BASE
GESTIÓ D'INGRESSOS

Diputació Tarragona

Servei d'Assessoria Jurídica i Contractació
Unitat de Contractació
Carrer de Pere Martell, 2
43001 Tarragona
Tel. 977 253 402

u.contractacio@base.cat

Expedient 1-2026/97-GEC

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE HA DE REGIR LA CONTRACTACIÓ DEL MANTENIMENT DELS EQUIPS HEWLETT PACKARD DE BASE-GESTIÓ D'INGRESSOS

INDEX

0. Quadre de característiques.
1. Objecte del contracte.
2. Naturalesa i règim jurídic.
3. Tramitació i procediment d'adjudicació.
4. Condicions dels licitadors.
5. Mitjans de comunicació electrònics.
6. Integració de la solvència amb mitjans externs.
7. Òrgan competent per adjudicar.
8. Pressupost de licitació.
9. Termini d'execució i durada del contracte.
10. Valor estimat.
11. Finançament.
12. Termini de garantia.
13. Proposicions.
14. Documentació. Contingut del sobre únic electrònic.
15. Mesa de Contractació.
16. Criteris de valoració i obertura de sobres.
17. Criteris de desempat.
18. Classificació de les ofertes i requeriment de documentació previ a l'adjudicació.
19. Compte de terminis i dies hàbils.
20. Garanties.
21. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment.
22. Adjudicació del contracte.
23. Modificació del contracte.
24. Despeses i impostos.
25. Pagament.
26. Cessió i Subcontractació.
27. Drets i deures.
28. Obligacions del contractista.
29. Condicions especials d'execució del contracte.
30. Responsable del contracte.
31. Penalitats i causes de resolució.
32. Protecció de dades.
33. Formalització del contracte.
34. Règim de recursos i jurisdicció competent.

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DE LA CONTRACTACIÓ MANTENIMENT DELS EQUIPS HEWLETT PACKARD DE BASE-GESTIÓ D'INGRESSOS

Núm. de l'expedient: 1-2026/97-GEC

A. Objecte: L'objecte del contracte és el manteniment dels equips Hewlett Packard, concretament:

S/N Equip	Model	
CN55GPW0JL	JG933A	HP-5130-24G-SFP-4SFP
CN57GN5063	JG898A	HP FF 5700-32XGT-8XG-2QSFP+
CN57GN5076	JG898A	HP FF 5700-32XGT-8XG-2QSFP+
CN64GN50VB	JG898A	HP FF 5700-32XGT-8XG-2QSFP+
CN86GN50MB	JG898A	HP FF 5700-32XGT-8XG-2QSFP+
CN81GN502P	JG898A	HP FF 5700-32XGT-8XG-2QSFP+
CN63GN50NF	JG898A	HP FF 5700-32XGT-8XG-2QSFP+
CN49FR401V	JG336A	HP 5900AF-48XGT-4QSFP
CN49FR40FB	JG336A	HP 5900AF-48XGT-4QSFP
CN57FGH0B1	JG312A	HP A5500-48G-4SFP HI
CN57FGH00R	JG312A	HP A5500-48G-4SFP HI
CN5AGQ03CH	JG937A	HP5130-48G-PoE+-4SFP+ EI
CN78GQ00J4	JG937A	HP5130-48G-PoE+-4SFP+ EI
CN50GN505T	JG898A	HP FF 5700-32XGT-8XG-2QSFP+
CN50GN5069	JG898A	HP FF 5700-32XGT-8XG-2QSFP+
CN57FGG0NM	JG312A	HP A5500-24G-4SFP HI
CN58FGG00C	JG312A	HP A5500-24G-4SFP HI
CN98GN501M	JG898A	HP FF 5700-32XGT-8XG-2QSFP+
CN98GN501S	JG898A	HP FF 5700-32XGT-8XG-2QSFP+

No es divideix aquest subministrament en lots en ser una compra d'un únic producte.

Les necessitats que cal satisfer, la idoneïtat de l'objecte del contracte i la justificació del procediment estan acreditats a l'expedient.

Codi CPA: 26.30 Equipos de telecomunicaciones

Codi CPV: 32412000-4 Red de comunicaciones

B. Dades econòmiques:

B1. Import de licitació: 29.330,35 €
Base: 24.239,96 €
IVA 21%: 5.090,39 €

Servei d'Assessoria Jurídica i Contractació
Unitat de Contractació
Carrer de Pere Martell, 2
43001 Tarragona
Tel. 977 253 402

u.contractacio@base.cat

B2. Valor estimat del contracte: 24.239,96 €, IVA exclòs:

Modificació: No.

C. Existència de crèdit:

C1. Partida pressupostària: 7030/932/22799
C2. Expedient d'abast pluriennal: Si.

La despesa pluriennal derivada d'aquesta contractació es farà efectiva amb càrrec a la següent aplicació del pressupost de l'exercici 2027 de BASE, condicionada a l'existència de crèdit adequat i suficient, segons el detall següent:

Partida pressupostària	Exercici	Total (IVA inclòs)
7030/932/22799	2027	29.330,35 €

En els contractes pluriennals, per a posteriors exercicis, BASE - Gestió d'Ingressos es subordina a consignar crèdit en els seus pressupostos en quantitat suficient.

En els expedients que es tramitin anticipadament, l'adjudicació del contracte quedarà sotmesa a la condició suspensiva d'existència de crèdit adequat i suficient per a finançar les obligacions que se'n deriven del mateix en l'exercici corresponent.

D. Termini d'execució/durada del contracte:

El contracte te una durada de dos (2) anys i s'iniciarà el dia 01/01/2027 o bé, a partir de la data de formalització si aquesta és posterior.

E. Tramitació de l'expedient:

La tramitació de l'expedient de contractació és anticipada, d'acord amb l'article 117.2 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP).

La tramitació de l'expedient de contractació és ordinària, li és d'aplicació l'article 116 de la LCSP.

El procediment d'adjudicació del contracte és l'obert simplificat sumari, amb un únic criteri d'adjudicació, de conformitat amb els articles 145.3 f), 146, 159.6 i concordants de la LCSP. Per tant, tot empresari interessat pot presentar una proposició, i queda exclosa tota negociació dels termes del contracte amb els licitadors.

F. Solvència i classificació empresarial:

F.1 Econòmica - Tècnica: d'acord amb el que es determina a la clàusula Quarta del Plec de clàusules administratives particulars.

F.2 Classificació empresarial: No és necessària.

G. Altra documentació a presentar pels licitadors: Especificada al Plec de prescripcions tècniques.

H. Garantia provisional: No s'exigeix.

I. Garantia definitiva: No procedeix la constitució de garantia definitiva, en tractar-se d'un procediment obert simplificat sumari, d'acord amb l'article 159.6.f) de la LCSP.

J. Termini de garantia: No procedeix

K. Subcontractació: Es permet subcontractar el manteniment i suport, tant per als productes en garantia com per aquells fora de garantia, sempre que no es perdi o s'invalidi la garantia oficial del fabricant .

(Es obligatori indicar en l'oferta la part que es pretén subcontractar).

L. Revisió de preus: No procedeix.

M. Import màxim de les despeses de publicitat: No escau.

N. Admissió de variants o millores:

a) Admissió de variants: No.
b) Admissió de millores: No.

O. Pàgina web de BASE: www.base.cat

P. Perfil de contractant:
https://contractaciopublica.cat/perfil/BASE

Servei d'Assessoria Jurídica i Contractació
Unitat de Contractació
Carrer de Pere Martell, 2
43001 Tarragona
Tel. 977 253 402

u.contractacio@base.cat

Expedient 1-2026/97-GEC

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE HA DE REGIR LA CONTRACTACIÓ DEL MANTENIMENT DELS EQUIPS HEWLETT PACKARD DE BASE-GESTIÓ D'INGRESSOS

PRIMERA. OBJECTE

Descrit **a l'apartat A** del quadre de característiques.

SEGONA. NATURALESA I RÈGIM JURÍDIC

1. NATURALESA:

El contracte és de naturalesa és de naturalesa administrativa, i es qualifica de subministrament, d'acord amb els articles 25 i 16 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

2. RÈGIM JURÍDIC:

El contracte es regeix per:

- El plec de clàusules administratives particulars.
- El plec de prescripcions tècniques.
- La Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, (LCSP), per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.
- El Reial Decret 817/2009, de 8 de maig, pel que es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de contractes del sector públic.
- El Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, (RLCAP), i altra legislació sobre contractació pública, en tot allò no modificat ni derogat per les disposicions esmentades anteriorment.
- El Reial Decret 773/2015, de 28 d'agost, pel que es modifiquen determinats preceptes del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, aprovat pel Real Decret 1098/2001, de 12 d'octubre.
- El Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.
- El Reglament general de protecció de dades RGPD (Reglament UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016.
- La Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades de personals i garantia dels drets digitals (LOPDGDD).
- El dret privat com a dret supletori.

