Signat electrònicament per:Mari Pau Cano Ojaos Cap de Compres Data: 07/08/2026 09:16:01 CEST

Ajuntament de Cerdanyola del Vallès

Cerdanyola Ciutat del coneixement

Pl. Francesc Layret, s/n
08290 Cerdanyola del Vallès
Barcelona
Telèfon 93 580 88 88
Fax 93 580 16 20
www.cerdanyola.cat

INFORME

Assumpte: Memòria justificativa per a la contractació del subministrament de bidons i ampolles d'aigua mineral per a l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès.

1.- DEFINICIÓ DEL CONTRACTE

L'objecte d'aquesta contractació és el subministrament d'aigua mitjançant fonts dispensadores d'aigua mineral natural, i el seu manteniment, així com el subministrament d'ampolles d'aigua mineral de 33 cl, 50 cl, 100 cl i 150 cl, d'acord amb les característiques i condicions descrites en el Plec de Prescripcions Tècniques.

CODI CPV: 15981000-8 "*Agua mineral* "

2.- DIVISIÓ EN LOTS

En compliment del que disposa l'article 99 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (en endavant LCSP), sempre que per la naturalesa i l'objecte del contracte sigui possible, es realitzarà independentment cadascuna de les seves parts com a resultat de la seva divisió en lots. Això no és possible en el present contracte atès que es contracta únicament el subministrament d'aigua per a consum humà, fet que no permet justificar a nivell tècnic una divisió en lots. A més a més, es dona la circumstància que a nivell territorial tampoc és viable efectuar una divisió en lots per la poca importància econòmica del subministrament. En cas de procedir a la divisió en lots, es podrien generar sobrecostos a nivell econòmic i financer, i resultaria molt perjudicial per l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès.

3.- SOLVÈNCIA DE LES EMPRESES LICITADORES

Solvència econòmica i financera: Atès el valor del contracte i de conformitat amb la previsió establerta en l'article 87.1.a) de la LCSP, la solvència econòmica i financera que els licitadors hauran d'acreditar serà mitjançant el volum anual de negocis, referit al millor exercici dintre dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes **per un import igual o superior al pressupost base de licitació del contracte**.

Solvència tècnica o professional: Atesa la tipologia i objecte del contracte del contracte, així com el seu import, i de conformitat amb la previsió establerta en l'article 89.1.a) de la LCSP els licitadors hauran d'acreditar la solvència tècnica **amb la relació dels principals subministraments realitzats d'igual o similar naturalesa** que els que constitueixen l'objecte del contracte en el curs de com a màxim, els tres últims anys, tot indicant l'import, la data i el destinatari, públic o privat dels mateixos.

CSV: 31054360-e8dd-48c1-ba84-713e4f5fde77
Aquest document és document electrònic segons l'article 27 de la Llei 39/2015, de 1 d'octubre.La seva autenticitat pot ser comprovada a l'adreça https://tramits.cerdanyola.cat/CiutadaniaValidarDocuments.aspx

4.- TIPUS DE LICITACIÓ

No s'estableix tipus de licitació atès que la quantia d'aquest contracte no es pot fixar amb exactitud al trobar-se subordinada als subministraments realitzats, segons les necessitats reals de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès. Això no obstant, a títol indicatiu, amb l'objecte que el licitador pugui ajustar la seva oferta, la previsió anual de les despeses derivades del contracte se situa al voltant de 12.753,29 euros anuals, més 1.429,55 euros d'IVA (14.182,84 €, IVA inclòs del 10 % i del 21%).

Els preus dels diferents articles no poden superar els següents imports:

Producte	**Preu unitari IVA exclòs**	**IVA**
Litres d'aigua en bidó	0,18 €	10%
Higienització per font	8,50 €	21%
Gots de plàstic de 210 ml (aprox.)	0,05 €	21%
Gots de paper de 210 ml (aprox.)	0,06 €	21%
Ampolles de 33 cl (vidre)	1,26 €	10%
Ampolles de 50 cl (vidre)	1,34 €	10%
Ampolles de 100 cl (vidre)	0,95 €	10%
Ampolles de 33 cl (no vidre)	0,27 €	10%
Ampolles de 50 cl (no vidre)	0,32 €	10%
Ampolles de 150 cl (no vidre)	0,50 €	10%

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta l'import màxim definit com a tipus de licitació, indicant l'IVA a aplicar mitjançant partida independent.

En el preu s'entendran incloses totes les despeses de lloguer de les fonts, lloguer dels botellers, envasos embalatges, taxes, cànons, transport i descàrrega a les diferents àrees i serveis municipals, així com qualsevol material necessari per al compliment de la prestació.

La quantia d'aquest contracte es determina en funció dels preus màxims previstos. Els licitadors hauran d'oferir tots els articles relacionats en el quadre adjunt, sense sobrepassar el preu màxim establert. **Es rebutjaran les ofertes que excedeixin algun o diversos dels preus màxims. En cas que un licitador es deixi per oferir algun producte, es prendrà com a valor el preu màxim establert.**

L'import del contracte s'ajustarà als subministraments realment efectuats, de tal manera que l'Ajuntament no s'obliga a exhaurir l'esmentada quantitat.

