Hospital General de L'Hospitalet
Dept. Logística - Contractació administrativa
Avinguda Josep Molins, 29
08906.- L'Hospitalet de Llobregat
Tel 93553 12 08
a/e: contractaciocsi@csi.cat

MEMÒRIA JUSTIFICATIVA DE CONTRACTE

1 Dades de la sol·licitud

Data: 20 d'octubre de 2026
Data prevista d'inici del subministrament: 1 de desembre de 2026
Nom del sol·licitant/s i càrrec:

- David Álvarez Pozo: Director d'Infraestructures, Manteniment i Serveis Generals del Consorci Sanitari Integral

2 Detall licitació

Centre/s destinatari:

☐ CSI		
☐ Complex Hospitalari Moisès Broggi	☐ ABS Collblanc	☐ CAE Sant Feliu
☐ HDM	☐ ABS La Torrassa	☐ CAE Cornellà
☐ Centre de serveis compartits	☐ ABS Sagrada Familia	☐ CAE La Torrassa
	☐ ABS Gaudí	☐ Residencia Francisco Padilla
	☐ Salut Pública	☒ Residència Collblanc

Tipus de licitació:

☐ Subministrament	☐ Concessió de serveis
☐ Servei	☒ Mixt (85% subministrament, 15% serveis)
☐ Obra	☐ Serveis a les persones

3 Elecció del procediment

☐ **Procediment Ordinari**
- ☐ Obert no harmonitzat
- ☐ Obert Harmonitzat
- ☐ Acord Marc
- ☐ Simplificat de la Llei de Contractes del Sector Públic
- ☒ Simplificadissim de la Llei de Contractes del Sector Públic
- ☐ Procediment Restringit (Annex IV)

☐ **Procediment Extraordinari**
- ☐ Negociat sense publicitat
- ☐ Diàleg Competitiu
- ☐ Licitació amb negociació
- ☐ Associació per a la innovació

Hospital General de L'Hospitalet
Dept. Logística - Contractació administrativa
Avinguda Josep Molins, 29
08906.- L'Hospitalet de Llobregat
Tel 93553 12 08
a/e: contractaciocsi@csi.cat

MEMÒRIA JUSTIFICATIVA DE CONTRACTE

4 Informe de necessitats (indicar la necessitat que es vol cobrir amb el contracte)

La Residència Collblanc disposa d'habitacions a la planta 3 que mantenen les cortines originals del centre, les quals presenten un nivell de desgast derivat de l'ús continuat i de les operacions de manteniment i neteja efectuades durant la seva vida útil.

En actuacions executades anteriorment ja es va dur a terme la substitució de les cortines de les plantes 1 i 2 de la residència, quedant pendent la renovació dels elements existents a la planta 3.

Mitjançant la present actuació es pretén completar la renovació de les cortines del centre, garantint una imatge homogènia dels espais, unes condicions adequades de privacitat per als residents i unes característiques tècniques adaptades a l'ús sociosanitari de l'edifici.

La solució proposada, consistent en el subministrament i instal·lació de noves cortines ignífugues i cortines tipus blackout, es considera adequada, suficient i proporcionada per donar resposta a la necessitat detectada.

La present actuació permet culminar el procés de renovació de les cortines iniciat a les plantes 1 i 2 de la Residència Collblanc, assegurant la uniformitat funcional, estètica i prestacional dels espais destinats als residents mitjançant el subministrament i instal·lació de 18 conjunts de cortines pare a les habitacions de la planat 3 de la Residència Collblanc.

5 Modificació del contracte

☐ SI ☒ NO

6 Objecte del contracte

L'objecte del contracte és el subministrament i la instal·lació de les cortines necessàries per a la renovació dels elements tèxtils existents a les habitacions de la planta 3 de la Residència Collblanc del Consorci Sanitari Integral.

El contracte inclou la presa de mides, la confecció, el subministrament dels teixits, dels carrils i dels accessoris necessaris, així com la retirada dels elements existents i la instal·lació completa de les noves cortines.

