Generalitat de Catalunya
Forestal Catalana, SA

c/ Torrent de l'Olla, 218 – 220 , 1a planta
08012 Barcelona
Tel. 934 110 926
Fax 934 914859
forestal.catalana@gencat.cat

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE DINAMITZACIÓ DE GRUPS DE TREBALL ERA 2027.

Expedient núm. GA39-26

Generalitat de Catalunya
Forestal Catalana, SA

c/ Torrent de l'Olla, 218 – 220 , 1a planta
08012 Barcelona
Tel. 934 110 926
Fax 934 914859
forestal.catalana@gencat.cat

1. Objecte del contracte

L'objecte del contracte és la realització del subministrament descrit a **l'apartat A del quadre de característiques**.

L'expressió de la codificació corresponent a la nomenclatura del Vocabulari Comú de Contractes (CPV) és la següent: 79421000-1.

Les necessitats administratives a satisfer mitjançant el present contracte són les que es determinen en el plec del prescripcions tècniques.

2. Dades econòmiques del contracte

El pressupost de licitació és el que es determina al **quadre de característiques**. Aquest és el preu màxim que poden ofertar les empreses que concorrin a la licitació del contracte.

Les referències econòmiques contingudes en els paràgraf anterior no inclouen l'import de l'Impost sobre el Valor Afegit.

3. Termini de durada del contracte

El termini d'execució del contracte és el que s'estableix a **l'apartat C del quadre de característiques**.

4. Lotització del contracte, tramitació de l'expedient i règim jurídic

El present contracte es divideix en **0** lots atesa la naturalesa del seu objecte i destinació.

El present procediment es regirà per les normes del procediment obert.

El present contracte té caràcter privat i es regeix per aquest plec de clàusules administratives i pel plec de prescripcions tècniques, les clàusules del qual es consideren que formen part integrant del contracte.

5. Capacitat per contractar

Estan facultades per subscriure aquest contracte les persones físiques o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 65 de la LCSP; que no incorrin en cap de les prohibicions de contractar recollides a l'article 71 de la LCSP, la qual cosa es pot acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 85 de la LCSP i que gaudeixin de l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme l'activitat o prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

c/ Torrent de l'Olla, 218 – 220 , 1a planta
08012 Barcelona
Tel. 934 110 926
Fax 934 914859
forestal.catalana@gencat.cat

Així mateix, cal que la finalitat o l'activitat de les empreses tingui relació directa amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus estatuts o regles fundacionals, i s'acrediti degudament. Les empreses, a més, han de disposar d'una organització amb elements personals i materials suficients per executar correctament el contracte.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits si s'escau en el corresponent registre oficial.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF.

La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils adients al seu Estat o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen a l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.

Les empreses estrangeres d'Estats no membres de la Unió Europea han d'acreditar la seva capacitat d'obrar mitjançant un informe de la missió diplomàtica permanent o de l'oficina consular d'Espanya del lloc on tinguin el seu domicili, en el qual consti prèvia acreditació per l'empresa que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local dins de l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte. També han d'aportar un informe de la missió diplomàtica permanent d'Espanya o de la Secretaria General de Comerç Exterior que acrediti que l'Estat del qual són nacionals ha signat l'Acord sobre contractació pública de OMC, sempre que es tracti de contractes subjectes a regulació harmonitzada o en cas contrari l'informe de reciprocitat a que fa referència l'article 68 de la LCSP.

Forestal Catalana SA pot contractar amb unions d'empresaris que es constitueixin temporalment a aquest efecte, sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquests empresaris queden obligats solidàriament davant Forestal Catalana SA i han de nomenar un representant o apoderat únic amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció, sens perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa.

La durada de la UTE haurà de coincidir, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció.
En les UTE, totes les empreses que en formen part hauran d'acreditar la seva solvència acumulant-se l'acreditada per cadascuna de les seves integrants. En els lots o suma de lots en els què sigui exigible la classificació empresarial, totes les empreses que concorrin agrupades en unions temporals han d'estar classificades com a contractistes d'obres i resultarà d'aplicació el règim d'acumulació previst en l'article 52 del RGLCAP per determinar si la unió reuneix els grups i subgrups indicats en el present plec. En tot cas serà necessari per a procedir a la acumulació que totes les empreses hagin obtingut

c/ Torrent de l'Olla, 218 – 220 , 1a planta
08012 Barcelona
Tel. 934 110 926
Fax 934 914859
forestal.catalana@gencat.cat

prèviament la classificació com a empresa d'obres, sense perjudici del que s'estableix per als empresaris no espanyols d'estats membres de la Unió Europea i d'estats signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu.

Les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte o hagin assessorat a l'òrgan de contractació durant la preparació del procediment de contractació, poden participar en la licitació sempre que es garanteixi que la seva participació no falseja la competència.

6. Solvència econòmica, financera i tècnica

D'acord amb **l'apartat F del quadre resum de característiques** del contracte.

7. Presentació de proposicions

D'acord amb les previsions establertes per les disposicions addicionals quinzena i setzena de la LCSP, pel Decret 96/2004 de 20 de gener, pel qual es regula la utilització de mitjans electrònics, informàtics i telemàtics en la contractació de l'Administració de la Generalitat i pel Decret 56/2009, de 7 d'abril, per a l'impuls dels mitjans electrònics a l'Administració de la Generalitat de Catalunya, el conjunt de tràmits, actuacions i notificacions que es facin furant la fase de licitació i adjudicació i durant la vigència d'aquest contracte entre empreses licitadores i contractistes i l'administració contractant es realitzaran amb mitjans electrònics, informàtics i telemàtics i es dirigiran a l'adreça electrònica habilitada que a efectes de comunicacions notificacions hagi indicat l'empresa en la declaració responsable inclosa en el sobre A, segons el model de l'Annex 3 d'aquest plec o en els apartats II.A i II.B del Document Europeu Únic de Contractació (DEUC).

Les empreses licitadores podran donar-se d'alta en el Perfil del licitador, prèvia l'autenticació requerida. El Perfil del licitador està constituït per un conjunt de serveis adreçats a les empreses licitadores amb l'objectiu de proveir un espai propi a cada empresa licitadora, amb un seguit d'eines que faciliten l'accés i la gestió d'expedients de contractació del seu interès. Per donar-se d'alta cal fer clic en l'apartat perfil de licitador de la plataforma de serveis de contractació pública i disposar del certificat digital requerit. Les empreses interessades tenen a la seva disposició a la plataforma de serveis de contractació pública una guia del licitador.

La notificació electrònica de l'adjudicació del contracte, d'acord amb el que disposa l'article 151.3, en relació amb la disposició addicional quinzena de la LCSP, s'haurà d'efectuar mitjançant el sistema de notificació e-NOTUM. A aquests efectes, l'empresa pot indicar en el seu perfil de licitador si tingués de la plataforma de serveis de contractació pública, la persona o persones autoritzades en general a rebre les notificacions electròniques amb plens efectes jurídics, o bé designar per a aquesta licitació en concret les persones autoritzades a rebre les notificacions, indicant l'adreça electrònica habilitada on rebre-les (segons el model de declaració de l'annex 3 o apartats II.A i II.B del document europeu únic de contractació). En aquests casos, l'empresa rebrà un correu electrònic indicant que la notificació corresponent està a disposició en l'e-

c/ Torrent de l'Olla, 218 – 220 , 1a planta
08012 Barcelona
Tel. 934 110 926
Fax 934 914859
forestal.catalana@gencat.cat

NOTUM i la persona que, d'acord amb el perfil de licitador de l'empresa o amb l'autorització corresponent hagi estat autoritzada per l'empresa haurà d'accedir a la notificació mitjançant la plataforma de serveis de contractació pública.

En l'Espai virtual on estarà dipositada la notificació, es permetrà accedir a aquesta notificació amb certificat digital o amb contrasenya. Si s'opta per l'accés amb contrasenya s'ha d'introduir el NIF/NIE/passaport i/o CIF i escollir on es vol rebre la contrasenya:
-Per correu electrònic
-Per SMS al telèfon mòbil

Les empreses podran licitar per un, varis o tots els lots en que es divideix l'objecte del contracte.

