AJUNTAMENT DE GUISSONA

Pl. Bisbe Benlloch, 1
25210 GUISSONA
La Segarra - Catalunya
Tel. 973 550 005
ajuntament@guissona.cat
www.guissona.cat

Expedient núm. 2026/1301
Plec de clàusules administratives particulars
Procediment: Contracte d'obres per procediment obert simplificat
Assumpte: Construcció de la segona fase del nou Museu de Guissona
Signat per: Alcalde

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER A CONTRACTE D'OBRES PER PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT

Construcció de la segona fase del nou Museu de Guissona

CLÀUSULA 1. Objecte i qualificació....3
1.1. Descripció de l'objecte del contracte....3
1.2. Naturalesa i règim jurídic del contracte....4
1.3. Justificació de la impossibilitat dividir en lots l'objecte del contracte....5
1.4. Codis d'identificació de les prestacions objecte del contracte....6
1.5. Necessitat i idoneïtat del contracte....6
1.6. Variants....7
CLÀUSULA 2. Procediment de Selecció i Adjudicació....7
CLÀUSULA 3. Perfil de contractant....8
CLÀUSULA 4. Pressupost d'Execució Material, Pressupost Base de Licitació i Valor Estimat del Contracte....8
CLÀUSULA 5. Existència de crèdit....9
CLÀUSULA 6. Revisió de preus....11
CLÀUSULA 7. Termini d'Execució i Emplaçament....11
7.1. Termini d'execució i inici....11
7.2. Pròrroga....12
7.3. Emplaçament....12
CLÀUSULA 8. Acreditació de l'Aptitud per Contractar....12
8.1. La solvència de l'empresa....12
8.2. Capacitat i representació dels licitadors....13
8.3. Solvència dels licitadors....14
8.4. No incórrer en prohibicions de contractar....15
CLÀUSULA 9. Presentació de Proposicions i Documentació Administrativa....15
9.1. Consideracions prèvies....15
9.2. Lloc i termini de presentació d'ofertes....17
9.3. Informació a les entitats licitadores....19
9.4. Contingut de les proposicions....20
CLÀUSULA 10. Criteris D'Adjudicació....24
1. CRITERIS AUTOMÀTICS (Màxim 90 punts)....25

Codi Validació: 4Y6ECC5RZMF72C4JCGQQDHZAF
Verificació: https://guissona.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 1 de 53

2. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ AVALUABLES MITJANÇANT UN JUDICI DE VALOR (Màxim 10 punts) 30
3. RESUM DELS CRITERIS D'ADJUDICACIÓ....30
CLÀUSULA 11. Admissibilitat de Variants....31
CLÀUSULA 12. Ofertes anormalment baixes....31
CLÀUSULA 13. Preferències d'Adjudicació en cas d'Empats....32
CLÀUSULA 14. Mesa de contractació....33
CLÀUSULA 15. Obertura de Proposicions....34
CLÀUSULA 16. Requeriment de Documentació....35
CLÀUSULA 17. Garantia provisional i Definitiva....35
CLÀUSULA 18. Adjudicació del Contracte....38
CLÀUSULA 19. Formalització del Contracte....38
CLÀUSULA 20. Condicions Especials d'Execució del Contracte....38
CLÀUSULA 21. Drets i Obligacions de les Parts....39
21.1. Abonaments al/a la contractista....39
21.2. Pla de Seguretat i Salut....41
21.3. Obligacions laborals, socials i de transparència....41
21.4. Obligacions essencials que poden ser causa de resolució del contracte....42
21.5. Recepció d'obra i Termini de garantia....43
21.6. Despeses exigibles al/a la contractista....44
21.7. Obligacions relatives a la gestió de permisos, llicències i autoritzacions....44
21.8. Altres obligacions de l'adjudicatària....44
21.9. Prerrogatives de l'Administració....45
CLÀUSULA 22. Modificació, cessió i subcontractació del contracte....45
22.1. Modificació....45
22.2. Cessió....46
22.3. Subcontractació....46
CLÀUSULA 23. Successió en la Persona del Contractista....46
CLÀUSULA 24. Penalitats per Incompliment....47
24.1. Penalitats per demora....47
24.2. Penalitats per incompliment o compliment defectuós de la prestació....47
24.3. Imposició de penalitats....48
CLÀUSULA 25. Resolució del Contracte....49
CLÀUSULA 26. Direcció Facultativa de l'Obra....49
CLÀUSULA 27. Confidencialitat i tractament de dades....49
27.1 Confidencialitat....49
27.2 Tractament de Dades....50
CLÀUSULA 28. Règim Jurídic del Contracte....50
ANNEX. Declaració responsable i proposició econòmica i tècnica....51

Codi Validació: 4Y6ECC5RZMF72C4JCGQQDHZAF
Verificació: https://guissona.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 2 de 53

CLÀUSULA 1. Objecte i qualificació

1.1. Descripció de l'objecte del contracte

L'objecte del contracte és l'execució de les obres corresponents al següent projecte:

TÍTOL:	NOVA CONSTRUCCIÓ MUSEU EDUARD CAMPS PROJECTE EXECUTIU – FASE II.

Autor/a del Projecte	Titulació	Pressupost	Data aprovació
AV62 Arquitectos, CALDERON-FOLCH STUDIO, projecte IESSO UTE llei 18/1982 de 26 de maig	Arquitectes	PEM: 1.600.652,49€ PEC: 1.904.776,46€ PBL: 2.304.779,52€	11/11/2026

L'objecte del contracte és el desenvolupament dels treballs de construcció previstos en el projecte "NOVA CONSTRUCCIÓ MUSEU EDUARD CAMPS PROJECTE EXECUTIU – FASE II.", del mes d'octubre de 2025, redactat per AV62 Arquitectos, Calderon-Folch Studio - Projecte lesso, UTE llei 18/1982 de 26 de maig, amb un Pressupost d'Execució per Contracte de 1.904.776,46€ més un 21% d'IVA equivalent a 400.003,06€, sent el Pressupost Base de Licitació de 2.304.779,52€.

Les **característiques bàsiques** del contracte són les següents:

Tipus de contracte: Obres	
Objecte del contracte: Construcció de la segona fase del nou Museu de Guissona	
Procediment de contractació: obert simplificat	Tipus de Tramitació: ordinària
CPV principal (obra d'edificació / rehabilitació) 45210000-2 Treballs de construcció d'edificis CPV complementaris (segons abast) 45212300-9 – Construcció d'edificis d'interès artístic o cultural 45300000-0 – Treballs d'instal·lació en edificis 45400000-1 – Treballs d'acabat d'edificis	
Valor estimat del contracte: 1.904.776,46 €	
Pressupost base de licitació IVA exclòs: 1.904.776,46 €	IVA% (21%): 400.003,06€
Pressupost base de licitació IVA inclòs: 2.304.779,52€	
Durada de l'execució: 18 mesos	Durada màxima: 18 mesos

En data 6 de juliol de 2026, la Junta de Govern Local va aprovar inicialment el "Projecte executiu de la segona fase del nou Museu de Guissona Eduard Camps", que al no haver-hi hagut al·legacions durant el període d'informació pública, ha quedat aprovat definitivament el dia 11 de novembre de 2026.

Codi Validació: 4Y6ECC5RZMF72C4JCGQQDHZAF
Verificació: https://guissona.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 3 de 53

El projecte d'obres incorporat a l'expedient i tots els documents que l'integren tenen naturalesa contractual i defineixen amb precisió l'objecte del contracte.

El projecte executiu forma part de la documentació tècnica de la present licitació.

Aquest contracte d'obra es complementa amb el contracte de serveis de Direcció d'Obra i de Direcció Executiva de les Obres de construcció de la segona fase del nou Museu, adjudicat mitjançant acord de la Junta de Govern Local de data 06 d'agost de 2026 a AV62 Arquitectos, CALDERON-FOLCH STUDIO, projecte IESSO UTE llei 18/1982 de 26 de maig.

1.2. Naturalesa i règim jurídic del contracte.

Aquest contracte té la consideració de contracte administratiu de conformitat amb l'article 25 de la LCSP, es tipifica com a contracte d'obres d'acord amb el que estableix l'article 13 de la LCSP i no està sotmès a regulació harmonitzada, ja que el seu valor estimat no sobrepassa el límit de 5.404.000 € establert per als contractes d'obres a l'article 20.1 de la LCSP, d'acord amb l'Ordre HFP/1298/2017, de 26 de desembre, per la qual es publiquen el límits dels diferents tipus de contracte a efectes de la contractació del sector públic a partir de l'1 de gener de 2018.

La documentació incorporada a l'expedient que té naturalesa contractual és:

a) El Plec de Clàusules Administratives Particulars

b) El Plec de Prescripcions Tècniques Particulars, sent aquest el projecte "NOVA CONSTRUCCIÓ MUSEU EDUARD CAMPS PROJECTE EXECUTIU – FASE II.", en la seva totalitat:
   a. MEC__EXECUTIU FASE II__Doc grafica_A3_sd_
   b. MEC__EXECUTIU FASE II__Memoria_A3_sd_
   c. MEC__EXECUTIU FASE II_AMIDAMENTS I PRESSUPOST_A3_sd_
   d. MEC__EXECUTIU FASE II_ANNEXES_A3_sd_
   e. MEC__EXECUTIU FASE II_DOCUMENTS COMPLEMENTARIS_A3_sd_
   f. MEC__EXECUTIU FASE II_Plec de Prescripcions_A3_sd_

c) La documentació complementària annexa.

Les qüestions no previstes en aquest plec, el plec de prescripcions tècniques i la documentació complementària, es regulen per:

- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (LCSP)

- Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública (DL 3/2016)

- Reial Decret 817/2009, de 8 de maig, per el que es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic (RD 817/2009)

- Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions

Codi Validació: 4Y6ECC5RZMF72C4JCGQQDHZAF
Verificació: https://guissona.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 4 de 53

Públiques, aprovat pel Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre (RGLCAP)

En tot cas, les normes legals i reglamentàries citades seran d'aplicació en tot allò que no s'oposi a la LCSP.

Addicionalment, també es regeix per les normes aplicables als contractes del sector públic en l'àmbit de Catalunya i per la seva normativa sectorial que resulti d'aplicació.

Supletòriament, s'aplicaran la resta de normes de dret administratiu, i, en el seu defecte, les de dret privat.

El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

1.3. Justificació de la impossibilitat dividir en lots l'objecte del contracte.

Als efectes del que disposa l'article 99.3 de la LCSP, aquest contracte NO es divideix en lots ja que per les pròpies característiques de l'actuació contracte (construcció de la fase II del museu), faria la seva execució excessivament difícil des del punt de vista tècnic, fent més complex el seu seguiment, la qual cosa comportaria el risc d'incidir negativament en la correcta execució de les actuacions.

D'altra banda, cal remarcar que el projecte, per la seva pròpia naturalesa, tècnicament no és possible executar-lo a través de la subdivisió del contracte per lots ja que els capítols d'obra previstos estan totalment vinculats entre ells i no són interdependents a l'hora de la seva execució.

1.4. Codis d'identificació de les prestacions objecte del contracte

L'objecte del contracte s'identifica amb l'expressió de la codificació corresponent a la nomenclatura del Vocabulari Comú de Contractes (CPV) següent:
CPV principal (obra d'edificació / rehabilitació)
45210000-2 Treballs de construcció d'edificis

CPV complementaris (segons abast)
45212300-9 – Construcció d'edificis d'interès artístic o cultural
45300000-0 – Treballs d'instal·lació en edificis
45400000-1 – Treballs d'acabat d'edificis

1.5. Necessitat i idoneïtat del contracte.

L'Ajuntament de Guissona té previst executar, durant els propers anys, la construcció del Museu de Guissona Eduard Camps, situat al Parc arqueològic de la Ciutat Romana de Iesso.

Codi Validació: 4Y6ECC5RZMF72C4JCGQQDHZAF
Verificació: https://guissona.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 5 de 53

La construcció del nou museu s'ha plantejat en diverses fases de les quals actualment s'ha finalitzat la primera, que correspon a la planta soterrani (sala de reserva), d'acord amb les directrius establertes a la documentació tècnica següent:

- Projecte bàsic "NOVA CONSTRUCCIÓ MUSEU EDUARD CAMPS", del mes de desembre de 2023, redactat per AV62 Arquitectos, Calderon-Folch Studio - Projecte lesso, UTE.

- Projecte executiu "NOVA CONSTRUCCIÓ MUSEU EDUARD CAMPS Carrer del Tint, núm. 2, Guissona PROJECTE EXECUTIU – FASE I", del mes de desembre de 2023, redactat per AV62 Arquitectos, Calderon-Folch Studio - Projecte lesso, UTE.

Per continuar amb l'execució de l'edifici per fases, en data 6 de juliol de 2026, la Junta de Govern Local va aprovar inicialment el "Projecte executiu de la segona fase del nou Museu de Guissona Eduard Camps", que al no haver-hi hagut al·legacions durant el període d'informació pública, ha quedat aprovat definitivament el dia 11 de novembre de 2026.

La present actuació té com objecte l'execució de la segona fase de l'edifici del Museu de Guissona Eduard Camps, que inclou la construcció de la planta baixa i primera de la part de l'edifici que acollirà la recepció del nou equipament, la sala audiovisual, la sala d'exposicions temporals, el mòdul d'arqueologia, l'espai d'administració, conservació i recerca, les aules didàctiques i els cossos de comunicació vertical, així com la urbanització de l'entorn del museu que permeti l'entrada en funcionament d'aquests espais.

Durant la fase I es va construir la reserva del museu en planta soterrani, que va resoldre la fonamentació i la contenció de terres i sobre la qual s'ha de recolzar la segona i la tercera fase.

Sobre l'estructura portant del soterrani, ja executada, es preveu la construcció del BLOC 1, de dues plantes sobre rasant, que disposaran d'una estructura de mòduls de tàpia per als murs, dins dels quals s'integrarà una estructura de fusta. Els murs perimetrals estaran formats per un doble mur de tàpia, entre els quals s'intercalaran pilars i bigues de fusta per al seu reforç, allà on així ho requereixin les necessitats estructurals o constructives.
Les plantes baixa i coberta es construiran mitjançant una estructura de gelosia de fusta laminada encolada bidireccional, modulada segons la disposició dels murs de tàpia, sobre la qual s'instal·larà un panell de CLT (fusta contralaminada).

A la fase II també es construirà una part del BLOC 2, d'una planta sobre rasant, amb coberta plana transitable. La planta superior es construirà amb una estructura de fusta laminada encolada, composta per bigues i pilars, amb elements d'arriostrament diagonals. Aquesta part del BLOC 2 acollirà el vestíbul d'accés a l'edifici i la connexió posterior al parc arqueològic.