El pressupost anual es desglossa en els costos estimats inclosos a l'annex I.

El pressupost base de licitació és de *vint-i-vuit mil tres-cents seixanta-cinc euros amb seixanta-vuit cèntims* (28.365,68 €), pels dos anys de durada del contracte. El pressupost base de licitació s'ha formulat en termes de preus unitaris, atenent als preus del mercat, s'ha calculat d'acord amb les estimacions dels subministraments previstos de realitzar durant l'execució del contracte indicats a l'annex I, i no suposa una obligació de despesa per part de l'Ajuntament, atès que aquesta es determinarà en funció de les necessitats que es produeixin durant l'execució del contracte (DA 33 de la LCSP). Com a contraprestació del preu del contracte el contractista vindrà obligat a assumir totes les despeses i accions necessàries per dur a terme l'objecte del contracte, amb les especificacions que consten en el Plec de Prescripcions Tècniques.

CSV: 31054360-e8dd-48c1-ba84-713e4f5fde77
Aquest document és document electrònic segons l'article 27 de la Llei 39/2015, de 1 d'octubre.La seva autenticitat pot ser comprovada a l'adreça https://tramits.cerdanyola.cat/CiutadaniaValidarDocuments.aspx

D'acord amb l'article 100.2 de la LCSP, es desglossa el pressupost base anual en costos directes, costos indirectes i altres despeses eventuals, incloent els costos salarials basats en el compliment de les condicions salarials dels treballadors d'acord amb el Conveni col·lectiu estatal per al sector d'indústries d'aigües de beguda envasada (codi de conveni núm. 99014405012008). Aquesta indicació no prejutja el conveni laboral que hi sigui d'aplicació. El preu del contracte s'ha determinat conforme els següents costos anuals:

Costos directes	**Import € IVA exclòs**
Cost salari brut	2.487,74 €
Cost Seguretat social, asseg. quota atur, etc. (Empresa) (estimació 30%)	746,32 €
Aigües i resta de materials	7.413,21 €
TOTAL	10.647,27 €
Costos indirectes	**Import € IVA exclòs**
Despeses gestió (estimació 13%)	1.384,14 €
Benefici empresa (estimació 6%)	721,89 €
TOTAL	2.106,02 €
TOTAL DE COSTOS (Directes i Indirectes IVA exclòs)	**12.753,29 €**

Els costos salarials s'han calculat a partir d'una plantilla de treballadors/ores amb les següents categories professionals i nombre de persones:

CATEGORIA PROFESSIONAL	**Salari brut/any**	**30 % SS i altres**	**Nombre treballadors**
Auxiliar administratiu (Grup 7)	18.063,78 €	5.419,13 €	1
Conductor/repartidor, magatzemer i operari (Grup 6)	20.234,85 €	6.070,46 €	1
Comercial (Grup 6)	20.234,85 €	6.070,46 €	1

S'han calculat un total de 18 hores per a l'auxiliar administratiu, 180 hores per al conductor/repartidor, magatzemer i operari i 24 hores per al comercial.

Els llocs de treball dels grups professionals descrits al conveni són indistintament per a treballador i treballadora.

Considerant el pressupost base de licitació, així com les seves possibles modificacions i pròrrogues, el valor estimat del contracte, sense incloure l'Impost sobre el Valor Afegit, als efectes de determinar el procediment d'adjudicació i la publicitat, és el següent:

Pressupost estimatiu 1r any	12.753,29 €
Pressupost estimatiu 2on any	12.753,29 €
1a pròrroga	12.753,29 €
2a prorroga	12.753,29 €
Modificació (20%)	10.202,63 €
VEC (Incloses les pròrrogues i modificacions)	61.215,79 €

CSV: 31054360-e8dd-48c1-ba84-713e4f5fde77
Aquest document és document electrònic segons l'article 27 de la Llei 39/2015, de 1 d'octubre.La seva autenticitat pot ser comprovada a l'adreça https://tramits.cerdanyola.cat/CiutadaniaValidarDocuments.aspx

5.- FORMA D'ADJUDICACIÓ

La contractació es farà mitjançant procediment obert simplificat (art. 159.1 de la LCSP), atesa la quantia del contracte.

6.- GARANTIES

Garantia provisional. Atenent a les característiques de l'objecte a contractar, es proposa la dispensa de la garantia provisional (art. 106 de la LCSP).

Garantia definitiva. Conforme amb el que disposa l'article 107 de la LCSP, l'import de la garantia definitiva serà el corresponent al 5% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, pels dos anys de durada del contracte.

7.- CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

Només s'estableix una ponderació automàtica o per fórmula per cercar la millor relació qualitat-preu atès que tot està suficientment definit en el PPT, i davant l'escassa complexitat del contracte. Per aquest motiu, es valora la millor oferta econòmica per tal d'obtenir un estalvi econòmic per a l'Ajuntament.

8.1- CRITERIS QUE DEPENEN D'UN JUDICI DE VALOR

No n'hi ha.