Les empreses licitadores, han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes en 2 sobres mitjançant l'eina de sobre digital accessible a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&idCap=329339

Una vegada s'hagi accedit a través d'aquest enllaç a l'eina de sobre digital, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i a continuació rebran un missatge d'activació de l'oferta.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de que disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de sobre digital.

Un cop dins de l'espai web de presentació d'ofertes, les empreses licitadores han de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, les empreses licitadores han d'introduir una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació. En el cas del sobre A no cal paraula clau, atès que la documentació no està xifrada.

Una vegada complimentada tota la documentació que formarà part de l'oferta, i adjuntant els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

En cas de fallada tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de sobre digital el darrer dia de la presentació de les proposicions, l'òrgan de contractació ampliarà el termini de presentació de les mateixes el temps que consideri imprescindible. A tal efecte, es modificarà el termini de presentació d'ofertes, que es publicarà a la Plataforma de serveis de contractació pública via esmena. Aquest canvi de data es comunicarà a les empreses licitadores mitjançant correu electrònic.

c/ Torrent de l'Olla, 218 – 220 , 1a planta
08012 Barcelona
Tel. 934 110 926
Fax 934 914859
forestal.catalana@gencat.cat

Quan ja s'ha realitzat l'enviament de la documentació i es sol·licita la presentació de l'oferta, l'eina de sobre digital genera un resum de la documentació presentada que la persona apoderada de l'empresa ha de signar electrònicament i és on consta la data i hora de presentació de l'oferta.

Per a poder fer l'enviament de la seva proposta i signar el resum generat per l'eina de Sobre Digital, l'empresa licitadora ha d'identificar i signar amb un certificat digital emès o admès pel Consorci AOC. Amb la signatura del resum generat per l'eina de sobre digital per part de l'apoderat s'entenen signats tots els documents que conformen l'oferta presentada per l'empresa licitadora.

En l'obertura dels sobres es validen totes les signatures mitjançant la plataforma de serveis d'identificació i signatura del consorci AOC.

És en el moment d'enviar la documentació que es realitza el xifratge de les ofertes. El desxifrat d'aquestes ofertes es realitza mitjançant la paraula clau que les empreses licitadores hauran introduït prèviament. Les empreses licitadores realitzen la custòdia de la paraula clau per a iniciar el procés de desxifrat de les ofertes presentades un cop arribat el dia i l'hora establerts.

Les empreses licitadores han de recordar i/o guardar la paraula clau atès que l'eina de sobre digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes. Abans de confirmar l'enviament de l'oferta s'han de confirmar totes les paraules clau. Forestal Catalana demanarà aquesta paraula clau per poder realitzar el desxifrat de la documentació de les ofertes.

D'acord amb el que preveu la disposició addicional setzena de la LCSP, la tramesa per mitjans electrònics de les ofertes podrà efectuar-se en dues fases, transmetent primer l'empremta digital de la documentació que correspon al resum criptogràfic del document, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la presentació de la oferta a tots els efectes i després d'aquest termini, s'obre un període de 24 hores addicional per a finalitzar l'enviament efectiu de la documentació de la oferta pròpiament. Aquesta documentació ha de coincidir totalment amb el contingut de l'empremta digital enviada prèviament sense que s'hagi produït cap modificació dels fitxers que configuren la documentació de l'oferta. De no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que la oferta ha estat retirada.

Per a l'obertura de sobres caldrà que prèviament les empreses licitadores introdueixin les paraules clau, necessàries per a desxifrar les ofertes en l'espai virtual del sobre digital, a partir del moment en què siguin requerides a l'efecte per part de l'òrgan de contractació. Les empreses licitadores rebran un correu electrònic on s'indicarà que han d'accedir a l'eina web de sobre digital per a introduir les seves paraules clau.

Es podrà demanar a les empreses licitadores que introdueixin la paraula clau 24 hores després de finalitzat el termini de presentació d'ofertes, i en tot cas, l'han d'introduir dins del termini establert abans de la obertura del primer sobre xifrat. En aquest cas, l'òrgan

c/ Torrent de l'Olla, 218 – 220 , 1a planta
08012 Barcelona
Tel. 934 110 926
Fax 934 914859
forestal.catalana@gencat.cat

de contractació demanarà aquesta paraula clau per a poder realitzar el desxifrat de la documentació de les ofertes el segon dia hàbil anterior a aquell en què es farà l'obertura del sobre B.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. En aquest sentit, cal tenir molt en compte que la presentació d'ofertes a través de l'eina sobre digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la paraula clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres. Per tant, en cas que les empreses licitadores no introdueixin les paraules clau en el termini establert, s'estableix com a norma general l'exclusió de la licitació d'aquella empresa.

La Mesa podrà sol·licitar la introducció de les paraules clau tantes vegades com sigui necessari. Aquesta sol·licitud es genera des de la pròpia eina de Sobre Digital.

Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu. En cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb eines corporatives de la Generalitat de Catalunya.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de Contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir o conèixer el contingut d'algun dels documents que composen una proposició, fins al punt que la Mesa de contractació pot optar per excloure l'empresa d'aquesta licitació.

Els plecs de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques que regulen aquesta licitació estan disponibles en el perfil del contractant de Forestal Catalana. Les empreses licitadores podran sol·licitar informació addicional o aclariment de dubtes sobre el contingut dels plecs i la documentació a lliurar, accedint al tauler d'anuncis.

Les proposicions seran secretes i la seva presentació presumeix, d'una banda l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut d'aquest plec i del plec de prescripcions tècniques i dels seus annexos i de l'altra banda la declaració conforme reuneix tots i cadascun dels requisits per contractar.

Les empreses licitadores hauran de mantenir les seves ofertes durant un termini de 3 mesos des de la data de l'obertura de proposicions. Un cop lliurada, només es podrà retirar per motius justificats.

Als efectes de preparar vàlidament les seves ofertes electròniques, les empreses licitadores tenen a la seva disposició materials d'autoformació a la pàgina web de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa de la Generalitat de Catalunya.

CONTINGUT DEL SOBRE A (DOCUMENTACIÓ GENERAL)

c/ Torrent de l'Olla, 218 – 220 , 1a planta
08012 Barcelona
Tel. 934 110 926
Fax 934 914859
forestal.catalana@gencat.cat

La Messa de Contractació qualificarà la documentació continguda en el sobre A, que inclou el Document europeu únic de contractació i altres declaracions i documents requerits.

El SOBRE A de documentació general ha d'incorporar els documents que s'assenyalen a continuació:

Document europeu únic de contractació

Les empreses licitadores han de presentar el Document europeu únic de contractació, mitjançant el qual declaren:

-Que la societat està constituïda vàlidament i que de conformitat amb el seu objecte social es pot presentar a la licitació, així com que la persona signatària del DEUC té la deguda representació per presentar la proposició i el DEUC.
-Que disposa de de la classificació corresponent, si s'escau, o que compleix els requisits de solvència econòmica i financera i tècnica de conformitat amb els requisits mínims exigits en aquest plec.
-Que no està incursa en prohibició de contractar.
-Que compleix amb la resta de requisits que s'estableixen en aquest plec i que es poden acreditar mitjançant el DEUC.

Les empreses licitadores han d'emplenar el formulari del DEUC, que s'adjunta en document separat o bé utilitzar el servei en línia de la Comissió Europea a través del qual es port importar el model DEUC corresponent a aquesta licitació, emplenar-lo, descarregar-lo i signar-lo per a la seva presentació.

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació de manera conjunta, cadascuna ha d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència, i presentar un DEUC separat. A més del DEUC, aquestes empreses han d'aportar un document on ha de constar el compromís.

Així mateix, s'ha d'incloure la designació del nom, cognom i NIF de la persona o les persones autoritzades per accedir a les notificacions electròniques així com les adreces de correu electròniques i addicionalment, els números de telèfon mòbil on rebre els avisos de les notificacions, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec. Per tal de garantir la recepció de les notificacions electròniques es recomana designar més d'una persona autoritzada a rebre-les, així com diverses adreces de correu electrònic i telèfons mòbils on rebre els avisos de les posades a disposició. Aquestes dades s'han d'incloure en l'apartat relatiu a "persona o persones de contacte" de la Part II.A del DEUC.

