PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS

CONTRACTE D'EVOLUCIÓ I RENOVACIÓ I MANTENIMENT I EXPLOTACIÓ DE L'ACTUAL PLATAFORMA MULTICANAL D'ATENCIÓ CIUTADANA (PMAC) DE L'AJUNTAMENT DE BARCELONA, AMB MESURES DE CONTRACTACIÓ PÚBLICA SOSTENIBLE

TRAMITACIÓ ORDINÀRIA

PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ: OBERT (art. 156 LCSP)

Codi de contracte	002_26000121	**Descripció contracte**	Evolució i renovació i manteniment i explotació de l'actual plataforma multicanal d'atenció ciutadana (PMAC) de l'Ajuntament de Barcelona, amb mesures de contractació pública sostenible

Import Pressupost base	5.097.653,54 € (IVA inclòs)	**Tipificació contracte**	4OJSSNN	**Codi CPV**	72267100-0

***Òrgan de contractació**	PRESIDÈNCIA DE l'INSTITUT MUNICIPAL BARCELONA INNOVACIÓ I TECNOLOGIA en ús de les facultats que li confereix l'article 6 dels Estatuts de l'Institut Municipal Barcelona Innovació i Tecnologia, aprovats per acord del Consell Municipal de data 14 d'octubre de 2005 i modificats en sessió del Plenari del Consell Municipal de 29 de març de 2019 i 19 de desembre de 2025
***Departament econòmic**	DEPARTAMENT ADMINISTRATIU-FINANCER DE L'INSTITUT MUNICIPAL BARCELONA INNOVACIÓ I TECNOLOGIA
***Òrgan destinatari**	DIRECCIÓ DE SERVEIS D'INNOVACIÓ I TECNOLOGIES DE CIUTAT DE L'INSTITUT MUNICIPAL BARCELONA INNOVACIÓ I TECNOLOGIA (BIT)

*Aquestes dades han de constar en cadascuna de les factures presentades per l'empresa adjudicatària.

Índex

Clàusula 1. Objecte i règim jurídic del contracte 3
Clàusula 2. Pressupost base de licitació i valor estimat del contracte 4
Clàusula 3. Durada del contracte 9
Clàusula 4. Òrgan de contractació. Perfil de contractant. 10
Clàusula 5. Expedient de contractació i procediment d'adjudicació 10
Clàusula 6. Publicitat de la licitació 10
Clàusula 7. Requisits de capacitat i solvència 11
Clàusula 8. Documentació que ha de presentar l'empresa licitadora 12
Clàusula 9. Presentació electrònica de la documentació i de les proposicions. Termini i incidències. 15
Clàusula 10. Criteris de valoració de les ofertes 17
- Criteris vinculats a l'objecte del contracte que depenen d'un judici de valor. 17
- Criteris vinculats a l'objecte del contracte avaluables de forma automàtica (60 punts) 22

Clàusula 11. Mesa de contractació 24

Clàusula 12. Obertura de les proposicions 25
Clàusula 13. Adjudicació del contracte 25
Clàusula 14. Garantia definitiva 27
Clàusula 15. Notificació de l'adjudicació i formalització del contracte 27
Clàusula 16. Execució del contracte 28
Clàusula 17. Abonaments a l'empresa contractista 28
Clàusula 18. Revisió de preus 29
Clàusula 19. Responsable del contracte 29
Clàusula 20. Condicions especials d'execució i obligacions de l'empresa contractista 30
Clàusula 21. Modificació del contracte 35
Imports màxims de modificació 35
Causes de modificació contractual 35
Metodologia de modificació de contracte 36
Clàusula 22. Recepció i termini de garantia 36
Clàusula 23. Subcontractació 37
Clàusula 24. Cessió del contracte 37
Clàusula 25. Demora en les prestacions 37
Clàusula 26. Responsabilitat en l'execució del contracte 38
Clàusula 27. Resolució del contracte 40
Clàusula 28. Recursos legals dels licitadors 41
Clàusula 29. Transparència, integritat i conflicte d'interessos 41
ANNEX 1 44
ANNEX 2 45
ANNEX 3A 48
ANNEX 3B 51

Clàusula 1. Objecte i règim jurídic del contracte

1. Objecte del contracte.

L'objecte del contracte és l'evolució i renovació de l'actual Plataforma Multicanal d'Atenció Ciutadana (PMAC), basada en UCCE del fabricant Cisco, a una versió actualitzada, i el manteniment i explotació de la mateixa, així com de la plataforma actual fins a la posada en producció de la nova plataforma, i de tots els serveis, funcionalitats i integracions.

En l'objecte del contracte s'incorporen les mesures de contractació pública sostenible següents:

- Objecte del contracte amb mesures de contractació pública sostenible
- Pagament directe del preu a empreses subcontractistes
- Acreditació de pagament en termini de pagament a les empreses subcontractades
- Manteniment de les condicions laborals de les persones que executen el contracte durant tot el període contractual
- Pla o mesures d'igualtat
- Recollida de dades desagregades per sexe
- Comunicació inclusiva
- Mesures contra l'assetjament sexual o per raó de sexe
- Conciliació corresponsable del temps laboral, familiar i personal

L'abast de l'objecte del contracte es troba especificat a l'apartat 3 i concordants del plec de prescripcions tècniques.

Atesa la naturalesa del contracte i els seus objectius, es considera idoni aplicar el codi CPV núm. 72267100-0 (Manteniment de software de tecnologia de la informació).

D'acord amb l'article 99.3 LCSP, l'objecte del contracte no s'ha dividit en lots amb la motivació que s'ha expressat en l'informe de necessitat que es troba en l'expedient.

2. Règim jurídic.

D'acord amb l'article 18 LCSP, el contracte té naturalesa mixta perquè inclou prestacions corresponents a un contracte de subministraments i a un contracte de serveis.

El règim jurídic de l'adjudicació es regeix per les prescripcions corresponents al contracte de subministraments atenent que la prestació del contracte de subministrament té un valor estimat superior i es subjecta a aquest plec, el PPT i documentació complementària i annexa i a les regulacions de la llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP) i la normativa de desenvolupament.

Atenent el VEC d'aquest contracte es considera sotmès a regulació harmonitzada tot d'acord amb la previsió dels articles 19 i 22 LCSP.

La documentació incorporada a l'expedient que té naturalesa contractual és aquest PCAP, el PPT i la documentació complementària annexa.

Aquest contracte es regula pel Decret d'alcaldia de 24 d'abril de 2017 sobre la contractació pública sostenible, així com la normativa de desplegament amb vigència actual, i el Decret d'Alcaldia de 19 de maig de 2016, pel qual es reconeix clàusula essencial dels contractes públics municipals que les empreses licitadores, contractistes o subcontractistes, o empreses filials o empreses interposades no tenen relació econòmica ni financera il·legal amb un país considerat paradís fiscal.

A més de la normativa general indicada en aquest Plec, el present contracte queda subjecte al Reial decret 311/2022, de 3 de maig, pel qual es regula l'Esquema Nacional de Seguretat (ENS). Els plecs de prescripcions administratives i tècniques incorporaran els requisits necessaris per assegurar la conformitat amb l'ENS dels sistemes d'informació

que sustenten els serveis objecte d'aquest contracte, incloent, si escau, la presentació de les corresponents declaracions o certificacions de conformitat i l'extensió d'aquestes obligacions a la cadena de subministrament.

Clàusula 2. Pressupost base de licitació i valor estimat del contracte

1. D'acord amb la previsió de l'article 100 LCSP, el pressupost **base** de licitació és de 5.097.653,54 euros, IVA inclòs, amb el desglossament següent:

4.212.936,81 euros, **pressupost net**

884.716,73 euros en concepte d'Impost sobre el Valor Afegit **(IVA)** al tipus del 21 %

Aquest pressupost màxim s'ha d'entendre comprensiu de la totalitat de tots els costos derivats de l'execució de l'objecte del contracte i anirà amb càrrec als pressupostos i les partides pressupostàries següents:

Any	Econòmic	Programa	Orgànic	Codi Actuació	Import net	% IVA	Import IVA	Import total
2027	D/21602	92612	0900	-	41.550,00 €	21	8.725,50 €	50.275,50 €
2027	D/64117	92612	0900	P.11.6178.01	354.430,72 €	21	74.430,45 €	428.861,17 €
2027	D/62617	92612	0900	P.11.6178.01	437.603,28 €	21	91.896,69 €	529.499,97 €
2028	D/21602	92612	0900	-	166.194,96 €	21	34.900,94 €	201.095,90 €
2028	D/64117	92612	0900	P.11.6178.01	344.123,04 €	21	72.265,84 €	416.388,88 €
2028	D/62617	92612	0900	P.11.6178.01	1.034.761,92 €	21	217.300,00 €	1.252.061,92 €
2029	D/21602	92612	0900	-	166.194,96 €	21	34.900,94 €	201.095,90 €
2029	D/64117	92612	0900	P.11.6178.01	344.123,03 €	21	72.265,84 €	416.388,87 €
2029	D/62617	92612	0900	P.11.6178.01	842.272,38 €	21	176.877,20 €	1.019.149,58 €
2030	D/21602	92612	0900	-	83.096,22 €	21	17.450,21 €	100.546,43 €
2030	D/64117	92612	0900	P.11.6178.01	0,00 €	21	0,00 €	0,00 €
2030	D/62617	92612	0900	P.11.6178.01	398.586,30 €	21	83.703,12 €	482.289,42 €

Pressupost base **5.097.653,54 €**

Atès que el present contracte comporta despeses de caràcter pluriennals, la seva autorització o realització se subordina al crèdit que per a cada exercici autoritzin els respectius Pressupostos municipals.

Atès que el contracte es tramita en exercici anterior al de l'inici de l'execució, se'n sotmet l'adjudicació a la condició suspensiva d'existència de crèdit adequat i suficient per finançar les obligacions derivades d'aquest contracte a l'exercici corresponent.

En els supòsits previstos legalment, aquestes anualitats es reajustaran amb la conformitat del contractista o per raons d'interès públic, només amb el tràmit d'audiència i l'informe de la Intervenció.

El sistema de determinació del preu del contracte és mixt, on el subministrament i implantació de l'evolució de la plataforma, pregunta oberta i explotació i manteniment es determina a tant alçat i la prestació de projectes d'enginyeria per evolutius de negoci (evolutius) mitjançant preus unitaris.

L'import d'adjudicació serà el resultat del sumatori de la part oferta a tant alçat més el pressupost base de licitació de la part determinada a preus unitaris.

Pel que respecta a les prestacions corresponents al subministrament i implantació de l'evolució de la plataforma, pregunta oberta i explotació i manteniment que es determina a tant alçat, es finança amb càrrec als capítols 6 (PIM P.11.6178.01) i 2 dels exercicis 2027 a 2030 de BIT amb la distribució pressupostària següent:

Any	Pressupost net	IVA	Import total
2027	811.561,00 €	170.427,81 €	981.988,81 €
2028	1.456.989,00 €	305.967,69 €	1.762.956,69 €
2029	1.264.499,45 €	265.544,88 €	1.530.044,33 €
2030	437.637,36 €	91.903,85 €	529.541,21 €
Total	3.970.686,81 €	833.844,23 €	4.804.531,04 €

Distribució de pressupost per capítol i any:

Any	Capítol	Import Net	IVA	Import total
2027	II	41.550,00 €	8.725,50 €	50.275,50 €
2027	VI	770.011,00 €	161.702,31 €	931.713,31 €
2028	II	166.194,96 €	34.900,94 €	201.095,90 €
2028	VI	1.290.794,04 €	271.066,75 €	1.561.860,79 €
2029	II	166.194,96 €	34.900,94 €	201.095,90 €
2029	VI	1.098.304,49 €	230.643,94 €	1.328.948,43 €
2030	II	83.096,22 €	17.450,21 €	100.546,43 €
2030	VI	354.541,14 €	74.453,64 €	428.994,78 €
Total		**3.970.686,81 €**	**833.844,23 €**	**4.804.531,04 €**

L'oferta a tant alçat de les empreses licitadores en cap cas podran superar de manera individual els següents imports pel que respecta a les prestacions que engloba:

Prestació	Total IVA exclòs
Evolució de versió de la plataforma (infraestructura harware)	1.042.676,79 €
Evolució de versió de la plataforma (infraestructura software, llicències i implantació i Nous serveis (pregunta oberta))	2.470.973,88 €
Explotació i manteniment	457.036,14 €

Pel que respecta a prestació de projectes d'enginyeria per evolutius de negoci (evolutius) que es determina mitjançant preus unitaris, l'import de licitació actuarà com a límit de despesa i coincidirà amb l'import d'adjudicació, el qual s'anirà consumint en funció dels subministraments que efectivament realitzi l'empresa adjudicatària.

D'acord amb la previsió de la Disposició addicional 33a LCSP, la quantia d'aquesta partida del pressupost base es considera estimativa i té el caràcter de pressupost màxim i limitatiu d'aquesta partida del contracte condicionat a la quantitat de serveis que efectivament realitzi l'empresa adjudicatària aplicant el preu unitari ofert.

D'acord amb la previsió de l'article 16.3.a) LCSP, l'Institut no resta obligat a exhaurir aquesta part del pressupost en atenció a què el preu final es determina en funció de les necessitats de l'Administració i aplicant els preus unitaris corresponents.

Any	Pressupost net	IVA	Import total
2027	22.023,00 €	4.624,83 €	26.647,83 €
2028	88.090,92 €	18.499,09 €	106.590,01 €
2029	88.090,92 €	18.499,09 €	106.590,01 €
2030	44.045,16 €	9.249,49 €	53.294,65 €
Total	**242.250,00 €**	**50.872,50 €**	**293.122,50 €**

Aquesta part del contracte es finançarà íntegrament amb càrrec al capítol 6 (PIM P.11.6178.01) i s'ha determinat a partir del número d'hores estimades per anualitat de la següent manera:

Any	Volumetria
2027	260 hores
2028	1.036 hores
2029	1.036 hores
2030	518 hores
Total	2.850 hores

El preu unitari pel servei d'hores d'evolutius que ofereixi el licitador no podran superar el següent import unitari màxim/hora (IVA exclòs):

Servei evolutius	**Preu/hora màxim IVA exclòs**
Preu/hora net	85,00 €

El desglossament conjunt de totes les prestacions objecte del contracte es desglossen seguidament per capítols:

Concepte	**2027**	**2028**	**2029**	**2030**	**Total sense IVA**
Evolució de versió de la plataforma (infraestructura harware)	354.430,72 €	344.123,04 €	344.123,03 €	0,00 €	**1.042.676,79 €**
Evolució de versió de la plataforma (infraestructura software, llicències i implantació)	400.112,28 €	915.729,12 €	723.239,58 €	339.067,26 €	**2.378.148,24 €**
Nous serveis (pregunta oberta)**	15.468,00 €	30.941,88 €	30.941,88 €	15.473,88 €	**92.825,64 €**
Evolutius***	22.023,00 €	88.090,92 €	88.090,92 €	44.045,16 €	**242.250,00 €**
Capítol 6 sense IVA	**792.034,00 €**	**1.378.884,96 €**	**1.186.395,41 €**	**398.586,30 €**	**3.755.900,67 €**

Concepte	2027	2028	2029	2030	Total sense IVA
Capítol 6 (IVA Inclòs)	958.361,14 €	1.668.450,80 €	1.435.538,45 €	482.289,42 €	**4.544.639,81 €**
Explotació i manteniment	41.550,00 €	166.194,96 €	166.194,96 €	83.096,22 €	**457.036,14 €**
Capítol 2 sense IVA	**41.550,00 €**	**166.194,96 €**	**166.194,96 €**	**83.096,22 €**	**457.036,14 €**
Capítol 2 (IVA Inclòs)	50.275,50 €	201.095,90 €	201.095,90 €	100.546,43 €	**553.013,73 €**
Total sense IVA	**833.584,00 €**	**1.545.079,92 €**	**1.352.590,37 €**	**481.682,52 €**	**4.212.936,81 €**
TOTAL (IVA Inclòs)	**1.008.636,64 €**	**1.869.546,70 €**	**1.636.634,35 €**	**582.835,85 €**	**5.097.653,54 €**

Com a inversió, dins el capítol VI s'inclou tot el subministrament de hardware, les llicències per l'ús d'aquest hardware, aquelles llicències associades al servei de la pròpia plataforma PMAC (*), les llicències vinculades a l'agent virtual amb IA per a l'atenció automatitzada amb llenguatge natural del 010 (**) i el servei d'evolutius que engloba el desenvolupament, implantació i configuració de noves funcionalitats durant l'execució (***)

En cas que l'empresa licitadora en la seva proposta oferís, tant per la part a tant alçat com per la part a preus unitaris, imports superiors als especificats en el paràgraf anterior, quedarà exclosa de la licitació per haver superat els preus màxims de la licitació.

El pressupost base de licitació s'ha establert a partir de l'estimació del preu que suposaria l'efectiu compliment del contracte, d'acord amb les condicions que consten en els documents als que aquest s'annexa, per a la realització del mateix, a partir de la mitjana resultant de les consultes efectuades a dues empreses del sector.

Aquestes dues empreses han estat les úniques proporcionades per Cisco com a fabricant de la plataforma PMAC.

Cisco estableix programes de certificació i autorització específics per als seus partners (empreses col·laboradores amb Cisco) amb l'objectiu de garantir que despleguen, operen i mantenen plataformes Cisco Unified Contact Center Enterprise (UCCE) com la PMAC, i disposen dels coneixements, recursos i procediments necessaris per assegurar el correcte funcionament d'una infraestructura crítica de contact center.

L'obtenció d'aquest certificat implica que l'empresa ha demostrat davant del fabricant el compliment d'un conjunt de requisits tècnics, organitzatius i de capacitació professional que la qualifiquen per prestar serveis sobre aquesta tecnologia amb garanties.

Cisco és el **fabricant, titular de la propietat intel·lectual, desenvolupador de la tecnologia i proveïdor del suport oficial** de la solució Cisco Unified Contact Center Enterprise, com la PMAC.

Per aquest motiu, Cisco és l'organització que està en millor disposició per informar quines empreses poden prestar serveis especialitzats sobre la plataforma amb garanties i suport.

