DOCUMENT
PLEC DE CLAUSULES (TD03-012): **PLEC_CLAUS _PCAP_dil_23112026**

IDENTIFICADORS

ALTRES DADES
Codi per a validació: **Y1NNL-RU989-UEG3O**
Data d'emissió: **23 de Novembre de 2026 a les 13:10:12**
Pàgina 1 de 35

SIGNATURES
El document ha estat signat per :
1.- Secretari-Interventor de l'Ajuntament de Fonollosa. Signat 23/11/2026 10:25

ESTAT
SIGNAT
23/11/2026 10:25

Aprovat per Acord de Junta de Govern Local adoptat en data 11 de novembre de 2026

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS APLICABLE AL CONTRACTE D'OBRES DE L'AJUNTAMENT DE FONOLLOSA RELATIU A L'AMPLIACIÓ DE LA SALA POLIVALENT MUNICIPAL DE CANET DE FALS (FASE 3)

ÍNDEX

CAPÍTOL I. RÈGIM GENERAL DEL CONTRACTE
Clàusula 1. Objecte del contracte, justificació i conveniència.
Clàusula 2. Règim jurídic
Clàusula 3. Termini del contracte

CAPÍTOL II. RÈGIM ECONÒMIC DEL CONTRACTE
Clàusula 4. Valor estimat del contracte
Clàusula 5. Pressupost base de licitació
Clàusula 6. Certificacions d'obra i termini de pagament
Clàusula 7. Revisió de preus
Clàusula 8. Imputació pressupostària

CAPÍTOL III. GARANTIES
Clàusula 9. Garantia provisional i definitiva

CAPÍTOL IV. REQUISITS DE LA LICITACIÓ
Clàusula 10. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació
Clàusula 11. Notificació per mitjans electrònics i el seu funcionament
Clàusula 12. Capacitat i solvència
Clàusula 13. Termini, lloc i procediment de presentació de les ofertes
Clàusula 14. Informació sobre protecció de dades i documentació a presentar
Clàusula 15. Inscripció en registres oficials de licitadors
Clàusula 16. Mesa de contractació
Clàusula 17. Obertura de les proposicions
Clàusula 18. Ofertes anormalment baixes
Clàusula 19. Criteris de valoració
Clàusula 20. Variants
Clàusula 21. Requeriment

CAPÍTOL V. ADJUDICACIÓ I FORMALITZACIÓ
Clàusula 22. Adjudicació
Clàusula 23. Formalització i perfecció del contracte
Clàusula 24. Responsable del contracte
Clàusula 25. Reserva de dret de no adjudicació

CAPÍTOL VI. EXECUCIÓ DEL CONTRACTE
Clàusula 26. Direcció facultativa de les obres
Clàusula 27. Responsable de l'obra i personal que executarà l'obra
Clàusula 28. Control de qualitat
Clàusula 29. Inici i finalització de les obres
Clàusula 30. Senyalització de les obres
Clàusula 31. Pla de seguretat i salut
Clàusula 32. Programa de treball
Clàusula 33. Gestió dels residus
Clàusula 34. Obligacions de l'adjudicatari de caràcter essencial
Clàusula 35. Obligacions del contractista de caràcter especial d'execució
Clàusula 36. Obligacions laborals, socials, fiscals, de protecció de dades personals i

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 42954116 Y1NNL-RU989-UEG3O 9B9B27D483215F59528D248EA5DE5024B61E626) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El documento está SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.dlba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=fonollosa

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 42954116 Y1NNL-RU989-UEG3O 9B9B27D483215F59952BD248EA5DE5024B61E626) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El documento está SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.dlba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=fonollosa

mediambientals del contractista
Clàusula 37. Subcontractacions i cessió del contracte
Clàusula 38. Responsabilitats
Clàusula 39. Modificació del contracte
Clàusula 40. Penalitats
Clàusula 41. Resolució del contracte
Clàusula 42. Risc i ventura
Clàusula 43. Recepció de l'obra
Clàusula 44. Termini de Garantia
Clàusula 45. Confidencialitat de la informació
Clàusula 46. Ús de la llengua catalana

CAPÍTOL VII. JURISDICCIÓ COMPETENT I RÈGIM DE RECURSOS
Clàusula 47. Jurisdicció

Annex I.- Declaració d'acceptació de mitjans electrònics de comunicació.
Annex II.- Proposta econòmica i de millores subjectes a valoració amb criteris automàtics.
Annex III.- Declaració d'adscripció de mitjans materials i/o personals.
Annex IV.- Document de millores

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 42954116 Y1NNL-RU989-UEG3O 9B9B27D483215F59952BD248EA5DE5024B61E626) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El documento está SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.dlba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=fonollosa

CAPÍTOL I. RÈGIM GENERAL DEL CONTRACTE

Clàusula 1. Objecte del contracte

Constitueix l'objecte del contracte la realització de les obres d'Ampliació de la Sala Polivalent Municipal de Canet de Fals de conformitat al "Projecte bàsic i d'execució per a l'ampliació de la sala polivalent municipal de Canet de Fals – FASE 3, a Fonollosa", aprovat definitivament en data de 26 de Juny 2026, redactat per Francesc Xavier Baron, Marc Ribera Canyadell i Santiago Muñoz Porredon, amb un pressupost base de licitació de CINC-CENTS DIVUIT MIL SIS-CENTS SEIXANTA-SIS EUROS AMB SEIXANTA-UN CÈNTIMS (518.666,61 €), IVA inclòs, i un pressupost per a coneixement de l'administració de CINC-CENTS TRENTA-UN MIL SIS-CENTS TRETZE EUROS AMB SEIXANTA-UN CÈNTIMS (531.613,61 €). El projecte conté la relació detallada de les obres a efectuar. S'adequa al que es descriu a l'article 233 de la LCSP, a l'article 235 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya, així com al que estableixen els articles 24-33 del Reglament d'Obres, Activitats i Serveis dels ens Locals, aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny.

PRESSUPOST PER AL CONEIXEMENT DE L'ADMINISTRACIÓ PÚBLICA

PEC OBRES PROJECTE	**518.666,61 €**
Obres de connexions i serveis	(No es preveuen noves connexions)
Honoraris tècnics de redacció del projecte	11,737,00
Honoraris tècnics de direcció d'obra i CSS	12.947,00 €
TOTAL PRESSUPOST PER AL CONEIXMENT DE L'ADMINISTRACIÓ (PCA)	**531.613,61 €**

Les prestacions objecte de la present contractació hauran d'ajustar-se als requisits establerts en el projecte executiu d'obres i en el plec de clàusules administratives particulars els quals tenen naturalesa contractual.

Amb l'objecte del contracte es pretén, també, el compliment de les condicions laborals del conveni col·lectiu del sector i de la legislació referent a mesures d'inserció laboral. Mitjançant l'execució d'aquest contracte es pretén satisfer la finalitat del projecte que és dur a terme l'ampliació de la sala polivalent municipal de Canet de Fals. Per tal de dotar-la de serveis higiènics dins el mateix edifici i garantir-ne un correcte ús polivalent sòcio-cultural.

L'Ajuntament no disposa dels mitjans humans i materials propis per a l'execució d'aquesta obra.

L'objecte del contracte no es divideix en lots perquè els treballs a realitzar, atesa la seva naturalesa, és preferible que s'executin per una sola empresa, per tal d'evitar interferències i/o indefinició de responsabilitats.

El procediment escollit és l'obert simplificat, de conformitat a l'article 159 de la LCSP, com a procediment que dona compliment als principis de la contractació pública de publicitat, transparència i igualtat de tracte.

La valoració de les proposicions i la determinació de l'oferta amb millor qualitat-preu es realitzarà atenent diversos criteris d'adjudicació vinculats amb l'objecte del contracte, com són el preu a oferir, la garantia i les millores, de conformitat a l'article 145 LCSP.

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 42954116 Y1NNL-RU989-UEG3O 9B9B27D483215F59952BD248EA5DE5024B61E626) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El documento está SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.dlba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=fonollosa

La codificació corresponent al vocabulari comú de contractes públics (CPV) és, de conformitat amb el Reglament (CE) núm. 2195/2002 del Parlament Europeu i del Consell, és 45262800-9 Treballs d'ampliació d'edificis.

Clàusula 2. Règim jurídic

El contracte tindrà naturalesa jurídica administrativa, com a contracte d'obres, d'acord amb el que estableix l'article 25 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (en endavant LCSP).

Per a tot allò no regulat en el plec de clàusules administratives particulars, serà d'aplicació la normativa següent:

- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.
- Reial Decret 817/2009, de 8 de maig, pel que es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del sector públic (RD 817/2009).
- Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.
- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local (LRBRL).
- Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya(TRLMRLC).
- Reial decret legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de les disposicions vigents en matèria de règim local, (TRRL).
- Reial decret 55/2017, de 3 de febrer, pel qual es desplega la Llei 2/2015, de 30 de març, de desindexació de l'economia espanyola.
- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions publiques
- Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.
- Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.
- Llei 38/1999, de 5 de novembre, d'ordenació de l'edificació.
- Llei 59/2003, de 19 de desembre de signatura electrònica.
- Altres disposicions administratives aplicables

En tot cas, les normes legals i reglamentàries anteriorment citades seran d'aplicació en tot allò que no s'oposi a la LCSP.

Supletòriament, s'aplicaran la resta de normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les de dret privat.

Les consideracions d'aquest Plec es complementaran en tot moment amb el Projecte d'obres objecte d'aquest contracte. En el supòsit que hi hagi alguna discrepància entre ambdós documents contractuals, prevaldrà sempre el que disposa el present Plec de clàusules administratives particulars.

L'anunci de licitació del contracte requereix únicament la publicació al perfil del contractant de l'Ajuntament de Fonollosa, en el qual s'oferirà informació relativa a la convocatòria de la licitació del contracte, projecte tècnic i plec de clàusules administratives particulars.

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 42954116 Y1NNL-RU989-UEG3O 9B9B27D483215F59952BD248EA5DE5024B61E626) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El documento está SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.dlba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=fonollosa

Tota la documentació necessària per la presentació de l'oferta estarà disponible per mitjans electrònics des del dia de la publicació de l'anunci en el perfil del contractant.

Els interessats en el procediment de licitació podran sol·licitar informació addicional en relació al plec i altra documentació complementària amb l'anticipació de 6 dies naturals abans de la finalització del termini de presentació de les proposicions.

Clàusula 3. Termini del contracte

Les obres previstes en el Projecte d'obres s'executaran en el termini màxim de 6 mesos (sense tenir en compte possibles reduccions de termini) a comptar des de la formalització de l'acta de comprovació i replanteig.
L'execució del contracte s'iniciarà amb la signatura de l'Acta de comprovació del replanteig, que es realitzarà en el termini màxim de vint dies naturals des de la data de formalització del contracte.
Una vegada signat el contracte, en el termini de deu dies, el contractista haurà de presentar el Pla de Seguretat i Salut de l'obra al coordinador de seguretat per, si s'escau aprovar-lo. Si s'han de realitzar modificacions al Pla de Seguretat i Salut, per prescripció del coordinador de seguretat de l'obra, es disposarà de cinc dies més. Retardar sense fonament la redacció del pla, així com endarrerir el termini d'inici de l'obra, serà considerada una falta molt greu.
El contracte finalitzarà amb la signatura de l'acta de recepció de les obres, sense perjudici que la garantia quedarà retinguda fins a la finalització del termini establert als plecs o al que ofereixi el licitador com a millora.

