PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS REGULADOR DE LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE PITCHING A L'ESDEVENIMENT 4YFN DE L'ANY 2027

EXPEDIENT SE-4-2026.PNSP

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES

A	**1. Objecte** Aquest contracte té per objecte la contractació del servei de participació de la Fundació Bosch i Gimpera – Universitat de Barcelona (UB) en una sessió de presentació de startups (pitching session) de l'esdeveniment 4 Years From Now (4YFN), que se celebrarà en el marc del Mobile World Congress de Barcelona, en la seva edició de 2027. En concret, el servei té per finalitat facilitar la presentació de les startups vinculades a la Universitat de Barcelona en una única sessió de pitching, amb l'objectiu de donar visibilitat als seus projectes empresarials i tecnològics, potenciar la seva projecció internacional i afavorir el contacte amb potencials inversors, empreses i altres agents de l'ecosistema emprenedor i d'innovació. L'objecte d'aquest contracte es podria cofinançar pel Fons Europeu de Desenvolupament Regional (FEDER) de la Unió Europea, en el marc del Programa del FEDER de Catalunya 2021-2027 a través del Projecte a les OTCs per millorar sensiblement la interacció amb el sector productiu, per a la realització de projectes de valorització i transferència de coneixement de les universitats de Catalunya, adreçats a millorar sensiblement la interacció amb el sector productiu.
	2. Lots L'objecte del contracte no admet el seu fraccionament en lots, ja que cap dels serveis es pot dividir en lots. Aquest espai firal és únic i determinista per l'edició 2027 de 4YFN, i sobre aquest es desenvoluparan les activitats. Per tant, la no divisió en lots es fonamenta en la necessitat de garantir l'execució eficient del contracte, minimitzant riscos tècnics i logístics que podrien comprometre el bon desenvolupament de les activitats previstes.
	3. CPV De conformitat amb la normativa comunitària vigent sobre la matèria, la codificació corresponent a la nomenclatura del vocabulari comú de contractes (CPV) d'aquest contracte és: - 79950000-8: Serveis d'organització d'exposicions, fires i congressos - 79952000-2: Servei d'organització d'actes
B	**1. Valor estimat** El valor estimat d'aquest contracte és de 12.614,05 euros, IVA exclòs.
	2. Pressupost El pressupost màxim de licitació per a aquesta contractació és de 15.263,00 euros dels quals 12.614,05 euros corresponen a la base imposable i 2.648,95 euros al 21% d'IVA. Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta aquests imports. Així, restaran exclosos els licitadors que presentin ofertes que superin el pressupost màxim autoritzat. No s'ha pogut desglossar el pressupost base de la licitació en costos directes i indirectes en tant que el pressupost base de licitació s'ha calculat en base als preus que té establerts GSMA i aquests no inclouen aquest desglossament.
	3. Existència de crèdit

Cofinançat per la Unió Europea
Bosch i Gimpera UNIVERSITAT DE BARCELONA
Generalitat de Catalunya

	Sí.
	4. Pluriennal
	No, hi ha despesa pluriennal. Es realitzarà una sola factura a l'hora de signar el contracte, en concepte de reserva dels serveis contractats.
	5. Finançament
	Fons propis de la Fundació Bosch i Gimpera - i Fons del Programa d'execució del Pla de transferència de coneixement UB-FBG (IMPACTE UB-FBG) i cofinançat pel Fons Europeu de Desenvolupament Regional (FEDER) de la Unió Europea, la Generalitat de Catalunya a través del Projecte a les OTCs per millorar sensiblement la interacció amb el sector productiu per a la realització de projectes de valorització i transferència de coneixement de les universitats de Catalunya, adreçats a millorar sensiblement la interacció amb el sector productiu.
C	**1.Durada del contracte**
	La durada del contracte s'estableix des de la data de formalització fins el 4 de març de 2027.
	2. Pròrroga
	No es preveuen pròrrogues.
D	**1. Tramitació expedient**
	Ordinària
	2. Procediment:
	Negociat sense publicitat, per raó d'exclusivitat tècnica previst en l'article 168 a) 2 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (en endavant, LCSP). La concurrència de l'exclusivitat tècnica consta degudament exposada i acreditada a l'expedient de contractació. L'empresa a convidar és l'únic operador econòmic en el mercat que pot executar el contracte. Aquesta quedarà obligada a executar l'objecte del contracte, de conformitat amb les condicions que es determinen en aquet plec, i al plec de prescripcions tècniques particulars. No és possible la negociació en aquest contracte. D'acord amb l'article 170.2 de la LCSP quan únicament participi un candidat, sempre que sigui possible, s'ha de negociar amb ell en els termes que assenyala l'article 169.5 de la LCSP. Aquest article disposa que no s'han de negociar els requisits mínims de la prestació objecte del contracte ni tampoc els criteris d'adjudicació (en aquest cas el preu). Atesa la naturalesa del contracte i d'acord amb les característiques de la prestació descrites en el plec de prescripcions tècniques, que la configuren com un paquet de participació en l'esdeveniment del 4YFN i les seves activitats complementàries, no hi ha marge possible per a la negociació.
	3. Òrgan de contractació
	Sra. M. Teresa Plo Cerdán, gerenta de la Fundació Bosch i Gimpera.
	4. Destinatària del contracte
	Lurdes Jordi, Directora de l'Àrea d'Innovació i Valorització de la Fundació Bosch i Gimpera
	5. Lloc d'execució
	Barcelona
	6. Perfil del contractant

	https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/fbg?categoria=0
E	**1. Criteris de solvència** a) Econòmica i financera: Xifra anual de negocis, referit a l'any de major volum de negocis dels darrers tres anys, per un import igual o superior a 12.614,05 euros b) Solvència tècnica: Haver realitzat 2 serveis en els últims 3 anys d'igual o similar naturalesa a la de l'objecte del contracte, atenent als dos primers dígits del codi CPV. **2. Acreditació de la solvència** D'acord amb l'article 11.5 RGLCAP en la nova redacció donada pel Reial decret 773/2015, de 28 d'agost, pel qual es modifica, entre d'altres, l'esmentat article, els licitadors estaran exempts d'acreditar la solvència econòmica i financera, i, tècnica o professional, atès que el valor estimat és inferior a 35.000,00 euros.
F	**1. Contingut del sobre A (únic)** 1. Contingut del sobre únic: Documentació de l'oferta. En l'oferta de sobre únic només ha de presentar en format PDF i signat electrònicament els següents documents: . - Declaració responsable (Annex 1) - Proposta econòmica (Annex 2). Les empreses licitadores han de presentar aquesta documentació en català, en castellà o anglès. **2. Lloc i data presentació d'ofertes** **Presentació telemàtica de l'oferta** Per a la presentació de la documentació en aquesta licitació s'haurà d'utilitzar la Plataforma de Serveis de Contractació Pública (PSCP) de la Generalitat de Catalunya i haurà d'anar amb signatura electrònica. A les 14:00:00 hores de la data de finalització de presentació d'ofertes que consta al perfil del contractant de la FBG i /o a l'anunci de la licitació, les ofertes presentades més tard d'aquest termini es consideraran extemporànies i seran excloses de la licitació
G	**1. Criteris de valoració** **Les ofertes presentades en la present licitació es valoraran mitjançant un únic criteri d'adjudicació:** **1. Valoració de l'oferta econòmica (fins a 100 punts).** La quantitat indicada com a pressupost net constitueix la xifra màxima de preu o de cost que pot oferir l'empresa convidada a licitar. L'empresa licitadora haurà de formular una oferta econòmica que no excedeixi de la quantia del pressupost net ja que, en cas contrari, serà exclosa. Per valorar la proposició econòmica s'aplicarà la següent fórmula: Es valorarà objectivament cada oferta per criteris econòmics, amb un màxim de 100 punts per a l'oferta més favorable.