Aquest és el desglossament econòmic proporcionat a les consultes d'aquestes dues empreses per 36 mesos:

Pressupostos demanats	Preu net	IVA (21%)	Preu total IVA inclòs
Empresa 1 preu total	3.573.912,40 €	750.521,60 €	4.324.434,00 €
Serveis	685.892,91 €	144.037,51 €	829.930,42 €
Subministraments	2.888.019,49 €	606.484,09 €	3.494.503,58 €
Empresa 2 preu total	4.450.558,39 €	934.617,26 €	5.385.175,65 €
Serveis	311.276,52 €	65.368,07 €	376.644,59 €
Subministraments	4.139.281,87 €	869.249,19 €	5.008.531,06 €
Mitjana	**4.012.235,40 €**	**842.569,43 €**	**4.854.804,83 €**

Com el contracte té una durada de 36 mesos per la part de subministraments i de 33 mesos per la part de serveis (manteniment i explotació de la plataforma) el resultat final del preu del contracte serà aquest:

Pressupostos demanats	Preu net	IVA (21%)	Preu total IVA inclòs
Empresa 1 preu total	3.759.004,66 €	789.390,98 €	4.548.395,64 €
Serveis	628.735,17 €	132.034,39 €	760.769,56 €
Subministraments	2.888.019,49 €	606.484,09 €	3.494.503,58 €
Empresa 2 preu total	4.666.868,96 €	980.042,48 €	5.646.911,44 €
Serveis	285.336,81 €	59.920,73 €	345.257,54 €
Subministraments	4.139.282,15 €	869.249,25 €	5.008.531,40 €
Mitjana	**4.212.936,81 €**	**884.716,73 €**	**5.097.653,54 €**

La part corresponent a evolutius s'ha determinat a partir del preu que actualment s'està cotitzant al el contracte vigent per aquest mateix servei i que é de 85,00 euros IVA exclòs i de la volumetria d'hores estimada que és de 2.850 hores per a tot el contracte, distribuint-se de manera proporcional al llarg de la seva execució.

Preu/hora net	Volumetria total	Total contracte, IVA exclòs	Total contracte, IVA inclòs
85,00 €	2.850 h	242.250,00 €	293.122,50 €

És per això, que s'informa que el pressupost s'ajusta als preus generals del mercat.

Així, d'acord amb l'establert a l'article 100.2 de la LCSP, el pressupost base de licitació per les prestacions que conformen l'objecte i abast del present contracte, es fixa un cop determinats els costos directes, indirectes i el benefici industrial, d'acord amb la distribució de la taula següent, resultant un import base de licitació determinat a tant alçat de 4.212.936,81 €, IVA exclòs.

El pressupost base de licitació es desglossa de la manera següent[1]:

Costos directes:	
Costos salarials - Salari Brut	409.478,09 €
Costos salarials - Seguretat Social (34%)[2]*	139.222,55 €
Costos formació i prevenció (1%)[2]*	4.094,78 €
Subministraments objecte del contracte**	2.777.589,41 €
TOTAL (Suma costos directes)	**3.330.384,83 €**
Costos indirectes:	
Despeses generals d'estructura (15%)[2]***	499.557,72 €
TOTAL (Suma costos directes + indirectes)	3.829.942,55 €

[1] ***Costos directes:*** *aquells que s'associen amb el producte d'una forma molt clara, sense necessitat de cap tipus de repartiment. Matèries Primeres, Mà d'Obra Directa.*
Costos indirectes: *aquells que no poden ser aplicats directament a un producte, ni a un centre de cost. Costos Indirectes de Producció (CIP): Ma d'Obra Indirecta, costos d'aprovisionament o producció. Costos Indirectes Generals (CIG): els no necessaris per fabricar, com ara comercials, d'administració i financers.*
2 ***Els percentatges d'aquests conceptes*** *s'han determinat d'acord amb l'**informe de la Asociación Española de Empresas de Consultoría "La relación calidad-precio en el sector TI y consultoría al amparo de lo establecido en la ley 9/2017, de Contratos del Sector Público"**, en el que es determinen els percentatges raonables en el sector TIC per al càlcul de les despeses generals i el benefici industrial, tenint en compte dades extretes de la base de dades de ràtios sectorials de les societats no financeres, publicades pel Banc d'Espanya.*

Costos directes:	
Benefici industrial (10%)[2]*****	**382.994,26 €**
TOTAL DE COSTOS DEL CONTRACTE	**4.212.936,81 €**
IVA 21%	**884.716,73 €**

** Percentatge calculat sobre el salari brut.*
*** Despeses associades amb el subministrament d'equipament i llicenciament objecte del contracte*
****Percentatge calculat sobre el total de costos directes*
*****Percentatge calculat sobre el total de costos directes més despeses generals d'estructura*

Els costos salarials (salari brut) establerts en aquest desglossament son suficients per cobrir els costos dels perfils i dedicacions estimades per la prestació dels serveis objecte del contracte. El conveni sectorial que es pren de referència és el "XVIII Convenio colectivo estatal de empresas de consultoria, tecnologias de la información y estudios de mercado y de la opinión pública" (código de convenio 99001355011983), publicat en data en data 26 de juliol de 2023 en el BOE núm. 177.

2. **El valor estimat (VE) del contracte** és de 5.808.242,36 € sense incloure l'IVA. Aquesta xifra inclou l'import total que podria ser retribuït al contractista, incloent possibles pròrrogues i modificacions, entre d'altres conceptes, tot d'acord amb la previsió de l'article 101 LCSP.

Anualitat	VE prestació	VE eventuals pròrrogues	VE modificacions contracte amb increment de cost previstes	SUMA
2027	833.584,00 €	0,00 €	126.388,11 €	959.972,11 €
2028	1.545.079,92 €	0,00 €	126.388,11 €	1.671.468,03 €
2029	1.352.590,37 €	0,00 €	126.388,11 €	1.478.978,48 €
2030	481.682,52 €	481.682,52 €	126.388,10 €	1.089.753,14 €
2031	0,00 €	481.682,52 €	126.388,10 €	608.070,62 €
Total	**4.212.936,81 €**	**963.365,04 €**	**631.940,53 €**	**5.808.242,36 €**

Clàusula 3. Durada del contracte

A quest contracte tindrà vigència a partir del dia 1 de juliol de 2027 o el dia següent al de la seva formalització, si aquest fos posterior, i tindrà una durada de 36 mesos.

Durant el període inicial de 3 mesos es durà a terme la transició de serveis entre l'empresa adjudicatària sortint del contracte actualment vigent i l'empresa adjudicatària entrant que resulti d'aquesta licitació.

En cas de continuïtat de l'empresa proveïdora segons els supòsits detallats a l'apartat 6. Fase de transició, no existirà aquest període de transició.

La fase de transició, si es donés el cas, serà sense cost per BIT, per tant l'empresa adjudicatària entrant no podrà emetre cap factura per les tasques efectuades durant l'esmentada fase.

Així mateix durant aquests primers 3 mesos l'empresa adjudicatària entrant iniciarà les prestacions corresponents únicament a la part de subministrament i implantació de l'evolució de la plataforma i subministrament del llicenciament.

Així, el manteniment i explotació de la plataforma per part de l'empresa adjudicatària entrant iniciarà l'1 d'octubre de 2027.

La durada total del contracte incloent les eventuals pròrrogues serà de 48 mesos.

La vigència del present contracte es podrà prorrogar per acord de l'òrgan de contractació per un període màxim de 12 mesos.

BIT es reserva la facultat de no prorrogar tots els serveis objecte del contracte, o si s'escau prorrogar aquests per un termini inferior a la durada de la pròrroga màxima inicialment prevista.

La distribució de pressupost de la pròrroga per capítol i any seria la següent:

Any	Període	Capítol	Pressupost net	IVA	Import total
2030	Del 01/7/2030 al 31/12/2030	II	83.096,22 €	17.450,21 €	100.546,43 €
2030	Del 01/7/2030 al 31/12/2030	VI	398.586,30 €	83.703,12 €	482.289,42 €
2031	Del 01/01/2031 al 30/06/2031	II	83.096,22 €	17.450,21 €	100.546,43 €
2031	Del 01/01/2031 al 30/06/2031	VI	398.586,30 €	83.703,12 €	482.289,42 €

Atenent la previsió de l'article 29.2 LCSP, la pròrroga serà obligatòria per a l'empresa si l'avís de pròrroga es comunica com a mínim amb dos mesos d'anticipació a la data de finalització del contracte o de la pròrroga corresponent.

L'Institut es reserva la facultat de no prorrogar tots els serveis-aplicacions objecte del contracte, o si s'escau prorrogar aquests per un termini inferior a la durada de la pròrroga màxima inicialment prevista.

D'acord amb l'establert a l'article 29.4 de la LCSP, quan al venciment d'aquest contracte no s'hagués formalitzat el nou contracte que garanteixi la continuïtat de la prestació a realitzar per part del contractista com a conseqüència d'incidències resultants d'esdeveniments imprevistos per a l'òrgan de contractació produïdes en el decurs del procediment d'adjudicació i existeixin raons d'interès públic per a no interrompre la prestació, es podrà prorrogar el contracte originari fins que s'iniciï l'execució del nou contracte, i, en tot cas per un període màxim de nou mesos, sense modificar les restants condicions del contracte, sempre i quan l'anunci de licitació del nou contracte s'hagi publicat amb una antelació mínima de tres mesos respecte a la data de finalització del contracte originari.

Clàusula 4. Òrgan de contractació. Perfil de contractant.

1. L'òrgan de contractació és el President de l'Institut Municipal Barcelona Innovació i Tecnologia i l'interlocutor d'aquest contracte és el Departament d'Aprovisionament de l'Institut, correu electrònic BIT_gestio_contractacio@bcn.cat i adreça social a C/ Tànger 98 planta 12a, 08018 Barcelona.

2. El perfil de contractant es troba allotjat en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya: https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/perfil/BCNAjt/customProf

Clàusula 5. Expedient de contractació i procediment d'adjudicació

1. L'expedient de contractació serà objecte de tramitació ordinària.

2. El procediment d'adjudicació és el procediment obert previst a l'article 156 de la LCSP amb varis criteris d'adjudicació.

Clàusula 6. Publicitat de la licitació

Es remetrà anunci de la licitació a l'Oficina de Publicacions de la Unió Europea als efectes de la publicació en el Diari Oficial de la Unió Europea (DOUE) i es publicarà anunci en el perfil de contractant.

En cas de discrepàncies entre la data i hora límit per presentar ofertes indicat a l'anunci de licitació publicat al DOUE i l'anunci publicat al perfil de contractant, prevaldrà el que indiqui el DOUE.

Clàusula 7. Requisits de capacitat i solvència

Estan capacitades per contractar les persones físiques o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar i que no es trobin en cap dels supòsits d'incapacitat o prohibicions de contractar determinats a la legislació vigent, tot d'acord amb les previsions dels articles 65 i 71 LCSP.

D'acord amb la previsió dels articles 65 i 66 LCSP, l'activitat de les empreses licitadores que siguin persones jurídiques ha de tenir relació amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals.

Les empreses licitadores han de disposar d'una organització amb elements suficients per a la deguda execució del contracte. Així mateix, hauran de comptar amb l'habilitació empresarial o professional que, en el seu cas, sigui exigible per a la realització de l'activitat o la prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

En el supòsit que es presentin empreses estrangeres d'un Estat Membre de la Unió Europea o signatari de l'Espai Econòmic Europeu l'acreditació de la seva capacitat, solvència i absència de prohibicions es podrà realitzar tal com estableix l'article 84 LCSP.

Mesura social.-
En aplicació del Decret d'Alcaldia de 19 de maig de 2016, les empreses licitadores, contractistes o subcontractistes o empreses filials o empreses interposades que participin en l'execució d'aquest contracte públic, no poden realitzar operacions financeres en paradisos fiscals -segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte, per l'Estat espanyol-, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.

Aquest contracte pot ésser adjudicat a una Unió d'empreses que es constitueixi temporalment a aquest efecte. Les unions temporals d'empreses (UTE) han d'acreditar la solvència exigida en aquest plec conforme a les prescripcions legals i reglamentàries vigents, tot d'acord amb la previsió de l'article 69 LCSP.

L'empresa licitadora ha de comptar amb la solvència econòmica i financera i tècnica i professional mínima següents:

Les empreses que comptin amb classificació empresarial en grup i/o subgrup que es correspongui amb les prestacions objecte del contracte poden acreditar la seva solvència indistintament mitjançant la seva classificació o bé acreditant el compliment dels requisits específics següents, tot d'acord amb la previsió de l'article 92 LCSP, en relació amb els articles 87 i 90 LCSP. La correspondència es determinarà a partir del codi CPV.

Les Unions temporals d'empreses (UTE) han d'acreditar la classificació o la solvència exigida en aquest plec conforme a les prescripcions legals i reglamentàries vigents, tot d'acord amb la previsió de l'article 69 LCSP.

A) SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA:

- D'acord amb la previsió de l'article 87.1.a) LCSP, el volum anual de negocis en l'àmbit d'aquest contracte referit al millor dels tres últims exercicis anteriors a la data de presentació de les proposicions o en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresa ha de tenir un import igual o superior de 1.450.000,00 € IVA exclòs.

B) SOLVÈNCIA TÈCNICA O PROFESSIONAL

- D'acord amb l'article 90.1.a) LCSP, l'import anual, sense incloure els impostos, que l'empresa licitadora ha de declarar com a executat durant l'any de superior execució en el decurs dels últims tres anys en serveis de

naturalesa igual o similar que els que constitueixen l'objecte d'aquest contracte ha de ser com a mínim de 1.015.000,00 € IVA exclòs.

Addicionalment les empreses licitadores hauran de disposar de les certificacions següents:

- Certificat ISO 9001.
- Certificat per part del fabricant de la plataforma UCCE (Unified Contact Center Enterprise Authorization) o acreditació equivalent que garanteixi l'accés al suport oficial del fabricant per a la plataforma objecte del contracte.

A més de les condicions mínimes de solvència que s'han indicat, els participants hauran de comprometre's a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals i/o materials necessaris, d'acord amb el que disposa al plec de prescripcions tècniques al seu apartat 12. Recursos Humans.

No obstant el que s'ha dit als apartats anteriors, no poden concórrer a la present licitació les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques relatives a aquest contracte o hagin assessorat o participat en alguna altra manera en la preparació del procediment de contractació si, aquesta participació, pogués provocar restriccions a la lliure concurrència, frau en la competència o suposar un tractament de privilegi en relació a la resta de les empreses licitadores.

Les condicions i requisits establertes en aquesta clàusula hauran de declarar-se pels mitjans establerts a la clàusula 13 d'aquest plec.

Clàusula 8. Documentació que ha de presentar l'empresa licitadora

La documentació es presentarà en tres sobres en format electrònic (A, B i C) a través del portal de contractació electrònica de l'Ajuntament de Barcelona.

Les empreses licitadores podran indicar en el sobre que correspongui quina informació de la seva proposició té caràcter confidencial, sense que, en cap cas, puguin declarar com a tal l'oferta econòmica ni els documents que siguin accessibles públicament. L'òrgan de contractació garantirà la confidencialitat de la informació expressament així designada sempre que s'ajusti a les condiciones establertes a l'article 133 LCSP.

Si l'òrgan de contractació ho considera necessari podrà requerir a l'empresa afectada que confirmi el caràcter confidencial o no de la documentació presentada tot indicant en el requeriment els aspectes que no corresponguin amb les prescripcions establertes a l'article 133 LCSP.

D'acord amb el Reglament General de Protecció de Dades, us facilitem la **informació bàsica sobre el tractament de les vostres dades personals**. Podeu trobar tota la informació del tractament 0547 que s'aplica a procediments en matèria de Gestió d'adjudicacions a tercers, a l'enllaç: https://seuelectronica.ajuntament.barcelona.cat/ca/proteccio-de-dades?tractament=0547

Responsable del Tractament: Ajuntament de Barcelona, pl. Sant Jaume, 1, 08002 Barcelona.

Delegat de Protecció de Dades: podeu contactar-hi mitjançant l'enllaç: https://seuelectronica.ajuntament.barcelona.cat/ca/proteccio-de-dades/contacteu-amb-delegat-proteccio-dades, o per correu postal, dirigint-vos a Via Laietana, 7, baixos, 08003 Barcelona.

Finalitat: Coordinar la contractació administrativa així com publicar en el web de transparència les adjudicacions de contractes públics dels districtes, gerències i els ens dependents de l'Ajuntament de Barcelona

Legitimació: Missió d'interès públic
Drets de les persones: podeu exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, oposició i limitació sobre les vostres dades, mitjançant l' enllaç:

https://seuelectronica.ajuntament.barcelona.cat/ca/proteccio-de-dades/quins-drets-tinc-sobre-meves-dades

Si no esteu satisfets/etes amb el tractament de les vostres dades, podeu presentar una reclamació davant de l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades: Gran Via de les Corts Catalanes, 635, 1a planta. 08010 Barcelona.

Podeu trobar tota la informació de la nostra política de privacitat i protecció de dades a: https://seuelectronica.ajuntament.barcelona.cat/ca/proteccio-de-dades

Cadascun dels sobres electrònics presentats per l'empresa licitadora únicament ha d'incloure la documentació per a la qual està destinat. Si dins d'un sobre s'inclou informació que permet el coneixement anticipat d'una part de l'oferta, infringint així el secret de la mateixa i afectant l'objectivitat de la valoració i el tractament igualitari de les empreses licitadores, implicarà l'exclusió de la licitació.

Sobre electrònic A.

El sobre ha de contenir:

1. El Document Europeu Únic de Contractació (DEUC)

Les empreses licitadores han de presentar el Document europeu únic de contractació (DEUC), el qual s'adjunta com a annex a aquest plec i es pot generar a través d'aquesta eina.

També es pot fer servir el formulari normalitzat en català del DEUC.
https://contractacio.gencat.cat/web/.content/contractar/licitacio/deuc.pdf

En la part IV, del DEUC: "Criteris de selecció", s'haurà de contestar exclusivament si es compleixen o no tots els criteris de selecció, d'acreditació de la solvència econòmica i tècnica necessaris, emplenant la casella "sí" o "no". NO S'HAN D'EMPLENAR ELS DIFERENTS APARTATS D'INFORMACIÓ DELS CRITERIS DE SELECCIÓ.