CAPÍTOL II. RÈGIM ECONÒMIC DEL CONTRACTE

Clàusula 4. Valor estimat del contracte

El valor estimat del contracte, de conformitat amb el que disposa l'art. 101 LCSP, és de 428.650,09 € (quatre-cents vint-i-vuit mil sis-cents cinquanta euros amb nou cèntims).

El mètode aplicat per al seu càlcul ha tingut en compte el pressupost d'execució per contracte determinat al projecte d'obres aprovat (que inclou, a més dels costos derivats de l'aplicació de les normatives laborals vigents, els costos derivats de l'execució material del contracte, les despeses generals d'estructura i el benefici industrial, exclòs l'IVA). No es preveuen modificacions específiques, sense perjudici de l'aplicació de les previstes de forma genèrica a la legislació de contractes.

Clàusula 5. Pressupost base de licitació

D'acord amb l'article 100 de la LCSP, el pressupost base de licitació consignat en el projecte ascendeix a la quantitat de 518.666,61 € (cinc-cents divuit mil sis-cents seixanta-sis mil euros amb seixanta un cèntims). El pressupost comprèn la totalitat del contracte. El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència. Aquest és el límit màxim de despesa (IVA inclòs) que, en virtut d'aquest contracte, pot comprometre l'òrgan de contractació, i constitueix el preu màxim que poden ofertar les empreses que concorrin a la licitació d'aquest contracte.

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 42954116 Y1NNL-RU989-UEG3O 9B9B27D483215F59952BD248EA5DE5024B61E626) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El documento está SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.dlba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=fonollosa

Concepte	Euros
Pressupost net	428.650,09 €
Impost sobre el valor afegit (21%)	90.016,52 €
Pressupost base de licitació	518.666,61 €

El pressupost queda desglossat de la següent forma:

Ampliació de la sala polivalent - Fase 3 - Canet de Fals

PRESSUPOST D'EXECUCIÓ PER CONTRACTE Pàg. 1

PRESSUPOST D'EXECUCIÓ MATERIAL		360.210,16
13 % DG SOBRE 360.210,16		46.827,32
6 % BI SOBRE 360.210,16		21.612,61
	Subtotal	428.650,09
21 % IVA SOBRE 428.650,09		90.016,52
TOTAL PRESSUPOST PER CONTRACTE	€	518.666,61

Aquest pressupost d'execució per contracte puja a

(CINC-CENTS DIVUIT MIL SIS-CENTS SEIXANTA-SIS EUROS AMB SEIXANTA-UN CÈNTIMS)

El conveni col·lectiu de referència és el de Treball de la Indústria de la Construcció i Obres Públiques de la Província de Barcelona.

El pressupost s'ha obtingut dels costos inclosos en els capítols del pressupost del projecte d'obres i inclou la totalitat de costos humans i materials per realitzar l'obra, incloses les despeses generals i el benefici industrial.

Les proposicions que superin a l'alça el pressupost base de licitació assenyalat seran descartades en el mateix acte d'obertura de proposicions.

Les ofertes dels empresaris han d'indicar el preu ofert sense IVA, amb indicació a part de l'IVA, que serà repercutit com a partida independent (art. 102.1 de la LCSP). En cas de no figurar desglossat, s'entendrà que la quantitat consignada no inclou l'import de l'IVA.

El preu s'entendrà comprensiu de la totalitat de l'objecte del contracte, així com de totes les despeses, incloses les corresponents als mitjans auxiliars necessaris per l'execució

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 42954116 Y1NNL-RU989-UEG3O 9B9B27D483215F59952BD248EA5DE5024B61E626) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El documento está SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=fonollosa

de l’obra, i obligacions, de qualsevol naturalesa, que hagi de suportar el contractista per raó del contracte.

Seran a càrrec del contractista les despeses corresponents a dipòsits de garantia per a l’execució d’obres davant de qualsevol organisme oficial o companyia de serveis que així ho requereixi.

L’adjudicatari assumirà també a càrrec seu l’elaboració i col·locació dels cartells anunciadors de l’obra d’acord amb les directrius que estableixi l’administració.

També es farà càrrec de les despeses derivades del tancament de l’obra i de les senyalitzacions de la reordenació del trànsit que comporti el conjunt de l’obra o de cadascuna de les fases en què calgui executar-la, així com dels elements de l’obra que garanteixin l’accés, almenys per vianants, a cadascuna de les instal·lacions durant les obres.

Clàusula 6. Certificacions d’obra i termini de pagament

Pel termini d’execució previst, la direcció facultativa de l’obra expedirà certificacions d’obra mensuals als efectes de pagament, el qual es realitzarà de conformitat amb l’article 198.4 de la LCSP. La facturació total no podrà sobrepassar, en cap cas, l’import màxim del contracte.

El contractista presentarà telemàticament les factures en les mateixes dates que s’expedeixin les certificacions.

L’aprovació i pagament de les factures es realitzarà de conformitat amb l’article 198 de la LCSP. En cas que correspongui l’aplicació de penalitats, o altres deduccions previstes en el contracte, el seu import es deduirà de l’import de les factures.

Clàusula 7. Revisió de preus

El contracte no admet la revisió de preus sota cap concepte.

Clàusula 8. Imputació pressupostària

Les obligacions econòmiques que per a l’Ajuntament es derivin del compliment d’aquest contracte es faran efectives amb càrrec de l’aplicació pressupostària 09/151/61920 del Pressupost Municipal de 2026.

CAPÍTOL III. GARANTIES

Clàusula 9. Garantia provisional i definitiva

D’acord amb allò que preveu l'article 106.1 de la LCSP, es dispensa de la prestació de la garantia provisional a les empreses que participin en aquesta licitació.

La garantia definitiva a constituir pel licitador que resulti adjudicatari serà la corresponent al 5% de l’import d’adjudicació, IVA exclòs, segons els que estableix l’article 107 de la LCSP, i s'efectuarà de conformitat amb l'article 108 de la LCSP, dins del termini de 10

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 42954116 Y1NNL-RU989-UEG3O 9B9B27D483215F59528D248EA5DE5024B61E626) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El documento está SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.dlba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=fonollosa

dies des del requeriment al licitador l'oferta del qual resulti més avantatjosa segons les determinacions d'aquest mateix plec. En el supòsit d'adjudicació a un licitador quina proposició s'hagués presumit inicialment com a oferta amb valors anormals o desproporcionats, l'òrgan competent exigirà la constitució d'una garantia definitiva del 5% de l'import d'adjudicació, assolint una garantia total d'un 10% de l'import d'adjudicació, d'acord amb l'article 107.2 de la LCSP, donat el risc que s'assumeix per les condicions dels compliment del contracte. La garantia esmentada es podrà constituir en metàl·lic, valors públics o privats en les condicions legalment establertes, mitjançant aval bancari o assegurança de caució o amb retenció del primer pagament al contractista. Per aquesta darrera opció, l'adjudicatari haurà de presentar una sol·licitud a tal efecte en fase de requeriment.

La garantia s'ajustarà al models que s'indiquen en els annexos III, IV, V i VI del Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques i en cas d'immobilització de deute públic, al certificat que correspongui conforme a la seva normativa específica. Pel que fa als avals, s'ajustaran al model que recull l'annex V del Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques (RGLCAP)

Els avals i els certificats d'assegurances de caució hauran de ser autoritzats per un apoderat de l'entitat avalant que tinguin poder suficient per obligar-la plenament, la qual cosa haurà d'estar verificada prèviament i per una vegada per la Secretaria de l'Ajuntament de Fonollosa, o bé per fedatari públic.

Si, com a conseqüència de la modificació del contracte, s'experimentés variació del preu, es reajustarà la garantia en el termini de 15 dies naturals, comptats des de la data en que es notifiqui al contractista l'acord de modificació, a efectes de que respecti la proporció amb el nou preu del contracte resultant de la modificació, incorrent, en cas contrari, en causa de resolució contractual.

La garantia definitiva respondrà de les responsabilitats enumerades a l'article 110 de la LCSP.

CAPÍTOL IV. REQUISITS DE LA LICITACIÓ

Clàusula 10. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

La forma de tramitació de l'expedient serà l'ordinària.

El contracte s'adjudicarà pel procediment obert simplificat, en base a diversos criteris de valoració automàtica.

Clàusula 11. Mitjans de comunicació electrònics

D'acord amb la Disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

Les comunicacions i les notificacions entre les empreses licitadores i l'adjudicatària i l'Ajuntament que es facin durant les fases de licitació, adjudicació, execució i compliment i/o resolució d'aquest contracte es realitzaran obligatòriament per mitjà electrònic a través del sistema e-NOTUM. Els avisos de posada a disposició de les notificacions i

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 42954116 Y1NNL-RU989-UEG3O 9B9B27D483215F59952BD248EA5DE5024B61E626) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El documento está SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.dlba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=fonollosa

comunicacions es dirigiran a l'adreça de correu electrònic i als telèfons mòbils que l'empresa hagi indicat a aquest efecte en l'Annex I, d'acord amb el que s'indica a la clàusula 14a d'aquest plec. Consegüentment, les empreses licitadores també hauran de designar les persones autoritzades a rebre aquestes comunicacions i notificacions.

Per poder accedir a les comunicacions i les notificacions cal identificar-se mitjançant certificat digital.

El termini per considerar rebutjada una comunicació / notificació és de deu dies. No poder practicar la notificació per modificació de qualsevol de les dades facilitades sense comunicació prèvia tindrà els efectes de notificació rebutjada.

La resta d'informació respecte al funcionament del sistema de comunicacions i notificacions electròniques està accessible a la seu electrònica de l'Ajuntament (www.fonollosa.cat).

Clàusula 12. Capacitat i solvència

Estan facultades per participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, el contracte corresponent les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que no estiguin en cap dels supòsits d'incapacitat o prohibicions de contractar determinats a la legislació vigent i que acreditin la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional (Annex III).

El criteri de la solvència econòmica i financera es determinarà de conformitat a l'article 87.1.a de la LCSP. El licitador haurà d'acreditar un volum anual de negocis que referit a l'any de major volum de negoci dels tres últims exercicis disponibles en funció de la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresa (en ambdós casos IVA exclòs) sigui al menys d'una vegada i mitja més que el valor estimat d'aquest contracte (642.975,13 €) i s'acreditarà per mitjà dels seus comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, si l'empresari estigués inscrit en el registre, i en cas contrari per les dipositades en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil hauran d'acreditar el seu volum anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

La justificació de la solvència tècnica o professional s'haurà d'acreditar mitjançant:

a) Una relació i documents justificatius corresponents de les obres executades en el curs dels darrers cinc anys avalades per certificats de bona execució. Aquests certificats indicaran que s'ha efectuat obres de característiques similars per un import superior a 518.666,61 € IVA inclòs, així com les dates i el lloc d'execució de les obres i es precisarà si s'han realitzat segons les regles per les que es regeix la professió i que es van portar normalment a bon terme. Aquest punt també es podrà justificar mitjançant allò establert a l'article 88.1.A de la LCSP.

