Foc, 57
08038 Barcelona
Tel. 93 857 40 00
cireinforma@gencat.cat
cire.gencat.cat

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS RELATIVES AL PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT PER A LA CONTRACTACIÓ DELS SERVEIS DE DIRECCIÓ D'OBRA I COORDINACIÓ DE SEGURETAT I SALUT EN L'EXECUCIÓ DE LES OBRES D'ADEQUACIÓ D'ESPAIS DE L'EDIFICI JUDICIAL DE GAVÀ I L'EDIFICI JUDICIAL DE PERE ESMENDIA 15 DE RUBÍ
Expedient CIRE-2027-30

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE (Índex Annexos) (Final Plec)

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS RELATIVES AL PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT PER A LA CONTRACTACIÓ DELS SERVEIS DE DIRECCIÓ D'OBRA I COORDINACIÓ DE SEGURETAT I SALUT EN L'EXECUCIÓ DE LES OBRES D'ADEQUACIÓ D'ESPAIS DE L'EDIFICI JUDICIAL DE GAVÀ I L'EDIFICI JUDICIAL DE PERE ESMENDIA 15 DE RUBÍ Expedient CIRE-2027-30

A	**Objecte del contracte:** L'objecte del present contracte és la prestació dels serveis de direcció d'obra i de coordinació de seguretat i salut per l'execució de l'adequació d'espais de l'edifici judicial de Gavà, situat en Plaça de J. M. Batista i Roca, Gavà i de l'edifici judicial de Rubí, situat al carrer Pere Esmendia nº 15, Rubí, que tenen una distribució no adequada al Servei que presten. La Direcció General de Gestió d'Infraestructures del Departament de Justícia i Qualitat Democràtica ens encarrega la seva adequació. **Lots:** El contracte es divideix en els següents lots: • LOT 1: Servei de Direcció d'Obra en l'Execució de les obres d'adequació d'espais a l'Edifici Judicial de Gavà situat en Plaça de J. M. Batista i Roca. • LOT 2: Servei de Coordinació de Seguretat i Salut en l'Execució de les obres d'adequació d'espais a l'Edifici Judicial de Gavà situat en Plaça de J. M. Batista i Roca. • LOT 3: Servei de Direcció d'Obra en l'Execució de les obres d'adequació d'espais a l'Edifici Judicial de Rubí situat al carrer Pere Esmendia 15. • LOT 4: Servei de Coordinació de Seguretat i Salut en l'Execució de les obres d'adequació d'espais a l'Edifici Judicial de Rubí situat al carrer Pere Esmendia 15. **Descripció general de les actuacions a realitzar**: **Pels Lots 1 i 3 - Servei de Direcció d'Obra:** Aquest servei consisteix en la Direcció Facultativa i Direcció d'Obra, Redacció de projecte "As built", certificació final d'obra i gestió de llicència ambiental de les obres d'adequació d'espais a l'edifici judicial de Gavà i l'edifici judicial de Pere Esmendia 15 de Rubí, necessàries per complir les exigències i característiques assenyalades en la legislació vigent: Codi Tècnic de la Edificació, Reial Decret 314/2006 de 17 de març i els seus Documents Bàsics (Seguretat, Seguretat en cas de Incendi, Seguretat de Us i Accessibilitat, Salubritat i Estalvi Energètic). La direcció facultativa de l'obra haurà de dirigir el desenvolupament de l'obra en els aspectes tècnics, estètics, urbanístics i mediambientals, d'acord amb el projecte que la defineix, la llicència d'edificació i altres autoritzacions preceptives i les condicions del contracte, per assegurar la seva adequació a la finalitat proposada. La DO haurà de deixar constància formal de les dades de l'execució de l'obra i de l'obra executada i, mensualment, al llarg d'aquesta, estimar amb equitat el valor de l'obra executada a partir de l'aplicació dels preus contractuals dels projectes aprovats als amidaments que realitzi. També haurà de proposar les modificacions d'obra que estimi convenients, informar de les que proposi l'adjudicatària i comunicar a aquest darrer les que introdueixi el promotor. Els resultats a assolir per la DO són els que es relacionen a continuació: • Aconseguir que l'obra es faci, impulsant la seva execució segons el Projecte aprovat i resolent indefinicions i problemes amb tercers. • Aconseguir que l'obra es faci bé, garantint amb un grau de confiança suficient que totes les característiques de l'obra estan d'acord a plànols i els Plecs de Prescripcions i Condicions Tècniques. • Aconseguir que l'obra es faci en el termini i amb el cost previstos. • Per assolir aquests resultats prendrà com a base els següents documents de treball: • El contracte d'obres entre el promotor i l'Adjudicatari • El Plec de bases del Concurs de l'obra • El Plec de Condicions Tècniques • Els Plànols del Projecte. • Els Quadres de Preus. • El Pressupost del Projecte.

- El Termini d'execució.
- El Programa de Treballs
- El Pla d'Autocontrol de Qualitat
- El Pla de Medi Ambient, si és el cas.
- Els detalls de l'oferta d'Adjudicatari
- El Pla de Seguretat i Salut

Incloent-hi la documentació de final d'obra i certificat de final d'obra i la Llicència Ambiental de cadascun dels espais resultants.

Pels Lots 2 i 4 - Servei de Coordinació de Seguretat i Salut: Aquest servei consisteix en la Coordinació de Seguretat i Salut, de les obres d'adequació d'espais a l'edifici judicial de Gavà i l'edifici judicial de Pere Esmendia 15 de Rubí, necessàries per complir les exigències i característiques assenyalades en la legislació vigent: Reial Decret 1627/1997.

Es tracta de coordinar, durant la fase de execució d'obra, l'aplicació dels principis generals de prevenció i seguretat i que, en particular, té com a funcions les següents:

- El manteniment de l'obra en bon estat d'ordre i de neteja.
- L'elecció de l'emplaçament dels llocs i les àrees de treball, tenint en compte les condicions d'accés, i la determinació de les vies o zones de desplaçament o circulació.
- La manipulació dels diferents materials i la utilització dels mitjans auxiliars.
- El manteniment, el control previ a la posada en servei i el control periòdic de les instal·lacions i dispositius necessaris per a l'execució de l'obra, a fi de corregir els defectes que puguin afectar la seguretat i la salut dels treballadors.
- La delimitació i el condicionament de les zones d'emmagatzematge i dipòsit dels diferents materials, en particular si es tracta de matèries o substàncies perilloses.
- La recollida dels materials perillosos utilitzats.
- L'emmagatzemament i l'eliminació o l'evacuació de residus i runes.
- L'adaptació, en funció de l'evolució de l'obra, del període de temps efectiu que s'ha de dedicar als diferents treballs o fases de treball.
- La cooperació entre els contractistes, subcontractistes i treballadors autònoms.
- Les interaccions i les incompatibilitats amb qualsevol altre tipus de treball o activitat que es realitzi a l'obra o a prop del lloc de l'obra.

Reserva de lots: No s'escau.

Limitació en l'adjudicació dels lots (Directiva 2014/24/UE):
Les empreses podran presentar oferta a la totalitat dels lots d'aquest expedient. No obstant això, pel que fa a l'adjudicació, **només se'ls podrà adjudicar un dels lots 1 o 2 i, independentment, un dels lots 3 o 4**.

A aquest efecte, les empreses hauran d'indicar l'ordre de preferència dels lots als quals presentin oferta mitjançant el document **«Model de prelació de lots CIRE-2027-30»,** que es facilita amb aquesta licitació i que hauran d'adjuntar degudament emplenat a la seva oferta.

Per a una correcta presentació de l'oferta tècnica i econòmica del **Lot 1 i 2**, s'haurà de realitzar una **visita obligatòria a les instal·lacions de l'edifici judicial de Gavà** en la data i hora que consti a l'anunci de licitació.

L'obligatorietat de la visita prèvia respon a la necessitat que les entitats licitadores coneguin de manera directa els espais, l'entorn i les particularitats pròpies de l'edifici judicial on ha d'executar-se el contracte, amb la finalitat de garantir que les ofertes presentades siguin viables i ajustades a la realitat operativa de l'espai.

Aquests elements, com ara les particularitats operatives i les condicions pròpies de l'espai, presenten un grau d'especificitat, resultant necessari el seu coneixement in situ per a garantir que les ofertes siguin tècnica i econòmicament viables, així com ajustades a la realitat del servei a prestar.

En aquest sentit, l'exigència de la visita es considera proporcionada a l'objecte del contracte, en estar directament vinculada a la correcta execució d'aquest.

	Codi CPV Lot 1 i 3: 71242000-6 Elaboració de projectes i dissenys, pressupostos **Codi CPV Lot 2 i 4:** 71317210-8 Serveis d'assessorament en salut i seguretat
B	**Dades econòmiques:** **B1. Determinació del preu:** Per import total de la prestació del servei, basat en el pressupost d'execució material (PEM) estimat. **B2. Valor estimat del contracte i mètode aplicat per al seu càlcul** (*)**: 53.048,76 € IVA exclòs** (*) El valor estimat del contracte no inclou la possibilitat establerta en la clàusula 29.6 del present Plec relativa al 10% que no es considera modificació contractual. **B.3 Pressupost base de licitació:** L'import de licitació en cada lot s'estableix en: IMPORTS DE LICITACIÓ Nom / Import de licitació / Import IVA / IMPORT TOTAL Lot 1: DO Edifici judicial Gavà — 13.528,74 € — 2.841,04 € — 16.369,78 € Lot 2: CSS Edifici judicial Gavà — 3.607,66 € — 757,61 € — 4.365,27 € Lot 3: DO Edifici judicial Rubí — 21.547,42 € — 4.524,96 € — 26.072,38 € Lot 4: CSS Edifici judicial Rubí — 14.364,94 € — 3.016,64 € — 17.381,58 € **Imports totals** — **53.048,76 €** — **11.140,24 €** — **64.189,00 €** Les ofertes presentades pels licitadors no poden superar, en cap cas, l'import de licitació de cadascun dels lots.
C	**Existència de crèdit:** C1. Partida pressupostària: 610.0002 "Inversions en edificis i altres construccions per compte aliè". C2. Expedient d'abast plurianual?: NO
D	**Durada del contracte:** Des de l'1 de gener de 2027, o des de la signatura del contracte si aquesta fos posterior, i finalitzarà en el moment que finalitzin les respectives obres de cadascun dels lots que, com a màxim, serà el dia 31 de desembre de 2027. **Pròrrogues:** No es preveu la possibilitat de prorrogar aquest contracte. **Pròrrogues excepcionals:** Es podrà prorrogar excepcionalment el contracte (art. 29.4 in fine), i per motius d'interès públic, fins l'entrada en vigor d'un nou contracte i sempre que l'expedient de contractació d'aquest hagués estat iniciat amb anterioritat. Aquesta pròrroga excepcional en cap cas podrà superar els 9 mesos.
E	**Variants:** NO
F	**Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació** **Forma de tramitació**: Ordinària. **Procediment d'adjudicació**: Obert simplificat, segons l'article 159 de la LCSP, amb criteris d'apreciació únicament objectius o subjectius que no superin el 25%. **Presentació d'ofertes mitjançant eina de Sobre Digital? SI** **Es requereix Comitè d'experts? NO** **Mesa de contractació:** No s'escau.
G	**Solvència i classificació empresarial** **G1. Criteris de selecció relatius a la solvència econòmica i financera i tècnica o professional**:

	Veure l'**Annex núm.2** d'aquest plec. **G2. Classificació empresarial**: No s'escau. **G3. Adscripció de mitjans materials i/o personals a l'execució del contracte:** El contractista haurà d'adscriure a l'execució de la prestació els mitjans personals i materials suficients establerts com a mínims obligatoris en el contracte. **G4. Certificats acreditatius del compliment de les normes de garantia de la qualitat i/o de gestió mediambiental**: No s'escau.
H	**Criteris d'adjudicació:** Veure els criteris i la seva ponderació/puntuació en l'**Annex número 4** d'aquest plec.
I	**Criteris per a la determinació de l'existència de baixes presumptament anormals:** Veure l'**Annex número 4** d'aquest plec.
J	**Altra documentació o requeriments a presentar i/o complir per les empreses licitadores o per les empreses proposades com adjudicatàries:** Veure **annex número 8.**
K	**Responsable del contracte:** La persona que ostenti el càrrec de Cap del Departament de serveis exteriors del CIRE.
L	**Garantia definitiva i complementària del contracte:** **Garantia definitiva del contracte: NO.** **Garantia complementària del contracte: NO.**

M	**Condicions especials d'execució: SI**
	
	M1: Condicions especials d'execució de tipus mediambiental, social o relatives a l'ocupació:
	• Compliment de la legislació laboral i de seguretat social, especialment en allò relatiu a les mesures de foment de l'ètica i la responsabilitat social (salaris mínims, estabilitat i salut laboral, mesures de foment de la igualtat de gènere) així com la prevenció de riscos.
	• Compliment de l'article 31 de la Llei 19/2020, del 30 de desembre, d'igualtat de tracte i no discriminació, per tal de promoure la inclusió, la cohesió, la igualtat de tracte i la no-discriminació, dels col·lectius que requereixen una especial protecció, com ho són les persones amb discapacitat o trastorn mental, i les persones en risc d'exclusió social.
	• Compliment de clàusules ambientals, segons la Llei 16/2017 de canvi climàtic, com ara:
	  • Fer-se càrrec de la gestió correcta dels residus que es generin durant el desenvolupament del contracte.
	  • Garantir la formació ambiental de les persones destinades a l'execució del contracte en àrees com la gestió de residus (minimització, recollida selectiva i tractament), ús eficient de l'aigua o l'energia, i informació sobre els productes utilitzats i sobre la mobilitat sostenible.
	
	• En els contractes de serveis que tinguin per objecte la direcció d'obra, la persona o equip director haurà de verificar i certificar el percentatge d'àrids reciclats efectivament utilitzat en l'execució de l'obra, d'acord amb el que estableix la disposició addicional quarta del Text refós de la Llei reguladora dels residus, aprovat pel Decret legislatiu 1/2009, de 21 de juliol.
	A aquest efecte, la direcció d'obra haurà d'exigir i comprovar que els àrids reciclats utilitzats disposen del marcatge CE en vigor i del corresponent certificat de subministrament emès pel gestor de residus autoritzat que els hagi produït i subministrat, degudament inscrit en el registre de gestors de residus competent i amb el permís ambiental preceptiu. En el cas d'emprar-se materials sostenibles que incorporin àrids reciclats no provinents directament d'un gestor autoritzat, l'acreditació es podrà efectuar mitjançant la fitxa tècnica del producte corresponent.
	La direcció d'obra haurà d'incorporar aquesta acreditació a la documentació final de l'obra i deixar-ne constància expressa en la certificació corresponent.
	
	M2: Condicions especials d'execució de caràcter ètic: Els licitadors i contractistes assumiran les obligacions de caràcter ètic descrites a la clàusula 28.1 d'aquest PCAP, les quals es consideren condicions especials d'execució de la clàusula 19 del mateix plec.
	
	M3: Condicions especials d'execució relatives a l'especificitat d'aquest contracte: Són d'obligat compliment pel contractista o subcontractista les condicions especials d'execució següents:

	• Obligació establerta a l'article 217.1 LCSP de facilitar a l'òrgan contractant la documentació relativa a pagament a subcontractistes o subministradores. • Compliment dels convenis col·lectius sectorials que siguin d'aplicació. • Garantir que els salaris de les persones adscrites al compliment d'aquest contracte siguin iguals per als homes i les dones amb mateixa categoria professional. • Comunicar a CIRE, abans de l'inici de la prestació del servei, el personal destinat a tal efecte. • Realitzar aquelles actuacions prèvies a l'inici de la prestació del servei indispensables per al seu compliment, com ara formació específica del personal destinat, tramitació dels passis per accés a centres penitenciaris, plans de treball si es demanen, etc. • Posar a disposició de CIRE els mitjans materials i personals, propis o subcontractats, necessaris per al correcte compliment del contracte així com la substitució d'aquells si per indisposició, permisos o vacances en el cas dels mitjans personals requereixen ser coberts de nou. • Facilitar a CIRE aquella documentació que li sigui requerida en referència al compliment del contracte (fulls de treballs, protocols, albarans, assistència de personal destinat a la prestació del servei, etc.) • Comunicar a la persona interlocutora en CIRE qualsevol incidència que afecti a la correcta prestació del servei adjudicat. • Complir amb les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social i de prevenció de riscos laborals, i en concret i respecte la prevenció de riscos, garantir que les persones que presten el servei disposen de la formació adequada per fer-ho. • El Servei de Direcció d'Obra inclou: La Direcció Facultativa, Direcció d'Obra, Direcció d'Execució, Redacció de projecte "As built", certificació final d'obra i gestió de llicència ambiental. • L'actuació de la Adequació d'espais a l'Edifici Judicial de Gavà i l'Edifici Judicial de Rubí, es realitzarà en el següent horari: de dilluns a divendres 15.00 a 22.00h, per tant, les visites setmanals es realitzaran en aquest horari. Totes aquestes condicions especials d'execució tenen el caràcter d'obligació contractual essencial i el seu incompliment podrà ser causa de prohibició de contractar o de resolució del contracte segons estableixen els articles 71.2 i 211.1.f de la LCSP.
N	**Modificació del contracte prevista:** Es preveu la possibilitat de modificació contractual? NO
O	**Cessió del contracte:** SI. Veure clàusula 32 d'aquest plec.
P	**Subcontractació:** SI. En aquesta licitació, d'acord amb l'article 215 de la LCSP no hi ha límit a la possible subcontractació. **Limitació a la subcontractació?:** No s'escau.
Q	**Revisió de preus:** NO.
R	**Termini de garantia:** NO
S	**Pla de treball:** Veure **Annex 6** del PCAP
T	**Presentació de les proposicions i documentació:** **Les empreses licitadores, segons prescriu l'article 159.4.a) de la LCSP hauran d'estar inscrites al ROLECE (Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic) o al RELI (Registre d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya), i hauran d'acreditar aquesta inscripció segons estableix l'Annex 0 d'aquest plec.** **Forma i termini de presentació d'ofertes:** Les ofertes es presentaran mitjançant l'eina **"SOBRE DIGITAL"** accessible des de l'anunci d'aquesta licitació a la Plataforma de Contractació Pública i en la qual també consta el termini per a la presentació d'ofertes.
U	**Altres consideracions sobre aquest Plec: Recordar que a partir del 09/09/2018 els licitadors han d'estar obligatòriament inscrits al RELI, acreditant-lo en la forma establerta a l'Annex 0 d'aquest plec.** **U1: Format dels arxius electrònics a presentar:** Word, Excel, Accés, Zip, Rar, pdf
V	**Termini de validesa de les ofertes presentades pels licitadors:** El licitador ha de mantenir la seva oferta durant un període de 2 mesos a comptar des de l'obertura de les proposicions, necessaris per a efectuar la corresponent adjudicació del contracte (art. 158 LCSP).