8.2.- CRITERIS AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA

a) Millor oferta econòmica (fins a 100 punts)

La major puntuació (100 punts) s'assignarà a l'oferta econòmica més baixa, distribuint la puntuació a les restants ofertes, d'acord amb la següent expressió:

P = (100 x min) / Of

On min és l'oferta mínima, Of és l'oferta que es valora i P és la puntuació obtinguda.

Es tindran en compte només dos decimals.

9.- DURADA DEL CONTRACTE

La durada del contracte serà de dos anys a comptar des de la data de formalització del contracte. Aquest contracte es podrà prorrogar per terminis anuals, sense que la durada total del contracte, incloses les pròrrogues, pugui excedir de quatre anys.

La **pròrroga** s'acordarà per part de l'òrgan de contractació i és obligatòria per a l'empresari, sempre que el seu preavís es produeixi almenys amb **dos mesos d'antelació** a la finalització del termini de durada del contracte. En cap cas no es pot produir la pròrroga pel consentiment tàcit de les parts i s'haurà d'aprovar amb caràcter previ a la finalització del contracte.

10.- REVISIÓ DE PREUS

No n'hi ha, d'acord amb l'article 103 de la LCSP.

11.- MODIFICACIONS DEL CONTRACTE

Les circumstàncies previstes que poden donar lloc a una modificació del contracte, posterior a la seva signatura, vindran derivades de:

- Augment de necessitats que pugin sorgir, fins a un 20 % del preu inicial del contracte.
- Disminució de necessitats que pugin sorgir, fins a un 20 % del preu inicial del contracte.

CSV: 31054360-e8dd-48c1-ba84-713e4f5fde77
Aquest document és document electrònic segons l'article 27 de la Llei 39/2015, de 1 d'octubre.La seva autenticitat pot ser comprovada a l'adreça https://tramits.cerdanyola.cat/CiutadaniaValidarDocuments.aspx

L'adjudicatari està obligat a assumir les possibles modificacions existents durant la vigència del present contracte.

12.- CRITERIS DE PREFERÈNCIA EN CAS D'EMPAT

Els criteris de preferència en cas d'empats són els establerts a l'article 147.2 de la LCSP.

13. OFERTES ANORMALMENT BAIXES

Es qualificarà amb valors anormals o desproporcionats aquella oferta que proposi un preu inferior en un 25 % a la mitjana de les ofertes econòmiques. En cas que només es presenti un licitador, incorrerà en baixa temerària quan el preu ofert sigui inferior al pressupost base de licitació en més del 30%.

Es prendrà com a valor de la licitació el resultat de multiplicar els preus màxims pel volum de subministraments previstos en l'annex I d'aquesta memòria, i l'import de l'oferta de cada licitador serà el mateix resultat, però multiplicant pels preus oferts.

14.- OBLIGACIONS EN MATÈRIA MEDIAMBIENTAL, SOCIAL O LABORAL I CONDICIÓ ESPECIAL D'EXECUCIÓ

Des de l'Ajuntament es creu necessari fer especial incís en determinats paràmetres per a la consecució del concepte de qualitat total de la prestació objecte del contracte:

- Consum responsable en la contractació i en la gestió dels proveïdors.
- Des de la vessant social i inclusiva.
- Des de la vessant del model de gestió de les persones que realitzen la prestació.
- Mesures de gestió responsable i de correcta gestió mediambiental.

Obligacions en matèria mediambiental, social o laboral

De conformitat amb la previsió establerta en l'article 201 de la LCSP, el servei gestor del contracte adoptarà les mesures que s'especifiquen a continuació per tal de garantir que en l'execució del contracte el contractista compleix les obligacions aplicables en matèria social o laboral establertes en la normativa d'aplicació.

A aquests efectes, en **matèria laboral**, el contractista facilitarà la següent documentació:

- A l'inici del contracte l'adjudicatari presentarà declaració responsable de les persones adscrites a l'execució del contracte.
- Còpia dels RLC i RNT de totes les persones adscrites al contracte.
- Còpia dels documents justificatius dels pagaments salarials.
- Declaració responsable de les actuacions que ha realitzat durant el període contractual respecte de les seves obligacions en matèria de seguretat i salut laboral, indicant les incidències que s'hagin pogut produir.

Quant a la **matèria social**, el contractista presentarà una declaració responsable, marcant les caselles que compleixi. La declaració contindrà:

Discapacitat

- ❑ Ocupa menys de 50 persones treballadores.
- ❑ Ocupa 50 o més persones treballadores i compleix amb la quota de reserva de llocs de treball per a persones amb discapacitat, en aplicació de l'article 42 del Text refós de la Llei general de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social, aprovat pel Real decret legislatiu 1/2013, de 29 de novembre.

CSV: 31054360-e8dd-48c1-ba84-713e4f5fde77
Aquest document és document electrònic segons l'article 27 de la Llei 39/2015, de 1 d'octubre.La seva autenticitat pot ser comprovada a l'adreça https://tramits.cerdanyola.cat/CiutadaniaValidarDocuments.aspx

- ❑ Ocupa 50 o més persones treballadores i està exempta de l'obligació de la reserva de llocs de treball per a persones amb discapacitat, per haver adoptat les mesures alternatives previstes en el Real decret 364/2005, de 8 d'abril, pel qual es regula el compliment alternatiu amb caràcter excepcional de la quota de reserva a favor dels treballadors amb discapacitat.

