AJUNTAMENT DE L'AMPOLLA

Plaça Manel Ferré 3 43895 l'Ampolla
Telf. 977 460 018 – Fax 977 593 380
www.ampolla.cat

Exp. 1138/2026

MEMÒRIA JUSTIFICATIVA DE LA NECESSITAT DE CONTRACTACIÓ

Verònica Moncunill Fernàndez, tècnica d'administració general de l'Ajuntament de l'Ampolla, en relació a la naturalesa de les necessitats que pretenen cobrir-se mitjançant la contractació del **SERVEI D'ATENCIÓ INTEGRAL A LA GENT GRAN EN L'ÀMBIT RURAL (SAIAR) DE L'AJUNTAMENT DE L'AMPOLLA**, emeto el present informe sobre els criteris i condicions de licitació.

1.1 JUSTIFICAR LA NECESSITAT DE CONTRACTAR

Amb l'objectiu de garantir la continuïtat en el desenvolupament de les activitats habituals de les persones majors de 65 anys, en el seu entorn immediat de caràcter rural, l'Ajuntament de l'Ampolla es veu en la necessitat de licitar el servei d'atenció integral a la gent gran en l'àmbit rural (SAIAR).

En concret, es tracta d'un servei d'atenció diürna per a persones grans en situació de dependència, que combina atenció assistencial, activitats terapèutiques i serveis de transport, amb l'objectiu de facilitar la permanència de les persones al seu entorn de vida habitual. El centre es constitueix en una plataforma de serveis com un recurs que proveeix tres programes d'atenció:

- Acolliment diürn per a persones dependents per a l'assistència a les activitats de la vida diària i la promoció de l'autonomia personal.
- Tallers de prevenció del deteriorament físic i cognitiu destinats a la població major de 65 anys de l'àmbit territorial del recurs.
- Serveis ambulatoris de proximitat assimilables als serveis de l'atenció primària, i als serveis opcionals del centre de dia destinats a la població major de 65 anys de l'àmbit territorial corresponent.

Tots tres programes es coordinen i s'executen sota un mateix equip tècnic i una planificació i desenvolupament enfocades a la continuïtat assistencials al llarg de les diferents fases de l'envelliment.

L'equipament del SAIAR està ubicat a la zona lúdic-esportiva de l'Ampolla (43895 – Baix Ebre, Tarragona).

Actualment, el SAIAR disposa de 30 places (20 públiques i 10 privades). No obstant això, l'ocupació actual del servei és de 20 places públiques concertades amb l'Ajuntament de l'Ampolla i el Departament de Drets Socials, i entre 4 i 5 places privades, que permeten adaptar l'oferta a diferents necessitats i perfils de les persones usuàries.

Els ingressos del servei, estan condicionats pels ingressos del servei que rep l'Ajuntament. Aquests són, d'una banda, l'aportació que fa la Generalitat de Catalunya d'acord amb l'Ordre DSI/197/2025, de 14 de novembre, per la qual s'actualitzen els preus i imports de determinats serveis socials de la Xarxa de Serveis Socials d'Atenció Pública que fixa un import de 771,13 € per plaça i mes. I, d'altra banda, els ingressos que resulten

Codi Validació: 3QQXYAD7W5JHEG7K7ZN579GNP
Verificació: https://ampolla.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 1 de 18

Plaça Manel Ferré 3 43895 l'Ampolla
Telf. 977 460 018 – Fax 977 593 380
www.ampolla.cat

de l'Ordenança fiscal núm. 38, reguladora de la taxa del servei municipal servei d'atenció integral persones grans (SAIAR) de l'Ampolla. Motiu pel qual, la contractació a realitzar és el d'un servei, atès que no existeix risc operacional.

1.2 JUSTIFICAR LA IMPOSSIBILITAT D'EXECUTAR EL CONTRACTE EMPRANT MITJANS PROPIS

Es proposa iniciar aquest procediment de contractació, per motiu d'insuficiència de medis propis, en no disposar ni de personal qualificat suficient ni dels recursos materials per dur a terme la prestació del servei. Així mateix, per les característiques i especificitats pròpies d'aquest servei és habitual la seva contractació externa.

1.3 CODI CPV: 85312100-0 Serveis de centres de dia

1.4 RESPONSABLE DEL CONTRACTE

La persona responsable del contracte, d'acord amb el que estableix l'article 62 de la LCSP, serà la Sra. Rusó Cañís Robles, de l'Àrea de Cohesió Social, Cultura i Comunicació de l'Ajuntament de l'Ampolla.

1.5 LOTS:

La licitació inclou un únic lot. Es considera la no idoneïtat de la divisió en lots ja que suposaria la multiplicació de serveis, material, personal i infraestructures necessàries per a executar el contracte.

D'acord amb els termes de l'article 99.3 de la LCSP, no s'escau dividir el contracte en lots ja que així hi ha un únic responsable tècnic i s'evita la realització independent de la prestació compresa en l'objecte del contracte, cosa que dificultaria la correcta execució des del punt de vista tècnic, s'eviten duplicitats i augmentar les despeses d'estructura.

Un únic contractista aporta múltiples sinergies al gestionar el contracte de manera integral, posant-se de manifest les mateixes en els àmbits tècnic, econòmic, organitzatiu, de coordinació i de relació amb l'administració.

Per l'esmentat, les prestacions no poden ser executades de forma independent per una pluralitat de contractistes sense afectar a la correcta execució i a l'assignació de més recursos públics per a la finalitat requerida.

1.6 LIMITACIONS A LA PARTICIPACIÓ: No

1.7 LIMITACIONS A L'ADJUDICACIÓ: No

1.8 SOLVENCIA TÈCNICA, ECONÒMICA I FINANCERA:

- <u>Solvència econòmica i financera</u>. Amb l'objecte de valorar i justificar que l'empresa adjudicatària disposa d'estructura suficient per atendre les obligacions previstes en la prestació del servei, els licitadors han d'acreditar la solvència econòmica i financera amb l'oferta (sobre A). El requeriment de solvència econòmica i financera té caràcter selectiu. D'acord amb l'art. 87.1 a) i b) de la LCSP, les empreses licitadores han disposar de la següent solvència:

Codi Validació: 3QQXYAD7W5JHEG7K7ZN579GNP
Verificació: https://ampolla.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 2 de 18

