Hospital General de L'Hospitalet
Dept. Logística - Contractació administrativa
Avinguda Josep Molins, 29
08906.- L'Hospitalet de Llobregat
Tel 93553 12 08
a/e: contractaciocsi@csi.cat

MEMÒRIA JUSTIFICATIVA DE CONTRACTE

1. Dades de la sol·licitud

Data: 1 d'octubre de 2026
Data prevista d'inici del servei: 1 de gener de 2027
Nom del sol·licitant:

Josep Llauradó Selvas: Director de Tecnologia i Salut Digital del Consorci Sanitari Integral

2. Detall licitació

Centre destinatari:

- ☒ CSI
- ☐ Complex Hospitalari Moisès Broggi
- ☐ HDM
- ☐ Centre de serveis compartits
- ☐ ABS Collblanc
- ☐ ABS La Torrassa
- ☐ ABS Sagrada Familia
- ☐ ABS Gaudí
- ☐ Salut Pública
- ☐ CAE Sant Feliu
- ☐ CAE Cornellà
- ☐ CAE La Torrassa
- ☐ Residencia Francisco Padilla
- ☐ Residència Collblanc

Tipus de licitació:

- ☐ Subministrament (fungibles)
- ☐ Subministraments (Inversió)
- ☒ Servei
- ☐ Obra
- ☐ Concessió de serveis
- ☐ Mixt:
- ☐ Serveis a les persones

3. Elecció del procediment

☒ **Procediment Ordinari**
- ☐ Obert no harmonitzat
- ☐ Obert Harmonitzat
- ☐ Acord Marc
- ☒ Simplificat de la Llei de Contractes del Sector Públic
- ☐ Simplificadissim de la Llei de Contractes del Sector Públic
- ☐ Procediment Restringit (Annex IV)

☐ **Procediment Extraordinari**
- ☐ Negociat sense publicitat
- ☐ Diàleg Competitiu

Hospital General de L'Hospitalet
Dept. Logística - Contractació administrativa
Avinguda Josep Molins, 29
08906.- L'Hospitalet de Llobregat
Tel 93553 12 08
a/e: contractaciocsi@csi.cat

MEMÒRIA JUSTIFICATIVA DE CONTRACTE

☐ Licitació amb negociació
☐ Associació per a la innovació

4. Informe de necessitats (indicar la necessitat que es vol cobrir amb el contracte)

El Consorci Sanitari Integral utilitza el programari Humansoft per a la gestió dels horaris, torns i rotacions dels professionals de tots els seus centres, així com per a la gestió del pressupost i de les dotacions de recursos humans i l'automatització dels plannings i calendaris del personal. Es tracta d'un sistema transversal, que dona servei al conjunt de centres i àmbits del CSI.

El contracte vigent de suport tècnic d'aquest programari finalitza el 31 de desembre de 2026. Sense un servei de manteniment actiu, el CSI no rebria les correccions d'errors, les actualitzacions de versió ni el suport tècnic del fabricant, amb el consegüent risc per a la planificació del personal assistencial i no assistencial de l'organització.

Es fa necessari, per tant, contractar el servei de suport tècnic del programari Humansoft per a l'any 2027, que inclou el manteniment correctiu i evolutiu de l'aplicació, per garantir-ne la continuïtat, el funcionament correcte i l'actualització.

5. Modificació del contracte

☐ SI ☒ NO

6. Motivació de la insuficiència de mitjans (únicament en el cas de serveis)

El programari Humansoft és propietat del seu fabricant, i el CSI no disposa del codi font ni dels drets de propietat intel·lectual necessaris per modificar-lo, corregir-ne els errors o generar-ne noves versions. Les actualitzacions, les correccions i el suport tècnic especialitzat del producte requereixen un coneixement intern de l'aplicació que el Consorci Sanitari Integral no té dins la seva estructura. Per aquest motiu cal contractar una empresa especialitzada que presti aquest servei.