La relació de les obres executades en els darrers cinc anys hauran de ser del mateix grup o subgrup de classificació corresponent a aquest contracte.

De conformitat amb l'article 88.2 de la LCSP, en el cas que el contractista sigui una empresa de nova creació, que tingui una antiguitat inferior a cinc anys, la seva solvència tècnica s'acreditarà per un o varis mitjans establerts a les lletres b) a f) de l'article 88.1 de la LCSP.

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 42954116 Y1NNL-RU989-UEG3O 9B9B27D483215F59952BD248EA5DE5024B61E626) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El documento está SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.dlba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=fonollosa

b) També caldrà que el licitador presenti les dades personals i la formació o titulació acadèmica del personal responsable de l'execució del contracte.

De conformitat amb l'article 75.1 de la LCSP, per acreditar la solvència necessària per celebrar un contracte determinat, l'empresari podrà basar-se en la solvència i mitjans d'altres entitats, independentment de la naturalesa jurídica dels vincles que tingui amb elles, sempre que es demostri que durant tota la durada de l'execució del contracte disposarà efectivament d'aquesta solvència i mitjans, i l'entitat a la que recorrin no estigui incursa en una prohibició per contractar. A aquest efecte, en virtut de l'article 75.2, caldrà que el licitador compti amb el compromís per escrit de les entitats corresponents per a disposar del seus recursos i capacitats per a utilitzar-los en l'execució del contracte. (Annex III)

En concordança a allò fixat als articles 11.3 i 92 de la LCSP, opcionalment al que ha quedat indicat en el punt anterior, els licitadors podran acreditar la seva solvència mitjançant la seva classificació com a contractista d'obres en el grup o subgrup de classificació corresponent al contracte.

D'acord amb el Reial decret 773/2015, de 28 d'agost haurà d'estar classificat en el/s grup/s, subgrups i categoria/es que tot seguit s'assenyalen:
Grup C, Subgrup 2, categoria 3.

O bé l'equivalència amb les classificacions atorgades en els termes establerts pel Reial decret 1098/2001, que s'assenyala:
Grup C, Subgrup C-2, categoria 3.

La capacitat d'obrar s'acreditarà segons el previst a l'article 84 de la LCSP. Les empreses espanyoles que siguin persones jurídiques, mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el NIF de l'empresa. La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF.

La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils adients del seu Estat membre d'establiment o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen en l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.

La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'Estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte. També han d'aportar un informe de la missió diplomàtica permanent d'Espanya o de la Secretaria General de Comerç Exterior, que acrediti que l'Estat del qual són nacionals ha signat l'Acord sobre contractació pública de l'Organització Mundial del Comerç (OMC), sempre que es tracti de contractes subjectes a regulació harmonitzada o, en cas contrari, l'informe de reciprocitat al que fa referència l'article 80 de la LCSP.

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 42954116 Y1NNL-RU989-UEG3O 9B9B27D483215F59952BD248EA5DE5024B61E626) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El documento está SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.dlba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=fonollosa

Els certificats comunitaris d'empresaris autoritzats per contractar als que fa referència l'article 97 de la LCSP constitueixen una presumpció d'aptitud en relació als requisits de selecció qualitativa que figurin en aquests.

També poden participar en aquesta licitació les unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE), sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte.
Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant l'Administració i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa.
La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció.

Les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte o hagin assessorat a l'òrgan de contractació durant la preparació del procediment de contractació, poden participar en la licitació sempre que es garanteixi que la seva participació no falseja la competència.

Clàusula 13. Termini, lloc i procediment de presentació de les ofertes

13.1 Les empreses licitadores han de presentar la documentació exigible i les seves proposicions, dins del termini de 20 dies naturals comptadors des de l'endemà de la publicació de l'anunci de licitació en el Perfil del Contractant i en UN SOBRE ÚNIC. Aquesta presentació es realitzarà exclusivament mitjançant l'eina de Sobre Digital, de conformitat a l'apartat 3 de la disposició addicional quinzena de la LCSP, a través de la plataforma electrònica de contractació pública:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/notice.pscp?reqCode=searchCn&reqPhase=Cn&pagingPage=0&idCap=954835

Un cop accedeixin a través d'aquest enllaç a l'eina web de sobre Digital, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicats en aquet formulari d'alta, d'activació d'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin per a rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobre corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau pel sobre amb documentació xifrada que formi part de

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 42954116 Y1NNL-RU989-UEG3O 9B9B27D483215F59952BD248EA5DE5024B61E626) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El documento está SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.dlba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=fonollosa

la licitació Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de l'oferta, la documentació. Per tant, aquest procés de xifrat el duu a terme l'eina de Sobre Digital, de manera que les empreses licitadores NO han de xifrar prèviament els arxius mitjançant una altra eina. Així mateix, el desxifrat dels documents de l'oferta es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta clau, ja que només recorda les contrasenyes introduïdes i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.

Es demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre Digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura del sobre, en la data i l'hora establertes.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta, la qual no es considera presentada fins que no ha estat registrada, amb l'apunt d'entrada corresponent, a través de l'eina. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

Cal tenir en compte que l'eina de Sobre Digital no permet suprimir o modificar les ofertes un cop presentades; sí és possible en qualsevol moment anterior a l'enviament de l'oferta. En cas que una empresa licitadora presenti dues o més ofertes a un mateix lot/contracte dins del termini de presentació d'ofertes, pretenent que l'última substitueixi a una o unes ofertes anteriors, ha d'informar-ho així fefaentment a l'òrgan de contractació i aquest o, en el seu cas, la mesa de contractació, valorarà el que procedeixi respecte d'aquestes ofertes.

Podeu trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina Sobre Digital a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml?set-locale=ca_ES

13.2 D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h de la Disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de Sobre Digital es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després fent l'enviament de la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 42954116 Y1NNL-RU989-UEG3O 9B9B27D483215F59952BD248EA5DE5024B61E626) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El documento está SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.dlba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=fonollosa

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la que s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxer electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

13.3 Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de la Generalitat de Catalunya. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

13.4 L'eina Sobre Digital no permet la presentació d'arxius de mida superior a 25 Mb. Per aquest motiu, els arxius de les ofertes d'aquesta mida s'han de comprimir o fragmentar en diverses parts. La partició s'ha de realitzar manualment (sense utilitzar eines tipus winzip i winrar de partició automàtica) i sense incorporar cap tipus de contrasenya. Els arxius resultants de la partició s'incorporen en l'apartat d'altra documentació numerats (part 1 de 2, part 2 de 2).

13.5 Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes es troben disponibles a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml?set-locale=ca_ES

D'altra banda, els formats de documents electrònics admissibles són els següents:

Format documental: .pdf
Format gràfic: .jpg | .bmp | .tiff | .tif

13.6 D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

13.7 Les persones interessades en el procediment de licitació podran sol·licitar a l'òrgan de contractació informació addicional sobre els plecs i demès documentació complementària, el qual la facilitarà almenys amb sis dies naturals abans que finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que l'hagin demanat almenys deu dies naturals abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions.

De la mateixa manera, durant el període de licitació, les persones interessades poden dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments i plantejar les preguntes que creguin convenients del que estableixen els plecs o la resta de documentació, a través de l'apartat de preguntes i respostes del tauler d'avisos de l'espai virtual de licitació o enviant un correu electrònic a l'adreça fonollosa@fonollosa.cat. Aquestes preguntes plantejades juntament amb les corresponents respostes seran públiques i accessibles a través del tauler d'avisos de l'espai virtual de la licitació, residenciat en el perfil del contractant de l'òrgan.

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 42954116 Y1NNL-RU989-UEG3O 9B9B27D483215F59952BD248EA5DE5024B61E626) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El documento está SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.dlba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=fonollosa

13.8 El termini per presentar ofertes en aquesta licitació finalitza el dia 25 de novembre de 2026 a les 14:00:00 hores, de manera que les ofertes rebudes amb posterioritat (és a dir, a les 14:00:01 hora en endavant) es consideraran extemporànies.

13.9 Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com del plec de prescripcions tècniques i del projecte. De la mateixa manera suposa l'acceptació incondicionada de la declaració conforme reuneix tots els requisits per contractar, així com de l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

13.10 Cap empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dona lloc a la no-admissió de totes les propostes que hagi subscrit.

Clàusula 14. Informació sobre protecció de dades i documentació a presentar

14.1 **Informació bàsica sobre protecció de dades de caràcter personal dels licitadors:**
D'acord amb l'article 11 de la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, i amb l'article 13 del Reglament europeu 2016/679, de 27 d'abril, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que respecta al tractament de dades personals i la lliure circulació d'aquestes dades, cal informar que les dades personals de les empreses licitadores, obtingudes per l'Administració en aquest procediment de contractació, seran tractades de conformitat al següent:

Responsable del tractament:
Ajuntament de Fonollosa
C/ Església, s/n
08259 - Fonollosa

Finalitat:
Gestió i tramitació de la present contractació

Temps de conservació:
Les dades seran conservades durant el temps previst a la normativa de contractació pública i d'arxiu històric.

Drets de les persones interessades:
Podeu sol·licitar l'accés, rectificació, supressió o la limitació del tractament quant sigui procedent. També us podeu oposar al tractament d'acord amb la normativa vigent.

Procediment per exercir els vostres drets:
Presentant sol·licitud a l'oficina de registre de l'Ajuntament de Fonollosa, indicant clarament Exercici de Dret LOPD per mitjà de l'enllaç:
https://www.fonollosa.cat/serveis-i-tramits/tramits-i-gestions/tramits/instanciageneral.html

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 42954116 Y1NNL-RU989-UEG3O 9B9B27D483215F59952BD248EA5DE5024B61E626) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El documento está SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.dlba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=fonollosa

14.2 **Documentació a presentar**

CONTINGUT DEL SOBRE ÚNIC

a) Compromís d'adscripció de mitjans materials i/o personals
Declaració de l'empresa de comprometre's a adscriure a l'execució del contracte determinats mitjans materials i/o personals, quan així es requereixi. Es formularà segons el model de l'Annex III adjunt.

A l'Annex III s'haurà d'adjuntar el Currículum vitae de l'equip personal adscrit a l'obra, que haurà de coincidir a posteriori amb el que resulti del Pla de Treball.

b) Declaració d'acceptació de mitjans electrònics de comunicació
Es formularà segons model Annex I adjunt.

c) Proposició econòmica
Es formularà segons el model establert a l'Annex II, indicant el pressupost d'execució per contracte ofert. En la proposició presentada s'indicarà el percentatge de baixa i com a partida independent l'import de l'IVA.

L'oferta presentada es refereix a l'execució del projecte tècnic en la seva integritat. El preu ofert inclou la totalitat de l'execució (materials, mitjans auxiliars i mà d'obra) i la completa execució i posada en servei de l'obra. Cada preu unitari o alçat inclou qualsevol element que calgui pel complet muntatge.

És imprescindible que l'oferta estigui signada electrònicament pel representant de l'empresa licitadora.

