Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 42990342 93R3K-X6YFA-YF6TK 670F62D10A6F765116108ADD0F9F01046ACB8E34) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document no requereix signatures. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=lagranada

AJUNTAMENT DE LA GRANADA

PLEC CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PER L'OBRA D'ACCÉS A LA PISCINA MUNICIPAL

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 42990342 93R3K-X6YFA-YF6TK 670F62D10A6F765116108ADD0F9F01046ACB8E34) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document no requereix signatures. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=lagranada

I DISPOSICIONS GENERALS - OBRA "REFORMA

CLÀUSULA 1. Objecte del contracte, codificacions i divisió en lots.

1. L'objecte del contracte és la reforma de l'accés a la piscina municipal

2. L'objecte del contracte es divideix en el següent lot:

-REFORMA DE L'ACCÉS A LA PISCINA MUNICIPAL

3. Codificació: 452 00000-9 Treballs de construcció.

CLÀUSULA 2. Necessitats administratives que cal satisfer i idoneïtat del projecte.

Les necessitats administratives que cal satisfer la necessitat de millorar l'accessibilitat al recinte de la piscina municipal

Aquestes necessitats són d'interès públic i general i entren dins de l'àmbit de competències de l'Ajuntament.

Per a la satisfacció d'aquestes necessitats el contracte d'obres és idoni, de conformitat amb el que disposa la Llei 9/2017, de 8 de novembre LCSP.

CLÀUSULA 3. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit.

El preu del contracte és el d'adjudicació i ha d'incloure, com a partida independent, l'Impost sobre el Valor Afegit (IVA).

PRESSUPOST D'EXECUCIÓ MATERIAL		**76.437,82**
	BENEFICI IDUSTRIAL (6%)	**4.586,27**
	DESPESES GENERALS (13 %)	**9.936,92**
PRESSUPOST D'EXECUCIÓ PER CONTRACTE (s. IVA)		**90.961,01**
	IVA (21%)	**19.101,81**
PRESSUPOST D'EXECUCIÓ PER CONTRACTE (inclòs IVA)		**110.062,82**

El Pressupost d'execució per contracte ascendeix a la quantitat de: 90.961,01 €, IVA no inclòs.

El Pressupost d'execució per contracte ascendeix a la quantitat de: 110.062,82 € amb IVA inclòs

Consignació pressupostària: La quantitat per la qual s'adjudiqui el contracte és farà efectiva amb càrrec a la partida 342.63207 del Pressupost 2026.

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 42990342 93R3K-X6YFA-YF6TK 670F62D10A6F765116108ADD0F9F01046ACB8E34) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document no requereix signatures. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=lagranada

CLÀUSULA 4. Termini durada del contracte.

La durada de les obres és de 5 mesos , a comptar de la data de l'acta d'inici de les obres.

CLÀUSULA 5. Règim jurídic del contracte.

El contracte té caràcter administratiu i es regeix per aquest plec de clàusules administratives, i pel projecte tècnic, les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte. A més es regeix per la normativa en matèria de contractació pública continguda, principalment, en les disposicions següents:

a) Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directrius del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (d'ara endavant LCSP).

b) Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.

c) Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (d'ara endavant RD 817/2009).

d) Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques aprovat pel Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, (d'ara endavant RGLPAP).

Addicionalment també es regeix per les normes aplicables als contractes del sector públic en l`àmbit de Catalunya i per la normativa sectorial que li resulti d'aplicació.

El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució del contracte, no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

CLÀUSULA 6. Admissió de variants.

No es preveuen variants.

CLÀUSULA 7.Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació.

Forma de tramitació: Ordinària.

Procediment d'adjudicació: Obert simplificat.

Aplicació de mesures de gestió eficient: No.

Presentació d'ofertes mitjançant eina de sobre digital: SI.

7.1 Perfil del contractant.

Per a consultar els Plecs i la resta de documents relacionats amb la present contractació, així com la composició de la mesa de contractació, en el seu cas, s'ha d'accedir al Perfil del Contractant a través de l'adreça:

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 42990342 93R3K-X6YFA-YF6TK 670F62D10A6F765116108ADD0F9F01046ACB8E34) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document no requereix signatures. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=lagranada

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.do?reqCode=viewDetail&idCap=1208838

Consultes durant la licitació:

Durant el termini de presentació d'ofertes, els licitadors podran formular consultes sobre la licitació a través del perfil del contractant. Les respostes a les consultes efectuades seran publicades en l'esmentada plataforma i tindran caràcter vinculant per tal de garantir la igualtat i la concurrència en el procés de licitació.

Durant el termini d'exposició pública, es recomana que es formulin les consultes tant aviat com sigui possible, abans de la data de finalització del termini de presentació d'ofertes. Les preguntes efectuades en les darreres 72 hores de l'esmentat termini, podran no ser contestades si no hi ha temps material per detectar la consulta i poder redactar la resposta.

7.2 Presentació de Proposicions.

Les proposicions es presentaran en la forma, termini i lloc indicats en l'anunci de licitació mitjançant l'eina Sobre Digital, integrada en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya, accessible en el perfil del contractant indicat en aquests plecs.

El termini de presentació de proposicions serà de 20 dies naturals des de la publicació de l'anunci al Perfil del Contractant.

Tota la informació relativa al sobre digital es pot consultaren l'apartat "com presentar una oferta" inclòs dins la licitació corresponent publicada en el perfil del contractant.

L'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció, per part de les empreses licitadores, de la "Paraula Clau", abans de l'obertura del sobre xifrat corresponent, per accedir al seu contingut.

La paraula clau es configura com a principal garantia de secret de les ofertes i només son custodiades per l'empresa licitadora.

A partir de les 24 hores de la finalització del termini de presentació d'ofertes i prèviament a l'obertura del primer sobre xifrat, es requerirà a les empreses licitadores la paraula clau. En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre i no es podrà efectuar la valoració de la documentació de l'oferta.

CLÀUSULA 8. Aptitud per contractar.

Estan facultades per participar en aquesta licitació i subscriure, si s'escau, el contracte corresponent les persones naturals i jurídiques, espanyoles o estrangeres que reuneixin les condicions següents:

- Tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 65 de la LCSP.

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 42990342 93R3K-X6YFA-YF6TK 670F62D10A6F765116108ADD0F9F01046ACB8E34) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document no requereix signatures. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=lagranada

- No estar incurses en alguna de les circumstàncies de prohibició de contractar recollides en l'article 71 de la LCSP, la qual cosa poden acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 85 de la LCSP.
- Acreditar la solvència requerida, en els termes establerts en la clàusula novena d'aquests plec.
- Tenir l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme la prestació que constitueix l'objecte del contracte.

Així mateix les prestacions objecte d'aquest contracte han d'estar compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat de les empreses licitadores, segons resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals.

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita al Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en que constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar NIF de l'empresa.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF.

La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils adients del seu Estat membre d'establiment o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen en l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.

La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'Estats no membre de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual constí, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg, o en el seu defecte que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte. També han d'aportar un informe de la missió diplomàtica permanent d'Espanya o de la Secretaria General de Comerç Exterior, que acrediti que l'Estat del qual són nacionals ha signat l'acord sobre contractació pública de l'Organització Mundial de Comerç (OMC), sempre que es tracti de contractes subjectes a regulació harmonitzada – de valor estimat igual o superior a 5.548.000 euros o en cas contrari, l'informe de reciprocitat al que fa referència l'article 80 de la LCSP.

També poden participar en aquesta licitació les unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE), sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 42990342 93R3K-X6YFA-YF6TK 670F62D10A6F765116108ADD0F9F01046ACB8E34) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document no requereix signatures. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=lagranada

pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant l'Ajuntament i han de nomenar una persona representant o apoderada única o amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa. La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la del contracte fins la seva extinció.

CLÀUSULA 9. Solvència i classificació de les empreses.

Les empreses han d'acreditar que compleixen els requisits mínims de solvència que a continuació es determinen.

El contractista haurà de mantenir la solvència tècnica i econòmica durant l'execució del contracte, cosa que haurà d'acreditar quan sigui requerit per l'Ajuntament. La pèrdua de la solvència exigida és causa de resolució del contracte.

