ANNEX 10

PROCEDIMENT PER AL LLIURAMENT DE MOSTRES A TMB

L'objecte del present document es establir el procediment logístic/administratiu per al lliurament de les mostres derivades dels diferents processos d'adquisició de materials iniciats per TMB (Licitacions, Sistemes Dinàmics d'Adquisició, Acords Marc, etc...)

La mostra s'ha de lliurar, amb embalatge específic i perfectament identificada, al **magatzem central de TMB**, ubicat a:

c/ Estronci nº2 08906 L'Hospitalet de Llobregat (Barcelona). Horari de dilluns a divendres des de les 8.30h fins a les 13.30h.

Es necessari un albarà d'entrega en el que constin com a mínim:

- Empresa que la presenta.
- Número del expedient/oferta.
- codi de material.
- relació de productes i documents lliurats.

Aquest albarà es segellarà com justificant de recepció de la mostra.

El proveïdor haurà de notificar a recanvis@tmb.cat el lliurament de la mostra adjuntant copia del document d'entrega segellat.

Recollida de mostres:

Una vegada adjudicada la licitació, el proveïdor podrà efectuar la retirada de la mostra fins a un mes després.

En cas de no recuperar la mostra, passat el termini indicat, aquesta es destruirà.