PARLAMENT DE CATALUNYA

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES QUE REGEIXEN LA CONTRATACIÓ, PER LOTS, DEL SUBMINISTRAMENT D'ELEMENTS FLORALS I ESCENOGRÀFICS

(expedient núm. PARLC-2027-5 GEEC)

Núm. d'expedient:	PARLC-2027-5 (GEEC)
Contractació:	Subministrament d'elements florals i escenogràfics
Tipus de contracte:	Subministrament
Objecte:	Subministrament d'elements florals i escenogràfics per als actes del Parlament
Procediment:	Obert simplificat abreujat (apartats de l'1 al 6 de l'article 159 de la LCSP)
Lots	Lot 1: Subministrament d'elements florals i decoratius
	Lot 2: Subministrament d'elements escenogràfics i de senyalització
Unitat promotora:	Departament de Relacions Institucionals
Codi CPV Lot 1:	03121210-0 (Arranjaments florals)
Codi CPV Lot 2:	39294100-0 (Productes d'informació i promoció)
Partida pressupostària lot 1:	D/221008902
Partida pressupostària lot 2:	D/226008901
Durada:	1 any (amb la possibilitat d'una pròrroga d'un any)

Prescripció 1. Objecte

L'objecte d'aquesta contractació és el subministrament d'elements florals i escenogràfics per als diversos actes que tenen lloc al Palau del Parlament i els actes que se celebren fora de la seu parlamentària en què participa algun dels seus membres en representació de la institució.

Per al desenvolupament adequat dels actes institucionals, protocol·laris i representatius organitzats pel Parlament o en els quals aquest participa, el Parlament ha de disposar de diversos elements destinats a l'ambientació, l'escenografia, la senyalització i la decoració d'aquests actes.

En aquest sentit, és necessari contractar, d'una banda, el subministrament d'elements florals i, de l'altra, el subministrament i, si escau, la producció d'elements d'escenografia i senyalització.

El Departament de Relacions Institucionals del Parlament és l'encarregat de gestionar, coordinar, encarregar i controlar l'execució dels encàrrecs dels subministraments objecte d'aquesta contractació.

Atesa la diferent naturalesa i especialització dels subministraments requerits, l'objecte del contracte es divideix en els dos lots següents:

Lot 1. Subministrament d'elements florals

El lot 1 inclou el subministrament de corones, coixins de flors, centres florals, rams, roses, composicions florals, elements vegetals de temporada i altres productes de naturalesa similar necessaris per als actes institucionals i protocol·laris del Parlament.

Lot 2. Subministrament d'elements d'escenografia i senyalització

El lot 2 inclou la producció i el subministrament de vinils, plafons d'escuma (*foam*), expositors enrotllables (*roll-ups*), fons d'escenari i altres suports gràfics i elements similars destinats a l'escenografia, la decoració, la identificació i la senyalització dels actes institucionals i dels espais on es desenvolupen.

Aquests subministraments poden formar part de l'escenografia o de la decoració dels diversos espais en què tenen lloc els actes, o bé constituir elements indispensables per al desenvolupament de determinades cerimònies i actes institucionals.

Prescripció 2. Consideracions generals

Lot 1. Subministrament d'elements florals

Pel que fa als elements florals, la contractació comprèn el subministrament de corones i coixins de flors per a ofrenes i cerimònies commemoratives o de comiat, rams de flors, centres florals de diversos formats i dimensions, roses amb motiu de la Diada de Sant Jordi i altres composicions florals que puguin ésser necessàries per a la decoració o el desenvolupament dels actes institucionals. També s'hi inclou, quan sigui necessari, el subministrament d'elements florals o vegetals de caràcter estacional, com ara l'avet de Nadal i la decoració corresponent.

Lot 2. Subministrament d'elements d'escenografia i senyalització

Pel que fa als elements d'escenografia i senyalització, la contractació inclou la producció i el subministrament de vinils per a fons d'escenari i altres superfícies, plafons d'escuma (*foam*), expositors enrotllables (*roll-ups*) i altres suports gràfics o elements similars necessaris per a la identificació, ambientació, escenografia, decoració i senyalització dels actes institucionals i dels espais on es desenvolupen.

Prescripció 3. Abast i característiques del subministrament

Lot 1. Subministrament d'elements florals

Els articles que són objecte d'aquesta contractació han de complir les característiques següents, que s'enumeren per a cada tipus de producte:

— Corones de llorer de doble cara per a ofrena amb cinta amb el disseny de la bandera de Catalunya: d'una cara, amb un diàmetre de 80 cm, aproximadament, amb una cinta amb el disseny de la bandera de Catalunya i la inscripció «El Parlament de Catalunya».