En el cas de presentar-se en Unió Temporal d'Empresaris (UTE) totes les empreses que en formen part han d'acreditar la seva solvència.

Els licitadors hauran de disposar de la solvència següent:

1. Solvència econòmica i financera:

Mitjans:

El volum anual de negocis, que referit a l'any de major volum de negoci en l'àmbit al qual es refereix el contracte, en els últims tres anys de les dates de constitució o d'inici de les activitats de l'empresari, haurà de ser, almenys, una vegada i mitja el valor estimat del contracte (136.441,51 €)

Acreditació documental:

El volum anual de negocis del licitador s'haurà d'acreditar mitjançant les seves comptes anuals aprovades i dipositades en el Registre Mercantil o en el Registre Oficial en el que hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre mercantil acreditaran el seu volum anual de negocis mitjançant els seus libres d'inventari i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil o bé presentant els tres últims anys de l'IRPF acompanyant el resum anual d'IVA i el registre de les factures emeses corresponents a cadascun d'aquests anys (art.87 LCSP).

2. Solvència tècnica professional o tècnica:

Mitjans:

Les empreses licitadores hauran d'acreditar el compliment dels requisits mínims de la solvència tècnica i professional següents, d'acord amb l'article 88 de la LCSP.

1. Experiència en obres similars: Realització d'almenys 2 obres similars o anàlogues a les que constitueixen l'objecte del contracte (obra d'urbanització o edificació) executades en el curs dels últims 5 anys amb un import mínim de 100.000 euros (IVA exclòs) cadascuna d'elles.

2 En el cas d'empreses de nova creació, és a dir, que tingui una antiguitat inferior a 5 anys, aquest requisit no li serà d'aplicació. En aquest cas, caldrà aportar una declaració en què

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 42990342 93R3K-X6YFA-YF6TK 670F62D10A6F765116108ADD0F9F01046ACB8E34) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document no requereix signatures. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=lagranada

s'indiqui la maquinària, el material i l'equip tècnic del qual es disposa per a l'execució de les obres, adjuntant la documentació acreditativa pertinent per justificar que és suficient per a la realització de les obres.

3 Personal tècnic adscrit a l'obra:
Un cap d'obra amb la categoria professional mínima equivalent a arquitecte tècnic, enginyer tècnic o d'obres públiques amb un mínim de 2 anys d'experiència acreditada en aquest tipus d'obres.

Un encarregat d'obra amb un mínim de 2 anys d'experiència acreditada en aquest tipus d'obres.

La documentació requerida per acreditar la solvència tècnica i professional és:

1. Certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat emès per aquest, o a falta d'aquest certificat, mitjançant la declaració de l'empresari, acompanyada dels documents en poder seu que acreditin la realització de la prestació dels treballs.

Aquests certificats indicaran l'import, les dates i el lloc d'execució de les obres i precisaran si es van realitzar segons les normes per les quals es regeix la professió i es van dur a bon terme.

2. Títols acadèmics i professionals del cap d'obra i currículum de l'encarregat d'obra que acrediti l'experiència exigida.

Classificació del contractista.

L'acreditació de classificació no serà requisit indispensable per concórrer a la licitació (article 77.1.a) LCSP), atès que el valor estimat del contracte és inferior a 500.000 euros (IVA exclòs).

No obstant això, i amb caràcter potestatiu, les empreses licitadores podran acreditar la seva solvència econòmica i financera mitjançant la classificació empresarial següent, que no té caràcter obligatori:

GRUP C:	Edificacions
Subgrup 6:	Paviments, enllosats i enrajolats
Categoria 1:	Inferior o igual a 150.000€

D'acord amb l'art. 159.4a) LCSP, per presentar-se a la present licitació és obligatòria la inscripció en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat (ROLECE), el qual acredita, a tenor del que hi estigui reflectit en ell, les condicions d'aptitud de l'empresari quant a la seva personalitat i capacitat d'obrar, representació, habilitació professional o empresarial, solvència econòmica i financera, tècnica o professional, classificació, així com la concurrència o no concurrència de les prohibicions de contractar que hagin de constar en el mateix. Per tant, tot i que l'empresa estigui inscrita al RELI o al ROLECE, caldrà aportar tota aquella documentació que es demana en els punts anteriors i que no estigui actualitzada o no consti en els esmentats registres.

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 42990342 93R3K-X6YFA-YF6TK 670F62D10A6F765116108ADD0F9F01046ACB8E34) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document no requereix signatures. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=lagranada

También es considerará admissible la proposició del licitador que acrediti haver presentat la sol·licitud d'inscripció en el corresponent Registre juntament amb la documentació preceptiva per a això, sempre que tal sol·licitud sigui de data anterior a la data final de presentació de les ofertes. L'acreditació d'aquesta circumstància tindrà lloc mitjançant l'aportació del justificant de recepció de la sol·licitud emès pel corresponent Registre i d'una declaració responsable d'haver aportat la documentació preceptiva i de no haver rebut requeriment d'esmena.

II DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, ADJUDICACIÓ I FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

CLÀUSULA 10. Presentació de documentació i proposicions.

Veure detall en la clàusula 7.2

CONTINGUT DEL SOBRE A- DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA.

a) **Declaració responsable del licitador** indicativa del compliment de les condicions establertes legalment per contractar amb l'Administració.
La declaració responsable es presentarà conforme al model inclòs en l'Annex III del present plec.
En cas que l'adscripció de mitjans exigida es compleixi amb mitjans externs al licitador, haurà de presentar-se una declaració responsable pel licitador i per cadascun dels mitjans adscrits a l'execució del contracte.
Si diverses empreses concorren constituint una unió temporal, cadascuna de les quals la componen haurà d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència, presentant totes i cadascuna la corresponent declaració responsable.
Com estableix l'article 69.3 de la LCSP, a l'efecte de la licitació, els empresaris que desitgin concórrer integrats en una unió temporal hauran d'indicar els noms i les circumstàncies dels quals la constitueixin i la participació de cadascun, així com que assumeixen el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicataris del contracte.

CONTINGUT DEL SOBRE B-PROPOSICIÓ ECONÒMICA I DOCUMENTACIÓ QUANTIFICABLE DE FORMA AUTOMÀTICA.

a) **Proposició econòmica.**

Es presentarà conforme el model **Annex I** dels Plecs de clàusules administratives.

b) **Millores al Projecte**

Es presentarà conforme el model Annex I dels Plecs de clàusules administratives.

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 42990342 93R3K-X6YFA-YF6TK 670F62D10A6F765116108ADD0F9F01046ACB8E34) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document no requereix signatures. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=lagranada

CLÀUSULA 11. Mesa de Contractació, procediment d'obertura, qualificació i valoració de documents.

1.La Mesa de contractació estarà constituïda pels membres següents:

President: Alcalde-President o regidor en qui delegui.

Vocals:

Regidor d'Urbanisme i Obres.

Arquitecte municipal.

Regidor de serveis.

Secretaria de la mesa: Secretària-Interventora de l'Ajuntament.

Podran assistir a la Mesa, amb veu però sense vot, altre personal tècnic i polític als efectes d'assessorament i informació del procés.

2. Obertura de proposicions:

L' obertura dels sobres es farà a través de la plataforma de contractació pública i no es realitzarà en acte públic, atès que en la licitació s'utilitzen únicament mitjans electrònics, de conformitat amb el que estableix l'article 157.4 de la LCSP.

El sistema informàtic que suporta la plataforma de contractes del sector públic del Consorci d'Administració Oberta de Catalunya permet acreditar fefaentment el moment de l'obertura dels sobres i el secret de la informació que hi estigui inclosa.

La Mesa de Contractació es constituirà el primer dijous hàbil després de la finalització del termini de presentació de les proposicions, a les 12.00 del migdia i procedirà a l'obertura dels Sobres "A" i "B".

CLÀUSULA 12 Preferència en l'adjudicació.

En casos d'empat en les puntuacions obtingudes per les ofertes de les empreses licitadores, tindrà preferència en l`adjudicació del contracte:

1r. La proposició presentada per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin en la seva plantilla un percentatge de treballadors amb discapacitat superior al que imposi la normativa. Si diverses empreses licitadores de les que hagin empatat quan a la proposició més avantatjosa acreditin tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al que diu la normativa, tindrà preferència en l'adjudicació l'empresa que disposa del percentatge més alt de treballadors fixos amb discapacitat en la seva plantilla.