TERCERA. TRAMITACIÓ I PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ

Descrit **a l'apartat E** del quadre de característiques.

QUARTA. CONDICIONS DELS LICITADORS

1. Solvència econòmica i financera:

D'acord amb l'article 159.6 b) de la LCSP, s'eximeix als licitadors d'acreditar documentalment la solvència econòmica i financera, tanmateix els licitadors hauran de complir les següents condicions:

- Tenir un volum de negoci dels darrers tres exercicis igual o superior al valor estimat del contracte a adjudicar anualitzat (12.119,98 euros).

2. Solvència tècnica o professional:

D'acord amb l'article 159.6 b) de la LCSP, s'eximeix als licitadors d'acreditar documentalment la solvència tècnica o professional, tanmateix els licitadors hauran de complir les següents condicions:

- Requisit: Haver executat un mínim de dos contractes d'objecte similar i d'import igual o superior a 12.119,98 euros, referit a una anualitat, en els últims 3 anys.

CINQUENA. MITJANS DE COMUNICACIÓ ELECTRÒNICS

5.1 D'acord amb la Disposició Addicional Quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

No obstant això, es podrà utilitzar la comunicació oral per a comunicacions diferents de les relatives als elements essencials, això és, els plecs i les ofertes, deixant-ne el contingut de la comunicació oral documentat degudament, per exemple, mitjançant els arxius o resums escrits o sonors dels principals elements de la comunicació.

5.2 Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte a la Declaració responsable (Annex 2). Un cop rebuts el/s correu/s electrònic/s i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició en l'e-NOTUM, haurà/n d'accedir-hi la/les persones designada/es, mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. En l'espai virtual on hi ha dipositada la notificació, es permet accedir a dita notificació amb certificat digital o amb contrasenya.

Servei d'Assessoria Jurídica i Contractació
Unitat de Contractació
Carrer de Pere Martell, 2
43001 Tarragona
Tel. 977 253 402

u.contractacio@base.cat

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça. No obstant això, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes computen en tot cas des de la data d'enviament de l'avís de notificació.

5.3 D'altra banda, per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició, un cop s'accedeix a l'anunci de licitació publicat en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació, accessible des de la Plataforma de serveis de contractació pública de la Generalitat:

https://contractaciopublica.cat/perfil/BASE

Aquesta subscripció permetrà rebre avís de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrites de qualsevol novetat, publicació o avís relacionat amb aquesta licitació.

5.4 Les empreses que, d'acord amb la clàusula 13.1 d'aquest plec, activin l'oferta amb l'eina de Sobre digital quedaran inscrites a la licitació automàticament.

A més, les empreses licitadores també es poden donar d'alta en l'Espai d'empreses licitadores, prèvia l'autenticació requerida, el qual està constituït per un conjunt de serveis amb l'objectiu de proveir les empreses d'eines que facilitin l'accés i la gestió d'expedients de contractació del seu interès. Així, en aquest espai, les empreses poden gestionar les licitacions del seu interès i les ofertes presentades mitjançant les eines de licitació electrònica corporatives, accedir a l'eina per a la generació del DEUC, modificar les subscripcions al servei de novetats diàries i donar de baixa la subscripció a les novetats d'un expedient que s'ha realitzat de manera automàtica a l'activar l'oferta des de les eines de licitació electrònica. A més, aquest espai també permet la col·laboració i comunicació entre empreses licitadores, i conté una bústia de propostes innovadores per tal que les empreses enviïn les que tinguin sobre projectes desenvolupats que puguin ser interessants i que donin resposta a necessitats de l'Administració, així com que millorin i modernitzin els productes i els serveis públics actuals.

5.5 Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present contracte es realitzaran mitjançant el tauler d'avisos associat a l'espai virtual de licitació d'aquesta licitació de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública. En aquest tauler d'avisos electrònic, que deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació publicada, també es publicarà informació relativa tant a la licitació, com al contracte.

Cal tenir en compte que les dades personals de les empreses licitadores, obtingudes per l'Administració al subscriure's en la licitació, seran tractades per la unitat

responsable de l'activitat de tractament amb la finalitat o les finalitats identificades en l'annex 3, relatiu a la Informació bàsica sobre protecció de dades de caràcter personal dels licitadors.

5.6 Certificats digitals:

D'acord amb la disposició addicional primera del DL 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura del DEUC/Declaració de responsable i de l'oferta.

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que "una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres".

SISENA. INTEGRACIÓ DE LA SOLVÈNCIA AMB MITJANS EXTERNS

Per acreditar la solvència necessària, l'empresari podrà basar-se en la solvència i mitjans d'altres entitats, independentment de la naturalesa jurídica dels vincles que tingui amb elles, sempre que demostri que durant tota la durada de l'execució del contracte disposarà efectivament d'aquesta solvència i mitjans, i l'entitat a la qual recorri no estigui incursa en una prohibició de contractar.

En les mateixes condicions, els empresaris que concorrin agrupats en les unions temporals podran recórrer a les capacitats d'entitats alienes a la unió temporal.

L'empresa que desitgi recórrer a les capacitats d'altres entitats, demostrarà que disposarà dels recursos necessaris mitjançant la presentació a aquest efecte del **compromís per escrit d'aquestes entitats**, compromís que es presentarà pel licitador que hagués presentat la millor oferta de conformitat amb el que es disposa en l'article 150 de la LCSP.

Cas de no aportar-se el compromís en termini o si aquest no compleix els requisits assenyalats en els paràgrafs anteriors, l'oferta serà inadmesa.

El recurs a les capacitats de tercers s'ha d'anunciar necessàriament a la declaració responsable i s'haurà de presentar declaració responsable de cadascuna d'aquestes empreses, de conformitat amb l'article 140.1 c) de la LCSP, cas contrari l'oferta serà inadmesa.

SETENA. ÒRGAN COMPETENT PER ADJUDICAR.

La quantia del contracte no supera el 10% dels recursos ordinaris del pressupost del 2026 de BASE-Gestió d'Ingressos, és a dir 2.290.000,00 euros, per tant, l'òrgan

Servei d'Assessoria Jurídica i Contractació
Unitat de Contractació
Carrer de Pere Martell, 2
43001 Tarragona
Tel. 977 253 402

u.contractacio@base.cat

competent per adjudicar el contracte és el President, de conformitat amb l'article 11.14 dels Estatuts de l'Organisme, Bases d'execució del pressupost de BASE i de la Diputació de Tarragona, la Disposició Addicional Segona de la LCSP.

VUITENA. PRESSUPOST DE LICITACIÓ

1. La despesa màxima de la licitació és de vint-i-nou mil tres-cents trenta euros amb trenta-cinc cèntims [29.330,35], IVA inclòs.

2. L'import màxim suportat per l'IVA és cinc mil noranta euros amb trenta-nou cèntims [5.090,39].

NOVENA. TERMINI D'EXECUCIÓ i DURADA DEL CONTRACTE

Descrit **a l'apartat D** del quadre de característiques.

DESENA. VALOR ESTIMAT

El valor estimat del contracte és vint-i-quatre mil dos-cents trenta-nou euros amb noranta-sis cèntims [24.239,96], IVA exclòs.

El pressupost base de licitació i el valor estimat del contracte, d'acord amb el punt 11 de l'Informe justificatiu per a la contractació, publicat al perfil del contractant, s'han calculat basant-se en els preus de la licitació anterior i s'han incrementat en un 10% per any per una possibles actualitzacions de preus del fabricant, així com les variacions del canvi de moneda €/$.

ONZENA. FINANÇAMENT

Descrit **a l'apartat C** del quadre de característiques.

DOTZENA. TERMINI DE GARANTIA

Descrit **a l'apartat J** del quadre de característiques.

TRETZENA. PROPOSICIONS

1. El licitador presentarà l'oferta per prendre part en la licitació, en **UN (1) ÚNIC SOBRE** (arxiu electrònic), en el termini màxim que s'assenyala en l'anunci de licitació, mitjançant l'eina de **Sobre Digital** accessible a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.cat/perfil/BASE

Un cop accedeixin a través d'aquest enllaç a l'eina web de sobre Digital, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin en el DEUC/Declaració responsable per a rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.

2. Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació. Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per tots els sobres o diferents per cadascun d'ells), ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.

Es demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui. Les empreses licitadores poden accedir a l'espai web de preparació i presentació de l'oferta i, mitjançant el botó "anar a enviar paraules clau", accedir a l'espai des del qual enviar les paraules clau, una vegada finalitzat el termini de presentació d'ofertes, sense necessitat de cap requeriment ni recordatori previ per part de l'òrgan de contractació o de l'eina de licitació electrònica.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.

