2** s'efectuarà segons els percentatges següents, sempre segons la documentació que per a cada lliurament estableix el PPT corresponent:

- 15% al lliurament de la delimitació de l'àmbit del verd urbà de Vilanova del Camí i Les Cabanyes.
- 15% al lliurament de l'inventari del verd urbà d'un dels municipis
- 15% al lliurament de l'inventari del verd urbà del municipi restant
- 20% al lliurament del document definitiu del treball del Pla Director del Verd Urbà d'un dels municipis
- 35% al lliurament del document definitiu del treball del Pla Director del Verd Urbà del municipi restant

Les factures s'han de presentar en el Registre de Factures de la Diputació de Barcelona, depenent de la Intervenció General, que és l'òrgan que té les competències en matèria de comptabilitat, i han d'incloure la identificació del destinatari de la contractació.

Les societats anònimes, les societats de responsabilitat limitada i la resta d'entitats compreses en l'article 4 de la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic han de presentar factures electròniques d'acord amb la normativa vigent, tot complint els requeriments tècnics detallats en el portal de tràmits del proveïdor de la seu electrònica de la Diputació de Barcelona (https://seuelectronica.diba.cat).

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 26d225adccbd8ab56d16 Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

En totes les factures electròniques la identificació dels centres gestors destinataris es farà mitjançant els següents codis DIR3:

Oficina comptable: GE0001058 Intervenció General - Registre de Factures
Òrgan gestor GE0001091
Unitat tramitadora: GE0001091

El pagament es realitzarà per la Diputació de Barcelona, en els terminis establerts en l'article 198.4 LCSP, sens perjudici que se li pugui exigir la presentació dels documents de cotització del personal destinat a l'execució del contracte, als efectes de comprovar que es troba al corrent del compliment de les seves obligacions amb la Seguretat Social.

2.5) Revisió de preus

En compliment del que s'estableix a la LCSP, no es preveu la revisió de preus.

2.6) Penalitats

Cas que Diputació de Barcelona opti per la no resolució del contracte, s'imposaran al contractista les penalitats següents:

A) per l'incompliment del termini, total i/o parcial, s'imposarà una penalitat diària en la proporció de 0,60 € per cada 1.000 € del preu del contracte, IVA exclòs.

B) per altres incompliments, amb el límit del 10% del preu del contracte, per a cada penalitat, i amb el límit del 50% del seu conjunt, ambdós IVA exclòs, s'imposaran:

Pel compliment defectuós de la prestació, per l'incompliment dels compromisos o de les condicions especials d'execució definides al contracte, s'imposaran penalitats de fins al 10% sobre el pressupost del contracte, IVA exclòs, que hauran de ser proporcionals al grau d'incompliment, es podran imposar penalitats en els termes següents:

- Manca d'algun dels professionals compromesos i/o de l'experiència declarada d'acord l'art. 76.2 LCSP, pel que fa a l'equip professional que executarà el contracte: 30 € diaris.
- Per l'incompliment dels terminis de lliurament parcials: 75 € diaris.
- Incompareixença a les reunions de treball proposades pel SEEP: 100 € per reunió.
- Per l'incompliment de qualsevol de les condicions especials d'execució previstes: 100 € diaris.
- Per l'incompliment de la millora referent a l'experiència addicional, una penalitat diària de 75 €.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 26d225adccbd8ab56d16 Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

- Per l'incompliment de la millora referent a la redacció d'un inventari de punts d'aigua i arquetes dedicades al reg del verd urbà, una penalitat de 750 €.

En la tramitació de l'expedient, es donarà audiència al contractista perquè pugui formular al·legacions, i l'òrgan de contractació resoldrà, prèvia l'emissió dels informes pertinents.

Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista, o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no es puguin deduir els pagaments esmentats.

En els supòsits d'incompliment parcial o compliment defectuós o de demora en l'execució en què no estigui prevista penalitat, o aquesta no cobreixi els danys causats a la Diputació, s'exigirà al contractista la indemnització per danys i perjudicis.

2.7) Causes de resolució

Són causes de resolució del contracte, a més de les previstes a la LCSP, les següents:

- El fet d'incórrer el contractista en qualsevol de les causes de prohibició per a contractar amb l'Administració Pública estipulades a l'article 71 LCSP.
- L'incompliment de l'execució dels treballs per l'equip tècnic amb la mateixa formació i/o experiència que va que ser objecte de valoració.
- L'incompliment de qualsevol de les condicions especials d'execució.
- L'incompliment de qualsevol de les condicions essencials del contracte.