2n. La proposició presentada per les empreses d'inserció que regula la Llei 44/2007, de 13 de desembre, per a la regulació del règim de les empreses d'inserció, que compleixin els requisits que estableix aquesta normativa per tenir dita consideració.

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 42990342 93R3K-X6YFA-YF6TK 670F62D10A6F765116108ADD0F9F01046ACB8E34) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document no requereix signatures. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=lagranada

3r. Major percentatge de treballadors en situació d'exclusió social en la plantilla de cadascuna de les empreses, donant preferència, en cas d'igualtat, el major nombre de persones treballadores en inclusió en la plantilla.

4t. Menor percentatge de contractes temporals en la plantilla de cadascuna de les empreses.

5è. La proposició presentada per empreses que, al venciment del termini de presentació, incloguin mesures de caràcter social i laboral que afavoreixin la igualtat d'oportunitats entre homes i dones.

6è. Sorteig, en cas que l'aplicació dels anteriors criteris no hagi permès el desempat.

Les empreses licitadores han d'aportar la documentació acreditativa del desempat en el moment del empat.

CLÀUSULA 14. Criteris d'adjudicació.

Els criteris a aplicar per la valoració de les ofertes presentades amb ponderació atribuïda a cadascun d'ells i que determinaran la selecció de la proposició econòmicament més avantatjosa, són els següents, amb un màxim total per a tots ells de 100 punts:

	CRITERIS DE VALORACIÓ AUTOMÀTICA	puntuació
1	Oferta econòmica	Fins a 80 punts
1	Millores	Fins a 20 punts

La valoració es farà d'acord amb la documentació aportada pel licitador, segons el contingut i requeriments dels presents plecs.

En el cas que les propostes presentades comportin dubtes d'interpretació i, per tant, de valoració, la Mesa pot acordar-ne la seva exclusió.

Descripció dels criteris de valoració automàtica

1. Oferta econòmica. Fins a 80 punts.

Es valorarà amb un màxim de 80 punts l'oferta més econòmica, això és, baixa sobre el pressupost de licitació sense incloure l'IVA, d'acord amb els següents criteris:

a. Obtindrà la màxima puntuació l'oferta que presenti la baixa més econòmica sobre el preu de licitació total, sense comptar aquelles que, d'acord amb els criteris establerts en els Plecs, es considerin com a baixes anormals o desproporcionades.

b. Per determinació dels punts que corresponen a la resta d'ofertes, d'acord amb el criteri de proporcionalitat, s'aplicarà la formula següent:

$P = 80 \times (B / O)$

P: PUNTUACIÓ
O: OFERTA DEL LICITADOR
B: OFERTA MÉS BAIXA DE LES CONSIDERADES

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 42990342 93R3K-X6YFA-YF6TK 670F62D10A6F765116108ADD0F9F01046ACB8E34) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document no requereix signatures. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=lagranada

Les ofertes econòmiques considerades seran aquelles que no incloguin valors anormals o desproporcionats.

La puntuació que s'obtingui cada oferta s'arrodonirà a un decimal (Exemple 1,42 s'arrodonirà a 1,4, per exemple 1,67 s'arrodonirà a 1,7, per exemple 1,55 s'arrodonirà a 1,6).

En el cas que les ofertes presentin errors materials per discrepància entre els imports consignats en números i els imports consignats en lletres, s'entendrà que l'import vàlid és, en qualsevol cas, el consignat en lletres.

Es declararan excloses les ofertes que superin el pressupost de licitació.

2. Oferta de millores. Fins a 20 punts.

Es valorarà l'oferiment de la realització les propostes de millora en l'obra.

Les millores consistiran específicament en el següent:

2.1 Reducció del termini d'execució de les obres: Màxim de 10 punts.

Es tindrà en compte com a criteri avaluable de forma automàtica, la reducció del termini previst d'execució de les obres que s'estableix en Projecte executiu que és de 5 mesos, en la forma següent:

10 punts, per una reducció de 4 setmanes
5 punts, per una reducció de 2 setmanes
0 punts si no es proposa reducció sobre el termini previst de 5 mesos

2.2 Ampliació del termini de garantia. Màxim de 10 punts.

El termini de garantia establert en el PCAP és d'un any. Així que es valorarà la proposta per part dels licitadors de l'ampliació d'aquest termini de garantia fins a un màxim de 10 punts, en la forma següent:

10 punts, per a una ampliació de 2 anys = 3 anys de garantia
5 punts, per a una ampliació d'1 any = 2 anys de garantia
0 punts en els cas de no proposar ampliació del termini de garantia = 1 any de garantia

Condició general: Les millores aniran a càrrec del contractista i no tindran cap cos addicional per l'Ajuntament.

1. Ofertes amb valors anormals o desproporcionats.

Per determinar que una proposició no pot ser complerta per ser anormal o desproporcionada, es considera com a tal les que es trobin en els següents supòsits:

1. Quan hi hagi un únic licitador, sigui inferior al pressupost base de licitació en més de 25 unitats percentuals.

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 42990342 93R3K-X6YFA-YF6TK 670F62D10A6F765116108ADD0F9F01046ACB8E34) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document no requereix signatures. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=lagranada

2. Quan hi hagi dos licitadors, la que sigui inferior en més de 20 unitats percentuals a l'altra oferta.

3. Quan hi hagi tres licitadors, les que siguin inferiors a més de 10 unitats percentuals a la mitja aritmètica de les ofertes presentades. No o obstant, s'exclourà per al còmput d'aquesta mitja l'oferta de quantia més elevada quan sigui superior en més de 10 unitats percentuals a aquesta mitja.

4. Quan hi hagi quatre o més licitadors, les que siguin inferiors a més de 10 unitats percentuals a la mitja aritmètica de les ofertes presentades. No obstant, si entre elles existeixen ofertes que siguin superiors en més de 10 unitats percentuals a aquesta mitja, es procedirà al càlcul d'una nova mitja només amb les ofertes que no es trobin en el supòsit indicat. En tot cas, si el número de les ofertes és inferior a tres, la nova mitja es calcularà sobre les tres ofertes de menor quantia.

El criteri d'oferta anormalment baixa s'aplicarà en els criteris d'oferta econòmica.

A efectes de determinar si una oferta presenta valors anormalment baixos, es tindrà en compte únicament l'oferta econòmica, corresponent al criteri d'adjudicació (clàusula 14: 1. Oferta econòmica). El valor econòmic de les possibles millores ofertades per les empreses licitadores (Clàusula 14. 2. Oferta millores del Projecte), encara que s'ofereixin en la seva totalitat, té una incidència percentual reduïda, per tant, no es considera rellevant a aquests efectes.

En el supòsit que l'oferta econòmica estigui incursa en presumpció de valors anormals o desproporcionats, es sol·licitarà la informació necessària per tal que l'òrgan de contractació pugui determinar si l'oferta econòmica efectivament resulta amb valors anormals o desproporcionats en relació amb la prestació i s'hagi d'excloure, o pel contrari l'oferta no resulti amb aquests valors i s'hagi de tenir en compte per a l'adjudicació del contracte. Per aquest motiu, es demanaran al licitador per escrit les precisions que es considerin oportunes respecte l'oferta econòmica i les pertinents justificacions.

El licitador tindrà un termini màxim de cinc (3) dies hàbils, a comptar des de la data de recepció de la sol·licitud, per presentar les justificacions per escrit. Transcorregut aquest termini, si l'Ajuntament de la Granada no rep les justificacions, ho posarà en coneixement de l'òrgan de contractació i es considerarà que la proposició no podrà ser completa i, per tant, el licitador restarà exclòs del procediment de selecció.

Si, pel contrari, es reben les justificacions en el termini esmentat, es sotmetrà a l'òrgan de contractació la documentació corresponent perquè aquest pugui decidir: o bé l'acceptació de l'oferta perquè es pugui tenir en compte a tots els efectes per a l'adjudicació del contracte, o bé el rebuig de la mateixa.