S'exclouran les proposicions que excedeixin del pressupost base de licitació.

En el cas de les UTE, tant la declaració responsable com l'oferta econòmica haurà d'estar subscrita per totes les entitats que constitueixen l'UTE. A més, haurà d'aportar-se el compromís de constituir la unió temporal per part dels empresaris que siguin part de la mateixa, de conformitat amb el que exigeix l'article 69.3 de la LCSP, amb una duració que coincidirà, al menys, amb la del contracte fins a la seva extinció.

En l'escrit de compromís s'indicarà: els noms i circumstàncies dels que la constitueixin; la participació de cada una d'elles, així com el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicataris del contracte. El citat document haurà d'estar firmat pels representants de cada una de les empreses que composin la unió.

d) Proposició de millores sotmeses a valoració automàtica
Es formularà segons el model establert a l'Annex II, marcant amb una "x" les millores que s'ofereixin. Paral·lelament s'haurà de presentar una valoració econòmica o pressupost de cadascuna de les millores presentades amb la seva corresponent descripció tècnica.

e) Millora del termini de garantia
Es formularà segons el model establert a l'Annex II, especificant els mesos d'ampliació del termini de garantia totals respecte el termini de garantia obligatori definit a la clàusula 44 d'aquest mateix plec.

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 42954116 Y1NNL-RU989-UEG3O 9B9B27D483215F59952BD248EA5DE5024B61E626) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El documento está SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.dlba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=fonollosa

Clàusula 15. Inscripció en registres oficials de licitadors

Serà obligatòria la inscripció en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector públic, o en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya. En aquest sentit, l'empresa declararà responsablement aquesta inscripció mitjançant l'ANNEX III del present plec.

A aquests efectes, també es considerarà admissible l'acreditació d'haver presentat la sol·licitud d'inscripció en el registre corresponent juntament amb la documentació preceptiva per a això, sempre que aquesta sol·licitud sigui d'una data anterior a la data final de presentació de les ofertes. L'acreditació d'aquesta circumstància tindrà lloc mitjançant l'aportació del justificant de recepció de la sol·licitud emès pel registre corresponent i d'una declaració responsable d'haver aportat la documentació preceptiva i de no haver rebut requeriment d'esmena.

Clàusula 16. Mesa de contractació

La Mesa de contractació estarà integrada o constituïda amb els membres següents:

President:	Sr. Eloi Hernández , Alcalde
Vocals:	Sra. Sergi Tejada Muñoz, Secretari -Interventor municipal
	Sr. Jordi Pont Canudas, Arquitecte municipal

Actuarà com a secretari de la mesa un funcionari de la Corporació, amb veu i sense vot, sense perjudici que pugui assumir aquesta funció un dels membres de la Mesa.

Els membres de la Mesa podran designar suplent en cas d'absència justificada. La suplència no requerirà modificació dels Plecs però se n'haurà d'informar en el Perfil del Contractant.

De conformitat a l'article 63.5 i el punt 7 de la D.A. 2ª de la LCSP la composició de la Mesa de contractació es publicarà en el Perfil del Contractant amb una antelació mínima de 7 dies pel què fa a la reunió que hagi de celebrar-se per a la qualificació de la documentació compresa al sobre únic, recollida a la clàusula 14.2 d'aquest plec. (Abans es referia a l'article 140.1 de la LCSP però aquest article fa referència al possible contingut del 1r sobre quan no existeix sobre únic).

L'anunci es publicarà de conformitat amb l'article 63 de la LCSP.

Clàusula 17. Obertura de les proposicions

L'obertura del sobre únic es celebrarà el dia i hora que s'indiqui a l'anunci de licitació i de conformitat amb el referit a la clàusula anterior. L'acte es desenvoluparà conforme el previst a l'article 159.

·1r. La Mesa de contractació obrirà el sobre, comprovarà la correcció de les signatures de les ofertes, revisarà la documentació i comprovarà que no hi hagi defectes esmenables.

- En cas d'observar defectes esmenables, ho comunicarà a les empreses licitadores afectades perquè els esmenin en el termini de tres dies. Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través d'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública.

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 42954116 Y1NNL-RU989-UEG3O 9B9B27D483215F59952BD248EA5DE5024B61E626) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El documento está SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.dlba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=fonollosa

Si transcorregut el termini atorgat, el licitador no procedeix a l'esmena, la proposició quedarà definitivament exclosa del procediment.

La Mesa de contractació podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta. Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes sempre que no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores.

Així mateix, d'acord a l'article 95 de la LCSP la Mesa podrà sol·licitar a les empreses licitadores els aclariments que li calguin sobre els certificats i documents presentats o requerir-les perquè en presentin de complementaris, les quals, de conformitat amb l'article 22 del RGLCAP, disposaran d'un termini de cinc dies naturals sense que puguin presentar-se després de declarades admeses les ofertes.

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Una vegada esmenats, la mesa avaluarà i determinarà les empreses admeses a la licitació i les excloses, així com, en el seu cas, les causes de l'exclusió.
Sense perjudici de la comunicació a les persones interessades, es faran públiques aquestes circumstàncies mitjançant el perfil del contractant.

- En cas d'observar defectes no esmenables, l'empresa quedarà exclosa. En aquest cas es justificarà degudament les causes de l'exclusió.

Seran excloses de la licitació, mitjançant resolució motivada, les empreses les proposicions de les quals no concordin amb la documentació examinada i admesa, les ofertes que superin el preu màxim, modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquest plec, comportin un error manifest en l'import de la proposició i aquelles en les quals l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable.

L'existència d'errors en les proposicions econòmiques de les empreses licitadores implicarà l'exclusió d'aquestes del procediment de contractació, quan pugui resultar afectat el principi d'igualtat, en els casos d'errors que impedeixen determinar amb caràcter cert quin és el preu realment ofert per les empreses i, per tant, impedeixin valorar les ofertes.

·2n. Valoració d'ofertes: Un cop s'hagin esmenat els possibles defectes i s'hagin exclòs les empreses amb documentació no esmenable, es procedirà a la valoració dels criteris puntuables de forma automàtica. Un cop puntuats segons els criteris d'adjudicació assenyalats en aquesta licitació, es classificaran de major a menor. Finalment es farà la proposta d'adjudicació a la primera empresa, la quina hagi obtingut major puntuació.

La Mesa formularà la proposta d'adjudicació. Prèviament podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris. També podrà sol·licitar aquests informes quan consideri necessari verificar que les ofertes compleixen amb les especificacions tècniques del projecte. Les proposicions que no compleixin dites prescripcions no seran objecte de valoració.

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 42954116 Y1NNL-RU989-UEG3O 9B9B27D483215F59952BD248EA5DE5024B61E626) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El documento está SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.dlba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=fonollosa

·3r. Posteriorment, la Mesa comprovarà en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades que l'empresa està degudament constituïda, el signant de la proposició té poder bastant per formular oferta, té la solvència econòmica, financera i tècnica o, si escau, la classificació corresponent i no està incursa en cap prohibició per contractar.

En aquest sentit, d'acord al què disposa l'article 139.1 de la LCSP, la presentació de les proposicions suposa l'autorització a la taula i a l'òrgan de contractació per consultar les dades recollides en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o en les llistes oficials d'operadors econòmics en un Estat membre de la Unió Europea.

·4rt. Per últim, la Mesa requerirà l'empresa que ha obtingut la millor puntuació mitjançant una comunicació electrònica per tal que, en el termini de **set dies hàbils** comptadors des de l'enviament de l'esmentada comunicació, constitueixi la garantia definitiva, així com que aporti, si escau, el compromís a què es refereix l'article 75.2 de la LCSP relatiu a haver recorregut a les capacitats d'altres entitats per a l'acreditació de la solvència, i la documentació justificativa que disposa efectivament dels mitjans que s'hagi compromès a dedicar i adscriure a l'execució del contracte de conformitat amb l'article 76.2

- Supòsit d'empat: S'aplicaran els criteris determinats a l'últim apartat de la clàusula 19 del present plec.

Clàusula 18. Ofertes anormalment baixes

Tot i que els plecs no puntuaran baixes superiors al 10%. Per considerar baixa anormal o desproporcionada caldrà que concorrin simultàniament les dues circumstàncies següents:

a) Desproporcionalitat segons les regles de l'article 85 del RGLCAP pel que fa al preu
b) Oferta de la totalitat de les millores previstes en els plecs en el seu grau màxim.

Si una proposició incorre en desproporcionalitat, la Mesa donarà audiència a l'empresa afectada per tal que en el termini màxim de 3 dies justifiqui la valoració i precisi les condicions de la seva oferta. La Mesa resoldrà l'admissió o exclusió a la vista de la justificació, sense perjudici dels posteriors recursos que en dret procedeixin.

Clàusula 19. Criteris de valoració

S'estableixen com a criteris de valoració per a l'adjudicació del contracte els següents criteris quantificables automàticament sobre una puntuació màxima de 100 punts:

Criteris: quantificables automàticament: 100 punts

A. OFERTA ECONÒMICA: 20 PUNTS

2 punts per cada 1% de rebaixa en el preu de sortida fins a un màxim de 20 punts. A l'oferta s'especificarà el percentatge de baixa juntament amb l'oferta final segons l'annex II.

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 42954116 Y1NNL-RU989-UEG3O 9B9B27D483215F59952BD248EA5DE5024B61E626) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El documento está SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.dlba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=fonollosa

B. <u>ALTRES CRITERIS QUANTIFICABLES AUTOMÀTICAMENT: 80 PUNTS</u>

1.Termini de garantia.....20 punts

10 punts per cada 12 mesos d'ampliació del termini de garantia de la totalitat de l'obra amb un màxim de 20 punts. Caldrà especificar exactament els mesos d'ampliació que s'ofereixen a partir de la garantia inicial definida al plec, que és de 12 mesos. Si l'oferta no es fa per períodes de 12 mesos, s'aplicarà la part proporcional dels punts.

2. Millores de l'obra ..... 60 punts

A l'Annex IV del present document s'assenyalen i es defineixen detalladament les millores proposades pels Serveis Tècnics Municipals i l'equip redactor del projecte.

- **Millora 1 – Pèrgola pati (13 punts)**

  1.1. Pèrgola pati Instal·lació d'una pèrgola al pati de l'edifici per al control climàtic.

  Pèrgola de 5x7m aprox. de superfície, amb umbracle de llistons de fusta de pi tractada en autoclau, estructura de suport acer galvanitzat.

  S'adjunta amidaments, pressupost i plànol.

  El Pressupost és el següent:

  7.573,62 € de PEM

  9.012,61 € de PEC

  10.905,25 € de PEC + IVA

- **Millora 2 – Armari a la sala polivalent (17 punts)**

  Instal·lació d'un armari a la sala polivalent.
  Armari d'acer galvanitzat, col·locat sobre bastiment base, portes batents amb pany. Folrat de xapa d'acer per galvanitzat color a escollir per DF.

  S'adjunta amidaments, pressupost i plànol.