	$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - Om}{IL}\right) \times \left(\frac{1}{VP}\right)\right] \times P$$ P_v = Puntuació de l'oferta a Valorar P = Punts criteri econòmic O_m = Oferta Millor O_v = Oferta a Valorar IL = Import de Licitació VP = Valor de ponderació El valor de ponderació té un valor d'1.
	2. Ofertes anormalment baixes
	Aquelles ofertes que siguin inferiors en un 20% al pressupost de licitació, poden considerar-se anormals o desproporcionades.
H	**1. Variants**
	Per a aquesta contractació no s'admet la presentació de variants.
	2. Millores
	No es preveu la possibilitat de presentar millores.
I	**1. Garantia provisional**
	D'acord amb l'art. 106 de la LCSP no s'exigirà garantia provisional.
	2. Garantia definitiva
	Donat que no existeix un risc d'incompliment per part de l'adjudicatari, l'Òrgan de Contractació eximeix de constituir garantia definitiva i s'establiran altres formes de control i seguiment del contracte.
J	**Responsable del contracte**
	Lurdes Jordi, Directora de l'Àrea d'Innovació i Valorització de la Fundació Bosch i Gimpera.
K	**1. Pagaments**
	El preu del contracte s'abonarà segons els següents pagaments: Es realitzarà una sola factura a l'hora de signar el contracte, en concepte de reserva dels serveis contractats. Els pagaments s'efectuen mitjançant transferència bancària. Un cop presentada i conformada cada factura, l'FBG procedirà al seu abonament en un termini màxim de 30 dies.
	2. Facturació
	Les factures electròniques hauran de tenir el format facturae 3.2 o facturae 3.2.1 i hauran d'estar signades electrònicament amb certificat reconegut de tercer nivell. Les especificacions de format les podeu trobar a www.facturae.es

Dades obligatòries de les factures (electròniques i no electròniques)	
Raó social	Fundació Bosch i Gimpera
NIF	G08906653
Adreça fiscal	C/ Baldiri Reixac, 2 08028 Barcelona
Codis DIR3	Oficina comptable: U00400441 Òrgan gestor: U00400441

	Unitat de tràmit: U00400441 Bústia de factures electròniques de la Fundació Bosch i Gimpera https://efact.eacat.cat/bustia/?emisorId=215
L	**Modificacions** No es preveu. Un cop perfeccionat el contracte, només es podran introduir modificacions quan es justifiqui la concurrència d'alguna de les causes previstes en l'art. 205 LCSP. Aquestes modificacions no podran alterar les condicions essencials del contracte i s'han de limitar a introduir les variacions estrictament indispensables. Es considera que s'alteren les condicions essencials en els casos previstos a l'art. 205.2 c) LCSP.
M	**Revisió de preus** No es preveu la revisió de preus atenent a la naturalesa del contracte, i d'acord amb l'article 103.2 de la LCSP.
N	**Penalitzacions** D'acord amb l'article 192 de la LIei 9/2017 de Contractes del Sector Públic, en cas d'una incorrecta execució del contracte, l'òrgan de contractació pot optar per la resolució del contracte o per la imposició de penalitats, les quals seran proporcionals a la gravetat de la falta.
O	**Subcontractació** Es permet la subcontractació d'acord l'article 215 LCSP.

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS REGULADOR DE LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE PITCHING A L'ESDEVENIMENT 4YFN DE L'ANY 2027

EXPEDIENT SE-4-2026.PNSP

---

1. Objecte del contracte

1. L'objecte del contracte consisteix en el que s'especifica a l'apartat A del quadre de característiques i que es descriuen al plec de prescripcions tècniques,

2. Si així s'assenyala, a l'apartat A del quadre de característiques, existirà la possibilitat de licitar per lots.

3. De conformitat amb la normativa comunitària vigent sobre la matèria, la codificació corresponent a la nomenclatura del vocabulari comú de contractes (CPV) d'aquest contracte és la que s'especifica a l'apartat A del quadre de característiques.

2. Necessitats administratives que cal satisfer i idoneïtat del contracte

Les necessitats administratives que cal satisfer mitjançant el contracte són les que es detallen a la proposta d'incoació/memòria justificativa de la contractació que consta a l'expedient i en el plec de prescripcions tècniques.

3. Règim jurídic

1. Aquest contracte, que té naturalesa privada, queda sotmès:

a) A aquest plec de clàusules administratives particulars.
b) Al plec de prescripcions tècniques que regeix l'esmentada contractació i altra documentació tècnica annexa.
c) Al contracte que se signi amb l'adjudicatari, en el qual s'han d'incloure les propostes que aquest hagi pogut proposar i que la Fundació Bosch i Gimpera hagi acceptat, així com les modificacions d'aquest contracte que s'acordin.
d) A la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (LCSP), i disposicions que la despleguin, així com a la normativa específica que pugui dictar la Generalitat de Catalunya, en matèria de contractació administrativa.
e) Al Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel que s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, en tot allò que no contradigui a la LCSP o a la normativa que la desenvolupi (RGLCAP).
f) Al Reial Decret 817/2009, de 8 de maig, de desenvolupament parcial de la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic, en tot allò que no contradigui a la LCSP o a la normativa que la desenvolupi.
g) Submissió expressa a la normativa nacional i de la Unió Europea tal com s'estableix en el Reial Decret 14/2019, de 31 d'octubre, pel qual s'adopten mesures urgents per raons de seguretat en matèria d'administració digital, contractació del sector públic i telecomunicacions, en tot allò que modifica la LCSP.
h) Reial decret 203/2021, de 30 de març, pel qual s'aprova el Reglament d'actuació i funcionament del sector públic per mitjans electrònics.
i) Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.
j) A l'Estatut de la Fundació Bosch i Gimpera.

k) A la normativa general sobre seguretat i higiene en el treball, medi ambient i propietat industrial i intel·lectual, així com a altres disposicions específiques que segons l'objecte del contracte siguin d'aplicació.
l) Supletòriament, a les restants normes de dret administratiu, especialment a la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques i a la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, del règim jurídic del sector públic, i en el seu defecte, a les normes de dret privat.

2. En cas de discordança entre aquest plec i qualsevol altre document contractual, prevalen les disposicions d'aquest plec de clàusules administratives particulars.

3. El desconeixement en qualsevol dels seus termes del contingut del contracte, d'aquest plec o de qualsevol altre document que tingui caràcter de documentació contractual no n'eximeix del compliment.

4. Valor estimat del contracte, pressupost màxim de licitació, existència de crèdit i finançament

1. El valor estimat del present contracte, calculat de conformitat amb l'article 101 de la LCSP, és el que s'especifica a l'apartat B del quadre de característiques

Aquest valor estimat ha estat tingut en compte per escollir el procediment de licitació aplicable a aquest contracte i la publicitat a la qual ha de sotmetre's. Dit valor estimat inclou les possibles pròrrogues i modificacions contractuals, així com qualsevol altra forma d'opció eventual.

2. El pressupost màxim de licitació és el que s'especifica a l'apartat B del quadre de característiques. Aquest és el preu màxim que poden oferir les empreses que concorrin a la licitació del contracte.

3. Existeix el crèdit adequat i suficient per atendre la contractació actual tal i com que s'especifica a l'apartat B del quadre de característiques.

En cas que aquesta licitació es distribueixi en vàries anualitats, han estat autoritzades tal i com s'especifica a l'apartat B del quadre de característiques.