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS RELATIVES AL PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT PER A LA CONTRACTACIÓ DELS SERVEIS DE DIRECCIÓ D'OBRA I COORDINACIÓ DE SEGURETAT I SALUT EN L'EXECUCIÓ DE LES OBRES D'ADEQUACIÓ D'ESPAIS DE L'EDIFICI JUDICIAL DE GAVÀ I L'EDIFICI JUDICIAL DE PERE ESMENDIA 15 DE RUBÍ Expedient CIRE-2027-30

ÍNDEX

I. DISPOSICIONS GENERALS
Primera. Objecte del contracte
Segona. Necessitats administratives que cal satisfer i idoneïtat del contracte
Tercera. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit
Quarta. Termini de durada del contracte
Cinquena. Règim jurídic del contracte
Sisena. Admissió de variants
Setena. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació
Vuitena. Mitjans de comunicació electrònics
Novena. Aptitud per contractar
Desena. Solvència de les empreses licitadores

II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE
Onzena. Presentació de documentació i de proposicions
Dotzena. Mesa de contractació
Tretzena. Determinació de la millor oferta
Catorzena. Classificació de les ofertes i requeriment de documentació previ a l'adjudicació
Quinzena. Garantia definitiva
Setzena. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment
Dissetena. Adjudicació del contracte
Divuitena. Formalització i perfecció del contracte

III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE
Dinovena. Condicions especials d'execució
Vintena. Execució i supervisió dels serveis
Vint-i-unena. Programa de treball
Vint-i-dosena. Compliment de terminis i correcta execució del contracte
Vint-i-tresena. Persona responsable del contracte
Vint-i-quatrena. Resolució d'incidències
Vint-i-cinquena. Resolució de dubtes tècnics interpretatius

IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS
Vint-i-sisena. Abonaments a l'empresa contractista
Vint-i-setena. Responsabilitat de l'empresa contractista
Vint-i-vuitena. Clàusula ètica i Altres obligacions de les empreses contractistes
Vint-i-novena. Prerrogatives de CIRE
Trentena. Modificació del contracte
Trenta-unena. Suspensió del contracte

V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSIÓ, CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE
Trenta-dosena. Successió i Cessió del contracte
Trenta-tresena. Subcontractació
Trenta-quatrena. Revisió de preus

VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE
Trenta-cinquena. Recepció i liquidació
Trenta-sisena. Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva
Trenta-setena. Resolució del contracte

VII. RECURSOS, MESURES PROVISIONALS I SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL
Trenta-vuitena. Règim de recursos
Trenta-novena. Arbitratge
Quarantena. Règim d'invalidesa
Quaranta-unena. Jurisdicció competent

Índex d'annexos:

Annex núm. 0: Relació de documents a adjuntar
Annex núm.1: Declaració responsable per a persona física/jurídica
Annex núm.2: Mitjans d'acreditació de solvència econòmica i financera i tècnica
Annex núm.3: Modificacions contractuals.
Annex núm. 4: Criteris de valoració i consideració d'ofertes desproporcionades i/o anormals.
Annex núm. 5: Obligacions contractuals essencials.
Annex núm. 6: Contingut de les proposicions relatives a criteris d'adjudicació diferents del preu. Pla d'actuació en la prestació de l'objecte del contracte.
Annex núm. 7: Tipificació d'incompliments i penalitzacions.
Annex núm. 8: Altra documentació específica.
Annex núm. 9: Informació sobre protecció de dades.

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS RELATIVES AL PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT PER A LA CONTRACTACIÓ DELS SERVEIS DE DIRECCIÓ D'OBRA I COORDINACIÓ DE SEGURETAT I SALUT EN L'EXECUCIÓ DE LES OBRES D'ADEQUACIÓ D'ESPAIS DE L'EDIFICI JUDICIAL DE GAVÀ I L'EDIFICI JUDICIAL DE PERE ESMENDIA 15 DE RUBÍ Expedient CIRE-2027-30

I. DISPOSICIONS GENERALS

Primera. Objecte del contracte

1.1 L'objecte del contracte és la prestació dels serveis que es descriuen en l'**apartat A del quadre de característiques.**

1.2 Els lots en què es divideix el contracte s'identifiquen en l'**apartat A del quadre de característiques**.

1.3 L'expressió de la codificació corresponent a la nomenclatura del Vocabulari Comú de Contractes (CPV) és la que consta en l'**apartat A del quadre de característiques**.

Segona. Necessitats administratives que cal satisfer i idoneïtat del contracte

Les necessitats administratives que cal satisfer mitjançant el contracte són les que consten en el Plec de prescripcions tècniques.

Tercera. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit

3.1 El sistema per a la determinació del preu del contracte és el que s'indica en l'**apartat B.1 del quadre de característiques.**

3.2 El valor estimat del contracte és el que s'assenyala en l'**apartat B.2 del quadre de característiques.**

3.3 El pressupost de licitació es determina en l'**apartat B.3 del quadre de característiques**. Aquest és el límit màxim de despesa (IVA inclòs) que, en virtut d'aquest contracte, pot comprometre l'òrgan de contractació, i constitueix el preu màxim que poden ofertar les empreses que concorrin a la licitació d'aquest contracte.

3.4 El preu del contracte és el d'adjudicació i ha d'incloure, com a partida independent, l'Impost sobre el Valor Afegit. En el preu es consideraran inclosos els tributs, les taxes, els cànons de qualsevol tipus que siguin d'aplicació, així com totes les despeses que s'originin com a conseqüència de les obligacions establertes en aquest plec que s'han de complir durant l'execució del contracte.

3.5 S'han complert tots els tràmits reglamentaris per assegurar l'existència de crèdit per al pagament del contracte. La partida pressupostària a la qual s'imputa aquest crèdit és la que s'esmenta en l'**apartat C.1 del quadre de característiques**.

Quan el termini d'execució del contracte comprengui més d'un exercici pressupostari i s'autoritzi la despesa amb abast plurianual, s'ha de fer constar en l'**apartat C.2 del quadre de característiques.**

Quarta. Termini de durada del contracte

El termini de durada del contracte és el que s'estableix en l'**apartat D del quadre de característiques**. El termini total i els terminis parcials són els que es fixen en el programa de treball que s'aprovi. Tots aquests terminis comencen a comptar des del dia que s'estipuli en el contracte.

El contracte es podrà prorrogar si així es preveu i en la forma descrita en l'**apartat D del quadre de característiques**. En aquest cas, la pròrroga s'acordarà per l'òrgan de contractació i serà obligatòria per a l'empresa contractista, sempre que la preavisi amb, almenys, dos mesos d'antelació a l'acabament del termini de durada del contracte. La pròrroga no es produirà, en cap cas, per acord tàcit de les parts.

Cinquena. Règim jurídic del contracte

5.1: El contracte té caràcter administratiu, i es regeix per aquest plec de clàusules administratives i pel plec de prescripcions tècniques, les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte. A més, es

regeix per la normativa en matèria de contractació pública continguda, principalment, en les normes següents:

Així mateix, les parts queden sotmeses expressament a la normativa següent:

a) Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (en endavant LCSP).
b) Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.
c) Reial Decret 817/2009, de 8 de maig, pel que es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic.
d) Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de contractes de les administracions públiques (RGLCAP), en la part que es manté vigent, modificat pel Reial decret 773/2015, de 28 d'agost.
e) Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.
f) Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016,relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva95/46/CE.
g) Ordre PDA/21/2019, de 14 de febrer, per la qual es determina el sistema de notificacions electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu sector públic;

Addicionalment, també es regeix per les normes aplicables als contractes del sector públic en l'àmbit de Catalunya i per la seva normativa sectorial que sigui aplicable.

Supletòriament s'apliquen les restants normes de dret administratiu i, en el cas que no se'n tingui, les normes de dret privat.

5.2: El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

Sisena. Admissió de variants

S'admetran variants quan així consti en l'**apartat E del quadre de característiques**, amb els requisits mínims, en les modalitats i amb les característiques que s'hi preveuen.

Setena. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

La forma de tramitació de l'expedient i el procediment d'adjudicació del contracte són els que es disposen en l'**apartat F del quadre de característiques**.

Vuitena. Mitjans de comunicació electrònics

8.1 D'acord amb la Disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

No obstant això, es podrà utilitzar la comunicació oral per a comunicacions diferents de les relatives als elements essencials, això és, els plecs i les ofertes, deixant-ne el contingut de la comunicació oral documentat degudament, per exemple, mitjançant els arxius o resums escrits o sonors dels principals elements de la comunicació.

8.2 Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en la declaració responsable, d'acord amb el que s'indica en la clàusula onzena d'aquest plec. Un cop rebuts el/s correu/s electrònic/s i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició en l'e-NOTUM, haurà/n d'accedir-hi la/les persones designada/es, mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest

efecte. En l'espai virtual on hi ha dipositada la notificació, es permet accedir a dita notificació amb certificat digital o amb contrasenya.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça. No obstant això, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes computen en tot cas des de la data d'enviament de l'avís de notificació.

8.3 D'altra banda, per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició a l'adreça web del perfil de contractant de l'òrgan de contractació, accessible a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?department=12100&reqCode=viewDetail&keyword=&idCap=204106&ambit=1&

Les empreses que, d'acord amb la clàusula 11.2 d'aquest plec, activin l'oferta amb l'eina de Sobre Digital s'inscriuran a la licitació automàticament.

Aquesta subscripció permetrà rebre avís de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrites de qualsevol novetat, publicació o avís relacionat amb aquesta licitació.

Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present contracte es realitzaran mitjançant el tauler d'anuncis associat a l'espai virtual de licitació d'aquesta licitació de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública. En aquest tauler d'anuncis electrònic, que deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació publicada, també es publicarà informació relativa tant a la licitació, com al contracte.

A més, les empreses licitadores també es poden donar d'alta en el Perfil del licitador, prèvia l'autenticació requerida. El Perfil del licitador està constituït per un conjunt de serveis adreçats a les empreses licitadores amb l'objectiu de proveir un espai propi a cada empresa licitadora, amb un seguit d'eines que faciliten l'accés i la gestió d'expedients de contractació del seu interès. Per donar-se d'alta cal fer "clic" en l'apartat "Perfil de licitador" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública i disposar del certificat digital requerit.

Cal tenir en compte que les dades personals de les empreses licitadores, obtingudes per l'Administració al subscriure's en la licitació i/o en donar-se d'alta en el Perfil del licitador, seran tractades de la següent forma:

- Finalitat del tractament: Exclusivament per les actuacions relatives al procediment d'adjudicació d'aquest expedient i, cas de resultar adjudicatària, per la comptabilització de la facturació.
- Responsable del tractament: Centre d'Iniciatives per a la Reinserció (CIRE)
- Correu electrònic: dpdcire@cirecat.org.
- Drets de les persones interessades: podeu sol·licitar l'accés i la rectificació de les vostres dades, així com la supressió o la limitació del tractament quan sigui procedent. També us podeu oposar al tractament d'acord amb la normativa vigent.
- Procediment per exercir els vostres drets a: http://justicia.gencat.cat/ca/departament/protecciodades/drets-persones-interessades/
- Informació addicional: http://justicia.gencat.cat/ca/ambits/cire/Proteccio_dades/

8.4 Certificats digitals:

D'acord amb la disposició addicional primera del DL 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat

mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura de la declaració responsable i de l'oferta.

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que "una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres".

Novena. Aptitud per contractar

9.1 Estan facultades per participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, el contracte corresponent les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que reuneixin les condicions següents:

- Tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 65 de la LCSP;
- No estar incurses en alguna de les circumstàncies de prohibició de contractar recollides en l'article 71 de la LCSP, la qual cosa poden acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 85 de la LCSP;
- Acreditar la solvència requerida, en els termes establerts en la clàusula desena d'aquest plec;
- Tenir l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme la prestació que constitueixi l'objecte del contracte; i
- A més, quan, per així determinar-ho la normativa aplicable, se li requereixin a l'empresa contractista determinats requisits relatius a la seva organització, destinació dels seus beneficis, sistema de finançament o altres per poder participar en el procediment d'adjudicació, aquests s'han d'acreditar per les empreses licitadores.

Així mateix, les prestacions objecte d'aquest contracte han d'estar compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat de les empreses licitadores, segons resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals.

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.

9.2 La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el NIF de l'empresa.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF.

La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils adients del seu Estat membre d'establiment o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen en l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.

La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'Estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte. També han d'aportar l'informe de reciprocitat al que fa referència l'article 68 de la LCSP.

9.3 També poden participar en aquesta licitació les unions d'empreses que es constitueixin

temporalment a aquest efecte (UTE), sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant CIRE i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa.

9.4 La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció.

9.5 Les empreses que vulguin constituir unions temporals d'empreses per participar en licitacions públiques es poden trobar mitjançant la utilització de la funcionalitat punt de trobada de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat, que es troba dins l'apartat "Perfil del licitador".

9.6 Les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte o hagin assessorat a l'òrgan de contractació durant la preparació del procediment de contractació, poden participar en la licitació sempre que es garanteixi que la seva participació no falseja la competència.

Desena. Solvència de les empreses licitadores

10.1 Les empreses han d'acreditar que compleixen els requisits mínims de solvència que es detallen en **l'apartat G.1 del quadre de característiques**, bé a través dels mitjans d'acreditació que es relacionen en aquest mateix apartat **G.1 del quadre de característiques**, o bé alternativament mitjançant la classificació equivalent a aquesta solvència, que s'assenyala en **l'apartat G.2 del mateix quadre de característiques**.

A les empreses que, per una raó vàlida, no estiguin en condicions de presentar les referències sol·licitades en l'**apartat G.1 del quadre de característiques** per acreditar la seva solvència econòmica i financera, se les autoritzarà a acreditar-la per mitjà de qualsevol altre document que l'òrgan de contractació consideri apropiat.

10.2 Les empreses licitadores s'han de comprometre a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients que s'indiquen en l'**apartat G.3** del quadre de característiques**.**

10.3 Les empreses licitadores poden recórrer per a l'execució del contracte a les capacitats d'altres entitats, amb independència de la naturalesa jurídica dels vincles que tinguin amb elles, per tal d'acreditar la seva solvència econòmica i financera i tècnica i professional, sempre que aquestes entitats no estiguin incurses en prohibició de contractar i que les empreses licitadores demostrin que durant tota la durada de l'execució del contracte disposaran efectivament dels recursos necessaris mitjançant la presentació a tal efecte del compromís per escrit de les entitats esmentades.

No obstant això, respecte als criteris relatius als títols d'estudis i professionals i a l'experiència professional, les empreses només poden recórrer a les capacitats d'altres entitats si aquestes presten els serveis per als quals són necessàries les capacitats esmentades.

En les mateixes condicions, les UTE poden recórrer a les capacitats dels participants en la unió o d'altres entitats.

10.4 Els certificats comunitaris d'empresaris autoritzats per contractar als que fa referència l'article 97 de la LCSP constitueixen una presumpció d'aptitud en relació als requisits de selecció qualitativa que figurin en aquests.

10.5 En les UTE, totes les empreses que en formen part han d'acreditar la seva solvència, en els termes indicats en l'**apartat G.1** del quadre de característiques**.** Per tal de determinar la solvència de la unió temporal, s'acumula l'acreditada per cadascuna de les seves integrants.

I. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

Onzena. Presentació de documentació i de proposicions

11.1 Les empreses poden licitar en el nombre de lots en què es divideix l'objecte del contracte, segons s'indiqui en l'**apartat A del quadre de característiques.**

11.2 Les empreses licitadores, quan així es faci constar en l'**apartat F del quadre de característiques**, han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes en el nombre de sobre/s que es determini en l'**Annex 0** d'aquest plec i en el termini màxim que s'assenyala en l'anunci de licitació, mitjançant l'eina de Sobre Digital accessible a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/search.pscp?reqCode=start&set-locale=ca_ES

Un cop accedeixin a través d'aquest enllaç a l'eina web de sobre Digital, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin en la declaració responsable per a rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació (pel sobre A no es requereix paraula clau, atès que la documentació no està xifrada). Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per tots els sobres o diferents per cadascun d'ells), ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.

CIRE demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre Digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres.

Les empreses licitadores han d'introduir en tot cas la paraula clau abans de l'obertura del primer sobre xifrat.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui dexifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

Cal tenir en compte que l'eina de Sobre Digital no permet suprimir o modificar les ofertes un cop presentades; sí és possible en qualsevol moment anterior a l'enviament de l'oferta. En cas que una empresa licitadora presenti dues o més ofertes a un mateix lot/contracte dins del termini de presentació d'ofertes, pretenent que l'última substitueixi a una o unes ofertes anteriors, ha d'informar-ho així fefaentment a l'òrgan de contractació i aquest o, en el seu cas, la mesa de contractació, valorarà el que procedeixi respecte d'aquestes ofertes.

Podeu trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de sobre digital a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml?set-locale=ca_ES

11.3 D'acord amb el que disposa l'apartat 1.*h* de la Disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de sobre Digital es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després fent l'enviament de la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la que s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per tal de no variar-ne l'emprempta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

11.4 Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de la Generalitat de Catalunya. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que CIRE no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que serà sol·licitada a les empreses licitadores en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'emprempta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta, a través de l'eina de Sobre Digital. Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Sobre Digital, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder fer la comparació de les empremptes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

11.5 L'eina de Sobre Digital no permet la presentació d'arxius de mida superior a 25 Mb. Per aquest motiu, els arxius de les ofertes d'aquesta mida s'han de comprimir o fragmentar en diverses parts. La partició s'ha de realitzar manualment (sense utilitzar eines del tipus winzip o winrar de partició automàtica)

i sense incorporar cap tipus de contrasenya. Els arxius resultants de la partició s'incorporen en l'apartat d'altra documentació numerats (part 1 de 2, part 2 de 2)

Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes es troben disponibles a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/in dex.xhtml?set-locale=ca_ES

D'altra banda, els formats de documents electrònics admissibles són els que s'assenyalin en la **lletra U** del quadre de característiques d'aquest plec.