Les empreses licitadores han d'introduir en tot cas la paraula clau abans de la finalització de l'acte d'obertura del primer sobre xifrat.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la

Servei d'Assessoria Jurídica i Contractació
Unitat de Contractació
Carrer de Pere Martell, 2
43001 Tarragona
Tel. 977 253 402

u.contractacio@base.cat

introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

Cal tenir en compte que l'eina de Sobre digital no permet suprimir o modificar les ofertes un cop presentades; sí és possible en qualsevol moment anterior a l'enviament de l'oferta. En cas que una empresa licitadora presenti dues o més ofertes a un mateix lot/contracte dins del termini de presentació d'ofertes, pretenent que l'última substitueixi a una o unes ofertes anteriors, ha d'informar-ho així fefaentment a l'òrgan de contractació i aquest o, en el seu cas, la mesa de contractació, valorarà el que procedeixi respecte d'aquestes ofertes.

Podeu trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de sobre digital a l'apartat de "Material d'ajuda per a persones usuàries" dins de "suport" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.cat/ca/manuals/usuari

3. D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h) de la Disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de sobre Digital es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després fent l'enviament de la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la que s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses sota cap concepte.

4. Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de la Generalitat de Catalunya. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar

documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que serà sol·licitada a les empreses licitadores en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta, a través de l'eina de Sobre Digital. Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Sobre Digital, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder fer la comparació de les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

5. L'eina de Sobre digital no permet la presentació d'arxius de mida superior a 25 Mb. Per aquest motiu, els arxius de les ofertes d'aquesta mida s'han de comprimir o fragmentar en diverses parts. La partició s'ha de realitzar manualment (sense utilitzar eines del tipus winzip o winrar de partició automàtica) i sense incorporar cap tipus de contrasenya. Els arxius resultants de la partició s'incorporen en l'apartat d'altra documentació numerats (part 1 de 2, part 2 de 2).

6. Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes es troben disponibles a l'apartat de "Material d'ajuda per a persones usuàries" dins de "suport" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública:

https://contractaciopublica.cat/ca/manuals/usuari

D'altra banda, el format dels documents electrònics admissibles haurà de ser necessàriament PDF, no editable, i signat electrònicament per representant adequat de la licitadora. Els documents presentats en altres formats diferents no seran tinguts en compte i, per tant, es consideraran com no presentats, essent motiu automàtic d'exclusió de la licitació.

7. D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

8. Les persones interessades en el procediment de licitació podran sol·licitar a l'òrgan de contractació **informació addicional** sobre els plecs i demés documentació complementària, el qual la facilitarà almenys **3 dies** abans de què finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que l'hagin demanat almenys **7 dies** abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions.

Servei d'Assessoria Jurídica i Contractació
Unitat de Contractació
Carrer de Pere Martell, 2
43001 Tarragona
Tel. 977 253 402

u.contractacio@base.cat

9. Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre d'empreses licitadores i classificades de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

10. Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dona lloc a la no-admissió de cap de les propostes que hagi subscrit.

CATORZENA. DOCUMENTACIÓ. CONTINGUT DEL SOBRE ÚNIC ELECTRÒNIC

Les empreses hauran d'incloure la següent documentació:

1) Declaració responsable:

1. La declaració de responsable, indicant que compleix les condicions establertes legalment per contractar amb l'Administració, d'acord amb l'art 140 de la LCSP, s'haurà de presentar de conformitat amb el model de l'**Annex 2** d'aquest i com a plantilla al sobre d'aquesta licitació inclòs en l'eina de Sobre Digital.

2. En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una unió temporal si resulten adjudicatàries del contracte, cadascuna ha de disposar de la seva personalitat, capacitat i solvència, i presentar una declaració responsable per separat. A més de la declaració, han d'aportar un document on consti el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte, indicant els noms i DNI dels empresaris que la subscriguin, així com la participació de cada un d'ells en termes percentuals. El document haurà d'estar signat pels representants de cada una de les empreses components de la UTE.

3. En el cas que l'empresa licitadora recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses de conformitat amb el que preveu l'article 75 de la LCSP, o tingui la intenció de subscriure subcontractes, ha d'indicar aquesta circumstància en la declaració responsable i s'ha de presentar una altra Declaració responsable per cadascuna de les empreses a la solvència de les quals recorri o que tingui intenció de subcontractar.

4. Si l'objecte del contracte es divideix en lots i s'exigeixen requisits de solvència diferents per a cada lot, les empreses licitadores hauran d'emplenar una Declaració responsable per a cada lot o grup de lots al que s'apliquin els mateixos requisits de solvència.

5. Els serveis de l'òrgan de contractació podrà, en qualsevol moment, sol·licitar la justificació documental del compliment de les condicions sobre les que els licitadors haguessin declarat responsablement el seu compliment.

6. El licitador haurà de presentar la documentació requerida en el termini concedit, amb un màxim de cinc dies hàbils a comptar de l'enviament del requeriment. De no complimentar-se adequadament el requeriment en el termini assenyalat, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta i serà exclòs del procediment.

2) <u>Proposició econòmica i documentació acreditativa de les referències tècniques per a la ponderació dels criteris avaluables de forma automàtica</u>.

1. La proposta econòmica:

   a.1) S'haurà de presentar de conformitat amb el model de l'**<u>Annex 1</u>** d'aquest plec, i com a plantilla al sobre B d'aquesta licitació inclòs en l'eina de Sobre Digital.

   a.2) S'haurà de complimentar la **<u>plantilla d'Excel</u>** inclosa en l'eina de Sobre Digital. Si hi ha discrepàncies entre la documentació presentada prevaldrà la informació d'aquest arxiu.

El preu ha de ser ofertat amb dos decimals. Qualsevol oferta amb preu amb més de dos decimals veurà menyspreats els decimals més enllà d'aquests. Als efectes de la puntuació assignada a l'oferta, aquesta s'arrodonirà a l'alça al segon decimal.

No s'acceptaran les proposicions econòmiques que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per valorar-les.

A través de l'eina de Sobre digital les empreses hauran de signar el document "resum" de les seves ofertes, amb signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat, amb la signatura del qual s'entén signada la totalitat de l'oferta, atès que aquest document conté les empremtes electròniques de tots els documents que la composen.

La no inclusió total o parcial de la documentació que acrediti el compliment dels requeriments tècnics exigits al plec de prescripcions tècniques comportarà **l'exclusió de l'oferta**.

2. Les proposicions s'han de signar pels representants legals de les empreses licitadores i, en cas de tractar-se d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, s'han de signar pels representants de totes les empreses que la composen. La persona o les persones que signin l'oferta ha o han de ser la persona o una de les persones signants de la Declaració de responsable.

3. Les empreses licitadores podran assenyalar, de cada document respecte del qual s'hagi assenyalat en l'eina de Sobre Digital que poden declarar que conté <u>informació confidencial</u>, si conté informació d'aquest tipus.

Servei d'Assessoria Jurídica i Contractació
Unitat de Contractació
Carrer de Pere Martell, 2
43001 Tarragona
Tel. 977 253 402

u.contractacio@base.cat

Els documents i les dades presentades per les empreses licitadores, es poden considerar de caràcter confidencial si inclouen secrets industrials, tècnics o comercials i/o drets de propietat intel·lectual i la seva difusió a terceres persones pugui ser contrària als seus interessos comercials legítims, perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector; o bé quan el seu tractament pugui ser contrari a les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal. Així mateix, el caràcter confidencial afecta a qualsevol altres informacions amb un contingut que es pugui utilitzar per falsejar la competència, ja sigui en aquest procediment de licitació o en altres de posteriors. No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en el DEUC/Declaració de responsable.

La declaració de confidencialitat de les empreses ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

En tot cas, correspon a l'òrgan de contractació valorar si la qualificació de confidencial de determinada documentació és adequada i, en conseqüència, decidir sobre la possibilitat d'accés o de vista de dita documentació, prèvia audiència de l'empresa o les empreses licitadores afectades.

4. La presentació d'ofertes comporta que l'òrgan de contractació pugui consultar o obtenir en qualsevol moment del procediment contractual informació sobre tot allò declarat per les empreses licitadores o contractistes, excepte que s'hi oposin expressament.

QUINZENA. MESA DE CONTRACTACIÓ

La constitució de la Mesa de contractació, en aquest procediment, és potestativa.

Així per a la present licitació, no es constituirà Mesa de contractació. Serà l'òrgan de contractació qui determinarà la millor oferta amb la col·laboració de la Unitat de Contractació, que l'assistirà en la valoració de les ofertes mitjançant dispositius informàtics, d'acord amb l'article 159.6 d) de la LCSP.