Codi Validació: 4Y6ECC5RZMF72C4JCGQQDHZAF
Verificació: https://guissona.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 6 de 53

Per a la fase III quedarà pendent la finalització del BLOC 2, que contindrà la sala d'exposicions permanents.

1.6. Variants

No es preveuen.

CLÀUSULA 2. Procediment de Selecció i Adjudicació

La forma d'adjudicació del contracte serà el **procediment obert simplificat**, no subjecte a regulació harmonitzada, conforme l'art. 159 de la LCSP, en el qual tota persona interessada podrà presentar una proposició, quedant exclosa tota negociació dels termes del contracte amb els/les licitadors/es.

L'adjudicació del contracte es realitzarà utilitzant una **pluralitat de criteris** d'adjudicació directament vinculats a la finalitat del contracte, sobre la base de la millor relació qualitat-preu de conformitat amb el que s'estableix en la clàusula desena, amb criteris avaluables automàticament mitjançant fórmules o similar, així com amb criteris subjectes a judici de valor.

D'acord amb la Disposició addicional segona LCSP, **correspon al Ple** la competència per a la contractació d'aquest servei, atès que el seu valor estimat supera el 10% dels recursos ordinaris del Pressupost general per a l'exercici 2026.

CLÀUSULA 3. Perfil de contractant

Amb la finalitat d'assegurar la transparència i l'accés públic a la informació relativa a la seva activitat contractual, i sense perjudici de la utilització d'altres mitjans de publicitat, aquest Ajuntament compta amb el Perfil de Contractant al qual es tindrà accés des de la pàgina web de la Seu electrònica: https://www.seu-e.cat/web/guissona/ i segons les especificacions que es regulen a la pàgina web de la **Plataforma de serveis de contractació pública** de la Generalitat de Catalunya: https://contractaciopublica.gencat.cat.

CLÀUSULA 4. Pressupost d'Execució Material, Pressupost Base de Licitació i Valor Estimat del Contracte

4.1. Pressupost base de licitació

El **Pressupost d'execució material** del contracte, resultat de la suma dels productes del nombre de cada unitat d'obra pel seu preu unitari i de les partides alçades, és de 1.600.652,49€. Es detalla en el projecte tècnic.

Per tant, el **Pressupost base de licitació** de l'obra d'ampliació de la coberta de les termes, que inclou el PEM més les despeses generals del 13% i el benefici industrial del 6% ascendeix a UN MILIÓ NOU-CENTS QUATRE MIL SET-CENTS SETANTA SIS EUROS amb QUARANTA-SIS CÈNTIMS (1.904.776,46 €) abans d'IVA. És a dir, DOS MILIONS TRES-CENTS QUATRE MIL SET-CENTS

Codi Validació: 4Y6ECC5RZMF72C4JCGQQDHZAF
Verificació: https://guissona.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 7 de 53

SETANTA NOU EUROS amb CINQUANTA-DOS CÈNTIMS (2.304.779,52 €) IVA inclòs.

PRESSUPOST D'EXECUCIÓ MATERIAL (PEM)	1.600.652,49€
13% Despeses Generals	208.084,82€
6% Benefici Industrial	96.039,15€
PRESSUPOST D'EXECUCIÓ TOTAL	1.904.776,46€
21% IVA	400.003,06€
PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ	2.304.779,52€

Aquest pressupost base de licitació és el preu màxim que poden oferir les empreses que concorrin a la licitació.

Les partides del pressupost figuren en la memòria del projecte tècnic.

4.2. Valor estimat del contracte (VEC)

S'entén per valor estimat del contracte el valor de l'import total, sense incloure l'Impost del Valor Afegit, pagador segons les estimacions realitzades.

El mètode aplicat per calcular el valor estimat del contracte és, de conformitat amb l'article 101 de la LCSP, el següent:

DESGLOSSAMENT DEL VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE	
Pressupost base de licitació (sense IVA)	1.904.776,46 €
Possible pròrroga	no s'aplica
Possibles fases posteriors	no s'aplica
Possibles modificacions	no s'aplica
Premis	no s'aplica
Total valor estimat del contracte	**1.904.776,46 €**

El preu de licitació es fixa independentment de la durada de l'encàrrec, fins i tot en cas d'endarreriments en l'inici de les obres, suspensions temporals de les obres o tramitació de projectes modificats i complementaris.

CLÀUSULA 5. Existència de crèdit

El pressupost base de licitació del contracte ascendeix a DOS MILIONS TRES-CENTS QUATRE MIL SET-CENTS SETANTA-NOU EUROS AMB CINQUANTA-DOS CÈNTIMS (2.304.779,52 €), IVA inclòs.

Atès el caràcter plurianual de la despesa, el Ple de l'Ajuntament de Guissona, en sessió de data 26 d'octubre de 2026, en el marc de l'expedient 896/2026, va aprovar el compromís de despesa plurianual corresponent a aquest contracte, amb la distribució per anualitats següent:

Codi Validació: 4Y6ECC5RZMF72C4JCGQQDHZAF
Verificació: https://guissona.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 8 de 53

- Exercici 2027: 1.152.389,76 €.
- Exercici 2028: 1.152.389,76 €.

El compromís de despesa dels exercicis futurs queda condicionat a l'aprovació dels respectius pressupostos municipals i a l'existència de crèdit adequat i suficient en cadascun dels exercicis pressupostaris afectats, d'acord amb el que disposa l'article 174 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.

Pel que fa al finançament de l'actuació, l'Ajuntament de Guissona disposa de les subvencions següents, ja concedides:

- Oficina de Suport a la Iniciativa Cultural (OSIC), del Departament de Cultura de la Generalitat de Catalunya: 700.000,00 €, corresponents a la part de la subvenció concedida per import total d'1.000.000,00 € que es destina al finançament de les obres de la fase II del Museu Eduard Camps.
- Institut d'Estudis Ilerdencs (IEI), de la Diputació de Lleida: 500.000,00 €, destinats íntegrament al finançament de les obres objecte d'aquest contracte.

L'import total de les subvencions destinades a les obres ascendeix, per tant, a 1.200.000,00 €.

La part restant de la despesa, per import previst d'1.104.779,52 €, serà assumida per l'Ajuntament mitjançant l'operació de crèdit a llarg termini prevista en la proposta inicial del pressupost per l'exercici 2027.

Atès que l'execució material del contracte es preveu durant els exercicis 2027 i 2028, el present expedient es tramita anticipadament, d'acord amb el que estableix la disposició addicional tercera, apartat segon, de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic. En conseqüència, en aquesta fase de tramitació no es disposa de document de retenció de crèdit (RC) amb càrrec al pressupost de l'exercici 2026, atès que no es preveu imputar-hi cap despesa derivada de l'execució del contracte.

En aplicació de l'esmentada disposició addicional tercera, apartat segon, de la LCSP, **l'adjudicació del contracte quedarà expressament sotmesa a la condició suspensiva de la consolidació efectiva dels recursos que n'han de finançar l'execució**, i, en particular, a l'aprovació i efectiva concertació de l'operació de crèdit a llarg termini necessària per cobrir l'aportació municipal prevista, així com a la disponibilitat de crèdit adequat i suficient en el pressupost de l'exercici corresponent.

La condició suspensiva s'entendrà complerta quan s'hagi acreditat l'aprovació i formalització de l'operació de crèdit esmentada, amb les autoritzacions que, si escau, siguin preceptives, i l'existència de crèdit adequat i suficient en el pressupost de l'exercici 2027 per fer front a les obligacions derivades de l'inici de l'execució contractual, mitjançant els documents comptables corresponents.

Codi Validació: 4Y6ECC5RZMF72C4JCGQQDHZAF
Verificació: https://guissona.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 9 de 53

Pel que fa a l'anualitat 2028, la seva execució quedarà igualment subordinada a l'aprovació del pressupost municipal d'aquell exercici i a la corresponent consignació pressupostària.

En conseqüència, la resolució d'adjudicació no desplegarà els seus efectes fins que l'òrgan de contractació, amb l'acreditació prèvia per part de la Intervenció municipal del compliment de les condicions esmentades, declari expressament consolidats els recursos necessaris per al finançament del contracte. Fins aleshores no es podrà procedir a la formalització efectiva del contracte ni a l'inici de la seva execució.

La despesa corresponent a aquest contracte s'imputarà a l'aplicació pressupostària 1 333 62223 01 «Construcció segona fase Museu», dels pressupostos municipals dels exercicis 2027 i 2028, d'acord amb la distribució plurianual aprovada pel Ple municipal. L'execució de la despesa quedarà condicionada a l'existència de crèdit adequat i suficient en l'aplicació pressupostària corresponent a cadascun dels exercicis.

CLÀUSULA 6. Revisió de preus

Segons l'art. 103 LCSP, no cap la revisió de preus.

CLÀUSULA 7. Termini d'Execució i Emplaçament

7.1. Termini d'execució i inici

D'acord amb l'article 237 de la LCSP, l'execució del contracte d'obres començarà amb l'Acta de comprovació del Replanteig, que s'haurà de signar en un termini no superior a 15 dies des de la data de formalització del contracte.

El termini d'execució previst per a la totalitat de les obres serà de **divuit (18) mesos**, comptadors des de la data de l'acta de comprovació del replanteig. Així mateix, s'estableix com a data objectiu de finalització de les obres el 31 de maig de 2028, d'acord amb la planificació actual i els terminis previstos per al finançament de l'actuació.

No obstant això, tant el termini d'execució com la data objectiu de finalització tenen caràcter estimatiu, atès que el calendari efectiu de les obres podrà veure's afectat per la data real d'inici dels treballs, per la reducció del termini que, si escau, ofereixin les empreses licitadores o per altres circumstàncies sobrevingudes que puguin incidir en la seva planificació.

El Programa de Treball presentat per l'adjudicatari concretarà la planificació i la seqüència dels treballs i s'ajustarà al termini contractual resultant, inclosa, si escau, la reducció de termini ofertada i acceptada en el procediment d'adjudicació.

La data d'inici prevista és en el termini màxim de 15 dies naturals des de la

Codi Validació: 4Y6ECC5RZMF72C4JCGQQDHZAF
Verificació: https://guissona.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 10 de 53

formalització del contracte un cop adjudicat.

L'inici del termini d'execució del contracte començarà amb l'acta de comprovació del replanteig. Dins del termini que es consigni en el contracte, que no podrà ser superior a 15 dies naturals des de la data de la seva formalització excepte casos excepcionals justificats, el servei de l'Administració encarregada de les obra procedirà, en presència del contractista, a efectuar la comprovació del replanteig.

Caldrà coordinar els treballs per afectar mínimament l'activitat a la reserva del museu i al parc arqueològic. Per aquest motiu, serà necessari que es comuniqui el Pla de treball, amb proposta d'execució de l'obra especificant els espais afectats i durada dels treballs que en ells s'hagin de dur a terme, i avisar, amb una antelació mínima de 5 dies laborables l'inici de treballs en l'espai concret, per tal de reorganitzar les activitats i/o comunicar la seva suspensió.

També serà necessària la correcta i clara senyalització de les obres respecte dels espais d'ús de les persones usuàries o de concurrència pública.

7.2. Pròrroga

El contracte no podrà prorrogar-se.

7.3. Emplaçament

L' emplaçament de les obres és al Parc Arqueològic de la Ciutat Romana de Iesso, carrer del Tint, 2.

CLÀUSULA 8. Acreditació de l'Aptitud per Contractar

Podran presentar proposicions les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena **capacitat d'obrar**, d'acord amb el que preveu l'article 65 LCSP; que no incorrin en cap de les **prohibicions de contractar** recollides a l'article 71 LCSP, la qual cosa es pot acreditar per qualsevol dels mitjans establerts a l'article 85 LCSP; que acreditin la **solvència econòmica, financera i tècnica o professional**, i que gaudeixin de l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme l'activitat o prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

La **capacitat d'obrar** dels/de les empresaris/àries i la **no concurrència de prohibicions de contractar** s'acreditarà, conforme art. 159.4.a LCSP, mitjançant la inscripció en **el Registre Oficial de Licitadores i Empreses Classificades del Sector Públic** (RELI) o, en defecte, en el **Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Estado** (ROLECE).

La inscripció en el Registre Oficial de Licitadores i Empreses Classificades del Sector Públic acredita, d'acord amb el que s'hi reflecteix i excepte prova en contra, les condicions d'aptitud de l'empresa quant a la seva personalitat i capacitat d'obrar, representació, habilitació professional o empresarial,

Codi Validació: 4Y6ECC5RZMF72C4JCGQQDHZAF
Verificació: https://guissona.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 11 de 53

solvència econòmica i financera i tècnica o professional, classificació i altres circumstàncies inscrites, així com la concurrència o no concurrència de les prohibicions de contractar que hagin de constar en aquest.

També poden participar en aquesta licitació les unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (**UTE**), sense que sigui necessària formalitzar-se en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte.

8.1. La solvència de l'empresa

La solvència de l'empresa: donat que el VEC és superior als 500.000€, serà requisit indispensable la classificació, segons l'art. 77.1.a LCSP i 25 i 26 del RGLCSP.
Classificació en els següents grups:

GRUP	SUBGRUP	CATEGORIA
C) Edificacions	2. Estructures de fàbrica o formigó	Categoria 4 (o equivalent), corresponent a obres amb un import superior a 840.000 € i inferior o igual a 2.400.000 €.

8.2. Capacitat i representació dels licitadors

Persona jurídica espanyola. La capacitat d'obrar s'acreditarà mitjançant la disposició de l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en els quals consti el seu objecte social o activitat així com les normes per les quals es regeix dita persona jurídica i, tanmateix, qualsevol modificació de tals documents, degudament inscrits, en el seu cas, en el registre públic que correspongui, segons el tipus de persona jurídica de què es tracti, i la targeta del número d'identificació fiscal.

A més, les persones jurídiques han de tenir una finalitat, objecte o àmbit d'activitat, segons els seus estatuts o normes fundacionals, relacionades amb l'objecte del contracte. Així mateix, hauran de disposar de l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per a la realització de l'activitat segons la normativa vigent.

Persona natural espanyola. La capacitat d'obrar s'acreditarà mitjançant la disposició de la targeta del número d'identificació fiscal. També serà necessària l'acreditació, si és el cas, del nom comercial amb el que opera al tràfic mercantil.

A més les persones naturals han de disposar de l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per a la realització de l'activitat segons la normativa vigent.

Empreses comunitàries o d'Estats membres de l'Espai Econòmic Europeu. Tindran capacitat per a contractar les persones jurídiques o naturals no

Codi Validació: 4Y6ECC5RZMF72C4JCGQQDHZAF
Verificació: https://guissona.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 12 de 53

espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o d'Estats signataris de l'Acord de l'Espai Econòmic Europeu les quals, de conformitat amb la legislació de l'Estat en el que estiguin establertes, es trobin habilitades per a realitzar la prestació de què es tracti.