Addicionalment, una oferta no és viable per a l'execució del contracte quan justifiqui la seva oferta econòmica sobre la base de la minoració del cost laboral mitjançant l'abonament de salaris als treballadors que s'adscriguin al servei, inferiors als establerts en el conveni de treball que els és aplicable

El procediment a seguir en cas d'ofertes anormalment baixes, serà l'establert en l'article 149 de la LCSP.

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 42990342 93R3K-X6YFA-YF6TK 670F62D10A6F765116108ADD0F9F01046ACB8E34) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document no requereix signatures. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=lagranada

CLÀUSULA 15. Garantia definitiva.

De conformitat amb el que disposa l'article 107 de la LCSP, la quantia de la garantía definitiva serà l'equivalent al 5% del preu final ofert, exclòs l'Impost sobre el Valor Afegit.

En el cas que l'oferta de l'adjudicatari resulti inicialment incursa en presumpció d'anormalitat, l'òrgan de contractació podrà exigir un garantia complementària, a més de la garantia definitiva, pel que la garantia total pot arribar a un 10% del preu final ofert, d'acord amb l'article 107.2 LCSP.

Aquesta garantía es retornarà, una vegada que hagi transcorregut el termini de garantia que s'estableix en aquest plec i s'hagi acomplert satisfactòriament el contracte o en el cas de resolució del contracte, sense culpa del contractista, de conformitat amb l'article 111 de la LCSP.

En el supòsit que la garantía definitiva es presenti en aval bancari, caldrà que les signatures dels avalistes estiguin legitimades per fedatari públic.

CLÀUSULA 16. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment.

L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o subscriure el contracte, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores, abans de la formalització del contracte.

També podrà desistir del procediment, abans de la formalització del contracte, notificant-lo a les empreses licitadores, quan aprecií una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

En ambdós supòsits, és compensarà a les empreses licitadores per les despeses en que hagin incorregut., que hagin participat amb un import de 100€, prèvia justificació.

La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació és publicarà en el perfil del contractant.

CLÀUSULA 17. Presentació de la documentació i adjudicació del contracte.

El licitador proposat com a adjudicatari, abans de l'adjudicació i dins el termini de 7 dies hàbils comptadors des de la data d'enviament del requeriment electrònic que preveu l'article 159.4 de la LCSP, haurà de:

Acreditar la constitució de la garantia definitiva.

Presentar els documents següents:

a. La documentació que acrediti l'habilitació professional, la solvència econòmica i financera i tècnica o professional, així com la documentació que acrediti la disposició dels mitjans que es va comprometre a adscriure al contracte en els termes de la

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 42990342 93R3K-X6YFA-YF6TK 670F62D10A6F765116108ADD0F9F01046ACB8E34) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document no requereix signatures. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=lagranada

clàusula 9 del present Plec i, si, s'escau, compromís d'integració efectiva de la solvència amb mitjans externs.

b. La documentació acreditativa de la resta de circumstàncies consignades en la declaració responsable aportada i la resta que sigui exigible.

c. El document de sol·licitud d'alta o modificació de dades bancàries per als creditors de l'Ajuntament de la Granada, que serà facilitat a l'efecte.

d. Certificat de titularitat bancària

En ser obligatòria la inscripció al Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o al Registre Oficial de la corresponent Comunitat Autònoma, el licitador proposat com a adjudicatari restarà eximit de presentar la documentació relativa als requisits previs per a contractar amb l'Administració si aquesta documentació consta en algun dels dits Registres.

Un cop presentada la documentació a que fa referència la clàusula 9, l'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte favor de l'empresa millor classificada i que hagi aportat tota la documentació requerida, dins del termini de10 dies hàbils següents a la recepció de dita documentació.

La licitació no es declararà deserta si hi ha alguna proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec. La declaració, en el seu cas, conforme aquest procediment ha quedat desert es publicarà en el Perfil del Contractant.

La resolució d'adjudicació del contracte es notificarà a les empreses licitadores mitjançant notificació electrònica a través de l'E-NOTUM, d'acord amb la clàusula 8 d'aquest plec, i es publicarà en el Perfil del Contractant de l'Ajuntament.

A aquest efecte s'enviarà a l'adreça de correu electrònic que les empreses licitadores hagin designat en presentar les seves proposicions, un avís de la posada a disposició de la notificació.

CLÀUSULA 18. Formalització i perfecció del contracte.

El contracte es formalitzarà en document administratiu. No obstant això, l'empresa adjudicatària podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública essent al seu càrrec les despeses corresponents.

La formalització del contracte s'efectuarà en el termini màxim de 10 dies hàbils següents a aquell en que és rebi la notificació de l'adjudicació.

Si el contracte no es formalitza en el termini indicat per causes imputables a l'empresa adjudicatària, se li exigirà l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantía definitiva si s`ha constituït. A més, aquest fet pot donar lloc a declarar l`empresa en prohibició de contractar d'acord amb l'art.71.2 de la LCSP.

Si el contracte no es formalitza en el termini indicat per causes imputables a l'Ajuntament, s'haurà d'indemnitzar a l'empresa adjudicatària pels danys i perjudicis que la demora li pugui ocasionar.

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 42990342 93R3K-X6YFA-YF6TK 670F62D10A6F765116108ADD0F9F01046ACB8E34) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document no requereix signatures. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=lagranada

En el supòsit que el contracte no es pugui formalitzar amb l'empresa adjudicatària, s'adjudicarà a l'empresa següent que hagi presentat la millor oferta d'acord amb l'ordre en que hagin quedat classificades les ofertes, amb la presentació prèvia de la documentació a què és refereix la clàusula 12, essent aplicables els terminis previstos en l'apartat anterior.

Les empreses que hagin concorregut amb el compromís de constituir-se en UTE hauran de presentar, un cop adjudicat el contracte al seu favor, l'escriptura pública de constitució de la UTE en la qual consti el nomenament dels representants i apoderats, amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.

El contingut del contracte serà el què estableixin els articles 35 de la LCSP i 71 del RGLCAP, i no inclourà cap clàusula que impliqui alteració dels termes d'adjudicació.

El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització i aquesta serà requisit imprescindible per poder iniciar-ne l'execució. Aquesta formalització es publicarà en un termini de 15 dies al Perfil del Contractant.

Un cop formalitzat el contracte, es comunicarà al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció, les dades bàsiques, entre les quals figuraran la identitat de l'empresa adjudicatària, l'import d'adjudicació amb el desglossament corresponent de l'IVA, i posteriorment, si s'escau, les modificacions, prorrogues, variacions, l'import final i l'extinció del contracte.

Les dades contractuals comunicades al registre públic de contractes seran d'accés públic, amb les limitacions que imposen les normes sobre protecció de dades, sempre que no tinguin caràcter de confidencials.

CLÀUSULA 19. Pla de seguretat i salut en l'obra.

L'adjudicatari està obligat a elaborar un pla de seguretat i salut en l'obra, en el qual s'analitzin, estudiïn, desenvolupin i complementin les previsions contingudes en l'Estudi de Seguretat i Salut. Aquest pla s'haurà d'aprovar abans de l'inici de les obres.

El contractista i els subcontractistes seran els responsables de la correcta execució de les mesures preventives que fixi el Pla de Seguretat i Salut, en allò que afecta les obligacions establertes a càrrec d'ells o els treballadors autònoms que hagin contractat.

III. DISPOSICIONS SOBRE L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

CLÀUSULA 20. Condicions especials d'execució.

Les condicions especials en relació amb l'execució del contracte, d'obligat compliment per part dels tècnics contractistes seran les de vetllar per al compliment de les mesures següents:

1. Prendre les mesures necessàries per minimitzar l'impacte mediambiental que l'execució de l'obra pugui ocasionar, fent una correcte gestió dels residus, manteniment de la maquinària, control de l'emissió de pols, control impacte acústic.

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 42990342 93R3K-X6YFA-YF6TK 670F62D10A6F765116108ADD0F9F01046ACB8E34) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document no requereix signatures. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=lagranada

2. Garantir la seguretat i la protecció de la salut en el lloc de treball i el compliment dels convenis col·lectius sectorials i territorials aplicables, excepte que les possibles condicions laborals pactades individualment siguin més beneficioses pels treballadors.
3. L'empresa contractista té l'obligació de complir de manera estricta amb el pagament a les empreses subcontractistes dins el termini legalment establert.

