Centre d'Iniciatives per a la Reinserció
Foc, 57
08038 Barcelona
Tel. 93 857 40 00
cireinforma@gencat.cat
cire.gencat.cat

EXPEDIENT CIRE-2027-30

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE DIRECCIÓ FACULTATIVA I COORDINACIÓ DE SEGURETAT I SALUT DE L'OBRA D'ADEQUACIÓ DELS ESPAIS DEL JUTJAT DE RUBÍ – Pere Esmendia

ÍNDEX DE CLÀUSULES

Primera: Antecedents
Segona: Objecte del contracte i marc normatiu d'aplicació
Tercera: Divisió en lots
Quarta: Descripció del servei
Cinquena: Seguiment del contracte
Sisena: Altres obligacions de l'adjudicatari
Setena: Determinació de l'import del contracte

ÍNDEX D'ANNEXOS

Annex 1: Declaració responsable i compromís de confidencialitat de dades.
Annex 2: Declaració de compromís de confidencialitat – rebuda de plànols.
Annex 3: Projecte: plànols i documents gràfics

EXPEDIENT CIRE-2027-30

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE DIRECCIÓ FACULTATIVA I COORDINACIÓ DE SEGURETAT I SALUT DE L'OBRA D'ADEQUACIÓ DELS ESPAIS DEL JUTJAT DE RUBÍ – Pere Esmendia

CLÀUSULA PRIMERA: Antecedents.

El CIRE, és una empresa pública adscrita al Departament de Justícia i Qualitat Democràtica de la Generalitat de Catalunya que té com a objecte facilitar la reinserció sociolaboral dels interns dels centres penitenciaris i educatius de Catalunya. Per complir amb aquest objectiu el CIRE promou la formació, el treball productiu i la inserció d'aquest col·lectiu mitjançant el programa FOI (Formació – Ocupació – Inserció).

El CIRE, mitjançant els plans d'actuació amb el Departament de Justícia i Qualitat Democràtica de la Generalitat de Catalunya i l'adhesió a aquests plans per part de la resta de Departaments de la Generalitat i empreses públiques d'aquesta, promou l'ocupació laboral dels interns en els diferents espais que gestiona en els centres penitenciaris (tallers productius i tallers de serveis) així com en els serveis que realitza fora d'aquests. Aquests espais i serveis requereixen de reposició d'estris, materials, equipament i maquinària, i el seu manteniment i adequació a la normativa establerta, ja que han de disposar de tot el necessari per portar a terme el correcte compliment dels serveis o subministraments encarregats.

En particular i en el cas que ens ocupa, existeixen certs espais ubicats a l'edifici Judicial de Rubí, Pere Esmendia, situat a l'avinguda Pere Esmendia num 15 de Rubí, que tenen una distribució que no s'adequa a les necessitats actuals. La direcció General de Gestió d'Infraestructures del Departament de Justícia i Qualitat Democràtica ens encarrega la seva adequació i la gestió del contracte de la Direcció Facultativa, redacció del projecte As Built i Coordinació de Seguretat i Salut de les obres d'adequació d'espais de l'edifici del Jutjat de Rubí.

CLÀUSULA SEGONA: Objecte del contracte i marc normatiu d'aplicació.

2.1 Objecte del contracte: L'objecte d'aquest contracte de serveis és la Direcció Facultativa i Coordinació de Seguretat i Salut de l'execució d'adequació d'espais de l'edifici del Jutjat de Rubí, situat a l'avinguda Pere Esmendia, 15 de Rubí, detall dels quals es pot visualitzar en Projecte Executiu adjunt.

2.2 Marc normatiu d'aplicació: Les empreses licitadores hauran de complir amb tota la normativa autonòmica, nacional i europea vigent.

CLÀUSULA TERCERA: Divisió en lots

La present licitació es divideix en dos lots:

- Lot 1: Direcció Facultativa (d'obra i execució) i redacció del projecte *As Built* per l'obra d'adequació d'espais de l'edifici del Jutjat de Rubí, Pere Esmendia.
- Lot 2: Coordinació de Seguretat i Salut per l'obra d'adequació d'espais de l'edifici del Jutjat de Rubí, Pere Esmendia.

