PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES QUE REGEIX LA LICITACIÓ DEL CONTRACTE ADMINISTRATIU, MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT HARMONITZAT I TRÀMIT ORDINARI, PER A L'ADJUDICACIÓ DEL SERVEI DE TRANSPORT ADAPTAT ESPECIAL PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA, d'11 RUTES A SANTA COLOMA DE GRAMENET, PER INICIAR PREVISIBLEMENT L'1 DE DESEMBRE DE 2026.

ÍNDEX

1. OBJECTE DEL CONTRACTE 3
2. CARACTERÍSTIQUES DEL SERVEI 3
3. ORGANITZACIÓ DEL SERVEI 4
3.1 Calendari i horaris 4
3.2 Forma de prestació del servei 4
3.3 El conductor i l'acompanyant 5
3.3.1 Funcions del conductor 5
3.3.2 Funcions de l'acompanyant 5
4. OBLIGACIONS ESPECÍFIQUES 6
4.1 Quant als vehicles 6
4.1.1 Pla de manteniment, neteja i seguretat dels vehicles 7
4.1.2 Pla de seguretat en la conducció 7
4.2 Quant els/les conductors/es: 7
4.3 Quant els/les acompanyants: 7
4.4 Quant al Coordinador/a. 8
5. REQUISITS TÈCNICS DE SEGURETAT 8
6. CONTROL DE QUALITAT 9
7. RUTES 9
8. COST DEL SERVEI 9
Annex 1 – Taula de rutes 11

1. OBJECTE DEL CONTRACTE

L'objecte de la present contractació té per objecte regular la contractació, mitjançant procediment obert harmonitzat i tramitació ordinària dels serveis de transport adaptat especial per a persones amb mobilitat reduïda de Santa Coloma de Gramenet, amb un grau discapacitat física, psíquica i/o sensorial reconegut, que superin preferiblement el barem de mobilitat reduïda i que els impedeix la utilització dels transports públics ordinaris.

L'Ajuntament de Santa Coloma de Gramenet establirà els criteris i condicions que donen dret a la utilització del servei i determinarà el tipus d'identificació que acrediti l'usuari del servei, si s'escau. De manera general les persones usuàries del servei han de tenir reconeguda la condició de persona amb discapacitat mitjançant el certificat que emet la Direcció General de l'Autonomia Personal i la Discapacitat, en què consti, a més, que supera el barem de mobilitat reduïda. En cas que la persona no disposi del barem de mobilitat reduïda, podrà optar a ser usuària del servei si disposa del barem d'acompanyant. Les persones amb diagnòstic de demència (acreditat mitjançant un informe mèdic del metge de capçalera) poden accedir al servei sense que hagin de passar pel procés de valoració del certificat de discapacitat. A més, la persona ha de tenir plaça reconeguda en un servei social especialitzat de la xarxa pública, segons la Cartera de serveis socials vigent.

El servei es desenvoluparà majoritàriament dintre del terme municipal de Santa Coloma de Gramenet, i en menor quantitat en altres ciutats de l'entorn metropolità, en aquests casos es valorarà cada situació i les circumstàncies pròpies del sol·licitant i es podrà establir uns distància màxima per desplaçament.

La prestació del servei de transport es dura a terme d'acord amb la legislació vigent en cada moment, sense perjudici de la resta de normativa que sigui d'aplicació:

- Reial Decret 1544/2007, de 23 de novembre sobre condicions bàsiques d'accessibilitat i no discriminació per a l'accés i ús dels tipus de transport per a persones amb discapacitat.
- Decret 161/1996, de 14 de maig, pel qual es regula el servei escolar de transport per tal de facilitar el desplaçament de l'alumnat en l'educació obligatòria.
- Reial Decret 443/2001, de 27 d'abril, sobre condicions de seguretat en el transport escolar i de menors.