L'incompliment d'alguna de les condicions especials d'execució del contracte es podrà considerar falta greu i podrà provocar la imposició de penalitats.

CLÀUSULA 21. Execució i supervisió.

El contracte s'executarà amb subjecció al que estableixin les seves clàusules i els plecs i conforme amb les instruccions que en la seva interpretació doni a l'empresa o empreses contractistes la persona responsable del contracte.

CLÀUSULA 22. Compliment de terminis i correcta execució del contracte.

1. L'empresa contractista està obligada a complir el termini total d'execució del contracte i els terminis parcials fixats, si s'escau, en el programa de treball.

Si l'empresa contractista incorregués en demora respecte del compliment dels terminis total o parcials, per causes que li siguin imputables, l'Administració podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte amb pèrdua de la garantia, cas d'existir, o per la imposició de les penalitats, en la forma i condicions establertes en els articles 193 i 194 de la LCSP.
L'Ajuntament tindrà la mateixa facultat si l'empresa contractista incompleix parcialment, per causes que li siguin imputables, l'execució de les prestacions definides en el contracte.

Si el retard respecte al compliment dels terminis fos produït per motius no imputables a l'empresa contractista i aquesta ofereix complir si se li amplia el termini inicial d'execució, se li concedirà un termini, almenys, igual al temps perdut, llevat que el contractista en demani un altre de més curt. En tot cas, la constitució en demora de l'empresa contractista no requerirà intimació prèvia per part de l'Ajuntament.

Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no es puguin deduir dels pagaments esmentats.

CLÀUSULA 23. Persona responsable del contracte.

Amb independència de la unitat encarregada del seguiment i l'execució ordinària del contracte, es designarà una persona responsable del contracte que exercirà les funcions següents:

- Supervisar l'execució del contracte i prendre les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació, sempre dins de les facultats que li atorgui l'òrgan de contractació.

- Adoptar la proposta sobre la imposició de penalitats.

- Emetre un informe on determini si el retard en l'execució és produït per motius imputables al contractista.

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 42990342 93R3K-X6YFA-YF6TK 670F62D10A6F765116108ADD0F9F01046ACB8E34) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document no requereix signatures. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=lagranada

Les instruccions donades per la persona responsable del contracte configuren les obligacions d'execució del contracte juntament amb les seves clàusules i les dels plecs de condicions.

De conformitat amb l'article 62 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, es designa com a responsable d'aquest contracte l'Arquitecte Municipal, correu electrònic: cartrobj@lagranada.cat i telèfon 93 897 40 25.

CLÀUSULA 24. Resolució d'incidències.

Les incidències que puguin sorgir entre l'Administració i l'empresa contractista en l'execució del contracte, per diferències en la interpretació del que s'ha convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramitaran mitjançant expedient contradictori que inclourà necessàriament les actuacions descrites en l'article 97 del RGLCAP.

Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització del contracte.

CLÀUSULA 25. Resolució de dubtes tècnics interpretatius.

Per a la resolució de dubtes tècnics interpretatius que puguin sorgir durant l'execució del contracte es pot sol·licitar un informe tècnic extern a l'Administració i no vinculant.

IV. DISPOSICIONS SOBRE DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

CLÀUSULA 26. Abonaments a l'empresa contractista.

L'import dels serveis executats s'acreditarà de conformitat amb el plec de prescripcions tècniques, per mitjà dels documents que acreditin la realització total o parcial, si s'escau, del contracte.

El pagament a l'empresa contractista s'efectuarà contra presentació de factura expedida d'acord amb la normativa vigent sobre factura electrònica, en els terminis i les condicions establertes en l'article 198 de la LCSP.

D'acord amb el que estableix la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic, les factures s'han de signar amb signatura avançada basada en un certificat reconegut, i han d'incloure, necessàriament, el número d'expedient de contractació.

El format de la factura electrònica i signatura s'han d'ajustar al que disposa la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'Impuls de la Factura Electrònica i Creació del Registre Comptable de Factures al Sector públic.

La plataforma e.FACT és el punt general d'entrada de factures electròniques de l'Ajuntament de la Granada i els seus organismes dependents.

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 42990342 93R3K-X6YFA-YF6TK 670F62D10A6F765116108ADD0F9F01046ACB8E34) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document no requereix signatures. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=lagranada

CLÀUSULA 27. Responsabilitat de l'empresa contractista.

L'empresa contractista és responsable de la qualitat tècnica dels treballs que dugui a terme i de les prestacions i serveis realitzats, així com també de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a terceres persones de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

L'empresa contractista executa el contracte al seu risc i ventura i està obligada a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a terceres persones com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'Administració.

L'empresa contractista, llevat que hi hagi pacte en contra, està obligada a fer-se càrrec de les despeses del lliurament i el transport dels bens que calgui subministrar al lloc convingut, així com les derivades dels assaigs i anàlisi de materials i unitats d'obres i dels informes específics que la persona que exerceix la direcció facultativa ordeni, sense perjudici d'aquells previstos en el plec de prescripcions tècniques, i de qualsevol altre que resulti d'aplicació segons les disposicions vigents, en la forma i condicions que aquestes assenyalin.

L'empresa contractista està obligada a instal·lar pel seu compte els senyals necessaris per indicar l'accés a l'obra, la circulació a la zona que ocupen els treballs i els punts de possible perill a causa de l'obra, tant en la zona esmentada com en els límits i rodalies. a més, l'empresa contractista ha de tenir cura de la conservació i manteniment dels cartells i senyals esmentats i estarà obligada a la seva immediata reposició. Les despeses que s'originin aniran al seu càrrec.

El contractista haurà de portar el Llibre d'Ordres correctament diligenciat i complimentat, en el qual la direcció d'obra ha de ressenyar els acords, les ordres que es dictin i els fets dels quals es vulgui deixar constància. Les incidències de tota mena que es produeixin en els seu decurs i que per la seva naturalesa no siguin formulades en el Llibre d'ordres, es podran recollir en el Llibre d'incidències de l'Obra pel control i seguiment del Pla de Seguretat i Salut, segons determina l'art. 13 del RD 1627/1997, de 24 d'octubre, modificat per la Disposició Final Tercera del RD 1109/2007, pel qual es desenvolupa la Llei 32/2006, reguladora de la subcontractació en el secor de la construcció. El llibre d'incidències restarà en poder del Coordinador de Seguretat i Salut en les obres, encara que mentre es mantingui en l'obra, el contractista en tingui la custòdia.

El cap d'obra designat per part de l'empresa adjudicatària, prèvia comunicació a la Direcció Facultativa haurà d'assistir a les reunions que l'Ajuntament celebri per fer el seguiment de les obres que es realitzen. El dia, hora i lloc de celebració de les esmentades reunions serà determinat per la Direcció Facultativa en la notificació que via correu electrònic es faci a l'encarregat de l'obra.

El contractista preferentment emprarà la llengua catalana en les seves relacions escrites amb l'Ajuntament. També s'ha d'utilitzar almenys el català en la senyalització, rètols, materials i impresos relacionats amb els servei contractat.

Anirà a càrrec del contractista el cartell informatiu de la descripció de l'obra i de les subvencions de que disposi, amb les característiques i dimensions que estableixi la normativa d'aquestes subvencions.

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 42990342 93R3K-X6YFA-YF6TK 670F62D10A6F765116108ADD0F9F01046ACB8E34) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document no requereix signatures. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=lagranada

Si el contractista incompleix les obligacions assenyalades, això donarà lloc a l'aplicació del règim sancionador previst en aquest Plec.

CLÀUSULA 28. Prerrogatives de l'Administració.

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en la LCSP, l'òrgan de contractació ostenta les prerrogatives d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable a l'empresa contractista arran de la seva execució, suspendre'n l'execució, acordar la seva resolució i determinar-ne els efectes.

Així mateix, l'òrgan de contractació té les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades per l'empresa contractista durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits que estableix la LCSP.
Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives esmentades exhaureixen la via administrativa i són immediatament executius.
L'exercici de les prerrogatives de l'Administració es durà a terme mitjançant el procediment establert en l'article 191 de la LCSP.

