Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web
Codi Segur de Validació 42b667701a3f64545929851634fdf75d6001
Url de validació https://seu.cardedeu.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

Ajuntament de Cardedeu

Plaça de Sant Joan, 1 T 938 444 004 www.cardedeu.cat contractacions@cardedeu.cat
08440 Cardedeu F 938 711 477 NIF P-0804500-G

SC-SECRETARIA / Contracte administratiu

Ajuntament de Cardedeu

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS DEL CONTRACTE

"SERVEI DE MEDIACIÓ CIUTADANA DE CARDEDEU"

TRAMITACIÓ: Procediment obert simplificat

EXPEDIENT: 2026/4556

Signatura 1 de 1
Marta Molina Porcel 18/11/2026

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web
Codi Segur de Validació 42b667701a3f64545929851634fdf75d6001
Url de validació https://seu.cardedeu.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

Ajuntament de Cardedeu

Plaça de Sant Joan, 1 T 938 444 004 www.cardedeu.cat contractacions@cardedeu.cat
08440 Cardedeu F 938 711 477 NIF P-0804500-G

ÍNDEX

CLÀUSULA PRIMERA. Objecte i necessitat a satisfer 4
CLÀUSULA SEGONA. Procediment d'adjudicació. Tipus de contracte 6
CLÀUSULA TERCERA. Règim jurídic del contracte 6
CLÀUSULA QUARTA. Perfil del contractant 8
CLÀUSULA CINQUENA. Durada del contracte i execució 8
CLÀUSULA SISENA. Pressupost base de licitació i Valor estimat del contracte 8
CLÀUSULA SETENA. Finançament i consignació pressupostària 11
CLÀUSULA VUITENA. Revisió de preus 11
CLÀUSULA NOVENA. Acreditació de l'Aptitud per Contractar 12
CLÀUSULA DESENA. Acreditació de la solvència mitjançant classificació 15
CLÀUSULA ONZENA. Presentació de proposicions 16
CLÀUSULA DOTZENA. Contingut de les proposicions 20
CLÀUSULA TRETZENA. Criteris d'adjudicació 26
CLÀUSULA CATORZENA. Admissibilitat de variants 36
CLÀUSULA QUINZENA. Ofertes anormalment baixes 36
CLÀUSULA SETZENA. Preferències d'adjudicació en cas d'empat 37
CLÀUSULA DISSETENA. Mesa de contractació 38
CLÀUSULA DIVUITENA. Obertura i examen de proposicions 39
CLÀUSULA DINOVENA. Requeriment de Documentació 41
CLÀUSULA VINTENA. Garantia definitiva 41
CLÀUSULA VINT-I-UNENA. Adjudicació del contracte 42
CLÀUSULA VINT-I-DOSENA. Formalització del contracte 43
CLÀUSULA VINT-I-TRESENA. Condicions especials d'execució del contracte 44
CLÀUSULA VINT-I-QUATRENA. Drets i obligacions de les parts 44
CLÀUSULA VINT-I-CINQUENA. Regles especials respecte del personal laboral de l'empresa contractista 49
CLÀUSULA VINT-I- SISENA. Despeses exigibles 51
CLÀUSULA VINT-I- SETENA. Subcontractació 51
CLÀUSULA VINT-I- VUITENA. Modificacions Contractuals previstes 52

Signatura 1 de 1
Marta Molina Porcel 18/11/2026

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web
Codi Segur de Validació 42b667701a3f64545929851634fdf75d6001
Url de validació https://seu.cardedeu.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

CLÀUSULA VINT-I-NOVENA. Revisió de preus.....52
CLÀUSULA TRENTENA. Successió en la persona del contractista 52
CLÀUSULA TRENTENA-UNENA. Cessió del contracte 53
CLÀUSULA TRENTA-DOSENA. Penalitats per incompliment 53
CLÀUSULA TRENTA-TRESENA. Indemnització per danys i perjudicis causats a tercers 58
CLÀUSULA TRENTA-QUATRENA. Resolució del contracte 58
CLÀUSULA TRENTA-CINQUENA. Responsable del contracte 59
CLÀUSULA TRENTA-SISENA. Unitat encarregada del seguiment i execució 60
CLÀUSULA TRENTA-SETENA. Confidencialitat i tractament de dades.....60
CLÀUSULA TRENTA-VUITENA. Tractament de dades personals per part de l'adjudicatària.....61
CLÀUSULA TRENTA-NOVENA. Règim de recursos.....68
CLÀUSULA QUARANTA. Jurisdicció competent 69

Signatura 1 de 1
Marta Molina Porcel 18/11/2026

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web
Codi Segur de Validació 42b667701a3f64545929851634fdf75d6001
Url de validació https://seu.cardedeu.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

Ajuntament de Cardedeu

Plaça de Sant Joan, 1 T 938 444 004 www.cardedeu.cat contractacions@cardedeu.cat
08440 Cardedeu F 938 711 477 NIF P-0804500-G

SC-SECRETARIA / Contracte administratiu

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS DEL CONTRACTE "Servei de mediació ciutadana de Cardedeu"

CLÀUSULA PRIMERA. Objecte i necessitat a satisfer

1.1. Objecte del contracte

L'objecte del contracte és la prestació del "Servei de Mediació Ciutadana de Cardedeu". Un model alternatiu al sistema tradicional de gestió i resolució de conflictes, que pretén donar resposta a les desavinences comunitàries que dificulten la convivència i la cohesió social entre les persones del municipi. Aquest servei busca facilitar i crear l'equilibri necessari per tal d'atendre a diversos conflictes de la ciutadania i comunitaris, a través de la prevenció, la gestió alternativa dels conflictes i la promoció de la cultura del diàleg.

La prestació anual del servei és de 975 hores distribuïdes en:

- 732 hores d'atenció presencial/any
- 243 hores de coordinació /any
- Aquestes hores inclouen les vacances del servei:
  - De l'1 al 31 d'agost
  - 7 dies naturals per setmana santa
  - Del 24 de desembre al 7 de gener (o primer dia laborable)

1.2. Necessitats a satisfer i idoneïtat del contracte

El Servei de Mediació Ciutadana és un servei públic, gratuït i de caràcter municipal adscrit a l'Àrea de Servei a les Persones de l'Ajuntament de Cardedeu, amb el suport de la Diputació de Barcelona. S'adreça al conjunt de la ciutadania amb la finalitat de contribuir a la prevenció i la gestió dels conflictes que es produeixen en l'àmbit ciutadà i comunitari, així com la promoció de la convivència i la cohesió social al municipi.

En aquest sentit, el servei té un doble objectiu. D'una banda, facilitar la prevenció, la gestió i la resolució dialogada dels conflictes que es produeixen entre persones, grups o col·lectius. De l'altra, promoure la convivència ciutadana i les relacions comunitàries, amb especial incidència en els àmbits veïnals, escolars i associatius.

Signatura 1 de 1
Marta Molina Porcel 18/11/2026

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web
Codi Segur de Validació 42b667701a3f64545929851634fdf75d6001
Url de validació https://seu.cardedeu.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

El servei pretén oferir a la ciutadania un espai d'escolta, orientació i acompanyament que permeti abordar els conflictes de manera dialogada, facilitant la identificació d'interessos i necessitats de les parts i promovent, quan sigui possible, l'assoliment d'acords satisfactoris per a les persones implicades. En aquest marc, la mediació constitueix una via alternativa i/o complementària als mecanismes judicials i extrajudicials de resolució de conflictes, especialment adequada per abordar determinades situacions de caràcter interpersonal i comunitari.

El Servei de Mediació Ciutadana es presta al municipi de Cardedeu des de l'1 d'octubre de 2016 i, al llarg d'aquest període, s'ha consolidat com un recurs municipal de referència per a la prevenció i la gestió de conflictes i la promoció de la convivència ciutadana. L'experiència acumulada durant aquests anys ha permès consolidar els circuits de detecció, derivació i atenció, així com la coordinació amb els diferents serveis municipals i recursos del territori.

Així mateix, la continuïtat del servei respon a l'existència d'una necessitat municipal de caràcter permanent, vinculada a la prevenció i gestió dels conflictes ciutadans i comunitaris i a la promoció de la convivència, que fa necessari disposar d'un servei especialitzat i professionalitzat que doni resposta a les demandes de la ciutadania.

1.3. Codis CPV

Codis d'identificació de les prestacions objecte del contracte (CPV)

Número de CPV	Descripció del CPV
98000000-3	Altres serveis comunitaris, socials o personals

1.4. Divisió en lots de l'objecte del contracte

L'objecte de la contractació no es divideix en lots, ja que la realització independent de les diverses prestacions compreses a l'objecte del contracte dificultaria, des del punt de vista tècnic, la seva correcta execució, atès que la mediació és un servei integral.

Dividir l'objecte del contracte en lots generaria duplicitats innecessàries de costos, com ara el desplaçament del personal tècnic de les diferents contractistes.

La divisió en lots del contracte implicaria la necessitat de coordinar l'execució de les diferents prestacions per a una pluralitat de contractistes diferents, fet que suposaria un risc per a la seva correcta execució, ja que:

Signatura 1 de 1
Marta Molina Porcel 18/11/2026

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web
Codi Segur de Validació 42b667701a3f64545929851634fdf75d6001
Url de validació https://seu.cardedeu.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

- Amb la divisió en lots de l'objecte del contracte es perd l'optimització del control de l'execució global del contracte.
- Amb la divisió en lots de l'objecte del contracte es perd la coordinació de l'execució de les prestacions.
- Amb la divisió en lots de l'objecte del contracte es perd l'eficiència.

CLÀUSULA SEGONA. Procediment d'adjudicació. Tipus de contracte

2.1 El procediment mitjançant el qual es portarà a terme la licitació és el **procediment obert simplificat**, regulat en l'article 159 de la LCSP, atès que el valor estimat del contracte no excedeix dels llindars marcats per aquest procediment (140.000 euros en tractar-se d'un contracte de serveis).met

L'adjudicació del contracte es realitzarà utilitzant una pluralitat de criteris d'adjudicació sobre la base de la millor relació qualitat-preu, de conformitat amb el que s'estableix en la clàusula tretzena.

2.2 El contracte es tipifica com a contracte de serveis de conformitat amb l'article 17 de la LCSP segons el qual:

"són contractes de serveis aquells l'objecte dels quals són prestacions de fer consistents en el desenvolupament d'una activitat o dirigides a l'obtenció d'un resultat diferent d'una obra o subministrament inclosos aquells en què l'adjudicatari s'obligui a executar el servei de manera successiva i per un preu unitari".

No poden ser objecte d'aquests contractes els serveis que impliquin exercici de l'autoritat inherent als poders públics.

CLÀUSULA TERCERA. Règim jurídic del contracte

El contracte té caràcter administratiu, d'acord amb l'article 25 de la LCSP i es regeix per aquest plec de clàusules administratives i pel plec de prescripcions tècniques i la memòria justificativa. En cas de discrepància entre els documents que regeixen el contracte prevaldrà el que s'estableixi al plec de clàusules administratives particulars. D'igual manera, el contracte es regeix per la normativa en matèria de contractació pública continguda, principalment, en les disposicions següents:

a) Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (en endavant, LCSP) per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

Signatura 1 de 1
Marta Molina Porcel 18/11/2026

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web
Codi Segur de Validació 42b667701a3f64545929851634fdf75d6001
Url de validació https://seu.cardedeu.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

b) Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.

c) Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (d'ara endavant, RD 817/2009).

d) Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot allò no modificat ni derogat per les disposicions esmentades anteriorment (d'ara endavant, RGLCAP).

e) Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

f) Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

g) Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Addicionalment, també es regeix per les normes aplicables als contractes del sector públic en l'àmbit de Catalunya i per la seva normativa sectorial que resulti d'aplicació.

Supletòriament, al contracte li resulten d'aplicació les normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat. La remissió a aquestes normes s'entén realitzada igualment a totes aquelles altres que d'escaure's durant l'execució del contracte les modifiquin, substitueixin o complementin.

El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

Signatura 1 de 1
Marta Molina Porcel 18/11/2026

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web
Codi Segur de Validació 42b667701a3f64545929851634fdf75d6001
Url de validació https://seu.cardedeu.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

Ajuntament de Cardedeu

Plaça de Sant Joan, 1 T 938 444 004 www.cardedeu.cat contractacions@cardedeu.cat
08440 Cardedeu F 938 711 477 NIF P-0804500-G

CLÀUSULA QUARTA. Perfil del contractant

Amb la finalitat d'assegurar la transparència i l'accés públic a la informació relativa a la seva activitat contractual, i sense perjudici de la utilització d'altres mitjans de publicitat, aquest Ajuntament compta amb el Perfil de Contractant, el qual es troba allotjat en la plataforma de contractació de la Generalitat de Catalunya, al qual es tindrà accés segons les especificacions que es regulen a la pàgina web següent: Perfil del contractant de l'Ajuntament de Cardedeu:

https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/6223063?categoria=0

CLÀUSULA CINQUENA. Durada del contracte i execució

La durada del contracte s'estableix per un període inicial de 2 anys.

El contracte serà prorrogable anualment de forma expressa, per dos anys més, en pròrrogues d'un any, d'acord amb el que estableixi el plec de clàusules administratives particulars.

Així la durada del contracte té una durada màxima de 4 anys. Aquesta, es considera adequada per garantir la correcta execució del servei i l'eficiència econòmica de la contractació.

La pròrroga serà obligatòria per l'empresa La pròrroga s'aprovarà per l'òrgan de contractació i serà obligatòria per a l'empresa contractista, sempre que es faci un preavís de com a mínim dos mesos d'antelació a l'acabament del termini de durada del contracte. Tot això de conformitat amb el que s'estableix a l'article 29.2 LCSP.

En cap cas es pot produir la pròrroga pel consentiment tàcit de les parts.

No obstant, quan al venciment del contracte no s'hagi formalitzat el nou contracte que garanteixi la continuïtat de la prestació serà d'aplicació l'article 29.4 LCSP.

CLÀUSULA SISENA. Pressupost base de licitació i Valor estimat del contracte

6.1 Pressupost base de licitació.

De conformitat amb la Llei 9/2017, de 8 de novembre de contractes del sector públic que en el seu article 100.2 de estableix que en els contractes en què el cost dels salaris de les persones ocupades per a la seva execució formin part del preu total del contracte, el pressupost base de licitació ha d'indicar de manera desglossada i amb desagregació de categoria

Signatura 1 de 1
Marta Molina Porcel 18/11/2026

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web
Codi Segur de Validació 42b667701a3f64545929851634fdf75d6001
Url de validació https://seu.cardedeu.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

professional els costos salarials estimats a partir del conveni laboral de referència, també s'assenyala d'acord amb el mateix article costos directes i indirectes i altres despeses eventuals calculades per a la seva determinació.

El pressupost base de licitació és el límit màxim de despesa estimada, que, en virtut d'aquest contracte, pot comprometre l'òrgan de contractació i no suposa una obligació de despesa per part de l'Ajuntament de Cardedeu, atès que aquest es determinarà en funció de les necessitats que es produeixin durant l'execució del contracte.

Aquest pressupost ha tingut en compte preus actuals de mercats proporcionats per diferents empreses i professionals i s'ha calculat d'acord amb les estimacions de les prestacions a realitzar durant l'execució del contracte (PPT).

El pressupost base de licitació es fixa en la quantitat bianual de 70.000€ IVA inclòs. (21% IVA), desglossat d'acord amb el següent detall:

Pressupost (IVA exclòs)	21% IVA	Pressupost base de licitació (IVA inclòs)
28.925,62€	6.074,38€	35.000€
28.925,62€	6.074,38€	35.000€
57.851,24 €	12.148,76 €	70.000,00 €

El sistema de determinació del preu és a preu alçat i amb preu tancat, per la qual cosa l'Ajuntament no assumirà cap despesa necessària per fer front a errors o omissions que contempli els plecs o projecte i el preu del contracte serà invariable.

En tot cas les ofertes que excedeixin el pressupost base de licitació IVA inclòs resultaran excloses del procediment.
Aquest càlcul contempla la totalitat de mitjans humans i tècnics necessaris pels treballs que s'inclouen en el PPT, i també la part proporcional de les despeses generals i benefici industrial.