El contracte objecte d'aquesta licitació és un contracte mixt, que comprèn prestacions pròpies dels contractes de subministraments i dels contractes de serveis i que se sotmetrà al règim dels contractes de subministraments en constituir aquesta la prestació amb més importància a l'empara de l'article 18 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

Hospital General de L'Hospitalet
Dept. Logística - Contractació administrativa
Avinguda Josep Molins, 29
08906.- L'Hospitalet de Llobregat
Tel 93553 12 08
a/e: contractaciocsi@csi.cat

MEMÒRIA JUSTIFICATIVA DE CONTRACTE

Es material de pròtesis	☐ SI	☒ NO
Cal regular dipòsit del material	☐ SI	☒ NO
Té associat equips en cessió	☐ SI	☒ NO
Cal que manteniment/electromedicina intervingui	☒ SI	☐ NO
Requereix connexions específiques amb informàtica	☐ SI	☒ NO
Cal que informàtica decideixi sobre algun aspecte	☐ SI	☒ NO

Serveis Implicats *Manteniment*

7 Determinació del preu

El preu de licitació correspon a l'actual preu contractat ☐ SI ☒ NO

Si heu marcat que NO:

a. Informar de l'increment/ decrement d'import anual (amb i sense IVA) i el % d'increment/decrement respecte l'import actual

No procedeix informar de l'increment ni decrement respecte de l'import actual perquè es tracta d'un subministrament de nova contractació

b. Justifiqueu la metodologia de determinació del preu de licitació

El preu màxim d'aquesta licitació és conseqüència de la prospecció de mercat realitzada a tal efecte. Per tant es considera preu actual de mercat.

8 Sistema de determinació del preu i forma de pagament del preu

a) Sistema de determinació del preu:

☐ Preus unitaris
☒ A tant alçat
☐ Altres:

b) Forma de pagament:

☒ Total (un únic pagament):
☐ Fraccionat.
☐ La que s'assenyala al Plec de Clàusules Administratives Particulars i en el plec de prescripcions tècniques.

Hospital General de L'Hospitalet
Dept. Logística - Contractació administrativa
Avinguda Josep Molins, 29
08906.- L'Hospitalet de Llobregat
Tel 93553 12 08
a/e: contractaciocsi@csi.cat

MEMÒRIA JUSTIFICATIVA DE CONTRACTE

9 Pressupost del contracte

Anualitats (durada del contracte)	1 mes
Pròrroga, si escau	-

Pressupost anual:	9.300,00 euros sense IVA (subministrament: 85%; 7.905,00€, mà d'obra: 15%; 1.395€)
Pressupost de licitació amb IVA (pressupost anual * durada):	11.253,00 euros amb IVA (subministrament: 85%; 9.565,05€, mà d'obra: 15%; 1.687,95€)
Pressupost de licitació sense IVA (pressupost anual * durada):	9.300,00 euros sense IVA (subministrament: 85%; 7.905,00€, , mà d'obra: 15%; 1.395€)
Pressupost pròrroga:	no es preveu
Tipus d'IVA	21 %
Import IVA:	1.953,00 euros
Percentatge de modificació, si escau	no es preveu
Import de modificació, si escau	-
Valor estimat (pressupost anual * durada+pròrroga+import modificació):	9.300,00 euros sense IVA

Partida pressupostària	D/670.0002	
Expedient d'abast plurianual	☐SI	☒NO

Divisió per lots ☐ SI ☐ NO

Núm. de lots

LOT ÚNIC	**2026**	**TOTAL**
Pressupost de licitació sense IVA	9.300,00 € (subministrament: 85%; 7.905€, mà d'obra: 15%; 1.395€)	9.300,00 € (subministrament: 85%; 7.905€, mà d'obra: 15%; 1.395€)
Partida d'IVA	1.953,00 €	1.953,00 €
Pressupost de licitació amb IVA	11.253,00 €	11.253,00 €
Pressupost de modificació TOTAL sense IVA *(Pressupost de modificació per la vigència ordinària del contracte + Pressupost de modificació per a la pròrroga)*		-
Pressupost de modificació sense IVA (Durant la vigència ordinària del contracte, si s'escau)		-

Hospital General de L'Hospitalet
Dept. Logística - Contractació administrativa
Avinguda Josep Molins, 29
08906.- L'Hospitalet de Llobregat
Tel 93553 12 08
a/e: contractaciocsi@csi.cat