  El Pressupost és el següent:

  9.432,09 € de PEM

  11.224,18 € de PEC

  13.581,26 € de PEC + IVA

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 42954116 Y1NNL-RU989-UEG3O 9B9B27D483215F59952BD248EA5DE5024B61E626) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El documento está SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.dlba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=fonollosa

- **Millora 3 – Fals sostre acústic (30 punts)**

  Col·locació d'un fals sostre acústic a l'aula i a la sala de reunions.

  S'adjunta amidaments, pressupost i plànol.

  El Pressupost és el següent:

  16.088,53 € de PEM

  19.145,35 € de PEC

  23.165,87 € de PEC + IVA

Les millores presentades per les empreses, que es realitzaran per mitjà de l'Annex II, passaran a tenir caràcter d'obligacions contractuals essencials i s'hauran d'executar dins dels terminis parcials i totals del contracte establert en el plec de clàusules. En aquest sentit l'empresa es comprometrà a finançar el cent per cent de la despesa valorada en cada millora de forma independent. Així mateix, també haurà de sufragar tots els costos indirectes necessaris per tal d'executar la totalitat de la millora.

C. SUPÒSITS D'EMPATS

En cas d'empat en les puntuacions obtingudes per les ofertes de les empreses licitadores, aquest es resoldrà mitjançant l'aplicació per ordre de criteris de l'article 147.2 LCSP:

a) Major percentatge de treballadors amb discapacitat o en situació d'exclusió social a la plantilla de cadascuna de les empreses. En cas d'igualtat, prevaldrà el major nombre de treballadors fixos amb discapacitat/exclusió social a plantilla.

b) Menor percentatge de contractes temporals a la plantilla de cadascuna de les empreses.

c) Major percentatge de dones ocupades en la plantilla de cadascuna de les empreses.

d) El sorteig, en cas que l'aplicació dels anteriors criteris no hagués donat lloc a desempat.

A efectes d'aplicació d'aquests criteris els licitadors hauran d'acreditar, si cas, mitjançant els corresponents contractes de treball i documents de cotització a la Seguretat Social i qualsevol altre document admès en dret que acrediti els criteris socials anteriorment referits. En aquest cas, l'Ajuntament podrà suspendre la licitació temporalment i sol·licitar a les empreses empatades més documentació, atorgant un termini d'audiència i convocant la mesa de contractació per un altre dia.

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 42954116 Y1NNL-RU989-UEG3O 9B9B27D483215F59952BD248EA5DE5024B61E626) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El documento está SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.dlba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=fonollosa

Clàusula 20. Variants

No s'admeten

Clàusula 21. Requeriment

Segons l'establert a l'article 150.1 de la LCSP, un cop valorades les ofertes vàlides, la mesa de contractació les classificarà per ordre decreixent i, posteriorment, remetrà a l'òrgan de contractació la corresponent proposta d'adjudicació.

La proposta d'adjudicació de la mesa no crea cap dret a favor de l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària, ja que l'òrgan de contractació podrà apartar-se'n sempre que motivi la seva decisió.

Seguint el fixat a l'article 150.2 de la LCSP, un cop acceptada la proposta de la mesa per l'òrgan de contractació, el servei corresponent requerirà a l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta per a què, dins de termini presenti la documentació justificativa a què es fa esment a continuació.

El termini per a l'aportació de la documentació acreditativa serà el previst a l'article 159 que regeix el present procediment obert simplificat, concretament l'assenyalat al seu apartat 4.f.4rt, que estableix **set dies hàbils** a comptar des de l'endemà des del següent a aquell en què hagi rebut el requeriment.

Aquest requeriment s'efectuarà mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb clàusula 11a d'aquest plec.

L'aportació de documentació es durà a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina Sobre Digital, mitjançant la qual s'enviarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

De no complimentar-se el requeriment en el termini assenyalat s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, procedint-se a exigir-li l'import del 3% del pressupost base licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia provisional, si s'hagués constituït, sense perjudici de l'establert a la lletra a) de l'apartat 2 de l'article 71.

En el supòsit assenyalat a l'apartat anterior, es recavarà la mateixa documentació al licitador següent, per ordre en el qual haguessin quedat classificades les ofertes.

En el cas de detectar defectes esmenables en la documentació acreditativa aportada dintre del termini de set dies hàbils atorgat, sempre que es tracti d'omissions o incompliments merament formals del qual es pugui desprendre que el licitador compleix amb els requisits del present Plec per poder ser l'adjudicatari, s'obrirà un tràmit d'esmena de 3 dies hàbils per tal que el licitant corregir els defectes detectats.

En cas de què l'empresa requerida requereixi d'un major termini per l'aportació de la documentació acreditativa caldrà que ho sol·liciti dins del termini dels 7 dies inicialment atorgat. En el cas contrari, es presumirà que la seva oferta ha quedat retirada.

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 42954116 Y1NNL-RU989-UEG3O 9B9B27D483215F59952BD248EA5DE5024B61E626) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El documento está SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.dlba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=fonollosa

1) <u>Documents acreditatius de la personalitat jurídica i capacitat d'obrar</u>.
1.a. Per a les persones físiques (empresaris individuals i professionals), còpia autèntica del DNI o document que el substitueixi .

1.b. Per a les persones jurídiques, escriptura de constitució i modificació, en el seu cas, inscrita en el Registre Mercantil i el NIF. Quan aquesta inscripció no sigui exigida per la legislació mercantil aplicable, s'aportarà escriptura o document de constitució, de modificació, estatuts o acta fundacional en què constin les normes reguladores de l'activitat de l'empresa, inscrits, en el seu cas, en el corresponent Registre Oficial.

Les empreses d'un Estat membre de la Unió Europea, acreditaran la seva capacitat d'obrar mitjançant la seva inscripció en el Registre Professional o Comercial que figura en l'annex I, apartat 3 del RD 1098/2001, de 12 d'octubre, pel que s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, o mitjançant la presentació d'una declaració jurada o un certificat, en els termes que s'estableixin reglamentàriament, d'acord amb les disposicions comunitàries d'aplicació.

Les empreses d'Estats no pertanyents a la Unió Europea acreditaran la seva capacitat d'obrar mitjançant informe expedit per la Missió Diplomàtica permanent o Oficina Consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en la que s'ha de fer constar que estan inscrites en el Registre Local Professional o Comercial o anàleg, o en el seu defecte, que actuen amb habitualitat en el tràfic local en l'àmbit de les activitats a les que s'estén l'objecte del contracte. A més l'informe haurà de fer constar que l'Estat de procedència de l'empresa estrangera admet la participació d'empreses espanyoles en la contractació amb l'Administració, en forma substancialment anàloga.

Les empreses estrangeres presentaran la seva documentació traduïda de forma oficial al català o al castellà.

La documentació haurà de ser original o còpia compulsada per fedatari públic.

<u>2) Documents acreditatius de la representació i validació de poders.</u>
Quan la proposició no estigui signada pels licitadors, s'haurà d'incloure original o còpia compulsada o autenticada per fedatari públic del poder atorgat a favor de qui subscrigui o subscriguin la proposició juntament amb una còpia autèntica del document nacional d'identitat del o dels apoderats. Si el licitador és persona jurídica, el poder haurà d'estar inscrit en el Registre Mercantil corresponent. Si es tracta d'un poder per a acte concret no és necessària la inscripció en el Registre Mercantil.

La documentació que acrediti la representació i les facultats del licitador que resulti adjudicatari haurà de ser validada per la Secretaria de la Corporació, prèviament a la formalització del contracte, sens perjudici de les responsabilitats en què aquell hagi pogut incórrer relatives a la validesa d'aquest document en la data final del termini per a la presentació de proposicions.

<u>3) Solvència econòmica, financera i tècnica.</u>
S'ha d'acreditar d'acord amb el que s'estableix en el present plec.

<u>4) Habilitació empresarial.</u>
En el cas que el licitador hagi d'acreditar la seva habilitació empresarial haurà d'aportar els documents acreditatius de la mateixa.

<u>5) Documentació acreditativa d'haver dipositat la fiança definitiva.</u>
En qualsevol de les formes previstes a la legislació de contractes.

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 42954116 Y1NNL-RU989-UEG3O 9B9B27D483215F59952BD248EA5DE5024B61E626) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El documento está SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.dlba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=fonollosa

6) Certificació expedida per l'Agència Estatal de l'Administració Tributària :
Certificació positiva expedida per l'Agència Estatal de l'Administració Tributària, en la qual es contingui genèricament el compliment dels requisits establerts en l'article 13 del RGLCAP.
A més, el proposat adjudicatari no haurà de tenir deutes de naturalesa tributària en període executiu de pagament amb l'Ajuntament de Fonollosa. L'Administració Local, d'ofici, comprovarà mitjançant les dades obrants en la Tresoreria el compliment d'aquesta obligació.

7) Alta en l'Impost d'Activitats Econòmiques.
Cal acreditant estar donats d'alta i al corrent de pagament en l'Impost sobre Activitats Econòmiques, en l'epígraf corresponent a l'objecte del contracte, sempre que exerceixi activitats subjectes a aquest impost, i en relació amb les activitats que realitzi en la data de presentació de les proposicions. S'acreditarà mitjançant original o còpia compulsada o autenticada de l'imprès d'alta a la matrícula d'aquest impost, referida a l'exercici corrent, o del darrer rebut d'aquest impost completat amb una declaració responsable de no haver-se donat de baixa en la matrícula del citat impost, llevat que es trobi exempt d'aquest tribut. En aquest darrer cas, el proposat com adjudicatari haurà de presentar una declaració responsable expressiva de la causa de l'exempció i del precepte legal de l'empara.

Les unions temporals d'empresaris hauran d'acreditar, una vegada formalitzada la seva constitució, l'alta en l'impost, sense perjudici de la tributació que correspongui a les empreses integrants de la mateixa.

8) Certificació de compliment d'obligacions amb la Seguretat Social
Certificació positiva expedida per la Tresoreria de la Seguretat Social, en la qual es contingui genèricament el compliment dels requisits establerts en l'article 14 del RGLCAP.

-Persones jurídiques: Es requereix la presentació d'aquest certificat, comprensiu de tots els comptes de cotització donats d'alta del número patronal corresponent, relatius tant al domicili social, com a tots els centres de treball de la persona jurídica.

-Empresaris individuals i professionals afiliats al R.E.T.A. (Règim Especial de Treballadors Autònoms): El certificat es referirà tant a la seva cotització en el R.E.T.A., com als comptes de cotització relatius al seu número patronal en el Règim General, tant si té, com si no, treballadors al seu càrrec.

Per tant, la presentació d'aquest certificat resulta obligatòria fins i tot en el supòsit de no comptar l'empresari o professional amb treballadors al seu càrrec.

9) Declaració relativa a la prevenció de riscos laborals
Declaració responsable del proponent que, en relació amb els seus treballadors, compleix estrictament les mesures de prevenció de riscos laborals establerts per la normativa vigent, incloses les obligacions en matèria de formació i vigilància de la salut amb compromís de presentar la documentació necessària i suficient que justifiqui la veracitat de la declaració anterior

10). Registre de licitadors
Que l'empresari estigui inscrit en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic, en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya o figuri en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea, com un expedient virtual de l'empresa, un sistema d'emmagatzematge electrònic de documents o un sistema de prequalificació, i aquests siguin accessibles de

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 42954116 Y1NNL-RU989-UEG3O 9B9B27D483215F59528D248EA5DE5024B61E626) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El documento está SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.dlba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=fonollosa

manera gratuïta per als citats òrgans, no estarà obligat a presentar els documents justificatius o una altra prova documental de les dades inscrites en els referits llocs.