Signatura 1 de 1
Marta Molina Porcel 18/11/2026

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web
Codi Segur de Validació 42b667701a3f64545929851634fdf75d6001
Url de validació https://seu.cardedeu.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

Ajuntament de Cardedeu

Plaça de Sant Joan, 1 T 938 444 004 www.cardedeu.cat contractacions@cardedeu.cat
08440 Cardedeu F 938 711 477 NIF P-0804500-G

Dades econòmiques

		2026	2027	2028	2029	CÀLCUL COSTOS LICITACIÓ
D	LLICENCIADA (SALARI BASE + COMPLEMENTS)	17.917,44 €	17.917,44 €	17.917,44 €	17.917,44 €	71.669,76 €
D	COST EMPRESA	5.491,68 €	5.491,68 €	5.491,68 €	5.491,68 €	21.966,72 €
D	MATERIAL I SUBMINISTRAMENTS	423,72 €	423,72 €	423,72 €	423,72 €	1.694,88 €
D	Formació	424,00 €	424,00 €	424,00 €	424,00 €	1.696,00 €
D	Revisió conveni (5% acumulat en els 4 anys)	895,87 €	895,87 €	895,87 €	895,87 €	3.583,49 €
	TOTAL COSTOS DIRECTES	25.152,71 €	25.152,71 €	25.152,71 €	25.152,71 €	100.610,85 €
–	Altres despeses eventuals (5%)	1.257,64 €	1.257,64 €	1.257,64 €	1.257,64 €	5.030,54 €
–	Benefici industrial (6%)	1.509,16 €	1.509,16 €	1.509,16 €	1.509,16 €	6.036,65 €
–	Absentisme 4%	1.006,11 €	1.006,11 €	1.006,11 €	1.006,11 €	4.024,43 €
	TOTAL COSTOS INDIRECTES	3.772,91 €	3.772,91 €	3.772,91 €	3.772,91 €	15.091,63 €
	TOTAL COSTOS D+I	28.925,62 €	28.925,62 €	28.925,62 €	28.925,62 €	115.702,48 €
	IVA 21%	6.074,38 €	6.074,38 €	6.074,38 €	6.074,38 €	24.297,52 €
	TOTAL (PRESSUPOST)	35.000,00 €	35.000,00 €	35.000,00 €	35.000,00 €	140.000,00 €

El pressupost d'aquesta licitació es pren, com a referència objectiva per a determinar el preu del personal que executa les actuacions objecte del contracte, el salari del personal a la categoria, Tècnic superior Graduat (actual diplomat), del conveni col·lectiu segons el Conveni d'acció social amb infants, joves, famílies i d'altres situació de risc (Codi 79002575012007. DOGC.7/12/2017 número 7512).

Atès que el conveni de referència obliga a subrogació del personal, es tenen en compte les condicions particulars de la dita "Subrogació".

Les empreses licitadores hauran d'igualar o disminuir la seva oferta respecte del pressupost base de licitació, d'acord amb els serveis a prestar que consten al PPT.

A tots els efectes s'entendrà que les ofertes econòmiques presentades inclouran el benefici industrial, les despeses generals i impostos vigents, anant a càrrec del contractista adjudicatari totes les despeses, taxes i impostos.

6.2. Valor estimat del contracte

El valor estimat (VEC) del contracte, a efectes de determinar el procediment d'adjudicació, la publicitat, la competència de l'òrgan de contractació és de 115.702,48 euros. Aquesta xifra inclou l'import de les despeses de l'explotació així com les possibles pròrrogues i altres conceptes, amb allò previst a l'article 101 LCSP.

Signatura 1 de 1
Marta Molina Porcel 18/11/2026

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web
Codi Segur de Validació 42b667701a3f64545929851634fdf75d6001
Url de validació https://seu.cardedeu.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

El valor estimat del contracte (VEC) és de 115.702,48€ (IVA exclòs):

Vigència inicial	2 anys	57.851,24€
Pròrrogues	2 anys	57.851,24€
Valor estimat del contracte		115.702,48€

6.3 Preu del contracte

El preu del contracte serà el que resulti de l'import proposat per part del licitador que resulti adjudicatari, d'acord amb la seva oferta, que ha d'indicar sempre, com a partida independent l'import de l'IVA a suportar per l'Ajuntament.

En el preu del contracte es consideren inclosos els tributs, les taxes i cànons de qualsevol ordre que siguin d'aplicació, així com les despeses que s'originin per al contractista com a conseqüència de les obligacions contemplades en els plecs del present contracte.

CLÀUSULA SETENA. Finançament i consignació pressupostària

Les obligacions econòmiques del contracte s'abonaran a càrrec de l'aplicació pressupostària 29 32700_22799.

ANUALITAT	MESOS	IMPORT
2027	12	35.000,00 €
2028	12	35.000,00 €
2029	12	35.000,00 €
2030	12	35.000,00 €
		140.000,00 €

D'acord amb l'article 174.1 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel que s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, l'autorització o realització de les despeses de caràcter plurianual se subordinarà al crèdit que per a cada exercici autoritzin els respectius pressupostos, i, per tant, cal condicionar la despesa a l'existència de crèdit adequat i suficient en el pressupost per a les anualitats que correspongui.

CLÀUSULA VUITENA. Revisió de preus

No hi ha revisió de preus

Signatura 1 de 1
Marta Molina Porcel 18/11/2026

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web
Codi Segur de Validació 42b667701a3f64545929851634fdf75d6001
Url de validació https://seu.cardedeu.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

CLÀUSULA NOVENA. Acreditació de l'Aptitud per Contractar

Podran presentar proposicions les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibicions de contractar, i acreditin la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional.

9.1 Capacitat d'obrar

La capacitat d'obrar dels empresaris i la no concurrència de prohibicions de contractar s'acreditarà mitjançant la seva inscripció en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o Registre equivalent d'una altra Comunitat Autònoma.

En relació a les contractistes no espanyoles, la capacitat d'obrar s'acreditarà:

A) De les contractistes no espanyoles que siguin nacionals d'Estats membres de la Unió Europea o d'Estats signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu, s'acreditarà per la seva inscripció en el registre procedent d'acord amb la legislació de l'Estat on estan establertes, o mitjançant la presentació d'una declaració jurada o un certificat, en els termes que s'estableixin reglamentàriament, d'acord amb les disposicions comunitàries d'aplicació.

B) De les altres contractistes estrangeres, amb informe de la Missió Diplomàtica Permanent d'Espanya en l'Estat corresponent o de l'Oficina Consular en l'àmbit territorial de la qual radiqui el domicili de l'empresa.

La prova per part dels empresaris de la no concurrència d'alguna de les prohibicions per contractar podrà realitzar-se mitjançant testimoniatge judicial o certificació administrativa, segons els casos.

Quan aquest document no pugui ser expedit per l'autoritat competent, podrà ser substituït per una declaració responsable atorgada davant una autoritat administrativa, notari públic o organisme professional qualificat.

9.2 Solvència

D'acord amb l'article 74 de la LCSP, per celebrar contractes amb el sector públic, els empresaris hauran d'acreditar estar en possessió de les condicions mínimes de solvència econòmica i financera i professional o tècnica que es determinin per l'òrgan de contractació.

Signatura 1 de 1
Marta Molina Porcel 18/11/2026

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web
Codi Segur de Validació 42b667701a3f64545929851634fdf75d6001
Url de validació https://seu.cardedeu.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

Els mitjans per acreditar la solvència s'ha de realitzat d'acord amb allò establert a l'art. 86.1 de la LCSP *"La solvència econòmica i financera i tècnica o professional per a un contracte s'acreditarà mitjançant l'aportació dels documents que es determinin per l'òrgan de contractació d'entre els previstos en els articles 87 a 91 de la llei".*

9.2.1. Solvència econòmica i financera

D'acord amb l'article 87 de la LCSP caldrà acreditar la solvència econòmica i financera mitjançant una declaració sobre el volum anual de negocis del licitador referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes per un import igual o superior a 1,5 vegades el valor estimat del contracte, es a dir, 115.702,48€.

Acreditació

El volum anual de negocis del/la licitador/a o candidat/a s'ha d'acreditar per mitjà dels seus comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil, si l'empresari està inscrit en el Registre, i en cas contrari pels dipositats en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil han d'acreditar el seu volum anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

Les empreses, que encara no tinguin comptes anuals aprovats i dipositats el Registre Mercantil i els empresaris individuals acreditaran el seu volum anual de negocis mitjançant la presentació del model 390 (declaració anual IVA) o bé el model 303 (declaració mensual o trimestral IVA) quan sigui inferior a l'any.

En el cas de què la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresa licitadora o contractista individual sigui inferior a tres anys, el requeriment d'acreditació del volum anual de negocis es podrà referir al període efectiu d'activitat de l'empresa. En el cas de què aquesta data sigui inferior a un any el requeriment podrà ser proporcional.

Signatura 1 de 1
Marta Molina Porcel 18/11/2026

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web
Codi Segur de Validació 42b667701a3f64545929851634fdf75d6001
Url de validació https://seu.cardedeu.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

9.2.2 Solvència tècnica o professional

La solvència tècnica o professional de les licitadores s'haurà d'acreditar d'acord amb el que estableix l'article 90.1 de la LCSP, tenint en compte els seus coneixement tècnics, eficàcia, experiència i fiabilitat, la qual cosa s'haurà d'acreditar a través dels mitjans següents:

D'acord amb els articles 90 de la LCSP, apartat a) i e), caldrà acreditar la solvència tècnica i professional pels següents mitjans:

- Es requereix una relació dels principals serveis o treballs efectuats de la mateixa o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte en el curs de, com a màxim dels tres últims anys, en la qual se n'indiqui l'import, la data i el destinatari, públic o privat d'aquests.

Per determinar que un treball o servei és de la mateixa o similar naturalesa que el que constitueix l'objecte del contracte, es tindran en compte els tres primers dígits dels codis respectius de la CPV, però també es consideraran vàlids altres sistemes de classificació d'activitats o productes com el Codi normalitzat de productes i serveis de les Nacions Unides (UNSPSC), la Classificació central de productes (CPC) o la Classificació nacional d'activitats econòmiques (CNAE).

-Títols acadèmics i professionals de l'empresari o empresària i de la direcció de l'empresa i, en particular, de les persones responsables de l'execució del contracte, els quals hauran de tenir formació universitària de grau mig o superior de l'àmbit de les ciències socials.

9.2.3. Solvència tècnica o professional en empreses de nova creació

Atès que no es tracta d'un contracte sotmès a regulació harmonitzada, de conformitat amb 90.4 de la Llei 9/2017 de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, aquelles empreses que tinguin una antiguitat inferior als cinc anys acreditaran la seva solvència tècnica i professional pels mitjans que s'assenyalen a continuació.

Signatura 1 de 1
Marta Molina Porcel 18/11/2026

Si el contractista és una empresa de nova creació, entenent com a tal aquella que tingui una antiguitat inferior a cinc anys, la seva solvència tècnica s'ha d'acreditar per un o diversos dels mitjans a què es refereixen els apartats anteriors sense que en cap cas sigui aplicable el que s'estableix en el primer apartat relatiu a l'experiència d'un nombre determinat de serveis. Per tant, s'exigirà:

-Títols acadèmics i professionals de l'empresari o empresària i de la direcció de l'empresa i, en particular, de les persones responsables de l'execució del contracte, els quals hauran de tenir formació universitària de grau mig o superior de l'àmbit de les ciències socials.

9.3 Inscripció en els Registres oficials de Licitadores

La inscripció en el **ROLECSP, RELIC i Registres equivalents d'altres comunitats autònomes serà obligatòria (art.159.4.a de la LCSP)** i, de conformitat amb la sentència del Tribunal Constitucional de 18 de març de 2021, acreditarà, d'acord amb el que es reflecteix en ell i excepte prova en contrari, les condicions d'aptitud de l'empresari en relació a la seva personalitat i capacitat d'obrar, representació, habilitació professional o empresarial, solvència econòmica i financera i tècnica o professional, classificació i altres circumstàncies inscrites, així com la concurrència, o no, de les prohibicions de contractar que hagin de constar en aquest.

Si la inscripció no consta en el RELIC o ROLECSP, sinó en un registre equivalent d'altres comunitats autònomes, no serà suficient que es manifesti que existeix la mateixa, sinó que caldrà aportar un certificat acreditatiu de la inscripció.

CLÀUSULA DESENA. Acreditació de la solvència mitjançant classificació

Tot i que en tractar-se d'un contracte de serveis, d'acord amb l'article 77.1.b) de la Llei 9/2017 de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, la classificació no és exigible, per a aquelles licitadores que hagin obtingut classificació i vulguin acreditar la solvència mitjançant aquest mitjà, la classificació necessària serà:

- Grup U (serveis de caràcter social i altres serveis especials).
- Subgrup 7 (serveis socials i d'atenció a les persones).
- Categoria 1 o 2.

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web
Codi Segur de Validació 42b667701a3f64545929851634fdf75d6001
Url de validació https://seu.cardedeu.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

Signatura 1 de 1
Marta Molina Porcel 18/11/2026

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web
Codi Segur de Validació 42b667701a3f64545929851634fdf75d6001
Url de validació https://seu.cardedeu.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

CLÀUSULA ONZENA. Presentació de proposicions

11.1. condicions prèvies

Les proposicions dels interessats seran secretes, hauran d'ajustar-se als plecs i documentació que regeixen la licitació, i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per la licitadora del contingut de la totalitat de les seves clàusules o condicions, sense excepció o reserva alguna.

Cada entitat licitadora no podrà presentar més d'una proposició, ni subscriure cap proposta en unió temporal amb unes altres si ho ha fet individualment, o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes donarà lloc a la no admissió de totes les propostes per ella subscrites.

11.2 Lloc de presentació d'ofertes

La present licitació té caràcter electrònic. Les licitadores hauran de preparar i presentar les seves ofertes obligatòriament de forma electrònica a través de l'eina Sobre Digital, de preparació i presentació d'ofertes de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya, accessible a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/es_ES/cap.pscp?reqCode=viewDetail&idCap=6223063

Les licitadores poden trobar el suport per a la presentació de les seves ofertes en l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.cat/ca/manuals/usuari

Les empreses licitadores, un cop accedeixin a l'eina web de sobre Digital a través de l'enllaç Plataforma de Serveis de Contractació Pública hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació rebran un missatge al correu electrònic indicat en el formulari d'alta d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin en el model de presentació d'ofertes per a rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'E-NOTUM.

Signatura 1 de 1
Marta Molina Porcel 18/11/2026

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web
Codi Segur de Validació 42b667701a3f64545929851634fdf75d6001
Url de validació https://seu.cardedeu.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.

Accedint a l'espai web de la presentació d'ofertes a través de l'enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents. Les empreses licitadores podran preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació. Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per tots els sobres o diferents per cadascun d'ells), ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.

L'Administració demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre Digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui. Així mateix la plataforma Sobre Digital, requereix de forma automàtica, diàriament, la paraula clau, fins a la data establerta per a l'obertura del sobre xifrat.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.

A l'endemà del moment en què es compleixin les **24 hores des del termini de presentació d'ofertes**, l'eina Sobre Digital enviarà un correu automàtic a les licitadores que hagin presentat oferta, per tal de sol·licitar la introducció de la paraula clau que desxifrarà els documents.

Signatura 1 de 1
Marta Molina Porcel 18/11/2026

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web
Codi Segur de Validació 42b667701a3f64545929851634fdf75d6001
Url de validació https://seu.cardedeu.cat/absis/idlarx/idlarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

Addicionalment, les persones amb rol de custodi de la licitació, **podran sol·licitar-les manualment**, des del mateix enllaç a l'eina d'obertura. La paraula clau es pot demanar en qualsevol moment a partir del moment definit anteriorment i fins a la data d'obertura del sobres xifrats.

En cas que alguna licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït la licitadora la paraula clau, de manera que no s'admetrà la proposició d'aquesta licitadora.

Una vegada completada tota la documentació de l'oferta i annexats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta.

Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu. Així, és obligació de les licitadores passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

L'oferta econòmica i qualsevol altre document que l'acompanyi hauran d'estar signats electrònicament, per la persona amb poder bastant per a contractar amb nom i representació de l'empresa o entitat, per algun dels sistemes de signatura admesos per l'article 10 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment administratiu comú de les Administracions públiques o del Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació.

Una vegada realitzada la presentació, l'eina proporcionarà a l'entitat licitadora un justificant d'enviament, susceptible d'emmagatzematge i impressió, amb segell de temps.

Signatura 1 de 1
Marta Molina Porcel 18/11/2026

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web
Codi Segur de Validació 42b667701a3f64545929851634fdf75d6001
Url de validació https://seu.cardedeu.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

11.3 Termini de presentació de les ofertes

El termini per a la presentació de proposicions juntament amb la documentació preceptiva és de **QUINZE (15) DIES NATURALS** (article 159.3), comptats a partir de l'endemà al de publicació de l'anunci de licitació en el perfil de contractant, exclusivament de forma electrònica.