MEMÒRIA JUSTIFICATIVA DE CONTRACTE

Pressupost de modificació sense IVA (Durant la pròrroga, si s'escau)	-
Pressupost de pròrroga sense IVA	-
Valor estimat (pressupost anual * durada+pròrroga+import modificació)	9.300,00 €

Les propostes es poden presentar a diferents lots	☐ SI	☒ NO
Els licitadors poden ser adjudicataris de més d'un lot	☐ SI	☒ NO
Els imports màxims dels lots es poden superar	☐ SI	☒ NO
Els imports màxims dels articles es poden superar	☐ SI	☒ NO
Les propostes s'hauran de presentar al lot sencer	☒ SI	☐ NO
S'accepten variants	☐ SI	☒ NO

En cas de no dividir en lot l'objecte del contracte es requereix justificació expressa:

El present informe tècnic té per finalitat la justificació dels motius pels quals el contracte de subministrament i instal·lació de cortines per la planta 3 de la Residència Collblanc del CSI es realitza sense dividir el seu objecte en diferents lots.

I.- <u>NORMATIVA QUE REGULA EL FRACCIONAMENT O NO EN LOTS D'UN CONTRACTE DEL SECTOR PÚBLIC</u>.

El fraccionament de l'objecte del contracte en lots es troba regulat a l'article 99 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la que es transposen al ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del consell 201/23/UE 1 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (en endavant LCSP) ,en el que es disposa el següent:

> *"3. Sempre que la naturalesa o l'objecte del contracte ho permetin, s'ha de preveure la realització independent de cadascuna de les seves parts mitjançant la seva divisió en lots, i es poden reservar lots de conformitat amb el que disposa la disposició addicional quarta.*
>
> *No obstant això, l'òrgan de contractació pot no dividir en lots l'objecte del contracte quan hi hagi motius vàlids, que s'han de justificar degudament en l'expedient, excepte en els casos de contractes de concessió d'obres.*
>
> *En tot cas, es consideren motius vàlids, a l'efecte de justificar la no-divisió en lots de l'objecte del contracte, els següents:*
>
> *a) El fet que la divisió en lots de l'objecte del contracte comporti el risc de restringir injustificadament la competència. A l'efecte d'aplicar aquest criteri, l'òrgan de contractació ha de sol·licitar un informe previ a l'autoritat de defensa de la competència corresponent perquè es pronunciï sobre l'apreciació de la circumstància esmentada.*
>
> *b) El fet que la realització independent de les diverses prestacions compreses en l'objecte del contracte en dificulti l'execució correcta des del punt de vista tècnic; o bé que el risc per*

a l'execució correcta del contracte procedeixi de la naturalesa del seu objecte, en implicar la necessitat de coordinar l'execució de les diferents prestacions, qüestió que es podria veure impossibilitada per la seva divisió en lots i l'execució per una pluralitat de contractistes diferents. Tots dos aspectes, si s'escau, s'han de justificar degudament en l'expedient."

Igualment, el Decret Llei 3/2016 de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública aprovat pel Govern de la Generalitat de Catalunya estableix a l'article 5 estableix el següent:

"En els contractes en què no hi hagi divisió per lots, s'haurà d'incloure a l'expedient un informe que en justifiqui els motius, i fer-ho constar al plec de clàusules administratives particulars o documents que regeixen les contractacions."

Tal i com s'exposarà en el punt següent del present informe tècnic, concorren en aquest contracte els elements necessaris per justificar que el mateix no es divideixi en lots.

- La necessitat de coordinar als diferents contractistes per als diversos lots podria comportar greument el risc de soscavar l'execució adequada del contracte.

No es considera convenient la divisió del contracte en diferents lots atès que totes les prestacions formen part d'una actuació homogènia destinada a un únic centre i a una única planta de la residència.

La divisió podria dificultar la coordinació dels treballs de presa de mides, confecció, subministrament i instal·lació, sense aportar avantatges tècnics ni econòmics significatius.

Així mateix, l'import de l'actuació i la naturalesa unitària de la prestació aconsellen la seva contractació mitjançant un únic lot.

CONCLUSIÓ: En el supòsit que aquí ens ocupa amb la licitació conjunta del contracte sense divisió en lots, el que es pretén es dotar d'una major eficiència i coordinació del servei i subministrament i, a més, l'aprofitament d'economies d'escala que no s'aconseguiria en cas de fraccionament del seu objecte en diferents lots.

