FGC TURISME

Expedient contractació:
CONTR/2026/635

VALL DE NÚRIA
RIPOLLÈS

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PARTICULARS

SERVEI DE METGE AL DISPENSARI MÈDIC DE L'ESTACIÓ DE MUNTANYA DE VALL DE NÚRIA

ÍNDEX

1. OBJECTE DEL PLEC 3
2. ABAST DEL SERVEI 3
3. ÀMBIT DE PRESTACIÓ DELS SERVEIS 4
4. DESCRIPCIÓ DEL SERVEI A REALITZAR 4
4.1 Introducció 4
4.2 Condicions generals de servei 7
4.3 Calendari de serveis 8
4.3.1 Calendari i horaris 8
4.3.2 Temps de resposta i incidències 8
4.4 Descripció instal·lacions i equipaments del dispensari 9
4.4.1 Instal·lacions i material 9
4.4.2 Manteniment en general 10
4.5 Innovació 11
5. CONDICIONS GENERALS DEL SERVEI 11
5.1.1 Model del servei 11
5.1.2 Personal 13
5.1.2.1 Condicions generals sobre personal 13
5.2 Formació i experiència 14
5.2.1 Uniformitat 15
5.3 Seguiment del contracte 16
5.3.1 Quantificació i liquidació del contracte 16
5.3.2 Consideracions de qualitat i mediambientals 18
5.4 Nivell de servei 18
5.5 Transició del servei 19
5.6 Confidencialitat i protecció de dades 20
5.7 Codi de conducta 20
ANNEX 1 – CALENDARI ANUAL PREVIST 21
ANNEX 2 – AUTORITZACIÓ CESSIÓ DE DADES PERSONALS I PROTECCIÓ DE DADES 22
ANNEX 3 – POLÍTICA D'FGC TURISME 23
ANNEX 4- PREU MÀXIMS 24
ANNEX 5 – CODI DE CONDUCTA 28

1. OBJECTE DEL PLEC

El present Plec de Prescripcions Tècniques Particulars té com a objectiu definir les característiques tècniques que ha de complir la realització del servei de metge al dispensari mèdic de l'estació de muntanya de Vall de Núria.

En tot allò què no s'especifica al present Plec Particular, l'adjudicatari haurà d'acomplir allò especificat al Plec de Condicions Administratives Particulars, així com en les normatives d'obligat compliment.

2. ABAST DEL SERVEI

L'Estació de muntanya de Vall de Núria es troba situada en un context d'alta muntanya (cota 2.000 m.), amb clares implicacions climàtiques durant els períodes hivernals.

L'estació roman oberta al públic tot l'any (365 dies/any) i els diferents serveis estan integrats formant un centre turístic únic i diferenciat pel gaudiment de la natura, respectant escrupolosament el seu entorn natural i les seves tradicions.

FGC té com a missió, entre d'altres, preservar el patrimoni històric, cultural i natural i el fer d'aquest patrimoni la base principal del producte turístic de Vall de Núria.

Aquesta línia d'actuació ha estat consolidada des de l'any 2001 amb la implantació d'un sistema de gestió mediambiental, amb la certificació periòdica de la ISO 14001 i amb l'obtenció de la Q de qualitat de les estacions de muntanya per a totes les activitats que es presten a la vall.

Dins el ventall d'activitats i propostes de l'oferta turística Vall de Núria disposa dels següents serveis:

Addicionalment a les unitats d'allotjament i restauració, ubicades totes dins dels edificis del Santuari de Núria i a l'Alberg Pic de l'Àliga davant del llac exceptuant el cas de la caseta del llac que es troba al Pla de Sant Gil, i del les activitats i serveis complementaris que es gestionen des de l'Hotel (tals com, massatges, animació, cau de la marmota i minigolf) la Vall:

- Hotel, Apartaments i Unitats de Restauració de Vall de Núria: unitats d'allotjament i restauració, ubicades totes dins dels edificis del Santuari de Núria i a l'Alberg Pic de l'Àliga,
- Serveis adscrits a l'Hotel tals com, massatges, animació, cau de la marmota i minigolf.
- Alberg Pic de l'Àliga.
- Botiga.
- 2 escoles d'esquí i activitats: Visites guiades a l'entorn del Santuari, servei de guies tallers i activitats, excursions amb raquetes.
- Lloguer de material d'esquí.
- Barques.

- Servei de consignes i taquilles.
- Estació d'esquí i Circuït de Raquetes de neu i Circuït d'esquí de muntanya.
- Parc lúdic amb, jocs d'equilibri, tirolina, rocòdrom, llits elàstics i a l'hivern una pel descens amb trineus.
- Tir amb arc.
- Cabana dels Pastors: Cafeteria, restaurant, grill, terrassa.
- Zona d'acampada.
- Telefèric.
- Dispensari Mèdic.

Per tal de preservar la seguretat i l'atenció mèdica de tots els clients que en tinguin necessitat durant el període d'estada a la Vall, es fa necessària la contractació d'un servei que garanteixi l'atenció mèdica de clients durant 24 hores del dia durant tots els dies de l'any sempre que hi hagi servei de tren comercial i clients allotjats a la Vall.

3. ÀMBIT DE PRESTACIÓ DELS SERVEIS

Els serveis es realitzaran a l'estació de muntanya de Vall de Núria, situada al municipi de Queralbs, comarca del Ripollès (Girona).

El dispensari mèdic és un local propietat d'FGC, es tracta, doncs, d'un dispensari privat, no inclòs en la xarxa d'assistència pública.

El dispensari mèdic de Vall de Núria consta com a centre extra hospitalari, amb número de registre sanitari E17865406.

A títol referencial, el volum anyal d'assistències mèdiques està al voltant de les 500. En aquest volum aproximat, s'hi compten totes les casuístiques; tant les d'accidents, com els requeriments mèdics de clients allotjats o visitants de pas, com l'assistència a personal de les entitats que hi treballen.

4. DESCRIPCIÓ DEL SERVEI A REALITZAR

4.1 Introducció

El servei consisteix en l'atenció mèdica a clients, treballadors d'FGC o d'empreses externes 24 hores al dia en format presencial durant l'horari i calendari de servei comercial de tren cremallera (8h), així com en format de guàrdia (16h) localitzable durant el període horari que no hi ha servei de tren comercial, però si que hi hagi pernoctacions de clients a l'hotel i l'alberg de Vall de Núria.

A títol orientatiu, el nivell de prestació de serveis mèdics que es requereixen és de caràcter assistencial o bé d'urgència, així com l'atenció de primers auxilis davant d'alteracions agudes de salut. Es tracta d'un nivell d'atenció mèdica bàsica, tenint en compte en tot moment que poden haver-hi accidents d'esquiadors o altres esportistes per la pràctica d'esport a l'entorn natural.

L'adjudicatari haurà de conèixer, respectar i fer complir els horaris inexcusablement. El nombre de dies a l'any en què s'haurà de prestar el servei acostuma a estar entre 335-340 dies; per bé que l'ADJUDICATARI haurà d'acomplir anyalment el calendari que resulti comunicat per FGC.

L'atenció mèdica de 24 hores, es divideix en un horari de presència física obligatòria en el propi Dispensari de Vall de Núria, i en una altra franja horària en format guàrdia no presencial localitzable mitjançant emissora i telefònicament, amb allotjament a l'Hotel o Apartaments de Vall de Núria, es garantirà la localització i la disponibilitat immediata que permeti estar present al dispensari mèdic en un termini no superior a 5 minuts. Durant el servei de guàrdia presencial el prestador de servei es podrà absentar del dispensari per esmorzar (30 minuts) i per dinar (1 hora), en horari flexible no definits de manera prèvia, que s'adaptarà sempre i quan no hi hagi clients, sempre i quan disposi de mitjans de comunicació que en cas de crida es pugui incorporar al servei immediatament. En cas d'haver de suspendre aquest temps de descans per reclamació de servei, el prestador donarà preferència a l'atenció mèdica i segons nova disponibilitat podrà gaudir del temps restant de descans.

Com a criteri general, l'horari de presència al dispensari de Vall de Núria comprendrà de les 8 hores 10 minuts del matí a les 17 hores 30 minuts de la tarda, coincidint amb l'horari de servei al públic del tren cremallera. No obstant això, aquesta franja presencial es podria veure modificada per necessitats de servei a la Vall; com seria el cas de la celebració d'esdeveniments o competicions esportives, dies de màxima afluència de visitants, o altres condicionants que consideri FGC, en aquest sentit l'adjudicatari avaluarà cada circumstància i garantirà tenir coberta la presència el dispensari sempre que les condicions de l'entorn així ho requereixin.