Igualtat entre dones i homes

- Ocupa menys de 50 persones treballadores
- Ocupa 50 o més persones treballadores i ha elaborat i aplicat un Pla d'Igualtat, d'acord amb el que estableix l'article 45 de la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per la igualtat efectiva entre homes i dones, i aquest pla d'igualtat està registrat al Registre i dipòsit de convenis, acords col·lectius de treball i plans d'igualtat.

Pel que fa a la **matèria mediambiental,** l'adjudicatari, durant la vigència del contracte, i per tal de vetllar pel medi ambient, només podrà subministrar béns que compleixin amb les normatives mediambientals vigents en el moment del seu subministrament i durant tot el seu cicle de vida: obtenció de matèria primera, fabricació, embalatge, distribució i reciclatge.

Per tal de verificar les condicions d'execució en matèria ambiental l'adjudicatari farà una declaració responsable indicant com gestionarà els residus i embalatges, així com altres mesures que siguin adients a l'objecte del contracte.

15.- CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ

Per donar compliment a l'article 202 de la LCSP, són **condicions especials d'execució** durant la vigència del contracte, per part de l'adjudicatari:

a) En les noves contractacions, baixes i substitucions que es produeixin durant l'execució del contracte, realitzar, en cas de ser possible, la contractació de persones amb dificultats particulars d'inserció al mercat laboral fins a arribar a un 5% sobre el total de la plantilla.
b) El 100% de la flota de vehicles (furgonetes, camions de repartiment i vehicles del servei tècnic de manteniment de les fonts dispensadores) adscrita de manera directa als lliuraments en aquest centre haurà de disposar, com a mínim, del distintiu ambiental **"C" (verd)**, **"ECO"** o **"ZERO EMISSIONS"** emès per la Direcció General de Trànsit (DGT), o classificació equivalent homologada. L'empresa adjudicatària haurà d'aportar a l'òrgan de contractació, en el termini màxim de quinze (15) dies feiners des de la formalització del contracte, una relació de les matrícules dels vehicles assignats al servei de repartiment i manteniment a Cerdanyola del Vallès, adjuntant una còpia de les seves fitxes tècniques on es verifiqui l'etiquetatge ambiental.

Aquestes condicions especials d'execució pretenen promoure la contractació de persones amb dificultats particulars d'inserció al mercat laboral, així com l'obligació que l'empresa adjudicatària executi la distribució i la logística del servei minimitzant l'impacte en la qualitat de l'aire urbà i en estricta consonància amb l'Ordenança Municipal reguladora de la Zona de Baixes Emissions (ZBE) de Cerdanyola del Vallès.

Per tal de verificar les condicions d'execució l'adjudicatari farà una declaració responsable indicant el compliment de les normatives requerides, podent el responsable del contracte exigir en qualsevol moment la documentació que acrediti els aspectes declarats.

L'incompliment d'aquesta condició serà causa de resolució del contracte.

16.- TRACTAMENT DE DADES PERSONALS

CSV: 31054360-e8dd-48c1-ba84-713e4f5fde77
Aquest document és document electrònic segons l'article 27 de la Llei 39/2015, de 1 d'octubre.La seva autenticitat pot ser comprovada a l'adreça https://tramits.cerdanyola.cat/CiutadaniaValidarDocuments.aspx

La prestació del servei no preveu tractament de dades personals per compte de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès.

Això no obstant, si durant l'execució del contracte es determinés la necessitat de tractament de dades es regularà amb l'adjudicatari mitjançant un contracte de confidencialitat o acte jurídic similar.

Addicionalment si la contractació impliqués serveis per mitjans electrònics (serveis webs, per exemple) el licitador haurà d'acomplir amb el Reial decret 311/2022, de 3 de maig, pel qual es regula l'Esquema Nacional de Seguretat (ENS). En aquest cas haurà de coordinar les mesures tècniques recollides al Plec de Prescripcions Tècniques (PPT) a exigir als licitadors amb els serveis informàtics municipals i el Delegat de Protecció de Dades de l'Ajuntament.

L'adjudicatari declara haver estat informat igualment que l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès tractarà les dades personals dels interlocutors que intervenen en el marc dels serveis per la gestió de la licitació i contractació. Aquestes dades seran conservades després de la finalització del procés de licitació i del servei, per garantir el compliment de la legislació i les competències de l'Ajuntament. Per exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, oposició, portabilitat i limitació es pot dirigir un escrit indicant quin dret vol exercir adjuntant una còpia del seu DNI presencialment o per correu, a l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès, plaça de Francesc Layret, s/n, 08290 Cerdanyola del Vallès (Barcelona), o bé mitjançant instància genèrica a la Seu Electrònica.

17.- RESPONSABILITAT EN L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE. RÈGIM SANCIONADOR

A. Règim aplicable

Els incompliments contractuals per part del contractista es classifiquen en lleus, greus i molt greus i comporten la imposició de penalitats en la forma i quantia que preveu aquest informe, sense perjudici que també puguin ser susceptibles de la imposició de les sancions que corresponguin previstes a la normativa sectorial aplicable.