- Són causes de resolució dels contractes l'incompliment de les obligacions principals següents:
  - Quan el nombre de penalitats per incompliment dels terminis establerts pels lliuraments de documentació parcial sigui igual o superior a 2.
  - Quan les penalitats per incompliment de termini total o parcial, de la prestació sigui igual o superior al 10% del pressupost del contracte, IVA exclòs.
  - L'incompliment de l'obligació del contractista del deure de confidencialitat respecte de les dades o antecedents que no essent públics o notoris estiguin relacionats amb l'objecte del contracte.
  - Les causes específiques de resolució del contracte respecte de la protecció de dades de caràcter personal.
  - L'incompliment de l'obligació del contractista d'adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals i materials compromesos i amb l'experiència que han estat objecte de valoració com a criteri d'adjudicació.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 26d225adccbd8ab56d16 Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

- La negativa o l'incompliment manifest del contractista a ajustar-se a les indicacions que des de la Diputació de Barcelona (SEEP) es puguin fer en el desenvolupament dels treballs i d'acord amb les determinacions del contracte.
- La incompareixença reiterada a reunions de treball proposades pel SEEP o per l'Ajuntament, l'incompliment en els terminis parcials que es puguin establir, l'omissió d'informació que pugui afectar al desenvolupament del treball, i qualsevol actitud o negligència que pugui afectar greument els objectius del treball.
- L'incompliment del pagament, en temps i forma, dels salaris del personal adscrit al contracte, en els termes de l'art. 211 i 212 de la LCSP.
- L'incompliment de qualsevol de les obligacions essencials del contracte.

2.8) Termini de recepció de les prestacions del contracte

No s'estableix termini especial de recepció i regirà el termini general d'un (1) mes a comptar des del lliurament o la realització de l'objecte del contracte, recepció que s'haurà de formalitzar mitjançant el corresponent document acreditatiu.

2.9) Termini de garantia del contracte

En aquesta contractació, no s'ha previst cap termini de garantia per la pròpia naturalesa del contracte i d'acord a l'article 210.3 de la LCSP, considerant acomplida aquesta fase del contracte amb la supervisió i acceptació del projecte.

2.10) Cessió

Els drets i obligacions relatius a aquest contracte no podran ser cedits per l'empresa contractista a una tercera persona. Aquesta contractació inclou la cessió dels drets d'explotació de forma exclusiva a favor de la Diputació de Barcelona dels diferents continguts elaborats pel contractista i, en especial, els drets de comunicació pública, reproducció, distribució o transformació. La cessió s'entén fins a domini públic i per a l'àmbit territorial de tot el món.

2.11) Subcontractació

El contractista podrà subcontractar vàlidament la realització parcial del contracte, de conformitat amb els requisits assenyalats a l'article 215 LCSP, llevat del **director de l'equip i les seves tasques associades**, per considerar-se una tasca crítica. Aquest treball és necessari que sigui realitzat per l'empresa contractada, per aconseguir mantenir una unitat de criteri en la metodologia d'execució en tot el treball, ja que cal una total coordinació entre les diferents tasques que componen la prestació.

Si no s'ha indicat prèviament a l'oferta, el contractista comunicarà per escrit a la Diputació de Barcelona, després de l'adjudicació del contracte o a l'inici de la seva execució, la intenció de celebrar subcontractes o qualsevol modificació d'aquests, tot

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 26d225adccbd8ab56d16 Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

indicant la part de la prestació a subcontractar, la seva identitat i el percentatge màxim que representa del preu del contracte, les dades de contacte i els representats legals del subcontractista així com justificant l'aptitud d'aquest per executar-la de conformitat amb l'establert per la normativa i el present plec i que no està incurs en cap supòsit de prohibició per contractar.

El contractista principal haurà de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte principal i tota la informació necessària sobre els nous subcontractistes.

2.12) Confidencialitat de la informació

La declaració de confidencialitat dels licitadors ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en el DEUC o declaració anàloga.

D'acord amb l'art 133.2 de la LCSP, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés a causa de l'execució del contracte.

El deure de confidencialitat tindrà una vigència de 5 anys a comptar del coneixement de la informació de referència.

De conformitat amb l'art. 133.1 de la LCSP, l'òrgan de contractació no podrà divulgar la informació facilitada pels licitadors i designada, de forma expressa i justificada, per aquests com a confidencial.

En el cas de manca d'indicació s'entendrà que la documentació facilitada no té caràcter confidencial.

2.13) Règim jurídic de la contractació

El règim jurídic del contracte es troba constituït pel present Plec de Clàusules Administratives Particulars, pel Plec de Prescripcions Tècniques Particulars, per la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, mitjançant la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, i la seva normativa de desplegament, pel Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública, així com per la resta de normativa legal aplicable.

2.14) Notificacions i ús de mitjans electrònics

Les notificacions derivades de l'expedient de contractació s'efectuaran per mitjans electrònics.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 26d225adccbd8ab56d16 Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

S'efectuaran mitjançant un sistema que garanteix la posada a disposició i l'accés al seu contingut a través del servei de notificacions electròniques e-NOTUM del Consorci de l'Administració Oberta de Catalunya (AOC).

El sistema enviarà un correu electrònic a l'adreça electrònica que a tal efecte s'indiqui, en el qual s'informarà del dipòsit de la notificació. També es podrà enviar un SMS, en cas que s'hagi facilitat un número de telèfon mòbil.