A més, les empreses licitadores indicaran en el DEUC, si s'escau, la informació relativa a la persona o persones habilitades per representar-les en aquesta licitació. El DEUC s'ha de presentar signat electrònicament per la persona o les persones que tenen la deguda representació de l'empresa per presentar la proposició.

c/ Torrent de l'Olla, 218 – 220 , 1a planta
08012 Barcelona
Tel. 934 110 926
Fax 934 914859
forestal.catalana@gencat.cat

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una unió temporal, si resulten adjudicatàries del contracte, cadascuna ha d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència i presentar un DEUC separat. A més del DEUC, han d'aportar un document on consti el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte.

En el cas que l'empresa licitadora recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses de conformitat amb el que preveu l'article 75 de la LCSP, o tingui la intenció de subscriure subcontractes, ha d'indicar aquesta circumstància en el DEUC i s'ha de presentar altre DEUC separat per cadascuna de les empreses a la solvència dels quals recorri o tingui intenció de subcontractar.

D'acord amb l'article 71 de la LCSP l'acreditació del compliment de la quota de reserva de llocs de treball i de l'obligació de disposar d'un pla d'igualtat s'ha de fer mitjançant la presentació del DEUC.

Les empreses licitadores que figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea, com un expedient virtual de l'empresa, un sistema d'emmagatzematge electrònic de documents o un sistema de prequalificació, d'accés gratuït, només han de facilitar en cada part del DEUC la informació que no figuri en aquestes bases. Així, les empreses inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya o en el Registre oficial de licitadores i empreses classificades del sector públic, només estaran obligades a indicar en el DEUC la informació que no figuri inscrita en aquests registres o que no hi consti vigent o actualitzada. En tot cas, aquestes empreses han d'indicar en el DEUC la informació necessària que permeti a l'òrgan de contractació accedir als documents o certificats justificatius corresponents.

L'aportació de la documentació justificativa del compliment dels requisits exigits en aquest plec el compliment dels quals s'ha indicat en el DEUC, l'haurà d'efectuar l'empresa licitadora en qui recaigui la proposta d'adjudicació per haver presentat l'oferta més avantatjosa econòmicament, amb caràcter previ a l'adjudicació.

Tanmateix, l'òrgan de contractació o la mesa de contractació podrà demanar a les empreses licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan considerin que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat del DEUC o quan sigui necessari per un bon desenvolupament del procediment. No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELI o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic o que figuri en una base de dades nacional d'un Estat Membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

b) Submissió als jutjats i tribunals espanyols

c/ Torrent de l'Olla, 218 – 220 , 1a planta
08012 Barcelona
Tel. 934 110 926
Fax 934 914859
forestal.catalana@gencat.cat

Les empreses estrangeres han d'aportar una declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu propi fur.

c) Solvència

D'acord amb el que es determina al quadre de característiques del contracte.

d) Garantia provisional, quan resulti exigible

La garantia provisional es pot constituir:

A) En efectiu o en valors de deute públic, amb subjecció, en cada cas, a les condicions reglamentàriament establertes, i d'acord amb els requisits de l'article 55 RGLCAP i els models que figuren en els annexos III i IV de la mateixa norma.

L'efectiu i els certificats d'immobilització dels valors anotats s'han de dipositar a la Caixa General de Dipòsits de la Tresoreria General de la Generalitat de Catalunya o a les caixes de dipòsits de les tresoreries territorials.

B) Mitjançant aval presentat davant l'òrgan de contractació, en la forma i condicions reglamentàries, i sense dipositar-lo a la Caixa General de Dipòsits, prestat per qualsevol banc, caixa d'estalvis, cooperativa de crèdit, establiment financer de crèdit o societat de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya, amb estricte compliment del que disposen els articles 56, 58 i l'annex V RGLCAP.

C) Per contracte d'assegurança de caució celebrat d'acord amb els requisits dels articles 57, 58 i annex VI RGLCAP, i subscrit amb una entitat asseguradora autoritzada per operar en el ram de caució. El certificat del contracte s'ha de lliurar a la Caixa General de Dipòsits.

En el cas d'unions temporals d'empresaris, les garanties provisionals poden constituir-se per una o diverses de les empreses participants, sempre que en conjunt s'arribi a la quantia requerida i cobreixi solidàriament a tots els integrants de la unió temporal.

La garantia provisional s'extingeix automàticament i s'ha de retornar als licitadors immediatament després de l'adjudicació definitiva del contracte. En tot cas, la garantia ha de ser retinguda a l'adjudicatari fins que no constitueixi la garantia definitiva, i confiscada a les empreses que retirin injustificadament la seva proposició abans de l'adjudicació.

e) Declaració de compromís d'adscripció a l'execució del contracte de mitjans materials i/o personals quan així es requereixi.

CONTINGUT DEL SOBRE B

c/ Torrent de l'Olla, 218 – 220 , 1a planta
08012 Barcelona
Tel. 934 110 926
Fax 934 914859
forestal.catalana@gencat.cat

Els licitadors inclouran en aquest sobre tota la documentació relacionada amb els criteris d'adjudicació que s'han de valorar de forma automàtica de conformitat amb el model especificat a l'annex 1.

No s'acceptaran les proposicions que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per valorar-les.

A través de l'eina de Sobre Digital les empreses hauran de signar el document "resum" de les seves ofertes, amb la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut, amb la signatura del qual s'entén signada la totalitat de la oferta, atès que aquest document conté les empremtes electròniques de tots els documents que la composen.

Les proposicions s'han de signar pels representants legals de les empreses licitadores i en cas de tractar-se d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, s'ha de signar pels representants de totes les empreses que la composen. La persona o les persones que signin l'oferta ha o han de ser la persona o una de les persones signants del DEUC.

Les empreses licitadores podran assenyalar, de cada document respecte del qual s'hagi assenyalat en l'eina de Sobre Digital que poden declarar que conté informació confidencial, si conté informació d'aquest tipus.

Els documents i les dades presentades per les empreses licitadores en el sobre B i si s'escau, en el sobre C, es poden considerar de caràcter confidencial si inclouen secrets industrials, tècnics o comercials i/o drets de propietat intel·lectual i la seva difusió a terceres persones pugi ser contrària als seus interessos comercials legítims, perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector, o bé quan el seu tractament pugui ser contrari a les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal. Així mateix, el caràcter confidencial afecta a qualsevol altres informacions amb un contingut que es pugi utilitzar per falsejar la competència, ja sigui en aquest procediment de licitació o en altres de posteriors. No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa ni les dades incloses en el DEUC.

La declaració de confidencialitat de les empreses ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades de caràcter confidencial.

En tot cas, correspon a l'òrgan de contractació valorar si la qualificació de confidencial de determinada documentació és adequada i en conseqüència decidir sobre la possibilitat d'accés o de vista de dita documentació, prèvia audiència de l'empresa o empreses licitadores afectades.

Tal i com ja s'ha assenyalat anteriorment, les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat, en suport físic electrònic, dels documents de les seves ofertes que

c/ Torrent de l'Olla, 218 – 220 , 1a planta
08012 Barcelona
Tel. 934 110 926
Fax 934 914859
forestal.catalana@gencat.cat

han presentat mitjançant l'eina de Sobre Digital. Aquesta còpia s'haurà de lliurar a sol·licitud de l'òrgan de contractació/mesa de contractació, en cas que es requereixi, i haurà de contenir una còpia de l'oferta amb exactament els mateixos documents que els aportats en la oferta mitjançant el sobre digital.

8. Mesa de contractació

La Mesa de contractació està integrada pels membres que figuren a **l'annex 2** d'aquest plec.

La Mesa de contractació qualificarà prèviament la documentació general (sobre A), presentada en el termini establert i en la forma escaient, i desestimarà automàticament aquelles empreses licitadores que no aportin tota la documentació requerida o que no acreditin la capacitat i/o la solvència sol·licitades.

Tanmateix, en cas que la Mesa observi defectes o omissions esmenables en la documentació presentada, ho comunicarà als licitadors afectats, perquè els corregeixin o esmenin, davant la pròpia mesa de contractació, en un termini de tres dies.

Així mateix, i d'acord amb l'article 95 de la LCSP, la Mesa pot sol·licitar a l'empresari els aclariments que li calguin sobre els certificats i documents presentats, o requerir-lo perquè en presenti de complementaris. En aquest cas, l'empresari disposarà d'un termini de cinc dies naturals.

Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública.

9. Valoració de les proposicions

9.1 Valoració

La Mesa, una vegada qualificada la documentació general, i esmenats, en el seu cas, els defectes o omissions de la documentació presentada, ha de determinar les empreses que s'ajusten als criteris de selecció establerts, amb pronunciament exprés respecte de les admeses a la licitació, les rebutjades i les causes del seu rebuig.

En el dia, lloc i hora indicats a l'anunci de la licitació, tindrà lloc l'acte públic d'obertura dels sobres B presentats per les empreses, procedint la mesa de contractació a l'obertura de les admeses.

Un cop acabada l'obertura dels sobres, les empreses licitadores presents poden fer constar davant de la Mesa, totes les observacions que considerin necessàries les quals hauran de quedar reflectides en l'acta.
La Mesa podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta. Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes sempre

c/ Torrent de l'Olla, 218 – 220 , 1a planta
08012 Barcelona
Tel. 934 110 926
Fax 934 914859
forestal.catalana@gencat.cat

que no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores.

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena o aclariment, es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública.

Seran excloses de la licitació, mitjançant resolució motivada, les empreses les proposicions de les quals no concordin amb la documentació examinada i admesa, les que exerceixin del pressupost base de la licitació, modifiquin substancialment els models de proposició establerts en el plec, comportin un error manifest en l'import de la proposició i aquelles en els quals l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable.

L'existència d'errors en les proposicions econòmiques de les empreses licitadores implicarà l'exclusió d'aquestes del procediment de contractació, quan pugui resultar afectat el principi d'igualtat en els casos d'errors que impedeixen determinar amb caràcter cert quin és el preu realment ofert per les empreses i per tant impedeixin realitzar les valoracions de les ofertes.

En els casos d'empat, en les puntuacions obtingudes per les ofertes de les empreses licitadores, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte:

-La proposició presentada per aquelles empreses que al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin en la seva plantilla un percentatge de treballadors amb discapacitat superior al que determini la normativa. Si diverses empreses licitadores de les que hagin empatat quant a la proposició més avantatjosa acrediten tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al que els imposi la normativa, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte l'empresa licitadora que disposi del percentatge més alt de treballadors fixos amb discapacitat en la seva plantilla.

Les empreses licitadores han d'aportar la documentació acreditativa dels criteris de desempat en el moment en que es produeixi l'empat.

9.2 Criteris de valoració de les ofertes

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de l'oferta econòmica més avantatjosa, s'ha d'atendre als criteris de valoració que es determinen en **l'annex 4**.

9.3 Ofertes amb valors anormals o desproporcionats

c/ Torrent de l'Olla, 218 – 220 , 1a planta
08012 Barcelona
Tel. 934 110 926
Fax 934 914859
forestal.catalana@gencat.cat

Per apreciar quines ofertes es consideren presumptament temeràries o desproporcionades, es consideraran pel que fa a l'oferta econòmica els criteris de baixa temerària que recull el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

Si de l'aplicació d'aquests criteris s'identifica una determinada oferta com a presumptament temerària o desproporcionada, la Mesa de Contractació sol•licitarà als licitadors afectats, per escrit, la informació i les justificacions que consideri oportunes en relació als diferents components de la seva oferta, el que haurà de complimentar-se davant la Mesa de Contractació en el termini que s'atorgui a l'efecte.

Aquest requeriment es comunicarà a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la plataforma de serveis de contractació pública.

Un cop rebuda la informació i les justificacions sol•licitades la Mesa de Contractació previs els informes tècnics que consideri necessaris acordarà la seva acceptació o no als efectes de considerar l'oferta com a possible adjudicatària o no considerar-la.

L'òrgan de contractació rebutjarà les ofertes incurses en presumpció d'anormalitat si es basen en hipòtesis o pràctiques inadequades des d'una perspectiva tècnica, econòmica o jurídica. Així mateix, rebutjarà les ofertes si comprova que són anormalment baixes perquè vulneren la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional inclòs l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents, en aplicació del que estableix l'article 201 de la LCSP.

9.4 Adjudicació

Un cop valorades les ofertes, la mesa de contractació les classificarà per ordre decreixent i posteriorment remetrà a l'òrgan de contractació la corresponent proposta d'adjudicació, la qual no crea cap dret a favor de l'empresa licitadora proposada ja que l'òrgan de contractació podrà apartar-se'n sempre que motivi la seva decisió.

Un cop acceptada la proposta de la mesa per l'òrgan de contractació, els serveis corresponents requeriran a l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta per a què dins del termini de 10 dies hàbils a comptar des del següent a aquell en que hagués rebut el requeriment, presenti la documentació justificativa a què es fa esment a continuació.

Aquest requeriment s'efectuarà mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la plataforma de serveis de contractació pública.

L'aportació de documentació es durà a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'enviarà un correu electrònic a l'adreça o adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció amb l'enllaç per a que accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

c/ Torrent de l'Olla, 218 – 220 , 1a planta
08012 Barcelona
Tel. 934 110 926
Fax 934 914859
forestal.catalana@gencat.cat

L'empresa que hagi presentat la millor oferta si no està inscrit en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores, presentarà la documentació següent:

-Documentació corresponent acreditativa de la capacitat d'obrar i de la personalitat jurídica.
-Documents acreditatius de la representació i personalitat jurídica de les persones signants de les ofertes: poder per comparèixer o signar proposicions en nom d'un altre i document nacional d'identitat o el passaport.
-Certificat de classificació corresponent o si s'escau documentació acreditativa del compliment dels requisits de solvència.
-Documents acreditatius de l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o a adscriure a l'execució del contracte.
-Resguard acreditatiu d'haver efectuat el pagament de les despeses de publicitat corresponents.
-Els documents justificatius conforme es troba al corrent del compliment d'obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, així com el document d'alta en l'Impost sobre Activitats Econòmiques, d'acord amb l'article 15 de la mateixa norma.

L'empresa que hagi presentat la millor oferta si està inscrita en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores, presentarà la documentació següent:

-Documents acreditatius de l'efectiva disposició de mitjans que en el seu cas s'hagi compromès la empresa.
-Document acreditatiu de constitució de la garantia definitiva.
-Resguard acreditatiu d'haver efectuat el pagament de les despeses de publicitat corresponents.
-Qualsevol altra documentació que es vingui a exigir en el present plec.

Aportada la esmentada documentació, si hi han defectes u omissions es comunicarà a la empresa afectada per a que la corregeixi en un termini no superior a 3 dies. L'esmentada petició d'esmena s'efectuarà mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM.

En el cas que no es complimenti adequadament en el termini que s'atorgui a l'efecte, s'entendrà que la empresa licitadora ha retirat la seva oferta i es procedirà a requerir la mateixa documentació a la empresa licitadora següent per l'ordre en el qual hagin quedat classificades les ofertes.

Un cop presentada la documentació exigida, l'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte a l'empresa o empreses proposades com adjudicatàries dins del termini de cinc dies hàbils següents a la recepció de dita documentació.

La resolució es notificarà a les empreses mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, i es publicarà en el perfil del contractant indicant el termini en que s'haurà de procedir a la formalització del contracte.

10.Garantia definitiva

Generalitat de Catalunya
Forestal Catalana, SA

c/ Torrent de l'Olla, 218 – 220 , 1a planta
08012 Barcelona
Tel. 934 110 926
Fax 934 914859
forestal.catalana@gencat.cat

L'import de la garantia definitiva és el que s'assenyala en el quadre resum de característiques.

Les garanties es poden prestar de les següents formes:

A) En efectiu o en valors de deute públic, amb subjecció, en cada cas, a les condicions reglamentàriament establertes, i d'acord amb els requisits de l'article 55 RGLCAP i els models que figuren en els annexos III i IV de la mateixa norma.

L'efectiu i els certificats d'immobilització dels valors anotats s'han de dipositar a la Caixa General de Dipòsits de la Tresoreria General de la Generalitat de Catalunya o a les caixes de dipòsits de les tresoreries territorials.