D'acord amb el que disposa l'art. 96 de la LCSP, la inscripció en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o del Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya acreditarà, segons el que hi estigui reflectit i llevat de prova en contra, les condicions d'aptitud de l'empresari quant a la seva personalitat i capacitat d'obrar, representació, habilitació professional o empresarial, solvència econòmica i financera i tècnica, classificació i demés circumstàncies inscrites, així com la concurrència o no concurrència de les prohibicions de contractar que hagin de constar en aquell.

La prova del contingut dels Registres de Licitadors s'efectuarà mitjançant certificació de l'òrgan encarregat del mateix, que podrà expedir-se per mitjans electrònics, informàtics o telemàtics. Els certificats hauran d'indicar les referències que hagin permès la inscripció de l'empresari a la llista o l'expedició de la certificació, així com, en el seu cas, la classificació obtinguda.

D'acord amb el que es disposa en l'article 139.1 de la LCSP la presentació de les proposicions suposa l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades recollides als esmentats Registres Oficials de Licitadors o en les llistes oficials d'operadors econòmics en un Estat membre de la Unió Europea.

En virtut d'allò previst a l'article 159.4.f de la LCSP, si l'empresa que ha obtingut la millor puntuació ha acreditat la presentació de la sol·licitud d'inscripció al RELI o ROLECE en els termes de la clàusula 15 i la inscripció encara està pendent, se li requerirà, en la mateixa comunicació i dins del mateix termini de set dies hàbils, que aporti la documentació acreditativa de la seva constitució, la representació de la persona signant de l'oferta, la solvència econòmica, financera i tècnica o, si escau, de la classificació corresponent, i de l'absència de prohibicions de contractar.

CAPÍTOL V. ADJUDICACIÓ I FORMALITZACIÓ

Clàusula 22. Adjudicació

Un cop presentada la documentació preceptiva, aquesta es qualificarà. Si s'observa que en la documentació presentada hi ha defectes o errors de caràcter esmenable, s'ha de comunicar a l'empresa per tal que l'esmeni en el termini de 3 dies hàbils de conformitat amb la clàusula precedent. Un cop esmenada, l'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte a l'empresa proposada com a adjudicatària dins del termini màxim de cinc dies hàbils següents a la recepció de la documentació acreditativa, d'acord a l'article 159.4.f.4.

La resolució d'adjudicació haurà de ser motivada i es notificarà, amb el contingut que s'assenyala a l'article 151 de la LCSP, a l'adjudicatari i a la resta de licitadors. Es publicarà en el perfil de contractant en el termini de 15 dies.

Clàusula 23. Formalització i perfecció del contracte

El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització i aquesta serà requisit imprescindible per poder iniciar-ne l'execució.

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 42954116 Y1NNL-RU989-UEG3O 9B9B27D483215F59952BD248EA5DE5024B61E626) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El documento está SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.dlba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=fonollosa

El contracte haurà de formalitzar-se en document administratiu que s'ajustarà amb exactitud a les condicions de la licitació i a més podrà formalitzar-se en escriptura pública si així ho sol·licita el contractista, corrent al seu càrrec les despeses derivades del seu atorgament. En aquest cas, el contractista haurà de lliurar a l'Administració una còpia legitimada i una simple del citat document en el termini màxim d'un mes des de la seva formalització.

La formalització del contracte s'efectuarà en el termini màxim de quinze dies hàbils següents a aquell en què es remeti la notificació de l'adjudicació als licitadors i candidats en la forma prevista a l'article 151 de la LCSP.

Simultàniament amb la signatura del contracte, l'adjudicatari haurà de signar els Plecs de clàusules administratives particulars, còpia del document de millores presentades quant a criteris de valoració en fase de licitació, i el Plec de Prescripcions tècniques si escau, atès que tenen caràcter contractual. Així mateix, abans d'iniciar l'execució de l'obra haurà de lliurar testimoni de la subscripció d'una pòlissa d'assegurances per Responsabilitat Civil amb la cobertura mínima de 450.000,00 euros per sinistre i any per tal de cobrir els riscs derivats de l'execució de les obres. Si no es pogués formalitzar el contracte en el termini anteriorment esmentat per causes imputables al contractista, l'Administració podrà deixar sense efecte l'adjudicació i adjudicar al licitador o licitadors següents a aquell, per ordre de les seves ofertes o procedir a una nova licitació, havent d'indemnitzar a l'Administració dels danys i perjudicis causats.

Un cop formalitzat el contracte, es comunicarà al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per la seva inscripció, les seves dades bàsiques i posteriorment, si s'escau, les modificacions, les pròrrogues, les variacions de terminis o de preus, l'import final i l'extinció del contracte.

Les dades contractuals comunicades al registre públic de contractes seran d'accés públic, amb les limitacions que imposen les normes sobre protecció de dades, sempre que no tinguin caràcter de confidencials.

Clàusula 24. Responsable del contracte

Es designa al Sr. Jordi Pont Canudas, Arquitecte municipal, com a responsable del contracte.

El responsable del contracte tindrà les funcions generals de supervisió de l'execució del contracte, i en concret tindrà les funcions següents:

a) Supervisar la direcció facultativa per tal de què vetlli pel compliment per part del contractista de totes les obligacions i condicions contractuals.
b) Coordinar els diferents agents implicats en el contracte en el cas que aquesta funció específica no correspongués a altres persones.
c) Adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries per a la correcta realització de la prestació pactada.
d) Informar del nivell de satisfacció de l'execució del contracte. A banda de totes aquelles altres informacions i informes que el responsable del contracte consideri procedents.

Les facultats del tècnic municipal responsable del seguiment i control de l'execució del contracte s'han d'entendre sense perjudici de les que corresponen a la direcció facultativa i executiva de l'obra i a la coordinació de seguretat i salut, subcontractades als tècnics redactors del projecte.

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 42954116 Y1NNL-RU989-UEG3O 9B9B27D483215F59952BD248EA5DE5024B61E626) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El documento está SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.dlba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=fonollosa

Clàusula 25. Reserva de dret de no adjudicació

L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o subscriure el contracte, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores, abans de la formalització del contracte.

També podrà desistir del procediment, abans de la formalització del contracte, notificant-ho a les empreses licitadores, quan aprecií una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el perfil de contractant.

CAPÍTOL VI. EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Clàusula 26. Direcció facultativa de les obres

L'òrgan de contractació designarà la direcció de les obres amb l'adjudicació de contracte o abans de l'inici de les obres.

Clàusula 27. Responsable tècnic de l'obra i personal que executarà l'obra

De conformitat amb l'article 11.c) de la LOE, el contractista, una vegada formalitzat el contracte, i abans que s'inicií l'execució, designarà un cap d'obra, que assumirà la representació tècnica del contractista, el qual serà un operari que per la seva titulació o experiència haurà de tenir la capacitat adequada d'acord amb les característiques i la complexitat de l'obra.

El cap d'obra dirigirà, sota l'organització del contractista, l'execució de l'obra i que es responsabilitzarà en l'organització tècnica de l'obra per part del contractista. El responsable tècnic de l'obra serà representant apoderat suficientment pel contractista a tots els efectes que no impliquin la modificació, suspensió o extinció del contracte, o, l'exercici d'accions, o la percepció de pagaments.

En cap cas, existirà relació laboral alguna entre el personal i l'Ajuntament de Fonollosa i, per tant, en cap cas, podran ser considerats com a personal municipal.

Clàusula 28. Control de qualitat

Les despeses originades pels assaigs, anàlisis i proves de materials i unitats d'obra que resultin pertinents, seran a càrrec del contractista fins a un límit del 1,5% de l'import d'execució material del contracte.

Clàusula 29. Inici i finalització de les obres

29.1 Formalitzat el contracte, l'inici de les obres s'establirà a l'acta de comprovació del replanteig, prèvia aprovació del Pla de seguretat i salut en el treball a què es refereix la

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 42954116 Y1NNL-RU989-UEG3O 9B9B27D483215F59952BD248EA5DE5024B61E626) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El documento está SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.dlba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=fonollosa

clàusula 31 d'aquest Plec així com del testimoni de la pòlissa d'assegurances per Responsabilitat Civil a què es refereixen les clàusules 23.2 i 34.2 d'aquest Plec.

29.2 Les obres hauran de finalitzar en el termini màxim de sis mesos, seguint les determinacions del Projecte Executiu aprovat per l'Ajuntament.

Clàusula 30. Senyalització de les obres

El contractista estarà obligat a instal·lar la senyalització precisa per indicar l'accés a l'obra, la circulació en la zona que ocupen els treballs i els punts de possible perill degut al seu ritme, tant en la zona esmentada com en els seus límits llindants i immediacions i altres indrets del terme municipal en què s'estimi necessari per la direcció facultativa, en especial quan es provoquin canvis en la circulació o s'afecti al trànsit.

El contractista complirà les ordres que rebi per escrit de la direcció quant a instal·lació de senyals complementàries o modificacions de les que hagi instal·lat.

Les despeses que origini la senyalització indicada en aquesta clàusula aniran a càrrec del contractista i es consideraran incloses dins les despeses generals del pressupost.

L'adjudicatari es farà càrrec igualment de l'elaboració i col·locació del cartell anunciador de l'obra, tant el model municipal com aquells relacionats amb les subvencions que financin l'actuació, si escau.

L'entitat adjudicatària també assumirà els elements de l'obra que garanteixin l'accés, almenys a peu, a les finques durant les obres en cas que es produïssin afectacions. I haurà de reduir al mínim indispensable les restriccions d'accés rodat a les finques que disposen de llicència de gual.

L'entitat adjudicatària també haurà de garantir, al seu càrrec, la il·luminació de tots els espais de circulació (rodada i de vianants) en totes i cadascuna de les fases d'obra.

Clàusula 31. Pla de seguretat i salut

El contractista elaborarà un pla de seguretat i salut en el treball en el qual s'analitzin, estudiïn, desenvolupin i complementin les previsions contingudes en l'estudi de seguretat i salut, en funció del seu propi sistema d'execució de l'obra, que haurà de presentar-se per la seva aprovació en la forma i condicions que s'estableixin al projecte tècnic.

En tot cas, respecte del pla de seguretat i salut en les obres de construcció s'estarà al que es disposa sobre el mateix en el citat RD. 1627/1997.

El contractista haurà de lliurar a la Corporació el Pla de Seguretat i Salut en el treball en el termini especificat a la clàusula tres del present plec (10 dies). Abans de la seva aprovació per part de la Corporació, el Pla haurà de ser informat per la direcció de l'obra. Si la direcció hi troba defectes o omissions, ho farà avinent al contractista, que disposarà d'un termini màxim de dos (2) dies per esmenar el Pla. L'aprovació del Pla estarà condicionada a la realització efectiva per part del contractista de les esmenes proposades per la direcció.