— Corones amb flors per a funeral amb cinta amb el disseny de la bandera de Catalunya: amb flors naturals per a funeral, amb una cinta amb el disseny de la bandera de Catalunya i la inscripció «El Parlament de Catalunya».

— Plafons o coixins de clavells o de flor equivalent (50 x 50 cm): per a ofrena amb una cinta amb el disseny de la bandera de Catalunya i la inscripció «El Parlament de Catalunya».

— Roses: roses blanques o vermelles per a diferents actes. S'han de lliurar sense espines i es podran demanar arreglades en funció de l'acte.

— Rams de flors naturals: per a regalar com a atenció protocol·lària.

— Centres de taula gran: de flors naturals per a decorar taules grans en actes institucionals.

— Centres de taula petit de flors naturals per a decorar taules petites o taules altes en actes institucionals.

— Avet de Nadal d'entre 5 i 6 m: s'ha de lliurar al Palau del Parlament. L'empresa adjudicatària s'ha d'encarregar del muntatge, la decoració amb material propi, el desmuntatge i el reciclatge de l'avet. La decoració s'ha de fer preferentment amb materials reciclats i sostenibles.

Es prioritzarà l'ús d'espècies de temporada i de proximitat.

L'empresa adjudicatària ha de lliurar els productes en la data i l'hora i al lloc o llocs que estableixi el Parlament de Catalunya. És possible que el lliurament s'hagi de fer en cap de setmana o festius.

Els elements descrits ho són a títol il·lustratiu i poden ésser ampliats a d'altres de tipologia semblant. Les adaptacions ordinàries derivades de les necessitats de l'acte no comporten cap cost addicional.

Lot 2. Subministrament d'elements d'escenografia i senyalització

Els articles que són objecte d'aquesta contractació han de seguir el disseny que es mostra en les imatges de l'annex 1 i han de complir les característiques tècniques següents:

a) En règim d'adquisició

— Vinils de tall d'acabat mat, tallats amb plòter de tall pla, encuny a mig tall i muntats en *transfer* (fins a tres colors) per a un fons d'escenari blanc ja instal·lat. Mides màximes aproximades de 4 x 2 m. El vinil pot tenir lletres o alguna imatge, en funció de l'acte.

— Vinils de tall d'acabat mat, tallats amb plòter de tall pla, encuny a mig tall i muntats en transfer (fins a tres colors) per a fons d'escenari. Mides màximes de 12 x 4 m.

— Plafons de teixit de 2 x 1 m, imprès a una cara (fins a tres colors), amb perfil de silicona per a adaptar-lo al marc d'alumini ja existent.

— Plafons de teixit de tipus *blockout* (o equivalent), amb bastidor de suport, imprès amb fins a quatre tintes. Mides màximes de 4,50 x 2,50 m.

— Plafons de laminat d'escuma (*foam*) del tipus Kapa Line (o equivalent) impresos. Mides màximes de 3 x 2 m i 10-20 mm de gruix. El Parlament ja disposa dels suports per a aguantar-los.

— Plafons de laminat d'escuma (*foam*) del tipus Kapa Line (o equivalent) impresos. Mides màximes de 60 x 60 cm i 5-10 mm de gruix.

— Expositors enrotllables (*roll-ups*) de 2 x 1 m.

b) En règim de lloguer (inclou el muntatge, el desmuntatge i la fabricació de la lona)

— Torres informatives zincades amb impressió de quatre lones de tipus *front-lit* d'1 x 3 m.

Sempre que sigui tècnicament possible, els materials emprats hauran d'ésser reciclables o procedir de materials reciclats.

Els elements descrits ho són a títol il·lustratiu i poden ésser ampliats a d'altres de tipologia o característiques similars. Les adaptacions ordinàries derivades de les necessitats de l'acte no comporten cap cost addicional.

Pel que fa als elements d'escenografia i senyalització inclosos en el lot 2, el Departament de Relacions Institucionals facilitarà a l'empresa adjudicatària els dissenys o les indicacions gràfiques necessàries per a la producció dels elements que cal subministrar.

L'empresa adjudicatària n'haurà de comprovar i validar la recepció, abans d'iniciar-ne la producció, per tal que els arxius i les especificacions facilitades siguin adequats per a la correcta execució de la comanda i haurà de comunicar immediatament qualsevol incidència que pugui afectar-ne el resultat final.

Quan el Departament de Relacions Institucionals ho consideri necessari, podrà requerir, sense càrrec addicional, una prova, mostra o validació prèvia del producte abans de procedir a la producció definitiva.

Prescripció 4. Lliurament dels subministraments

4.1. Amb la comunicació prèvia del Departament de Relacions Institucionals, les empreses adjudicatàries hauran de lliurar els productes objecte del contracte en la data, l'hora i el lloc o llocs que s'indiquin en cada comanda. Les comandes es faran per correu electrònic a l'adreça habilitada i es confirmaran telefònicament.

