Ajuntament Torregrossa

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE CONTROL I GESTIÓ DE LA POBLACIÓ DE COLOMS AL MUNICIPI DE TORREGROSSA MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT ABREUJAT

1. Objecte

El present Plec té per objecte establir les prescripcions tècniques que han de regir la contractació del servei de control i gestió de la població de coloms al municipi de Torregrossa. El servei tindrà caràcter integral i comprendrà les actuacions de diagnosi, seguiment, prevenció, control actiu i atenció d'incidències relacionades amb la presència de coloms en espais públics i equipaments municipals.

2. Àmbit d'actuació

L'àmbit territorial del servei serà tot el terme municipal de Torregrossa, amb especial atenció al nucli urbà i als espais que determini l'Ajuntament.

Es consideraran punts prioritaris aquells en què es detecti:

- elevada concentració de coloms;
- acumulació d'excrements;
- afectació a equipaments municipals;
- afectació a zones de concurrència ciutadana;
- afectació a zones de joc o altres espais sensibles;
- afectació a edificis o elements del mobiliari urbà;
- presència reiterada d'incidències comunicades a l'Ajuntament.

3. Principis generals del servei

L'adjudicatari haurà d'aplicar els principis següents:

- prevenció com a primera línia d'actuació;
- proporcionalitat de les mesures;
- priorització de les mesures no lesives;
- control selectiu quan sigui necessari;
- minimització del patiment animal;
- compliment de la normativa aplicable;
- seguiment dels resultats;
- adaptació de les actuacions a l'evolució de cada punt problemàtic.

4. Diagnosi inicial

Codi Validació: 3YT4ZG5RLFT3JXK6DW7FGWDTY
Verificació: https://torregrossa.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 1 de 7

Durant el primer mes d'execució del contracte, l'adjudicatari haurà de realitzar una diagnosi inicial de la situació del municipi.

La diagnosi haurà d'incloure, com a mínim:

- identificació dels principals punts de concentració;
- estimació de la intensitat de la presència de coloms;
- identificació dels factors d'atracció;
- identificació de punts de refugi i nidificació;
- identificació dels punts amb major afectació per excrements;
- identificació dels equipaments o espais sensibles;
- proposta de prioritats d'actuació.

El resultat s'haurà de lliurar a l'Ajuntament en forma d'informe.

5. Registre i geolocalització

L'adjudicatari haurà de mantenir un registre actualitzat de les actuacions realitzades.
Per cada actuació s'haurà d'indicar, com a mínim:

- data;
- ubicació;
- tipus d'actuació;
- problemàtica detectada;
- actuació efectuada;
- nombre d'animals capturats, si escau;
- incidències produïdes;
- resultat de l'actuació;
- recomanacions o actuacions posteriors.

Sempre que sigui possible, la informació haurà d'estar geolocalitzada.
L'Ajuntament haurà de poder consultar aquesta informació durant la vigència del contracte.

6. Mesures preventives

L'adjudicatari haurà de prioritzar les mesures preventives davant les actuacions de control actiu.

Entre d'altres, podrà proposar:

- eliminació o reducció de fonts d'alimentació;

Codi Validació: 3YT4ZG5RLFT3JXK6DW7FGWDTY
Verificació: https://torregrossa.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 2 de 7

- mesures per evitar l'accés a zones de refugi;
- protecció d'obertures;
- instal·lació de xarxes o malles;
- instal·lació de sistemes antiestada;
- actuacions sobre punts de nidificació;
- mesures d'informació i sensibilització.

Quan l'actuació preventiva correspongui al propietari d'un immoble o a un tercer, l'adjudicatari ho haurà de fer constar en l'informe corresponent i proposar les mesures que consideri adequades.

7. Control actiu de la població

Quan les mesures preventives no siguin suficients i existeixi una situació que justifiqui una actuació de control actiu, l'adjudicatari podrà efectuar actuacions de captura o altres mesures autoritzades.

Les actuacions hauran de:

- estar justificades tècnicament;
- utilitzar mètodes autoritzats;
- ser selectives;
- minimitzar el patiment dels animals;
- evitar la captura d'altres espècies;
- respectar les condicions de seguretat;
- quedar registrades i documentades.

L'adjudicatari haurà d'informar l'Ajuntament de qualsevol incidència significativa produïda durant les actuacions.

8. Equipaments i espais sensibles

Es prestarà especial atenció als punts següents:

- edificis municipals;
- centres educatius;
- equipaments sanitaris o assistencials;
- places i espais de gran concurrència;
- zones de joc infantil;
- zones properes a establiments de restauració;
- edificis o elements de valor patrimonial;

Codi Validació: 3YT4ZG5RLFT3JXK6DW7FGWDTY
Verificació: https://torregrossa.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 3 de 7

- altres punts que determini l'Ajuntament.

En aquests espais es prioritzaran les mesures preventives i les actuacions de control que permetin reduir la problemàtica amb el menor impacte possible.

9. Atenció d'incidències

L'adjudicatari haurà de disposar d'un sistema de recepció i gestió d'incidències comunicades per l'Ajuntament.

Les incidències es classificaran, com a mínim, en:

- ordinàries;
- prioritàries;
- urgents.