11.6 D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

11.7 Les persones interessades en el procediment de licitació podran sol·licitar a l'òrgan de contractació informació addicional sobre els plecs i demés documentació complementària, el qual la facilitarà almenys sis dies abans de què finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que l'hagin demanat almenys 12 dies abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions.

Les persones interessades en el procediment de licitació també poden dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació, a través de l'apartat de preguntes i respostes del tauler d'avisos de l'espai virtual de la licitació. Aquestes preguntes i respostes seran públiques i accessibles a través del tauler esmentat, residenciat en el perfil de contractant de l'òrgan

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?department=12100&reqCode=viewDetail&keyword=&idCap=204106&ambit=1&

11.8 Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

11.9 Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dona lloc a la no-admissió de cap de les propostes que hagi subscrit.

11.10 Contingut dels sobres

Cal tenir en compte que les dades personals de les empreses licitadores, obtingudes per l'Administració en aquest procediment de contractació, seran tractades per la unitat responsable de l'activitat de tractament amb la finalitat o les finalitats identificades en la clàusula 8 d'aquest plec relativa a la Informació bàsica sobre protecció de dades de caràcter personal dels licitadors.

Així mateix, cal recordar, en cas que amb ocasió de la participació en aquesta licitació les empreses hagin de comunicar dades personals, tant per incorporar-les en les seves ofertes, com per acreditar el compliment dels requisits previs a l'adjudicació, el que preveuen els articles 6 i 11 de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, respecte del consentiment informat previ de les persones afectades

ÚNIC SOBRE DE DECLARACIÓ RESPONSABLE I D'OFERTA
Dins d'aquest sobre únic les empreses licitadores han d'incloure:

a) Declaració responsable
Les empreses licitadores han de presentar una declaració responsable, la qual s'adjunta com a **Annex 1** a aquest plec i com a plantilla al sobre d'aquesta licitació inclòs en l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual declaren el següent:

- Que la societat està constituïda vàlidament i que de conformitat amb el seu objecte social es pot presentar a la licitació, així com que la persona signatària de la declaració responsable té la deguda representació per presentar la proposició i la declaració;
- Que compleix els requisits de solvència econòmica i financera, i tècnica i professional, de conformitat amb els requisits mínims exigits en aquest plec;
- Que no està incursa en prohibició de contractar;
- Que disposa de les autoritzacions necessàries per exercir l'activitat;
- Que compleix amb la resta de requisits que s'estableixen en aquest plec.

Així mateix, s'ha d'incloure la designació del nom, cognom i NIF de la persona o les persones autoritzades per accedir a les notificacions electròniques, així com les adreces de correu electròniques i, addicionalment, els números de telèfon mòbil on rebre els avisos de les notificacions, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec. Per tal de garantir la recepció de les notificacions electròniques, es recomana designar més d'una persona autoritzada a rebre-les, així com diverses adreces de correu electrònic i telèfons mòbils on rebre els avisos de les posades a disposició.

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una unió temporal si resulten adjudicatàries del contracte, cadascuna ha de presentar la declaració responsable. A més de la declaració responsable, han d'aportar un document on consti el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte.

En el cas que l'empresa licitadora recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses de conformitat amb el que preveu l'article 75 de la LCSP, ha d'indicar aquesta circumstància en la declaració responsable i s'ha de pronunciar sobre l'existència del compromís de disposar d'aquests mitjans.

Les empreses estrangeres han d'indicar en la declaració responsable la submissió als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu fur propi.

En la mateixa declaració responsable s'ha de fer constar el compromís d'adscriure a l'execució del contracte determinats mitjans materials i/o personals, quan així es requereixi.

L'aportació de la documentació justificativa del compliment dels requisits exigits en aquest plec el compliment dels quals s'ha indicat en la declaració responsable, l'haurà d'efectuar l'empresa licitadora en qui recaigui la proposta d'adjudicació per haver presentat l'oferta que ha obtingut la millor puntuació, amb caràcter previ a l'adjudicació.

Tanmateix, l'òrgan de contractació o la mesa de contractació podrà demanar a les empreses licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan considerin que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat de la declaració responsable o quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment. No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELI o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic o que figuri en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o cap altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

b) Oferta
Les empreses licitadores també han d'incloure en aquest sobre els documents que conformen la seva oferta.

La proposició s'ha de formular conforme al model que s'adjunta com a **Model d'oferta econòmica** i com a plantilla al sobre d'aquesta licitació inclòs en l'eina de Sobre Digital.

No s'acceptaran les proposicions que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per valorar-les.

A través de l'eina de Sobre Digital les empreses hauran de signar el document "resum" de les seves ofertes, amb signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut, amb la signatura del qual s'enten signada la totalitat de l'oferta, atès que aquest document conté les empremptes electròniques de tots els documents que la composen.

Les proposicions s'han de signar pels representants legals de les empreses licitadores i, en cas de tractar-se d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, s'han de signar pels representants de totes les empreses que la composen.

Les empreses licitadores podran assenyalar, de cada document respecte del qual s'hagi assenyalat en l'eina de Sobre Digital que poden declarar que conté informació confidencial, si conté informació d'aquest tipus.

Els documents i les dades presentades per les empreses licitadores en el sobre es poden considerar de caràcter confidencial si inclouen secrets industrials, tècnics o comercials i/o drets de propietat intel·lectual i la seva difusió a terceres persones pugui ser contrària als seus interessos comercials legítims, perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector; o bé quan el seu tractament pugui ser contrari a les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal. Així mateix, el caràcter confidencial afecta a qualsevol altres informacions amb un contingut que es pugui utilitzar per falsejar la competència, ja sigui en aquest procediment de licitació o en altres de posteriors. No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en la declaració responsable.

La declaració de confidencialitat de les empreses ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

En tot cas, correspon a l'òrgan de contractació valorar si la qualificació de confidencial de determinada documentació és adequada i, en conseqüència, decidir sobre la possibilitat d'accés o de vista de dita documentació, prèvia audiència de l'empresa o les empreses licitadores afectades.

Tal com s'ha assenyalat en l'apartat 4 d'aquesta clàusula, les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat, en suport físic electrònic, dels documents de les seves ofertes que han presentat mitjançant l'eina de Sobre Digital. Aquesta còpia s'haurà de lliurar a sol·licitud de l'òrgan de contractació / de la mesa de contractació, en cas que es requereixi, i haurà de contenir una còpia de l'oferta amb exactament els mateixos documents –amb les mateixes empremptes digitals– que els aportats en l'oferta mitjançant l'eina de Sobre Digital.

11.11 La presentació d'ofertes comporta que l'òrgan de contractació pugui consultar o obtenir en qualsevol moment del procediment contractual informació sobre tot allò declarat per les empreses licitadores o contractistes, excepte que s'hi oposin expressament. *(De conformitat amb l'article 28.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, els interessats tenen dret a no aportar documents que ja estiguin en poder de l'Administració actuant o que hagi elaborat qualsevol altra Administració. L'Administració actuant pot consultar o obtenir aquests documents tret que l'interessat s'hi oposi)*

Dotzena. Mesa de contractació

12.1 La Mesa de contractació està integrada pels membres que figuren en l'**apartat F del quadre de característiques.**

12.2 La Mesa de contractació obrirà el sobre A, comprovarà la correcció de les signatures de les ofertes i qualificarà la documentació continguda en el Sobre A. En cas d'observar defectes esmenables, ho comunicarà a les empreses licitadores afectades perquè els esmenin en el termini de tres dies.

Una vegada esmenats, si s'escau, els defectes en la documentació continguda en el Sobre A, la mesa l'avaluarà i determinarà les empreses admeses a la licitació i les excloses, així com, en el seu cas, les causes de l'exclusió.

Sense perjudici de la comunicació a les persones interessades, es faran públiques aquestes circumstàncies mitjançant el seu perfil de contractant.

Així mateix, d'acord amb l'article 95 de la LCSP la Mesa podrà sol·licitar a les empreses licitadores els aclariments que li calguin sobre els certificats i documents presentats o requerir-les perquè en presentin de complementaris, les quals, de conformitat amb l'article 22 del RGLCAP, disposaran d'un termini de cinc dies naturals sense que puguin presentar-se després de declarades admeses les ofertes.

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

12.3 Els actes d'exclusió adoptats per la Mesa en relació amb l'obertura de la documentació de caràcter administratiu continguda en el sobre A seran susceptibles d'impugnació en els termes establerts a la clàusula trenta-vuitena.

Tretzena. Determinació de la millor oferta

13.1 Criteris d'adjudicació del contracte
Per a la valoració de les proposicions i la determinació de la millor oferta s'ha d'atendre als criteris d'adjudicació establerts en l'**apartat H del quadre de característiques**.

13.2 Obertura dels sobres, valoració i classificació de les ofertes.

ÚNIC SOBRE

- Finalitzat el termini de presentació d'ofertes, en el dia, lloc i hora indicats en l'anunci de la licitació tindrà lloc l'obertura dels sobres presentats per les empreses licitadores per part de la Mesa de contractació.

- Després de l'acte esmentat, en la mateixa sessió, la Mesa de contractació qualificarà la declaració responsable i la resta de documentació continguda en els sobres i determinarà les empreses admeses a la licitació i les excloses, així com, en el seu cas, les causes d'exclusió.

Sense perjudici de la comunicació a les persones interessades, es faran públiques aquestes circumstàncies mitjançant el seu perfil de contractant.

- Posteriorment, la Mesa de contractació procedirà a avaluar i classificar les ofertes de les empreses admeses i, tot seguit, realitzarà la proposta d'adjudicació a favor d'aquella empresa que hagi obtingut la millor puntuació, la qual la remetrà a l'òrgan de contractació.

Per realitzar aquesta classificació, la mesa tindrà en compte els criteris d'adjudicació assenyalats en l'**apartat H del quadre de característiques** i en l'anunci.

Si l'òrgan de contractació té indicis fonamentats de conductes col·lusòries en el procediment de contractació en tramitació, en el sentit que defineix l'article 1 de la Llei 15/2007, de 3 de juliol, de defensa de la competència, els traslladarà, d'ofici o a instància de la mesa de contractació, a l'Autoritat Catalana de la Competència (ACCO), per tal que emeti un informe sobre el caràcter fundat o no d'aquests indicis. La remissió de la documentació a l'ACCO suposa la suspensió immediata de la licitació.

D'acord amb l'article 150 de la LCSP, en cas que l'informe de l'ACCO conclogui que hi ha indicis fundats de conducta col·lusòria l'òrgan de contractació remetrà a les empreses licitadores afectades la documentació necessària perquè en un termini de 10 dies hàbils al·leguin tot el que considerin convenient en defensa dels seus drets i resoldrà de manera motivada el que sigui procedent. En cas que resolgui que hi ha indicis fundats de conductes col·lusòries, exclourà del procediment de contractació a les empreses licitadores responsables d'aquesta conducta, ho notificarà a totes les empreses licitadores i continuarà el procediment de contractació amb les empreses licitadores restants.

Aquesta procediment també s'aplicarà quan en l'exercici de les seves funcions la mesa de contractació o, si escau, l'òrgan de contractació apreciï possibles indicis de col·lusió entre empreses que concorrin agrupades en una unió temporal.

La Mesa de contractació podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta. Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes sempre que no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores.

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

Seran excloses de la licitació, mitjançant resolució motivada, les empreses les proposicions de les quals no concordin amb la documentació examinada i admesa, les que excedeixin del pressupost base de licitació, modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquest plec, comportin un error manifest en l'import de la proposició i aquelles en les quals l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable.

L'existència d'errors en les proposicions econòmiques de les empreses licitadores implicarà l'exclusió d'aquestes del procediment de contractació, quan pugui resultar afectat el principi d'igualtat, en els casos d'errors que impedeixen determinar amb caràcter cert quin és el preu realment ofert per les empreses i, per tant, impedeixin realitzar la valoració de les ofertes.

D'altra banda, la Mesa podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la seva proposta d'adjudicació. També podrà sol·licitar aquests informes quan consideri necessari verificar que les ofertes compleixen amb les especificacions tècniques dels plecs. Les proposicions que no compleixin dites prescripcions no seran objecte de valoració.

També podrà requerir informes a les organitzacions socials d'usuaris destinataris de la prestació, a les organitzacions representatives de l'àmbit d'activitat al qual correspongui l'objecte del contracte, a les organitzacions sindicals, a les organitzacions que defensin la igualtat de gènere i a altres organitzacions per verificar les consideracions socials i ambientals.

La proposta d'adjudicació de la mesa no crea cap dret a favor de l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària, ja que l'òrgan de contractació podrà apartar-se'n sempre que motivi la seva decisió.

- Els actes d'exclusió adoptats per la Mesa seran susceptibles d'impugnació en els termes establerts a la clàusula trenta-vuitena.

13.3 En casos d'empat en les puntuacions obtingudes per les ofertes de les empreses licitadores, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte:

- La proposició presentada per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin en la seva plantilla un percentatge de treballadors amb discapacitat superior al que els imposi la normativa. Si diverses empreses licitadores de les que hagin empatat quant a la proposició més avantatjosa acrediten tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al que els imposi la normativa, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte l'empresa licitadora que disposi del percentatge més alt de treballadors fixos amb discapacitat en la seva plantilla.

- La proposició presentada per les empreses d'inserció que regula la Llei 44/2007, de 13 de desembre, per a la regulació del règim de les empreses d'inserció, que compleixin els requisits que estableix aquesta normativa per tenir dita consideració.

- En l'adjudicació dels contractes relatius a prestacions de caràcter social o assistencial, la proposició presentada per entitats sense ànim de lucre, amb personalitat jurídica, sempre que la seva finalitat o activitat tingui relació directa amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals i figurin inscrites en el registre oficial corresponent.

- La proposició d'entitats reconegudes com a organitzacions de comerç just per a l'adjudicació dels contractes que tinguin com a objecte productes en els quals hi hagi alternativa de comerç just.

- La proposició presentada per empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, incloguin mesures de caràcter social i laboral que afavoreixin la igualtat d'oportunitats entre dones i homes.

Les empreses licitadores han d'aportar la documentació acreditativa dels criteris de desempat en el moment en què es produeixi l'empat.

13.4 Ofertes amb valors anormals o desproporcionats

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormals s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts en l'**apartat I del quadre de característiques.**

En el supòsit que una o diverses de les ofertes presentades incorrin en presumpció d'anormalitat, la Mesa de contractació requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es que l'/les hagi/n presentat perquè les justifiquin i desglossin raonadament i detalladament el baix nivell dels preus, o de costos, o qualsevol altre paràmetre sobre la base del qual s'hagi definit la anormalitat de l'oferta. Per aquest motiu, la Mesa requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es, les precisions que consideri oportunes sobre la viabilitat de l'oferta i les pertinents justificacions. L'empresa licitadora disposarà d'un termini no superior als 5 dies hàbils per presentar la informació i els documents que siguin pertinents a aquests efectes.

Les sol·licituds de justificació es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquest requeriment es comunicarà a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

Transcorregut aquest termini, si la Mesa de contractació no rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada ho posarà en coneixement de l'òrgan de contractació i es considerarà que la proposició no podrà ser complerta, quedant l'empresa licitadora exclosa del procediment.

Si la Mesa de contractació rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada dins de termini, l'avaluarà i elevarà la corresponent proposta d'acceptació o rebuig de la proposició, degudament motivada, a l'òrgan de contractació, per tal que aquest decideixi, previ l'assessorament tècnic del servei corresponent, o bé l'acceptació de l'oferta, perquè considera acreditada la seva viabilitat, o bé, en cas contrari, el seu rebuig.

L'òrgan de contractació rebutjarà les ofertes incurses en presumpció d'anormalitat si es basen en hipòtesis o pràctiques inadequades des d'una perspectiva tècnica, econòmica o jurídica. Així mateix, rebutjarà les ofertes si comprova que són anormalment baixes perquè vulneren la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, inclòs l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents, en aplicació del que estableix l'article 201 de la LCSP.

Catorzena. Requeriment de documentació previ a l'adjudicació

14.1 Un cop realitzada la proposta d'adjudicació, la Mesa de contractació, i si fos possible en la mateixa sessió en què s'avaluen i es classifiquen les ofertes i es realitza dita proposta, requerirà a l'empresa proposada adjudicatària per a què, dins del termini de **set dies hàbils** a comptar des de l'enviament del requeriment, presenti la documentació justificativa a què es fa esment a continuació.

L'aportació de documentació es durà a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'enviarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

A.1 Empreses no inscrites en el Registre electrònic d'empreses licitadores (RELI) o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic o que no figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea:

L'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta haurà d'aportar la documentació següent. Aquesta documentació, si escau, també s'haurà d'aportar respecte de les empreses a les capacitats de les quals es recorri:

- Documentació corresponent acreditativa de la capacitat d'obrar i de la personalitat jurídica, d'acord amb les previsions de la clàusula novena.
- Documents acreditatius de la representació i personalitat jurídica de les persones signants de les ofertes: poder per comparèixer o signar proposicions en nom d'un altre i el document nacional d'identitat o el passaport.
- Documentació acreditativa del compliment dels requisits específics de solvència o del certificat de classificació corresponent.

Així mateix, l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta haurà d'aportar:

- Si s'escau, certificats acreditatius del compliment de les normes de garantia de la qualitat i de gestió mediambiental.
- En cas que l'empresa recorri a les capacitats d'altres entitats, el compromís de disposar dels recursos necessaris al quals es refereix l'article 75.2 de la LCSP.
- Documents acreditatius de l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP.
- Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva, d'acord amb el que estableix la clàusula quinzena (excepte en el cas que la garantia es constitueixi mitjançant la retenció sobre el preu).
- Qualsevol altra documentació que, específicament i per la naturalesa del contracte, es determini a l'**apartat J del quadre de característiques** del contracte.