Aquestes empreses hauran d'estar inscrites en el registre procedent d'acord amb la legislació de l'Estat on estiguin establertes, o mitjançant la presentació d'una declaració jurada o d'una certificació, a que fa referència l'apartat 1 de l'annex I del Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre.

Quan la legislació de l'Estat en que es trobin establertes aquestes empreses exigeixi una autorització especial o la pertinença a una determinada organització per a poder prestar en aquell el servei de què es tracti, els licitadors hauran de complir i acreditar quan se'ls requereixi aquest requisit.

Altres empresaris estrangers. Les persones naturals o jurídiques d'Estats no pertanyents a la Unió Europea o d'Estats no signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu hauran de disposar de l'informe de la respectiva Missió Diplomàtica Permanent espanyola en l'Estat corresponent o de l'oficina consular en l'àmbit territorial en el qual radiqui el domicili de l'empresari, que figuren inscrites en el Registre local professional, comercial o anàleg, o bé que actuen de forma habitual en el tràfic local dins l'àmbit d'activitat a les quals s'estén l'objecte del contracte. Així mateix, han de disposar de l'informe conforme l'Estat de procedència de l'empresa estrangera admet la participació d'empreses espanyoles en la contractació amb l'Administració i ens, organismes o entitats del sector públic assimilables als relacionats a l'article 3 de la LCSP, en forma substancialment anàloga, de conformitat al disposat en l'article 68 de l'esmentada norma. Aquest informe no serà necessari en cas d'empreses pertanyents a Estats signataris de l'acord sobre contractació pública de l'Organització Mundial del Comerç.

Signatari de l'oferta. També s'haurà de disposar i acreditar quan se'l requereixi el document o documents que acreditin la legítima i suficient representació del signant de l'oferta.

8.3. Solvència dels licitadors

a. En cas que pel contracte al que s'opti sigui exigible la classificació empresarial, el licitador haurà de disposar, i acreditar quan se'l requereixi l'esmentada classificació atorgada per les comissions classificadores de la Junta Consultiva de Contractació de l'Estat o pels òrgans equivalents de les comunitats autònomes, acompanyat d'una declaració responsable del licitador per la que es manifesti que les circumstàncies reflectides en el corresponent certificat no han experimentat variació.

   El licitador haurà de disposar de la classificació requerida respecte del contracte al que opti.

Codi Validació: 4Y6ECC5RZMF72C4JCGQQDHZAF
Verificació: https://guissona.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 13 de 53

Els certificats comunitaris d'inscripció o documents similars que acreditin la inscripció en llistes oficials d'empresaris autoritzats per contractar als que fa referència l'article 97 de la LCSP constitueixen una presumpció d'aptitud en relació amb els requisits de selecció qualitativa que figurin en aquests. Aquests certificats hauran d'anar acompanyats d'una declaració responsable del licitador en la que manifesti que les circumstàncies reflectides en el corresponent certificat no han experimentat variació.

Les declaracions responsables referides en els paràgrafs anteriors hauran de reiterar-se en el document en que es formalitzi el contracte, sens perjudici de que l'Òrgan de Contractació pugui, si ho considera convenient, efectuar una consulta als esmentats Registres Oficials.

Si l'empresa estigués pendent de classificació, haurà de disposar del document acreditatiu d'haver presentat la corresponent sol·licitud per a la seva obtenció. En qualsevol cas haurà de poder justificar que a la data límit de presentació d'ofertes, l'empresa es trobava en plena disposició de la classificació exigida.

b. Integració de la solvència amb mitjans externs

S'admetrà el recurs a la solvència econòmica i financera i tècnica i professional d'altres operadors econòmics en els termes de l'article 75 de la LCSP. En aquest cas, el licitador indicarà dita circumstància en el DEUC, i els tercers operadors en que el licitador basi la seva solvència també hauran de presentar el seu propi DEUC per a cadascuna de les capacitats a les quals recorri el licitador o tingui intenció de subcontractar.

El licitador que hagi presentat la millor oferta haurà de demostrar quan sigui requerit que disposarà de la solvència i recursos necessaris del tercer operador durant tota la durada del contracte mitjançant un compromís per escrit d'aquest últim, sens perjudici de la potestat de sol·licitar als licitadors la presentació de la totalitat o d'una part dels documents justificatius, quan consideri que existeixen dubtes raonables sobre la vigència o viabilitat d'allò declarat o quan resulti necessari pel bon desenvolupament del procediment. L'operador que presti la seva solvència econòmica i financera serà solidàriament responsable de l'execució del contracte.

8.4. No incórrer en prohibicions de contractar

No seran admeses a la licitació les empreses inhabilitades o incurses en alguna de les circumstàncies de prohibició de contractar recollides en l'article 71 de la LCSP o en altra normativa sectorial, la qual cosa poden acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 85 de la LCSP.

Codi Validació: 4Y6ECC5RZMF72C4JCGQQDHZAF
Verificació: https://guissona.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 14 de 53

CLÀUSULA 9. Presentació de Proposicions i Documentació Administrativa

9.1. Consideracions prèvies

Les proposicions dels interessats hauran d'ajustar-se als plecs i documentació que regeixen la licitació, i la seva presentació suposa **l'acceptació incondicionada** per l'empresa del contingut de la totalitat de les seves clàusules o condicions, sense excepció o reserva alguna.

Cada entitat licitadora **no podrà presentar més d'una proposició**, ni subscriure cap proposta en unió temporal amb uns altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes donarà lloc a la no admissió de totes les propostes que hagi subscrit aquesta entitat.

D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, la documentació haurà de ser presentada en idioma oficial (català i/o al castellà) i en cas de ser en llengua estrangera s'haurà de presentar degudament **traduïda** de forma oficial.

D'acord amb la disposició addicional quinzena LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per **mitjans exclusivament electrònics**.

Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que els/les licitadors/es hagin facilitat a aquest efecte. Un cop rebuts el/s correu/s electrònic/s i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, i indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició en l'e-NOTUM, haurà/n d'accedir-hi la/les persones designada/es, mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. Per accedir a aquesta notificació es requerirà certificat digital o contrasenya, segons els casos.

D'altra banda, per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, els interessats que ho vulguin i, en tot cas, els/les licitadors/es s'han de **subscriure com a interessades** en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició a l'adreça següent: https://contractaciopublica.gencat.cat o mitjançant l'enllaç del "Perfil de contractant de la pagina web de l'Ajuntament https://www.seu-e.cat/web/guissona/ .

Aquesta subscripció permetrà rebre avís de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrites de qualsevol novetat, publicació o avís

Codi Validació: 4Y6ECC5RZMF72C4JCGQQDHZAF
Verificació: https://guissona.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 15 de 53

relacionat amb aquesta licitació.

A més, els/les licitadors/es també es poden donar d'alta al Perfil del licitador, prèvia l'autenticació requerida. El Perfil del licitador està constituït per un conjunt de serveis adreçats als/a les licitadors/es amb l'objectiu de proveir un espai propi, amb un seguit d'eines que faciliten l'accés i la gestió d'expedients de contractació del seu interès. Per donar-se d'alta cal fer "clic" a l'apartat "Perfil de licitador" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública i disposar del certificat digital requerit.

D'acord amb la disposició addicional primera del Decret Llei 3/2016, serà suficient l'ús de la **signatura electrònica** avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en els termes previstos al Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE.

Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura de l'oferta.

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que "una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres".

9.2. Lloc i termini de presentació d'ofertes

La present licitació té caràcter electrònic. Els/Les licitadors/es hauran de preparar i presentar les seves ofertes obligatòriament de forma electrònica a través de l'eina de preparació i presentació d'ofertes de **Sobre Digital** de la **Plataforma de serveis de contractació pública** de la Generalitat de Catalunya, a través de l'adreça web https://contractaciopublica.gencat.cat.

La utilització d'aquests serveis suposa:

- La preparació i la presentació d'ofertes de forma telemàtica pel licitador/a.
- La custòdia electrònica d'ofertes pel sistema.
- L'obertura i l'avaluació de la documentació a través de la plataforma.

Les proposicions, juntament amb la documentació preceptiva es presentaran, dins del termini de **vint dies naturals** (conforme D.A. 12a LCSP) comptats a partir de l'endemà al de publicació de l'anunci de licitació en el Perfil de contractant, exclusivament de forma electrònica a través de l'Eina de Preparació i Presentació d'ofertes que la Plataforma de serveis de contractació

Codi Validació: 4Y6ECC5RZMF72C4JCGQQDHZAF
Verificació: https://guissona.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 16 de 53

pública de la Generalitat de Catalunya posa a la disposició de candidats i entitats licitadores per a tal fi.

No obstant, es recomana que es presenti amb l'antelació suficient que permeti resoldre possibles incidències durant la preparació o enviament de l'oferta.

Les proposicions dels/les licitadors/es s'han de presentar necessàriament i únicament a través del perfil del contractant de l'Ajuntament de Guissona fent ús del sobre digital.

Les instruccions per la presentació del **sobre digital** es poden consultar a l'enllaç següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml.

S'adverteix als/les licitadors/es que la presentació d'ofertes electròniques, d'acord amb la Disposició addicional 16a LCSP, s'efectua en **dues fases**, essent la primera la tramesa de l'empremta electrònica de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, però cal efectuar la segona fase, l'enviament de la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores des de la finalització del termini de presentació d'ofertes. En cas de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini indicat, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en la segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la que s'ha enviat l'empremta digital prèviament.

Totes les ofertes presentades fora de termini rebudes a l'expedient seran excloses a no ser que la companyia proveïdora del servei alerti a l'òrgan de contractació de que s'està produint alguna situació que afecti al funcionament del *software* i que pugui provocar que els proveïdors entreguin la seva oferta fora del termini establert.

Per aquest motiu, per participar en aquesta licitació, és important que els/les licitadors/es interessats es registrin, en el cas que no ho estiguin, en la Plataforma de serveis de contractació pública de la Generalitat de Catalunya.

L'oferta electrònica i qualsevol altre document que l'acompanyi hauran d'estar **signats electrònicament** per algun dels sistemes de signatura admesos per l'article 10 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions públiques.

Per garantir la confidencialitat del contingut dels sobres fins al moment de la seva obertura, l'eina xifrarà aquests sobres en l'enviament. Per aquest motiu l'Eina de la Plataforma de serveis de contractació pública de la Generalitat de Catalunya els requerirà per tal d'efectuar l'ensobrat i enviament del sobre digital una **paraula clau**, que hauran de preservar degudament i la qual li serà

Codi Validació: 4Y6ECC5RZMF72C4JCGQQDHZAF
Verificació: https://guissona.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 17 de 53

requerida per la Corporació a través de la pròpia eina de licitació, per tal d'efectuar l'obertura dels sobres digitals (és important la seva correcta custòdia donat que només l'empresa licitadora la tindrà). Efectuat el requeriment per transmetre la paraula clau d'apertura dels sobres, si a l'hora indicada de formació de la Mesa de Contractació encara no s'hagués facilitat i introduït a l'eina (la paraula clau no arriba a l'òrgan de contractació, sinó que el seu responsable l'haurà d'introduir), l'oferta es considerarà retirada, havent de permetre l'apertura del sobre A per tal d'obtenir les dades de notificació.

Una vegada realitzada la presentació, l'Eina proporcionarà a l'entitat licitadora un justificant d'enviament, susceptible d'emmagatzematge i impressió, amb el segell de temps.

Les ofertes presentades i tota la seva documentació hauran d'estar lliure de virus informàtics i de qualsevol programa o codi nociu, doncs aquest fet produeix la deshabilitació de la seva apertura, essent alertat per la pròpia eina de licitació. En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il•legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa o, si no n'hi ha, l'òrgan de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

En cas que algun document presentat pels/les licitadors/es estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes es troben disponibles a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent: https://contractaciopublica.gencat.cat/

9.3. Informació a les entitats licitadores

Quan calgui sol·licitar la informació addicional o complementària a què es refereix l'article 138 LCSP, l'Administració contractant haurà de facilitar-la, almenys, **sis dies** abans que finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que aquesta petició es presenti amb una **antelació mínima de dotze dies** respecte d'aquella data. Aquesta sol·licitud s'efectuarà a l'adreça de correu electrònic ajuntament@guissona.cat.

Les persones interessades en el procediment de licitació també poden dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs

Codi Validació: 4Y6ECC5RZMF72C4JCGQQDHZAF
Verificació: https://guissona.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 18 de 53

o la resta de documentació, a través de l'apartat de preguntes i respostes del tauler d'avisos de l'espai virtual de la licitació.

Aquestes preguntes i respostes seran públiques i accessibles a través del tauler esmentat, residenciat en el perfil de contractant de l'òrgan.

9.4. Contingut de les proposicions

Les proposicions per prendre part en la licitació es presentaran en **dos sobres electrònics**, mitjançant l'eina de Sobre Digital a través del perfil del contractant de l'Ajuntament de Guissona.

Un cop accedeixin a través d'aquest enllaç a l'eina web de Sobre Digital, els/les licitadors/es hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge d'activació al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin en la declaració per a rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.

Els documents a incloure en cada sobre hauran de ser originals o còpies autenticades electròniques, conforme a la legislació en vigor.

SOBRE 1 - Documentació administrativa i criteris subjectius avaluables mitjançant judici de valor

1.- Declaració responsable de conformitat amb el que disposa l'article 140 LCSP, el model consisteix en el document europeu únic de contractació (DEUC), aprovat mitjançant el Reglament (UE) nº 2016/7, de 5 de gener (https://ec.europa.eu/tools/espd/filter?lang=es), que haurà d'estar signada i amb la corresponent identificació, mitjançant la mateixa el licitador declararà el següent:

- Que la societat està constituïda vàlidament i que de conformitat amb el seu objecte social es pot presentar a la licitació, així com que la persona signatària del DEUC té la deguda representació per presentar la proposició i el DEUC;
- Que compleix els requisits de solvència econòmica i financera, i tècnica i professional, de conformitat amb els requisits mínims exigits en aquest plec;
- Que no està incursa en prohibició de contractar;
- Que compleix amb la resta de requisits que s'estableixen en aquest plec i que es poden acreditar mitjançant el DEUC.

Codi Validació: 4Y6ECC5RZMF72C4JCGQQDHZAF
Verificació: https://guissona.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 19 de 53

De conformitat amb el que estableix la part II, secció A, cinquena pregunta, dins de l'apartat titulat "Informació general" del formulari normalitzat del document europeu únic de contractació, les empreses licitadores que figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea, com un expedient virtual de l'empresa, un sistema d'emmagatzematge electrònic de documents o un sistema de prequalificació, d'accés gratuït, només han de facilitar en cada part del DEUC la informació que no figuri en aquestes bases. Així, les empreses inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya, regulat en el Decret 107/2005, de 31 de maig, i gestionat per la Secretaria Tècnica de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa (Gran via de les Corts Catalanes, 635, 08010-Barcelona, tel. 935 528 090; http://www.gencat.cat/economia/jcca), o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, només estan obligades a indicar en el DEUC la informació que no figuri inscrita en aquests registres, o que no hi consti vigent o actualitzada. En tot cas, aquestes empreses han d'indicar en el DEUC la informació necessària que permeti a l'òrgan de contractació, si escau, accedir als documents o certificats justificatius corresponents.