SETZENA. CRITERIS DE VALORACIÓ I OBERTURA DE SOBRES

16.1. Criteris de valoració

Els criteris de valoració són els següents (màxim 100 punts):

Criteris quantificables per fórmula de 0 a 100 punts:

Millor oferta econòmica.....fins a 100 punts

L'oferta econòmica es valorarà aplicant la fórmula següent:

$$\text{Puntuació oferta} = \frac{\text{(Oferta més econòmica)}}{\text{(Oferta que es puntua)}} \times \text{Puntuació màxima}$$

La valoració de les diferents ofertes s'efectuarà de la següent forma: per a cada preu ofert, la puntuació màxima establerta per a aquest preu s'atorgarà a l'oferta que ofereixi menor preu, atorgant-se a la resta d'ofertes la puntuació que proporcionalment correspongui en relació amb la màxima puntuació i preu.

En cas de discrepància entre el preu total ofertat i el resultat de la realització de les operacions, es considerarà que el preu total ofertat és el resultat de realitzar les corresponents operacions.

S'exclourà qualsevol oferta que superi el valor màxim unitari així com la que no oferti preu o oferti preu 0 per algun concepte.

<u>Valors anormals o desproporcionats</u>

Es consideraran, inicialment valors anormals o desproporcionats l'oferta o les ofertes que es trobin en algun dels següents supòsits:

1. Quan, concorrent un únic licitador, sigui inferior al pressupost de base de licitació en més de 25 unitats percentuals.

2. Quan concorrin dos licitadors, la que sigui inferior en 20 unitats percentuals a l'altre oferta.

3. Quan concorrin tres licitadors, les que siguin inferiors en més de 10 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. No obstant, s'exclourà pel còmput de dita mitjana l'oferta de quantia més elevada quan sigui superior en més de 10 unitats percentuals a la mitjana. En qualsevol cas, es considerarà desproporcionada la baixa superior a 25 unitats percentuals.

4. Quan concorrin quatre o més licitadors, les que siguin inferiors en més de 10 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. No obstant, si entre elles existeixen ofertes que siguin superiors a dita mitjana en més de 10 unitats percentuals, es procedirà al càlcul d'una nova mitjana només amb les ofertes que no es trobi en el supòsit esmentat.

Quan l'únic criteri valorable de forma objectiva a considerar per a l'adjudicació sigui el preu, el caràcter desproporcionat o anormal de les ofertes podrà apreciar-se d'acord amb els paràmetres objectius que s'estableixin reglamentàriament.

En el supòsit que una o diverses de les ofertes presentades incorrin en **presumpció d'anormalitat**, és requerirà a les empreses licitadores que les hagin presentat perquè les justifiquin i desglossin raonadament i detalladament el baix nivell dels preus, o de

Servei d'Assessoria Jurídica i Contractació
Unitat de Contractació
Carrer de Pere Martell, 2
43001 Tarragona
Tel. 977 253 402

u.contractacio@base.cat

costos, o qualsevol altre paràmetre sobre la base del qual s'hagi definit la anormalitat de l'oferta. Per aquest motiu, és requerirà a les empreses licitadores, les precisions que consideri oportunes sobre la viabilitat de l'oferta i les pertinents justificacions. L'empresa licitadora disposarà d'un termini de **3 dies hàbils** per presentar la informació i els documents que siguin pertinents a aquests efectes.

Aquest requeriment es comunicarà a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, i a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula cinquena d'aquest plec.

Transcorregut aquest termini, si l'òrgan de contractació no rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada, es considerarà que la proposició no podrà ser complerta, quedant l'empresa licitadora exclosa del procediment.

Si es rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada dins de termini, s'avaluarà i elevarà la corresponent proposta d'acceptació o rebuig de la proposició, degudament motivada, a l'òrgan de contractació, per tal que aquest decideixi, previ l'assessorament tècnic del servei corresponent, o bé l'acceptació de l'oferta, perquè considera acreditada la seva viabilitat, o bé, en cas contrari, el seu rebuig.

L'òrgan de contractació rebutjarà les ofertes incurses en presumpció de anormalitat si es basen en hipòtesis o pràctiques inadequades des d'una perspectiva tècnica, econòmica o jurídica. Així mateix, rebutjarà les ofertes si comprova que són anormalment baixes perquè vulneren la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, inclòs l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents, en aplicació del que estableix l'article 201 de la LCSP.

16.2. Obertura de Sobres

Finalitzat el termini de presentació d'ofertes, tindrà lloc l'obertura del "Sobre Únic", presentat per les empreses licitadores, als efectes de verificar que contingui la documentació establerta a la clàusula Catorzena del present Plec i procedir a qualificar la validesa de la mateixa.

Es qualificarà la declaració responsable i la resta de documentació continguda en els sobres i determinarà les empreses admeses a la licitació i les excloses, així com, si s'escau, les causes d'exclusió.

Serà causa d'exclusió del procediment de licitació la manca de presentació d'algun dels documents que s'han d'incloure en el Sobre Únic, llevat que sigui considerada esmenable per l'òrgan de contractació i s'hagi esmenat en el termini atorgat.

Sense perjudici de la comunicació a les persones interessades, aquestes circumstàncies es faran públiques mitjançant el seu perfil de contractant.

Posteriorment, la Unitat de Contractació procedirà a avaluar i classificar les ofertes de les empreses admeses i, tot seguit, farà la proposta d'adjudicació a favor d'aquella empresa que hagi obtingut la millor puntuació, i la remetrà a l'òrgan de contractació.

En el supòsit que una o diverses de les ofertes presentades incorrin en presumpció de valor anormal, és requerirà a les empreses licitadores que les hagin presentat perquè les justifiquin d'acord amb l'establert a l'apartat 16.1 d'aquesta clàusula.

L'Òrgan de Contractació podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta. Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes sempre que no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores.

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç perquè accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de la Plataforma de serveis de contractació pública, d'acord amb la clàusula cinquena d'aquest plec.

Seran excloses de la licitació, mitjançant resolució motivada, les empreses les proposicions de les quals no concordin amb la documentació examinada i admesa, les que excedeixin del pressupost base de licitació, modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquest plec, comportin un error manifest en l'import de la proposició i aquelles en les quals l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable.

L'existència d'errors en les proposicions econòmiques de les empreses licitadores implicarà l'exclusió d'aquestes del procediment de contractació, quan pugui resultar afectat el principi d'igualtat, en els casos d'errors que impedeixin determinar amb caràcter cert quin és el preu realment ofert per les empreses i, per tant, impedeixin fer la valoració de les ofertes.

Les proposicions que no compleixin aquestes prescripcions no seran objecte de valoració.

DISSETENA. CRITERIS DE DESEMPAT

L'empat entre varies ofertes, després de l'aplicació dels criteris d'adjudicació del contracte, es resoldrà mitjançant l'aplicació per ordre dels criteris socials esmentats a l'article 147.2 de la LCSP.

Les empreses licitadores han d'aportar la documentació acreditativa dels criteris de desempat en el moment en què es produeixi l'empat.

DIVUITENA. CLASSIFICACIÓ DE LES OFERTES I REQUERIMENT DE DOCUMENTACIÓ PREVI A L'ADJUDICACIÓ

Servei d'Assessoria Jurídica i Contractació
Unitat de Contractació
Carrer de Pere Martell, 2
43001 Tarragona
Tel. 977 253 402

u.contractacio@base.cat

L'òrgan de contractació classificarà els candidats admesos en forma decreixent i requerirà a l'empresa que hagi estat classificada en primer lloc per tal que en un termini màxim de 7 dies hàbils, des de la recepció de la notificació, presenti la documentació justificativa a que es fa esment a continuació.

Aquest requeriment s'efectuarà mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, i a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula Cinquena d'aquest plec.

Documentació a aportar:

1) Documents acreditatius de l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP (si procedeix).

2) En cas que l'empresa recorri a les capacitats d'altres entitats, el compromís de disposar dels recursos necessaris al que es refereix l'article 75.2 de la LCSP.

3) Qualsevol altra documentació que, específicament i per la naturalesa del contracte, s'especifiqui a la clàusula quarta d'aquest Plec.

Un cop aportada per l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta la documentació requerida, aquesta es qualificarà. Si s'observa que en la documentació presentada hi ha defectes o errors de caràcter esmenable, s'ha de comunicar a les empreses afectades perquè els corregeixin o esmenin en el termini màxim de 3 dies hàbils.

En el cas que no es complimenti adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat, o bé en el termini per esmenar que es doni, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta i es procedirà a requerir la mateixa documentació a l'empresa licitadora següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

Aquest fet comporta l'exigència de l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, i, a més, pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar per la causa prevista en l'article 71.2.*a* de la LCSP.