7. Objecte del contracte

Servei de suport tècnic del programari Humansoft del Consorci Sanitari Integral per a l'any 2027

Es material de pròtesis	☐ SI	☒ NO
Cal regular dipòsit del material	☐ SI	☒ NO
Té associat equips en cessió	☐ SI	☒ NO
Cal que manteniment/electromedicina intervingui	☐ SI	☒ NO

Hospital General de L'Hospitalet
Dept. Logística - Contractació administrativa
Avinguda Josep Molins, 29
08906.- L'Hospitalet de Llobregat
Tel 93553 12 08
a/e: contractaciocsi@csi.cat

MEMÒRIA JUSTIFICATIVA DE CONTRACTE

Requereix connexions específiques amb informàtica ☒ SI ☐ NO
Cal que informàtica decideixi sobre algun aspecte ☒ SI ☐ NO
Serveis Implicats *Direcció de Tecnologia i Salut Digital, Direcció Corporativa de Persones*

8. Determinació del preu

El preu de licitació correspon a l'actual preu contractat ☐ SI ☒ NO

Increment respecte de l'import actual

L'import anual vigent del contracte és de 54.480,00 € sense IVA (65.920,80 € amb IVA). L'import anual previst per a l'any 2027 és de 55.900,00 € sense IVA (67.639,00 € amb IVA), la qual cosa representa un increment de 1.420,00 € sense IVA, un 2,61 % respecte de l'import actual. L'increment es deu a l'actualització de tarifes aplicada pel fabricant.

Lot	Import actual 2026 (s/IVA)	Import nou 2027 (s/IVA)	Increment (€)	Increment (%)
Lot únic	54.480,00 €	55.900,00 €	1.420,00 €	2,61 %
TOTAL	**54.480,00 €**	**55.900,00 €**	**1.420,00 €**	**2,61 %**

Justifiqueu la metodologia de determinació del preu de licitació

El preu màxim d'aquesta licitació és conseqüència de la prospecció de mercat realitzada a tal efecte. Per tant, es considera preu actual de mercat.

9. Sistema de determinació del preu i forma de pagament del preu

a) Sistema de determinació del preu:

☐Preus unitaris
☒ A tant alçat
☐ Altres:

b) Forma de pagament:

☐ Total (un únic pagament)
☒ Fraccionat. Pagament trimestral, a trimestre vençut, amb una única factura per període.
☐ La que s'assenyala al Plec de Clàusules Administratives Particulars i en el plec de prescripcions tècniques.

10. Pressupost del contracte

Anualitats (durada del contracte)	1 any (de l'1 de gener al 31 de desembre de 2027)
Pròrroga, si escau	No es preveu

Hospital General de L'Hospitalet
Dept. Logística - Contractació administrativa
Avinguda Josep Molins, 29
08906.- L'Hospitalet de Llobregat
Tel 93553 12 08
a/e: contractaciocsi@csi.cat

MEMÒRIA JUSTIFICATIVA DE CONTRACTE

Pressupost de licitació amb IVA (pressupost anual * durada):	67.639,00 euros amb IVA
Pressupost de licitació sense IVA (pressupost anual * durada):	55.900,00 euros sense IVA
Pressupost pròrroga:	No es preveu
Tipus d'IVA	21 %
Import IVA:	11.739,00 euros
Percentatge de modificació, si escau	No es preveu
Import de modificació, si escau	No es preveu
Valor estimat (pressupost anual * durada+pròrroga+import modificació):	55.900,00 euros sense IVA

Partida pressupostària	D/212.0003
Expedient d'abast plurianual	☐**SI** ☒**NO**

Divisió per lots ☐ SI ☒ NO
Núm. de lots: Lot únic

Lot únic				
Any	**Mesos**	**Sense IVA**	**IVA 21%**	**Amb IVA**
2027	12	55.900,00 €	11.739,00 €	67.639,00 €
TOTAL LOT ÚNIC	**12**	**55.900,00 €**	**11.739,00 €**	**67.639,00 €**