Per aquest motiu, per participar en aquesta licitació, és important que els licitadors interessats es registrin, en el cas que no ho estiguin, en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya. Es podran presentar proposicions durant les 24 hores del dia, fins les 23:59 hores del darrer dia del termini establert.

La data límit per presentar proposicions a una licitació és la data indicada sense segons vençuts, de manera que una oferta que arribi en hora i minuts exactes a la data límit però amb un segon o més segons de la data, estarà oficialment fora de termini.

11.4 Informació a les licitadores

Quan calgui sol·licitar la informació addicional o complementària a què es refereix l'article 138.3 de la LCSP, l'Administració contractant haurà de facilitar-la almenys **sis dies abans** que finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que aquesta **petició es presenti amb una antelació mínima de vuit dies** respecte d'aquella data.

La sol·licitud s'efectuarà a l'adreça de correu electrònic, prevista a l'anunci de licitació, **contractacions@cardedeu.cat**, i haurà de formular-se emplenant el següent model:

Nom empresa licitadora	
Document en relació amb el qual es genera dubte	Pàgina o apartat del document
☐ PCAP	
☐ PPT	
☐ ALTRES (assenyalar quin/s)	
Dies naturals (inclosos dissabtes, diumenges i festius que resten per a la presentació d'ofertes	
Dubte que es planteja:	
Dades de contacte	

Signatura 1 de 1
Marta Molina Porcel 18/11/2026

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web
Codi Segur de Validació 42b667701a3f64545929851634fdf75d6001
Url de validació https://seu.cardedeu.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

Ajuntament de Cardedeu

Plaça de Sant Joan, 1 T 938 444 004 www.cardedeu.cat contractacions@cardedeu.cat
08440 Cardedeu F 938 711 477 NIF P-0804500-G

Per a cada pregunta que es faci haurà d'emplenar-se aquest quadre.

CLÀUSULA DOTZENA. Contingut de les proposicions

Les proposicions per prendre part en la licitació, de conformitat amb l'article 159.4 d) de la LCSP, es presentaran en un únic arxiu electrònic, signat per la licitadora, en el qual es farà constar la denominació de l'arxiu electrònic i la llegenda contracte "Servei de mediació ciutadana" (exp. 2026/4556)".

MODEL DE PRESENTACIÓ DE PROPOSICIONS

ARXIU ELECTRÒNIC PRIMER

D'acord amb l'article 159 d) L'oferta s'ha de presentar en un únic sobre o arxiu electrònic en els supòsits en què en el procediment no es prevegin criteris d'adjudicació la quantificació dels quals depengui d'un judici de valor. En cas contrari, l'oferta s'ha de presentar en dos sobres o arxius electrònics.

a) Documentació administrativa

Declaració Responsable del licitador indicativa del compliment de les condicions establertes legalment per contractar amb l'Administració.

La declaració responsable es presentarà conforme al següent model:

"_____, amb domicili a l'efecte de notificacions a _____, núm. _____, amb NIF núm. _____, en el seu propi nom/ en representació de l'Entitat _____, amb NIF núm. _____, a l'efecte de la seva participació en la licitació del contracte "Servei de mediació ciutadana" (exp. 2026/4556), mitjançant procediment obert simplificat.

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT:

PRIMER. Que es disposa a participar en la licitació del "Servei de mediació ciutadana" (exp. 2026/4556), mitjançant procediment obert simplificat.

SEGON. Que compleix amb tots els requisits previs exigits per l'apartat primer de l'article 140 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol

Signatura 1 de 1
Marta Molina Porcel 18/11/2026

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web
Codi Segur de Validació 42b667701a3f64545929851634fdf75d6001
Url de validació https://seu.cardedeu.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 per ser adjudicatari del contracte de serveis, en concret de conformitat amb l'article 159.4.c de la Llei 9/2017 de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic:

(S'hauran de marcar totes les opcions que corresponguin mitjançant una "x")

☐ Que posseeix personalitat jurídica.

☐ Que disposa de representació en la persona de ..... (aportació de poder).

☐ Que, està degudament classificada **o** que compta amb els requisits de solvència econòmica, financera i tècnica o professional establerts en el plec de clàusules administratives particulars.

☐ Que no està incursa en una prohibició de contractar de les recollides en l'article 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic i es troba al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents.

☐ Que es sotmet a la Jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta poguessin sorgir del contracte, amb renúncia, si escau, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre al licitador. *[Solament en cas d'empreses estrangeres].*

☐ Que, DESIGNA I ACCEPTA: Que s'utilitzi, per a totes les notificacions i comunicacions electròniques la següent adreça de correu electrònic (@): _____.

☐ Que existeix el compromís a què es refereix l'article 75.2.

☐ Que està inscrita en el RELIC i/o ROLECSP o en Registre equivalent de la següent comunitat autònoma_____
(En el darrer cas és preceptiu aportar certificats on constin les dades relatives als requisits exigits en el plec de clàusules administratives per a la seva acreditació).

**La marcació d'aquesta opció o la següent és obligatòria en els procediments oberts simplificats i voluntària en la resta de procediments.*

Signatura 1 de 1
Marta Molina Porcel 18/11/2026

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web
Codi Segur de Validació 42b667701a3f64545929851634fdf75d6001
Url de validació https://seu.cardedeu.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

En el cas de procediment simplificat i en defecte de l'opció anterior:

☐ Que es troba pendent d'inscripció en el RELIC i/o ROLECSP, havent fet sol·licitud perquè es porti a terme en data _____. S'aporta comprovant de presentació.

☐Que les dades que hi consten en el RELIC o ROLECSP o Registre equivalent de la comunitat autònoma estan actualitzades. En cas de no ser així els canvis a prendre en consideració són_____ i annexa a fi i efecte d'acreditar-ho la següent documentació_____.

☐ Que l'empresa té la condició de petita i mitjana empresa.

☐ Que l'empresa no té més de 50 treballadors.

Escollir una de les següents opcions:

☐ En cas de resultar adjudicatària no subcontractarà el tractament de dades de caràcter personal i els serveis associats i declararà, abans de la formalització del contracte, la ubicació dels servidors on es farà el tractament de les dades personals objecte del contracte i dels serveis associats als mateix.

☐ En cas de resultar adjudicatària subcontractarà el tractament de les dades de caràcter personal i els serveis associats amb l'empresa _____, amb NIF _____. L'empresa subcontractada, abans de la formalització del contracte, declararà la ubicació dels servidors on es farà el tractament de les dades personals objecte del contracte i dels serveis associats als mateix.

Que, AUTORITZA A L'AJUNTAMENT DE CARDEDEU:

☐ A sol·licitar de l'Agència Estatal d'Administració Tributària (AEAT), directament o a través del Consorci d'Administració Oberta de Catalunya (Consorci AOC), les dades justificatives i/o el certificat d'estar al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries imposades per les disposicions vigents, en cas de resultar adjudicatari/ària del procediment de licitació i durant tota la vigència del contracte;

Signatura 1 de 1
Marta Molina Porcel 18/11/2026

☐ A sol·licitar de la Tresoreria General de la Seguretat Social (TGSS), directament o a través del Consorci d'Administració Oberta de Catalunya (Consorci AOC), les dades justificatives i/o el certificat d'estar al corrent del compliment de les seves obligacions amb la Seguretat Social, imposades per les disposicions vigents, en cas de resultar adjudicatari/ària del procediment de licitació i durant tota la vigència del contracte.

(Si diverses empreses concorren constituint una unió temporal, cadascuna de les qual la componen haurà d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència, presentant totes i cadascuna la corresponent declaració responsable).

I per deixar-ne constància, signo la present declaració.

Signatura de la licitadora,

Signat: _____.»

b) Criteris d'adjudicació objectius

La declaració responsable es presentarà conforme al següent model:

"_____, amb domicili a l'efecte de notificacions a _____, núm. _____, amb NIF núm. _____, en el seu propi nom/ en representació de l'Entitat _____, amb NIF núm. _____, a l'efecte de la seva participació en la licitació del contracte "Servei de mediació ciutadana" (exp. 2026/4556), mitjançant procediment obert simplificat.

«_____ , amb domicili a l'efecte de notificacions a _____ , _____, núm. _____, amb NIF núm. _____ , en representació de l'Entitat_____ , amb NIF núm. _____, assabentat de l'expedient per a la contractació del "Servei de mediació ciutadana" (núm. d' expedient 2026/4556) faig constar que conec el Plec que serveix de base al contracte i l'accepto íntegrament, prenent part de la licitació i comprometent-me a dur a terme l'objecte del contracte per l'import de:

Import sense IVA	IVA %	IVA en euros	Import IVA inclòs

_____,a____de___de 20_.

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web
Codi Segur de Validació 42b667701a3f64545929851634fdf75d6001
Url de validació https://seu.cardedeu.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

Signatura 1 de 1
Marta Molina Porcel 18/11/2026

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web
Codi Segur de Validació 42b667701a3f64545929851634fdf75d6001
Url de validació https://seu.cardedeu.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

Ajuntament de Cardedeu

Plaça de Sant Joan, 1 T 938 444 004 www.cardedeu.cat contractacions@cardedeu.cat
08440 Cardedeu F 938 711 477 NIF P-0804500-G

Signatura de la licitadora, Signat:____.»

Documents relatius a l'oferta, diferents del preu, que s'hagin de quantificar de forma automàtica:

Subcriteri	Valoració del criteri	Oferta (a emplenar per la licitadora)
Difusió i comunicació del Servei	Publicacions a Instagram: • 1 publicació al trimestre **(1,5 punts)** • 2 publicacions al trimestre **(3 punts)** • 3 publicacions al trimestre **(4,5 punts)** • 4 publicacions al trimestre **(6 punts)** • 5 publicacions al trimestre **(7,5 punts)** **Fins a un màxim de 7,5 punts.**	Nombre de publicacions a Instagram: ____
	Publicacions a X: • 1 publicació al trimestre **(1,5 punts)** • 2 publicacions al trimestre **(3 punts)** • 3 publicacions al trimestre **(4,5 punts)** • 4 publicacions al trimestre **(6 punts)** • 5 publicacions al trimestre **(7,5 punts)** **Fins a un màxim de 7,5 punts.**	Nombre de publicacions a X: _____

Arxiu electrònic 2
SOBRE 2

Documents relatius a l'oferta vinculats als criteris d'adjudicació sotmesos a judici de valor:

«_____, amb domicili a l'efecte de notificacions a _____,_____, núm., amb NIF núm.___, en representació de l'Entitat_____, amb NIF núm._____, assabentat/da de l'expedient 2026/4556 per a la licitació del contracte del servei de "Mediació Ciutadana de Cardedeu", anunciada en el Perfil de contractant, faig constar que conec el Plec que serveix de base al contracte i l'accepto íntegrament, presentant el següent projecte tècnic que ha de tenir una extensió màxima de 20 pàgines, sense incloure la portada ni l'índex, i ha de complir les següents indicacions formals: interlineat senzill, lletra Verdana 11 i marges laterals de 3 cm.

Signatura 1 de 1
Marta Molina Porcel 18/11/2026

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web
Codi Segur de Validació 42b667701a3f64545929851634fdf75d6001
Url de validació https://seu.cardedeu.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

El projecte tècnic segueix l'estructura que s'indica a continuació i està correctament paginat i amb el corresponent índex. A aquests efectes, es considerarà pàgina aquella que tingui contingut textual o gràfic rellevant per a la valoració de la proposta. No es tindran en compte, a efectes del còmput màxim de pàgines, la portada ni l'índex. Accepto que tot el que no quedi recollit en les pàgines màximes establertes no serà objecte de lectura ni de puntuació.

L'estructura del Projecte Tècnic (índex) que aporto, i que es valorarà segons criteris tècnics és la següent:

1. Definició d'una metodologia d'intervenció en el procés de mediació, clara, coherent i fonamentada a partir de fonts bibliogràfiques i corrents teòriques de l'àmbit de la mediació. Es valorarà la descripció del procés d'intervenció en els casos de mediació, incloent-hi la recepció i valoració de les demandes, la identificació de les parts i agents implicats, les fases del procés de mediació, les tècniques i eines d'intervenció i el seguiment i tancament dels casos (fins a 10 punts). La puntuació de cadascun dels apartats es determinarà d'acord amb els nivells de concreció expressament indicats en cada apartat.

2. Propostes d'actuacions vinculades a la formació relacionades amb el Servei de Mediació. Es valorarà l'adequació de les actuacions proposades, tenint en compte el seu contingut i les temàtiques, la seva metodologia, i també la planificació, el seguiment i l'avaluació d'aquestes actuacions (fins a 5 punts). La puntuació de cadascun dels apartats es determinarà d'acord amb els nivells de concreció expressament indicats en cada apartat.

3. Mesures d'avaluació i el seguiment del Servei. Es valorarà la part del projecte tècnic que proposi un sistema d'avaluació, seguiment i supervisió de la prestació del Servei de Mediació (fins a 5 punts). La puntuació de cadascun dels apartats es determinarà d'acord amb els nivells de concreció expressament indicats en cada apartat.

4. Definició del treball en xarxa desenvolupat des del Servei de Mediació. Es valorarà la part del projecte tècnic relacionat amb treball en xarxa amb altres serveis, recursos, entitats, agents i professionals del municipi des del Servei de Mediació (fins a 5 punts). La puntuació de cadascun dels apartats es determinarà d'acord amb els nivells de concreció expressament indicats en cada apartat.

_____,a____de___de 20_.
Signatura de la licitadora, Signat:____.»

Signatura 1 de 1
Marta Molina Porcel 18/11/2026

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web
Codi Segur de Validació 42b667701a3f64545929851634fdf75d6001
Url de validació https://seu.cardedeu.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

Ajuntament de Cardedeu

Plaça de Sant Joan, 1 T 938 444 004 www.cardedeu.cat contractacions@cardedeu.cat
08440 Cardedeu F 938 711 477 NIF P-0804500-G

CLÀUSULA TRETZENA. Criteris d'adjudicació

13.1. Criteris avaluables de forma automàtica (fins a 75 punts)

Subcriteri 1: Oferta econòmica: fins a **60 punts**

A l'oferta econòmica més baixa respecte del pressupost base de licitació s'atorgarà la màxima puntuació. Per la resta d'ofertes, la puntuació s'obtindrà aplicant la següent fórmula.

Puntuació (amb dos decimals) = puntuació màxima x (oferta econòmica més baixa/oferta valorada)

L'oferta no podrà ser superior al pressupost base de licitació.

Subcriteri 2: Difusió i comunicació del servei: fins a **15 punts**

La difusió del Servei de Mediació Ciutadana i la comunicació de les actuacions que es desenvolupen des d'aquest, són elements cabdals per a garantir-ne la continuïtat i l'estabilitat, tenint en compte que s'ha consolidat com un servei de referència per a la ciutadania del municipi. Per tant, és important promoure que la població conegui el servei, les funcions que desenvolupa i la seva vinculació amb altres actors de la xarxa comunitària. En aquesta línia, les xarxes socials són eines que en el context actual permeten arribar a diversos perfils de població, sovint més jove, i que potser no estan tan vinculats als circuits habituals de comunicació institucional de l'Ajuntament. Per aquest motiu és adient poder garantir una difusió mitjançant xarxes com X i Instagram, que arriben a població diversa que sovint s'informa mitjançant aquests canals.

Es puntuarà i valorarà la redacció i elaboració de materials per a la difusió i comunicació del servei i les seves activitats en els diferents formats i per a les diferents plataformes i xarxes de l'empresa adjudicatària. La proposta de difusió haurà d'incorporar una distribució d'aquestes comunicacions al llarg de l'any, distribuïda per trimestres. L'absència d'una proposta de difusió o la manca de distribució de les publicacions de manera trimestral suposarà 0 punts. Aquest subcriteri es valorarà segons el següent quadrant:

Signatura 1 de 1
Marta Molina Porcel 18/11/2026

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web
Codi Segur de Validació 42b667701a3f64545929851634fdf75d6001
Url de validació https://seu.cardedeu.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

Ajuntament de Cardedeu

Plaça de Sant Joan, 1 T 938 444 004 www.cardedeu.cat contractacions@cardedeu.cat
08440 Cardedeu F 938 711 477 NIF P-0804500-G

SC-SECRETARIA / Contracte administratiu

		Puntuació
Instagram	1 publicació al trimestre	1,5 punts
	2 publicacions al trimestre	3 punts
	3 publicacions al trimestre	4,5 punts
	4 publicacions al trimestre	6 punts
	5 publicacions al trimestre	7,5 punts
X	1 publicació al trimestre	1,5 punts
	2 publicacions al trimestre	3 punts
	3 publicacions al trimestre	4,5 punts
	4 publicacions al trimestre	6 punts
	5 publicacions al trimestre	7,5 punts

8.2 Criteris sotmesos a judici de valor (fins a 25 punts)

-Criteri 1: Proposta tècnica

Subcriteri 1: Metodologia d'intervenció: fins a 10 punts

Establir una metodologia d'intervenció concreta i coherent per al desenvolupament del procés de mediació és indispensable per garantir la qualitat del servei. És necessari que l'empresa adjudicatària proposi un plantejament i enfocament específic en l'abordatge dels casos que arribin al servei, tractant-se de la principal línia d'intervenció d'aquest. És per això que en aquest apartat es valorarà la descripció del procés d'intervenció en els casos de mediació, incloent-hi la recepció i valoració de les demandes, la identificació de les parts i agents implicats, les fases del procés de mediació, les tècniques i eines d'intervenció i el seguiment i tancament dels casos.