L'adjudicatari custodiarà la documentació sanitària que es generi en els mitjans que posi a disposició FGC.

A banda de la prestació de servei mèdic, el personal que presti servei al dispensari, facilitarà al visitant tota la informació que aquest requereixi, i que estigui vinculada als serveis i instal·lacions de l'entorn de Vall de Núria o en cas de desconeixement dirigirà als clienta a la Oficina d'atenció al client / usuari de la Vall.

En cap cas, el personal de l'adjudicatari podrà facilitar informació aliena a l'establerta per les directrius d'FGC. L'atenció dels clients al dispensari inclou la resolució d'incidències amb clients i atenció de reclamacions en primera instància, d'acord amb els protocols i procediments d'FGC. L'Adjudicatari podrà ser penalitzat en correspondència a la valoració del perjudici ocasionat per a FGC en el cas que no es segueixin aquests protocols i procediments en el tractament d'incidències.

FGC facilitarà a l'adjudicatari els recursos i procediments que siguin necessaris per la custòdia i transport de la recaptació diària, i les seves liquidacions, tenint en compte que les recaptacions són d'FGC i l'adjudicatari en respondrà de qualsevol faltant.

En cas que es requereixi la intervenció d'FGC, l'adjudicatari ho comunicarà degudament als interlocutors definits en el present plec.

L'adjudicatari garantirà anualment a FGC 1 formació bàsica destinada a immobilitzacions d'accidentats a pistes al personal de Grup de PAU i písters, i es valorarà que l'empresa n'ofereixi d'addicionals en matèria d'evacuació o trasllat d'accidentats.

Es valorarà que l'empresa estigui disposada a oferir serveis addicionals en casos d'emergència sanitària a la ciutadania i es faci necessari implantar controls infecciosos o altres mesures de control preventiu, al personal d'FGC o de les empreses que actuen per compte d'FGC. En el cas que siguin necessaris Aquests serveis dins l'horari de prestació de servei, l'adjudicatari n'assumirà les tasques addicionals que representin i per compte d'FGC el material fungible que sigui necessari fer ús. En cas de necessitar personal mèdic addicional l'empresa ho facturarà al preu hora resultant del contracte.

L'adjudicatari realitzarà la gestió de transferència de residus biosanitaris a una empresa especialitzada i degudament legalitzada. La retirada serà anual en funció dels residus generats al dispensari. S'estima que sigui com a mínim una retirada a la temporada

L'adjudicatari realitzarà l'inventari de material sanitari, tan de consumibles mèdics com d'equipaments. L'adjudicatari vetllarà que tots els equips de mesura estaran adequadament calibrats i verificats, d'acord als patrons establerts, amb els certificats i registres necessaris. Per assegurar la seva solvència, a més es presentarà una relació nominal documental dels equips de mesura i inspecció i el seu calendari de calibració o verificació.

L'adjudicatari realitzarà les funcions de manteniment i conservació dels equips de DEA ubicats al dispensari.

- Revisió d'estat de bateries i caducitat.
- Verificació elèctrodes i la seva caducitat.
- Canvis de bateries i la reposició de pegats.
- Neteja exterior.
- Comprovació del sistema Autotest.
- Avís a FGC en cas de detecció d'incidències.

Les persones titulades en medicina que l'ADJUDICATARI assigni al Servei d'assistència mèdica, hauran de disposar d'experiència en l'exercici de la medicina, valorant-se a tal efecte especialment els anys d'experiència en atenció mèdica, atenció d'urgències o

atenció en serveis de traumatologia**.** La relació contractual o laboral del personal mèdic serà únicament i exclusiva amb l'ADJUDICATARI.

- La relació tarifària haurà de detallar-se –com a mínim- en català i castellà, figurant en espais visibles, amb independència de la llista de preus, amb l'objectiu de facilitar la informació i cobrament dels clients.
- Tots els serveis hauran de programar i admetre tots els sistemes de pagament al comptat o a crèdit usuals en el mercat per aquest tipus de servei (targetes de crèdit, etc.)

S'inclou dins la prestació del servei la facultat del metge o metgessa degudament col·legiat/ada per prescriure i, quan sigui clínicament procedent, administrar medicaments als usuaris, d'acord amb la normativa sanitària vigent i en funció del diagnòstic i de les necessitats assistencials de cada cas.

Quan l'atenció prestada comporti l'administració de medicaments o productes sanitaris, l'eventual repercussió del seu cost a l'usuari només podrà efectuar-se en els supòsits i en les condicions permeses per la normativa vigent, sense que aquesta previsió comporti l'autorització per a la dispensació o venda de medicaments quan aquesta activitat estigui reservada legalment a les oficines o serveis de farmàcia.

Atenent les condicions d'aïllament de Vall de Núria i la distància respecte de l'oficina de farmàcia més propera, situada a Ribes de Freser, s'autoritza l'adjudicatari a comercialitzar articles essencials de parafarmàcia la venda dels quals no estigui reservada a establiments farmacèutics, com a servei complementari als usuaris.

4.2 Condicions generals de servei

L'adjudicatari no haurà de suportar cap de les despeses de pernocta ni d'àpats que corresponen pels diferents horaris; atès que aquests serveis de restauració i allotjament seran assumits per l'organització integrada de Vall de Núria, que es beneficia globalment del servei mèdic garantit.

Concretament, queden coberts cada 24 hores: 1 esmorzar, 1 dinar, 1 sopar i 1 servei de pernoctació. L'adjudicatari farà un correcte ús d'aquest dret i té completament prohibit fer-ne un ús excessiu que permeti la manutenció a qualsevol persona aliena a la prestació de servei objecte de contractació. En cas que es requereixin serveis addicionals, FGC farà d'intermediari amb l'empresa explotadora de l'hotel per obtenir bonificacions en el preu dels aliments, atenent que Vall de Núria és una destinació amb accés i serveis restringits.

FGC facilitarà l'accés gratuït al cremallera, telefèric i remuntadors al personal prestador del servei i als interlocutors del contracte.

4.3 Calendari de serveis

4.3.1 Calendari i horaris

El calendari de prestació de servei estarà supeditat als horaris comercials que es publiquin des d'FGC, l'adjudicatari en respectarà els canvis. Els calendaris comercials de prestació de servei, es diferenciaran generalment en 2, un a l'estiu i un a l'hivern, tot i que FGC es reserva el dret en modificar-lo segons les circumstàncies empresarials o de demanda de clients o altres circumstàncies excepcionals que siguin d'aplicació (emergències sanitàries...etc).

El servei es realitzarà tots els dies de l'any, excepte els dies entre setmana del mes de novembre, segons calendari comercial de l'Annex 1 del present plec. El calendari és orientatiu i s'adaptarà a les necessitats d'FGC, de manera que pot haver canvi de distribució de les hores entre els mesos. La franja presencial es pot veure modificada per necessitats de servei a la Vall: esdeveniments, competicions esportives, afluència de visitants, etc...

Els dies de servei indicats en el quadre de l'annex 1 corresponen a dies efectius de servei d'acord amb els horaris d'obertura al públic i FGC n'abonarà únicament aquestes. En aquest sentit, el licitador haurà de preveure la jornada laboral dels agents adscrits al servei, i al seu compte i càrrec, el temps previ i posterior al servei que es requereixi per a la preparació de l'inici/finalització de torn.

L'Adjudicatari haurà d'assegurar l'obertura al públic del dispensari d'acord amb els horaris i calendaris establerts en l'Annex 1 del present Plec. Abans d'iniciar la temporada es passarà el calendari del servei previst.

4.3.2 Temps de resposta i incidències

FGC podrà modificar amb una antelació mínima de 12h els serveis diaris previstos, ja sigui per l'evolució o previsió d'afluència de clients, estratègies comercials, o qualsevol altra decisió de caràcter intern d'FGC, que convingui l'actualització o modificació puntual del calendari i/o horaris de serveis estàndard de serveis en més o en menys. Es valorarà positivament la possibilitat que ofereixi el licitador en la seva oferta per la modificació (a l'alça o a la baixa) i flexibilitat dels horaris/jornades efectius de treball establerts amb una antelació inferior a la indicada anteriorment. Aquesta modificació FGC la pot fer sense que s'origini dret a reclamació o compensació a l'Adjudicatari, restant únicament obligat FGC a liquidar l'import dels treballs realment executats.