A més, les empreses licitadores indicaran en el DEUC, si s'escau, la informació relativa a la persona o persones habilitades per representar-les en aquesta licitació.

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació de manera conjunta cadascun dels empresaris ha de presentar un DEUC separat en el qual figuri, si s'escau, la informació requerida en les parts II a V del formulari.

En el cas que l'empresa licitadora recorri a capacitats d'altres empreses per acreditar la solvència econòmica i/o tècnica, de conformitat amb el que preveuen els articles 75 i 140.1.c) LCSP, ha d'indicar aquesta circumstància en el DEUC (en la part II, secció C) i presentar altre DEUC separat per cadascuna de les empreses a la capacitat de les quals recorri degudament signat.

Les licitadores que senyalin al DEUC que, de resultar adjudicatàries, es constituiran en UTE, han d'aportar un document amb el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte, segons model annex 1.

2. Declaració responsable complementària al DEUC (annex 2).

La licitadora han de presentar les declaracions responsables següents:

- Declaració responsable de no estar incursa en prohibicions de contractar (art. 71 LCSP).
- Declaració responsable de compliment de la normativa de prevenció de riscos laborals.
- Declaració responsable de compliment de la normativa d'igualtat entre homes i dones.
- Declaració responsable d'estar inscrita en el RELI o en el ROLECE.
- Declaració responsable en relació amb els paradisos fiscals.
- Declaració responsable de compliment amb la Declaració Universal dels Drets Humans.
- Declaració de la part de la proposició que és confidencial.
- Autorització per consultar les dades a l'AEAT i a la TGSS

- Declaració responsable d'empreses pertanyents a un mateix grup empresarial
- Declaració de submissió a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols.
- Declaració de garanties de mesures tècniques pel tractament de dades personals.
- Declaració responsable de compliment del nivell mig de seguretat dels sistemes d'informació que sustenten els serveis objecte del present contracte, d'acord amb el previst al Reial decret 311/2022, de 3 de maig, pel qual es regula l'Esquema Nacional de Seguretat (ENS).

3. Declaració de l'empresa licitadora, si s'escau, d'acord amb l'article 140.1.f) LCSP, si liciten empreses estrangeres i el contracte s'executa en territori espanyol, la participació en la licitació comporta la submissió de l'empresa licitadora i de l'adjudicatària a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que, de manera directa o indirecta, puguin derivar-se del contracte, i amb renúncia, en el seu cas, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre al licitador.

L'Institut podrà demanar a les empreses licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan resulti necessari per al bon desenvolupament del procediment. No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el Registre Electrònic d'empreses licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya, en el Registre Oficial de licitadors i empreses classificades del Sector públic (ROLECE) o en una llista oficial d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

Així mateix, i conforme al que s'estableix a l'article 139 de la LCSP, la presentació de la proposició per part de l'empresa licitadora porta implícit el consentiment perquè l'òrgan de contractació pugui tenir accés a la consulta i extracció de dades i certificats publicats a qualsevol d'aquests registres.

Sobres electrònics B i C:

Sobre electrònic B (Judici de valor)

En el sobre electrònic B s'haurà d'indexar tot el document de manera que faciliti la seva localització immediata, per a cada apartat indicats en la taula següent, tipus de lletra Arial o Times New Roman, grandària 10 i interlineat simple. El nombre màxim global de pàgines és de 35 (sense comptar portada, contraportada ni índex) i constitueix el límit màxim total de pàgines que pot constar, inclosos els annexos i la documentació complementària aportada.

No es tindran en consideració en la valoració aquelles pàgines que superin aquest màxim.

A nivell general i d'aplicació a tota la proposta tècnica, es valorarà a partir de l'enteniment del plec tècnic, de l'abast i el servei específic del contracte i la seva aplicació en millores i idees a aplicar sobre el servei. No es tindrà en consideració la còpia directa d'elements o apartats del plec tècnic, i es requereix que sigui específic per l'objecte del contracte, pels serveis descrits al plec tècnic i la seva tipologia, així com pel context de treball detallat (eines i procediments).

La proposta tècnica haurà de contenir i seguir obligatòriament l'ordre dels següents punts:

- Proposta tècnica del Pla d'instal·lació i migració
- Proposta tècnica del Pla de transició
- Proposta tècnica de la Fase d'explotació
- Proposta tècnica del Pla de devolució
- Proposta tècnica del Pla de formació
- Proposta tècnica del Pla de qualitat

Al sobre electrònic s'ha d'incorporar una relació, en arxiu independent, dels documents que hi conté ordenats numèricament.

Sobre electrònic C (criteris automàtics)

Aquest sobre electrònic ha de contenir l'oferta econòmica, signada per l'empresa licitadora o persona que el representi, i la documentació acreditativa de les referències tècniques per a la ponderació dels criteris avaluables de forma automàtica assenyalats en la clàusula 10, "Criteris de valoració de les ofertes" del present plec, segons model **annex 3A** i arxiu **"Model de proposta.xlsx" en format Excel i PDF**, degudament emplenats, i **signat en format PDF** per l'empresa licitadora o persona que el representi, d'acord amb els requeriments exigits a l'apartat 7 i concordants del plec de prescripcions tècniques..

L'oferta econòmica desglossarà els costos directes i indirectes precisant el benefici industrial i les despeses generals i s'imputarà l'IVA amb partida independent. En **annex 3B** s'adjunta el model.

Al sobre electrònic s'ha d'incorporar una relació, en arxiu independent, dels documents que hi conté ordenats numèricament.

Tots els arxius inclosos a cadascun dels sobres, individualment, hauran d'estar degudament signats amb signatura electrònica reconeguda de l'empresa licitadora, vàlidament emesa per un Prestador de Serveis de Certificació que garanteixi la identitat i integritat dels documents, de conformitat amb el que estableix la Llei 6/2020, d'11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança i resta de disposicions de contractació pública electrònica.

Clàusula 9. Presentació electrònica de la documentació i de les proposicions. Termini i incidències.

1. De conformitat amb el que estableix l'article 159 i la disposició addicional setzena de la LCSP, en aquesta licitació serà obligatori l'ús de mitjans electrònics, informàtics o telemàtics per desenvolupar totes les fases del procediment de contractació, incloses les que corresponen realitzar a les empreses licitadores, entre d'altres la presentació de les ofertes. Les ofertes que no es presentin per mitjans electrònics, en la forma que determina aquest plec, seran excloses.

La presentació de les ofertes presumeix l'acceptació incondicionada per l'empresa licitadora del contingut de la totalitat dels plecs, sense excepció.

En cas de discrepància entre la informació indicada al portal de contractació electrònica per la empresa licitadora i la documentació presentada per aquesta, degudament signada, prevaldrà aquesta última.

En cas de discrepàncies entre la data i hora límit per presentar ofertes indicat a l'anunci de licitació publicat al DOUE i l'anunci publicat al perfil de contractant, prevaldrà la indicada en el DOUE.

Cada empresa licitadora podrà presentar només una única oferta.

Les proposicions es poden presentar en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya.

2. Les empreses interessades podran requerir informació addicional sobre els plecs en les condicions establertes a l'article 138.3 LCSP. Les respostes emeses respecte aclariments dels plecs i resta de documentació reguladora de la licitació es publicarà de forma agregada sense identificar l'emissor de la consulta en el perfil de contractant. Les respostes tindran caràcter vinculant.

3. El termini per a la presentació de la documentació exigida serà de com a mínim de 30 dies naturals a comptar des del dia de l'enviament de l'anunci de licitació a l'Oficina de Publicacions de la Unió Europea.

L'anunci en el perfil de contractant indicarà la data final del termini de presentació de proposicions. **El límit horari per presentar les ofertes serà les 13.00 h del darrer dia establert com a data final del termini.** Un cop finalitzat aquest termini no s'admetrà cap oferta.

4. La presentació de l'oferta es farà exclusivament a través del Portal de contractació electrònica de l'Ajuntament de Barcelona:

https://seuelectronica.ajuntament.barcelona.cat/licitacioelectronica

La proposició que arribi per qualsevol altre via serà rebutjada.

5. L'empresa interessada en participar en la licitació ha de preparar el seu equip segons s'indica al portal de suport als licitadors https://pixelware.com/servicios-soporte-licitadores/.

En aquest mateix enllaç s'informa dels requeriments tècnics necessaris per poder utilitzar l'aplicació i existeix un servei de suport tècnic i ajuda a les empreses licitadores.

Requisits tècnics: Els licitadors hauran de verificar amb l'antelació suficient, abans de la signatura i enviament de les proposicions, els requisits tècnics que han de complir per poder operar de manera correcta amb el Portal.

Signatura electrònica: Les empreses que participin en la licitació hauran de signar mitjançant signatura electrònica reconeguda, vàlidament emesa per un Prestador de Serveis de Certificació que garanteixi la identitat i integritat del document, l'oferta i tots els documents associats a la mateixa, en els que sigui necessària la firma de l'apoderat, de conformitat amb el que estableix la Llei 6/2020, d'11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics i demés disposicions de contractació pública electrònica.

Certificat electrònic: Els certificats electrònics acceptats per la plataforma de contractació pública són els emesos per els Prestadors Qualificats inclosos en la llista de confiança europea https://esignature.ec.europa.eu/efda/tl-browser/#/screen/home i que a més, estan donats d'alta en la plataforma @firma https://administracionelectronica.gob.es/PAe/aFIrma-Anexo-PSC

Gestió d'esmenes, aclariments, requeriments de documentació, formalització de contractes, etc.: Per a realitzar totes aquelles tasques pròpies d'un procediment de contractació pública diferents de la presentació de proposicions, els licitadors hauran d'accedir, prèvia alta, a l'accés privat del Portal de Licitació Electrònica de l'Ajuntament de Barcelona, a través del següent enllaç: https://licitacions.bcn.cat/login **EL FET D'HAVER PRESENTAT OFERTES NO IMPLICA L'ALTA A L'ACCÉS PRIVAT, SINÓ QUE CAL TRAMITAR PARAL·LELAMENT L'ALTA AL MATEIX.**

EL FET D'HAVER PRESENTAT OFERTES NO IMPLICA L'ALTA A L'ACCÉS PRIVAT, SINÓ QUE CAL TRAMITAR PARAL·LELAMENT L'ALTA AL MATEIX.
Per a resoldre dubtes tècnics una vegada consultada la informació del web, els usuaris poden trucar al telèfon 91 803 66 27 (dill-div 8:00 a 18:00h, excepte festius nacionals) o escriure un correu electrònic a soporte.licitadores@pixelware.com.

El caràcter electrònic de la presentació de proposicions no exclou l'obligatorietat de les empreses d'incloure, en la mateixa plataforma de licitació electrònica, els documents que es troben als annexos d'aquest plec. En cas que hi hagi contradicció entre allò expressat als documents signats i allò introduït als formularis de la plataforma, prevaldrà allò declarat a la documentació signada.

6. La plataforma no estableix cap límit en el número d'arxius que es poden adjuntar a una oferta.

La mida màxima permesa per cadascun dels arxius individuals que s'annexi en la proposta electrònica està establert en 250 MB. El límit màxim global de l'oferta és de 1GB o 1024 MB.

Els formats admesos per als documents que s'annexin en la presentació d'una proposició són els següents:

Els formats admesos per als documents que s'annexin en la presentació de una proposició són els següents:
Format de text natiu de Microsoft Word: .doc | .docx
Format OpentDocument full de càlcul: .ods
Format OpentDocument presentació: .odp
Format de full de càlcul natiu de Microsoft Excel: .xls | .xlsx.
Format documental natiu de Adobe Acrobat: .pdf

És responsabilitat de les licitadores vetllar perquè les ofertes estiguin lliures de virus. Tot i així, la mera presencia de virus no determina l'exclusió de la proposició, sempre que es pugui accedir al seu contingut. Segons les circumstàncies que concorrin en cada cas, serà la Mesa de contractació qui decideixi al respecte.

La presentació de les proposicions podrà realitzar-se durant 24 hores al dia els 7 dies de la setmana; la data i hora de presentació de la proposició seran les que constin en el resguard acreditatiu emès pel Registre Auxiliar del Portal de Contractació de Electrònica i coincidirà amb el moment en el que finalitza la recepció de la proposició.

7. En els supòsits que es prevegin dificultats en la transmissió derivades de la mida dels documents i dades presentades o problemes de connectivitat amb la xarxa, que impedeixin rebre l'oferta dintre del termini establert en aquests plecs, s'acceptarà l'enviament en dos fases. En aquests supòsits l'empresa licitadora haurà de remetre, **abans de la finalització del termini de presentació d'ofertes**, la empremta digital (hash), no obstant disposaran d'un termini de 24 hores per completar l'enviament de l'oferta. Si no es fa aquesta segona remissió en el termini indicat, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

En aquest supòsit l'empremta digital (hash) degudament signada s'haurà de remetre al correu electrònic següent: BIT_gestio_contractacio@bcn.cat amb la finalitat que es pugui comprovar que aquesta empremta digital coincideix amb la que consta a l'oferta presentada i, per tant, que el contingut de l'oferta no s'ha alterat des del moment de l'enviament per part de l'empresa licitadora.
En aquest correu s'haurà d'indicar el codi de contracte, l'objecte del contracte, i les dades identificatives de l'empresa licitadora.

8. En cas de no poder accedir al contingut d'una oferta perquè l'arxiu està danyat, es pot recórrer a la còpia local generada automàticament en l'equip de l'empresa licitadora, comprovant que l'empremta digital (hash) de l'oferta coincideix amb la que consta en poder de l'òrgan de contractació.

9. Una vegada l'oferta ha estat tancada, si es reobre, la seva petjada (hash) actual quedarà invalidada i en tancar-la novament, es generarà una nova petjada (hash), completament diferent; inclús si no es modifica el contingut de l'oferta. Aquesta nova oferta reoberta es considerarà a tots els efectes, com una oferta diferent d'altres tancades anteriorment. És possible guardar una còpia de l'oferta original, per si fos necessari enviar-la juntament amb la petjada (hash).

Per aquest motiu, només s'ha de reobrir l'oferta, si es desitja modificar el contingut d'aquesta i enviar-la, novament, dins del termini de presentació d'ofertes.

Si ja s'ha notificat el tancament de l'oferta a l'òrgan de contractació, mitjançant la petjada (hash) d'aquesta, el següent pas hauria de ser l'enviament de l'oferta dins del termini establert.

Clàusula 10. Criteris de valoració de les ofertes

La selecció de l'oferta més avantatjosa es determinarà tenint en compte la millor relació qualitat-preu amb l'objectiu d'obtenir ofertes de gran qualitat. S'aplicaran els criteris d'adjudicació següents:

- **Criteris vinculats a l'objecte del contracte que depenen d'un judici de valor.**

El màxim de puntuació que es pot obtenir en base aquests criteris d'adjudicació sotmesos a judicis de valor és de..... **40 punts**.

D'acord amb la Instrucció de l'Ajuntament de Barcelona de 15 de març de 2018, d'aplicació de la LCSP, publicada en la Gaseta del dia 16 de març de 2018, la ponderació màxima dels criteris d'adjudicació a partir d'un judici de valor és del 40 % de la puntuació total.

A nivell general i d'aplicació a tots els criteris vinculats a l'objecte del contracte que depenen d'un judici de valorar, es valorarà a partir de l'enteniment del Plec de Prescripcions Tècniques, de l'abast i el servei específic

del contracte i la seva aplicació en millores i idees a aplicar sobre el servei. No es tindrà en consideració la còpia directa d'elements o apartats del Plec de Prescripcions Tècniques, i es requereix que sigui específic per l'objecte del contracte, pels serveis descrits al Plec de Prescripcions Tècniques i la seva tipologia, així com pel context de treball detallat (eines i procediments).

Sistema de valoració ponderat:

1. La valoració dels criteris que depenen d'un judici de valor s'avaluaran en base a la informació continguda en les ofertes i de la comparació de les mateixes entre les diferents propostes dels licitadors. Es valorarà cada subcriteri com a alt, mig-alt, mig o baix en funció del contingut de cada oferta i de la comparació amb la resta de les ofertes.

2. S'identificarà, relacionarà i avaluarà el conjunt d'elements avantatjosos objecte de valoració en cada criteri, d'acord amb els subcriteris següents:
    a. **Detallada**: Es considera que la proposta té la concreció, profunditat i particularitat suficient i desenvolupa tècnicament i funcionalment els diferents ítems a valorar en cadascun dels criteris avaluats.
    b. **Coherent:** Es considera que tota la descripció realitzada per avaluar el propi criteri, tant aspectes tècnics, com funcionals, de gestió o planificació encaixen entre sí i amb els requisits establerts en el Plec de Prescripcions Tècniques. Per tant, ha de permetre verificar que la proposta s'argumenta d'una forma racional i lògica en el seu conjunt.
    c. **Viable:** Es considera que la proposta és viable quan és factible dur-la a terme en el context descrit al Plec de Prescripcions Tècniques. Ha de quedar demostrat que les propostes realitzades podrien disposar dels recursos humans i materials per dur-les a terme de la forma més eficient i eficaç possible i que tindrien encaix en el context presentat.
    d. **Aporta Valor:** Es considera que la proposta aporta valor quan es tradueix en un impacte rellevant sobre la pròpia prestació del servei i/o al conjunt de sistemes d'informació a mantenir i transformar. Per tant, hauran de mostrar que aporta un valor afegit o millora en la prestació del servei.

Els subcriteris seran valorats d'acord amb la taula següent, que aplicarà els percentatges corresponents sobre la puntuació màxima:

Concepte	**Nivell d'adequació**			
	Alt	**Mig-Alt**	**Mig**	**Baix**
Detallada	100%	70%	40%	10%
Coherent	100%	70%	40%	10%
Viable	100%	70%	40%	10%
Aporta Valor	100%	70%	40%	10%

S'aplicaran els percentatges corresponents sobre la puntuació màxima de cada subcriteri, en funció del contingut de cada oferta i de la comparació amb la resta d'ofertes.

Nota: Cada criteri utilitza el sub-conjunt de sub-criteris que es detalla a la seva ponderació específica. No tots els sub-criteris de la taula general s'apliquen a tots els criteris.