2. CARACTERÍSTIQUES DEL SERVEI

Els serveis inclosos són els que corresponen a desplaçaments reiteratius en origen, destinació i horari, de manera que són programats amb anticipació. Són desplaçaments diaris per motius d'estudi, laborals, d'assistència a tallers, centres ocupacionals o centres de dia per a la gent gran.

La realització del servei també inclou la vigilància i l'atenció dels/de les usuaris/àries per part de l'acompanyant del servei, durant l'estona que dura el trajecte, des que les persones usuàries pugen a les parades d'origen fins al seu destí, així com en els trajectes de tornada des de la sortida i fins a l'arribada a les parades d'origen.

A l'annex 1 es detallen els llocs de destinació on cal traslladar a les persones usuràries que actualment fan ús del servei i les que es preveu puguin fer ús durant l'execució del contracte.

Els detalls d'aquesta informació és orientativa i pot variar durant la vigència del contracte, tant en nombre, com en les destinacions.

Els transports s'agrupen el 11 rutes segons els centres de destinació on actualment s'estan traslladant a les persones usuàries i es fa a títol orientatiu, es per això que poden produir-se canvis durant la vigència del contracte amb les limitacions establertes al plec de clàusules administratives.

L'empresari/a licitador/a podrà incloure en la documentació de referències tècniques propostes de millora tecnològica o operativa, de caràcter objectiu, que redueixin el temps de la ruta, incorporin noves tecnologies, augmentin el nombre de prestacions, millorin la formació de l'acompanyant o ofereixin una millor aplicació tècnica. Aquestes propostes hauran d'estar degudament justificades i acreditar un avantatge directe per a l'Ajuntament de Santa Coloma de Gramenet, el qual es reserva el dret exclusiu d'acceptar-les o rebutjar-les.

L'empresari/a licitador/a haurà de presentar oferta que cobreixi la totalitat de les rutes proposades.

3. ORGANITZACIÓ DEL SERVEI

3.1 Calendari i horaris

Garantir el dret bàsic de mobilitat d'aquestes persones és l'objectiu principal del servei de transport adaptat, el qual consistirà en recollir-les i traslladar-les des de les diferents parades d'origen fins al centre de destinació que s'indica a l'apartat 2, i viceversa, llevat causa de força major, i durant els dies que s'especifiquen.

El calendari es desenvolupa durant períodes llargs de temps, normalment tot l'any o el curs escolar.

El servei es prestarà tots els dies feiners entre les 6.30 hs i les 21 hs, segons s'estableix a en l'esmentat annex 1.

El servei de transport adaptat fix s'efectuarà els dies i el horaris indicats en l'apartat 2. L'empresari/a licitador/a haurà d'adaptar el servei al calendari de festes i vacances del centre, especificat en el referit apartat.

3.2 Forma de prestació del servei

El servei s'iniciarà en els punts de recollida inicials establerts en les parades d'origen i de recollida i amb subjecció a l'horari fixat. La ubicació d'aquestes parades haurà de tenir l'autorització prèvia de l'organisme competent sobre regulació del trànsit i d'acord amb la normativa vigent.

Un cop determinats els horaris d'arribada i de sortida del vehicle en cada parada, aquests s'hauran de respectar estrictament. Cas que la persona usuària no es trobi al lloc i hora acordats, serà responsabilitat d'aquest el seu trasllat al centre.

Si en ruta es produís alguna situació que provoqués distorsió important en el desenvolupament del servei, l'adjudicatari ha de posar-ho en coneixement de l'Ajuntament i haurà d'avisar a llurs famílies de possibles retards o altres conseqüències per al servei.
Les parades que efectuïn els vehicles hauran de garantir que:

- La baixada o pujada dels/ de les usuaris/es es pugui efectuar amb tota seguretat, el més a prop possible de l'entrada al recinte de destí o en les parades prèviament autoritzades, amb unespai suficient i el més a prop possible de la vorera.
- L'accés i sortida dels usuaris als vehicles es faci d'una manera ordenada i amb total seguretat; que es realitzi per la porta més propera al conductor o a l'acompanyant.
- La circulació general de la zona no posi en perill la seguretat dels usuaris/es.
- La circulació general de la zona no romangui pertorbada per l'estacionament del vehicle a la parada.