A.2 Empreses inscrites en el Registre electrònic d'empreses licitadores (RELI) o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic o que figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea

La Mesa de Contractació comprovarà en el registre d'empreses licitadores corresponent que l'empresa que hagi presentat la millor oferta està degudament constituïda, el signant de la proposició té poder suficient per formular l'oferta, té la solvència econòmica, financera i tècnica o, si s'escau, la classificació corresponent i no està incursa en cap prohibició per contractar. Aquesta comprovació, si escau, també es farà respecte de les empreses a les capacitats de les quals aquella empresa recorri. Per tant, l'empresa que hagi presentat la millor oferta ha d'aportar únicament la documentació relativa a la capacitat i solvència requerida per participar en la licitació que no consti inscrita en aquests registres o no hi consti vigent o actualitzada, d'acord amb la clàusula onzena d'aquest plec:

- En cas que l'empresa recorri a les capacitats d'altres entitats, el compromís de disposar dels recursos necessaris al quals es refereix l'article 75.2 de la LCSP.
- Documents acreditatius de l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'article 76.2 de la
- LCSP.
- Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva, d'acord amb el que estableix la clàusula quinzena.
- Qualsevol altra documentació que, específicament i per la naturalesa del contracte, es determini a l'**apartat J del quadre de característiques** del contracte.

En cas que l'empresa que hagi presentat la millor oferta pertanyi a un Estat membre de la Unió Europea o signatari de l'Espai Econòmic Europeu, es pot acreditar la seva capacitat, solvència i absència de prohibicions mitjançant una consulta a la llista oficial corresponent d'operadors econòmics autoritzats d'un Estat membre o bé mitjançant l'aportació de la documentació acreditativa dels aspectes esmentats, que s'ha de presentar, en aquest últim cas, en el termini de set dies hàbils.

14.2 Un cop aportada per l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta la garantia definitiva i la resta de documentació requerida, aquesta es qualificarà. Si s'observa que en la documentació presentada hi ha defectes o errors de caràcter esmenable, s'ha de comunicar a les empreses afectades perquè els corregeixin o esmenin en el termini màxim de **3 dies hàbils.**

Les sol·licituds d'esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per

l'empresa o empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

En el cas que no es complimenti adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat, o bé en el termini per esmenar que es doni, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta i s'efectuarà proposta d'adjudicació a favor de l'empresa licitadora següent en puntuació, a la qual se li atorgarà el termini corresponent per constituir la garantia definitiva i presentar la resta de documentació requerida. Aquest fet comporta l'exigència de l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, i, a més, pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar per la causa prevista en l'article 71.2.*a* de la LCSP.

Així mateix, l'eventual falsedat en allò declarat per les empreses licitadores en la declaració pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic prevista en l'article 71.1.*e* de la LCSP.

Quinzena. Garantia definitiva

15.1 L'import de la garantia definitiva és el que s'assenyala en l'**apartat L del quadre de característiques**.

15.2 Les garanties es poden prestar en alguna de les formes següents:

a) En efectiu o en valors de deute públic amb subjecció, en cada cas, a les condicions establertes reglamentàriament. L'efectiu i els certificats d'immobilització en els valors anotats s'han de dipositar a la Caixa General de Dipòsits de la Tresoreria General de la Generalitat de Catalunya o a les caixes de dipòsits de les tresoreries territorials.

b) Mitjançant aval, prestat en la forma i condicions establertes reglamentàriament, per algun dels bancs, caixes d'estalvi, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit o societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya, que s'han de dipositar en algun dels establiments esmentats en l'apartat a).

c) Mitjançant contracte d'assegurança de caució amb una entitat asseguradora autoritzada per a operar en la forma i condicions establertes reglamentàriament. El certificat de l'assegurança s'ha de lliurar en els establiments assenyalats en l'apartat a).

d) Mitjançant retenció del preu, en la forma que es determini en aquest plec.

15.3 En el cas d'unió temporal d'empreses, la garantia definitiva es pot constituir per una o vàries de les empreses participants, sempre que en conjunt arribi a la quantia requerida en l'**apartat L del quadre de característiques** i garanteixi solidàriament a totes les empreses integrants de la unió temporal.

15.4 La garantia definitiva respon dels conceptes definits en l'article 110 de la LCSP.

15.5 En cas d'amortització o substitució total o parcial dels valors que constitueixen la garantia, l'empresa adjudicatària està obligada a reposar-los en la quantia necessària per tal que l'import de la garantia no minvi per aquest motiu, havent de quedar constància documentada de l'esmentada reposició.

15.6 Quan a conseqüència de la modificació del contracte, el seu valor total experimenti variació, la garantia constituïda s'haurà d'ajustar a la quantia necessària perquè es mantingui la deguda proporció entre la garantia i el pressupost del contracte vigent en cada moment, en el termini de quinze dies a comptar des de la data en què es notifiqui a l'empresa l'acord de modificació. A aquests efectes, no es consideraran les variacions de preu que es produeixin com a una conseqüència d'una revisió d'aquest de conformitat amb el que assenyala el capítol relatiu a la revisió de preus en els contractes del sector públic de la LCSP.

15.7 Quan es facin efectives sobre la garantia les penalitats o indemnitzacions exigibles a l'empresa adjudicatària, aquesta haurà de reposar o ampliar la garantia, en la quantia que correspongui, en el termini de quinze dies des de l'execució.

15.8 En el cas que la garantia no es reposi en els supòsits esmentats en l'apartat anterior, CIRE pot resoldre el contracte.

15.9 D'acord amb l'article 107.2 de la LCSP, i si així es preveu en la **lletra L** del quadre de característiques d'aquest plec, **en casos especials** i, en particular, en cas que l'oferta de l'empresa adjudicatària hagués estat incursa en presumpció d'anormalitat, CIRE podrà exigir la presentació d'una garantia complementària de fins un 5% del preu.

Setzena. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment

L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o subscriure el contracte, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores, abans de la formalització del contracte.

També podrà desistir del procediment, abans de la formalització del contracte, notificant-ho a les empreses licitadores, quan apreciï una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

En ambdós supòsits es compensarà a les empreses licitadores per les despeses en què hagin incorregut.

La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el perfil de contractant.

Dissetena. Adjudicació del contracte

17.1 Un cop presentada la documentació a què fa referència la clàusula quinzena, l'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte a l'empresa o les empreses proposades com a adjudicatàries, dins del termini de cinc dies següents a la recepció de dita documentació.

La licitació no es declararà deserta si hi ha alguna proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec. La declaració, en el seu cas, que aquest procediment ha quedat desert es publicarà en el perfil de contractant.

17.2 La resolució d'adjudicació del contracte es notificarà a les empreses licitadores mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec, i es publicarà en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació dins del termini de 15 dies naturals, indicant el termini en què s'haurà de procedir a la formalització del contracte.

A aquest efecte, s'enviarà, a l'adreça de correu electrònic –i, en cas que s'hagi informat, al telèfon mòbil– que les empreses licitadores hagin designat en presentar les seves proposicions, un avís de la posada a disposició de la notificació. Així mateix, el correu electrònic contindrà l'enllaç per accedir-hi.

Divuitena. Formalització i perfecció del contracte

18.1 El contracte es formalitzarà en document administratiu, mitjançant signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica.

18.2 La formalització del contracte s'efectuarà en el termini màxim de quinze dies hàbils següents al dia en què s'efectuï la notificació de l'adjudicació a les empreses licitadores a què es refereix la clàusula anterior.

D'acord amb disposició addicional quinzena de la LCSP, els terminis a comptar des de la notificació es computen des de la data d'enviament de l'avís de notificació, sempre que l'acte objecte de notificació s'hagi publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computen des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça.

18.3 Si el contracte no es formalitza en el termini indicat en l'apartat anterior per causes imputables a l'empresa adjudicatària, se li exigirà l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'ha constituït. A més, aquest fet pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar, d'acord amb l'article 71.2 *b* de la LCSP.

Si el contracte no es formalitza en el termini indicat per causes imputables a CIRE, s'haurà d'indemnitzar a l'empresa adjudicatària pels danys i perjudicis que la demora li pugui ocasionar.

En el supòsit que el contracte no es pugui formalitzar amb l'empresa adjudicatària, s'adjudicarà a l'empresa següent que hagi presentat la millor oferta d'acord amb l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, amb la presentació prèvia de la documentació a què es refereix la clàusula catorzena, essent aplicables els terminis previstos en els apartats anteriors.

18.4 Les empreses que hagin concorregut amb el compromís de constituir-se en UTE hauran de presentar, un cop s'hagi efectuat l'adjudicació del contracte al seu favor, l'escriptura pública de constitució de la unió temporal (UTE) en la qual consti el nomenament de la persona representant o de la persona apoderada única de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.

18.5 El contingut del contracte serà el que estableixen els articles 35 de la LCSP i 71 del RGLCAP i no inclourà cap clàusula que impliqui alteració dels termes de l'adjudicació.

18.6 El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització i aquesta serà requisit imprescindible per poder iniciar-ne l'execució.

18.7 La formalització d'aquest contracte, juntament amb el contracte, es publicarà en un termini no superior a quinze dies després del seu perfeccionament en el perfil de contractant.

18.8 Un cop formalitzat el contracte, es comunicarà al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció, les dades bàsiques, entre les quals figuraran la identitat de l'empresa adjudicatària, l'import d'adjudicació del contracte, juntament amb el desglossament corresponent de l'IVA; i posteriorment, si s'escau, les modificacions, les pròrrogues, les variacions de terminis o de preus, l'import final i l'extinció del contracte.

Les dades contractuals comunicades al registre públic de contractes seran d'accés públic, amb les limitacions que imposen les normes sobre protecció de dades, sempre que no tinguin caràcter de confidencials.

II. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Dinovena. Condicions especials d'execució

Les condicions especials en relació amb l'execució, d'obligat compliment per part de l'empresa o les empreses contractistes i, si escau, per l'empresa o les empreses subcontractistes, són les que s'estableixen en l'**apartat M del quadre de** característiques**.**

Vintena. Execució i supervisió dels serveis

El contracte s'executarà amb subjecció al que estableixin les seves clàusules i els plecs i conforme amb les instruccions que en la seva interpretació doni a l'empresa o empreses contractistes la persona responsable del contracte a la qual es refereix la clàusula vint-i-tresena d'aquest plec.

Vint-i-unena. Programa de treball

L'empresa o empreses contractistes estaran obligades a presentar un programa de treball que haurà d'aprovar l'òrgan de contractació quan així es determini en l'**apartat S del quadre de característiques** i, en tot cas, en els serveis que siguin de tracte successiu.

Vint-i-dosena. Compliment de terminis i correcta execució del contracte

22.1 L'empresa contractista està obligada a complir el termini total d'execució del contracte i els terminis parcials fixats, si s'escau, en el programa de treball.

22.2 Si l'empresa contractista incorregués en demora respecte del compliment dels terminis total o

parcials, per causes que li siguin imputables, CIRE podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte amb pèrdua de la garantia o per la imposició de les penalitats, en la forma i condicions establertes en els articles 193 i 194 de la LCSP.

CIRE tindrà la mateixa facultat si l'empresa contractista incompleix parcialment, per causes que li siguin imputables, l'execució de les prestacions definides en el contracte.

Si el retard respecte al compliment dels terminis fos produït per motius no imputables a l'empresa contractista i aquesta ofereix complir si se li amplia el termini inicial d'execució, se li concedirà un termini, almenys, igual al temps perdut, a menys que el contractista en demani un altre de més curt.

En tot cas, la constitució en demora de l'empresa contractista no requerirà intimació prèvia per part de CIRE.

22.3 En cas de compliment defectuós de la prestació objecte del contracte o d'incompliment dels compromisos assumits per l'empresa o les empreses contractistes o de les condicions especials d'execució establertes en la clàusula dinovena d'aquest plec es podrà acordar la imposició de les penalitats previstes a l'**Annex 7** d'aquest plec.

En cas d'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què es refereix la clàusula vint-i-vuitena d'aquest plec, s'imposaran les penalitats previstes a l'**Annex 7** d'aquest plec.

En cas d'incompliment de l'obligació d'informació sobre les condicions de subrogació en contractes de treball, s'imposaran, dins dels límits establerts en l'article 192 de la LCSP, les penalitats previstes a l'**Annex 7** d'aquest plec.

22.4 En cas d'incompliment de l'obligació de l'empresa contractista de remetre relació detallada de subcontractistes o subministradors i justificant de compliment dels pagaments, prevista en la clàusula trenta-tresena d'aquest plec, es podran imposar les penalitats, de les quals respondrà la garantia definitiva, previstes a l'**Annex 7** d'aquest plec.

En cas de resolució judicial o arbitral ferma aportada per la subcontractista o per la subministradora a l'òrgan de contractació que acrediti la manca de pagament en termini per la contractista a una subcontractista o subministradora vinculada a l'execució del contracte, i que aquesta demora en el pagament no estigui motivada per l'incompliment d'alguna de les obligacions contractuals assumides per la subcontractista o subministradora en l'execució de la prestació, s'imposaran, en tot cas, les penalitats a la contractista, de les quals respondrà la garantia definitiva. La penalitat *tat pot assolir fins al 5% del preu del contracte, i es pot reiterar cada mes mentre persisteixi l'impagament fins a assolir el límit conjunt del 50% del preu esmentat.*

22.5 Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no es puguin deduir dels pagaments esmentats.

Vint-i-tresena. Persona responsable del contracte

Amb independència de la unitat encarregada del seguiment i l'execució ordinària del contracte que s'indica en l'**apartat K del quadre de característiques**, es designarà una persona responsable del contracte que exercirà les funcions següents:

- Supervisar l'execució del contracte i prendre les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació, sempre dins de les facultats que li atorgui l'òrgan de contractació.
- Adoptar la proposta sobre la imposició de penalitats.
- Emetre un informe on determini si el retard en l'execució és produït per motius imputables al contractista.

Les instruccions donades per la persona responsable del contracte configuren les obligacions d'execució del contracte juntament amb el seu clausulat i els plecs.

Vint-i-quatrena. Resolució d'incidències

Les incidències que puguin sorgir entre CIRE i l'empresa contractista en l'execució del contracte, per diferències en la interpretació del que s'ha convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramitaran mitjançant expedient contradictori que inclourà necessàriament les actuacions descrites en l'article 97 del RGLCAP.

Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització del contracte.

Vint-i-cinquena. Resolució de dubtes tècnics interpretatius

Per a la resolució de dubtes tècnics interpretatius que puguin sorgir durant l'execució del contracte es pot sol·licitar un informe tècnic extern a CIRE i no vinculant.

III. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

Vint-i-sisena. Abonaments a l'empresa contractista

26.1 L'import dels serveis executats s'acreditarà de conformitat amb el plec de prescripcions tècniques, per mitjà dels documents que acreditin la realització total o parcial, si s'escau, del contracte.

26.2 El pagament a l'empresa contractista s'efectuarà contra presentació de factura expedida d'acord amb la normativa vigent sobre factura electrònica.

D'acord amb el que estableix la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic, les factures s'han de signar amb signatura avançada basada en un certificat reconegut, i han d'incloure, necessàriament, el número d'expedient de contractació.

El format de la factura electrònica i signatura s'han d'ajustar al que disposa l'annex 1 de l'Ordre ECO/306/2015, de 23 de setembre, per la qual es regula el procediment de tramitació i anotació de les factures en el Registre comptable de factures en l'àmbit de l'administració de la Generalitat de Catalunya i el sector públic que en depèn.

La plataforma e.FACT és el punt general d'entrada de factures electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu Sector Públic.

Les dades identificatives de l'òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat pública, de l'òrgan de contractació i del destinatari, que l'empresa contractista haurà de fer constar en les factures corresponents, són les següents:

- Òrgan de contractació: Director del Centre d'Iniciatives per a la Reinserció.
- Òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat pública: Cap del departament econòmic i financer de CIRE
- El Codi DIR de la nostra entitat és:
    - CIF: Q5856204B
    - DIR3: A09006184

El seguiment de l'estat de les factures es podrà consultar al web del Departament de la Vicepresidència i d'Economia i Hisenda a l'apartat de Tresoreria i Pagaments (consulta de l'estat de factures i pagaments de documents), a partir de l'endemà del registre de la factura.

26.3 En cas de retard en el pagament, el contractista té dret a percebre, en els termes i les condicions legalment establerts, els interessos de demora i la indemnització corresponent pels costos de cobrament en els termes establerts en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials

26.4 L'empresa contractista podrà realitzar els treballs amb major celeritat de la necessària per a executar

els serveis en el termini o terminis contractuals. Tanmateix, no tindrà dret a percebre en cada any, qualsevol que sigui l'import del què s'ha executat o de les certificacions expedides, major quantitat que la consignada a l'anualitat corresponent, afectada pel coeficient d'adjudicació.

26.5 L'empresa contractista podrà transmetre els drets de cobrament en els termes i condicions establerts en l'article 200 de la LCSP.

Vint-i-setena. Responsabilitat de l'empresa contractista

L'empresa contractista és responsable de la qualitat tècnica dels treballs que dugui a terme i de les prestacions i serveis realitzats, així com també de les conseqüències que es dedueixin per a CIRE o per a terceres persones de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

L'empresa contractista executa el contracte al seu risc i ventura i està obligada a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a terceres persones com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de CIRE.

Vint-i-vuitena. Clàusula ètica i Altres obligacions de les empreses contractistes

28.1: Clàusula ètica

1: Els alts càrrecs, personal directiu, càrrecs de comandament, càrrecs administratius i personal al servei de CIRE que intervenen, directament o indirectament, en el procediment de contractació pública estan subjectes al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública i se'ls aplicaran les seves disposicions de forma transversal a tota actuació que formi part de qualsevol fase del procediment de contractació d'acord amb el grau d'intervenció i de responsabilitat en els procediments contractuals.

La presentació de l'oferta per part dels licitadors suposarà la seva adhesió al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública d'acord amb els compromisos ètics i d'integritat que formen part de la relació contractual.