L'oferta que no assoleixi un nivell mínim (baix) d'adequació serà valorada amb 0 punts. El nivell d'adequació el definim:

- **Nivell alt**: Nivell d'adequació superior a l'ordinària.
- **Nivell mig alt:** Nivell d'adequació que supera el nivell mitjà, però que no arriba al nivell d'adequació superior.
- **Nivell mig:** Nivell d'adequació mitjà, entre el nivell superior i el baix.

- **Nivell baix:** Nivell d'adequació, que no arriba al nivell mitjà però que supera el nivell mínim d'adequació.

Els criteris a valorar i les seves puntuacions, fins al màxim de 40 punts, es desglossen a la següent taula:

CRITERI	VALORACIÓ
Proposta tècnica del pla d'instal·lació i migració	Fins a 12 punts
Proposta tècnica del Pla de transició	Fins a 10 punts
Proposta tècnica de la Fase d'explotació	Fins a 10 punts
Proposta tècnica del Pla de devolució	Fins a 4 punts
Proposta tècnica del Pla de formació a BIT	Fins a 2 punts
Proposta tècnica del Pla de qualitat	Fins a 2 punts

- Proposta tècnica del pla d'instal·lació i migració..... Fins a 12 punts

En l'oferta el licitador haurà de presentar un Pla d' instal·lació i migració per sobre dels requeriments mínims exigits a l'apartat 5 Evolució i renovació de la PMAC i migració del servei del plec de prescripcions tècniques que garanteixi el correcte funcionament de la nova plataforma en un temps àgil i eficient.

Les propostes d'instal·lació i migració de la plataforma hauran de tenir el mínim impacte possible en el dia a dia del servei, sense interrupció del mateix i donant continuïtat aquest servei crític. Una òptima planificació dels processos, tasques, fites i riscos en la fase d'instal·lació i migració serà clau pel propòsit de minimitzar impactes negatius en la renovació i migració del servei.

Les propostes presentaran una descripció esquemàtica de la metodologia, processos, documentació, organització en recursos, riscos, fites i calendari que es detallen en el decurs de l'apartat 5 dels plecs tècnics, i es valorarà específicament que contingui amb especial atenció la següent informació:

- La relació de les tasques i treballs, mecanismes o processos d'implantació de les infraestructures (arquitectura, software, llicències, etc..), la identificació dels riscos i la relació de documentació que s'entregarà en cada tasca del pla d'instal·lació i migració del projecte, disponibilitat dels recursos assignats i el seu correcte dimensionament

- La confecció d'un calendari i planificació de les tasques i accions, amb la visualització del seu ordre consecutiu o simultani tot respectant la integritat de las mateixes i optimitzant la correcte execució i el temps.

- Definició i planificació de les proves prèvies a la posada en marxa que validin el correcte funcionament de la plataforma, els seus serveis i funcionalitats, a més de les solucions i mecanismes d'emergència i contingències davant de qualsevol incidència i/o problema per garantir la continuïtat del servei crític.

Ponderació de la puntuació:

Concepte	Puntuació
Detallada	**3**
Coherent	**3**
Viable	**3**
Aporta Valor	**3**

- Proposta tècnica del Pla de transició.....Fins a 10 punts

S'atorgarà millor puntuació a les propostes que descriguin de manera especifica, coherent, viable i aportant valor, el pla de transició per sobre dels requeriments mínims exigits a l'apartat 6. Fase de transició del plec de prescripcions

tècniques. En l'oferta el licitador haurà de presentar un Pla de transició que tingui en consideració les activitats i accions previstes en la fase de transició que garanteixi el correcte funcionament en l'inici d'entrada en vigor del contracte i l'assoliment de tots els coneixements necessaris per a la prestació del servei en fase d'explotació en un temps àgil i eficient.

Es important que l'inici del contracte el nou adjudicatari faci una adequada planificació dels processos, tasques, fites i riscos en les fases de transició, de transferència de coneixement i prestació en transició.

Les propostes hauran de contenir una descripció esquemàtica però completa de la metodologia, processos, documentació, organització en recursos, riscos, fites i calendari que es detallen en el decurs de l'apartat *6. Fase de transició*, i es valorarà específicament que contingui els següents aspectes:

- La relació de les tasques i treballs, mecanismes o processos d'implantació de les infraestructures (arquitectura, software, llicències, etc..), la identificació dels riscos i la relació de documentació que s'entregarà en cada tasca del pla de transició, a més que comportin millores en la definició dels protocols d'actuació, relació i responsabilitats, documentació i automatització.
- La confecció d'un calendari amb les tasques de les fases de transició, amb la visualització del seu ordre consecutiu o simultani tot respectant la integritat de las mateixes.
- La planificació dels recursos humans dedicats en les fases de transició detallant la seva formació, la seva dedicació, la seva organització i els objectius a assolir en les mateixes, a més que comportin millores en la definició dels procediments de comunicació i gestió del canvi, en el moment d'entrega del servei.

Ponderació de la puntuació:

Concepte	Puntuació
Detallada	**2**
Coherent	**2**
Viable	**3**
Aporta Valor	**3**

- Proposta tècnica de la Fase d'explotació..... Fins a 10 punts

S'atorgarà millor puntuació a les propostes que descriguin de manera detallada, coherent, viable i aportant valor, la proposta tècnica de la fase d'explotació per sobre dels requeriments mínims exigits a l'apartat *7. Fase d'explotació*, apartat *11 Model de prestació del servei*, apartat *12 Recursos humans* i l'apartat *13 de Condicions d'Execució* del plec de prescripcions tècniques. En l'oferta el licitador haurà de presentar una proposta tècnica d'aquesta fase que englobi tots els aspectes indicats i relatius a l'explotació del servei que garanteixi el correcte funcionament de la prestació de servei, específicament haurà de contenir la següent informació:

- El model de prestació del servei, model de relació, equip de treball, Service Manager i serveis de suport.
- La gestió i el manteniment.
- La gestió del servei.
- La gestió de l'inventari i documentació.

Ponderació de la puntuació:

Concepte	Puntuació
Detallada	**2**
Coherent	**2**
Viable	**3**
Aporta Valor	**3**

- Proposta tècnica sobre el Pla de devolució ..... Fins a 4 punts

S'atorgarà millor puntuació a les propostes que descriguin de manera detallada, coherent, viable i aportant valor, el pla de devolució per sobre dels requeriments mínims exigits a l'apartat *8. Fase de devolució* del plec de prescripcions tècniques. En l'oferta el licitador haurà de presentar un Pla de devolució que tingui en consideració les activitats i accions previstes en la fase de devolució que garanteixi les accions necessàries per tal de dur a terme un correcte traspàs de servei al futur nou proveïdor a la finalització del contracte, traspassant tots els coneixements necessaris per a la prestació del servei en fase de devolució en un temps àgil i eficient.

Es valorarà aquelles propostes que específicament continguin la següent informació:

- La relació de les tasques i treballs, mecanismes o processos d'explotació de les infraestructures (arquitectura, software, llicències, etc..), la identificació dels riscos i la relació de documentació que s'entregarà en cada tasca d'aquest pla, a més que comportin millores en la definició dels protocols d'actuació, relació i responsabilitats, documentació i automatització.
- La planificació i calendari dels recursos humans dedicats en les fases de devolució detallant la seva formació, la seva dedicació, la seva organització i els objectius a assolir en les mateixes, a més que comportin millores en la definició dels procediments de comunicació i gestió del canvi, en el moment d'entrega del servei.

Ponderació de la puntuació:

Concepte	Puntuació
Detallada	**1**
Coherent	**1**
Viable	**1**
Aporta Valor	**1**

- Proposta tècnica del Pla de formació dels agents, administradors de Negoci i de BIT.....Fins a 2 punts

S'atorgarà millor puntuació a les propostes que descriguin de manera detallada, coherent, viable i aportant valor, el pla de formació sobre dels requeriments mínims exigits a l'apartat *13.7 Pla de formació dels agents, supervisors i administradors del negoci i del BIT* del plec de prescripcions tècniques, per tots els evolutius que s'incorporin durant el contracte i nous serveis, noves funcionalitats, evolució i adquisició de nous coneixements de la plataforma i estat actual de l'art.

Es valorarà aquelles propostes que específicament continguin la següent informació:

- La metodologia educativa, plataformes disponibles per realitzar els cursos, accés a entorns de proves o simulació, disponibilitat, documentació de processos i accés a bases de coneixement, manuals i entorn visual pedagògic .
- La planificació i continguts de la formació basada en la formació contínua de les evolucions i innovacions tecnològiques relatives a la plataforma, funcionalitats enfocada als tècnics del BIT.

Ponderació de la puntuació:

Concepte	Puntuació
Detallada	**0,5**
Coherent	**0,5**
Viable	**0,5**
Aporta Valor	**0,5**

- Per la proposta tècnica del Pla de qualitat..... Fins a 2 punts

S'atorgarà millor puntuació a les propostes que descriguin de manera detallada, coherent, viable i aportant valor, el pla de qualitat sobre els requeriments mínims exigits a l'apartat *13.8 Pla de qualitat* del plec de prescripcions tècniques, assegurant la qualitat de la plataforma, les seves funcionalitats i els procediments.

Ponderació de la puntuació:

Concepte	Puntuació

Detallada	**0,5**
Coherent	**0,5**
Viable	**0,5**
Aporta Valor	**0,5**

Puntuació total d'aquests criteris (B): 40 punts

La documentació justificativa d'aquests criteris avaluables mitjançant judici de valor s'ha d'incloure necessàriament i única en el sobre electrònic B.

- **Criteris vinculats a l'objecte del contracte avaluables de forma automàtica (60 punts)**

MESURA SOCIAL

Preu ofert (fins a 35 punts)

- La ponderació màxima del criteri d'adjudicació del preu ofert, és de.....35 punts

La puntuació que s'atorga pel preu no supera el 35% de la puntuació total d'acord amb la previsió del Decret d'Alcaldia de 24 d'abril de 2017 de contractació pública sostenible i la Instrucció de l'Ajuntament de Barcelona de 15 de març de 2018, d'aplicació de la LCSP, publicada en la Gaseta del dia 16.

S'atorgarà la màxima puntuació al licitador que formuli el preu més baix que sigui admissible, és a dir, que no sigui anormalment baix i que no superi el pressupost net de licitació (és a dir, el pressupost màxim de licitació, IVA exclòs) resultant del sumatori de multiplicar el preu de cada ítem per la seva volumetria, i a la resta de licitadors la distribució de la puntuació es farà aplicant la següent fórmula establerta per la Instrucció de la Gerència Municipal i aprovada per Decret d'Alcaldia de 22 de juny de 2017 publicat en la Gaseta Municipal del dia 29 de juny i modificada per Decret d'Alcaldia de 22 de febrer de 2018 publicat en la Gaseta Municipal del dia 5 de març:

$$\left(\frac{Pressupost\ net\ licitació\ -\ oferta}{Pressupost\ net\ licitació\ -\ oferta\ més\ econòmica}\right) x\ Punts\ màx = Puntuació\ resultant$$

L'oferta econòmica de cada empresa licitadora als efectes de puntuació serà el resultat d'aplicar els preus establerts per la seva volumetria en l'Excel adjunt "Model de proposta.xlsx", pestanya CA3, que als efectes de facturació es desglossarà entre la part de subministrament i implantació de l'evolució de la plataforma, Pregunta Oberta, explotació i manteniment i projectes d'enginyeria per evolutius de negoci (evolutius).

- Millora en la quantitat dels següents ítems del model de proposta.....fins a 10 punts.

i. Es valoraran les ofertes que proporcionin 10 llicències addicionals On-Premises UCCE Premium Concurrent Agent (A-FLEX-CCE-P-C) per al servei del SAU.....2 punts.

ii. Es valoraran les ofertes que proporcionin 10 llicències addicionals NU On-Premises Calling Enhanced (A-FLEX-NUPL-E) per al servei del SAU.....1 punt.

iii. Es valoraran les ofertes que proporcionin 20 llicències addicionals CUBE Standard Trunk Session License (A-FLEX-STD-CUBE) per al servei del SAU.....1 punt.

iv. Es valoraran les ofertes que proporcionin 5 llicències addicionals Webex Contact Center Premium Concurrent Agent (A-FLEX-WCC-P-C) dintre del Pilot on cloud .....3 punts.

v. Es valoraran les ofertes que proporcionin 5 llicències addicionals Webex Contact Center Premium Concurrent Agent (A-FLEX-AI-AQMB) dintre del Pilot on cloud ..... 1 punt.

vi. Es valoraran les ofertes que incrementin en un 5% les hores de tècnic respecte a les 2.850 sol·licitades per dur a terme integracions, noves funcionalitats, actualització d'informes més específics per a la millora de campanyes.....2 punts.

***Aquestes hores addicionalment ofertes seran les primeres en consumir-se i seran sense cost.*

- Per la millora dels Acords de Nivell de Servei..... fins a 15 punts

Es valoraran les propostes que ofereixin millores als nivells de servei exigits a l'apartat 10 del plec de prescripcions tècniques a raó de:

- Millora en la resolució d'incidències .....fins a 8 punts
  - Millora en el temps de resolució crítica .....1,5 punts per cada hora de millora amb un màxim de 2 hores (màxim 3 punts)
  - Millora temps resolució incidències greus.....0,75 punts per cada hora de millora amb un màxim de 4 hores (màxim 2 punts)
  - Millora temps resolució incidències lleus .....0,375 punts per cada hora de millora amb un màxim de 8 hores (màxim 3 punts)
- Millora en la superació del nivell mensual de disponibilitat ..... fins a 2 punts
  - 0,5 punts per cada dècima de millora (0,1%) fins a un màxim de 0,4%.
- Millora en la superació del nivell anual de disponibilitat ..... fins a 2 punts
  - 0,5 punts per cada centèsima de millora (0,01%) fins a un màxim de 0,04%
- Millora en la resolució de peticions..... fins a 3 punts
  - Millora temps resolució de peticions prioritzades pel BIT ..... 1 punt per cada hora de millora amb un màxim de 2 hores (màxim 2 punt)
  - Millora temps resolució de peticions..... 0,5 punts per cada dia laborable de millora amb un màxim de 2 dies laborables (màxim 1 punt)

Puntuació total d'aquests criteris (C): 60 punts

La documentació justificativa d'aquests criteris avaluables de forma automàtica s'ha d'incloure necessàriament i única al Sobre electrònic C.

Puntuació de la totalitat dels criteris d'adjudicació (avaluables mitjançant judici de valor i avaluables automàticament) (B+C): 100 punts

LIMITS PER A LA CONSIDERACIÓ D'OFERTES AMB VALORS ANORMALS O DESPROPORCIONATS.

Es defineixen els següents límits per a la consideració d'ofertes, en principi, amb valors anormals o desproporcionats:

Un diferencial de 10 punts percentuals per sobre de la mitjana del percentatge de rebaixa de cadascuna de les ofertes sobre el preu de licitació o, en el cas d'una única empresa licitadora, un diferencial del 25% respecte el pressupost net de licitació.

Si el nombre d'empreses licitadores és superior a 10, pel càlcul de la mitjana del percentatge de rebaixa de cadascuna de les ofertes sobre el preu de licitació es prescindirà de l'oferta més baixa i/o de l'oferta més alta si hi ha un diferencial superior a 5 punts percentuals respecte del percentatge de rebaixa de l'oferta immediatament consecutiva.

Si el nombre d'empreses licitadores és superior a 20, pel càlcul de la mitjana del percentatge de rebaixa de les ofertes sobre el preu de licitació s'exclourà una o les dues ofertes més cares i/o una o les dues ofertes més baixes sempre i quan el percentatge de rebaixa envers el preu de licitació d'una amb l'altre o de totes dues amb la que la segueix tinguin un diferencial superior a 5 punts percentuals.

D'acord amb la previsió de l'article 149.4 LCSP, es rebutjarà l'oferta si es comprova que és anormalment baixa perquè no compleix les obligacions aplicables en matèria de subcontractació, ambiental, social o laboral establertes en el Dret de la Unió, en el Dret Nacional, els convenis col·lectius sectorials vigents o per les disposicions de Dret internacional enumerades en l'annex V LCSP.

A l'efecte de verificar l'adequació de l'oferta als costos salarials, es podrà requerir informe tècnic complementari de l'òrgan de representació de les persones treballadores o d'una organització representativa del sector.

L'oferta serà exclosa si en el tràmit d'audiència de l'empresa licitadora que ha presentat una oferta qualificada d'anormalment baixa s'evidencia que els preus unitaris dels salaris de les persones que executaran el contracte considerats en l'oferta són inferiors als que estableix el conveni sectorial d'aplicació.

Si es produeix un empat en la puntuació total entre diverses empreses licitadores s'aplicarà el següent criteri de desempat tenint en compte com a data del compliment efectiu del fet de desempat el venciment del termini de presentació d'ofertes:

Proposicions presentades per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin a la plantilla un percentatge de persones treballadores amb discapacitat superior al que els imposi la normativa.

En aquest supòsit, si diverses empreses licitadores de les que haguessin empatat quant a la proposició més avantatjosa acrediten tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al que els imposi la normativa, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte l'empresa licitadora que disposi del major percentatge de treballadors fixos amb discapacitat a la seva plantilla.

En cas que l'aplicació d'aquest criteri no doni lloc a desempat es dirimirà mitjançant sorteig.

Clàusula 11. Mesa de contractació

1. En virtut de la resolució adoptada pel Gerent de l'Institut Municipal Barcelona Innovació i Tecnologia en data 24 de febrer de 2025 i publicat al perfil del contractant en data de 26 de febrer de 2025, i la circular interna de la Gerent Municipal sobre composició de les meses de contractació de data 10 d'abril de 2026 i publicada a la Gaseta Municipal en data 16 d'abril de 2026 circular, i de conformitat amb l'art. 326 i la disposició addicional segona de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, la mesa de contractació estarà constituïda per:

President: Titular: Director/a de Serveis Generals (actualment vacant) o, en el seu defecte, el Sr. Víctor J. Milán Castellano, Cap del Departament d'Aprovisionament de BIT o, en el seu defecte, el Sr. Francesc Morán Clemente, Cap del Departament Administratiu-Financer de BIT.