Per al cas que l'empresa es trobi inscrita en el RELI o en el Registre Oficial de Licitadors i empreses classificades del Sector Públic, l'empresa licitadora haurà d'assegurar-se de quines dades es troben inscrites i actualitzades en aquests registres i quines no.

L'aportació de la documentació justificativa del compliment dels requisits exigits en aquest plec, el compliment dels quals s'ha indicat en el DEUC, l'haurà d'efectuar l'empresa licitadora en qui recaigui la proposta d'adjudicació per haver presentat l'oferta més avantatjosa econòmicament, amb caràcter previ a l'adjudicació. Tanmateix, l'òrgan de contractació o la mesa de contractació podrà demanar a les empreses licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan considerin que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat del DEUC o quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment. No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELI o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic o que figuri en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

2.- Integració de la solvència amb mitjans externs, si escau.

Quan es recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses de conformitat amb l'article 75 LCSP, cadascuna d'elles hauran de presentar la declaració responsable degudament emplenada i signada, el model consisteix en el document europeu únic de contractació (DEUC), aprovat mitjançant el Reglament (UE) nº2016/7, de 5 de gener (https://ec.europa.eu/tools/espd/filter?lang=es). En aquest cas, s'haurà d'omplir les seccions A i B de la part II, la part III i la part VI. Sempre que sigui pertinent en el que fa a la capacitat o capacitats específiques en què es basi l'operador econòmic, s'ha de consignar la informació exigida en les parts IV i V per cada una de les entitats de què es tracti.

3.- Unions Temporals d'Empresaris, si escau

Codi Validació: 4Y6ECC5RZMF72C4JCGQQDHZAF
Verificació: https://guissona.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 20 de 53

En tots els supòsits en què diversos empresaris concorrin agrupats en una unió temporal, cada empresa participant aportarà la declaració responsable de l'apartat 2 d'aquesta clàusula.

Així mateix, s'haurà d'aportar el compromís de constituir la unió temporal per part dels empresaris que siguin part de la mateixa de conformitat amb el que s'exigeix en l'apartat 3 de l'article 69 LCSP, amb una durada que serà coincident, com a mínim, amb la del contracte fins a la seva extinció.

En l'escrit de compromís s'indicarà: els noms i circumstàncies dels que la constitueixin; la participació de cada un d'ells, així com l'assumpció del compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicataris del contracte. L'esmentat document haurà d'estar signat pels representants de cadascuna de les empreses que composen la unió.

4.- Empreses vinculades

Únicament, les empreses que pertanyen a un mateix grup, entenent-se per tals les que es troben en algun dels supòsits de l'article 42 del Codi de Comerç i que presenten diferents proposicions per concórrer individualment a l'adjudicació, hauran de presentar declaració en la que facin constar aquesta condició.
També hauran de presentar declaració explícita aquelles societats que, presentant diferents proposicions, concorrin en algun dels supòsits alternatius establerts a l'article 42 del Codi de Comerç, respecte dels socis que la integren.

5.- Declaració responsable relativa al compliment de l'obligació de comptar amb un dos per cent de treballadors amb discapacitat o adoptar les mesures alternatives corresponents i al compliment de les obligacions establertes en la normativa vigent en matèria laboral, social i d'igualtat efectiva entre dones i homes.

De conformitat amb el que disposa el Reial Decret Legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei general de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social, aquells licitadors que tinguin un nombre de 50 o més treballadors a la seva plantilla estaran obligats a comptar amb un 2% de treballadors amb discapacitat, o a adoptar les mesures alternatives previstes en el Reial Decret 364/2005, de 8 de abril, pel qual es regula el compliment alternatiu amb caràcter excepcional de la quota de reserva a favor dels treballadors amb discapacitat.
A aquests efectes, els licitadors hauran d'aportar declaració responsable, sobre el compliment del que disposa en el Reial Decret Legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei general de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social.
Així mateix, els licitadors faran constar que compleixen amb els requisits establerts en la normativa vigent en matèria laboral i social així com que, en aquells casos en què correspongui, compleix amb el que estableixen els apartats 2 i 3 de l'article 45 de la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per la igualtat efectiva de dones i homes, relatius a l'elaboració i aplicació d'un Pla d'Igualtat.
De conformitat amb el que estableix la Llei 39/2015, de 1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions Públiques, l'òrgan de contractació podrà fer ús de les seves facultats de comprovació que tingui atribuïdes en relació amb el compliment de les esmentades obligacions.

6.- Declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols

Codi Validació: 4Y6ECC5RZMF72C4JCGQQDHZAF
Verificació: https://guissona.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 21 de 53

Les empreses estrangeres han d'aportar una declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu fur propi.

Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de la perfecció del contracte, d'acord amb l'article 140.4 LCSP.
De conformitat amb l'article 140.3 LCSP, els licitadors s'obliguen a aportar, en qualsevol moment abans de la proposta d'adjudicació, tota la documentació exigida quan els hi sigui requerida.

7.- Declaració responsable de vigència de dades inscrites en el registre electrònic d'empreses licitadores (RELI/ROLECE)

Les empreses licitadores han de presentar una declaració responsable mitjançant la qual declaren la plena vigència de les dades que hi consten o bé la vigència parcial de les mateixes amb la documentació justificativa de les dades que han sofert variació.

8.- Justificació dels criteris d'adjudicació avaluables mitjançant judici de valor

La documentació tècnica necessària per a la valoració dels criteris d'adjudicació subjectes a judici de valor és la següent:

A) Memòria tècnica executiva – procés constructiu (fins a 7,50 punts)
Les empreses licitadores hauran de presentar una memòria tècnica que descrigui el procés constructiu proposat per a l'execució de les obres, incloent-hi:

- La descripció tècnica de les diferents fases i actuacions de l'obra.
- Els sistemes i procediments d'execució previstos.
- Les propostes de millora respecte del projecte.
- Els recursos tècnics i humans i els mitjans auxiliars que s'adscriuran a l'execució del contracte, així com la seva vinculació amb les diferents fases i actuacions de l'obra.

L'extensió màxima de la memòria serà de 10 pàgines, entenent que un full conté dues pàgines. No computaran la portada ni l'índex, si n'hi ha.
El document haurà de respectar els requisits formals següents:

- Tipus de lletra Arial, mida 11.
- Interlineat mínim d'1,15.
- Respecte dels marges de pàgina en tot el document.

En cas que la memòria superi l'extensió màxima establerta, únicament es tindrà en compte per a la seva valoració el contingut de les 10 primeres pàgines, sense que es pugui valorar la informació continguda a partir de la pàgina 11. Aquesta limitació no comportarà l'exclusió de l'oferta.

B) Pla de treball – Diagrama de Gantt (fins a 2,50 punts)
Les empreses licitadores hauran de presentar un pla de treball en format de diagrama de Gantt que reflecteixi la planificació i la seqüència de les diferents fases, tasques i actuacions de l'obra.

Codi Validació: 4Y6ECC5RZMF72C4JCGQQDHZAF
Verificació: https://guissona.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 22 de 53

El document haurà d'incloure la justificació dels terminis d'execució, la xarxa de precedències, la identificació del camí crític i les alternatives proposades davant de possibles incidències que puguin afectar la planificació, com ara incompliments dels terminis d'execució o retards en el lliurament de materials.
La documentació presentada en aquest sobre no podrà contenir informació relativa a l'oferta econòmica ni a la resta de criteris avaluables automàticament que s'hagin d'incloure en el sobre 2.

SOBRE 2 – Proposta econòmica i altres criteris avaluables automàticament

1.- Annex d'oferta econòmica i de criteris avaluables automàticament, degudament emplenat i signat.

2.- Documentació acreditativa de l'experiència en construcció amb prefabricats de tàpia de gran format.

3.- Documentació justificativa de la reducció del termini d'execució ofertada.

Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta.

A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa. En cas de fallida tècnica acreditada pel prestador dels serveis que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, l'òrgan de contractació ampliarà el termini de presentació de les mateixes el temps que es consideri imprescindible, modificant el termini de presentació d'ofertes; publicant a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública l'esmena corresponent; i, addicionalment, comunicant el canvi de data a totes les empreses que haguessin activat oferta.

CLÀUSULA 10. Criteris D'Adjudicació

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de la millor oferta s'atendrà a una pluralitat de criteris d'adjudicació sobre la base de la millor relació qualitat-preu.

La distribució dels criteris és la següent:

1. CRITERIS AUTOMÀTICS (Màxim 90 punts)

1.1. Oferta econòmica (50 punts)

Per obtenir les puntuacions econòmiques totes les ofertes s'avaluaran amb la puntuació obtinguda mitjançant la següent expressió:

Codi Validació: 4Y6ECC5RZMF72C4JCGQQDHZAF
Verificació: https://guissona.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 23 de 53

$$P_i = P\left(1 - \frac{O_i - O_m}{IL}\right)$$

Essent:

Pi= punts de l'oferta

P= punts del criteri preu

Oi= preu de l'oferta

Om= preu de la millor oferta

IL= import de licitació

La puntuació econòmica s'arrodonirà al segon decimal.

S'atorgaran 0 punts a l'oferta econòmica que iguali o superi l'import de licitació.

1.2. Experiència en construcció amb prefabricats de tàpia (10 punts)

L'experiència que l'empresa constructora pugui aportar en la construcció d'un edifici d'una tipologia innovadora com és la construcció amb panells de tàpia esdevé un element fonamental que cal ponderar amb el preu del contracte, que exigeix i justifica l'expertesa.

Aquest criteri es valorarà d'acord amb els barems següents:

EXPERIÈNCIA EN CONSTRUCCIÓ AMB PREFABTICATS DE TÀPIA DE GRAN FORMAT	
Acreditació de l'experiència en treballs de construcció d'edificis amb usos residencials o d'equipaments (exclou edificis industrials i comercials) amb estructura prefabricada i tancaments realitzats amb panells prefabricats de tàpia de gran format. 5 punts per cada obra executada amb aquest sistema. 2 punts per cada obra en execució.	Màxim 10 punts

L'experiència s'acreditarà mitjançant la presentació de la documentació següent:

- Un currículum de la persona responsable de l'equip tècnic ordenat amb la relació dels treballs de construcció d'edificis amb usos residencials o d'equipaments (exclou edificis industrials i comercials) amb estructura prefabricada i tancaments realitzats amb panells prefabricats de tàpia

Codi Validació: 4Y6ECC5RZMF72C4JCGQQDHZAF
Verificació: https://guissona.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 24 de 53

de gran format, que haurà de contenir la descripció dels treballs realitzats i la durada dels mateixos.

- En el cas de contractes amb el sector públic, mitjançant certificats de bona execució expedits o visats per l'òrgan o entitat competent, on constin expressament l'objecte del contracte, l'import i les dates d'execució.

- En el cas de contractes amb el sector privat, mitjançant un certificat expedit pel subjecte privat o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració responsable de l'empresari acompanyada de la documentació que acrediti fefaentment la realització de la prestació (com ara factures, contractes o certificacions d'obra signades per la direcció facultativa).

Cal presentar la documentació justificativa en el moment de presentar la seva oferta i en cap cas a posteriori. En cas de declarar una experiència que no estigui suficientment justificada, no s'atorgarà la puntuació corresponent.

1.3. Reducció del termini d'execució (8 punts)

Es valorarà la proposta de reducció del termini d'execució presentada per les empreses licitadores, respecte al termini establert de 18 mesos. La reducció de termini ha de ser realista, tenint en compte les condicions tècniques i la complexitat del projecte.

La reducció de termini serà valorada en funció dels mesos o fraccions de mes de reducció respecte al termini inicial de 18 mesos. La puntuació es distribuirà com segueix:

REDUCCIÓ DE TERMINI D'EXECUCIÓ		
REDUCCIÓ	TERMINI	PUNTUACIÓ
2 mesos	16 mesos	8 punts
1 mes i mig	16 mesos i mig	6 punts
1 mes	17 mesos	4 punts
Mig mes	17 mesos i mig	2 punts
Sense reducció	18 mesos	0 punts

- Les empreses hauran de presentar:

- Memòria tècnica, amb una descripció clara de la proposta de reducció de termini d'execució, incloent:

  - Termini total proposat per a l'execució del projecte.

  - Justificació de la viabilitat de la reducció del termini, incloent-hi les

Codi Validació: 4Y6ECC5RZMF72C4JCGQQDHZAF
Verificació: https://guissona.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 25 de 53

condicions que permetran complir amb el termini proposat (organització, recursos, planificació).

- Criteris tècnics que permetran garantir la qualitat malgrat la reducció del termini.

- Pla de treball actualitzat amb la distribució temporal de les partides d'obra, identificant les fites i les accions que permetran complir amb la reducció de termini proposada.

- Detalls sobre els recursos humans i materials que es destinaran a la reducció de termini, indicant les dates d'inici i finalització de les tasques més rellevants.

Cal presentar la documentació justificativa en el moment de presentar la seva oferta i en cap cas a posteriori. En cas de declarar una reducció de termini que no estigui suficientment justificada, no s'atorgarà la puntuació corresponent.

1.4. Ampliació del termini de garantia (4 punts)

La valoració de l'ampliació del termini de garantia serà a raó de 2 punts per cada any sencer de millora de la garantia mínima (establert en un mínim d'un any), fins a un màxim puntuable de 2 anys de millora.

AMPLIACIÓ DEL TERMINI DE GARANTIA	
1 any de garantia obligatòria + 1 any addicional = garantia total 2 anys	2 punts
1 any de garantia obligatòria + 2 anys addicionals = garantia total 3 anys	4 punts

El tipus de garantia serà del tipus "garantia total", incloent obres, materials, mà d'obra, desplaçaments, mitjans auxiliars, conservació, reparació, substitució, etc., que siguin necessaris per dur a terme els treballs de reparació de forma satisfactòria i total.

En cas d'incompliment de la present millora, sempre i quan s'hagi proposat, es procedirà a la confiscació de la garantia definitiva.

1.5. Millores per donar compliment al Reglament de seguretat privada (RD 2364/1994) (15 punts)

MILLORES PER DONAR COMPLIMENT AL REGLAMENT DE SEGURETAT PRIVADA (RD 2364/1994)
Es preveu la incorporació de mesures complementàries de seguretat física per adequar els accessos i les obertures del museu als requeriments del Reglament de seguretat privada, aprovat pel RD 2364/1994, especialment pel que fa a l'article 127, i de l'Ordre INT/317/2011, d'1 de febrer.