La permanència d'un viatger en el vehicle per a realitzar el trajecte corresponent haurà de ser inferior a 45 minuts en trajectes en la pròpia ciutat i inferiors a 75 minuts en trajectes fora de la ciutat.

3.3 El conductor i l'acompanyant

El servei es durà a terme amb un/a conductor/a i com a mínim un/a acompanyant. S'ha calculat a partir d'una plantilla de persones treballadores amb les següents categories professionals :

- 11 conductors
- 11 Auxiliar en ruta

L'adjudicatari evitarà, en la mesura del possible, canviar l'acompanyant i el/la conductor/a de la ruta, durant la duració del contracte. En cas que la substitució sigui inevitable, vetllarà perquè coneguin l'itinerari i les característiques dels/de les usuaris/es abans d'iniciar el serveis.

Serà obligació del contractista respondre dels salaris impagats dels treballadors afectats per la subrogació, així com de les cotitzacions a la seguretat social. En aquest supòsit es retindran les quantitats degudes i no es procedirà a la devolució de la garantia definitiva.

En cas de baixa laboral o de no assistència al treball de l'acompanyant, el/la contractista estarà obligat/da a substituir-lo per una altra persona igualment idònia, ja que no es podrà dur a terme el transport sense que aquest estigui a bord del vehicle, llevat que la no realització del transport impliqui un risc més gran per als usuaris/es. No obstant, la reiteració d'aquesta circumstància es pot considerar incompliment delcontracte.

El contractista s'obliga a procedir a la immediata substitució del personal que no actuï adequadament i quan així ho demani l'Ajuntament.

3.3.1 Funcions del conductor

El/la conductor/a, a més de les prescripcions derivades del Codi de Circulació i d'altres normes en matèria de transport públic de viatgers, desenvoluparà les següents funcions:

- Mantenir, en tot moment, una velocitat de conducció moderada.
- No accionar el dispositiu d'obertura de les portes fins que el vehicle es trobi totalment parat.
- Evitar les maniobres de marxa enrere en els punts de recollida i baixada dels/ de les usuaris/es.
- Haurà de conèixer els mecanismes de seguretat del vehicle com l'accionament correcte de la rampa o la plataforma elevadora d'accés de les cadires de rodes.
- Abans d'engegar, haurà de comprovar que els ancoratges de les cadires de rodes estiguin ben col·locats, que la rampa o plataforma elevadora estigui recollida i assegurar-se que les portes romanguin tancades i que tots els usuaris/es estiguin asseguts en el seu seient amb els cinturons cordats.
- Actuar de manera respectuosa amb els usuaris/es i llurs familiars o tutors, el personal dels centres als quals assisteixen els usuaris, informant de qualsevol incident a l'acompanyant del servei i posteriorment l'empresa informarà a l'Ajuntament.
- Tindrà cura que la persona usuària, si s'escau, quedi acompanyat pel familiar o persona designada a aquests efectes, en arribar a la seva parada a l'hora de retorn. En cas que l'usuari/a no sigui recollit, passat un temps prudencial, es posarà a disposició dels cossos i forces de seguretat, sense perjudici que donades les seves condicions físiques i psíquiques i amb l'autorització expressa d'ells/elles mateixos/es o dels familiars, no sigui necessari aquest requisit (l'usuari/a o la família o els tutors signaran el Document de capacitat d'autonomia on s'especificarà si la persona usuària pot quedar-se sola o no). El/la conductor/a assignat/da a la ruta haurà de conèixer suficientment el recorregut abans de l'inici del servei.
- Haurà de realitzar la formació continuada que li ofereixi el contractista o l'entitat contractant, per adequar els seus coneixements a les exigències necessàries pel bon desenvolupament del transport de persones amb mobilitat reduïda.