Vocals:

Titulars	Suplents
1. Sr. Victor J. Milán Castellano, Cap del Departament d'Aprovisionament de BIT	- Sr. Francesc Morán Clemente, Cap del Departament d'Administratiu-Financer de BIT
2. Sr. Jordi Boix Rodriguez, tècnic competent en la matèria adscrit a Departament de Serveis Digitals de Drets Socials de BIT.	- Sr. Jaume Lluch López , tècnic competent en la matèria, adscrit al Departament de Serveis Digitals de Cultura, Educació i Esports de BIT
3. Sra. Ana M. Hernández Sánchez, Secretària delegada de BIT, per delegació del Secretari general	- Assistirà com a substitut/a qualsevol lletrat/da de la plantilla de BIT

de l'Ajuntament de Barcelona en data 29 de desembre de 2020 4. Sra. Maite Pérez Vicente, Interventora delegada a la Intervenció General	- Sr. Francesc Morán Clemente, Cap del Departament d'Administratiu-Financer de BIT

2. Actuarà com a secretari/a titular de la Mesa un/a lletrat/da de la plantilla.

Les persones que composen la mesa de contractació regiran el seu comportament per les pautes i criteris continguts en el Codi ètic de conducta de l'Ajuntament de Barcelona, tot d'acord amb la previsió de la disposició addicional d'aquest Codi, publicat a la Gaseta municipal del dia 13 de desembre de 2017 i declararan expressament en la primera reunió que no concorren cap causa de conflicte d'interessos.

Clàusula 12. Obertura de les proposicions

D'acord amb l'article 157.3 LCSP, l'obertura de les proposicions s'efectuarà en el termini màxim de 20 dies a partir de la data de finalització del termini de presentació de proposicions.

En tot cas, l'obertura del sobre electrònic C es realitzarà en acte públic. La data i lloc s'informarà en l'anunci de licitació en el perfil de contractant.

Clàusula 13. Adjudicació del contracte

1. D'acord amb la previsió de l'article 158 LCSP, l'adjudicació del contracte s'acordarà en el termini màxim de 2 mesos a comptar des del dia següent al de l'obertura de les proposicions rebudes o, si és el cas, d'obertura del primer sobre que contingui la proposició. Aquest termini s'ampliarà en 15 dies si es requereix seguir tramitació per valorar l'anormalitat de les ofertes.

D'acord amb l'article 158.4 LCSP, transcorregut el termini anterior sense que s'hagi produït l'adjudicació, les empreses licitadores tenen dret a retirar la seva proposta.

2. Prèviament a l'adjudicació es requerirà a l'empresa licitadora que es proposi com adjudicatària perquè presenti determinada documentació.

L'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELI, en el ROLECE o en una llista oficial d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental si les dades que es requereixen figuren inscrites en aquests registres. Així mateix, i conforme al que s'estableix a l'article 139 de la LCSP, la presentació de la proposició per part de l'empresa licitadora porta implícit el consentiment perquè l'òrgan de contractació pugui tenir accés a la consulta i extracció de dades i certificats publicats a qualsevol d'aquests registres.

La documentació que, en el seu cas, es requerirà és la següent:

- Document que acrediti la vàlida constitució de la Societat i que de conformitat amb el seu objecte social pot presentar-se a la licitació.

- Document que acrediti la deguda representació per presentar la proposició del signant de la mateixa.

- Document que acrediti la deguda representació per presentar la declaració del signant de la mateixa.

- Certificats del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social establertes per les disposicions vigents. Es consultarà l'aplicació informàtica municipal de Recaptació per comprovar que l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària es troba al corrent del compliment de les seves

obligacions tributàries amb l'Ajuntament de Barcelona, i s'obtindrà una còpia impresa de la consulta i s'incorporarà a l'expedient.

- Documentació acreditativa de disposar dels mitjans personals i/o materials que s'ha compromet a dedicar o adscriure a l'execució del contracte indicats a l'apartat 6.1.2 del PPT.

- Declaració responsable si s'escau per a la constitució de la garantia definitiva mitjançant la modalitat de retenció en preu, d'acord amb allò previst a la clàusula 14 del present plec.

Els documents que, si escau, haurà d'aportar per acreditar el compliment dels requisits d'aptitud i solvència són:

Per a l'acreditació de la solvència econòmica:

- Els comptes anuals dels tres darrers exercicis aprovats i dipositats al Registre Mercantil o en el Registre oficial que correspongui. Els empresaris individuals no inscrits al Registre Mercantil han d'acreditar el seu volum anual de negocis mitjançant els llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil. En el cas de què la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresa licitadora sigui inferior a un any haurà d'aportar la documentació acreditativa corresponent.

Per a l'acreditació de la solvència tècnica o professional:

- Relació dels principals serveis efectuats en els últims tres anys que inclogui import, dates i el destinatari, públic o privat, d'aquests amb acreditació dels requeriments exigits a la clàusula 7a d'aquest plec, amb el qual les empreses licitadores declararan els següents extrems:
    - Nom administració / empresa, tantes files com administracions / empreses on apliquin els serveis
    - Núm. expedient / contracte, tantes files com expedients / contractes on apliquin els serveis
    - Detall de projecte o es declari el tipus de servei i les tecnologies associades, destacant les relatives a l'objecte del contracte
    - Una filera per any del contracte amb el següent detall:
        - Import anual del contracte
        - Import parcial associat a la participació de l'empresa en cas d'UTE o subcontractació, i corresponent a les tecnologies o àmbits funcionals associats al contracte.

  Els serveis o treballs efectuats s'acrediten mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari és una entitat del sector públic o, quan el destinatari és un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresa; si s'escau, aquests certificats han de ser comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent. Els certificats de bona execució dels serveis inclosos en la relació, el destinatari dels quals va ser una entitat del sector públic, els pot comunicar directament a l'òrgan de contractació l'entitat contractant dels serveis.

- Declaracions responsables i certificacions per acreditar la solvència tècnica requerida a la clàusula 7 d'aquest plec.

- L'adjudicatari restarà obligat a presentar, entre la documentació per a l'adjudicació del contracte, una declaració responsable on es comuniqui el nom i cognoms, com a mínim d'una persona responsable de la facturació del present contracte, indicant el seu número de telèfon i correu electrònic.

- Comunicació de l'empresa adjudicatària, en els termes que estableix l'article 215.b de la LCSP, de la intenció, si escau, de concloure subcontractacions, indicant la part de la prestació que es pretén subcontractar i la identitat, les dades de contacte i els representants legals o representants del subcontractista, i justificant suficientment la capacitat d'aquest últim per executar-la per referència als elements tècnics i humans al seu abast i la seva experiència, i demostrar que no està immers en cap prohibició per contractar d'acord amb l'article 71.

- Donada la naturalesa del contracte, l'adjudicatari haurà de donar compliment als requeriments establerts a l'ENS pel **nivell MIG** i haurà d'acreditar la conformitat amb l'ENS mitjançant alguna de les següents opcions:

  - Certificació oficial d'una entitat de certificació acreditada.
  - Informe d'auditoria de compliment. L'adjudicatari serà responsable de disposar d'un informe d'auditoria (en el que l'ENS formi part del seu abast) de compliment on es detalli que els productes de seguretat, equips, sistemes i aplicacions compleixen amb totes les mesures aplicables de l'Esquema Nacional de Seguretat.

  D'igual manera, en el cas que es subcontracti, totalment o parcial, els serveis objecte del present contracte, les empreses subcontractades quedaran a totes les mesures de seguretat d'aplicació a l'adjudicatari dins de l'abast dels servis subcontractats. És responsabilitat de l'adjudicatari assegurar-se que l'empresa subcontractada compleix amb el nivell de l'ENS corresponent, així com amb el conjunt de mesures de seguretat determinades en el clausulat de seguretat del PPT.

D'acord amb l'article 150.2 LCSP, la documentació s'haurà de presentar dins del termini dels 10 dies hàbils a comptar del següent al de la recepció del requeriment.

3. D'acord amb l'article 150.3 LCSP, un cop presentada la documentació requerida i constituïda, en el seu cas, la garantia definitiva, s'adjudicarà el contracte dins dels 5 dies hàbils següents al de la seva recepció.

D'acord amb l'article 150.2 LCSP, si l'empresa licitadora no presenta la documentació requerida o no constitueix la garantia definitiva dins del termini assenyalat s'entendrà que retira la seva oferta i es procedirà a requerir la mateixa documentació a la següent empresa licitadora segons l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

En cas de falsedat en el DEUC o en les declaracions responsables presentades per l'empresa proposada com a adjudicatària, aquesta quedarà automàticament exclosa de la licitació i l'òrgan competent incoarà i tramitarà el corresponent expedient de prohibició de contractar.

Així mateix la Mesa podrà optar per tornar a valorar les ofertes.

Clàusula 14. Garantia definitiva

D'acord amb l'article 107.1 LCSP, l'empresa seleccionada amb la millor oferta haurà de constituir una garantia definitiva consistent en el 5 per 100 de l'import net d'adjudicació, dins del termini de 10 dies hàbils a comptar del següent al de la recepció del requeriment.

Si l'empresa licitadora seleccionada per a l'adjudicació s'ha acollit a la modalitat de constitució de la garantia definitiva mitjançant retenció del preu, l'import total d'aquesta serà retingut del primer o únic abonament del contracte. Si el primer abonament no és suficient per cobrir la totalitat de la garantia definitiva el que resti pendent de la garantia es retindrà del preu en el següent abonament i així successivament fins cobrir la totalitat de la garantia definitiva.

En el present contracte no s'exigeix garantia complementària.

La garantia que no es constitueixi mitjançant la modalitat de retenció en preu, ha de constituir-se a la Tresoreria de l'Institut, c/ Tànger 98, 11a planta de Barcelona, 08018, Edifici Interface, en metàl·lic, en valors públics o privats legalment admissibles, mitjançant aval bancari o per contracte d'assegurança de caució, els quals hauran d'ésser **intervinguts per Notari, Corredor de Comerç o Agent de Canvi i Borsa**. L'acreditació de la seva constitució podrà fer-se per mitjans electrònics, informàtics o telemàtics.

Clàusula 15. Notificació de l'adjudicació i formalització del contracte

1. D'acord amb la previsió de l'article 151 i la disposició addicional quinzena de la LCSP, l'acte d'adjudicació serà notificat per mitjans electrònics a les empreses licitadores i en el termini màxim de 15 dies es publicarà en el perfil del contractant.

S'adverteix que aquesta notificació es durà a terme per mitjans electrònics, mitjançant l'eina eNotum del Consorci AOC, d'acord amb el que estableix l'article 43.2 i 43.3 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, en concordança amb l'apartat primer de la disposició addicional quinzena de la LCSP.

2. D'acord amb l'article 50.1.d) i 153.3 LCSP, el contracte no es podrà formalitzar fins que hagin transcorregut 15 dies hàbils des de la tramesa de la notificació de l'adjudicació a les empreses licitadores. Si un cop finalitzat aquest termini no s'ha interposat recurs especial previst a l'article 44 LCSP que impliqui la suspensió del procediment, o s'hagués acordat l'aixecament de la suspensió, es requerirà a l'empresa adjudicatària perquè en un termini no superior a 5 dies a partir de la data següent a la de recepció del requeriment es procedeixi a la formalització del contracte.

En cas que s'hagi notificat com a adjudicatària una UTE, aquesta s'ha de constituir formalment en unió temporal abans de la formalització del contracte.

D'acord amb l'article 153.4 LCSP, si per causes imputables a l'empresa adjudicatària no s'hagués formalitzat el contracte dins del termini assenyalat, s'entendrà que retira la seva oferta, procedint a exigir-li l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat i l'Institut sol·licitarà la documentació a la següent empresa licitadora per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

3. El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització en document administratiu, que serà títol suficient per accedir a qualsevol registre públic. Això no obstant, podrà elevar-se a escriptura pública si ho sol·licita l'empresa adjudicatària, i les despeses derivades del seu atorgament aniran al seu càrrec.

4. D'acord amb l'article 154 LCSP, la formalització del contracte i el document contractual es publicaran en el perfil de contractant i en el DOUE. L'anunci en el perfil es realitzarà en un termini no superior a 15 dies des del perfeccionament del contracte i, si procedeix, en el DOUE en un termini no superior a 10 dies.

Clàusula 16. Execució del contracte

Aquest contracte tindrà vigència a partir de l'1 de juliol de 2027 o del dia següent a la seva formalització si aquest fos posterior.

Durant el període inicial de 3 mesos es durà a terme la transició de serveis entre l'empresa adjudicatària sortint del contracte actualment vigent i l'empresa adjudicatària entrant que resulti d'aquesta licitació. En cas de continuïtat de l'empresa proveïdora segons els supòsits detallats a l'apartat 6 Fase de Transició del PPT, no existirà període de transició del servei ni conseqüentment esdevindrà objecte de facturació, iniciant-se el servei el dia 1 d'octubre de 2027 o, en cas de ser formalitzat més tard, a partir del dia següent a la seva formalització.

Així mateix durant aquests primers 3 mesos l'empresa adjudicatària entrant iniciarà les prestacions corresponents únicament a la part de subministrament i implantació de l'evolució de la plataforma i subministrament del llicenciament. Així, el manteniment i explotació de la plataforma per part de l'empresa adjudicatària entrant iniciarà l'1 d'octubre de 2027, o, en cas de ser formalitzat més tard, a partir del dia següent a la seva formalització.

Clàusula 17. Abonaments a l'empresa contractista

D'acord amb l'article 102 LCSP, el preu retribueix la prestació realitzada i inclou l'IVA que s'indicarà com a partida independent.

El preu es determinarà en euros.

El sistema de determinació del preu del contracte es fixa a partir de la determinació dels imports a tant alçat corresponents a les totalitats de les prestacions de subministrament i implantació de l'evolució de la plataforma, Pregunta Oberta i explotació i manteniment, atenent la impossibilitat de desglossar els costos i a partir de la determinació de les unitats executades i l'import unitari de cadascuna d'elles per al servei d'evolutius.

El contractista haurà de presentar les factures corresponents a les prestacions executades de forma telemàtica d'acord amb les instruccions contingudes a l'apartat "Facturació" del perfil de contractant (www.bcn.cat/perfildecontractant). Els punts d'entrada de les factures electròniques són Pimefactura i el CAOC i el codi DIR3 que cal indicar en tots els camps és el LA0007818, que correspon a l'Institut Barcelona Innovació i Tecnologia.

L'adjudicatària facturarà els serveis objecte del contracte, d'acord amb les condicions assenyalades en l'apartat 14 del plec de prescripcions tècniques. En el cas que s'hagin de facturar feines corresponents a diferents partides pressupostàries s'haurà de presentar una factura independent per cadascuna d'elles. En cap cas, s'acceptaran factures que facin referència a diferents posicions pressupostàries.

A la factura, l'adjudicatari hi farà constar la referència al "Codi contracte" i a la "Posició Pressupostària" que s'indiquin en la notificació administrativa d'adjudicació del contracte. Caldrà que hi constin les dades fiscals de l'Institut Barcelona Innovació i Tecnologia, CIF: P5801908D, Carrer Tànger, 98, pl. 12a, 08018 Barcelona, així com, els imports amb l'IVA desglossat i, en el cas que sigui facturació recurrent, el període de facturació que correspongui.

L'empresa contractista ha de presentar la factura corresponent a les prestacions executades en els períodes assenyalats a l'apartat 5.6 del plec de prescripcions tècniques. Cada factura serà revisada i conformada en el termini màxim de deu dies. En cas de disconformitat, la factura serà retornada a l'empresa contractista, atorgant-li un termini màxim de deu dies a comptar des de l'endemà al de la recepció per efectuar observacions o presentar nova factura amb les rectificacions escaients.

L'adjudicatari restarà obligat a presentar, entre la documentació per a l'adjudicació del contracte, una declaració responsable on es comuniqui el nom i cognoms, com a mínim d'una persona responsable de la facturació del present contracte, indicant el seu número de telèfon i correu electrònic.

L'empresa contractista tindrà l'obligació de presentar conjuntament amb cada factura, un certificat de pagament als subcontractistes.

Clàusula 18. Revisió de preus

D'acord amb la previsió de l'article 103 LCSP, en aquest contracte no es podrà revisar el preu durant la seva durada incloent les pròrrogues.

Clàusula 19. Responsable del contracte

Es designa al Sr. José Manuel Arroyo Merino adscrit a la Direcció de Serveis d'Innovació i Tecnologies de Ciutat de BIT, com la persona responsable d'aquest contracte, a qui li correspon supervisar l'execució, adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació pactada, tot d'acord amb la previsió de l'article art. 62.1 LCSP.

Al responsable del contracte li correspon, amb caràcter general, supervisar l'execució del mateix, adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar la correcta realització de la prestació del servei públic pactada, així com reforçar el control del compliment del mateix i agilitzar la solució d'incidències que pugin aparèixer durant la seva execució, i en particular:

Promoure i convocar les reunions que resultin necessàries amb l'objecte de solucionar qualsevol incident en l'execució del contracte en el sentit que millor convingui als interessos públics. De totes les reunions aixecarà acta que hauran de ser signades pel contractista.

Resoldre les incidències que pugin sorgir en l'execució del contracte, seguint el procediment establert a l'article 97 del Reglament general de contractes de les Administracions públiques.

Informar els expedients de reclamació de danys i perjudicis i d'incautació de garantia definitiva.

Proposar la imposició de penalitats, assenyalant la seva graduació o proporció.

Informar la devolució o cancel·lació de garanties.

Informar sobre el compliment de les condicions especials i essencials assenyalades per a l'execució del contracte, com també del correcte compliment de les millores que van ser proposades pel contractista i que van ser valorades per a la seva adjudicació.

Establir les directrius oportunes en cada cas, amb la possibilitat de requerir l'adjudicatari en qualsevol moment o situació, la informació que sigui necessària sobre l'estat d'execució del contracte, de les obligacions de l'adjudicatari, i del compliment de terminis i actuacions.