L'Adjudicatari haurà de substituir el personal en el termini de 60 minuts (arribada a estació cremallera Ribes-Vila) en temporada alta o 150 min en temporada baixa (ídem) davant de qualsevol incidència o imprevist que es registri que, aliena a FGC, impedeixi la presència de l'agent adscrit en les previsions de servei que setmanalment s'actualitzi. Així mateix, haurà de substituir de forma immediata, al seu compte i

càrrec, i sense cap mena de dret a compensació, baixes d'agents adscrits al servei per incapacitats temporals per malaltia o accidents laborals.

En el supòsit que per motius meteorològics, d'emergència sanitària, restriccions de mobilitat o altres operatius d'FGC s'haguessin de tancar puntualment les instal·lacions objecte de la present licitació de forma anticipada, FGC podrà donar per finalitzada la jornada del personal de l'Adjudicatari, sense que hagi de mitjançar comunicació amb antelació prèvia, i descomptant-se les hores o jornades de treball de la liquidació mensual del quadre de servei.

FGC només acceptarà increments de servei quan aquests hagin estat autoritzats prèviament per aquest. L'allargament de jornades més enllà de l'horari previst haurà d'esser expressament autoritzat per FGC.

4.4 Descripció instal·lacions i equipaments del dispensari

El dispensari mèdic té una superfície de 36,58 m2, i està integrat dins l'edifici de Serveis del Volum Nord, a peu de l'estació de muntanya i en el punt central de l'edifici de servei a clients de la Vall.

Composen el dispensari, com a elements bàsics:

- Sala d'espera, i despatx per a tasques administratives.
- Dues cabines d'atenció sanitària amb una pica d'aigua i esterilitzadora.
- Un sanitari.
- Farmaciola d'urgència amb autorització administrativa, que és proveïda pel farmacèutic titular de Ribes de Freser.
- Desfibril·lador.
- Altre material de què disposa aquest dispensari.

4.4.1 Instal·lacions i material

Per l'execució de la prestació de servei mèdic al dispensari de Vall de Núria, FGC posa a disposició del contractista les dependències, instal·lacions, maquinari i programari i material d'oficina que fan possible l'execució del servei d'acord amb les instruccions de venda que es lliuraran a l'adjudicatari durant el procés de formació previst en el present plec.

L'Adjudicatari es farà responsable del bon ús dels materials i equipaments lliurats per FGC. Just abans de l'inici del contracte, FGC i l'Adjudicatari realitzaran un inventari dels equipaments i material cedit propietat d'FGC, el qual s'annexarà i formarà part del corresponent contracte. Un cop finalitzada la temporada (la d'hivern i la d'estiu) i a la finalització del contracte, aquest inventari serà revisat conjuntament, fent-se responsable l'Adjudicatari dels costos de reposició pel material (exclòs el fungible d'oficina) o equipaments que no hi figurin, i que els siguin reclamats per FGC.

L'Adjudicatari haurà de comunicar puntualment qualsevol incidència que es registri al respecte d'instal·lacions, equipaments, programari o altres a FGC, i no realitzarà cap actuació de manteniment, revisió o manipulació d'equipaments sense l'expressa autorització d'FGC.

Sens perjudici de l'anterior, queden expressament autoritzades les operacions ordinàries de verificació, manteniment preventiu i reposició dels elements consumibles dels DEA que el present Plec atribueix a l'adjudicatari

FGC podrà repercutir els costos del manteniment correctiu o reposició d'equipaments o materials a l'Adjudicatari quan les incidències registrades hagin estat causades per un mal ús o negligència d'aquest.

Serà per compte de l'adjudicatari el manteniment i reposició tot el material consumible de caràcter mèdic (medicaments i petit fungible per ús de cures a clients) que es requereixi per a l'execució del servei.

En el preu del contracte s'inclou qualsevol altra despesa necessària per a la realització del servei objecte d'aquesta licitació.

Serà per compte d'FGC l'adquisició i reposició d'equipaments i instal·lacions mèdiques cedides en la prestació de serveis (Immobilitzat material mèdic).

Serà per compte de l'adjudicatari el servei de recollida de residus mèdics amb una entitat especialitzada en la gestió de residus mèdics que es generin en la prestació de servei. L'adjudicatari protegirà de manera homologada dels residus generats en la prestació del servei. Dins del primer trimestre següent al tancament de l'exercici comptable d'FGC, l'empresa facilitarà a FGC el registre de residus mèdics generats durant l'anualitat precedent. S'estima que anualment l'adjudicatari hagi d'efectuar com a mínim una recollida de residus sanitaris a empreses especialitzades. L'adjudicatari anualment trametrà el registre anual de residus per la declaració anual de residus generats a Vall de Núria.

Tots els costos de subministraments (electricitat, comunicacions i calefacció) associats a l'objecte de la present licitació seran assumits per FGC.

4.4.2 Manteniment en general

L'Adjudicatari haurà de fer servir de forma correcta els edificis, les instal·lacions, equips, elements, recursos i maquinària, que es posi al seu servei, i haurà de tenir cura del seu manteniment i responsabilitzar-se plenament de la seva conservació en condicions normals, així com de la seva adequada i permanent neteja, ordre i higiene.

FGC tindrà dret a revisar l'edifici, les seves instal·lacions i la maquinària, en qualsevol moment, i podrà disposar tot el que cregui convenient, al seu càrrec, per la millora de

les instal·lacions, sempre que aquestes actuacions no perjudiquin la idònia prestació dels serveis i activitats.

El manteniment bàsic de les instal·lacions és responsabilitat d'FGC.

L'Adjudicatari comunicarà per escrit les necessitats de manteniment que requereixin la intervenció d'FGC.

Totes les instal·lacions hauran d'estar en tot moment en perfecte estat de neteja i ordre, i haurà de realitzar, doncs, tots els treballs de neteja i desinfecció que siguin necessaris per aquesta finalitat, en tot l'espai de servei.

FGC podrà, si cal, efectuar obres de reparació, conservació o modificació dels espais que ocupi l'Adjudicatari, a la qual cosa ell dona conformitat sense que pugui exigir cap mena d'indemnització.

4.5 Innovació

La present licitació té com a objectiu, que l'adjudicatari aporti un grau d'especialització en serves similars a les descrites, i que aporti les millores que cregui convenients per tal de millorar la gestió del dispensari.

En aquest sentit, FGC valorarà que els licitadors puguin aportar un software de gestió específic per la gestió administrativa del dispensari, que garanteixi la integritat i protecció de les dades dels pacients. En cas que l'adjudicatari declari l'aportació d'un programa de gestió, FGC valorarà incorporar-lo en la prestació del servei, independentment de la temporalitat que es trobi l'execució del contracte.

5. CONDICIONS GENERALS DEL SERVEI

5.1.1 Model del servei

La definició de les tarifes d'aplicació a clients que es gestioni en motiu de la present licitació és responsabilitat d'FGC, però amb les aportacions que l'Adjudicatari pugui definir o aplicar, i FGC les valorarà, en aquest sentit, l'adjudicatari proposarà un sistema tarifari adequat a la prestació del servei que es desenvolupa i ambdues parts consensuaran de mutu acord el sistema tarifari a aplicar.

Per la posició que li confereix l'objecte de la present licitació, l'Adjudicatari no podrà realitzar altre servei en dependències d'FGC, que les estrictament indicades en el present plec o les expressament autoritzats per FGC, en especial allò que fa referència a iniciatives que confereixin avantatges competitius propis o a tercers (inclosos els clients), sense l'expressa autorització d'FGC o per indicacions d'aquest. L'incompliment d'aquesta prescripció podrà suposar la rescissió automàtica del contracte, sens perjudici de les accions per danys i perjudicis que pugui endegar FGC.

Serà de total incumbència d'FGC exercir d'una forma contínua, la supervisió del seguiment de les directrius i procediments operatius interns establerts en motiu de l'objecte del contracte, sense perjudici que pugui confiar aquestes funcions d'una forma complementària a qualsevol Adjudicatari especialitzada.

FGC podrà modificar les directrius i procediments interns operatius i de control inicialment descrites en el present plec tècnic, annexes o altres que es puguin lliurar en el desenvolupament de l'objecte del contracte, per adequar-los a les necessitats tècniques i operatives, simplement comunicant-ho a l'adjudicatari amb una antelació de 24 hores.