Codi Validació: 4Y6ECC5RZMF72C4JCGQQDHZAF
Verificació: https://guissona.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 26 de 53

<table>
<tr><td colspan="2">Les actuacions consisteixen en la instal•lació de portes blindades amb tancaments metàl•lics de seguretat, tancaments metàl•lics interiors enrotllables i reixes fixes de protecció de les obertures, amb l'objectiu de reforçar la resistència davant la intrusió i garantir la protecció dels espais de reserva i exposició del museu.</td></tr>
<tr><td>PORTES BLINDADES DE SEGURETAT AMB TANCAMENT METÀL•LIC COMPLEMENTARI

Substitució de les portes previstes a projecte per portes blindades amb acabat de fusta, classe de resistència RC5 segons UNE-EN 1627, amb bastiment metàl•lic reforçat, pany multipunt, frontisses de seguretat i ancoratges als paraments resistents. Inclou tancament metàl•lic de seguretat independent, amb bastiment, ferratges, pany de seguretat, tractament anticorrosiu, fixacions, muntatge i acabats.

<table>
<tr><th>Referència</th><th>Dimensions</th><th>Superfície</th><th>Import estimat</th></tr>
<tr><td>EM-FE-P01</td><td>2,00 × 3,25 m</td><td>6,50 m²</td><td>12.500 €</td></tr>
<tr><td>EM-FE-P02</td><td>2,00 × 3,25 m</td><td>6,50 m²</td><td>12.500 €</td></tr>
<tr><td>EM-FE-P04</td><td>5,35 × 3,25 m</td><td>17,39 m²</td><td>34.000 €</td></tr>
<tr><td>EM-FE-P03</td><td>2,50 × 3,25 m</td><td>8,13 m²</td><td>16.000 €</td></tr>
<tr><td>Total (PEM)</td><td></td><td>38,51 m²</td><td>75.000 €</td></tr>
</table>
</td><td>10 punts</td></tr>
<tr><td>TANCAMENTS METÀL•LICS INTERIORS ENROTLLABLES

Subministrament i instal•lació de tancaments metàl•lics enrotllables de seguretat, de 4,00 × 3,25 m, formats per lames d'acer reforçades, guies laterals, eix d'enrotllament, motorització, dispositius de bloqueig i sistemes de seguretat, incloent-hi fixacions, connexions, ajustaments i proves de funcionament.

<table>
<tr><th>Dimensions</th><th>Unitats</th><th>Superfície</th><th>Preu unitari</th><th>Import</th></tr>
<tr><td>4,00 × 3,25 m</td><td>2</td><td>26,00 m²</td><td>8.500 €</td><td>17.000 €</td></tr>
</table>
</td><td>3 punts</td></tr>
</table>

Codi Validació: 4Y6ECC5RZMF72C4JCGQQDHZAF
Verificació: https://guissona.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 27 de 53

REIXES METÀL•LIQUES FIXES DE PROTECCIÓ D'OBERTURES Subministrament i instal•lació de reixes metàl•liques fixes, formades per bastiment perimetral d'acer amb angular L 50×50 mm, rigiditzacions i malla metàl•lica preondulada de 40×40 mm, amb filferro de 4 mm de diàmetre. Inclou soldadures, galvanització en calent, ancoratges mecànics de seguretat, transport, muntatge i remats. Referència Dimensions Unitats Superfície total EM-FE-F01 2,50 × 2,65 m 1 6,625 m² EM-FE-F02 2,50 × 2,65 m 1 6,625 m² EM-FE-F03 2,50 × 2,30 m 2 11,500 m² EM-FE-F04 2,50 × 2,30 m 3 17,250 m² Total 7 42,000 m² Superfície total 42,00 m² Preu unitari estimat 350 €/m² Import (PEM) 14.700 €	2 punts

1.6. Millora de la il•luminació de l'edifici (3 punts)

MILLORA DE LA IL•LUMINACIÓ DE L'EDIFICI	
Subministrament i instal•lació de 146 projectors per millorar la qualitat de la il•luminació dels espais expositius i la flexibilitat del sistema per adaptar-se a les diferents necessitats museogràfiques. Les lluminàries són del mateix model previst al projecte (partida PH13TD03). Model ATOM TRACK de LEDS C4 o equivalent, de 21 W, temperatura de color de 3000 K, índex de reproducció cromàtica CRI 90 i sistema de regulació DALI, amb tots els accessoris necessaris per a la seva correcta instal•lació i funcionament. 146 unitats × 165,79 €/unitat = 24.205,34 € (PEM).	3 punts

2. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ AVALUABLES MITJANÇANT UN JUDICI DE VALOR (Màxim 10 punts)

2.1. Memòria tècnica executiva – procés constructiu (7,50 punts)

Memòria amb la descripció tècnica de totes les fases i accions de l'obra.
Sistemes d'execució, propostes de millora respecte al projecte, recursos tècnics, humans i mitjans auxiliars assignats al projecte i la seva relació amb les diferents fases i accions d'obra.

L'extensió màxima de la memòria no pot superar les 10 pàgines (es considera

Codi Validació: 4Y6ECC5RZMF72C4JCGQQDHZAF
Verificació: https://guissona.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 28 de 53

que un full conté dues pàgines). No es computaran la portada ni l'índex, si n'hi ha. L'interlineat mínim ha de ser 1.15 i el tipus de lletra ha de ser Arial 11, respectant en tot el document els marges de la pàgina.

En cas que la memòria superi l'extensió màxima establerta, únicament es tindrà en compte per a la seva valoració el contingut de les 10 primeres pàgines, sense que es pugui valorar la informació continguda a partir de la pàgina 11. Aquesta limitació no comportarà l'exclusió de l'oferta.

2.2. Pla de treball – Diagrama de Gantt (2,50 punts)

Pla de treball en format diagrama de Gantt, amb la planificació i seqüència de les fases, tasques i accions d'obra, amb la corresponent justificació de terminis executius, xarxa de precedències, camí crític i alternatives proposades en cas d'incompliment (terminis execució, entregues materials, etc.).

3. RESUM DELS CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

CRITERIS AVALUABLES		
1. CRITERIS AUTOMÀTICS (Màxim 90 punts)		
1.1	Oferta econòmica	50,00 punts
1.2	Experiència en construcció amb prefabricats de tàpia de gran format	10,00 punts
1.3	Reducció del termini d'execució	8,00 punts
1.4	Ampliació del termini de garantia	4,00 punts
1.5	Millores per donar compliment al Reglament de seguretat privada (RD 2364/1994)	15,00 punts
1.6	Millora de la il·luminació de l'edifici	3,00 punts
2. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ AVALUABLES MITJANÇANT UN JUDICI DE VALOR (Màxim 10 punts)		
2.1	Memòria tècnica executiva – procés constructiu	7,50 punts
2.2	Pla de treball – Diagrama de Gantt	2,50 punts
PUNTUACIÓ TOTAL		**100 PUNTS**

CLÀUSULA 11. Admissibilitat de Variants

No s'admeten variants, excepte les ofertes de millores presentades segons el present plec i estiguin admeses per la Mesa de contractació.

CLÀUSULA 12. Ofertes anormalment baixes

Codi Validació: 4Y6ECC5RZMF72C4JCGQQDHZAF
Verificació: https://guissona.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 29 de 53

El caràcter anormal de les ofertes econòmiques s'apreciarà quan l'oferta de preu suposi una baixa que superi en 10 punts percentuals el valor mitjà corregit del conjunt de les baixes ofertes.

El valor mitjà corregit del conjunt de baixes es calcula segons els següents criteris:

- No s'eliminarà cap oferta si s'han presentat 3 ofertes o menys.

- S'eliminaran l'oferta més baixa i la més alta si hi ha més de 3 ofertes.

Aplicats els criteris anteriors, es calcula la mitjana entre totes les baixes.

La baixa de cada oferta econòmica, en percentatge, es calcula segons la fórmula següent:



Essent:

Bi = baixa de l'oferta i

Oi = preu de l'oferta i

IL = import de licitació

En qualsevol cas, es presumirà temerària l'oferta econòmica que suposi una baixa superior al 20% respecte del preu de licitació.

Quan en aplicació dels paràmetres anteriors, alguna o algunes ofertes estigui incursa en presumpció de anormalitat o temeritat, es concedirà a les licitadores afectats un termini de **cinc dies hàbils** perquè puguin presentar una justificació adequada de les circumstàncies que els permeten executar aquesta oferta en aquestes condicions, amb els criteris que s'assenyalen sobre aquest tema en l'article 149.4 LCSP.

Rebudes les justificacions, la Mesa podrà sol·licitar un informe tècnic, generalment al funcionari que hagi realitzat el plec de prescripcions tècniques, el projecte o l'estudi econòmic del contracte, o a tots en conjunt, que analitzi detalladament les motivacions que hagi argumentat el/la licitador/a per poder mantenir la seva oferta.

En tot cas, es rebutjaran les ofertes si es comprova que són anormalment baixes perquè vulneren la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, incloent l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents.

A la vista de les justificacions dels/de les contractistes l'oferta del o les quals hagi estat classificada com a desproporcionada i de l'informe tècnic municipal

Codi Validació: 4Y6ECC5RZMF72C4JCGQQDHZAF
Verificació: https://guissona.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 30 de 53

que les analitzi, la Mesa de Contractació, proposarà a l'òrgan de contractació motivadament l'admissió de l'oferta o la seva exclusió. En la valoració de les ofertes no s'inclouran les proposicions declarades desproporcionades o anormals fins que no s'hagués seguit el procediment establert en l'art 149 LCSP i, si escau, resultés justificada la viabilitat de l'oferta.

Quan resulti adjudicatària del contracte una empresa que hagués estat incursa en presumpció de anormalitat, l'òrgan de contractació establirà mecanismes adequats per realitzar un seguiment detallat de l'execució d'aquest, amb l'objectiu de garantir la correcta execució del contracte sense que es produeixi un minvament en la qualitat dels serveis, les obres o els subministraments contractats.

CLÀUSULA 13. Preferències d'Adjudicació en cas d'Empats

S'aplicaran els criteris previstos en l'article 147.2 LCSP.

Quan, després d'efectuar la ponderació de tots els criteris de valoració establerts, es produeixi un empat en la puntuació atorgada a dues o més ofertes, s'utilitzaran els següents criteris per resoldre aquesta igualtat:

1r: Major percentatge de treballadors/es amb discapacitat o en situació d'exclusió social en la plantilla de cada una de les empreses, primant en cas d'igualtat, el major número de treballadors fixes amb discapacitat a la plantilla, o el major número de persones treballadores amb inclusió a la plantilla.

2n: Menor percentatge de contractes temporals a la plantilla de l'empresa.

3r: Major percentatge de dones contractades a la plantilla de l'empresa.

4t: Sorteig davant del/la secretari/ària municipal.

La documentació acreditativa dels criteris de desempat a què es refereix el present apartat serà aportada pels/les licitadors/es al moment en què es produeixi l'empat, i no amb caràcter previ.

CLÀUSULA 14. Mesa de contractació

La Mesa de contractació serà l'òrgan competent per efectuar la valoració de les ofertes i qualificar la documentació administrativa, i actuarà conforme al previst en l'article 326 LCSP i en el Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic, desenvolupant les funcions que en aquests s'estableixen.

D'acord amb el punt 7 de la disposició addicional segona LCSP, la mesa de

contractació estarà formada com segueix:

- Presidenta: Agnès Pla Ribalta, regidora de Cultura de l'Ajuntament.
  - Suplent: Jaume Ars Bosch, Alcalde de l'Ajuntament
- Vocals:

Codi Validació: 4Y6ECC5RZMF72C4JCGQQDHZAF
Verificació: https://guissona.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 31 de 53

- Josep Raïmat Quintana, Secretari de la Corporació.
    - Suplent: Blanca Coberó Masana, Tècnica de Secretaria.
- Daniel Esqué Vidal, Interventor de la Corporació.
    - Anna Pedrós Miralles, administrativa de l'àrea econòmica.
- Sònia Pintó Grau, arquitecta municipal.
    - Suplent: Guifré Ricart Real, arquitecte municipal.
- David Castellana Guàrdia. Director del Museu de Guissona.
    - Suplent: Josep Ros Mateu, arqueòleg municipal.
- Anna Rius Alzamora, Representant del grup polític PSC.
    - Suplent: Josep Esquerra Aldomà, representat del grup polític Esquerra Republicana.

- Secretària: Blanca Coberó Masana, Tècnica de Secretaria.
    - Suplent: Esther Argerich Baliellas, administrativa de Secretaria.

A les reunions de la mesa s'hi podran incorporar els funcionaris o personal de l'ajuntament o assessors especialitzats en la matèria que es considerin convenients, els quals actuaran amb veu però sense vot. Així mateix la mesa podrà sol·licitar els informes tècnics (interns o externs) que consideri necessaris abans de formular la seva proposta d'adjudicació.

La Mesa actua vàlidament en presència de la meitat més un dels seus membres. Ordinàriament, els acords s'adopten per majoria simple i la presidència exerceix el vot de qualitat en cas d'empat reiterat.

Un cop finalitzat l'acte s'aixecarà la corresponent acta deixant constància de tot l'actuat, la qual serà signada per tots els membres assistents i els licitadors presents.

CLÀUSULA 15. Obertura de Proposicions

La mesa de contractació s'encarregarà de l'obertura i de la valoració de les proposicions, complint amb els requisits de la disposicions addicionals 16a i 17a LCSP, garantint que l'obertura no es realitza fins que hagi finalitzat el termini per a la seva presentació. No és imprescindible la celebració en acte públic d'obertura d'aquestes d'acord amb el que disposa l'article 157.4 LCSP, ja que la licitació es tramita per mitjans electrònics.

Es demanarà mitjançant l'eina de licitació al correu electrònic assenyalat, que accedeixin a l'eina web de Sobre Digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui.

Es podrà demanar als/les licitadors/es que introdueixin la paraula clau a partir del dia següent del de finalització del termini de presentació d'ofertes i, en tot cas, l'han d'introduir dins del termini establert abans de l'obertura del primer

Codi Validació: 4Y6ECC5RZMF72C4JCGQQDHZAF
Verificació: https://guissona.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 32 de 53

sobre xifrat.

En cas que algun licitador/a no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part dels/les licitadors/es de la/les paraula/es clau, que només ells/es custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau, de manera que no s'admetrà la proposició d'aquest/a licitador/a.