CLÀUSULA 29. Modificació del contracte.

1. El contracte només es pot modificar per raons d'interès públic, en els casos i en la forma que s'especifiquen en aquesta clàusula i de conformitat amb el que es preveu en els articles 203 a 207 de la LCSP.
El projecte conté la informació i la documentació necessària pel normal desenvolupament del contracte. No es preveuen modificacions.

CLÀUSULA 30. Suspensió del contracte.

El contracte podrà ser suspès per acord de l'Administració o perquè el contractista opti per suspendre el seu compliment, en cas de demora en el pagament del preu superior a 4 mesos, comunicant-ho a l'Administració amb un mes d'antelació.

En tot cas, l'Administració ha d'estendre l'acta de suspensió corresponent, d'ofici o a sol·licitud de l'empresa contractista, de conformitat amb el que disposa l'article 208.1 de la LCSP.

L'acta de suspensió, d'acord amb l'article 103 del RGLCAP, l'hauran de signar una persona en representació de l'òrgan de contractació i l'empresa contractista i s'ha d'estendre en el termini màxim de dos dies hàbils, a comptar de l'endemà del dia en què s'acordi la suspensió.
L'Administració ha d'abonar l'empresa contractista els danys i perjudicis que efectivament se li causin de conformitat amb el previst en l'article 208.2 de la LCSP.
L'abonament dels danys i perjudicis a l'empresa contractista només comprendrà els conceptes que s'indiquen en aquest precepte.

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 42990342 93R3K-X6YFA-YF6TK 670F62D10A6F765116108ADD0F9F01046ACB8E34) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document no requereix signatures. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=lagranada

V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSIÓ, CESSIÓ, SUBCONTRACTACIÓ I REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE.

CLÀUSULA 31. Successió i Cessió del contracte.

En els casos de fusió, escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat d'aquestes continuarà el contracte vigent amb l'entitat resultant, que quedarà subrogada en els drets i obligacions dimanants d'aquests, si es produeixen les condicions exigides en l'article 98 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

És obligació del contractista comunicar fefaentment a l'Administració qualsevol canvi que afecti la seva personalitat jurídica, suspenent-se el còmput dels terminis legalment previst per a l'abandonament de les factures corresponents fins que es verifiqui el compliment de les condicions de la subrogació.
Si no pogués produir-se la subrogació per no reunir l'entitat a la qual s'atribueix el contracte les condicions de solvència necessàries, es resoldrà aquest, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa del contractista.

El contracte podrà ser objecte de cessió amb els límits i requisits de l'article 214 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic:

a) Que l'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió.
b) Que el cedent tingui executat almenys un 20 per 100 de l'import del contracte.
c) Que el cessionari tingui capacitat per contractar amb l'Administració i la solvència que resulti exigible en funció de la fase d'execució del contracte, havent d'estar degudament classificat si tal requisit ha estat ha estat exigit al cedent, i no estar incurs en una causa de prohibició de contractar.
d) Que la cessió es formalitzi, entre l'adjudicatari i el cessionari, en escriptura pública.

CLÀUSULA 32. Subcontractació.

L'empresa contractista pot concertar amb altres empreses la realització parcial de la prestació objecte d'aquest contracte, d'acord amb el següent:

L'empresa contractista ha de comunicar per escrit, després de l'adjudicació del contracte i, com a molt tard, quan iniciï la seva execució, a l'òrgan de contractació la intenció de subscriure subcontractes, indicant la part de la prestació que pretén subcontractar i la identitat, les dades de contacte i el representant o representants legals de l'empresa subcontractista, justificant suficientment l'aptitud d'aquesta per executar-la per referència als elements tècnics i humans de què disposa i a la seva experiència, i acreditant que no es troba incursa en prohibició de contractar.

Si l'empresa subcontractista té la classificació adequada per realitzar la part del contracte objecte de la subcontractació, la comunicació d'aquesta circumstància és suficient per acreditar la seva aptitud.

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 42990342 93R3K-X6YFA-YF6TK 670F62D10A6F765116108ADD0F9F01046ACB8E34) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document no requereix signatures. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=lagranada

L'empresa contractista ha de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractes.

La subscripció de subcontractes està sotmesa al compliment dels requisits i circumstàncies regulades en l'article 215 de la LCSP.

La infracció de les condicions establertes en aquesta clàusula i en l'article 215 de la LCSP per procedir a la subcontractació, així com la falta d'acreditació de l'aptitud de l'empresa subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que fan urgent la subcontractació, té, en funció de la repercussió en l'execució del contracte, les conseqüències següents:

a) La imposició a l'empresa contractista d'una penalitat de fins a un 50 per 100 de l'import del subcontracte.

b) La resolució del contracte, sempre que es compleixin els requisits que estableix el segon paràgraf de la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 de la LCSP.

Les empreses subcontractistes queden obligades només davant l'empresa contractista principal qui assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte front a l'Administració, de conformitat amb aquest plec i amb els termes del contracte, inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral. El coneixement que l'Administració tingui dels contractes subscrits o l'autorització que atorgui no alteren la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

Les empreses subcontractistes no tenen acció directa davant de l'Administració contractant per les obligacions contretes amb elles per l'empresa contractista, com a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes.

En cap cas l'empresa o les empreses contractistes poden concertar l'execució parcial del contracte amb persones inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic o incurses en alguna de les causes de prohibició de contractar previstes en l'article 71 de la LCSP.

L'empresa contractista ha d'informar, a qui exerceix la representació de les persones treballadores, de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.
Els subcontractes tenen en tot cas naturalesa privada.

El pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores es regeix pel que disposen els articles 216 i 217 de la LCSP.

CLÀUSULA 33. Revisió de preus.

No es preveu revisió de preus atès que el termini d'execució del contracte és inferior a dos anys.

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 42990342 93R3K-X6YFA-YF6TK 670F62D10A6F765116108ADD0F9F01046ACB8E34) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document no requereix signatures. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=lagranada

VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE.

CLÀUSULA 34. Recepció i liquidació.

La recepció i la liquidació del contracte es realitzarà conforme al que disposen els articles 210 i 311 de la LCSP i l'article 204 del RGLCAP.
L'Administració determinarà si la prestació realitzada per l'empresa contractista s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment i, si s'escau, requerirà la realització de les prestacions contractades i l'esmena dels defectes observats amb ocasió de la seva recepció.
Si els treballs efectuats no s'adeqüen a la prestació contractada, com a conseqüència de vicis o defectes imputables a l'empresa contractista, podrà rebutjar-la de manera que quedarà exempta de l'obligació de pagament o tindrà dret, si s'escau, a la recuperació del preu satisfet.

CLÀUSULA 35. Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva.

La garantia no serà retornada fins que s'hagi produït el venciment del termini de garantia i complert satisfactòriament el contracte, o fins que es declari la resolució d'aquest sense culpa del contractista.

Si durant el termini de garantia s'acredita l'existència de vicis o defectes en els treballs efectuats, es reclamarà a l'empresa contractista que els esmeni.

Un cop s'hagin acomplert, per l'empresa contractista, les obligacions derivades del contracte, si no hi ha responsabilitats que hagin d'exercitar-se sobre la garantia definitiva i transcorregut el termini de garantia, es procedirà d'ofici a dictar l'acord de devolució o cancel·lació de la garantia definitiva, d'acord amb el que estableix l'article 111 de la LCSP (en els casos en que s'hagi dipositat).

El termini de garantia és d'un any i començarà a computar a partir de la recepció de les obres.

CLÀUSULA 36. Resolució del contracte.

Són causes de resolució del contracte les següents:

- La mort o incapacitat sobrevinguda del contractista individual o l'extinció de la personalitat jurídica de la societat contractista, sense perjudici del que preveu l'article 98 relatiu a la successió del contractista.

- La declaració de concurs o la declaració d'insolvència en qualsevol altre procediment.

- El mutu acord entre l'Administració i el contractista.

- La demora en el compliment dels terminis per part del contractista.

- La demora en el pagament per part de l'Administració per un termini superior a sis mesos.

- L'incompliment de l'obligació principal del contracte, així com l'incompliment de les obligacions essencials qualificades com a tals en aquest plec.