Ordenar, en cas d'urgent necessitat, les mesures precises per tal d'aconseguir o restablir el bon ordre en l'execució del contracte pactat, o quan el contractista, o persones que depenguin d'aquest, incorrin en actes o omissions que comprometin o pertorbin la bona marxa del contracte, sens perjudici de l'obligació de donar compte a l'òrgan de contractació.

Dirigir les instruccions al contractista sempre que no suposin una modificació de l'objecte del contracte ni siguin contràries al que preveuen els plecs i altres documents contractuals.

Inspeccionar la part de la prestació subcontractada informant a l'òrgan de contractació, si s'escau.

Qualsevol altre funció prevista en els plecs o indicada per l'òrgan de contractació.

Clàusula 20. Condicions especials d'execució i obligacions de l'empresa contractista

1. Condicions especials d'execució

D'acord amb l'article 202 LCSP, s'estableixen les següents condicions especials d'execució:

1.1 **De caràcter social**:

1.1.1 El pagament del preu a les empreses subcontractades

Quan una empresa subcontractista al·legui morositat de l'empresa contractista en el pagament del preu que li correspongui per la prestació realitzada, segons les obligacions de pagament del preu establertes a la Llei 3/2004, de 29 de desembre, de lluita contra la morositat en les operacions comercials, s'estableix com a obligació contractual entre les parts, que l'òrgan de contractació pagui directament a l'empresa subcontractista.

Davant el requeriment d'una empresa subcontractista, l'òrgan de contractació donarà audiència a l'empresa contractista perquè en el termini màxim de deu dies al·legui el que cregui convenient. Si no justifica l'impagament del preu, l'òrgan de contractació farà el pagament directament a l'empresa subcontractista amb detracció del preu al contractista principal **i amb efectes alliberadors**.

1.1.2 L'acreditació de pagament en termini de pagament a les empreses subcontractades

D'acord amb la previsió de la clàusula 23, l'empresa contractista ha de presentar la documentació que justifiqui el compliment efectiu dels terminis d'abonament a les empreses subcontractistes, quan sigui requerida per la persona responsable del contracte i, en tot cas, una vegada finalitzada la prestació.

No s'admetran pactes entre contractista i subcontractista que superin el termini de pagament establert per l'ajuntament per al contractista.

Aquesta condició es considera essencial i el seu incompliment comportarà la imposició d'una penalitat de com a màxim el 10% de l'import d'adjudicació.

1.1.3 Manteniment de les condicions laborals de les persones que executen el contracte durant tot el període contractual

L'empresa contractista ha de mantenir, durant la vigència del contracte, les condicions laborals i socials de les persones treballadores ocupades en l'execució del contracte, fixades en el moment de presentar l'oferta, segons el conveni que sigui d'aplicació.

Aquesta condició te el caràcter d'obligació essencial del contracte i el seu incompliment podrà ser objecte de penalització com a falta molt greu o causa d'extinció contractual.

La persona responsable del contracte podrà requerir a l'empresa contractista que declari formalment que ha complert l'obligació. Així mateix, el responsable del contracte o l'òrgan de contractació podran requerir als òrgans de representació de les persones treballadores que informin al respecte.

1.1.4 Mesura social. Pla o mesures d'igualtat

En tots els casos, l'empresa contractista obligada a disposar d'un pla d'igualtat haurà hagut de presentar abans de l'adjudicació el justificant d'inscripció obligatòria en el registre corresponent del Pla d'igualtat entre dones i homes que serà d'aplicació a les persones que executin el contracte, per tal d'acreditar els requisits previs de participació en la licitació.

Quan l'empresa contractista no estigui legalment obligada a disposar d'un Pla d'Igualtat presentarà, en el termini de deu dies posteriors a la data de formalització del contracte, una declaració responsable (model inclòs en el Protocol d'aplicació annex) on hi farà constar aquesta exempció, i l'acompanyarà d'un document que detalli, com a mínim, una mesura de foment de la igualtat aplicable a les persones treballadores que participin en l'execució del contracte. Si malgrat estar-ne exempta, ha elaborat i registrat un Pla d'Igualtat, acompanyarà la declaració del justificant d'inscripció voluntària en el registre corresponent del Pla d'igualtat entre dones i homes que serà d'aplicació a les persones que executin el contracte.

Si la contractista motiva les raons per no poder aportar aquesta documentació en el termini atorgat, rebrà les indicacions i l'assessorament municipal i se li podrà concedir un nou termini perquè aporti la informació de les pràctiques requerides.

L'incompliment d'aportació del document de les mesures d'igualtat, després de rebre assessorament, suposarà la imposició d'una penalitat econòmica d'un 1% del preu del contracte, que s'incrementarà mensualment fins a un màxim del 10% del preu.

Aproximadament un mes abans de finalitzar el contracte, l'empresa contractista presentarà un informe amb la concreció de quines han estat les mesures aplicades.

** S'annexa el Protocol elaborat per la Direcció de Feminismes i LGTBI que inclou el procediment d'aplicació d'aquesta condició especial d'execució..*

Aquesta condició té el caràcter d'obligació essencial del contracte i el seu incompliment podrà ser objecte de penalització molt greu o causa d'extinció contractual.

1.1.5 Comunicació inclusiva.

L'empresa contractista ha de garantir,

- que en les activitats derivades de l'execució del contracte no s'utilitzen llenguatge o imatges sexistes, que no atemptin contra la igualtat de les persones amb diversitat funcional de qualsevol tipus, els drets de la infantesa, o que no siguin respectuoses amb la cura pel medi ambient, la sostenibilitat i els drets dels animals.

- l'ús d'una comunicació que no incorri en qualsevol tipus de discriminació per raó d'orientació i/o identitat sexual, origen, edat, creences, o altres condicions o circumstàncies personals o socials.

- en les seves comunicacions derivades de l'execució del contracte, evitar l'exaltació de la violència i fomentar la diversitat cultural, fugint dels estereotips negatius perpetuadors de prejudicis.

En cas que es produeixi una circumstància que recomani la revisió tant del llenguatge oral com de materials de comunicació implicats en l'execució del contracte, i es determini que s'ha incomplert algun dels principis citats anteriorment, la contractista haurà de dur-ne a terme la corresponent correcció seguint les recomanacions per part de la unitat promotora, havent de presentar els materials corregits o el compromís de retirada, així com un informe de les mesures dutes a terme.

S'annexa el Protocol elaborat per la Direcció de Feminismes i LGTBI que inclou el procediment d'aplicació i compliment d'aquesta condició especial d'execució, així com el model de declaració per a l'empresa contractista.

Aquesta condició te el caràcter d'obligació essencial del contracte i el seu incompliment podrà ser objecte de penalització com a falta molt greu o causa d'extinció contractual.

1.1.6 Conciliació coresponsable del temps laboral, familiar i personal.

L'empresa contractista, en el termini de deu dies posteriors a la data de formalització del contracte, ha de presentar a la persona responsable del contracte una declaració que detalli, com a mínim, una mesura de foment de la conciliació corresponsable del temps laboral, familiar i personal que serà d'aplicació a les persones que executin el contracte.

En cas que les mesures descrites estiguin integrades en un Pla d'Igualtat o altre document estratègic, la declaració responsable s'acompanyarà d'aquest document.

Les mesures poden consistir en la flexibilització, adaptació o racionalització dels horaris, el foment del teletreball, la implantació de serveis de cura o assistencials, o la millora dels permisos i excedències que estableix la legislació aplicable per facilitar l'atenció a menors o a persones dependents.

Si l'empresa motiva les raons per no poder aportar aquesta documentació en el termini atorgat, rebrà les indicacions, l'ajut i l'assessorament municipal i se li concedirà un nou termini perquè aporti la informació de les pràctiques requerides.

L'incompliment d'aportació del document que detalli les mesures de foment de la conciliació corresponsable del temps laboral, familiar i personal després de rebre assessorament suposarà la imposició d'una penalitat econòmica d'un 1% del preu del contracte, que s'incrementarà mensualment fins a un màxim del 10% del preu.

L'empresa contractista, abans de la recepció del contracte, ha de lliurar a la persona responsable del contracte un informe final sobre l'aplicació de les mesures.

S'annexa el Protocol elaborat per la Direcció de Feminismes i LGTBI que inclou el procediment d'aplicació d'aquesta condició especial d'execució, així com el model de declaració per a l'empresa contractista.

Aquesta condició té el caràcter d'obligació essencial del contracte i el seu incompliment podrà ser objecte de penalització com a incompliment molt greu o causa d'extinció contractual.

L'incompliment d'aquesta condició d'execució contractual es qualifica com a falta molt greu i comportarà l'adopció de les penalitzacions econòmiques que es corresponguin segons les previsions que s'estableixen en la clàusula 26.

1.1.7 Recollida de dades desagregades per sexe

Per poder fer una anàlisi amb perspectiva de gènere és imprescindible disposar de dades desagregades per sexe de totes les persones que tenen relació amb el servei, ja sigui com a usuàries, proveïdores o personal contractat. La mesura és d'especial significació en tots aquells contractes en què tingui lloc atenció directa a persones usuàries així com en aquells amb mà d'obra intensiva.

L'entitat adjudicatària aportarà totes les dades relatives a les persones amb relació amb la prestació, ja es tracti d'usuaris/àries, proveïdores o personal contractat, que li siguin requerides per l'òrgan de contractació durant l'execució del contracte, desagregades per sexe.

1.1.8 Mesures contra l'assetjament sexual i per raó de sexe

L'empresa contractista, en el termini de 10 dies posteriors a la data de formalització del contracte, ha de presentar a la persona responsable del contracte bé el Pla d'igualtat, bé un Protocol o bé un document que detalli les mesures per prevenir i abordar l'assetjament sexual i l'assetjament per raó de sexe, en relació amb el personal adscrit a l'execució del contracte. Aquestes mesures han de garantir com a mínim, la formació del personal i la designació de persones de referència que vetllin per un espai de treball lliure de violències masclistes. L'acompanyarà d'una declaració on indicarà el tipus de document presentat, així com el compromís que inclou les mesures mínimes abans citades.

L'empresa contractista ha d'aplicar mesures de protecció especifica de les persones professionals contra l'assetjament sexual i per raó de sexe que aquestes puguin patir per part de les persones usuàries, així com garantir la capacitació del personal en la detecció i l'abordatge de les situacions d'assetjament que puguin patir les persones usuàries finals.

Si l'empresa contractista motiva les raons per no poder aportar aquesta documentació en el termini atorgat, rebrà les indicacions i assessorament municipal i se li podrà concedir un nou termini perquè aporti la informació de les pràctiques requerides.

L'incompliment d'aportació del pla, el protocol o el document que detalli les mesures per prevenir i abordar l'assetjament sexual i l'assetjament per raó de sexe, després de rebre aquest assessorament, suposarà la imposició i d'una penalitat d'un 1% del preu del contracte, que s'incrementarà mensualment fins a un màxim del 10% del preu.

L'empresa contractista, abans de la recepció del contracte, ha de lliurar a la persona responsable del contracte un informe final sobre l'aplicació de les mesures.

* *S'annexa el Protocol elaborat per la Direcció de Feminismes i LGTBI que inclou el procediment d'aplicació d'aquesta condició especial d'execució.*

1.2 **Normativa en matèria de protecció de dades:**

El contractista resta obligat a sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades. Aquesta obligació té el caràcter d'obligació contractual essencial de conformitat amb el que disposa la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 de la LCSP.

2. Condicions d'execució generals

La contractista quedarà vinculada per l'oferta que hagi presentat.

És responsabilitat de l'adjudicatària que no es dugui a terme cap activitat dins de les previstes en els serveis inclosos en aquest contracte que pugui crear algun conflicte i que pugui perjudicar la imatge de l'Institut Barcelona Innovació i Tecnologia. Si se'n produís alguna, a més de ser considerat el rescabalament dels costos, aquesta podria ser motiu de sanció.

L'empresa adjudicatària haurà de mantenir l'equip de treball adscrit al contracte durant tota la vigència d'aquest. En cas que s'hagi de produir la substitució d'algun membre de l'equip, que no sigui per causes de força major, l'adjudicatari ho comunicarà a BIT i la substitució s'haurà de fer per un perfil que, com a mínim, tingui les mateixes característiques professionals i tècniques que les exigides al Plec de Prescripcions Tècniques; en cas contrari i sense el consentiment de BIT aquest fet serà susceptible de sanció.

3. Obligacions del contractista:

A més de les obligacions establertes en LCSP, el contractista està obligat a:

a. Especificar les persones concretes que executaran les prestacions i acreditar la seva afiliació i situació d'alta a la Seguretat Social o a qualsevol altre sistema de provisió social ajustat a dret, prèviament a l'inici de l'execució del contracte.

b. Durant la vigència del contracte, cal comunicar prèviament a l'Institut qualsevol substitució o modificació d'aquelles persones i acreditar que la seva situació laboral s'ajusta a dret.

c. Facilitar la informació que s'estableix a la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

d. Designar una persona responsable de la bona marxa dels treballs i el comportament del personal; també ha de fer d'enllaç amb els corresponents serveis municipals i el responsable del contracte.

e. Fer una correcta gestió ambiental del seu servei, prenent les mesures necessàries per minimitzar els impactes que aquest pugui ocasionar (com ara els impactes acústics, sobre l'entorn, fer una correcta gestió dels residus i els embalatges i altres mesures que siguin adients a l'objecte del contracte) d'acord amb la legislació vigent.

f. Guardar reserva respecte de les dades o antecedents que no siguin públics o notoris dels que hagi tingut coneixement amb ocasió de l'execució del contracte, complint durant el termini mínim de cinc anys les obligacions de confidencialitat exigides a l'article 133.2 LCSP. L'empresa adjudicatària i el seu personal hauran de respectar, en tot cas, les prescripcions establertes en la normativa sobre protecció de dades i especialment en l'establerta en la Llei Orgànica 3/2018, de 6 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal i Garanties dels Drets Digitals i normes que la desenvolupin. L'empresa contractista tindrà la consideració d'encarregada del tractament i se sotmetrà en cada moment a les instruccions municipals en matèria de mesures de seguretat.

g. Lliurar tota la documentació necessària pel compliment del contracte en català i fer-ne ús en el servei objecte del contracte.

h. Lliurar tota la documentació que en qualsevol moment de la vigència del contracte, i en tot cas anualment, li sigui requerida pel responsable del contracte respecte l'efectiu compliment de les obligacions i compromisos assumits per l'empresa pel que fa a la Legislació d'Integració de Minusvàlids, la contractació amb particulars dificultats d'inserció al mercat laboral, i la subcontractació de Centres Especials de Treball i/o Empreses d'Inserció, i els requisits i obligacions contractuals ambientals que s'estableixin als plecs.

i. Comunicar per escrit a l'Institut el/s subcontracte/s que pretengui celebrar, assenyalant la part de la prestació que pretengui subcontractar i la identitat i aptitud del contractista del subcontractista. Un cop signat/s els subcontractes els haurà d'aportar dins dels 15 dies naturals següents a la seva subscripció. L'incompliment d'aquesta obligació pot comportar una penalitat econòmica de fins al 5% del preu del contracte.

j. Complir les condicions salarials dels treballadors de conformitat amb el Conveni Col·lectiu sectorial aplicable.

k. Complir amb la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.

l. Complir amb les condicions d'execució dels serveis requerides al plec de prescripcions tècniques.

m. No contravenir, en l'execució d'aquest contracte, les resolucions de l'ONU relatives al compliment de les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat, d'acord amb el que estableix l'art. 201 LCSP.

n. Totes aquelles obligacions que s'hagin establert en aquest plec i en el plec de prescripcions tècniques.

Clàusula 21. Modificació del contracte

D'acord amb les previsions dels articles 203 i següents LCSP, perfeccionat el contracte, l'òrgan de contractació el podrà modificar per les causes que seguidament s'indiquen. En cap cas l'import total de les modificacions pot incrementar més del 20 % del preu inicial del contracte ni incorporar nous preus contradictoris, tot d'acord amb les previsions de l'article 204 LCSP. La modificació requerirà informe previ del responsable del contracte.

Aquest contracte, un cop adjudicat, pot ser modificat en les següents condicions i per les següents causes o circumstàncies previstes i precises:

Imports màxims de modificació

El present contracte es composa dels serveis del contracte detallats en l'apartat 4 del plec de prescripcions tècniques: manteniment correctiu, manteniment recurrent, evolutius recurrents i serveis transversals de manteniment, els quals esdevenen susceptibles de modificació.

El percentatge màxim d'ampliació és del **15 %** de l'import inicial del contracte.

Causes de modificació contractual

La plataforma PMAC s'ha dissenyat considerant que les necessitats de la DIAC, IMH, SAU i la resta d'entitats poden canviar durant el període del contracte, tan des del punt de vista de la capacitat de la plataforma, com dels serveis que pot oferir. A més l'evolució dels serveis actual de plataforma poden esdevenir noves necessitats no contemplades.

La concurrència de les següents circumstàncies o causes previstes podrà donar lloc a modificacions contractuals:

1. Durant l'execució del contracte, per un increment del nombre de les llicències inicialment previstes, necessitats addicionals de dotar de major capacitat als serveis definits en el plec, increment del nombre d'agents, hores d'evolutius, sempre que les necessitats reals dels ítems de la plataforma siguin superiors a les estimades inicialment.
2. Durant l'execució del contracte, la constant evolució tecnològica actual podria generar noves necessitats de serveis per part de l'Ajuntament en el decurs dels propers 3 anys, que requeririen realitzar modificacions o ampliacions tecnològiques per poder assumir aquestes noves necessitats d'atenció cap a la ciutadania. Tals com, la implantació de nous serveis de la plataforma per integrar noves formes d'establir comunicacions cap als ciutadans i evolució en la gestió de tràmits per integracions de plataformes per agilitzar i optimitzar

la gestió municipal. Noves funcionalitats que esdevinguin per canvis normatius o bé disfuncions en la plataforma actual que requereixin modificacions en la infraestructura per garantir el servei.

3. Durant l'execució del contracte, per problemes d'obsolescència sobrevinguda i fora de manteniment que obliguin a evolucionar la plataforma cap a la substitució o evolució de l'equipament actual, hardware, llicències i desenvolupament funcional per mantenir el servei actual d'atenció.
4. Pel cas que l'estratègia municipal determinés l'evolució cap a l'entorn cloud , s'haurà de modificar el contracte de manera obligada determinant durant la migració determinats canvis tecnològics i funcionals: nous canals digitals, noves integracions, noves funcionalitats, noves llicències, nou equipament, ampliació emmagatzematge incorporació de nous serveis cognitius d'IA, increment de costos derivats de la tarificació del trànsit i consum dels serveis clouds.