B) Mitjançant aval presentat davant l'òrgan de contractació, en la forma i condicions reglamentàries, i sense dipositar-lo a la Caixa General de Dipòsits, prestat per qualsevol banc, caixa d'estalvis, cooperativa de crèdit, establiment financer de crèdit o societat de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya, amb estricte compliment del que disposen els articles 56, 58 i l'annex V RGLCAP.

C) Per contracte d'assegurança de caució celebrat d'acord amb els requisits dels articles 57, 58 i annex VI RGLCAP, i subscrit amb una entitat asseguradora autoritzada per operar en el ram de caució. El certificat del contracte s'ha de lliurar a la Caixa General de Dipòsits.

En el cas d'unions temporals d'empresaris poden constituir-se per una o diverses de les empreses participants, sempre que en conjunt s'arribi a la quantia requerida i cobreixi solidàriament a tots els integrants de la unió temporal.

La garantia definitiva respon dels conceptes definits en l'article 110 de la LCSP.

En cas d'amortització o substitució total o parcial dels valors que constitueixen la garantia, l'empresa adjudicatària està obligada a reposar-los en la quantia necessària per tal que l'import de la garantia no minvi per aquest motiu, havent de quedar constància documentada de la reposició esmentada.

Quan a conseqüència de la modificació del contracte, el seu valor total, experimenti variació, la garantia constituïda s'haurà d'ajustar a la quantia necessària perquè es mantingui la deguda proporció entre la garantia i el pressupost del contracte vigent en cada moment, en el termini de 15 dies a comptar des de la data en què es notifiqui a l'empresa l'acord de modificació. A aquests efectes, no es consideraran les variacions de preu que es produeixin com a conseqüència d'una revisió d'aquest de conformitat amb el que assenyala el capítol relatiu a la revisió de preus en els contractes del sector públic de la LCSP.

c/ Torrent de l'Olla, 218 – 220 , 1a planta
08012 Barcelona
Tel. 934 110 926
Fax 934 914859
forestal.catalana@gencat.cat

Quan es facin efectives sobre la garantia les penalitats o indemnitzacions exigibles a l'empresa adjudicatària, aquesta haurà de reposar o ampliar la garantia en la quantia que correspongui, en el termini de 15 dies des de l'execució.

En el cas que la garantia no es reposi en els supòsits esmentats en l'apartat anterior Forestal Catalana podrà resoldre el contracte.

11.Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment

L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o subscriure el contracte, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores abans de la formalització del contracte.

També podrà desistir del procediment abans de la formalització del contracte notificant-ho a les empreses licitadores, quan aprecií una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

III. DISPOSICIONS RELATIVES A LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

12-Formalització i perfecció del contracte:

El contracte es formalitzarà mitjançant signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica.

L'empresa o les empreses adjudicatàries podran sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública essent al seu càrrec les despeses corresponents.

La formalització del contracte s'efectuarà en el termini atorgat per Forestal Catalana SA.

Si el contracte no es formalitza en el termini indicat per causes imputables a l'empresa adjudicatària se li exigirà l'import del 3% del pressupost base de la licitació en concepte de penalitat que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva si ja s'ha constituït.

En el supòsit en que el contracte no es pugui formalitzar amb l'empresa adjudicatària, s'adjudicarà a l'empresa següent que hagi presentat la millor oferta d'acord amb l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes amb la presentació prèvia de la documentació a que es refereixen els apartats anteriors. Les empreses que hagin concorregut amb el compromís de constituir-se en UTE, hauran de presentar, un cop s'hagi efectuat l'adjudicació del contracte al seu favor, l'escriptura pública de constitució de la UTE en la qual consti el nomenament de la persona representant .

La formalització del contracte es publicarà en un termini no superior a quinze dies després del seu perfeccionament en el perfil del contractant i es comunicarà al Registre Públic de Contractes.

c/ Torrent de l'Olla, 218 – 220 , 1a planta
08012 Barcelona
Tel. 934 110 926
Fax 934 914859
forestal.catalana@gencat.cat

L'òrgan amb competències amb matèria de comptabilitat és la direcció financera i l'organ de contractació és el Conseller Delegat.

IV. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

13.Condicions especials d'execució

Les condicions especials d'execució d'obligat compliment per part de l'empresa o empreses contractistes són les que s'estableixen en el quadre resum de característiques.

14.Execució i supervisió del contracte

El contracte s'executarà amb estricta subjecció a les estipulacions contingudes en el plec de clàusules administratives particulars i conforme a les instruccions proporcionades pel responsable de contracte.

15. Compliment de terminis i correcta execució del contracte

El contractista resta obligat al compliment del termini total d'execució del contracte i dels terminis parcials fixats en el programa de treball.

Si en relació a qualsevol termini total o parcial, el contractista incorregués en demora per causes a ell imputables, Forestal Catalana podrà optar, indistintament per la resolució del contracte amb pèrdua de la garantia o per la imposició de les penalitats en la forma i condicions establertes en els articles 193 i 194 de la LCSP.

L'import de la penalitat no exclou la indemnització de danys i perjudicis a què pugui tenir dret Forestal Catalana SA originats per la demora del contractista.

V. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS.

16.Abonaments

L'empresa contractista tindrà dret a l'abonament del preu dels subministraments efectivament lliurats i formalment rebuts per l'Administració.

El pagament a l'empresa contractista s'efectuarà contra la presentació de la corresponent factura expedida d'acord amb la normativa vigent sobre factura electrònica, en els terminis i les condicions establertes en l'article 198 de la LCSP.

17.Responsabilitat

El contractista serà responsable de la qualitat tècnica de les prestacions i subministraments realitzats així com de les conseqüències que es dedueixin per a

c/ Torrent de l'Olla, 218 – 220 , 1a planta
08012 Barcelona
Tel. 934 110 926
Fax 934 914859
forestal.catalana@gencat.cat

l'Administració o per a terceres persones de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

18.Altres obligacions del contractista

Són també obligacions del contractista les següents:

- El contractista està obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social i de seguretat i salut en el treball.

- El contractista s'obliga a aplicar en l'execució del contracte les mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones.

- El contractista ha de complir les ordres i les instruccions que, en la interpretació tècnica del contracte, li doni el responsable del contracte.

- El contractista s'obliga al compliment de tot allò que estableix la Llei orgànica de protecció de dades de caràcter personal i la normativa de desenvolupament.

- El contractista s'haurà de fer càrrec de les següents despeses:

  - Les derivades de l'anunci de licitació, de la formalització del contracte i de qualsevol altre que resulti d'aplicació segons les disposicions vigents, en la forma i condicions que aquestes assenyalin.

19.Modificació del contracte

El contracte només es pot modificar per raons d'interès públic en els casos i en la forma que s'estableixen en els articles 203 a 207 de la LCSP.

20.Suspensió del contracte

El contracte podrà ser suspès de conformitat amb les previsions establertes a la LCSP estenent-se la corresponent acta de suspensió de conformitat amb el que disposa l'article 208.1 de la LCSP.

VI. DISPOSICIONS RELATIVES A LA CESSIÓ, SUBCONTRACTACIÓ I REVISIÓ DE PREUS.

21.Cessió dels contractes

Es drets i obligacions relatius a aquest contracte poden ser cedits per l'adjudicatari a un tercer, prèvia autorització de Forestal Catalana, sempre i quan les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'execució del contracte i es compleixin els requisits següents:

c/ Torrent de l'Olla, 218 – 220 , 1a planta
08012 Barcelona
Tel. 934 110 926
Fax 934 914859
forestal.catalana@gencat.cat

1-Que l'autoritzi l'òrgan de contractació.
2-Que l'empresa cedent tingui executat almenys un 20% de l'import del contracte.
3-Que l'empresa cessionària tingui capacitat per contractar amb Forestal Catalana.
4-que la cessió es formalitzi en escriptura pública.

En tot cas l'empresa cessionària quedarà subrogada en tots els drets i obligacions que correspondrien a l'empresa que cedeix el contracte.

22.Subcontractació

El contractista podrà concertar amb tercers la realització parcial de la prestació objecte d'aquest contracte prèvia autorització de Forestal Catalana, SA i d'acord amb el que determini la legislació vigent havent d'indicar a les seves ofertes la part del contracte que tinguin previst subcontractar.

23.Revisió de preus

S'estarà al que determina ***l'apartat I del quadre de característiques***.