Els lliuraments es podran fer tant a la seu del Parlament de Catalunya com en altres espais on tinguin lloc actes institucionals o protocol·laris organitzats pel Parlament o en els quals aquest participi.

En el cas dels elements florals inclosos en el lot 1, atesa la naturalesa dels actes als quals es destinen, els lliuraments es podran fer en caps de setmana, dies festius o fora de l'horari laboral ordinari, sense que això comporti cap cost addicional.

4.2. Quan no sigui possible subministrar exactament algun dels elements previstos per raons tècniques, de disponibilitat o de producció, l'empresa adjudicatària podrà proposar un producte de característiques i qualitat equivalents o superiors. Qualsevol substitució haurà d'ésser autoritzada prèviament pel Departament de Relacions Institucionals i no podrà comportar cap increment del preu adjudicat.

4.3. Els productes lliurats hauran de complir les característiques, qualitats, dimensions i acabats establerts en la comanda corresponent i hauran d'estar en perfecte estat en el moment del lliurament.

4.4. En cas que els productes lliurats presentin defectes, deterioraments, errors d'impressió, deficiències de qualitat o qualsevol altra circumstància que els faci inadequats per a la finalitat prevista, l'empresa adjudicatària haurà de substituir-los, sense cap cost addicional per al Parlament, amb la màxima celeritat possible i, en tot cas, dins el termini que determini el Departament de Relacions Institucionals en funció de la data de celebració de l'acte. Quan el retard faci inútil la prestació per a la finalitat prevista, el Parlament en podrà rebutjar la recepció i no estarà obligat a abonar-los.

Prescripció 5. Condicions d'execució

5.1. L'empresa adjudicatària està obligada a efectuar els subministraments d'acord amb les condicions establertes en aquest plec i en la resta de documentació contractual, i ha de seguir les instruccions que li doni el Parlament durant l'execució del contracte.

5.2. Les comandes ordinàries es faran amb una antelació mínima de cinc dies mitjançant l'enviament d'un correu electrònic a l'adreça electrònica habilitada per l'empresa adjudicatària, en horari de 8 a 20 h els dies feiners, i es confirmaran telefònicament.

5.3. Quan les necessitats institucionals o protocol·làries ho requereixin, es podran efectuar comandes urgents amb una antelació inferior a la prevista per a les comandes ordinàries i, sempre que sigui possible, amb una antelació mínima de tres dies naturals, en horari de 8 a 20 h.

Aquestes comandes es comunicaran per correu electrònic i es podran confirmar telefònicament per tal d'assegurar-ne la correcta recepció i execució.

5.4. L'empresa adjudicatària haurà de designar una persona responsable del contracte que actuï com a interlocutora amb el Departament de Relacions Institucionals i que garanteixi el seguiment de les comandes, la resolució d'incidències i la coordinació dels lliuraments.

5.5. En el cas del lot 1, els elements florals s'hauran de lliurar en condicions òptimes de frescor, conservació i presentació, i adequats al tipus d'acte per al qual hagin estat encarregats.

En les corones, coixins, centres, rams o altres composicions florals, l'empresa haurà de respectar les indicacions relatives a dimensions, tonalitats, tipus de flor, cintes, textos, targetes o qualsevol altre element complementari que s'hagi especificat en la comanda.

5.6. En el cas del lot 2, els elements d'escenografia i senyalització hauran de presentar una qualitat d'impressió, acabat i muntatge adequada al seu ús institucional, i hauran de respectar fidelment els dissenys i les especificacions facilitades pel Parlament.

Quan l'element ho requereixi, l'empresa adjudicatària haurà d'assumir-ne el muntatge, la instal·lació, el desmuntatge i la retirada, en els terminis i les condicions indicats pel Departament de Relacions Institucionals.

5.7. Confirmació de les comandes

L'empresa adjudicatària haurà de confirmar la recepció de cada comanda i la viabilitat del subministrament en el termini que determini el Departament de Relacions Institucionals, responent el correu de la comanda. En cas que detecti qualsevol incidència que pugui afectar

el termini d'entrega, les característiques o la qualitat del subministrament, ho haurà de comunicar de manera immediata.

5.8. Compliment dels terminis de lliurament

Els terminis de lliurament tindran caràcter essencial quan els subministraments estiguin vinculats a actes institucionals amb una data i un horari determinats. L'empresa adjudicatària haurà d'adoptar les mesures necessàries per a garantir que els elements siguin lliurats, instal·lats o muntats amb l'antelació suficient per al correcte desenvolupament de l'acte.