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 42990342 93R3K-X6YFA-YF6TK 670F62D10A6F765116108ADD0F9F01046ACB8E34) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document no requereix signatures. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=lagranada

- La impossibilitat d'executar la prestació en els termes inicialment pactats, quan no sigui possible modificar el contracte d'acord amb els articles 204 i 205 de la LCSP; o quan, donant-se les circumstàncies establertes en l'article 205 de la LCSP, les modificacions impliquin, aïllada o conjuntament, alteracions del preu del mateix, en quantia superior, en més o menys, al 20% del preu inicial del contracte, amb exclusió de l'IVA.
- El desistiment abans d'iniciar la prestació del servei o la suspensió per causa imputable a l'òrgan de contractació de la iniciació del contracte per termini superior a quatre mesos, a partir de la data assenyalada en el mateix per al seu començament.

- El desistiment una vegada iniciada la prestació del servei o la suspensió del contracte per termini superior a vuit mesos acordada per l'òrgan de contractació.

- L'impagament, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que estiguessin participant en la mateixa, o l'incompliment de les condicions establertes en els Convenis col·lectius en vigor per a aquests treballadors durant l'execució del contracte.

L'aplicació i els efectes d'aquestes causes de resolució són les que s'estableixin en els articles 212, 213 i 313 de la LCSP.

En tots els casos, la resolució del contracte es durà a terme seguint el procediment establert en l'article 191 de la LCSP i en l'article 109 del RGLCAP.

VII. RECURSOS, MESURES PROVISIONALS I SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL.

CLÀUSULA 37. Règim de recursos.

Els actes de preparació i d'adjudicació, i els adoptats en relació amb els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte, són susceptibles del recurs administratiu ordinari potestatiu de reposició, d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.
Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

CLÀUSULA 38. Règim d'invalidesa.

Aquest contracte està sotmès al règim d'invalidesa previst en els articles 38 a 43 de la LCSP.

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 42990342 93R3K-X6YFA-YF6TK 670F62D10A6F765116108ADD0F9F01046ACB8E34) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document no requereix signatures. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=lagranada

CLÀUSULA 39. Jurisdicció competent.

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació amb la preparació, l'adjudicació, els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte.

VIII. DADES ESPECÍFIQUES DELS CONTRACTES D'OBRA.

CLÀUSULA 40. Delegació i personal d'obra del contractista.

El Delegat d'obra designat pel contractista, en compliment d'allò que preveu el Plec General, haurà de tenir capacitat la tècnica necessària, que es concreta en estar en possessió del títol d'arquitecte tècnic, enginyer tècnic o titulació equivalent.

CLÀUSULA 41. Despeses conseqüència d'assaig i anàlisi de materials i unitats d'obra

El director de les obres ordenarà els assaigs de control de qualitat necessaris per a l'acceptació dels materials i unitats d'obra executades. Aquests assaigs de control de qualitat seran executats per un laboratori degudament homologat. Les despeses que originin seran a càrrec del contractista fins el límit de l'u per cent (1%) de l'import del tipus de licitació, mitjançant el corresponent descompte de la certificació mensual d'obres o de la certificació final.

CLÀUSULA 42. Pla de seguretat i salut.

El contractista estarà obligat a elaborar un Pla de Seguretat i Salut en el Treball, en aplicació de l'Estudi de Seguretat i Salut o Estudi bàsic de Seguretat i Salut i en els termes que preveu l'article 7 del RD 1627/1997, de 24 d'octubre. Així mateix, durant l'execució dels treballs, l'adjudicatari estarà obligat al compliment dels "principis generals aplicables durant l'execució de l'obra" continguts en els articles 10 i 11 i en l'annex IV de l'esmentat Reial Decret i obligacions concordants.

En el cas que el contractista sigui un treballador autònom, restarà igualment a l'elaboració del Pla de Seguretat i Salut en el Treball a que es refereix el paràgraf anterior, si bé pot assumir aquesta obligació efectuant l'encàrrec al tècnic competent que consideri oportú, sense que aquest fet pugui comportar cap augment del preu del contracte a que es refereix el present Plec.

Igualment s'obliga al treballador autònom al compliment dels principis contemplats en els articles 10 i 11 i annex IV i especialment en l'article 12 del RD 1627/1997, del 24 d'octubre, així com a complir exactament i fidelment les instruccions que rebi en aquesta matèria de la direcció facultativa i de l'Ajuntament.

El contractista haurà de presentar l'exemplar electrònicament, en el moment de la signatura del contracte. El Pla de Seguretat i Salut en el Treball haurà de ser informat pel tècnic competent en matèria de seguretat i salut i pel tècnic del Servei/Oficina promotor de les obres, i elevat pel Cap del servei/oficina a l'Òrgan de Contractació competent per la seva aprovació.

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 42990342 93R3K-X6YFA-YF6TK 670F62D10A6F765116108ADD0F9F01046ACB8E34) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document no requereix signatures. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=lagranada

Cas que el Pla de Seguretat i Salut en el Treball no obtingui la conformitat prèvia del servei promotor, es requerirà al contractista, perquè en un termini de 10 dies hàbils realitzi les esmenes que se li indiquin.

CLÀUSULA 43. Acta de comprovació de replanteig i d'inici de les obres.

Dins un termini no superior a un mes de la data de formalització del contracte es procedirà en presència del contractista a efectuar la comprovació del replanteig i s'estendrà una acta del resultat que serà signada pel contractista i la direcció facultativa de l'obra.

Quan el resultat de la comprovació del replanteig sigui conforme, la Direcció facultativa autoritzarà expressament l'inici de les obres en la mateixa acta, sempre que s'hagi notificat al contractista l'acord d'aprovació del Pla de Seguretat i Salut en el Treball.

En cas de no haver-se notificat, aquesta incidència es farà constar a l'acta de comprovació del replanteig, i el contractista i l'Ajuntament signaran una acta d'inici de les obres en un termini màxim de 10 dies naturals comptats a partir de l'endemà d'aquesta notificació.

CLÀUSULA 44. Legalització de les instal·lacions.

Una vegada executada les obres i dins del termini del mes que s'estableix per formalitzar l'acta de recepció, el contractista estarà obligat a tramitar la legalització de les instal·lacions davant dels serveis territorials d'indústria de la Generalitat, la qual cosa implica la redacció dels projectes corresponents de legalització de les instal·lacions contingudes en el projecte i dirigir-ne l'execució. Les despeses ocasionades per les esmentades obligacions de redacció, direcció i legalització (taxes, visats...) són a càrrec del contractista i s'entenen, per tant incloses en el pressupost d'adjudicació.

CLÀUSULA 45. Permisos i llicències.

Tots els permisos i llicències necessaris per a l'execució de l'obra seran obtinguts per l'adjudicatari i al seu càrrec, excepte els relatius a expropiacions, imposició de servituds respecte a organismes de l'Administració i llicències municipals i tributs locals.

CLÀUSULA 46. Gestió de residus.

Així mateix, el contractista estarà obligat a donar compliment estricte a les determinacions que es fixin a la llicència municipal sobre la gestió dels residus que generi durant l'execució de les obres i, específicament, les de lliurar-los al gestor de residus autoritzat que li indiqui l'Ajuntament, assumint, si s'escau, els costos de gestió, inclòs l'import del dipòsit per garantir el destí correcte dels residus, en cas que aquest no sigui retornat, i les despeses derivades de la constitució d'aquest dipòsit, de conformitat amb el que disposa la normativa de gestió de residus de la construcció de Catalunya.

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 42990342 93R3K-X6YFA-YF6TK 670F62D10A6F765116108ADD0F9F01046ACB8E34) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document no requereix signatures. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=lagranada

CLÀUSULA 47. Senyalització de les obres.

En el cas que l'actuació sigui objecte de subvenció per part de la Diputació de Barcelona o de la Generalitat de Catalunya, s'haurà d'instal·lar un cartell informatiu a tal efecte, seguint les instruccions donades per l'Ajuntament.