A efectes contractuals, es considera incompliment qualsevol acció o omissió del contractista que suposi incomplir les obligacions que estableixen els plecs de clàusules administratives i de prescripcions tècniques.

La imposició de penalitats haurà de venir precedida per l'atorgament de tràmit d'audiència de DEU DIES hàbils a l'adjudicatari.

Les penalitats que es puguin imposar no impedeixen, si l'incompliment contractual ocasiona danys i perjudicis a l'Ajuntament, que l'òrgan de contractació pugui exigir la indemnització corresponent, i fer-ho, si escau, per via de constrenyiment.

B. Tipologia d'incompliments i penalitats.

Els incompliments que cometi l'adjudicatari es classifiquen en lleus, greus i molt greus, d'acord amb la tipificació de les clàusules següents:

1.- Incompliments molt greus:

CSV: 31054360-e8dd-48c1-ba84-713e4f5fde77
Aquest document és document electrònic segons l'article 27 de la Llei 39/2015, de 1 d'octubre.La seva autenticitat pot ser comprovada a l'adreça https://tramits.cerdanyola.cat/CiutadaniaValidarDocuments.aspx

a) La paralització total de l'execució del contracte, excepte causa de força major o causa justificada així admesa per l'Administració municipal.

b) La cessió total o parcial del contracte sense la prèvia autorització municipal.

c) El falsejament de la informació facilitada pel contractista als efectes de la valoració dels treballs o el falsejament de les prestacions consignades pel contractista en el document de cobrament.

d) La reincidència en la comissió de dues o més infraccions greus durant tota la vigència del contracte.

2.- Incompliments greus:

a) La paralització parcial de l'execució del contracte, excepte causa de força major o causa justificada així admesa per l'Administració municipal.

b) L'incompliment greu i/o reiterat de les obligacions exigibles a l'empresa adjudicatària, de manera que no permeti l'adequat i regular compliment de l'objecte del contracte.

c) La resistència als requeriments efectuats per l'Ajuntament, o la seva inobservança.

d) L'incompliment de les obligacions de tipus fiscal, laboral i de Seguretat Social que es derivin de l'execució del contracte.

e) L'incompliment de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.

f) Les actuacions que, per acció o omissió, generin riscos greus sobre el medi ambient d'acord amb la legislació vigent.

g) L'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte.

3.- Incompliments lleus:

a) Qualsevol incompliment contractual que, per la seva intensitat i grau de perjudici, no pugui qualificar-se de greu o molt greu.

La comissió d'infraccions per part de l'empresa adjudicatària podrà comportar la imposició de penalitats pels següents imports:

- Faltes molt greus: 2.550,66 €.
- Faltes greus: 1.275,33€.
- Faltes lleus: 510,13 €.

18.- CESSIÓ I SUBCONTRACTACIÓ

A. Cessió

CSV: 31054360-e8dd-48c1-ba84-713e4f5fde77
Aquest document és document electrònic segons l'article 27 de la Llei 39/2015, de 1 d'octubre.La seva autenticitat pot ser comprovada a l'adreça https://tramits.cerdanyola.cat/CiutadaniaValidarDocuments.aspx

Els contractistes podran cedir vàlidament els drets i obligacions derivades del contracte mitjançant autorització prèvia i expressa de l'Ajuntament, quan es compleixin els requisits establerts a l'article 214 de la LCSP i amb total sotmetiment al procediment establert en l'esmentat precepte.

B. Subcontractació

El contractista podrà concertar amb tercers la realització parcial del contracte adjudicat, en els termes que estableix l'article 215 de la LCSP, podent subcontractar, a aquests efectes, el transport del subministrament, el subministrament d'ampolles (no bidons), el subministrament dels gots i la higienització dels dispensadors, si bé aquesta subcontractació no podrà superar el 20% de l'import del contracte.

La subcontractació està sotmesa al compliment de tots els requisits establerts en el precepte indicat.

19.- OBLIGACIONS

Són obligacions de l'adjudicatari:

- Adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals i materials suficients.

- Efectuar les prestacions pròpies del subministrament en la forma prevista en el PPT i en l'oferta de l'adjudicatari, i amb submissió a les instruccions que li dicti l'Ajuntament d'acord amb les seves facultats i a les que puguin resultar de la legislació estatal o autonòmica sobre el servei objecte de licitació.

- Lliurar el material al lloc específic i com indiqui l'Ajuntament.

- Complir els terminis de lliurament del contracte. L'incompliment serà considerada una infracció greu i podrà esdevenir causa de resolució.

- Respondre de la qualitat dels béns subministrats i de les faltes que puguin esdevenir.

- El contractista és responsable directe enfront de l'Ajuntament de la qualitat tècnica dels subministraments que dugui a terme.

- El contractista serà responsable, durant l'execució del contracte, de tots els danys i perjudicis, directes o indirectes, que es puguin ocasionar, amb ocasió i motiu de la realització del subministrament i treballs vinculats, a qualsevol persona, propietat o servei, públic o privat, com a conseqüència dels actes, omissions o negligències del personal a càrrec seu o dels seus subcontractistes o d'una organització deficient dels treballs precisos.