CLÀUSULA QUARTA: Descripció del servei

4.1. Responsabilitats del servei:
Aquest servei consisteix en la Direcció Facultativa i Coordinació de Seguretat i Salut, segons llistat d'activitats incloses següents:

- **Lot 1 "Direcció Facultativa i redacció del projecte As Built":**

Abans de l'inici de les obres:
- ✓ Gestió de la llicència d'obres (si escau)
- ✓ Revisió del Projecte Executiu

- ✓ Verificació de la documentació tècnica
- ✓ Comprovació del replanteig de l'obra
- ✓ Participació en la reunió d'inici d'obra
- ✓ Validació del pla de treball i de la planificació

Durant l'execució de les obres:

- ✓ Direcció tècnica dels treballs
- ✓ Supervisió de l'execució conforme al projecte
- ✓ Resolució d'incidències tècniques
- ✓ Interpretació de plànols i especificacions
- ✓ Modificació de plànols segons necessitats de l'obra
- ✓ Lliurament de plànols de replanteig si escau
- ✓ Autorització de modificacions o solucions constructives
- ✓ Coordinació amb la propietat, la constructora i la resta de tècnics
- ✓ Control de la qualitat dels materials i dels acabats
- ✓ Coordinació de les fases d'execució de l'obra
- ✓ Seguiment continu del compliment del termini d'execució
- ✓ Realització de visites d'obra setmanals
- ✓ Redacció d'actes de visita i instruccions d'obra
- ✓ Validació de certificacions mensuals
- ✓ Control de les partides executades
- ✓ Supervisió de les proves de funcionament de les instal·lacions

Finalització de les obres:

- ✓ Inspecció final dels treballs.
- ✓ Elaboració de la llista de defectes o repassos.
- ✓ Supervisió de la seva correcció.
- ✓ Emissió del certificat final d'obra.
- ✓ Recepció de manuals d'ús i manteniment.
- ✓ Assistència a la recepció de l'obra.
- ✓ Assistència a la visita de formació i lliurament de les instal·lacions
- ✓ Redacció i lliurament del projecte As Built en un termini de 30 dies naturals des de l'ocupació de l'obra. A partir dels documents del projecte executiu i en format BIM.

Tasques administratives:

- ✓ Assistència a la visita d'inici d'obra.
- ✓ Assistència a reunions de seguiment: mínim 1 visita setmanal.
  * En cas que sigui impossible assistir-hi, i de manera puntual, haurà d'assignar una persona del seu equip perquè el substitueixi presencialment.
- ✓ Emissió d'informes tècnics.
- ✓ Resposta a consultes de la propietat.
- ✓ Seguiment econòmic de les certificacions mensuals.
- ✓ Tramitació de modificats, si escau.
- ✓ Control documental de l'obra.

- **<u>Lot 2 "Coordinació de Seguretat i Salut":</u>**

- ✓ Aprovació del Pla de Seguretat i Salut.
- ✓ Realització de visites de seguretat periòdiques.
- ✓ Control del compliment de la normativa preventiva.
- ✓ Emissió d'informes i instruccions en matèria de seguretat.
- ✓ Coordinació de les empreses concurrents.
- ✓ Gestió de visats

4.2. Descripció general:

Per donar compliment a la Llei Orgànica 1/2025, de mesures d'eficiència del Servei Públic de Justícia, i a l'anunci de Govern del febrer del 2026, que preveu la dotació de 91 noves places judicials a Catalunya, és necessari adaptar l'organització funcional dels espais del partit judicial de Rubí.

L'objecte d'aquesta actuació és l'adequació interior d'un servei a l'edifici judicial de Rubí, per tal de garantir un correcte funcionament dels serveis, incloent la redistribució de les zones de treball i l'execució d'obres de millora per optimitzar la funcionalitat, confort i eficiència de les instal·lacions.

La zona d'actuació de l'edifici consta de planta baixa i dues plantes en altura. L'edifici disposa d'ascensor. L'espai d'actuació és una oficina que està actualment en funcionament i l'activitat judicial no podrà aturar-se durant les obres, per tal cal fer-les compatibles amb el servei.