Total licitació		
Sense IVA	**IVA 21%**	**Amb IVA**
55.900,00 €	**11.739,00 €**	**67.639,00 €**

Pressupost de modificació sense IVA (Vigència Ordinària)	**-**
Pressupost de modificació sense IVA (Pròrroga)	**-**
Pressupost de pròrroga sense IVA	**-**
Valor estimat (pressupost anual * durada+pròrroga+ modificació (vigència ordinària i pròrroga))	**55.900,00 €**

Les propostes es poden presentar a diferents lots ☐ SI ☒ NO
Els licitadors poden ser adjudicataris de més d'un lot ☐ SI ☒ NO
Els imports màxims dels lots es poden superar ☐ SI ☒ NO

Hospital General de L'Hospitalet
Dept. Logística - Contractació administrativa
Avinguda Josep Molins, 29
08906.- L'Hospitalet de Llobregat
Tel 93553 12 08
a/e: contractaciocsi@csi.cat

MEMÒRIA JUSTIFICATIVA DE CONTRACTE

Els imports màxims dels articles es poden superar	☐ SI	☒ NO
Les propostes s'hauran de presentar al lot sencer	☒ SI	☐ NO
S'accepten variants	☐ SI	☒ NO

En cas de no dividir en lot l'objecte del contracte es requereix justificació expressa:

El present informe tècnic té per finalitat la justificació dels motius pels quals el contracte del servei de suport tècnic del programari Humansoft del Consorci Sanitari Integral es realitza sense dividir el seu objecte en diferents lots.

I.- <u>NORMATIVA QUE REGULA EL FRACCIONAMENT O NO EN LOTS D'UN CONTRACTE DEL SECTOR PÚBLIC</u>.

El fraccionament de l'objecte del contracte en lots es troba regulat a l'article 99 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del consell 201/23/UE 1 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (en endavant LCSP) ,en el que es disposa el següent:

> *"3. Sempre que la naturalesa o l'objecte del contracte ho permetin, s'ha de preveure la realització independent de cadascuna de les seves parts mitjançant la seva divisió en lots, i es poden reservar lots de conformitat amb el que disposa la disposició addicional quarta.*
>
> *No obstant això, l'òrgan de contractació pot no dividir en lots l'objecte del contracte quan hi hagi motius vàlids, que s'han de justificar degudament en l'expedient, excepte en els casos de contractes de concessió d'obres.*
>
> *En tot cas, es consideren motius vàlids, a l'efecte de justificar la no-divisió en lots de l'objecte del contracte, els següents:*
>
> *a) El fet que la divisió en lots de l'objecte del contracte comporti el risc de restringir injustificadament la competència. A l'efecte d'aplicar aquest criteri, l'òrgan de contractació ha de sol·licitar un informe previ a l'autoritat de defensa de la competència corresponent perquè es pronunciï sobre l'apreciació de la circumstància esmentada.*
>
> *b) El fet que la realització independent de les diverses prestacions compreses en l'objecte del contracte en dificulti l'execució correcta des del punt de vista tècnic; o bé que el risc per a l'execució correcta del contracte procedeixi de la naturalesa del seu objecte, en implicar la necessitat de coordinar l'execució de les diferents prestacions, qüestió que es podria veure impossibilitada per la seva divisió en lots i l'execució per una pluralitat de contractistes diferents. Tots dos aspectes, si s'escau, s'han de justificar degudament en l'expedient.*"

Igualment, el Decret Llei 3/2016 de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública aprovat pel Govern de la Generalitat de Catalunya estableix a l'article 5 estableix el següent:

> *"En els contractes en què no hi hagi divisió per lots, s'haurà d'incloure a l'expedient un informe que en justifiqui els motius, i fer-ho constar al plec de clàusules administratives particulars o*

documents que regeixen les contractacions."

Tal i com s'exposarà en el punt següent del present informe tècnic, concorren en aquest contracte els elements necessaris per justificar que el mateix no es divideixi en lots.