4. El preu del contracte és el que resulti de la seva adjudicació i haurà d'indicar com a partida independent l'IVA aplicable.

5. En el preu del contracte es consideren incloses totes les despeses que siguin necessàries per a la correcta execució del contracte, així com tributs, transport, retirada de residus, maquinària, neteja, danys a tercers, aplicació de disposicions legals en matèria de seguretat i salut, i control de qualitat.

6. El finançament d'aquesta contractació s'indica a l'apartat B del quadre de característiques

5. Durada del contracte i pròrrogues

1. La durada d'aquest contracte, el seu inici i condicions són els que s'especifiquen a l'apartat C del quadre de característiques.

2. Si així s'assenyala a l'apartat C es podrà prorrogar el contracte sempre que les seves característiques i condicions es mantinguin inalterables durant el període d'execució d'aquestes. Les pròrrogues s'acordaran de forma expressa per l'òrgan de contractació i seran obligatòries per a l'adjudicatari, sempre que el preavís es produeixi al menys amb dos mesos d'antelació a la finalització del termini de durada del contracte o de les seves pròrrogues. Les pròrrogues que s'acordin es formalitzaran de conformitat amb l'article 153 de la LCSP.

6. Inici i tramitació de l'expedient i forma d'adjudicació, òrgan de contractació i perfil del contractant

1. L'expedient de contractació es tramita per la via i el procediment indicats als apartats D del quadre de característiques.

2. L'òrgan contractant en aquesta contractació és l'indicat a l'apartat D del quadre de característiques.

3. La unitat o servei de la Fundació Bosch i Gimpera destinatària de l'objecte contractual és l'indicat a l'apartat D del quadre de característiques i el lloc d'execució en l'apartat D del quadre de característiques.

4. Les informacions referents a aquest contracte es publicaran al perfil del contractant de la Fundació Bosch i Gimpera, indicat a l'apartat D del quadre de característiques**.**

Els interessats poden sol·licitar informació addicional respecte als plecs i altra documentació, tant de caire jurídic com tècnic. Tant aquesta sol·licitud com la seva resposta s'efectuaran en el termini indicat en l'anunci de licitació, mitjançant correu electrònic a la següent adreça: licitacions@fbg.ub.edu.

7. Capacitat per contractar

1. Poden presentar proposicions les persones físiques o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 65 LCSP; que no incorrin en cap de les prohibicions de contractar recollides en l'article 71 LCSP, la qual cosa es pot acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 85 LCSP; que acreditin la solvència requerida en aquest plec.

2. Així mateix, la finalitat o l'activitat dels licitadors ha de tenir relació directa amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus estatuts o regles fundacionals, i acreditar-se degudament. Les persones jurídiques, a més, han de disposar d'una organització amb elements personals i materials suficients per executar correctament el contracte.

3. No poden concórrer a la licitació les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte, sempre que aquesta participació pugui provocar restriccions a la lliure concurrència o suposar un tracte privilegiat respecte a la resta de les empreses licitadores.

4. En cas de grups de societats, es poden tenir en compte les societats pertanyents al grup, a efectes de solvència o classificació. En aquest supòsit, l'empresa licitadora ha d'acreditar que disposa dels mitjans d'aquestes societats del grup que siguin necessaris per a l'execució del contracte.

5. Només el licitador proposat com a adjudicatari haurà d'aportar la documentació acreditativa de la seva capacitat per contractar, sense perjudici dels requeriment que li pugui dirigir l'òrgan de contractació durant la tramitació del procediment als efectes d'aquesta acreditació.

8. Solvència de les empreses licitadores

1. Per a participar en la licitació s'ha d'estar en possessió de la solvència econòmica financera i tècnica professional requerides a l'apartat E, respectivament, del quadre de característiques.

9. **Presentació de les proposicions**

Els licitadors hauran de preparar i presentar les seves ofertes obligatòriament de forma electrònica a través de l'eina de preparació i presentació d'ofertes de la Plataforma de Contractació del Sector Públic de Catalunya (des d'ara PCSP), accessible a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/accessTenderer.pscp?reqCode=inici&s

et-locale=ca_ES.

La utilització d'aquests serveis suposa:

- La preparació i la presentació d'ofertes de forma telemàtica pel licitador.
- La custòdia electrònica d'ofertes pel sistema.
- L'obertura de la documentació a través de la plataforma

Les proposicions, juntament amb la documentació preceptiva es presentaran, dins del termini que s'indiqui en la invitació, exclusivament de forma electrònica a través de l'Eina de Preparació i Presentació d'ofertes que la PCSP posa a la disposició de les entitats licitadores per a tal fi.

Per aquest motiu, per participar en aquesta licitació, és important que els licitadors interessats es registrin, en el cas que no ho estiguin, a la PCSP, al perfil del licitador.

L'oferta electrònica i qualsevol altre document que l'acompanyi hauran d'estar signats electrònicament per algun dels sistemes de signatura admesos per l'article 10 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Per garantir la confidencialitat del contingut dels arxius electrònics que continguin l'oferta fins al moment de la seva obertura, l'eina xifrarà aquests arxius electrònics en l'enviament. Una vegada realitzada la presentació, l'eina proporcionarà a l'entitat licitadora un justificant d'enviament, susceptible d'emmagatzematge i impressió, amb el segell de temps.

10. Contingut del sobre A (únic)

10.1. El licitador haurà de presentar la documentació que es demana **d'acord amb el que s'indica a l'apartat F del quadre de característiques.**

Cal tenir en compte que la informació que es demana és la referida a l'empresa licitadora com a totes les empreses participants en cas de presentar-se en unió temporal de empreses, als subcontractistes en proporció a la part del contracte que executin i a les entitats mitjançant les quals s'acrediti la solvència requerida d'acord amb l'art. 75 de la LCSP.

En cas que el licitador tingui previst subcontractar part del contracte haurà d'assenyalar el seu import, i el nom o perfil empresarial del que seria el subcontractista, però sense tenir que acreditar capacitat i solvència d'aquest en el sobre A (únic), tal com estableix l'article 215.2 a) de la LCSP.

10.2. Si l'empresa està inscrita en un registre oficial, no caldrà que ompli les dades que ja quedin acreditades amb el certificat d'inscripció al registre.

10.3. El licitador haurà tenir la capacitat i la solvència exigibles a la data límit de la presentació de les proposicions.

Sense perjudici de l'anterior i de la documentació que s'ha de presentar en el sobre A (únic), l'òrgan de contractació podrà requerir en qualsevol moment del procediment els certificats o documents acreditatius del compliment dels requisits dels licitadors quan sigui necessari per garantir el bon desenvolupament del procediment.

El licitador podrà ser exclòs del procediment de contractació si incorre en declaracions falses de caràcter greu a l'omplir el DEUC o al facilitar la informació exigida per acreditar el compliment dels requisits, sens perjudici que pugui comportar una causa de prohibició de contractar i de responsabilitat penal que pugui constatar-se.

11. Millores i variants

En cas que per a aquesta licitació s'admetin millores i/o variants, aquestes s'indicaran a l'apartat H del quadre de característiques d'aquests plecs.

12. Criteris de valoració

1. Per a la valoració de les proposicions i la determinació de l'oferta més avantatjosa, s'ha d'atendre als criteris de valoració indicats a l'apartat G del quadre de característiques, que són part inseparable d'aquest PCAP.

2. La mesa o l'òrgan de contractació podrà sol·licitar als licitadors aclariment sobre les ofertes presentades o dirigir-se a ells si haguessin de corregir manifestos errors materials en la redacció de les mateixes sempre que es respecti el principi d'igualtat de tracte i sense que, en cap cas, puguin modificar els termes de l'oferta.