- El contractista haurà d'indemnitzar els danys i perjudicis ocasionats a persones o reparar les propietats i els serveis afectats per les referides causes, restablint-los en les seves condicions anteriors o compensant-los adequadament, d'acord amb la legislació vigent.

- A efectes de comunicació, l'empresa adjudicatària haurà de facilitar una adreça de correu electrònic i un telèfon de contacte.

- L'empresa adjudicatària posarà a disposició de l'Ajuntament un representant o interlocutor a qui s'adreçaran els correus electrònics per fer les comandes o comunicacions necessàries.

- L'empresa adjudicatària estarà subjecte al compliment de la normativa espanyola i comunitària vigent que reguli els productes oferts. Particularment, l'empresa adjudicatària haurà de garantir que es compleixen els requisits d'higiene i, en especial, les obligacions específiques previstes als

CSV: 31054360-e8dd-48c1-ba84-713e4f5fde77
Aquest document és document electrònic segons l'article 27 de la Llei 39/2015, de 1 d'octubre.La seva autenticitat pot ser comprovada a l'adreça https://tramits.cerdanyola.cat/CiutadaniaValidarDocuments.aspx

arts. 4 i següents del Reial decret 1798/2010, de 30 de desembre, pel qual es regula l'explotació i comercialització d'aigües minerals i aigües de manantial envasades per a consum humà.

- Pel que fa als deures del personal de l'empresa contractista, aquest haurà de mantenir un tracte correcte envers les persones treballadores i usuàries dels edificis i instal·lacions. Així mateix, hauran d'utilitzar l'uniforme que els faci identificables com a personal de l'empresa, mantenint en un estat adequat el vestuari i el seu aspecte personal.

- L'empresa contractista es farà responsable de qualsevol desperfecte, pèrdua o deteriorament en els béns, objectes i instal·lacions de les dependències, produïts durant la permanència dels seus treballadors i que els siguin atribuïbles.

- Quan l'adjudicatari hagi de subministrar noves unitats, que es puguin demanar, de prestacions relacionades amb el consum d'aigua no incloses a la taula de preus unitaris de la clàusula 4a d'aquesta memòria, per fixar els preus unitaris d'aquestes noves unitats s'atendrà als preus de mercat de cada moment. Per determinar el preu de les noves unitats, des de la unitat de Compres es demanarà pressupost a l'adjudicatari, així com a dos proveïdors més, i s'establirà com a preu unitari el preu proposat més baix, que haurà de ser aprovat per l'òrgan de contractació, i que l'adjudicatari estarà obligat a acceptar.

20.- DRETS I OBLIGACIONS DE L'AJUNTAMENT

20.1 Obligacions

- Abonar les factures de l'empresa adjudicatària corresponents a l'execució del contracte en els terminis previstos per la normativa vigent.
- Facilitar a l'empresa adjudicatària la informació necessària per a la correcta execució del contracte.
- Fer les tasques de planificació i coordinació necessàries amb l'empresa adjudicatària per assegurar que aquesta pugui executar el contracte adequadament.
- Comunicar a l'empresa adjudicatària les incidències que es puguin produir durant l'execució del contracte.

20.2 Drets

- Interpretar el contracte administratiu i els plecs que l'acompanyen, i resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment.
- Inspeccionar, controlar i fer seguiment de les tasques de l'empresa adjudicatària per assegurar el bon desenvolupament de l'execució del contracte.
- Donar a l'empresa adjudicatària les indicacions que consideri pertinents per assegurar la correcta execució del contracte.

21.- CAUSES DE RESOLUCIÓ

Són causes de resolució del contracte les previstes als articles 211 i concordants de la LCSP.

22.- TERMINI DE GARANTIA

El termini de garantia serà el que determini la legislació vigent.

23.- TERMINI I LLOC DE LLIURAMENT

CSV: 31054360-e8dd-48c1-ba84-713e4f5fde77
Aquest document és document electrònic segons l'article 27 de la Llei 39/2015, de 1 d'octubre.La seva autenticitat pot ser comprovada a l'adreça https://tramits.cerdanyola.cat/Ciutadania/ValidarDocuments.aspx

El lliurament de totes les fonts d'aigua previstes serà immediata a la signatura del contracte, evitant que qualsevol instal·lació municipal es quedi sense subministrament d'aigua.

El lliurament del subministrament dels bidons d'aigua es farà a les diferents dependències de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès segons el que s'indiqui a l'efectuar la comanda. Pel que fa al lliurament de les ampolles d'aigua, podrà ser qualsevol servei municipal. En cap cas l'empresa adjudicatària podrà facturar despeses per concepte de ports. Els lliuraments dels bidons d'aigua es faran a les següents dependències municipals, les quals podrien variar en cas que hi hagi un canvi d'ubicació del servei o l'afegit o supressió d'algun o alguns dels punts de subministrament:

Dependències municipals	**Adreces**
PEM Guiera - Prevenció	Av. de Guiera, 6-8, planta soterrani
PEM Guiera - Esports	Av. de Guiera, 6-8, 1a planta
Salut Pública	Av. de Roma, 65 (Edifici Masoveria), planta baixa
Promoció Econòmica	Av. de Roma, 65 (Edifici Masoveria), 1a planta
Promoció Econòmica	Av. de Roma, 65 (Edifici Masia), 2a planta
Recursos Humans	Av. de Roma, 65 (Edifici Masia), 2a planta
Centre d'Innovació de Cerdanyola Activa	Av. d'Espanya, 8, local B, planta baixa
Àrea social	Av. d'Espanya, 6, local C, planta baixa
Àrea social	Av. d'Espanya, 6, local C, planta baixa
Habitatge	C. de Fontetes, 3, planta baixa
Ateneu - Comunicació	C. de la Indústria, 38-40, planta baixa
Ateneu - consergeria	C.de la Indústria 38-10, planta baixa
Ateneu -teatre	C. de la Indústria 38-40, 1a planta
Ateneu - oficines	C. de la Indústria 38-40, 1a planta
Escola La Sínia	C. de la Sínia, 13, 1a planta
La Caseta: espai de recursos feministes i LGTBI	C. de les Belles Arts, 19, planta baixa
CEM Can Xarau	C. de les Camèlies, s/n, planta baixa
Joventut i Infància	C. de les Escoles, 7, planta baixa
Caseta agents cívics	C. de les Vinyes, 19, planta baixa
Espai Públic	C. de l'Església, 12, planta baixa
Urbanisme	C. de Lluís Companys, 1B, 1a planta
Urbanisme	C. de Lluís Companys, 1B, 2a planta
Brigada	C. de Montclar 51, nau 24, planta baixa
Mercat de Serraparera	C. de Sant Casimir, s/n, 1a planta
Escola de Música (Aulos 1)	C. de Sant Enric, 31, planta baixa
Escola de Música (Aulos 2)	C. de Sant Enric, 33, planta baixa
Tecnologies i Sistemes d'Informació	C. de Sant Martí, 82-84, 1a planta, porta 8
Museu d'Art de Cerdanyola	C. de Sant Martí, 88 - Passatge del Llorer, 11, planta baixa
Museu de Ca n'Oliver	C. de València, 19, planta baixa
Espai Gent Gran	C. de Santa Marcel·lina, 1B, planta baixa
Casa consistorial	Pl. de Francesc Layret, s/n, planta baixa

CSV: 31054360-e8dd-48c1-ba84-713e4f5fde77
Aquest document és document electrònic segons l'article 27 de la Llei 39/2015, de 1 d'octubre.La seva autenticitat pot ser comprovada a l'adreça https://tramits.cerdanyola.cat/CiutadaniaValidarDocuments.aspx

Casa consistorial	Pl. de Francesc Layret, s/n, 1a planta
Casa consistorial	Pl. de Francesc Layret, s/n, 3a planta
Casa consistorial	Pl. de Francesc Layret, s/n, 4a planta
Mercat de Fontetes	Pl. de les Alzines, s/n, 1a planta
Policia Local	Pl. de Sant Medir, s/n, planta baixa
Policia Local	Pl. de Sant Medir, s/n, 1a planta
Biblioteca Municipal	Pl. d'Enric Granados, 1, planta baixa

L'adjudicatari restarà obligat a lliurar els bidons i ampolles d'aigua en funció de les necessitats dels serveis i s'efectuaran comandes al llarg del període contractual, sense limitació en el nombre de comandes que es facin.

En cada font només es podrà acumular el nombre de garrafes que càpiguen en un ampoller. En els casos que aquest dimensionament no garanteixi l'aigua de dues setmanes, es podrà proposar incloure un segon ampoller, ja sigui de forma temporal (estiu) o permanent, segons els casos i necessitats. De forma habitual, es reposarà el mateix nombre d'envasos que es recullin.

Per a comandes ordinàries el termini màxim de lliurament serà de 72 hores, i en cas d'urgències 24 hores. Els terminis es comptaran en dies laborables de dilluns a divendres.

El lliurament dels bidons i ampolles d'aigua es farà a les adreces que s'indiquin per a cada comanda, dins del terme municipal de Cerdanyola del Vallès.

En condicions normals, l'horari de prestació del subministrament serà des de les 8 h fins a les 15 hores de dilluns a divendres. En cas que l'horari d'obertura de l'equipament ho faci necessari, el responsable del contracte indicarà un altre horari de prestació del subministrament.

Les trameses amb el material portaran el corresponent albarà, que serà el document acreditatiu de lliurament de material, en què constaran aquestes dades:

- Nom del centre gestor on s'ha de lliurar el material
- Persona de contacte indicada a la comanda
- Relació de tot el material lliurat

24.- RESPONSABLE DEL CONTRACTE

De conformitat amb la previsió establerta en l'article 62 de la LCSP, les persones responsables del contracte són el cap del Servei de Cultura, el cap del Servei d'Esports, la tècnica mig de Drets Civils adscrita al Servei d'Igualtat i Feminisme, i el cap de la Secció Administrativa d'Alcaldia (cadascú respecte a les seves comandes) i, en qualitat de tals els correspon la supervisió de l'execució del contracte, adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries per tal d'assegurar la correcta realització de la prestació pactada. Els responsables del contracte podran dictar instruccions escrites atorgant al contractista un termini de deu dies hàbils per al seu compliment, sent immediatament executives. Aquestes instruccions configuren les obligacions d'execució del contracte, conjuntament amb el seu clausulat i els plecs.