L'accés a les notificacions electròniques serà efectuat pel representant legal o les persones autoritzades en l'apartat de notificacions de la pàgina web de la seu electrònica:

Notificacions - Seu electrònica - Diputació de Barcelona

Les notificacions electròniques s'entendran rebutjades a tots els efectes si, un cop s'ha acreditat la seva posada a disposició, han transcorregut deu (10) dies naturals sense que s'hagi accedit al seu contingut.

L'ús de mitjans electrònics en aquest procediment seguirà les instruccions accessibles al Perfil de Contractant.

2.15) Obligacions laborals, socials, fiscals, de protecció de dades personals, i mediambientals del contractista

El contractista restarà obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social, de seguretat i salut en el treball, de prevenció de riscos laborals, d'integració social de les amb discapacitat, d'igualtat efectiva de dones i homes, fiscal, de protecció de dades personals tant nacional com de la Unió Europea, i en matèria mediambiental.

2.16) Assegurances

El contractista s'obliga a disposar d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil professional per un import mínim (per a cada lot) de:

Lots	VEC
Lot 1	14.297,52 €
Lot 2	19.421,49 €

2.17) Lloc de prestació dels treballs objecte del contracte

El lloc fixat pel lliurament de la prestació ha de ser la Seu electrònica de la Diputació de Barcelona.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 26d225adccbd8ab56d16 Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

L'enllaç: Sol·licitud genèrica - Seu electrònica - Diputació de Barcelona

L'adreça de la Gerència de Serveis d'Equipaments, Infraestructures Urbanes i Patrimoni Arquitectònic, promotora de la contractació, és Edifici Llacuna, carrer de Badajoz, núm. 49-51, de Barcelona, o la seu que correspongui en cada moment.

2.18) Responsable del contracte

Es designa responsable del contracte, amb les funcions previstes a l'article 62 de la LCSP, la cap del Servei d'Equipaments i Espai Públic.

La responsable del contracte no podrà, en cap cas, ni per compte propi ni aliè, intervenir en aquest procés de contractació com a licitador.

En qualsevol cas, la impossibilitat d'intervenció abastarà les persones jurídiques en quin capital aquell o els seus cònjuges, convivents i/o descendents sobre els que tinguin representació legal ostentin una participació superior al 10% i/o en siguin administradors.

2.19) Protecció de dades de caràcter personal

L'empresa contractista s'obliga al compliment de tot allò que estableix la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal i a la normativa de desenvolupament, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte; i, a partir del dia 25 de maig de 2018, al que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

D'acord amb l'art. 13 del Reglament europeu 2016/679, de 27 d'abril, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que respecta al tractament de dades personals i la lliure circulació d'aquestes dades, s'informa a la contractista i al seu personal:

Responsable del tractament	Diputació de Barcelona Rambla Catalunya 126, 08008-Barcelona Responsable executiu del tractament: Gerència de Serveis d'Equipaments, Infraestructures Urbanes i Patrimoni Arquitectònic gs.eiupa@diba.cat
	Dades de contacte Compliment Normatiu en Protecció de Dades Personals: rgdp@diba.cat
Finalitat del tractament	Gestió i tramitació dels contractes del sector públic i convenis de col·laboració i cooperació dels òrgans i unitats administratives de la Diputació de Barcelona.

Legitimació del tractament	Compliment d'obligacions contractuals (art. 6.1.b RGPD). Les dades personals sol·licitades són d'obligat lliurament per tal de garantir la correcta identificació de l'equip professional que prestarà el servei i accedirà a les instal·lacions i sistemes corporatius, si s'escau (això pot incloure l'obligació d'anar identificat de forma permanent). Les imatges dels treballadors del contractista durant l'execució del contracte seran tractades per al control de les obligacions de seguretat de les dependències i edificis de la Diputació. En cas de no facilitar aquestes dades identificatives no es permetrà l'accés a les instal·lacions.
Destinataris de cessions o transferències	Les dades identificatives de qui subscrigui el contracte o conveni poden ser publicades a la Plataforma de serveis de contractació pública, que és on es troba el perfil del contractant de la Diputació, o al Registre de convenis de col·laboració i cooperació de la Generalitat de Catalunya, respectivament. No s'han previst altres cessions més enllà de les previstes per la llei. No s'ha previst cap transferència internacional de dades de les dades subministrades.
Temps de conservació	Les dades seran conservades durant el temps previst a la normativa de procediment administratiu, de contractació pública i d'arxiu històric.
Drets de les persones interessades	Els drets de l'autodeterminació informativa sobre les seves dades personals que us assisteixen, cas de ser tractades, són: Dret d'accés, rectificació, supressió i de limitació o oposició al tractament. Es poden exercir els drets esmentats a través de la Seu electrònica de la Diputació de Barcelona https://seuelectronica.diba.cat/serveis-de-la-seu/proteccio-dades/default.asp, on trobareu més informació sobre protecció de dades personals, o bé presencialment o per correu postal a les oficines del Registre a Rambla Catalunya, 126, 08008 Barcelona
Dades de contacte del Delegat de Protecció de Dades personals	L'adreça electrònica de contacte del Delegat de Protecció de Dades de la Diputació de Barcelona és dpd@diba.cat , davant del qual es podrà interposar potestativament una reclamació si es considera que l'exercici d'algun dels drets esmentats no ha estat tractat adequadament o que el tractament de les seves dades personals infringeix el RGPD. Altrament, qualsevol persona interessada té dret a presentar una reclamació davant d'una Autoritat de Control que, a Catalunya, és l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades (APDCAT) en https://apdcat.gencat.cat/ca/drets_i_obligacions/