Es proposa l'adaptació del local existent segons plànols de projecte. Caldrà preveure la protecció dels espais de treball i s'hauran de considerar totes les condicions de seguretat i salut tenint en compte la convivència amb terceres persones alienes a l'obra.
La superfície aproximada de l'actuació és de 667m2 i consisteix en intervencions a la planta baixa, planta primera i planta segona.

4.3. Termini:
El servei s'haurà de dur a terme durant tot el període d'execució de l'obra i fins a la recepció de la mateixa.

4.4. Fases d'execució:
Per garantir mantenir l'activitat judicial a l'edifici mentre es fan els treballs d'enderrocament i obra nova,, se'n projecta la realització de les obres en 4 fases en què implica trasllats temporals del personal durant la seva execució.

CLÀUSULA CINQUENA: Seguiment del contracte.
L'empresa adjudicatària haurà de designar, al menys, un Arquitecte Superior (DF), un Enginyer Industrial o Enginyer Tècnic Industrial (Suport, Complementari) (Lot 1) i un Coordinador de Seguretat i Salut (Lot 2) de la seva pròpia plantilla, que es coordinarà amb el responsable de CIRE designat a aquesta feina i que tindrà entre les seves obligacions:

- Direcció i control tècnic de les obres.
- Control econòmic i validació de certificacions.
- Coordinació entre els agents intervinents i seguiment de la planificació.
- Recepció de l'obra i tancament administratiu i tècnic.

Informant a CIRE sobre les variacions, ocasionals o permanents, del contracte.

CLÀUSULA SISENA: Altres obligacions de l'adjudicatari.

La/les empresa/es adjudicatària/es haurà/n de complir, a més de les estipulacions establertes al llarg d'aquest plec, amb les obligacions següents:

- Comunicar al CIRE, abans de l'inici de la prestació del servei, el personal destinat a tal efecte.
- Posar a disposició del CIRE els mitjans materials i personals, propis o subcontractats, necessaris per al correcte compliment del contracte així com la substitució d'aquells si per indisposició, permisos o vacances en el cas dels mitjans personals requereixen ser coberts de nou.
- Facilitar al CIRE aquella documentació que li sigui requerida en referència al compliment del contracte (fulls de treballs, protocols, albarans, assistència de personal destinat a la prestació del servei, etc.) .
- Comunicar a la persona interlocutora en el CIRE qualsevol incidència que afecti a la correcta prestació del servei adjudicat.
- Complir amb les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social i de prevenció de riscos laborals, i en concret i respecte la prevenció de riscos, garantir que les persones que presten el servei disposen de la formació adequada per fer-ho.
- Abans de l'inici de l'obra s'haurà de realitzar **una reunió in situ amb tots els agents implicats** per tal de coordinar els treballs. Hi haurà d'assistir la persona responsable de la Direcció Facultativa i de la Coordinació de Seguretat i Salut, així com, els agents responsables de l'empresa executora (el seu coordinador tècnic i el seu responsable de PRL) i el tècnic de coordinació dels treballs per part del CIRE.

CLÀUSULA SETENA: Determinació de l'import del contracte

Els honoraris inclosos en el present document per a la contractació dels serveis aquí descrits, en referència amb la Direcció Facultativa de l'obra d'adequació dels espais a l'edifici Judicial de Rubí, i redacció del projecte As Built (Lot 1), i amb la Coordinació de Seguretat i Salut de l'obra (Lot 2), sobre els quals el licitador haurà de presentar la seva oferta econòmica, s'han calculat a partir del Pressupost d'Execució Material (PEM) estimat de les obres.

La liberalització dels honoraris es va iniciar amb l'aparició de la Llei 7/1997, de 14 d'abril, sobre mesures liberalitzadores en matèria de sòl i de col·legis professionals. L'aplicació d'aquesta Llei va comportar la derogació del Reial decret 314/1979, de 19 de gener, que establia les tarifes d'honoraris dels aparelladors i arquitectes tècnics en treballs de la seva professió. Com a substitució de les tarifes d'honoraris, es va aprovar un barem orientatiu d'honoraris que posteriorment també va haver de ser derogat de conformitat amb els criteris de la Comissió Europea. El darrer barem orientatiu d'honoraris va ser elaborat pel Col·legi d'Arquitectes de Catalunya el juny de 2008.
En conseqüència, els diferents òrgans de contractació estableixen els honoraris en funció de l'objecte, l'abast i la complexitat de cada actuació.
Per al present projecte, atenent a les seves característiques i durada, es considera adequat aplicar un percentatge del 8,3% sobre el Pressupost d'Execució Material (PEM) estimat de les obres.