A) Enfocament metodològic de la intervenció: Fins a 2 punts

Es valorarà la concreció i la coherència de l'enfocament metodològic de la intervenció i la fonamentació d'aquest a partir de recursos bibliogràfics i corrents teòriques de la mediació que englobi una metodologia de treball coherent amb el servei.

Signatura 1 de 1
Marta Molina Porcel 18/11/2026

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web
Codi Segur de Validació 42b667701a3f64545929851634fdf75d6001
Url de validació https://seu.cardedeu.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

- **2 punts:** s'exposa un marc metodològic coherent i fonamentat en recursos bibliogràfics i corrents teòriques de l'àmbit de la mediació.
- **1 punt:** s'exposa un marc metodològic coherent però aquest no està fonamentat en recursos bibliogràfics i corrents teòriques de l'àmbit de la mediació.
- **0 punts:** no descriu l'enfocament metodològic.

B) Concreció del desenvolupament de les fases del procés de mediació: Fins a 4 punts

Es valorarà la identificació de les fases del procés de mediació i la descripció de la intervenció en cadascuna d'elles, incloent-hi la recepció i valoració de les demandes, la identificació de les parts i agents implicats, el seguiment i desenvolupament del procés i el seu tancament.

S'identifiquen quatre elements genèrics i, en aquest cas, la puntuació s'estableix en funció de la incorporació i descripció de cadascun d'aquests elements:

<u>Recepció i valoració de les demandes:</u>

- **1 punt:** descriu i detalla, en alguna de les fases plantejades en el procés d'intervenció, una estratègia de recepció i valoració de les demandes que arriben al Servei de Mediació.
- **0 punts:** no descriu ni detalla en cap de les fases del procés d'intervenció una estratègia de recepció i valoració de les demandes que arriben al Servei de Mediació.

<u>Identificació de les parts i agents implicats:</u>

- **1 punt:** descriu i detalla, en alguna de les fases plantejades en el procés d'intervenció, una estratègia per a la identificació de les parts i els agents implicats en els casos de mediació.
- **0 punts:** no descriu en cap de les fases del procés d'intervenció una estratègia per a la identificació de les parts i els agents implicats en els casos de mediació.

Signatura 1 de 1
Marta Molina Porcel 18/11/2026

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web
Codi Segur de Validació 42b667701a3f64545929851634fdf75d6001
Url de validació https://seu.cardedeu.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

Seguiment i desenvolupament del procés:

- **1 punt:** descriu i detalla, en alguna de les fases plantejades en el procés d'intervenció, una estratègia de seguiment i desenvolupament dels casos de mediació.
- **0 punts:** no descriu ni detalla en cap de les fases del procés d'intervenció una estratègia de seguiment i desenvolupament dels casos de mediació.

Seguiment i desenvolupament del procés:

- **1 punt:** descriu i detalla, en alguna de les fases plantejades en el procés d'intervenció, una estratègia de seguiment i desenvolupament dels casos de mediació.
- **0 punts:** no descriu ni detalla en cap de les fases del procés d'intervenció una estratègia de seguiment i desenvolupament dels casos de mediació.

C) Definició d'eines i tècniques de mediació: fins a 2 punts

Es valorarà la definició d'eines i tècniques d'intervenció específiques en el procés de mediació, utilitzades en, almenys, alguna de les fases del procés de mediació.

- **2 punts:** S'exposen, de manera concreta i clara, almenys, dues tècniques i eines d'intervenció en el procés de mediació
- **1 punt:** S'exposa, de manera concreta i clara, almenys, una tècnica o eina d'intervenció en el procés de mediació
- **0 punts:** no s'exposa cap eina o tècnica d'intervenció.

D) Valoració i priorització de casos d'urgència: fins a 2 punts.

Es valorarà la concreció de mecanismes i estratègies per a la valoració i identificació de casos d'urgència i la seva prioritarització.

- **2 punts:** Es proposen mecanismes d'identificació i priorització de casos d'urgència, concretant com tindran cabuda en el desenvolupament del servei.
- **1 punt:** Es proposen mecanismes d'identificació de casos d'urgència però no es defineix cap estratègia per a la seva priorització en la dinàmica del servei.
- **0 punts:** No s'exposa cap mecanisme de valoració ni priorització dels casos d'urgència.

Signatura 1 de 1
Marta Molina Porcel 18/11/2026

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web
Codi Segur de Validació 42b667701a3f64545929851634fdf75d6001
Url de validació https://seu.cardedeu.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

Forma de valoració:
La puntuació dels apartats es determinarà d'acord amb els nivells de concreció expressament indicats en cada apartat. La puntuació total del subcriteri serà el resultat de la suma de les puntuacions obtingudes en cadascun dels apartats.

Subcriteri 2: <u>Formació i sensibilització.</u> Fins a 5 punts

A més de la intervenció en els casos específics de mediació, el Servei de Mediació Ciutadana de Cardedeu té una funció rellevant pel que fa a la prevenció i la sensibilització al voltant de la resolució alternativa dels conflictes. Per aquest motiu, es valora que l'empresa adjudicatària faci una proposta tècnica enfocada a la sensibilització i formació dirigida a diferents perfils de població, posant especial mirada en les persones joves i el treball en l'àmbit escolar. Així doncs, es valorarà la proposta tècnica presentada per al desenvolupament de les actuacions específiques de formació i sensibilització vinculades al Servei de Mediació Ciutadana de Cardedeu, d'acord amb els aspectes següents:

A) Destinataris i adequació de les actuacions: **fins a 1 punt**.

Es valorarà la proposta metodològica per a la identificació i detecció dels diferents col·lectius destinataris de les actuacions de formació i sensibilització i de l'adequació de les actuacions proposades a les necessitats específiques de cadascun d'ells.

- **1 punt:** fa una proposta metodològica concreta i detallada per a la diagnosi i la identificació dels diferents col·lectius destinataris i de detecció de les seves necessitats específiques
- **0,5 punts:** fa una proposta per a la diagnosi i la identificació dels diferents col·lectius destinataris i detecció de les seves necessitats específiques, però no en detalla la metodologia ni la planificació d'aquesta diagnosi.
- **0 punts:** no fa cap proposta per a la diagnosi i identificació dels diferents col·lectius ni per a la detecció de les seves necessitats específiques.

Signatura 1 de 1
Marta Molina Porcel 18/11/2026

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web
Codi Segur de Validació 42b667701a3f64545929851634fdf75d6001
Url de validació https://seu.cardedeu.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

B) Continguts i temàtiques: fins a 1 punt.
Es valorarà la concreció dels continguts i temàtiques que es proposa abordar en les actuacions de formació i sensibilització i la seva vinculació amb les funcions i objectius del Servei de Mediació Ciutadana.

- **1 punt:** concreta les temàtiques i desenvolupa els continguts que es treballaran en les diferents actuacions, establint-ne la vinculació amb les funcions i objectius del servei.
- **0,5 punts:** identifica les principals temàtiques i continguts, però el seu desenvolupament o la seva vinculació amb el servei és general.
- **0 punts:** no concreta les temàtiques ni continguts de les actuacions.

C) Metodologia i desenvolupament de les actuacions: fins a 1 punt.
Es valorarà la metodologia prevista específicament per al desenvolupament de les actuacions formatives i de sensibilització, incloent-hi les tècniques i eines a utilitzar, la dinàmica de les sessions i els materials i recursos previstos.

- **1 punts:** descriu de manera concreta la metodologia, les tècniques i eines, la dinàmica de les sessions i els recursos necessaris per al desenvolupament de les sessions.
- **0,5 punts:** descriu la metodologia i les dinàmiques de treball de manera general, sense concretar la metodologia ni els recursos necessaris per al desenvolupament de les sessions.
- **0 punts:** no descriu cap dels apartats demanats en el subcriteri.

D) Planificació i calendarització de les actuacions formatives i de sensibilització: fins a 1 punt.
Es valorarà la planificació temporal de les actuacions de formació i sensibilització, la seva seqüència, la periodicitat, la durada prevista de les activitats i la concreció dels terminis i del calendari d'execució.

- **2 punts:** concreta les actuacions, la seva seqüència, periodicitat, durada i calendari o terminis previstos d'execució.
- **1 punt:** estableix una planificació temporal de les actuacions, però manca concreció en algun dels elements indicats, com ara la periodicitat, la durada, la seqüència o els terminis.
- **0 punts:** no estableix una planificació temporal ni concreta cap dels elements establerts a l'apartat.

Signatura 1 de 1
Marta Molina Porcel 18/11/2026

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web
Codi Segur de Validació 42b667701a3f64545929851634fdf75d6001
Url de validació https://seu.cardedeu.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

E) Seguiment i avaluació de les actuacions: fins a 1 punts.
Es valorarà els mecanismes previstos específicament per al seguiment i l'avaluació de les actuacions de formació i sensibilització, així com els instruments i indicadors que es proposin.

- **1 punt:** defineix mecanismes concrets de seguiment i avaluació i estableix instruments i indicadors que permeten valorar els resultats de les actuacions.
- **0,5 punts:** preveu mecanismes de seguiment o avaluació, però sense definir els instruments, indicadors o resultats a valorar.
- **0 punts:** no preveu mecanismes de seguiment i avaluació ni els instruments per valorar aquest apartat.

Forma de valoració:

La puntuació de cadascun dels apartats es determinarà d'acord amb els nivells de concreció expressament indicats en cada apartat. La puntuació total del subcriteri serà el resultat de la suma de les puntuacions obtingudes en cadascun dels apartats.

Subcriteri 3: <u>Avaluació i seguiment del servei</u>: fins a 5 punts

Per tal de garantir una bona qualitat del servei, és necessari incorporar mecanismes d'avaluació i seguiment d'aquest, que permetin avaluar amb indicadors concrets i viables la prestació del servei. Es valorarà la proposta tècnica presentada per al sistema d'avaluació, seguiment i la supervisió de la prestació del Servei de Mediació Ciutadana de Cardedeu, d'acord amb els aspectes següents:

A) Indicadors quantitatius: fins a 2 punts.
Es valorarà la definició d'indicadors quantitatius que permetin fer el seguiment de l'activitat desenvolupada i dels resultats del servei.

- **2 punts** defineix indicadors quantitatius concrets i mesurables, vinculats a l'activitat i als resultats del servei, i especifica la informació necessària per al seu càlcul o obtenció.
- **1 punt:** proposa indicadors quantitatius vinculats al servei, però no especifica la informació necessària per al seu càlcul o obtenció.
- **0 punts:** no proposa indicadors quantitatius.

Signatura 1 de 1
Marta Molina Porcel 18/11/2026

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web
Codi Segur de Validació 42b667701a3f64545929851634fdf75d6001
Url de validació https://seu.cardedeu.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

B) Indicadors qualitatius i instruments de recollida d'informació: fins a 2 punts.

Es valorarà la definició d'indicadors qualitatius i dels instruments previstos per recollir informació sobre la qualitat i els resultats de la prestació del servei.

- **2 punts:** defineix indicadors qualitatius concrets i especifica els instruments i mecanismes que s'utilitzaran per obtenir i analitzar la informació, com ara qüestionaris, entrevistes, valoracions o altres eines.
- **1 punt:** proposa indicadors qualitatius i instruments de recollida d'informació però no els defineix ni estableix el mecanisme.
- **0 punts:** no proposa indicadors qualitatius o instruments de recollida d'informació.

C) Metodologia d'avaluació i anàlisi dels resultats: fins a 1 punt

Es valorarà la metodologia prevista per a la recollida, tractament i anàlisi de la informació obtinguda mitjançant els indicadors i instruments d'avaluació.

- **1 punt:** descriu de manera concreta el procés de recollida, tractament i anàlisi de la informació i estableix com s'utilitzaran els resultats obtinguts per valorar el funcionament i els resultats del servei.
- **0,5 punt:** descriu el procés de recollida, tractament i anàlisi, però no com s'utilitzaran els resultats obtinguts per valorar el funcionament i els resultats del servei.
- **0 punts:** no descriu una metodologia d'avaluació i anàlisi ni els resultats obtinguts per valorar aquest apartat.

Forma de valoració:

La puntuació de cadascun dels apartats es determinarà d'acord amb els nivells de concreció expressament indicats en cada apartat. La puntuació total del subcriteri serà el resultat de la suma de les puntuacions obtingudes en cadascun dels apartats.

Signatura 1 de 1
Marta Molina Porcel 18/11/2026

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web
Codi Segur de Validació 42b667701a3f64545929851634fdf75d6001
Url de validació https://seu.cardedeu.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

Ajuntament de Cardedeu

Plaça de Sant Joan, 1 T 938 444 004 www.cardedeu.cat contractacions@cardedeu.cat
08440 Cardedeu F 938 711 477 NIF P-0804500-G

Subcriteri 4: Treball en xarxa. Fins a 5 punts

El Servei de Mediació Ciutadana de Cardedeu, com a servei de referència, necessita d'una estratègia detallada per al treball en xarxa que desenvolupa amb els diferents agents socials i comunitaris del municipi, ja sigui per a la derivació de casos, pel desenvolupament de projectes específics o bé per tal d'impulsar la formació i la sensibilització. Així doncs, es valorarà la proposta tècnica presentada pel que fa a la metodologia per al treball en xarxa amb els serveis, recursos, entitats, agents i professionals que puguin tenir vinculació o que siguin subjectes de vincular-se al Servei de Mediació Ciutadana de Cardedeu, d'acord amb els aspectes següents:

A) Identificació dels agents, serveis, recursos i professionals: fins a 1 punt

Es valorarà la proposta metodològica de diagnosi per a la identificació dels agents, serveis, recursos i professionals del municipi que, per les seves funcions o àmbits d'actuació, siguin rellevants per al desenvolupament del Servei de Mediació Ciutadana.

- **1 punt:** proposa una metodologia concreta i detallada per tal de desenvolupar una diagnosi i identificació dels principals agents, serveis, recursos i professionals rellevants en el municipi que tinguin o puguin tenir una vinculació amb el Servei de Mediació Ciutadana.
- **0,5 punts:** proposa una metodologia per tal de desenvolupar una diagnosi i identificació dels principals agents, serveis, recursos i professionals rellevants que tinguin o siguin subjectes a vincular-se amb el Servei de Mediació Ciutadana, però aquesta no està clarament detallada.
- **0 punts:** no presenta cap proposta per a la diagnosi i la identificació dels agents, serveis i recursos rellevants vinculats o subjectes a vincular-se amb el Servei de Mediació.

B) Mecanismes de coordinació amb la xarxa: fins a 1 punt

Es valoraran els mecanismes previstos per establir i mantenir la coordinació amb els agents, serveis, recursos i professionals identificats.

Signatura 1 de 1
Marta Molina Porcel 18/11/2026

- **1 punt:** concreta els mecanismes de coordinació amb els diferents agents i serveis, especificant les actuacions de coordinació previstes, els interlocutors i, quan correspongui, la periodicitat o els moments en què es produiran.
- **0,5 punts:** preveu mecanismes de coordinació amb la xarxa, però no la periodicitat o els moments en que es produiran.
- **0 punts:** no concreta mecanismes de coordinació ni periodicitat ni els moments en que es produiran.

C) Mecanismes de comunicació i intercanvi d'informació: fins a 1 punt

Es valoraran els mecanismes previstos per facilitar la comunicació i l'intercanvi d'informació entre el Servei de Mediació Ciutadana i els agents de la xarxa, d'acord amb les funcions de cadascun.