Per a l'execució de les prestacions derivades del compliment de l'objecte d'aquest contracte no es preveu cap tractament de dades. Per aquest motiu el contractista no podrà accedir als documents, arxius, sistemes i suports que continguin dades de caràcter personal sense autorització expressa de l'òrgan competent de la Diputació.

En el cas que el personal vinculat al contractista tingués accés, directe o indirecte, a dades o informacions de caràcter personal, l'empresa els exigirà el compliment del deure de secret respecte de les dades i informacions a què haguessin pogut tenir accés en el desenvolupament de l'activitat o servei prestat, fins i tot després de finalitzar la relació contractual, i la immediata comunicació d'aquesta violació de seguretat a la Diputació.

En el cas que més endavant resultés necessari l'accés a dades personals el contractista i la Diputació estabiliran per escrit les obligacions de les parts per donar compliment a les prescripcions previstes a la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal.

3) DADES ESPECÍFIQUES

3.1) Sistema de determinació del preu del contracte

El preu del contracte s'ha determinat d'acord amb la justificació que consta en l'expedient en base a:

- costos directes i indirectes dels treballs a realitzar.

3.2) Comprovacions en el moment de la recepció de la qualitat de l'objecte del contracte

La Diputació de Barcelona es reserva la realització de comprovacions sobre la qualitat de l'objecte del contracte, a la seva recepció, pels mitjans següents:

Una vegada lliurat el treball objecte d'aquest contracte, la Gerència de Serveis d'Equipaments, Infraestructures Urbanes i Patrimoni Arquitectònic, realitzarà un informe de recepció, de conformitat amb aquest lliurament.

Altrament, fins al moment de la recepció definitiva, el consultor serà responsable de la correcta realització dels treballs contractats i dels defectes que hi puguin haver.

La recepció dels treballs no exonerarà al consultor dels defectes i errors en que hagi pogut incórrer.

3.3) Facultat de la Diputació de Barcelona sobre manteniment d'estàndards de qualitat en la prestació del servei

El contractista haurà de mantenir els estàndards de qualitat i les prestacions equivalents als criteris econòmics que van servir de base per a l'adjudicació del contracte i el personal que adscrigui a la prestació del servei haurà d'observar els nivells mínims de comportament i les regles de decòrum adients a la prestació contractada. Quan alguna

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 26d225adccbd8ab56d16 Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

de les persones no observi aquests nivells i regles, la Diputació de Barcelona informarà el contractista, que haurà de substituir-la en el termini més breu possible.

El contractista haurà de disposar de personal suplent amb la formació i l'experiència suficients per poder substituir les persones que prestin els serveis objecte del contracte en supòsits de vacances, absències i/o malalties.

3.4) Planificació preventiva en cas de concurrència empresarial

No és procedent.

3.5) Informació sobre les condicions de subrogació en contractes de treball

No és procedent.

3.6) Propietat dels treballs

Qualsevol treball desenvolupat durant la vigència del contracte per part de l'empresa contractista és propietat de la Diputació de Barcelona.

El contractista cedeix, en tot cas, a la Diputació de Barcelona tots els drets d'explotació econòmica de la propietat intel·lectual sobre l'objecte del contracte, sens perjudici dels drets previs d'aquesta naturalesa que poguessin existir, cessió que s'efectua en els termes següents:

- La cessió és en exclusiva i abasta els drets d'explotació de reproducció, comunicació pública, distribució i transformació.

- La cessió comprèn totes les modalitats d'utilització o medis de difusió existents per a cadascun dels drets d'explotació, inclosos l'emmagatzemament digital en suport electrònic i la posta a disposició interactiva en línia en tota mena de xarxes telemàtiques.

- L'àmbit temporal de la cessió abastarà tot el temps que tardi l'obra en passar al domini públic, i el seu àmbit territorial és mundial.

A més, el contractista:

- Garanteix a la Diputació de Barcelona l'originalitat dels resultats del seu treball així com l'absència de càrregues o altres drets sobrevinguts sobre l'objecte del contracte essent al seu càrrec el pagament dels eventuals drets i rescabalaments per aquestes circumstàncies o qualsevol altra reclamació al respecte.

- Té l'obligació de proporcionar a la Diputació de Barcelona totes les dades, càlculs, processos i procediments emprats durant l'elaboració de l'estudi o en la prestació

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 26d225adccbd8ab56d16 Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

del servei, excepte els treballs o serveis el caràcter confidencial dels quals s'hagi fet constar en l'oferta i s'hagi recollit en el document de formalització del contracte.