Situacions d'emergència, esdeveniments imprevistos, de caràcter natural tals com inundacions, terratrèmols, situacions adverses climàtiques, de caràcter sanitari com epidèmies, pandèmies o incidents amb múltiples víctimes, de seguretat com atemptats terroristes, disturbis greus o actes de sabotatge a infraestructures crítiques de ciutat, ciberatacs que comprometin la disponibilitat de serveis crítics etc..,que poden requerir necessitats addicionals de serveis i modificacions en la plataforma per garantir el servei d'atenció a la ciutadania

Metodologia de modificació de contracte

Pel càlcul de les modificacions es tindrà en consideració els preus unitaris oferts als efectes de possibles modificacions de l'Excel "Model de proposta.xlsx" d'acord amb les necessitats d'incorporació de nous elements no previstos inicialment.

El procediment per aquesta modificació requerirà l'audiència al contractista i, si escau, del redactor del projecte o de les especificacions tècniques, i la seva formalització en document administratiu.

Tal com estableix l'article 204.1 lletra b) de la LCSP la modificació en la part corresponent a evolutius no pot suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte.

Així mateix, respecte a la part de servei d'evolutius, tal com estableix la disposició addicional trenta-tresena de la LCSP, en cas que, dins de la vigència del contracte, les necessitats reals siguin superiors a les estimades inicialment en quant a la part determinada a preus unitaris, es podrà modificar el contracte en els termes que estableix l'article 204 de la LCSP. La modificació es tramitarà abans que s'esgoti el pressupost màxim aprovat inicialment.

Es pot modificar el contracte per les causes imprevistes establertes en l'article 205.2 i 206 LCSP en les condicions i requisits establerts legalment.

El procediment per aquesta modificació requerirà l'audiència a l'empresa contractista i, si escau, del redactor del projecte o de les especificacions tècniques, i la seva formalització en document administratiu.

Clàusula 22. Recepció i termini de garantia

1. La constatació de la correcta execució de les prestacions i la seva posterior recepció s'efectuarà mitjançant acta de conformitat, que s'estendrà dins el termini d'un mes següent al seu lliurament o realització, si es troben en estat de ser rebudes i a satisfacció de l'Institut, tot d'acord amb les previsions de l'article 210 LCSP.

2. S'acordarà la liquidació del contracte dins del termini de trenta dies a comptar des de la data de l'acta de recepció tot d'acord amb les previsions de l'article 210.4 LCSP.

3. A partir de la data d' acceptació de la instal·lació dels ítems que corresponguin, començarà a córrer el termini de garantia, que serà de de 3 anys per qualsevol defecte de fabricació o funcionament incorrecte per qualsevol motiu, tant de programari o maquinari instal·lat, i d'1 any en quant als possibles defectes en la seva instal·lació, i en les condicions requerides a l'apartat 13.4 del PPT, tot d'acord amb la regulació de l'article 210.3 LCSP.

Clàusula 23. Subcontractació

L'empresa adjudicatària pot subcontractar amb tercers la realització parcial de la prestació en compliment dels requisits i obligacions establerts als article 215 i 216 LCSP. L'incompliment d'aquestes estipulacions legals comportarà les conseqüències establertes a l'apartat 3 de l'article 215 LCSP.

El contractista està obligat a abonar als subcontractistes el preu pactat en els terminis i condicions que estableix l'article 216 LCSP. D'acord amb les previsions de l'article 217 es podrà verificar el compliment d'aquesta obligació i serà obligatori fer-ho en els contractes de de serveis de valor estimat superior a 5 milions d'euros i en els contractes en els quals l'import de la subcontractació sigui igual o superior al 30 per cent del preu del contracte. En aquest supòsit, per tal d'assegurar el compliment d'obligació del pagament en termini a les empreses subcontractades, l'empresa adjudicatària ha de presentar la relació detallada i els justificants de pagament establerts a l'article 217.1 LCSP. L'incompliment d'aquestes obligacions es considera falta molt greu amb imposició de les penalitats que corresponguin.

Els tercers subcontractats no han de realitzar operacions financeres en paradisos fiscals considerades delictives, -segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte, per l'Estat espanyol, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.

En cas que els tercers subcontractats tinguin relacions legals amb paradisos fiscals l'adjudicatari ha d'informar d'aquestes relacions a l'òrgan de contractació i presentar-li la documentació descriptiva dels moviments financers i tota la informació relativa a aquestes actuacions de les empreses subcontractistes.

El contractista està obligat a abonar als subcontractistes el preu pactat en un termini que no pot ser més desfavorable que el previst en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, que estableix les mesures de lluita contra la morositat.

El responsable del contracte podrà requerir durant l'execució del contracte la verificació del pagament del preu als subcontractistes.

Així mateix, acabat el termini d'execució i abans de la liquidació, ha de presentar un document que justifiqui el compliment efectiu dels terminis d'abonament als subcontractistes.

Clàusula 24. Cessió del contracte

Els drets i obligacions de l'empresa contractista, derivats del contracte, poden ser cedits a un tercer sempre que les qualitats tècniques o personals del cedent no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte i que la cessió no comporti una restricció de la competència en el mercat i es compleixin els requisits establerts a l'apartat 2 de l'article 214 LCSP.

Clàusula 25. Demora en les prestacions

1. El contractista està obligat a complir el contracte dins el termini total i, si és el cas, parcials, fixats per a la seva realització.

2. La mora del contractista en l'execució del contracte no necessitarà intimació prèvia per part de l'Administració.

3. Quan l'empresa contractista, per causes a ell imputables, hagués incorregut en demora respecte al compliment del termini total, l'Administració podrà optar per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitzacions diàries en la proporció de 0,60 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte (IVA exclòs), tot d'acord amb la previsió de l'article 193.3 LCSP.

Cada vegada que les penalitzacions per demora, arribin a un múltiple del 5 per 100 del preu del contracte, l'IVA exclòs, l'òrgan de contractació podrà resoldre el contracte o acordar-ne la continuïtat amb imposició de noves penalitzacions.

4. L'empresa contractista podrà procedir a la suspensió del compliment del contracte per manca de pagament, sempre que la demora sigui superior a quatre mesos.

5. Quan l'empresa contractista, per causes a ell imputables, hagués incorregut en demora respecte al compliment del terminis parcials, l'Administració podrà optar per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitats previstes a l'article 193 LCSP.

Clàusula 26. Responsabilitat en l'execució del contracte

El contractista resta subjecte a les responsabilitats i sancions establertes amb caràcter general en la LCSP i, especialment, les prescrites en article 201 quant a les obligacions socials, ambiental i laborals.

A l'apartat 10 del plec de prescripcions tècniques (ppt) es detallen els detriments en la facturació que s'aplicaran en cas d'incompliment dels ANS requerits al ppt o aquells que s'hagin ofert com a millora per part de l'empresa adjudicatària.

A més es tipifiquen els següents incompliments:

a) Incompliments molt greus:
- L'incompliment de les obligacions contractuals essencials previstes en aquest plec.
- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el PPT, quan produeixi un perjudici molt greu i no doni lloc a la resolució del contracte.
- L'incompliment de les prescripcions sobre senyalització i seguretat de tercers en les prestacions.
- L'incompliment molt greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- L'incompliment d'allò establert per a la conciliació corresponsable del temps laboral, familiar i personal.
- Les actuacions que, per acció o omissió, generen riscos greus sobre el medi ambient d'acord amb la legislació vigent.
- L'establiment de pactes entre contractista i subcontractista que superin el termini de pagament establert per l'ajuntament per al contractista
- L' incompliment de les resolucions de l'ONU relatives al compliment de les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat.
- L'aplicació d'un segon incompliment greu en un termini igual o inferior a sis mesos des de l'últim incompliment greu sancionat
- L'incompliment de les obligacions contractuals essencials previstes en aquest plec.
- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en aquest plec.

b) Incompliments greus:
- La falsedat de la declaració de l'empresa contractista o subcontractista de no tenir cap relació financera o econòmica en un paradís fiscal o falsedat en què aquesta relació és legal, segons estableix el Decret d'Alcaldia de 19 de maig de 2016.
- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi incompliment molt greu.
- L'incompliment de les prescripcions municipals sobre comunicació de les prestacions.
- L'incompliment, que no constitueixi falta molt greu, de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- L'incompliment de les condicions especials d'execució establertes en aquest plec, quan no se'ls hi hagi atribuït el caràcter d'obligacions contractuals essencials.

- L'aportació, en cas que l'import de la subcontractació fos igual o superior al 30% del preu del contracte, per part de la subcontractista o subministrador a l'òrgan de contractació de la resolució judicial o arbitral ferma que acrediti la manca de pagament en termini del contractista principal, sempre que aquesta demora en el pagament no estigui motivada per l'incompliment de les obligacions contractuals assumides per la subcontractista o subministrador en l'execució de la prestació i. (La penalitat podrà assolir 5% del preu del contracte i podrà reiterar-se cada mes si persisteix l'impagament, fins un màxim del 50% del preu del contracte).
- La garantia definitiva respondrà de les penalitats que s'imposin per aquest motiu.
- L'incompliment de les Condicions Essencials del Contracte explicitades a la clàusula 13 del present document.
- L'aplicació d'un segon incompliment lleu.
- Accés no contemplat dins l'abast del contracte a dades de caràcter protegit.
- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en aquest plec.

c) Incompliments lleus:

- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi incompliment molt greu o greu.
- L'incompliment de les obligacions de caràcter formal o documental exigides en la normativa de prevenció de riscos laborals i que no estiguin tipificades com a greus o molt greus.
- La manca de la qualitat del servei.
- Incompliment reiterat dels ANS, detallats a l'apartat 10 Acords de nivell de servei del plec de prescripcions tècniques.
- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en aquest plec.

<u>Penalitats contractuals</u>

Independentment del rescabalament per danys i perjudicis, en cas d'incompliment que no produeixi resolució del contracte, l'Institut pot aplicar les sancions següents, graduades en atenció al grau de perjudici, perillositat i/o reiteració:

a) Incompliments molt greus: multa de fins a un 10 per 100 del preu del contracte entès com a pressupost base de licitació
b) Incompliments greus: multa de fins a un 6 per 100 del preu del contracte.
c) Incompliments lleus: multa de fins a un 3 per 100 del preu del contracte.

En cas que l'empresa contractista subcontracti part de l'execució del contracte sense donar compliment a l'obligació legal de la seva comunicació a l'Institut s'imposarà al contractista una penalitat de fins a un 50 % de l'import del subcontracte o es podrà resoldre el contracte si comporta incompliment de l'obligació principal del contracte.

En cas que s'estableixin pactes entre contractista i subcontractista que superin el termini de pagament establert per l'Institut per al contractista, comportarà la imposició d'una penalitat de com a màxim el 10% de l'import d'adjudicació.

El/la responsable del contracte, en el cas que consideri que la contractista ha incorregut en alguna de les causes enumerades anteriorment d'incompliment susceptibles de penalitats, ha d'elaborar un informe indicant els incompliments detectats així com les seves corresponents penalitats, i el comunicarà a la contractista per tal que pugui fer les al·legacions que consideri oportunes en el termini màxim de 15 dies hàbils a comptar des del seu lliurament degudament acreditat. Finalitzat aquest termini el/la responsable del contracte estudiarà les al·legacions si ni ha i elevarà la proposta definitiva d'imposició a l'òrgan de contractació per a l'aprovació de la corresponent resolució d'imposició. Aquesta resolució serà immediatament executiva.

De conformitat amb la Sentència del Tribunal suprem de data 21 de maig de 2019, la imposició de penalitats no està subjecte a cap termini de caducitat.

<u>Cobrament de les penalitzacions per demora i per sancions</u>

L'import de les penalitzacions per demora i de les sancions pot fer-se efectiu deduint-lo en el/s document/s comptable/s de reconeixement de l'obligació, sense perjudici que la garantia respongui de l'efectivitat d'aquelles en els termes legalment previstos.

L'Institut podrà aplicar l'import o retardar el pagament de les factures, totalment o parcialment, en compensació de deutes del contractista, per raó del contracte i amb independència dels danys i perjudicis que pugui reclamar.

En virtut de les prerrogatives establertes als articles 190 i 196 de la LCSP, l'òrgan de contractació pot un cop escoltada l'empresa contractista, declarar la responsabilitat causada a tercers o al propi Institut i/o Ajuntament que li sigui imputable arran de l'execució del contracte, determinar l'import a què ha de fer front en concepte d'indemnització de danys i perjudicis i procedir a l'execució total o parcial de la garantia definitiva constituïda, i a iniciar, si escau, el corresponent procediment de rescabalament.

Clàusula 27. Resolució del contracte

1. El present contracte podrà ser resolt per qualsevol de les causes previstes a l'article 211 i 313 LCSP.

2. A part de les establertes a l'esmentat Plec, constitueixen causes específiques de resolució:

a) La demora en l'inici de les prestacions.

b) L'incompliment de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.

c) L'incompliment de la normativa municipal sobre comunicació de les prestacions quan afecti substancialment l'eficiència del contracte.

d) L'incompliment de qualsevol de les condicions ambientals establertes en aquest plec i en el de prescripcions tècniques.

e) L'incompliment de les clàusules i obligacions essencials del contracte incloent les condicions especials d'execució quan aquest incompliment hagi estat qualificat d'infracció greu i concorre dol, culpa o negligència de l'empresa i, si es tracta de clàusules essencials, sempre que hagi donat lloc a la imposició de penalitats o a la indemnització de danys i perjudicis.

f) L'incompliment amb dol i mala fe de les previsions del Decret d'Alcaldia de 19 de maig de 2016.

g) La situació de l'empresa contractista durant l'execució del contracte en causa legal de prohibició de contractar.

h) Les altres establertes legalment per aquest tipus de contracte.

i) L'incompliment reiterat de qualsevol de les condicions especials d'execució establertes en aquest plec que no tinguin caràcter d'obligació contractual essencial.

j) No haver guardat la deguda reserva respecte a les dades o antecedents que no siguin públics o notoris i que estiguin relacionats amb l'objecte del contracte, dels que hagi tingut coneixement amb ocasió del contracte.

k) L'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte quan produeixi un perjudici molt greu.

l) Esgotament del crèdit pressupostari establert per finançar les obligacions derivades d'aquest contracte.

m) L'incompliment de les resolucions de l'ONU relatives al compliment de les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat.

n) Satisfer salaris per imports inferiors als establerts al conveni sectorial de referència indicat a la clàusula segona d'aquest plec.

o) L'aplicació d'un incompliment molt greu.

p) Totes aquelles causes que s'hagin establert en aquest plec.

Clàusula 28. Recursos legals dels licitadors

1. Són susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, les actuacions previstes a l'article 44.1 LCSP.

Aquest recurs té caràcter potestatiu, i s'interposarà davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic.

Alternativament, es podrà interposar recurs contenciós administratiu, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Contra els actes susceptibles de recurs especial no procedeix la interposició de recursos administratius ordinaris.

2. Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació en relació amb els efectes, compliment i extinció d'aquest contracte, que no siguin susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, també procedirà la interposició de recurs d'alçada davant l'Alcaldia, en el termini d'un mes comptat a partir del dia següent al de la corresponent publicació o recepció de la notificació, segons escaigui.

Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació en relació amb els efectes, compliment i extinció d'aquest contracte que no siguin susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, procedirà la interposició del recurs administratiu ordinari que correspongui d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú; o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Clàusula 29. Transparència, integritat i conflicte d'interessos

Obligacions en matèria de transparència i accés a la informació pública

1. Lliurament d'informació per a publicitat activa

L'empresa adjudicatària resta obligada a facilitar la informació referent a les activitats directament relacionades amb l'exercici de funcions públiques, la gestió de serveis públics i la percepció de fons públics establerta en el Títol II de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

2. Retribucions de les persones directives

Si el volum de negoci de l'empresa vinculat a activitats dutes a terme per compte de les administracions públiques supera el vint-i-cinc per cent del volum general de l'empresa adjudicatària, aquesta resta obligada a informar de les retribucions percebudes pels seus càrrecs directius, o bé, en cas contrari, presentar una declaració responsable informant del percentatge estimat que han suposat en el volum de negoci de l'empresa les activitats directament relacionades amb les administracions públiques durant el darrer exercici tancat.

3. Personal adscrit

L'empresa adjudicatària haurà de lliurar, a l'inici del contracte i, si s'escau, anualment fins a la seva finalització, la relació dels llocs ocupats per personal adscrit al contracte que comportin dur a terme una activitat, un servei o una obra amb caràcter permanent en una dependència o un establiment públic, així com el règim de dedicació i el règim retributiu d'aquest personal i les tasques que duu a terme.

4. Dret d'accés a la informació pública

En compliment de les obligacions de transparència a les quals resta sotmesa, l'empresa contractista es compromet a facilitar, en el termini i en les condicions que s'estableixi en cada requeriment, aquella informació que li sigui requerida per tal de fer efectiu el dret d'accés exercit pels ciutadans, en relació a la prestació contractada.

5. Qualitat dels serveis públics

Els licitadors hauran de lliurar un compromís explicitant les condicions i obligacions que assumeixen en relació a la qualitat, l'accés al servei i els requisits de prestació del servei, els drets i els deures dels usuaris, les facultats.

L'incompliment d'aquestes obligacions es regira d'acord amb el règim sancionador de la Llei 19/2014, de 29 de desembre.

Obligacions en matèria d'integritat i els conflictes d'interès

1. Principis ètics i codi de conducta

En els processos de contractació pública municipal, les empreses licitadores i contractistes, les empreses subcontractistes i els proveïdors i mitjans externs, regiran la seva activitat d'acord amb els principis ètics i els valors generals d'actuació continguts en el Codi ètic i de conducta de l'Ajuntament de Barcelona, en aplicació de l'article 3.2 d'aquest codi, aprovat per acord del Plenari del Consell Municipal, el 30 de juny de 2017 i publicat a la Gaseta municipal del dia 13 de desembre de 2017.