L'Adjudicatari haurà de garantir i acreditar l'aplicació de les tarifes que corresponguin d'acord amb la tipologia de client, i les instruccions d'FGC. L'incompliment d'aquest supòsit comportarà l'aplicació de penalitzacions en correspondència al perjudici per FGC.

FGC controlarà les vendes i la recaptació en temps real. L'Adjudicatari haurà de respondre i liquidar a FGC les diferències en els quadres de recaptació de caixes/ingressos diaris que s'hagin registrat, i que una vegada revisades per la Intervenció del Departament d'Administració de Vall de Núria, no hagin estat identificades motius i resoltes.

Serà responsabilitat de l'Adjudicatari acreditar el quadre diari de les operacions comercials realitzades pel seu personal.

L'Adjudicatari és el responsable de la custòdia dels cabdals i caixes de canvi, així com de la execució del servei de transport dels cabdals i recaptació diària que s'origini en motiu de l'objecte de la present licitació fins la recepció per part d'FGC, essent recomanable, i en el seu defecte a risc de l'Adjudicatari, que aquest contracti una pòlissa d'assegurança que doni cobertura a qualsevol incidència al respecte de sostraccions, robatoris, pèrdua, diferències en recaptació o altres, relacionades amb la recaptació en efectiu generada als punts de venda del personal de l'Adjudicatari, fins la recepció d'FGC.

Queda expressament prohibit, sense prèvia autorització d'FGC, relacionar la imatge de l'Adjudicatari amb la d'FGC o l'estació de muntanya de Vall de Núria, així com fer ús de logotips propis de l'Adjudicatari o de tercers amb finalitats publicitàries. Igualment queda prohibit fer ús dels punts de venda o de la posició que li confereix a l'Adjudicatari l'execució de l'objecte de la present licitació per a finalitats o en benefici propi, o de tercers, o dels negocis complementaris que com a empresa pugui gestionar, sense l'expressa autorització d'FGC.

L'Adjudicatari presentarà un model de servei que contindrà, com a mínim, totes les especificacions reflectides en els punts que es tracten en el present apartat, i servirà com a patró per a l'avaluació de la qualitat del servei.

Les desviacions del model, d'acord amb l'exigit en el present plec, o pel presentat per l'adjudicatari sempre que en millori els requeriments mínims establert per FGC, en quan representin minva de la qualitat, seran considerades com a faltes de desenvolupament incomplet o defectuós de l'activitat, i per tant susceptibles de penalització, o en funció del seu abast, de rescissió de contracte.

La posició contractual de l'Adjudicatari és intransferible i no pot ésser cedida en qualitat d'arrendament a tercers, cosa que podria donaria lloc a la rescissió automàtica del contracte sense tenir dret a cap tipus d'indemnització, si així ho notifiqués FGC.

Actualment FGC i l'Alberg de Vall de Núria gestionat per Xanascat, es troben en procés de modificació de la gestió de serveis comuns que presta FGC a Xanascat. Durant la vigència del contracte és possible, que l'empresa adjudicatària de la present licitació hagi de prestar el servei directament a Xanascat. En aquest sentit, si s'arriba a aquesta situació FGC i l'adjudicatari modificaran l'actual prestació del servei, ajustant l'import econòmic de la prestació, en el sentit que FGC se li veurà reduït el preu del servei, proporcionalment a l'import adjudicat per Xanascat en aquest concepte.

5.1.2 Personal

5.1.2.1 Condicions generals sobre personal

Més enllà de les titulacions acadèmiques esmentades anteriorment, serà responsabilitat de l'adjudicatari que el personal estigui capacitat suficient per fer ús de les instal·lacions, equipaments i materials, això com per a executar els processos de control d'aquestes instal·lacions per l'ús del dispensari de Vall de Núria. L'Adjudicatari es farà única i exclusivament responsable dels incidents que es puguin ocasionar, que es causés a FGC o a tercers, com a conseqüència dels seus actes, omissions o deficiències en l'aplicació dels protocols, processos i requeriments operatius i/o normatius que s'exigeixin per al desenvolupament de les activitats objecte de la present licitació, especialment en tot lo referent a l'acompliment dels Plans d'autoprotecció, procediments de seguretat en cas d'emergència, evacuació d'accidentats a pistes o en allotjament d'hotel i alberg o a l'entorn de la Vall.

La contractació del personal es regirà per la normativa vigent i d'acord amb la modalitat que aquesta estableixi. La contractació per part de l'Adjudicatari del personal necessari per a l'exercici i desenvolupament del servei objecte d'aquest document no confereix a aquests treballadors la condició de personal d'FGC ni crea cap relació d'ocupació de dependència respecte d'FGC. La seva situació i retribució es regiran per la legislació laboral i a càrrec exclusiu de l'Adjudicatari.

L'adjudicatari realitzarà la rotació i els torns de les persones que correspongui per poder atendre el calendari i els horaris de servei, d'acord amb la normativa vigent en matèria laboral.

Organitzar el desenvolupament de l'atenció mèdica des de l'accident o incident produït en qualsevol punt de l'estació de muntanya. A tal efecte, el metge o metgessa serà l'interlocutor amb FGC si considera que cal requerir els serveis d'evacuació mitjançant un tren cremallera especial, o bé vetllarà per l'atenció al malalt o ferit durant les tasques de salvament del personal especialitzat de l'estació.

Quan sigui possible, donarà l'assistència mèdica en la instal·lació del propi Dispensari; on el metge o metgessa haurà de ser-hi, si cap altra causa mèdica no li impedeix, en l'horari presencial indicat.

L'adjudicatari vetllarà per tenir un sistema administratiu de seguiment diari, on quedin reflectides les assistències efectuades pel personal mèdic a Vall de Núria. Així, FGC ha de ser informada diàriament del nombre i identitat de les persones ateses.

Igualment, FGC haurà de ser oportunament informada dels metges o metgesses destinats al Servei d'atenció mèdica, amb la concreció de quins horaris cobriran cadascun d'ells/elles. L'adjudicatari és responsable de garantir la cobertura mèdica de tots els horaris estipulats.

L'adjudicatari proporcionarà al personal mèdic un telèfon mòbil adequat per tal de facilitar el seu contacte i localització en l'entorn de Vall de Núria. Si es considera adequat per a aquesta mateixa finalitat, FGC podrà dotar també al Dispensari d'un sistema d'intercomunicació per freqüència de ràdio; per bé que aquest seria un sistema supletori del primer, i per tant de reforç o alternatiu.

Un cop adjudicat el contracte, i a requeriment d'FGC, l'adjudicatari haurà d'aportar certificat del Registre Central de Delinqüents Sexuals de cadascuna de les persones de la seva plantilla que hagin de prestar els serveis objecte d'aquesta licitació, de conformitat amb la normativa vigent. Aquesta presentació s'haurà de complimentar amb una periodicitat semestral, abans de l'inici de cada temporada d'hivern i d'estiu, o cada vegada que FGC ho requereixi.

S'acompanya com a Annex 2, l'autorització de cessió de dades personals i el deure d'informació de l'article 14.5 del RGPD per tal que l'empresa adjudicatària recavi el consentiment exprés de cadascuna de les persones de la seva plantilla.

Durant l'execució del contracte, FGC vetllarà per la igualtat real i efectiva de les persones trans i per la garantia dels drets de les persones LGTBI.

assistència, consulta i laboratoris d'anàlisis clíniques de Catalunya.

5.2 Formació i experiència

L'adjudicatari designarà per a la prestació del servei exclusivament a persones llicenciades en medicina i col·legiades en el Col·legi de metges corresponent. En la licitació a concurs, cal presentar la informació curricular de com a mínim 2 de les

persones titulades en medicina que cobririen inicialment el servei d'atenció mèdica a clients.

Les persones titulades en medicina que l'adjudicatari assigni al Servei d'assistència mèdica, hauran de disposar com a mínim de tres anys d'experiència en l'exercici de la medicina, valorant-se a tal efecte especialment els anys d'experiència en atenció mèdica en entorns similars als de l'objecte del contracte, atenció d'urgències o atenció en serveis de traumatologia, especialment es valorarà addicionalment disposar que els metges prestadors de serveis estiguin degudament certificats (CCR) en suport vital bàsic. Tanmateix, addicionalment també es valorarà disposar de formació acreditativa en el tractament de dades personals.