3.3.2 Funcions de l'acompanyant

L'acompanyant, a part de les funcions específiques assignades com a tal per la legislació vigent, desenvoluparà les següents:

- Serà el/la responsable d'encotxar i des encotxar a les persones usuàries del transport, així com també d'atendre-les en el temps del trajecte. Ajudarà a pujar i baixar als/les usuaris/usuàries i es col·locarà en un seient del vehicle on pugui estar pendent dels/de les usuaris/es.
- Mantindrà el contacte amb la direcció del centre per tal de resoldre els temes puntuals derivats del transport de l'usuari/a i informar de les incidències esdevingudes al llarg del trajecte. També informarà a l'empresa transportista i aquesta a l'Ajuntament.
- Actuarà amb respecte i equitativament davant les persones usuàries del servei, de llurs familiars o tutors i davant dels òrgans de direcció dels centres i adoptarà totes les mesures possibles per tal que el transport adaptat es desenvolupi en un clima de normalitat i de seguretat.
- Coneixerà el funcionament dels mecanismes de seguretat del vehicle.
- Revisarà que estiguin ben col·locats els ancoratges de les cadires de rodes i els cinturons.
- Portarà el control diari dels/de les usuaris/àries transportats/des, segons la plantilla o aplicació informàtica facilitada per l'Ajuntament, i informarà a l'empresa i aquesta a l'Ajuntament, si alguna persona deixa d'utilitzar el transport més d'una setmana sense causa justificada.
- Mantindrà una atenció constant als/a les usuaris/àries per si es produeix qualsevol incident i actuarà segons el protocol preestablert per l'empresa.
- Tindrà cura que l'usuari/a, si s'escau, quedi acompanyat pel familiar o persona designada a aquests efectes, en arribar a la seva parada a l'hora de retorn. En cas que l'usuari/a no sigui recollit, passat un temps prudencial, es posarà a disposició dels cossos i forces de seguretat, sense perjudici que donades les seves condicions físiques i psíquiques i amb l'autorització expressa d'ells/elles mateixos/es o dels familiars, no sigui necessari aquest requisit (l'usuari/a o la família o els tutors signaran el Document de capacitat d'autonomia on s'especificarà si la persona usuària pot quedar-se sola o no).
- Realitzarà totes aquelles tasques que li encomanin per instrucció de l'òrgan contractant a fi d'assegurar la qualitat de la prestació del servei.
- Haurà de conèixer perfectament la ruta que li pertoqui efectuar.
- Haurà de realitzar la formació continuada que li ofereixi el contractista o l'entitat contractant, per adequar els seus coneixements a les exigències necessàries pel bon desenvolupament del transport de persones amb mobilitat reduïda.

4. OBLIGACIONS ESPECÍFIQUES

4.1 Quant als vehicles

Els vehicles que han de prestar el servei objecte del contracte hauran de ser adaptats pel transport de persones amb mobilitat reduïda i hauran de complir tots aquells requisits legals que exigeixen les disposicions vigents en la matèria, sent això una obligació essencial. L'incompliment d'aquestes exigències serà responsabilitat exclusiva de l'empresa.

Per a la realització del servei, l'empresa haurà de comptar amb vehicles adequats al nombre i característiques dels/de les usuaris/àries a transportar i no tindran més de nou anys d'antiguitat des de la seva matriculació. En cas d'averia el contractista haurà de substituir el vehicle avariat en el termini màxim d'una hora.

Per tal de facilitar la circulació dels vehicles en tots els carrers de la ciutat, les dimensions dels cotxes (exceptuant un de 40 places) no hauran del superar les següents dimensions:

- Longitud màxima de: 8 metres
- Amplada màxima de 2,5 metres
- Alçada màxima de 3 metres

Seran altres condicions mínimes obligatòries:

- Comptar amb rampa o plataforma elevadora.