- Exonerarà a la Diputació de Barcelona de qualsevol tipus de responsabilitat davant de titulars de drets sobre els mitjans utilitzats pel contractista per a l'execució del contracte.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 26d225adccbd8ab56d16 Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

Procediment obert SIMPLIFICAT

ANNEX 0

AL PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE LA REDACCIÓ DEL PLA DIRECTOR DEL VERD URBÀ DELS MUNICIPIS DE MONTORNÈS DEL VALLÈS, VILANOVA DEL CAMÍ I LES CABANYES (2 LOTS)

Expedient núm.: 2026/24637

MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE

A INSERIR EN EL SOBRE **ÚNIC** –per a procediment obert simplificat únicament amb criteris automàtics -

"El Sr./La Sra. ..... amb NIF núm. ....., en nom propi / en representació de l'empresa ....., en qualitat de ....., i segons escriptura pública autoritzada davant de notari ....., en data ..... i amb número de protocol ..... /o document ....., CIF núm. ....., domiciliada a ..... carrer ....., núm. ....., (persona de contacte ....., adreça de correu electrònic: ....., telèfon núm. ..... i fax núm. .....), opta a la contractació relativa al servei per a la **REDACCIÓ DEL PLA DIRECTOR DEL VERD URBÀ DELS MUNICIPIS DE MONTORNÈS DEL VALLÈS, VILANOVA DEL CAMÍ I LES CABANYES (2 LOTS)**

i DECLARA RESPONSABLEMENT:

- Que el perfil de l'empresa és: (*Marcar una de les opcions)*

- Que el perfil de l'empresa és: (*Marcar una de les opcions)*

  - L'empresa a la que represento té categoria de **PIME i es defineix microempresa**, en ocupar menys de 10 persones i tenir un volum de negocis anual o balanç general anual que no supera els 2 milions EUR. (article 2.3. de l'annex I del Reglament (UE) núm. 651/2014 de la Comissió, de 17 de juny de 2014).

  - L'empresa a la que represento té categoria de **PIME i es defineix petita empresa**, en ocupar menys de 50 persones i tenir un volum de negocis anual o balanç general anual que no supera els 10 milions EUR. (article 2.2. de l'annex I del Reglament (UE) núm. 651/2014 de la Comissió, de 17 de juny de 2014).

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 26d225adccbd8ab56d16 Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

- L'empresa a la que represento té categoria de **PIME i es defineix mitjana empresa**, en ocupar menys de 250 persones i tenir un volum de negocis anual que no excedeix de 50 milions EUR o balanç general anual que no excedeix de 43 milions EUR (article 2.1 de l'annex I del Reglament (UE) núm. 651/2014 de la Comissió, de 17 de juny de 2014).

- L'empresa a la que represento **no té categoria de PIME**, en ocupar 250 persones o més o tenir un volum de negocis anual que excedeix de 50 milions EUR o balanç general anual que excedeix de 43 milions EUR.

- Que les facultats de representació que ostenta són suficients i vigents (si s'actua per representació); que reuneix totes i cadascuna de les condicions establertes legalment i no incorre en cap de les prohibicions per contractar amb l'Administració previstes als articles 65 a 97 de la LCSP.

- Que es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

- Que autoritza a la Diputació de Barcelona o a l'entitat contractant perquè pugui obtenir directament, davant de les Administracions competents, els certificats acreditatius del compliment de les obligacions tributàries *(Marcar una de les opcions):*

  ☐ SÍ ☐ NO

- Que autoritza a la Diputació de Barcelona o a l'entitat contractant perquè pugui obtenir directament, davant de les Administracions competents, els certificats acreditatius del compliment de les obligacions respecte la Seguretat Social (*Marcar una de les opcions):*

  ☐ SÍ ☐ NO

- Que està inscrit en el Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya i/o de l'Administració General de l'Estat i que les dades que hi consten no han experimentat cap variació o que, malgrat no està inscrit a cap dels Registres citats, declara que ha presentat sol·licitud d'inscripció, en data anterior a la data màxima prevista per a presentar oferta en aquesta licitació, i que dita sol·licitud, la va presentar junt amb tota la documentació preceptiva i sense haver rebut cap requeriment d'esmena.

- Que disposa de l'habilitació empresarial o professional, així com de la solvència econòmica i financera i tècnica o professional exigides en els termes de la clàusula 1.10) del PCAP i que es compromet a adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals i/o materials descrits en la dita clàusula.

- Que, en el cas de recórrer a solvència externa, compta amb el compromís per escrit de les entitats corresponents per a disposar dels seus recursos i capacitats per a utilitzar-los en l'execució del contracte.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 26d225adccbd8ab56d16 Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

- Que, en cas que les activitats objecte del contracte impliquin contacte habitual amb menors d'edat, l'empresa disposa de les certificacions legalment establertes i vigents per a acreditar que totes les persones que s'adscriguin a la realització de les dites activitats no han estat condemnades per sentència ferma per algun delicte contra la llibertat i indemnitat sexuals o per qualsevol delicte de tràfic d'éssers humans.