De conformitat amb allò establert als articles 1.3 i 64 de la LCSP, les empreses licitadores i contractistes assumeixen les obligacions següents.

1. Respectar els principis d'igualtat, lliure concurrència, transparència i integritat.
2. No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació del contracte.
3. Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, i abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
4. Denunciar a l'òrgan de contractació o a la Direcció de Serveis d'Anàlisi, com a Òrgan Gestor de la Bústia Ètica i de Bon Govern de l'Ajuntament de Barcelona, qualsevol acte, conducta o situació irregular dels quals es tingui coneixement i que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes, especialment aquells dirigits a les finalitats esmentades en els apartats anteriors.
5. Comunicar immediatament a l'òrgan de contractació o a la Direcció de Serveis d'Anàlisi, com a Òrgan Gestor de la Bústia Ètica i òrgan de suport tècnic-jurídic del Comitè d'Ètica de l'Ajuntament de Barcelona, les possibles situacions de conflicte d'interès, aparent o real i, en general, qualsevol situació d'incompliment de les pautes de conducta en matèria contractual del Codi ètic i de conducta de l'Ajuntament de Barcelona de la qual tinguessin coneixement en l'àmbit del procés de contractació.
6. No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a ells mateixos ni per a persones vinculades amb el seu entorn familiar o social, incloent els del cònjuge o persona amb qui convisqui en anàloga relació d'afectivitat, els familiars dins del quart grau de consanguinitat o segon grau d'afinitat.
7. Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
8. No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
9. Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
10. Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.
11. Aplicar la màxima diligència en el coneixement, foment i compliment de la legalitat vigent

12. Garantir el principi d'indemnitat als denunciants d'irregularitats, d'acord amb el que disposen les Normes Reguladores de la Bústia Ètica i de Bon Govern de l'Ajuntament de Barcelona aprovades el 6 d'octubre de 2017 i publicades al Bolletí Oficial de la Província de 16 de gener de 2017 i en sintonia amb la Directiva 2019/1937 del Parlament Europeu i del Consell, de 23 d'octubre de 2019, relativa a la protecció de les persones que informen sobre infraccions del Dret de la Unió (Diari Oficial de la Unió Europea de 26-11-2019).
13. Sotmetre's a l'àmbit d'aplicació objectiu de la Bústia Ètica i de Bon Govern de l'ajuntament de Barcelona en les seves relacions amb l'Ajuntament de Barcelona i amb les persones, en el marc de l'execució del contracte i en especial, en la prestació de serveis públics municipals de conformitat amb el que disposa l'apartat d) de l'article 4 de les seves Normes Reguladores.

Conseqüències de l'incompliment

L'incompliment per les empreses licitadores de les regles de conducta definides en aquesta clàusula pot derivar en causa de prohibició de contractar si concorren els requisits de l'article 71 LCSP.

En relació amb l'empresa contractista i les empreses subcontractistes i proveïdores i mitjans auxiliars, les regles de conducta definides en aquesta clàusula són obligacions contractuals essencials i la seva infracció es qualifica com a molt greu si concorre dolo, culpa o negligència de l'empresa, amb imposició de penalitats, segons la previsió de l'article 192.1 de la LCSP o la resolució del contracte, d'acord amb el que preveu l'article 211.1.f) de la LCSP i eventual determinació de causa de prohibició de contractar segons la previsió de l'article 71.2.c).

ANNEX 1
MODEL DE DECLARACIÓ CONSTITUCIÓ UNIÓ TEMPORAL D'EMPRESES (UTE)

El/la senyor/a ..... amb DNI núm. ..... en representació de l'empresa .....amb NIF núm. .....; el/la senyor/a ..... amb DNI núm. ..... en representació l'empresa ..... amb NIF núm. .....;[3]

DECLAREN

a) La voluntat de constituir una UTE per a participar en el procés de licitació que té per objecte l'evolució i renovació i manteniment i explotació de l'actual plataforma multicanal d'atenció ciutadana (PMAC) de l'Ajuntament de Barcelona, amb mesures de contractació pública sostenible, núm. Expedient 002_26000121 amb el següent percentatge de participació en l'execució del contracte:
...,... % l'empresa .....
...,... % l'empresa .....[1]

b) Que en cas de resultar adjudicatàries de l'esmentat procés de licitació es comprometen a constituir-se formalment en una UTE mitjançant escriptura pública.

c) Que designen com a representant de la UTE en aquest procés de licitació al/la senyor/a ..... amb DNI núm. .....

d) Que la denominació de la UTE a constituir és ..... ; i el domicili per a les notificacions és ..... núm. telèfon .....; núm. de fax .....; adreça de correu electrònic (@) .....

I com a prova de conformitat signen aquesta declaració,

(Lloc, data i signatura electrònica de cadascuna de les empreses integrants)

[3] *Complimentar la mateixa informació en cas que la UTE estigui integrada per més de dos empresaris*

ANNEX 2
MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE COMPLEMENTÀRIA AL DEUC

Qui sota signa el/la senyor/a ....., amb DNI/NIE núm. ....., en nom propi/en qualitat de representant/s legal/s de la persona física / jurídica....., amb NIF núm....., i als efectes de licitar en el procediment d'adjudicació que té per objecte *l'evolució i renovació i manteniment i explotació de l'actual plataforma multicanal d'atenció ciutadana (PMAC) de l'Ajuntament de Barcelona, amb mesures de contractació pública sostenible, núm. Expedient 002_26000121.*

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT

Que l'esmentada persona física/jurídica:

☐ No es troba incursa en cap **prohibició de contractar** amb l'Administració de les establertes a l'art. 71 LCSP.

☐ Compleix les obligacions legals en matèria de prevenció de **riscos laborals**.

☐ Compleix les obligacions legals en matèria **d'igualtat efectiva de dones i homes**.

Està inscrita en el següent **registre electrònic**:

☐ en el Registre electrònic d'empreses licitadores de la Generalitat de Catalunya (RELI) i tota la documentació que hi figura manté la seva vigència i no ha estat modificada.

☐ en el *Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Estado* (ROLECE) i tota la documentació que hi figura manté la seva vigència i no ha estat modificada.

☐ en el Registre electrònic d'empreses licitadores de *indicar nom del registre i Comunitat Autònoma* ..... i tota la documentació que hi figura manté la seva vigència i no ha estat modificada.

☐ No està inscrita en cap dels anteriors registres electrònics.

i

Que l'empresa/entitat que representa~~,~~ o les seves filials o interposades:

☐ No realitza operacions financeres en paradisos fiscals (segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte, per l'Estat espanyol).

☐ Té relacions financeres en paradisos fiscals considerades delictives o be, fora d'aquests, ha realitzat operacions financeres que han estat considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.

☐ Té relacions legals amb paradisos fiscals. En aquest supòsit, ha de presentar en aquest mateix sobre la documentació descriptiva dels moviments financers concrets i tota la informació relativa a aquestes actuacions.

i

☐ No realitza/en operacions que vulnerin el que estipula la Declaració Universal dels Drets Humans, adoptada i proclamada per la 183ª Assemblea General de l´Organització de les Nacions Unides, així com tampoc cap disposició de dret internacional que vinculi l´Estat Espanyol, relativa als drets humans, la dignitat humana o als principis

generals que els regeixen: Sistema Universal de Protecció i Garantia dels Drets Humans, Sistemes Regionals de Protecció i Garantia dels Drets Humans i Dret Internacional Humanitari.

☐ No intervé/venen en operacions amb tercers operadors els quals vulnerin el que estipula la Declaració Universal dels Drets Humans, adoptada i proclamada per la 183ª Assemblea General de l´Organització de les Nacions Unides, així com tampoc cap disposició de dret internacional que vinculi l´Estat Espanyol, relativa als drets humans, la dignitat humana o als principis generals que els regeixen: Sistema Universal de Protecció i Garantia dels Drets Humans, Sistemes Regionals de Protecció i Garantia dels Drets Humans i Dret Internacional Humanitari.

i

En relació amb la documentació aportada en el sobre/es electrònic/s....., considera **confidencials** els següents documents, informacions i aspectes de l'oferta per raó de la seva vinculació a secrets tècnics o comercials:

1.- .....
2.- .....
3.- .....
.....

Que l'esmentat caràcter confidencial es justifica en les següents raons:

1.- .....
2.- .....
3.- .....

i

Per a empreses que conformen grup empresarial

Que l'empresa ..... forma part del grup empresarial ..... i que l'empresa/les empreses del mateix grup (nom de les empreses)..... no es presenta/en a la present licitació.

i

Per a empreses estrangeres i quan el contracte s'executi en territori espanyol

☐ Que accepta sotmetre's a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta puguin sorgir del contracte, amb renúncia al fur jurisdiccional estranger que pugui correspondre al licitador.

I

☐ Compleix les obligacions legals per a donar compliment als requeriments establerts al Reial decret 311/2022, de 3 de maig, pel qual es regula l'Esquema Nacional de Seguretat, atesa la naturalesa del contracte, per a la corresponent execució en el supòsit de resultar adjudicatària, **pel nivell mig**.

i

☐ Que es compromet a dedicar o adscriure a l'execució del contracte un equip de treball mínim amb les certificacions i l'experiència professional per a cada perfil, tal i com s'exigeix a l'apartat 12 del plec de prescripcions tècniques.

AUTORITZA A L'INSTITUT MUNICIPAL BARCELONA INNOVACIÓ I TECNOLOGIA

☐ a sol·licitar de l'Agència Estatal d'Administració Tributària (AEAT), directament o a través del Consorci d'Administració Oberta de Catalunya (Consorci AOC), les dades justificatives i/o el certificat d'estar al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries imposades per les disposicions vigents, en cas de resultar adjudicatari del procediment de licitació i durant tota la vigència del contracte;

☐ a sol·licitar de la Tresoreria General de la Seguretat Social (TGSS), directament o a través del Consorci d'Administració Oberta de Catalunya (Consorci AOC), les dades justificatives i/o el certificat d'estar al corrent del compliment de les seves obligacions amb la Seguretat Social, imposades per les disposicions vigents, en cas de resultar adjudicatari del procediment de licitació i durant tota la vigència del contracte;

(Lloc, data i signatura electrònica)

ANNEX 3A
DOCUMENT D'OFERTA ECONÒMICA I COMPROMÍS DE CRITERIS AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA

"El Sr./la Sra. ..., domiciliat/ada a ... carrer ... núm. ..., amb DNI/NIF núm. ..., major d'edat, en nom propi, o en representació de l'empresa ..., amb NIF núm. ... , amb domicili a ... carrer ... núm. ... assabentat/ada de les condicions exigides per optar a l'adjudicació del contracte que té per objecte *l'evolució i renovació i manteniment i explotació de l'actual plataforma multicanal d'atenció ciutadana (PMAC) de l'Ajuntament de Barcelona, amb mesures de contractació pública sostenible, núm. Expedient 002_26000121*, es compromet a realitzar-lo amb subjecció al plec de clàusules administratives particulars i al de prescripcions tècniques als preus unitaris:

OFERTA ECONÓMICA - TANT ALÇAT

SUBMINISTRAMENTS I SERVEIS OBJECTE DEL CONTRACTE -TANT ALÇAT	IMPORT OFERT, IVA EXCLÒS
Subministrament i implantació de l'evolució de la plataforma	Σ .... euros
Pregunta Oberta	Σ .... euros
Explotació i manteniment	Σ .... euros
TOTAL OFERTA A TANT ALÇAT*	Σ .... euros

Imports resultat d'aplicar els preus establerts per la seva volumetria en l'Excel adjunt "***Model de proposta.xlsx, pestanya CA2***"

OFERTA ECONÒMICA - PREUS UNITARIS: Preu unitari per hora evolutiu

SERVEIS OBJECTE DEL CONTRACTE - PREUS UNITARIS	IMPORT OFERT, IVA EXCLÒS
Preu/hora d'evolutius	Σ .... euros

Import corresponent al preu d'hora/evolutiu ofert en l'Excel adjunt "***Model de proposta.xlsx, pestanya CA1*** *i que es trasllada automàticament a la* ***CA2***"

Igualment declara sota la seva responsabilitat que reuneix totes i cadascuna de les condicions exigides per contractar amb l'Administració i no està incorregut en cap prohibició de contractar legalment establerta.

(Lloc, data i signatura electrònica)."

COMPROMÍS DE MILLORES:

"El Sr./la Sra. ..., domiciliat/ada a ... carrer ... núm. ..., amb DNI/NIF núm. ..., major d'edat, en nom propi, o en representació de l'empresa ..., NIF núm. ..., amb domicili a ... carrer ... núm. ... assabentat/ada de les condicions exigides per optar a l'adjudicació del contracte *número d'expedient 002_26000121 que té per objecte l'evolució i renovació i manteniment i explotació de l'actual plataforma multicanal d'atenció ciutadana (PMAC) de l'Ajuntament de Barcelona, amb mesures de contractació pública sostenible,* es compromet a realitzar-lo amb subjecció al plec de clàusules administratives particulars i al de prescripcions tècniques **i amb els següents compromisos per a la millora dels serveis:**

-Millora en la quantitat dels següents ítems del model de proposta

Millora en la quantitat dels següents ítems del model de proposta Màxim 10 punts (Indicar amb una X la millora proposada)	
10 llicències addicionals On-Premises UCCE Premium Concurrent Agent (A-FLEX-CCE-P-C) per al servei del SAU (fins a 2 punts)	
(.....) Si	(.....) Sense millora
10 llicències addicionals NU On-Premises Calling Enhanced (A-FLEX-NUPL-E) per al servei del SAU (fins a 1 punt)	
(.....) Si	(.....) Sense millora
20 llicències addicionals CUBE Standard Trunk Session License (A-FLEX-STD-CUBE) per al servei del SAU (fins a 1 punt)	
5 llicències addicionals Webex Contact Center Premium Concurrent Agent (A-FLEX-WCC-P-C) dintre del Pilot on cloud (fins a 3 punts)	
(.....) Si	(.....) Sense millora
5 llicències addicionals Webex Contact Center Premium Concurrent Agent (A-FLEX-AI-AQMB) dintre del Pilot on cloud (fins a 1 punt)	
(.....) Si	(.....) Sense millora
Millora d'increment en un 5% les hores de tècnic respecte a les 2.850 sol·licitades per dur a terme integracions, noves funcionalitats, actualització d'informes més específics per a la millora de campanyes (fins a 2 punts)	
(.....) Si	(.....) Sense millora

- **Millora en els Acords de Nivell de Servei**

Millora en en la resolució d'incidències Màxim 8 punts (Indicar la millora proposada)	
Millora en el temps de resolució crítica (màxim 3 punts – màxim 2 hores)	
(.....) hora/es de millora	(.....) Sense millora

Millora temps resolució incidències greus (màxim 2 punts – màxim 4 hores)	
(.....) hora/es de millora	(.....) Sense millora
Millora temps resolució incidències lleus (màxim 3 punts – màxim 8 hores)	
(.....) hora/es de millora	(.....) Sense millora
Millora en la superació del nivell mensual de disponibilitat (màxim 2 punts – màxim 0,4%)	
(.....%) dècimes de millora	(.....) Sense millora
Millora en la superació del nivell anual de disponibilitat (màxim 2 punts – màxim 0,04%)	
(.....%) dècimes de millora	(.....) Sense millora
Millora en la resolució de peticions (màxim 3 punts)	
Millora temps resolució de peticions prioritzades pel BIT (màxim de 2 hores - màxim 2 punts)	
(.....) hora/es de millora	(.....) Sense millora
Millora temps resolució de peticions per dies laborables (màxim de 2 dies laborables - màxim 1 punt)	
(.....) dia/es laborables	(.....) Sense millora

Igualment declara sota la seva responsabilitat que reuneix totes i cadascuna de les condicions exigides per contractar amb l'Administració i no està incorregut en cap prohibició de contractar legalment establerta.

(Lloc, data i signatura electrònica)."

ANNEX 3B

DOCUMENT DESGLOSSAMENT DE COSTOS OFERTA ECONÒMICA

"El Sr./la Sra. ..., domiciliat/ada a ... carrer ... núm. ..., amb DNI/NIF núm. ..., major d'edat, en nom propi, o en representació de l'empresa ..., NIF núm. ..., amb domicili a ... carrer ... núm. ... assabentat/ada de les condicions exigides per optar a l'adjudicació del contracte *número d'expedient 002_26000121 que té per objecte objecte l'evolució i renovació i manteniment i explotació de l'actual plataforma multicanal d'atenció ciutadana (PMAC) de l'Ajuntament de Barcelona, amb mesures de contractació pública sostenible,* en compliment de l'establert a la clàusula 8a d'aquest plec s'incorpora el següent desglossament de costos directes i indirectes, precisant el benefici industrial i les despeses generals, i, imputant l'IVA amb partida independent, aplicant el conveni ....., i d'acord amb l'oferta econòmica proposada."

Costos directes (especificar concepte) [4]	**Import €**
....	..... €
....	..... €
Costos salarials *(si els costos salarials formen part del preu)*	..... €
TOTAL	Suma costos directes: ..... €

Costos indirectes	**Import €**
Despeses generals d'estructura	..... €
.....	..... €
.....	..... €
TOTAL	Suma costos indirectes: ..... €
Benefici industrial	..... €

TOTAL DE COSTOS (directes + indirectes + Benefici industrial):	**..... €**

Igualment declara sota la seva responsabilitat que reuneix totes i cadascuna de les condicions exigides per contractar amb l'Administració i no està incorregut en cap prohibició de contractar legalment establerta.

(Lloc, data i signatura electrònica)."

[4] ***Costos directes:*** *aquells que s'associen amb el producte d'una forma molt clara, sense necessitat de cap tipus de repartiment. Matèries Primeres, Mà d'Obra Directa.*
Costos indirectes: *aquells que no poden ser aplicats directament a un producte, ni a un centre de cost. Costos Indirectes de Producció (CIP): Ma d'Obra Indirecta, costos d'aprovisionament o producció. Costos Indirectes Generals (CIG): els no necessaris per fabricar, com ara comercials, d'administració i financers.*

El document original ha estat signat electrònicament per:
Victor Jose Milan Castellano el dia 19/11/2026 a les 18:21, que informa.