3. Les ofertes econòmiques que es trobin en la situació indicada a l'apartat G del quadre de característiques, podran considerar-se anormalment baixes si, havent donat audiència al licitador, aquest no justifica la possibilitat d'executar correctament el contracte al preu ofert de conformitat amb allò previst a l'article 149 de la LCSP. En general, es rebutjaran les ofertes incurses en presumpció d'anormalitat si estan basades en hipòtesis o pràctiques inadequades des d'una perspectiva tècnica, econòmica o jurídica.

Si, per contra, les argumentacions donades es consideren suficients, l'interessat continuarà en el procediment de licitació, podent exigir-li, de conformitat amb l'article 107.2 de la LCSP, una garantia complementària de fins el 5% del preu del contracte, acumulable a la garantia definitiva.

4. Si durant la tramitació del procediment i abans de l'adjudicació es produeix l'extinció de la personalitat jurídica d'una empresa licitadora, per fusió, escissió o per la transmissió del seu patrimoni empresarial, la succeirà en la seva posició en el procediment la societat absorbent, la resultant de la fusió, la beneficiària de l'escissió o l'adquirent del patrimoni, sempre que reuneixi les condicions de capacitat i absència de prohibicions de contractar i acrediti la solvència i classificació en les condicions exigides al present PCAP per poder participar en el procediment d'adjudicació.

13. Aspectes susceptibles de negociació i la seva configuració

Finalitzat el termini de presentació de proposicions, i una vegada qualificada la documentació general i esmenats, en el seu cas, els defectes o omissions de la documentació presentada, l'òrgan de contractació habilitarà el servei tècnic promotor del contracte per iniciar amb les empreses les consultes i negociacions tendents a la formació del contracte**,** prenent com a base les ofertes que aquestes hagin presentat, de conformitat amb el que preveuen els articles 169 i 170 de la LCSP

Els aspectes econòmics i tècnics que han de ser objecte de negociació, així com la forma en què es durà a terme aquesta negociació.

No es negociaran els requisits mínims del servei objecte del contracte ni tampoc els criteris d'adjudicació. El servei tècnic promotor durà a terme amb les empreses la negociació dels termes del contracte amb plena llibertat per arribar o no a la celebració definitiva del contracte. La ruptura unilateral de la negociació no originarà cap responsabilitat precontractual sempre que no hagi existit una conducta contrària a la bona fe de l'altra part.

Els òrgans de contractació negociaran amb les empreses licitadores les ofertes que aquestes hagin presentat en aquells aspectes assenyalats en l'apartat O del Quadre de Característiques per adaptar-les als requisits indicats al present plec, a l'anunci de licitació i als possibles documents complementaris, a fi d'identificar la millor oferta.

Quan l'òrgan de contractació decideixi concloure les negociacions, informarà totes les empreses licitadores i establirà un termini comú per a la presentació d'ofertes noves o revisades.

L'òrgan de contractació ha d'adoptar les mesures adients, en qualsevol cas, per tal de garantir que totes les empreses tinguin un tracte igualitari en l'accés a la informació del procediment. Així mateix, no ha de facilitar, de manera discriminatòria, informació que pugui donar avantatges a determinats licitadors respecte a la resta.

En tot cas s'ha de garantir la confidencialitat de la documentació presentada i de les ofertes. Així, en cas de sol·licitud de la documentació d'un participant respecte d'un altre, cal sol·licitar la conformitat del darrer per poder facilitar l'esmentada informació.

Les comunicacions en la fase de negociació, inclosa la comunicació per presentar l'oferta final, pot realitzar-se mitjançant correu electrònic (a l'efecte, cal documentar en l'expedient tant l'acusament de rebuda de l'enviament com de recepció del correu electrònic) al qual s'acompanyarà, si s'estima convenient, d'una comunicació telefònica comunicant l'enviament.

Cal deixar constància documental en l'expedient de la fase de negociació.

D'acord amb allò establert a l'article 34.1 de la LCSP, es pot incloure en aquesta contractació qualsevol pacte, clàusula i condició, sempre que no siguin contraris a l'interès públic, a l'ordenament jurídic i als principis de bona administració.

Tal i com disposa l'article 35.2 LCSP, el document contractual no pot incloure estipulacions que estableixin drets i obligacions per a les parts diferents dels que preveuen els plecs, concretats, si s'escau, en la forma que resulti de la proposició de l'adjudicatari, o dels que es detallin a l'acte d'adjudicació del contracte d'acord amb les actuacions en el procediment, si no existeixen aquells.

14. Presentació de les ofertes finals

Finalitzada la fase de negociació, s'ha de sol·licitar a les empreses participants que presentin per escrit la seva oferta, la qual haurà de respondre al resultat de la negociació realitzada. El termini per a la remissió d'aquesta oferta final s'ha de fixar en la invitació.

Quan l'òrgan de contractació decideixi concloure les negociacions, ha d'informar totes les empreses i ha d'establir un termini comú per a la presentació d'ofertes.

15. Garantia provisional i definitiva

1. Amb caràcter general i de conformitat amb el que estableix l'article 106 de la LCSP, no s'exigeix garantia provisional, en cas que es demani s'indicarà expressament a l'apartat I del quadre de característiques.

2. De conformitat amb l'establert a l'art. 107 de la LCSP, aquell licitador que presenti l'oferta més avantatjosa haurà de constituir una garantia definitiva per l'import indicat a l'apartat I del quadre de característiques en el termini màxim de 10 dies hàbils a comptar des de l'endemà de rebre el requeriment al respecte. La garantia definitiva respon dels conceptes exposats en l'article 110 de la LCSP.

La garantia definitiva es tornarà durant el termini de dos mesos.

En cas que no es constitueixi la garantia, es deixarà sense efecte l'adjudicació al seu favor. En aquest cas, la Fundació Bosch i Gimpera, abans de procedir a fer una nova convocatòria i sempre que sigui possible i amb la conformitat del nou adjudicatari, podrà efectuar una nova adjudicació al licitador o licitadors següents, segons l'ordre de classificació de les seves ofertes, sense perjudici de la possibilitat d'adoptar les mesures que resultin escaients vers el licitador que no hagués constituït la garantia definitiva en el termini conferit a l'efecte, de conformitat amb l'article 150.2 de la LCSP. En aquest cas, el nou adjudicatari disposa d'un termini de 10 dies hàbils per constituir la garantia definitiva.

Quan, a conseqüència de la modificació del contracte, el seu valor total experimenti variació, la garantia constituïda s'haurà d'ajustar a la quantia necessària per tal de mantenir la deguda proporció entre la garantia i el nou preu modificat del contracte, en el termini de 15 dies comptats des de la data de notificació a l'empresari l'acord de modificació. A aquests efectes, no es consideraran les variacions de preu derivades d'una revisió d'acord amb l'article 109.3 i el Capítol II del Títol II del Llibre Primer de la LCSP.

Quan es facin efectives les penalitats exigibles al contractista sobre la garantia definitiva, aquest ha de reposar o ampliar la garantia, en la quantia que correspongui, en el termini de 15 dies des de l'execució de la penalitat, incorrent en cas contrari en causa de resolució contractual.

3. Les garanties es poden constituir en efectiu, en valors, mitjançant aval o per contractes d'assegurança de caució.

En el cas que l'adjudicatari no ajusti o reposi la garantia corresponent en el supòsits anteriors previstos a l'art. 109 de la LCSP, la Fundació Bosch i Gimpera podrà resoldre el contracte.