2.1: Els licitadors, contractistes i subcontractistes assumeixen les obligacions següents:

a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.

b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic en l'àmbit del contracte o de les prestacions a licitar.

c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.

d) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).

e) En el moment de presentar l'oferta, el licitador ha de declarar si té alguna situació de possible conflicte d'interès, als efectes del que disposa l'article 64 de la LCSP, o relació equivalent al respecte amb parts interessades en el projecte. Si durant l'execució del contracte es produís una situació d'aquestes característiques el contractista o subcontractista està obligat a posar-ho en coneixement de l'òrgan de contractació.

f) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.

g) A més, el contractista haurà de col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i la normativa de contractes del sector públic imposen als contractistes en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

2.2: Els licitadors, contractistes i subcontractistes, o llurs empreses filials o vinculades, es comprometen a complir rigorosament la legislació tributària, laboral i de seguretat social i, específicament, a no fer operacions financeres contràries a la normativa tributària en països que no tinguin normes sobre control de capitals i siguin considerats paradisos fiscals per la Unió Europea.

2.3: Totes aquestes obligacions i compromisos tenen la consideració de condicions especials d'execució del contracte.

2.4: Les conseqüències o penalitats per l'incompliment d'aquesta clàusula seran les següents:

- En cas d'incompliment dels apartats a), b), c), f) i g) de l'apartat 2.1 s'estableix una penalitat mínima de 0,60 euros per cada 1000 euros del preu del contracte, IVA exclòs, que es podrà incrementar de forma justificada i proporcional en funció de la gravetat dels fets. La gravetat dels fets vindrà determinada pel perjudici causat a l'interès públic, la reiteració dels fets o l'obtenció d'un benefici derivat de l'incompliment. En tot cas, la quantia de cada una de les penalitats no podrà excedir del 10% del preu del contracte, IVA exclòs, ni el seu total podrà superar en cap cas el 50% del preu del contracte.
- En el cas d'incompliment del que preveu la lletra d) de l'apartat 2.1 l'òrgan de contractació donarà coneixement dels fets a les autoritats competents en matèria de competència.
- En el cas d'incompliment del que preveu la lletra e) de l'apartat 2.1 l'òrgan de contractació ho posarà en coneixement de la Comissió d'Ètica en la Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya perquè emeti el pertinent informe, sens perjudici d'altres penalitats que es puguin establir.
- En el cas que la gravetat dels fets ho requereixi, l'òrgan de contractació els posarà en coneixement de l'Oficina Antifrau de Catalunya o dels òrgans de control i fiscalització que siguin competents per raó de la matèria.

28.2 Altres obligacions de l'empresa contractista:

a) L'empresa contractista està obligada, en l'execució del contracte, a complir les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin l'Estat i, en particular, les que estableix l'annex V de la LCSP.

També està obligada a complir les disposicions vigents en matèria d'integració social de persones amb discapacitat i fiscals.

L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral esmentades i, en especial, els incompliments o els retards reiterats en el pagament dels salaris o l'aplicació de condicions salarials inferiors a les derivades dels convenis col·lectius que sigui greu i dolosa donarà lloc a la imposició de penalitats a què es refereix la clàusula vint-i-dosena d'aquest plec.

A aquest efecte, l'empresa contractista haurà de remetre la justificació de la realització efectiva d'aquests pagaments a l'òrgan de contractació quan aquest li ho sol·liciti.

b) L'empresa contractista s'obliga a complir les condicions salarials dels treballadors de conformitat amb el conveni col·lectiu sectorial aplicable.

c) L'empresa contractista s'obliga a aplicar, en executar les prestacions pròpies del servei, les mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones.

d) L'empresa contractista ha d'emprar el català en les seves relacions amb l'Administració de la Generalitat derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte. Així mateix, l'empresa contractista i, si s'escau, les empreses subcontractistes han d'emprar, almenys, el català en els rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que es derivin de l'execució de les prestacions objecte del contracte.

L'empresa contractista ha de lliurar els treballs objecte d'aquest contracte, almenys, en català. Específicament, l'empresa contractista ha de redactar en llengua catalana la documentació del projecte i les llegendes dels plànols i documentació tècnica annexa, tant en paper com en suport digital, que s'obtingui com a resultat de la realització dels treballs segons les determinacions del clausulat específic del plec de prescripcions tècniques particulars.

Així mateix, l'empresa contractista assumeix l'obligació de destinar a l'execució del contracte els mitjans i el personal que siguin adients per assegurar que es podran realitzar les prestacions objecte del servei en català. A aquest efecte, l'empresa adjudicatària haurà d'adoptar les mesures de formació del seu personal necessàries per garantir que el personal que, si s'escau, pugui relacionar-se amb el públic tingui un

coneixement suficient de la llengua catalana per desenvolupar les tasques d'atenció, informació i comunicació de manera fluida i adequada.

En tot cas, l'empresa contractista i, si s'escau, les empreses subcontractistes queden subjectes, en l'execució del contracte, a les obligacions derivades de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística, i de les disposicions que la despleguen. En l'àmbit territorial de la Vall d'Aran, les empreses contractistes i, si s'escau, les empreses subcontractistes han d'emprar l'aranès d'acord amb la Llei 35/2010, d'1 d'octubre, de l'occità, aranès a l'Aran, i amb la normativa pròpia del Conselh Generau d'Aran que la desplegui.

A més, l'empresa contractista està obligada en l'execució del contracte a fer servir la toponímia o cartografia en les seves formes oficials a Catalunya, que necessàriament caldrà que sigui en català.

e) L'empresa contractista, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte, s'obliga a complir el que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, a la normativa de desplegament i al que estableix el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

La documentació i la informació que es desprengui o a la qual es tingui accés amb ocasió de l'execució de les prestacions objecte d'aquest contracte i que correspon a l'Administració contractant responsable del tractament de dades personals, té caràcter confidencial i no podrà ser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport. Per tant, no se'n podrà fer ni tractament ni edició informàtica, ni transmissió a tercers fora de l'estricte àmbit de l'execució directa del contracte.

f) L'empresa contractista s'obliga a complir amb les obligacions de facilitar informació establertes per l'article 3.5 de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon Govern, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència.

g) L'empresa o empreses contractistes han d'acreditar que el personal que adscriuen a l'execució del contracte compleix el que estableix l'article 13.5 de la Llei orgànica 1/1996, de 15 de gener, de protecció jurídica del menor, de modificació parcial del Codi civil i de la Llei d'enjudiciament civil.

h) L'empresa o empreses contractistes han de complir les obligacions recollides a la **lletra J** del quadre de característiques d'aquest plec, relatiu a regles especials respecte del personal de l'empresa contractista que adscriurà a l'execució del contracte.

i) L'empresa contractista s'obliga a subrogar-se com a ocupadora en les relacions laborals de les persones treballadores adscrites a l'execució d'aquest contracte, d'acord amb la informació sobre les condicions dels contractes respectius que es facilitarà en aquest plec i segons el que prescriu l'article 130 de la LCSP.

Així mateix, l'empresa contractista està obligada a proporcionar a l'òrgan de contractació la informació relativa a les condicions dels contractes de les persones treballadores que hagin de ser objecte de subrogació. En concret, com a part d'aquesta informació, s'obliga a aportar les llistes del personal objecte de subrogació indicant el conveni col·lectiu aplicable i els detalls de categoria, tipus de contracte, jornada, data d'antiguitat, venciment del contracte, salari brut anual de cada treballador, així com tots els pactes en vigor aplicables als treballadors als quals afecti la subrogació. L'incompliment d'aquesta obligació donarà lloc a la imposició de les penalitats establertes a la clàusula vint-i-dosena d'aquest plec.

L'empresa contractista assumeix l'obligació de respondre dels salaris impagats als seus treballadors que hagin de ser objecte de subrogació, així com de les cotitzacions a la Seguretat Social meritades, fins i tot en el supòsit que aquest contracte es resolgui i els treballadors siguin subrogats per una nova empresa contractista, sense que en cap cas l'obligació esmentada correspongui a aquesta última. En aquest cas, l'Administració, una vegada acreditada la falta de pagament dels salaris esmentats, ha de procedir a la retenció de les quantitats degudes al contractista per garantir el pagament dels salaris esmentats, i a la no-devolució de la garantia definitiva mentre no se n'acrediti l'abonament.

j) L'empresa contractista s'obliga a prestar el servei amb la continuïtat convinguda i a garantir als particulars el dret a utilitzar-lo en les condicions que s'hagin establert i mitjançant l'abonament, si s'escau, de la contraprestació econòmica fixada; de tenir cura del bon ordre del servei; d'indemnitzar pels danys que es causin a tercers com a conseqüència de les operacions requerides per portar a terme el servei, amb l'excepció dels que es produeixin per causes imputables a l'Administració; i de lliurar, si s'escau, les obres i instal·lacions a què estigui obligat en l'estat de conservació i funcionament adequats.

k) En els casos corresponents i cas de tractar-se de contractes de serveis que tinguin per objecte desenvolupar i posar a disposició productes protegits per un dret de propietat intel·lectual o industrial, cal tenir en compte que, d'acord amb l'article 308 de la LCSP, aquests porten aparellada la cessió dels drets esmentats a CIRE, llevat que es prevegi altrament en el plec. A més, aquest precepte també disposa que encara que el plec n'exclogui la cessió, l'òrgan de contractació pot sempre autoritzar l'ús del producte corresponent als ens, organismes i entitats pertanyents al sector públic.

Vint-i-novena. Prerrogatives de CIRE

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en la LCSP, l'òrgan de contractació ostenta les prerrogatives d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable a l'empresa contractista arran de la seva execució, suspendre'n l'execució, acordar la seva resolució i determinar-ne els efectes.

Així mateix, l'òrgan de contractació té les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades per l'empresa contractista durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits que estableix la LCSP.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives esmentades exhaureixen la via administrativa i són immediatament executius.

L'exercici de les prerrogatives de CIRE es durà a terme mitjançant el procediment establert en l'article 191 de la LCSP.

Trentena. Modificació del contracte

30.1 El contracte només es pot modificar per raons d'interès públic, en els casos i en la forma que s'especifiquen en aquesta clàusula i de conformitat amb el que es preveu en els articles 203 a 207 de la LCSP.

30.2 Modificacions previstes:
La modificació del contracte es durà a terme en el/s supòsit/s, amb les condicions, l'abast i els límits que es detallen en la **lletra N** del quadre de característiques.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista.

En cap cas la modificació del contracte podrà suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte.

30.3 Modificacions no previstes:
La modificació del contracte no prevista segons l'estipulat en aquesta clàusula només podrà efectuar-se quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos en l'article 205 de la LCSP, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 191 de la LCSP i amb les particularitats previstes en l'article 207 de la LCSP.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista, llevat que impliquin, aïlladament o conjuntament, una alteració en la seva quantia que excedeixi el 20% del preu inicial del contracte, IVA exclòs. En aquest cas, la modificació s'acordarà per l'òrgan de contractació amb la conformitat prèvia per escrit de l'empresa contractista; en cas contrari, el contracte es resoldrà d'acord amb la causa prevista en l'article 211.1.g) de la LCSP.

30.4 Les modificacions del contracte es formalitzaran de conformitat amb el que estableix l'article 153 de la LCSP i la clàusula divuitena d'aquest plec.

30.5 L'anunci de modificació del contracte, juntament amb les al·legacions de l'empresa contractista i de tots els informes que, si s'escau, es sol·licitin amb caràcter previ a l'aprovació de la modificació, tant els que aporti l'empresa adjudicatària com els que emeti l'òrgan de contractació, es publicaran en el perfil de contractant.

30.6 En els casos en que es determini el preu mitjançant unitats d'execució, no tenen la consideració de modificacions la variació que durant l'execució correcta de la prestació es produeixi exclusivament en el nombre d'unitats realment executades sobre les que preveu el contracte, les quals es poden recollir en la liquidació, sempre que no representin un increment de la despesa superior al 10 per cent del preu del contracte".

Trenta-unena. Suspensió del contracte

El contracte podrà ser suspès per acord de CIRE o perquè el contractista opti per suspendre el seu compliment, en cas de demora en el pagament del preu superior a 4 mesos, comunicant-ho a CIRE amb un mes d'antelació.

En tot cas, CIRE ha d'estendre l'acta de suspensió corresponent, d'ofici o a sol·licitud de l'empresa contractista, de conformitat amb el que disposa l'article 208.1 de la LCSP.

L'acta de suspensió, d'acord amb l'article 103 del RGLCAP, l'hauran de signar una persona en representació de l'òrgan de contractació i l'empresa contractista i s'ha d'estendre en el termini màxim de dos dies hàbils, a comptar de l'endemà del dia en què s'acordi la suspensió.

CIRE ha d'abonar l'empresa contractista els danys i perjudicis que efectivament se li causin de conformitat amb el previst en l'article 208.2 de la LCSP. L'abonament dels danys i perjudicis a l'empresa contractista només comprendrà els conceptes que s'indiquen en aquest precepte.

IV. DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSIÓ, CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE

Trenta-dosena. Successió i Cessió del contracte

32.1 Successió en la persona del contractista:

En el supòsit de fusió d'empreses en què participi la societat contractista, el contracte continuarà vigent amb l'entitat absorbent o amb la resultant de la fusió, que quedarà subrogada en tots els drets i obligacions que en dimanen.

En supòsits d'escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat, el contracte continuarà amb l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte, que quedarà subrogada en els drets i les obligacions que en dimanen, sempre que reuneixi les condicions de capacitat, absència de prohibició de contractar i la solvència exigida en acordar-se l'adjudicació del contracte o que les societats beneficiàries d'aquestes operacions i, en cas de subsistir, la societat de la qual provinguin el patrimoni, empreses o branques segregades, es responsabilitzin solidàriament de l'execució del contracte.

L'empresa contractista ha de comunicar a l'òrgan de contractació la circumstància que s'hagi produït.

En cas que l'empresa contractista sigui una UTE, quan tinguin lloc respecte d'alguna o algunes empreses integrants de la unió temporal operacions de fusió, escissió o transmissió de branca d'activitat, continuarà l'execució del contracte amb la unió temporal adjudicatària. En cas que la societat absorbent, la resultant de la fusió, la beneficiària de l'escissió o l'adquirent de la branca d'activitat, no siguin empreses integrants de la unió temporal, serà necessari que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibició de contractar i que es mantingui la solvència, la capacitat o classificació exigida.

Si el contracte s'atribueix a una entitat diferent, la garantia definitiva es pot renovar o reemplaçar, a criteri de l'entitat atorgant, per una nova garantia que subscrigui la nova entitat, atenent al risc que suposi aquesta última entitat. En tot cas, l'antiga garantia definitiva conserva la seva vigència fins que estigui constituïda la nova garantia.

Si la subrogació no es pot produir perquè l'entitat a la qual s'hauria d'atribuir el contracte no reuneix les condicions de solvència necessàries, el contracte es resoldrà, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa de l'empresa contractista.

32.2 Cessió del contracte:

Els drets i les obligacions que dimanen d'aquest contracte es podran cedir per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte ni que de la cessió no en resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat, quan es compleixin els requisits següents:

a) L'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió. Si transcorre el termini de dos mesos sense que s'hagi notificat la resolució sobre la sol·licitud d'autorització de la cessió, aquesta s'entendrà atorgada per silenci administratiu.

b) L'empresa cedent tingui executat almenys un 20 per 100 de l'import del contracte. Aquest requisit no s'exigeix si la cessió es produeix trobant-se l'empresa contractista en concurs encara que s'hagi obert la fase de liquidació, o ha posat en coneixement del jutjat competent per a la declaració del concurs que ha iniciat negociacions per arribar a un acord de refinançament, o per obtenir adhesions a una proposta anticipada de conveni, en els termes que preveu la legislació concursal.

c) L'empresa cessionària tingui capacitat per contractar amb CIRE, la solvència exigible en funció de la fase d'execució del contracte, i no estigui incursa en una causa de prohibició de contractar.

d) La cessió es formalitzi, entre l'empresa adjudicatària i l'empresa cedent, en escriptura pública.

No es podrà autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

L'empresa cessionària quedarà subrogada en tots els drets i les obligacions que correspondrien a l'empresa que cedeix el contracte.

Trenta-tresena. Subcontractació

33.1 L'empresa contractista pot concertar amb altres empreses la realització parcial de la prestació objecte d'aquest contracte, d'acord amb el que es preveu en l'**apartat P del quadre de característiques**.

33.2 L'empresa contractista ha de comunicar per escrit, després de l'adjudicació del contracte i, com a molt tard, quan inicïi la seva execució, a l'òrgan de contractació la intenció de subscriure subcontractes, indicant la part de la prestació que pretén subcontractar i la identitat, les dades de contacte i el representant o representants legals de l'empresa subcontractista, justificant suficientment l'aptitud d'aquesta per executar-la per referència als elements tècnics i humans de què disposa i a la seva experiència, i acreditant que no es troba incursa en prohibició de contractar.

Si l'empresa subcontractista té la classificació adequada per realitzar la part del contracte objecte de la subcontractació, la comunicació d'aquesta circumstància és suficient per acreditar la seva aptitud.

33.3 L'empresa contractista ha de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractes.

33.4 La subscripció de subcontractes està sotmesa al compliment dels requisits i circumstàncies regulades en l'article 215 de la LCSP.

33.5 La infracció de les condicions establertes en aquesta clàusula i en l'article 215 de la LCSP per procedir a la subcontractació, així com la falta d'acreditació de l'aptitud de l'empresa subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que fan urgent la subcontractació, té, en funció de la repercussió en l'execució del contracte, les conseqüències establertes en l'**Annex 7**

d'aquest plec.

33.6 Les empreses subcontractistes queden obligades només davant l'empresa contractista principal qui assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte front a CIRE, de conformitat amb aquest plec i amb els termes del contracte, inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què es refereix la clàusula vint-i-vuitena d'aquest plec. El coneixement que CIRE tingui dels contractes subscrits o l'autorització que atorgui no alteren la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

Les empreses subcontractistes no tenen acció directa davant de CIRE per les obligacions contretes amb elles per l'empresa contractista, com a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes.

33.7 En cap cas l'empresa o les empreses contractistes poden concertar l'execució parcial del contracte amb persones inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic o incurses en alguna de les causes de prohibició de contractar previstes en l'article 71 de la LCSP.

33.8 L'empresa contractista ha d'informar a qui exerceix la representació de les persones treballadores de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

33.9 Els subcontractes tenen en tot cas naturalesa privada.

33.10 El pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores es regeix pel que disposen els articles 216 i 217 de la LCSP.