- Que compleix tots els deures que en matèria preventiva estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals, i que disposa dels recursos humans i tècnics necessaris per a fer front a les obligacions que puguin derivar-se del Reial decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.

- Que, en el cas que el contracte requereixi que el contractista faci tractament de dades personals segons la clàusula 2.19 o 3.18 (en cas d'acord marc) del Plec de Clàusules Administratives Particulars, indicar la següent informació: (*Marcar una de les opcions*)

    - No té previst subcontractar els servidors ni els serveis associats a aquests

    - Té previst subcontractar els servidors o els serveis associats a aquests

    (En cas de subcontractació indicar el nom o perfil empresarial del subcontractista dels servidors o els serveis associats que s'haurà de definir per referència a les condicions de solvència professional o tècnica)

    Nom o perfil empresarial del subcontractista dels servidors o els serveis associats: .....

- Que no ha celebrat cap acord amb altres operadors econòmics destinats a falsejar la competència en l'àmbit d'aquest contracte i que no coneix cap conflicte d'interessos vinculat a la seva participació en aquest procediment de contractació.

- Que, en cas que es tracti d'empresa estrangera, se sotmet a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols.

- Que l'empresa disposa d'una plantilla: *(Marcar una de les 2 opcions)*

    - De menys de 50 treballadors

    - De 50 o més treballadors i (*Marcar una de les opcions)*

        ☐ Compleix amb l'obligació que, entre ells, almenys, el 2% siguin treballadors amb discapacitat, establerta pel Reial decret legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei General de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 26d225adccbd8ab56d16 Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

☐ Compleix les mesures alternatives previstes en el Reial decret 364/2005, de 8 d'abril, pel qual es regula el compliment alternatiu amb caràcter excepcional de la quota de reserva a favor de treballadors amb discapacitat.

- Que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes vigent i inscrit en el registre laboral corresponent, tot d'acord amb l'establert als articles 45 i concordants de la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes. (*Marcar una de les opcions*)

  ☐ SÍ ☐ NO

- Que reuneix algun/s dels criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions previstos en el PCAP. *(Marcar una de les opcions)*

  ☐ SÍ ☐ NO

- Respecte a l'impost sobre el valor afegit (IVA), l'empresa: (*Marcar una de les opcions*)

  - Està subjecta a l'IVA
  - Està no subjecta o exempta de l'IVA i són vigents les circumstàncies que donaran lloc a la no subjecció o l'exempció.

- Respecte a l'impost d'activitats econòmiques (IAE), l'empresa: (*Marcar una de les opcions)*

  - Està subjecta a l'IAE.
  - Està no subjecta o exempta de l'IAE i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no subjecció o a l'exempció.

- Que, en cas que el licitador tingui intenció de concórrer en unió temporal d'empreses es compromet a constituir-se formalment en UTE en el cas de resultar adjudicatari.

  (*Indicar noms i integrants de la UTE i la participació de cadascun)* .....

- Es designa com a persona/es autoritzada/es per a rebre l'avís de les notificacions, comunicacions i requeriments per mitjans electrònics a:

  - Nom de la persona autoritzada*: .....
  - Document d'identificació (DNI / NIE)*: .....
  - Correu electrònic* : .....
  - Telèfon contacte (mòbil): .....

  **Camps obligatoris.*

Si l'adreça electrònica o el número de telèfon mòbil facilitats a l'efecte d'avís de notificació, comunicacions i requeriments quedessin en desús, s'haurà de comunicar la dita circumstància, per escrit, a la Diputació de Barcelona o a l'entitat contractant per tal de fer la modificació corresponent o revocar l'autorització de notificació electrònica.

El licitador/contractista declara que ha obtingut el consentiment exprés de les persones a qui autoritza per a rebre les notificacions, comunicacions i requeriments derivades d'aquesta contractació, per tal que la Diputació de Barcelona o l'entitat contractant pugui facilitar-les al servei e-Notum a aquests efectes.

- Que, en el cas que formulin ofertes empreses vinculades, el grup empresarial a què pertanyen és ..... i les empreses que el componen són: .....

  (Indicar si es presenta o no alguna empresa del grup a la licitació)

- Que, en cas de resultar proposat com a adjudicatari, es compromet a aportar la documentació assenyalada a la clàusula 1.18) del PCAP.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 26d225adccbd8ab56d16 Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

ANNEX 1

AL PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS DE LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI REFERENT A LA REDACCIÓ DEL PLA DIRECTOR DEL VERD URBÀ DELS MUNICIPIS DE MONTORNÈS DEL VALLÈS, VILANOVA DEL CAMÍ I LES CABANYES (2 LOTS)

Expedient núm.: 2026/24637

A INSERIR EN EL **SOBRE ÚNIC**

La complementació deficient (oblit de marcar casella, duplicitat, insuficiència, etc.) d'algun dels apartats de l'annex, que n'impedeixi la valoració automàtica, comportarà que no es puntuï el criteri referit.