Las garanties consignades en metàl·lic no podran ser per un import igual o superior a 2.500 euros, d'acord amb el que estableix l'article 7 de la Llei 7/2012, de 29 de octubre, de modificació de la normativa tributaria i pressupostaria i d'adequació de la normativa financera per a la intensificació de les actuacions en la prevenció i lluita contra el frau.

Les garanties que es constitueixin mitjançant aval o assegurança de caució per un import igual o superior a 50.000,00 euros hauran de tenir la signatura legitimada davant notari.

Si d'acord amb l'establert a l'article 108.2 de la LCSP, es preveu la constitució de la garantia mitjançant retenció en el preu, s'indicarà expressament a l'apartat I del quadre de característiques, en el qual s'indicaran també les condicions de la seva constitució.

4. Les garanties, independentment de la forma en què es constitueixin, s'han de dipositar a la Tresoreria de la Fundació Bosch i Gimpera, que entregarà un resguard de constitució del dipòsit efectuat. Aquest document és el que s'ha d'incloure en el sobre A en el cas de la garantia provisional, o lliurar a la unitat que tramiti l'expedient en el cas de la garantia definitiva

5. En el cas d'unions temporals d'empresaris, les garanties poden constituir-se per una o diverses de les empreses participants, sempre que en conjunt s'arribi a la quantia requerida i que cobreixin solidàriament tots els integrants de la unió temporal.

16. Adjudicació del contracte.

1. L'òrgan de contractació, atenent a les matèries objecte de negociació assenyalades en el present plec

i sol·licitant els informes tècnics que consideri oportuns, analitzarà la proposició presentada.

2. Si després de la valoració l'oferta presentada es considera avantatjosa per la Fundació Bosch i Gimpera es requerirà (amb indicació de la documentació concreta que cal aportar) per a que, en el termini màxim de 10 dies hàbils a comptar des de l'endemà de rebre l'esmentat requeriment, el licitador presenti la següent documentació, en cas que no s'hagi aportat amb el sobre A (únic):

- Documentació acreditativa de la seva capacitat d'obrar i solvència economicofinancera i tecnicoprofessional indicada a l'apartat E del quadre de característiques, que l'empresari va manifestar posseir mitjançant la declaració responsable segons clàusules 7 i 8 del PCAP.
- Quan es comparegui o se signin proposicions en representació d'un altre, cal presentar un poder suficient per fer-ho (fotocòpia compulsada de la pertinent escriptura pública degudament inscrita en el Registre Mercantil) i una fotocòpia compulsada del document nacional d'identitat o del passaport.
- Certificat positiu de l'Agència Estatal d'Administració Tributària acreditant que l'empresa es troba al corrent d'obligacions tributàries i de la inexistència de deutes de naturalesa tributària amb l'Estat.
- Certificat positiu, emès per la Tresoreria de la Seguretat Social, de trobar-se al corrent en el compliment de les obligacions amb la Seguretat Social.
- Certificat positiu, emès per les intervencions delegades i territorials, acreditatiu que l'empresa es troba al corrent de les obligacions tributàries.

Així mateix, haurà d'aportar la documentació següent:

- Documents acreditatius de l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'article 76 de la LCSP.
- Les empreses inscrites en un registre oficial no han de presentar els documents i dades que ja hi figurin, i és suficient la seva declaració, d'acord amb l'annex 1 d'aquest PCAP. Han d'aportar, però, aquella documentació que sigui requerida i que no consti en un registre oficial.

No obstant això, quan l'empresa no estigui obligada a presentar les declaracions o els documents a què es refereixen els punts anteriors, aquesta circumstància s'acreditarà mitjançant una declaració responsable.

A tal efecte són vàlides les certificacions trameses per via telemàtica, informàtica o electrònica, de caràcter positiu i acreditatives del compliment d'obligacions amb la Tresoreria de la Seguretat Social, d'acord amb les previsions de l'article 15.4 del RGLCAP.

- També es requerirà que es presenti el document acreditatiu d'estar donat d'alta de l'Impost sobre activitats econòmiques (IAE) en l'epígraf corresponent a l'objecte del contracte i el darrer rebut, acompanyat d'una declaració responsable de no haver-se donat de baixa en la matrícula del citat tribut.

- Si l'empresa proposada es troba en algun supòsit d'exempció ha d'aportar una declaració responsable on especifiqui el supòsit legal d'exempció i el document de declaració en el cens d'obligats tributaris.

Així mateix, haurà d'aportar la documentació següent:

- Documents acreditatius de l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'article 76 de la LCSP.
- Si així es preveu al quadre de característiques, el licitador haurà d'aportar els certificats allà indicats, que operaran com a criteri de solvència a acreditar fins i tot quan s'aporti el certificat acreditatiu de la classificació.
- Si resulta legalment exigible com a condició d'aptitud per a contractar, haurà d'aportar la documentació que acrediti la corresponent habilitació empresarial o professional per a la realització de la prestació que constitueixi l'objecte del present contracte.

Quan així s'estableixi al quadre de característiques, els licitadors hauran d'indicar la part del contracte que tinguin previst subcontractar, assenyalant l'import que representa en relació amb el pressupost de licitació, i el nom o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes als quals vagi a encomanar la seva realització (art. 215.2. a) de la LCSP).

3. Si no es compleix amb l'esmentat requeriment s'entendrà que el licitador retira la seva oferta.

4. Rebuda la citada documentació requerida, l'òrgan de contractació adjudicarà el contracte dins dels 5 dies hàbils següents a la recepció de la documentació. Aquesta resolució d'adjudicació, la qual haurà d'estar degudament motivada i haurà de contenir els extrems indicats a l'article 150 i 151 de la LCSP, s'haurà de notificar a l'adjudicatari, i es publicarà en el perfil del contractant.

17. Formalització del contracte

1. El contracte es formalitzarà en document privat que s'ajusti amb exactitud a les condicions de la licitació, constituint dit document títol suficient per accedir a qualsevol registre públic. No obstant això, l'empresa adjudicatària podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública essent al seu càrrec les despeses corresponents.

En cap cas podran incloure's en el document en què es formalitzi el contracte clàusules que impliquin alteració dels termes de l'adjudicació.

2. La formalització del contracte s'efectuarà durant els 15 dies hàbils següents a comptar des de l'endemà de la notificació de l'adjudicació.

3. Si el contracte no es formalitza per causes imputables al contractista, la Fundació Bosch i Gimpera pot acordar-ne la resolució, amb confiscació sobre la garantia definitiva de l'import equivalent a la garantia provisional, s'hagués o no exigit aquesta, sense perjudici d'actuar de conformitat amb l'establert a l'article 71.2.b) de la LCSP.

4. En el supòsit que la manca de formalització sigui imputable a la Fundació Bosch i Gimpera, s'indemnitzarà al contractista pels danys i perjudicis que la demora li hagi ocasionat.

5. El contracte es perfecciona amb la seva formalització i en cap cas es podrà iniciar la seva execució sense la seva prèvia formalització.

6. De conformitat amb l'establert a l'art. 154 de la LCSP, la formalització del contracte es publicarà al perfil del contractant. Serà d'aplicació l'excepció a la publicació de determinades dades en els supòsits previstos a l'article 154.7 de la LCSP.

18. Execució i supervisió del servei

1. L'execució del contracte s'ha d'iniciar l'endemà del dia en què s'hagi formalitzat el contracte, excepte que en el contracte o en aquest plec se'n fixi un altre.

2. El servei s'ha de desenvolupar amb estricta subjecció a les estipulacions contingudes en el plec de clàusules administratives particulars i conformement amb les instruccions que en interpretació tècnica del contracte doni la Fundació Bosch i Gimpera. La Fundació ha d'efectuar la inspecció, comprovació i vigilància per a la correcta execució del contracte.