CIRE podrà comprovar el compliment estricte de pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores per part de l'empresa contractista sempre que el percentatge de subcontractació sigui superior al 30% del preu del contracte. A aquests efectes, l'empresa contractista haurà d'aportar, quan se li sol·liciti, relació detallada de les empreses subcontractistes o empreses subministradores amb especificació de les condicions relacionades amb el termini de pagament i haurà de presentar el justificant de compliment del pagament en termini. Aquestes obligacions tenen la consideració de condició especial d'execució, de manera que el seu incompliment pot comportar la imposició de les penalitats que es preveuen en la clàusula vint-i-dosena d'aquest plec, responent la garantia definitiva d'aquestes penalitats.

En el mateix sentit, i sempre que el contracte tingui un valor estimat superior a 5 milions d'euros i en aquells en què l'import de subcontractació sigui igual o superior al 30% del preu, procedirà la imposició de les penalitats que es preveuen en la clàusula vint-i-tresena d'aquest plec a la contractista quan, mitjançant una resolució judicial o arbitral ferma aportada per la subcontractista o per la subministradora a l'òrgan de contractació quedi acreditada la manca de pagament en termini per la contractista a una subcontractista o subministradora vinculada a l'execució del contracte, i sempre que aquesta demora en el pagament no estigui motivada per l'incompliment d'alguna de les obligacions contractuals assumides per la subcontractista o per la subministradora en l'execució de la prestació.

Trenta-quatrena. Revisió de preus

La revisió de preus aplicable a aquest contracte es detalla en l'**apartat Q del quadre de característiques**. La revisió de preus només serà procedent quan el contracte s'hagi executat, almenys, en un 20% del seu import i hagi transcorregut un any des de la seva formalització.

L'import de les revisions que siguin procedents es farà efectiu, d'ofici, mitjançant l'abonament o el descompte corresponent en les certificacions o pagaments parcials.

V. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

Trenta-cinquena. Recepció i liquidació

La recepció i la liquidació del contracte es realitzarà conforme al que disposen els articles 210 i 311 de la LCSP i l'article 204 del RGLCAP.

CIRE determinarà si la prestació realitzada per l'empresa contractista s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment i, si s'escau, requerirà la realització de les prestacions contractades i l'esmena dels defectes observats amb ocasió de la seva recepció.

Si els treballs efectuats no s'adeqüen a la prestació contractada, com a conseqüència de vicis o defectes imputables a l'empresa contractista, podrà rebutjar-la de manera que quedarà exempta de l'obligació de pagament o tindrà dret, si s'escau, a la recuperació del preu satisfet.

A més, les unitats de recepció del contracte comprovaran el compliment efectiu de les clàusules contractuals que estableixen obligacions de l'ús del català, fent-ne referència expressa en els certificats de recepció i de correcta execució.

Trenta-sisena. Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva

El termini de garantia és l'assenyalat en l'**apartat R del quadre de característiques** i començarà a computar a partir de la recepció dels serveis.

Si durant el termini de garantia s'acredita l'existència de vicis o defectes en els treballs efectuats, es reclamarà a l'empresa contractista que els esmeni. Un cop s'hagin acomplert per l'empresa contractista les obligacions derivades del contracte, si no hi ha responsabilitats que hagin d'exercitar-se sobre la garantia definitiva i transcorregut el termini de garantia, es procedirà d'ofici a dictar l'acord de devolució o cancel·lació de la garantia definitiva, d'acord amb el que estableix l'article 111 de la LCSP.

Trenta-setena. Resolució del contracte

Són causes de resolució del contracte les següents:

- La mort o incapacitat sobrevinguda del contractista individual o l'extinció de la personalitat jurídica de la societat contractista, sense perjudici del que preveu l'article 98 relatiu a la successió del contractista.
- La declaració de concurs o la declaració d'insolvència en qualsevol altre procediment.
- El mutu acord entre CIRE i el contractista.
- La demora en el compliment dels terminis per part del contractista.
- La demora en el pagament per part de CIRE per un termini superior a sis mesos.
- L'incompliment de l'obligació principal del contracte, així com l'incompliment de les obligacions essencials qualificades com a tals en aquest plec.
- L'impossibilitat d'executar la prestació en els termes inicialment pactats, quan no sigui possible modificar el contracte d'acord amb els articles 204 i 205 de la LCSP; o quan, donant-se les circumstàncies establertes en l'article 205 de la LCSP, les modificacions impliquin, aïllada o conjuntament, alteracions del preu del mateix, en quantia superior, en més o menys, al 20% del preu inicial del contracte, amb exclusió de l'IVA.
- El desistiment abans d'iniciar la prestació del servei o la suspensió per causa imputable a l'òrgan de contractació de la iniciació del contracte per termini superior a quatre mesos a partir de la data assenyalada en el mateix per al seu començament.
- El desistiment una vegada iniciada la prestació del servei o la suspensió del contracte per termini superior a vuit mesos acordada per l'òrgan de contractació.
- L'impagament, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que estiguessin participant en la mateixa, o l'incompliment de les condicions establertes en els Convenis col·lectius en vigor per a aquests treballadors durant l'execució del contracte.

L'aplicació i els efectes d'aquestes causes de resolució són les que s'estableixin en els articles 212, 213 i 313 de la LCSP.

En tots els casos, la resolució del contracte es durà a terme seguint el procediment establert en l'article 191 de la LCSP i en l'article 109 del RGLCAP.

VI. RECURSOS, MESURES PROVISIONALS I SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL

Trenta-vuitena. Règim de recursos

38.1 Els actes de preparació i d'adjudicació, i els adoptats en relació amb els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte són susceptibles del recurs administratiu ordinari que correspongui, d'acord amb el que estableixen la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

38.2 Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Trenta-novena. Arbitratge

Sens perjudici del que estableix la clàusula trenta-vuitena, es podrà acordar el sotmetiment a arbitratge de la solució de totes o alguna de les controvèrsies que puguin sorgir entre CIRE i la/es empresa/es contractista/es, sempre que es tracti de matèries de lliure disposició conforme a dret i, específicament, sobre els efectes, el compliment i l'extinció d'aquest contracte, de conformitat amb el que disposa la Llei 60/2003, de 23 de desembre, d'Arbitratge.

Quarantena. Règim d'invalidesa

Aquest contracte està sotmès al règim d'invalidesa previst en els articles 38 a 43 de la LCSP.

Quaranta-unena. Jurisdicció competent

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses relatives a la preparació, l'adjudicació, els efectes, la modificació, el compliment i l'extinció d'aquest contracte.

ANNEX núm.0 (Inici Plec)

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS RELATIVES AL PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT PER A LA CONTRACTACIÓ DELS SERVEIS DE DIRECCIÓ D'OBRA I COORDINACIÓ DE SEGURETAT I SALUT EN L'EXECUCIÓ DE LES OBRES D'ADEQUACIÓ D'ESPAIS DE L'EDIFICI JUDICIAL DE GAVÀ I L'EDIFICI JUDICIAL DE PERE ESMENDIA 15 DE RUBÍ Expedient CIRE-2027-30

RELACIÓ DE DOCUMENTS A ADJUNTAR AL SOBRE DIGITAL.

La documentació a presentar es farà de la següent forma:

- **Sobre A O únic**: Un sobre per a cada licitador, indicant els lots als que opta.

SOBRE ÚNIC

- **Llistat actualitzat de les dades del RELI o ROLECE**. Si l'empresa licitadora ha cursat la inscripció en algun d'aquests registres, però encara no hi consta inscrita oficialment, ha de presentar:
  - Acusament de rebuda de la petició d'inscripció en algun d'aquests registres.
  - Declaració responsable d'haver presentat la documentació preceptiva i de no haver rebut requeriment per esmenar-la.

- Declaració responsable segons Model de **Declaració Responsable** que s'adjunta en aquesta licitació (article 159.4 c))

  En el casos previstos en la clàusula onzena d'aquest plec d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una unió temporal d'empreses (UTE), recórrer a la solvència o mitjans d'altres empreses una part del contracte, **s'hauran de presentar tantes declaracions responsables com d'empreses afectades per aquests supòsits**.

- **Oferta** econòmica segons **Model d'oferta econòmica**.

- Declaració de la **prelació en l'adjudicació de lots 1 i 2**.

- Declaració de la **prelació en l'adjudicació de lots 3 i 4**.

- Declaració responsable sobre el **personal tècnic** que executarà el contracte, d'acord amb allò indicat en l'apartat b.2) de l'Annex núm.2 (Solvència tècnica requerida).

- Resta de documentació acreditativa d'acord amb allò indicat en l'apartat b.2) de l'Annex núm.2 (Solvència tècnica requerida).

- **Model fitxa Projecte 1** d'acord amb allò indicat en l'apartat b.3) de l'Annex núm.2 (Solvència tècnica requerida).

- Documentació acreditativa corresponent al **projecte mínim d'execució (Projecte 1)** d'acord amb allò indicat en l'apartat b.3) de l'Annex núm.2 (Solvència tècnica requerida).

- Si s'opta al criteri de valoració Oferta tècnica addicional: **Model fitxa Projecte (2-5)** d'acord amb allò indicat en el Criteri de valoració 2 de l'Annex núm. 4.

- Si s'opta al criteri de valoració Oferta tècnica addicional: Resta de documentació acreditativa corresponent als projectes addicionals (2-5) per sobre del mínim exigit, d'acord amb allò indicat en el Criteri de valoració 2 de l'Annex núm. 4.

ANNEX núm.1 (Inici Plec)

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS RELATIVES AL PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT PER A LA CONTRACTACIÓ DELS SERVEIS DE DIRECCIÓ D'OBRA I COORDINACIÓ DE SEGURETAT I SALUT EN L'EXECUCIÓ DE LES OBRES D'ADEQUACIÓ D'ESPAIS DE L'EDIFICI JUDICIAL DE GAVÀ I L'EDIFICI JUDICIAL DE PERE ESMENDIA 15 DE RUBÍ Expedient CIRE-2027-30

MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE ACREDITATIVA DEL COMPLIMENT DELS REQUISITS PREVIS DE CAPACITAT.

El/la senyor/a ....., amb DNI número..... en nom propi o com a..... de l'empresa o entitat .....amb CIF número....., amb domicili social a ..... i als efectes de licitar en el procediment d'adjudicació que consta a l'encapçalament

DECLARO:

a) L'empresa està facultat/ada per contractar amb l'Administració, ja que té la capacitat d'obrar i la solvència requerida i no es troba compresa en cap de les circumstàncies de prohibició per contractar establertes en l'article 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenació jurídica espanyola les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, ni incursa en algun motiu d'exclusió d'acord amb la normativa en matèria de contractació pública o, si s'hi troba, que ha adoptat les mesures per demostrar la seva credibilitat.

b) L'empresa es compromet a adscriure a l'execució del contracte els mitjans materials i/o personals, que es requereixin per a la correcta execució del contracte.

c) L'empresa compleix tots els requisits i obligacions exigides per la normativa vigent per a la seva obertura, instal·lació i funcionament legal.

d) La persona jurídica que represento està donada d'alta a l'Impost d'Activitats Econòmiques corresponent (identificar epígrafs.....) i que aquesta alta es manté a dia d'avui.

e) La persona jurídica que represento està exempta de tributar per l'Impost d'Activitats Econòmiques d'acord amb: [supòsit legal d'exempció.....]

f) La persona jurídica que represento està exempta del compliment d'obligacions amb la Seguretat Social d'acord amb: [supòsit legal d'exempció.....]

g) Que estic assabentat/a que l'òrgan de contractació durà a terme les notificacions de l'expedient de contractació de manera electrònica, mitjançant el servei **e-NOTUM**, i ***designo com a persona autoritzada per a rebre les notificacions*** corresponents, d'acord amb el previst als articles als articles 41 i següents de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre del procediment administratiu comú de les administracions públiques, en relació amb la disposició addicional 15 de la LCSP, a:

Noms i cognoms :
DNI:
Telèfon mòbil:
Correu electrònic:

h) L'empresa ofereix garanties suficients per aplicar, en cas que el contracte comporti el tractament de dades de caràcter personal, mesures tècniques i organitzatives apropiades, per tal que el tractament s'efectuï de conformitat amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE), i en tot allò que no s'hi oposi, la Llei

orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia des drets digitals i la seva normativa de desenvolupament.

i) Que l'empresa està integrada per un nombre de treballadors/res discapacitats/des no inferior al 2%, o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes a l'article 2 del Reial decret 364/2005, de 8 d'abril:
SÍ: □ **NO:** □ (exempta d'acord amb l'art. 42 del RD legislatiu 1/2013).
Nombre total de treballadors/res de l'empresa: .....
Nombre de treballadors/es discapacitats/des - .....
Equivalència en nombre de treballadors/es discapacitats/es de les mesures alternatives adoptades - .....
Nombre total de treballadors/es discapacitats/res fixos - .....

j) Que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre homes i dones inscrit en el Registre laboral corresponent:
□ **SÍ: NO:** □ (exempta d'acord amb l'art. 45 de la Llei orgànica 3/2007, per a la igualtat de dones i homes).

k) Que presento l'oferta en unió temporal d'empresaris i que em comprometo a la constitució de la unió, en cas de ser adjudicatari: **SÍ :** □ **NO** □

l) Que l'empresa, com a operador econòmic, està considerada com a (Assenyaleu l'opció):

TIPUS	Definició	Assenyaleu
PIME Microempresa	Empresa amb menys de 10 treballadors i amb una xifra de negocis o balanç total anual que no excedeix els 2 milions d'euros.	□
PIME-Petita empresa	Empresa amb menys de 50 treballadors i amb una xifra de negocis o balanç total anual que no excedeix els 10 milions d'euros.	□
PIME-Mitjana empresa	Empresa que no és ni una microempresa ni una petita empresa, que té menys de 250 treballadors i que el seu volum de negocis anual no excedeix de 50 milions d'euros o que el seu balanç total anual no excedeix de 43 milions d'euros.	□
No PIME	Empresa amb 250 treballadors o més i/o amb un volum de negocis anual superior als 50 milions d'euros o amb un balanç total anual superior als 43 milions d'euros.	□

m) Que **SÍ :** □ **NO** □ tinc intenció de subcontractar alguna part del contracte amb tercers. Si la resposta és positiva indicar quina part del contracte es preveu subcontractar: .....

n) Que **SÍ :** □ **NO** □**,** tinc previst subcontractar els servidors o els serveis associats als mateixos. (En cas afirmatiu, indicar el nom o perfil empresarial dels subcontractistes corresponents, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica d'aquestes que en cap cas poden ser inferiors a un any d'experiència en el seu sector. (art. 122.2 LCSP)).
.....

o) Que l'empresa **SÍ :** □ **NO** □ pertany a un grup empresarial (Si la resposta és positiva indiqueu les empreses que el componen i la denominació del grup: .....)

p) Empresa estrangera: **SÍ :** □ **NO** □
En cas afirmatiu, declaro la submissió als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al fur propi de l'empresa.

q) Que la informació i documents aportats en els sobres són de contingut absolutament cert.

r) Que com a signant d'aquesta declaració tinc capacitat suficient, en la representació amb la qual actuo, per comparèixer i signar aquesta declaració i la resta de documentació requerida per contractar, inclosa l'oferta econòmica.

s) Que autoritzo a l'òrgan de contractació a obtenir directament dels òrgans administratius competents les dades o documents que es requereixin per procedir, en el seu cas, a l'adjudicació del contracte. **SÍ :** □ **NO:** □

t) Que l'empresa es troba inscrita en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) o ROLECSP.
SÍ : □ **NO:** □

u) Que les dades i documents presentats al RELI o ROLECSP són vigents i no han estat modificats **SÍ :** □
NO: □ Si la resposta és NO especificar quines dades o documents no són vigents i/o han estat modificats:
.....

v) Que l'empresa **SÍ :** □ **NO:** □ és considerada com a EMPRESA DEL TERCER SECTOR, i dins d'aquesta és considerada com a **Empresa d'Inserció (EI)** □ o **Centre Especial de Treballs (CET)** □**.**

I per què consti i produeixi efectes en aquest expedient de contractació signo aquest document a la ciutat de .....a ..... d..... de 20_ _

(lloc i data)
Signatura del/de la declarant.

ANNEX núm.2 (Inici Plec)

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS RELATIVES AL PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT PER A LA CONTRACTACIÓ DELS SERVEIS DE DIRECCIÓ D'OBRA I COORDINACIÓ DE SEGURETAT I SALUT EN L'EXECUCIÓ DE LES OBRES D'ADEQUACIÓ D'ESPAIS DE L'EDIFICI JUDICIAL DE GAVÀ I L'EDIFICI JUDICIAL DE PERE ESMENDIA 15 DE RUBÍ Expedient CIRE-2027-30

MITJANS D'ACREDITACIÓ DE SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA I TÈCNICA PER EMPRESES LICITADORES.

Per tal d'acreditar la solvència econòmica, financera i tècnica o professional, els licitadors hauran de presentar la documentació següent:

a) Solvència econòmica i financera

- Declaració responsable del representant legal de l'empresa sobre el volum anual de negoci en l'àmbit a què fa referència el contracte referit a l'any de major volum de negoci dels ***darrers tres exercicis tancats*** en funció de la data d'inici d'activitats de l'empresa (iva exclòs). Quedarà acreditada aquesta solvència si l'import és igual o superior a: **150% de l'import de licitació del lot a que es presenta.**

- Disposar d'una **assegurança d'indemnització per riscos professionals** per un **import igual o superior al 150% de l'import de licitació del lot a què es presenta.** Aquest requisit s'acreditarà amb la presentació dels següents documents:
  - **Certificat expedit per l'assegurador** en el que constin els imports i riscos assegurats i la data del venciment.
  - **Últim rebut de pagament de la pòlissa**, si al certificat no consta que la prima pel període de vigència està pagada.
  - **Declaració de compromís vinculant signada pel representant legal de l'empresa** en la que consti la subscripció, pròrroga o renovació de l'assegurança que cobreixi tota la durada del contracte i la/les seva/es pròrroga/es.

b) Solvència tècnica i professional

b.1)

Relació dels principals serveis (del mateix tipus o naturalesa que l'objecte del contracte i *avalats almenys per un certificat de bona execució, ja sigui de client públic o privat* efectuats durant els últims **3** exercicis econòmics que inclogui import, dates, clients *i tasques realitzades*. El requisit mínim serà que l'import anual acumulat en l'any de major execució sigui igual o superior al 70% de l'import del lot a què es presenti, o de la seva anualitat mitja si la durada és superior a 1 any.