La Mesa de Contractació es **constituirà** en el termini de dos a cinc dies hàbils després de la finalització del termini de presentació de les proposicions, a l'hora que es concreti en l'anunci d'obertura, procedirà a l'obertura del **Sobres 1**, que contenen la documentació administrativa i la documentació relativa als criteris avaluables mitjançant judici de valor. En primer lloc, es comprovarà la documentació administrativa i es procedirà a la seva acceptació o, en cas contrari, la Mesa podrà concedir un termini no superior a tres dies naturals perquè el/la licitador/a corregeixi els defectes o les omissions esmenables observats en la documentació presentada. A continuació s'obrirà la documentació relativa als criteris avaluables mitjançant judici de valor i es procedirà a la seva avaluació i expedició d'informe tècnic per part de l'arquitecta municipal. En un termini no superior a 2 dies hàbils, es reunirà una altra vegada la Mesa de contractació, previ anunci en el Perfil del contractant, i es procedirà a l'obertura dels **Sobres 2**, que contenen les proposicions econòmiques i tècniques, quantificables de forma automàtica.

Després de la lectura de les proposicions, la Mesa procedirà a l'avaluació i classificació de les ofertes d'acord amb les fórmules establertes a la clàusula corresponent d'aquest plec, i posteriorment es procedirà a la proposta d'adjudicació del present contracte. En el supòsit que fos necessari, la Mesa podrà concedir un termini no superior a tres dies naturals perquè el/la licitador/a corregeixi els defectes o les omissions esmenables observats en la documentació presentada.

Realitzada la proposta d'adjudicació, la mesa de contractació procedirà, en aquest acte, a comprovar en el Registre Oficial de Licitadores i Empreses Classificades que l'empresa està degudament constituïda, que el signant de la proposició té poder suficient per formular l'oferta, ostenta la classificació corresponent i no està incursa en cap prohibició per contractar.

D'acord amb el que es disposa en l'article 139.1 LCSP'2017, la presentació de les proposicions suposa l'autorització a la Mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades recollides en el Registre Oficial de Licitadores i Empreses Classificades del Sector Públic o en les llistes oficials d'operadors econòmics en un Estat membre de la Unió Europea.

Codi Validació: 4Y6ECC5RZMF72C4JCGQQDHZAF
Verificació: https://guissona.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 33 de 53

CLÀUSULA 16. Requeriment de Documentació

L'òrgan de contractació requerirà al/la licitador/a que hagi presentat la millor oferta perquè, dins del termini de **7 dies hàbils**, a comptar des del següent al què hagués rebut el requeriment, presenti la documentació justificativa del compliment dels requisits previs a què fa referència l'article 140.1 LCSP, així com de disposar efectivament dels mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte conforme a l'article 76.2, i d'haver constituït la garantia definitiva i complementària que sigui procedent.

Si no es compleix de forma adequada aquest requeriment en el termini establert, s'entendrà que el licitador/a ha retirat la seva oferta. En aquest supòsit es requerirà la documentació al/la licitador/a següent, en l'ordre de classificació de les ofertes.

En cas que en el termini atorgat a aquest efecte no es presenti la garantia definitiva, s'efectuarà proposta d'adjudicació a favor de la següent candidata en puntuació, atorgant-li el corresponent termini per constituir la citada garantia definitiva.

CLÀUSULA 17. Garantia provisional i Definitiva

No es demana garantia provisional per la presentació d'ofertes.

El/La licitador/a que presenti la millor oferta haurà d'acreditar la constitució de la **garantia d'un 5% del preu final ofert**, exclòs l'IVA.

A més a més, s'haurà de constituir **garantia complementària del 5% del preu final ofert**, exclòs l'IVA.

Justificació de l'exigència de garantia complementària

D'acord amb el que disposa l'article 107.2 de la LCSP, es considera justificat exigir una garantia complementària atesa l'especial naturalesa i complexitat tècnica de les obres objecte del contracte.

El projecte presenta una singularitat constructiva significativa, tant per la utilització de sistemes estructurals i constructius poc habituals, com són els panells prefabricats de tàpia de gran format i les estructures de fusta laminada i CLT, com per la necessitat d'executar els treballs sobre l'estructura de la fase anterior ja construïda i coordinar-los amb els espais i les activitats del parc arqueològic i de la reserva del museu.

Aquestes circumstàncies comporten uns riscos específics durant l'execució, atès que qualsevol deficiència constructiva, incompliment o execució defectuosa pot tenir una incidència rellevant en la qualitat, estabilitat i funcionalitat de l'edifici, així com generar costos addicionals de reparació.

Codi Validació: 4Y6ECC5RZMF72C4JCGQQDHZAF
Verificació: https://guissona.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 34 de 53

Per aquest motiu, es considera necessari reforçar les garanties de què disposa l'Ajuntament per assegurar el compliment correcte de les obligacions contractuals i cobrir les eventuals responsabilitats derivades de la seva execució.

Les garanties es podran constituir d'alguna de les formes següents:

a) En efectiu o en valors, que en tot cas seran de deute públic, amb subjecció, en cada cas, a les condicions establertes a les normes de desenvolupament LCSP. L'efectiu i els certificats d'immobilització dels valors anotats es dipositaran a la Caixa General de Dipòsits o a les seves sucursals enquadrades en les Delegacions d'Economia i Hisenda, o en les Caixes o establiments públics equivalents de les comunitats autònomes o entitats locals contractants davant les quals hagin de fer efecte, en la forma i amb les condicions que les normes de desenvolupament d'aquesta Llei estableixin, sense perjudici del que es disposa per als contractes que se celebrin a l'estranger.

b) Mitjançant aval, prestat en la forma i condicions que estableixin les normes de desenvolupament LCSP, per algun dels bancs, caixes d'estalvis, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit i societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya, que haurà de dipositar-se en els establiments assenyalats en la lletra a) anterior.

c) Mitjançant contracte d'assegurança de caució, realitzat en la forma i condicions que les normes de desenvolupament LCSP estableixin, amb una entitat asseguradora autoritzada per operar en aquest àmbit. El certificat de l'assegurança haurà de lliurar-se en els establiments assenyalats en la lletra a) anterior.

En cas que la garantia es constitueixi mitjançant aval o assegurança de caució, aquest haurà d'estar subscrit per persones amb poder suficient per obligar l'entitat avaladora o asseguradora. A aquest efecte, s'haurà d'aportar l'aval o l'assegurança de caució original, juntament amb la documentació acreditativa dels poders de representació de les persones signants, a fi que es pugui comprovar la seva representació i la suficiència de les seves facultats per formalitzar la garantia en nom de l'entitat. Els poders dels signants hauran de ser bastantajats per la Secretaria de l'Ajuntament de Guissona, d'acord amb el que preveu l'article 7 del Reial decret 937/2020, de 27 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament de la Caixa General de Dipòsits, aplicable supletòriament als ens locals. No obstant això, també es considerarà acreditada la representació i la suficiència de facultats quan s'aporti la documentació relativa als poders degudament intervinguda o legitimada notarialment, de manera que permeti comprovar la capacitat de la persona signant per obligar l'entitat avaladora o asseguradora.

Codi Validació: 4Y6ECC5RZMF72C4JCGQQDHZAF
Verificació: https://guissona.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 35 de 53

En cas de constituir la garantia mitjançant transferència bancària, el compte corresponent és l'ES09 3140 0001 9100 0898 5600 (CAIXAGUISSONA).

La garantia no serà retornada o cancel·lada fins que s'hagi complert satisfactòriament el contracte i el termini de garantia a què es refereix la clàusula 21.5. hagi vençut.

Aquesta garantia respondrà als conceptes inclosos a l'article 110 de LCSP, i transcorregut un any des de la data de finalització del contracte, sense que la recepció formal i la liquidació haguessin tingut lloc per causes no imputables al/a la contractista, es procedirà, sense més demora, a la seva devolució o cancel•lació una vegada depurades les responsabilitats a què es refereix el citat article 110.

En el cas de presentar la millora respecte l'ampliació del termini de garantia, estipulada en la clàusula 10.1.4. del present PCAP, la garantia definitiva i la garantia complementària seran retornades a la finalització de l'ampliació de la garantia ofertada.

L'acreditació de la constitució de la garantia podrà fer-se mitjançant mitjans electrònics.

CLÀUSULA 18. Adjudicació del Contracte

Un cop presentada la garantia definitiva i complementària i, en els casos en què resulti preceptiva, prèvia fiscalització del compromís de despesa per la intervenció, l'òrgan de contractació haurà d'adjudicar el contracte en el termini de **5 dies**.

En cas que en el termini atorgat a aquest efecte no es presentin la garantia definitiva i la garantia complementària exigides, s'efectuarà proposta d'adjudicació a favor de la següent persona candidata en puntuació, atorgant-li el corresponent termini per constituir les garanties esmentades.

L'adjudicació, que haurà de ser motivada, es notificarà als/les candidats/es o licitadors/es, i es publicarà en el perfil de contractant en el termini de **15 dies**.

CLÀUSULA 19. Formalització del Contracte

El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització.

De conformitat amb l'article 153 LCSP, el contracte haurà de formalitzar-se en document administratiu que s'ajusti amb exactitud a les condicions de la licitació, constituint aquest document títol suficient per accedir a qualsevol registre públic.

S'efectuarà no més tard dels **quinze dies hàbils següents** a aquell en què es realitzi la notificació de l'adjudicació als/les candidats/es o licitadors/es;

Codi Validació: 4Y6ECC5RZMF72C4JCGQQDHZAF
Verificació: https://guissona.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 36 de 53

constituint aquest document títol suficient per accedir a qualsevol registre públic.

El/La contractista podrà sol•licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública. En aquest cas, les despeses corresponents correran a càrrec del/la contractista.

Quan per causes imputables a l'adjudicatària no es formalitzi el contracte dins del termini indicat se li exigirà l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'hagués constituït.

CLÀUSULA 20. Condicions Especials d'Execució del Contracte

S'estableixen les següents condicions especials d'execució del contracte, d'acord amb l'establert en l'article 202 LCSP:

- **Primera**. Consideracions de tipus ambiental
  Prendre les mesures necessàries per minimitzar l'impacte mediambiental que l'execució de les obres pugui ocasionar, fent una correcta gestió dels residus i els embalatges i del material a utilitzar.

- **Segona**. Promoure l'ocupació de persones amb dificultats particulars d'inserció al mercat laboral.
  Acreditar la contractació com a mínim d'una persona amb discapacitat o en situació o risc d'exclusió social, o aturat de llarga durada.

- **Tercera**. Caldrà tenir en especial consideració les mesures preventives de seguretat i salut a implantar en l'obra, donada la coexistència d'activitats de visita guiada, incloent grups escolars, en l'entorn i immediacions de l'obra.

  A aquests efectes, caldrà comunicar el pla de treball, amb proposta d'execució de l'obra amb una antelació mínima de 5 dies laborables l'inici de treballs en l'espai concret, per tal de reorganitzar les activitats i/o comunicar la seva suspensió.

  També serà necessària la correcta i clara senyalització de les obres respecte dels espais d'ús de les persones usuàries o de concurrència pública.

- **Quarta**. Qualsevol actuació que es realitzi en l'interior del Parc Arqueològic de la Ciutat Romana de Iesso, es dona en un espai patrimonial protegit declarat com **Bé Cultural d'Interès Nacional**.

- **Cinquè**. Les obres s'hauran d'ajustar estrictament al projecte redactat, que ha estat aprovat de forma prèvia i necessàriament per la Comissió Territorial del Patrimoni Cultural de Lleida, i es tindran en compte, si escau, les condicions expressades en aquesta aprovació.

Codi Validació: 4Y6ECC5RZMF72C4JCGQQDHZAF
Verificació: https://guissona.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 37 de 53

Qualsevol modificació en l'execució de les obres requerirà autorització de la CTPC de Lleida, previs els informes justificatius corresponents.

Per aquest motiu totes les intervencions en l'espai s'han de donar d'acord amb la finalitat de protegir i salvaguardar l'espai sota la supervisió o aprovació del personal tècnic del Museu de Guissona.

Qualsevol actuació que es realitzi en el recinte arqueològic s'haurà de detallar prèviament preveient les singularitats de l'espai en el pla de treball.

Qualsevol canvi o solució a possibles eventualitats s'haurà de contrastar prèviament amb el personal tècnic del Museu de Guissona.

CLÀUSULA 21. Drets i Obligacions de les Parts

21.1. Abonaments al/a la contractista

Conforme LCSP, i la clàusula de preu i règim de pagaments, el/la contractista tindrà obligació de presentar la factura que hagi expedit pels serveis prestats davant el corresponent registre electrònic administratiu a l'efecte de la seva remissió a l'òrgan administratiu o unitat a qui correspongui la tramitació de la mateixa.

Així com l'expedirà un cop presentades les certificacions que comprenguin l'obra executada conforme al projecte durant el lapse de temps, que tindran el concepte de pagaments a compte subjectes a les rectificacions i variacions que es produeixin en el mesurament final. Aquestes certificacions mensuals en cap cas suposarà l'aprovació i la recepció de les obres.

Tingui's en compte que, en els casos en què l'import acumulat dels abonaments a compte sigui igual o superior amb motiu del següent pagament al 90 per cent del preu del contracte a l'expedient de pagament que es tramiti haurà d'acompanyar-se, quan resulti preceptiva, la comunicació efectuada a la Intervenció de l'Ajuntament per a la seva eventual assistència a la recepció de l'obra en l'exercici de les seves funcions de comprovació material de la inversió.

Així mateix, i de conformitat amb la Disposició Addicional Tercera punt tercer LCSP l'òrgan interventor assistirà a la recepció material de tots els contractes, excepte els contractes menors, en exercici de la funció de fiscalització material de les inversions.

En la factura s'inclouran, a més de les dades i requisits establerts en el Reial decret 1619/2012, de 30 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament pel qual es regulen les obligacions de facturació, els següents extrems previstos a l'apartat segon de la Disposició Addicional 32ª LCSP, així com en la normativa sobre facturació electrònica:

Codi Validació: 4Y6ECC5RZMF72C4JCGQQDHZAF
Verificació: https://guissona.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 38 de 53

a) Que l'òrgan de contractació és l'Ajuntament de Guissona.

b) Que l'òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat pública és el Departament d'Intervenció-Tresoreria.

c) Que el destinatari és l'Ajuntament de Guissona.

d) Que el codi DIR3 és L01251109.

e) Que l'oficina comptable és l'Àrea Econòmica.

f) Que l'òrgan gestor és la Tresoreria.

g) Que la unitat tramitadora és la Secretaria.

La factura haurà de presentar-se en format electrònic en els supòsits que fixa la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'Impuls a la Factura Electrònica i Creació del Registre Comptable de Factures del Sector Públic. En aquests casos la presentació de la factura en el Punt General d'Accés equival a la presentació en un registre administratiu.

D'acord amb l'establert en l'article 198 LCSP, l'Administració tindrà obligació d'abonar el preu dins dels **trenta dies següents** a la data d'aprovació de les certificacions d'obres, sense perjudici de l'establert en l'apartat 4 de l'article 210, i si es demorés, haurà d'abonar al contractista, a partir del compliment d'aquest termini de **trenta dies** els interessos de demora i la indemnització pels costos de cobrament en els termes previstos en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

Perquè pertoqui a l'inici del còmput de termini per a la meritació d'interessos, el/la contractista haurà d'haver complert l'obligació de presentar la factura davant el registre administratiu corresponent en els termes establerts en la normativa vigent sobre factura electrònica, dins del termini i en la forma escaient, en el termini de 30 dies.