L'incompliment dels compromisos d'adscripció de mitjans personals o materials a l'execució del contracte recollits en el seu cas al quadre de característiques pot ser causa de resolució del contracte o pot donar lloc, si s'escau, a la imposició de les penalitzacions indicades en el propi quadre de característiques.

Quan així s'estableixi al quadre de característiques, l'òrgan de contractació podrà establir condicions especials en relació amb l'execució del contracte d'acord amb l'article 202 de la LCSP, les quals es descriuran en el mateix quadre de característiques i quin incompliment tindrà les conseqüències que en el mateix s'estableixin.

3. El contractista ha de designar un representant que actuï com a interlocutor amb la Fundació Bosch i Gimpera. Com a interlocutor de la Fundació Bosch i Gimpera actua el responsable del contracte.

19. Retorn de la documentació

1. Un cop formalitzat el contracte i transcorreguts els terminis per a la interposició dels recursos corresponents sense que aquests s'hagin interposat, la documentació que acompanya a les proposicions quedarà a disposició de les empreses licitadores.

2. De conformitat amb la recomanació continguda a la Resolució de la Comissió Nacional d'Avaluació i Tria de Documentació, d'11 de juliol de 2006, sobre documentació que s'adjunta amb l'expedient de contractació, transcorregut un any des de la formalització del contracte i que aquesta sigui ferma, la Fundació Bosch i Gimpera podrà procedir a destruir la documentació no retirada.

20. Penalitzacions per incompliment de terminis i per execució incorrecta o defectuosa del contracte

1. El contractista resta obligat al compliment del termini total d'execució del contracte i dels terminis parcials fixats en el programa de treball, així com al compliment del contracte en els termes en els que es troba configurat.

2. Si en relació amb qualsevol termini, total o parcial, el contractista incorre en demora per causes a ell imputables, la Fundació Bosch i Gimpera pot optar, indistintament, en la forma i condicions establertes en l'article 192 i següents de la LCSP, per la resolució del contracte amb pèrdua de la garantia o per la imposició de les penalitzacions indicades a l'apartat N del quadre de característiques. En cas d'imposició de penalitats per demora s'ha d'ampliar el pertinent termini. La mateixa facultat de resolució del contracte o d'imposició de penalitats té la Fundació Bosch i Gimpera en cas d'incompliment o de compliment defectuós de la prestació objecte del contracte.

3. Si la Fundació Bosch i Gimpera opta per la imposició de penalitzacions s'ha de tramitar el pertinent expedient administratiu, en què s'ha d'atorgar un període d'audiència al contractista. Els imports d'aquelles s'han de fer efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar al contractista. Si no es poden deduir de les esmentades certificacions, s'han de fer efectius sobre la garantia definitiva que s'hagi constituït.

4. L'import de la penalització no exclou la indemnització de danys i perjudicis originats per la demora del contractista a què pugui tenir dret la Fundació Bosch i Gimpera d'acord amb l'article 194 de la LCSP.

5. Si el retard en el compliment dels terminis es produeix per motius no imputables al contractista, cal atenir-se a les disposicions de l'article 195.2 de la LCSP.

6. En tot cas, la constitució en demora del contractista no requereix interpel·lació o intimidació prèvia per la Fundació Bosch i Gimpera.

21. Responsable del contracte

De conformitat amb el que estableix l'article 62 de la LCSP, l'òrgan de contractació designa el responsable del contracte que s'especifica a l'apartat J de quadre de característiques. Aquesta persona supervisa l'execució del contracte des d'un punt de vista tècnic, comprovant que la seva realització s'ajusta als termes del contracte, i adreça al contractista les ordres i les instruccions oportunes amb la finalitat

d'assegurar la correcta realització del contracte.

22. Resolució d'incidències tècniques

Les incidències que puguin sorgir entre la Fundació Bosch i Gimpera i el contractista en l'execució del contracte, per diferències en la interpretació del que s'ha convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramiten mitjançant expedient contradictori, que ha d'incloure necessàriament les actuacions descrites en l'article 97 RGLCAP. Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determina la paralització del contracte.

23. Pagaments al contractista

1. El pagament al contractista es realitzarà en el termini de 30 dies naturals a comptar des de la data de presentació de la pertinent factura i en les condicions establertes a l'article 198 de la LCSP, d'acord amb l'indicat a l'apartat K del quadre de característiques. Els pagaments s'efectuaran mitjançant transferència bancària.

2. El contractista té dret a l'abonament del preu del servei lliurat.

3. El contractista pot lliurar el servei amb més celeritat de la pactada. Tanmateix, no té dret a percebre més quantitat que la consignada a l'anualitat corresponent.

4. Es poden efectuar abonaments a compte, prèvia petició escrita del contractista, per operacions preparatòries realitzades, quan les especials característiques del contracte així ho aconsellin.

5. Tots els proveïdors residents a l'Estat espanyol que hagin lliurat béns o prestat serveis a la Fundació Bosch i Gimpera podran emetre i lliurar factura electrònica.

Les següents entitats estaran obligades a l'ús de la factura electrònica i a la seva presentació al punt d'entrada eFACT independentment de l'import de les factures emeses:

- Les societats anònimes i de responsabilitat limitada.
- Les persones jurídiques i entitats sense personalitat jurídica que no disposin de nacionalitat espanyola.
- Els establiments permanents i sucursals d'entitats no residents a territori de l'Estat espanyol en els termes que estableix la normativa tributària.
- Les unions temporals d'empreses.
- Les agrupacions d'interès econòmic.

No obstant això, una vegada lliurada una factura electrònica, totes les factures posteriors, de qualsevol import, tant en l'exercici corrent com en exercicis posteriors, hauran de ser factures electròniques.

6. El contractista haurà de presentar la factura en el termini de 30 dies des de l'efectiva execució del servei.

De conformitat amb el que disposa l'article 200 de la LCSP, i en els termes establerts al mateix, els contractistes podran cedir els drets de cobrament que ostentin davant la Fundació Bosch i Gimpera conforme a dret.

24. Responsabilitat

El contractista respon del servei prestat en el moment d'emetre l'oportuna acta de recepció. No té dret a indemnització per pèrdues o perjudicis ocasionats en els béns abans de lliurar-los, llevat que la Fundació Bosch i Gimpera hagi incorregut en mora en rebre'ls.

El contractista executa el contracte pel seu compte i risc, i està obligat a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a tercers com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys s'ocasionin com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de la Fundació Bosch i Gimpera.

El contractista és responsable, fins que es compleixi el termini de garantia, dels defectes que puguin advertir-se en els béns subministrats, sense perjudici dels supòsits de força major.

25. Altres obligacions del contractista

Són també obligacions del contractista les següents:

a) L'empresa contractista està obligada en l'execució del contracte al compliment de les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat, i en particular les que estableix l'annex V de la LCSP.