- L'objecte del contracte no admet fraccionament.

El suport correctiu, el suport evolutiu i el suport tècnic recauen sobre un únic producte de programari i estan estretament relacionats entre si: les incidències detectades en el suport es resolen mitjançant el manteniment correctiu i, sovint, amb l'aplicació de noves versions del producte.

Per tot l'indicat, s'informa que, a criteri d'aquesta Direcció Tècnica, no procedeix la divisió del contracte en lots per les raons exposades en el present informe.

11. Classificació que s'exigeix als licitadors i justificació

No és preceptiva

12. Criteris de Solvència tècnica o professional i econòmica i financera, amb la justificació.

Els criteris de solvència tècnica, econòmica i financera requerits a la licitació són els que millor poden justificar que l'empresa compta amb els recursos econòmics i tècnics suficients per donar resposta a la contractació de la prestació del servei objecte del contracte.

Es tracta de requisits de solvència que són adients i proporcionats, atenent a la naturalesa de l'objecte del contracte, el seu volum i, especialment, la seva complexitat.

Els licitadors hauran d'acreditar la seva solvència econòmica i financera, així com la solvència tècnica per participar en la licitació assenyalada a l'epígraf anterior o mitjançant l'aportació dels documents següents:

a. Solvència econòmica i financera (art. 87 LCSP):

☒ El volum anual de negocis referit a l'any de major execució dels darrers tres anys conclosos ha de ser d'almenys una vegada i mitja el valor anual mitjà del contracte de cada un dels lots als quals les empreses concorrin. En aquest sentit, el licitador haurà de presentar els seus comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil o certificació de l'esmentat dipòsit mitjançant nota simple informativa expedida pel Registrador, i si l'empresari no està inscrit al Registre Mercantil dipositats en el registre oficial en el que hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre

MEMÒRIA JUSTIFICATIVA DE CONTRACTE

Mercantil acreditaran el seu volum anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil. Els licitadors hauran d'aportar juntament amb els comptes anuals una declaració signada per l'apoderat indicant el volum de negocis global de l'empresa.

☐ Justificant de l'existència d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals, vigent fins el final del termini d'execució del contracte, per import igual o superior al valor estimat del contracte, així com aportar el compromís de la seva renovació o pròrroga que garanteixi el manteniment de la seva cobertura durant tota l'execució del contracte. L'acreditació d'aquest requisit s'efectuarà per mitjà de certificat expedit per l'assegurador, on han de constar obligatòriament:

- Imports i riscos assegurats
- Data de venciment de l'assegurança
- Document de compromís vinculant de subscripció, pròrroga o renovació de l'assegurança, en els casos que procedeixi.

☐ Patrimoni net, o rati entre actius i passius, al tancament de l'últim exercici econòmic per al que estigui vençuda l'obligació d'aprovació de comptes anuals per import igual o superior a l'exigit a l'anunci de licitació o a la invitació a participar al procediment i en els plecs del contracte o, en el seu defecte, a l'establert reglamentàriament.

☐ El període mig de pagament a proveïdors de l'empresari, sempre que es tracti d'una societat que no pugui presentar compte de pèrdues o beneficis abreujats, sempre i quan no superi els límits que a aquests efectes s'estableixin per Ordre del Ministeri d'Hisenda i Administracions Públiques.

Import mínim exigit de volum anual de negocis: 83.850,00 € (1,5 vegades el valor anual mitjà del contracte, de 55.900,00 €).

b.1. Solvència tècnica (art. 90 LCSP):

☒ Els licitadors hauran d'acreditar que l'import anual acumulat en l'any de major execució dels darrers tres anys dels serveis corresponents al mateix tipus o naturalesa que el que correspon a l'objecte del contracte és d'almenys el 70% de l'anualitat mitja del contracte.