Plaça Manel Ferré 3 43895 l'Ampolla
Telf. 977 460 018 – Fax 977 593 380
www.ampolla.cat

a) Declaració de volum anual de negocis mitjançant còpia dels comptes anuals o del seu extracte, corresponents a algun dels 3 últims exercicis, amb la justificació d'haver-se presentat al Registre Mercantil, sempre que l'empresari sigui una societat mercantil. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran el volum anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil. En el cas de persones físiques, s'acceptarà una declaració responsable indicant aquestes dades.
Es declararan admesos els licitadors quan la còpia dels comptes anuals o extracte descrits a l'apartat anterior, acrediti que el volum de negocis anual referit a l'any de major volum dels tres darrers anys hagi estat superior a 500.000 €.

b) Assegurança de responsabilitat civil per import de 600.000,00€, que cobreixi qualsevol tipus de contingència (responsabilitat civil general: d'explotació, patronal i professional) que pugi derivar-se de la prestació del servei i possibles indemnitzacions a tercers; i d'accidents del personal que executi la prestació del servei, amb un sublimit de 300.000 euros per víctima.
Aquest requisit s'entendrà complert pels licitadors que incloguin en la seva oferta un compromís vinculant de subscripció, en cas de resultar adjudicataris, de l'assegurança exigida. Aquest compromís s'haurà de fer efectiu dins del termini dels deu dies hàbils al que es refereix l'art. 150.2 de la LCSP (requeriment previ a l'adjudicació).

- Solvència tècnica o professional: Amb l'objectiu de valorar i justificar que els fins, objecte o àmbit de l'activitat de l'empresa adjudicatària estan relacionats directament amb l'objecte del contracte, els licitadors han d'acreditar la solvència tècnica i professional. El requeriment de solvència tècnica i professional té caràcter selectiu. De conformitat amb l'article 90 a) i h) de la LCSP, la solvència tècnica o professionals mínima de l'empresari per executar aquest contracte s'ha d'apreciar tenint en compte els seus coneixements tècnics, eficàcia, experiència i fiabilitat, d'acord els mitjans següents:

a) Una relació dels treballs realitzats en els tres últims anys, de la mateixa o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte, l'import anual acumulat dels quals l'any de més execució sigui igual o superior al 70 per cent del cost anual del contracte. S'ha d'indicar l'import, la data i el destinatari, públic o privat dels mateixos d'acord el que s'estableix a l'article 90.1.a de la LCSP.
L'acreditació serà mitjançant certificat, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic o mitjançant declaració responsable de l'empresari, acompanyada dels documents en el seu poder que acreditin la realització de la prestació.

En cas d'empreses de nova creació es tindrà en compte el que disposa l'article 90.4 LCSP. D'acord amb els articles 86.1 i 87.4 de la LCSP, quan per una raó vàlida, que serà valorada per la Mesa de contractació i de la qual s'informarà públicament, l'operador econòmic no està en condicions de presentar la documentació indicada, per tractar-se d'una empresa de nova creació o per altres causes justificables, la Mesa podrà acceptar l'acreditació de la solvència econòmica i financera mitjançant la presentació d'uns altres documents que el poder adjudicador consideri apropiats d'acord amb l'article 90.1 (lletres b a la i) LCSP.

Codi Validació: 3QQXYAD7W5JHEG7K7ZN579GNP
Verificació: https://ampolla.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 3 de 18

Plaça Manel Ferré 3 43895 l'Ampolla
Telf. 977 460 018 – Fax 977 593 380
www.ampolla.cat

b) D'acord amb allò previst a l'article 90 a) i 76.2 LCSP i de conformitat amb el PPT, els licitadors han d'acompanyar juntament amb la documentació acreditativa de solvències, un compromís d'**adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals i materials** necessaris i suficients per satisfer adequadament les exigències del contracte, que conforme es detalla al PPT, cal disposar de:

- **i.** Director/a tècnic o coordinador/a (10h/setmana): al amb una titulació mínima de diplomatura universitària de grau mitjà, preferentment, en l'àmbit de les ciències socials i de la salut (personal tècnic en educació social, terapeuta ocupacional, fisioterapeuta, personal diplomat en treball social, personal diplomat en infermeria, llicenciat en medicina, i llicenciat en psicologia. D'aquesta manera, a més de les hores de dedicació setmanal de direcció, prestarà les hores d'atenció directa que corresponguin per ràtio.
- **ii.** Responsable higiènic sanitari (3h/setmana)
- **iii.** Personal d'atenció directe, consistent en:

PERSONAL ATENCIÓ DIRECTA		
GRUP PROFESSIONAL	PROFESSIONALS	RÀTIO
GRUP GEROCULTORS/ES	1/10 en presència física	1/10
GRUP PSICOSOCIAL	Treballador/a social Terapeuta ocupacional Educador/a social Psicòleg/loga	1/180
GRUP SANITARI	Diplomat/da en infermeria Responsable higienicosanitari Fisioterapeuta	1/60

- **iv.** Personal d'atenció indirecte, consistent en: bugaderia, cuina, neteja, manteniment, administració i direcció. La proporció persona treballadora/persona atesa no podrà ser inferior al 0,07.
- **v.** Personal conductor qualificat i apte pel transport de viatgers.
- **vi.** Un vehicle adaptat que compleixi les condicions òptimes de seguretat i accessibilitat.

El personal que presta atenció a les activitats de la vida diària, juntament amb la persona responsable de la direcció tècnica seran personal de plantilla.

Pel que fa als/a les professionals d'atenció directa, els perfils professionals i aptitudinals, la titulació mínima d'accés i la formació teòric pràctica específica necessària estan recollides en el document de recomanacions del Comitè d'Expertes i Experts en Formació en l'Àmbit de Serveis Socials i es poden trobar a la web del Departament de Drets Socials i Inclusió. Es facilita l'enllaç:

https://dretssocials.gencat.cat/ca/serveis/recursos_per_a_professionals/perfils_professionals/02_atencio_a_persones_grans/

Altrament, d'acord amb el PPT, l'empresa proposada com adjudicatària, amb caràcter previ a l'adjudicació i a requeriment de l'Ajuntament de l'Ampolla, haurà d'acreditar:

Codi Validació: 3QQXYAD7W5JHEG7K7ZN579GNP
Verificació: https://ampolla.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 4 de 18

Plaça Manel Ferré 3 43895 l'Ampolla
Telf. 977 460 018 – Fax 977 593 380
www.ampolla.cat

a. Disposar d'un pla d'autoprotecció del centre. Aquest haurà de contenir la informació de la Norma Bàsica d'Autoprotecció (Real decret 393/2007, de 23 març, que deroga l'Ordre del Ministeri de l'Interior de 29 de novembre de 1984), tenir en compte la Llei 4/1997, de 20 de maig, de protecció civil de Catalunya (DOGC 2410 de 29 de maig de 1997) i la legislació que es pugui promulgar en el període de vigència del conveni.
b. Disposar d'un reglament de règim intern, d'acord amb el que preveu el Decret 284/1996, de 23 de juliol, modificat pel Decret 176/2000, de 15 de maig, i segons el model de la Direcció General de Provisió de Serveis. Aquest reglament de règim intern, s'ha de lliurar a la persona usuària en el moment del seu ingrés i exposar-lo en un lloc ben visible de l'establiment.
c. Acreditar la inscripció al Registre d'Entitats, Serveis i Establiments del Departament de la Generalitat de Catalunya competent en matèria de serveis socials (RESES).
d. Certificat negatiu de Delictes de Naturalesa Sexual i de Tracta d'Éssers Humans, dels treballadors adscrits al servei.