Per tant:
Obra d'adequació dels espais de l'edifici Judicial de Rubí

- Pressupost d'Execució Material (PEM): 432.679,05 €
- Pressupost d'Execució per Contracte (PEC), IVA exclòs: 514.888,07 €
- IVA (21 %): 108.126,49 €
- Pressupost d'Execució per Contracte (PEC), IVA inclòs: 623.014,56 €
- Percentatge aplicat: 8,3% sobre el PEM
  432.679,05 € × 8,3 % = 35.912,26 €

Repartits de la manera següent:

Concepte	% PEM	Preu de contracte
LOT 1		
Direcció Facultativa de l'obra	4,15 %	17956,18 €
Redacció Projecte As Built	0,83 %	3.591,24 €
Total	**4,98 %**	**21.547,42 €**
LOT 2		
Coordinació de Seguretat i Salut	3,32 %	14.364,94 €
Total	**3,32 %**	**14.364,94 €**

ANNEX núm.1

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE DIRECCIÓ FACULTATIVA I COORDINACIÓ DE SEGURETAT I SALUT DE L'OBRA D'ADEQUACIÓ DELS ESPAIS DE L'EDIFICI JUDICIAL DE RUBÍ CIRE-2027-30

DECLARACIÓ RESPONSABLE I COMPROMÍS DE CONFIDENCIALITAT DE DADES.

El Sr. / Sra. ....., amb NIF núm. ....., d'ara endavant la persona interessada, en nom de l'empresa ...., cas de resultar adjudicatària d'aquest expedient, declara que té plena capacitat legal per a subscriure aquest document, i també per acomplir les obligacions i assumir les responsabilitats que contrau amb la signatura.

Aquesta declaració responsable es regula per les clàusules següents:

Primera. Que cas de resultar adjudicatària en cap cas s'al·legarà com a causa d'incompliment de qualsevol de les clàusules del contracte el desconeixement dels espais i instal·lacions necessàries per tal de donar compliment a l'objecte d'aquest contracte.

Segona. Compromís de confidencialitat: La persona interessada assumeix, voluntàriament i en virtut d'aquest document, el compromís de confidencialitat sobre tota la informació relativa als centres de treball, i a les persones sotmeses a mesures judicials d'aquells, dels quals el Centre d'Iniciatives per a la Reinserció (CIRE) li permeti l'accés. El compromís que assumeix la persona interessada inclou, també, l'obligació de fer-lo extensiu als seus treballadors/res, assessors/res, representants o qualsevol altra persona col·laboradora que, en nom o en benefici de la persona interessada, intervingui en la prestació de servei objecte del contracte. El compromís estableix les obligacions següents:

- La persona interessada es compromet a mantenir, en reserva i en rigorós secret, la informació que rebi dels centres penitenciaris durant l'execució del contracte, i mantenir-la degudament protegida de l'accés de persones no autoritzades a conèixer-la ni a fer-ne ús.
- La persona interessada es compromet a no divulgar ni utilitzar la informació dels centres per a finalitats diferents de les estrictament necessàries per realitzar els treballs objecte del contracte.
- La persona interessada no recavarà altra informació de les persones sotmeses a mesures judicials adscrites per CIRE a l'execució d'aquest contracte que aquelles que li siguin expressament facilitades.
- La persona interessada no farà divulgació d'aquesta informació fora de l'àmbit d'aplicació d'aquest contracte.

Tercera. Condicions d'ús i de divulgació de la informació: La persona interessada només pot donar a conèixer la documentació i la informació dels centres de treball i persones sotmeses a mesures judicials als seus treballadors/res, directors/res, socis/es, associats/des, assessors/es, agents o representants, en la mesura estricta i necessària en què cadascú necessiti conèixer-la per realitzar els treballs previstos, o bé al Centre d'Iniciatives per a la Reinserció (CIRE) en el cas que li requereixi, d'acord amb les lleis de procediment. L'obligació de la confidencialitat de la informació recau, com s'ha dit a la clàusula primera, en la persona interessada i en aquelles altres que, necessàriament, hagin de conèixer la informació per a la seva feina.