Aquesta circumstància s'acreditarà mitjançant l'aportació d'una relació dels serveis realitzats per l'interessat en el curs dels darrers tres anys, corresponents al mateix tipus o naturalesa al que correspon l'objecte del contracte, especificant l'import, les dates i el destinatari públic o privat. En el cas de destinataris públics, els serveis realitzats s'entendran acreditats si s'aporta certificat expedit o visat per l'òrgan competent. En el cas de destinataris privats, els serveis realitzats es podran acreditar mitjançant certificats expedients per aquests o, en el seu defecte, mitjançant declaració

	del licitador. Els certificats de bona execució emesos per destinataris públics podran ser comunicats directament per aquesta entitat a l'òrgan de contractació. Per determinar la correspondència entre els serveis acreditats i els de l'objecte del contractes es verificarà la coincidència del subgrup de la classificació empresarial aplicable.

13. Subcontractació

SI ☒ NO ☐

14. Obligació de Pòlissa de Responsabilitat Civil

a) Obligació de constituir una pòlissa de responsabilitat civil: SI ☐ NO ☒
b) Import: ------

L'adjudicatari vindrà obligat a constituir una pòlissa de responsabilitat civil amb l'import de cobertura mínim per sinistre que s'assenyala, i mantenir-la vigent durant tot el termini de vigència del contracte.

L'empresa proposada com a adjudicatària ha de lliurar una declaració responsable on es comprometi a mantenir vigent la pòlissa sol•licitada durant el període d'execució del contracte.

15. Subrogació del personal

a) SI ☐ NO ☒

* Nota: En el cas que hi hagi personal a subrogar, serà el que consta al Plec de Prescripcions Tècniques.

En el cas que hi hagi subrogació, el contractista té l'obligació de respondre dels salaris impagats als treballadors afectats per subrogació, així com de les cotitzacions a la Seguretat social meritades, encara en el cas que es resolgui el contracte i aquells siguin subrogats per un nou contractista, i sense que en cap cas aquesta obligació correspongui a aquest últim. En aquest cas, el Consorci Sanitari Integral, un cop acreditada la manca de pagament dels salaris esmentats, procedirà a la retenció de les quantitats degudes al contractista per a garantir el pagament dels salaris esmentats, i a la no devolució de la garantia definitiva fins que no es acrediti l'abonament d'aquests.

16. Criteris d'adjudicació i condicions especials d'execució amb la justificació

En el servei objecte del contracte el preu és l'únic factor determinant de l'adjudicació,

atès que, com preveu l'article 145.3.g) de la LCSP, les prestacions estan perfectament definides tècnicament i no és possible variar els terminis d'execució ni introduir-hi modificacions de cap classe.

Les fórmules aplicades per tal de valorar els criteris d'adjudicació són les que consten a la Directiu 1/2020 d'aplicació de fórmules de valoració i puntuació de les proposicions econòmica i tècnica de la Direcció General de Contractació Pública.

La puntuació màxima de la totalitat dels criteris d'adjudicació és de 100 punts. Tota la puntuació es basarà en criteris objectius:

CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

CRITERIS OBJECTIUS (100 punts)

Valoració Econòmica (100 punts):

Atenent a circumstàncies econòmiques i de viabilitat financera de la institució, es determinarà l'oferta econòmicament més avantatjosa, amb una puntuació màxima de 100 punts, i la resta puntuant-se de manera inversament proporcional, d'acord amb la següent fòrmula:

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - OM}{IL}\right) x \left(\frac{1}{VP}\right)\right] x\, P$$

P_V= Puntuació de l'oferta a Valorar

P = Punts criteri econòmic

$O_{\bar{m}}$ Oferta Millor

$O_{\bar{v}}$ Oferta a Valorar

IL = Import de Licitació

VP = Valor de ponderació

Factor de modulació: 1

Les ofertes presumptament anormals o desproporcionades s'apreciaran de conformitat amb el plec de clàusules administratives particulars.

CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ: De conformitat amb l'article 202 de la LCSP s'estableixen les condicions especials d'execució del contracte, d'obligat compliment per part de l'empresa o les empreses contractistes, i que seran les que s'indiquin al quadre de característiques específiques.