1.9 INICI, DURADA I PRÒRROGUES.

La durada del contracte s'estableix en 3 anys, amb un màxim d'una pròrroga de caràcter anual. La vigència serà la indicada en el contracte, d'acord amb l'article 35.1.g LCSP.

1.10 DADES ECONÒMIQUES

1.10.1 Estudi econòmic:

El pressupost del contracte es dedueix a partir de l'Estudi de viabilitat econòmica i financera per a la present licitació, elaborat per la mercantil Genera Innovació, SCCL, en data 14/05/2026.

D'acord amb aquest estudi de viabilitat i pel que fa a la retribució de la persona adjudicatària amb la finalitat de garantir l'equilibri entre els ingressos del servei i la retribució percebuda per la persona adjudicatària, el sistema retributiu preveu la imputació del 100% del preu corresponent a la cartera de serveis. A aquest efecte, es tenen en compte els ingressos anuals previstos i s'incorpora una taxa de manteniment del servei que permetrà assegurar l'equilibri econòmic. Aquesta, però, haurà de ser prevista i regulada en l'Ordenança fiscal núm. 38, reguladora de la taxa del servei municipal servei d'atenció integral persones grans (SAIAR) de l'Ampolla.

Així doncs, quant a l'ingrés de la cartera de serveis, i per al primer any d'execució del contracte, es pren com a referència el preu vigent establert per l'Ordre DSI/197/2025, de 14 de novembre, que fixa un import de 771,13 € per plaça i mes. Considerant una ocupació prevista de 25 places durant dotze mesos, de les quals 20 de públiques i 5 de privades. Essent les 20 places públiques ocupades totes a jornada sencera, i de les 5 places privades; 2 són ocupades a jornada sencera i 3 ocupades a mitja jornada. D'acord amb aquesta previsió d'ocupació els ingressos segons el preu del mòdul de la cartera de serveis de la Generalitat es determina la següent previsió d'ingressos:

Codi Validació: 3QQXYAD7W5JHEG7K7ZN579GNP
Verificació: https://ampolla.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 5 de 18

Descripció	Preu unitari	Places	Mesos	Import
Places públiques	**771,13 €**	20	12	185.071,20 €
Places privades 100% jornada	**771,13 €**	2	12	18.507,12 €
Places privades 50% jornada	**385,57 €**	3	12	13.880,34 €
			TOTAL:	**217.458,84 €**

Amb la finalitat de completar l'estructura de finançament i assegurar la cobertura íntegra dels costos de prestació del servei, s'incorpora una aportació municipal de 24.461,34€/any, a raó de 86,74€/persona usuària en jornada complerta i 43,37€/persona usuària en ½ jornada.

Descripció	Import	Preu unitari taxa	Import taxa	Total
Places públiques	185.071,20 €	86,74 €	20.817,60 €	205.888,80 €
Places privades 100% jornada	18.507,12 €	86,74 €	2.081,76 €	20.588,88 €
Places privades 50% jornada	13.880,34 €	43,37 €	1.561,36 €	15.441,88 €
TOTAL	**217.458,66 €**		**24.460,72 €**	**241.919,56 €**

Respecte dels comptes de pèrdues i guanys provisionals, s'han elaborat sobre la base del nombre actual de persones usuàries del servei, és a dir, per un màxim total de 25 places. A partir dels costos i ingressos estimats, s'han projectat els resultats econòmics corresponents als tres exercicis complets següents, cadascun dels quals comprèn dotze mesos naturals.

Nombre de places	**25**			
Concepte	**%**	**1r any**	**2n any**	**3r any**
Places públiques *(preu cartera serveis i taxa manteniment)*		205.88,80 €	210.006,58 €	216.306,78 €
Places privades 100% jornada *(preu cartera serveis i taxa manteniment)*		20.588,88 €	21.000,66 €	21.630,68 €
Places privades 50% jornada *(preu cartera serveis i taxa manteniment)*		15.441,84 €	15.750,68 €	16.223,20 €
		241.919,52 €	**246.757,91 €**	**254.160,66 €**
Despeses anuals de personal		161.460,75 €	164.689,97 €	169.630,67 €
Manteniment		4.529,50 €	4.620,09 €	4.758,69 €
Assegurança de persones professionals		348,40 €	355,37 €	366,03 €
Premsa i difusió		772,81 €	788,27 €	811,92 €
Telefonia i connectivitat		1.621,64 €	1.654,07 €	1.703,69 €
Uniformitat de persones professionals		409,10 €	417,28 €	429,80 €
Manutenció persones usuàries		39.788,01 €	40.583,77 €	41.801,28 €

Codi Validació: 3QQXYAD7W5JHEG7K7ZN579GNP
Verificació: https://ampolla.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 6 de 18

Material sanitari		871,00 €	888,42 €	915,07 €
Productes de neteja		1.982,07 €	2.021,71 €	2.082,36 €
Aigua		1.636,42 €	1.669,15 €	1.719,22 €
Electricitat		2.474,27 €	2.523,67 €	2.599,47 €
Gas		2.309,31 €	2.355,50 €	2.426,16 €
Material d'activitats		1.715,60 €	1.749,91 €	1.802,41 €
Reposició d'aixovar		1.265,49 €	1.290,80 €	1.329,52 €
Material d'oficina		760,14 €	775,34 €	798,60 €
Total costos explotació		**221.944,51 €**	**226.383,40 €**	**233.174,91 €**
Cost de gestió del servei	9,00 %	19.975,01 €	20.374,51 €	20.985,74 €
TOTAL DESPESES		**241.919,52 €**	**246.757,91 €**	**254.160,66 €**

El pressupost màxim s'ha d'entendre comprensiu de la totalitat de tots els costos derivats de l'execució de l'objecte del contracte. En aquests preus estan inclosos tant el benefici empresarial com totes les despeses generals, de personal, assegurances, transports, materials, aplicacions informàtiques, gestió de la despesa, tots els impostos, drets i taxes derivats del contracte, així com la resta de costos directes i indirectes i aquelles altres despeses eventuals que es poguessin derivar en l'execució del contracte, sense que el contractista pugui exigir prestacions de quantitats o imports mínims com a condició de servei.