- Calefacció i aire condicionat en tots els vehicles.
- Sistema d'ancoratge de les cadires de rodes.
- Cinturons de seguretat per als passatgers amb cadires de rodes, quan sigui necessari.
- Farmaciola.

Tot allò referit als diversos elements del vehicle, rampa, plataforma elevadora, col·locació i ancoratge de les cadires de rodes hauran de seguir les directrius de les disposicions de la DIRECTIVA 2001/85/CE del Parlament Europeu i del Consell i el Reglament núm. 107 de la Comissió Econòmica per Europa de les Nacions Unides (CEPE) sobre disposicions uniformes relatives a l'homologació de vehicles de la categoria M2 o M3 en el que respecte a les característiques generals de la seva construcció, d'11 d'agost de 2010.

Els vehicles destinats a aquest servei portaran un distintiu que assenyali que es tracta d'un transport adaptat.

Es col·locarà a la part anterior o posterior del vehicle un cartell amb el logotip de l'Ajuntament de Santa Coloma de Gramenet, el cost del qual anirà a càrrec del contractista.

4.1.1 Pla de manteniment, neteja i seguretat dels vehicles

Per tal de garantir el correcte funcionament dels vehicles i la seguretat dels usuaris i les usuàries, es redactarà i lliurarà un pla de manteniment inclourà la descripció i les freqüències de les actuacions següents:

- Manteniment dels vehicles en l'espai propi (revisions de elements i sistemes, recanvis operacions diverses, etc.).
- Manteniments dels neumàtics.
- Manteniment preventiu, operacions de reparació.
- Inspecció tècnica de vehicles.
- Operacions de neteja interior i exterior, desinfecció i desinsectació, etc.
- Qualsevol altre activitat per a garantir en condicions idònies de funcionament, seguretat e imatge dels vehicles

4.1.2 Pla de seguretat en la conducció

L'objectiu d'aquest pla de seguretat en la conducció té per objecte establir les mesures preventives i les actuacions a realitzar per tal d'identificar i evitar els riscos laborals, garantint la seguretat i salut dels treballadors i dels usuaris del servei durant la prestació d'aquest i en tots els aspectes relacionats amb el treball.

Així doncs, el pla haurà d'incloure, com a mínim, els aspectes següents: mesures preventives de riscos laborals relacionades amb la conducció, els vehicles, l'organització i els treballadors, mètodes de recollida de dades de seguretat (queixes, incidències, danys,...) actuacions en cas de conflicte amb els usuaris, accidents i actuacions en cas d'emergències. També caldrà adjuntar, si es disposa, dels procediments i d'altres programes d'actuació establerts per l'empresa.

4.2 Quant els/les conductors/es:

Els/les conductors/es del vehicle destinat al servei hauran de tenir el permís de conduir de la classe que correspongui i hauran d'estar inscrits en el registre especial de la Direcció General de Trànsit. Així mateix, hauran de complir tot allò que disposi la legislació vigent enla matèria que sigui de la seva competència.

4.3 Quant els/les acompanyants:

Per a la realització d'aquest servei, el contractista s'obliga a aportar les persones idònies i necessàries, encarregades de l'atenció dels/ de les usuaris/àries transportats/des.

L'acompanyant tindrà el perfil d'una persona major d'edat, que no es trobi afectada per alguna discapacitat

física o mental que la inhabiliti per l'atenció dels usuaris del servei, comptarà amb la formació adient i la qualificació laboral necessària per atendre persones amb discapacitat o persones grans i coneixerà les funcions que dicta la normativa vigent i aquest plec de clàusules. Com a mínim, han de disposar de la formació d'assistència sanitària immediata.
Les tasques de l'acompanyant seran les que es recullen en les disposicions vigents.

4.4 Quant al Coordinador/a.

L'empresa licitadora nombrarà un/a coordinador/a que farà d'enllaç amb la persona responsable del transport adaptat de l'Ajuntament. La dedicació del coordinador o de la coordinadora es calcula com a mínim en 850 hores/any.