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 42954116 Y1NNL-RU989-UEG3O 9B9B27D483215F59952BD248EA5DE5024B61E626) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El documento está SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.dlba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=fonollosa

Cas de no aprovar-se el Pla de Seguretat i Salut per causes imputables al contractista, el termini d'inici de les obres començarà a comptar a partir de la data de l'acta de comprovació del replanteig, o bé, podrà ser causa de resolució contractual.

El contractista s'obliga a què abans d'iniciar l'execució de l'obra, els treballadors posats a disposició han rebut la informació necessària relativa als riscos i mesures de seguretat preventives, tenen la formació específica necessària i compten amb un estat de salut compatible amb el lloc de treball a desenvolupar.

Clàusula 32. Programa de treball

El contractista haurà de presentar un mínim Programa de treball juntament amb el Pla de Seguretat.

Als efectes de retard en el Programa d'obres no es considerarà justificable els dies de pluja, els obstacles que es trobin per canalitzacions i instal·lacions de serveis públics o privats, els entorpiments del trànsit, les dificultats en el subministrament de materials de qualsevol classe, l'aparició d'aigües al subsòl, la troballa de recs, desaigües, clavegueres, portada d'aigües o instal·lacions de serveis públics i privats, ni qualsevol altra causa que no sigui de força major i imprevisible.

Clàusula 33. Gestió dels residus

El contractista està obligat a abocar les runes generades a un dipòsit controlat de runes. S'entén inclòs en el preu del contracte el cànon o taxes d'abocament corresponents. A l'inici de les obres, el contractista haurà de presentar un certificat d'acceptació de residus per un gestor autoritzat. En finalitzar les obres, el gestor de residus emetrà un certificat referent a les quantitats i classes de residus lliurats i el lliurarà al contractista. Aquest certificat, juntament amb els comprovants justificatius del pagament del preu corresponent, seran presentats davant de la direcció de l'obra i l'Ajuntament abans de la finalització de les obres.

En el cas que s'hagi de fer desmuntatge, retirada i transport de possibles escomeses i canonades existents que siguin de fibrociment per materials amb amiant es duran a terme per una empresa homologada i enregistrada en el Registre d'Empreses amb Risc per Amiant (RERA), de conformitat amb el Reglament sobre treballs amb risc per Amiant, aprovat per l'Ordre del Ministeri de Treball i Seguretat Social de 31 d'octubre de 1984, de l'Ordre del mateix Ministeri de data 7 de gener de 1987, l'Ordre del Departament de Treball de 27 de juny de 1985, i el Reial Decret 396/2006, de 31 de març, pel que s'estableixen les disposicions mínimes de seguretat i salut aplicables als treballs amb risc d'exposició a l'amiant.

Clàusula 34. Obligacions de l'adjudicatari de caràcter essencial

Són obligacions de l'adjudicatari de caràcter essencial les següents:

1. El contractista quedarà vinculat per l'oferta que hagi presentat, la qual haurà de complir en tots els seus termes.

2. Subscriure una pòlissa d'assegurances per responsabilitat civil amb la cobertura mínima de 450.000 euros, per tal de cobrir els riscs derivats de l'obra, testimoni de la qual

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 42954116 Y1NNL-RU989-UEG3O 9B9B27D483215F59528D248EA5DE5024B61E626) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El documento está SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.dlba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=fonollosa

haurà d'estar lliurada a l'Ajuntament abans que s'iniciï l'obra, tal com s'estipula a la clàusula 23 d'aquest Plec.

3. Complir amb les mesures de seguretat i salut en el treball establertes al Pla deseguretat i salut i a la legislació vigent, de conformitat amb la clàusula 31 d'aquest Plec.

4. Complir amb les disposicions vigents en matèria laboral, seguretat social, d'integració de les persones amb discapacitat, de protecció de dades personals i en matèria mediambiental, de conformitat amb la clàusula 36 d'aquest Plec.

5. La no cessió dels drets i obligacions dimanants d'aquest contracte sense la prèvia autorització municipal.

Clàusula 35. Obligacions del contractista de caràcter especial d'execució

S' estableixen les següents condicions especials d'execució:

a) De caràcter general

El contractista haurà de comunicar l'inici de les obres a les empreses de serveis afectades.
Mantenir durant l'execució de les obres i amb la dedicació especificada, l'equip tècnic assignat al contracte.
Comunicar les subcontractacions que efectuï i complir estrictament allò que estableix l'article 215 i 216 de la LCSP i la Llei 32/2006, reguladora de la subcontractació en el sector de la construcció.
Abonar als subcontractistes el preu pactat per les prestacions que realitzin en el termini màxim establert per la normativa vigent.
Permetre l'accés i l'execució de treballs específics per part d'altres contractistes a l'obra quan així ho determini la direcció de l'obra (entre d'altres, treballs d'empreses subministradores de serveis), coordinant-se adequadament als efectes de seguretat i salut en l'obra.
Complir amb allò que disposa l'Ordre de 3 de maig de 1999, del Departament d'Indústria de la Generalitat de Catalunya, essent a càrrec del contractista la gestió necessària i les despeses derivades de la posada en funcionament, la legalització de les instal·lacions i les inspeccions.
Presentar a la finalització dels treballs un projecte "as built", amb els plànols del que s'hagi realment executat.
Netejar la totalitat de l'obra, un cop finalitzada i abans de ser rebuda.
Assumir les despeses d'ulteriors controls, si el resultats de les anàlisis del Control de qualitat, que l'Ajuntament encarregarà en un laboratori aliè, són desfavorables.

b) Verificacions prèvies:

L'adjudicatari comprovarà els documents del Projecte amb antelació a la data de la signatura de l'acta de inici i replanteig.
L'adjudicatari haurà de conèixer físicament l'estat de l'àmbit d'obra i de les instal·lacions afectades. També haurà de comprovar les principals dimensions reals i comparar-les amb les dimensions del projecte. Si del seu estudi previ se'n desprengués qualsevol incompatibilitat amb els treballs projectats, haurà de fer-lo constar a la Direcció d'Obra i a l'Ajuntament amb anterioritat a la signatura de l'acta de inici i replanteig de les obres.

c) Planificació horària dels treballs.

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 42954116 Y1NNL-RU989-UEG3O 9B9B27D483215F59952BD248EA5DE5024B61E626) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El documento está SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.dlba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=fonollosa

L'adjudicatari posarà els mitjans humans i materials per minimitzar l'impacte de les obres en l'entorn immediat. Per a aconseguir aquest objectiu els horaris de treball seran els següents:
Complir les previsions de dates previstes en el la programació
Amb caràcter general, l'horari de treball serà de 8:00 h a 20:00h de dilluns a divendres. De manera excepcional qualsevol treball que l'adjudicatari vulgui portar a terme fora d'aquest horari haurà de ser comunicat amb antelació a l'Ajuntament, que podrà aprovar-lo o denegar-lo. Els treballs en festius i caps de setmana, seran amb l'acord i comunicació prèvia a l'Ajuntament.
El contractista es compromet, a petició de l'Ajuntament i en compliment dels terminis predisposats, a executar la parcialitat necessària de les obres en dies no laborables o en hores fora de l'horari laboral dels departaments implicats als que pugin afectar les obres.

d) Condicions d'accés al recinte:

Les obres quedaran degudament delimitades i senyalitzades,impedint de forma clara l'accés a personal no autoritzat. L'adjudicatari tindrà regulat l'accés al recinte i prèviament a l'inici de l'obra caldrà acordar els horaris d'obertura per recepció de material.

En cas d'utilitzar grua o altres sistemes d'elevació, l'adjudicatari es farà càrrec de totes les despeses associades i caldrà que quedin degudament detallats al Pla de Seguretat i Salut aportat per l'empresa i aprovat pel Coordinador de Seguretat i Salut.

e) Control pressupostari: L'adjudicatari entregarà una proposta justificada i desglossada dels preus contradictoris si es produïssin de forma justificada en l'execució de l'obra. La Direcció de l'obra acceptarà exclusivament mitjançant una Acta de Preus Contradictoris l'execució de les tasques afectades per aquests preus o partides, i en cap cas l'adjudicatari executarà una feina sense que aquesta Acta estigui signada per l'adjudicatari i per la Direcció d'Obra i aprovada prèviament per l'Ajuntament.

Clàusula 36. Obligacions laborals, socials, fiscals, de protecció de dades personals i mediambientals del contractista

El contractista restarà obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, inclòs el compliment de les condicions salarials dels treballadors de conformitat amb el conveni col·lectiu sectorial aplicable al sector, de seguretat social, de seguretat i salut en el treball, d'integració social de les persones amb discapacitat, d'igualtat efectiva d'homes i dones, fiscal, de protecció de dades personals i en matèria
mediambiental.

Clàusula 37. Subcontractacions i cessió del contracte

Aquest contracte admet la subcontractació de totes les partides del pressupost del projecte d'obres. El contractista haurà de comunicar per escrit anticipadament les subcontractacions que pretengui efectuar, tot indicant la part de la prestació que es pretén subcontractar, la identitat del subcontractista i justificar suficientment la seva aptitud i experiència. El compliment d'aquesta obligació es podrà verificar per l'òrgan de contractació en qualsevol moment durant l'execució del contracte. En tot cas, es comprovarà en el moment de la recepció de les obres.

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 42954116 Y1NNL-RU989-UEG3O 9B9B27D483215F59952BD248EA5DE5024B61E626) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El documento está SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.dlba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=fonollosa

Aquest contracte no admet la cessió dels drets i obligacions dimanants del mateix perquè es considera obligació de caràcter essencial pel contractista.

Clàusula 38. Responsabilitats

Les responsabilitats dels contractista són les establertes als articles 238 i 243 de la LCSP.

Tal com estableix la clàusula 23 d'aquest Plec, l'adjudicatari s'obliga a disposar i mantenir vigent durant tota la durada del contracte una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil amb una cobertura mínim de 450.000,00 euros, per tal de cobrir els riscos derivats de les obres i de la seva execució.

El contractista respon dels danys causats a tercers en l'execució de l'obra.

Clàusula 39. Modificació del contracte

No es preveu la modificació específica del contracte.

La necessitat de modificacions no previstes només es podrà dur a terme quan es justifiqui la concurrència de les causes establertes a l'article 205.1 de la LCSP, i es compleixin els requisits i condicions de l'article 205. 2 de la LCSP.

Per a determinar el cost o l'estalvi de la modificació, es prendrà com a base el preus inclosos a l'annex de l'oferta econòmica del contractista (justificació mitjançant presentació de pressupost desglossat per partides).

L'apreciació de la necessitat d'ajustament, redistribució, augment, reducció o supressió de prestacions ha de ser degudament motivada i fonamentada en les incidències que en el seu cas es detectin durant l'execució del contracte. El contractista no podrà dur a terme, en cap cas, modificacions del contracte sense que l'Ajuntament l'hagi autoritzat, d'acord amb el procediment previst a la legislació de contractes.

En el cas que els acords que dicti l'Ajuntament respecte al desenvolupament de l'obra no tinguin transcendència econòmica, el contractista no té dret a indemnització.

No tindran la consideració de modificacions aquells supòsits previstos a l'apartat quart de l'article 242 de l'LCSP.