A tots els efectes, s'entendrà que el preu fixat en l'oferta econòmica inclou el cost de tots els serveis, tasques i despeses, etc., així com el controls de qualitat, que l'empresa hagi de realitzar per al compliment de les prestacions d'aquest contracte, les taxes, impostos i altres tributs.

El component de gènere no té repercussió en la comptabilització del preu del contracte, motiu pel qual no s'indica aquesta dada en el present apartat.

D'acord amb la previsió de la disposició addicional 33a LCSP, la quantia del pressupost base es considera estimativa i té el caràcter de pressupost màxim i limitatiu d'aquest contracte.

1.10.2 Valor estimat del contracte (VEC): 1.196.398,50 EUR (més IVA)

Concepte	**Import**
1er any	241.919,52 €
2on any	246.757,91 €
3er any	254.160,66 €
1a pròrroga	254.160,66 €
Subtotal	996.998,75 €
20% Modificació	199.399,75 €
TOTAL VEC	**1.196.398,50 €**

Codi Validació: 3QQXYAD7W5JHEG7K7ZN579GNP
Verificació: https://ampolla.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 7 de 18

Plaça Manel Ferré 3 43895 l'Ampolla
Telf. 977 460 018 – Fax 977 593 380
www.ampolla.cat

1.10.3 Pressupost base de licitació (PBL): 817.121,90 EUR (IVA inclòs)

Concepte	**Import**
1er any	241.919,52 €
2on any	246.757,91 €
3er any	254.160,66 €
Subtotal	742.838,09 €
IVA 10%	74.283,81 €
TOTAL PBL	**817.121,90 €**

1.11 PARTIDA PRESSUPOSTÀRIA

El finançament de les obligacions econòmiques derivades del compliment del contracte es farà amb càrrec a l'aplicació pressupostària 231 22799 del pressupost vigent.

Atès que el present contracte comporta despeses de caràcter plurianual, la seva autorització o realització es subordina al crèdit que per a cada exercici autoritzi el Pressupost municipal, de conformitat amb el que preveu l'article 174.1 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals (Real Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març).

1.12 MODIFICACIÓ DE CONTRACTE

El contracte es pot modificar per raons d'interès públic, en els casos i en la forma que s'especifiquen en aquesta clàusula i de conformitat amb el que es preveu en els articles 203 a 207 de la LCSP.

Modificacions previstes: Es podrà acordar una modificació del contracte, de fins a un 20%, d'acord amb el que disposa l'art. 204 LCSP en els següents supòsits:

- Per augment de la ràtio de professionals i canvi de la intensitat del servei, en funció dels acords subscrits amb el Departament de drets socials.
- Per augment del nombre de places ocupades.

El procediment a seguir per aprovar la modificació serà el següent:

El departament impulsor de la contractació iniciarà un expedient de modificació de contracte justificant les circumstàncies que donen lloc a la modificació i confirmant que es troben dins de les descrites en la present clàusula.

L'expedient haurà d'incloure informe preceptiu de la Secretària General, tal i com estableix l'apartat 8è de la Disposició addicional tercera de la LCSP.

La modificació del contracte s'haurà de formalitzar d'acord amb l'establert a l'art. 153 de la LCSP i es publicarà al perfil del contractant d'acord amb els arts. 207 i 63 de la LCSP.

En cap cas, una modificació del contracte pot usar-se per tal de variar l'import del ja inclòs en el contracte inicial, ni alterar la naturalesa global del contracte, ni pot suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos al contracte. Així mateix, l'import de la modificació no podrà superar el màxim del 20%, d'acord amb l'article 204 de la LCSP.

Codi Validació: 3QQXYAD7W5JHEG7K7ZN579GNP
Verificació: https://ampolla.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 8 de 18

Plaça Manel Ferré 3 43895 l'Ampolla
Telf. 977 460 018 – Fax 977 593 380
www.ampolla.cat

1.13 FORMA DE PAGAMENT

Les prestacions derivades d'aquest contracte, un cop realitzades, seran objecte de la corresponen facturació. Les factures seran expedides i pagades mensualment, a mes vençut.

La facturació caldrà que s'emeti en format facturae i es presentarà al punt general d'entrada de factures eFACT. Les factures inclouran els imports, detall de la quota i el codi DIR: L01439060.

1.14 CRITERIS DE VALORACIÓ

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de l'oferta econòmicament més avantatjosa s'atendrà a la millor relació qualitat preu, amb diversos criteris d'adjudicació avaluables de forma automàtica i també mitjançant judici de valor.

La puntuació màxima que es pot obtenir és de 100 punts:

CRITERI	PUNTS	TIPUS DE CRITERI
A. Projecte tècnic de gestió (JUDICI DE VALOR)	**Fins a 49**	
A.1. Organigrama i organització del servei	Fins a 9	Qualitatiu
A.2. Personal	Fins a 9	Qualitatiu
A.3. Avaluació	Fins a 9	Qualitatiu
A.4. Metodologia	Fins a 9	Qualitatiu
A.5. Sistemes de control i millora de qualitat	Fins a 8	Qualitatiu
A.6. Prestació de serveis complementaris	Fins a 5	Qualitatiu
B. Oferta econòmica (FÒRMULA AUTOMÀTICA)	**Fins a 51**	
B.1. Descompte sobre el preu de la plaça: – 2% descompte – 5% descompte – 8% descompte – 10% descompte	Fins a 40 10 20 30 40	Quantitatiu
B.2. Noves inversions – De 1.000€ a 2.000€ – De 2.001€ a 3.000€ – De 3.001€ a 4.000€	Fins a 11 3 4 5	Qualitatiu

A. Projecte tècnic de gestió (Fins a 49 punts)

La qualitat del servei es troba condicionada per la gestió del servei i la seva planificació que se'n faci. Per aquest motiu, és rellevant valorar aspectes qualitatius que marcaran el valor tècnic del PROJECTE, entès com el conjunt d'accions concretes dirigides a uns usuaris concrets.

Amb aquesta finalitat les empreses licitadores han de presentar una PROPOSTA TÈCNICA, anomenada PROJECTE TÈCNIC DE GESTIÓ, amb una extensió màxima de 20 pàgines a una cara, sense comptar portada i índex. No s'accepten annexes. La informació que superi aquesta extensió no serà valorada.