VII. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

24.Recepció

La recepció i liquidació des subministra es realitza conforme al que disposen els articles 210 i 243 de la LCSP i article 163 a 169 del RGLCAP.

25.Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva

El termini de garantia és l'assenyalat a **l'apartat L del quadre de característiques** i començarà a computar-se a partir de la recepció de les obres. Durant el termini de garantia de les obres, el contractista ha de complir el que disposa l'article 167.1 del RGLCAP.
Un cop s'han complert pel contractista les obligacions derivades del contracte, si no hi ha responsabilitats que hagin d'exercitar-se sobre la garantia definitiva i transcorregut el termini de garantia, es procedirà a dictar l'acord de devolució o cancel·lació de la garantia definitiva.

26.Resolució dels contractes: causes i efectes, i recursos:

Són causes de resolució del contracte les següents:

-La mort o incapacitat sobrevinguda del contractista o l'extinció de la personalitat jurídica de la societat contractista, sense perjudici del que preveu l'article 98 relatiu a la successió del contractista.
-La declaració de concurs o declaració d'insolvència.
-El mutu acord.

Generalitat de Catalunya
Forestal Catalana, SA

c/ Torrent de l'Olla, 218 – 220 , 1a planta
08012 Barcelona
Tel. 934 110 926
Fax 934 914859
forestal.catalana@gencat.cat

-La demora en el compliment dels terminis per part del contractista.
-La demora en el pagament per part de forestal Catalana per un termini superior a 6 mesos.
-L'incompliment de l'obligació principal del contracte, així com l'incompliment de les obligacions essencials qualificades com a tals en aquest plec.
-L'impossibilitat d'executar la prestació en els termes inicialment pactats quan no sigui possible modificar el contracte d'acord amb els articles 204 i 205 de la LCSP.
-La demora injustificada en la comprovació del replantejament.
-La suspensió en la iniciació de les obres per un termini superior a quatre mesos.
-El desistiment.
-L'impagament durant l'execució del contracte dels salaris per part del contractista als treballadors que estiguessin participant en la mateixa o l'incompliment de les condicions establertes en els Convenis col·lectius en vigor per a aquests treballadors durant l'execució del contracte.

L'adjudicació derivada de la present contractació atès que el contracte no reuneix els requisits de l'article 44.1 de la LCSP, podrà impugnar-se en via administrativa de conformitat amb el que disposa la Llei 39/2015 d'1 d'octubre del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques davant del Conseller del Departament d'Agricultura, Ramaderia, Pesca i Alimentació, d'acord amb el previst a l'article 44.6 de la LCSP."

29.Jurisdicció competent

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses relatives a la preparació i adjudicació i el civil per les qüestions relatives als efectes, el compliment i l'extinció d'aquest contracte.

Barcelona, 19 de novembre de 2026

Marta Miguel Amores
Assessora Jurídica

Generalitat de Catalunya
Forestal Catalana, SA

c/ Torrent de l'Olla, 218 – 220 , 1a planta
08012 Barcelona
Tel. 934 110 926
Fax 934 914859
forestal.catalana@gencat.cat

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE

Objecte: L'objecte d'aquest contracte és la contractació del servei de dinamització dels grups de treball vinculats als grans carnívors i els Gossos Protecció Ramats (GPR), per a la coordinació interadministrativa per a la gestió dels grans carnívors i altres accions de comunicació sobre grans carnívors de Catalunya durant l'any 2026.

Pressupost econòmic i valor estimat del contracte (sense IVA): 32.300,00 euros IVA exclòs, amb el valor estimat del contracte de 161.500€, IVA exclòs , distribuïts en un únic lot.

Sistema de determinació de preu: per preus unitaris

Procediment d'adjudicació: Obert.

Tramitació: Ordinària

Presentació d'ofertes mitjançant sobre digital: Si

Criteris d'adjudicació: El criteri d'adjudicació seran els establerts en el corresponent annex.

Acreditació de la solvència

-La solvència econòmica i financera s'acreditarà mitjançant declaració del volum anual de negocis en el àmbit al que es refereix el contracte, per import igual o superior al per import igual o superior al del pressupost de la licitació. Caldrà que els licitadors compleixin amb aquests mínims, almenys en un dels 3 últims exercicis i en funció del pressupost del/s lots als que es presenten.

-La solvència tècnica relació dels principals serveis de la mateixa naturalesa o similar a l'objecte del contracte que hagin fet durant els darrers tres anys. La relació ha d'indicar l'import, les dates i el destinatari, públic o privat, de cada servei. Són serveis de la mateixa naturalesa o similar els de dinamització de grups de treball o de processos participatius i els d'elaboració de materials de comunicació o divulgació, sempre en l'àmbit de la conservació de la natura, la gestió de fauna o la mediació ambiental.

La relació ha d'incloure, com a mínim:

- 3 processos participatius o de grups de treball dinamitzats en l'àmbit de la conservació de la natura o la coexistència amb la fauna salvatge.
- 3 materials de comunicació o divulgació publicats sobre grans carnívors o sobre coexistència amb la fauna salvatge.

Els serveis s'acrediten amb certificats expedits o visats per l'òrgan competent, si el destinatari és una entitat del sector públic. Si el destinatari és un subjecte privat,

c/ Torrent de l'Olla, 218 – 220 , 1a planta
08012 Barcelona
Tel. 934 110 926
Fax 934 914859
forestal.catalana@gencat.cat

s'acrediten amb un certificat seu o, si no n'hi ha, amb una declaració de l'empresa acompanyada dels documents que provin la prestació del servei.

Empreses de nova creació (art. 90.4 LCSP). Les empreses amb una antiguitat inferior a cinc anys poden acreditar la solvència tècnica amb una declaració que indiqui el personal tècnic de què disposen per executar el contracte i les seves titulacions i experiència professional [art. 90.1, lletres b) i e)]. El personal declarat ha de complir, com a mínim, el perfil de l'apartat 2. A aquestes empreses no se'ls pot exigir la relació de serveis de la lletra a).

Compromís d'adscripció de mitjans personals (art. 76.2 LCSP)
A més d'acreditar la solvència, les empreses licitadores s'han de comprometre a adscriure a l'execució del contracte una persona coordinadora que l'executi directament i que compleixi els requisits següents:

- Experiència mínima de 3 anys en l'organització i dinamització de grups de treball amb metodologies participatives estructurades, en matèria de conservació de la natura.
- Experiència mínima de 2 anys en projectes de conservació o de gestió vinculats a grans carnívors i a la seva coexistència amb les activitats agràries i ramaderes.
- Participació en un mínim de 3 processos de participació ciutadana publicats al portal Participa de la Generalitat de Catalunya o en plataformes equivalents d'altres administracions públiques.

L'experiència s'acredita amb el currículum de la persona proposada, acompanyat de certificats o d'altres documents que en demostrin la veracitat.
El compromís d'adscripció té el caràcter d'obligació contractual essencial als efectes de l'art. 211.1.f LCSP. Per substituir la persona coordinadora durant l'execució del contracte cal l'autorització prèvia de l'òrgan de contractació, i la persona substituta ha de tenir un perfil igual o superior.

3. Mitjans materials
Les empreses licitadores han de disposar d'una plataforma de videoconferència que permeti fer reunions telemàtiques amb sales de debat paral·leles dinamitzades. Aquesta disponibilitat s'acredita amb una declaració responsable que descrigui els mitjans tècnics de l'empresa.

4. Moment d'acreditació
En presentar l'oferta, les empreses licitadores declaren que compleixen la solvència mitjançant el DEUC o la declaració responsable inclosa al sobre A. Els documents que l'acrediten només s'exigeixen a l'empresa proposada com a adjudicatària, en el termini que fixa l'art. 150.2 LCSP.

Garantia provisional: No es requereix

Garantia definitiva: 5% de l'import de l'adjudicació.

Solucions alternatives o variants: No s'admeten

Generalitat de Catalunya
Forestal Catalana, SA

c/ Torrent de l'Olla, 218 – 220 , 1a planta
08012 Barcelona
Tel. 934 110 926
Fax 934 914859
forestal.catalana@gencat.cat

Termini de durada del contracte: 1 any (de l'1 de gener de 2027 fins el 31 de desembre de 2027).