Un cop iniciada la relació contractual amb l'adjudicatari, aquest podrà substituir o afegir professionals per prestar el servei, però únicament prèvia presentació curricular i aprovació per part d'FGC. En el cas que no s'ajustessin els nous professionals al nivell d'experiència pel qual l'adjudicatari hagués guanyat, entre altres factors, l'adjudicació en el seu moment, FGC tindrà dret a rescindir el contracte amb l'adjudicatari.

5.2.1 Uniformitat

Serà responsabilitat de l'Adjudicatari uniformar al seu personal d'acord amb el tipus de servei a desenvolupar, atenent a criteris de seguretat, facilitant els EPI i exigir-li l'ús del mateix així com donar les correctes indicacions de funcionament per a la pràctica mèdica dins el dispensari.

Dur una indumentària adequada per a la tasca mèdica i portar una identificació visible. L'Adjudicatari equiparà als professionals mèdics amb uniformitat que garanteixi la pràctica mèdica a una estació de Muntanya situada a 2000 metres d'alçada, tenint en compte que es fan atencions mèdiques a pistes d'esquí.

El personal destinat hauran de disposar d'uniformitat adequada i homogènia per a desenvolupar les tasques que té encomanades. FGC es reserva el dret de plantejar-ne la modificació en el cas que la imatge que se'n deriva no és adequada. L'adjudicatari evitarà en la mesura del possible, la presència de logotips o marques pròpies que puguin confondre al client de Vall de Núria, i en qualsevol cas, l'ús de marques o logotips d'FGC hauran d'ésser expressament autoritzats per aquest. FGC no acceptarà que aparegui en la uniformitat d'altres marques comercials o empresarials que les pròpies de l'Adjudicatari.

Durant la jornada laboral s'ha de portar la uniformitat en la seva totalitat, no podent utilitzar aquesta uniformitat fora de la jornada laboral.

El personal haurà de portar identificació amb el nom.

5.3 Seguiment del contracte

S'estableix que existirà com a mínim una persona responsable de contracte o Coordinador de servei per part d'FGC i una persona coordinadora per part de l'empresa adjudicatària. L'adjudicatari disposarà d'un correu electrònic que serà accessible pel personal que realitzi el servei.

FGC estableix pel seguiment de l'activitat i control en l'execució del servei els següent responsables com a interlocutors del contracte:

- Responsable administració Vall de Núria: seguiment tècnic-administratiu del contracte i prestació del servei.
- La persona responsable de supervisió i coordinació del servei per part de l'adjudicatari podrà ser l'interlocutor del contracte, o una de les persones del torn de dia a qui li hauran encomanat expressament les funcions.

Amb la periodicitat que s'estableixi de mutu acord, i com a mínim 1 vegada al trimestre, el responsable interlocutor del contracte d'FGC i el de l'Adjudicatari del servei, realitzaran una reunió per tal de fer un seguiment de la prestació del servei i analitzaran les incidències que els hi hagin reportat els responsables diaris de torn i establiran les mesures correctores necessaris per minimitzar les incidències que hagin sortit en el dia a dia, així com tractar propostes de millora, avaluar les tasques realitzades i establir els mecanismes de millora, correcció i optimització de servei necessaris, així com per recollir les incidències esdevingudes de la inspecció sobre els treballs realitzats.

De cada reunió efectuada es formalitzarà acta dels continguts tractats, la qual serà signada per tots els integrants.

5.3.1 Quantificació i liquidació del contracte

5.3.1.1 Prestació del servei

FGC recepcionarà la prestació del servei mensualment, una vegada efectuat el servei i havent presentat els albarans mensuals de servei prestats als responsables d'FGC.

L'empresa presentarà a FGC un albarà valorat econòmicament indicant el nombre de guàrdies 24 hores o volum d'hores de servei diürn, indicant el valor unitari del Preu / guàrdia / Hora i la totalitat que representa.

FGC liquidarà de prestació de servei per les hores efectives de prestació de servei. FGC es reserva el dret de modificar i escurçar el calendari de prestació de servei inicialment previst en la licitació, de manera que l'adjudicatari ajustarà els ítems de facturació als períodes que realment s'hagi prestat el servei.

No s'admetran reclamacions derivades de les dificultats resultants dels desconeixement de les circumstàncies descrites.

5.3.1.2 Consumibles Mèdics i recollida de residus

L'adjudicatari facturarà a preu de cost, el volum de consumibles mèdics que es subministrin al dispensari per una correcta prestació del servei (corresponent als preus unitaris de l'annex 4 del PPT amb el descompte ofert aplicat).

5.3.1.3 Comissions en concepte de cobrament a clients

L'adjudicatari facturarà trimestralment a FGC el % de comissió per cobrament de visites mèdiques a clients.

S'estableix un 15% de comissió base que FGC liquidarà a l'adjudicatari per la recaptació obtinguda de:

- Les facturacions cobrades al Dispensari en efectiu o tarja de crèdit.
- Facturació cobrada d'asseguradores externes.
- No es liquidarà cànon variable per facturació a asseguradores, sinó que es liquidarà comissió per factures cobrades d'asseguradores externes, que mensualment FGC informarà a l'EMPRESA i es liquidarà per mesos tancats.
- FGC és la responsable d'establir les tarifes (Preus Públic) per la prestació de serveis mèdics a clients dins del dispensari mèdic.

FGC es reserva el dret d'establir acords de preus a clients i empreses, sense que això impliqui modificació de les condicions de liquidació de cànon variable, si bé és cert, que FGC informarà a l'adjudicatari, amb el temps d'antelació, per la seva correcte aplicació.

No és retribuïble a l'adjudicatari com a cànon variable:

- Les atencions mèdiques corresponent a esquiadors que disposin l'assegurança RACC ACEM, (qualsevol de les pòlisses que hi ha al mercat).
- Les atencions mèdiques corresponent a esquiadors accidents vinculats a esquiadors cursetistes del Consell comarcal del Ripollès, ni de programes d'esquí vinculats a acords amb la Direcció General de l'Esport o al altres entitats publiques i la corresponent assegurança que portin associada.
- Les atencions mèdiques derivades d'accidents de viatgers regulats per l'assegurança obligatòria de viatgers, ni clients derivats d'atencions mèdiques cobertes per assegurança d'activitats físico-esportives en el medi natural de FGC, ni personal d'FGC, Hotel, Alberg o empreses que realitzin treballs per compte d'FGC, ni clients de l'hotel Vall de Núria.
- En cas d'incorporar una nova tipologia d'assegurança o client assegurat, FGC determinarà si l'adjudicatari percebrà cànon variable sobre les atencions mèdiques efectuades.

5.3.1.4 Cobrament atencions mèdiques

Els serveis d'assistència mèdica que es prestin hauran de ser cobrats amb diferents modalitats:

- Efectiu o Targeta de Crèdit.

- A crèdit d'acord a les diferents entitats i que es facin càrrec de les atencions mèdiques del seus clients.

L'Adjudicatari acomplirà amb tots els processos de liquidació de cobraments al Dispensari que indiqui administració de Vall de Núria.

5.3.2 Consideracions de qualitat i mediambientals

Els treballs s'executaran dins l'àmbit de les explotacions d'FGC Turisme, amb funcionament tot l'any, molt a prop d'un espai natural protegit (Parc Natural de les Capçaleres del Ter i del Freser). Caldrà garantir la màxima protecció de l'entorn de la zona dels treballs per evitar malmetre'l i reduir les afectacions a la dinàmica de les activitats i instal·lacions de l'entorn.

En el moment de vigència del contracte és indispensable desenvolupar els treballs amb consciència i sensibilització ambiental seguint les indicacions del personal de les explotacions que poden orientar sobre les especificitats de com adequar les tasques seguint les directrius del Sistema de Gestió Ambiental implantat, verificat i certificat amb la Norma ISO 14001 o altres sistemes/distincions de qualitat que disposi l'estació indicats a la web https://www.turismefgc.cat/medi-ambient-i-qualitat/ .

Es recomana prestar atenció als annexes al procediment sobre la Política d'FGC Turisme i els requeriments generals i específics per a proveïdors i subcontractistes (Annex 3).

Així, es farà responsable de la gestió dels residus generats pel servei seguint les polítiques indicades al paràgraf anterior. FGC podrà demanar la documentació de la correcta gestió d'aquest residus.