Les incidències urgents seran aquelles que puguin comportar un risc per a la salubritat, una afectació significativa d'un equipament o una situació extraordinària que requereixi una actuació ràpida
.
El temps màxim de resposta serà el que estableixi el PCAP.

10. Informes periòdics

L'adjudicatari haurà de presentar informes periòdics a l'Ajuntament.

Com a mínim, l'informe haurà d'incloure:

- actuacions realitzades;
- punts d'actuació;
- incidències rebudes;
- actuacions preventives;
- actuacions de control actiu;
- nombre d'animals capturats, si escau;
- evolució dels principals punts problemàtics;
- incidències rellevants;
- recomanacions d'actuació.

11. Informe anual

Al final de cada anualitat del contracte, l'adjudicatari haurà de presentar un informe anual de resultats.

Aquest informe haurà d'incloure una comparativa amb la situació inicial i haurà de permetre valorar l'evolució de les poblacions i l'eficàcia de les actuacions.

Codi Validació: 3YT4ZG5RLFT3JXK6DW7FGWDTY
Verificació: https://torregrossa.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 4 de 7

Sempre que les dades disponibles ho permetin, haurà d'incloure:

- evolució dels punts problemàtics;
- nombre i tipus d'actuacions;
- incidències;
- evolució de les captures;
- mesures preventives aplicades;
- valoració de l'eficàcia de les actuacions;
- proposta de millores per a l'anualitat següent.

12. Indicadors de seguiment

El servei haurà de permetre obtenir, com a mínim, els indicadors següents:

- nombre de punts problemàtics identificats;
- nombre de punts tractats;
- nombre d'actuacions preventives;
- nombre d'actuacions de control actiu;
- nombre d'incidències rebudes;
- temps mitjà de resposta;
- evolució de les incidències per punt;
- nombre d'animals capturats, quan sigui aplicable;
- evolució de la situació dels principals punts problemàtics.

L'Ajuntament podrà incorporar altres indicadors que siguin necessaris per valorar l'evolució del servei.

13. Comunicació i sensibilització

L'adjudicatari haurà de col·laborar amb l'Ajuntament en les actuacions d'informació i sensibilització que es considerin necessàries.

La informació podrà incloure recomanacions relatives a:

- no alimentar els coloms;
- evitar la creació de punts d'alimentació;
- evitar facilitar espais de nidificació;
- mesures de protecció dels edificis;
- comunicació d'incidències.

Codi Validació: 3YT4ZG5RLFT3JXK6DW7FGWDTY
Verificació: https://torregrossa.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 5 de 7

14. Materials i mitjans

L'adjudicatari haurà d'aportar tots els mitjans humans, materials i tècnics necessaris per a la correcta prestació del servei.
Els materials i sistemes utilitzats hauran de ser adequats per a la finalitat prevista i complir la normativa aplicable.

15. Personal

El personal adscrit al servei haurà de disposar de la formació i experiència necessàries per realitzar les actuacions encomanades.
El personal que efectuï actuacions de captura i manipulació d'animals haurà de disposar de la formació específica exigible per la normativa aplicable.
L'adjudicatari serà responsable de garantir que el personal conegui els protocols de seguretat, manipulació i actuació.

16. Benestar animal

Totes les actuacions hauran de respectar la normativa vigent en matèria de protecció i benestar animal.
Es prioritzaran els mètodes preventius i els sistemes que permetin assolir els objectius de control amb el menor impacte possible sobre els animals.
Les captures s'hauran de realitzar amb sistemes adequats, selectius i legalment autoritzats.

17. Coordinació amb l'Ajuntament

L'adjudicatari designarà una persona responsable del servei que actuarà com a interlocutora amb l'Ajuntament.

Aquesta persona serà responsable de:

- coordinar les actuacions;
- rebre les instruccions municipals;
- comunicar les incidències;
- presentar els informes;
- proposar mesures preventives;
- participar en les reunions de seguiment que convoqui l'Ajuntament.

18. Reunions de seguiment

Com a mínim, es realitzarà una reunió de seguiment anual entre l'Ajuntament i l'adjudicatari.
En aquesta reunió s'analitzaran els indicadors del servei, les incidències, l'evolució dels punts problemàtics i les actuacions previstes per al període següent.
Quan la situació ho requereixi, l'Ajuntament podrà convocar reunions extraordinàries.

19. Protecció de dades i informació

La informació generada durant l'execució del servei serà posada a disposició de l'Ajuntament en els termes que estableixi el contracte.

Codi Validació: 3YT4ZG5RLFT3JXK6DW7FGWDTY
Verificació: https://torregrossa.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 6 de 7

En cas que durant la prestació del servei es tractin dades personals, l'adjudicatari haurà de complir la normativa aplicable en matèria de protecció de dades.

20. Finalització del contracte

A la finalització del contracte, l'adjudicatari haurà de lliurar a l'Ajuntament la informació actualitzada relativa al servei, incloent-hi, com a mínim, el registre d'actuacions, la informació dels punts problemàtics, els informes emesos i les dades necessàries per garantir la continuïtat

Codi Validació: 3YT4ZG5RLFT3JXK6DW7FGWDTY
Verificació: https://torregrossa.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 7 de 7