Per tot l'indicat, s'informa que, a criteri d'aquesta Direcció Tècnica, no procedeix la divisió del contracte indicat en lots per les raons exposades en el present informe.

10 Classificació que s'exigeix als licitadors i justificació

No és preceptiva

Hospital General de L'Hospitalet
Dept. Logística - Contractació administrativa
Avinguda Josep Molins, 29
08906.- L'Hospitalet de Llobregat
Tel 93553 12 08
a/e: contractaciocsi@csi.cat

MEMÒRIA JUSTIFICATIVA DE CONTRACTE

11 Criteris de Solvència tècnica o professional i econòmica i financera, amb la justificació.

D'acord amb el que estableix l'article 159.6 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, en el procediment obert simplificat abreujat no és exigible la presentació documental acreditativa de la solvència econòmica, financera ni tècnica o professional per part dels licitadors. No obstant això, aquest fet no eximeix als licitadors de disposar efectivament de la solvència requerida per a l'execució del contracte, la qual podrà ser verificada per l'òrgan de contractació en qualsevol moment del procediment.

Els requisits mínims de solvència econòmica i financera, així com de solvència tècnica per participar en la licitació són els que es detallen a continuació:

a. Solvència econòmica i financera (art. 87 LCSP):

☒ El volum anual de negocis referit a l'any de major execució dels darrers tres anys conclosos ha de ser d'almenys una vegada i mitja el valor anual mitjà del contracte de cada un dels lots als quals les empreses concorrin.

En aquest sentit, el licitador haurà de presentar els seus comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil o certificació de l'esmentat dipòsit mitjançant nota simple informativa expedida pel Registrador, i si l'empresari no està inscrit al Registre Mercantil dipositats en el registre oficial en el que hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran el seu volum anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil. Els licitadors hauran d'aportar juntament amb els comptes anuals una declaració signada per l'apoderat indicant el volum de negocis global de l'empresa.

☐ Justificant de l'existència d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals, vigent fins el final del termini d'execució del contracte, per import igual o superior al valor estimat del contracte, així com aportar el compromís de la seva renovació o pròrroga que garanteixi el manteniment de la seva cobertura durant tota l'execució del contracte. L'acreditació d'aquest requisit s'efectuarà per mitjà de certificat expedit per l'assegurador, on han de constar obligatòriament:

- Imports i riscos assegurats
- Data de venciment de l'assegurança
- Document de compromís vinculant de subscripció, pròrroga o renovació de l'assegurança, en els casos que procedeixi.

☐ Patrimoni net, o rati entre actius i passius, al tancament de l'últim exercici econòmic per al que estigui vençuda l'obligació d'aprovació de comptes anuals per import igual o superior a l'exigit a l'anunci de licitació o a la invitació a participar al procediment i en els plecs del contracte o, en el seu defecte, a l'establert reglamentàriament.

MEMÒRIA JUSTIFICATIVA DE CONTRACTE

☐ El període mig de pagament a proveïdors de l'empresari, sempre que es tracti d'una societat que no pugui presentar compte de pèrdues o beneficis abreujats, sempre i quan no superi els límits que a aquests efectes s'estableixin per Ordre del Ministeri d'Hisenda i Administracions Públiques.

b.1. Solvència tècnica (art. 89 LCSP):

☒ Relació dels principals subministraments efectuats en el curs de com a màxim els tres últims anys, indicant-ne l'import, dates i destinatari públic o privat i sempre i quan els subministraments siguin del mateix tipus o naturalesa similar o anàloga a l'objecte del contracte. Els licitadors hauran d'acreditar que l'import anual acumulat en l'any de major execució dels darrers tres anys dels subministraments corresponents al mateix tipus o naturalesa que el que correspon a l'objecte del contracte és d'almenys el 70% de l'anualitat mitja del contracte, de cada un dels lots als qual les empreses concorrin.

Els subministraments efectuats s'acrediten mitjançant certificats de bona execució expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari és una entitat del sector públic o quan el destinatari és un comprador privat, mitjançant un certificat expedit per aquest.
L'import anual d'aquests subministraments serà com a mínim igual a la suma d'imports anuals dels lots als que el licitador presenti la seva oferta. Per determinar la correspondència entre els subministraments acreditats i els de l'objecte del contracte es verificarà la coincidència entre els tres primers dígits dels seus respectius codis CPV

☐ Indicació del personal tècnic o unitats tècniques, integrades o no a l'empresa, de les quals es disposi per executar el contracte, especialment els encarregats del control de qualitat.