Segons preveu l'article 90 de la LCSP els serveis realitzats s'acreditaran mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat de dret públic; quan sigui un subjecte privat mitjançant certificat expedit per aquest, i a manca d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari acompanyat dels documents que obrin en el seu poder que acreditin la realització de la prestació.

b.2)

- Pels LOTS 1 i 3:
Declaració responsable de la persona jurídica o física (d'ara en endavant referits com "l'Empresa licitadora") sobre el personal tècnic que executarà el contracte, juntament amb una **còpia del corresponent títol de llicenciatura o grau en arquitectura o enginyeria, segons correspongui**, dels membres que integren el personal tècnic.

Aquest personal tècnic estarà format, com a mínim, per les següents persones:

Equip principal:
- 1 Arquitecte Superior
- 1 Enginyer superior o Tècnic industrial

- Pels LOTS 2 i 4:
Declaració responsable de la persona jurídica o física (d'ara en endavant referits com "l'Empresa licitadora") sobre el personal tècnic que executarà el contracte, juntament amb **una còpia del corresponent títol de llicenciatura o grau en arquitectura o el que correspongui**, dels membres que integren el personal tècnic.

Aquest personal tècnic estarà format, com a mínim, per les següents persones:

Equip principal:
- 1 Arquitecte Tècnic.

b.3)

- Pels LOTS 1 i 3:
L'empresa licitadora **ha d'acreditar que ha realitzat, com a mínim, 1 servei de Direcció facultativa,** similar al de l'objecte del contracte, segons s'especifica a continuació:

Direcció facultativa de l'adequació d'un espai d'oficines, amb una superfície i un import iguals o superiors als de l'objecte del contracte, IVA exclòs:

- **L'import mínim: Pressupost de les obres del projecte (PEC), IVA exclòs és: 500.000 €**
- **La superfície mínima de les obres del projecte és de 200 m2**

Per acreditar-ho**, caldrà presentar, una fitxa seguint el següent model i annexar a continuació els documents justificatius corresponents a l'acreditació que s'aporta. Cada fitxa tindrà una extensió màxima d'un full DIN A-4.**

MODEL FITXA: FITXA de projecte proposat de treball de tipologia similar o igual que l'objecte del contracte:

- **Número de projecte (indicar número 1):**
- **Títol projecte:**
- **Emplaçament:**
- **Breu descripció:** (text / fotografies)
- **Documentació d'acreditació que s'aporta:** la necessària per acreditar que el projecte ha estat aprovat tècnicament **(*)**

(*) En el cas de Direcció Facultativa d'àmbit públic, han de ser projectes executius finalitzats amb informe favorable de l'administració competent. En el cas de projectes d'àmbit privat, han de ser projectes executius finalitzats, visats –si és preceptiu–, i amb llicència d'obres.

La documentació acreditativa del projecte, mitjançant qualsevol dels documents següents:
- Acta d'aprovació del projecte, si escau.
- Informe d'aprovació del projecte, si escau.
- En absència dels documents anteriors, el **certificat de bona execució pot servir com a document acreditatiu**, sempre que estigui emès pel client, l'òrgan de contractació o una altra entitat competent i acrediti de manera suficient l'execució del projecte o dels treballs.

- Pels LOTS 2 i 4:
L'empresa licitadora **ha d'acreditar que ha realitzat, com a mínim, 1 servei de Coordinació de Seguretat i Salut** similar al de l'objecte del contracte, segons s'especifica a continuació:

Coordinació de Seguretat i salut de l'adequació d'un espai d'oficines, amb una superfície i un import iguals o superiors als de l'objecte del contracte, IVA exclòs:

- **L'import mínim: Pressupost de les obres del projecte (PEC), IVA exclòs és: 500.000 €**
- **La superfície mínima de les obres del projecte és de 200 m2**

Per acreditar-ho**, caldrà presentar, una fitxa seguint el següent model i annexar a continuació els documents justificatius corresponents a l'acreditació que s'aporta.** Cada fitxa tindrà una extensió màxima d'un full DIN A-4.

MODEL FITXA: FITXA de projecte proposat de treball de tipologia similar o igual que l'objecte del contracte:

- **Número de projecte (indicar número 1):**
- **Títol projecte:**
- **Emplaçament:**
- **Breu descripció:** (text / fotografies)
- **Documentació d'acreditació que s'aporta:** la necessària per acreditar que el projecte ha estat aprovat tècnicament **(*)**

(*) En el cas de Direcció Facultativa d'àmbit públic, han de ser projectes executius finalitzats amb informe favorable de l'administració competent. En el cas de projectes d'àmbit privat, han de ser projectes executius finalitzats, visats –si és preceptiu–, i amb llicència d'obres.

La documentació acreditativa del projecte, mitjançant qualsevol dels documents següents:

- Acta d'aprovació del projecte, si escau.
- Informe d'aprovació del projecte, si escau.
- En absència dels documents anteriors, el **certificat de bona execució pot servir com a document acreditatiu**, sempre que estigui emès pel client, l'òrgan de contractació o una altra entitat competent i acrediti de manera suficient l'execució del projecte o dels treballs.

Tota la documentació i informació relativa a aquests apartats b.2) i b.3) s'haurà de presentar dins el sobre ÚNIC, tal com s'indica en aquest Annex núm. 2. Les empreses licitadores que no acreditin la solvència tècnica requerida en el referit apartat b.2) i b.3) en el moment de la presentació de les ofertes, quedaran excloses de la licitació.

Així mateix, en cas que les empreses licitadores no acreditin la solvència indicada en els apartats a) i b.1) anteriors, previ requeriment, en el seu cas, quedaran excloses de la licitació.

ANNEX núm.3 (Inici Plec)

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS RELATIVES AL PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT PER A LA CONTRACTACIÓ DELS SERVEIS DE DIRECCIÓ D'OBRA I COORDINACIÓ DE SEGURETAT I SALUT EN L'EXECUCIÓ DE LES OBRES D'ADEQUACIÓ D'ESPAIS DE L'EDIFICI JUDICIAL DE GAVÀ I L'EDIFICI JUDICIAL DE PERE ESMENDIA 15 DE RUBÍ Expedient CIRE-2027-30

1) Modificacions contractuals PREVISTES ALS PLECS.

El contracte NO preveu modificacions contractuals previstes als plecs.

Segons la clàusula 30.6 d'aquest plec: "No tenen la consideració de modificacions la variació que durant l'execució correcta de la prestació es produeixi exclusivament en el nombre d'unitats realment executades sobre les que preveu el contracte, les quals es poden recollir en la liquidació, sempre que no representin un increment de la despesa superior al 10 per cent del preu del contracte**".**

2) Modificacions contractuals NO PREVISTES ALS PLECS.

Les modificacions del contracte no previstes als plecs es regulen pel previst a l'article 205 de la LCSP.

Si es produeixen, aquestes modificacions seran obligatòries per al contractista en no superar el 20% del preu inicial del contracte, IVA exclòs (Art. 206 de la LCSP).

3) PROCEDIMENT A SEGUIR PER A MODIFICAR EL CONTRACTE.

L'òrgan de contractació notificarà al contractista la modificació del contracte, comunicant la data d'entrada en vigor, l'objecte i el valor econòmic de la modificació. Tot seguit es signarà per ambdues parts la corresponent addenda al contracte administratiu, que recollirà la modificació acordada.

ANNEX núm. 4 **(Inici Plec)**

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS RELATIVES AL PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT PER A LA CONTRACTACIÓ DELS SERVEIS DE DIRECCIÓ D'OBRA I COORDINACIÓ DE SEGURETAT I SALUT EN L'EXECUCIÓ DE LES OBRES D'ADEQUACIÓ D'ESPAIS DE L'EDIFICI JUDICIAL DE GAVÀ I L'EDIFICI JUDICIAL DE PERE ESMENDIA 15 DE RUBÍ Expedient CIRE-2027-30

CRITERIS DE VALORACIÓ PER L'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE i CONSIDERACIÓ D'OFERTES DESPROPORCIONADES I/O ANORMALS.

L'adjudicació d'aquest contracte es realitzarà, segons prescriu l'article 145 de la LCSP, utilitzant una pluralitat de criteris de valoració en base a la millor relació qualitat-preu.

Aquests criteris són els següents, en funció de cadascun dels lots objecte de licitació:

CRITERIS DE VALORACIÓ	PUNTS
Oferta econòmica	41,00
Oferta tècnica addicional	55,00
Mediambiental	4,00
TOTAL	**100,00**

1: Oferta econòmica / preus màxims: (Fins a 41,00 punts):
Les ofertes es valoraran mitjançant la següent fórmula lineal, mitjançant la qual la distància de puntuació entre cadascuna de les ofertes serà proporcional respecte la distància de cadascuna d'elles sobre l'import màxim o import de licitació. D'aquesta manera la millor oferta obtindrà la màxima puntuació i la resta una puntuació segons la fórmula següent:

Pv = [1-((Ov-Om)/IL)x(1/VP)]x P

Pv: Puntuació de l'oferta a valorar.
Ov: oferta a valorar.
Om: Millor oferta.
IL: Import licitació / import màxim.
VP: Valor de ponderació
P : Puntuació del criteri de valoració

El valor de ponderació per aquesta licitació serà de 1,41, donat que aquest criteri de valoració té 41,00 punts.

Les ofertes no podran superar, en cap cas, superar l'import màxim de licitació. L'incompliment d'aquest requisit comportarà l'exclusió automàtica de la licitació.

2: Oferta tècnica addicional (Fins a 55,00 punts):

- Pels Lots 1 i 3:
L'Empresa licitadora podrà presentar altres serveis de **Direcció d'obra** en projectes d'execució amb objecte similar o igual al dels objectes contractuals, segons es detalla a continuació, però que, en tot cas, per a poder ser valorats, hauran de ser diferents al mínim sol·licitat com a requeriment de la solvència tècnica en l'Annex 2 d'aquest plec.

Es valorarà l'experiència de l'empresa, amb una puntuació màxima de fins com a màxim 55,00 punts, atenent al número de "treballs similars" realitzats en els últims 10 anys, entenent per a treball similar aquells que compleixin amb la tipologia de Projecte executiu per a la adequació de un espai d'oficines, amb una superfície i un import iguals o superiors als de l'objecte del contracte, IVA exclòs:

- L'import mínim: Pressupost de les obres del projecte (PEC), IVA exclòs és: 500.000 €
- La superfície mínima de les obres del projecte és de 200 m2

S'obtindrà la següent puntuació segons el nombre de projectes executius realitzats de "treballs similars" i es repartirà proporcionalment:

PROJECTES REALITZATS	PUNTS
Més de 5 projectes	55,00
5 projectes	48,00
4 projectes	36,00
3 projectes	24,00
2 projectes	12,00

Per acreditar-ho**, caldrà presentar una fitxa seguint el següent model i annexar a continuació els documents justificatius corresponents a l'acreditació que s'aporta. Cada fitxa tindrà una extensió màxima d'un full DIN A-4.**

MODEL FITXA: FITXA de projecte proposat de treball de tipologia similar o igual que l'objecte del contracte:

- **Número de projecte (indicar números 2 a 5):**
- **Títol projecte:**
- **Emplaçament:**
- **Breu descripció:** (text / fotografies)
- **Documentació d'acreditació que s'aporta:** la necessària per acreditar que el projecte ha estat aprovat tècnicament **(*)**

(*) En el cas de Direcció Facultativa d'àmbit públic, han de ser projectes executius finalitzats amb informe favorable de l'administració competent. En el cas de projectes d'àmbit privat, han de ser projectes executius finalitzats, visats –si és preceptiu–, i amb llicència d'obres.

La documentació acreditativa del projecte, mitjançant qualsevol dels documents següents:

- Acta d'aprovació del projecte, si escau.
- Informe d'aprovació del projecte, si escau.
- En absència dels documents anteriors, el **certificat de bona execució pot servir com a document acreditatiu**, sempre que estigui emès pel client, l'òrgan de contractació o una altra entitat competent i acrediti de manera suficient l'execució del projecte o dels treballs.

Les empreses presentaran les seves ofertes tècniques en el **Model d'oferta econòmica**. **Si no s'aporta tota la documentació requerida, no es rebrà cap puntuació en aquest criteri.**

- Pels Lots 2 i 4:
L'Empresa licitadora podrà presentar altres serveis de **Coordinació de Seguretat i Salut** en projectes d'execució amb objecte similar o igual al dels objectes contractuals, segons es detalla a continuació, però que, en tot cas, per a poder ser valorats, hauran de ser diferents al mínim sol·licitat com a requeriment de la solvència tècnica en l'Annex 2 d'aquest plec.

Es valorarà l'experiència de l'empresa, amb una puntuació màxima de fins com a màxim 55,00 punts, atenent al número de "treballs similars" realitzats en els últims 10 anys, entenent per a treball similar aquells que compleixin amb la tipologia de Projecte executiu per a la adequació de un espai d'oficines, amb una superfície i un import iguals o superiors als de l'objecte del contracte, IVA exclòs:

- L'import mínim: Pressupost de les obres del projecte (PEC), IVA exclòs és: 500.000 €
- La superfície mínima de les obres del projecte és de 200 m2

S'obtindrà la següent puntuació segons el nombre de projectes executius realitzats de "treballs similars" i es repartirà proporcionalment:

PROJECTES REALITZATS	PUNTS
Més de 5 projectes	55,00
5 projectes	48,00
4 projectes	36,00
3 projectes	24,00
2 projectes	12,00

Per acreditar-ho**, caldrà presentar una fitxa seguint el següent model i annexar a continuació els documents justificatius corresponents a l'acreditació que s'aporta. Cada fitxa tindrà una extensió màxima d'un full DIN A-4.**

MODEL FITXA: FITXA de projecte proposat de treball de tipologia similar o igual que l'objecte del contracte:

- **Número de projecte (indicar números 2 a 5):**
- **Títol projecte:**
- **Emplaçament:**
- **Breu descripció:** (text / fotografies)
- **Documentació d'acreditació que s'aporta:** la necessària per acreditar que el projecte ha estat aprovat tècnicament **(*)**

(*) En el cas de Direcció Facultativa d'àmbit públic, han de ser projectes executius finalitzats amb informe favorable de l'administració competent. En el cas de projectes d'àmbit privat, han de ser projectes executius finalitzats, visats –si és preceptiu–, i amb llicència d'obres.

La documentació acreditativa del projecte, mitjançant qualsevol dels documents següents:

- Acta d'aprovació del projecte, si escau.
- Informe d'aprovació del projecte, si escau.
- En absència dels documents anteriors, el **certificat de bona execució pot servir com a document acreditatiu**, sempre que estigui emès pel client, l'òrgan de contractació o una altra entitat competent i acrediti de manera suficient l'execució del projecte o dels treballs.

Les empreses presentaran les seves ofertes tècniques en el **Model d'oferta econòmica**. **Si no s'aporta tota la documentació requerida, no es rebrà cap puntuació en aquest criteri.**

3: Criteri mediambiental relatiu a la sostenibilitat de projectes anteriors (Fins a 4,00 punts):

Les empreses licitadores podran obtenir 4,00 punts, si estan en disposició i per tant poden acreditar alguna de les certificacions i estàndards reconeguts internacionalment que avaluen la sostenibilitat dels projectes, com ara LEED (Leadership in Energy and Environmental Design), BREEAM (Building Research Establishment Environmental Assessment Method) o GBCE (Green Bulding Council España) o equivalent.

Igualment rebran aquesta puntuació les empreses licitadores que acreditin que compten dins de la seva plantilla, com a mínim, amb un tècnic acreditat LEED AP, Assessor BREEAM ES o Avaluador Acreditat VERDE (GBCE). En aquest darrer supòsit, per acreditar-ho, les empreses licitadores hauran d'adjuntar una declaració responsable signada en què s'identifiqui el tècnic (nom i cognoms), juntament amb el certificat acreditatiu de què disposa.

En tot cas, per obtenir la puntuació, caldrà que els licitadors aportin els certificats indicats o equivalent en matèria de sostenibilitat de projectes a nom de les empreses licitadores o a nom del tècnic indicat del seu equip, **en el mateix moment de presentació de l'oferta, dins del sobre únic. En cas contrari, no es puntuarà aquest criteri.**

CRITERIS D'ADJUDICACIÓ ADDICIONAL

En casos d'empat en les puntuacions obtingudes per les ofertes de les empreses licitadores, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte:

- La proposició presentada per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin en la seva plantilla un percentatge de treballadors amb discapacitat superior al que els imposi la normativa. Si diverses empreses licitadores de les que hagin empatat quant a la proposició més avantatjosa acrediten tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al que els imposi la normativa, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte l'empresa licitadora que disposi del percentatge més alt de treballadors fixos amb discapacitat en la seva plantilla.

- La proposició presentada per les empreses d'inserció que regula la Llei 44/2007, de 13 de desembre, per a la regulació del règim de les empreses d'inserció, que compleixin els requisits que estableix aquesta normativa per tenir dita consideració.

- En l'adjudicació dels contractes relatius a prestacions de caràcter social o assistencial, la proposició presentada per entitats sense ànim de lucre, amb personalitat jurídica, sempre que la seva finalitat o activitat tingui relació directa amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals i figurin inscrites en el registre oficial corresponent.

- La proposició d'entitats reconegudes com a organitzacions de comerç just per a l'adjudicació dels contractes que tinguin com a objecte productes en els quals hi hagi alternativa de comerç just.

- La proposició presentada per empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, incloguin mesures de caràcter social i laboral que afavoreixin la igualtat d'oportunitats entre dones i homes.

Les empreses licitadores han d'aportar la documentació acreditativa dels criteris de desempat en el moment en què es produeixi l'empat.

En cas de persistir l'empat un cop aplicats els criteris d'adjudicació addicionals, l'adjudicació del contracte es decidirà mitjançant sorteig, que es durà a terme en acte públic, prèvia convocatòria.

OFERTES ANORMALMENT BAIXES

A efectes de la consideració d'ofertes anormalment baixes, es tindrà en compte l'oferta considerada en el seu conjunt, i en cap cas, exclusivament el preu.

Si únicament hi ha 1 oferta presentada aquesta es podrà considerar com anormal si l'import econòmic del contracte ofertat és un 25% inferior a l'import de licitació i la resta de criteris de valoració obtenen una puntuació superior al 100% de la puntuació possible d'aquests criteris.