Pròrroga: Sí, per 4 anualitats addicionals.

Condicions especials d'execució

D'acord amb l'article 55.2 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, s'estableixen els principis ètics i les regles de conducta als quals, licitadors i contractistes, han d'adequar la seva activitat, com també els efectes del seu eventual incompliment:

1. Els licitadors i els contractistes han d'adoptar una conducta èticament exemplar, abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta i posar en coneixement dels òrgans competents qualsevol manifestació d'aquestes pràctiques que, al seu parer, sigui present o pugui afectar el procediment o la relació contractual. Particularment s'abstindran de realitzar qualsevol acció que pugui vulnerar els principis d'igualtat d'oportunitats i de lliure concurrència.

2. Amb caràcter general, els licitadors i els contractistes, en l'exercici de la seva activitat, assumeixen les obligacions següents:

a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objectes dels contractes.
b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic en l'àmbit del contracte o de les prestacions a licitar.
c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.

3. En particular, els licitadors i els contractistes assumeixen les obligacions següents:

a) Comunicar immediatament a l'òrgan de contractació les possibles situacions de conflicte d'interessos. Constitueixen en tot cas situacions de conflicte d'interessos les contingudes a l'article 24 de la Directiva 2014/24/UE.
b) No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació del contracte.
c) No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges per a ells mateixos o per a terceres persones amb la voluntat d'incidir en un procediment contractual.
d) Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva i abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
e) No utilitzar informació confidencial, coneguda mitjançant el contracte i/o durant la licitació, per obtenir, directament o indirectament, un avantatge o benefici.
f) Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats.

c/ Torrent de l'Olla, 218 – 220 , 1a planta
08012 Barcelona
Tel. 934 110 926
Fax 934 914859
forestal.catalana@gencat.cat

g) Complir les obligacions de facilitar informació que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.
h) Denunciar els actes dels quals tingui coneixement i que puguin comportar una infracció de les obligacions contingudes en aquesta clàusula.

4. L'incompliment de les obligacions contingudes a l'apartat anterior per part dels licitadors o contractistes és causa, d'acord amb la legislació de contractació pública, de resolució del contracte, sens perjudici d'aquelles altres possibles conseqüències previstes a la legislació vigent.

Percentatge de subcontractació: El licitador haurà de concretar en la seva oferta el percentatge que vol subcontractar.

Pagament del preu: mitjançant facturació, conformada pel responsable del contracte per part del DARP.

Revisió de preus: No hi haurà revisió de preus.

Termini de garantia: 1 any.

Perfil del contractant: La informació, avisos i documentació relatius a la tramitació de l'expedient així com la puntuació de les ofertes, la resolució de l'adjudicació i la formalització del contracte es poden consultar al perfil del contractant de Forestal Catalana, SA.

Generalitat de Catalunya
Forestal Catalana, SA

c/ Torrent de l'Olla, 218 – 220 , 1a planta
08012 Barcelona
Tel. 934 110 926
Fax 934 914859
forestal.catalana@gencat.cat

ANNEX I

MODEL D'OFERTA DEL SOBRE B

El/la Sr./Sra amb residència a .....,al carrer..... número....., i amb NIF....., declara que, assabentat/ada de les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder ser adjudicatari/ària del contracte..... es compromet (en nom propi / en nom i representació de l'empresa) a executar-lo amb estricta subjecció als requisits i condicions estipulats, per la quantitat total de: ..... € (IVA exclòs) desglossat de la següent manera:

Altres criteris de millora tècnica:

- Reducció del termini de lliurament de les actes: (**marcar l'opció correcta*):

  El termini màxim per lliurar l'acta de cada reunió als assistents és de 10 dies hàbils des de la seva celebració. Es valorarà el compromís de reduir aquest termini d'acord amb l'escala següent:

  - ☐ Lliurament en 8 dies hàbils: 8 punts.
  - ☐ Lliurament en 7 dies hàbils: 13 punts.
  - ☐ Lliurament en 6 dies hàbils: 19 punts.
  - ☐ Lliurament en 5 dies hàbils: 26 punts.

  No s'admetran terminis inferiors a 5 dies hàbils. Les ofertes que no proposin cap reducció obtindran 0 punts.

- Reunions addicionals de seguiment sense cost. (**marcar l'opció correcta*):

  Es valorarà el compromís de dinamitzar, sense cost addicional per a FOCASA, reunions bilaterals o de subgrups de treball per al desplegament dels acords adoptats als grups de treball del llop i de la Comissió de GPR, amb les mateixes prestacions previstes al PPT (organització, dinamització, acta i seguiment).

  6 punts per cada reunió addicional, fins a un màxim de 5 reunions (30 punts).

  Les reunions addicionals es duran a terme a requeriment de FOCASA durant la vigència del contracte, i podran ser presencials o en línia.

  - ☐ Reunions addicionals proposades en l'oferta de _____ nombre de reunions.

Generalitat de Catalunya
Forestal Catalana, SA

c/ Torrent de l'Olla, 218 – 220 , 1a planta
08012 Barcelona
Tel. 934 110 926
Fax 934 914859
forestal.catalana@gencat.cat

I per què consti, signo aquesta declaració, a ..... (lloc) el dia ..... (data)

Signatura

Generalitat de Catalunya
Forestal Catalana, SA

c/ Torrent de l'Olla, 218 – 220 , 1a planta
08012 Barcelona
Tel. 934 110 926
Fax 934 914859
forestal.catalana@gencat.cat

ANNEX 2

COMPOSICIÓ DE LA MESA DE CONTRACTACIÓ

Presidenta:

La Directora d'Administració i Finances de Forestal Catalana SA.

Vocals:

El Cap de l'Àrea d'Administració i Finances de Forestal Catalana, SA.

El Cap de l'Àrea de Gestió Ambiental de Forestal Catalana, SA.

El Director tècnic de Forestal Catalana, SA.

La Cap de l'Àrea Jurídica i Contractació de Forestal Catalana, SA.

Secretari amb veu però sense vot:

Un membre de la Unitat de Contractació de Forestal Catalana SA.

Generalitat de Catalunya
Forestal Catalana, SA

c/ Torrent de l'Olla, 218 – 220 , 1a planta
08012 Barcelona
Tel. 934 110 926
Fax 934 914859
forestal.catalana@gencat.cat

ANNEX 3

MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE SEGONS ART. 159.4.C) LCSP

PRESENTACIÓ DE LA DECLARACIÓ RESPONSABLE I AUTORITZACIÓ PER A L'OBTENCIÓ DE DADES

Núm. d'expedient de contractació:

Empresa: *(indicar nom complet)*

El/la senyor/a _____, amb DNI_____,

a) Ostenta la representació de la societat que presenta l'oferta.

b)L'empresa que represento :

- disposa de les autoritzacions necessàries per exercir l'activitat.
- Compta amb la solvència econòmica, financera i tècnica requerida en aquesta licitació, o bé la classificació corresponent.
- No es troba incursa en cap de les prohibicions de contractar amb l'Administració pública.

c) Autoritza a Forestal Catalana SA a l'accés als Registres següents:

☐Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya (RELI).

☐En el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades (ROLECE).

d) Declara que les dades que consten en el RELI o ROLECE són vigents (En cas de ser vigents parcialment, caldrà manifestar aquelles dades que no ho són)

e) Autoritza Forestal Catalana SA a obtenir directament dels òrgans administratius competents les dades o documents registrals que es requereixin. En concret, a obtenir els certificats i documents següents:

1. Certificat positiu de l'Agència Estatal d'Administració Tributària acreditant que l'empresa es troba al corrent d'obligacions tributàries.
2. Certificat de l'Agència Estatal d'Administració Tributària relatiu a l'impost d'activitats econòmiques.
3. Certificat positiu de la Tresoreria de la Seguretat Social, de trobar-se al corrent en el compliment de les obligacions de l'empresa amb la Seguretat Social.
4. Certificat positiu acreditatiu que l'empresa es troba al corrent de les obligacions tributàries amb l'Administració de la Generalitat de Catalunya.
5. Document Nacional d'Identitat (DNI) i Número d'Identificació Fiscal (NIF).