- **1 punt:** concreta els canals, instruments i procediments previstos per a la comunicació i l'intercanvi d'informació amb els agents de la xarxa.
- **0,5 punts:** preveu mecanismes de comunicació i intercanvi d'informació, però no els procediments previstos.
- **0 punts:** no concreta els mecanismes de comunicació o intercanvi d'informació ni els procediments previstos.

D) Actuacions de treball conjunt i derivació: fins a 1 punt

Es valoraran les actuacions previstes per facilitar el treball conjunt amb la xarxa, incloent-hi, quan correspongui, els mecanismes de derivació, retorn i coordinació dels casos o situacions que requereixin la intervenció de diferents serveis o agents.

- **1 punt:** concreta les actuacions de treball conjunt i els mecanismes de derivació, retorn i coordinació entre els diferents agents, establint com s'articularà la intervenció compartida en els casos o situacions que ho requereixin.
- **0,5 punts:** preveu actuacions de treball conjunt i els mecanismes de derivació o coordinació, però no retorn i coordinació entre els diferents agents.
- **0 punts:** no concreta actuacions de treball conjunt ni mecanismes de derivació o coordinació ni retorn i coordinació entre els diferents agents.

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web
Codi Segur de Validació 42b667701a3f64545929851634fdf75d6001
Url de validació https://seu.cardedeu.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

Signatura 1 de 1
Marta Molina Porcel 18/11/2026

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web
Codi Segur de Validació 42b667701a3f64545929851634fdf75d6001
Url de validació https://seu.cardedeu.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

E) Seguiment del treball en xarxa: fins a 1 punt

Es valoraran els mecanismes previstos per fer el seguiment de la coordinació amb la xarxa i per identificar necessitats de millora en el funcionament del treball conjunt.

- **1 punt:** concreta mecanismes per fer el seguiment del treball en xarxa, incloent-hi la periodicitat, els agents participants i els mecanismes previstos per identificar i abordar necessitats de millora.
- **0,5 punts:** preveu mecanismes de seguiment del treball en xarxa, però no la periodicitat, els agents participants i els mecanismes previstos per identificar i abordar necessitats de millora.
- **0 punts:** no preveu mecanismes de seguiment del treball en xarxa ni la periodicitat, els agents participants i els mecanismes previstos per identificar i abordar necessitats de millora.

Forma de valoració:

La puntuació de cadascun dels apartats es determinarà d'acord amb els nivells de concreció expressament indicats en cada apartat. La puntuació total del subcriteri serà el resultat de la suma de les puntuacions obtingudes en cadascun dels apartats.

CLÀUSULA CATORZENA. Admissibilitat de variants

No s'admeten variants.

CLÀUSULA QUINZENA. Ofertes anormalment baixes

Quan en aplicació dels paràmetres establerts en els criteris de valoració de les ofertes, alguna d'elles estigui incursa en presumpció d'anormalitat, es concedirà als licitadors afectats un termini màxim de 5 dies hàbils des de la recepció de la corresponent notificació, perquè pugui presentar una justificació adequada de les circumstàncies que els permeten executar aquesta oferta en aquelles condicions, amb els criteris que s'assenyalen sobre aquest tema en l'article 149.4 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

El caràcter anormal de les ofertes s'apreciarà en funció dels criteris previstos a l'article 85 del Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

Signatura 1 de 1
Marta Molina Porcel 18/11/2026

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web
Codi Segur de Validació 42b667701a3f64545929851634fdf75d6001
Url de validació https://seu.cardedeu.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

Atenent a l'esmentat article, la determinació de les ofertes que presentin uns valors anormals o desproporcionats es determinarà en funció dels límits i els paràmetres objectius següents:

1. L'oferta sigui inferior al pressupost base de licitació en més del 25%, si només es presenta un licitador.
2. Una oferta sigui inferior en més del 20% a l'altra oferta, si es presenten dos licitadors.
3. Les ofertes inferiors en més del 10% a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades, si es presenten tres licitadors. No obstant, s'exclourà per al còmput d'aquesta mitjana l'oferta de quantia més elevada quan sigui superior en més del 10% a aquesta mitjana. En qualsevol cas, es considerarà desproporcionada la baixa superior al 25%
4. Les ofertes que siguin inferiors en més del 10% a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades, si es presenten quatre o més licitadors. No obstant, si entre elles existeixen ofertes que siguin superior a aquesta mitjana en més del 10%, es procedirà al càlcul d'una nova mitjana només amb les ofertes que no es trobin en el supòsit indicat. En tot cas, si el nombre de les restant ofertes és inferior a tres, la nova mitjana es calcularà sobre les tres ofertes de menor quantia.

CLÀUSULA SETZENA. Preferències d'adjudicació en cas d'empat

Quan després d'efectuar la ponderació de tots els criteris de valoració es produeixi un empat en la puntuació atorgada a dues o més ofertes de les empreses licitadores, un cop aplicats els criteris d'adjudicació, es resoldrà mitjançant l'aplicació per ordre dels següents criteris socials, referits al moment de finalitzar el termini de presentació d'ofertes. D'acord amb l'article 147.2 de la llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic els criteris de desempat són els següents:

a) Major percentatge de treballadors amb discapacitat o en situació d'exclusió social en la plantilla de cada una de les empreses, donant prioritat, en cas d'igualtat, el major nombre de treballadors fixes amb discapacitat en plantilla, o el major nombre de persones treballadores en inclusió en la plantilla.
b) Menor percentatge de contractes temporals en la plantilla de cada una de les empreses.

Signatura 1 de 1
Marta Molina Porcel 18/11/2026

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web
Codi Segur de Validació 42b667701a3f64545929851634fdf75d6001
Url de validació https://seu.cardedeu.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

c) Major percentatge de dones ocupades en la plantilla de cada una de les empreses.
d) En cas de persistir l'empat un cop aplicats els anteriors criteris d'adjudicació específics, l'adjudicació del contracte es decidirà mitjançant sorteig, que es durà a terme en acte públic, prèvia convocatòria.

CLÀUSULA DISSETENA. Mesa de contractació

La Mesa de contractació serà l'òrgan competent per efectuar la valoració de les ofertes i qualificar la documentació administrativa, i actuarà conforme al previst en l'article 326 de la LCSP i en el Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic, desenvolupant les funcions que en aquests s'estableixen.

La Mesa de Contractació, d'acord amb l'establert en el punt 7 de la Disposició Addicional Segona de la LCSP, estarà presidida per un membre de la Corporació o un funcionari d'aquesta, i formaran part d'ella, com a vocals, el Secretari o, si escau, el titular de l'òrgan que tingui atribuïda la funció d'assessorament jurídic, i l'Interventor, o, si escau, el titular de l'òrgan que tingui atribuïdes la funció de control econòmic-pressupostari, així com aquells altres que es designin per l'òrgan de contractació entre el personal funcionari de carrera o personal laboral al servei de la Corporació, o membres electes d'aquesta, sense que el seu nombre, en total, sigui inferior a tres. Els membres electes que, si escau, formin part de la Mesa de contractació no podran suposar més d'un terç del total de membres d'aquesta. Actuarà com a Secretari un funcionari de la Corporació.

La vàlida constitució de la Mesa requerirà la presència dels membres previstos a l'article 21.7 del Reial Decret 817/2009, de 8 de maig, i les seves decisions s'adoptaran en qualsevol cas per majoria de la meitat més un de tots el membres que l'integrin amb dret de vot.

Es designen els següents membre de la Mesa de contractació:

Presidència:

- Sr. Laia Muñoz Casanovas, Cap de de Serveis a les persones.
- Suplent: Sr. Xavier Bravo Pérez, Responsable de cultura

Signatura 1 de 1
Marta Molina Porcel 18/11/2026

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web
Codi Segur de Validació 42b667701a3f64545929851634fdf75d6001
Url de validació https://seu.cardedeu.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

Secretaria:

- Sra. Rosa Mª Pinós Martín, Cap d'unitat administrativa Serveis Generals.
- Suplent: Sra. Carolina Gutiérrez Cabrera, Administrativa de serveis generals.

Vocalia:

- Sr. Manel Martínez Mira, Secretari de la Corporació
- Suplent: Sra. Marta Molina Porcel, TAE de Serveis Generals – Serveis jurídics

- Sr. Manuel Vázquez Díaz, Interventor de la Corporació
- Suplent: Sr. Josep Vivancos Monter, Tresorer accidental

- Sra. Jordina Torrents Font, Tècnica de desenvolupament comunitari
- Suplent: Gemma Vila Maní, Tècnica de Salut Pública

Tots els membres de la mesa de contractació tindran veu i vot, excepte la Secretaria de la mesa, la qual actuarà amb veu però sense vot.

CLÀUSULA DIVUITENA. Obertura i examen de proposicions

Conclòs el termini de presentació de proposicions i constituïda la Mesa de Contractació, es procedirà a l'obertura dels sobres. Aquesta es farà per l'Ordre que procedeix de conformitat amb l'establert a l'article 145 LCSP, en funció del mètode aplicable per a valorar i els criteris d'adjudicació establerts en els plecs.

18.1. Obertura de les proposicions

La sessió constitutiva i de valoració de les ofertes per la Mesa de contractació se celebrarà en la data que es publiqui en el perfil del contractant, com a màxim en els vint dies següents a la data de finalització del termini per presentar les ofertes (article 157.3).

Signatura 1 de 1
Marta Molina Porcel 18/11/2026

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web
Codi Segur de Validació 42b667701a3f64545929851634fdf75d6001
Url de validació https://seu.cardedeu.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

Atès que el procediment de licitació es realitzarà de forma electrònica a través del sistema d'arxius electrònics, la Mesa de contractació es constituirà de manera electrònica i actuarà en acte no públic en totes les fases en les quals calgui la seva intervenció, i es publicarà al perfil del contractant el resultat de la valoració que es dugui a terme. El sistema informàtic que suporta la plataforma electrònica de contractació té un dispositiu que permet acreditar fefaentment el moment de l'obertura dels sobres i el secret de la informació que hi estigui inclosa.

Només en aquells supòsits, que, de manera sobrevinguda, sigui impossible fer l'obertura del sobre com s'ha dit en el paràgraf anterior, arxius s'obriran en acte públic, prèvia publicació de la convocatòria en el perfil del contractant.

La Mesa de contractació, en l'obertura de l'arxiu de les licitadores, comprovarà l'existència i correcció de la declaració que han de contenir, així com la documentació necessària. Si la Mesa observa defectes o errors en aquesta documentació ho comunicarà a les licitadores perquè els corregeixin o esmenin.

18.2. Esmena de documents

Davant defectes esmenables es requerirà per mitjans electrònics als licitadors perquè procedeixin a complementar la documentació necessària en el termini de tres dies naturals des de l'endemà de la recepció del requeriment, conforme a l'article 141 de la LCSP.

Una vegada finalitzat el termini d'esmena, la Mesa de contractació ha de determinar les empreses admeses a la licitació i les excloses, així com, en el seu cas, les causes de l'exclusió.

En cap cas serà admissible l'esmena que comporti una nova oferta o una modificació de la presentada inicialment. En tal cas, comportarà l'exclusió del licitador.

18.3. Proposta d'adjudicació

La Mesa de contractació classificarà, per ordre decreixent, les proposicions presentades i que no hagin estat declarades desproporcionades o anormals. Per realitzar aquesta classificació, tindrà en compte els criteris d'adjudicació.

Signatura 1 de 1
Marta Molina Porcel 18/11/2026

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web
Codi Segur de Validació 42b667701a3f64545929851634fdf75d6001
Url de validació https://seu.cardedeu.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

La Mesa farà la proposta d'adjudicació a favor de la candidata amb millor puntuació. I realitzada la proposta, la Mesa comprovarà en el Registre Oficial de licitadors i empreses classificades que l'empresa està degudament constituïda, que el signant de la proposició té poder bastant per a formular l'oferta, que disposa de la solvència econòmica, financera i tècnica o, si s'escau, la classificació corresponent i que no està incursa en cap prohibició de contractar.

Als efectes anteriors, els serveis corresponents requeriran a la licitadora que hagi presentat l'oferta més avantatjosa per tal que, en un termini de set dies hàbils, a comptar de l'endemà al dia en què hagi rebut el requeriment (article 149.4.e)), presenti la documentació justificativa de les circumstàncies a les quals es refereixen les lletres a) a c) de l'apartat 1 de l'article 140, si no s'hagués aportat abans.

CLÀUSULA DINOVENA. Requeriment de Documentació

Dins el mateix termini establert en el paràgraf anterior, set dies hàbils des de l'endemà al dia en què hagi rebut el requeriment, es requerirà a la licitadora que hagi presentat la millor oferta perquè constitueixi la garantia definitiva, així com perquè aporti el compromís al qual es refereix l'article 75.2 de la LCSP i la documentació justificativa de què disposa efectivament dels mitjans que s'hagués compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte conforme a l'article 76.2 de la LCSP, si s'escau.

En cas que en el termini atorgat a aquest efecte el candidat proposat com a adjudicatari no presenti la garantia definitiva (i si s'escau la documentació requerida), s'efectuarà proposta d'adjudicació a favor del següent candidat en puntuació, atorgant-li el corresponent termini per constituir la citada garantia definitiva (i si s'escau, la resta de documentació). En aquest cas, s'entendrà que la licitadora ha retirar la seva oferta, procedint-se a exigir-li l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA inclòs, en concepte de penalitat.

CLÀUSULA VINTENA. Garantia definitiva

La licitadora que hagués presentat la millor oferta haurà d'acreditar la constitució de la garantia d'un 5% del preu final ofert, exclòs l'Impost sobre el Valor Afegit.

Signatura 1 de 1
Marta Molina Porcel 18/11/2026

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web
Codi Segur de Validació 42b667701a3f64545929851634fdf75d6001
Url de validació https://seu.cardedeu.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

Aquesta garantia podrà prestar-se, de conformitat amb l'article 108 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, en alguna de les següents formes:

a) En efectiu o en valors, que en tot cas seran de Deute Públic, amb subjecció, en cada cas, a les condicions establertes en les normes de desenvolupament de la LCSP. L'efectiu i els certificats d'immobilització dels valors anotats es dipositaran en la Caixa General de Dipòsits o en les seves sucursals enquadrades en les Delegacions d'Economia i Hisenda, o en les Caixes o establiments públics equivalents de les Comunitats Autònomes o Entitats locals contractants davant les quals hagin de fer efecte, en la forma i amb les condicions que les normes de desenvolupament de la LCSP estableixin, sense perjudici del que es disposa per als contractes que se celebrin a l'estranger.

b) Mitjançant aval, prestat en la forma i condicions que estableixin les normes de desenvolupament de la LCSP, per algun dels bancs, caixes d'estalvis, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit i societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya, que haurà de dipositar-se en els establiments assenyalats en la lletra a) anterior.

c) Mitjançant contracte d'assegurança de caució, celebrat en la forma i condicions que les normes de desenvolupament de la LCSP estableixin, amb una entitat asseguradora autoritzada per operar en el ram. El certificat de l'assegurança haurà de lliurar-se en els establiments assenyalats en la lletra a) anterior.

La garantia no serà retornada o cancel·lada fins que s'hagi produït el venciment del termini de garantia i el compliment satisfactori del contracte, o fins que es declari la resolució d'aquest sense culpa del contractista.

Aquesta garantia respondrà dels conceptes inclosos en l'article 110 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

L'acreditació de la constitució de la garantia podrà fer-se mitjançant mitjans electrònics.

CLÀUSULA VINT-I-UNENA. Adjudicació del contracte

Presentada la garantia definitiva, en un termini no superior a 5 dies, es procedirà a adjudicar el contracte a favor del licitador proposat com a adjudicatari, procedint-se, una vegada adjudicat aquest, a la seva formalització.

Signatura 1 de 1
Marta Molina Porcel 18/11/2026

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web
Codi Segur de Validació 42b667701a3f64545929851634fdf75d6001
Url de validació https://seu.cardedeu.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

La licitació no es declararà deserta si existeix alguna proposició que sigui admissible, d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec.

L'adjudicació, que haurà de ser motivada, es notificarà a les licitadores, havent de ser publicada en el perfil de contractant en el termini de 15 dies naturals.

CLÀUSULA VINT-I-DOSENA. Formalització del contracte

El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització i aquesta serà requisit imprescindible per poder iniciar-se l'execució.

La formalització es durà a terme en document administratiu, que no podrà efectuar-se abans dels quinze dies hàbils següents a aquell en què es notifiqui de l'adjudicació les licitadores, constituint aquest document títol suficient per accedir a qualsevol registre públic.

El contractista podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, corrent del seu càrrec les corresponents despeses.

Quan, per causes imputables a l'adjudicatari, no s'hagués formalitzat el contracte dins del termini indicat se li exigirà l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'hagués constituït.