Codi Validació: 3QQXYAD7W5JHEG7K7ZN579GNP
Verificació: https://ampolla.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 9 de 18

Plaça Manel Ferré 3 43895 l'Ampolla
Telf. 977 460 018 – Fax 977 593 380
www.ampolla.cat

La proposta tècnica ha de seguir l'estructura dels següents criteris a avaluar, i ajustar-se estrictament a aquests. No es tindran en compte altres aspectes que els indicats.

A.1. Organigrama i organització del servei (Fins a 9 punts)

Organigrama de l'establiment i dels serveis objecte de concurs.
Definició dels principis aplicats al servei objectes del contracte.
Objectius de l'atenció: generals i específics.
Programa de participació individual i col·lectiva dels usuaris i les famílies: processos i activitats.
Programa d'interrelació amb l'entorn (programa de participació a la vida social del municipi). Cartera de serveis opcionals dimensionada per serveis/hores.
Descripció de la seva organització i del sistema de provisió.
Registres d'activitats dels serveis ofertats.
Organigrama i distribució dels serveis i dels professionals d'atenció als usuaris.

A.2. Personal (Fins a 9 punts)

Recursos humans.
Perfils professionals.
Funcions de tots els professionals, distribució horària i planificació de tasques.
Graella amb distribució de torns, horaris, substitucions: per urgència, vacances, baixes laborals, sancions.
Registres d'activitat i dedicació de la plantilla del personal.
Mesures per afavorir la conciliació de la vida laboral i personal.
Programa de prevenció de l'absentisme i seguiment de les baixes.
Mesures de fidelització del personal.
Mesures de motivació i professionalització del personal.
Mesures de formació específica del personal

A.3. Avaluació (Fins a 9 punts)

Participació en la comissió d'avaluació i seguiment.
Sistema d'avaluació dels objectius generals i específics de gestió i els resultats generals del centre.

A.4. Metodologia (Fins a 9 punts)

Programa de treball interdisciplinari.
Pla individual d'atenció: acollida, estada, comiat.
Protocols de funcionament i assistencials, segons Decrets reguladors de la Generalitat.
Programa anual d'activitats (d'animació i terapèutic).
Programa anual de tallers.
Projecte de participació dels familiars i comunitaris.
Adequació del programa d'intervenció a les característiques del municipi.
Programes de voluntariat.
Programes d'interacció intergeneracional.

A.5. Sistemes de control i millora de qualitat (Fins a 8 punts)

Programa de formació continuada.

Codi Validació: 3QQXYAD7W5JHEG7K7ZN579GNP
Verificació: https://ampolla.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 10 de 18

Plaça Manel Ferré 3 43895 l'Ampolla
Telf. 977 460 018 – Fax 977 593 380
www.ampolla.cat

Programa de qualitat i de millora continua.
Indicadors de qualitat.
Enquestes dissenyades per conèixer el grau de satisfacció dels usuaris, i valoració dels resultats Sistema de recollida de queixes i respostes.
Plans de millora Memòria descriptiva de les activitats alimentàries i del sistema de gestió de riscos sanitaris.
Proposta d'implementació de mecanismes de gestió de residus i mesures respectuoses amb el medi ambient.

A.6. Prestació de serveis complementaris (Fins a 5 punts)

Cartera de serveis complementaris (podologia, fisioteràpia de manteniment, àpats a domicili) dimensionada per serveis/hores.
Descripció de la seva organització i del sistema de provisió.

Els criteris subjectes a judici de valor es puntuaran de forma que l'oferta que excel·leixi respecte a la resta se li donarà la màxima puntuació en el subcriteri en qüestió, l'oferta que no indiqui res o es limiti a repetir el que figura en els plecs de prescripcions es valorarà amb un 0 i la resta d'ofertes es puntuaran proporcionalment.

B. Oferta econòmica (Fins a 51 punts)

B.1. Descompte sobre el preu de la plaça (fins a 40 punts)

S'estableix un Preu Unitari aplicable tant a plaça pública com privada. En relació a la plaça pública, de l'import total que resulti de la plaça pública es descomptarà l'aportació del Departament de treball, afers socials i famílies.

- 2% de descompte sobre el preu de la plaça: 10 punts
- 5% de descompte sobre el preu de la plaça: 20 punts
- 8% de descompte sobre el preu de la plaça: 30 punts
- 10% de descompte sobre el preu de la plaça: 40 punts

Es considera que l'oferta econòmica més baixa respon a la gestió eficient dels recursos públics com a principi essencial de l'actuació de l'administració pública.

B.2. Noves inversions (fins a 11 punts)

Es valorarà el compromís de l'adjudicatari d'aportar, a fons perdut i sense cost per a l'Ajuntament, els següents béns mobles adscrits al servei:

a. Cortines noves per la Sala gran de rehabilitació del Centre.
b. Mobles nous de cuina (sense el taulell).
c. Altres bens mobles adscrits a la cuina del Centre.

D'acord amb l'acumulat dels següents imports i puntuacions:

- De 1.000 € a 2.000 €: 3 punts
- De 2.001 € a 3.000 €: 7 punts
- De 3.001 € a 4.000 € : 11 punts

Codi Validació: 3QQXYAD7W5JHEG7K7ZN579GNP
Verificació: https://ampolla.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 11 de 18

Plaça Manel Ferré 3 43895 l'Ampolla
Telf. 977 460 018 – Fax 977 593 380
www.ampolla.cat

Als efectes d'aquests plecs, són béns d'inversió els béns corporals o mobles que, per la seva naturalesa i funció, estiguin normalment destinats a ser utilitzats per un període de temps superior a un any, com instruments de treball o mitjans d'explotació.

La inversió és obligatòria en els punts a i b. Es demanarà l'aportació de factura/justificació de la inversió a l'empresa que resulti adjudicatària.

Justificació: Es considera que les noves inversions repercuteixen en la qualitat del servei a prestar, millorant-lo en sí mateix per un costat i generant una gestió més eficient dels recursos per un altre.

1.15 ADMISSIÓ DE VARIANTS: No.

1.16 CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ

Clàusula social i/o mediambiental: El contractista està obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social i de seguretat i salut en el treball, d'integració social de les persones amb discapacitat, d'igualtat efectiva de dones i homes, i en matèria mediambiental. Així com a aplicar en l'execució del contracte, les mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones, la integració de persones amb discapacitat o amb risc d'exclusió social, l'aplicació de la normativa legal en matèria de protecció de la salut, la prevenció de la sinistralitat laboral i afavorir la formació en el lloc de treball.

Amb relació a aquest darrer punt, s'estableix com a clàusula mediambiental d'obligat compliment per al contractista, la següent:

- Compromís de garantir, durant l'execució del contracte, sistemes de comunicació, incidències, aportació de documentacions, etc., amb l'Ajuntament basats en elements 100% electrònics, comprometent-se a no utilitzar en cap cas documentació en paper, excepte supòsits prèviament autoritzats i justificats.