Generalitat de Catalunya
Forestal Catalana, SA

c/ Torrent de l'Olla, 218 – 220 , 1a planta
08012 Barcelona
Tel. 934 110 926
Fax 934 914859
forestal.catalana@gencat.cat

f) Declara que l'adreça de correu electrònic on realitzar les comunicacions i notificacions electròniques mitjançant el servei e-NOTUM és .....

f) Declara que, essent una empresa estrangera, es sotmetrà als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa del fur propi.

I per què consti, signo aquesta declaració, a ..... (lloc) el dia ..... (data)

Generalitat de Catalunya
Forestal Catalana, SA

c/ Torrent de l'Olla, 218 – 220 , 1a planta
08012 Barcelona
Tel. 934 110 926
Fax 934 914859
forestal.catalana@gencat.cat

DECLARACIÓ RESPONSABLE DE GRUP EMPRESARIAL

Núm. de l'expedient de contractació:

Empresa: *(indicar nom complet)*

El/la senyor/a _____, amb DNI_____

DECLARO sota la meva responsabilitat que l'empresa:

☐ NO conforma grup empresarial.

☐ SÍ, conforma grup empresarial, segons allò previst en l'article 42 del Codi de Comerç.

El Grup es denomina (indicar nom complet) i el conformen les entitats següents:

1._____
2._____
(etc.)

I per què consti, signo aquesta declaració, a ..... (lloc) el dia ..... (data)

Generalitat de Catalunya
Forestal Catalana, SA

c/ Torrent de l'Olla, 218 – 220 , 1a planta
08012 Barcelona
Tel. 934 110 926
Fax 934 914859
forestal.catalana@gencat.cat

DECLARACIÓ RESPONSABLE DE PLA D'IGUALTAT D'OPORTUNITATS ENTRE LES DONES I ELS HOMES

Núm. de l'expedient de contractació:

Empresa: *(indicar nom complet)*

El/la senyor/a _____, amb DNI_____

DECLARO sota la meva responsabilitat que l'empresa:

☐ NO té un nombre de treballadors superior a 250 treballadors/es

☐ SÍ té un nombre de treballadors superior a 250 treballadors/es

☐ Disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.

☐ SÍ té un nombre de treballadors igual o superior a 50 treballadors/es i compleix amb l'obligació d'inscriure en el registre laboral corresponent el Pla d'igualtat conforme l'art. 45 de la LO 3/2007, de 22 de març, per la igualtat de dones i homes, poden ser aquest incompliment una prohibició de contractar, d'acord amb la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, l'art. 71.1.d) primer paràgraf sobre les prohibicions de contractar.

I per què consti, signo aquesta declaració, a ..... (lloc) el dia ..... (data)

Generalitat de Catalunya
Forestal Catalana, SA

c/ Torrent de l'Olla, 218 – 220 , 1a planta
08012 Barcelona
Tel. 934 110 926
Fax 934 914859
forestal.catalana@gencat.cat

DECLARACIÓ RESPONSABLE SOBRE EL COMPLIMENT DE LA NORMATIVA EN MATÈRIA DE PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS

Núm. de l'expedient de contractació:

Empresa: *(indicar nom complet)*

El/la senyor/a _____, amb DNI_____

DECLARO sota la meva responsabilitat que l'empresa:

1. Compleix la normativa vigent en matèria de prevenció de riscos laborals.

2. Es compromet a realitzar les activitats pròpies i inherents a la coordinació d'activitats empresarials necessàries per a l'execució del contracte.

I per què consti, signo aquesta declaració, a ..... (lloc) el dia ..... (data)

Generalitat de Catalunya
Forestal Catalana, SA

c/ Torrent de l'Olla, 218 – 220 , 1a planta
08012 Barcelona
Tel. 934 110 926
Fax 934 914859
forestal.catalana@gencat.cat

DECLARACIÓ RESPONSABLE SOBRE EL COMPLIMENT DE LA NORMATIVA EN MÀTERIA D'INTEGRACIÓ SOCIAL DE DISCAPACITATS

Núm. de l'expedient de contractació:

Empresa: *(indicar nom complet)*

El/la senyor/a _____, amb DNI_____

DECLARO sota la meva responsabilitat que l'empresa:

☐ Té un nombre de treballadors inferior a 50 treballadors/es

O bé,

☐ Té un nombre de treballadors igual o superior a 50 treballadors/es

☐ Està integrada per un nombre de treballadors discapacitats no inferior al 2 % de tal manera que el número global de treballadors en plantilla és de ..... dels quals ..... (indicar també el número) són treballadors amb discapacitat.

O bé,

☐ Ha obtingut la declaració d'excepcionalitat prevista a l'article 1 del Reial decret 364/2005 de 8 d'abril, pel qual es regula el compliment alternatiu amb caràcter excepcional de la quota de reserva a favor dels treballadors amb discapacitat (de la qual trameto una còpia adjunta) i que ha adoptat les mesures alternatives previstes a l'article 2 del Reial Decret esmentat següents:

1._____
2._____
(etc.)

I per què consti, signo aquesta declaració, a ..... (lloc) el dia ..... (data)

Generalitat de Catalunya
Forestal Catalana, SA

c/ Torrent de l'Olla, 218 – 220 , 1a planta
08012 Barcelona
Tel. 934 110 926
Fax 934 914859
forestal.catalana@gencat.cat

DECLARACIÓ RESPONSABLE PER EMPRESES LICITADORES QUE CONCORRIN EN UNIONS D'EMPRESES TEMPORALS (UTE)

Núm. de l'expedient de contractació:

Empresa: *(indicar nom complet)*

El/la senyor/a _____, amb DNI_____

DECLARO sota la meva responsabilitat que l'empresa:

☐ NO es presenta en Unió temporal d'empreses (UTE).

☐ SI, es presenta en Unió temporal d'empreses (UTE). Per tant, assumeix el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatària del contracte, amb les dades següents:

Nom empresa	Percentatge de participació (%)

La persona representant de la UTE serà _____ (indicar nom complet).

I per què consti, signo aquesta declaració, a ..... (lloc) el dia ..... (data)

Generalitat de Catalunya
Forestal Catalana, SA

c/ Torrent de l'Olla, 218 – 220 , 1a planta
08012 Barcelona
Tel. 934 110 926
Fax 934 914859
forestal.catalana@gencat.cat

ANNEX 4

CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

a) **Per millor oferta econòmica: fins a 44 punts**. La valoració de les ofertes es realitzarà d'acord amb la següent fórmula:

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - Om}{IL}\right) \times \left(\frac{1}{M}\right)\right] \times P$$

Pv = Puntuació de l'oferta a Valorar
P = Punts criteri econòmic
Om = Oferta Millor
Ov = Oferta a Valorar
IL = Import de Licitació
M = Valor de ponderació (valor M=2)

Les ofertes **que excedeixin el preu màxim de licitació quedaran excloses de la licitació.**

b) Millora tècnica: fins a 56 punts.

- Reducció del termini de lliurament de les actes: 26 PUNTS.

  El termini màxim per lliurar l'acta de cada reunió als assistents és de 10 dies hàbils des de la seva celebració. Es valorarà el compromís de reduir aquest termini d'acord amb l'escala següent:
  - Lliurament en 8 dies hàbils: 8 punts.
  - Lliurament en 7 dies hàbils: 13 punts.
  - Lliurament en 6 dies hàbils: 19 punts.
  - Lliurament en 5 dies hàbils: 26 punts.

  No s'admetran terminis inferiors a 5 dies hàbils. Les ofertes que no proposin cap reducció obtindran 0 punts.

- Reunions addicionals de seguiment sense cost: 30 PUNTS.

  Es valorarà el compromís de dinamitzar, sense cost addicional per a FOCASA, reunions bilaterals o de subgrups de treball per al desplegament dels acords adoptats als grups de treball del llop i de la Comissió de GPR, amb les mateixes prestacions previstes al PPT (organització, dinamització, acta i seguiment):

  6 punts per cada reunió addicional, fins a un màxim de 5 reunions (30 punts).

Generalitat de Catalunya
Forestal Catalana, SA

c/ Torrent de l'Olla, 218 – 220 , 1a planta
08012 Barcelona
Tel. 934 110 926
Fax 934 914859
forestal.catalana@gencat.cat

Les reunions addicionals es duran a terme a requeriment de FOCASA durant la vigència del contracte, i podran ser presencials o en línia.