☐ Descripció de les instal·lacions tècniques, de les mesures utilitzades per garantir la qualitat i dels mitjans d'estudi i recerca de l'empresa.

☐ Control efectuat per l'entitat del sector públic contractant o, en nom seu, per un organisme oficial competent de l'Estat en el qual està establert l'empresari, sempre que hi hagi acord de l'esmentat organisme, quan els productes que s'han de subministrar siguin complexos o quan, excepcionalment, hagin de respondre a un fi particular. Aquest control ha de versar sobre la capacitat de producció de l'empresari i, si és necessari, sobre els mitjans d'estudi i recerca de què disposa, així com sobre les mesures utilitzades per controlar la qualitat.

☐ Mostres, descripcions i fotografies dels productes que s'han de subministrar, l'autenticitat de les quals es pugui certificar a petició de l'entitat del sector públic contractant.

☐ Certificats expedits pels instituts o serveis oficials encarregats del control de qualitat, de competència reconeguda, que acreditin la conformitat de productes perfectament detallada mitjançant referències a determinades especificacions o normes.

Hospital General de L'Hospitalet
Dept. Logística - Contractació administrativa
Avinguda Josep Molins, 29
08906.- L'Hospitalet de Llobregat
Tel 93553 12 08
a/e: contractaciocsi@csi.cat

MEMÒRIA JUSTIFICATIVA DE CONTRACTE

☐ Indicació dels sistemes de gestió de la cadena de subministrament, inclosos els que garanteixin el compliment de les Convencions fonamentals de la Organització Internacional del Treball, i de seguiment que l'empresari podrà aplicar a l'executar el contracte. Així mateix, en aquest tipus de procediment no es requereix la constitució de garantia definitiva, amb la finalitat de facilitar la concurrència i agilitzar la tramitació contractual, tot mantenint els principis de capacitat, idoneïtat i responsabilitat dels operadors econòmics.	

12 Subcontractació

SI ☒ NO ☐

13 Obligació de Pòlissa de Responsabilitat Civil

a) Obligació de constituir una pòlissa de responsabilitat civil: SI ☒ NO ☐
b) Import: 100.000 €

L'adjudicatari vindrà obligat a constituir una pòlissa de responsabilitat civil amb l'import de cobertura mínim per sinistre que s'assenyala, i mantenir-la vigent durant tot el termini de vigència del contracte.

L'empresa proposada com a adjudicatària ha de lliurar una declaració responsable on es comprometi a mantenir vigent la pòlissa sol•licitada durant el període d'execució del contracte.

14 Subrogació del personal

a) SI ☐ NO ☒

* Nota: En el cas que hi hagi personal a subrogar, serà el que consta al Plec de Prescripcions Tècniques.

En el cas que hi hagi subrogació, el contractista té l'obligació de respondre dels salaris impagats als treballadors afectats per subrogació, així com de les cotitzacions a la Seguretat social meritades, encara en el cas que es resolgui el contracte i aquells siguin subrogats per un nou contractista, i sense que en cap cas aquesta obligació correspongui a aquest últim. En aquest cas, el Consorci Sanitari Integral, un cop acreditada la manca de pagament dels salaris esmentats, procedirà a la retenció de les quantitats degudes al contractista per a garantir el pagament dels salaris esmentats, i a la no devolució de la garantia definitiva fins que no es acrediti l'abonament d'aquests.

Hospital General de L'Hospitalet
Dept. Logística - Contractació administrativa
Avinguda Josep Molins, 29
08906.- L'Hospitalet de Llobregat
Tel 93553 12 08
a/e: contractaciocsi@csi.cat

MEMÒRIA JUSTIFICATIVA DE CONTRACTE

15 Criteris d'adjudicació i condicions especials d'execució amb la justificació

Al subministrament objecte del contracte el preu és l'únic factor determinant de l'adjudicació per què, com preveu l'article 145 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, aquest correspon a un contracte de subministrament on l'objecte del contracte està perfectament definit tècnicament i no és possible variar els terminis de lliurament ni introduir modificacions de cap classe al contracte.