1.17 PENALITATS

Les incidències més comuns, tipificades en funció de la gravetat i que poden aparèixer durant la prestació del contracte, són les següents:

Incidències molt greus:

- La prestació manifestament defectuosa o irregular del servei, amb incompliment de les condicions establertes en el Plec de Clàusules administratives particulars, de Prescripcions tècniques o en l'oferta presentada per l'adjudicatari. Condició essencial que podrà ser causa de resolució del contracte.
- Vulneració del deure de guardar secret de les dades de caràcter personal. Condició essencial que pot ser causa de resolució del contracte.
- Incompliment de les condicions especials d'execució (Punt 1.16 d'aquesta Memòria).
- L'incompliment de les obligacions laborals amb el seu personal.
- La no utilització dels mitjans humans i/o tècnics presents en l'oferta.
- La desobediència reiterada, més de dues vegades, a les ordres donades per part de l'Ajuntament, relatives a l'execució del contracte.

Codi Validació: 3QQXYAD7W5JHEG7K7ZN579GNP
Verificació: https://ampolla.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 12 de 18

Plaça Manel Ferré 3 43895 l'Ampolla
Telf. 977 460 018 – Fax 977 593 380
www.ampolla.cat

- La no realització del servei sense justificació i sense previ avís als responsables del servei ni als usuaris.
- Incompliment molt greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre riscos laborals i sobre les altres condicions laborals recollides al conveni vigent.
- Les actituds, comportaments i/o comentaris que pugi realitzar el treballador/a cap a l'usuari del servei, que extrapoli qualsevol límit professional i/o ètic.
- L'existència d'errors greus en la facturació.
- La falsificació de dades corresponents a les activitats realitzades.
- La reincidència de dos o més incidències greus en el període de sis mesos.

Incidències greus:

- Manca de respecte i atenció per part del personal envers als usuaris o als treballadors municipals.
- Irregularitats en la prestació del servei, d'acord amb les condicions fixades en el Plec de condicions tècniques.
- Sistemàtica prestació defectuosa o irregular del servei.
- Facturació incorrecte.
- La reincidència de dos o més incidències lleus en el període de sis mesos.

Incidències lleus:

Tots les altres no previstes anteriorment i que infringeixin d'alguna manera les condicions establertes en els Plecs, sempre que siguin en perjudici lleu del servei, tals com:

- La falta de puntualitat per a la prestació dels servei, sense causa justificada.
- La no comunicació prèvia d'un canvi de data.
- La no utilització dels canals de comunicació establerts i no aportació de la documentació tècnica i administrativa en els terminis establerts.

Sancions:

L'Ajuntament podrà imposar penalitzacions econòmiques en funció de la gravetat del fet:

- En cas d'incidències lleus: penalització amb quantitats compreses entre els 50 euros i 100 euros, cadascuna.
- En cas d'incidències greus: penalització amb quantitats compreses entre els 101 euros i 390 euros, cadascuna.
- En el cas d'incidències molt greus: penalització amb quantitats de 391 euros i 780 euros, podent arribar a la resolució del contracte.

En tot cas, l'import màxim d'una penalitat no pot superar el 10% del contracte.

Amb independència de la penalitat corresponent, l'empresa adjudicatària indemnitzarà a l'Ajuntament per la manca total, deficient o incomplerta prestació del servei, sempre que els fets hagin ocasionat un perjudici econòmic per a l'Ajuntament, pel fet d'haver de suplir les tasques de l'adjudicatari amb mitjans propis o aliens.

1.18 PROTECCIÓ DE DADES

Aquest contracte preveu el tractament de dades de caràcter personal per part de l'empresa adjudicatària, amb la finalitat d'estar en condicions de prestar els serveis

Codi Validació: 3QQXYAD7W5JHEG7K7ZN579GNP
Verificació: https://ampolla.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 13 de 18

Plaça Manel Ferré 3 43895 l'Ampolla
Telf. 977 460 018 – Fax 977 593 380
www.ampolla.cat

encarregats. El tractament suposarà: el registre, la conservació, la consulta i la utilització de les dades.

L'Ajuntament com a titular del SAIAR i responsable del tractament de les dades, posarà a disposició de l'empresa adjudicatària, encarregada del tractament, aquelles dades personals, que siguin significatives i imprescindibles, per a l'execució del servei amb l'objecte que l'adjudicatari estigui en condicions d'organitzar i gestionar la prestació del servei encomanat.

La tipologia de dades que es facilitaran al contractista seran:

- Dades identificadores: nom, adreça, DNI.
- Dades de característiques personals: lloc de naixement, nacionalitat o sexe.
- Dades de circumstàncies socials: aficions, estils de vida, situació familiar, dades de familiars o persones a contactar en cas d'emergència, etc.
- Categories especials de dades: salut i creences.

Atès que el contracte implica el tractament de dades personals**, és condició especial d'execució l'obligació del contractista de sotmetre's a la normativa nacional de la UE en matèria de protecció de dades**. Aquesta obligació té el caràcter d'**essencials**, als efectes del règim de resolució del contracte.

El contractista assumeix la total responsabilitat de l'execució del contracte davant l'Administració, pel que respecta a l'obligació de sotmetiment a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades.

El contractista signarà un contracte d'encarregat de tractament de dades en el moment de formalitzar el contracte.

1.19 CONFIDENCIALITAT: No s'escau.

1.20 SUBROGACIÓ DEL PERSONAL I MATERIALS ADSCRITS AL CONTRACTE

L'empresa adjudicatària resultant d'aquest procés haurà de contractar al personal vinculat a aquest servei, d'acord amb la legislació vigent (Conveni col·lectiu de treball de Catalunya del sector de l'atenció a la gent gran, codi núm. 79100235012021 – GERCAT). S'annexen les condicions contractuals del personal vinculat a **Annex 1**.

L'Ajuntament posa a disposició de l'adjudicatària els béns mobles que es detallen en l'inventari que consta en l'**Annex 2**, els quals s'han de conservar i mantenir en bon estat o substituir, en cas de deteriorament, robatori, pèrdua o qualsevol altra causa que impedeixi o alteri el seu ús normal per uns de nous que revertiran a la propietat municipal a la finalització del contracte.

Qualsevol modificació que es vulgui introduir a les instal·lacions ha de ser comprovada prèviament pels serveis tècnics de l'Ajuntament i comptar amb l'aprovació de la corporació municipal.

Les millores que es facin, un cop finalitzat el contracte, revertiran a l'Ajuntament i no seran indemnitzables.