Si hi ha 2 ofertes vàlides, aquestes es podran considerar com anormal si l'import econòmic del contracte ofertat és un 20% inferior a l'import de la mitjana dels imports econòmics de les ofertes i la resta de criteris de valoració obtenen una puntuació superior al 100% de la puntuació possible d'aquests criteris.

Si es presenten 3 o més ofertes, els criteris objectius en funció dels quals podria ser considerada una oferta com anormal deriven de la relació entre les magnituds obtingudes de les variables següents que ***es calcularan en relació a tots els criteris d'adjudicació***:

1. La mitjana aritmètica de la puntuació obtinguda per les empreses licitadores.
2. Desviació de cada una de les puntuacions obtingudes per les empreses licitadores respecte a la mitjana de les puntuacions.
3. Càlcul de la mitjana aritmètica de les desviacions obtingudes, en valor absolut, és a dir, sense tenir en compte el signe més o menys.

Podrà trobar-se una oferta incursa en valor anormal, quan la puntuació obtinguda estigui per damunt del valor que resulti de la suma de les variables 1 i 3 i que, al mateix temps és a dir de manera simultània, la seva oferta econòmica sigui inferior en un **10 %** o més, a la mitjana aritmètica de les ofertes econòmiques presentades.

ANNEX núm. 5 (Inici Plec)

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS RELATIVES AL PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT PER A LA CONTRACTACIÓ DELS SERVEIS DE DIRECCIÓ D'OBRA I COORDINACIÓ DE SEGURETAT I SALUT EN L'EXECUCIÓ DE LES OBRES D'ADEQUACIÓ D'ESPAIS DE L'EDIFICI JUDICIAL DE GAVÀ I L'EDIFICI JUDICIAL DE PERE ESMENDIA 15 DE RUBÍ Expedient CIRE-2027-30

OBLIGACIONS CONTRACTUALS ESSENCIALS.

El contractista ha de complir, a més de amb les obligacions expressades en el present Plec, amb les següents les següents obligacions contractuals, **relatives a:**

Adscripció a l'execució del contracte de mitjans personals i materials suficients: El contractista haurà d'adscriure a l'execució de la prestació dels mitjans personals i materials suficients establerts com a mínims obligatoris en el contracte.

Compliment de la normativa de seguretat: L'empresa adjudicatària haurà de complir amb tota la normativa de seguretat establerta als centres penitenciaris i educatius de Catalunya relativa a vehicles, eines i persones.

Garantia i compliment dels criteris de valoració: L'empresa adjudicatària ha de garantir i complir fidelment i de forma veraç durant l'execució del contracte, els criteris que varen ser valorats a l'adjudicatari en la seva oferta presentada.

Contracte d'assegurança d'indemnització per riscos professionals: Les empreses adjudicatàries d'aquesta licitació hauran de disposar i presentar a la mesa de contractació, abans de la signatura del contracte, còpia compulsada del contracte d'assegurança d'indemnització per riscos professionals, de l'últim rebut de pagament de la pòlissa i declaració responsable de fer extensiva aquesta assegurança durant tota la vigència del contracte, i les seves possibles pròrrogues. **L'import mínim de cobertura serà l'especificat en l'Annex 2 d'aquest plec.**

Facturació: El pagament dels treballs objecte d'aquest contracte es faran mitjançant transferència bancària en pagaments mensuals.

La facturació de l'empresa adjudicatària es farà, única i exclusivament pels serveis realitzats i al preu ofertat. Per tal que la/les empresa/es adjudicatària,es puguin complir amb les prescripcions de la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el Sector Públic (BOE de 28 de desembre de 2013) us facilitem tot seguit l'indicador de servei o aprovisionament que permeti la correcta tramitació de la/les factura/es:

Número d'expedient (FileReference)
Número d'albarà (DeliberyNote).
El Codi DIR de la nostra entitat és:
CIF: Q5856204B
DIR3: A09006184

Les factures que es derivin de la prestació dels serveis objecte d'aquest contracte hauran d'indicar necessàriament el número d'expedient CIRE-2027-30.

ANNEX núm. 6 (Inici Plec)

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS RELATIVES AL PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT PER A LA CONTRACTACIÓ DELS SERVEIS DE DIRECCIÓ D'OBRA I COORDINACIÓ DE SEGURETAT I SALUT EN L'EXECUCIÓ DE LES OBRES D'ADEQUACIÓ D'ESPAIS DE L'EDIFICI JUDICIAL DE GAVÀ I L'EDIFICI JUDICIAL DE PERE ESMENDIA 15 DE RUBÍ Expedient CIRE-2027-30

CONTINGUT DE LES PROPOSICIONS RELATIVES A CRITERIS D'ADJUDICACIÓ DIFERENTS AL PREU.

PLA D'ACTUACIÓ EN LA PRESTACIÓ DE L'OBJECTE DEL CONTRACTE.

No s'exigeix.

ANNEX NÚM. 7 (Inici Plec)

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS RELATIVES AL PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT PER A LA CONTRACTACIÓ DELS SERVEIS DE DIRECCIÓ D'OBRA I COORDINACIÓ DE SEGURETAT I SALUT EN L'EXECUCIÓ DE LES OBRES D'ADEQUACIÓ D'ESPAIS DE L'EDIFICI JUDICIAL DE GAVÀ I L'EDIFICI JUDICIAL DE PERE ESMENDIA 15 DE RUBÍ Expedient CIRE-2027-30

TIPIFICACIÓ D'INCOMPLIMENTS I PENALITZACIONS

Aquest Annex consta de les següents parts:

1. Incompliments i possibles penalitzacions a aplicar en aquest contracte.
2. Indemnització per danys i perjudicis.
3. Procediment a aplicar en els incompliments.

1: Els incompliments i possibles penalitzacions a aplicar en aquest contracte poden ser:

a) Incompliments derivats de les obligacions pròpies del contracte.
b) Incompliments de caràcter mediambiental, social o relatius a l'ocupació.
c) Obligacions derivades de la subcontractació d'empreses (art. 215 de la LCSP i clàusula 32 d'aquest plec)
d) Incompliments derivats de l'obligació de subrogació de personal (art. 130 de la LCSP i clàusules 21.3 i 27 i) d'aquest plec).

a) Incompliments derivats de les obligacions pròpies del contracte.

No conformitats lleus:

- No atendre les consultes realitzades pel responsable del contracte.
- Incompliment injustificat del procediment de gestió de les no conformitats establert pel CIRE.
- Qualsevol incidència reiterada encara que no afectin directament al servei.

Els incompliments descrits es penalitzaran amb un **5,00%** de l'import d'adjudicació corresponent al lot vinculat a l'objecte d'incompliment.

No conformitats greus:

- No lliurar el servei en el temps establert als plecs.
- No destinar a l'execució del contracte tots els mitjans personals oferts o requerits.
- La negativa o la resistència a subministrar dades o facilitar informació al CIRE sobre aspectes relacionats amb el subministrament objecte del contracte.
- Qualsevol incidència o no conformitat reiterada que afecti de manera directe al servei.

Les No Conformitats greus descrites es penalitzaran amb un **10,00% de l'import d'adjudicació corresponent al lot vinculat a l'objecte d'incompliment.**

El CIRE obrirà un expedient de rescissió del contracte de manera unilateral si a un adjudicatari se li han interposat tres penalitzacions greus vinculades a un mateix lot i durant la vigència inicial del contracte.

L'adjudicatari accepta els protocols que CIRE estableixi en el casos de produir-se no conformitats greus o lleus. Totes les no conformitats seran enregistrades i ha de servir de referència per a la millora dels diferents procediments afectats, tant de l'empresa adjudicatària com del CIRE.

Per tal de donar solució a les possibles incidències, tot i que no hagin estat qualificades de no conformitats, l'àrea tècnica del CIRE es reserva el dret de convocar les empreses a reunions periòdiques per tal de treballar conjuntament aquests i d'altres aspectes que puguin sorgir durant el període de vigència de la licitació.

b) Incompliments de caràcter mediambiental, social o relatius a l'ocupació: Si s'incompleix per part del contractista alguna/es de les obligacions mediambientals, social o relatives a l'ocupació que no estigui contemplada com a condicions especials d'execució en la lletra K del quadre de característiques es podran

imposar les penalitats previstes en l'article 192 de la LCSP, sense que en cap cas la sanció superi el 10% de l'import d'adjudicació.

c) Obligacions derivades de la subcontractació d'empreses (art. 215 de la LCSP i clàusula 32 d'aquest plec): Si s'incompleixen per part del contractista les obligacions relatives a la subcontractació previstes en els articles 215 i següents de la LCSP i en la clàusula 32 d'aquest plec se'l podran imposar les penalitats previstes en l'article 192 de la LCSP, sense que en cap cas la sanció superi el 10% de l'import d'adjudicació.

d) Incompliments derivats de l'obligació de subrogació de personal (art. 130 de la LCSP i clàusules 21.3 i 27 i) d'aquest plec): Si procedeix i cas d'incompliment per part del contractista de les obligacions relatives a la subrogació de persones en contractes de treball previstes en l'article 130 de la LCSP i les clàusules 21.3 i 27 i) d'aquest plec se'l podran imposar les penalitats previstes en l'article 192 de la LCSP, sense que en cap cas la sanció superi el 10% de l'import d'adjudicació.

2: Indemnització per danys i perjudicis
L'empresa adjudicatària haurà d'indemnitzar tots els danys i perjudicis que s'ocasionin en les persones, en els béns o que es puguin ocasionar en el servei com a conseqüència de les incidències i no conformitats que tinguin lloc durant la durada del contracte. A aquests efectes el CIRE, per iniciativa pròpia o a petició de terceres persones, posarà en coneixement per escrit a l'empresa adjudicatària dels fets produïts i dels danys i perjudicis causats i l'exigirà el compliment d'aquesta clàusula independentment de la penalització aplicada.

3: Procediment per les infraccions o incompliments: Davant la voluntat de CIRE d'iniciar un procediment per les infraccions o incompliments dels proveïdors, els tràmits a seguir seran els següents, segons l'inici del procediment:

- Si el responsable del contracte per part de CIRE estima convenient obrir una No Conformitat per posar en coneixement de l'empresa adjudicatària el possible incompliment lliurarà escrit a aquesta per tal que el respongui en el termini de 3 dies hàbils, informant sobre els continguts d'aquella.
- Si el responsable del contracte, havent examinat l'informe de l'empresa, no troba suficientment justificada la informació facilitada aixecarà informe de proposta de sanció a l'òrgan de contractació per tal de procedir, mitjançant resolució d'inici, a l'obertura d'un expedient contradictori.
- Posteriorment es notificarà a l'empresa adjudicatària l'inici d'aquest procediment i li donarà tràmit d'audiència. El proveïdor, en un termini de 5 dies hàbils a comptar des del següent al lliurament de la notificació, podrà formular al·legacions i presentar els documents i justificacions que estimi oportuns.
- Les al·legacions, si s'han presentat, s'avaluaran per CIRE i s'aixecarà informe en el que es proposarà a l'òrgan de contractació la resolució corresponent.
- L'òrgan de contractació de CIRE dictarà resolució, la qual es notificarà al proveïdor.

Si la resolució implica una penalitat econòmica o indemnització a abonar per l'empresa adjudicatària, aquesta disposarà de 5 dies hàbils per fer efectiu el pagament. El pagament voluntari en qualsevol moment anterior a la resolució de l'expedient veurà reduït en un 20% el seu import. Si en el termini anteriorment assenyalat no es fa efectiu l'import, aquest s'aplicarà a la facturació que CIRE tingui pendent de pagament de l'empresa o es deduirà de la garantia dipositada (en aquest darrer cas s'haurà de reajustar la garantia en l'import que correspongui). Tot això sense perjudici d'efectuar la reclamació per qualsevol altra via legal que resulti procedent.

ANNEX NÚM. 8 (Inici Plec)

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS RELATIVES AL PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT PER A LA CONTRACTACIÓ DELS SERVEIS DE DIRECCIÓ D'OBRA I COORDINACIÓ DE SEGURETAT I SALUT EN L'EXECUCIÓ DE LES OBRES D'ADEQUACIÓ D'ESPAIS DE L'EDIFICI JUDICIAL DE GAVÀ I L'EDIFICI JUDICIAL DE PERE ESMENDIA 15 DE RUBÍ Expedient CIRE-2027-30

ALTRA DOCUMENTACIÓ O REQUERIMENTS ESPECÍFICS PER AQUEST CONTRACTE

REGLES ESPECIALS RESPECTE DEL PERSONAL DE L'EMPRESA CONTRACTISTA

1. Correspon exclusivament a l'empresa contractista la selecció del personal que, acreditant els requisits de titulació i experiència exigits en els plecs, formarà part de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte, sense perjudici de la verificació per part de CIRE del compliment d'aquells requisits. L'empresa contractista procurarà que existeixi estabilitat en l'equip de treball, i que les variacions en la seva composició siguin puntuals i obeeixin a raons justificades, en ordre a no alterar el bon funcionament del servei, informant en tot moment a CIRE.

2. En relació amb els treballadors destinats a l'execució d'aquest contracte, l'empresa contractista assumeix l'obligació d'exercir de manera real, efectiva i continua, el poder de direcció inherent a tot empresari. En particular, assumirà la negociació i el pagament dels salaris, la concessió de permisos, llicències i vacacions, les substitucions dels treballadors en els casos de baixa o absència, les obligacions legals en matèria de Seguretat Social, inclòs l'abonament de cotitzacions i el pagament de prestacions, quan procedeixi, les obligacions legals en matèria de prevenció de riscos laborals, l'exercici de la potestat disciplinaria, així com quants drets i obligacions es deriven de la relació contractual entre empleat i ocupador.

3. L'empresa contractista vetllarà especialment perquè els treballadors adscrits a l'execució del contracte desenvolupin la seva activitat sense extralimitar-se en les funcions desempenyorades respecte de l'activitat delimitada en els plecs com a objecte del contracte.

4. L'empresa contractista estarà obligada a executar el contracte en les seves pròpies dependències o instal·lacions, llevat que, excepcionalment, sigui autoritzada a prestar els seus serveis en les dependències administratives. En aquest cas, el personal de l'empresa contractista ocuparà espais de treball diferenciats del que ocupin els empleats de CIRE. Correspon també a l'empresa contractista vetllar pel compliment d'aquesta obligació. En l'expedient haurà de fer-se constar motivadament la necessitat que, per a l'execució del contracte, els serveis es prestin en les dependències administratives.

5. L'empresa contractista haurà de designar, al menys, un coordinador tècnic o responsable integrat en la seva pròpia plantilla, que tindrà entre les seves obligacions les següents:

- Actuar com a interlocutor de l'empresa contractista davant CIRE, canalitzant, d'una banda, la comunicació entre aquella i el personal integrant de l'equip de treball adscrit al contracte i, d'una altra banda, de CIRE, en tot el relatiu a les qüestions derivades de l'execució del contracte.
- Distribuir el treball entre el personal encarregat de l'execució del contracte, i impartir a aquests treballadors les ordres i instruccions de treball que siguin necessàries en relació amb la prestació del servei contractat.
- Supervisar el correcte compliment per part del personal integrant de l'equip de treball de les funcions que té encomanades, així com controlar l'assistència d'aquest personal al lloc de treball.
- Organitzar el règim de vacacions del personal adscrit a l'execució del contracte, havent de coordinar-se adequadament l'empresa contractista com CIRE, per no alterar el bon funcionament del servei.
- Informar a CIRE sobre les variacions, ocasionals o permanents, en la composició de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte.

ANNEX NÚM. 9 (Inici Plec)

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS RELATIVES AL PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT PER A LA CONTRACTACIÓ DELS SERVEIS DE DIRECCIÓ D'OBRA I COORDINACIÓ DE SEGURETAT I SALUT EN L'EXECUCIÓ DE LES OBRES D'ADEQUACIÓ D'ESPAIS DE L'EDIFICI JUDICIAL DE GAVÀ I L'EDIFICI JUDICIAL DE PERE ESMENDIA 15 DE RUBÍ Expedient CIRE-2027-30

INFORMACIÓ BÀSICA SOBRE PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL DELS LICITADORS.

Responsable del tractament de les dades personals: Centre d'Iniciatives per a la Reinserció (CIRE) – Adreça electrònica de contacte: cireinforma@gencat.cat - Adreça electrònica de contacte del delegat de protecció de dades: dpdcire@cirecat.org.

Finalitat: Tramitació i gestió de l'expedient de licitació del contracte de referència objecte d'aquesta licitació.

Base legal (Legitimació): Execució d'un expedient d'un contracte del sector públic. RGPD. Article 6.1.b).

Exercici de drets de les persones interessades: Accés, rectificació, limitació de tractament, supressió i oposició al tractament de les seves dades de caràcter personal, dirigint la seva petició al Centre d'Iniciatives per a la Reinserció (CIRE), a través de la presentació d'un escrit al registre general del Departament de Justícia, Drets i Memòria, carrer del Foc, 57, 08038, de Barcelona o a través d'un tràmit electrònic a https://web.gencat.cat/ca/tramits/tramits-temes/Peticio-generica?category=72461610-a82c-11e3-a972-000c29052e2c&moda=1

En tot cas té dret a presentar, en qualsevol moment, una reclamació davant l'APDCAT https://apdcat.gencat.cat/ca/seu_electronica/, sempre que ho consideri oportú.

Informació sobre polítiques de privacitat del CIRE: https://justicia.gencat.cat/ca/ambits/cire/Proteccio_dades/index.html.

CENTRE D'INICIATIVES PER A LA REINSERCIÓ (CIRE)
Departament de compres i contractacions
Carrer Foc 57
08038 Barcelona

PERSONES DE CONTACTE

Per a consultes de caire administratiu, adreceu-vos a:

Sra. Celeste Alfonso
Adreça de correu electrònic: celestealfonso@gencat.cat

Sra. Anna Pobla
Adreça de correu electrònic: anna.pobla@gencat.cat

Sr. Alejandro Del Olmo
Adreça de correu electrònic: alejandrodelo@gencat.cat

*"Les persones i/o empreses interessades en aquesta licitació hauran de realitzar les seves consultes a través de l'apartat "**ENVIAR PREGUNTA**" que consta a la part superior de la Plataforma de Contractació relativa a aquest expedient de contractació; d'aquesta forma CIRE publicarà la resposta que serà visible per totes aquelles persones o empreses interessades"*