Si el contracte no es formalitza en el termini indicat per causes imputables a l'Administració, s'haurà d'indemnitzar a l'empresa adjudicatària pels danys i perjudicis que la demora li pugui ocasionar.

De conformitat amb l'article 153.3 LCSP, si el contracte és susceptible de recurs especial en matèria de contractació, conforme a l'article 44 LCSP, la formalització no podrà efectuar-se abans que transcorrin quinze dies hàbils des de que es remeti la notificació de l'adjudicació a les candidates. En aquest cas, es requerirà l'adjudicatària per a què formalitzi el contracte en termini no superior a cinc dies, a comptar des del següent a aquell en què hagués rebut el requeriment, un cop transcorregut el termini legal establert sense que s'hagués interposat recurs.

La formalització d'aquest contracte es publicarà en un termini no superior a quinze dies posteriors al seu perfeccionament en el perfil del contractant.

Signatura 1 de 1
Marta Molina Porcel 18/11/2026

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web
Codi Segur de Validació 42b667701a3f64545929851634fdf75d6001
Url de validació https://seu.cardedeu.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

CLÀUSULA VINT-I-TRESENA. Condicions especials d'execució del contracte

S'estableixen les següents condicions especials d'execució del contracte, d'acord amb l'establert en l'article 202 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic:

- L'empresa contractista ha d'emprar el català en les seves relacions amb l'Administració derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte. Així mateix, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes han d'emprar, almenys, el català en els rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que es derivin de l'execució de les prestacions objecte del contracte.
- En els documents derivats dels treballs realitzats s'haurà d'incorporar una perspectiva de gènere i evitant els elements de discriminació per raó de sexe, orientació sexual, identitat de gènere, racialització, identitat cultural o religiosa, i/o discapacitat, en l'ús del llenguatge i de la imatge.

CLÀUSULA VINT-I-QUATRENA. Drets i obligacions de les parts

24.1 Abonaments al contractista

El contractista haurà de presentar una factura mensual. A tals efectes es dividirà el preu del contracte en 12 quotes mensuals per l'import proporcional que correspongui.

El pagament es realitzarà, una vegada s'hagi presentat la corresponent factura electrònica que haurà de ser degudament conformada pel responsable del contracte i aprovada per l'òrgan competent de conformitat amb l' establert a l'art. 301 de la LCSP.

La factura haurà de presentar-se en format electrònic en els supòsits que fixa la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'Impuls a la Factura Electrònica i Creació del Registre Comptable de Factures del Sector Públic, en aquests casos la presentació de la factura en el Punt General d'Accés equival a la presentació en un registre administratiu.

En cada factura s'haurà de fer constar:

- **El títol del contracte** "Servei de mediació ciutadana"
- **I la referència de l'expedient:** 2026/4556

Signatura 1 de 1
Marta Molina Porcel 18/11/2026

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web
Codi Segur de Validació 42b667701a3f64545929851634fdf75d6001
Url de validació https://seu.cardedeu.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

- **Mensualitat de facturació**

La facturació d'aquest servei serà mensual i es realitzarà el darrer dia del mes de prestació del servei o a mes vençut, per l'import dels serveis que s'hagin prestat d'acord al preu ofertat.

El pagament es realitzarà una vegada s'hagi presentat la corresponent factura electrònica que haurà de ser degudament conformada pel responsable del contracte i aprovada per l'òrgan competent de conformitat amb l' establert a l'art. 301 de la LCSP.

En cada factura s'haurà de fer constar la referència de l'expedient 2026/4556.

Per tal que es pugui iniciar el termini de meritació d'interessos, la contractista haurà d'haver complert l'obligació de presentar la factura davant el registre administratiu corresponent, en els termes establerts en la normativa vigent sobre factura electrònica, dins el termini i en la forma escaient.

24.2 Obligacions fiscals, laborals, socials i de transparència

La contractista està obligada al compliment de la normativa vigent en matèria fiscals, administrativa, laboral i de seguretat social i higiene en el treball.

Així mateix, està obligada al compliment del Reial decret Legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei General de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social, ha de complir el Reial Decret Llei 6/2019, d'1 de març de mesures urgents per a garantia de la igualtat de tracte i d'oportunitats entre dones i homes en el treball i l'ocupació, sobre l'article 45 de la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març per a la igualtat efectiva de dones i homes i conveni col·lectiu d'aplicació; la Llei 4/2023, de 28 de febrer, per a la igualtat real i efectiva de les persones trans i per a la garantia dels drets de les persones LGTBI, la Llei 31/1995, de 8 de novembre, sobre Prevenció de Riscos Laborals, i el Reglament dels Serveis de Prevenció, aprovat per Reial decret 39/1997, de 17 de gener, així com de les normes que es promulguin durant l'execució del contracte.

Signatura 1 de 1
Marta Molina Porcel 18/11/2026

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web
Codi Segur de Validació 42b667701a3f64545929851634fdf75d6001
Url de validació https://seu.cardedeu.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

Especialment l'empresa adjudicatària haurà de complir amb les condicions salarials dels treballadors i treballadores, d'acord amb el conveni col·lectiu sectorial que sigui d'aplicació i amb totes les mencions requerides per la LCSP i les seves normes de desenvolupament.

Així mateix, de conformitat amb el que estableix l'article 4 de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació i bon govern, l'adjudicatària del contracte està obligada a subministrar a l'Administració, previ requeriment, tota la informació necessària per al compliment de les obligacions previstes en la citada norma, així com en aquelles normes que es dictin en la fase d'execució del contracte.

L'empresa adjudicatària també haurà de complir amb l'obligació expressa de respectar la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades.

L'empresa adjudicatària estarà obligada a la subrogació del personal que actualment presta aquest servei, d'acord amb el conveni col·lectiu del sector i els drets acumulats per a cadascuna de les persones a subrogar, conforme l'Annex 1 del PCAP.

24.3 Obligacions essencials que poden ser causa de resolució del contracte.

Tindran la condició d'obligacions essencials d'execució del contracte les següents:

a. Les obligacions establertes en el plec de clàusules administratives particulars en relació amb la subcontractació i la protecció de dades de caràcter personal.

b. Les obligacions establertes en el plec de clàusules administratives particulars en relació amb l'adscripció de mitjans personals i materials a l'execució del contracte.

c. Les obligacions establertes en el plec de condicions tècniques.

d. Les condicions especials d'execució.

e. El compliment estricte de les mesures de seguretat i salut previstes en la normativa vigent.

f. El compliment de la normativa específica sectorial.

g. Garantir la continuïtat i regularitat del servei sense períodes d'interrupció per motiu de baixes, vacances o similars.

Signatura 1 de 1
Marta Molina Porcel 18/11/2026

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web
Codi Segur de Validació 42b667701a3f64545929851634fdf75d6001
Url de validació https://seu.cardedeu.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

h. Disposar d'una plantilla de personal pròpia per tal d'aportar tot el personal necessari i suficient per a la realització de l'objecte del contracte, amb plena responsabilitat per oferir una execució a plena satisfacció de la corporació municipal. Tot el personal que executi les prestacions dependrà únicament del contractista adjudicatari a tots els efectes, sense que entre aquell o aquest i l'Ajuntament existeixi cap vincle de dependència funcionarial ni laboral.

i. Designar una persona responsable per a la bona marxa dels treballs i el comportament del personal, fent d'enllaç amb els corresponents serveis municipals.

22.4 Termini de garantia

El termini de garantia serà de 3 mesos a comptar des de la data de conformitat de la prestació contractada. Transcorregut el termini de garantia sense que s'hagin formulat objeccions als treballs executats, quedarà extingida la responsabilitat del contractista.

22.5. Clàusula ètica

D'acord amb els articles 1.1. i 64 de la LCSP, que estableixen el principi d'integritat i defineixen els conflictes d'interessos, els criteris d'actuació i codi de comportament que han de seguir les empreses licitadores són els que es detallen a continuació.

Les licitadores han d'adoptar una conducta èticament exemplar, abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta i posar en coneixement dels òrgans competents de forma immediata qualsevol manifestació d'aquestes pràctiques que pugui afectar el procediment.

Addicionalment, i de conformitat amb l'article 55.2 de la Llei 19/2014 de transparència, accés a la informació pública i bon govern, les licitadores i contractistes hauran d'assumir les obligacions següents:

a) Rebutjar qualsevol forma de corrupció i vetllar perquè les persones que intervinguin per a fer respectar aquest principi no pateixen cap prejudici.

b) Assegurar que els socis, proveïdors i subcontractistes apliquin uns principis ètics compatibles amb els que s'estableixen en aquesta clàusula.

Signatura 1 de 1
Marta Molina Porcel 18/11/2026

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web
Codi Segur de Validació 42b667701a3f64545929851634fdf75d6001
Url de validació https://seu.cardedeu.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

c) Contribuir a la prevenció dels riscos ètics i assegurar que les alertes es tractin amb diligència i eficàcia.

d) Adoptar mesures adequades per prevenir, detectar i resoldre de forma efectiva els conflictes d'interessos que puguin sorgir.

e) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.

f) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.

g) Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, i abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.). Així mateix, denunciar qualsevol acte o conducta dirigits a aquelles finalitats i relacionats amb la licitació o el contracte dels quals tingués coneixement.

h) No utilitzar informació confidencial, coneguda mitjançant el contracte, per obtenir, directament o indirectament, un benefici econòmic en interès propi.

i) Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i de contractes del sector públic imposin als adjudicataris, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

j) No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació del contracte.

k) No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a ells mateixos ni per a persones vinculades amb el seu entorn familiar o social.

l) Abstenir-se de realitzar qualsevol acció que pugui vulnerar els principis d'igualtat d'oportunitats i de lliure concurrència.

Signatura 1 de 1
Marta Molina Porcel 18/11/2026

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web
Codi Segur de Validació 42b667701a3f64545929851634fdf75d6001
Url de validació https://seu.cardedeu.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

m) Denunciar els actes dels quals tingui coneixement i que puguin comportar una infracció de les obligacions contingudes en aquesta clàusula.

Les obligacions esmentades en la present clàusula tenen el caràcter d'obligació essencial del contracte i el seu incompliment per part de les licitadores o les contractistes serà causa de resolució, sens perjudici d'aquelles altres possibles conseqüències previstes a la legislació vigent.

CLÀUSULA VINT-I-CINQUENA. Regles especials respecte del personal laboral de l'empresa contractista

25.1. Correspon exclusivament a l'empresa contractista la selecció del personal que, reunint els requisits de titulació i experiència exigits en els plecs [en els casos en què s'estableixin requisits específics de titulació i experiència], formarà part de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte, sense perjudici de la verificació per part de l'Ajuntament del compliment d'aquells requisits.

L'empresa contractista procurarà que hi hagi estabilitat en l'equip de treball, i que les variacions en la seva composició siguin puntuals i obeeixin a raons justificades, amb vista a no alterar el bon funcionament del servei [quan hi hagi raons que justifiquin aquesta exigència] informant en tot moment al responsable del contracte.

25.2. L'empresa contractista assumeix l'obligació d'exercir de manera real, efectiva i continua, sobre el personal integrant de l'equip de treball encarregat de l'execució del contracte, el poder de direcció inherent a tot empresari. En particular, assumirà la negociació i pagament dels salaris, la concessió de permisos, llicències i vacances, la substitucions dels treballadors en casos de baixa o absència, les obligacions legals en matèria de Seguretat Social, inclòs l'abonament de cotitzacions i el pagament de prestacions, quan sigui procedent, les obligacions legals en matèria de prevenció de riscos laborals, l'exercici de la potestat disciplinària, així com tots els drets i obligacions es deriven de la relació contractual entre empleat i empresari.

25.3. Tot el personal que l'adjudicatari dediqui a l'execució de les prestacions objecte d'aquest contracte haurà d'estar integrat en la plantilla de l'adjudicatari i no tindrà vinculació laboral amb aquest Ajuntament. Majoritàriament aquest personal haurà d'estar prèviament contractat per l'empresa. Quan puntualment l'adjudicatari requereixi contractar nou personal per a l'execució d'aquest contracte, haurà de realitzar-se sota

Signatura 1 de 1
Marta Molina Porcel 18/11/2026

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web
Codi Segur de Validació 42b667701a3f64545929851634fdf75d6001
Url de validació https://seu.cardedeu.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

alguna modalitat de contractació que no vinculi als treballadors directament als serveis objecte d'aquest, sinó directament a l'empresa adjudicatària d'aquest. L'Ajuntament no tindrà cap intervenció en la seva selecció.

25.4. L'empresa contractista vetllarà especialment perquè els treballadors adscrits a l'execució del contracte desenvolupin la seva activitat sense extralimitar-se en les funcions exercides respecte de l'activitat delimitada en els plecs com a objecte del contracte.

25.5. L'empresa contractista està obligada a executar el contracte en les seves pròpies dependències o instal·lacions tret que, excepcionalment, sigui autoritzada a prestar els seus serveis a les dependències dels ens, organismes i entitats que formen part del sector públic. En aquest cas, el personal, propi o subcontractat, de l'empresa contractista ocuparà espais de treball diferenciats del que ocupen els empleats públics. Correspon també a l'empresa contractista vetllar pel compliment d'aquesta obligació. En el plec s'ha de fer constar motivadament la necessitat que, per a l'execució del contracte, els serveis es prestin en les dependències de l'Ajuntament.

25.6. L'empresa contractista ha de designar almenys un coordinador tècnic o responsable [segons les característiques del servei externalitzat poden establir diferents sistemes d'organització en aquest punt], integrat en la seva pròpia plantilla, que tindrà entre les seves obligacions les següents:

a) Actuar com a interlocutor de l'empresa contractista enfront de l'entitat contractant, canalitzant la comunicació entre l'empresa contractista i el personal integrant de l'equip de treball adscrit al contracte, d'una banda, i l'entitat contractant, d'altra banda, en tot allò relatiu a les qüestions derivades de l'execució del contracte.

b) Distribuir el treball entre el personal encarregat de l'execució del contracte, i impartir a aquests treballadors les ordres i instruccions de treball que siguin necessàries en relació amb la prestació del servei contractat.

c) Supervisar el correcte desenvolupament per part del personal integrant de l'equip de treball de les funcions que tenen encomanades, així com controlar l'assistència d'aquest personal al lloc de treball.

d) Organitzar el règim de vacances del personal adscrit a l'execució del contracte i, amb aquest efecte coordinar adequadament l'empresa contractista amb l'Ajuntament, a efectes de no alterar el bon funcionament del servei.

Signatura 1 de 1
Marta Molina Porcel 18/11/2026

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web
Codi Segur de Validació 42b667701a3f64545929851634fdf75d6001
Url de validació https://seu.cardedeu.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

e) Informar a l'Ajuntament sobre les variacions, ocasionals o permanents, en la composició de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte.

Penalitzacions i indemnitzacions

1. Les obligacions establertes en aquesta clàusula tenen el caràcter d'essencials, podent ser causa de resolució del contracte. No obstant això, quan es consideri que l'actuació és aïllada i susceptible de reconducció, i que la resolució del contracte no resulta convenient per a l'interès de servei en qüestió, es podrà eludir la resolució per la imposició de les penalitats coercitives d'entre l'1 i el 5% del preu d'adjudicació IVA inclòs, per cada infracció, en funció de gravetat, reincidència i mala fe en la comissió de la infracció.

CLÀUSULA VINT-I- SISENA. Despeses exigibles

Les despeses dels anuncis de licitació i adjudicació i, en el seu cas, la formalització el contracte, correran a càrrec del contractista, d'acord amb les disposicions vigents en a forma i quantia que aquestes assenyalin.

CLÀUSULA VINT-I- SETENA. Subcontractació

De conformitat amb l'article 215 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, que haurà de realitzar-se complint els requisits bàsics següents:

a) Comunicació prèvia, abans de les prestacions/treballs que tingui intenció de subcontractar, per escrit a l'Ajuntament adjudicatari de les dades següents, en relació a cada subcontracte que es pretengui realitzar:

- Identificació del subcontractista, acreditant la personalitat, capacitat i solvència.
- Identificació de les parts del contracte a realitzar pel subcontractista.
- Import de les prestacions a subcontractar.

b) No es podrà subcontractar amb persones o empreses inhabilitades per contractar amb l'Administració, ni sense capacitat, solvència i habilitació professional necessària per executar les prestacions concretes que siguin objecte de subcontractació.