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 42990342 93R3K-X6YFA-YF6TK 670F62D10A6F765116108ADD0F9F01046ACB8E34) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document no requereix signatures. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=lagranada

ANNEX I

OFERTA ECONÒMICA

El/la Sr./Sra..... major d'edat, amb DNI núm. .....en nom propi (o en representació de l'empresa ....., amb CIF núm. .....) declara que, assabentat/ada de les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder ser l'empresa adjudicatària del contracte de les obres del PROJECTE D'ACCÉS A LA PISCINA MUNICIPAL., amb expedient número ..... , es compromet a executar-lo amb estricta subjecció als requisits i condicions estipulats, pel preu següent:

PRESSUPOST D'EXECUCIÓ PER CONTRACTE (s. IVA):	**EUROS**
PERCENTATGE IVA (21%):	EUROS
PRESSUPOST D'EXECUCIÓ PER CONTRACTE (inclòs IVA):	**EUROS**

Expressar els imports en lletres i xifres

OFERTA MILLORES

a. Reducció del termini d'execució de les obres.

Proposo una reducció del termini d'execució de les obres previst a la clàusula 14 del PCAP (5 mesos), per un període de setmanes (marcar amb una X):

- ☐ 10 punts, per una reducció de 4 setmanes
- ☐ 5 punts, per una reducció de 2 setmanes
- ☐ 0 punts si no es proposa reducció sobre el termini previst de 5 mesos

b. Ampliació del termini de garantia de les obres.

Proposo una ampliació del termini de garantia de les obres previst a la clàusula 14, per PCAP (amb 1 any mínim de garantia) un període d' anys (marcar amb una X)

- ☐ 10 punts, per a una ampliació de 2 anys = 3 anys de garantia
- ☐ 5 punts, per a una ampliació d'1 any = 2 anys de garantia
- ☐ 0 punts en els cas de no proposar ampliació del termini de garantia = 1 any de garantia

0 punts en els cas de no proposar ampliació del termini de garantia = 1 any de garantia

I per què així consti, signo aquesta oferta

....., ... de ..... de .....

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 42990342 93R3K-X6YFA-YF6TK 670F62D10A6F765116108ADD0F9F01046ACB8E34) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document no requereix signatures. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=lagranada

ANNEX II

MODEL D'AUTORITZACIÓ PER RECOLLIR DADES A L'AGÈNCIA TRIBUTÀRIA I A LA SEGURETAT SOCIAL D'ESTAR AL CORRENT EN EL COMPLIMENT DE LES SEVES OBLIGACIONS

El/la Sr./Sra..... major d'edat, amb DNI núm. .....en nom propi (o en representació de l'empresa....., amb CIF núm. .....), com a licitador en el procediment de contractació administrativa ....amb expedient número .....

AUTORITZA A L'AJUNTAMENT DE LA GRANADA

A sol·licitar de l'Agència Estatal d'Administració Tributària i de la Seguretat Social la Certificació administrativa positiva d'estar al corrent de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

I per què així consti, signo aquesta autorització
....., ... de ..... de .....

Aquesta autorització s'atorga exclusivament per al procediment esmentat anteriorment.

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 42990342 93R3K-X6YFA-YF6TK 670F62D10A6F765116108ADD0F9F01046ACB8E34) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document no requereix signatures. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=lagranada

ANNEX III

DECLARACIÓ RESPONSABLE

El/la Sr./Sra..... major d'edat, amb DNI núm. .....en nom propi (o en representació de l'empresa....., amb CIF núm..... telèfon.....correu electrònic..... com a licitador en el procediment de contractació administrativa .....
.....amb expedient número .....

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT (marcar amb una X allò que procedeixi)

- ☐ Que la societat està constituïda vàlidament i que de conformitat amb el seu objecte social es pot presentar a la licitació.
- ☐ Que la persona signatària té la deguda representació.
- ☐ Que compleix els requisits de solvència econòmica i financera, i tècnica i professional, de conformitat amb els requisits mínims exigits en aquest plec.
- ☐ Que no està incursa en prohibició de contractar.
- ☐ Que compta amb la pertinent classificació vigent al registre d'empreses licitadores.
- ☐ Que no té deutes de naturalesa tributària amb l'Ajuntament d'Igualada.
- ☐ Que està al corrent en el compliment de les obligacions tributàries i de seguretat social.
- ☐ Que recorre a la solvència i mitjans d'altres empreses, de conformitat amb el que preveu l'article 75 de la LCSP.

I per què així consti, signo aquesta declaració responsable

....., ... de ..... de .....

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 42990342 93R3K-X6YFA-YF6TK 670F62D10A6F765116108ADD0F9F01046ACB8E34) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document no requereix signatures. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=lagranada

ANNEX IV

MODEL PER A REBRE NOTIFICACIONS ELECTRÒNIQUES (PERSONES JURÍDIQUES)

El/la Sr./Sra..... major d'edat, amb DNI núm. .....en nom propi (o en representació de l'empresa....., amb CIF núm. .....), com a licitador en el procediment de contractació administrativa .....amb expedient número .....

AUTORITZA

A les següents persones que es relacionen a continuació, amb el seu nom i cognoms, adreça electrònica i NIF, a rebre les notificacions electròniques que li siguin trameses per la unitat de contractació de l'Ajuntament d'Igualada, de conformitat amb allò que estableix la disposició addicional setzena de la LCSP.

NOM*	
COGNOMS*	
NIF*	
CORREU ELECTRÒNIC*	
TELÈFON MÒVIL	

* Dades obligatòries

NOM*	
COGNOMS*	
NIF*	
CORREU ELECTRÒNIC*	
TELÈFON MÒVIL	

* Dades obligatòries

I per què així consti, signo aquesta autorització
....., ... de ..... de .....

Aquesta autorització s'atorga exclusivament per al procediment esmentat anteriorment.

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 42990342 93R3K-X6YFA-YF6TK 670F62D10A6F765116108ADD0F9F01046ACB8E34) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document no requereix signatures. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=lagranada

ANNEX V

MODEL PER A REBRE NOTIFICACIONS ELECTRÒNIQUES (PERSONES FÍSIQUES)

El/la Sr./Sra..... major d'edat, amb DNI núm. .....en nom propi, com a licitador en el procediment de contractació administrativa .....amb expedient número .....

AUTORITZA A L'AJUNTAMENT DE LA GRANADA

Per efectuar les notificacions electròniques a la següent persona que es relaciona a continuació, amb el seu nom i cognoms, adreça electrònica i NIF.

NOM*	
COGNOMS*	
NIF*	
CORREU ELECTRÒNIC*	
TELÈFON MÒVIL	

* Dades obligatòries

I per què així consti, signo aquesta autorització
....., ... de ..... de .....

Aquesta autorització s'atorga exclusivament per al procediment esmentat anteriorment.

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 42990342 93R3K-X6YFA-YF6TK 670F62D10A6F765116108ADD0F9F01046ACB8E34) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document no requereix signatures. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=lagranada

ANNEX VI

MODEL SUBMISSIÓ JUTJATS I TRIBUNALS ESPANYOLS

El/la Sr./Sra..... major d'edat, amb document d'identitat núm. .....en nom propi (o en representació de l'empresa....., amb CIF núm. .....), com a licitador en el procediment de contractació administrativa .....amb expedient número .....

DECLARA

La submissió expressa als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte i la renuncia expressa al seu fur propi.

I per què així consti, signo aquesta declaració
....., ... de ..... de .....

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 42990342 93R3K-X6YFA-YF6TK 670F62D10A6F765116108ADD0F9F01046ACB8E34) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document no requereix signatures. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=lagranada

ANNEX VII

MODEL D'AUTORITZACIÓ PER CONSULTAR LES DADES DEL RELI /ROLECE/ O ALTRES REGISTRES OFICIALS

El/la Sr./Sra..... major d'edat, amb document d'identitat núm. .....en nom propi (o en representació de l'empresa....., amb CIF núm. .....), com a licitador en el procediment de contractació administrativa .....amb expedient número .....

AUTORITZA A L'AJUNTAMENT DE LA GRANADA

A consultar les dades que consten al (Registre Electrònic de la Generalitat de Catalunya (RELI) o al Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat (ROLECE) o al que correspongui.

I per què així consti, signo aquesta autorització
....., ... de ..... de .....

Aquesta autorització s'atorga exclusivament per al procediment esmentat anteriorment.