17. Accés i tractament de les dades protegides de caràcter personal (LOPD)

Hospital General de L'Hospitalet
Dept. Logística - Contractació administrativa
Avinguda Josep Molins, 29
08906.- L'Hospitalet de Llobregat
Tel 93553 12 08
a/e: contractaciocsi@csi.cat

MEMÒRIA JUSTIFICATIVA DE CONTRACTE

L'execució del contracte requereix tractament de dades per part de l'empresa contractista:

☐NO
☒SI
☒ AMB UN TRACTAMENT ESPECIALMENT SENSIBLE

En cas que es marqui la casella sí amb un tractament especialment sensible el licitador haurà de complir els següents requisits:

- ✓ Haver dut a terme, amb anterioritat a la publicació d'aquesta licitació, avaluacions/auditories i/o revisions internes del compliment normatiu en matèria de protecció de dades.
- ✓ No haver rebut alguna multa relacionada amb incidents de privacitat o seguretat durant els últims dos anys immediatament anteriors a la publicació d'aquesta licitació.
- ✓ Disposar d'un Registre d'Activitats del Tractament (RAT) com a responsable de tractament i com a encarregat de tractament.
- ✓ Disposar de polítiques i procediments formals dins de l'àmbit de la protecció de dades.
- ✓ Revisar periòdicament, en una freqüència no superior a dos anys, les polítiques i procediments formals dins de l'àmbit de la protecció de dades per tal d'assegurar-se que compleixen s'ajusten a la normativa vigent.
- ✓ Haver dut a terme anàlisis de riscos i/o avaluacions d'impacte en protecció de dades quan els projectes ho hagin requerit.
- ✓ Disposar de compromisos de confidencialitat signats per part dels treballadors autoritzats per tractar dades personals del CSSV o disposar d'un mecanisme equivalent que en garanteixi la confidencialitat.
- ✓ Disposar d'una política de seguretat de la informació.
- ✓ Disposar d'un registre d'incidents de seguretat.
- ✓ Disposar d'un procés formal aprovat per abordar les violacions de seguretat i que es revisi periòdicament, en una freqüència no superior a dos anys.
- ✓ En cas que es disposi de subencarregats de tractament, aplicar un procediment formal d'avaluació de la diligència deguda dels mateixos.
- ✓ Capacitat de garantir la transferència internacional de les dades de manera segura i conforme a la normativa aplicable.
- ✓ Disposar de polítiques de conservació i eliminació establertes per garantir que les dades s'eliminin de manera segura quan ja no siguin necessàries.
- ✓ Impartir formació obligatòria en matèria de protecció de dades al personal que accedeix al tractament de dades personals.
- ✓ Disposar d'un procediment de gestió de drets.
- ✓ En cas que s'hagi d'accedir als nostres sistemes informàtics, disposar de personal intern o suport extern especialitzat en ciberseguretat.

La definició de les condicions i garanties del tractament de la informació i dades de caràcter personal a les que l'adjudicatari pugui accedir com a conseqüència del

compliment del contracte es regularan a l'encàrrec del tractament corresponent (annex 4 Accés a dades protegides de caràcter personal).

El licitador o licitadors que resultin adjudicataris del present contracte, en aplicació del Decret-Llei 14/2019, de 31 d'octubre, pel que s'adopten mesures urgents per raons de seguretat pública en matèria d'administració digital, contractació del sector públic i telecomunicacions, es comprometen al següent:

- A presentar, abans de la formalització del contracte -juntament amb la documentació a presentar com a futur adjudicatari-, una declaració en la que es posi de manifest on seran ubicats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats als mateixos.
- A comunicar qualsevol canvi que es produeixi, mentre duri l'execució del contracte, de la informació facilitada a la declaració referida en el punt anterior.
- A indicar en la seva oferta si tenen previst subcontractar els servidors o els serveis associats a aquests i, si és així , a indicar el nom o perfil empresarial del subcontractistes, que s'haurà de definir per referència a les condicions de solvència professional o tècnica.