Cal presentar un document independent per a cada lot respecte del que es formuli proposició.

Els preus s'han d'oferir amb el nombre de decimals que consti en el model d'oferta (dos decimals). En el cas que s'ofereixin preus amb més decimals, aquests no es tindran en compte per puntuar l'oferta.

L'oferta s'entén en el sentit que el desglossament dels imports per municipi és a efectes informatius, en el benentès que, cas que hi hagi una discrepància entre l'oferta global i l'oferta desglossada per municipi, prevaldrà l'oferta global. En cap cas l'oferta global pot superar el pressupost de licitació.

En el cas que l'import desglossat d'un municipi superés l'import establert en el PCAP, però l'import global no es superés, es tindrà en compte l'import global de l'oferta no podent variar-se aquest import.

(El model de proposició es podrà descarregar a la Plataforma)

LOT 1

Lot núm.	1
Nom municipis	Montornès Del Vallès
Nom actuacions	Redacció del Pla Director del Verd Urbà de Montornès del Vallès

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 26d225adccbd8ab56d16 Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

1. **La proposició econòmica, basada en el preu haurà d'ajustar-se al model següent:**

"El Sr./La Sra. ..... amb NIF núm. ....., en nom propi / en representació de l'empresa ....., en qualitat de ..., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari ....., en data ..... i amb número de protocol .../o document ..., CIF núm. ....., domiciliada a..... carrer ....., núm. ...., (persona de contacte ....., adreça de correu electrònic ....., telèfon núm. ..... i fax núm. ... .), assabentat/da de les condicions exigides per optar a la contractació relativa contracte de serveis consistent en la **REDACCIÓ DEL PLA DIRECTOR DEL VERD URBÀ DE MONTORNÈS DEL VALLÈS (LOT 1)** es compromet a portar-la a terme amb subjecció al Plec de Clàusules Administratives Particulars i al Plec de Prescripcions Tècniques Particulars, per la quantitat de:

LOT Nº 1:	**OFERTA DEL LICITADOR**				
Municipi	**Preu licitació**	**Preu ofertat**	**Tipus % IVA**	**Import IVA**	**Total preu ofertat**
	(IVA exclòs)	**(IVA exclòs)**			**(IVA inclòs)**
Montornès del Vallès	14.297,52 €				
TOTAL	14.297,52 €				

2. **Experiència addicional del l'equip de treball mínim assignat a la redacció del Pla Director del Verd Urbà, per sobre del mínim exigit al punt 1.10 del PCAP:**

Id.	**Perfil**	**Experiència addicional valorable (darrers 6 anys)**	**(Marqueu amb una única creu el nombre de projectes en els que s'ha participat i que reuneixin els requisits exigits a la clàusula 1.11 PCAP)**
DE	Director/a d'Equip	Haver realitzat o coordinat Plans directors del verd urbà o document de planificació del verd urbà de contingut similar al de l'objecte del contracte	1 ☐ 2 ☐ 3 ☐

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 26d225adccbd8ab56d16 Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

Nota: en tractar-se d'una millora d'experiència, no es tindrà en compte els treballs presentats per justificar l'experiència mínima exigida a la clàusula 1.10 PCAP.

Nota: La puntuació d'aquest especialista no excedirà els 30 punts, independentment del nombre i tipologia de treballs presentats.

Id.	**Perfil**	**Experiència addicional valorable (darrers 6 anys)**	**(Marqueu amb una única creu el nombre de projectes en els que s'ha participat i que reuneixin els requisits exigits a la clàusula 1.11 PCAP)**
SIG	Especialista en sistemes d'informació geogràfica	Haver realitzat treballs de digitalització d'elements, la cartografia temàtica i el tractament de dades de Plans directors del verd urbà o document de planificació del verd urbà de contingut similar al de l'objecte del contracte	1 ☐ 2 ☐ 3 ☐

Nota: en tractar-se d'una millora d'experiència, no es tindrà en compte els treballs presentats per justificar l'experiència mínima exigida a la clàusula 1.10 PCAP.

Nota: La puntuació d'aquest especialista no excedirà els 20 punts, independentment del nombre i tipologia de treballs presentats.

3. Redacció d'un inventari de punts d'aigua i arquetes dedicades al reg del verd urbà

Realització d'un inventari de punts d'aigua i arquetes dedicades al reg del verd urbà	**OFEREIX/NO OFEREIX** (Marqueu amb una única X l'opció desitjada)
OFEREIX la redacció d'un inventari dels punts d'aigua i arquetes dedicades al reg en format excel on s'inclogui la tipologia (boca d'aigua, arqueta general, arqueta de sector, etc.), la unitat de gestió a la que dona servei, la tipologia de reg (goteig, difusió, etc.), el model o models del material i si té algun automatisme per controlar el reg (i en el cas de que ho tingui, la tipologia i marca comercial). La informació recollida també es localitzarà en una capa SIG i grafiarà en un plànol.	SI ☐ NO ☐

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 26d225adccbd8ab56d16 Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

(Data i signatura)."