Les fórmules aplicades per tal de valorar els criteris d'adjudicació són les que consten a la Directiu 1/2020 d'aplicació de fórmules de valoració i puntuació de les proposicions econòmica i tècnica de la Direcció General de Contractació Pública.

La puntuació màxima de la totalitat dels criteris d'adjudicació és de 100 punts, distribuïts de la següent manera:

CRITERIS OBJECTIUS

PROPOSTA ECONÒMICA: Atenent a circumstàncies econòmiques i de viabilitat financera de la institució, s'ha considerat convenient dotar amb 100 punts a la proposta econòmica d'acord amb la següent formula:

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - OM}{IL}\right) x \left(\frac{1}{VP}\right)\right] x\, P$$

$P_{\bar{V}}$ = Puntuació de l'oferta a Valorar
P = Punts criteri econòmic

$O_{\bar{m}}$ = Oferta Millor
$O_{\bar{V}}$ = Oferta a Valorar
IL = Import de Licitació
VP = Valor de ponderació

Valor de ponderació:1

Les ofertes presumptament anormals o desproporcionades s'apreciaran de conformitat amb el plec de clàusules administratives particulars

CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ: De conformitat amb l'article 202 de la LCSP s'estableixen les condicions especials d'execució del contracte, d'obligat compliment per part de l'empresa o les empreses contractistes, i que seran les que s'indiquin al quadre de característiques específiques.

Hospital General de L'Hospitalet
Dept. Logística - Contractació administrativa
Avinguda Josep Molins, 29
08906.- L'Hospitalet de Llobregat
Tel 93553 12 08
a/e: contractaciocsi@csi.cat

MEMÒRIA JUSTIFICATIVA DE CONTRACTE

16 Accés i tractament de les dades protegides de caràcter personal (LOPD)

Accés a dades protegides de caràcter personal: ☐SI ☒NO

Quines?: ☐ Pacients
☐ Administratiu
☐ Personal

L'execució del contracte requereix tractament de dades per part de l'empresa contractista:

☒NO
☐SI
☐ AMB UN TRACTAMENT ESPECIALMENT SENSIBLE

En cas que es marqui la casella sí amb un tractament especialment sensible el licitador haurà de complir els següents requisits:

- ✓ Haver dut a terme, amb anterioritat a la publicació d'aquesta licitació, avaluacions/auditories i/o revisions internes del compliment normatiu en matèria de protecció de dades.
- ✓ No haver rebut alguna multa relacionada amb incidents de privacitat o seguretat durant els últims dos anys immediatament anteriors a la publicació d'aquesta licitació.
- ✓ Disposar d'un Registre d'Activitats del Tractament (RAT) com a responsable de tractament i com a encarregat de tractament.
- ✓ Disposar de polítiques i procediments formals dins de l'àmbit de la protecció de dades.
- ✓ Revisar periòdicament, en una freqüència no superior a dos anys, les polítiques i procediments formals dins de l'àmbit de la protecció de dades per tal d'assegurar-se que compleixen s'ajusten a la normativa vigent.
- ✓ Haver dut a terme anàlisis de riscos i/o avaluacions d'impacte en protecció de dades quan els projectes ho hagin requerit.
- ✓ Disposar de compromisos de confidencialitat signats per part dels treballadors autoritzats per tractar dades personals del CSSV o disposar d'un mecanisme equivalent que en garanteixi la confidencialitat.
- ✓ Disposar d'una política de seguretat de la informació.
- ✓ Disposar d'un registre d'incidents de seguretat.
- ✓ Disposar d'un procés formal aprovat per abordar les violacions de seguretat i que es revisi periòdicament, en una freqüència no superior a dos anys.
- ✓ En cas que es disposi de subencarregats de tractament, aplicar un procediment formal d'avaluació de la diligència deguda dels mateixos.
- ✓ Capacitat de garantir la transferència internacional de les dades de manera segura i conforme a la normativa aplicable.
- ✓ Disposar de polítiques de conservació i eliminació establertes per garantir que les dades s'eliminin de manera segura quan ja no siguin necessàries.