Totes aquestes obligacions tenen la consideració d'obligacions especials d'execució, tenint, per tant, el caràcter d'obligacions contractuals essencials als efectes del previst a la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211.

18. Mostres i demostracions

S'han de presentar mostres a la fase inicial?	☐ SI	☒ NO
Es necessitaran mostres en altre fase?	☐ SI	☒ NO
Es necessita demostracions?	☐ SI	☒ NO

19. Visita/es al/s centre/s?

És obligatori realitzar visita/es per a presentar proposta?	☐ SI	☒ NO

20. Documentació

Annexos:

- Annex 1 Econòmic
- Annex 2 Criteris d'adjudicació
- Annex 3 Documents a incorporar als sobres
- Annex 4 Accés a dades protegides de caràcter personal: qüestionari due diligenci a emplenar per l'adjudicatari en la fase de requeriment de documentació prèvia a l'adjudicació i model de contracte d'encarregat de tractament a signar per

l'adjudicatari en la fase de formalització del contracte amb l'annex de mesures de seguretat reforçades per al tractament de dades sensibles

Documents que els licitadors han d'aportar en un únic sobre (art. 159.4.d LCSP)

1. Índex
2. Dades complementàries (Model 1)
3. Declaració de confidencialitat (Model 2)
4. Si s'escau, compromís de constituir-se formalment en una Unió Temporal d'Empreses (Model 3)
5. Declaració Responsable (Model 4)
6. Declaració acreditativa d'estar inscrits al RELI o al ROLECE (Models 5.1 o 5.2) o si l'empresa no està inscrita en cap d'aquests Registres haurà d'acreditar haver presentat la sol·licitud d'inscripció en el corresponent Registre amb data anterior a la data final de presentació de les ofertes. Aquesta circumstància s'acreditarà mitjançant aportació de l'acusament de rebut de la sol·licitud emès pel corresponent Registre i una declaració responsable d'haver aportat la documentació preceptiva i de no haver rebut requeriment d'esmena. En el cas de recaure la proposta d'adjudicació al seu favor i de no haver-se produït l'acte d'inscripció al Registre, l'empresa haurà d'aportar tots els documents acreditatius de la personalitat jurídica, capacitat d'obrar i solvència que li siguin requerits.
7. Declaració d'absència de conflicte d'interessos
8. Memòria tècnica d'acord als requeriments inclosos al Plec de Prescripcions Tècniques
9. Model 9. Declaració econòmica
10. Annex 1 Econòmic

Signatura del responsable del contracte:

Josep Llauradó Selvas
Director de Tecnologia i Salut Digital del Consorci Sanitari Integral

Hospital General de L'Hospitalet
Dept. Logística - Contractació administrativa
Avinguda Josep Molins, 29
08906.- L'Hospitalet de Llobregat
Tel 93553 12 08
a/e: contractaciocsi@csi.cat

MEMÒRIA JUSTIFICATIVA DE CONTRACTE

12. Informe de valoració de la despesa

S'ha rebut en aquesta Direcció Economicofinancera, per a la seva valoració, l'expedient de despesa generada per la contractació corresponent a la memòria justificativa adjunta.

De l'examen i contingut de l'apartat corresponen a la determinació del preu i pressupost del contracte de la memòria, i un cop examinats els registres comptables, es preveu que existirà crèdit suficient al pressupost del Consorci Sanitari Integral, per tant, la Direcció Economicofinancera informa favorablement la proposta presentada en la data que consta en la present signatura, per la posterior autorització de la despesa, si s'escau, de l'Òrgan de Contractació.

L'eficàcia del contracte en relació a les despeses per a exercicis posteriors queda condicionada a l'aprovació dels pressupostos dels referits exercicis.

Sergio Oleaga Pérez de Mendiguren
Director economicofinancer del Consorci Sanitari Integral