D'altra banda, l'Administració haurà d'aprovar els documents que acreditin la conformitat amb el que es disposa en el contracte dels serveis prestats, dins dels 30 dies següents a la prestació del servei.

21.2. Pla de Seguretat i Salut

En compliment de l'establert en el Reial decret 1627/1997, de 24 d'octubre, pel qual s'estableixen disposicions mínimes de seguretat i de salut en les obres de construcció el contractista haurà de presentar el Pla de Seguretat i Salut amb el contingut indicat en el citat Reial decret i basat en l'estudi de seguretat o salut o en l'estudi bàsic de seguretat i salut que acompanya al projecte.

Aquest pla haurà de ser aprovat abans de l'inici de l'obra.

Codi Validació: 4Y6ECC5RZMF72C4JCGQQDHZAF
Verificació: https://guissona.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 39 de 53

21.3. Obligacions laborals, socials i de transparència

El/La contractista està obligat al compliment de la normativa vigent en matèria laboral i de seguretat social. Així mateix, al compliment del Reial decret Legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei general de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social, de la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes, de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, sobre efectiva de dones i homes, de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, sobre prevenció de riscos laborals, i del Reglament dels serveis de prevenció, aprovat per Reial decret 39/1997, de 17 de gener, així com de les normes que es promulguin durant l'execució del contracte.

L'empresa contractista està obligada a complir durant tot el període d'execució del contracte les normes i les condicions fixades en el conveni col•lectiu d'aplicació, si bé, en tot cas, l'adjudicatària estarà obligada a complir les condicions salarials dels/de les treballadors/es conforme al conveni col•lectiu sectorial d'aplicació.

Així mateix, de conformitat amb el que estableix l'article 4 de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació i bon govern, l'adjudicatària del contracte està obligada a subministrar a l'Administració, previ requeriment, tota la informació necessària per al compliment de les obligacions previstes en la aquesta norma, així com en aquelles normes que es dictin en l'àmbit municipal.

L'empresa contractista vetllarà especialment perquè els treballadors adscrits a l'execució del contracte desenvolupin la seva activitat sense extralimitar-se en les funcions exercides respecte de l'activitat delimitada en aquests plecs com a objecte del contracte.

21.4. Obligacions essencials que poden ser causa de resolució del contracte.

Tindran la condició d'obligacions essencials d'execució del contracte, les següents:

a) El compliment de la proposta de l'adjudicatària en tot allò que hagi estat objecte de valoració d'acord amb els criteris d'adjudicació establerts per al contracte.

b) Les obligacions establertes en el present plec de clàusules administratives particulars en relació amb la subcontractació.

c) El compliment estricte de les mesures de seguretat i salut previstes en la normativa vigent i en el pla de seguretat i salut.

d) El pagament dels salaris als/a les treballadors/es i la seva retenció d'IRPF, així com l'abonament puntual de les quotes corresponents a la

Codi Validació: 4Y6ECC5RZMF72C4JCGQQDHZAF
Verificació: https://guissona.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 40 de 53

Seguretat Social.

e) El compliment de les condicions especials d'execució del contracte.

f) El compliment dels terminis d'execució.

Per controlar el compliment d'aquestes obligacions contractuals essencials, l'Ajuntament pot requerir a l'adjudicatària presentar davant la unitat administrativa que ha tramitat el contracte, la següent informació:

- Els documents justificatius dels pagaments salarials i a la Seguretat Social, així com dels realitzats als subcontractistes.

- Informe especificatiu de les actuacions que realitza per al compliment de les seves obligacions en matèria de seguretat i salut laboral, indicant les incidències que s'hagin produït sobre aquest tema en cada trimestre.

El responsable municipal del contracte elaborarà un informe sobre el compliment d'aquesta justificació. En aquest informe es farà també expressa referència al compliment de les obligacions indicades en aquesta clàusula en relació amb el personal que gestiona el contracte.

Sense aquest informe favorable no es donarà curs al pagament de la factura corresponent i s'iniciarà immediatament un expedient de penalització o de resolució del contracte, segons sigui procedent.

21.5. Recepció d'obra i Termini de garantia

Una vegada acabada l'obra el/la contractista realitzarà una neteja total d'aquesta, de manera que pugui ocupar-se i posar-se en funcionament sense cap neteja suplementària.

El/la contractista, amb una antelació de **quaranta-cinc dies hàbils**, comunicarà per escrit a la Direcció d'obra la data prevista per a la terminació o execució del contracte, a l'efecte de que pugui realitzar la seva recepció.

La Direcció d'obra en cas de conformitat amb aquesta comunicació l'elevarà amb el seu informe a l'òrgan de contractació amb un mes d'antelació, almenys, respecte de la data prevista per a la terminació.

A la recepció de les obres a la seva terminació concorrerà un facultatiu designat per l'Administració representant d'aquesta, el facultatiu encarregat de la direcció de les obres, el/la contractista i l'òrgan interventor municipal, assistit, si ho desitja, del/de la facultatiu/va (tècnic/a especialitzat/da en l'objecte del contracte, que haurà de ser diferent de la direcció d'obra i del/de la responsable del contracte). Del resultat de la recepció s'aixecarà un Acta que subscriuran tots els/les assistents.

Rebudes les obres, es procedirà al seu mesurament general amb assistència del/de la contractista, formulant-se per la direcció de l'obra, en el termini d'un

Codi Validació: 4Y6ECC5RZMF72C4JCGQQDHZAF
Verificació: https://guissona.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 41 de 53

mes des de la recepció, el mesurament de les realment executades d'acord amb el projecte conforme l'article 166 del Reglament 1098/2001, de 12 d'octubre. Sobre la base del resultat del mesurament general la direcció de l'obra redactarà la corresponent relació valorada.

Dins del termini de tres mesos comptats a partir de la recepció, l'òrgan de contractació haurà d'aprovar la certificació final de les obres executades, que serà abonada al contractista a compte de la liquidació del contracte.

Si es troben les obres en bon estat i conformement a les prescripcions previstes, el funcionari tècnic designat per l'Administració contractant i representant d'aquesta, les donarà per rebudes, aixecant-se la corresponent acta i començant llavors el **termini de garantia** que serà l'ofert en la proposta presentada per l'adjudicatari o, en el seu defecte, de **1 any** des de la recepció de les obres.

Si durant el termini de garantia s'acredités a l'existència de vicis o defectes en els treballs efectuats l'òrgan de contractació tindrà dret a reclamar al/a la contractista l'esmena d'aquests.

Dins del termini de **quinze dies anteriors** al compliment del termini de garantia, la direcció facultativa de l'obra, d'ofici o a instàncies del/de la contractista, redactarà un informe sobre l'estat de les obres. Si aquest fos favorable, el/la contractista quedarà exonerat de tota responsabilitat, exceptuant el que està disposat en l'article 244 LCSP per vicis ocults, procedint-se a la devolució o cancel·lació de la garantia, a la liquidació del contracte i, si escau, al pagament de les obligacions pendents que haurà d'efectuar-se en el termini de **seixanta dies**. En el cas de què l'informe no fos favorable i els defectes observats s'haguessin de deficiències en l'execució de l'obra i no a l'ús del construït, durant el termini de garantia, la direcció facultativa procedirà a dictar les oportunes instruccions al/a la contractista per a la deguda reparació del construït, concedint-li un termini per a això durant el qual continuarà encarregat de la conservació de les obres, sense dret a percebre quantitat alguna per ampliació del termini de garantia.

21.6. Despeses exigibles al/a la contractista

Són de compte del/de la contractista les despeses de l'anunci o anuncis de licitació i adjudicació, si escau, de la formalització del contracte, així com qualssevol uns altres que resultin d'aplicació, segons les disposicions vigents en la forma i quantia que aquestes assenyalin.

21.7. Obligacions relatives a la gestió de permisos, llicències i autoritzacions

El/La contractista estarà obligat/da, tret que l'òrgan de contractació decideixi gestionar-ho per si mateix i així l'hi faci saber de forma expressa, a gestionar els permisos, llicències i autoritzacions establertes en les ordenances municipals i en les normes de qualsevol altre organisme públic o privat que

Codi Validació: 4Y6ECC5RZMF72C4JCGQQDHZAF
Verificació: https://guissona.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 42 de 53

siguin necessàries per a l'inici, execució i lliurament del subministrament, sol·licitant de l'Administració els documents que per a això siguin necessaris.

El/La contractista queda obligat a instal·lar, al seu càrrec, les senyalitzacions precises per indicar l'accés a l'obra, les de circulació a la zona que ocupen els treballs, així com les dels punts de possible perill derivat de l'execució de les obres.

21.8. Altres obligacions de l'adjudicatària

A més de les obligacions establertes als plecs que regeixen aquest contracte i a les normes reguladores d'aplicació, l'adjudicatària està obligada a:

a) Designar una persona responsable de la bona marxa dels treballs i el comportament del personal. També ha de fer d'enllaç amb els corresponents serveis municipals i el responsable del contracte.

b) Fer una correcta gestió ambiental del seu servei, prendre les mesures necessàries per minimitzar els impactes que aquest pugui ocasionar (acústics, sobre l'entorn, etc.), fer una correcta gestió dels residus i els embalatges i adoptar les demés mesures adients a l'objecte del contracte.

c) Guardar reserva respecte de les dades o antecedents que no siguin públics o notoris dels quals tingui coneixement amb ocasió del contracte i complir amb el que estableix la clàusula 27 d'aquest plec.

d) Lliurar tota la documentació necessària pel compliment del contracte en català.

e) El/La contractista serà responsable de la qualitat tècnica dels treballs que desenvolupi i de les prestacions i serveis realitzats, així com de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a tercers de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

21.9. Prerrogatives de l'Administració

L'òrgan de contractació, de conformitat amb els articles 190 i 191 LCSP, disposa de les següents prerrogatives:

- Interpretació dels contractes
- Resolució dels dubtes que ofereixi el seu compliment.
- Modificació del contracte per raons d'interès públic.
- Acordar la resolució del contracte i determinar els efectes d'aquesta.

Codi Validació: 4Y6ECC5RZMF72C4JCGQQDHZAF
Verificació: https://guissona.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 43 de 53

En tot cas es donarà audiència al contractista, havent de seguir-se els tràmits previstos en l'article 191 LCSP.

CLÀUSULA 22. Modificació, cessió i subcontractació del contracte

22.1. Modificació

El contracte podrà modificar-se per raons d'interès públic en els supòsits i en la forma prevista als articles 203 a 207 i concordants LCSP i la resta de normativa aplicable. Aquestes modificacions són obligatòries per al/a la contractista llevat que impliquin, aïllada o conjuntament, una alteració en l'import del contracte que excedeixi del 20% del preu inicial, IVA exclòs. En aquest cas, la modificació s'acordarà per l'òrgan de contractació amb la prèvia conformitat per escrit de l'empresa contractista. En cas contrari, es resoldrà el contracte d'acord amb la causa prevista a l'article 211.1.g) LCSP.

22.2. Cessió

No es preveu la cessió del contracte, degut a la necessitat de control sobre els treballs, la seva complexitat, i la comprovació dels requisits de solvència tècnica i professional necessaris per la intervenció sobre el bé objecte del contracte, com a jaciment arqueològic protegit.

22.3. Subcontractació

El contractista podrà concertar amb tercers la realització parcial de les prestacions objecte del contracte, d'acord amb els requisits i les condicions establerts a l'article 215 de la LCSP.

El contractista haurà de comunicar per escrit a l'Ajuntament, després de l'adjudicació i, en tot cas, abans de l'inici dels treballs subcontractats, la seva intenció de formalitzar els corresponents subcontractes, indicant la part de la prestació que es pretén subcontractar, la identitat, les dades de contacte i els representants legals de l'empresa subcontractista.

Així mateix, haurà de justificar l'aptitud de l'empresa subcontractista per executar les prestacions encomanades, mitjançant l'acreditació dels mitjans tècnics i humans de què disposa i de la seva experiència, així com declarar que no està incursa en cap prohibició de contractar de les previstes a l'article 71 de la LCSP.

El contractista haurà de comunicar qualsevol modificació que es produeixi en aquesta informació durant l'execució del contracte, així com qualsevol canvi en les empreses subcontractistes.

La subcontractació no alterarà la responsabilitat exclusiva del contractista principal davant l'Ajuntament, que continuarà essent responsable de la correcta execució de la totalitat de les prestacions contractuals.

El contractista haurà d'abonar als subcontractistes el preu pactat dins dels terminis i les condicions establerts a la Llei 3/2004, de 29 de desembre, i a

Codi Validació: 4Y6ECC5RZMF72C4JCGQQDHZAF
Verificació: https://guissona.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 44 de 53

l'article 216 de la LCSP. L'Ajuntament podrà requerir l'acreditació del compliment d'aquesta obligació, especialment respecte de les factures el termini de pagament de les quals ja hagi vençut.

El contractista haurà d'informar els representants dels treballadors de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral aplicable.

CLÀUSULA 23. Successió en la Persona del Contractista

En els casos de fusió, escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat d'aquestes continuarà el contracte vigent amb l'entitat resultant, que quedarà subrogada en els drets i obligacions dimanants d'aquest, si es produeixen les condicions exigides en l'article 98 LCSP.

És obligació del/de la contractista comunicar fefaentment a l'Administració qualsevol canvi que afecti la seva personalitat jurídica, suspenent-se el còmput dels terminis legalment previst per a l'abonament de les factures corresponents fins que es verifiqui el compliment de les condicions de la subrogació.

Si no pogués produir-se la subrogació per no reunir l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte les condicions de solvència necessàries, es resoldrà aquest, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa del/de la contractista.

CLÀUSULA 24. Penalitats per Incompliment

24.1. Penalitats per demora

L'adjudicatari/ària queda obligat al compliment del termini d'execució del contracte i dels terminis parcials fixats per l'òrgan de contractació.

Quan el contractista, per causes imputables al mateix, hagués incorregut en demora respecte al compliment del termini total, l'Administració podrà optar indistintament per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitats diàries en la proporció de 0,60 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte, IVA exclòs.

Cada vegada que les penalitats per demora aconsegueixin un múltiple del 5% del preu del contracte, l'òrgan de contractació estarà facultat per procedir a la resolució d'aquest o acordar la continuïtat de la seva execució amb imposició de noves penalitats.

Quan el contractista, per causes imputables al mateix, hagués incomplit l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte, l'Administració podrà optar, indistintament, per la seva resolució o per la imposició de les penalitats establertes anteriorment.