Així mateix, l'eventual falsedat en allò declarat per les empreses licitadores en la Declaració responsable pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic prevista en l'article 71.1.*e* de la LCSP.

DINOVENA. COMPTE DE TERMINIS I DIES HÀBILS

1. Els terminis es comptaran a partir del dia següent al de l'acte de que es tracti. Si l'últim dia del termini coincideix en dissabte es traslladarà la fi del termini al següent dia hàbil.

2. Són dies festius els que estableix la Generalitat de Catalunya, més les dues festes locals de la ciutat de Tarragona, que per l'any 2026, són els dies 19 d'agost i 23 de setembre.

3. Quan el termini s'assenyali per dies hàbils, s'exclouran del còmput els dissabtes, diumenges i els festius indicats a l'apartat 2 d'aquesta clàusula.

VINTENA. GARANTIES

1. Garantia provisional: Descrit **a l'apartat H** del quadre de característiques.

2. Garantia definitiva: Descrit **a l'apartat I** del quadre de característiques.

VINT-I-UNENA. DECISIÓ DE NO ADJUDICAR O SUBSCRIURE EL CONTRACTE I DESISTIMENT

L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o subscriure el contracte, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores, abans de la formalització del contracte.

També podrà desistir del procediment, abans de la formalització del contracte, notificant-ho a les empreses licitadores, quan apreciï una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

En ambdós supòsits es compensarà a les empreses licitadores amb 300,00 euros per les despeses en què hagin incorregut.

La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el Perfil de contractant.

VINT-I-DOSENA. ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

Un cop presentada la documentació a què fa referència la clàusula divuitena, l'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte a l'empresa o les empreses proposades com a adjudicatàries, dins del termini de cinc dies hàbils següents a la recepció de dita documentació.

La licitació no es declararà deserta si hi ha alguna proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec. La declaració, en el seu cas, que aquest procediment ha quedat desert es publicarà en el Perfil de contractant.

La resolució d'adjudicació del contracte es notificarà a les empreses licitadores mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, d'acord amb la clàusula cinquena d'aquest plec, i es publicarà en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació dins del termini de 15 dies.

A aquest efecte, s'enviarà, a l'adreça de correu electrònic que les empreses licitadores hagin designat en presentar les seves proposicions, un avís de la posada a disposició de la notificació. Així mateix, el correu electrònic contindrà l'enllaç per accedir-hi.

Servei d'Assessoria Jurídica i Contractació
Unitat de Contractació
Carrer de Pere Martell, 2
43001 Tarragona
Tel. 977 253 402

u.contractacio@base.cat

VINT-I-TRESENA. MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE

Descrit **a l'apartat B** del quadre de característiques.

VINT-I-QUATRENA. DESPESES I IMPOSTOS

Són a càrrec de l'adjudicatari totes les despeses i impostos que s'originin de la present licitació, i de l'execució del contracte.

En tots els casos, l'oferta del licitador s'entén que comprèn totes les taxes i impostos indirectes, establerts per qualsevol Administració pública competent, que gravin el contracte i la seva execució, llevat l'IVA que figurarà com una partida independent de l'oferta.

VINT-I-CINQUENA. PAGAMENT

S'efectuarà el pagament contra factura emesa per l'adjudicatari. El contractista ha de facturar la el 100% del preu total un cop activat el manteniment.

Serà obligació essencial del contracte la presentació de les factures amb signatura avançada basada en un certificat qualificat, d'acord amb el que estableix la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic.

A tal efecte, es detallen els codis DIR3 de BASE-Gestió d'Ingressos:

Raó social: BASE-Gestió d'Ingressos

CIF: P9300021D

Adreça: C. Pere Martell 2, 43001 Tarragona

Oficina comptable: LA0000102

Òrgan gestor: LA0000102

Unitat tramitadora: LA0000102

Raó social i CIF de l'adjudicatari igual que el que inclou el decret d'adjudicació. En el cas de modificació d'aquestes dades, l'adjudicatari ha d'aportar la documentació que acrediti l'alteració de les dades.

Número d'expedient de contractació inclòs en el decret d'adjudicació o en el contracte administratiu. Aquest té el format 1-AAAA/xxxxx-GEC.

Objecte del contracte o breu explicació. S'ha d'especificat en les observacions de la factura.

Període de facturació (mensualitat, trimestre, ...), en el cas que la facturació sigui parcial. Aquest s'ha d'incloure en lloc específic de la factura per a tal efecte.

Qualsevol error que el contractista inclogui en aquestes dades és motiu suficient per rebutjar la factura.

Les factures seran comprovades i verificades pel cap de Servei de Serveis Informàtics i s'abonarà el seu import un cop comprovada la idoneïtat del manteniment.

VINT-I-SISENA. CESSIÓ I SUBCONTRACTACIÓ DEL CONTRACTE

1. El contractista solament podrà cedir vàlidament els drets i les obligacions que neixin del contracte, mitjançant l'autorització prèvia i expressa de BASE, i de conformitat amb els requisits assenyalats en l'article 214 de la LCSP.

2. El contractista podrà concertar la realització parcial de la prestació amb els requisits i abast que s'estableixin a l'apartat K del quadre de característiques.

3. La celebració de subcontractes pel contractista estarà sotmesa al compliment dels requisits que estableix l'article 215 LCSP.

4. Per a la celebració de subcontractes per part del contractista serà necessari que aquest comuniqui a l'òrgan de contractació, en tot cas, de forma anticipada i per escrit la intenció de celebrar els subcontractes, juntament amb la documentació que justifiqui l'aptitud del subcontractista per executar la part de la prestació que es pretén subcontractar, i una declaració responsable del subcontractista de no incórrer en prohibicions de contractar amb l'Administració.

5. La infracció de les condicions establertes en l'article 215 de la LCSP per procedir a la subcontractació, així com la falta d'acreditació de l'aptitud del subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que fan urgent la subcontractació, pot donar lloc, en tot cas, a la imposició al contractista d'una penalitat de fins al 50% de l'import del subcontracte.

6. Els subcontractistes quedaran obligats només davant el contractista principal qui assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte front a l'Administració. El coneixement que la BASE tingui dels contractes celebrats o l'autorització que atorgui no alteren la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

7. En cap cas el contractista pot concertar l'execució parcial del contracte amb persones inhabilitades per contractar de conformitat amb l'article 71 de la LCSP.

8. El contractista ha d'informar als representants dels treballadors de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

9. El contractista està obligat a abonar als subcontractistes o subministradors el preu pactat en els terminis i condicions fixats a l'article 216 de la LCSP.

Servei d'Assessoria Jurídica i Contractació
Unitat de Contractació
Carrer de Pere Martell, 2
43001 Tarragona
Tel. 977 253 402

u.contractacio@base.cat

Aquests efectes, BASE podrà comprovar l'estricte compliment dels pagaments que el contractista adjudicatari ha de fer a tots els subcontractistes o subministradors que participin en aquest contracte, en els termes que estableix l'article 217 de la LCSP.

VINT-I-SETENA. DRETS I DEURES

1. Els drets i deures d'ambdues parts contractants, seran les que es dedueixin del present Plec, i en tot el que no estigui previst en ell, pel que estableix la legislació vigent sobre contractes del sector públic.

2. L'adjudicatari està obligat a requeriment de BASE-Gestió d'Ingressos a esmenar els defectes, insuficiències tècniques, errors materials, omissions i infraccions de preceptes legals o reglamentaris que li siguin imputables, en el termini que BASE-Gestió d'Ingressos indiqui.

3. Si un cop transcorregut l'esmentat termini, les deficiències no haguessin estat corregides, l'òrgan de contractació podrà sancionar a l'adjudicatari amb una penalització del 10 % del pressupost del contracte.

4. Cessions i subcontractes: l'empresa adjudicatària no podrà subcontractar ni cedir els drets i les obligacions que emanen d'aquest contracte sense autorització expressa de BASE-Gestió d'Ingressos.

5. Prerrogatives de l'Administració. Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats a la LCSP, l'òrgan de contractació ostenta les prerrogatives d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar- lo per raons d'interès públic, acordar la seva resolució i determinar-ne els efectes. L'exercici de les prerrogatives de l'Administració es durà a terme pel procediment establert a l'article 191 de la LCSP.