   També està obligada a complir les disposicions vigents en matèria d'integració social de persones amb discapacitat i fiscals.

b) L'empresa contractista s'obliga a complir les condicions salarials dels treballadors de conformitat amb el conveni col·lectiu sectorial aplicable.

c) L'empresa contractista té l'obligació de respondre dels salaris impagats altres treballadors afectats per subrogació, així com de les cotitzacions a la Seguretat Social meritades, encara en el cas que es resolgui el contracte i aquells siguin subrogats per un nou contractista, i sense que en cap cas aquesta obligació correspongui a aquest últim. En aquest cas la Fundació Bosch i Gimpera, un cop acreditada la manca de pagament dels salaris esmentats procedirà a la retenció de les quantitats degudes al contractista per a garantir el pagament dels salaris esmentats, i a la no devolució de la garantia definitiva fins que no s'acrediti l'abonament d'aquests. (*Instrucció 2/2019 Direcció General Contractació Pública)*

d) L'empresa contractista s'obliga a aplicar en executar les prestacions pròpies del servei les mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones.

e) Emprar el català en les seves relacions amb la Fundació Bosch i Gimpera derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte. Així mateix, el contractista i, si escau, les empreses subcontractistes han d'emprar, almenys, el català en els rètols, les publicacions, els avisos i la resta de comunicacions de caràcter general que derivin de l'execució de les prestacions objecte del contracte. En particular, el contractista ha de lliurar tota la documentació tècnica requerida per al compliment de l'objecte del contracte almenys en llengua catalana. En tot cas, el contractista queden subjectes en l'execució del contracte a les obligacions derivades de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la desenvolupen.

f) El contractista s'obliga al compliment de tot allò que estableix la llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de dades personals i garantia de drets digitals, i a la normativa de desplegament, amb relació a les dades personals a les quals tingui accés durant la vigència d'aquest contracte.

   La documentació i informació que es desprengui o a la qual es tingui accés amb ocasió de l'execució del servei derivat d'aquest contracte, i que correspongui a la Fundació Bosch i Gimpera com a responsable del tractament de dades personals, té caràcter confidencial i no pot ésser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport. Per tant, no se'n pot fer ni tractament ni edició informàtica, ni transmissió a tercers fora de l'estricte àmbit de l'execució directa del contracte, ni tan sols entre la resta del personal que tingui o pugui tenir l'entitat que executa obres

el servei objecte d'aquest contracte. Aquesta obligació de confidencialitat és indefinida encara que hagi finalitzat la relació amb el responsable del tractament, a fi de donar compliment al què estableix l'art. 5 de la Llei orgànica de protecció de dades i garantia dels drets digitals.

g) L'empresa o les empreses contractistes han d'acreditar que el personal que adscriuen a l'execució del contracte compleix el previst en l'article 13.5 de la Llei orgànica 1/1996, de 15 de gener, de Protecció jurídica del menor, de modificació parcial del Codi Civil i de la Llei d'enjudiciament civil.

h) L'empresa contractista s'obliga a prestar el servei amb la continuïtat convinguda i garantir als particulars el dret a utilitzar-lo en les condicions que s'hagin establert i mitjançant l'abonament, si s'escau, de la contraprestació econòmica fixada; de cuidar del bon ordre del servei; d'indemnitzar els danys que es causin a tercers com a conseqüència de les operacions requerides per portar a terme el servei, amb l'excepció dels que es produeixin per causes imputables a la Fundació Bosch i Gimpera.

i) En cas de tractar-se de contractes de serveis que tinguin per objecte desenvolupar posar a disposició productes protegits per un dret de propietat intel·lectual o industrial, cal tenir en compte que, d'acord amb l'article 308 de la LCSP, aquests porten aparellada la cessió dels drets esmentats a l'Administració contractant, llevat que es prevegi altrament en el plec. A més, aquest precepte també disposa que encara que el plec n'exclogui la cessió, l'òrgan de contractació pot sempre autoritzar l'ús del producte corresponent als ens, organismes i entitats pertanyents al sector públic)

j) Complir les disposicions vigents en matèria laboral, de Seguretat Social i de seguretat i salut en el treball.

Amb anterioritat a la formalització del contracte haurà d'iniciar la tramitació de la coordinació d'activitats preventives a què fa referència l'article 24 de la Llei 31/95 de prevenció de riscos laborals i el RD 171/2004 que desenvolupa l'article anterior, seguint el procediment establert per la Fundació Bosch i Gimpera. Haurà d'acreditar en qualsevol moment la documentació requerida en compliment d'aquesta normativa i haurà de complir i fer complir la normativa interna de la Fundació Bosch i Gimpera en matèria de prevenció de riscos laborals.

k) Complir les ordres i les instruccions que, en la interpretació tècnica del contracte, li doni la Fundació Bosch i Gimpera.

l) Fer-se càrrec de les següents despeses:

- Les derivades d'autoritzacions, llicències o documents (els quals ha de gestionar el contractista), així com de qualsevol informació d'organismes oficials o particulars.
- El pagament de les taxes o preus públics que puguin ser aplicables segons les disposicions vigents, en la forma i quantia que s'assenyali.

m) Disposar de les assegurances que siguin obligatòries per al contractista per al desenvolupament de la seva activitat.

n) En compliment del que preveu l'article 55.2 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, tot licitador o contractista adequarà la seva activitat als principis ètics i les regles de conducta següents:

1. Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
2. No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
3. Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.

4. Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
5. En el moment de presentar l'oferta, el licitador ha de declarar si té alguna situació de possible conflicte d'interès, als efectes del que disposa l'article 64 de la LCSP, o relació equivalent al respecte amb parts interessades en el projecte. Si durant l'execució del contracte es produís una situació d'aquestes característiques el contractista o subcontractista està obligat a posar-ho en coneixement de l'òrgan de contractació.
6. Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
7. Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

o) El contractista haurà de subministrar a la Fundació Bosch i Gimpera, previ requeriment i en el termini de quinze dies, tota la documentació i/o informació necessària per donar compliment a les obligacions de transparència conforme a la normativa sobre transparència.

p) El licitador evitarà utilitzar el logotip de la Fundació Bosch i Gimpera en la presentació d'ofertes en tractar-se d'emblemes i distintius que pertanyen al seu patrimoni.

26. Modificació del contracte

1. Un cop perfeccionat el contracte, l'òrgan de contractació només podrà introduir modificacions en el mateix per raons d'interès públic, quan això es prevegi a l'apartat L del quadre de característiques o en els supòsits i amb els límits establerts a l'article 205 de la LCSP.

2. Les modificacions seran en tot cas obligatòries pel contractista i seran acordades per l'òrgan de contractació, prèvia tramitació del procediment previst a l'article 207 de la LCSP i 102 del RGLCAP. Les modificacions s'hauran de formalitzar en document administratiu d'acord amb l'article 153 de la LCSP, previ reajustament de la garantia definitiva, en el seu cas.

27. Successió en la persona del contractista

En els casos de fusió, escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat de les mateixes continuarà el contracte vigent amb l'entitat resultant, que quedarà subrogada en els drets i obligacions dimanants del mateix, si es produeixen les condicions exigides en l'article 98 de la LCSP.

És obligació del contractista de comunicar fefaentment a la Fundació Bosch i Gimpera qualsevol canvi que afecti la seva personalitat jurídica, suspenent-se el còmput dels terminis legalment previst per a l'abonament de les factures corresponents fins que es verifiqui el compliment de les condicions de la subrogació.

Si no pogués produir-se la subrogació per no reunir l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte les condicions de solvència necessàries, es resoldrà el mateix, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa del contractista.

28. Prerrogatives de l'entitat contractant

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en la LCSP, l'òrgan de contractació té la prerrogativa d'interpretar els contractes, resoldre els dubtes que n'ofereixi el compliment, modificar-los per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable al contractista arran de l'execució del

contracte, suspendre l'execució del mateix i acordar-ne la resolució i determinar els efectes d'aquesta.

Igualment, l'òrgan de contractació ostenta les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades pel contractista durant l'execució del contracte amb els límits previstos a l'article 190 de la LCSP.

Les resolucions de l'òrgan de contractació en exercici de les seves prerrogatives tenen caràcter immediatament executiu i exhaureixen la via administrativa, i contra ells es podrà interposar potestativament recurs de reposició en el termini d'un mes davant el mateix òrgan, o recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona en el termini de dos mesos des del dia següent al de la seva notificació o publicació.