Quarta. Responsabilitat: De l'incompliment de qualsevol de les obligacions de confidencialitat i custòdia de les dades dels centres penitenciaris i persones sotmeses a mesures judicials, establertes en aquest document de compromís, se'n farà responsable a la persona interessada. Aquesta haurà d'atendre les sancions per l'incompliment de les obligacions i les responsabilitats, pels perjudicis ocasionats al Centre d'Iniciatives per a la Reinserció (CIRE), o a terceres persones relacionades, directament o indirectament, amb la informació del centre, sempre que la vulneració del compromís sigui imputable a la persona interessada o als seus/seves col·laboradors/es.

Cinquena. Temporalitat: El compromís de reserva i de secret rigorós relatius a la informació obtinguda per la persona interessada tindrà una vigència indefinida, llevat que el Centre d'Iniciatives per a la Reinserció (CIRE) alliberi la persona interessada d'aquests compromisos, de manera expressa i per escrit.

Sisena. Modificacions: El present document constitueix la totalitat del compromís assumit per la persona interessada com a obligació a favor del Centre d'Iniciatives per a la Reinserció (CIRE). Per tant, el document no podrà ser modificat unilateralment. Per modificar-lo, caldrà l'acceptació mútua, expressa i escrita de les dues parts.

La persona interessada reconeix i manifesta que coneix la totalitat del contingut d'aquest document de compromís i que entén l'abast, les obligacions i les responsabilitats directes i indirectes que se'n deriven. Com a prova d'acceptació, la persona interessada el signa a la ciutat de ....., el ..... d ..... de 2026.

(Nom, segell i signatura)

ANNEX núm.2

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE DIRECCIÓ FACULTATIVA I COORDINACIÓ DE SEGURETAT I SALUT DE L'OBRA D'ADEQUACIÓ DELS ESPAIS DE L'EDIFICI JUDICIAL DE RUBÍ CIRE-2027-30

DECLARACIÓ DE COMPROMÍS DE CONFIDENCIALITAT – REBUDA DE PROJECTE.

El Sr. / Sra. ....., amb NIF núm. ....., d'ara endavant la persona interessada, en nom de l'empresa ...., està autoritzada a conèixer els plànols dels espais destinats als treballs objecte d'aquesta licitació de l'edifici Judicial de Rubí que depèn del Departament de Justícia i Qualitat Democràtica de la Generalitat de Catalunya.

En la data de la signatura d'aquest document, la persona interessada declara que demana la documentació relativa als plànols dels espais destinats als treballs objecte d'aquesta licitació i amb la signatura d'aquest document acceptarà l'esmentada documentació i, assumirà el compromís de garantir-ne la confidencialitat.

La persona interessada declara i certifica que té plena capacitat legal per a subscriure aquest document, i també per acomplir les obligacions i assumir les responsabilitats que contrau amb la signatura.

El compromís es regula per les clàusules següents:

Primera: El compromís:
La persona interessada assumeix, voluntàriament i en virtut d'aquest document, el compromís de confidencialitat sobre tota la informació relativa al centre de treball a la qual el Centre d'Iniciatives per a la Reinserció (CIRE) li permeti l'accés. El compromís que assumeix la persona interessada inclou, també, l'obligació de fer-lo extensiu als seus treballadors/res, assessors/res, representants o qualsevol altra persona col·laboradora que, en nom o en benefici de la persona interessada, intervingui en els treballs abans esmentats. El compromís estableix les obligacions següents:

- La persona interessada es compromet a mantenir, en reserva i en rigorós secret, la informació del centre de treball, i mantenir-la degudament protegida de l'accés de persones no autoritzades a conèixer-la ni a fer-ne ús.
- La persona interessada es compromet a no utilitzar la informació del centre de treball per a finalitats diferents de les estrictament necessàries per realitzar els treballs abans esmentats en el centre.
- La persona interessada s'obliga a no fer ni a permetre fer cap còpia o reproducció, total o parcial, dels documents d'informació del centre de treball, sense el consentiment previ, expressat per escrit, del Centre d'Iniciatives per a la Reinserció (CIRE).
- La persona interessada reconeix expressament que no té autorització per divulgar ni per utilitzar la informació del centre de treball per a objectius que no s'estableixin en aquest document.
- La persona interessada, quan hagi finalitzat els treballs pels quals ha estat contractada, es compromet a tornar tota la documentació del centre de treball rebuda del Centre d'Iniciatives per a la Reinserció (CIRE).