La persona coordinadora atendrà els diferents requeriments d'informació de l'Ajuntament. Com a mínim haurà de:

- Portar el control de l'assistènciade les persones usuàries.
- Gestionar les baixes i altes que es produeixin.
- Lliurar trimestralment a l'Ajuntament les rutes actualitzades segons els canvis que s'hagin produït anteriorment.
- Informar per escrit de qualsevol incidència que afecti al servei en un termini màxim de 24 hores des del moment en que es produeixi o immediatament quan es tracti d'una incidència de caràcter greu.
- S'estableix un termini màxim de 72 hores per tal de donar resposta a les peticions que des de l'Ajuntament es facin a l'empresa adjudicatària del servei.

Abans del 15 de cada mes facilitarà a la persona responsable de l'Ajuntament les llistes d'assistència del mes anterior, l'actualització de les rutes, els canvis de personal o qualsevol altre qüestió d'interès pel bon funcionament del serveis. Si s'ha establert un sistema digital aquesta informació serà facilitada diàriament.
Abans del 15 del mes següent a la finalització del semestre de contracte s'enviaran les dades en format electrònic tipus full de càlcul les dades de cada ruta següents: identificació del vehicle, places del vehicle disponibles total, seients i cadires, viatgers per ruta total, seients i cadires, kilòmetres realitzats, hores realitzades, cost mensual del conductor, cost mensual de l'acompanyant. L'ajuntament podrà demanar altres dades que es considerin d'interès.

5. REQUISITS TÈCNICS DE SEGURETAT

L'empresa resta obligada a complir en tot moment els requisits legals vigents en matèria de seguretat i higiene laboral.

El contractista haurà de vetllar, en tot moment, per la seguretat dels/ de les usuaris/àries i complirà les següents mesures específiques, pel que fa a les persones que van en cadira de rodes:

- El sistema de seguretat per a les cadires de rodes ha d'ésser efectiu i independent del sistema utilitzat per l'ocupant.
- Els punts d'ancoratge del sistema de retenció de la cadira es realitzaran sobre parts estructuralment rígides i per sota del centre de gravetat. S'evitarà així la deformació de la cadira i la caiguda de l'ocupant.
- L'espai per a cadira de rodes estarà proveït d'un sistema de retenció de l'usuari de cadira de rodes que inclogui al menys dos punts d'ancoratge i un dispositiu de retenció de la pelvis (cinturó abdominal) dissenyat i construït amb components que tinguin un comportament similar al dels cinturons del reglament núm. 16 de la Comissió Econòmica per Europa de les Nacions Unides (CEPE).
- El sistema de seguretat de l'ocupant ha d'aplicar-se perquè les forces, en cas d'impacte, es realitzin sobre les zones "dures" del cos. És a dir, el cinturó abdominal s'ha de cordar sobre l'ombro i el pit i la zona d'unió d'aquestes parts ha de situar-se en un costat de l'ocupant i mai sobre l'estómac.
- Les cadires de rodes han d'estar orientades cap endavant o cap endarrere respecte a la marxa del vehicle. Es proporcionarà, a més, un espai adequat entre cadires per evitar topades.
- L'interior del vehicle, s'ha de protegir amb material tou les superfícies i/o obstacles pròxims a la

ubicació de l'usuari en cadira de rodes.
- L'ancoratge del sistema de seguretat al vehicle es realitzarà sobre punts fixos i estructuralment resistents a la carrosseria. S'evitarà, així, el muntatge dels punts d'ancoratge dels sistemes de seguretat sobre el vehicle en zones com portes, finestres o qualsevol altre element mòbil de la carrosseria.
- El sistema de seguretat i retenció ha d'ésser fàcilment operable per l'usuari, i que es pugui desactivar fàcilment en cas d'emergència, segons les instruccions del fabricant. El temps d'instal·lació i aplicació ha d'estar entre els 60 i els 120 segons.
- El sistema de seguretat ha d'ésser utilitzat exclusivament per a l'orientació de la cadira de rodes i ha d'estar validat per assaigs dinàmics, segons l'Annex VII de la Directiva 2001/85/CE.