Quan el contractista hagi incomplit l'adscripció a l'execució del contracte de mitjans personals o materials suficients per a això, s'imposaran penalitats en la proporció a la gravetat de l'incompliment i la seva quantia no podrà ser superior

Codi Validació: 4Y6ECC5RZMF72C4JCGQQDHZAF
Verificació: https://guissona.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 45 de 53

al 10% del pressupost del contracte

24.2. Penalitats per incompliment o compliment defectuós de la prestació

Es consideraran incompliments contractuals les actuacions o omissions de l'empresa contractista que suposin un incompliment de les obligacions establertes en aquest plec, en el projecte executiu o en la seva oferta, així com de les condicions especials d'execució del contracte.

A efectes de la imposició de penalitats, els incompliments es classificaran en lleus, greus i molt greus, atenent la seva naturalesa, les conseqüències que se'n derivin, la reiteració i el perjudici ocasionat a l'Ajuntament.

a) Incompliments lleus:

- L'incompliment puntual d'obligacions de caràcter formal o documental que no afectin de manera significativa l'execució de les obres.
- Les deficiències puntuals en la senyalització, neteja, ordre o coordinació dels treballs que no comportin riscos per a les persones ni afectacions rellevants a l'entorn.

b) Incompliments greus:

- L'incompliment de les instruccions de la direcció facultativa o del responsable del contracte que afecti el correcte desenvolupament de les obres.
- L'incompliment de les condicions especials d'execució o de les obligacions en matèria ambiental, patrimonial, laboral o de seguretat i salut, quan no constitueixi un incompliment molt greu.
- L'incompliment dels compromisos assumits en l'oferta adjudicatària, incloses les millores ofertades, quan no constitueixi un incompliment molt greu.
- La reiteració d'incompliments lleus.

c) Incompliments molt greus:

- L'incompliment greu o reiterat de les mesures de seguretat i salut que posi en risc les persones treballadores, les persones usuàries o tercers.
- Les actuacions que ocasionin danys rellevants al patrimoni arqueològic o a l'entorn protegit.
- L'incompliment reiterat de les obligacions contractuals o dels compromisos assumits en l'oferta que comprometi greument la correcta execució de les obres.
- La reiteració d'incompliments greus.

Les penalitats aplicables seran les següents, calculades sobre el preu d'adjudicació del contracte, IVA exclòs:

- Incompliments lleus: fins a un 1 %.
- Incompliments greus: fins a un 3 %.
- Incompliments molt greus: fins a un 6 %, que podrà arribar fins al 10 % en funció de la gravetat, la reiteració i els perjudicis ocasionats.

Codi Validació: 4Y6ECC5RZMF72C4JCGQQDHZAF
Verificació: https://guissona.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 46 de 53

L'incompliment de les obligacions relatives a la subcontractació previstes a la clàusula 22.3 comportarà la imposició d'una penalitat del 10 % de l'import del subcontracte afectat, sens perjudici de les altres conseqüències legalment previstes.

La quantia de cada penalitat no podrà superar el 10 % del preu del contracte, IVA exclòs, i el conjunt de les penalitats imposades no podrà superar el 50 % del preu del contracte, d'acord amb l'article 192.1 de la LCSP.

La imposició de penalitats serà independent de l'obligació del contractista d'indemnitzar pels danys i perjudicis que el seu incompliment ocasioni a l'Ajuntament o a tercers amb dret a repetir contra aquest.

Quan l'incompliment afecti compromisos que hagin estat objecte de valoració en els criteris d'adjudicació, l'Ajuntament podrà exigir, a més, les conseqüències econòmiques que legalment corresponguin per l'incompliment de l'oferta adjudicatària.

24.3. Imposició de penalitats

Per a la imposició de penalitats es tramitarà el corresponent expedient contradictori, amb audiència prèvia al contractista per un termini de cinc dies hàbils perquè pugui formular les al·legacions que consideri oportunes.

La imposició de les penalitats s'acordarà per l'òrgan de contractació, a proposta del responsable del contracte i amb els informes que resultin necessaris en cada cas.

Les penalitats imposades seran immediatament executives i es faran efectives mitjançant deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar al contractista o, quan no sigui possible, sobre la garantia definitiva o complementària constituïda.

La imposició de penalitats no exclou l'exigència de la indemnització pels danys i perjudicis que, si escau, hagi ocasionat l'incompliment contractual.

CLÀUSULA 25. Resolució del Contracte

La resolució del contracte tindrà lloc en els supòsits que s'assenyalen en aquest Plec i en els fixats en els articles 211 i 245 LCSP, i s'acordarà per l'òrgan de contractació, d'ofici o a instàncies del/de la contractista.

A més el contracte podrà ser resolt per l'òrgan de contractació quan es produeixin incompliment del termini total o dels terminis parcials fixats per a l'execució del contracte que faci presumiblement raonable la impossibilitat de complir el termini total, sempre que l'òrgan de contractació no opti per la imposició de les penalitats.

Així mateix seran causes de resolució del contracte a l'empara de l'article 211 f) LCSP les establertes com a obligacions essencials per l'òrgan de contractació.

La resolució del contracte donarà lloc a la comprovació, mesurament i liquidació

Codi Validació: 4Y6ECC5RZMF72C4JCGQQDHZAF
Verificació: https://guissona.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 47 de 53

de les obres realitzades conformement al projecte, fixant els saldos pertinents a favor o en contra del/de la contractista. Serà necessària la citació del/de la contractista per a la seva assistència a l'acte de comprovació i mesurament.

Quan el contracte es resolgui per culpa del/de la contractista, es confiscarà la garantia definitiva, sense perjudici de la indemnització pels danys i perjudicis originats a l'Administració, en el que excedeixin de l'import de la garantia.

D'acord amb l'article 211.2 LCSP quan concorrin diverses causes de resolució del contracte amb diferents efectes quant a les conseqüències econòmiques de l'extinció, haurà d'atendre's a la qual hagi aparegut amb prioritat en el temps.

CLÀUSULA 26. Direcció Facultativa de l'Obra

La Direcció facultativa de l'obra és la persona designada per l'administració amb titulació adequada i suficient responsable de la direcció i control de l'execució de l'obra, assumint la representació de l'Administració davant el contractista.

La direcció va ser adjudicada mitjançant acord de la Junta de Govern Local de data 06 d'agost de 2026 a AV62 Arquitectos, CALDERON-FOLCH STUDIO, projecte IESSO UTE llei 18/1982 de 26 de maig.

La Direcció facultativa assumirà, a més de les funcions derivades del Reial decret 1627/1997, de 24 d'octubre, pel qual s'estableixen disposicions mínimes de seguretat i de salut en les obres de construcció i altra normativa concordant sobre la matèria.

CLÀUSULA 27. Confidencialitat i tractament de dades

27.1 Confidencialitat

L'empresa adjudicatària i el personal que intervingui en l'execució del contracte hauran de mantenir la confidencialitat respecte de tota la informació, documentació i antecedents de caràcter no públic als quals tinguin accés amb motiu de l'execució de les obres.

Aquesta obligació inclou qualsevol dada personal a la qual puguin tenir accés de manera incidental durant l'execució dels treballs, que no podrà ser utilitzada per a finalitats diferents de les estrictament necessàries per al compliment del contracte ni comunicada a tercers sense autorització o habilitació legal.

L'empresa adjudicatària haurà d'adoptar les mesures necessàries per garantir el compliment d'aquesta obligació per part del seu personal i, si escau, de les empreses subcontractistes.

El deure de confidencialitat subsistirà fins i tot després de la finalització del contracte.

27.2 Tractament de Dades

Codi Validació: 4Y6ECC5RZMF72C4JCGQQDHZAF
Verificació: https://guissona.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 48 de 53

Les dades personals facilitades per les empreses licitadores, els seus representants i les persones de contacte seran tractades per l'Ajuntament de Guissona, en qualitat de responsable del tractament, amb la finalitat de tramitar el procediment de contractació, formalitzar, executar i controlar el contracte, així com complir les obligacions legals en matèria de contractació pública, transparència, fiscalització i arxiu documental.

La base jurídica del tractament és el compliment d'obligacions legals aplicables a l'Ajuntament i l'exercici de poders públics o missions realitzades en interès públic, d'acord amb l'article 6.1, lletres c) i e), del Reglament (UE) 2016/679, general de protecció de dades.

Les dades es conservaran durant els terminis necessaris per al compliment de les obligacions legals i administratives corresponents i podran ser comunicades a altres administracions públiques, òrgans de control i plataformes de contractació quan sigui necessari o legalment exigible, així com ser objecte de publicitat en els termes previstos per la normativa de contractació pública i transparència.

Les persones interessades podran exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, oposició i limitació del tractament davant l'Ajuntament de Guissona, a través dels canals de contacte municipals, sense perjudici del seu dret a presentar una reclamació davant l'autoritat de control competent.

L'empresa adjudicatària serà responsable del tractament de les dades personals relatives al seu propi personal, representants, proveïdors i empreses subcontractistes, i haurà de complir les obligacions establertes en la normativa vigent en matèria de protecció de dades personals.

Atesa la naturalesa i l'objecte del contracte, no es preveu, amb caràcter general, que l'empresa adjudicatària hagi de tractar dades personals per compte de l'Ajuntament. En cas que, durant l'execució, sigui necessari encomanar-li algun tractament d'aquesta naturalesa, aquest només es podrà iniciar un cop formalitzat el corresponent acord d'encàrrec de tractament, d'acord amb l'article 28 del Reglament (UE) 2016/679.

CLÀUSULA 28. Règim Jurídic del Contracte

Aquest contracte té caràcter administratiu i la seva preparació, adjudicació, efectes i extinció es regirà pel que s'estableix en aquest plec i, per tot allò que no hi sigui previst, serà d'aplicació la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014; el Reial Decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic; i el Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la llei de contractes de les administracions públiques i estigui vigent després de l'entrada en vigor del Reial Decret 817/2009; supletòriament s'aplicaran les restants normes de dret administratiu i, en defecte d'això, les normes de dret privat.

L'ordre Jurisdiccional Contenciós-Administratiu serà el competent per resoldre

Codi Validació: 4Y6ECC5RZMF72C4JCGQQDHZAF
Verificació: https://guissona.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 49 de 53

les controvèrsies que sorgeixin entre les parts en el contracte actual de conformitat amb el que es disposa en l'article 27.1 LCSP.

Guissona la data de la firma electrònica.
Alcalde, Jaume Ars Bosch

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT

Codi Validació: 4Y6ECC5RZMF72C4JCGQQDHZAF
Verificació: https://guissona.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 50 de 53

AJUNTAMENT DE GUISSONA

Pl. Bisbe Benlloch, 1
25210 GUISSONA
La Segarra - Catalunya
Tel. 973 550 005
ajuntament@guissona.cat
www.guissona.cat

ANNEX. Declaració responsable i proposició econòmica i tècnica

«_____, amb NIF núm. ____ , en representació de l'Entitat _____, amb NIF núm. _____, amb correu electrònic a efectes de notificació _____ i telèfon _____, assabentat/da de l'expedient per a la contractació de "Construcció de la segona fase del nou Museu de Guissona" (exp. 2026/1301), anunciat en el Perfil de contractant, faig constar que conec els Plecs que serveixen de base al contracte i ho accepto íntegrament, prenent part de la licitació i

DECLARO RESPONSABLEMENT

I.- Que la societat està constituïda vàlidament i que de conformitat amb el seu objecte social es pot presentar a la licitació (només afecta les persones jurídiques), així com que el signant de la declaració té la deguda representació per presentar la proposició d'oferta i la declaració.

II.- Que disposa de la classificació corresponent en les condicions establertes pel plec de conformitat amb el formulari normalitzat del document europeu únic de contractació.

III.- Que no està incursa en prohibició de contractar per si mateixa ni per extensió, a conseqüència de l'aplicació de l'article 71.3 de la Llei 9/2017.

SÍ ☐ NO ☐ Autoritzo l'Ajuntament de Guissona per comprovar el compliment de les obligacions tributàries o amb la Seguretat Social, tant en el moment de l'adjudicació, com durant la vigència del contracte.

IV.- Que disposa de les autoritzacions necessàries per exercir l'activitat.

V.- Que adscriurà a l'execució del contracte els mitjans tècnics i personals necessaris i idonis per la seva realització.

VI.- Que l'entitat consta inscrita en el registre oficial d'entitats licitadores següent amb la referència:

a. RELI: _____

b. ROLECE: _____

VII.- Que es compromet a acreditar documentalment les declaracions anteriors en cas de ser proposat adjudicatari/ària o en qualsevol moment que sigui requerit als efectes.

I, segons les facultats de què disposo,

FORMULO LA SEGÜENT PROPOSTA

Codi Validació: 4Y6ECC5RZMF72C4JCGQQDHZAF
Verificació: https://guissona.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 51 de 53

A) Comprometent-me a dur a terme l'objecte del contracte amb compliment de les estipulacions dels plecs i projecte d'obra, incloent l'ocupació de, com a mínim, una persona amb discapacitat o en situació o risc d'exclusió social o persona en situació d'atur de llarga durada.

B) A executar el contracte per l'import de _____ euros (xifra en números, IVA exclòs), més _____ euros corresponents a l'Impost sobre el Valor Afegit.

C) Acredito tenir experiència en construcció amb prefabricats de tàpia de _____ obres executades amb aquest sistema i/o _____ obres en execució.

CAL APORTAR LA DOCUMENTACIÓ ACREDITATIVA ENUMERADA EN L'APARTAT 10.1.2.

D) Em comprometo a reduir el termini d'execució en:

☐Mig mes ☐ 1 mes ☐ 1 mes i mig ☐ 2 mesos

CAL APORTAR LA DOCUMENTACIÓ ACREDITATIVA ENUMERADA EN L'APARTAT 10.1.3.

E) Em comprometo a ampliar el termini d'un any de garantia per la correcta execució de l'obra en:

☐ 1 any addicional ☐ 2 anys addicionals

F) Ofereixo les següents millores per donar compliment al Reglament de seguretat privada (RD 2364/1994)

☐ Portes blindades de seguretat amb tancament metàl•lic complementari

☐ Tancaments metàl•lics interiors enrotllables

☐ Reixes metàl•liques fixes de protecció d'obertures

G) Ofereixo la millora de la il·luminació de l'edifici:

☐ Sí ☐No

I per què consti, signo aquesta declaració i proposició d'oferta econòmica i tècnica, sota la meva responsabilitat, i com a representant d'aquesta entitat.

Codi Validació: 4Y6ECC5RZMF72C4JCGQQDHZAF
Verificació: https://guissona.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 52 de 53

A _____, a ___ de _____ de 2026.

Signatura del/de la candidat/a o representant,

Signat: _____.».

Codi Validació: 4Y6ECC5RZMF72C4JCGQQDHZAF
Verificació: https://guissona.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 53 de 53