VINT-I-VUITENA. OBLIGACIONS DEL CONTRACTISTA

1. Són obligacions del contractista les següents, detallades al punt 23 de l'Informe justificatiu de la contractació:

a) Són obligacions essencials les condicions especials d'execució descrites a la clàusula vint-i-novena.

b) El preu unitari, expressat en euros i sempre superior a zero, ha de ser ofertat amb dos decimals. Qualsevol oferta amb preus unitaris amb més de dos decimals veurà menyspreats els decimals més enllà d'aquests. Als efectes de la puntuació assignada a l'oferta de cada preu unitari, aquesta s'arrodonirà a l'alça al segon decimal.

c) Un cop activat el manteniment/suport i prèviament a la facturació, el contractista ha d'enviar la/es evidència/es corresponent/s a l'activació a l'adreça de correu u.administraciosi@base.cat. Ha d'incloure com a mínim la totalitat dels productes i la data final d'activació/vigència.

2. És obligació del contractista el compliment de les prestacions que constitueixen l'objecte del contracte amb estricta subjecció al plec de clàusules administratives particulars, a les clàusules de prescripcions.

3. El contractista s'obliga a adequar la seva activitat, en el marc de la seva relació contractual amb BASE-Gestió d'Ingressos, als principis ètics i a les regles de conducta que permetin assegurar el compliment del principis d'igualtat, d'objectivitat i de transparència i, en particular, s'obliga a:

- Facilitar a BASE-Gestió d'Ingressos la informació establerta per la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i qualsevol d'altra que li sigui requerida d'acord amb la normativa vigent.
- Comunicar a BASE-Gestió d'Ingressos les possibles situacions de conflicte d'interessos o d'altres anàlogues de les què tingui coneixement que afectin, directament o indirectament, a la present contractació i puguin posar en risc l'interès públic.
- No celebrar cap acord amb altres operadors econòmics que, en el marc de la present contractació, no respectin els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, abstenint-se de realitzar cap pràctica col·lusòria.
- Abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta que afecti o pugui afectar la relació contractual en els termes previstos en el Codi Penal vigent en cada moment.

4. Obligacions Tributàries. L'adjudicatari ha de complir les obligacions tributàries que imposa la legislació vigent per l'activitat que desenvolupa i en concret de l'Impost d'activitats econòmiques i el pagament de l'IVA.

5. El personal que l'empresa adjudicatària hagi de contractar per atendre les seves obligacions dependrà exclusivament d'aquesta, sense que a l'extinció del contracte pugui produir-se en cap cas la consolidació de les persones que hagin realitzat els treballs com a personal de l'òrgan contractant.

El contractista també està obligat a complir les normes vigents en matèria fiscal, laboral, de seguretat social i de seguretat i higiene en el treball, restant BASE-Gestió d'Ingressos eximida de responsabilitat per aquest incompliment.

6. L'òrgan de contractació comprovarà que l'adjudicatari no té deutes de naturalesa tributària amb la Diputació de Tarragona d'acord amb l'article 13 e) del RLCAP.

7. El contractista comptarà amb el personal necessari per a l'execució del contracte. Aquest personal dependrà exclusivament de l'adjudicatari, el qual tindrà tots els drets i deures inherents a la seva qualitat de empleador respecte del mateix, sent BASE–Gestió d'Ingressos aliena a aquestes relacions laborals. El contractista procedirà immediatament, si fos necessari, a la substitució del personal precís de manera que l'execució del contracte quedi sempre assegurada.

Servei d'Assessoria Jurídica i Contractació
Unitat de Contractació
Carrer de Pere Martell, 2
43001 Tarragona
Tel. 977 253 402

u.contractacio@base.cat

8. L'empresa adjudicatària haurà de garantir a les persones treballadores adscrites a l'execució del contracte i durant tota la seva vigència, l'aplicació i manteniment estricte de les condicions laborals que estableixi el conveni col·lectiu d'aplicació.

El contractista haurà de pagar als seus treballadors el salari corresponent, l'import i modalitats serà l'establert en el conveni col·lectiu d'aplicació, així com mantenir aquestes condicions mentre duri l'execució del contracte i les seves eventuals pròrrogues.

El mateix compromís s'exigirà a les empreses subcontractistes, són responsabilitat del contractista principal assegurar el seu compliment davant l'entitat contractant.

L'incompliment dels compromisos de manteniment de les condicions laborals serà causa de resolució dels contractes. Si qui incompleixi el compromís fos un subcontractista, l'adjudicatari, a requeriment de l'òrgan de contractació, resoldrà el subcontracte, sense cap indemnització per a l'adjudicatari.

El contractista respondrà dels salaris impagats als treballadors afectats per la subrogació, així com de les cotitzacions de la Seguretat Social meritades, encara que es resolgui el contracte i els treballadors siguin subrogats a un nou contractista que no assumirà aquestes obligacions en cap cas.

9. L'adjudicatari del servei serà responsable únic de la disponibilitat i obtenció al seu càrrec de tots els permisos i llicències (locals, autonòmics i estatals) necessaris per a l'acompliment de l'activitat objecte de la present contractació i durant el període d'execució del contracte.

En el cas que fos BASE qui, per motius d'oportunitat o de celeritat, sol·licités les autoritzacions o llicències i, en conseqüència, abonés l'import de les taxes corresponents, podrà descomptar l'import abonat del preu a abonar al contractista.

10. Compliment de la legislació sobre transparència: L'adjudicatari està obligat a subministrar a l'Administració, previ requeriment, tota la informació que sigui necessària per al compliment de les obligacions sobre transparència.

L'incompliment per l'adjudicatari d'aquesta obligació serà sancionat d'acord amb la legislació sobre transparència. L'adjudicatari està obligat al compliment de les obligacions pròpies en matèria de transparència que li siguin aplicables.

11. Compliment del contractista de la normativa nacional i europea en matèria de Protecció de dades personals, amb l'advertiment que aquesta obligació és una condició essencial de l'execució del contracte i causa específica de **resolució del contracte.**

VINT-I-NOVENA. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

S'estableixen com a condicions especials d'execució del contracte les següents:

1) L'empresa contractista ha de garantir la afiliació i l'alta en la Seguretat Social de les persones treballadores destinades a l'execució del contracte. A efectes de comprovació, el contractista haurà de remetre a l'òrgan de contractació, quan aquest ho sol·liciti, una declaració en què constin les dades que permetin comprovar aquest compliment.

2) Tota la documentació, publicitat, imatge, o materials de tot tipus hauran d'utilitzar un llenguatge no sexista, evitar qualsevol imatge discriminatòria de les dones o estereotips sexistes i fomentar una imatge amb valors d'igualtat, presència equilibrada, diversitat, coresponsabilitat i pluralitat de rols e identitats de gènere.

3) Es considera condició especial d'execució que, durant tota la vigència del contracte se certifiqui, a sol·licitud de BASE, els productes actius i el seu període de llicenciament

4) Són condicions especials d'execució les establertes a la prescripció segona del Plec de prescripcions tècniques.

5) L'empresa contractista està obligada al compliment de la normativa nacional i europea en matèria de Protecció de dades personals.

Aquestes condicions especials d'execució del contracte es consideren **obligació essencial** del contracte a l'efecte que el seu incompliment podrà comportar la resolució del contracte.

TRENTENA. RESPONSABLE DEL CONTRACTE

Es designa com a responsable del contracte, per supervisar-ne l'execució i adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar la realització correcta de la prestació pactada, dins l'àmbit de facultat que aquells li atribueixin, d'acord amb l'article 62 de la LCSP, al cap de Servei de Serveis Informàtics de BASE-Gestió d'Ingressos**.**

TRENTA-UNENA. PENALITATS I CAUSES DE RESOLUCIÓ

Penalitats:

1. D'acord amb la previsió dels articles 192 i 193 de la LCSP, l'empresa contractista està obligada a complir el contracte dins el termini total i, si és el cas, parcials, fixats per a la seva realització com també dels terminis parcials assenyalats.

2. En els supòsits d'incompliment parcial o compliment defectuós o de demora en l'execució en què no estigui prevista penalitat o aquesta no cobreix els danys causats a l'Administració, s'exigirà al contractista la indemnització per danys i perjudicis.

Causes de resolució:

1. Són causes de resolució del contracte les de l'article 211 de la LCSP i la infracció de les condicions especials d'execució descrites a la clàusula vint-i-novena.

TRENTA-DOSENA. PROTECCIÓ DE DADES

Servei d'Assessoria Jurídica i Contractació
Unitat de Contractació
Carrer de Pere Martell, 2
43001 Tarragona
Tel. 977 253 402

u.contractacio@base.cat

L'adjudicatari adequarà, en l'execució del present contracte, les seves actuacions a la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades de personals i garantia dels drets digitals (B.O.E. núm. 294, de 6 de desembre) i al Reglament (UE) 2016/679 del Parlament i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades) (DOUE 4.5.2016) i altres normes d'aplicació.