1.21 REVISIÓ DE PREUS. No es preveu.

Codi Validació: 3QQXYAD7W5JHEG7K7ZN579GNP
Verificació: https://ampolla.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 14 de 18

Plaça Manel Ferré 3 43895 l'Ampolla
Telf. 977 460 018 – Fax 977 593 380
www.ampolla.cat

L'Ampolla, a la data de la signatura electrònica.

Codi Validació: 3QQXYAD7W5JHEG7K7ZN579GNP
Verificació: https://ampolla.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 15 de 18

AJUNTAMENT DE L'AMPOLLA
Plaça Manel Ferré 3 43895 l'Ampolla
Telf. 977 460 018 – Fax 977 593 380
www.ampolla.cat



QUADRE DE PERSONAL SAIAR DE L'AMPOLLA



CODI	CONVENI COL·LECTIU APLICACIÓ	TREBALLADOR/A (1)	GÈNERE	CATEGORIA	TIPUS CONTRACTE	ANTIGUITAT	TRIENNIS	JORNADA	HORES ANUALS	BRUT	A CPTE CONV	COST SEG SOCIAL ANTIGUITAT	COST SEG SOCIAL	COST ANUAL	SITUACIÓ ACTUAL
1749/1	CONVENI COL·LECTIU AUTONÒMIC DE CATALUNYA D'ATENCIÓ A LA GENT GRAN (GERCAT)	BEFAJ	D	GEROCULTORA RT	100	08/02/2012	4	100,00%	1.792,00	1.600,32 €	61,50 €	92,48 €	577,16 €	27.977,51 €	ACTIU/VA
6059/1		FICUS	D	GEROCULTOR/A	289	25/05/2022	1	78,00%	1.397,76	1.123,08 €	47,97 €	23,12 €	392,88 €	19.044,58 €	ACTIU/VA
10742/6		CAANL	D	GEROCULTOR/A	100	25/05/2022	1	100,00%	1.792,00	1.438,76 €	61,50 €	23,12 €	501,19 €	24.294,80 €	ACTIU/VA
1112/2		MABRE	D	GEROCULTOR/A	189	18/03/2019	2	100,00%	1.792,00	1.442,61 €	61,50 €	46,24 €	510,06 €	24.724,97 €	ACTIU/VA
11537/1		GAPA	H	FISIOTERAPEUTA	100	30/12/2025	0	23,07%	413,41	331,03 €	17,80 €	0,00 €	114,77 €	5.563,21 €	ACTIU/VA
8368/3		ROLAF	D	TREB SOCIAL	100	21/10/2024	0	12,82%	229,73	183,96 €	9,89 €	0,00 €	63,78 €	3.091,48 €	ACTIU/VA
12456/1		HECRJ	D	DUI/RHS	100	16/06/2026	0	12,82%	229,73	288,06 €	9,89 €	0,00 €	98,03 €	4.751,69 €	ACTIU/VA
10784/1		PEROT	D	P NETEJA	200	10/06/2025	0	39,00%	698,88	563,67 €	21,74 €	0,00 €	192,60 €	9.336,15 €	ACTIU/VA
8368/3		ROLAF	D	DIRECCIÓ TÈCNICA	100	21/10/2024	0	25,64%	459,47	494,32 €	28,58 €	0,00 €	172,03 €	8.339,21 €	ACTIU/VA
12525/1		MOPOR	H	MANTENIMENT	502	06/10/2025	0	12,82%	229,73	183,96 €	7,88 €	0,00 €	63,11 €	3.059,45 €	ACTIU/VA
12525/1		DIA	H	CONDUCTOR/A	502	22/06/2026	0	55,19%	989,00	791,92 €	33,94 €	0,00 €	271,71 €	13.170,89 €	ACTIU/VA
9534/1		PISI2	H	CONDUCTOR/A	289	16/08/2024	0	60,18%	1.078,43	863,53 €	37,01 €	0,00 €	296,28 €	14.361,73 €	ACTIU/VA

Codi CAF

1. dues primeres lletres del primer cognom les dues primeres lletres del segon cognom i la primera lletra del nom

Data: 1/7/2026

Signatura:

Codi Validació: 3QQXYAD7W5JHEG7K7ZN579GNP
Verificació: https://ampolla.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 16 de 18

AJUNTAMENT DE L'AMPOLLA
Plaça Manel Ferré 3 43895 l'Ampolla
Telf. 977 460 018 – Fax 977 593 380
www.ampolla.cat

Inventari del mobiliari i electrodomèstics existents al SAIAR de L'Ampolla

SALA RELAX		
Descripció	**Quantitat**	**Propietat**
Sofàs relax	10	Onacare
Grua bipedestació	1	Onacare
Prestatgeries	2	Onacare
Moble amb prestatgeries i armariet	1	Ajuntament
Aparell aire condicionat	1	Ajuntament
Bola reflectant sostre	1	Onacare
Foco llum de colors	1	Onacare
Quandro platja pescadors	1	Onacare

WC SALA RELAX		
Descripció	**Quantitat**	**Propietat**
Estufa pared	1	Onacare
Cadira de dutxa amb rodes	1	Onacare
Baranes wc i dutxa	2	Onacare
Toallero	2	Ajuntament
Perchero paret	1	Onacare
Dispensador paper wc	2	Onacare
Espill	2	Ajuntament
Secamans	2	Ajuntament
Dispensador paper mans	2	Onacare

GIMNÀS		
Descripció	**Quantitat**	**Propietat**
Grua sac	1	Onacare
Cadira de rodes	2	Onacare
Escales amb rampa	1	Onacare
Passarel·la	1	Onacare
Pilotes escuma	2	Onacare
Pedals	4	Onacare
Aire condicionat	2	Ajuntament
Màquina per fer braç	1	Onacare
Roda	1	Onacare
Màquina dits	1	Onacare
Butaca	2	Onacare
Cadires	20	Onacare
Armari petit	1	Onacare
Radio	1	Onacare
Màquina massatge peus	1	Onacare
Camilla	1	Onacare
Tauleta	1	Onacare

WC GIMNÀS HOMES		
Descripció	**Quantitat**	**Propietat**
Espill	2	Ajuntament
Secamans	1	Ajuntament
Baranes wc	1	Onacare
Toallero	2	Ajuntament
Armari amb prestatgeria i armariet	1	Ajuntament
Dispensador paper wc	1	Onacare
Dispensador paper mans	1	Onacare

WC GIMNÀS DONES		
Descripció	**Quantitat**	**Propietat**
Espill	2	Ajuntament
Secamans	1	Ajuntament
Baranes wc i dutxa	2	Onacare
Toallero	2	Ajuntament
Armari amb prestatgeria i armariet	1	Ajuntament
Dispensador paper wc	1	Onacare
Dispensador paper mans	1	Onacare
Cadira de dutxa fixa	1	Onacare
Perchero paret	1	Onacare
Estufa paret	1	Onacare