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 26d225adccbd8ab56d16 Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

LOT 2

Lot núm.	2
Nom municipis	Vilanova del Camí i Les Cabanyes
Nom actuacions	Redacció del Pla Director del Verd Urbà de Vilanova del Camí i Les Cabanyes

1. La proposició econòmica, basada en el preu haurà d'ajustar-se al model següent:

"El Sr./La Sra. ..... amb NIF núm. ....., en nom propi / en representació de l'empresa ....., en qualitat de ..., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari ....., en data ..... i amb número de protocol .../o document ..., CIF núm. ....., domiciliada a..... carrer ....., núm. ...., (persona de contacte ....., adreça de correu electrònic ....., telèfon núm. ..... i fax núm. ... .), assabentat/da de les condicions exigides per optar a la contractació relativa contracte de serveis consistent en la **REDACCIÓ DEL PLA DIRECTOR DEL VERD URBÀ DE VILANOVA DEL CAMÍ I LES CABANYES (LOT 2)** es compromet a portar-la a terme amb subjecció al Plec de Clàusules Administratives Particulars i al Plec de Prescripcions Tècniques Particulars, per la quantitat de:

LOT Nº 2:	**OFERTA DEL LICITADOR**				
Municipi	**Preu licitació**	**Preu ofertat**	**Tipus % IVA**	**Import IVA**	**Total preu ofertat**
	(IVA exclòs)	**(IVA exclòs)**			**(IVA inclòs)**
Vilanova del Camí	14.049,59 €				
Les Cabanyes	5.371,90 €				
TOTAL	**19.421,49** €				

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 26d225adccbd8ab56d16 Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

2. Experiència addicional del l'equip de treball mínim assignat a la redacció del Pla Director del Verd Urbà, per sobre del mínim exigit al punt 1.10 del PCAP :

Id.	**Perfil**	**Experiència addicional valorable (darrers 6 anys)**	**(Marqueu amb una única creu el nombre de projectes en els que s'ha participat i que reuneixin els requisits exigits a la clàusula 1.11 PCAP)**
DE	Director/a d'Equip	Haver realitzat o coordinat Plans directors del verd urbà o document de planificació del verd urbà de contingut similar al de l'objecte del contracte	1 ☐ 2 ☐ 3 ☐

Nota: en tractar-se d'una millora d'experiència, no es tindrà en compte els treballs presentats per justificar l'experiència mínima exigida a la clàusula 1.10 PCAP.

Nota: La puntuació d'aquest especialista no excedirà els 30 punts, independentment del nombre i tipologia de treballs presentats**.**

Id.	**Perfil**	**Experiència addicional valorable (darrers 6 anys)**	**(Marqueu amb una única creu el nombre de projectes en els que s'ha participat i que reuneixin els requisits exigits a la clàusula 1.11 PCAP)**
SIG	Especialista en sistemes d'informació geogràfica	Haver realitzat treballs de digitalització d'elements, la cartografia temàtica i el tractament de dades de Plans directors del verd urbà o document de planificació del verd urbà de contingut similar al de l'objecte del contracte	1 ☐ 2 ☐ 3 ☐

Nota: en tractar-se d'una millora d'experiència, no es tindrà en compte els treballs presentats per justificar l'experiència mínima exigida a la clàusula 1.10 PCAP.

Nota: La puntuació d'aquest especialista no excedirà els 20 punts, independentment del nombre i tipologia de treballs presentats**.**

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 26d225adccbd8ab56d16 Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

3. Redacció d'un inventari de punts d'aigua i arquetes dedicades al reg del verd urbà

Realització d'un inventari de punts d'aigua i arquetes dedicades al reg del verd urbà	**OFEREIX/NO OFEREIX** (Marqueu amb una única X l'opció desitjada)
OFEREIX la redacció d'un inventari dels punts d'aigua i arquetes dedicades al reg en format excel on s'inclogui la tipologia (boca d'aigua, arqueta general, arqueta de sector, etc.), la unitat de gestió a la que dona servei, la tipologia de reg (goteig, difusió, etc.), el model o models del material i si té algun automatisme per controlar el reg (i en el cas de que ho tingui, la tipologia i marca comercial). La informació recollida també es localitzarà en una capa SIG i grafiarà en un plànol.	SI ☐ NO ☐

(Data i signatura)."

Metadades del document

Núm. expedient	2026/0024637
Tipus documental	Plec de clàusules o condicions
Títol	PCAP Redacció PDVU, 2 Lots
Codi classificació	2244 - Ajuts i subvencions atorgades en règim de concurrència no competitiva

Signatures

Signatari		Acte	Data acte
Joan Closa Pujabet (SIG)	Responsable directiu Servei Promotor	Signa	16/11/2026, 15:08

Validació Electrònica del document

Codi (CSV)	Adreça de validació	QR
26d225adccbd8ab56d16	https://seuelectronica.diba.cat	