La documentació i informació que es desprengui o a la qual es tingui accés amb ocasió de l'execució de les prestacions derivades d'aquest contracte i que correspon a l'Administració contractant responsable del tractament de dades personals, té caràcter confidencial i no podrà ésser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport. Per tant, no se'n podrà fer ni tractament ni edició informàtica, ni transmissió a tercers fora de l'estricte àmbit de l'execució directa del contracte.

A l'Annex 3 s'informa del tractament de les dades de caràcter personal portat a terme per BASE en l'activitat contractual.

TRENTA-TRESENA. FORMALITZACIÓ

1. La formalització del contracte s'entendrà efectuada mitjançant l'acceptació de l'adjudicació per part del contractista proposat, de conformitat amb l'article 159.6, apartat g) de la LCSP, que haurà de tenir lloc dins el termini de 15 dies hàbils, a comptar des del següent a la recepció de la notificació de l'adjudicació.

A aquests efectes, i un cop acceptada la notificació de la resolució d'adjudicació per part de l'empresa adjudicatària a través de l'e-Notum, se li trametrà per correu electrònic la notificació esmentada amb una anotació on constarà: «S'accepta la resolució d'adjudicació, i es signa la present, a efectes d'entendre formalitzat el contracte, conforme l'article 159.6 apartat g) de la LCSP», la qual haurà de ser retornada signada electrònicament pel legal representant de l'empresa al correu electrònic u.contractacio@base.cat.

En el supòsit que l'adjudicatari sigui una unió temporal d'empreses, aquesta haurà d'estar formalment constituïda abans de l'acceptació de l'adjudicació.

2. Si la formalització no es realitza en el termini indicat en l'apartat anterior per causes imputables a l'empresa adjudicatària, se li exigirà l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'ha constituït. A més, aquest fet pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar, d'acord amb l'article 71.2 b de la LCSP.

Si la formalització no es realitza en el termini indicat per causes imputables a l'Administració, s'haurà d'indemnitzar a l'empresa adjudicatària pels danys i perjudicis que la demora li pugui ocasionar.

En el supòsit que la formalització no es pugui efectuar amb l'empresa adjudicatària, s'adjudicarà a l'empresa següent que hagi presentat la millor oferta d'acord amb l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, amb la presentació prèvia, si s'escau, de la documentació a què es refereix la clàusula divuitena, essent aplicables els terminis previstos en els apartats anteriors.

3. La formalització del contracte queda sotmesa a la condició suspensiva d'existència de crèdit adequat i suficient per a finançar les obligacions derivades del contracte en l'exercici corresponent.

4. Les empreses que hagin concorregut amb el compromís de constituir-se en UTE hauran de presentar, un cop s'hagi efectuat l'adjudicació del contracte al seu favor, l'escriptura pública de constitució de la unió temporal (UTE) en la qual consti el nomenament de la persona representant o de la persona apoderada única de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.

5. La formalització d'aquest contracte, es publicarà en un termini no superior a quinze dies després del seu perfeccionament en el Perfil de contractant.

6. La formalització d'aquest contracte, es comunicarà al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció, les dades bàsiques, entre les quals figuraran la identitat de l'empresa adjudicatària, l'import d'adjudicació del contracte, juntament amb el desglossament corresponent de l'IVA; i posteriorment, si s'escau, les modificacions, les pròrrogues, les variacions de terminis o de preus, l'import final i l'extinció del contracte.

Les dades contractuals comunicades al registre públic de contractes seran d'accés públic, amb les limitacions que imposen les normes sobre protecció de dades, sempre que no tinguin caràcter de confidencials.

TRENTA-QUATRENA. RÈGIM DE RECURSOS I JURISDICCIÓ COMPETENT

Les qüestions que sorgeixen sobre la interpretació, els dubtes que ofereixi el compliment, la modificació i la resolució d'aquest contracte es resolen per l'òrgan de contractació, els acords del qual posen fi a la via administrativa.

Contra els acords en matèria de contractació, es pot interposar recurs potestatiu de reposició davant el mateix òrgan que ha dictat l'acte, en el termini d'un mes des de l'endemà de la seva notificació, o bé recurs contenciós administratiu, en el termini de dos mesos des de l'endemà de la seva notificació, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998,de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses relatives a la preparació, l'adjudicació, els efectes, el compliment i l'extinció d'aquest contracte.

Tarragona, a data de la signatura electrònica

El cap de Servei d'Assessoria Jurídica i Contractació

Servei d'Assessoria Jurídica i Contractació
Unitat de Contractació
Carrer de Pere Martell, 2
43001 Tarragona
Tel. 977 253 402

u.contractacio@base.cat

Expedient 1-2026/97-GEC

DILIGÈNCIA: Per fer constar que el present plec de clàusules administratives particulars que ha de regir la contractació del manteniment dels equips Hewlett Packard per a BASE-Gestió d'Ingressos, es va aprovar per decret de la Presidència en data 13 de novembre de 2026.

El secretari

<signatari1>

Contra aquests plecs es podrà interposar recurs de reposició potestatiu davant del president de BASE-Gestió d'Ingressos en el termini d'un mes o bé directament impugnar-los davant del Tribunal d'Instància de Tarragona, Secció contenciosa administrativa en el termini de dos mesos. En ambdós supòsits el termini d'impugnació es comença a computar des de l'endemà de la publicació dels plecs en el perfil de contractant.

ANNEX 1

MODEL D'OFERTA ECONÒMICA

....., major d'edat, amb domicili a ..... (carrer, número, localitat i província) amb NIF ..... en nom propi (o bé en nom de ..... si actua per representació, expressant l'Escriptura de Poder o del càrrec que el faculta per actuar, el Número d'Identificació Fiscal de l'Empresa i domicili de l'empresa) assabentat dels Plecs de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques que regeix el contracte de manteniment dels equips Hewlett Packard de BASE-Gestió d'Ingressos, accepta íntegrament les condicions i obligacions fixades en els plecs; i ofereix el preu que a continuació indica:

S/N Equip	Model		Preu 2 anualitats (IVA exclòs)
CN55GPW0JL	JG933A	HP-5130-24G-SFP-4SFP	
CN57GN5063	JG898A	HP FF 5700-32XGT-8XG-2QSFP+	
CN57GN5076	JG898A	HP FF 5700-32XGT-8XG-2QSFP+	
CN64GN50VB	JG898A	HP FF 5700-32XGT-8XG-2QSFP+	
CN86GN50MB	JG898A	HP FF 5700-32XGT-8XG-2QSFP+	
CN81GN502P	JG898A	HP FF 5700-32XGT-8XG-2QSFP+	
CN63GN50NF	JG898A	HP FF 5700-32XGT-8XG-2QSFP+	
CN49FR401V	JG336A	HP 5900AF-48XGT-4QSFP	
CN49FR40FB	JG336A	HP 5900AF-48XGT-4QSFP	
CN57FGH0B1	JG312A	HP A5500-48G-4SFP HI	
CN57FGH00R	JG312A	HP A5500-48G-4SFP HI	
CN5AGQ03CH	JG937A	HP5130-48G-PoE+-4SFP+ EI	
CN78GQ00J4	JG937A	HP5130-48G-PoE+-4SFP+ EI	
CN50GN505T	JG898A	HP FF 5700-32XGT-8XG-2QSFP+	
CN50GN5069	JG898A	HP FF 5700-32XGT-8XG-2QSFP+	
CN57FGG0NM	JG312A	HP A5500-24G-4SFP HI	
CN58FGG00C	JG312A	HP A5500-24G-4SFP HI	
CN98GN501M	JG898A	HP FF 5700-32XGT-8XG-2QSFP+	
CN98GN501S	JG898A	HP FF 5700-32XGT-8XG-2QSFP+	

Preu total contracte: _____ euros IVA exclòs
____ % d'IVA: _____ euros
_____ euros IVA inclòs

(signatura electrònica)

Servei d'Assessoria Jurídica i Contractació
Unitat de Contractació
Carrer de Pere Martell, 2
43001 Tarragona
Tel. 977 253 402

u.contractacio@base.cat

Expedient 1-2026/97-GEC

ANNEX 2

DECLARACIÓ RESPONSABLE

El senyor/a ....., amb DNI núm. ....., en nom propi / en nom i representació de l'empresa ....., amb CIF ....., de la qual actua en qualitat de ..... (administrador únic, solidari o mancomunat o apoderat solidari o mancomunat), segons escriptura pública atorgada davant el Notari de .....(lloc), senyor ....., en data ..... i número de protocol ....., sota la seva responsabilitat, com a empresa licitadora del contracte .....,

DECLARA:

1.- Que no es troba compresa en cap de les circumstàncies que determina la prohibició de contractar amb el sector públic, indicades l'article 71 de la LCSP.