6. CONTROL DE QUALITAT

Els contractistes s'obliguen a la realització de les següents accions de control de la qualitat en la prestació del servei:

- Trametre a l'Ajuntament, sempre que es demani, una fulla de justificació dels serveis de transport adaptat realitzats i les incidències que s'hagin produït.
- Trametre a l'Ajuntament, sempre que ho requereixi, un informe resum sobre continguts de qualitat per rutes. El model d'informe, que incorporarà la signatura tant de l'adjudicatari com de la direcció del centre especialitzat com de l'usuari/a, serà subministrat per l'Ajuntament, que determinarà els elements necessaris per a poder efectuar aquest control de qualitat.
- Les mesures correctores que puguin derivar de l'anàlisi dels elements que composen el control de qualitat del servei, detallats en les bases anteriors, incorporaran la consideració d'interès públic, als efectes de possibles modificacions contractuals.
- Per aquell contractista que disposi de les certificacions de la norma de qualitat europea ISO 9001, o de gestió medi ambiental ISO 14001, o de Sistema de la seguretat i salut en el treball OHSAS 18001 o equivalent, haurà d'informar a l'Ajuntament del resultat de les auditories internes preceptives i, si s'escau, de la renovació de la certificació.

El contractista facilitarà les inspeccions tècniques que l'Ajuntament realitzi i modificarà aquells aspectes que sigui necessari esmenar, en un termini màxim d'un mes.

Per al seguiment del contracte es convocaran com a mínim dues reunions l'any, i sempre que alguna de les parts ho consideri necessari, de tècnics/tècniques i representants de l'Ajuntament i de l'empres adjudicatària.

Quan finalitzi la vigència del contracte d'aquest servei, en cas que s'efectuï una nova adjudicació del contracte, el contractista actual efectuarà un traspàs dels serveis que estigui realitzant a la nova empresa adjudicatària en el termini dels deu dies previs a l'inici de la nova prestació.

7. RUTES

El servei de transport adaptat es prestarà d'acord amb les rutes detallades en l'annex 1 del Plec de clàusules administratives particulars, si bé aquestes rutes poden ser variades o, si s'escau, suprimides d'acord amb el que disposa l'esmentat Plec i amb els canvis que es produeixin en el nombre d'usuaris/àries i la radicació d'aquests. Per a tenir en funcionament una ruta cal que el mínim de persones que la utilitzi sigui com a mínim tres, excepte a la ruta 5.

El disseny de les recorreguts i assignació dels corresponents vehicles cal tenir en compte el nombre d'usuaris que cal traslladar una sola vegada i les característiques dels carrers que formen part dels itineraris amb criteris d'eficiència de recursos.

Els transportistes es comprometen a fer els recorreguts previstos en les rutes i en les condicions econòmiques que es contracten.

8. COST DEL SERVEI

El cost anual del servei de transport previst, considerant les destinacions i rutes que es proposen a l'annex 1, és de 1.182.720.- euros, (exempt d'IVA, segons l'article 20.1 de la Llei 37/1992, de 28 de desembre, de l'impost sobre el valor afegit. El preu unitari de cada servei d'anada i tornada és de 28,00.- euros (exempt d'IVA).

Raquel Bermúdez Valero
Responsable Tècnica de Programes de Gent Gran

Santa Coloma de Gramenet, a la data de signatura.