Signatura 1 de 1
Marta Molina Porcel 18/11/2026

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web
Codi Segur de Validació 42b667701a3f64545929851634fdf75d6001
Url de validació https://seu.cardedeu.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

c) Els subcontractistes quedaran obligats només davant el contractista principal, qui assumirà la tota responsabilitat de l'execució del contracte enfront de l'Ajuntament, amb submissió estricte als plecs de clàusules administratives particulars i als termes del contracte, sens que el coneixement per part de l'Ajuntament de l'existència de subcontractacions alteri la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

d) La contractista haurà d'abonar als subcontractistes el preu pactat per les prestacions que realitzi, com a mínim en els terminis previstos en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat de les operacions comercials. El responsable del contracte podrà requerir durant l'execució del contracte la verificació del pagament del preu als subcontractistes. No s'admet el pagament directe al subcontractista.

CLÀUSULA VINT-I- VUITENA. Modificacions Contractuals previstes

El contracte només podrà modificar-se per raons d'interès públic en els supòsits i en la forma prevista en els articles 203 a 207 i concordants de la LCSP i la resta de normativa aplicable.

CLÀUSULA VINT-I-NOVENA. Revisió de preus

En el present contracte no s'admet la revisió de preus.

CLÀUSULA TRENTENA. Successió en la persona del contractista

En els casos de fusió, escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat d'aquestes, continuarà el contracte vigent amb l'entitat resultant, que quedarà subrogada en els drets i obligacions derivades d'aquest, si es produeixen les condicions exigides en l'article 98 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

És obligació de la contractista comunicar fefaentment a l'Administració qualsevol canvi que afecti la seva personalitat jurídica, suspenent-se el còmput dels terminis legalment previst per a l'abonament de les factures corresponents fins que es verifiqui el compliment de les condicions de la subrogació.

Si no pogués produir-se la subrogació per no reunir l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte les condicions de solvència necessàries, es resoldrà aquest, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa de la contractista.

Signatura 1 de 1
Marta Molina Porcel 18/11/2026

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web
Codi Segur de Validació 42b667701a3f64545929851634fdf75d6001
Url de validació https://seu.cardedeu.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

Ajuntament de Cardedeu

Plaça de Sant Joan, 1 T 938 444 004 www.cardedeu.cat contractacions@cardedeu.cat
08440 Cardedeu F 938 711 477 NIF P-0804500-G

CLÀUSULA TRENTENA-UNENA. Cessió del contracte

El contracte podrà ser objecte de cessió amb els límits i requisits de l'article 214 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic:

a) Que l'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió.

b) Que el cedent hagi executat almenys un 20 per 100 de l'import del contracte.

c) Que el cessionari tingui capacitat per contractar amb l'Administració i la solvència que resulti exigible en funció de la fase d'execució del contracte, havent d'estar degudament classificat si tal requisit ha estat exigit al cedent, i no estar incurs en una causa de prohibició de contractar.

d) Que la cessió es formalitzi, entre l'adjudicatari del contracte i el cessionari, en escriptura pública.

No es podrà autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

L'empresa cessionària quedarà subrogada en tots els drets i les obligacions que correspondrien a l'empresa que cedeix el contracte.

CLÀUSULA TRENTA-DOSENA. Penalitats per incompliment

L'empresa contractista està subjecta a les responsabilitats i penalitats establertes amb caràcter general en la LCSP i, especialment, les prescrites en l'article 201 en quan a les obligacions socials, ambientals i laborals.

A banda, de les esmentades es preveuen específicament les següents penalitats per a les infraccions que s'esmenten a continuació.

Tindran consideració D'INCOMPLIMENTS LLEUS, que comportarà una PENALITAT del 3% del preu del contracte:

- Qualsevol incompliment de les obligacions contractuals establertes en el plec tècnic que no causin un detriment important i que no siguin considerades com a greus o molt greus.

Signatura 1 de 1
Marta Molina Porcel 18/11/2026

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web
Codi Segur de Validació 42b667701a3f64545929851634fdf75d6001
Url de validació https://seu.cardedeu.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

- Actituds desconsiderades o irrespectuoses cap a la ciutadania, empleats de l'Ajuntament de Cardedeu, públic o tercers relacionats amb el servei d'aquest contracte que no siguin considerades com a greus o molt greus.
- La negativa a cooperar amb la Corporació municipal quan aquesta dugui a terme actuacions de visita i/o supervisió de les prestacions realitzades per la contractista adjudicatària.

Tindran consideració D'INCOMPLIMENTS GREUS, que comportarà una PENALITAT del 5% del preu del contracte:

- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixin una falta molt greu.
- L'incompliment, que no constitueixi una falta molt greu, de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- No disposar el personal adscrit a l'execució del contracte de la titulació i/o formació exigida al servei per la normativa sectorial aplicable i/o que es detalla als plecs.
- Imprudència o negligència en el treball que afectin al bon funcionament de la feina.
- La utilització de sistemes de treball, materials o personal diferents als previstos en els plecs, en les ofertes del contractista o en la memòria, o insuficients o inadequats per prestar els serveis, quan produeixi un greu perjudici al compliment del contracte.
- La desobediència o incompliment d'ordres o normes de treball que causin perjudicis greus.
- L'ús d'informació confidencial per altres motius externs a la feina, així com el desvetllament de dades obtingudes durant el transcurs de la feina.
- L'embriaguesa o el fet de trobar-se sota la influència de substàncies estupefaents durant l'horari laboral.
- Actituds vexatòries cap a la ciutadania, empleats de l'Ajuntament de Cardedeu, públic o tercers relacionats amb el servei d'aquest contracte que no siguin considerades com a molt greus.
- La reincidència en la comissió de dos o més infraccions lleus durant tota la vigència del contracte.

Signatura 1 de 1
Marta Molina Porcel 18/11/2026

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web
Codi Segur de Validació 42b667701a3f64545929851634fdf75d6001
Url de validació https://seu.cardedeu.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

Ajuntament de Cardedeu

Plaça de Sant Joan, 1 T 938 444 004 www.cardedeu.cat contractacions@cardedeu.cat
08440 Cardedeu F 938 711 477 NIF P-0804500-G

Tindran consideració D'INCOMPLIMENTS MOLT GREUS, que comportarà una PENALITAT del 10% del preu del contracte:

- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en el plec de condicions tècniques, quan produeixi un perjudici molt greu i no doni lloc a la resolució del contracte.
- La paralització total i absoluta en l'execució de les prestacions per causes imputables al contractista o el seu abandonament.
- La desobediència molt greu o reiterada a les ordres donades al contractista pel que fa a l'ordenació o forma de prestació del servei, o als requeriments fets per un millor control del desenvolupament efectiu del servei en tots els seus aspectes.
- L'incompliment de les obligacions fiscals, laborals o de seguretat social o de seguretat i higiene en el treball que es derivin de l'execució del contracte.
- Les ofenses verbals o físiques o el tractament vexatori greu a cap a la ciutadania, tercers o treballadors de l'Ajuntament.
- Incomplir les directrius que es reserva l'Ajuntament de Cardedeu en el compliment del servei o impedir que aquest pugui desenvolupar les funcions de fiscalització i de control que li son pròpies.
- L'incompliment per part del contractista de les seves obligacions derivades de la prevenció de riscos laborals.
- El falsejament de la informació facilitada pel contractista als efectes de la valoració dels treballs o el falsejament de les prestacions consignades pel contractista en el document de cobrament
- La resistència als requeriments efectuats per l'Ajuntament, o la seva inobservança, quan produeixi un perjudici molt greu a l'execució del contracte.
- No donar compliment a les millores o els compromisos oferts a la licitació.
- L'acumulació o reiteració de dues faltes greus en el transcurs de sis mesos de prestació del servei.
- En cas d'incompliment dels criteris d'adjudicació i de les condicions d'especial execució es considerarà que son infraccions molt greus i es sancionarà amb un 10% del preu del contracte.

Signatura 1 de 1
Marta Molina Porcel 18/11/2026

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web
Codi Segur de Validació 42b667701a3f64545929851634fdf75d6001
Url de validació https://seu.cardedeu.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

Al efectes dels paràgrafs anteriors, s'entén per reiteració la comissió d'un incompliment del mateix caràcter sancionat per resolució administrativa ferma.

En cap cas la suma dels imports que corresponguin pel conjunt de les penalitats imposades, no podrà superar el 50 % del preu del contracte.

La imposició de penalitats serà independent de l'obligació del contractista d'indemnitzar tant a l'Ajuntament com a tercers pels danys i perjudicis que les infraccions que els motiven hagin causat, i de la no liquidació per part municipal dels serveis finalment no prestats.

Imposició de penalitats:

Per a la imposició d'aquestes penalitats es faran requeriments en el correu assenyalat a l'efecte per l'adjudicatària i es remetrà un missatge al telèfon mòbil assenyalat indicat també per la mateixa.

El requeriment haurà d'especificar:

- El possible incompliment, si consisteix en una infracció del PPT, del PCAP, o de la oferta presentada
- La classificació de l'incompliment
- La penalitat que pot comportar
- Donarà un termini o bé disposarà una data concreta per tal de que es rectifiqui i es produeixi el compliment de les obligacions. Si s'estableix un termini, aquest es començarà a computar a l'endemà de la darrera notificació.

Aquesta notificació ja sigui per missatge del correu electrònic o la del telèfon mòbil, amb independència de la seva recepció. El motiu d'aquesta previsió és que l'execució del contracte, exigeix que existeixi prou agilitat en les notificacions com perquè l'adjudicatària faciliti els mitjans adients per a realitzar-les.

S'entén com a mitjà adient aquell al qual es recorre habitualment per a la seva consulta de manera que es pugui garantir que tindrà o podrà tenir un coneixement immediat de les notificacions que es facin pel responsable del contracte o bé per la unitat encarregada del seguiment del contracte, sens perjudici que aquesta adreça o número de telèfon mòbil pugui ser modificat durant l'execució del contracte, prèvia notificació a l'Ajuntament.

Signatura 1 de 1
Marta Molina Porcel 18/11/2026

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web
Codi Segur de Validació 42b667701a3f64545929851634fdf75d6001
Url de validació https://seu.cardedeu.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

Un cop fet el requeriment i transcorregut el termini, que no podrà ser inferior a quatre dies hàbils (llevat que concorrin circumstàncies d'urgència o emergència), o arribada la data sense que s'hagi produït el compliment o remès justificació per la qual no es porti a terme, s'emetrà informe tècnic relatiu a la imposició de la penalitat.

L'informe tècnic emès pel responsable del contracte o en base al qual el responsable del contracte proposi la imposició de la penalitat haurà d'assenyalar:

- L'incompliment que s'ha produït (on és prevista l'obligació que no s'ha dut a terme -Apartat de la memòria, del PCAP o de la Normativa aplicable que ha estat infringida-).
- La data en què s'ha produït.
- Quin tipus d'incompliment és (molt greu, greu o lleu).
- Quin tipus de penalitat correspon, amb fixació de la quantia.
- Data en què s'ha fet el primer i, si s'escau, successius requeriments.
- Si existeixen o no al·legacions i quines són.
- Altres danys que s'hagin produït (descripció dels mateixos i relació amb la infracció comesa) i quina és la seva valoració econòmica.
- Justificació de la urgència o emergència (si s'escau, perquè el termini sigui inferior a quatre dies hàbils).

Aquest informe es notificarà a l'adjudicatària per la via ordinària (no l'assenyalada en el primer paràgraf d'aquest apartat) i a serveis jurídics, que emetrà informe en un període no superior a 5 dies.

Acordada la imposició de la penalitat, es detraurà de la garantia, de conformitat amb l'article 110.b) de la LCSP, i se sol·licitarà la reposició de la mateixa, de conformitat amb l'article 109.2 de la LCSP.

Les al·legacions es poden fer fins que acabi el termini per a la restitució de la garantia.

Les al·legacions no tenen efectes suspensius de la penalitat acordada.

Si es fessin al·legacions, el responsable del contracte o la unitat encarregada del seu seguiment emetran un nou informe en un termini no superior a 5 dies, i remetran aquest informe a serveis jurídics perquè alhora informi jurídicament i l'òrgan de contractació resolgui el que consideri escaient.

Signatura 1 de 1
Marta Molina Porcel 18/11/2026

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web
Codi Segur de Validació 42b667701a3f64545929851634fdf75d6001
Url de validació https://seu.cardedeu.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

Si les al·legacions fossin estimades, es deixarà sense efecte la penalitat acordada.

També es deixarà sense efectes la penalitat si finalment es produeix el compliment de l'obligació, sempre i quan aquest compliment fos possible amb total i absoluta indemnitat de l' Ajuntament.

Si la garantia no fos suficient per l'import de la penalitat o perquè no s'hagi produït la seva restitució a temps, les penalitats es faran efectives mitjançant deducció dels pagaments corresponents que l'Ajuntament tingui pendents d'abonar a la contractista.

Si ja no existissin quantitats pendents de pagament es podrà reclamar per la via administrativa de constrenyiment, per considerar-se ingrés de dret públic.

CLÀUSULA TRENTA-TRESENA. Indemnització per danys i perjudicis causats a tercers

És obligació del contractista indemnitzar tots els danys i perjudicis que es causin a tercers com a conseqüència de les operacions que requereixin l'execució del contracte, tret que els perjudicis esmentats hagin estat ocasionats per ordre immediata i directa de l'Ajuntament, supòsit en què serà responsable aquest últim dins dels límits assenyalats a les lleis, tal com preveu l'article 196 de la LCSP.

CLÀUSULA TRENTA-QUATRENA. Resolució del contracte

La resolució del contracte tindrà lloc en els supòsits que s'assenyalen en aquest Plec i en els fixats en els articles 211 i 313 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, i s'acordarà per l'òrgan de contractació, d'ofici o a instàncies del contractista.

Addicionalment, el contracte podrà ser resolt per l'òrgan de contractació quan es produeixi incompliment del termini total o dels terminis parcials fixats per a l'execució del contracte que faci presumiblement raonable la impossibilitat de complir el termini total, sempre que l'òrgan de contractació no opti per la imposició de les penalitats.

Així mateix, seran causes de resolució del contracte, a l'empara de l'article 211 f) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, les establertes com a obligacions essencials per l'òrgan de contractació.

Signatura 1 de 1
Marta Molina Porcel 18/11/2026

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web
Codi Segur de Validació 42b667701a3f64545929851634fdf75d6001
Url de validació https://seu.cardedeu.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

Quan el contracte es resolgui per culpa de la contractista, es confiscarà la garantia definitiva, sense perjudici de la indemnització pels danys i perjudicis originats a l'Administració, en el que excedeixin de l'import de la garantia.

CLÀUSULA TRENTA-CINQUENA. Responsable del contracte

De conformitat amb l'article 62 de la Llei de contractes del sector públic 9/2017, de 8 de novembre, el responsable del contracte és la la tècnica de Desenvolupament Comunitari, la Sra. Jordina Torrents Font.

Correspondrà a la responsable del contracte supervisar-ne l'execució i adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar que la prestació pactada es realitza correctament.

A la responsable del contracte li correspondran, entre d'altres, les funcions següents:

- Realitzar el seguiment i supervisió de l'execució del contracte, per verificar que la contractista compleix amb les obligacions d'execució en els termes establerts als plecs i a les condicions contractuals.
- Donar a la contractista les instruccions necessàries per assegurar l'efectiu compliment del contracte en els termes pactats, que seran immediatament executives quan puguin afectar la seguretat de les persones.
- Promoure reunions que resultin necessàries a fi de solucionar qualsevol incident que sorgeixi en l'execució de l'objecte del contracte, sense perjudici de la seva resolució per l'òrgan de contractació pel procediment contradictori que estableix l'article 97 del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.
- Verificar l'efectiu compliment de les obligacions de l'adjudicatari en matèria social, fiscal i mediambiental, i en relació amb els subcontractistes si els hi hagués, així com el compliment de les obligacions establertes en el contracte suposin l'aportació de documentació o la realització de tràmits de tipus administratiu.
- Conformar la facturació derivada de l'execució del contracte.
- Proposar la imposició de penalitats per incompliments contractuals.
- Emissió d'informe on es determini si el retard en l'execució és produït per motius imputables a la contractista.

Signatura 1 de 1
Marta Molina Porcel 18/11/2026

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web
Codi Segur de Validació 42b667701a3f64545929851634fdf75d6001
Url de validació https://seu.cardedeu.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

- Informar en els expedient de reclamació de danys i perjudicis que hagi suscitat l'execució del contracte.

CLÀUSULA TRENTA-SISENA. Unitat encarregada del seguiment i execució

De conformitat amb el que es disposa en l'article 62.1 de la LCSP, la unitat encarregada del seguiment serà la unitat de Participació Ciutadana de l'Ajuntament de Cardedeu.