2.- Que dels òrgans de govern i administració d'aquesta empresa, no forma part cap de les persones a qui es refereix la Llei 5/2006, de 10 d'abril de regulació dels conflictes d'interessos dels membre de govern i dels alts càrrecs de l'Administració General de l'Estat.

3.- Que la societat està constituïda vàlidament i que de conformitat amb el seu objecte social es pot presentar a la licitació, així com que la persona signatària de la Declaració Responsable té la deguda representació per presentar la proposició i aquesta Declaració.

4.- Que compleix tots els requisits de capacitat i solvència establert en els plecs de clàusules administratives particulars que regeixen aquest contracte.

5.- Que està donat/da d'alta a l'epígraf de l'IAE corresponent a l'objecte del contracte i que està al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, de conformitat amb el que estableix l'article 71.1 d) de la LCSP i els articles 13 i 14 del Reglament general de la Llei de contractes de les Administracions Públiques, aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre.

6.- Que, en el cas de recórrer a solvència externa, compta amb el compromís per escrit de les entitats corresponents per a disposar dels seus recursos i capacitats per a utilitzar-los en l'execució del contracte.

7.- Que, declara el compromís d'adscriure al contracte els mitjans materials, personals i equips, que s'hauran d'ajustar a les exigències del plec de prescripcions tècniques.

8.- Que l'empresa (marcar l'opció que correspongui):

☐ està inscrita en el Registre electrònic d'empreses licitadores de la Generalitat de Catalunya (RELIC) i tota la documentació que hi figura manté la seva vigència i no ha estat modificada.

☐ està inscrita en el *Registro Oficial de Licitadores y empresas Clasificadas del Estado* (ROLECE) i tota la documentació que hi figura manté la seva vigència i no ha estat modificada.

☐ no està inscrita ni en el RELIC ni en el ROLECE.

9.- Que l'empresa és una PIME (marcar l'opció que correspongui),

☐ SI

☐ NO

10.- Que la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2%, o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en l'article 2 del Reial decret 364/2005, de 8 d'abril (marcar l'opció que correspongui),

☐ SI

☐ NO

☐ NO obligat per normativa

11.- Que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat entre les dones i els homes (marcar l'opció que correspongui),

☐ SI

☐ NO

☐ NO obligat per normativa

12.- Que es compromet, en el cas en què varis empresaris concorrin agrupats en unió temporal, a constituir una Unió Temporal d'Empreses. A tal efecte aportaran un document, que podrà ser privat, en el que, en cas de resultar adjudicataris, es comprometran a constituir-la. Aquest document haurà d'anar signat pel representant de cada una d'elles, designant un representant de la UTE i la participació que a cada un correspongui en l'UTE.

13.- Que, essent una empresa estrangera, es sotmetrà als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa del fur propi.

14.- Que, en cas de ser una empresa estrangera d'Estats no membres de la Unió Europea, declaro que disposo d'una sucursal oberta a Espanya i que s'han designat persones apoderades o representants per a les seves operacions i consten inscrites en el Registre Mercantil, quan així es requereixi.

15.- Que en relació al tractament de dades de caràcter personal, l'empresa declara que ofereix garanties suficients per aplicar, en cas que el contracte comporti el tractament de dades de caràcter personal, mesures tècniques i organitzatives apropiades, per tal que el tractament s'efectuï de conformitat amb la Llei orgànica, 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals així com, si

Servei d'Assessoria Jurídica i Contractació
Unitat de Contractació
Carrer de Pere Martell, 2
43001 Tarragona
Tel. 977 253 402

u.contractacio@base.cat

escau, amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

16.- Que la informació i documents aportats en el sobre únic electrònic són de contingut absolutament cert.

17.- Que la **l'adreça de correu electrònic i el telèfon mòbil on realitzar les comunicacions i notificacions** en el procés de licitació i, si escau, els posteriors tràmits d'adjudicació, formalització, modificació, negociació, execució i extinció normal o anormal del contracte és ..... (adreça de correu electrònic) i ..... (telèfon mòbil).

Es designa com a persona de contacte a ..... (nom i cognoms), amb número de telèfon ..... (mòbil i/o fix).

18.- Que autoritzo a l'òrgan de contractació a obtenir, si s'escau, directament dels òrgans administratius competents, les dades o documents registrals, així com les dades fiscals necessàries, existents a bases de dades i altres fonts consultables, que es requereixin per procedir, en el seu cas, a l'adjudicació del contracte.

I perquè consti en el corresponent expedient de contractació de BASE-Gestió d'Ingressos, Organisme Autònom de la Diputació de Tarragona, signo la present declaració sota la meva responsabilitat.

(signatura electrònica)

ANNEX 3

CLÀUSULA INFORMATIVA DE PROTECCIÓ DE DADES PERSONALS

En relació al tractament de les dades de caràcter personal portat a terme per BASE en l'activitat contractual, s'informa del següent:

Activitat de Tractament de dades:

Contractació.

Responsable del tractament:

BASE - Gestió d'Ingressos
Pere Martell 2
43001 Tarragona
977 253400
https://www.base.cat

Delegat de protecció de dades:

Delegat de Protecció de Dades
BASE - Gestió d'Ingressos
Pere Martell 2
43001 Tarragona
977 253400
s.dpd@base.cat

Finalitat del tractament:

Gestió administrativa de la contractació pública d'obres, subministraments, serveis, mixtes, de gestió d'obres i de gestió de serveis.

Legitimació del tractament:

Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

Procedència dades:

De la persona interessada o del representant legal.

Destinataris dades:

1. Registre Públic de Contractes i de licitadors de la Secretaria Tècnica de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa de la Generalitat de Catalunya.
2. Sindicatura de Comptes.
3. Jutjats i Tribunals de Justícia.

Servei d'Assessoria Jurídica i Contractació
Unitat de Contractació
Carrer de Pere Martell, 2
43001 Tarragona
Tel. 977 253 402

u.contractacio@base.cat

4. Publicacions al Perfil del contractant.
5. Portal de Transparència de la Generalitat de Catalunya.

Termini de conservació de les dades:

235/Expedients de contractació d'obres. Disposició: conservació permanent del contracte, el plec de clàusules, les prescripcions tècniques, la liquidació definitiva, el pressupost addicional, si n'hi ha, del projecte d'obra si aquest també és objecte del contracte, i destrucció total de la resta de documentació. Termini: quinze anys per a tota la documentació aportada pel licitador que resulti adjudicatari; i també per a la documentació aportada per la resta de licitadors, llevat de l'acreditativa de llur aptitud per contractar i de la resta de requisits previs, que se'ls ha de retornar un cop adjudicat el contracte i que pot ser destruïda quan hagi transcorregut un any des de l'adjudicació i no hagi estat recollida.

236/Expedients de contractació de subministraments. Disposició: conservació permanent del contracte; el plec de clàusules i les prescripcions tècniques i destrucció total de la resta de documentació. Termini: deu anys per a tota la documentació aportada pel licitador que resulti adjudicatari; i també per a la documentació aportada per la resta de licitadors, llevat de l'acreditativa de llur aptitud per contractar i de la resta de requisits previs, que se'ls ha de retornar un cop adjudicat el contracte i que pot ser destruïda quan hagi transcorregut un any des de l'adjudicació i no hagi estat recollida.

240/Expedients de contractació de serveis. Disposició: conservació permanent del contracte i de l'estudi o projecte que en resulti, si n'hi ha; el plec de clàusules i les prescripcions tècniques i destrucció total de la resta de documentació. Termini: deu anys per a tota la documentació aportada pel licitador que resulti adjudicatari; i també per a la documentació aportada per la resta de licitadors, llevat de l'acreditativa de llur aptitud per contractar i de la resta de requisits previs, que se'ls ha de retornar un cop adjudicat el contracte i que pot ser destruïda quan hagi transcorregut un any des de l'adjudicació i no hagi estat recollida.

Drets de les persones interessades:

La persona interessada té dret a sol·licitar al responsable del tractament l'accés a les seves dades personals, la rectificació o supressió, la limitació i la oposició al tractament, i en el seu cas, la portabilitat de les dades, dirigint-se a la seu electrònica de BASE:

https://www.base.cat/ciutada/ca/base/proteccio-dades-personals/proteccio-dades-personals.html

Dret a presentar reclamació:

Es pot formular reclamació davant el Delegat de Protecció de dades de BASE, al correu electrònic s.dpd@base.cat i de l'autoritat de control corresponent, l'Autoritat Catalana de Protecció de dades - APDCAT - https://apdcat.gencat.cat/ca/seu_electronica/tramits/

Obligatorietat:

Per aquest tractament la persona interessada està obligada a facilitar les dades per donar compliment a la finalitat corresponent.

Decisions automatitzades:

No existeixen decisions automatitzades en aquest tractament.