5.4 Nivell de servei

Per tal d'assegurar el Nivell de Servei mínim requerit per FGC en la realització del servei i al marge de les penalitzacions previstes en el Plec Administratiu, FGC estableix un mecanisme per a valorar la importància de determinats aspectes del servei, establint alhora quina ha de ser la repercussió econòmica i de correcció de cada un d'ells per part de l'adjudicatari si no s'acompleixin algun d'aquest requisits mínims, **sempre i quan les causes siguin imputables a l'adjudicatari**.

L'avaluació d'aquest requisits mínims d'acompliment s'efectuarà amb periodicitat mensual, de forma conjunta, i serà comunicada amb la mateixa periodicitat a l'adjudicatari, el qual haurà d'emetre, si es el cas, el corresponent abonament en la següent facturació a la data de comunicació.

Àmbit	Requisit	Nivell	Valor econòmic unitari
Inici del servei	Inici del servei amb retard inferior o igual a 30 min	BAIX	70,00 €
	Inici del servei amb retard superior a 30 min però inferior o igual a 45 min	MIG	140,00 €
	Inici del servei amb retard superior a 45 min però inferior o igual a 60 min	ALT	210,00 €
	Inici del servei amb retard superior a 60 min	MOLT ALT	280,00 €
	No inici del servei durant la jornada	EXTREM	840,00 €
Substitució dels personal en cas de contingència	Es deixa un buit de personal superior a 60 min però inferior o igual a 70 min	MIG	100,00 €
	Es deixa un buit de personal superior a 70 min però inferior o igual a 80 min	ALT	150,00 €
	Es deixa un buit de personal superior a 80 min però inferior o igual a 90 min	MOLT ALT	200,00 €
	No substitució de personal durant la jornada o superior a 90 min	EXTREM	600,00 €
Recollida de residus	Realitzar la recollida parcial de residus generats durant l'activitat	MIG	20,00 €
	No realitzar la recollida de residus generats durant l'activitat	ALT	40,00 €

Les addicions econòmiques indicades anteriorment s'aplicaran sense perjudici de l'abonament que l'empresa haurà d'efectuar per les hores de serveis no realitzats.

En cas d'acumulació d'incompliments dels Nivells de servei, siguin del tipus que siguin, s'aplicaran les següents deduccions:

- L'incompliment de 2 a 3 nivells de servei en 12 mesos serà penalitzat amb el 0,25 % de l'import del contracte.
- L'incompliment de 4 a 6 nivells de servei en 12 mesos serà penalitzat amb el 0,5 % de l'import del contracte.
- L'incompliment de 7 a 9 nivells de servei en 12 mesos serà penalitzat amb l'0,75 % de l'import del contracte.
- L'incompliment de 10 o més nivells de servei en 12 mesos serà penalitzat amb l'1,00 % de l'import del contracte.

5.5 Transició del servei

L'adjudicatari, un mes abans de finalitzar el contracte (si no s'ha fet durant la seva execució), facilitarà als serveis tècnics de l'explotació tota la informació referent al servei que sigui necessària perquè, en el cas que es faci l'adjudicació a un contractista diferent, aquest pugui continuar la prestació del servei:

- Històric de serveis realitzats.
- Altra documentació generada en el transcurs del servei.
- Inventari d'immobilitzat i consumibles.

Un cop finalitzat el contracte objecte del present plec, s'estableix un període de transició d'un mes, durant el qual el contractista estarà a disposició dels serveis tècnics de l'explotació corresponent i del nou adjudicatari per resoldre els dubtes que puguin sorgir en la prestació del servei.

5.6 Confidencialitat i protecció de dades

L'adjudicatari haurà de mantenir la més estricta confidencialitat i el deure de secret respecte de tota la informació a que tingui accés amb motiu de l'execució del contracte, incloses les dades personals, de conformitat amb l'article 5 de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (LOPDGDD), el Reglament (UE) 2016/679, de 27 d'abril de 2016 (RGPD), i la resta de normativa aplicable. Aquesta obligació subsistirà fins i tot després de la finalització del contracte.

L'adjudicatari garantirà que només accedeixi a la informació el personal estrictament necessari per executar el contracte. Aquest personal haurà d'estar degudament autoritzat, format i subjecte a compromisos de confidencialitat, i l'adjudicatari respondrà del compliment d'aquestes obligacions.

L'execució del contracte implicarà el tractament de dades personals i, en conseqüència, FGC i l'adjudicatari actuaran com a corresponsables del tractament. Ambdós responsables hauran de determinar conjuntament els objectius i mitjans del tractament de dades.

La relació s'haurà de formalitzar mitjançant el corresponent acord de conformitat amb l'exigit per l'article 26 del RGPD. En el mateix es recolliran, entre d'altres, les responsabilitats de cada part respecte al seu compliment de les obligacions en matèria de protecció de dades estipulades al RGPD i les funcions i relacions respectives dels corresponsables amb els interessats.

5.7 Codi de conducta

L'adjudicatari s'haurà d'adherir per escrit al Codi de Conducta de Protecció segons annex 5 davant la Violència Sexual contra la Infància i Adolescència de FGC garantint-ne en tot moment el seu compliment. L'adjudicatari serà el responsable de garantir aquesta adhesió i custodiar els registres. En cas d'incompliment del codi, FGC podrà requerir la substitució immediata de la persona afectada (o aplicar les mesures contractuals previstes).

ANNEX 1 – CALENDARI ANUAL PREVIST

ENERO

Lu.	Ma.	Mi.	Ju.	Vi.	Sá.	Do.
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30	31	

FEBRERO

Lu.	Ma.	Mi.	Ju.	Vi.	Sá.	Do.
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	

MARZO

Lu.	Ma.	Mi.	Ju.	Vi.	Sá.	Do.
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30	31					

ABRIL

Lu.	Ma.	Mi.	Ju.	Vi.	Sá.	Do.
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30			

MAYO

Lu.	Ma.	Mi.	Ju.	Vi.	Sá.	Do.
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	31

JUNIO

Lu.	Ma.	Mi.	Ju.	Vi.	Sá.	Do.
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30					

JULIO

Lu.	Ma.	Mi.	Ju.	Vi.	Sá.	Do.
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30	31		

AGOSTO

Lu.	Ma.	Mi.	Ju.	Vi.	Sá.	Do.
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30
31						

SEPTIEMBRE

Lu.	Ma.	Mi.	Ju.	Vi.	Sá.	Do.
	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30				

OCTUBRE

Lu.	Ma.	Mi.	Ju.	Vi.	Sá.	Do.
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30	31	

NOVIEMBRE

Lu.	Ma.	Mi.	Ju.	Vi.	Sá.	Do.
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30						

DICIEMBRE

Lu.	Ma.	Mi.	Ju.	Vi.	Sá.	Do.
	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30	31			

Servei 24 hores
Servei diurn

ANNEX 2 – AUTORITZACIÓ CESSIÓ DE DADES PERSONALS I PROTECCIÓ DE DADES

El/La Sr./a. .....,

amb DNI/NIE número ....., actuant en nom i per compte propi / en nom i representació de ..... amb DNI/NIE número ....., mitjançant el present **AUTORITZO la CESSIÓ** per part de l'EMPRESA {NOM DE L'EMPRESA EMPLEADORA} a **FGC** del meu **Certificat de delictes de naturalesa sexual**.

Alhora, de conformitat amb el previst en l'article 13 del Reglament General de Protecció de Dades, manifesto que he estat informat del següent:

Responsable del tractament	FGC C. dels Vergós, 44 08017 Barcelona, CIF: A17015165
Delegat/da de protecció de dade	dpd@fgc.cat
Finalitat del tractament	Verificar que el certificat de delictes de naturalesa sexual sigui negatiu, dona compliment a l'obligació legal derivada de l'article 57 de la Llei Orgànica 8/202 de 4 de juny, de Protecció Integral a la infància i l'adolescència enfront a violència.
Legitimació del tractament	El vostre consentiment exprés per tractar les vostres dades personals, a banda c compliment d'una obligació legal.
Destinataris de cessions	Les vostres dades podran ser cedides en casos de compliment d'obligacions lega
Conservació de les dades	Les dades recavades seran conservades durant el període de temps necessari p a la seva finalitat.
Transferències internacionals	No està prevista cap transferència internacional de dades per aquest tractamen
Drets de les persones interessade	Les persones interessades tenen dret a accedir a les seves dades persona sol·licitar la rectificació de les dades inexactes o, si s'escau, sol·licitar-ne supressió quan, entre d'altres motius, ja no siguin necessàries per a la finalitat p a la que van ser recollides. En determinades circumstàncies, les person interessades poden sol·licitar l'oposició i la limitació del tractament de les sev dades, cas en el qual només es conservaran per a l'exercici o la defensa reclamacions. Podran dirigir-se a: dpd@fgc.cat.
Reclamació	Es podrà presentar una reclamació adreçada a l'Autoritat Catalana de Protecció Dades (APDCat) mitjançant la seva seu electrònica (https://seu.apd.cat) o p mitjans no electrònics.