25.- DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR

Les ofertes s'hauran de presentar seguint el model de l'annex II. A més a més, caldrà que aportin la fitxa tècnica de la font proposada i de l'aigua mineral envasada.

26.- FACTURACIÓ

Prèviament a la presentació de la factura s'enviaran per correu electrònic els albarans al tècnic encarregat de supervisar les factures.

CSV: 31054360-e8dd-48c1-ba84-713e4f5fde77
Aquest document és document electrònic segons l'article 27 de la Llei 39/2015, de 1 d'octubre.La seva autenticitat pot ser comprovada a l'adreça https://tramits.cerdanyola.cat/CiutadaniaValidarDocuments.aspx

L'adjudicatari no podrà emetre factura dels articles que no hagi subministrat encara.

L'adjudicatari presentarà una **factura per cada comanda i centre gestor que demani el material**.

La factura estarà desglossada i inclourà els articles subministrats i els seus imports, d'acord amb els albarans lliurats.

Les factures s'han de presentar de forma telemàtica a través del web municipal, i a l'hora d'enviar-les cal introduir els següents codis DIR:

Unitat Tramitadora L01082665

Òrgan Gestor L01082665

Oficina Comptable L01082665

D'altra banda, i pel que fa a la comunicació de dades de creditors (CDC), en cas que l'empresa adjudicatària no l'hagi aportat amb anterioritat, caldrà fer el tràmit a través d'aquest enllaç prèviament a la presentació de la primera factura:

https://www.cerdanyola.cat/seu-electronica/tramits/comunicacio-de-dades-de-creditors

Cerdanyola del Vallès, a data de la signatura electrònica

Annex I

Servei municipal	Quantitat	Producte	Preu unitari	Import IVA exclòs	Import IVA inclòs	IVA
Alcaldia	50000	Litres d'aigua en bidó	0,18 €	9.000,00 €	9.900,00 €	10%
	152	Higienització per font	8,50 €	1.292,00 €	1.563,32 €	21%
	1000	Gots de plàstic de 210 ml (aprox.)	0,05 €	50,00 €	60,50 €	21%
	1000	Gots de paper de 210 ml (aprox.)	0,06 €	60,00 €	72,60 €	21%
	100	Ampolles de 33 cl (vidre)	1,26 €	126,00 €	138,60 €	10%
	500	Ampolles de 50 cl (vidre)	1,34 €	670,00 €	737,00 €	10%
	100	Ampolles de 100 cl (vidre)	0,95 €	95,00 €	104,50 €	10%
	100	Ampolles de 33 cl (no vidre)	0,27 €	27,00 €	29,70 €	10%
	1000	Ampolles de 50 cl (no vidre)	0,32 €	320,00 €	352,00 €	10%
	100	Ampolles de 150 cl (no vidre)	0,50 €	50,00 €	55,00 €	10%
Cultura	70	Ampolles de 33 cl (no vidre)	0,27 €	18,90 €	20,79 €	10%
	1848	Ampolles de 50 cl (no vidre)	0,32 €	591,36 €	650,50 €	10%

CSV: 31054360-e8dd-48c1-ba84-713e4f5fde77
Aquest document és document electrònic segons l'article 27 de la Llei 39/2015, de 1 d'octubre.La seva autenticitat pot ser comprovada a l'adreça https://tramits.cerdanyola.cat/CiutadaniaValidarDocuments.aspx

Esports	1225	Ampolles de 33 cl (no vidre)	0,27 €	330,75 €	363,83 €	10%
	264	Ampolles de 50 cl (no vidre)	0,32 €	84,48 €	92,93 €	10%
Igualtat i Feminisme	140	Ampolles de 33 cl (no vidre)	0,27 €	37,80 €	41,58 €	10%
				Import total IVA exclòs	12.753,29 €	
				Import total IVA inclòs	14.182,84 €	

Annex II

Producte	**Preu unitari IVA exclòs**	**% IVA**
Litres d'aigua en bidó		
Higienització per font		
Gots de plàstic de 210 ml (aprox.)		
Gots de paper de 210 ml (aprox.)		
Ampolles de 33 cl (vidre)		
Ampolles de 50 cl (vidre)		
Ampolles de 100 cl (vidre)		
Ampolles de 33 cl (no vidre)		
Ampolles de 50 cl (no vidre)		
Ampolles de 150 cl (no vidre)		

CSV: 31054360-e8dd-48c1-ba84-713e4f5fde77
Aquest document és document electrònic segons l'article 27 de la Llei 39/2015, de 1 d'octubre.La seva autenticitat pot ser comprovada a l'adreça https://tramits.cerdanyola.cat/CiutadaniaValidarDocuments.aspx

CSV: 31054360-e8dd-48c1-ba84-713e4f5fde77
Aquest document és document electrònic segons l'article 27 de la Llei 39/2015, de 1 d'octubre.La seva autenticitat pot ser comprovada a l'adreça https://tramits.cerdanyola.cat/Ciutadania/ValidarDocuments.aspx