Segona: Condicions d'ús i de divulgació de la informació:
La persona interessada només pot donar a conèixer la documentació i la informació del centre de treball als seus treballadors/res, directors/res, socis/es, associats/des, assessors/es, agents o representants, en la mesura estricta i necessària en què cadascú necessiti conèixer-la per realitzar els treballs previstos, o bé a Centre d'Iniciatives per a la Reinserció (CIRE) en el cas que li requereixi, d'acord amb les lleis de procediment. L'obligació de la confidencialitat de la informació recau, com s'ha dit a la clàusula primera, en la persona interessada i en aquelles altres que, necessàriament, hagin de conèixer la informació per a la seva feina.

Tercera: Propietat de la informació:
La totalitat de la informació del centre de treball, subministrada pel Centre d'Iniciatives per a la Reinserció (CIRE), a la qual tingui accés la persona interessada o els seus col·laboradors/es, és propietat del Centre d'Iniciatives per a la Reinserció (CIRE). Per això, qualsevol divulgació o utilització de la informació amb finalitats diferents de les que s'ha autoritzat a conèixer-la, no atorgarà cap dret, sense perjudici de les responsabilitats legals en què es pugui incórrer.

Quarta: Responsabilitat:
De l'incompliment de qualsevol de les obligacions de confidencialitat i custòdia de les dades del centre, establertes en aquest document de compromís, se'n farà responsable a la persona interessada. Aquesta haurà d'atendre les sancions per l'incompliment de les obligacions i les responsabilitats, pels perjudicis ocasionats al Centre d'Iniciatives per a la Reinserció (CIRE), o a terceres persones relacionades, directament o indirectament, amb la informació del centre, sempre que la vulneració del compromís sigui imputable a la persona interessada o als seus/seves col·laboradors/es.

Cinquena: Temporalitat:
El compromís de reserva i de secret rigorós relatius a la informació obtinguda per la persona interessada mitjançant plànols i documentació del centre tindrà una vigència indefinida, llevat que el Centre d'Iniciatives per a la Reinserció (CIRE) alliberi la persona interessada d'aquests compromisos, de manera expressa i per escrit.

Sisena: Modificacions:
El present document constitueix la totalitat del compromís assumit per la persona interessada com a obligació a favor del Centre d'Iniciatives per a la Reinserció (CIRE). Per tant, el document no podrà ser modificat unilateralment. Per modificar-lo, caldrà l'acceptació mútua, expressa i escrita de les dues parts.

La persona interessada reconeix i manifesta que coneix la totalitat del contingut d'aquest document de compromís confidencialitat i que entén l'abast, les obligacions i les responsabilitats directes i indirectes que se'n deriven. Com a prova d'acceptació, la persona interessada el signa a aquest document a la ciutat de ....., el ..... d ..... de 20....

(Nom i signatura digital)

ANNEX núm.3

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE DIRECCIÓ FACULTATIVA I COORDINACIÓ DE SEGURETAT I SALUT DE L'OBRA D'ADEQUACIÓ DELS ESPAIS DE L'EDIFICI JUDICIAL DE RUBÍ CIRE-2027-30

PROJECTE: PÀNOLS I DOCUMENTS GRÀFICS.

En relació al projecte, les empreses poden sol·licitar els plànols i la documentació gràfica d'execució enviant un correu electrònic a les adreces: contractació.cire@gencat.cat i alejandrodelo@gencat.cat i adjuntant el model de confidencialitat de plànols (Annex 2) degudament complimentat i signat pel representant legal de l'empresa, junt amb la documentació acreditativa de la representació legal de l'empresa (RELI, ROLECE o escriptura d'apoderament/nomenament d'administradors).