I per a que així consti, signo el present a (lloc) ....., (data).

Signatura persona sol·licitant

o representant legal

ANNEX 3 – POLÍTICA D'FGC TURISME

ANNEX 4- PREU MÀXIMS

DESCRIPCION	BASE	IVA %	IVA	PRECIO/UNIDAD
ACTOCOTINA 75 MG VIALES	4,75 €	4	0,19 €	4,94 €
FUCIDINE CREMA 15 GR	2,95 €	4	0,12 €	3,07 €
COLIIRO ANESTESICO	3,40 €	4	0,14 €	3,54 €
FLUORESCEINA COLIRIO	27,50 €	4	1,10 €	28,60 €
EPISTAXOL SOLUCION	4,85 €	4	0,19 €	5,04 €
URBASON 40 MG VIAL	2,45 €	4	0,10 €	2,55 €
APOSITO ESTERIL 6X8 CAJA 50 UD	6,00 €	10	0,60 €	6,60 €
APOSITO ESTERIL 10X10 CAJA 50 UD	9,75 €	10	0,98 €	10,73 €
APOSITO PARA VIA IV	0,45 €	10	0,05 €	0,50 €
TIRAS GLUCEMIA AREO 2K	29,90 €	10	2,99 €	32,89 €
VENDA DE CREPE 10X4	0,75 €	10	0,08 €	0,83 €
VENDA YESO 15 X 2,7	2,65 €	10	0,27 €	2,92 €
VENDA YESO 10 X 2,7	1,95 €	10	0,20 €	2,15 €
VENDA YESO 5 X 2,7	1,50 €	10	0,15 €	1,65 €
DEMELENE 5/0 32 UD	40,00 €	10	4,00 €	44,00 €
SONDA VESICAL FOLEY Nº 12	1,95 €	10	0,20 €	2,15 €
SONDA VESICAL FOLEY Nº 14	1,95 €	10	0,20 €	2,15 €
SONDA VESICAL FOLEY Nº 16	1,95 €	10	0,20 €	2,15 €
SONDA VESICAL FOLEY Nº 18	1,95 €	10	0,20 €	2,15 €
SUERO FISIOLOGICO 100 CC	2,10 €	10	0,21 €	2,31 €
SUERO FISIOLOGICO 250 CC	3,35 €	10	0,34 €	3,69 €
SUERO GLUCOSADO 250 CC	3,95 €	10	0,40 €	4,35 €
CLORHEXIDINA ALCOHOLICA 2% SPRAY 100 CC	4,10 €	21	0,86 €	4,96 €
CATETER ENDOVENOSO Nº 20	1,00 €	21	0,21 €	1,21 €
CLORHEXIDINA DIGLUC. 1% SPRAY 100 CC	4,10 €	21	0,86 €	4,96 €
COLLARIN CERVICAL STIFNECK AZUL OSCURO	14,10 €	21	2,96 €	17,06 €
COLLARIN CERVICAL STIFNECK NARANJA	14,10 €	21	2,96 €	17,06 €
COLLARIN CERVICAL STIFNECK VERDE	14,10 €	21	2,96 €	17,06 €
COLLARIN CERVICAL STIFNECK AZUL CLARO	14,10 €	21	2,96 €	17,06 €
GAFAS NASALES ADULTOS	1,05 €	21	0,22 €	1,27 €
GUANTES NITRILO TALLA L	5,00 €	21	1,05 €	6,05 €
GUANTES NITRILO TALLA M	5,00 €	21	1,05 €	6,05 €
GUANTES NITRILO TALLA S	5,00 €	21	1,05 €	6,05 €
JERINGA 10 CC CAJA 100 UD	10,15 €	21	2,13 €	12,28 €
JERINGA 2 CC CAJA 100 UD	5,10 €	21	1,07 €	6,17 €
MASCARILLAS FFP2 CAJA 25 UD	6,15 €	21	1,29 €	7,44 €
MASCARILLA OXIGENO VENTURI ADULTO	4,25 €	21	0,89 €	5,14 €

COMPRESAS ABSORCION NORMAL	4,25 €	10	0,43 €	4,68 €
PAÑALES PARA ADULTOS TALLA G 14 UD	24,10 €	10	2,41 €	26,51 €
SUC LECHE MARTERNA Nº 2 800 G	24,50 €	10	2,45 €	26,95 €
SUC LECHE MARTERNA Nº 2 SIN LACTOSA 400 G	16,75 €	10	1,68 €	18,43 €
TITIRAS 6X1	4,15 €	10	0,42 €	4,57 €
INHALOCAMARAS	6,00 €	21	1,26 €	7,26 €
ISDIN PROTECTOR LABIAL	9,85 €	21	2,07 €	11,92 €
PAÑALES PARA NIÑOS TALLA 4	12,00 €	21	2,52 €	14,52 €
VISCLEAN 5ML 3O MONODOSIS	5,15 €	21	1,08 €	6,23 €

LUBRICANTE SPRAY	6,00 €	21	1,26 €	7,26 €
GUIA TUBO ENDOTRAQUEAL ADULTO	7,50 €	21	1,58 €	9,08 €
GUIA TUBO ENDOTRAQUEAL PEDIATRICA	7,50 €	21	1,58 €	9,08 €
CABESTRILLO UNIVERSAL	12,00 €	21	2,52 €	14,52 €
DETERGENTE INSTRUMENTAL	2,00 €	21	0,42 €	2,42 €
GRAPADORA ESTERIL CUTANEA	11,50 €	21	2,42 €	13,92 €
CATETER ENDOVENOSO Nº 16	2,80 €	21	0,59 €	3,39 €
CATETER ENDOVENOSO Nº 20	2,80 €	21	0,59 €	3,39 €
CATETER ENDOVENOSO Nº 22	2,80 €	21	0,59 €	3,39 €
CATETER ENDOVENOSO Nº 24	2,80 €	21	0,59 €	3,39 €
AMBU ADULTO DESECHABLE	19,25 €	21	4,04 €	23,29 €
BISTURI CON MAGO Nº 10 10 UD	4,00 €	21	0,84 €	4,84 €
PINZA DE DISECCION SIN DIENTES	2,10 €	21	0,44 €	2,54 €
PORTA AGUJAS	6,50 €	21	1,37 €	7,87 €
PINZAS KOCHER 16 CM	5,95 €	21	1,25 €	7,20 €
TIJERAS RECTAS 14 CM PUNTA/PUNTA	3,20 €	21	0,67 €	3,87 €
TIJERAS CURVA 14 CM PUNTA/ROMA	3,20 €	21	0,67 €	3,87 €
GUANTES NITRILO TALLA L	5,00 €	21	1,05 €	6,05 €
TIRITAS 7X2 CADA 250 UD	6,25 €	21	1,31 €	7,56 €
GUANTES NITRILO TALLA S	5,00 €	21	1,05 €	6,05 €
JERINGA 10 CC CAJA 100 UD	10,15 €	21	2,13 €	12,28 €
LLAVE DE 3 VIAS	1,00 €	21	0,21 €	1,21 €
MASCARILLA OXIGENO RESERVORIO PEDIATRICA	6,15 €	21	1,29 €	7,44 €
MASCARILLA OXIGENO VENTURI PEDIATRIA	4,55 €	21	0,96 €	5,51 €
GAFAS NASALES PEDIATRICA	4,25 €	21	0,89 €	5,14 €
ELECTRODOS DESA ADULTO ZOLL	55,00 €	21	11,55 €	66,55 €
ELECTRODOS DESA PEDIATRICOS ZOLL	81,00 €	21	17,01 €	98,01 €
TUBO ENDOTAQUEAL Nº 8 CON BALON	3,10 €	21	0,65 €	3,75 €
TUBO ENDOTAQUEAL Nº 9 CON BALON	3,10 €	21	0,65 €	3,75 €