CLÀUSULA TRENTA-SETENA. Confidencialitat i tractament de dades

En compliment del que es disposa en la Llei Orgànica de Protecció de Dades de Caràcter Personal i en el Reglament general de protecció de dades, les licitadores queden informades de què les dades de caràcter personal que, si escau, siguin recollides a través de la presentació de la seva oferta i altra documentació necessària per procedir a la contractació seran tractades per aquest Ajuntament amb la finalitat de garantir l'adequat manteniment, compliment i control del desenvolupament del contracte.

En relació amb el tractament de dades personals de les licitadores, queden informades de les següents dades:

	Informació bàsica
Responsable	Ajuntament de Cardedeu
Finalitat Principal	Garantir el manteniment, compliment i control del contracte
Legitimació	Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, art. 35 i 65
Destinataris	No se cediran a tercers, excepte obligació legal
Drets	Accés, rectificació, supressió, portabilitat, limitació, oposició i retirada de consentiment
Informació Addicional	Consulteu informació addicional i detallada a seu.cardedeu.cat a l'apartat *Protecció de dades.* També podeu contractar a protecciodades@cardedeu.cat

Signatura 1 de 1
Marta Molina Porcel 18/11/2026

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web
Codi Segur de Validació 42b667701a3f64545929851634fdf75d6001
Url de validació https://seu.cardedeu.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

Ajuntament de Cardedeu

Plaça de Sant Joan, 1 T 938 444 004 www.cardedeu.cat contractacions@cardedeu.cat
08440 Cardedeu F 938 711 477 NIF P-0804500-G

CLÀUSULA TRENTA-VUITENA. Tractament de dades personals per part de l'adjudicatària

Degut a que l'objecte d'aquest plec implica que l'adjudicatària accedeixi a dades personals que són responsabilitat de l'Ajuntament, aquella tindrà la consideració d'ENCARREGADA DE TRACTAMENT, i haurà de complir amb totes les obligacions legals al respecte.

L'incompliment per part de la contractista de les obligacions en matèria de protecció de dades personals tindrà el caràcter d'incompliment contractual molt greu.

Mitjançant la presentació de les seves ofertes les licitadores accepten i se sotmeten íntegrament al present plec, i accepten per tant les següents clàusules i obligacions relatives al tractament de dades, que tindran la condició de contracte d'encàrrec de tractament entre l'Ajuntament de Cardedeu i l'adjudicatària, de conformitat amb l'article 28.3 del Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques en relació al tractament de dades personals-RGPD-, i la normativa complementària:

1. **Encarregat/ada de tractament de dades**

Aquestes clàusules i les obligacions que s'hi contenen constitueixen el contracte d'encàrrec de tractament entre l'Ajuntament de Cardedeu i l'adjudicatària a què fa referència l'article 28.3 del Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del consell de 27 d'abril de 2016 relatiu a la protecció de les persones físiques en el que respecta al tractament de dades personals –RGPD-, i la normativa complementària.

Les obligacions i prestacions que s'hi contenen no són retribuïbles de forma diferent al que es preveu en aquest plec i resta de documents contractuals.

L'empresa contractista s'obliga al compliment de tot allò que estableix l'RGPD i a la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

Signatura 1 de 1
Marta Molina Porcel 18/11/2026

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web
Codi Segur de Validació 42b667701a3f64545929851634fdf75d6001
Url de validació https://seu.cardedeu.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

Ajuntament de Cardedeu

Plaça de Sant Joan, 1 T 938 444 004 www.cardedeu.cat contractacions@cardedeu.cat
08440 Cardedeu F 938 711 477 NIF P-0804500-G

2. Objecte i finalitat de l'encàrrec del tractament

Mitjançant aquestes clàusules s'habilita a l'empresa adjudicatària d'aquest contracte, encarregada del tractament, per tractar per compte de l'Ajuntament de Cardedeu, responsable del tractament, les dades de caràcter personal necessàries per prestar el servei objecte d'aquesta licitació.

El tractament consistirà en el tractament de dades personals que s'escaigui per a la prestació del servei objecte de la contractació.

El tractament podrà consistir en:

- Recollida
- Registre
- Estructuració
- Modificació
- Conservació
- Extracció
- Consulta
- Comunicació per transmissió
- Difusió
- Interconnexió
- Acarament
- Limitació
- Supressió
- Destrucció
- Comunicació
- Utilització

3. Identificació de la informació afectada

Per executar les prestacions derivades del compliment de l'objecte d'aquest encàrrec, l'Ajuntament de Cardedeu, responsable del tractament, posa a disposició de l'empresa adjudicatària d'aquest contracte, encarregada del tractament, la informació que es descriu a continuació:

Les dades personals mínimes i indispensables que siguin necessàries per al correcte desenvolupament del contracte.

Signatura 1 de 1
Marta Molina Porcel 18/11/2026

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web
Codi Segur de Validació 42b667701a3f64545929851634fdf75d6001
Url de validació https://seu.cardedeu.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

Categories de persones interessades: ciutadans, usuaris del servei i personal de l'Ajuntament directament relacionat amb la prestació del servei.

4. Durada

Aquest acord té una durada vinculada a la durada de la contractació del servei a què fa referència l'objecte d'aquest contracte.

5. Obligacions de l'encarregada del tractament

L'encarregada del tractament i tot el seu personal s'obliga a:

a) Utilitzar les dades personals objecte de tractament, o les que reculli per a la seva inclusió, només per a la finalitat objecte d'aquest encàrrec. En cap cas pot utilitzar les dades per a finalitats pròpies.

b) Tractar les dades d'acord amb les instruccions documentades del responsable del tractament.

Si l'encarregada del tractament considera que alguna de les instruccions infringeix l'RGPD o qualsevol altra disposició en matèria de protecció de dades de la Unió o dels estats membres, l'encarregada n'ha d'informar immediatament el responsable.

c) Incorporar els tractaments que duu a terme en execució d'aquest contracte al seu registre d'activitats del tractament efectuades per compte d'un responsable, amb el contingut de l'article 30.2 de l'RGPD.

d) No comunicar les dades a terceres persones, tret que tingui l'autorització expressa del responsable del tractament, en els supòsits legalment admissibles.

L'encarregada pot comunicar les dades a altres encarregats del tractament del mateix responsable, d'acord amb les instruccions del responsable. En aquest cas, el responsable ha d'identificar, prèviament i per escrit, l'entitat a la qual s'han de comunicar les dades, les dades a comunicar i les mesures de seguretat que cal aplicar per procedir a la comunicació.

Signatura 1 de 1
Marta Molina Porcel 18/11/2026

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web
Codi Segur de Validació 42b667701a3f64545929851634fdf75d6001
Url de validació https://seu.cardedeu.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

Si l'encarregada ha de transferir dades personals a un tercer país o a una organització internacional, en virtut del dret de la Unió o dels estats membres que li sigui aplicable, ha d'informar el responsable d'aquesta exigència legal de manera prèvia, tret que aquest dret ho prohibeixi per raons importants d'interès públic.

e) Subcontractació

No subcontractar cap de les prestacions que formin part de l'objecte d'aquest contracte que comportin el tractament de dades personals, tret dels serveis auxiliars necessaris per al normal funcionament dels serveis de l'encarregat.

Si cal subcontractar algun tractament, aquest fet s'ha de comunicar prèviament i per escrit al responsable, amb una antelació mínima d'un mes. Cal indicar els tractaments que es pretén subcontractar i identificar de forma clara i inequívoca l'empresa subcontractista i les seves dades de contacte. La subcontractació es pot dur a terme si el responsable no manifesta la seva oposició en el termini establert.

El subcontractista, que també té la condició d'encarregat del tractament, està obligat igualment a complir les obligacions que aquest document estableix per a l'encarregada del tractament i les instruccions que dicti el responsable. Correspon a l'encarregada inicial regular la nova relació, de manera que el nou encarregat quedi subjecte a les mateixes condicions (instruccions, obligacions, mesures de seguretat…) i amb els mateixos requisits formals que ell, pel que fa al tractament adequat de les dades personals i a la garantia dels drets de les persones afectades. Si el subencarregat ho incompleix, l'encarregada inicial continua sent plenament responsable davant el responsable pel que fa al compliment de les obligacions.

f) Mantenir el deure de secret respecte de les dades de caràcter personal a les quals hagi tingut accés en virtut d'aquest encàrrec, fins i tot després que en finalitzi l'objecte.

g) Garantir que les persones autoritzades per tractar dades personals es comprometen, de forma expressa i per escrit, a seguir les instruccions del responsable, a respectar la confidencialitat i a complir les mesures de seguretat corresponents, de les quals cal informar-los convenientment.

Signatura 1 de 1
Marta Molina Porcel 18/11/2026

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web
Codi Segur de Validació 42b667701a3f64545929851634fdf75d6001
Url de validació https://seu.cardedeu.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

h) Mantenir a disposició del responsable la documentació que acredita que es compleix l'obligació que estableix l'apartat anterior.

i) Garantir la formació necessària en matèria de protecció de dades personals de les persones autoritzades per tractar dades personals.

k) Dret d'informació.

L'encarregada del tractament ha de facilitar, en el moment de recollir les dades, la informació relativa als tractaments de dades que es duran a terme. La redacció i el format en què es facilitarà la informació s'ha de consensuar amb el responsable, abans d'iniciar la recollida de les dades.

l) Notificació de violacions de la seguretat de les dades.

L'encarregada del tractament ha d'informar el responsable del tractament a través de l'adreça electrònica protecciodades@cardedeu.cat, sense dilació indeguda i en qualsevol cas abans del termini màxim de 48 hores, i a través de l'adreça electrònica dpd.ajcardedeu@diba.cat, de les violacions de la seguretat de les dades personals al seu càrrec de les quals tingui coneixement, juntament amb tota la informació rellevant per documentar i comunicar la incidència.

La notificació no és necessària quan sigui improbable que aquesta violació de la seguretat constitueixi un risc per als drets i les llibertats de les persones físiques.

Si se'n disposa, cal facilitar, com a mínim, la informació següent:

1. Descripció de la naturalesa de la violació de la seguretat de les dades personals, incloses, quan sigui possible, les categories i el nombre aproximat d'interessats afectats i les categories i el nombre aproximat de registres de dades personals afectats.

2. Nom i dades de contacte del delegat de protecció de dades o d'un altre punt de contacte en el qual es pugui obtenir més informació.

3. Descripció de les possibles conseqüències de la violació de la seguretat de les dades personals.

Signatura 1 de 1
Marta Molina Porcel 18/11/2026

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web
Codi Segur de Validació 42b667701a3f64545929851634fdf75d6001
Url de validació https://seu.cardedeu.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

4. Descripció de les mesures adoptades o proposades per posar remei a la violació de la seguretat de les dades personals, incloses, si escau, les mesures adoptades per mitigar els possibles efectes negatius.

Si no és possible facilitar la informació simultàniament, i en la mesura en què no ho sigui, la informació s'ha de facilitar de manera gradual sense dilació indeguda.

Correspon a l'encarregada del tractament comunicar les violacions de la seguretat de les dades a l'autoritat de protecció de dades.

La comunicació ha de contenir, com a mínim, la informació següent:

a. Descripció de la naturalesa de la violació de la seguretat de les dades personals, incloses, quan sigui possible, les categories i el nombre aproximat d'interessats afectats i les categories i el nombre aproximat de registres de dades personals afectats.

b. Nom i dades de contacte del delegat de protecció de dades o d'un altre punt de contacte en el qual es pugui obtenir més informació.

c. Descripció de les possibles conseqüències de la violació de la seguretat de les dades personals.

d. Descripció de les mesures adoptades o proposades per posar remei a la violació de la seguretat de les dades personals, incloses, si escau, les mesures adoptades per mitigar els possibles efectes negatius.

Si no és possible facilitar la informació simultàniament, s'ha de facilitar de manera gradual sense dilació indeguda.

m) Donar suport al responsable del tractament a l'hora de fer les avaluacions d'impacte relatives a la protecció de dades, quan escaigui.

n) Donar suport al responsable del tractament a l'hora de fer les consultes prèvies a l'autoritat de control, quan escaigui.

o) Posar a disposició del responsable tota la informació necessària per demostrar que compleix les seves obligacions, així com per realitzar les auditories o les inspeccions que efectuïn el responsable o un altre auditor autoritzat per ell.

Signatura 1 de 1
Marta Molina Porcel 18/11/2026

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web
Codi Segur de Validació 42b667701a3f64545929851634fdf75d6001
Url de validació https://seu.cardedeu.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

p) Implantar les mesures de seguretat següents:

Les mesures de seguretat que es deriven de l'aplicació de l'Esquema Nacional de Seguretat (ENS).

En tot cas, cal implantar mecanismes per:

a) Garantir la confidencialitat, integritat, disponibilitat i resiliència permanents dels sistemes i serveis de tractament.

b) Restaurar la disponibilitat i l'accés a les dades personals de forma ràpida, en cas d'incident físic o tècnic.

c) Verificar, avaluar i valorar, de forma regular, l'eficàcia de les mesures tècniques i organitzatives implantades per garantir la seguretat del tractament.

d) Seudonimitzar i xifrar les dades personals, si escau.

També ha d'adoptar totes aquelles altres mesures que, tenint en compte el conjunt de tractaments que duu a terme, siguin necessàries per garantir un nivell de seguretat adequat al risc.

La documentació relacionada amb la gestió dels riscos, incloent el resultat de les auditories periòdiques que es realitzin, pot ser sol·licitada en qualsevol moment pel responsable del tractament.

q) Destí de les dades.

Retornar al responsable del tractament les dades de caràcter personal i, si escau, els suports on constin, una vegada complerta la prestació.

La devolució ha de comportar la destrucció de les còpies i l'esborrat total de les dades existents en els equips informàtics utilitzats per l'encarregat.

No obstant això, l'encarregada pot conservar-ne una còpia, amb les dades degudament bloquejades, mentre es puguin derivar responsabilitats de l'execució de la prestació.

Signatura 1 de 1
Marta Molina Porcel 18/11/2026

r) La contractista s'ha de sotmetre a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades. Aquesta obligació té la condició d'obligació contractual essencial.

s) Quan l'execució del contracte impliqui la utilització de servidors per part del contractista, l'empresa adjudicatària ha de presentar, abans de formalitzar el contracte, i quan es produeixi qualsevol canvi durant l'execució del contracte, una declaració sobre el lloc on estaran ubicats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats a aquests.

t) Les licitadores han d'indicar a la seva oferta si tenen previst subcontractar els servidors o serveis associats a aquests i, en cas afirmatiu, el nom o el perfil empresarial dels subcontractistes, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica.

6. Obligacions del responsable del tractament

Correspon al responsable del tractament:

a) Lliurar a l'encarregada les dades a les quals es refereix la clàusula d'identificació de la informació afectada a aquest contracte d'encàrrec de tractament.

b) Fer una avaluació de l'impacte en la protecció de dades personals de les operacions de tractament que ha d'efectuar l'encarregat.

c) Fer les consultes prèvies que correspongui.

d) Vetllar, abans i durant tot el tractament, perquè l'encarregada compleixi l'RGPD.

e) Supervisar el tractament, inclosa l'execució d'inspeccions i auditories.

CLÀUSULA TRENTA-NOVENA. Règim de recursos

Els acords de l'òrgan de contractació posaran fi a la via administrativa i contra aquests, es podrà interposar recurs especial en matèria de contractació, davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic (article 46 LCSP), en el termini de quinze dies hàbils, conforme al previst a l'article 44.6 de la LCSP, es podrà interposar potestativament recurs de reposició en el termini d'un mes davant del mateix òrgan, o recurs contenciós administratiu davant dels jutjats del contenciós-administratiu de la província de Barcelona en el termini de dos mesos comptadors des de l'endemà de la seva notificació o publicació.

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web
Codi Segur de Validació 42b667701a3f64545929851634fdf75d6001
Url de validació https://seu.cardedeu.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

Signatura 1 de 1
Marta Molina Porcel 18/11/2026

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web
Codi Segur de Validació 42b667701a3f64545929851634fdf75d6001
Url de validació https://seu.cardedeu.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

Ajuntament de Cardedeu

Plaça de Sant Joan, 1 T 938 444 004 www.cardedeu.cat contractacions@cardedeu.cat
08440 Cardedeu F 938 711 477 NIF P-0804500-G

CLÀUSULA QUARANTA. Jurisdicció competent

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses que sorgeixin entre les parts en el contracte actual, de conformitat amb el que es disposa en l'article 27.1 Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

Signatura 1 de 1
Marta Molina Porcel 18/11/2026