Clàusula 40. Penalitats

El contractista està obligat a complir el contracte dins del termini fixat per a la realització del mateix. De conformitat amb el que es disposa en l'article 29.3 de la LCSP quan es produeixi demora en l'execució de la prestació per part de l'empresari, l'òrgan de contractació podrà concedir una ampliació del termini d'execució, sense perjudici de les penalitats que si escau procedeixin, resultant aplicable el previst en els article 192 i següents de la LCSP.

Quan el contractista, per causes que li siguin imputables, hagués incorregut en demora respecte al compliment del termini total o parcial, l'Administració podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte o per la imposició de penalitats establertes a aquest plec.

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 42954116 Y1NNL-RU989-UEG3O 9B9B27D483215F59952BD248EA5DE5024B61E626) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El documento está SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.dlba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=fonollosa

S'imposaran penalitats al contractista quan incorri en alguna de les causes previstes a continuació:

a) Per incompliment de les obligacions de caràcter especial: donarà lloc a la imposició al contractista de les penalitats següents: com a regla general, la seva quantia serà de l'1% de l'import d'adjudicació del contracte, llevat que, motivadament, l'òrgan de contractació estimi que l'incompliment és greu o molt greu. En aquest cas, la quantia de la penalització podrà arribar fins al 5% o al màxim legal del 10%, respectivament. La reiteració en l'incompliment es tindrà en compte per valorar la gravetat.

b) Per demora: quan el contractista, per causes a ell imputables, incorri en demora, en els terminis fixats en el contracte, s'imposarà una penalitat diària de 200,00 euros que es descomptarà de la certificació d'obra. Qualsevol endarreriment del lliurament de l'obra derivat de subministraments i altres industrials vinculats al contractista no deslliurarà al contractista de la seva responsabilitat. Cada vegada que les penalitats per demora arribin a un múltiple del 5 per cent del preu del contracte, l'òrgan de contractació estarà facultat per resoldre el contracte.

c) Per compliment defectuós: si, en el moment de la recepció, les obres no es troben en estat de ser rebudes per causes imputable al contractista, s'imposarà una penalitat diària que, com a regla general, la seva quantia serà del 0,5% del pressupost del contracte, llevat que, motivadament, l'òrgan de contractació estimi que l'incompliment és greu o molt greu. En aquest supòsit, la penalitat podrà arribar fins al 5% o fins al màxim legal del 10%, respectivament. La reiteració en l'incompliment es tindrà en compte per valorar la gravetat. En tot cas, la imposició de penalitats no eximirà el contractista de l'obligació legal de reparar els defectes.

d) Per incomplir criteris de valoració: Si, durant l'execució del contracte o al temps de la seva recepció s'apreciés que, per causes imputables al contractista, s'ha incomplert algun o alguns dels compromisos assumits en la seva oferta, s'imposarà una penalitat diària, la quantia de la qual serà de l'1% del pressupost de contracte llevat que motivadament, l'òrgan de contractació estimi que l'incompliment és greu o molt greu. En aquest supòsit, la penalitat podrà arribar fins a un 5% o fins al màxim legal del 10%, respectivament. La reiteració en l'incompliment es tindrà en compte per valorar la gravetat. Es considerarà que l'incompliment afecta a un criteri d'adjudicació quan, en descomptar un 25% de la puntuació obtinguda pel contractista en el criteri d'adjudicació incomplert, resultés que la seva oferta no hagués estat la millor valorada.

e) Els incompliments d'obligacions essencials s'imposaran penalitzacions de caràcter greu o la resolució del contracte. En el primer cas, la tramitació serà l'establerta per a les obligacions especials. La reiteració en l'incompliment d'obligacions essencials o l'incompliment d'una segona obligació essencial comportarà la resolució del contracte.

Les penalitats es faran efectives mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, hagin d'abonar-se al contractista, o sobre la garantia, de conformitat amb l'article 194.2 de la LCSP.

Clàusula 41. Resolució del contracte

Són causes de resolució del contracte les recollides en els articles 211 i 245 de la LCSP així com les previstes en aquest present plec de clàusules administratives.

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 42954116 Y1NNL-RU989-UEG3O 9B9B27D483215F59952BD248EA5DE5024B61E626) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El documento está SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.dlba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=fonollosa

De conformitat amb l'article 211.2 LCSP, en els casos en què concorrin diverses causes de resolució del contracte amb diferents efectes quant a les conseqüències econòmiques de l'extinció, haurà d'atendre's a la qual hagi aparegut amb prioritat en el temps. La resolució del contracte s'acordarà per l'òrgan de contractació de conformitat amb el que es disposa en l'article 212.1 LCSP mitjançant procediment tramitat en la forma reglamentàriament establerta.

Quan el contracte es resolgui per incompliment culpable del contractista li serà confiscada la garantia i, a més, haurà d'indemnitzar a l'Administració els danys i perjudicis ocasionats en el que excedeixin de l'import de la garantia confiscada. La determinació dels danys i perjudicis que hagi d'indemnitzar el contractista es durà a terme per l'òrgan de contractació en decisió motivada prèvia audiència del mateix, atenent, entre altres factors, al retard que impliqui per a la inversió projectada i a les majors despeses que ocasioni a l'Administració.

Per a l'aplicació de les causes de resolució s'estarà al que es disposa en l'article 212 de la LCSP i per als seus efectes al que es disposa en els articles 213 i 246 de la LCSP, així com si escau, al que es disposa en el desenvolupament reglamentari.

Clàusula 42. Risc i ventura

En virtut de l'establert a l'article 197 de la LCSP, l'execució del contracte es farà a risc i ventura del contractista, i aquest únicament tindrà dret a ser indemnitzat per l'Ajuntament en cas de força major segons preveu l'article 239 de l'LCSP, si bé en l'expedient haurà d'acreditar que, prèviament al succés, havia pres les mesures i precaucions raonables per tal de prevenir i evitar que els treballs realitzats i l'equip adscrit puguin patir danys per esdeveniments naturals.

En la valoració dels danys causats es tindrà en compte l'adopció de les mesures i precaucions raonables per part del contractista.

Clàusula 43. Recepció de l'obra

El contracte s'entendrà acomplert pel contractista, quan aquest hagi realitzat, d'acord amb els termes del mateix, i a satisfacció de l'Administració, la totalitat del seu objecte.

Dins del mes següent a la finalització de l'obra, es procedirà, mitjançant acte formal, a la recepció de la mateixa.

Aquest acte serà comunicat a la Intervenció General, a l'efecte de la seva assistència al mateix en l'exercici de les seves funcions d'intervenció de la comprovació material de la inversió.

Si les obres es troben en bon estat i conforme a les prescripcions previstes, el funcionari tècnic designat per l'Administració contractant i representant d'aquesta, les donarà per rebudes, aixecant-se la corresponent acta que haurà de ser signada pels concurrents a la recepció, lliurant-se un exemplar al funcionari tècnic que representi a l'Administració, un altre a la direcció facultativa, el tercer al representant de la Intervenció General i la quarta al contractista, començant llavors el termini de garantia.
En aquest acte de recepció la direcció facultativa fixarà la data per a l'inici de l'amidament general, quedant notificat el contractista per a aquest acte.

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 42954116 Y1NNL-RU989-UEG3O 9B9B27D483215F59952BD248EA5DE5024B61E626) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El documento está SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.dlba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=fonollosa

El contractista té obligació d'assistir a la recepció de l'obra. Si per causes que li siguin imputables no compleix aquesta obligació, el representant de l'Administració li remetrà un exemplar de l'acta perquè, en el termini de deu dies, formuli les al·legacions que consideri oportunes, sobre les quals resoldrà l'òrgan de contractació.

Quan les obres no es trobin en estat de ser rebudes, es farà constar així en l'acta, i la direcció facultativa assenyalarà els defectes observats i detallarà les instruccions precises fixant un termini per reparar aquells. Si transcorregut aquest termini el contractista no ho hagués efectuat, podrà concedir-se-li un altre termini improrrogable o declarar resolt el contracte, per causes imputables al contractista.

Clàusula 44. Termini de garantia

El termini de garantia serà d'un any o el major que hagi ofert l'adjudicatari i començarà a comptar des de la data de la recepció de les obres.

Les despeses de conservació i vigilància durant el termini de garantia seran a càrrec del contractista.

Un cop aprovada la liquidació del contracte, si no existeixen responsabilitats que hagin d'exercitar-se sobre la garantia definitiva i un cop transcorregut el termini de garantia de les obres, es resoldrà la seva devolució.

Si l'obra s'arruïnés o sofrís deterioraments greus incompatibles amb la seva funció amb posterioritat a l'expiració del termini de garantia, per vicis ocults de la construcció, a causa d'incompliment del contracte per part del contractista, aquest respondrà dels danys i perjudicis que es produeixin o es manifestin durant un termini de quinze anys a explicar des de la recepció.

Les accions per exigir la responsabilitat prevista en l'apartat anterior per danys materials conseqüència dels vicis o defectes, prescriuran en el termini de dos anys a comptar des de que es produeixin o es manifestin aquests danys, sense perjudici de les accions que puguin subsistir per exigir responsabilitats per incompliment contractual.

Transcorregut aquest termini sense que s'hagi manifestat cap dany o perjudici, quedarà totalment extingida la responsabilitat del contractista.

Clàusula 45. Confidencialitat de la informació

D'acord amb l'article 140 de la LCSP, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés amb motiu de l'execució del contracte.

El deure de confidencialitat tindrà una vigència de cinc anys, a comptar des del coneixement de la informació de referència.

Així mateix, l'òrgan de contractació no podrà divulgar la informació facilitada pels licitadors i designada per aquests com a confidencial. En cas de manca d'indicació, s'entendrà que la documentació facilitada no en té aquest caràcter. No tindran en cap cas caràcter confidencial els documents que tinguin caràcter de documents d'accés públic.

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 42954116 Y1NNL-RU989-UEG3O 9B9B27D483215F59952BD248EA5DE5024B61E626) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El documento está SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.dlba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=fonollosa

Clàusula 46. Ús de la llengua catalana

Els licitadors podran emprar el català o castellà en les seves proposicions, d'acord amb el dret d'opció lingüística reconegut a la normativa vigent. No obstant això, el contractista emprarà, com a mínim, la llengua catalana en les relacions amb l'Ajuntament de Fonollosa, derivades de l'execució de l'objecte del contracte, de conformitat amb la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística.
A aquest efectes, els informes, avisos i altra documentació que es derivin de l'execució del contracte seran redactats, com a mínim, en català.
D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

CAPÍTOL VII. JURISDICCIÓ COMPETENT I RÈGIM DE RECURSOS

Clàusula 47. Jurisdicció

Les qüestions litigioses sorgides sobre la interpretació, modificació, resolució i efectes dels contractes administratius seran resoltes per l'òrgan de contractació competent, els acords del qual posaran fi a la via administrativa i contra els mateixos es podrà interposar recurs contenciós-administratiu, conforme a allò previst per la llei reguladora de l'esmentada jurisdicció. Sens perjudici de que els interessats puguin interposar recurs potestatiu de reposició, previst en els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

El desconeixement del contracte en qualsevol dels seus termes i dels documents annexos que formen part del mateix, no eximirà al contractista de l'obligació del seu compliment.