DESCRIPCION	BASE	IVA %	IVA	PRECIO/UNIDAD
AAS 500 MG 2O COMP	3,15 €	4	0,13 €	3,28 €
ACENOCUMAROL 4MG 20 COMP	4,95 €	4	0,20 €	5,15 €
ACETILCISTEINA 600MG COMP EFERV	6,30 €	4	0,25 €	6,55 €
AMLODIPINO 5MG 30 COMP	1,75 €	4	0,07 €	1,82 €
AMOXICILINA 25O MG SOLUCION	3,90 €	4	0,16 €	4,06 €
AMOXILICILNA 500 MG 3O COMPRIMIDOS	1,75 €	4	0,07 €	1,82 €
ATORVASTATINA 40 MG 28 COMP	14,99 €	4	0,60 €	15,59 €
BECLOMETASANA INHALADOR	18,50 €	4	0,74 €	19,24 €
BETAHISDINA 16 MG 30 COMP	3,35 €	4	0,13 €	3,48 €
CIPROFLOXACINO 500 MG 14 COMPR	2,75 €	4	0,11 €	2,86 €
CLOXACILINA 500 MG 20 COMP5	5,80 €	4	0,23 €	6,03 €
DESENFRIOL C 10 SOBRES	13,50 €	4	0,54 €	14,04 €
FLUCONAZOL150 MG 4 COMP	12,95 €	4	0,52 €	13,47 €
FUROSEMIDA COMP	1,35 €	4	0,05 €	1,40 €
HIDROCORTISONA CREMA 1% 30 G	4,15 €	4	0,17 €	4,32 €
LIDOCAINA AERSOL 10% 50 ML	35,00 €	4	1,40 €	36,40 €
LORAZEPAM 1MG 50 COMP	1,95 €	4	0,08 €	2,03 €
METAMIZOL 575 MG 20 CAPS	3,15 €	4	0,13 €	3,28 €
METOCARBAMOL 50 COM	12,35 €	4	0,49 €	12,84 €
METOCLOPRAMIDA 10 MG 30 COMP	2,60 €	4	0,10 €	2,70 €
NISTATINA SOLUCION 60CC	5,85 €	4	0,23 €	6,08 €
OMEPRAZOL 20 MG 28 CAPS	2,70 €	4	0,11 €	2,81 €
OPATANOL COLIRIO	8,35 €	4	0,33 €	8,68 €
OXIMETAZOLINA NASAL	9,75 €	4	0,39 €	10,14 €
REFLEX SPRAY	14,95 €	4	0,60 €	15,55 €
STREPSILS 24 COMP	12,65 €	4	0,51 €	13,16 €
SUEROORAL 5 SOBRES	4,55 €	4	0,18 €	4,73 €
SULPIRIDE 50 MG 30 COMP	2,60 €	4	0,10 €	2,70 €
SYNALAR RECTAL	5,35 €	4	0,21 €	5,56 €
TAMPONES ABSORCION REGULAR 22 UD	4,95 €	4	0,20 €	5,15 €
TOBREX COLIRO 5 ML	1,91 €	4	0,08 €	1,99 €
ULIPRISTAL 30 MG 1 COMP	33,00 €	4	1,32 €	34,32 €
VENTOLIN INHALADOR	4,95 €	4	0,20 €	5,15 €
WARFARINA 5 MG 40 COMP	5,15 €	4	0,21 €	5,36 €
ALCOHOL 96º 250 CC	3,25 €	10	0,33 €	3,58 €
COMPEED AMPOLLAS SURTIDO 3 TAMAÑOS	17,75 €	10	1,78 €	19,53 €
COMPEED PARCHES LABIAL	14,00 €	10	1,40 €	15,40 €
MASCARILLA OXIGENO VENTURI PEDIATRIA	4,25 €	21	0,89 €	5,14 €
MASCARILLA OXIGENO ADULTO RESERVORIO	4,25 €	21	0,89 €	5,14 €
SISTEMA INFUSION SUEROS	0,95 €	21	0,20 €	1,15 €
CAMPO ESTERIL	0,75 €	21	0,16 €	0,91 €
SONDA LEVIN Nº 12	3,10 €	21	0,65 €	3,75 €
SONDA LEVIN Nº 14	3,10 €	21	0,65 €	3,75 €
SONDA LEVIN Nº 16	3,10 €	21	0,65 €	3,75 €
SONDA LEVIN Nº 18	3,10 €	21	0,65 €	3,75 €
JERINGA INSULINA	0,15 €	21	0,03 €	0,18 €
TEST DE ORINA 100 UD	35,00 €	21	7,35 €	42,35 €

DESCRIPCION	BASE	IVA %	IVA	PRECIO/UNIDAD
IBUPROFENO 40 MG/ML SUSPENSION	5,50 €	4	0,22 €	5,72 €
IBUPROFENO 20 MG/ML SUSPENSION	2,75 €	4	0,11 €	2,86 €
ROCURONIO 10 MG/ML AMPOLLAS 5 CC - 20 UD	60,00 €	4	2,40 €	62,40 €
FENTANILO 5 AMPOLLAS DE 3 CC	3,75 €	4	0,15 €	3,90 €
BICARBONATO SODICO 250 CC - 12 UD	32,00 €	4	1,28 €	33,28 €
GLUCONATO DE CALCIO 10CC - 20 UD	29,00 €	4	1,16 €	30,16 €
DEXTROSA 10% 500 CC - 10 UD	19,00 €	4	0,76 €	19,76 €
CLORURO SODICO 20% 20 AMPOLLAS	16,95 €	4	0,68 €	17,63 €
OXIMETAZOLINA NASAL 15 ml	9,50 €	4	0,38 €	9,88 €
HIDROXICOBALAMINA amo 5 ud	4,35 €	4	0,17 €	4,52 €
ADENOSINA AMPOLLAS 6 UD	16,75 €	4	0,67 €	17,42 €
CAFINITRINA COMP 20 UD	3,75 €	4	0,15 €	3,90 €
LOPERAMIDA 20 CAPSULAS	11,00 €	4	0,44 €	11,44 €
NAPROXENO 50O COMPRIMIDOS 4O UD	5,50 €	4	0,22 €	5,72 €
METOPROLOL 100 MG 40COMPRIMIDOS	3,15 €	4	0,13 €	3,28 €
PARACETAMOL 500 MG COMPRIMIDOS	1,25 €	4	0,05 €	1,30 €
PILOCARPINA COLIRIO	3,20 €	4	0,13 €	3,33 €
SALBUTAMOL INHALADOR	6,50 €	4	0,26 €	6,76 €
STREPSIPS MIEL Y LIMON 24 PAST	12,55 €	4	0,50 €	13,05 €
URBASON 40 MG AMPOLLAS 1 UD	1,95 €	4	0,08 €	2,03 €
SUERO ORAL 5 SOBRES	4,50 €	4	0,18 €	4,68 €
COMPEED SURTIDO 5 UD	11,50 €	10	1,15 €	12,65 €
VENDA DE CREPE 10X4	0,75 €	10	0,08 €	0,83 €
VENDA DE CREPE 10X10	1,55 €	10	0,16 €	1,71 €
VENDA DE CREPE 7,5X4	0,60 €	10	0,06 €	0,66 €
VENDA DE CREPE 5X4	0,50 €	10	0,05 €	0,55 €
VENDA YESO 15 X 2,7	2,65 €	10	0,27 €	2,92 €
VENDA YESO 10 X 2,7	1,95 €	10	0,20 €	2,15 €
VENDA YESO 5 X 2,7	1,50 €	10	0,15 €	1,65 €
DEMELENE 3/0 32 UD	60,00 €	10	6,00 €	66,00 €
SUERO FISIOLOGICO 500 CC	4,35 €	10	0,44 €	4,79 €
AGUA DESTILADA PARA AUTOCLAVE- 5 L	15,00 €	21	3,15 €	18,15 €
MANGUITO TENSIOMETRO PEDIATRICO	15,00 €	21	3,15 €	18,15 €
FONENDOSCOPIO 2 CAMPANAS	9,50 €	21	2,00 €	11,50 €
KIT DRENAJE TORÁCICO	85,00 €	21	17,85 €	102,85 €
KIT PARTO BEBE -MADRE	43,00 €	21	9,03 €	52,03 €
VASELINA	4,50 €	21	0,95 €	5,45 €

ANNEX 5 – CODI DE CONDUCTA