5.9. Coordinació amb el Departament de Relacions Institucionals

L'empresa adjudicatària haurà de mantenir una coordinació permanent amb el Departament de Relacions Institucionals amb relació a les característiques, els terminis, els llocs de lliurament i qualsevol altra circumstància que pugui afectar l'execució de les comandes.

Quan sigui necessari, haurà d'adaptar els horaris de lliurament, muntatge o retirada a les necessitats derivades de l'activitat parlamentària i institucional.

Prescripció 6. Despeses incloses en els preus

6.1. En els preus unitaris oferts s'entenen incloses totes les despeses necessàries per al compliment normal de les prestacions objecte del contracte, incloses, entre d'altres, les despeses generals i financeres, el benefici empresarial, les assegurances, les despeses de personal, les taxes, els recàrrecs, les comissions, els tributs que siguin aplicables i qualsevol altra despesa derivada de l'execució del contracte.

Així mateix, s'entenen incloses en els preus les despeses següents:

a) Les despeses de transport, manipulació, càrrega, descàrrega i lliurament dels subministraments fets dins l'àrea metropolitana de Barcelona.

b) Les despeses de muntatge, instal·lació, desmuntatge i retirada dels elements, quan la naturalesa del subministrament així ho requereixi.

c) Les despeses derivades de la preparació i presentació de mostres, proves de color, proves d'impressió o demostracions de productes quan siguin requerides pel Departament de Relacions Institucionals.

d) Els embalatges, proteccions i altres elements necessaris per a garantir que els productes arribin al lloc de lliurament en perfecte estat.

6.2. Les despeses derivades dels lliuraments que s'hagin de fer fora de l'àrea metropolitana de Barcelona són a càrrec del Parlament.

Prescripció 7. Obligacions amb relació a l'execució del contracte

7.1. Confidencialitat i discreció

L'empresa adjudicatària i el personal al seu servei hauran de mantenir la deguda confidencialitat i discreció respecte a la informació relativa als actes, les persones participants, els espais i qualsevol altra informació a la qual tinguin accés amb motiu de l'execució del contracte, especialment quan es tracti d'actes encara no comunicats públicament.

7.2. Personal destinat als lliuraments i muntatges

El personal de l'empresa adjudicatària que hagi d'accedir a les dependències del Parlament haurà de complir en tot moment les normes d'accés, seguretat i funcionament intern que li siguin comunicades.

L'empresa adjudicatària és responsable de garantir que el personal assignat disposi de la formació, la qualificació i l'experiència adequades per a efectuar els treballs de lliurament, muntatge, instal·lació o retirada que siguin necessaris.

7.3. Protecció dels espais

En les operacions de transport, muntatge, instal·lació i retirada, l'empresa adjudicatària haurà d'adoptar totes les mesures necessàries per a evitar danys en terres, parets, mobiliari, elements patrimonials o qualsevol altre element dels espais on es duguin a terme els treballs.

L'empresa adjudicatària és responsable dels desperfectes que siguin conseqüència directa de les operacions fetes pel seu personal.

7.4. Gestió d'incidències

L'empresa adjudicatària haurà de disposar d'un sistema àgil de resolució d'incidències que permeti de reaccionar davant d'errors, defectes, retards o necessitats de substitució dels elements subministrats.

Quan la incidència pugui afectar la celebració d'un acte, l'empresa haurà de proposar immediatament una solució alternativa que garanteixi, en la mesura que sigui possible, el correcte desenvolupament de l'activitat prevista.

7.5. Retirada d'embalatges i residus

L'empresa adjudicatària haurà de retirar els embalatges, les proteccions, les restes de material i els residus generats com a conseqüència del lliurament, el muntatge o la retirada dels elements subministrats, i haurà de deixar l'espai en condicions adequades d'ordre i neteja.

SIGNATURA

Núm. d'expedient:	PARLC-2027-5 (GEEC)
Contractació:	Subministrament d'elements florals i escenogràfics
Objecte:	Subministrament d'elements florals i escenogràfics per als actes del Parlament
Tipus de document:	Plec de prescripcions tècniques

Signant: Ignasi Fleischhaker Garcia

Càrrec: cap de l'Àrea Tècnica de Relacions Institucionals

ANNEX 1. IMATGES DELS ARTICLES OBJECTE DE LA CONTRACTACIÓ DEL LOT 2

1. Vinils per a fons d'escenari





2. Plafó de teixit amb bastidor de suport (4,50 x 2,50 m)



3. Plafó de teixit amb perfil de silicona (2 x 1 m)



4. Plafons de laminat d'escuma (*foam*) del tipus Kapa Line (o equivalent), mides màximes de 3 x 2 m



5. Plafons de laminat d'escuma (*foam*) del tipus Kapa Line (o equivalent) impresos, mides màximes de 60 x 60 cm



6. Torres informatives zincades amb impressió de quatre lones de tipus *front-lit*