- ✓ Impartir formació obligatòria en matèria de protecció de dades al personal que accedeix al tractament de dades personals.
- ✓ Disposar d'un procediment de gestió de drets.
- ✓ En cas que s'hagi d'accedir als nostres sistemes informàtics, disposar de personal intern o suport extern especialitzat en ciberseguretat.

El licitador o licitadors que resultin adjudicataris del present contracte, en aplicació del Decret-Llei 14/2019, de 31 d'octubre, pel que s'adopten mesures urgents per raons de seguretat pública en matèria d'administració digital, contractació del sector públic i telecomunicacions, es comprometen al següent:

- A presentar, abans de la formalització del contracte -juntament amb la documentació a presentar com a futur adjudicatari-, una declaració en la que es posi de manifest on seran ubicats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats als mateixos.
- A comunicar qualsevol canvi que es produeixi, mentre duri l'execució del contracte, de la informació facilitada a la declaració referida en el punt anterior.
- A indicar en la seva oferta si tenen previst subcontractar els servidors o els serveis associats a aquests i, si és així , a indicar el nom o perfil empresarial del subcontractistes, que s'haurà de definir per referència a les condicions de solvència professional o tècnica.

Totes aquestes obligacions tenen la consideració d'obligacions especials d'execució, tenint, per tant, el caràcter d'obligacions contractuals essencials als efectes del previst a la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211.

17 Mostres i demostracions

S'han de presentar mostres a la fase inicial?	☐ SI	☒ NO
Es necessitaran mostres en altre fase?	☐ SI	☒ NO
Es necessita demostracions?	☐ SI	☒ NO

18 Visita/es al/s centre/s?

És obligatori realitzar visita/es per a presentar proposta?	☐ SI	☒ NO

Hospital General de L'Hospitalet
Dept. Logística - Contractació administrativa
Avinguda Josep Molins, 29
08906.- L'Hospitalet de Llobregat
Tel 93553 12 08
a/e: contractaciocsi@csi.cat

MEMÒRIA JUSTIFICATIVA DE CONTRACTE

19 Documentació

Annexos:

- Annex 1 econòmic
- Annex 2 Criteris d'adjudicació
- Annex 3 Doc a incorporar a sobres

Documents que els licitadors han d'aportar en el sobre únic

1. Índex
2. Dades complementàries (Model 1)
3. Declaració de confidencialitat (Model 2)
4. Si s'escau, compromís de constituir-se formalment en una Unió Temporal d'Empreses (Model 3)
5. Declaració Responsable (Model 4)
6. Declaració d'absència de conflicte d'interessos
7. Fitxa tècnica dels teixits ofertats
8. Certificat de comportament al foc o documentació equivalent del fabricant
9. Foto/Dibuix del producte
10. Model 9. Declaració econòmica
11. Oferta econòmica, que es formularà en format digital segons annex 1: annex econòmic. Aquesta haurà de tenir en compte estrictament allò que es determina a la documentació del PPT.
12. Requeriment de documentació per a poder optar a l'adjudicació

Signatura responsable del contracte:

David Álvarez Pozo
Director d'Infraestructures, Manteniment i Serveis Generals del Consorci Sanitari Integral

Hospital General de L'Hospitalet
Dept. Logística - Contractació administrativa
Avinguda Josep Molins, 29
08906.- L'Hospitalet de Llobregat
Tel 93553 12 08
a/e: contractaciocsi@csi.cat

MEMÒRIA JUSTIFICATIVA DE CONTRACTE

20 Informe de valoració de la despesa

S'ha rebut en aquesta Direcció Economicofinancera, per a la seva valoració, l'expedient de despesa generada per la contractació corresponent a la memòria justificativa adjunta.

De l'examen i contingut de l'apartat corresponen a la determinació del preu i pressupost del contracte de la memòria, i un cop examinats els registres comptables, es preveu que existirà crèdit suficient al pressupost del Consorci Sanitari Integral, per tant, la Direcció Economicofinancera informa favorablement la proposta presentada en la data que consta en la present signatura, per la posterior autorització de la despesa, si s'escau, de l'Òrgan de Contractació.

L'eficàcia del contracte en relació a les despeses per a exercicis posteriors queda condicionada a l'aprovació dels pressupostos dels referits exercicis.

Sergio Oleaga Pérez de Mendiguren
Director economicofinancer del Consorci Sanitari Integral