Sense perjudici de l'anterior, podran ser objecte de recurs, potestativament, mitjançant recurs especial, aquelles decisions que es s'adoptin en la fase d'execució, relatives a la modificació, subcontractació o resolució del contracte respecte de les que es qüestioni el compliment de les exigències que estableix la Directiva 2014/24 / UE.

En els procediments iniciats a sol·licitud d'un interessat per als que no s'estableixi específicament una altra cosa i que tinguin per objecte o es refereixin a la reclamació de quantitats, l'exercici de prerrogatives administratives o a qualsevol una altra qüestió relativa de l'execució, consumació o extinció d'un contracte administratiu, una vegada transcorregut el termini previst per a la seva resolució sense haver-se notificat aquesta, l'interessat podrà considerar desestimada la seva sol·licitud per silenci administratiu, sense perjudici de la subsistència de l'obligació de resoldre.

29. Suspensió del contracte

En cas que la Fundació Bosch i Gimpera acordi una suspensió del contracte i ajorni el termini de lliurament, s'ha d'aixecar l'acta de suspensió corresponent, de conformitat amb el que disposa l'article 208.1 de la LCSP

L'acta de suspensió, l'ha de signar un representant de l'òrgan de contractació i el contractista i s'ha d'estendre en el termini màxim de dos dies hàbils, a comptar des de l'endemà del dia en què se n'acordi la suspensió.

La Fundació Bosch i Gimpera ha d'abonar al contractista els danys i perjudicis que efectivament se li causin. amb subjecció a les regles establertes a l'article 208.2 de la LCSP.

30. Devolució garantia

Un cop el contractista hagi complert les obligacions derivades del contracte, si no hi ha responsabilitats que hagin d'exercir-se sobre la garantia definitiva, d'ofici o a petició del contractista, es dicta l'acord de devolució de la garantia definitiva, previ informe favorable del responsable del contracte.

31. Resolució del contracte: causes i efectes

Les causes i els efectes de resolució del contracte són els assenyalats en els articles 211 a 213 i 306 a 307 de la LCSP, a més d'aquells indicats en aquest plec.

En tots els casos s'ha de seguir el procediment establert als articles 212, 213 i 306 a 307 de la LCSP, sense perjudici d'allò establert a l'article 109 del RGLCAP.

32. Règim de recursos contra la documentació que regeix la contractació

1. Donada la naturalesa de la Fundació Bosch i Gimpera de Poder Adjudicador no Administració Pública i el caràcter privat d'aquest contracte, la seva preparació i adjudicació es regeix per la LCSP, mentre que els seus efectes i extinció es regiran pel dret privat. Així, pel que fa a la preparació i adjudicació del

contracte, en tant que subjecte a la vigent legislació de contractes del sector públic, el mateix serà susceptible de recurs especial en els termes que s'indiquen tot seguit i/o de recurs contenciós-administratiu; pel què fa als seus efectes i extinció, en tant que subjecte al dret privat, la seva impugnació correspondrà a la jurisdicció civil.

2. Són susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb l'article 44 de la LCSP, els anuncis de licitació, els plecs i els documents contractuals que estableixin les condicions que hagin de regir la contractació; els actes de tràmit que decideixin directament o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims; els acords d'adjudicació d'aquest contracte; i les modificacions del contracte basades en l'incompliment de l'establert en els articles 204 i 205 de la LCSP, per entendre que la modificació hauria d'haver estat objecte d'una nova adjudicació.

3. Aquest recurs té caràcter potestatiu, és gratuït per als recurrents, es podrà interposar en els llocs que estableix l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, en el registre de l'òrgan de contractació o davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, prèviament o alternativament, a la interposició del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juny, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, i es regirà pel que disposen els articles 44 i següents de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament dels procediments especials de revisió de decisions en matèria contractual i d'organització del Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals.

4. Si l'escrit d'interposició del recurs es presenta en un registre diferent del de l'òrgan de contractació o del Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, cal comunicar-ho al Tribunal esmentat de manera immediata i de la forma més ràpida possible.

5. Contra els actes susceptibles de recurs especial no procedeix la interposició de recursos administratius ordinaris.

6. Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació en relació amb la preparació i adjudicació del contracte que no siguin susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, procedirà la interposició del recurs administratiu ordinari que correspongui, d'acord amb el que estableixen la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques; o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

7. Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de la Fundació Bosch i Gimpera són susceptibles de recurs d'alçada davant la Universitat de Barcelona, d'acord amb el que estableix la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

8. Contra la desestimació de l'anterior recurs es podrà interposar recurs contenciós administratiu en el termini de 2 mesos a comptar des de l'endemà de la notificació de la resolució, davant els jutjats del contenciós - administratiu d'acord amb els articles 8 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

9. Els actes adoptats en relació amb els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte es regiran pel dret privat atenent la condició de poder adjudicador no administració pública de la Fundació Bosch i Gimpera.

ANNEX 1 **SOBRE A (ÚNIC)**
EXPEDIENT SE-4-2026.PNSP

DECLARACIÓ RESPONSABLE

D./Dª _____, amb DNI/NIE/Passaport núm. _____, actuant en nom [indicar la denominació de l'empresa a qui representa i el seu NIF], assabentat de l'anunci de licitació del contracte de "*servei de pitching a l'esdeveniment 4YFN de l'any 2027*" expedient SE-4-2026.PNSP, i de les condicions i requisits que s'exigeixen per a l'adjudicació del contracte,

DECLARA

1. Que ostento la representació de [NOM DE L'EMPRESA] en virtut d'apoderament que no ha estat objecte d'alteració o revocació i que es manté plenament vigent a data de presentació de la present oferta.

2. Que [nom empresa] compta amb la solvència econòmica, financera i tècnica o professional exigida per a la presentació del contracte o, en el seu cas, amb la classificació exigida.

3. Que [nom de l'empresa] disposa de les autoritzacions necessàries per a exercir la seva activitat.

4. Que ni [nom de l'empresa] ni els seus administradors o representats es troben en cap causa de prohibició de contractar.

(En cas que resulti aplicable per ser empresa estrangera):

5. Que [nom de l'empresa] es sotmet a la jurisdicció i competència dels jutjats i tribunals de la ciutat de Barcelona per resoldre qualsevol discrepància que pugui sorgir en allò relatiu a totes les fases del contracte, amb renúncia expressa de qualsevol altre fur que pugui correspondre.

I perquè consti, signo aquesta declaració.

Cofinançat per la Unió Europea
Bosch i Gimpera UNIVERSITAT DE BARCELONA
Generalitat de Catalunya

ANNEX 2 **SOBRE A (ÚNIC)**
EXPEDIENT SE-4-2026.PNSP

MODEL DE PROPOSICIÓ ECONÒMICA

El Sr./Sra. ....., en qualitat d'apoderat/da de l'empresa ..... *(o en nom propi),* amb domicili a ..... i amb NIF....., declara que, assabentat de les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder ser adjudicatari del contracte que porta per objecte "*servei de pitching a l'esdeveniment 4YFN de l'any 2027*" expedient SE-4-2026.PNSP es compromet en nom de l'esmentada empresa *(o en nom propi*) a executar-lo amb estricta subjecció als requisits i condicions estipulats, i per la quantitat total de:

Base Imposable	IVA 21%	Total

I perquè consti, signo aquesta oferta econòmica a .....,

Signatura de l'apoderat/da.....

Cofinançat per la Unió Europea
Bosch i Gimpera UNIVERSITAT DE BARCELONA
Generalitat de Catalunya