Annex 1 – Taula de rutes				**Calendari**		**Horaris**		**Usuaris/usuaries**		
Núm Ruta	**Municipi**	**Lloc sortida**	**Lloc Destí**	**Dies**	**Periodes**	**Arribada**	**Tornada**	**Seients**	**Cadires**	**Total**
RUTA 1	SCG	Domicilis	Centre Especial de Treball - Fundació Tallers de Catalunya	De dilluns a divendres	SET A JUL	8:45	16:30	40	0	40
RUTA 2	SCG	Domicilis	CD Ajudam, CD Betsan, CD Lantus, CD Aspanide	De dilluns a divendres	SET A JUL	8:45	16:30	16	9	25
RUTA 3	SCG	Domicilis	Centre Especial de Treball - Fundació Tallers de Cat, CD Marina, CD i R Aspanide CC Riu Nord	De dilluns a divendres	SET A JUL	8:45	16:30	18	5	22
RUTA 4	SCG	Domicilis	CD Marina 2, CD Betsan, CD R. Berenguer, CD Jos Manresa, Hos de Dia E. Mira	De dilluns a divendres	SET A JUL	8:45	18:00	19	5	24
RUTA 5	BCN	Domicilis	C Ocup Esclat 2, C Ocup La Sinia AC,Ocup Camí	Dilluns a Divendres	Anual	9:30	17:00	7	5	12
RUTA 6	SCG	Domicilis	CD Ramón Berenguer, CD Jos Manresa	De dilluns a divendres	SET A JUL	8:45	18:00	21	2	22
RUTA 7	BDN	Domicilis	Res Disminuïts Psíquics Profunds Can Ruti, C Ocup "Aspace", C D'Atenció Diürna Cointegra	Dilluns a Divendres	Anual	9:30	17:00	7	5	12
RUTA 8	SCG - BCN	Domicilis	C Aspace Montjuich, CD Els Pins, CD Ajudam, CD Marina, CC Els Pins	Dilluns a Divendres	Anual	9:30	17:00	8	4	12
RUTA 9	SCG - BCN	Domicilis	Res Can Ruti, CD Jos Manresa, Res La Gavina, CD Les Hortensies	Dilluns a Divendres	Anual	9:30	17:00	8	2	10
RUTA 10	SCG	Domicilis	CD Aspanide	De dilluns a divendres	SET A JUL	8:45	18:00	9	4	12
RUTA APOYO	SCG	Domicilis	CD Marina	De dilluns a divendres	SET A JUL	8:45	18:00	8	4	12

Adreces:

Santa Coloma de Gramenet:
- Fundació Tallers de Catalunya: Carrer d'Almogàvers, 18
- Centre de Dia i Residencia Aspanide (Fundació Aspanide): Rambla del Fondo, 23
- Centre de Dia Ajudam: Carrer de Nàpols, 91
- Centre de Dia Betsan: Carrer de Monturiol, 30-32
- Centre de Dia Lantus: Carrer de la Mare de Déu dels Àngels, 2
- Centre de Dia Ramón Berenguer: Av. de Ramon Berenguer IV, 68
- Centre de Dia Josefina Manresa: Carrer d'Almogàvers, 26
- Centre de Dia Marina: Carrer de la Marina, 9
- Centre de Dia Marina 2: Carrer Enric Granados, 33
- Hospital de Dia Emili Mira (Recinto de Torribera): Carrer de Prat de la Riba, 171
- Centre Cívic Riu Nord: carrer Safaretjos,1-3
- Centre Cívic Els Pins: Carrer Pirineus, 2-4

Barcelona:
- Centro Ocupacional Esclat 2: Carrer de Guipúscoa, 24
- Centro Ocupacional Aspace Montjuïc: Av. de Miramar, 28,
- Centro Ocupacional La Sínia: Carrer dels Banys Nous, 16
- Associació del Centre Ocupacional Camí: carrer de Fraga, 19

Badalona:
- Centro de Atención Diurna Cointegra: Carrer de la Solidaritat, 19-21
- Residencia Disminuidos Psíquicos Profundos Can Ruti: Camí de Can Ruti, s/n
- Centre Teràpia Ocupacional Badalona - Fundació Aspace Catalunya: Av Marques de Mont-roig, 58

Alella:
- Centre de Dia Les Hortènsies: Av. Sant Josep de Calassanç, 57
- Residencia Llar La Gavina: Avda. dels Rosers, 2