VESTUARI		
Descripció	**Quantitat**	**Propietat**
Espill	3	Ajuntament
Secamans	2	Ajuntament
Taquilles	1	Onacare
Toallero	1	Ajuntament
Cadira	1	Oncare
Dispensador paper wc	1	Onacare
Dispensador paper mans	1	Onacare
Estanteria	1	Onacare

ENTRADA + PASSADÍS		
Descripció	**Quantitat**	**Propietat**
Butaca	5	Onacare
Butaca doble	1	Onacare
Radiador de paret	4	Ajuntament
Moble	1	Onacare
Grada amb 4 seients fixes	1	Ajuntament

PERRUQUERIA		
Descripció	**Quantitat**	**Propietat**
Cadira	1	Onacare
Cadira perruqueria	2	Onacare
Espill gran	1	Onacare
Secador	1	Onacare
Màquina de cera	1	Onacare
Reposa peus	1	Onacare
Seca caps	1	Onacare
Prestatgeria	1	Onacare
Carro perruqueria	1	Onacare
Porta paper wc	1	Onacare
Porta paper mans	1	Onacare
Renta caps	1	Onacare
Allargador grifo	1	Onacare
Barana	1	Onacare
Secamans	1	Onacare

WC MENJADOR		
Descripció	**Quantitat**	**Propietat**
Espill	1	Ajuntament
Secamans	1	Ajuntament
Baranes wc	1	Onacare
Toallero	1	Ajuntament
Porta paper mans	1	Onacare
Porta paper wc	1	Onacare

SALA BASURES		
Descripció	**Quantitat**	**Propietat**
Acumulador d'aigua funciona amb gas	1	Ajuntament
Calentador el·lèctric	1	Onacare
Calentador de gas en continu	1	Onacare
Descalsificador	1	Onacare
Filtre d'aigua	1	Onacare
Contenedors basura	3	Onacare

HABITACIONS PERTINENCES USUARIS (3)		
Descripció	**Quantitat**	**Propietat**
Prestatgeries amb particions i perches	6	Onacare

HABITACIÓ RENTADORA		
Descripció	**Quantitat**	**Propietat**
Rentadora	1	Onacare

Codi Validació: 3QQXYAD7W5JHEG7K7ZN579GNP
Verificació: https://ampolla.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 17 de 18

AJUNTAMENT DE L'AMPOLLA
Plaça Manel Ferré 3 43895 l'Ampolla
Telf. 977 460 018 – Fax 977 593 380
www.ampolla.cat

Llum infraroig	1	Onacare
Quadre blanc	1	Onacare
Estores (cortines)	8	Ajuntament

CUINA

Descripció	Quantitat	Propietat
Prestatgeries	2	Onacare
Congelador gran	1	Onacare
Nevera	1	Ajuntament
Congelador petit	1	Onacare
Forn	1	Onacare
Microondes	1	Onacare
Cuina amb forn	1	Ajuntament
Campana extractora	1	Ajuntament
Rentaplats	1	Onacare
Armaris dobles	4	Ajuntament
Armari individual	4	Ajuntament
Calaixos	4	Ajuntament
Dispensador de paper	1	Onacare
Dispensador de sabó plats	1	Onacare
Verdulero	1	Oncare
Taula	1	Onacare
Cadira	1	Onacare

WC MENJADOR

Descripció	Quantitat	Propietat
Mirall	1	Ajuntament
Porta paper de mans	1	Onacare
Porta paper de wc	1	Onacare
Barana	1	Onacare
Secador de mans	1	Ajuntament

REBOST

Descripció	Quantitat	Propietat
Prestatgeries	3	Onacare
Talladora d'embotit	1	Onacare
Paellero	1	Oncare

DESPATX DIRECCIÓ

Descripció	Quantitat	Propietat
Radiador paret	1	Ajuntament
Armari 2 portes	1	Onacare
Calaixeres	2	Onacare
Taula despatx	1	Onacare
Arameri amb prestatgeries	1	Onacare
Perchero de peu	1	Onacare
Radiador mòbil	1	Onacare
Ordenador	1	Onacare
Suro paret	1	Onacare
Cadira despatx	1	Onacare
Cadires	2	Onacare

MAGATZEM

Descripció	Quantitat	Propietat
Prestatgeries metàl·liques	4	Onacare
Moble auxiliar	1	Onacare
Taules baixes	2	Onacare
Cadires petites	3	Onacare
Estenedor	1	Onacare
Estufes	3	Oncare
Cadires de rodes	2	Onacare
Caminadors	4	Onacare
Radiadors mòbils	2	Oncare
Penjadors de paret	30	Onacare

Data: 15 de juliol de 2026

ONACARE GLOBAL, S.L.

Prestatgeria metàl·lica	1	Onacare
Prestatgeria de paret	1	Onacare

MENJADOR

Descripció	Quantitat	Propietat
Moble ordinador	1	Onacare
Moble amb calaixera i armaris	2	Onacare
Armari petit	1	Onacare
Ordenador	1	Onacare
Sofàs dobles	4	Onacare
Sillò relax	1	Onacare
Taules	12	Onacare
Cadires	28	Onacare
Tamburet	1	Onacare
Rellotge paret	1	Onacare
Suro paret	1	Onacare
Pretatgeria petita paret	1	Oancare
Làmpara de peu	1	Onacare
Altaveus ordenador	1	Onacare
Pissarra de peu	1	Onacare
Pissarra de paret petita	1	Onacare
Expositor	1	Onacare
Perchero	1	Onacare
Quadre amb pissarra i perches	1	Onacare
Quador platja Pinets	1	Onacare
Tamburets (reposapeus)	3	Onacare

DESPATX AUXILIARS/TECNICS

Descripció	Quantitat	Propietat
Armaris dobles	4	Onacare
Armaris individuals	5	Onacare
Calaixeres	2	Onacare
Prestatgeria amb diferents habitacles	1	Onacare
Taula despatx	1	Onacare
Ordenador	1	Oncare
Impresora	1	Onacare
Cadira despatx	1	Onacare
Cadires	2	Oncare
Sofà doble	1	Onacare
Sofà individual	1	Onacare
Ventilador	1	Onacare
Triturador de paper	1	Onacare
Suros de paret	3	Onacare
Farmaciola	1	Onacare

Codi Validació: 3QQXYAD7W5JHEG7K7ZN579GNP
Verificació: https://ampolla.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 18 de 18